	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07	
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 00	Página **1** de **1**	

LA SECRETARIA DE SALUD

CERTIFICA

Que recibió a satisfacción de (la) señor (a) **SANDRA MILENA LICONA FONTALVO,** Identificado(a) con cédula de ciudadanía **N° 40.993.936** de San Andrés Islas, las actividades de acuerdo a lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicio N° **CO1. PCCNTR. 6262924**. Para efectos del pago correspondiente a (Un mes y/o 0 días) de servicio suministro la siguiente información:

Periodo Certificado	30 de junio de 2024 a 29 de julio de 2024
Informe Número	03
Plazo del Contrato	7 meses
VALOR A PAGAR	Cinco millones doscientos sesenta y seis mil doscientos veintidós pesos ($5.266.222) m/cte
Observaciones	• Realizar revisión y seguimiento a la atención y respuesta oportuna de las quejas (al quejoso y oficina PQR) instauradas en el programa, y derivar en los casos que se requiera las responsabilidades a otras dependencias y/o entidades. • Responder a través de oficios y/o memorandos los requerimientos en aras de atender de manera efectiva las condiciones de riesgo evidenciados durante las visitas y describir las posibles soluciones, bajo la competencia de otras instituciones o entidades, y asi fomentar el trabajo intersectorial. • Realizar la convocatoria Trimestral del GRUPO FUNCIONAL ETV para el análisis de la situación de las ETV en el Departamento, *levantar lista de asistencia, actas de reunión, organización logística y* programación de temas a intervenir. • Organización, revisión y entrega semanal (martes) del paquete de programación y formatos de campo, auditados previamente y posterior validación coordinador para su correspondiente archivo.

Para la autorización de este periodo, se verifico que la (el) contratista cumplió con el pago de los aportes al sistema de seguridad social.

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés Islas, a los dos (2) días del mes de agosto de 2024.

Cordialmente,

MIKEL WATSON CANTILLO
Secretaria de Salud

STEPHANY BERNARD MITCHELL
Supervisor

Proyectó y Elaboró: Stephany Bernard Mitchell
Reviso y Aprobó: Stephany Bernard Mitchell

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contratista	SANDRA MILENA LICONA FONTALVO	**C.C.**	40.993.936
Año	2024	**No Contrato**	CO1.PCCNTR.6262924
Objeto	Prestar sus servicios como bacterióloga para la ejecución de las actividades propias de la unidad de entomología, bajo los lineamientos definidos por el Instituto Nacional de Salud y el laboratorio de referencia departamental, así como el fortalecimiento de las intervenciones focalizadas y priorizadas en la comunidad para las enfermedades transmitidas por vectores y las zoonosis.		

Periodo del Informe	Desde:	30 de junio de 2024	Hasta:	29 de julio de 2024

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS	
Ítem	Actividad
1	**Alcance del objeto del contrato N°1** Ajustar si se requiere y dar cumplimiento al plan de actividades, el cual debe estar armonizada con la programación de ETV y los lineamientos establecidos por el INS para la Unidad de Entomología Departamental y las metas definidas por el laboratorio de Salud Pública. **Actividad ejecutada:** **1. Envio de cronograma de actividades.** **FECHA:** 2 de julio **RESULTADO:** Se hace envió de cronograma de actividades a ejecutar de manera conjunta programa ETV/Unidad de entomología durante el mes de julio. **2.Programación de actividades en conjunto con entomología** **LUGAR:** LDSP **FECHA:** 26 de julio **RESULTADO:** Se realiza programación en conjunto con la entomóloga, se definen fechas para actividades que requieren articulación y actividades direccionadas por el INS que son de obligatorio cumplimiento. Se establece que el ultimo martes de cada mes se hará revisión de metas y actividades pendientes para su programación y ejecución durante el mes de agosto. **2. Envio de muestras** **LUGAR:** LDSP **FECHA:** 17 de julio **RESULTADO:** se realiza envío de muestras para el evento Arbovirus teniendo en cuenta la fecha establecida en lineamiento del INS para la vigencia 2024.
2	**Alcance del objeto del contrato N°2** Realizar revisión y seguimiento a la atención y respuesta oportuna de las quejas (al quejoso y oficina PQR) instauradas en el programa, y derivar en los casos que se requiera las responsabilidades a otras dependencias y/o entidades. **Actividad ejecutada:** **1. Programación para atención de quejas** **LUGAR:** Las gaviotas **FECHA:** 21 de junio **RESULTADO:** Se asigna atención de queja N°0124 en el barrio las gaviotas para los técnicos Emmel Licona y Nolasco Pomare. La queja fue atendida el día 26 de julio como se evidencia en el acta N°528.

