PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha 24 de abril de 2020

Señor (a)
DELIA MARIA RAMOS BELLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1382069 del 2020**
Coordinadora
Centro Agroempresarial y Acuícola
Fonseca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2020.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.1382069 del año 2020

ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.035.388 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en (**Centro Agroempresarial y Acuícola**), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES DIEZ Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS ($37.017.132) M/Cte.** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a. Un primer pago correspondiente a once (11) días del mes de febrero por valor de UN MILLON TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS VEINTI DOS PESOS ($1.389.722.00) M/Cte. b. Nueve (09) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020, cada uno por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150.00) M/Cte. c. Un último pago correspondiente a Doce (12) días del mes de Diciembre de 2020 por valor de UN MILLON QUINIENTOS DIEZ Y SEIS MIL SESENTA PESOS ($1.516.060.00) M/Cte.** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 0477017438 de BBVA COLOMBIA, cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y Complementaria en el programa de Integración con la Media", ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

CLÁUSULA SEGUNDA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar Actividades de Formación y tutorías para la ejecución y consolidación de los proyectos productivos.	Ejecución de FPI	Informe de actividades en casa
2	Elaborar y aplicar el proyecto de formación, guías de aprendizaje, de instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos establecidos.	a. Elaboración del Proyecto Formativo. b. Elaboración de la Planeación Pedagógica. c. Elaboración de las guías de aprendizaje, para cada grupo en formación.	a. Publicado en el Aplicativo Sofíaplus. b. Publicado en el Aplicativo Sofíaplus. c. Desarrolladas y aplicadas en el portafolio del Instructor y envió de forma virtual a los aprendices.
3	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo y productivo de los proyectos en ejecución.	a. Informe de actividades académicas.	a. Reporte en medio físico y digital enviado al líder de articulación.
4	Entregar el plan de ejecución mensual y avances de los proyectos.	Ejecución de FPI	Informe/Acta
5	Acompañar la formalización de la forma asociativa que adopten para la explotación de la unidad productiva.	Ejecución de FPI	Informe
6	Presentar un plan de estrategias de fortalecimiento que permitan la sostenibilidad de los proyectos productivos ejecutados.	Plan de estrategias	Informe
7	Mantener los registros en forma oportuna en el aplicativo Sofía Plus.	Ejecución de FPI	Informe

8	Compromiso de aplicar, durante el período de duración del contrato, al proceso de Certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Asistir y participar de las capacitaciones de certificación por competencias que sean programadas. **Certificado NCL: 240201056** *Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.* **Certificado NCL: 240201048** *Integrar tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante*	En espera de programación. Referirse a registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co Expediente del instructor http://certificados.sena.edu.co Expediente del instructor
9	Compromiso de capacitarse, durante el período de duración del contrato, en el idioma Inglés y aplicar a la certificación como mínimo del nivel A2.	**Certificado:** **Nivel de Inglés** **A 2** **Ingles Intermedio-** **Nivel 1**	• Referirse a registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co • Expediente del instructor
10	Responsabilidad, seguimiento y control de los materiales solicitados para el desarrollo de la formación de acuerdo a las necesidades del programa.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	
11	Brindar apoyo en la Elaboración de fichas técnicas para la compra de materiales de formación.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	
12	Compromiso de aplicar al proceso de certificación de las normas de competencias “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	**Certificado NCL: 240201056** *Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.*	• Referirse a registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co • Expediente del instructor

	TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo correspondiente a junio 30 de 2020.		
13	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Entrega de informes Se continua dando cumplimiento a las medidas adoptadas hasta la fecha por el Gobierno Nacional en virtud de la declaratoria del "Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica" mediante el Decreto 417 de 2020, y "el aislamiento preventivo obligatorio" de todas las personas en Colombia ordenada en el Decreto 457 de 2020, para contener la pandemia generada por el COVID – 19 (Coronavirus), el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA adopta medidas que tienen carácter temporal y extraordinario. Desarrollo según cronograma de actividades programadas (articulación de currículo, proyecto formativo, planeación pedagógica, guias de aprendizaje y etapa productiva)	Informe Estadístico. Gestión de tiempo de actividades del aplicativo Sofía Plus.. Acta 3 envió al líder de la estrategia de Articulación con la Media, el reporte de las actividades desarrolladas.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el recibo de pago de aportes a salud, pensión y ARL, (41874701) expedido por Miplanilla correspondiente al mes de marzo del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL
Contratista
C.C. No. 84.035.338

Recibí a satisfacción:

DELIA MARIA RAMOS BELLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1382069 del 2020

ACTA No. 007_AM_2020		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: *Reportes de Actividades realizadas durante la semana del 30 de marzo al 08 de abril de 2020.*		
CIUDAD Y FECHA: *Riohacha, 08 de abril de 2020*	**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR: *Riohacha, La Guajira (Teletrabajo)*	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** *Agroempresarial y Acuícola*	
TEMA (S): *Reportes de Actividades realizadas durante la semana del 30 de marzo al 08 de abril de 2020.*		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentación y envió al líder de la estrategia de Articulación con la Media, reporte de las actividades desarrolladas, durante la semana comprendida entre el 30 marzo y el 08 de abril de 2020. 1. Diligenciamiento de los Autodiagnósticos de las Instituciones Educativas Asignadas 2. Creación y validación del Proyecto Formativo del Programa de Técnico en Diseño e Integración de Multimedia. 3. Diligenciamiento de las Articulaciones de Currículos de las Instituciones Educativas Asignadas 4. Elaboración y desarrollo de la Planeación Pedagógica del Proyecto formativo.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Dando cumplimiento a las medidas adoptadas hasta la fecha por el Gobierno Nacional en virtud de la declaratoria del "Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica" mediante el Decreto 417 de 2020, y "el aislamiento preventivo obligatorio" de todas las personas en Colombia ordenada en el Decreto 457 de 2020, para contener la pandemia generada por el COVID – 19 (Coronavirus), el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA adopta medidas que tienen carácter temporal y extraordinario.

Una vez más, es justo mencionar que seguimos comprometidos con nuestra labor como instructores, por tal motivo, extendemos el desarrollo de actividades desde casa. En esta nueva semana, continuamos y acatamos las directrices determinadas por dirección general del SENA y en obediencia a las pautas transmitidas por la Dirección de la Regional y sus respectivos subdirectores, en donde se plantea desarrollar actividades asociadas a nuestras funciones desde casa, debido a la pandemia ocasionada por el virus COVID – 19, la cual nos obliga a mantenernos aislados para disminuir la propagación. Por esta razón se siguen implementando múltiples canales de comunicación para compartir información necesaria para el desarrollo de las actividades previstas para el periodo comprendido entre el 30 de marzo y el 8 de abril de 2020, entre las que podemos mencionar: Articulación de currículo, Autodiagnóstico, Proyectos Formativos y Planeación Pedagógica.

Durante esta gestión se logró hacer contacto con los Rectores, Coordinadores, Docentes de las diferentes áreas que implican los programas de formación y homólogos en las diferentes Instituciones Educativas, quienes facilitaron la información necesaria para el diligenciamiento de los formatos de Autodiagnóstico y Articulación de Currículo.

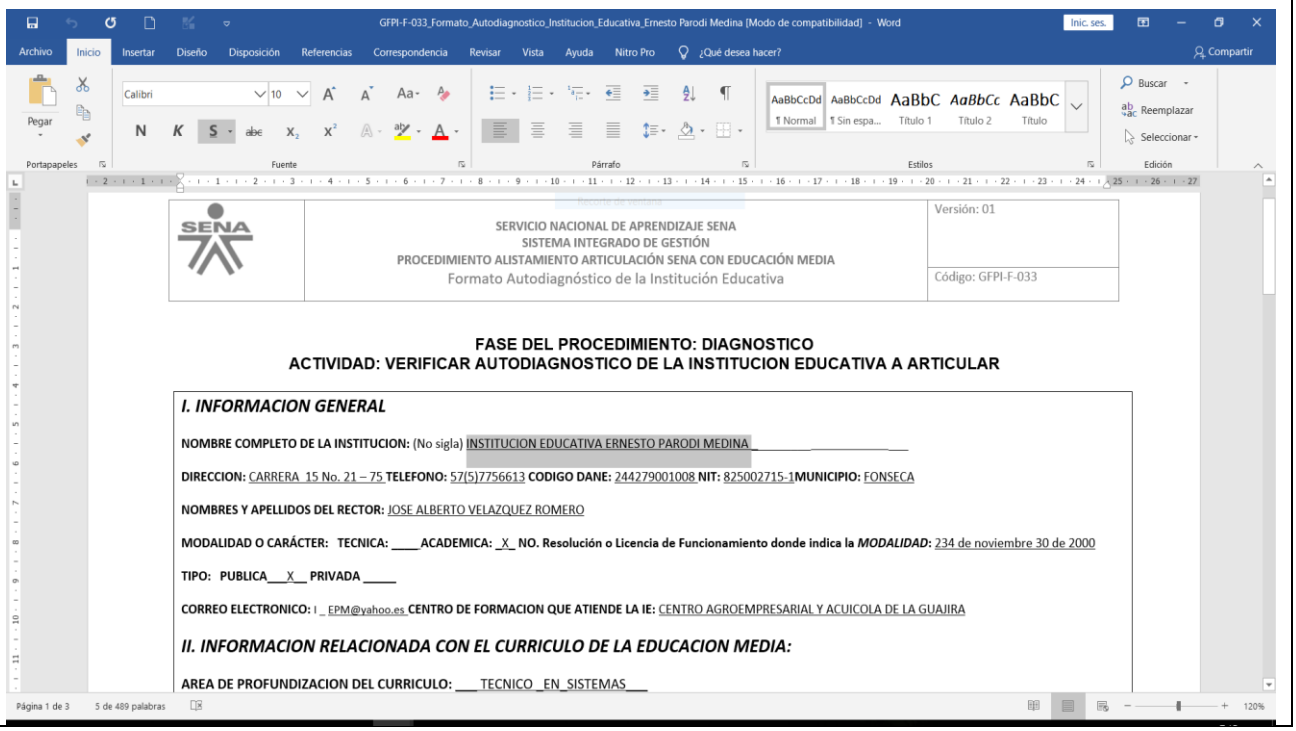
A continuación, se detalla día a día las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 30 de marzo y el 8 de abril de 2020:

30 de marzo de 2020.

1. Se realizó la gestión de los formatos de autodiagnóstico, de acuerdo con la información suministrada por el personal administrativo y docentes de cada una de las Instituciones Educativas asignadas detallada como se muestra a continuación: Se anexan pantallazos del trabajo realizado y los formatos por cada IE.



- Se realizo el Autodiagnóstico para el programa de formación técnico en sistemas, desarrollado en la Institución Educativa Académica Ernesto Parodi Medina municipio de Fonseca



GFPI-F-033_Formato_Autodiagnostico_Institucion_Educativa_Ernesto Parodi Medina [Modo de compatibilidad] - Word

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PROCEDIMIENTO ALISTAMIENTO ARTICULACIÓN SENA CON EDUCACIÓN MEDIA Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa	Versión: 01 Código: GFPI-F-033

FASE DEL PROCEDIMIENTO: DIAGNOSTICO
ACTIVIDAD: VERIFICAR AUTODIAGNOSTICO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A ARTICULAR

I. INFORMACION GENERAL

NOMBRE COMPLETO DE LA INSTITUCION: (No sigla) INSTITUCION EDUCATIVA ERNESTO PARODI MEDINA

DIRECCION: CARRERA 15 No. 21 – 75 **TELEFONO:** 57(5)7756613 **CODIGO DANE:** 244279001008 **NIT:** 825002715-1**MUNICIPIO:** FONSECA

NOMBRES Y APELLIDOS DEL RECTOR: JOSE ALBERTO VELAZQUEZ ROMERO

MODALIDAD O CARÁCTER: TECNICA: ____**ACADEMICA:** _X_ **NO. Resolución o Licencia de Funcionamiento donde indica la *MODALIDAD*:** 234 de noviembre 30 de 2000

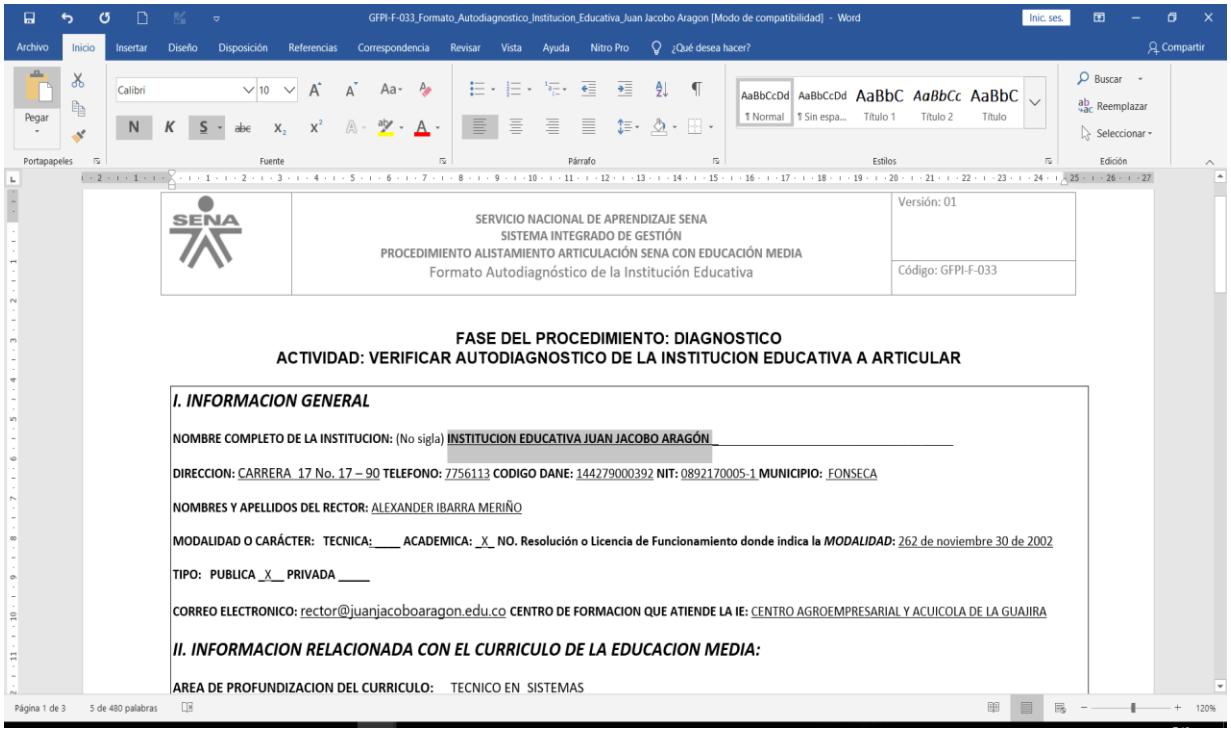
TIPO: PUBLICA___X__ **PRIVADA** _____

CORREO ELECTRONICO: I _ EPM@yahoo.es **CENTRO DE FORMACION QUE ATIENDE LA IE:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA DE LA GUAJIRA

