

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ARBIL 01 DE 2024 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	01 de abril del 2024 al 30 de abril del 2024
Número Convenio / Vigencia	6582-2023
Nombre Asociado	Corporación Construyamos el Futuro
Fecha de Inicio Convenio	24 de abril del 2023
Fecha de Finalización Convenio	30 de abril del 2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113834-CCCP 02-001 – LOURDES

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	CHAPINERO
Dirección Comedor Comunitario	Avenida caracas # 56-32
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3058209712
Correo Electrónico	comedorlourdes1@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	Luis Enrique Triana Landinez
Nombre Profesional Social	Luisa Yaneth Rodríguez Díaz
Nombre Nutricionista	Paola Andrea Alarcón Suta
Cobertura Diaria Contratada	250
Nº Participantes en Estado en Atención	250

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ARBIL 01 DE 2024 A ABRIL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

3. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL - COMPROMISOS GENERALES

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento del convenio de asociación, suscribir el acta de inicio y las demás que se generen para la correcta ejecución y liquidación de este.	La Corporación Construyamos el Futuro suscribió el convenio de asociación 6582-2023 a través de la plataforma transaccional SECOP II el 12/04/2023 y suscribió la correspondiente acta de inicio el 24/04/2023.	Act Inc.pdf
2. Disponer de una cuenta bancaria para la ejecución del convenio, en la cual se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por la SDIS. El ASOCIADO deberá entregar a la supervisión o interventoría la certificación de la cuenta bancaria con vigencia menor a 30 días calendario. Si el ASOCIADO presenta una cuenta bancaria que haya sido utilizada previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte de la entidad bancaria con saldo a cero.	Se remitió, vía correo electrónico, la certificación de cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos aportados por la SDIS.	Cer Ban.pdf
3. Implementar las acciones correctivas necesarias para subsanar los hallazgos evidenciados en las visitas de supervisión o interventoría, dando respuesta y cumplimiento a los planes de mejoramiento y requerimientos generados, en los términos establecidos en los mismos.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que en las visitas de supervisión de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo y financiero, Ambiental y Gestión documental, no se generaron planes de mejoramiento o requerimientos.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que no se generaron planes de mejoramiento o requerimientos.
4. Permitir la labor de la supervisión o interventoría, equipos técnicos y administrativos de la SDIS y entidades externas con las que se articulen	La Corporación construyamos el Futuro atendió las visitas de supervisión adelantadas por la Secretaría Distrital de Integración Social en cada uno de los	Vis Sup Abr 2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ARBIL 01 DE 2024 A ABRIL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
acciones con ocasión de la operación del Comedor Comunitario y la ejecución del convenio.	componentes establecidos en el anexo técnico, en las siguientes fechas: <ul style="list-style-type: none">▪ Inclusión Social: 25/04/2024▪ Alimentación, Nutrición y Salubridad: 01/04/2024 y 23/04/2024▪ Administrativo: 15/04/2024.▪ Gestión documental: 26/04/20204▪ Ambiental: 24/04/2024	
5. Informar de manera inmediata y por escrito a la supervisión o interventoría, sobre las visitas realizadas por entes de control a las instalaciones del Comedor Comunitario.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que en el Comedor Comunitario Lourdes no se recibieron visitas por parte de entes de control.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que en el Comedor Comunitario Lourdes no se recibieron visitas por parte de entes de control.
6. Asistir a las reuniones convocadas por la SDIS en el marco de la ejecución del convenio y del Proyecto 7745 Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá.	La Corporación construyamos el Futuro, a través de los profesionales contratados para la ejecución del convenio de asociación 6582-2023, asistió a las siguientes reuniones convocadas por la SDIS: 16/04/2024: Estrategias ahorro y uso eficiente agua 05/04/2024: Mesa de Inclusión Social Local Chapinero marzo 2024. 05/04/2024: Banco de preguntas IS y GD 23/04/2024: Comité de seguimiento y evaluación 2024	Reun_Abr2024.pdf
7. Utilizar estrictamente las instalaciones del Comedor Comunitario para el cumplimiento del objeto del convenio. En estas, NO se podrán ejercer actividades de proselitismo político, religioso, ideológico, comercial o de cualquier otra índole.	La Corporación construyamos el Futuro adelantó en las instalaciones del Comedor Comunitario las actividades propias relacionadas con la prestación del servicio de alimentación, el desarrollo de procesos de inclusión social, vigilancia nutricional y promoción en estilos de	Uso Inst_Abr_2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ARBIL 01 DE 2024 A ABRIL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	vida saludable, de conformidad con lo señalado en el objeto del convenio de asociación 6582-2023.	
8. Dar cumplimiento con lo establecido en el Decreto Distrital 389 de 2009 y demás normas concordantes, por lo cual no podrá recibir ni recaudar donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación.	La Corporación construyamos el Futuro, en el marco de la ejecución del convenio de asociación 6582-2023, no recaudó donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación; por parte de los beneficiarios del Comedor Comunitario Lourdes, dando cumplimiento con lo establecido en el Decreto 389 de 2009.	Dec 389-2009 Abr 2024.pdf
9. Informar inmediatamente a la supervisión o interventoría las situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la ejecución del convenio.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se suscitaron situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afectaran la ejecución del convenio.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que no se suscitaron situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afectaran la ejecución del convenio.
10. Garantizar que el recurso humano contratado, conozca y dé cumplimiento a los procesos, procedimientos, manuales, lineamientos, protocolos, sistemas y aplicativos (SIRBE y RAD cual sea el caso), pertinentes para la prestación del servicio y la ejecución del convenio.	<p>El talento humano contratado por La Corporación construyamos el Futuro para la ejecución del convenio de asociación 6582-2023, participó en las actividades de fortalecimiento técnico convocadas por la SDIS y las adelantadas por el asociado, tendientes a garantizar el cumplimiento de los procesos, procedimientos, manuales, lineamientos, protocolos, sistemas y aplicativos asociados a la operación del servicio Comedores Comunitarios.</p> <p>Dichas actividades se llevaron a cabo en las siguientes fechas:</p>	Reun Abr2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ARBIL 01 DE 2024 A ABRIL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	16/04/2024: Estrategias ahorro y uso eficiente agua 05/04/2024: Mesa de Inclusión Social Local Chapinero marzo 2024. 05/04/2024: Banco de preguntas IS y GD	
11.Participar en el empalme con la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, al iniciar y finalizar el convenio, suministrando la información y documentación requerida en el marco del convenio y los documentos que hacen parte integral y se generen con ocasión al mismo. Deberán asistir al empalme el responsable del servicio y profesional social.	La Corporación construyamos el Futuro participó en el empalme de inicio del convenio de asociación 6582-2023 y de inicio de operación del Comedor Comunitario Lourdes, llevada a cabo por la Subdirección Local para la Integración Social de Chapinero el 24/04/2023.	Act_Emp_Inicio.pdf
12.Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del convenio, dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos generales y específicos por componente (Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Ambiental y Administrativo y financiero), de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico.	La Corporación construyamos el Futuro remitió, vía correo electrónico, a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del convenio de asociación 6582-2023, correspondiente al periodo del 01 de abril al 31 de abril del 2024, 04/05/2024.	Inf_Men_Abr2024.pdf
13.Presentar a la supervisión o interventoría informe final de ejecución del convenio, dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la fecha de finalización de este, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos generales y específicos por componente (Inclusión social, Alimentación,	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que el compromiso no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ARBIL 01 DE 2024 A ABRIL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
nutrición y salubridad, Ambiental y Administrativo y financiero), de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico.		
14. Mantener a la Secretaría Distrital de Integración Social indemne, libre de daños o perjuicios y de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del ASOCIADO, sus proveedores o terceros relacionados.	La Corporación construyamos el Futuro mantuvo indemne a la Secretaría Distrital de Integración Social de reclamaciones presentadas por terceros relacionados con la ejecución del convenio de asociación 6582-2023.	Para el presente periodo no se reportan soportes, dado que no se requirió adelantar actividades relacionadas con el compromiso.
15. Cumplir con las condiciones ofertadas dentro del proceso competitivo, de acuerdo con los lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS.	<p>El Asociado, en el marco del proceso competitivo SDISDCT092-001-2023, ofertó como criterios de calificación de la propuesta presentada, los siguientes factores de selección:</p> <ul style="list-style-type: none">Operarias contratadas residentes en la localidad de ubicación del Comedor Comunitario 2.Porcentaje adicional en compras públicas locales de alimentos	<p>6582-2023 Avl Tal Hum (1).pdf 6582-2023 CL 04-04-2024.pdf 6582-2023 FIN 04-04-2024.pdf</p>
16. Las demás que se requieran para la adecuada ejecución del convenio.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no fueron requeridas en el marco de la ejecución del convenio.	Para el presente periodo no se reportan soportes, dado que no se requirió adelantar actividades relacionadas con el compromiso.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

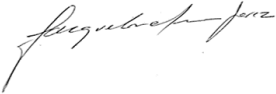
**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ARBIL 01 DE 2024 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	JACQUELINE CHAVEZ JEREZ

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPROMISOS GENERALES CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023			FORMATO NO CONTROLADO	
				PÁGINA	1 de 2

Fecha Revisión	10	05	2024	Periodo Informe	Desde	01	04	2024	Hasta	30	04	2024
----------------	----	----	------	-----------------	-------	----	----	------	-------	----	----	------

A. Información General

N° Convenio/Vigencia: 6582/2023 Nombre Asociado: Corporación Construyamos el Futuro
 Nombre Comedor Comunitario: 113834-CCCP 02-001 – LOURDES
 Fecha Inicio Operación: 24/04/2023 Fecha Final Operación: 30/04/2024
 Nombre Responsable del Servicio: Luis Enrique Triana Landinez
 Nombre Profesional Social: Luisa Yaneth Rodríguez Díaz
 Nombre Profesional en Nutrición y Dietética: Paola Andrea Alarcón Suta

B. Lista de Chequeo

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Contenido Informe Mensual			
1. Identificación general.	X		
2. Información unidad operativa.	X		
3. Cumplimiento compromisos generales	X		
Compromiso 1	C	N/C	N/A
4. Acta de inicio convenio de asociación.	X		
Compromiso 2	C	N/C	N/A
5. Certificación bancaria de la cuenta exclusiva para el manejo de los aportes de la SDIS.	X		
6. Correo electrónico de remisión de cuenta bancaria	X		
Compromiso 3	C	N/C	N/A
7. Oficios de respuesta a requerimientos (En un solo archivo PDF).			X
8. Oficios de cierre de requerimientos remitidos por SDIS (En un solo archivo PDF).			X
Compromiso 4	C	N/C	N/A
9. Actas de visita de supervisión por cada componente (Un solo PDF con la totalidad de actas organizadas por componente).	X		
Compromiso 5	C	N/C	N/A
10. Correo electrónico dirigido a la supervisión SDIS, informando sobre la visita realizada por entes de control.			X
11. Acta de visita generada por el ente de control.			X
Compromiso 6	C	N/C	N/A
12. Actas de reunión y planillas de asistencia a las reuniones en que se participó en el periodo (Un solo archivo PDF).	X		
Compromiso 7	C	N/C	N/A
13. Acta de visita de supervisión del componente Administrativo en la que se evidencie que el asociado dio cumplimiento con el compromiso.	X		
Compromiso 8	C	N/C	N/A
14. Acta de visita de supervisión del componente Administrativo en la que se evidencie que el asociado dio cumplimiento con el compromiso.	X		
Compromiso 9	C	N/C	N/A
15. Correo electrónico dirigido a la supervisión SDIS, informando sobre la situación de fuerza mayor o caso fortuito presentada.			X
Compromiso 10	C	N/C	N/A
16. Actas de reunión y planillas de asistencia a las actividades de fortalecimiento técnico adelantadas por la SDIS y por el asociado (Un solo archivo PDF).	X		

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPROMISOS GENERALES CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023		FORMATO NO CONTROLADO	
			PÁGINA	2 de 2

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Compromiso 11			
17. Acta de empalme por inicio de convenio e inicio de operación del Comedor Comunitario (Archivo PDF).	X		
Compromiso 12			
18. Correo electrónico de remisión de informe mensual de ejecución.	X		
Compromiso 13			
19. Informe final de ejecución del convenio de asociación			X
Compromiso 14			
20. Soportes que correspondan en caso de requerirse el desarrollo de actividades por parte del Asociado para dar cumplimiento al compromiso.			X
Compromiso 15			
21. Soportes del desarrollo de actividades para el cumplimiento de los criterios de calificación ofertados en el marco del proceso competitivo, según aplique (Mayor aporte adicional al mínimo exigido, porcentaje adicional de participantes vinculados a procesos de transformación de alimentos, operarias contratadas residentes en la localidad y compras locales).	X		
Compromiso 16			
22. Soportes que correspondan en caso de requerirse el desarrollo de actividades por parte del Asociado para dar cumplimiento al compromiso.			X

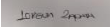
C. Observaciones Generales

Se aprueba puesto que se apoyo en el ajuste del compomiso 6 y se completo los soportes del compromiso 15.

D. Concepto Revisión Informe Mensual de Ejecución

Conforme X No Conforme

E. Firma

Supervisión
Claudia Lorena Zapata Correa <hr/> Nombres y Apellidos  <hr/> Firma 1.033.776.963 <hr/> Cédula de Ciudadanía Profesional equipo de apoyo a la supervisión <hr/> Cargo

Nota: El presente documento es firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	01/04/2024 a 30/04/2024
Número Convenio / Vigencia	6582-2023
Nombre Asociado	CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO
Fecha de Inicio Convenio	24/04/2023
Fecha de Finalización Convenio	30/04/2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113834-CCCP 02-001-LOURDES

2.1. INFORMACION UNIDAD OPERATIVA

Localidad	CHAPINERO
Dirección Comedor Comunitario	Avenida Caracas 14 N 56-32
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3134428607 - 3058209712
Correo Electrónico	comedorlourdes1@outlook.com
Nombre Profesional Social	LUISA YANETH RODRÍGUEZ DIAZ
Cobertura Diaria Contratada	250
N° Participantes en Estado en Atención	250
N° Núcleos Familiares en Atención	229
Fecha Último Cambio de Estado	24/04/2024

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.2 CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECIFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL

2.2.1 Hoja de Ruta del Componente Inclusión Social

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Construir la hoja de ruta del componente inclusión social por el tiempo de ejecución del convenio, en el formato establecido por la SDIS y cargarla en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	Se construyó la hoja de ruta que contiene el plan de acción y la programación de actividades del mes del componente inclusión social por el tiempo de ejecución (01/04/2024 al 30/04/2024) del Comedor Comunitario 113834 - CCCP 02 – 001 Lourdes - Convenio 6582-2023 en el formato establecido por la SDIS.	Hoja ruta del componente inclusión social, formato Excel. 1_HR_6582_2023_LOURDES.xlsx Programación mensual de actividades firmada en formato PDF. 26_PMA_ABR.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.2.2 Eje 1: Articulación Intra, Interinstitucional y Transectorial

Compromisos	Actividades	Soportes
2. Participar en la Mesa Local de Inclusión Social de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas por la SDIS y las convocatorias realizadas durante la ejecución del convenio.	Se participó el 05/04/2024 en la Mesa Local de Inclusión Social de la Localidad Chapinero de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas por la SDIS.	Acta de reunión y listado de participación, formato PDF. 12 MIS ABR.pdf
3. Participar en la gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial que aporte al fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas de los/as participantes del Comedor Comunitario y sus hogares/familias y su acceso a la oferta de servicios nacionales, distritales, locales y territoriales identificada, en coordinación con el profesional del Proyecto 7745 de la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente.	Se participó en la socialización de articulaciones generadas en el mes y en la construcción del instrumento de gestión y articulación interinstitucional de la localidad de Chapinero.	Instrumento gestión y articulación, interinstitucional formato Excel. 12 MAI ABR.xlsx

2.2.3 Eje 2: Sensibilización para La Inclusión Social

Compromisos	Actividades	Soportes
4. Desarrollar un (1) encuentro presencial para construir y concertar los Acuerdos de Convivencia y Participación del Comedor Comunitario, con un mínimo de treinta (30) personas participantes del Comedor Comunitario, atendiendo las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Se desarrolló el 06/05/2023 un encuentro con 47 participantes del Comedor Comunitario 113834 - CCCP 02 – 001 Lourdes para construir y concertar los Acuerdos de Convivencia y Participación.	Listado de participación, formato PDF. AST ACUERDOS.pdf Documento acuerdos de convivencia y Participación en formato PDF

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
		DOC ACUERDOS.pdf
5. Publicar los acuerdos de convivencia y participación en un lugar visible del Comedor Comunitario, por medio de herramientas didácticas con fines pedagógicos, de manera legible, sin alteraciones, tachones o enmendaduras.	Se publicaron los acuerdos de convivencia y participación en un lugar visible del Comedor Comunitario 113834 - CCCP 02 – 001 Lourdes, en los términos del anexo técnico.	Registro fotográfico publicación de acuerdos de convivencia y participación. Formato JPG. 1 SOP_PUB_ACP.jpeg
6. Diligenciar el instrumento Lectura de Realidades y concertar el Contrato Social Familiar con el 100% de los participantes del Comedor Comunitario y sus hogares/familias.	Se diligenció el instrumento Lectura de Realidades y concerté el Contrato Social Familiar con 324 participantes del Comedor Comunitario 113834 - CCCP 02 – 001 Lourdes y sus hogares/familias. Aprobado por la supervisión.	Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, formato Excel. 17 LR_CSF_ABR.xlsx

2.2.4. Eje 3: Reconocimiento de Capacidades

Compromisos	Actividades	Soportes
7. Referenciar a los participantes del Comedor Comunitario y sus hogares/familias a los servicios sociales existentes, de acuerdo con la identificación de intereses y necesidades producto del análisis del instrumento Lectura de Realidades - Contrato Social Familiar y realizar registro en la ficha SIRBE vigente.	Se referenció a 123 participantes del Comedor Comunitario 113834 - CCCP 02 – 001 Lourdes y sus hogares/familias a los servicios sociales existentes, de acuerdo con la identificación de intereses y necesidades producto del análisis del instrumento Lectura de Realidades - Contrato Social Familiar y se realizó el correspondiente registro en la ficha SIRBE vigente. Aprobado por la supervisión.	Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, formato Excel. Revisión formato físico Ficha SIRBE vigente diligenciada. 17 LR_CSF_ABR.xlsx

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.2.5. Eje 4: Fortalecimiento de Capacidades