3	**Alcance del objeto del contrato N° 3** Responder a traves de ofcios y/o memorandos los requerimientos en aras de atender de manera efectiva las condiciones de riesgo evidenciados durante las visitas y describir las posibles soluciones, bajo la competencia de otras instituciones o entidades, y asi fomentar el trabajo intersectorial. **Actividad ejecutada:** **1. Oficio respuesta denuncia Sunrise park** **FECHA:** 2 de julio **RESULTADO:** Se realiza respuesta a denuncia de Procuraduría ambiental, en la cual nos instan a realizar intervención en el parque Sunrise ya que se ha convertido en un criadero para mosquitos. Se responde a Procuraduría ambiental con copia a administradora de las torres del Sunrise donde se les explica que no es nuestra competencia el vaciamiento del agua putrefacta; sin embargo, vamos a seguir realizando visitas de IVC mensual a criaderos e intervención química, la cual se llevo a cabo del 2 – 5 de julio. **2. Memorando remision denuncia Sunrise park** **FECHA:** 2 de julio **RESULTADO:** Se realiza remisión de denuncia Sunrise park a las secretarias pertinentes *para que bajo su competencia realicen las acciones que les corresponden para disminuir los* factores de riesgo en el sitio mencionado (General, infraestructura y servicios públicos, planeación).
4	**Alcance del objeto del contrato N° 4** Realizar la convocatoria Trimestral del GRUPO FUNCIONAL ETV para el análisis de la *situación de las ETV en el Departamento, levantar lista de asistencia, actas de reunión,* organización logística y programación de temas a intervenir. **Actividad ejecutada:** **1. Participación en sala SARS** **LUGAR:** Auditorio ESAP **FECHA:** 17 de julio **RESULTADO:** Se participa en la sala SARS convocada por la referente de VSP con el fin de socializar los resultados del LIA y la situación de salud en cuanto al dengue. Se socializo factores de riesgo, medidas de prevención, comportamiento del vector en el Departamento, barrios de riesgo y las acciones que se realizan en el programa.
5	**Alcance del objeto del contrato N° 5** Organización, revisión y entrega semanal (martes) del paquete de programación y formatos de campo, auditados previamente y posterior validación coordinador para su correspondiente archivo. **Actividad ejecutada:** A esta actividad se le da cumplimiento semanal. Se hace entrega de programación de actividades vía correo electrónico al técnico responsable y a su vez se cuelga en el grupo para garantizar que todo el equipo tiene la información para el cumplimiento de las respectivas actividades. Igualmente se coordinan con el líder de mes que todas las actividades se cumplan y que cuenten con los formatos e insumos necesarios. A su vez se hace recepción de formatos de campo para su respectiva verificación y cumplimiento de las actividades según programación. **Fecha: semanal** 1 Semana 1 - 5 de julio 2 Semana 8 - 12 de julio 3 Semana 15 – 19 de julio 4 Semana 22 – 26 de julio
6	**Alcance del objeto del contrato N° 6** Fomentar la implementacion del plan de Siembra de controladores biológicos en criaderos que permita la intervención a través de dicha metodología. Realizar la aplicación y seguimiento mínimo dos (02) veces por semestre, definir fechas.