II. INFORMACION RELACIONADA CON EL CURRICULO DE LA EDUCACION MEDIA:

AREA DE PROFUNDIZACION DEL CURRICULO: ___TECNICO _EN_SISTEMAS___

- Se realizo el Autodiagnóstico para el programa de formación técnico en sistemas, desarrollado en la Institución Educativa Académica Juan Jacobo Aragón municipio de Fonseca



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO ALISTAMIENTO ARTICULACIÓN SENA CON EDUCACIÓN MEDIA
Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa

Versión: 01

Código: GFPI-F-033

FASE DEL PROCEDIMIENTO: DIAGNOSTICO
ACTIVIDAD: VERIFICAR AUTODIAGNOSTICO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A ARTICULAR

I. INFORMACION GENERAL

NOMBRE COMPLETO DE LA INSTITUCION: (No sigla) **INSTITUCION EDUCATIVA JUAN JACOBO ARAGÓN**

DIRECCION: CARRERA 17 No. 17 – 90 **TELEFONO:** 7756113 **CODIGO DANE:** 144279000392 **NIT:** 0892170005-1 **MUNICIPIO:** FONSECA

NOMBRES Y APELLIDOS DEL RECTOR: ALEXANDER IBARRA MERIÑO

MODALIDAD O CARÁCTER: TECNICA: ___ **ACADEMICA:** _X_ **NO. Resolución o Licencia de Funcionamiento donde indica la *MODALIDAD*:** 262 de noviembre 30 de 2002

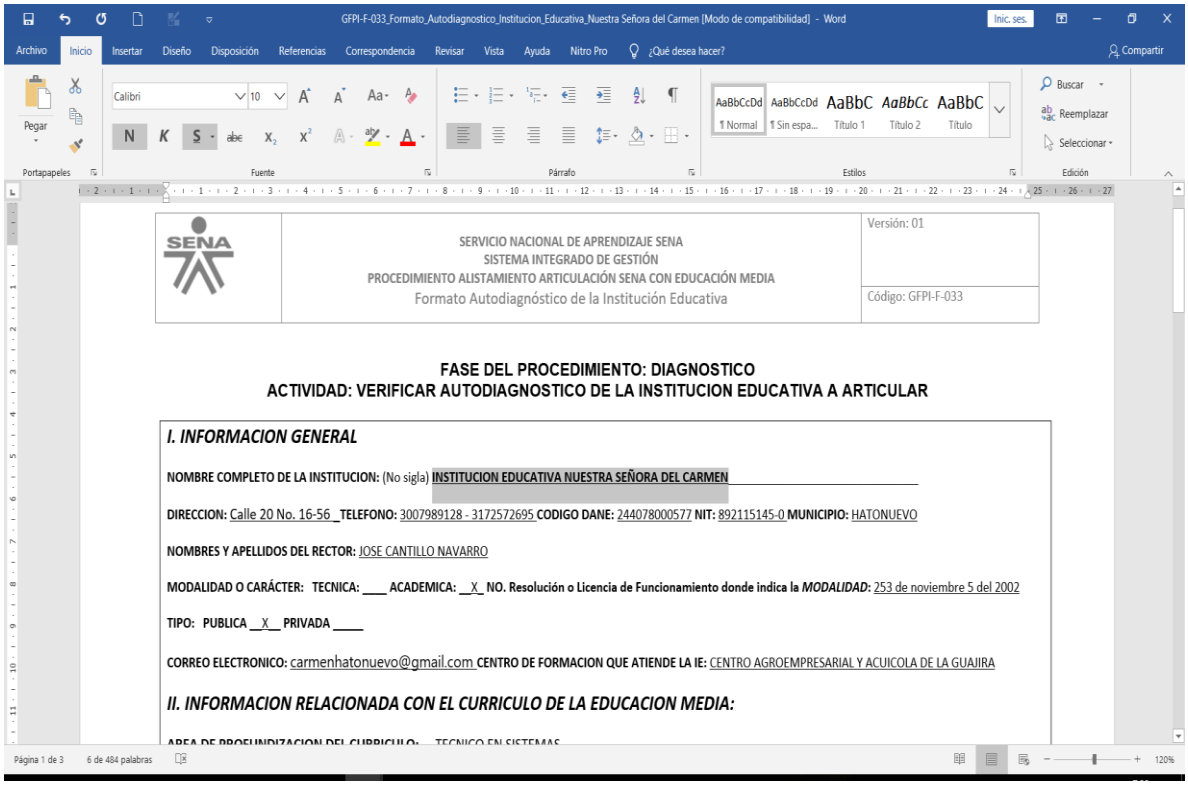
TIPO: PUBLICA _X__ **PRIVADA** ____

CORREO ELECTRONICO: rector@juanjacoboaragon.edu.co **CENTRO DE FORMACION QUE ATIENDE LA IE:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA DE LA GUAJIRA

II. INFORMACION RELACIONADA CON EL CURRICULO DE LA EDUCACION MEDIA:

AREA DE PROFUNDIZACION DEL CURRICULO: TECNICO EN SISTEMAS

- Se realizo el Autodiagnóstico para el programa de formación técnico en sistemas, desarrollado en la Institución Educativa Académica Nuestra Señora Del Carmen municipio de Hatonuevo



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO ALISTAMIENTO ARTICULACIÓN SENA CON EDUCACIÓN MEDIA
Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa

Versión: 01

Código: GFPI-F-033

FASE DEL PROCEDIMIENTO: DIAGNOSTICO
ACTIVIDAD: VERIFICAR AUTODIAGNOSTICO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A ARTICULAR

I. INFORMACION GENERAL

NOMBRE COMPLETO DE LA INSTITUCION: (No sigla) **INSTITUCION EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN**

DIRECCION: Calle 20 No. 16-56 _ **TELEFONO:** 3007989128 - 3172572695 **CODIGO DANE:** 244078000577 **NIT:** 892115145-0 **MUNICIPIO:** HATONUEVO

NOMBRES Y APELLIDOS DEL RECTOR: JOSE CANTILLO NAVARRO

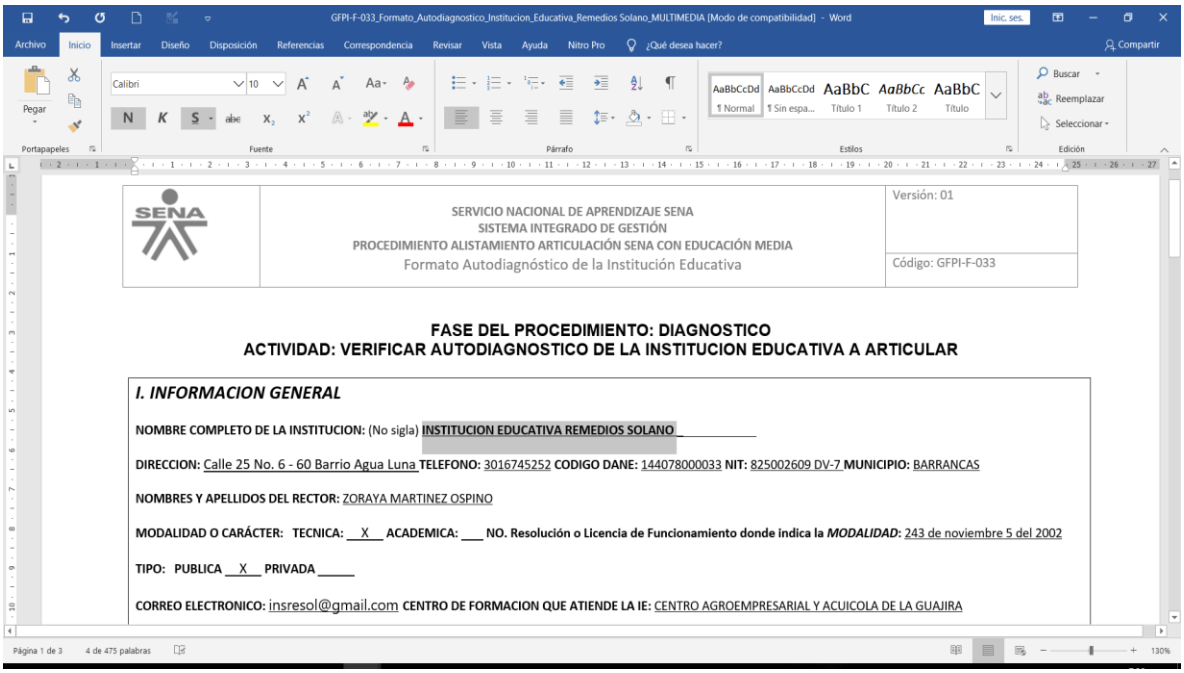
MODALIDAD O CARÁCTER: TECNICA: ___ **ACADEMICA:** __X_ **NO. Resolución o Licencia de Funcionamiento donde indica la *MODALIDAD*:** 253 de noviembre 5 del 2002

TIPO: PUBLICA __X__ **PRIVADA** ____

CORREO ELECTRONICO: carmenhatonuevo@gmail.com **CENTRO DE FORMACION QUE ATIENDE LA IE:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA DE LA GUAJIRA

II. INFORMACION RELACIONADA CON EL CURRICULO DE LA EDUCACION MEDIA:

- Se realizo el Autodiagnóstico para el programa de formación técnico en sistemas, desarrollado en la Institución Educativa Técnica Remedios Solano municipio de Barrancas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO ALISTAMIENTO ARTICULACIÓN SENA CON EDUCACIÓN MEDIA
Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa

Versión: 01

Código: GFPI-F-033

FASE DEL PROCEDIMIENTO: DIAGNOSTICO
ACTIVIDAD: VERIFICAR AUTODIAGNOSTICO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A ARTICULAR

I. INFORMACION GENERAL

NOMBRE COMPLETO DE LA INSTITUCION: (No sigla) INSTITUCION EDUCATIVA REMEDIOS SOLANO

DIRECCION: Calle 25 No. 6 - 60 Barrio Agua Luna **TELEFONO:** 3016745252 **CODIGO DANE:** 144078000033 **NIT:** 825002609 DV-7 **MUNICIPIO:** BARRANCAS

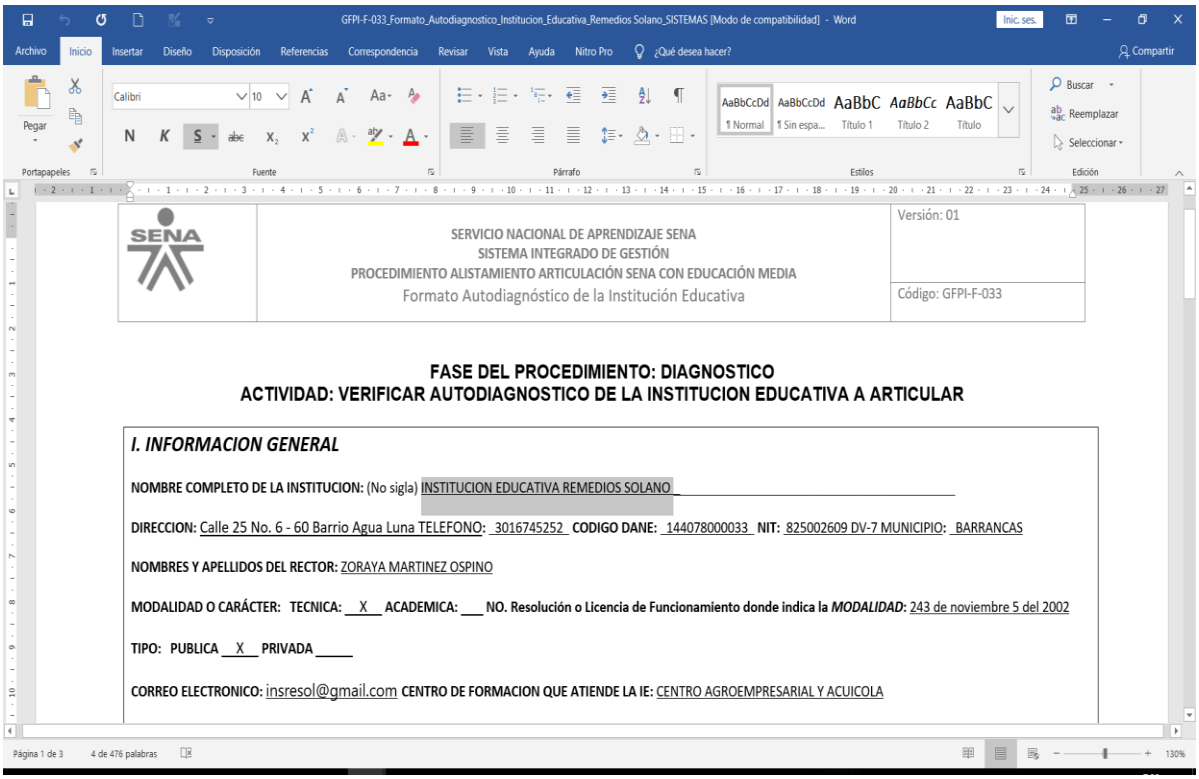
NOMBRES Y APELLIDOS DEL RECTOR: ZORAYA MARTINEZ OSPINO

MODALIDAD O CARÁCTER: TECNICA: X **ACADEMICA:** ___ **NO. Resolución o Licencia de Funcionamiento donde indica la *MODALIDAD*:** 243 de noviembre 5 del 2002