Compromisos	Actividades	Soportes
8. Implementar procesos de agricultura urbana orgánica con el 5% de participantes del Comedor Comunitario de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico.	<p>Se implemento procesos de agricultura urbana orgánica con 13 participantes del Comedor Comunitario 113834 - CCCP 02 – 001 Lourdes de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico en la elaboración de:</p> <p>Reporte final diagnóstico de implementación del proceso de agricultura urbana orgánica, entregables de guías de trabajo y descripción del proceso aprobado por la supervisión</p> <p>Reporte final de la implementación del proceso de agricultura urbana orgánica, en el marco de la modificación contractual del convenio 6582 -2023</p>	<p>Reporte final, diagnóstico de implementación del proceso de agricultura urbana orgánica, entregables de guías de trabajo y descripción del proceso. formato PDF.</p> <p>8 REP FINAL.pdf</p> <p>Reporte final de la implementación del proceso de agricultura urbana orgánica, en el marco de la modificación contractual del convenio 6582 -2023 formato PDF.</p> <p>10 REP FINAL PRG.pdf</p>
9. Desarrollar procesos de transformación de alimentos con el 5% de hogares/familias participantes del Comedor Comunitario que incluyan formación en manipulación de alimentos de mínimo 10 horas y formación práctica en transformación de alimentos de mínimo 4 horas.	<p>Se desarrollaron procesos de transformación de alimentos con 27 personas del Comedor Comunitario.</p> <p>El 14/06/2023 y el 21/06/2023 se realizó la jornada de formación en manipulación de alimentos en articulación con el (SENA).</p> <p>El 28/06/2023 se desarrolló la jornada de formación práctica en transformación de alimentos.</p>	<p>Listados de participación, formato PDF.</p> <p>AST ALIMENTOS.pdf</p> <p>Certificados de manipulación de alimentos, formato PDF.</p> <p>CRT ALIMENTOS.pdf</p>
10. Elaborar e implementar el plan de transformación de imaginarios socioculturales con mínimo el 60%	<p>Se elaboró el plan de transformación de imaginarios socioculturales con 169 de participantes del Comedor</p>	<p>Plan de transformación de imaginarios socioculturales, formato PDF.</p>

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario, atendiendo las orientaciones técnicas establecidas en el anexo técnico.	<p>Comunitario, atendiendo las orientaciones técnicas establecidas en el anexo técnico. Aprobado por la SDIS el 29/06/2023.</p> <p>Se implementó el plan de transformación de imaginarios socioculturales con 169 personas del Comedor Comunitario, atendiendo las orientaciones técnicas establecidas en el anexo técnico. Desarrollando las siguientes actividades:</p> <p>GRUPO 1 12/07/2023: Envejecimiento digno y feliz (Salud y Bienestar Psicológico) con 27 participantes.</p> <p>19/07/2023: Envejecimiento digno y feliz (Política Publica de envejecimiento y Vejez) con 27 participantes.</p> <p>26/07/2023: Envejecimiento digno y feliz (Manos a la obra-emprendimientos en la adultez) con 27 participantes.</p> <p>GRUPO 2 09/08/2023: Envejecimiento digno y feliz (Salud y Bienestar Psicológico) con 27 participantes.</p> <p>16/08/2023: Envejecimiento digno y feliz (Política Publica de envejecimiento y Vejez) con 27 participantes.</p> <p>24/08/2023: Envejecimiento digno y feliz (Manos a la obra-emprendimientos en la adultez) con 27 participantes</p> <p>GRUPO 3</p>	<p>DOC_PTSC.pdf DOC_PTISC_PRG.pdf DOC_PTISC_PRG2.pdf</p> <p>Listados de participación actividades plan de transformación de imaginarios socioculturales</p> <p>Grupo 1 AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 2 AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 3 AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 4 AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 5 AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 6 AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 7 AST_PTISC.pdf</p>

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>07/09/2023: Envejecimiento digno y feliz (Salud y Bienestar Psicológico) con 27 participantes.</p> <p>14/09/2023: Envejecimiento digno y feliz (Política Publica de envejecimiento y Vejez) con 27 participantes.</p> <p>21/09/2023: Envejecimiento digno y feliz (Manos a la obra-emprendimientos en la adultez) con 27 participantes</p> <p>GRUPO 4</p> <p>12/10/2023: Envejecimiento digno y feliz (Salud y Bienestar Psicológico) con 27 participantes.</p> <p>19/10/2023: Envejecimiento digno y feliz (Política Publica de envejecimiento y Vejez) con 27 participantes.</p> <p>26/10/2023: Envejecimiento digno y feliz (Manos a la obra-emprendimientos en la adultez) con 27 participantes.</p> <p>GRUPO 5</p> <p>02/11/2023: Envejecimiento digno y feliz (Salud y Bienestar Psicológico) con 25 participantes.</p> <p>16/11/2023: Envejecimiento digno y feliz (Política Publica de envejecimiento y Vejez) con 25 participantes.</p> <p>23/11/2023: Envejecimiento digno y feliz (Manos a la obra-emprendimientos en la adultez) con 27 participantes.</p>	

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>Se realiza la actualización de las acciones en el marco de la modificación contractual del convenio 6582-2023, con el desarrollo de las siguientes actividades:</p> <p>GRUPO 6</p> <p>11/01/2024: Bienestar Psicológico (Autoaceptación) con 30 participantes.</p> <p>18/01/2024: Bienestar Psicológico (Relaciones positivas y sentido de vida) con 30 participantes.</p> <p>.</p> <p>25/01/2024: Bienestar Psicológico (Crecimiento y madurez) con 30 participantes</p> <p>GRUPO 7</p> <p>12/02/2024: Envejecimiento digno y feliz (Construyendo y escuchando historias) con 30 participantes.</p> <p>26/02/2024: Envejecimiento digno y feliz (Relaciones positivas y sentido de vida) con 30 participantes.</p> <p>11/03/2024: Envejecimiento digno y feliz (Pintando mi historia) con 30 participantes.</p>	
11. Implementar la estrategia Cocinando en Familia con un (1) hogar/familia del Comedor Comunitario, de acuerdo con los tiempos y procedimientos establecidos en el anexo técnico.	Se implementó la estrategia Cocinando en Familia con la familia Calderón Puin, participantes del Comedor Comunitario, de acuerdo con los tiempos y procedimientos establecidos en el anexo técnico.	Cartilla cocinando en familia diligenciada, formato PDF. CAR_COCINANDO.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	Las sesiones se desarrollaron en las siguientes fechas: 10/08/2023, 17/08/2023, 13/08/2023 y 30/08/2023, en la vivienda y en el comedor comunitario con la participación de 3 personas.	
12. Desarrollar una (1) actividad mensual de sensibilización para la participación en las acciones de inclusión social, dirigida a los participantes del Comedor Comunitario que no se encuentran vinculados en estas acciones y a los participantes que ingresan a la modalidad de atención producto de las activaciones durante la vigencia del convenio.	Se desarrolló una actividad mensual de sensibilización para la participación en las acciones de inclusión social, en donde participaron 30 personas, en la siguiente fecha: 20/04/2024.	Listado de participación, formato PDF 11_AST_PRT_ABR.pdf

2.2.6. Eje 5: Diversidad Y Cultura

Compromisos	Actividades	Soportes
13. Desarrollar un (1) encuentro local de diálogo de saberes intercultural e intergeneracional planeado, articulado y concertado en la Mesa Local de Inclusión Social.	Se participó en el encuentro local de diálogo de saberes intercultural e intergeneracional denominado "Chapi, Diversidad social y cultural.", en donde participaron 9 personas del Comedor Comunitario 113834 - CCCP 02 – 001 Lourdes en la siguiente fecha: 26/08/2023.	Memoria del encuentro local dialogo de saberes, formato PDF. Listado de participación, formato PDF. AST_DYC.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.2.7. Eje 6: Acompañamiento Y Seguimiento

Compromisos	Actividades	Soportes
14. Realizar seguimiento bimestral a los acuerdos concertados en el Contrato Social Familiar al 100% de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario, registrarlo en el instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar y en la Ficha SIRBE vigente.	Se realizó el seguimiento bimestral a los acuerdos concertados en el Contrato Social Familiar a los participantes del Comedor Comunitario, registrando en el instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar y en la Ficha SIRBE vigente. Aprobada por la supervisión.	Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, formato Excel. Ficha SIRBE vigente diligenciada. 17_LR_CSF_ABR.xlsx

2.2.8. Actividades Transversales

Compromisos	Actividades	Soportes
15. Realizar seguimiento a los participantes del Comedor Comunitario que evidencian criterios de egreso de acuerdo con los procedimientos y normatividad vigente, registrar el seguimiento en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte semanal al profesional local del Proyecto 7745 correspondiente, vía correo electrónico, con los respectivos soportes del seguimiento realizado.	Se realizó seguimiento a 2 participante del Comedor Comunitario que evidenciaron criterios de egreso, generando los siguientes reportes: 06/04/2024: 0 personas por retiro voluntario y 0 personas por fallecimiento. 13/04/2024: 1 personas por retiro voluntario y 0 personas por fallecimiento. 20/04/2024: 0 personas por retiro voluntario y 0 personas por fallecimiento. 27/04/2024: 1 personas por retiro voluntario y 0 personas por fallecimiento. Total, personas reportadas en el mes: 2	Ficha SIRBE vigente diligenciada. Revisión soportes físicos. Formato reporte de participantes que evidencien motivos de egreso, Formato PDF 12_REP_EGR_ABR.pdf Soportes de seguimiento realizado (formato visita domiciliaria, soporte de retiro voluntario, registro fotográfico, entre otros). 12_SOP_EGR_ABR.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
		Soporte de envío de reporte vía correo electrónico dirigido al profesional local del proyecto 7745. 13 ENV EGR ABR.pdf
16. Realizar seguimiento a los participantes del Comedor Comunitario que no cumplen con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso, registrar el seguimiento en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte mensual en el formato establecido por la SDIS al profesional local del Proyecto 7745, vía correo electrónico, con los respectivos soportes del seguimiento realizado. Cuando los participantes incurran en faltas que generan suspensión o egreso inmediato, de acuerdo con lo pactado en el Acta de Compromiso, enviar reporte el mismo día de ocurrencia de la falta en el formato establecido por la SDIS al profesional local del Proyecto 7745, vía correo electrónico, con los respectivos soportes.	Se realizó seguimiento a 4 participantes del Comedor Comunitario que no cumplen con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso, generando los siguientes reportes: 06/04/2024: 1 Personas reportadas por incumplimiento a los acuerdos 13/04/2024: 3 Personas reportadas por incumplimiento a los acuerdos 30/04/2024: 0 personas reportadas por faltas graves Total, personas reportadas en el mes: 4	Ficha SIRBE vigente diligenciado soporte físico. Formato reporte de casos de participantes con incumplimiento en acuerdos, formato PDF 12 INC ACU ABR.pdf Soportes de seguimiento realizado (formato visita domiciliaria, soporte de retiro voluntario, registro fotográfico, entre otros 12 SOP INC ABR.pdf Soporte de envío de reporte vía correo electrónico dirigido al profesional local del proyecto 7745 13 ENV ABR.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
17. Actualizar la información diligenciada en la ficha SIRBE vigente cuando presente modificación en las variables básicas, variables transversales, ubicación geográfica, información básica y transversal sobre la familia, de acuerdo con las orientaciones definidas por la SDIS y enviar reporte quincenal al profesional local del Proyecto 7745, vía correo electrónico, con los respectivos soportes de actualización que se requieran.	<p>Se actualizó la información diligenciada en la ficha SIRBE de 0 participantes de acuerdo con las orientaciones definidas por la SDIS.</p> <p>Envié el reporte los días:</p> <p>1/04/2024: con 0 reportes 15/04/2024: con 0 reportes 30/04/2024: con 0 reportes</p>	<p>Soporte de envío de reporte vía correo electrónico dirigido al profesional local del proyecto 7745.</p> <p>13 ENV SIRBE ABR.pdf</p>
18. Participar en encuentros de fortalecimiento técnico, mesas de inclusión social, mesas de trabajo, comités y demás espacios de acuerdo con las convocatorias realizadas por la Secretaría Distrital de Integración Social para la implementación del componente inclusión social y el Proyecto 7745 Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá.	<p>Durante el periodo reportado se participó en los siguientes espacios convocados:</p> <p>05/04/2024: Mesa Local de inclusión social.</p> <p>05/04/2024: Jornada Fortalecimiento Técnico Acción 12: acompañamiento y seguimiento al Contrato Social Familiar.</p> <p>15/04/2024: Jornada de fortalecimiento relacionada con las orientaciones técnicas para el informe final del componente Inclusión Social</p>	<p>Formato ayuda de memoria y listado de asistencia, formato PDF. Mesa Local de Inclusión Social.</p> <p>36 MIS ABR.pdf</p> <p>Formato ayuda de memoria y listado de asistencia, formato PDF. Jornada Fortalecimiento Técnico componente Inclusión Social Acompañamiento y seguimiento al Contrato Social Familiar</p> <p>37 JFT IS SEG ABR.pdf</p> <p>Formato ayuda de memoria y listado de asistencia, formato PDF. Orientación técnica informe final Componente Inclusión Social</p> <p>38 JFT IS INF ABR.pdf</p>

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.3. REPORTE CONSOLIDADO DE CONCERTACIÓN DE ACUERDOS EN LA LECTURA DE REALIDADES GENERADOS EN EL PERIODO

Generalidad		Seguimientos				
Categoría	Meta	Acuerdos	Referenciación	Cumple	En Cumplimiento	No Cumple
Identificación	Documento Identidad/Edad	2	1	0	0	2
	Migrante	0	0	0	0	0
	Situación Militar	8	6	0	5	3
	Di_LGBTIQ+	0	0	0	0	0
Educación	Escolaridad	1	1	1	0	0
Salud	Aseguramiento	15	15	6	6	3
	Vacunación	2	2	0	2	0
	VPH	0	0	0	0	0
	Gestantes	0	0	0	0	0
	Cert. Discapacidad	5	5	3	1	1
Entorno Socio - Familiar	Sisben	99	58	47	34	18
	Violencias	56	0	52	0	4
	Víctimas	0	0	0	0	0
Intereses	Imaginario	179	0	169	0	10
	Trans. Alimentos	27	0	27	0	0
	Cocinando en Familia	2	0	2	0	0
	Agricultura Urbana	15	0	13	0	2
Seguridad Económica	Form. Trabajo	5	1	3	1	1

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Generalidad		Seguimientos				
Categoría	Meta	Acuerdos	Referenciación	Cumple	En Cumplimiento	No Cumple
	Empleabilidad	3	3		1	0
	Persona Mayor	63	28	44	12	4

Categoría	Meta	Acuerdos								Seguimientos		
Entorno Socio - Familiar	Articulación Promoción	Maternidad/ Paternidad	Citología	Próstata	Seno	Planificación	Spa	N/A	Total	Cumple	En Cumplimiento	No Cumple
		0	42	47	0	7	6	0	102	88	0	14

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.4. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

Firma Profesional Social	
Nombre Profesional Social	Luisa Yanet Rodríguez Díaz

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	Jaqueline Chávez Jerez

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023

FORMATO
NO CONTROLADO

PÁGINA 1 de 3

Fecha Revisión

14	5	2024
----	---	------

 Periodo Informe Desde

1	4	2024
---	---	------

 Hasta

30	4	2024
----	---	------

A. Información General

Nº Convenio/Vigencia: 6582/2023 Nombre Asociado: CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO
 Nombre Comedor Comunitario: 113834 - CCCP 02 – 001 Lourdes
 Fecha Inicio Operación: 24/04/2023 Fecha Final Operación: 30/04/2024
 Nombre Profesional Social: LUISA YANETH RODRÍGUEZ DIAZ

B. Lista de Chequeo

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Contenido Informe Mensual			
1. Identificación general - Información unidad operativa.	x		
2. Cumplimiento compromisos específicos componente inclusión social.	x		
3. Reporte consolidado de concertación de acuerdos en la lectura de realidades generados en el periodo.	x		
4. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.			x
Hoja de Ruta del Componente Inclusión Social	C	N/C	N/A
<i>Hoja de Ruta</i>			
5. Formato plan de acción elaborado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
6. Formato programación mensual de actividades elaborado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
7. Formato programación mensual de actividades a ejecutar con rubro del componente elaborado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
Eje 1: Articulación Intra, Interinstitucional y Transectorial	C	N/C	N/A
<i>Participación en la Mesa Local de Inclusión Social</i>			
8. Formato acta de reunión y listado de asistencia de la Mesa Local de Inclusión Social cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
<i>Gestión de oferta: Articulación con instituciones, organizaciones y entidades nacionales, distritales y locales del ámbito público o privado</i>			
9. Instrumento de articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial local diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
Eje 2: Sensibilización para la Inclusión Social	C	N/C	N/A
<i>Concertación de acuerdos de convivencia y participación del Comedor Comunitario</i>			
10. Documento Acuerdos de Convivencia y Participación en formato PDF cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
11. Formato listado de participación diligenciado cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	x		
<i>Publicación de acuerdos de convivencia y participación del Comedor Comunitario</i>			
12. Acuerdos de convivencia y participación publicados en un lugar visible del Comedor Comunitario.	x		
<i>Lectura de Realidades y concertación del Contrato Social Familiar</i>			
13. Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
Eje 3: Reconocimiento de Capacidades	C	N/C	N/A
<i>Referenciación</i>			
14. Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
15. Ficha SIRBE vigente diligenciada en Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.	x		
Eje 4: Fortalecimiento de Capacidades	C	N/C	N/A
<i>Agricultura Urbana</i>			
16. Reporte inicial (Diagnóstico de participantes vinculados a proceso de agricultura urbana orgánica y listado soporte de entrega de kits) cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.			x

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023

FORMATO
NO CONTROLADO

PÁGINA 2 de 3

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Eje 4: Fortalecimiento de Capacidades			
<i>Agricultura Urbana</i>			
17. Reporte mensual de avance de la implementación del proceso de agricultura urbana orgánica cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
18. Reporte final (Diagnóstico de implementación de agricultura urbana orgánica, entregables de guías de trabajo y descripción del proceso) cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
<i>Transformación de alimentos</i>			
19. Certificados de manipulación de alimentos individuales expedidos por personas naturales o jurídicas, que demuestren su idoneidad técnica y científica y su formación y experiencia específica en las áreas de higiene de los alimentos, Buenas Prácticas de Manufactura y sistemas preventivos de aseguramiento de la inocuidad de acuerdo con la Resolución 2674 de 2013.	x		
20. Formato Listado de participación diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en un (1) solo archivo en formato PDF.	x		
<i>Encuentros que promuevan la transformación de imaginarios socioculturales</i>			
21. Plan de transformación de imaginarios socioculturales construido y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	x		
22. Formato listado de participación a los encuentros que se plantean en el plan de transformación de imaginarios socioculturales por grupo poblacional, cargados en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	x		
<i>Cocinando en familia</i>			
23. Cartilla cocinando en familia diligenciada y cargada en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	x		
24. Un (1) video de un (1) minuto cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
<i>Sensibilización para la participación en las acciones de inclusión social</i>			
25. Formato listado de participación diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	x		
Eje 5: Diversidad y Cultura			
<i>Diálogo de saberes intercultural e intergeneracional</i>			
26. Un (1) documento memoria del encuentro que incluya soporte fotográfico en formato PDF, cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
27. Formato listado de participación diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	x		
Eje 6: Acompañamiento y Seguimiento			
<i>Acompañamiento y seguimiento al Contrato Social Familiar</i>			
28. Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
29. Ficha SIRBE vigente diligenciada en Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.	x		
Actividades Transversales			
<i>Seguimiento a participantes que evidencian criterios de egreso</i>			
30. Ficha SIRBE vigente diligenciada en Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia	x		
31. Formato Reporte de participantes que evidencien motivos de egreso diligenciado en formato Excel y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
32. Soportes de seguimiento realizado en formato PDF (formato de visita domiciliaria, soporte de retiro voluntario, citaciones, registros fotográficos, entre otros.	x		
33. Soporte de envío de reporte dirigido al profesional local de Proyecto 7745 en formato PDF cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
<i>Seguimiento a participantes que no cumplen con acuerdos pactados en el Acta de Compromiso</i>			
34. Ficha SIRBE vigente - Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes diligenciada. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.	x		
35. Formato Reporte de casos de participantes con incumplimientos en acuerdos diligenciado en formato Excel y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
36. Formato Reporte de casos de participantes que incurrir en faltas graves diligenciado en formato Excel y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
37. Soportes de seguimiento en formato PDF (citaciones, visitas domiciliarias, registros fotográficos) cargados en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	x		
<i>Actualización de Información Ficha SIRBE</i>			
38. Ficha SIRBE vigente diligenciada en Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.			x
39. Ficha SIRBE genérica para registro de actuaciones por historia social vigente diligenciada. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.			x

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2024
Número Convenio / Vigencia	6582-2023
Nombre Asociado	CORPORACION CONSTRUYAMOS EL FUTURO
Fecha de Inicio Convenio	24/04/2023
Fecha de Finalización Convenio	30/04/2024

1. COMEDOR COMUNITARIO 113834-CCCP 02-001 – LOURDES

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	CHAPINERO
Dirección Comedor Comunitario	AVENIDA CARACAS # 56-32
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3058209712
Correo Electrónico	Comedorlourdes1@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ
Nombre Nutricionista	PAOLA ANDREA ALARCON SUTA
Cobertura Diaria Contratada	250
Nº Participantes en Estado en Atención	250

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

2.2.1. Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción en Estilos de Vida Saludable.