	Actividad ejecutada: **1. Visita a puntos potenciales** **LUGAR:** sector loma **FECHA:** 16 de junio **RESULTADO:** se programa salida de campo a los técnicos y las biólogas con el fin de recolectar guppies en los puntos identificados y a su vez realizar siembra en 3 puntos potencialmente productivos para larvas, esto con el fin de realizar una intervención con *control biológico en esos puntos y disminuir factores de riesgos.*
7	**Alcance del objeto del contrato N° 7** Realizar seguimiento a la recepción y análisis de las muestras recolectadas por el personal técnico para la identificación previa en la Unidad de Entomología, y en caso dado reportar al INS. Registrar número de muestras analizadas. **Actividad ejecutada:** **1. Seguimiento a registro y entrega de muestras** **FECHA:** semanal **RESULTADO:** Se hace seguimiento al registro y la entrega de muestras oportuna por parte de los técnicos ETV al LDSP (Entomólogas)
8	**Alcance del objeto del contrato N° 8** Coordinar con el referente del laboratorio de Salud Publica la calibración de los equipos utilizados en la Unidad de Entomología, en aras de garantizar el buen funcionamiento de los equipos. **Actividad ejecutada** Se consulta con coordinadora de LDSP sobre la calibración de equipo y nos manifiesta que se realizó y tienen vigencia hasta el mes de agosto. Quedamos a la espera de los respectivos soportes para su archivo.
9	**Alcance del objeto del contrato N°9** Construir junto con la líder de entomología el plan de Vigilancia entomológica para los triatominos en el Municipio y gestionar capacitación ante el INS para equipo de ETV. Diseñar y preparar material para la vigilancia en los periodos definidos. **Actividad ejecutada** **1. Búsqueda de Triatomios** **FECHA:** 10 de julio **RESULTADO**: Se realiza búsqueda de triatominos en 3 puntos (Galpon Kathleen Wilson, Joseph Martínez, Amadeo Hudgson) del Departamento en el sector de la Loma, con el fin de confirmar la ausencia del vector en el Departamento.
10	**Alcance del objeto del contrato N° 10** Realizar seguimiento y dar cumplimiento a la entrega oportuna de informes y/o material requerido por el INS para la vigilancia entomológica del Departamento. De acuerdo a lineamiento (incluye levantamiento de índice aedico) **Actividad ejecutada:** **1. Realización y envío de informe I LIA** **FECHA:** 2 de julio **RESULTADO:** se realiza y se hace entrega de informe del I LIA en San Andrés, con el fin de tener claridad de la estratificación de riesgo de los barrios del Departamento y establecer intervenciones a realizar. **2. Realización y envío de informe Semestral INS** **FECHA:** 3 de julio **RESULTADO:** *se realiza y se hace envío de informe semestral de actividades de la unidad* de entomología al INS como parte del lineamiento. **3. Realización y envío de informe trimestral Circular 013** **FECHA:** 10 de julio **RESULTADO:** se realiza y se hace envío de informe trimestral de actividades de acuerdo a la circular 13 del MSPS.