TIPO: PUBLICA X **PRIVADA** _____

CORREO ELECTRONICO: insresol@gmail.com **CENTRO DE FORMACION QUE ATIENDE LA IE:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA DE LA GUAJIRA

- Se realizo el Autodiagnóstico para el programa de formación técnico en diseño e integración multimedia, desarrollado en la Institución Educativa Técnica Remedios Solano municipio de Barrancas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO ALISTAMIENTO ARTICULACIÓN SENA CON EDUCACIÓN MEDIA
Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa

Versión: 01

Código: GFPI-F-033

FASE DEL PROCEDIMIENTO: DIAGNOSTICO
ACTIVIDAD: VERIFICAR AUTODIAGNOSTICO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A ARTICULAR

I. INFORMACION GENERAL

NOMBRE COMPLETO DE LA INSTITUCION: (No sigla) INSTITUCION EDUCATIVA REMEDIOS SOLANO

DIRECCION: Calle 25 No. 6 - 60 Barrio Agua Luna **TELEFONO:** 3016745252 **CODIGO DANE:** 144078000033 **NIT:** 825002609 DV-7 **MUNICIPIO:** BARRANCAS

NOMBRES Y APELLIDOS DEL RECTOR: ZORAYA MARTINEZ OSPINO

MODALIDAD O CARÁCTER: TECNICA: X **ACADEMICA:** ___ **NO. Resolución o Licencia de Funcionamiento donde indica la *MODALIDAD*:** 243 de noviembre 5 del 2002

TIPO: PUBLICA X **PRIVADA** _____

CORREO ELECTRONICO: insresol@gmail.com **CENTRO DE FORMACION QUE ATIENDE LA IE:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

31 de marzo de 2020.

2. Validación del proyecto que se realizó durante la semana de Receso Escolar (del 7 al 11 de octubre de 2019) para el programa de Técnico en Diseño e Integración de Multimedia. Realizada por el Equipo Ejecutor integrado por: Silvia Margarita Rojas Oñate, Marcelo José Fuentes Torres, Alexis José Maestre Magdaniel, Yeison Rafael Cujia Radillo, Se revisó el programa de formación; Diseño e Integración de Multimedia identificado con código 524139 Versión 2, en ejecución, para definir y estructurar el proyecto que permita alcanzar los resultados de aprendizaje establecidos.

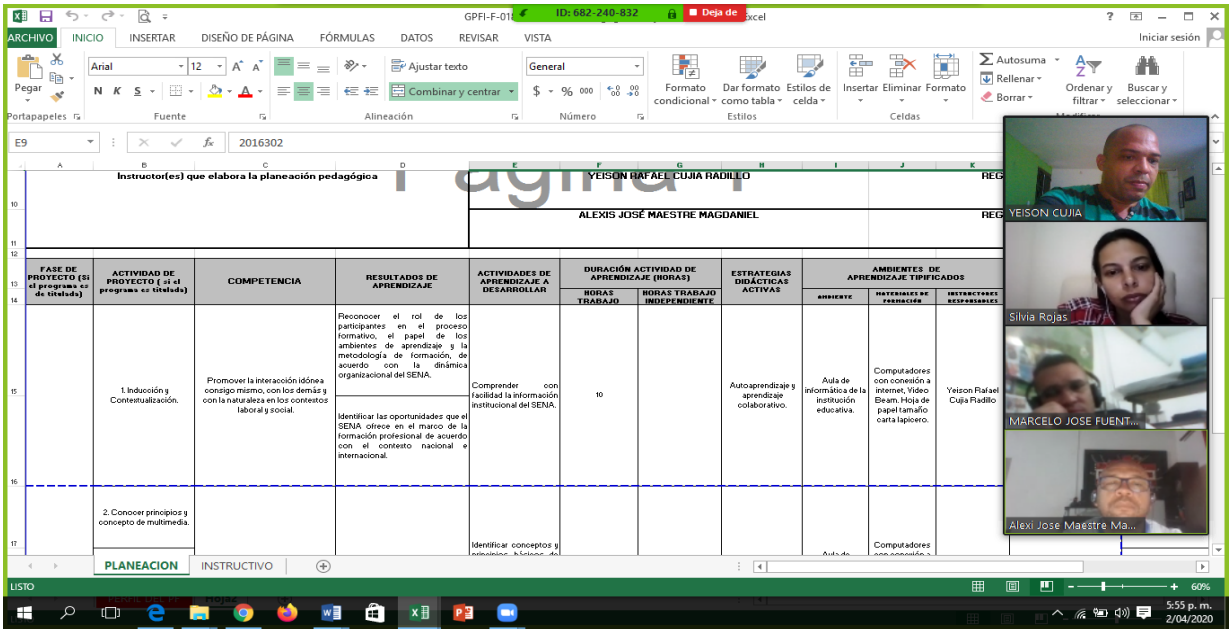
   De acuerdo con los mecanismos necesarios para la elaboración de material gráfico y multimedia, de tipo académico y de entretenimiento, que permita además, mostrar a la comunidad en general las diferentes actividades realizadas por las diferentes Instituciones Educativas del departamento de la Guajira , por esta razón se requiere implementar estrategias de comunicación visual y transformar los métodos de transmisión de esta, mediante soluciones multimediales que permitan Generar así un impacto positivo para la proyección e imagen de las Instituciones Educativas.

   Luego de la revisión, se conocieron algunas sugerencia y recomendaciones que planteaban los miembros del equipo pedagógico, para poder concluir el proyecto y de esta manera poder registrarlo en el aplicativo sofiaplus, para que posteriormente fuera revisado y aprobado por la persona encargada para dicha actividad.

   Cabe mencionar que luego de efectuar los ajustes sugeridos por parte del equipo pedagógico, se procedió a realizar el registro en el aplicativo sofiaplus, para continuar con la gestión que permita obtener la aprobación de dicho proyecto. Se deja evidencia de la revisión del proyecto formativo, empleando el Formato **F002-P006-GFPI:** Verificación de viabilidad del proyecto formativo.

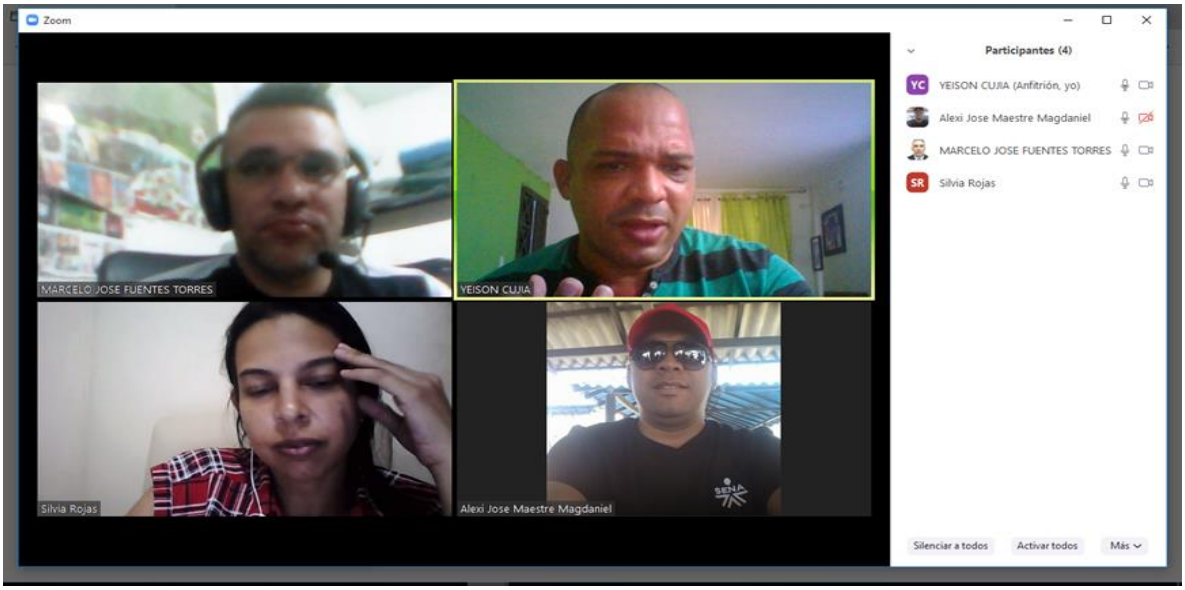
   Se anexan evidencias de las fases del proyecto y los ajustes sugeridos por cada uno de los instructores participantes.

Analizando las Fases del proyecto



Pantallazo de trabajo colaborativo donde se realizaron ajustes y correcciones al proyecto, utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.

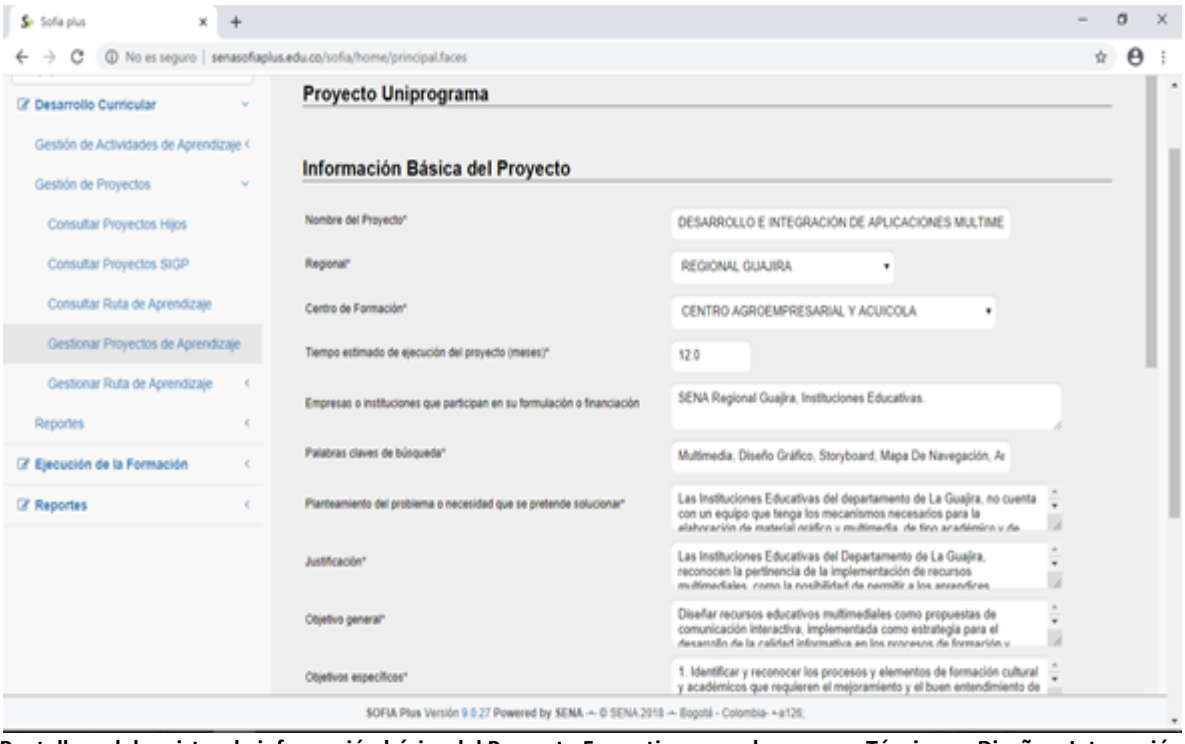
Formalizar los ajustes sugeridos



Pantallazo de trabajo colaborativo donde se formalizaron los ajustes y correcciones al proyecto, utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.