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Implementar el procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de la SDIS”, teniendo en cuenta los documentos y formatos asociados a este.	<p>Durante el mes de abril del 2024, se implementó de manera adecuada los procesos, procedimientos y documentos relacionados con la alimentación, así como los lineamientos generados por la SDIS en el marco de la emergencia.</p> <p>Se realizó el proceso de recepción de Materias primas de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, cumpliendo con las especificaciones de la normatividad vigente y de acuerdo con el cronograma establecido.</p> <p>Se verificó la calidad de las materias primas que ingresan al comedor comunitario, adicionalmente se inspecciona las temperaturas de los alimentos procesados durante dos intervalos de tiempo, garantizando las temperaturas de los alimentos, se realiza la distribución de alimentos en horarios establecidos por el comedor comunitario evitando las aglomeraciones durante el servicio.</p> <p>Se realizó la verificación de las instalaciones con los formatos de control de buenas prácticas de manufactura y se da cumplimiento con los procesos descritos en los procesos de alimentación.</p>	<p>Rec Ali Abr 2024.pdf Tran Ali Abr 2024.pdf EyS Ali Abr 2024.pdf Tem Ref Abr 2024.pdf Tem Con Abr 2024.pdf Pre Ali Abr 2024.pdf Aco Ser Abr 2024.pdf</p>

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Compromisos	Actividades	Soportes
2. Ofrecer menús especiales en las siguientes fechas: navidad y fin de año. El profesional en nutrición y dietética del Comedor Comunitario deberá enviar la propuesta de menú especial dentro de los primeros quince (15) días calendario al profesional en nutrición y dietética del Proyecto 7745 asignado a la Subdirección Local, de acuerdo con los criterios establecidos por la Subdirección de Nutrición.	Se dio cumplimiento al compromiso en el mes de diciembre de 2023, se entregó menú navideño y menú de fin de año, menús enviados por la SDIS y aceptados por el Comedor Comunitario Lourdes.	Men Esp.pdf
3. Implementar la minuta de alimentos: minuta patrón ciclo de menús y análisis del aporte nutricional para los distintos grupos de edad determinados por la SDIS suministrando las raciones a la población participante acorde con las condiciones establecidas en el anexo técnico.	Durante la ejecución del convenio 6582/2023, se implementó las 24 minutas establecidas en el ciclo de menús de acuerdo al análisis nutricional de cada etario. Se suministró a los participantes los gramajes de servido establecido para cada grupo etario.	Pre Ali Abr 2024.pdf
4. Realizar una encuesta de opinión con los participantes del Comedor Comunitario mayores de 18 años, dentro de los primeros treinta (30) días de operación del convenio, con el fin de establecer la necesidad de suministrar una preparación vegetariana de manera mensual.	Durante la ejecución del convenio 6582/2023, Se realizó la encuesta a un total de 219 participantes el día 06 de mayo mediante charla.	Enc Veg.pdf
5. Suministrar una preparación vegetariana previa autorización del profesional en nutrición y dietética de la Subdirección Local, de acuerdo con los resultados del sondeo de opinión realizado a los participantes del Comedor Comunitario y a las especificaciones establecidas en el anexo técnico. Dicha preparación no implica costos adicionales para la SDIS.	De acuerdo a los resultados de la encuesta aplicada a los participantes, se presentó la NO aceptación del menú vegetariano.	No aplica

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
6. Mantener disponible en un lugar visible del Comedor Comunitario, las minutas patrón, el ciclo de menús y los documentos de análisis de aporte nutricional a las personas manipuladoras de alimentos, así como el ciclo de menús y el menú del día para visualización de los participantes.	Se dispuso de la minuta patrón y el ciclo de menús al personal manipulador en área de cocina, así como el ciclo de menús y el menú del día para visualización de los participantes en zona comedor.	Dis Men Abr 2024.pdf
7. Realizar las preparaciones de alimentos utilizando la totalidad de ingredientes incluidos en el documento “Análisis del Aporte Nutricional” por grupo de edad de cada uno de los 24 menús, en las cantidades establecidas.	Se realizó las preparaciones establecidas de cada minuta garantizando pesos netos de cada una de las minutas	Pla Com Sem Abr 2024.pdf Pla Com Men Abr 2024.pdf Cro Pro Abr 2024.pdf
8. Capacitar al talento humano del Comedor Comunitario en el manejo de minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales, procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales” con sus documentos y formatos asociados.	Se realizó capacitación de minuta patrón y Ciclo de menús el día 27/04/2023 y el 16/09/2023. Se socializó procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales el 16 de septiembre del 2023 y 30 de septiembre 2023.	Cap Ser Abr 2024.pdf
9. Realizar la estandarización de utensilios para el servido de alimentos y socializarla a las personas manipuladoras de alimentos, con el fin de dar cumplimiento a los pesos servidos establecidos en la minuta patrón de cada grupo etario y optimizar los tiempos de servido.	Durante la ejecución del convenio 6582/2023, la nutricionista del asociado realizó estandarización de utensilios para el servicio al personal manipulador según los pesos servidos establecidos por el anexo técnico 2023, el día 13/04/2024	Estand Ute Abr 2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

Compromisos	Actividades	Soportes
10. Acoger las especificaciones del anexo técnico para la realización y solicitudes de intercambios de alimentos, los cuales deben encontrarse debidamente justificados y diligenciados en los formatos correspondientes. El formato Autorización cambio de preparaciones, debe encontrarse diligenciado por el profesional en nutrición y dietética del Comedor Comunitario.	Durante el mes de abril del 2024, no se solicitó intercambio de preparaciones.	No aplica
11. Participar en las actividades de fortalecimiento técnico en toma de medidas antropométricas, sensibilización en vigilancia nutricional y las demás programadas por la Subdirección de Nutrición.	Responsable del servicio asistió a las capacitaciones convocadas: Sensibilización en procesos de vigilancia nutricional el 09 de mayo del 2023. La profesional en nutrición asistió a las capacitaciones convocadas: Sensibilización en procesos de vigilancia nutricional el 22 de agosto del 2023. Fortalecimiento en toma de medidas antropométricas el 12 de septiembre del 2023. Socialización de clasificación nutricional de participantes el 17 de octubre del 2023.	For Nut.pdf
12. Realizar la toma de datos antropométricos de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, disponiendo de los equipos antropométricos requeridos (báscula y tallímetro establecidos en el anexo técnico).	Durante el mes de abril del 2024, se realizó únicamente la toma de talla y peso de 4 participantes nuevos, y 155 participantes de la toma masiva realizada el 17 de febrero del 2024 y cargados en el aplicativo Go-Global.	Cro Dat Ant Abr 2024.pdf Dat Ant Abr 2024.pdf Reg Dat Ant Abr 2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Compromisos	Actividades	Soportes
13. Registrar la información de medidas antropométricas en el sistema SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	Durante la ejecución del convenio 6582/2023 se realizó el registro en el aplicativo Go-Global de los datos de medidas antropométricas tomadas en el mes de febrero del 2024 de la toma masiva y de los participantes nuevos en el mes de abril 2024.	Ant SIRBE Abr 2024.pdf
14. Realizar orientación y abordaje a los casos identificados con malnutrición, de acuerdo con la línea técnica establecida por la Subdirección de Nutrición.	Durante el mes de noviembre se realizó la socialización de clasificación nutricional a los participantes y canalización a salud a 18 participantes el día 11/11/2023.	Can Sal.pdf Soc Par.pdf
15. Definir e implementar el Plan de Promoción de Estilos de Vida Saludable enfocado en alimentación, nutrición y actividad física, que haya sido aprobado por la nutricionista del Proyecto 7745 de la Subdirección Local de la SDIS.	Se envió cronograma a nutricionista local el día 23/05/2023 el cual fue aprobado el día 30/05/2023 y actualizado por cambio de profesional el 16/09/2023 y enviado a la nutricionista local, adicionalmente se reenvía nuevo cronograma a la nutricionista local, para la aprobación del taller del mes de enero, enviado el 28/12/2023 y el cronograma para aprobación de los talleres para los meses de febrero y marzo el 22/01/2024. Se realizó la capacitación en guías alimentarias basadas en alimentos, adicionalmente taller de actividad física estiramiento el 13 de abril del 2024, con una asistencia de 51 participantes.	Pla Apr IEC.pdf Imp IEC Abr 2024.pdf
16. Registrar la información resultante de los procesos de promoción de estilos de vida saludable en el sistema SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	En el mes de abril del 2024, se realizó reportes de las acciones de promoción de estilos de vida saludable de acuerdo con las directrices definidas por las SDIS. Se realizó la capacitación en guías alimentarias basadas en alimentos, adicionalmente taller de actividad física estiramiento el 13 de abril del 2024, con una asistencia de 51 participantes.	IEC SIRBE Abr 2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Compromisos	Actividades	Soportes
17. Entregar mensualmente el informe cuantitativo de las acciones de promoción en estilos de vida saludable y al finalizar el convenio el informe cualitativo de las acciones de promoción en estilos de vida saludable en el formato correspondiente.	<p>En el mes de abril del 2024, se realizó reportes de las acciones de promoción de estilos de vida saludable de acuerdo con las directrices definidas por las SDIS.</p> <p>Se realizó la capacitación en guías alimentarias basadas en alimentos, adicionalmente taller de actividad física estiramiento el 13 de abril del 2024, con una asistencia de 51 participantes.</p> <p>Se realizo el cargue del informe cualitativo en las carpetas compartidas por la SDIS, el 17 de abril del 2024.</p>	Inf Cua.pdf

2.2.2. Compromisos Subcomponente Salubridad

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Dar cumplimiento con lo establecido en la Resolución 5109 de 2005 y demás normas concordantes y complementarias, así como los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, el INVIMA y la SDIS.	Durante la ejecución del convenio 6582/2023, se da cumplimiento a la Resolución 2674 de 2013 y demás normas vigentes que aplican en los servicios de alimentación, así como los lineamientos estipulados por el Proyecto 7745 “Compromiso por una alimentación Integral en Bogotá”, para comedores comunitarios.	Rec Ali Abr 2024.pdf
2. Contar con el acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de preparación de alimentos, emitida por la autoridad sanitaria competente con concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos con fecha de expedición inferior a un (1) año.	Durante la ejecución del convenio 6582/2023, se da cumplimiento con la visita de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimiento de preparación de alimentos, emitida por la autoridad sanitaria, con concepto sanitario favorable con requerimiento con fecha de expedición inferior a 1	Act CS.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

	año emitida el 20/02/2024, con porcentaje de cumplimiento del 89%, acta número AS02N 156201.	
3. Contar con los conceptos sanitarios favorables o favorable con requerimientos con fecha no superior a un (1) año de los proveedores directos de pollo, pescado, cárnicos, leche y derivados, productos a base de huevo y pulpas de fruta. Adicionalmente para pollo y carne presentar autorización sanitaria de acuerdo con el Decreto 1500 de 2007, lácteos y derivados registro sanitario de acuerdo con la Resolución 719 de 2015.	<p>Durante la ejecución del convenio 6582/2023 se garantiza el Concepto higiénico sanitario Favorable de los proveedores del comedor según lo establecido en el anexo técnico y en cumplimiento con las normatividades vigentes cuya expedición es inferior a un año.</p> <p>Pollo y carnes: El triunfo 28/08/2023 Pulpas: Full frutas: 25 Y 26/05/2023 Lácteos: La gran vía: 8, 10 y 14/11/2023 Abarrotes: Makro: 15/11/2023</p>	CS Pro.pdf
4. Cumplir con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013, capítulo VII, artículo 29 y demás normas vigentes relacionadas con el transporte de alimentos.	<p>Durante la ejecución del convenio 7164/2022 se garantiza el Concepto higiénico sanitario Favorable de los carros transportadores de las materias primas del comedor según lo establecido en el anexo técnico y en cumplimiento con las normatividades vigentes cuya expedición es inferior a un año.</p> <p>Pollo y carnes: SKM 154 07/10/2023 Pulpas: VEQ 886 06/12/2023 Leche: UYY 799 17/11/2023 Abarrotes: WPQ 088 06/09/2023</p>	Tra Ali.pdf
5. Brindar alimentos con la calidad, en la cantidad, oportunidad y logística requerida, manteniendo a disposición las remisiones o facturas de los alimentos y elementos de aseo en el Comedor Comunitario y dando cumplimiento al cronograma de recepción de alimentos.	<p>Durante la ejecución del convenio 6582/2023 se brindan alimentos de calidad, cantidad, oportunidad y logística requerida, manteniendo a disposición las remisiones de los alimentos y los elementos de aseo en el comedor comunitario y se cumplió con el cronograma establecido para la recepción de los alimentos.</p>	Pre Ali Abr 2024.pdf Aco Ser Abr 2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

	Se realizó el proceso de recepción de Materias primas de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico 2023, cumpliendo con las especificaciones de la normatividad vigente y de acuerdo con el cronograma establecido.	
6. Cumplir con lo establecido en la Resolución 683 de 2012 “por medio de la cual se expide el Reglamento Técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano”, así como las Resoluciones 834, 4142 y 4143 de 2013 del Ministerio de Salud y Protección Social.	Durante la ejecución del convenio 6582/2023 se da cumplimiento con lo establecido en la Resolución 683 de 2012 en la que se reglamentan los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamiento destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para el consumo humano, así como las demás normas vigentes relacionadas.	Fot Egu.pdf
7. Tomar y mantener las muestras diarias de alimentos preparados de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	Durante el mes de abril del 2024, el comedor realizó toma de muestras diarias a los alimentos preparados de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico 2023.	Mue Min Abr 2024.pdf
8. Adaptar, adoptar, actualizar, divulgar e implementar el Plan de Saneamiento de acuerdo con la Guía de Plan de Saneamiento establecida por la Secretaría Distrital de Integración Social.	Durante la ejecución del convenio 6582/2023, se actualizó el Plan de Saneamiento Básico y ajustó de acuerdo con las necesidades de este.	Pla San.pdf Imp Pla.pdf
9. Aplicar los controles de calidad, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico para ofrecer alimentos inocuos a los participantes.	Se llevó a cabo controles de calidad mediante el diligenciamiento de los formatos establecidos de recepción de materia prima y preparación de alimentos.	Rec Ali Abr 2024.pdf Pre Ali Abr 2024.pdf
10. Contar con las áreas y mantener las condiciones de la infraestructura establecidas en el anexo técnico para la prestación del servicio en el Comedor Comunitario de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013.	Se contó con las áreas de Recibo de alimentos <ul style="list-style-type: none">– Almacenamiento de alimentos– Preparación de alimentos: zona fría, zona caliente, zona de pre-alistamiento y zona de higienización.– Distribución de alimentos– Consumo de alimentos– Alistamiento de personal	Act CS.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

	<ul style="list-style-type: none">- Almacenamiento de agua potable- Instalaciones sanitarias - baterías sanitarias- Higienización de elementos de aseo- Almacenamiento de productos químicos	
11. Contar con el certificado de higienización de tanques de almacenamiento de agua potable, con tiempo de expedición no mayor a 6 meses (acorde a lo establecido en el Decreto 1575 de 2007 y Resolución 2115 de 2007), emitido por una empresa vigilada por la Secretaría Distrital de Salud SDS, adjuntando el Concepto Sanitario Favorable de la empresa, ficha técnica de los productos utilizados y descripción del proceso realizado. Procedimiento que se deberá realizar semestralmente y cuando la Autoridad sanitaria lo requiera.	Se realizó lavado de tanque de almacenamiento el día 27/10/2023. La empresa HB Fumigaciones & Servicios contratada para el proceso de lavado y desinfección del tanque de almacenamiento.	Lav Tan.pdf
12. Implementar de manera adecuada el plan de capacitación continuo y permanente, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS, al personal manipulador de alimentos desde el momento de su vinculación al servicio, en coherencia con lo señalado en la Resolución 2674 de 2013 y en el anexo técnico.	Se realizó en el mes de abril del 2024 la capacitación al personal operativo en plan de saneamiento, el 13 de abril del 2024.	Plan Cap.pdf Cap Pcc Abr 2024.pdf Soc Lav Man Abr 2024.pdf
13. Disponer de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones del Comedor Comunitario.	Durante el mes de abril del 2024, no se realizaron mantenimientos correctivos o preventivos de los equipos que se encuentran en el comedor comunitario.	Pla Man Abr 2024.pdf
14. Permitir la aplicación de pruebas microbiológicas establecidas por la normatividad nacional y los parámetros internos de la SDIS para los análisis a ítem de ensayo de materias primas, productos	Para el mes de abril la empresa Biotrends no realizó recolección de muestras de materias primas para el análisis microbiológico.	No aplica