11	**Alcance del objeto del contrato N° 11** Hacer parte activa de las acciones regulares del programa de ETV y zoonosis que propendan en la disminución de las enfermedades. **Actividad ejecutada** • Se realiza envío por solicitud a salud ambiental información de fumigación casa a casa en el sector de Black dog • Se realiza envío al Municipio de PVA de formatos de IVC a criaderos actualizados para realización de visitas. • Se realiza actualización de formatos de trabajo de campo para los técnicos.
12	**Alcance del objeto del contrato N° 12** Alimentar oportunamente el informe de Gestión Departamental y Ministerio, trimestral con la información consolidada generada en la vigilancia entomológica del departamento, así como informes de Plan de Desarrollo u otros que se requiera su participación. **Actividad ejecutada:** **1. Realización y envío de informe ejecutivo semanal** **FECHA:** Todos los viernes **RESULTADO:** se realiza y se hace envío de informe semanal de actividades ejecutadas por los técnicos de ETV y la unidad de entomología. **2. Realización y envío de informe entomológico trimestral** **FECHA:** 11 de julio **RESULTADO:** se realiza y se hace envío de informe entomológico trimestral de actividades *de la unidad de entomología. (Abril – Junio)*
13	**Alcance del objeto del contrato N° 13** Hacer parte integral y participar activamente en el grupo de respuesta inmediata – Grupo ERI de la Secretaria de Salud. **Actividad ejecutada:** Para este periodo no se programó esta actividad.
14	**Alcance del objeto del contrato N° 14** Garantizar la ejecución de plan de medición de impacto entomológico en las acciones de control vectorial para verificación de la efectividad de los productos utilizados, realizar mínimo dos (02) mediciones por semestre. **Actividad ejecutada:** Para este periodo no se programó esta actividad.
15	**Alcance del objeto del contrato N° 15** Realizar el seguimiento mensual a las actividades realizadas en campo por parte del personal operativo de ETV. Verificar a traves del seguimiento el correcto diligenciamiento de los instrumentos de campo y la atención en campo. Un seguimiento mensual. **Actividad ejecutada:** **1. Acompañamiento y seguimiento a actividades realizadas en campo** **LUGAR:** Llantería La piragua – Hospital Departamental – Colegio Luis Amigo **FECHA:** 28 de julio de 2024 **RESULTADO:** se realiza seguimiento a las actividades realizadas en campo por parte del equipo de técnicos, esto con el fin de identificar como se hace el desarrollo de cada una de las actividades, en cuanto a su ejecución, uso de formatos, abordaje a la comunidad y la parte técnica. Se realiza visita de seguimiento a 3 establecimientos especiales.
16	**Alcance del objeto del contrato N 16** Convocar mínimo dos (02) capacitaciones o actualizaciones en temas de entomología para el equipo técnico de ETV, en el año, definir fechas y temas a capacitar en el plan de actividades. **Actividad ejecutada** Para este periodo no se programó esta actividad.

17	**Alcance del objeto del contrato N° 17** Cotejar y revisar el correcto diligenciamiento de los archivos físicos y digitales referente a la información entomológica y los reportes generados en campo por los técnicos operativos de ETV. **Actividad ejecutada** **1. Verificación de formatos y registros:** Esta actividad se realiza todos los martes con el fin de verificar el correcto diligenciamiento de los registros, que la información este completa, veraz y que las actividades se cumplan a cabalidad **Fecha: Actividad Semanal**
18	**Alcance del objeto del contrato N° 18** Adelantar la comunicación oportuna ante el INS junto con la líder de entomología para la validación de los resultados de la vigilancia de la resistencia a insecticidas de uso en salud pública y/o gestionar en caso que se requiera completar las pruebas necesarias. **Actividad ejecutada:** **1. Solicitud de dosis diagnostica para pruebas de resistencia y susceptibilidad a insecticidas.** **FECHA:** 17 de junio **RESULTADO:** se realiza solicitud en línea de dosis diagnostica para realización de pruebas de resistencia y susceptibilidad a insecticida, cumpliendo con el calendario del INS. **2. Registro de datos pruebas de resistencia y susceptibilidad a insecticidas.** **LUGAR:** En línea **FECHA:** 3 de julio **RESULTADO:** Se hace registro de información de resultados de pruebas de resistencia t susceptibilidad a insecticidas realizadas en el mes de diciembre de la vigencia 2023, con el apoyo del Departamento de Atlántico, esto para cumplir con el compromiso establecido en la AT virtual recibida por el INS.
19	**Alcance del objeto del contrato N° 19** Asistencia puntual a las reuniones de líderes, así como a las reuniones convocadas y delegadas por el secretario y/o el referente del Programa de ETV. Lista de asistencia y levantar acta de acuerdo a la asignación. **Actividades ejecutadas:** **1. Reunión Lideres equipo.** **LUGAR:** SSD **FECHA:** 5, 12, 19 y 26 julio de 2024 **RESULTADO:** se convoca al equipo de ETV y zoonosis, gestión social por parte de la coordinadora con el fin de revisar todas las actividades a realizar de manera conjunta y estructura mecanismos de trabajo de todo el equipo. Revisar compromiso y actividades que estén pendientes por realizar, a su vez realizar la programación de las actividades a realizar la semana siguiente. **2. Programación de actividades en conjunto con entomología** **LUGAR:** LDSP **FECHA:** 26 de julio **RESULTADO:** Se realiza programación en conjunto con la entomóloga, se definen fechas para actividades que requieren articulación y actividades direccionadas por el INS que son de obligatorio cumplimiento. **3. Capacitación en ETV a equipos básicos en salud (salud predictiva y preventiva)** **LUGAR:** Secretaria de salud. **FECHA:** 19 y 24 de julio **RESULTADO:** Se realiza capacitación solicitada por directivas del hospital al personal que va a ejecutar acciones a nivel comunitario con el fin que tengan a información precisa en cuanto a Dengue refiere. Se socializo factores de riesgo, medidas de prevención, comportamiento del vector en el Departamento, barrios de riego y las acciones que se realizan en el programa.