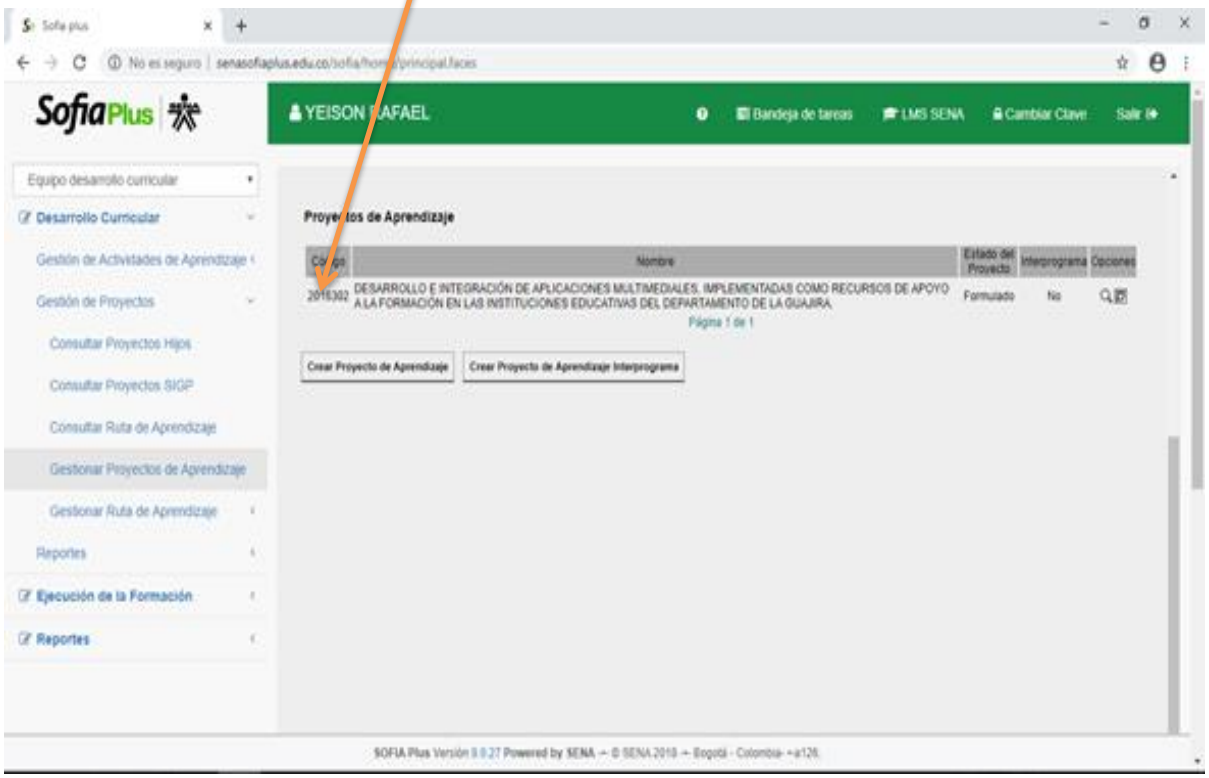
Luego se realizó el registro de la información suministrada por el aplicativo como referencia de identificación del proyecto formativo:

Se anexan Pantallazos del registro del proyecto formativo ***"DESARROLLO E INTEGRACIÓN DE APLICACIONES MULTIMEDIALES, IMPLEMENTADAS COMO RECURSOS DE APOYO A LA FORMACIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA."***



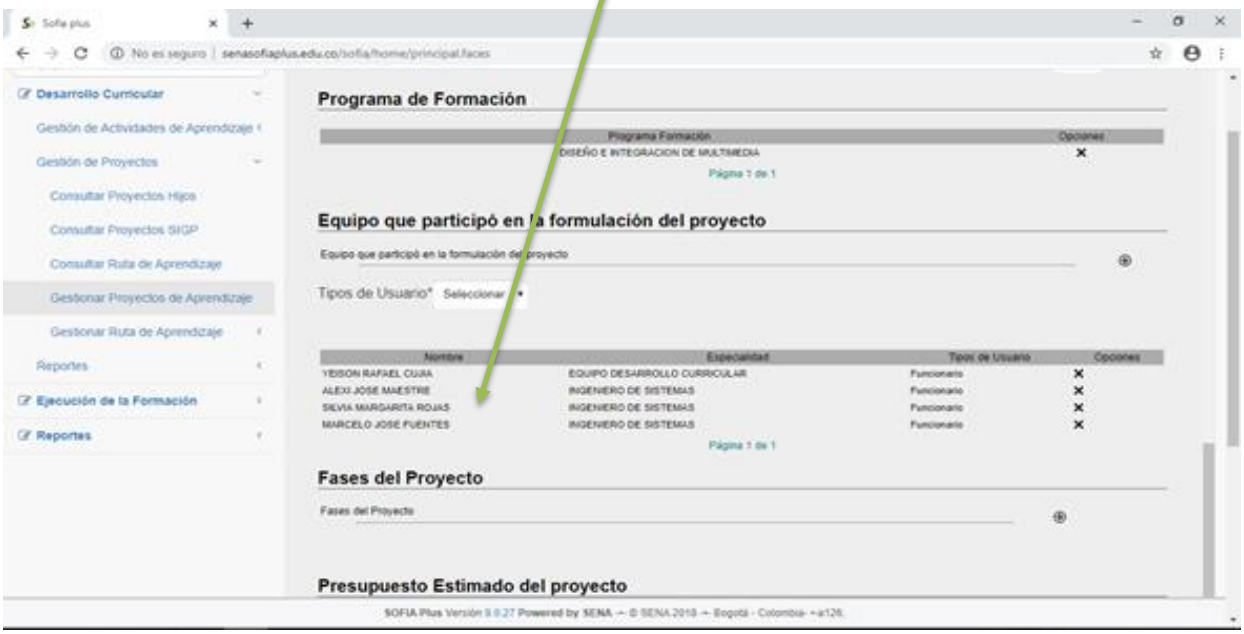
Pantallazo del registro de información básica del Proyecto Formativo para el programa Técnico en Diseño e Integración de Multimedia.

Generación Del Código Del Proyecto Formativo



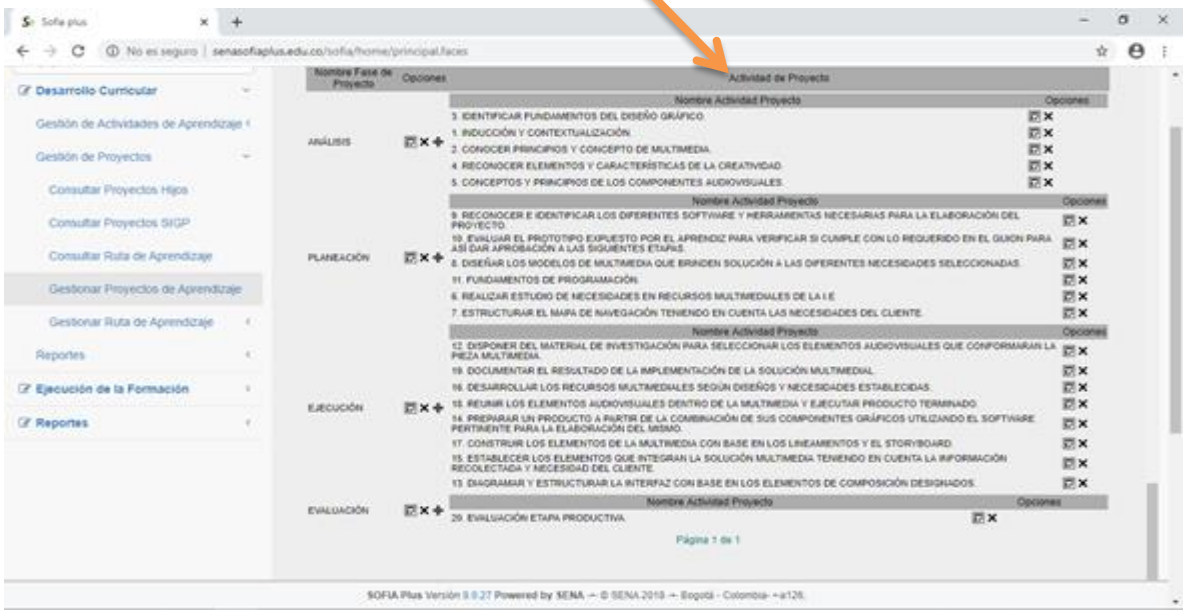
Pantallazo de la generación del código del Proyecto Formativo, en el aplicativo sofiaplus.

Equipo de Instructores participantes en la formulación del proyecto



Pantallazo de registro del equipo ejecutor que participó en la formulación del Proyecto Formativo, en el aplicativo Sofiaplus.

Actividad Del Proyecto Formativo



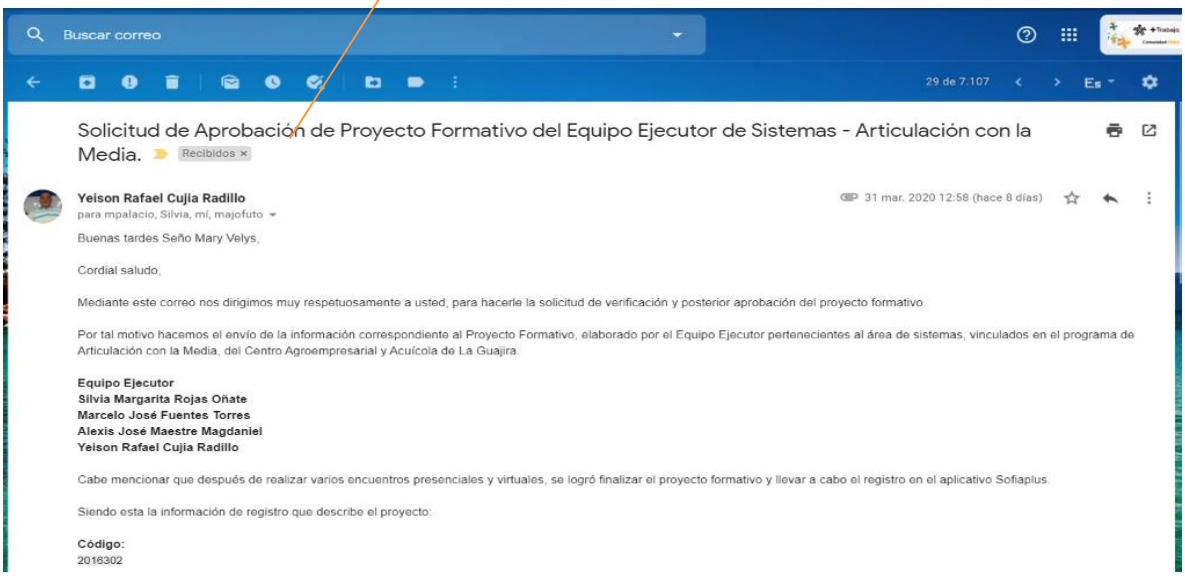
Pantallazo de registro de las actividades del Proyecto Formativo, en el aplicativo sofiaplus.

El Proyecto Aprendizaje "DESARROLLO E INTEGRACIÓN DE APLICACIONES MULTIMEDIALES, IMPLEMENTADAS COMO RECURSOS DE APOYO A LA FORMACIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA." se ha guardado exitosamente con el código: 2016302.

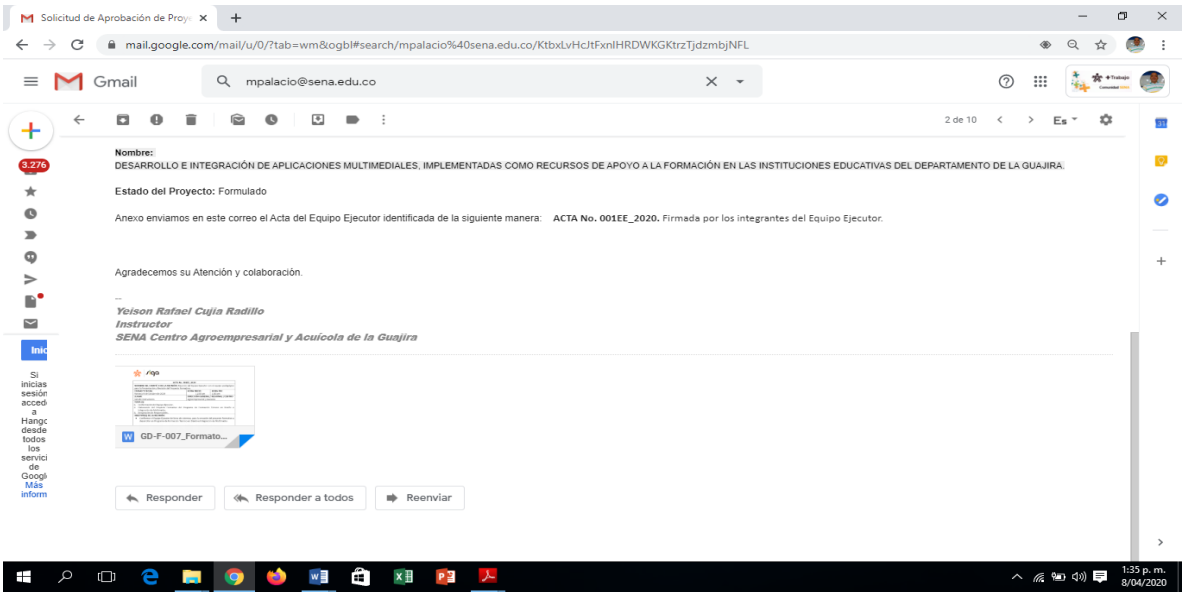
Se realizó el envío de la solicitud de aprobación del proyecto formativo: ***Desarrollo de integración de aplicaciones multimediales, implementadas como recursos de apoyo a la formación en las instituciones educativas del departamento de la guajira.*** El correo fue enviado a la Señora: Mary Velys Palacio encargada del Apoyo a Coordinación de Formación, quien es la persona que efectúa dicha actividad.

formalizar los ajustes sugeridos

Solicitud de aprobación del Proyecto Formativo



Pantallazo de envío de correo electrónico donde se solicitó la verificación, validación y aprobación del Proyecto Formativo, en el aplicativo Sofiaplus.