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

terminados, superficies, frotis de manos de personal manipulador y agua de consumo.		
15. Cumplir con los requisitos microbiológicos vigentes de la normatividad nacional y los parámetros microbiológicos internos establecidos por la SDIS, para los análisis a ítem de ensayo de materias primas, productos terminados, superficies, frotis de manos de personal manipulador y agua de consumo y otros que sean requeridos por la SDIS.	Para el mes de abril la empresa Biotrends no realizó recolección de muestras de materias primas para el análisis microbiológico.	No aplica
16. Implementar las acciones correctivas requeridas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento o requerimientos que se deriven del incumplimiento de los parámetros microbiológicos establecidos por la SDIS.	Para el mes de abril la empresa Biotrends no realizó recolección de muestras de materias primas para el análisis microbiológico.	No aplica
17. Conservar las contramuestras de materia prima para análisis microbiológico, que el laboratorio contratado por la supervisión o interventoría deje en las instalaciones del Comedor Comunitario, en la cantidad y en las condiciones higiénico-sanitarias requeridas.	Para el mes de abril la empresa Biotrends no realizó recolección de muestras de materias primas para el análisis microbiológico.	No aplica
18. Tomar los ítems de ensayo necesarios, en caso de brote o evento epidemiológico relacionado con posible contaminación alimentaria o enfermedad transmitida por alimentos – ETA.	Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para el cumplimiento de este compromiso, toda vez que no se presentaron brotes o eventos epidemiológicos.	No aplica

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

2.2.3. Compromisos Subcomponente de Ambientes Adecuados y Seguros

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Elaborar un Plan de Emergencia y Contingencias para el Comedor Comunitario.	Durante la ejecución del convenio 6582/2023, se elabora Plan de Emergencia y Contingencias para el Comedor Comunitario Lourdes, se radica en nivel central mediante correo electrónico el 13/05/2023, al correo sg-sst@sdis.gov.co	Pla Eme.pdf
2. Contar con visita y Concepto Técnico de Seguridad Humana y Protección Contra Incendios vigente menor a un (1) año, de la Unidad Administrativa Especial - UAE del Cuerpo Oficial de Bomberos.	El cuerpo de Bomberos de Bogotá el día 02/05/2023, realizó la visita de inspección técnica ocular de seguridad humana y sistemas de protección contra incendios al comedor comunitario Lourdes, dando cumplimiento al anexo técnico 2023. El Comedor Comunitario Lourdes cuenta con concepto de seguridad humana vigente por un año desde 02 de mayo del 2023 al 1 de mayo del 2024.	Con Bom.pdf
3. Contar con mínimo un botiquín tipo A, el cual debe estar ubicado en un sitio estratégico y seguro del Comedor Comunitario.	Se cuenta con botiquín tipo A ubicado en el comedor comunitario Lourdes, ubicado en un sitio estratégico y seguro, con los elementos solicitados por anexo técnico.	Bot Ele Abr 2024.pdf
4. Garantizar el cumplimiento de las medidas contra incendios, descargas eléctricas, sustancias peligrosas, seguridad en actividades en el Comedor Comunitario e infraestructura.	Se mantiene protegidas las instalaciones eléctricas. El Comedor Comunitario Lourdes participo en la jornada de simulacro de evacuación el 04/10/2023, con un total de participación de 7 personas.	Cap Bom.pdf Ins Ext.pdf Rep Eva.pdf
5. Mantener actualizados los formatos requeridos en el Subcomponente Ambientes Adecuados y	Durante la ejecución del convenio 6582/2023 se da cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico y se mantienen todos los formatos actualizados y se	Ing Vis Abr 2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Seguros; así como la ficha de ingreso de visitantes al Comedor Comunitario.	realiza la respectiva planilla el registro de ingresos de visitantes al comedor.	
6. Generar medidas necesarias para que la operación del Comedor Comunitario no genere aglomeraciones.	Durante el mes de abril del 2024, se estableció turnos y horarios de la siguiente manera: 32 participantes cada 30 minutos para evitar aglomeraciones en el momento del servicio.	Ent_Ali_Abr_2024.pdf

2.3. REPORTE DE CAPACITACIONES REALIZADAS AL TALENTO HUMANO DEL COMEDOR COMUNITARIO

Fecha Realización	Nombre Comedor Comunitario	Nombre Actividad de Capacitación	Nombre Talento Humano	Nombre y Cargo Capacitador/a
13/04/2024	Lourdes	Plan de saneamiento básico	María Alejandra Vargas C. Cecilia Cristiano Díaz Luis Miguel Salinas L. Lucelly Morales.	Paola Andrea Alarcón Suta
13/04/2024	Lourdes	Estandarización de utensilios para el servicio de alimentos	María Alejandra Vargas C. Cecilia Cristiano Díaz Luis Miguel Salinas L. Lucelly Morales.	Paola Andrea Alarcón Suta

- Capacitación en: minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales, estandarización utensilios, recepción de alimentos, criterios aceptación y rechazo, inducción sobre la operación del servicio de alimentación y actividad mensual de acuerdo con el cronograma del plan de capacitación continua (Resolución 2674 de 2013)
- Soportes: Actas, registros fotográficos y planillas de asistencia de capacitaciones realizadas (Adjuntar 1 archivo PDF por cada capacitación).

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**



2.4. REPORTE DE ACTIVIDADES DE VIGILANCIA NUTRICIONAL

Fecha Realización	Nombre Comedor Comunitario	Nombre Actividad	Nº Participantes
15/04/2024	Lourdes	Toma de datos antropométricos nuevos	2
20/04/2024	Lourdes	Toma de datos antropométricos nuevos	2

- Actividad: Toma de datos antropométricos / Orientaciones y abordajes a casos de malnutrición / Socialización diagnóstico a participantes.
- Soportes: Actas, registros fotográficos y planillas de asistencia de actividades realizadas (Adjuntar 1 archivo PDF por cada actividad)

2.5. REPORTE DE ACTIVIDADES EN ACCIONES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN (IEC) EN PROMOCIÓN DE HÁBITOS EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA.

Fecha Realización	Tipo de Actividad	Nombre de la Actividad	Nº Participantes	Nombre y Cargo de Profesional que realiza la actividad
13/04/2024	Acción IEC alimentación y nutrición y Actividad física	Guías alimentarias basadas en alimentos y estiramiento	51	Paola Andrea Alarcón Suta

- Tipo de Actividad: 1. Acción IEC alimentación y nutrición y Actividad física
- Soportes: Actas, registros fotográficos y planillas de asistencia de actividades realizadas (Adjuntar 1 archivo PDF por cada actividad)

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

2.6. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
01/04/2024	Verificación del Menú y Preparación	3	Se evidencia que no se realiza el prelistamiento de alimentos aplicando los pesos de: selección, clasificación, higienización, pelado, corte o picado, pesado de los alimentos y con lo establecido anexo técnico, dado que no se contaba con 12.65 kg preparados, no se tenía pre lista los alimentos en buenas condiciones de calidad, dado que se tenía tomate 6.65kg para la preparación de la ensalada con sobre maduración y posible contaminación biológica. Adicional no se realiza la desinfección de las pulpas para la preparación del sorbete.	Se realiza la verificación de la calidad de las materias primas de todos los alimentos que ingresan comedor comunitario y se dará aceptación o rechazo de los alimentos que no cumplan con la calidad exigida, alimentos que no cumplan con las exigencias se devuelven al proveedor para el respectivo cambio.
01/04/2024	Compra y Recibo de Alimentos	6	Se evidencia 3.25 kg de manzana sobre madura, con daño mecánico, presenta coloración café y 6.65 kg de tomate con sobre maduración textura blanca, presenta signos de posible contaminación biológica.	Se realiza verificación de todos los alimentos antes y durante la prestación del servicio, con el fin de eliminar alimentos que por sus características favorecen a la proliferación microbiana. Todo alimento que sea desechado se realizara la reposición de la misma.
01/04/2024	Compra y Recibo de Alimentos	7	Se evidencia que no se adquieren alimentos completos para dos (2) días de operación, falta para el menú 14 semana 3 día 02/04/2024 7.81 kg de manzana, 6.06 kg de tomate.	Se realiza la adquisición de materias primas pendientes de Fruver y se verificara la cantidad de las materias primas que ingresan de los pedidos realizados y se hace inmediatamente la reposición de los ingredientes pendientes.
01/04/2024	Compra y Recibo de Alimentos	9	Se evidencia que no se encuentra en recepción de materias primas el ingreso de arveja que se encuentra almacenada, ni en remisión viene registrada. Adicional se evidencia que se encontró 17 kg de arveja hidratándose en agua para las preparaciones.	Se realiza verificación de todos los alimentos antes y durante la prestación del servicio, con el fin de evitar equivocación en la preparación de los menús a entregar, debido a que el equipo de trabajo hidrato la arveja pensando que era para

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
				cazuela de arveja, pero no correspondía a la semana.
01/04/2024	Almacenamiento de alimentos	15	Se evidencia que no coincide el registro en formato de entradas y salidas con existencias, en almacenamiento de alimentos con arveja verde fresca, en formato se encuentra 0 y en almacenamiento hay 23.2 kg, arroz en formato presenta registro de 58 kg y en existencia hay 53.1 kg	Se realiza la verificación de las materias primas que ingresan y se realiza el respectivo registro en el formato de entradas y salidas.
01/04/2024	Prácticas higiénicas y medidas de protección personal manipulador	17	Se evidencia personal manipulador de alimentos (2) con petos plásticos rotos y deteriorados.	Se realiza entrega de dotación peto plástico para todo el equipo de trabajo.
01/04/2024	Sanitario	36	Se evidencia que no se implementa adecuadamente los procedimientos implementados en el plan de saneamiento básico en el programa de control de plagas por presencia de mosquitos en área de bodega, y del programa de limpieza y desinfección dado que no se realizó la desinfección de pulpas de frutas antes de la preparación.	Se realiza refuerzo de fumigación de control de plagas por la empresa FUMIGACIONES CEDICAR, actividad realiza el 30 de marzo del 2024.
01/04/2024	Sanitario	37	Se evidencia soporte de fumigación de la empresa fas fumigaciones, este solo refiere fumigación tipo aspersión, no indica contra que plaga se realizó, no se presenta ficha técnica de los productos utilizados, tampoco presenta concepto sanitario de la empresa que lo efectuó y se observa que continua presencia plagas, insectos (mosquitos) en área de bodega de almacenamiento de alimentos de Fruver.	Se realiza refuerzo de fumigación de control de plagas por la empresa FUMIGACIONES CEDICAR, actividad realiza el 30 de marzo del 2024.

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

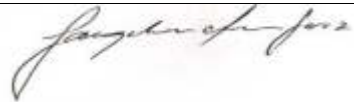
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
01/04/2024	Servido y Distribución de Alimentos	47	Se evidencia que las características organolépticas de la preparación sopa de cuchuco de maíz, no presentan conformidad con la calidad esperada, dado que su consistencia es aguada es clara, no consistente.	Se realiza la verificación de las preparaciones antes de salir al servicio con el fin de garantizar las características organolépticas.
01/04/2024	Compromisos Generales	63	Se evidencia que no han sido implementadas acciones correctivas necesarias para subsanar requerimientos.	Se realizó mantenimientos correctivos y preventivos el 24 y 25 de marzo del 2024, en todas las áreas afectadas del comedor comunitario Lourdes.

Firma Responsable del Servicio	
Nombre Responsable del Servicio	Luis Enrique Triana Landinez

Firma Nutricionista Dietista	
Nombre Nutricionista Dietista	Paola Andrea Alarcon Suta

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	Jacqueline Chavez Jerez

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE NUTRICION, ALIMENTACION Y SALUBRIDAD - CONVENIOS 2023		FORMATO NO CONTROLADO		
			PÁGINA	1 de 5	
Fecha Revisión	8 5 2024	Período Informe: Desde	1 4 2024	Hasta	30 4 2024
A. Información General					
N° Convenio/Vigencia: 6582-2023		Nombre Asociado: CORPORACION CONSTRUYAMOS EL FUTURO			
Nombre Comedor Comunitario :		113834-CCCP 02-001 – LOURDES			
Fecha Inicio Operación: 24/04/2023		Fecha Final Operación:		30/04/2024	
Responsable Servicio :		LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ			
B. Lista de Chequeo					
CONTENIDO INFORME MENSUAL			C/NC	OBSERVACIÓN	
1. Identificación general.			C		
2.1 Información Unidad Operativa			C		
2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD					
2.2.1 Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción en Estilos de Vida Saludable.			C		
2.2.2 Compromisos Subcomponente Salubridad			C		
2.2.3 Compromisos Subcomponente de Ambientes Adecuados y Seguros			C		
2.3. Reporte de capacitaciones realizadas en el mes al talento humano del comedor comunitario			C		
2.4. Reporte de actividades de vigilancia nutricional			C		
2.5. Reporte de actividades en acciones de información, educación y comunicación (IEC) en promoción de hábitos en estilos de vida saludable con énfasis en alimentación, nutrición y actividad física.			C		
2.6. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.			C		
SOPORTES DE ACTIVIDADES E IDENTIFICACIÓN COMPROMISOS ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD					
Soportes Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción en Estilos de Vida Saludable.					
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
1	FOR-PSS-230 Formato recepción de alimentos.	Rec_Ali_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-232 Formato Verificación transporte de alimentos	Tran_Ali_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-236 Formato Control de entrada y salida de alimentos asociados.	EyS_Ali_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-238 Formato Control de temperatura de equipos de refrigeración.	Tem_Ref_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-239 Formato Control de temperatura de equipos en congelación.	Tem_Con_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-243 Formato Preparación de alimentos.	Pre_Ali_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-248 Formato Acompañamiento de la operación del servicio de alimentación mensual.	Aco_Ser_Abr_2024	C		
2	Un (1) archivo PDF que incluya: • Propuesta menú • Correo electrónico de aprobación remitido por nutricionista local. • Evidencias fotográficas del menú especial suministrado a los participantes los días 24 y 31 de diciembre 2023 con fecha y hora.	Men_Esp	C		
3	FOR-PSS-243 Formato Preparación de alimentos.	Pre_Ali_Abr_2024	C		
4	Un (1) archivo PDF que incluya: • Resultados de encuesta • Encuestas diligenciadas • Correo de envío a nutricionista local.	Enc_Veg	C		
5	En caso de aceptación Un (1) archivo PDF que incluya: • Correo de aprobación de la nutricionista local. • Propuesta de menús. • Evidencia fotográfica de la entrega del menú vegetariano a los participantes con hora y fecha	Men_Veg_Abr_2024		X	

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE NUTRICION, ALIMENTACION Y SALUBRIDAD - CONVENIOS 2023			FORMATO NO CONTROLADO	
				PÁGINA	2 de 5
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
6	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none"> • Soporte fotográfico de minutas patrón, el ciclo de menús y los documentos de análisis de aporte nutricional al personal manipulador. • Soporte fotográfico ciclo de menús y menú del día participantes 	Dis_Men_Abr_2024	C		
7	Un (1) solo archivo PDF que incluya las cuatro semanas. FOR-PSS-175 Formato Plan de compras consolidado semanal asociados.	Pla_Com_Sem_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-226 Formato Plan de compras consolidado mensual asociados	Pla_Com_Men_Abr_2024	C		
	Un archivo PDF con los correos electrónicos de aprobación de plan de compras semanal remitido por la Subdirección de Nutrición.	Aju_Pla_Com_Abr_2024		X	
	Un archivo PDF en el que se evidencien los días y horarios de recepción de alimentos.	Cro_Pro_Abr_2024	C		
8	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none"> • Ficha técnica • Formato asistencia FOR-PSS-296 • Registro fotográfico • Material de apoyo utilizado para la capacitación 	Cap_Ser_Abr_2024	C		
9	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none"> • Ficha técnica • Formato asistencia FOR-PSS-296 • Registro fotográfico • Material de apoyo utilizado para la capacitación 	Estand_Ute_Abr_2024	C		
10	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none"> • Correo aprobación del (la) nutricionista • FOR-PSS-245 Formato Autorización cambio de preparación. 	Aut_Pre_Abr_2024		X	
11	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none"> • Acta • Listado de asistencia. 	For_Nut	C		
12	Cronograma trimestral y correo de envío a nutricionista local	Cro_Dat_Ant_Abr_2024	C		
	Formato Información Nutricional de participantes del SIRBE y registro fotográfico.	Dat_Ant_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-161 Formato registro datos antropométricos (Para participantes nuevos) y registro fotográfico	Reg_Dat_Ant_Abr_2024	C		
13	Un (1) solo archivo PDF que incluya: Capturas de pantalla en las que se evidencie los datos de los participantes en SIRBE.	Ant_SIRBE_Abr_2024	C		
14	Un solo PDF: FOR-PSS-397 Formato Canalización a servicio de salud.	Can_Sal	C		
	Un (1) solo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none"> • Acta de socialización, • Registro fotográfico • Listado de asistencia. 	Soc_Par	C		
	FOR-PSS-398 Formato Reporte de niñas y niños menores de 5 años con desnutrición. Un solo PDF (Cuando aplique).	Rep_Niñ_Des		X	
15	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none"> • FOR-PSS-295 Formato Construcción estrategias de información educación y comunicación en estilos de vida saludable: alimentación, nutrición y actividad física. • FOR-PSS-297 Formato Cronograma capacitación estilos de vida saludable aprobado. • Correo electrónico de aprobación remitido por nutricionista local. 	Pla_Apr_IEC	C		
	Un (1) solo archivo PDF que incluya: Acta con relatoria del encuentro, registro fotográfico y listado de asistencia.	Imp_IEC_Abr_2024	C		
16	Un (1) solo archivo PDF: Capturas de pantalla donde se evidencie el registro de la información de las actividades en SIRBE.	IEC_SIRBE_Abr_2024	C		
17	Un (1) solo archivo PDF que incluya: Formato Reporte cualitativo (FOR-PSS-300) y correo de envío a nutricionista local.	Inf_Cua	C		