20	**Alcance del objeto del contrato N° 19** Realizar junto con el técnico operativo designado el uso oportuno de los insumos químicos establecer en la programación el uso de insumos de manera periódica, así como el seguimiento al manejo y calibración de equipos de fumigación ubicados en San Luis y la Bodega de schooner Bight. **Actividades ejecutadas**: **1. Programacion y seguimiento a calibración y mantenimiento de equipo.** **FECHA:** 19 julio de 2024 **RESULTADO:** se realiza programación para mantenimiento y calibración de equipos, a su vez se hace seguimiento a que este sea realizado por los técnicos y que se evidencie en el registro el cual después de verificado es archivo en la carpeta correspondiente.
21	***Alcance del objeto del contrato N° 20*** Hacer entrega oportuna de los informes mensuales para cuenta. Deberá entregar finalizado el mes para su debida revisión y aprobación. **Actividades ejecutadas**: **1. Entrega de informe:** Se hace entrega de primer informe de pago correspondiente al 30 de junio – 29 de julio
22	**Alcance del objeto del contrato N° 19** Realizar desplazamiento (asistencia técnica) al Municipio de Providencia y Santa Catalina Islas si se requiere de su presencia, en lo referente a las acciones tendientes a la Promoción, prevención y control de las Enfermedades Transmitidas por Vectores y las zoonosis. **Actividades ejecutadas**: Para este periodo no se programó esta actividad.
23	**Alcance del objeto del contrato N° 19** Asistir reuniones nacionales si se requiere de su presencia sobre Temas relacionados con la promoción y la prevención de las Enfermedades Transmitidas por Vectores y las zoonosis En los casos descritos en los numerales 20 y 21 la administración asumirá los gastos de transporte y estadía en la Isla de Providencia y en la ciudad donde se realice el evento nacional que se imputara a los rubros de los proyectos, "PREVENCIÓN, DISMINUIR LA INCIDENCIA DE EVENTOS EN ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y LA ZOONOSIS EN TODO EL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA": 5206 - 2.3.2.02.02.006 - 200 u otros rubros asignados previo visto bueno gobernador. **Actividades ejecutadas**: Para este periodo no se programó esta actividad.

3. ANEXOS
✓ Recibido de satisfacción ✓ Copia del contrato ✓ Copia de certificado de disponibilidad presupuestal ✓ Copia de registro presupuestal de compromisos ✓ Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social ✓ Copia certificado bancario ✓ Carpeta en medio magnético con evidencias

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día **2** de agosto del 2024

Contratista
SANDRA MILENA LICONA FONTALVO

Supervisor
STEPHANY BERNARD MITCHELL

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE

TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	40993936	SANDRA MILENA LICONA FONTALVO		BARRIO PUTY HILL	3153633202	meicho9_21@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			ARCHIPIÉLAGO DE SA	SAN ANDRÉS		NO

DATOS DE LA PLANILLA

PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-06	2024-06	I	30/07/2024	79047218	$635.900	

DETALLE POR COTIZANTE

	INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF		PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colombiano en el exterior	Residente	IRP	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	SLE	IBC	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	40993936	LICONA FONTALVO SANDRA MILENA	59	0			N																25-14	2.192.416	350.800	0	0	0	0	EPS005	2.192.416	274.100	14-23	2.192.416	1	11.100		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información