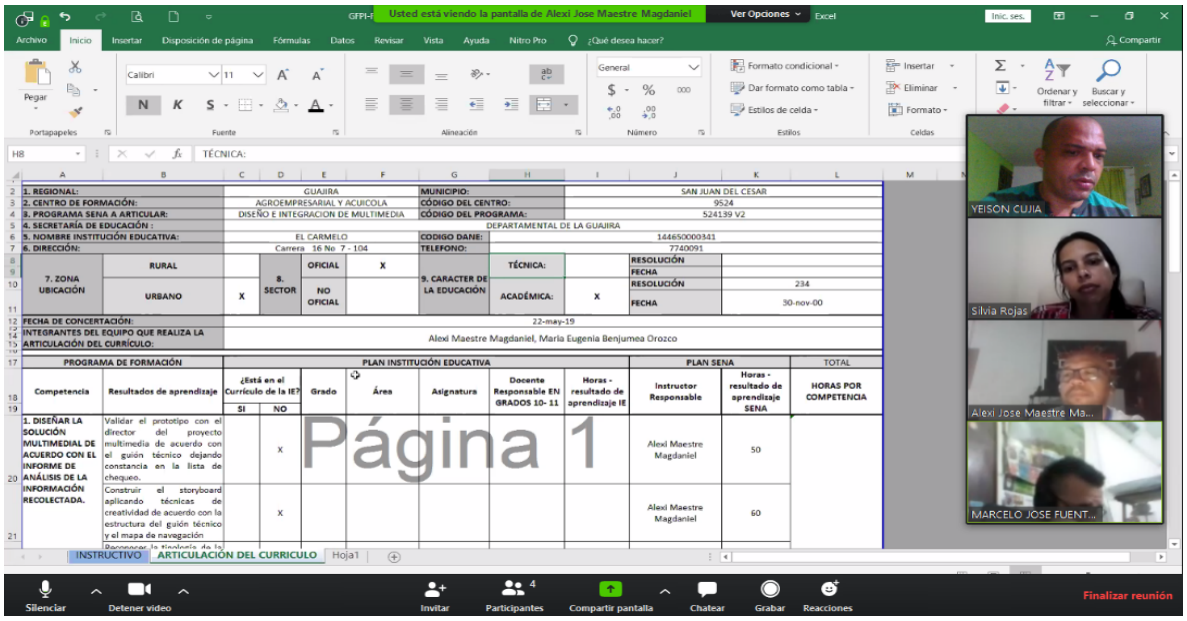


Pantallazo de envío de correo electrónico donde se envió el acta con la que se solicitó la verificación, validación y aprobación del Proyecto Formativo, en el aplicativo Sofiaplus.

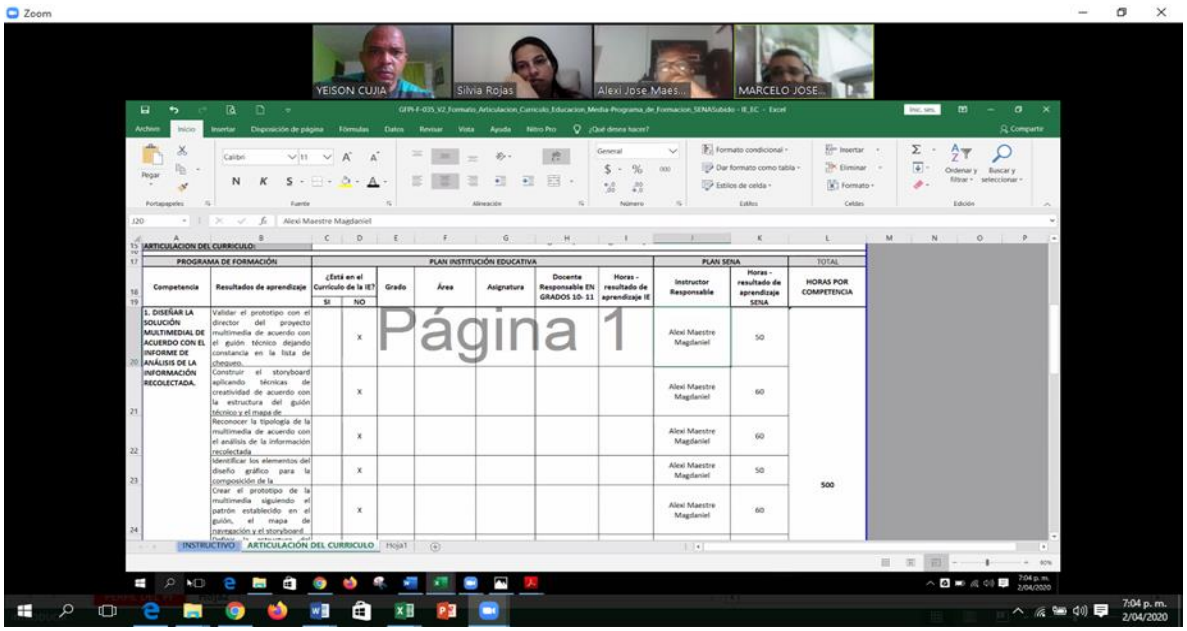
2 y 3 de abril de 2020.

3. Se realizó el diligenciamiento del formato de articulación de currículos de cada programa de formación articulado en cada una de las Instituciones Educativas asignadas.

   Desarrollo del trabajo colaborativo realizado por los Instructores del área de sistemas, donde se intercambian ideas y se unifican criterios para el diligenciamiento del formato de articulación de currículo.



Pantallazo de trabajo colaborativo realizado utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.



Pantallazo de trabajo colaborativo realizado utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.

4 de abril de 2020.

Se estableció contacto mediante una videoconferencia, que programó el líder del programa de articulación con la media, JOSÉ GREGORIO GÓMEZ MARTÍNEZ, mediante el uso de la herramienta Microsoft Teams para hacer aclaraciones sobre la realización de las actividades planteadas en el cronograma, previamente enviado al correo electrónico, en este espacio se pudieron despejar las diferentes dudas e inquietudes que existían sobre los procesos para realizar las actividades. Al mismo tiempo se retroalimentaron las actividades realizadas durante la semana anterior.



Dando cumplimiento a las medidas adoptadas hasta la fecha por el Gobierno Nacional en virtud de la declaratoria del "Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica" mediante el Decreto 417 de 2020, y "el aislamiento preventivo obligatorio" de todas las personas en Colombia ordenada en el Decreto 457 de 2020, para contener la pandemia generada por el COVID – 19 (Coronavirus), el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA adopta medidas que tienen carácter temporal y extraordinario.

Una vez más, es justo mencionar que seguimos comprometidos con nuestra labor como instructores, por tal motivo, extendemos el desarrollo de actividades desde casa. En esta nueva semana, continuamos y acatamos las directrices determinadas por dirección general del SENA y en obediencia a las pautas transmitidas por la Dirección de la Regional y sus respectivos Subdirectores, en donde se plantea desarrollar actividades asociadas a nuestras funciones desde casa, debido a la pandemia ocasionada por el virus COVID – 19, la cual nos obliga a mantenernos aislados para disminuir la propagación. Por esta razón se siguen implementando múltiples canales de comunicación para compartir información necesaria para el desarrollo de las actividades previstas para el periodo comprendido entre el 30 de marzo y el 8 de abril de 2020, entre las que podemos mencionar: Articulación de currículo, Autodiagnóstico, Proyectos Formativos y Planeación Pedagógica.

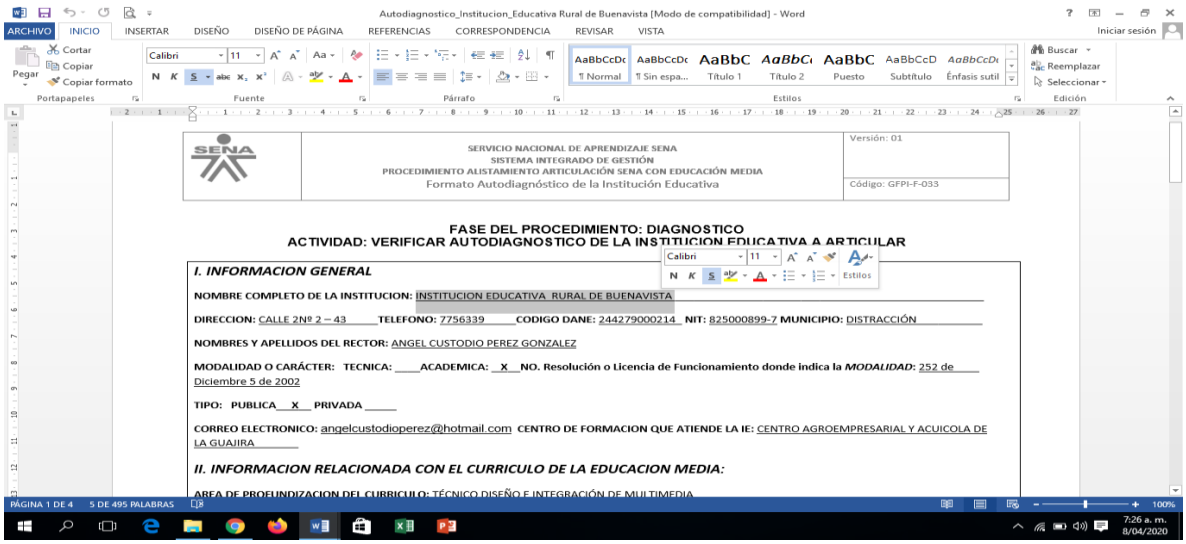
Durante esta gestión se logró hacer contacto con los Rectores, Coordinadores, Docentes de las diferentes áreas que implican los programas de formación y homólogos en las diferentes Instituciones Educativas, quienes facilitaron la información necesaria para el diligenciamiento de los formatos de Autodiagnóstico y Articulación de Currículo.

A continuación se detalla día a día las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 30 de marzo y el 8 de abril de 2020:

30 de marzo de 2020.

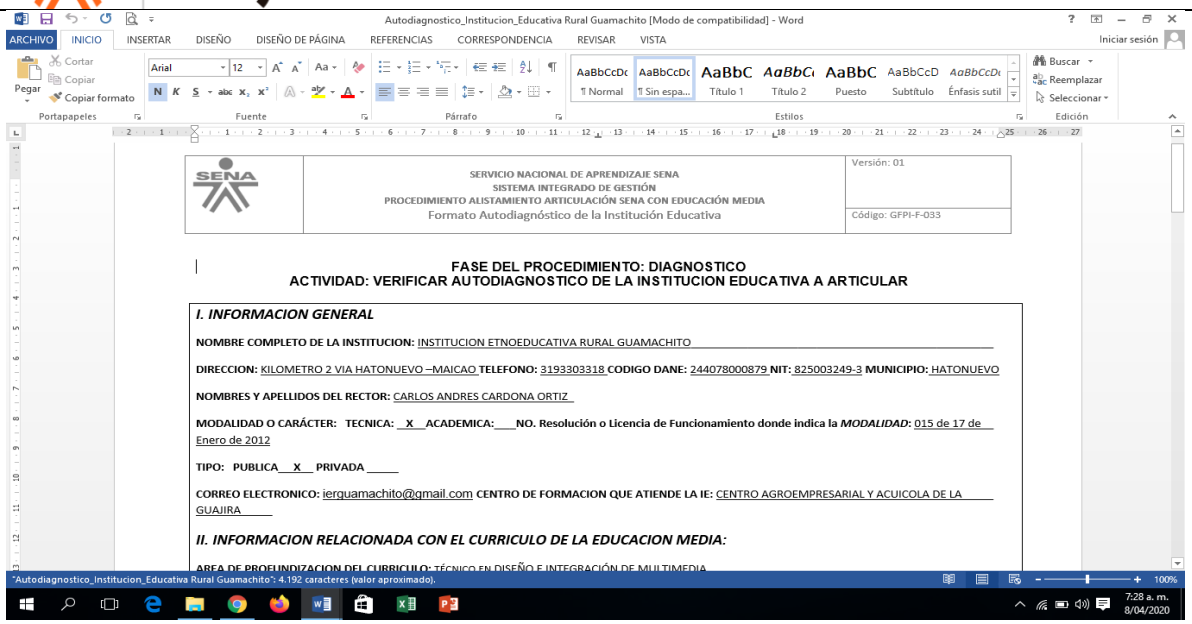
4. Se realizó la gestión de los formatos de autodiagnóstico, de acuerdo con la información suministrada por el personal administrativo y docentes de cada una de las Instituciones Educativas asignadas detallada como se muestra a continuación: Se anexan pantallazos del trabajo realizado y los formatos por cada IE.

- Se llevó a cabo el diligenciamiento del formato de Autodiagnóstico para el programa de formación Técnico en Diseño e Integración de Multimedia, desarrollado en la Institución Educativa Rural de Buenavista, del municipio de Distracción.



Pantallazo diligenciando el formato de Autodiagnóstico de la Institución Educativa Rural de Buenavista.