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE NUTRICIÓN, ALIMENTACIÓN Y SALUBRIDAD - CONVENIOS 2023		FORMATO NO CONTROLADO		
	PÁGINA	3 de 5			
Soportes Compromisos Subcomponentes Salubridad					
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargar en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
1	FOR-PSS-230 Formato recepción de alimentos	Rec_Ali_Abr_2024	C		
2	Acta Concepto Sanitario vigente del Comedor Comunitario o solicitud de visita.	Act_CS	C		
3	Un (1) solo archivo en PDF de los conceptos sanitarios vigentes de los proveedores en el siguiente orden: • Pollo (CS y Autorización Sanitaria) • Carnes (CS y Autorización Sanitaria) • Lácteos (CS) • Abarrotes (CS) • Pulpa de Frutas (CS)	CS_Pro	C		
4	FOR-PSS-232 Formato Verificación transporte de alimentos. Un (1) solo archivo PDF de los conceptos sanitarios vigentes de transporte en el siguiente orden: • Pollo • Carnes • Lácteos • Abarrotes • Pulpa de Frutas	Tra_Ali	C		
5	FOR-PSS-243 Formato Preparación de alimentos	Pre_Ali_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-248 Formato Acompañamiento de la operación del servicio de alimentación mensual.	Aco_Ser_Abr_2024	C		
6	Registro fotográfico en PDF de los equipos, menaje y utensilios utilizados en el comedor Factura compra de menaje y/o equipos (cuando aplique)	Fot_Equ	C		
7	Registro fotográfico toma de muestras (una por semana) que indique fecha y hora	Mue_Min_Abr_2024	C		
8	Documento plan de saneamiento	Pla_San	C		
	Un (1) solo archivo PDF con los formatos diligenciados en el siguiente orden: FOR-PSS-064 Control lavado desinfección tanque agua potable FOR PSS-065 Formato seguimiento a soluciones desinfectantes FOR PSS-067 Inspección manejo elementos desuso embalajes FOR-PSS-068 Lista verificación limpieza desinfección correctivas FOR-PSS-066 Formato inspección de la presencia de plagas FOR-PSS-069 Formato registro de control de plagas. FOR-PSS-071 Formato verificación de hermeticidad FOR-PSS-072 Formato declaración de compromiso	Imp_Pla	C		
9	FOR-PSS-230 Formato recepción de alimentos	Rec_Ali_Abr_2024	C		
	FOR-PSS-243 Formato Preparación de alimentos.	Pre_Ali_Abr_2024	C		
10	Acta Concepto Sanitario vigente del comedor comunitario o solicitud de visita	Act_CS	C		
11	Un (1) solo archivo en PDF que incluya: Soporte Lavado tanque Concepto Sanitario empresa Ficha técnica de productos utilizados	Lav_Tan	C		

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE NUTRICION, ALIMENTACION Y SALUBRIDAD - CONVENIOS 2023			FORMATO NO CONTROLADO	
				PÁGINA	4 de 5
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
12	Un solo PDF que incluya el plan de capacitación continuo y permanente para el talento humano manipulador de alimentos del Comedor Comunitario y su respectivo cronograma.	Plan_Cap	C		
	Un solo PDF que incluya acta, material de apoyo, registro fotográfico y listado de asistencia de la actividad realizada al personal (relacionada con la resolución 2674/2013).	Cap_Pcc_Abr_2024	C		
	Un solo PDF que incluya acta, registro fotográfico y listado de asistencia de la actividad de socialización realizada con el personal y los participantes sobre la socialización del procedimiento de Lavados de manos establecido por la SDIS.	Soc_Lav_Man_Abr_2024	C		
13	Un solo PDF que incluya: • Plan mantenimiento • Hojas de vida equipos • Soportes mantenimientos que se hayan realizado en el mes del informe • Formato Verificación básculas y grameras	Pla_Man_Abr_2024	C		
14	Formato toma de muestras entregado por el laboratorio	Tom_Mic_Abr_2024		X	
15	Un (1) solo PDF que incluya resultados microbiológicos (cuando sean recibidos)	Res_Mic_Abr_2024		X	
16	PDF respuestas a observaciones, planes o requerimientos (en caso de que aplique)	Acc_Mic_Abr_2024		X	
17	Un solo PDF con el formato toma de muestras entregado por el laboratorio y registro fotográfico de las contramuestras almacenadas.	Con_Mic_Abr_2024		X	
18	PDF Formato toma de muestras (cuando aplique)	Tom_Mic_ETA		X	
Soportes Compromisos Subcomponente de Ambientes Adecuados y Seguros					
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
1	Un (1) solo archivo en PDF con el soporte de socialización del plan de emergencias y soporte de envío del plan de emergencias al sistema de seguridad y salud en el trabajo de la Subdirección de Gestión y Desarrollo de TH de la SDIS.	Pla_Eme	C		
2	Concepto técnico de bomberos en PDF y/o soporte de consignación. Soporte de trámite de solicitud del nuevo concepto técnico de bomberos, si vence durante la ejecución del convenio.	Con_Bom	C		
3	FOR-TH-005 Formato Inspección y suministro de botiquines	Bot_Ele_Abr_2024	C		
4	Soportes de capacitación realizadas con Unidad Administrativa Especial - UAE del Cuerpo Oficial de Bomberos	Cap_Bom	C		
	FOR-TH-006 Formato Inspección de Extintores	Ins_Ext	C		
	Un (1) solo archivo PDF que incluya • Listado de asistencia • Registro fotográfico del simulacro de evacuación. • FOR-TH-083 Formato Reporte y evaluación simulacro de evacuación.	Rep_Eva	C		
5	Ficha ingreso visitantes y registro de novedades presentadas en el mes del informe (en caso de que aplique).	Ing_Vis_Abr_2024	C		
6	Un registro fotográfico donde se evidencie entrega de alimentos a participantes (con fecha y hora) Cronograma de turnos	Ent_Ali_Abr_2024	C		

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE NUTRICION, ALIMENTACION Y SALUBRIDAD - CONVENIOS 2023	FORMATO NO CONTROLADO	
		PÁGINA	5 de 5

C.

Observaciones Generales

Posterior a la SEGUNDA verificación del Informe Mensual de Ejecución Compromisos Específicos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad y a los ajustes enviados por el asociado el 07/05/2024, se evidencia que la información registrada se presenta conforme los lineamientos señalados por la SDIS. Por lo anterior, el Informe Mensual de Ejecución del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad se encuentra APROBADO.

D. Concepto Revisión Informe Mensual de Ejecución

Conforme

X

No Conforme

E. Firma

Supervisión

Adriana María Rozo Arévalo

Nombre y Apellido

Adriana María Rozo Arévalo

Firma

52807085

Cédula Ciudadanía

Profesional de apoyo a la supervisión - Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad

Cargo

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 DE ABRIL DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	PERIODO 01 A 30 DE ABRIL DE 2024
Número Convenio / Vigencia	6582 - 2023
Nombre Asociado	CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO
Fecha de Inicio Convenio	24/04/2023
Fecha de Finalización Convenio	30/04/2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113834-CCCP 02-001 LOURDES

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	CHAPINERO
Dirección Comedor Comunitario	Carrera 14 # 56-34
Teléfonos (Fijo – Móvil)	304 5702949
Correo Electrónico	cclourdessga@gmail.com
Nombre Responsable del Servicio	Luis Enrique Triana Landínez
Cobertura Diaria Contratada	250
Nº Participantes en Estado en Atención	249

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 DE ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Gestión Integral de Residuos, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	<p>Implementé los lineamientos, estrategias y actividades del programa Implementación de Practicas Sostenibles conforme lo establece el PIGA de la SDIS.</p> <p>Realicé las capacitaciones de los lineamientos ambientales al 100% del talento humano de la unidad operativa dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha limite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica adjuntar ningún link ya que todas se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.</p> <p>A continuación, se relacionan los formatos que diligencié y actividades que desarrollé durante el periodo reportado en la unidad operativa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Formato Ruta de Recolección Interna de Residuos Sólidos-RRIRS correspondiente a la fase III• Formato de Acuerdo de corresponsabilidad ACTUALIZADO• Formato Registro, Medición y control de los Residuos Entregados FOR-GA-009/ FOR-GA-010• Formato Registro, Medición y control de Descomide. FOR-GA-047• Pantallazo de Formato de Reporte Trimestral de la generación de Residuos Sólidos Aprovechables• Soporte de Capacitación por parte de organización de recuperadores• Registro como generador de Aceite Vegetal Usado-AVU• Formato de Medición, registro y reporte de aceite vegetal usado FOR -030• Fichas técnicas de productos de aseo	<p>04 Rirrs 05 Acu Corresp Acc Afi 06 Ent Mat Apr 07 For 009 010 08 FOR 047 09 Rep Trim Res-I 02 Reg Gen Avu 05 For 030 07 FIC TEC PRO ASEO</p>

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 DE ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>2. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Implementación de Prácticas Sostenibles conforme, lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p>	<p>Implementé los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Implementación de Prácticas Sostenibles conforme, lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p> <p>Realicé las capacitaciones de los lineamientos ambientales al 100% del talento humano de la unidad operativa dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha límite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica adjuntar ningún link ya que todas se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.</p> <p>A continuación, se relacionan los formatos que diligencé y actividades que desarrollé durante el periodo reportado en la unidad operativa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Formato de Responsable Ambiental por Unidad Operativa ACTUALIZADO• Matriz de Riesgos Ambientales• Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales• Imagen de la Socialización de la actividad de fomento a la Movilidad Sostenible ABRIL 24• Registro de Publicidad Exterior Visual ante la Secretaría Distrital de Ambiente.• Huella de carbono abril 2024	<p>2 Resp Ambiental 3 Mat Ries Amb 4 Asp Imp Amb 5 Sims Mes 6 Cert Partic Sims 7 Reg Pev 1 For Hue Carb</p>
<p>3. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa de Consumo Sostenible, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p>	<p>Implementé los lineamientos, estrategias y actividades del Programa de Consumo Sostenible, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p> <p>Realicé la capacitación de los lineamientos ambientales al 100% del talento humano de la unidad operativa dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha limite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica</p>	<p>No Aplica.</p>

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 DE ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

	adjuntar ningún link ya que se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.	
4. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Agua, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	<p>Implemente los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Agua, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p> <p>Realicé las capacitaciones de los lineamientos ambientales al 100% del talento humano de la unidad operativa dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha limite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica adjuntar ningún link ya que todas se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.</p> <p>A continuación, se relacionan los formatos que diligencé y actividades que desarrollé durante el periodo reportado en la unidad operativa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Carta justificación / Copia de Factura del Servicio de agua• Pantallazo de bitácora de ABRIL 24• Se realiza reporte de fugas ocultas en abril.• Registro fotográfico de reutilización de agua• No realicé Sustitución sistemas ahorradores agua ya que no se generaron cambios en dichos sistemas.	02 Cons Agua 06 Reg Reut Agua
5. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Energía, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	<p>Implementé los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Energía, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p> <p>Realicé las capacitaciones de los lineamientos ambientales al 100% del talento humano de la unidad operativa dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha limite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica</p>	02 Cons Energia

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 DE ABRIL DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

	<p>adjuntar ningún link ya que todas se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.</p> <p>A continuación, se relacionan los formatos que diligencié y actividades que desarrollé durante el periodo reportado en la unidad operativa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Carta justificación/Copia de Factura del Servicio de Energía• Carta justificación/Copia de Factura del Servicio de Gas• Pantallazo de bitácora de ABRIL 24• Se realiza reporte identificación de aparatos eléctricos y electrónicos en abril..• No realicé Reporte instalación-sustitución sistemas ahorradores Energía ya que no se generaron cambios en dichos sistemas.	
6. Remitir los documentos establecidos como fuente de verificación de la implementación del Componente Ambiental, debidamente diligenciados y en los tiempos definidos en el Anexo Técnico.	Realicé el diligenciamiento de los formatos de los compromisos 1, 2, 3, 4, 5 y 7 de las actividades ejecutadas hasta el 30/04/2024.	Los soportes corresponden a los relacionados en los compromisos 1, 2, 3, 4, 5 y 7.
7. Participar en las actividades propuestas por el Equipo de Gestión Ambiental de la SDIS, mediante el desarrollo de campañas, actividades lúdicas y conmemoración de fechas ambientales y celebración de semanas con las diferentes temáticas ambientales.	Para este periodo no se requirieron actividades ambientales por parte de la SDIS	No Aplica

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 DE ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL

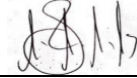


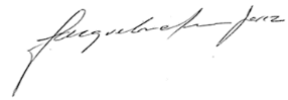
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.3. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Firma Responsable del Servicio	
Nombre Responsable del Servicio	LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	JACQUELINE CHAVEZ JEREZ

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL		FORMATO NO CONTROLADO																																																																																																												
	SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS																																																																																																														
	FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE AMBIENTAL		PÁGINA 1 de 3																																																																																																												
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023																																																																																																															
Fecha Revisión 23 5 2024 Período Informe Desde 1 4 2024 Hasta 30 4 2024																																																																																																															
A. Información General																																																																																																															
Nº Convenio/Vigencia: 6582/2023 Nombre Asociado: CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO																																																																																																															
Nombre Comedor Comunitario: COMEDOR COMUNITARIO 113834-CCCP 02-001 LOURDES																																																																																																															
Fecha Inicio Operación: 24/04/23 Fecha Final Operación: 30/04/24																																																																																																															
Nombre Responsable del Servicio: LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ																																																																																																															
B. Lista de Chequeo																																																																																																															
<table><tr><th rowspan="2">Descripción</th><th colspan="3">Presenta</th></tr><tr><th>C</th><th>N/C</th><th>N/A</th></tr><tr><td colspan="4">Contenido Informe Mensual</td></tr><tr><td>1. Identificación general - Información unidad operativa.</td><td>X</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. Cumplimiento compromisos específicos componente ambiental</td><td>X</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.</td><td>X</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="4">Compromiso 1. Programa de Gestión Integral de Residuos</td></tr><tr><td colspan="4">Residuos Sólidos Aprovechables</td></tr><tr><td>4. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación "Plan de acción para el aprovechamiento eficiente de los Residuos Sólidos (PAIPAERS) y la Política Cero Residuos y Cero Papel. (Dos veces durante la ejecución del convenio)</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>5. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación de "Protocolos de Disposición de los Residuos de Elementos de Protección personal". (Dos veces durante la ejecución del convenio)</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>6. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación "Aprovechamiento de residuos orgánicos". (Dos veces durante la ejecución del convenio)</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>7. Formato Ruta de Recolección Interna de Residuos Sólidos-RRIRS correspondiente a la fase III. (Una vez durante la ejecución del convenio)</td><td>X</td><td></td><td></td></tr><tr><td>8. Formato de Acuerdo de corresponsabilidad o Acción afirmativa. (Una vez durante la ejecución del convenio).</td><td>X</td><td></td><td></td></tr><tr><td>9. Certificado de entrega de material aprovechable de la organización de recuperadores o recuperador de oficio. (Mensual)</td><td>X</td><td></td><td></td></tr><tr><td>10. Formato Registro, Medición y control de los Residuos Entregados FOR-GA-009/ FOR-GA-010 (Mensual)</td><td>X</td><td></td><td></td></tr><tr><td>11. Formato Registro, Medición y control de Descomide. FOR-GA-047 (Mensual)</td><td>X</td><td></td><td></td></tr><tr><td>12. Diligenciamiento del Formato de Reporte Trimestral de la generación de Residuos Sólidos Aprovechables. (Trimestral)</td><td>X</td><td></td><td></td></tr><tr><td>13. Formato Acta anticorrupción (Abril y Octubre)</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td colspan="4">Residuos Peligrosos</td></tr><tr><td>14. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Plan de Gestión de Residuos Peligrosos" (Dos veces durante la ejecución del convenio).</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>15. Formato Rotulo de Residuos Peligrosos FOR-GA-012 (Cada vez que sean entregados los residuos peligrosos).</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>16. Soporte de entrega de los residuos peligrosos. (Cada vez que sea entregados los RESPEL a los gestores autorizados).</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>17. Certificados de disposición final. (Cada vez que sea entregados los RESPEL a los gestores autorizados).</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>18. Lista de chequeo verificación externa (una vez al año) y lista de chequeo verificación al transportador (Cada vez que se realice la entrega).</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td colspan="4">Residuos Especiales</td></tr><tr><td>19. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Instructivo de Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición. (Dos veces durante la ejecución del convenio).</td><td></td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>20. Certificado de Disposición Final de Residuos de Construcción y Demolición. (Cada vez que se genere y se realice la disposición adecuada de RCD).</td><td></td><td></td><td>X</td></tr></table>					Descripción	Presenta			C	N/C	N/A	Contenido Informe Mensual				1. Identificación general - Información unidad operativa.	X			2. Cumplimiento compromisos específicos componente ambiental	X			3. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.	X			Compromiso 1. Programa de Gestión Integral de Residuos				Residuos Sólidos Aprovechables				4. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación "Plan de acción para el aprovechamiento eficiente de los Residuos Sólidos (PAIPAERS) y la Política Cero Residuos y Cero Papel. (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X	5. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación de "Protocolos de Disposición de los Residuos de Elementos de Protección personal". (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X	6. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación "Aprovechamiento de residuos orgánicos". (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X	7. Formato Ruta de Recolección Interna de Residuos Sólidos-RRIRS correspondiente a la fase III. (Una vez durante la ejecución del convenio)	X			8. Formato de Acuerdo de corresponsabilidad o Acción afirmativa. (Una vez durante la ejecución del convenio).	X			9. Certificado de entrega de material aprovechable de la organización de recuperadores o recuperador de oficio. (Mensual)	X			10. Formato Registro, Medición y control de los Residuos Entregados FOR-GA-009/ FOR-GA-010 (Mensual)	X			11. Formato Registro, Medición y control de Descomide. FOR-GA-047 (Mensual)	X			12. Diligenciamiento del Formato de Reporte Trimestral de la generación de Residuos Sólidos Aprovechables. (Trimestral)	X			13. Formato Acta anticorrupción (Abril y Octubre)			X	Residuos Peligrosos				14. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Plan de Gestión de Residuos Peligrosos" (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X	15. Formato Rotulo de Residuos Peligrosos FOR-GA-012 (Cada vez que sean entregados los residuos peligrosos).			X	16. Soporte de entrega de los residuos peligrosos. (Cada vez que sea entregados los RESPEL a los gestores autorizados).			X	17. Certificados de disposición final. (Cada vez que sea entregados los RESPEL a los gestores autorizados).			X	18. Lista de chequeo verificación externa (una vez al año) y lista de chequeo verificación al transportador (Cada vez que se realice la entrega).			X	Residuos Especiales				19. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Instructivo de Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X	20. Certificado de Disposición Final de Residuos de Construcción y Demolición. (Cada vez que se genere y se realice la disposición adecuada de RCD).			X
Descripción	Presenta																																																																																																														
	C	N/C	N/A																																																																																																												
Contenido Informe Mensual																																																																																																															
1. Identificación general - Información unidad operativa.	X																																																																																																														
2. Cumplimiento compromisos específicos componente ambiental	X																																																																																																														
3. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.	X																																																																																																														
Compromiso 1. Programa de Gestión Integral de Residuos																																																																																																															
Residuos Sólidos Aprovechables																																																																																																															
4. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación "Plan de acción para el aprovechamiento eficiente de los Residuos Sólidos (PAIPAERS) y la Política Cero Residuos y Cero Papel. (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X																																																																																																												
5. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación de "Protocolos de Disposición de los Residuos de Elementos de Protección personal". (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X																																																																																																												
6. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación "Aprovechamiento de residuos orgánicos". (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X																																																																																																												
7. Formato Ruta de Recolección Interna de Residuos Sólidos-RRIRS correspondiente a la fase III. (Una vez durante la ejecución del convenio)	X																																																																																																														
8. Formato de Acuerdo de corresponsabilidad o Acción afirmativa. (Una vez durante la ejecución del convenio).	X																																																																																																														
9. Certificado de entrega de material aprovechable de la organización de recuperadores o recuperador de oficio. (Mensual)	X																																																																																																														
10. Formato Registro, Medición y control de los Residuos Entregados FOR-GA-009/ FOR-GA-010 (Mensual)	X																																																																																																														
11. Formato Registro, Medición y control de Descomide. FOR-GA-047 (Mensual)	X																																																																																																														
12. Diligenciamiento del Formato de Reporte Trimestral de la generación de Residuos Sólidos Aprovechables. (Trimestral)	X																																																																																																														
13. Formato Acta anticorrupción (Abril y Octubre)			X																																																																																																												
Residuos Peligrosos																																																																																																															
14. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Plan de Gestión de Residuos Peligrosos" (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X																																																																																																												
15. Formato Rotulo de Residuos Peligrosos FOR-GA-012 (Cada vez que sean entregados los residuos peligrosos).			X																																																																																																												
16. Soporte de entrega de los residuos peligrosos. (Cada vez que sea entregados los RESPEL a los gestores autorizados).			X																																																																																																												
17. Certificados de disposición final. (Cada vez que sea entregados los RESPEL a los gestores autorizados).			X																																																																																																												
18. Lista de chequeo verificación externa (una vez al año) y lista de chequeo verificación al transportador (Cada vez que se realice la entrega).			X																																																																																																												
Residuos Especiales																																																																																																															
19. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Instructivo de Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X																																																																																																												
20. Certificado de Disposición Final de Residuos de Construcción y Demolición. (Cada vez que se genere y se realice la disposición adecuada de RCD).			X																																																																																																												



PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE AMBIENTAL
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023

FORMATO
NO CONTROLADO

PÁGINA 2 de 3

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Compromiso 1. Programa de Gestión Integral de Residuos			
<i>Vertimientos</i>			
21. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Plan de Gestión Integral de Aceite Vegetal Usado y Grasas". (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
22. Registro como generador de Aceite Vegetal Usado-AVU (Aplica según entrega SDIS)	X		
23. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Instructivo para mejorar la calidad de los vertimientos. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
24. Formato Medición, Registro y Reporte de Aceites Vegetales Usado. FOR-GA-030 (Cada vez que se haga entrega del Aceite).	X		
25. Formato de Registro y control limpieza y mantenimiento de trampas de grasas. FOR-GA-031 (Mensual/ en caso que aplique).			X
Compromiso 2. Programa Implementación de Prácticas Sostenibles			
26. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación de la Política Ambiental de la entidad. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
27. Formato de Responsable Ambiental por Unidad Operativa. (Una vez durante la ejecución del convenio o cuando cambie el responsable del servicio).	X		
28. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación de Matriz de riesgos ambientales. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
29. Matriz de Riesgos Ambientales (Una vez durante la ejecución del convenio)	X		
30. Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales (Una vez durante la ejecución del convenio)	X		
31. Imagen de la Socialización de la actividad de fomento a la Movilidad Sostenible. (Mensual)	X		
32. Captura de pantalla de la participación de movilidad sostenible (Mensual) y Certificado de participación emitido por la SDIS. (Aplica según entrega SDIS)	X		
33. Realizar Registro de Publicidad Exterior Visual ante la Secretaría Distrital de Ambiente. (Una vez durante la ejecución del convenio)	X		
<i>Emisiones</i>			
34. Formato Huella de Carbono (Reporte última semana de los meses de febrero, abril, junio, agosto, octubre y diciembre).	X		
Compromiso 3. Programa de Consumo Sostenible			
35. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del programa de consumo sostenible. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
Compromiso 4. Programa Uso eficiente de Agua			
36. Acta de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del Programa Uso Eficiente del Agua y la Política Cero Desperdicio de Agua. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
37. Captura de pantalla de diligenciamiento de formulario de Bitacora de consumos de agua. (Bimestral)	X		
38. Registro fotográfico de participación en campaña de fomento de uso racional de agua (De acuerdo a cronograma ambiental)	X		
39. Acta de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del Instructivo para la implementación de Fugas Ocultas. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
40. Formato de Identificación de fugas ocultas (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X
41. Registro fotográfico de reutilización de agua (Una vez durante la ejecución del convenio)	X		
42. Formato de reporte instalación-sustitución sistemas ahorradores agua (Trimestral)			X
Compromiso 5. Programa Uso eficiente de Energía			
43. Acta de reunión y planilla de asistencia de la divulgación Programa Uso Eficiente de la Energía y la Política Cero Desperdicio de Energía. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
44. Captura de pantalla de diligenciamiento de formulario de Bitacora de consumos de energía y gas (Mensual)	X		
45. Formato identificación de elementos eléctricos y electrónicos que se dejan encendidos o conectados. (De acuerdo a cronograma Ambiental)			X
46. Registro fotográfico de participación en campaña de fomento de uso racional de energía (De acuerdo a cronograma ambiental)			X
47. Formato de reporte instalación-sustitución sistemas ahorradores energía (Trimestral)			X

Descripción	Presenta		
Compromiso 6. Implementación Componente Ambiental	C	N/C	N/A
48. Documentos establecidos como fuente de verificación de la implementación del Componente Ambiental, debidamente diligenciados y en los tiempos definidos en el Anexo Técnico.	X		
Compromiso 7. Campañas, actividades lúdicas y conmemoración de fechas ambientales	C	N/C	N/A
49. Captura de pantalla o registro fotográfico (según corresponda) en donde se evidencie la participación en campañas ambientales, semana ambiental, actividades lúdicas y conmemoración de fechas ambientales durante la ejecución del convenio.			X

C. Observaciones Generales

A blank coordinate plane with a grid of 10 horizontal and 10 vertical lines, forming a 10x10 grid. The x-axis and y-axis are labeled from 1 to 10.

D. Concepto Revisión Informe Mensual de Ejecución

Conforme X No Conforme

E. Firma

Supervisión
Angela Maria Lopez Torres
Nombres y Apellidos
Angela Maria Lopez Torres
Firma
1,016,034,644
Cédula de Ciudadanía
Profesional de apoyo a la supervisión - Componente Ambiental
Cargo

Nota: El presente documento es firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**



1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	01 de abril del 2024 al 30 de abril del 2024
Número Convenio / Vigencia	6582-2023
Nombre Asociado	CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO
Fecha de Inicio Convenio	24 de abril del 2023
Fecha de Finalización Convenio	30 de abril del 2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113834-CCCP 02-001 – LOURDES

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	CHAPINERO
Dirección Comedor Comunitario	Avenida caracas # 56-32
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3058209712
Correo Electrónico	comedorlourdes1@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ
Cobertura Diaria Contratada	250
Nº Participantes en Estado en Atención	250

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**



2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Entregar a la supervisión o interventoría la relación del talento humano requerido para la operación del Comedor Comunitario y los documentos soporte de acuerdo con las condiciones y tiempos establecidos en el anexo técnico, para su correspondiente verificación y aprobación. En caso de requerirse reemplazos, se deberá cumplir con el mismo procedimiento.	<p>Se remitió a la supervisión de la SDIS, el 24/04/2023, vía correo electrónico, el formato Relación talento humano y las hojas de vida del talento humano a vincular para la ejecución del convenio de asociación 6582-2023 con sus respectivos soportes, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.</p> <p>La Subdirección de Nutrición remitió oficio de aval de talento humano el 08/06/2023.</p>	<p>Rel Tal Hum.xlsx Pre Tal Hum.pdf Aval Tal Hum.pdf</p>
2. Contratar al talento humano requerido en la proporción y condiciones indicadas en el anexo técnico.	<p>La Corporación Construyamos el Futuro contrató el talento humano requerido para la ejecución del convenio de asociación 6582-2023, de acuerdo con lo indicado para la operación del Comedor Comunitario 113834-CCCP 02-001 – Lourdes, de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsable del servicio: Luis Enrique Triana Landinez. ▪ Profesional social: Luisa Yaneth Rodríguez Díaz. ▪ Manipulador/a de alimentos 1: Cecilia Cristiano Díaz. ▪ Manipulador/a de alimentos 2: María Alejandra Vargas Caro. ▪ Manipulador/a de alimentos 3: Luis Miguel Salinas Linares. ▪ Manipulador/a de alimentos 4: Lucelly Morales ▪ Auxiliar administrativo: Leidy Patricia Triana Landinez. ▪ Nutricionista: Paola Andrea Alarcón Suta 	<p>Con Res Ser.pdf Con Pro Soc.pdf Aux Adm.pdf Con Pro Nut.pdf Con Man 1.pdf Con Man 2.pdf Con Man 3.pdf Con Man 4.pdf</p>
3. Garantizar la permanencia y proporción del talento humano establecido en el anexo técnico para la prestación del servicio, durante el plazo de ejecución del convenio.	<p>Durante el periodo se garantizó la permanencia y proporción del Talento Humano establecido en el Anexo Técnico para la correcta prestación del servicio.</p>	<p>Con Res Ser.pdf Con Pro Soc.pdf Aux Adm.pdf Con Pro Nut.pdf Con Man 1.pdf</p>

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**



Compromisos	Actividades	Soportes
		Con Man 2.pdf Con Man 3.pdf Con Man 4.pdf
4. Reemplazar al talento humano que, por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad, no preste sus servicios en el Comedor Comunitario, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria; dando cumplimiento con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los soportes mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.	Durante el periodo no se realizó reemplazo temporal del Talento Humano del Comedor Comunitario	No aplica
5. Proveer en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los servicios requeridos para la ejecución del convenio por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.	Durante el periodo se da cumplió con el cinco por ciento (5%) de los servicios requeridos para la ejecución del convenio por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional (Madres Cabeza de Hogar), de manera que no se puso en riesgo el cumplimiento adecuado conforme a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.	Dec 1860 2021.pdf
6. Vincular y mantener el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables.	Durante el periodo se vinculó y mantuvo el mínimo de mujeres 7 del total de 8 personas, para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, con plena observancia de las normas laborales contractuales aplicables.	Dec 322 2020.pdf
7. Gestionar ante la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la certificación de la implementación del Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.	<p>Durante el convenio se gestionó ante la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la certificación de la Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.</p> <p>El día 15/05/2023 se solicitó a la ARL POSITIVA por medio de correo electrónico el certificado de Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de los</p>	Ges ARL.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**



Compromisos	Actividades	Soportes
	Riesgos de Seguridad y Salud en el Trabajo bajo número de radicado ENT-2023 01 002 116297. El 22 de junio del 2023, la empresa POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A, certifica la Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para el Comedor Comunitario Lourdes.	
8. Garantizar que el equipo de cómputo cumpla con los requisitos para la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS.	Durante el periodo se garantiza que el equipo de cómputo cumpliera con los requisitos la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS	Equi Comp 1.pdf Equi Comp 2.pdf
9. Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo, en periodos no mayores a dos (2) meses y actualizar el antivirus de manera permanente por los medios idóneos.	Durante el periodo se realizó mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo el día 27/03/2024, dando cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico en periodos no mayores a dos meses y cumpliendo con el cronograma establecido, corresponde para el periodo que comprende desde el 27 de marzo del 2024 hasta el 27 de mayo del 2024.	Man Equi 1.pdf Man Equi 2.pdf
10. Garantizar que el Comedor Comunitario cuente con conexión a internet, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico durante la jornada de prestación del servicio.	Durante el periodo se garantizó que el Comedor Comunitario contara con conexión a internet de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico durante la jornada de prestación del servicio.	Con Int.pdf
11. Realizar registro de asistencia diaria de los participantes del Comedor Comunitario en el aplicativo web RAD – Registro de Asistencia Diaria a Comedores, de conformidad con lo establecido en el Manual de Usuario Funcional Coordinador (Código: MNL-SMT-007) de la SDIS y en el Lineamiento vigente para autorizar el registro de asistencia por fuera del horario establecido.	Durante el periodo se realizó el registro de la asistencia diaria de los participantes del Comedor Comunitario en el aplicativo web RAD –Registro de Asistencia Diaria a Comedores, de conformidad con lo establecido en el Manual de Usuario Funcional Coordinador (Código: MNL-SMT-007) de la SDIS y en el Lineamiento vigente para autorizar el registro de asistencia por fuera del horario establecido.	Res Asis 113834 Abr2024 Rep RAD Abr2024.pdf
12. Entregar cuando sea el caso, a la supervisión o interventoría del convenio, copia del contrato de arrendamiento a más tardar dentro de los cinco (5)	Durante el periodo se entregó a la Supervisión de la SDIS copia del Contrato de Arrendamiento dentro de los cinco días calendarios posteriores a la firma del acta de inicio.	Con Arr.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 01 A ABRIL 30 DE 2024

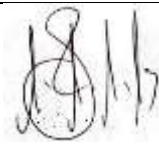
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



Compromisos	Actividades	Soportes
días calendario siguientes a la firma del acta de inicio, el cual deberá contener el número de cuenta bancaria en la cual realizará el pago del canon de arrendamiento.	El día 03/05/2023 se realiza el envío por medio de correo electrónico copia del contrato de Arrendamiento dando cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico.	
13. Contar con un buzón de sugerencias a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente y los lineamientos emitidos por la SDIS.	Durante el periodo se contó con un buzón de sugerencias a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente y los lineamientos emitidos por la SDIS.	Buz_Sug.pdf

2.3 ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSABAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Especifico Afectado	N° Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acciones Correctivas
15/04/2024	N/A	N/A	N/A	N/A

Firma Responsable del Servicio	
Nombre Responsable del Servicio	LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ
Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	JACQUELINE CHAVEZ JEREZ

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Ministerio de Integración Social	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO CONVENIOS DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2023				FORMATO NO CONTROLADO	
					PÁGINA	1 de 2

Fecha Revisión	7	5	2024	Periodo Informe: Desde	1	4	2024	Hasta	30	4	2024
----------------	---	---	------	------------------------	---	---	------	-------	----	---	------

A. Información General

N° Convenio/Vigencia: 6582-2023 Nombre Asociado: 113834-CCCP 02-001 LOURDES
 Nombre Comedor Comunitario: CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO
 Fecha Inicio Operación: 24/04/2023 Fecha Final Operación: 30/04/2024
 Responsable Servicio: LUIS TRIANA

B. Lista de Chequeo

REVISIÓN INFORME			C/NC	OBSERVACIÓN	
1. Identificación general.			C		
SOPORTES DE ACTIVIDADES E IDENTIFICACIÓN COMPROMISOS ADMINISTRATIVOS					
Soportes Compromisos Administrativos.					
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
1	Formato Relación talento humano (Archivo Excel).	Rel_Tal_Hum	C		
	Correo electrónico remitido a SDIS presentando documentos del talento humano mínimo requerido (Archivo PDF).	Pre_Tal_Hum	C		
	Oficio de aval de talento humano mínimo requerido, remitido por supervisión SDIS (Archivo PDF).	Aval_Tal_Hum	C		
2	Contratos de talento humano de cada perfil, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico (Un archivo PDF para cada contrato).	Con_Res_Ser Con_Pro_Soc Con_Pro_Nut Con_Man_Ali-1 Con_Man_Ali-2 Con_Man_Ali-3 Con_Man_Ali-4 Con_Man_Ali-5 Con_Man_Ali-6 Aux_Adm	C		
3	Garantizar la permanencia y proporción del talento humano establecido en el anexo técnico para la prestación del servicio, durante el plazo de ejecución del convenio.	Con_Res_Ser Con_Pro_Soc Con_Pro_Nut Con_Man_Ali-1 Con_Man_Ali-2 Con_Man_Ali-3 Con_Man_Ali-4 Con_Man_Ali-5 Con_Man_Ali-6 Aux_Adm	C		
4	Reemplazar al talento humano que, por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad, no preste sus servicios en el Comedor Comunitario, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria; dando cumplimiento con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los soportes mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.	Nombre archivo: Tal_Hum_Ree ☐ Correo electrónico remitido a SDIS presentando documentos del talento humano de reemplazo (Archivo PDF). Nombre archivo: Aval_Tal_Hum_Reem ☐ Oficio de aval de talento humano de reemplazo, remitido por supervisión SDIS (Archivo PDF). Si el reemplazo corresponde a cambio del talento humano de manera permanente, incluir los siguientes soportes: Nombre archivo: Con_Man_Ali-1 ☐ Contrato de persona de reemplazo. Utilizar la misma codificación que se presenta en el compromiso 2. Nombre archivo: Afi_SGSS_Aux_Adm Certificado de afiliación a seguridad social y ARL (Un solo archivo PDF).	C		
5	Proveer en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los servicios requeridos para la ejecución del convenio por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.	Nombre archivo: Dec_1860-2021 población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional	C		
6	Vincular y mantener el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables.	Nombre archivo: Dec_332-2020 50% mujeres vinculadas	C		
7	Gestionar ante la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la certificación de la implementación del Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.	Nombre archivo: Ges_ARL Correo electrónico o documento en el que se certifique la solicitud del trámite de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo, ante la ARL (Formato PDF).	C		

		PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO CONVENIOS DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2023			FORMATO NO CONTROLADO	
					PÁGINA	2 de 2
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN	
8	Garantizar que el equipo de cómputo cumpla con los requisitos para la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS.	<p>Nombre archivo: Equi_Comp_1</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con capturas de pantalla (No foto), en las que se evidencien las características técnicas mínimas, localizadas en el panel de control de los equipos de cómputo asignados para el registro de asistencia en el aplicativo web RAD.</p> <p>Nombre archivo: Equi_Comp_2</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con capturas de pantalla (No fotos), en las que se evidencien las características técnicas mínimas, localizadas en el panel de control de los equipos de cómputo asignados para el desarrollo de actividades del componente Inclusión Social</p>	C			
9	Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo, en periodos no mayores a dos (2) meses y actualizar el antivirus de manera permanente por los medios idóneos.	<p>Nombre archivo: Man_Equi_1</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con documentos que certifiquen el tipo de intervención realizada, fecha de la intervención, nombre de la entidad o persona que adelanta el mantenimiento a los equipos de cómputo asignados para el registro de asistencia en el aplicativo web RAD</p> <p>Nombre archivo: Man_Equi_2</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con documentos que certifiquen el tipo de intervención realizada, fecha de la intervención, nombre de la entidad o persona que adelanta el mantenimiento a los equipos de cómputo asignados para para el desarrollo de actividades del componente Inclusión Social.</p>	C			
10	Garantizar que el Comedor Comunitario cuente con conexión a internet, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico durante la jornada de prestación del servicio.	<p>Nombre archivo: Con_Int</p> <p>Contrato o factura del operador de internet en el que se evidencien las características de la conexión a internet de mínimo 50 Mb/s de bajada y 2 Mb/s de subida.</p> <p>En caso de no contar con las anteriores características: Certificación de no disponibilidad de conexión a internet (cobertura) emitida por los prestadores del servicio de internet.</p>	C			
11	Realizar registro de asistencia diaria de los participantes del Comedor Comunitario en el aplicativo web RAD – Registro de Asistencia Diaria a Comedores, de conformidad con lo establecido en el Manual de Usuario Funcional Coordinador (Código: MNL-SMT-007) de la SDIS y en el Lineamiento vigente para autorizar el registro de asistencia por fuera del horario establecido.	<p>Nombre archivo: Rep_RAD_Mar2024</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con reporte registro de asistencia diaria e informe de ejecución registrado en el aplicativo RAD de los Comedores Comunitarios (Remitido por la SDIS).</p> <p>Nombre carpeta: Reg_Asis_113605_Mar2024</p> <p>Listados diarios de asistencia firmados por los participantes (1 archivo PDF por día nombrado así: 113605_dd_mm_aaaa</p>	C			
12	Entregar cuando sea el caso, a la supervisión o interventoría del convenio, copia del contrato de arrendamiento a más tardar dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la firma del acta de inicio, el cual deberá contener el número de cuenta bancaria en la cual realizará el pago del canon de arrendamiento.	<p>Nombre archivo: Con_Arre</p> <p>Un (1) archivo PDF del contrato de arrendamiento del inmueble en el que opera el Comedor Comunitario.</p>	C			
13	Contar con un buzón de sugerencias a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente y los lineamientos emitidos por la SDIS.	<p>Nombre archivo: Buz_Sug</p> <p>Un (1) archivo PDF con registro fotográfico en el que se evidencie el buzón de sugerencias ubicado en el salón Comedores, junto con el formato Yo Opino y el esfero.</p>	C			
Numeral 2,3	Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (opr) generados en el periodo.	Relación de las OPR presentadas durante la visita realizada en el periodo.	C			