- Diligenciamiento del formato de Autodiagnóstico para el programa de formación Técnico en Diseño e Integración de Multimedia, desarrollado el Centro Etnoeductivo Rural Guamachito, del municipio de Hatonuevo.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO ALISTAMIENTO ARTICULACIÓN SENA CON EDUCACIÓN MEDIA
Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa

Versión: 01
Código: GFPI-F-033

FASE DEL PROCEDIMIENTO: DIAGNOSTICO
ACTIVIDAD: VERIFICAR AUTODIAGNOSTICO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A ARTICULAR

I. INFORMACION GENERAL

NOMBRE COMPLETO DE LA INSTITUCION: INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL GUAMACHITO

DIRECCION: KILOMETRO 2 VIA HATONUEVO –MAICAO **TELEFONO:** 3193303318 **CODIGO DANE:** 244078000879 **NIT:** 825003249-3 **MUNICIPIO:** HATONUEVO

NOMBRES Y APELLIDOS DEL RECTOR: CARLOS ANDRES CARDONA ORTIZ

MODALIDAD O CARÁCTER: TECNICA: __X__ **ACADEMICA:**___ **NO. Resolución o Licencia de Funcionamiento donde indica la *MODALIDAD*:** 015 de 17 de Enero de 2012

TIPO: PUBLICA__X__ **PRIVADA** _____

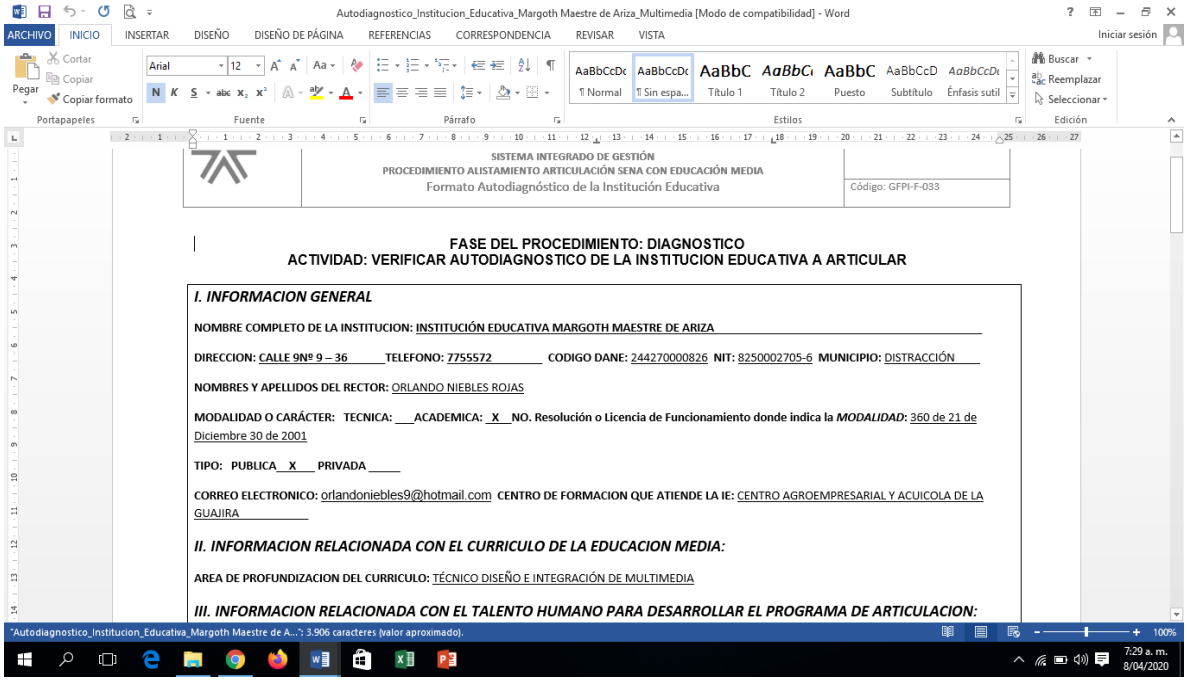
CORREO ELECTRONICO: ierguamachito@gmail.com **CENTRO DE FORMACION QUE ATIENDE LA IE:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA DE LA GUAJIRA

II. INFORMACION RELACIONADA CON EL CURRICULO DE LA EDUCACION MEDIA:

AREA DE PROFUNDIZACION DEL CURRICULO: TÉCNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN DE MULTIMEDIA

Pantallazo diligenciando el formato de Autodiagnóstico del Centro Etnoeductivo Rural Guamachito.

- Diligenciamiento del formato de Autodiagnóstico para el programa de formación Técnico en Diseño e Integración de Multimedia, desarrollado en la Institución Educativa Margoth Maestre de Ariza, del municipio de Distracción.



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO ALISTAMIENTO ARTICULACIÓN SENA CON EDUCACIÓN MEDIA
Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa

Código: GFPI-F-033

FASE DEL PROCEDIMIENTO: DIAGNOSTICO
ACTIVIDAD: VERIFICAR AUTODIAGNOSTICO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A ARTICULAR

I. INFORMACION GENERAL

NOMBRE COMPLETO DE LA INSTITUCION: INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARGOTH MAESTRE DE ARIZA

DIRECCION: CALLE 9Nº 9 – 36 **TELEFONO:** 7755572 **CODIGO DANE:** 244270000826 **NIT:** 8250002705-6 **MUNICIPIO:** DISTRACCIÓN

NOMBRES Y APELLIDOS DEL RECTOR: ORLANDO NIEBLES ROJAS

MODALIDAD O CARÁCTER: TECNICA: ___ **ACADEMICA:** __X__ **NO. Resolución o Licencia de Funcionamiento donde indica la *MODALIDAD*:** 360 de 21 de Diciembre 30 de 2001

TIPO: PUBLICA__X__ **PRIVADA** _____

CORREO ELECTRONICO: orlandoniebles9@hotmail.com **CENTRO DE FORMACION QUE ATIENDE LA IE:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA DE LA GUAJIRA

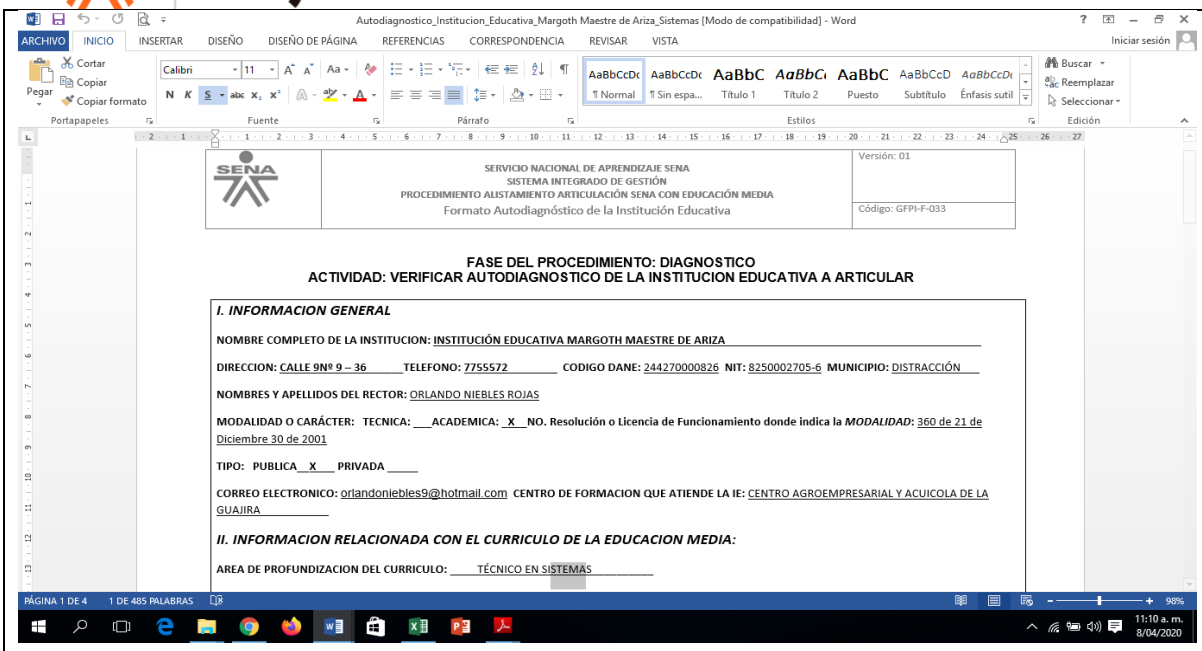
II. INFORMACION RELACIONADA CON EL CURRICULO DE LA EDUCACION MEDIA:

AREA DE PROFUNDIZACION DEL CURRICULO: TÉCNICO DISEÑO E INTEGRACIÓN DE MULTIMEDIA

III. INFORMACION RELACIONADA CON EL TALENTO HUMANO PARA DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ARTICULACION:

Pantallazo diligenciando el formato de Autodiagnóstico de la Institución Educativa Margoth Maestre de Ariza.

- Diligenciamiento del formato de Autodiagnóstico para el programa de formación Técnico en Sistemas, desarrollado en la Institución Educativa Margoth Maestre de Ariza, del municipio de Distracción.



Pantallazo diligenciando el formato de Autodiagnóstico de la Institución Educativa Margoth Maestre de Ariza.

31 de marzo de 2020.

5. Validación del proyecto que se realizó durante la semana de Receso Escolar (del 7 al 11 de octubre de 2019) para el programa de Técnico en Diseño e Integración de Multimedia. Realizada por el Equipo Ejecutor integrado por: Silvia Margarita Rojas Oñate, Marcelo José Fuentes Torres, Alexis José Maestre Magdaniel, Yeison Rafael Cujia Radillo, Se revisó el programa de formación; Diseño e Integración de Multimedia identificado con código 524139 Versión 2, en ejecución, para definir y estructurar el proyecto que permita alcanzar los resultados de aprendizaje establecidos.

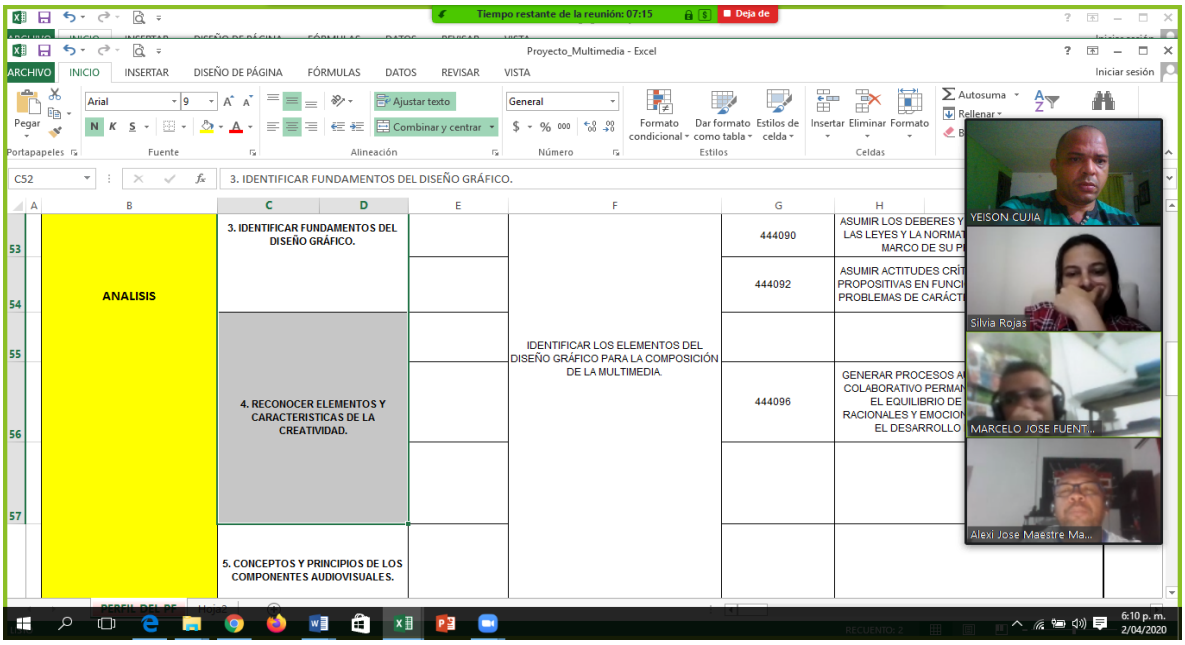
   De acuerdo con los mecanismos necesarios para la elaboración de material gráfico y multimedia, de tipo académico y de entretenimiento, que permita además, mostrar a la comunidad en general las diferentes actividades realizadas por las diferentes Instituciones Educativas del departamento de la Guajira , por esta razón se requiere implementar estrategias de comunicación visual y transformar los métodos de transmisión de esta, mediante soluciones multimediales que permitan Generar así un impacto positivo para la proyección e imagen de las Instituciones Educativas.

   Luego de la revisión, se conocieron algunas sugerencia y recomendaciones que planteaban los miembros del equipo pedagógico, para poder concluir el proyecto y de esta manera poder registrarlo en el aplicativo sofiaplus, para que posteriormente fuera revisado y aprobado por la persona encargada para dicha actividad.

   Cabe mencionar que luego de efectuar los ajustes sugeridos por parte del equipo pedagógico, se procedió a realizar el registro en el aplicativo sofiaplus, para continuar con la gestión que permita obtener la aprobación de dicho proyecto. Se deja evidencia de la revisión del proyecto formativo, empleando el Formato **F002-P006-GFPI:** Verificación de viabilidad del proyecto formativo.

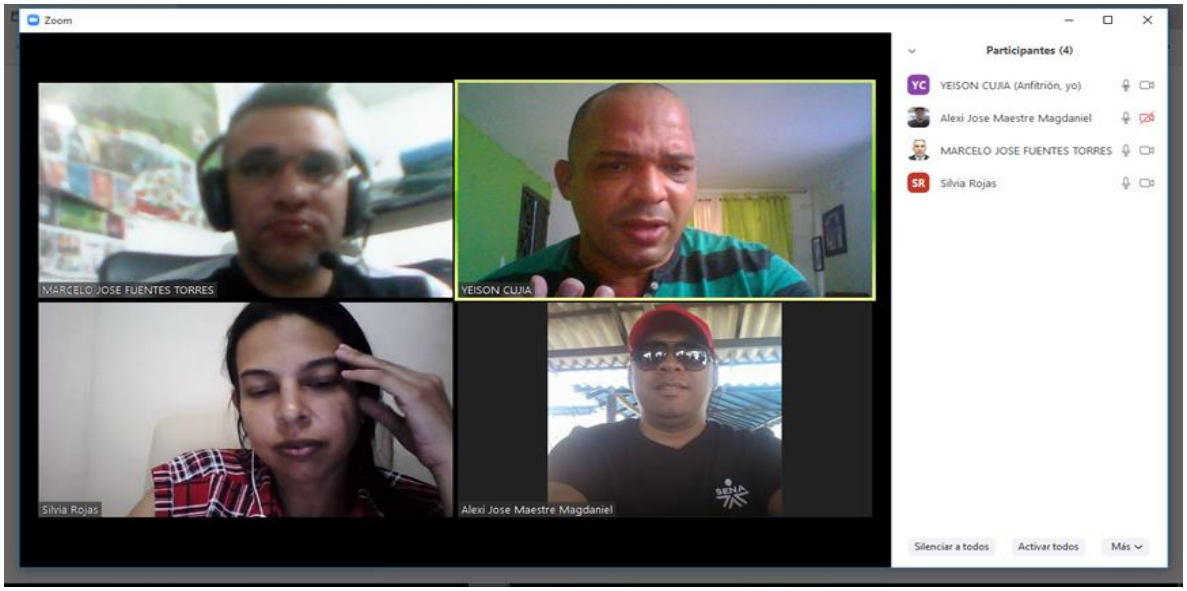
Se anexan evidencias de las fases del proyecto y los ajustes sugeridos por cada uno de los instructores participantes.

Analizando las Fases del proyecto



Pantallazo de trabajo colaborativo donde se realizaron ajustes y correcciones al proyecto, utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.

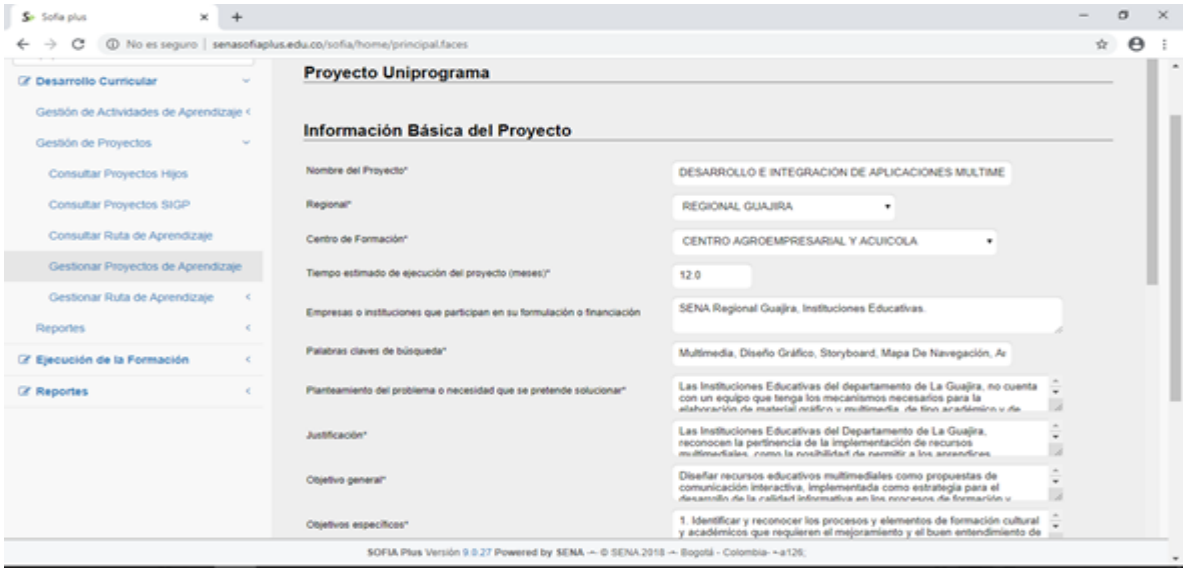
Formalizar los ajustes sugeridos



Pantallazo de trabajo colaborativo donde se formalizaron los ajustes y correcciones al proyecto, utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.

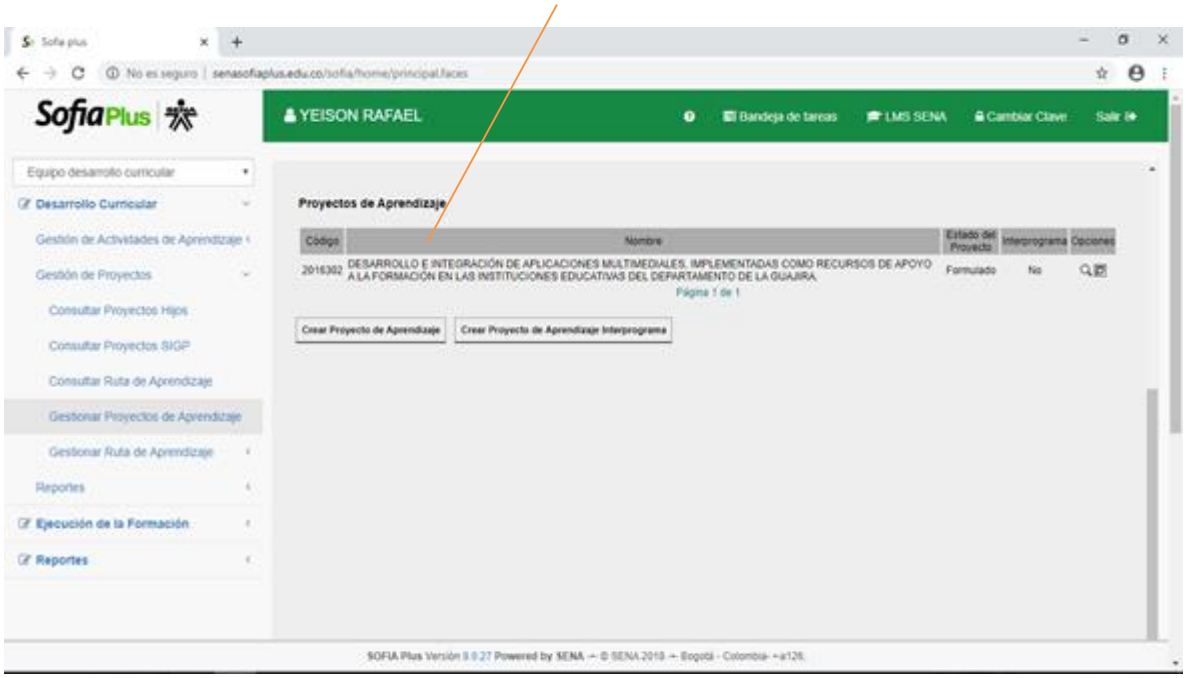
Luego se realizó el registro de la información suministrada por el aplicativo como referencia de identificación del proyecto formativo:

Se anexan Pantallazos del registro del proyecto formativo ***"DESARROLLO E INTEGRACIÓN DE APLICACIONES MULTIMEDIALES, IMPLEMENTADAS COMO RECURSOS DE APOYO A LA FORMACIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA."***



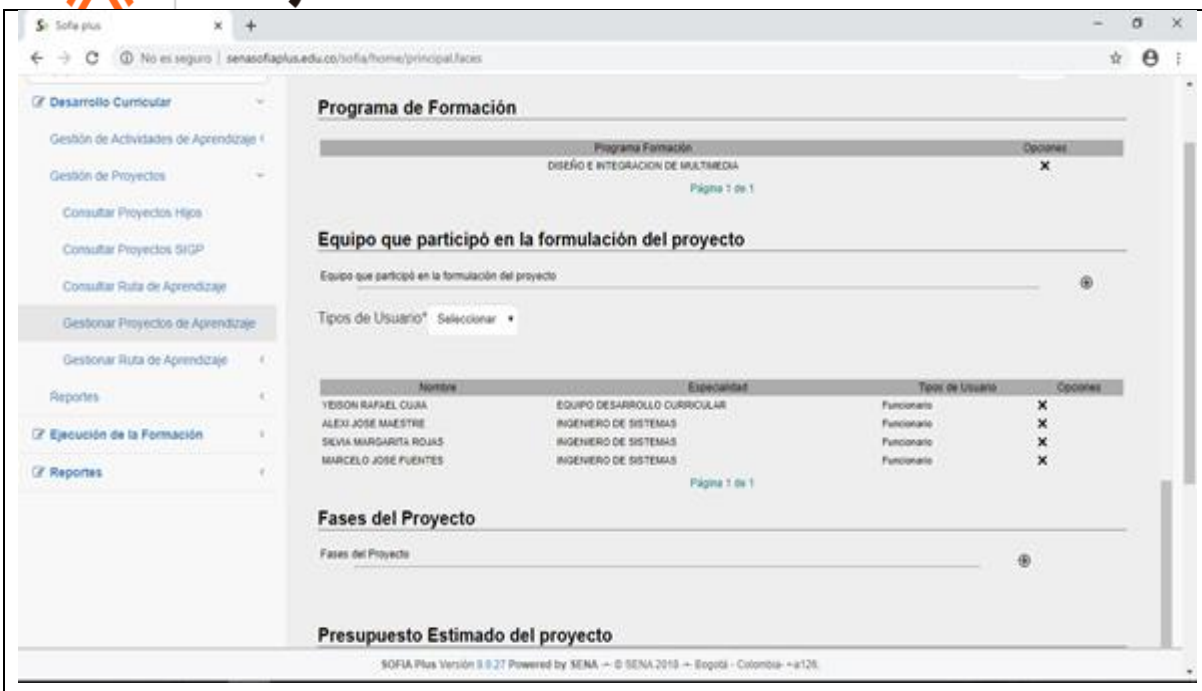
Pantallazo del registro de información básica del Proyecto Formativo para el programa Técnico en Diseño e Integración de Multimedia.

Generación Del Código Del Proyecto Formativo



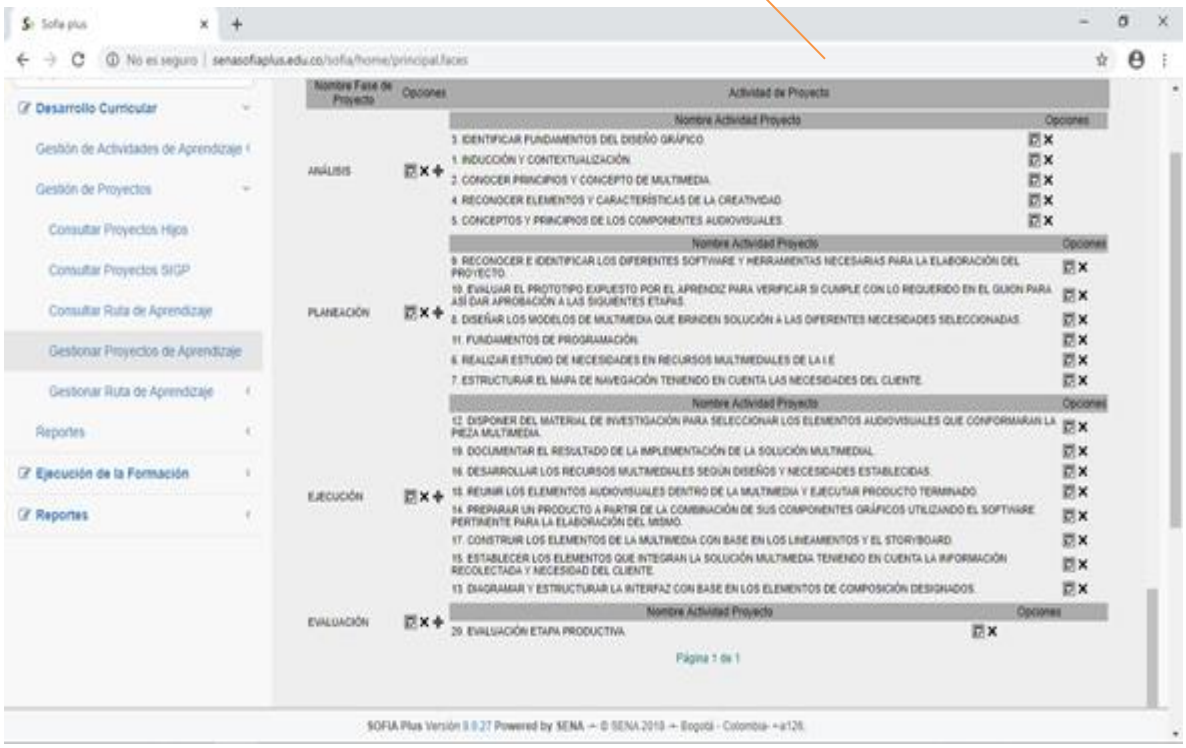
Pantallazo de la generación del código del Proyecto Formativo, en el aplicativo sofiaplus.

Equipo de Instructores participantes en la formulación del proyecto



Pantallazo de registro del equipo ejecutor que participó en la formulación del Proyecto Formativo, en el aplicativo sofiaplus.