C. Concepto Revisión Informe Mensual de Ejecución

Conforme	☒	No Conforme	☐
----------	-------------------------------------	-------------	--------------------------

D. Revisión

QUIEN REVIS
MAGALI CAICEDO MONALVE 51.867.981
Nombres y Apellidos

Firma
Apoyo a la supervisión
Cargo

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 1 AL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	ABRIL 1 AL 30 DE 2024
Número Convenio / Vigencia	6582-2023
Nombre Asociado	CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO
Fecha de Inicio Convenio	24 abril 2023
Fecha de Finalización Convenio	30 abril 2024

1. COMEDOR COMUNITARIO LOURDES -CHAPINERO

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	CHAPINERO
Dirección Comedor Comunitario	KR 14 56 34
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3143823024
Correo Electrónico	comedorlourdes1@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ
Cobertura Diaria Contratada	250
Nº Participantes en Estado en Atención	250

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 1 AL 30 DE 2024



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

2.2.1. COMPROMISOS FINANCIEROS

Compromisos	Actividades	Soportes
14. Garantizar la asistencia del representante legal del ASOCIADO al Comité Local de Seguimiento y Evaluación. En caso de que el representante legal requiera asistir a varios comités programados en la misma fecha podrá asignar un apoderado por medio de una autorización escrita, quien lo representará en dichos espacios. En ninguna circunstancia esta obligación podrá ser delegada al talento humano que labora en el Comedor Comunitario.	El representante legal de la CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO participó en el Comité de Seguimiento y Evaluación convocado por la SDIS y llevado a cabo el 23/04/2024.	Asi CLES Abr2024.pdf.pdf
15. Cumplir con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales, según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, cuando haya lugar a ello. Para los casos de contratos de orden de prestación de servicios debe verificar el pago de las obligaciones de Seguridad Social. La SDIS por medio de la supervisión o interventoría, en el momento de expedir cada certificación para los pagos, verificará y dejara constancia de las obligaciones del ASOCIADO frente a los terceros mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron ser cotizadas. El aporte al sistema de salud se deberá liquidar atendiendo lo preceptuado en los artículos 3, 4, 5, de la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003.	La CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO dio cumplimiento con las obligaciones del Sistema General de Seguridad Social conforme lo señalado en la normatividad vigente, presentando las planillas de aportes y la certificación de cumplimiento debidamente suscrita.	SGSS Aux Adm Abr2024.pdf SGSS Nut Abr2024.pdf SGSS Oper Abr2024.pdf SGSS Res Ser Abr2024.pdf SGSS Res Soc Abr2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 1 AL 30 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



Compromisos	Actividades	Soportes
16. Pagar los salarios, honorarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales (según sea el caso) del talento humano, dentro de los dos (2) últimos días calendario del mes, a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el personal al momento de ser contratado; de acuerdo con los valores definidos en la estructura de costos establecida para el convenio, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar.	La CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO realizó el pago del talento humano vinculado para la ejecución del convenio de asociación, el 01/04/2024, correspondientes al periodo del 1 al 30 de ABRIL de 2024; mediante transferencia electrónica.	Dis Ban Abr 2024.pdf Doc Equ Aux Adm Abr2024.pdf Doc Equ Ope Abr2024.pdf Doc Equ Pro Soc Abr2024.pdf Doc Equ Res Ser Abr2024.pdf Paz Sal Rec Hum Abr2024.pdf
17. Cumplir de manera oportuna con los aportes del ASOCIADO de acuerdo con lo establecido en la estructura de costos.	La CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO realizó los aportes de recursos correspondientes al periodo del 1 al 30 de ABRIL de 2024, de acuerdo con lo establecido en la estructura de costos.	Doc Equ Nut Die Abr2024.pdf Fac Men Abr2024.pdf
18. Realizar los pagos de manera oportuna y acorde con lo establecido en las condiciones de negociación con cada uno de sus proveedores y presentar bimestralmente a la supervisión o interventoría el paz y salvo de pago a proveedores y espacio físico funcional (cuando aplique). Exceptuando el pago a proveedores locales el cual deberá aportarse de manera mensual.	La CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO realizó los pagos a los proveedores y presentó a la supervisión los paz y salvo de pago a proveedores de alimentos y espacio físico funcional correspondientes.	Paz Sal Ali Abr2024.pdf Paz Sal Car Abr2024.pdf Paz Sal Esp Fis Fun Abri2024.pdf Paz Sal Pul Abr2024.pdf Paz Sal Rec Hum Abr2024.pdf
19. Destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba debido al respectivo convenio, para los gastos que demanden el cumplimiento del objeto de este y acorde con la propuesta objeto del proceso competitivo.	La CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO presentó soporte de extracto de la cuenta bancaria destinada para la ejecución del convenio, correspondiente al periodo ABRIL 2024.	Ext Ban 959 Abr 2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 1 AL 30 DE 2024



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Compromisos	Actividades	Soportes
20. Presentar a la supervisión o interventoría las facturas para pago de acuerdo con la normatividad contable vigente, con sus respectivos soportes, dentro de las fechas establecidas por la SDIS.	La CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO presentó factura para pago con el lleno de requisitos legales establecidos, correspondiente al periodo marzo 2024.	Fac_Pago_165_Mar2024.pdf.pdf Cer_Par_Marz_6582_2024.pdf
21. Registrar en la plataforma transaccional SECOP II, las facturas y documentos soporte presentados por el ASOCIADO como requisito para el procedimiento de pago realizado por la SDIS.	La CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO realizó el registro de la información correspondiente al último pago en la plataforma transaccional SECOP II, cargando la factura de pago y el certificado de cumplimiento de pago de aportes al SGSS con sus respectivos documentos complementarios. De igual manera, realizó la publicación del informe mensual de ejecución.	Secop_12_Pag_6582_Marzo24.pdf
22. Presentar un reporte mensual de las compras locales de alimentos realizadas durante el periodo, en el modelo suministrado por la SDIS, el cual contendrá como mínimo: identificación del producto y proveedor, producto y variedad (es) del producto agropecuario comprado, cantidad (unidad o peso) de compra y valor de la compra.	La CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO para el periodo ABRIL 2024 realizó compras públicas de alimentos por valor de \$18.874.698, lo cual representa un avance mensual del 41% en el cumplimiento del porcentaje mínimo.	6582-2023_CL_07-05-2024-2.pdf
23. Participar en los espacios de articulación que se definan por parte de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos y de participar en su rol de compradores de alimentos o de sus materias primas, en las ruedas de negocios que se realicen en virtud de lo establecido en la Ley 2046 de 2020 y las normas reglamentarias.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se recibió convocatoria a Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos.	No Aplica

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 1 AL 30 DE 2024



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Compromisos	Actividades	Soportes
24. Cumplir con el Decreto 248 de 2021 "Por el cual se adiciona la Parte 20 al Libro 2 del Decreto 1071 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo Agropecuario, Pesquero y de Desarrollo Rural, relacionado con las compras públicas de alimentos.", específicamente el artículo 2.20.1.13 Mínimo de Compras públicas de alimentos y suministros, de productos agropecuarios a productores agropecuarios locales. En el evento de no lograr el 30% exigido, ya sea por inexistencia total o parcial de proveedores de los alimentos requeridos el ASOCIADO lo hará saber de inmediato al supervisor o interventor del convenio, mediante comunicación escrita y allegando los documentos que evidencien esta situación. El supervisor o interventor del convenio, previa consulta que realice a la secretaría técnica de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos, impartirá las instrucciones para que pueda dar cumplimiento a la obligación legal de comprar localmente a estos productores.	La CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO ha avanzado en el cumplimiento de lo señalado en el Decreto 248 de 2021, realizando compras públicas de alimentos a productores agropecuarios locales en un porcentaje acumulado del 38% con corte a ABRIL 2024.	6582-2023 CL 07-05 ...-2024-2.pdf

2.3. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO ABRIL 1 AL 30 DE 2024



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva

Firma Responsable del Servicio	
Nombre Responsable del Servicio	LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	JACQUELINE CHAVEZ JEREZ

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO (COMMPROMISOS FINANCIEROS) CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023			FORMATO NO CONTROLADO		
				PÁGINA	1 de 2	
Fecha Revisión 07/05/2024 Periodo Informe Desde 01/04/2024 Hasta 30/04/2024						
A. Información General						
Nº Convenio/Vigencia: 6582-2023 Nombre Asociado: CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS EL FUTURO						
Nombre Comedor Comunitario: 113834-CCCP 02-001 LOURDES						
Fecha Inicio Operación: 24/04/2023 Fecha Final Operación: 30/04/2024						
Nombre Responsable del Servicio: LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ						
Nombre Representante Legal: JACQUELINE CHAVEZ JEREZ						
B. Lista de Chequeo						
Descripción				Presenta		
Compromiso 14				C	N/C	N/A
1. Acta y listado de asistencia a Comité Local de Evaluación y Seguimiento de la localidad que corresponda (Un (1) solo archivo PDF)				X		
Compromiso 15				C	N/C	N/A
2. Planillas de Seguridad Social de la responsable del servicio. (En un solo archivo PDF).				X		
3. Planillas de Seguridad Social de la profesional social.. (En un solo archivo PDF).				X		
4. Planillas de Seguridad Social de la profesional en nutrición y dietista. (En un solo archivo PDF).				X		
5. Planillas de Seguridad Social de la totalidad de manipuladoras de alimentos. (En un solo archivo PDF).				X		
6. Planillas de Seguridad Social del auxiliar administrativo. (En un solo archivo PDF).				X		
Compromiso 16				C	N/C	N/A
7. Base con relación de pago de talento humano del periodo reportado. (En un solo archivo PDF).				X		
8. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado al responsable del servicio. (En un solo archivo PDF).				X		
9. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado al profesional social. (En un solo archivo PDF).				X		
10. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado a la totalidad de manipuladoras de alimentos (Organizados por persona).. (En un solo archivo PDF).				X		
11. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado al auxiliar administrativo.. (En un solo archivo PDF).				X		
12. La dispersión bancaria o soporte de pago por medio electrónico, de la totalidad del talento humano contratado y reemplazos. (En un solo archivo PDF).				X		
Compromiso 17				C	N/C	N/A
13. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado a la Nutricionista y Dietista. (En un solo archivo PDF).				X		
14. La dispersión bancaria o soporte de pago por medio electrónico, de la la Nutricionista y Dietista. (En un solo archivo PDF).				X		
15. Físico Funcional, Servicios Públicos, Internet, Menaje en Sitio, Menaje Portable y Bolsa, Elementos de apoyo para el desarrollo de actividades de inclusión social, Papelería e impresiones. (En un solo archivo PDF).				X		
Compromiso 18				C	N/C	N/A
16. Paz y Salvo de Valor Minuta mensual (en un solo PDF)				X		
17. Paz y Salvo de Espacio Físico Funcional (Bimestral) (En un solo archivo PDF).				X		
Compromiso 19				C	N/C	N/A
18. Extracto bancario de la cuenta destinada de manera exclusiva para el manejo de los recursos del convenio. (En un solo archivo PDF).				X		
Compromiso 20				C	N/C	N/A
19. Factura de pago y certificado de cumplimiento de pago de aportes al SGSS con sus respectivos documentos complementarios. (En un solo archivo PDF).				X		
Compromiso 21				C	N/C	N/A
20. Cargue de plan de pagos en la plataforma transaccional SECOP II (En un solo archivo PDF).				X		
Compromiso 22				C	N/C	N/A
21. Reporte mensual de compras públicas locales de alimentos debidamente diligenciado y firmado por las partes (En un solo archivo PDF).				X		
Compromiso 23				C	N/C	N/A
22. Acta o planilla de asistencia a Mesa Técnica Distrital de Compras Públicas Locales de Alimentos (En un solo archivo PDF).						X
Compromiso 24				C	N/C	N/A
23. Reporte mensual de compras públicas locales de alimentos debidamente diligenciado y firmado por las partes (Un solo archivo PDF).				X		

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	01 al 30 de abril de 2024
Número Convenio / Vigencia	6582/2023
Nombre Asociado	Corporación Construyamos el Futuro
Fecha de Inicio Convenio	24/04/2023
Fecha de Finalización Convenio	30/04/2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113834 - CCCP 02 – 001 – LOURDES

2.1. INFORMACION UNIDAD OPERATIVA

Localidad	Chapinero
Dirección Comedor Comunitario	Avenida Caracas 14 N 56-32
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3134428607 - 3058209712
Correo Electrónico	Comedorlourdes1@outlook.com
Nombre Profesional Social	Luisa Yaneth Rodríguez Díaz
Cobertura Diaria Contratada	250
N° Participantes en Estado en Atención	250

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Participar en la actividad de fortalecimiento técnico en gestión documental, a cargo del equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento, dentro de los primeros treinta (30) días calendario contados a partir de la firma del acta de inicio del convenio.	<p>Durante el convenio se participó en los siguientes espacios convocados:</p> <ul style="list-style-type: none">10/05/2023: Socialización Anexo Técnico, Gestión Documental15/07/2023: Cualificación Hoja de Control21/07/2023: Cualificación Organización Archivo Contractual22/03/2024: Cualificación Gestión Documental	<p>1 Act GD 10 05 2023.pdf</p> <p>2 Act GD 15 07 2023.pdf</p> <p>3 Act GD 21 07 2023.pdf</p> <p>4 Act JFT GD 22 03 2024.pdf</p> <p>Banco de preguntas JFT IS 05 abril de 2024.pdf</p>
2. Realizar la organización documental (clasificación, ordenación, descripción), custodia (condiciones de almacenamiento) y administración de los documentos generados en la ejecución del convenio emanada de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo y financiero y Ambiental; teniendo en cuenta lo establecido en la Tabla de Retención Documental aprobada por la Entidad, los instructivos, procesos, procedimientos y normatividad que en materia archivística se encuentre aprobada y reglamentada; de manera permanente desde el	<p>Se realizo de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico gestión documental la conservación, organización y clasificación de los archivos, velando y garantizando la integridad, autenticidad, veracidad y fidelidad de los documentos que ingresaron durante el periodo reportado, siendo el referente para atender consultas respecto a la información que se produce de acuerdo a las fechas reales, registros, anexos y soportes de la información de cada uno de los expedientes. Se realizo los ajustes correspondientes al FUID y en las hojas de control actualizando las historias sociales que presenten inserción de</p>	<p>Compromiso 02</p>

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
primer día de operación hasta la finalización del convenio y el desarrollo del empalme con el equipo local del Proyecto 7745.	documentos durante la ejecución de los convenios de acuerdo a comunicado enviado el día 18/09/2023. Caja 1 Carpeta_1_Blanca_Libia_Lozada Carpeta_2_Manuel_Ruben_Leon_Poveda Carpeta_3_Herminda_Ludy_Rodriguez_Luis Carpeta_4_Carlos_Arturo_Guacheta_Miranda Carpeta_5_Haydee Garzón Ripe Carpeta_6_Jose_Ismael_Romero_Sanchez Carpeta_7_Jhon_Fernando_Jimenez_Londoño Carpeta_8_Manuel_Acosta_Hernandez Carpeta_9_Jairo_De_Jesus_Ramirez_Gómez Carpeta_10_Hector_Dario_Maldonado_Osorio Carpeta_11_Juan_Jose_Delgado_Gomez Caja 2 Carpeta_1_Jose_Rigoberto_Pineda_Gonzalez Carpeta_2_Lilia_Rodriguez_Rodriguez Carpeta_3_Maria_Del_Carmen_Rivera_Hernandez Carpeta_4_Argenis_Tacuma_Aroca Carpeta_5_Hector_Enrique_Florez_Leal Carpeta_6_Lucia_Cardenas_Reyes Carpeta_7_Federico_Sanchez_Cahavarro Carpeta_8_Heriberto_Cortes_Gamboa Carpeta_9_Marlen_Eugenia_Guzman_Rico Carpeta_10_Eleuteria_Caracas Carpeta_11_Alcides_Zamora_Garcia Carpeta_12_Arcadio_Roja	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>Caja 3</p> <p>Carpeta_1_Nevardo_Antonio_Quintero_Villada</p> <p>Carpeta_2_Francisco_Carranza_Rodriguez</p> <p>Carpeta_3_Alexis_De Jesús_Dovale_Flórez</p> <p>Carpeta_4_Blanca_Isabel_Sandoval_Gomez</p> <p>Carpeta_5_Daniel_Moscoso_Sanchez</p> <p>Carpeta_6_Luis_Alfredo_Gonzalez_Castillo</p> <p>Carpeta_7_Maria_Ester_Rodriguez_Quiroga</p> <p>Carpeta_8_Carlos_German_Torres_Masabel</p> <p>Carpeta_9_Yolanda_Galindo_Soler</p> <p>Carpeta_10_Gloria_Nancy_Beltran_Castaño</p> <p>Carpeta_11_Jose_Alfonso_Gaitan_Ospina</p> <p>Caja 4</p> <p>Carpeta_1_Hernan_Olimpo_Calle_Gonzalez</p> <p>Carpeta_2_Carlos_Adolfo_Silva_Castañeda</p> <p>Carpeta_3_Carlos_Giovanni_Cubillos</p> <p>Carpeta_4_Carmen_Rosa_Ramirez_Acero</p> <p>Carpeta_5_Rafael_Noguera_Mayorga</p> <p>Carpeta_6_Roberto_Ortiz_Laverde</p> <p>Carpeta_7_Jaime_Orlando_Ortiz_Parada</p> <p>Carpeta_8_Ana_Agripina_Gutierrez_De_Zambrano</p> <p>Carpeta_9_Fabio_Caicedo_Patiño</p> <p>Carpeta_10_James_Taborda_Hincapie</p> <p>Caja 5</p> <p>Carpeta_1_Mario_Sepulveda_Rodriguez</p> <p>Carpeta_2_Alirio_Calderon_Acuña</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>Carpeta_3_Maria_Paulina_Del_Carmen_Gambasica_Sanchez</p> <p>Carpeta_4_Sonia_Patricia_Ramirez_Mendez</p> <p>Carpeta_5_Fernando_Lopez_Perez</p> <p>Carpeta_6_Marina_Luz_Lopez</p> <p>Carpeta_7_Carlos_Alberto_Murillo_Cardozo</p> <p>Carpeta_8_Jorge_Arturo_Sarmiento_Hernandez</p> <p>Carpeta_9_Luis_Fernando_Lozano_Florez</p> <p>Carpeta_10_Gladys_Del_Socorro_Tabares_Rojas</p> <p>Caja 6</p> <p>Carpeta_1_Nelson_Pallares_Duran</p> <p>Carpeta_2_Deisy_Yaneth_Gonzalez_Avila</p> <p>Carpeta_3_Efren_Arturo_Moya_Valencia</p> <p>Carpeta_4_Wiston_Avincola_Castro</p> <p>Carpeta_5_Arquimedes_Alfonso</p> <p>Carpeta_6_Jonathan_Camilo_Celis</p> <p>Carpeta_7_Guillermo_Leon_Valdes</p> <p>Carpeta_8_Gustavo_Jesus_Dueñas_Blanco</p> <p>Carpeta_9_Oscar_German_Buendia_Piñeros</p> <p>Carpeta_10_Maria_Del_Transito_Bello_Gonzalez</p> <p>Carpeta_11_Noel_Perea</p> <p>Caja 7</p> <p>Carpeta_1_Luis_Alfonso_Mora_Lopez</p> <p>Carpeta_2_Jairo_Pantoja_Plata</p> <p>Carpeta_3_Constantino_Galindo_Bautista</p> <p>Carpeta_4_Alfonso_Miguel_Arias_Perez</p> <p>Carpeta_5_Samuel_Beltran_Solaque</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>Carpeta_6_Guillermo_Modesto_Sanchez Carpeta_7_Luis_Jaime_Escobar Carpeta_8_Juan_Fernando_Rosas_Rosas Carpeta_9_Jaime_Verdugo_Quiroga Carpeta_10_Jon_Jairo_Isaza Carpeta_11_Rosmira_Sanchez_Rodriguez</p> <p>Caja 8 Carpeta_1_Jorge_Armando_Rojas Carpeta_2_Jose_Vicente_Valencia_Velasquez Carpeta_3_Jairo_Ariza Carpeta_4_Juan_Carlo_Guerrero_Sastoque Carpeta_5_Ancizar_Gomez Carpeta_6_Edilberto_Ruiz_Ospina Carpeta_7_Francisco_Jose_Borrero_Ramirez Carpeta_8_Edgar_Antonio_Malagon_Godoy Carpeta_9_Jose_Leonardo_D_Silva_Guauque Carpeta_10_Arquimedes_Pachon_Gonzalez</p> <p>Caja 9 Carpeta_1_Juan_Pablo_Beltran-Bonilla Carpeta_2_Pedro_Raul_Jaimes_Delgado carpeta_3_Junior_Velásquez Carpeta_4_Rosemberg_Arias_Montes Carpeta_5_Daysi_Yasleidy_Correa_Garcia Carpeta_6_Ignacio_Espinosa_Guevara Carpeta_7_Alicia_Marina_Zambrano_Herrera Carpeta_8_Walfran_Enrique-Martinez_Ponton</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>Carpeta_9_Jose_Jairo_Tique_Lozada</p> <p>Caja 10</p> <p>Carpeta_1_Rosalba_Isabel_Núñez_Velasquez</p> <p>Carpeta_2_Olga_Ruiz</p> <p>Carpeta_3_German_Machado</p> <p>Carpeta_4_Jose_Hernando_Loaliza</p> <p>Carpeta_5_Sandra_Yicel_Fernandez_Legarda</p> <p>Carpeta_6_Alvaro_Enrique_Rodriguez_Ojeda</p> <p>Carpeta_7_Rodrigo_Alberto_Cifuentes_Carvalho</p> <p>Carpeta_8_Martha_Lucia_Cuta</p> <p>Carpeta_9_Blanca_Nieves_Baquero_Cruz</p> <p>Carpeta_10_Mirta_Modesta_Fernandez_Julio</p> <p>Caja 11</p> <p>Carpeta_1_Carlos_Julio_Herrera_Segura</p> <p>Carpeta_2_Jesus_De_Praga_Duran_Del Portillo</p> <p>Carpeta_3_Luz_Alba_Rodriguez_Sinisterra</p> <p>Carpeta_4_Yacqueline_Delgado_Castellanos</p> <p>Carpeta_5_Ilía_Cuellar_Lemus</p> <p>Carpeta_6_Alvaro_Enrique_Padilla_Camacho</p> <p>Carpeta_7_Julio_Armando_Rodriguez_Valero</p> <p>Carpeta_8_Rafael_Antonio_Angel_Palacios</p> <p>Carpeta_9_Blanca_Ines_Garcia_Paez</p> <p>Carpeta_10_Conrado_Pineda-Garcia</p> <p>Carpeta_11_Rafael_Antonio_Nontoa_Socha</p> <p>Carpeta_12_Juan_Fernando_Cuellar_Gil</p> <p>Caja 12</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>Carpeta_1_Luis_Gerardo_Lopez Carpeta_2_Julian_Caceres_Ramirez Carpeta_3_Gabriel_Alfredo_Cortes_Triana Carpeta_4_Julio_Cesar_Vargas_Martinez Carpeta_5_Orlan_Alexis_Lopez_Gomez Carpeta_6_Enrique_Garzon_Rodriguez Carpeta_7_William_Ricardo_Abril_Mendoza Carpeta_8_Maria_Del_Carmen_Villamil Carpeta_9_Hilda_Garcia Carpeta_10_Hector_Vicente_Martinez_Zusunaga</p> <p>Caja 13 Carpeta_1_Pascuala_Briñez_Tique Carpeta_2_Senaida_Tolozá_Buitrago Carpeta_3_Ligda_Mariluz_Muñoz_Marin Carpeta_4_Jesus_Eduardo_Santana_Sierra Carpeta_5_Maria_Luisa_Ramirez_Rojas Carpeta_6_Diana_Rocio_Rodriguez_Timon Carpeta_7_Rod_Wilson_Serrato_Alvarez Carpeta_8_Miguel_Angel_Castellanos Carpeta_9_Marco_Aurelio_Rodriguez Carpeta_10_Hector_Pulido_Cadenas Carpeta_11_Benjamin_Huertas_Vasquez Carpeta_12_Hugo_Monsalve_Florez</p> <p>Caja 14 Carpeta_1_Romulo_Fernando_Corrales_Ramirez Carpeta_2_Oswaldo_Wilson_Rodriguez_Guerero Carpeta_3_Carmen_Leonor_Coello_Figueroa</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>Carpeta_4_Jairo_Pardo_Torres Carpeta_5_Ulises_Fernando_Ariza_Duarte Carpeta_6_Fernando_Neira_Ortegon Carpeta_7_German_Lopez_Delgado Carpeta_8_Carlos_Antonio_Beltran_Chitiva Carpeta_9_Bertha_Lemus Carpeta_10_Rosa_Maria_Benitez_Vargas Carpeta_11_Hector_Julio_Giraldo_Hernandez</p> <p>Caja 15 Carpeta_1_alcira_Susana_Moreno Carpeta_2_Jose_Efrain_Ramos Carpeta_3_Luz_Adriana_Cuellar_Chacón Carpeta_4_Luis_Clemensol_Teran_Piza Carpeta_5_Orlando_Mendoza_Gomez Carpeta_6_Ana_Lucia_Munar_Leon Carpeta_7_Pedro_Alirio_Vargas_Pinzon Carpeta_8_Julio_Cesar_Abril Carpeta_9_Guillermo_Pira_Moreno Carpeta_10_Omar_Vicente_Mejia_Pua Carpeta_11_Luis_Rodolfo_Soler_Cifuentes</p> <p>Caja 16 Carpeta_1_Edwin_Manuel_Viloria_Tejada Carpeta_2_Boris_Esteban_Casallas_Rey Carpeta_3_Ernesto_Ferrerira_Perdomo Carpeta_4_Jose_Humberto_Currea_Hernandez Carpeta_5_Claudia_Liliana_Moreno_Sanchez Carpeta_6_Uriel_Enrique_Ojeda_Avila</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>Carpeta_7_Carmen_Navija_Pinedo_Arroyo Carpeta_8_Fabio_Abad_Ortegon Carpeta_9_Ana_Cecilia_Arevalo_Martinez Carpeta_10_Carlos_Eduardo_Barragan_Riano Carpeta_11_Luis_German_Florez_Sandoval</p> <p>Caja 17 Carpeta_1_Yency_Palacios_Mena Carpeta_2_Jose_Vicente_Barrera_Mendez Carpeta_3_Luz_Elena_Velasquez_Gallo Carpeta_4_Kelly_Sabrina_Olivero Carpeta_5_Alvaro_Montanez_Mora Carpeta_6_Fabio_Alfonso_Martinez Carpeta_7_Sabrina_Cadavi Carpeta_8_Carlos_Arturo_Marroquin_Toro Carpeta_9_Laureano_Rodriguez_Moreno Carpeta_10_Hernando_Barbosa_Chavez Carpeta_11_Diviet_Baris_Ginosmams</p> <p>Caja 18 Carpeta_1_Jaime_Humberto_Cortes_Rojas Carpeta_2_Jose_Felipe_Leon_Romero Carpeta_3_Jose_Francisco_Velez_Torres Carpeta_4_Martin_Jiovanni_Mosquera_Teran Carpeta_5_Julio_Alquider_Martinez Carpeta_6_Gladys_Dina_De_Filippis_De_Barboza Carpeta_7_Humberto_Mendoza_Sepulveda Carpeta_8_Maria_Ignacia_Montanez_Mora Carpeta_9_Luis_Carlos_Vega_Carrillo</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>Carpeta_10_Jaime_Cardenas</p> <p>Caja 19</p> <p>Carpeta_1_Mauricio_Guzman_Garzon</p> <p>Carpeta_2_Gerardo_Antonio_Zuleta_Navarro</p> <p>Carpeta_3_Dayana_Campos_Rivero</p> <p>Carpeta_6_Alberto_Gomez_Iannini</p> <p>Carpeta_4_Jorge_Enrique_Gaitan_Peñuela</p> <p>Carpeta_5_Miguel_Ivan_Ariz_Leon</p> <p>Carpeta_7_Oscar_Daniel_Perez_Ruiz</p> <p>Carpeta_8_Maria_Victoria_Granados_Pulido</p> <p>Carpeta_9_Jesus_Orlando_Cuervo_Moreno</p> <p>Carpeta_10_Diana_Maileth_Gonzalez_Jimenez</p> <p>Carpeta_11_Luis_Eduardo_Peña</p> <p>Carpeta_12_Jose_Ismael_Leon_Rodriguez</p> <p>Caja 20</p> <p>Carpeta_2_Jorge_Luis_Nieto_Montero</p> <p>Carpeta_4_Jose_Ismael_Leon_Rodriguez</p> <p>Carpeta_3_Lisbeth_Maria_Andrade_Ordoñez</p> <p>Carpeta_4_Hector_Augusto_Riaño_Bernal</p> <p>Carpeta_1_Jorge_Alirio_Jimenez_Brand</p> <p>Carpeta_5_Felipe_Arturo_Lagos_Ortega</p> <p>Carpeta_8_Jamilen_Gaitán</p> <p>Carpeta_9_Flavio_Joaquin_Sopo_Palacios</p> <p>Carpeta_6_Jorge_Enrique_Castañeda_Usaquen</p> <p>Carpeta_7_Rafael_Alvaro_Rodriguez</p> <p>Carpeta_10_Agustin_Eusebio_Andia_Fajardo</p> <p>Caja_11_Jose_Alirio_Veloza_Pinzon</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	Carpeta_12_Jorge_Campos Carpeta_13_Henry_Jose_Padilla_Quintero Caja 21 Carpeta_1_Guillermo_Londoño_Moreno Carpeta_2_Armando_Castaño_Castaño Carpeta_3_Ana_Rosa_Bogota_Cubides Carpeta_4_Yojan_Orlando_Cabrera_Cabrera Carpeta_5_Geraldo_Alberto-Namezqui_Melo Carpeta_6_Fernando_Gomez_Torres Carpeta_7_Enrique_Leayor_Perez_Parra Carpeta_8_Jose_Hernando_Cabra_Cuervo Carpeta_9_Rosmery_Moreno_Perez Carpeta_10_Victor_Alfonso_Contreras_Valdes Carpeta_11_Luis_Miguel_Garcia_Diana	
3. Guardar y custodiar con absoluta reserva la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del convenio (Archivo de expedientes de historias sociales y archivo de expedientes de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo y financiero y Ambiental), evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, debe informar de manera inmediata, vía correo electrónico, a la supervisión o interventoría con copia al equipo de gestión documental de la	Se actualizo la información del FUID de historias sociales y de la documentación contractual	1 FUID HS 6582 2023.xlsx 3 FUID CON 6582 2023.xlsx

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
Dirección de Nutrición y Abastecimiento de la SDIS.		
4. Efectuar las alertas que, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo técnico, se observen como posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental, afectando la operación del Comedor Comunitario. Este reporte se realizará al supervisor del convenio con copia al equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso.
5. Efectuar sin costo adicional para la SDIS, la reconstrucción de los documentos y expedientes producto de la ejecución contractual y cuya afectación haya ocurrido mientras los soportes se encontraban bajo su custodia y realizar las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia. Estas acciones también son aplicables para los documentos producidos en entornos digitales o electrónicos, los cuales son susceptibles a deterioro por humedad, temperatura, luz, polvo, instalaciones eléctricas en mal estado, mal funcionamiento de los sistemas o errores humanos, así como el trabajo en versiones desactualizadas de los recursos, inestabilidad en internet, ataques informáticos y vinculados.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
6. Entregar sin claves, encriptaciones, ni ninguna restricción de seguridad, bajo criterios archivísticos, garantizando la integridad, usabilidad, legalidad de los documentos y neutralidad tecnológica, la información que sea capturada, procesada, almacenada y conservada en sistemas de información, servidores y demás medios electrónicos.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que el compromiso no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.
7. Efectuar la entrega de la totalidad de los archivos producto de la ejecución contractual a la SDIS, sin que esta actividad genere compensación alguna por parte de la Entidad. Dicha documentación solo será recibida si cumple con todos los lineamientos definidos por el Proceso de Gestión Documental de la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia y será un requisito para el trámite de liquidación del convenio.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que el compromiso no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.
8. Presentar con el informe final de ejecución, a la supervisión o interventoría, el acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que el compromiso no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6582-2023
PERIODO 01 A 30 ABRIL DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.3. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	N. Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
26/04/2024	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Firma Responsable del Servicio	
Nombre Responsable del Servicio	LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ

Firma Profesional Social	
Nombre Profesional Social	Luisa Yaneth Rodríguez Díaz

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	Jaqueline Chávez Jerez



PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023

FORMATO
NO CONTROLADO

PÁGINA 1 de 2

Fecha Revisión 8 5 2024 Periodo Informe Desde 1 4 2024 Hasta 30 4 2024

A. Información General

Nº Convenio/Vigencia: 6582-2023 Nombre Asociado: Corporación Construyamos el Futuro
Nombre Comedor Comunitario: 113834 - CCCP 02 – 001 – LOURDES
Fecha Inicio Operación: 24/04/2023 Fecha Final Operación: 30/04/2024
Nombre Responsable del Servicio: LUIS ENRIQUE TRIANA LANDINEZ
Nombre Profesional Social: Luisa Yaneth Rodríguez Díaz

B. Lista de Chequeo

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Contenido Informe Mensual			
1. Identificación general - Información unidad operativa.	X		
2. Cumplimiento compromisos específicos gestión documental.	X		
3. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.	X		
Compromiso 1	C	N/C	N/A
<i>Asistencia actividad de cualificación técnica en gestión documental</i>			
4. Acta de asistencia actividad de cualificación técnica en gestión documental.	X		
Compromiso 2	C	N/C	N/A
<i>Elaboración de hojas de control para expedientes de historias sociales.</i>			
5. Formatos FOR-GD-013 Hoja de Control diligenciadas por expediente de historia social.	X		
Compromiso 3	C	N/C	N/A
<i>Elaboración de inventario documental para expedientes resultantes de la ejecución del convenio.</i>			
6. Formato único de inventario documental FOR-GD-017 Versión 2 - Expedientes de historias sociales.	X		
7. Formato único de inventario documental FOR-GD-017 Versión 2 - Expedientes de ejecución contractual.	X		
Compromiso 4	C	N/C	N/A
<i>Generación de alertas por posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental.</i>			
8. Correo electrónico reportando la novedad presentada.			X
Compromiso 5	C	N/C	N/A
<i>Reconstrucción de expedientes por daño o deterioro.</i>			
9. Correo electrónico de notificación insidente presentado.			X
Compromiso 6	C	N/C	N/A
<i>Entrega de documentos sin restricciones de seguridad.</i>			
10. Acta de visita de cierre de gestión documental.			X
11. Acta de empalme por finalización de convenio de asociación emitida por la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente.			X
Compromiso 7	C	N/C	N/A
<i>Entrega de archivos producto de la ejecución contractual del convenio de asociación.</i>			
12. Acta de visita de cierre de gestión documental.			X
13. Acta de empalme por finalización de convenio de asociación emitida por la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente.			X
Compromiso 8	C	N/C	N/A
<i>Informe Final</i>			
14. Acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.			X



PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023

FORMATO
NO CONTROLADO

PÁGINA

2 de 2

C. Observaciones Generales

Se aprueba puesto que se colaboro anexando la ultima reunion al compromiso 1 y se ajustaron los links de los compromisos 1 y 3

D. Concepto Revisión Informe Mensual de Ejecución

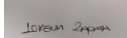
Conforme X No Conforme

E. Firma

Supervisión

Claudia Lorena Zapata Correa

Nombres y Apellidos



Firma

1033776963

Cédula de Ciudadanía

Profesional de apoyo a la supervisión - Gestión Documental

Cargo

Nota: El presente documento es firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.