Actividad Del Proyecto Formativo

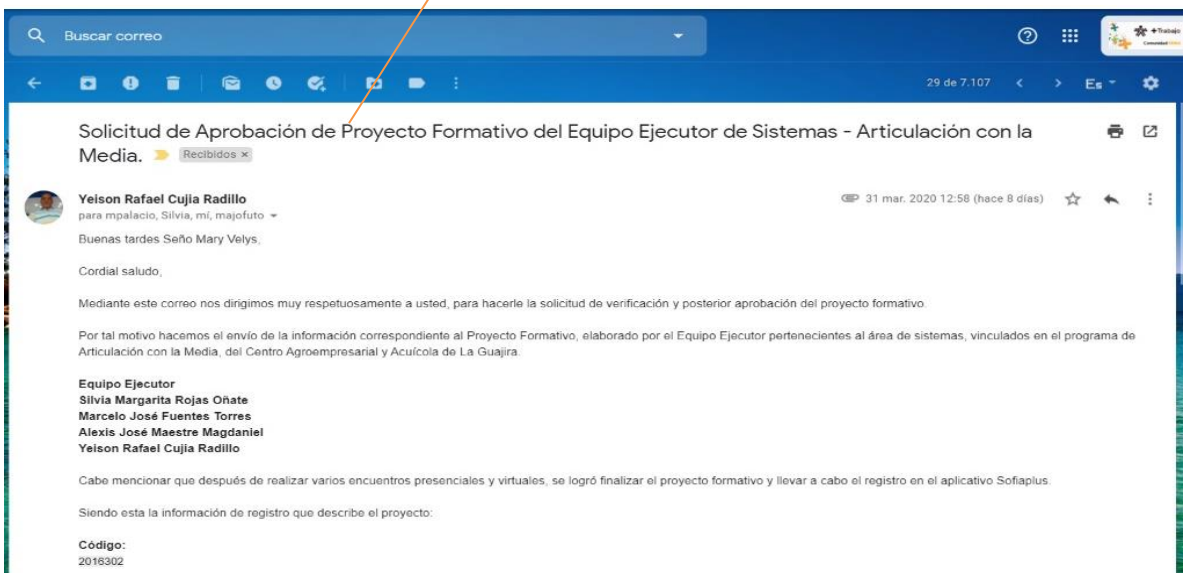


Pantallazo de registro de las actividades del Proyecto Formativo, en el aplicativo sofiaplus.

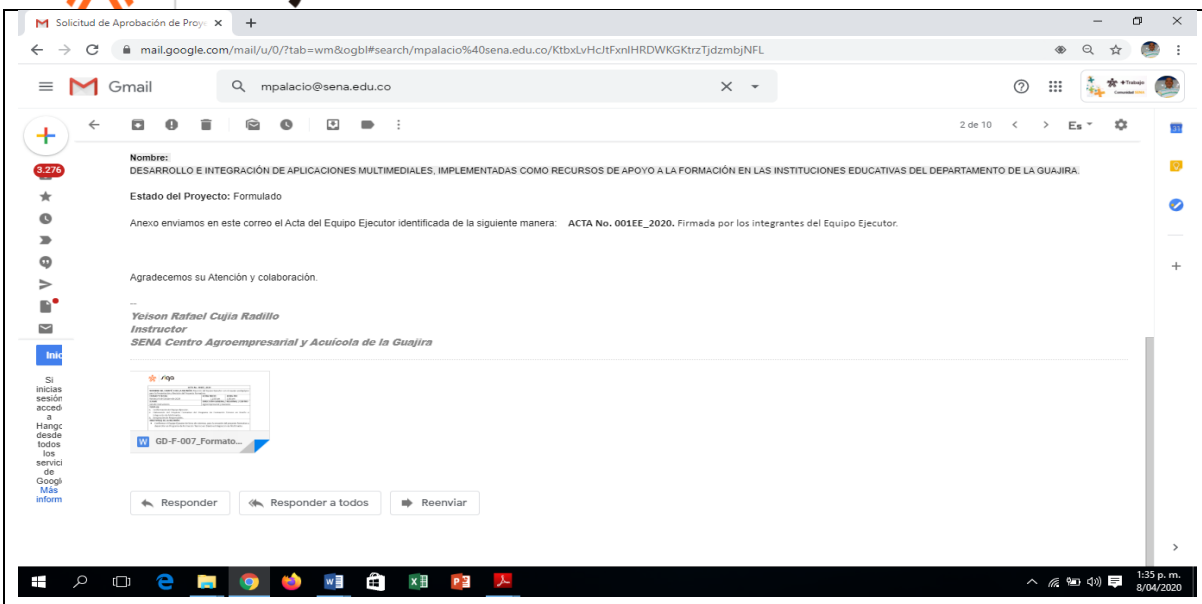
El Proyecto Aprendizaje "DESARROLLO E INTEGRACIÓN DE APLICACIONES MULTIMEDIALES, IMPLEMENTADAS COMO RECURSOS DE APOYO A LA FORMACIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA." se ha guardado exitosamente con el código: 2016302.

Se realizó el envío de la solicitud de aprobación del proyecto formativo: ***Desarrollo de integración de aplicaciones multimediales, implementadas como recursos de apoyo a la formación en las instituciones educativas del departamento de la guajira.*** El correo fue enviado a la Señora: Mary Velys Palacio encargada del Apoyo a Coordinación de Formación, quien es la persona que efectúa dicha actividad.

Solicitud de aprobación del Proyecto Formativo



Pantallazo de envío de correo electrónico donde se solicitó la verificación, validación y aprobación del Proyecto Formativo, en el aplicativo sofiaplus.

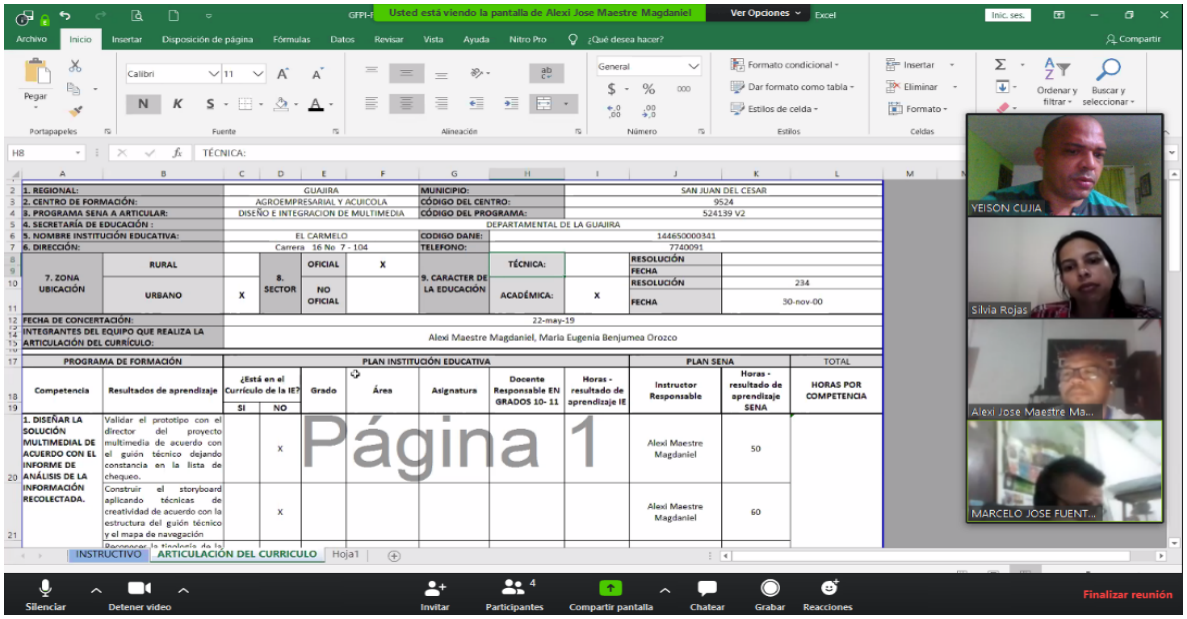


Pantallazo de envío de correo electrónico donde se envió el acta con la que se solicitó la verificación, validación y aprobación del Proyecto Formativo, en el aplicativo sofiaplus.

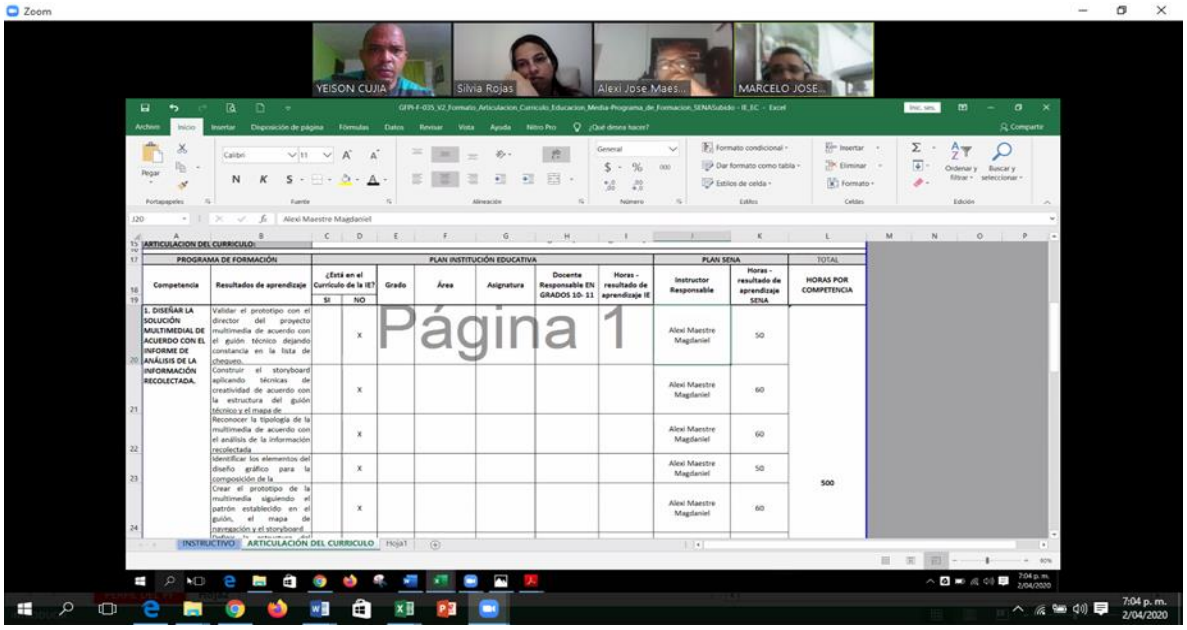
2 y 3 de abril de 2020.

6. Se realizó el diligenciamiento del formato de articulación de currículos de cada programa de formación articulado en cada una de las Instituciones Educativas asignadas.

Desarrollo del trabajo colaborativo realizado por los Instructores del área de sistemas, donde se intercambian ideas y se unifican criterios para el diligenciamiento del formato de articulación de currículo.



Pantallazo de trabajo colaborativo realizado utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.



Pantallazo de trabajo colaborativo realizado utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM. 4 de abril de 2020.

Se estableció contacto mediante una videoconferencia, que programó el líder del programa de articulación con la media, JOSÉ GREGORIO GÓMEZ MARTÍNEZ, mediante el uso de la herramienta Microsoft Teams para hacer aclaraciones sobre la realización de las actividades planteadas en el cronograma, previamente enviado al correo electrónico, en este espacio se pudieron despejar las diferentes dudas e inquietudes que existían

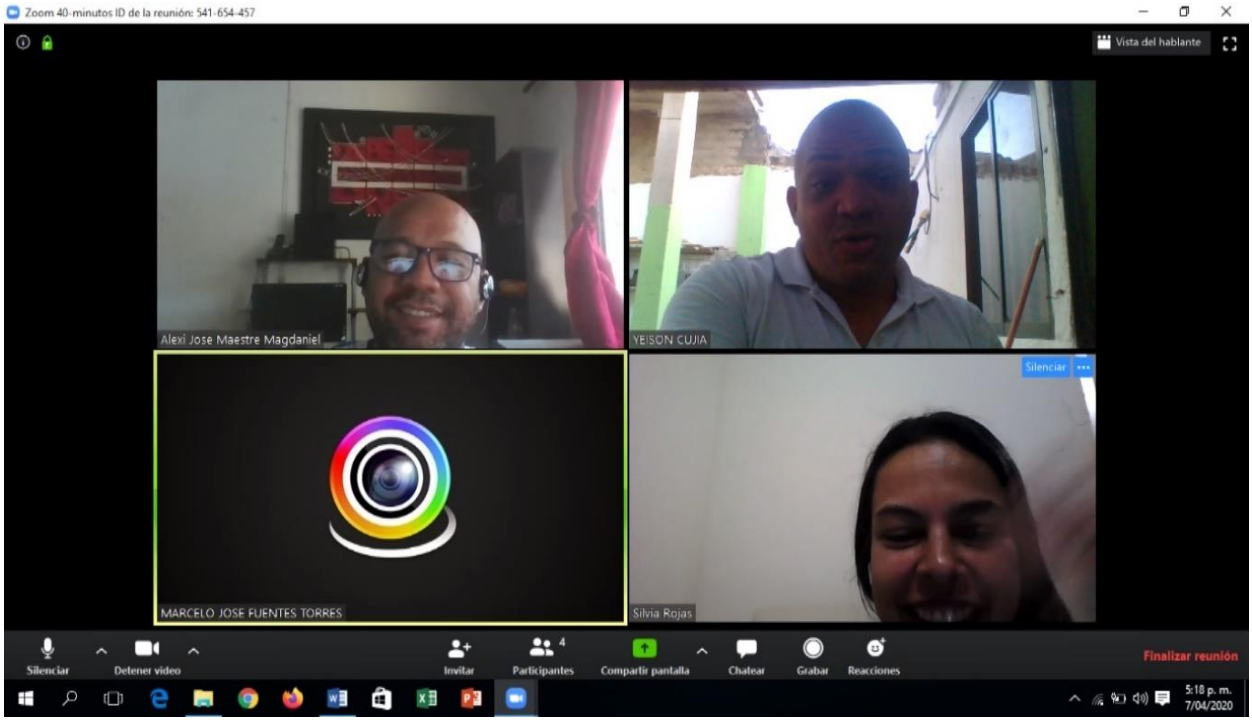
sobre los procesos para realizar las actividades. Al mismo tiempo se retroalimentaron las actividades realizadas durante la semana anterior.



Pantallazo del espacio habilitado por el líder del Programa de Articulación con la Media, para interactuar con los instructores y aclarar dudas e inquietudes. Realizado utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia Microsoft Teams.

5, 6 y 7 de abril de 2020.

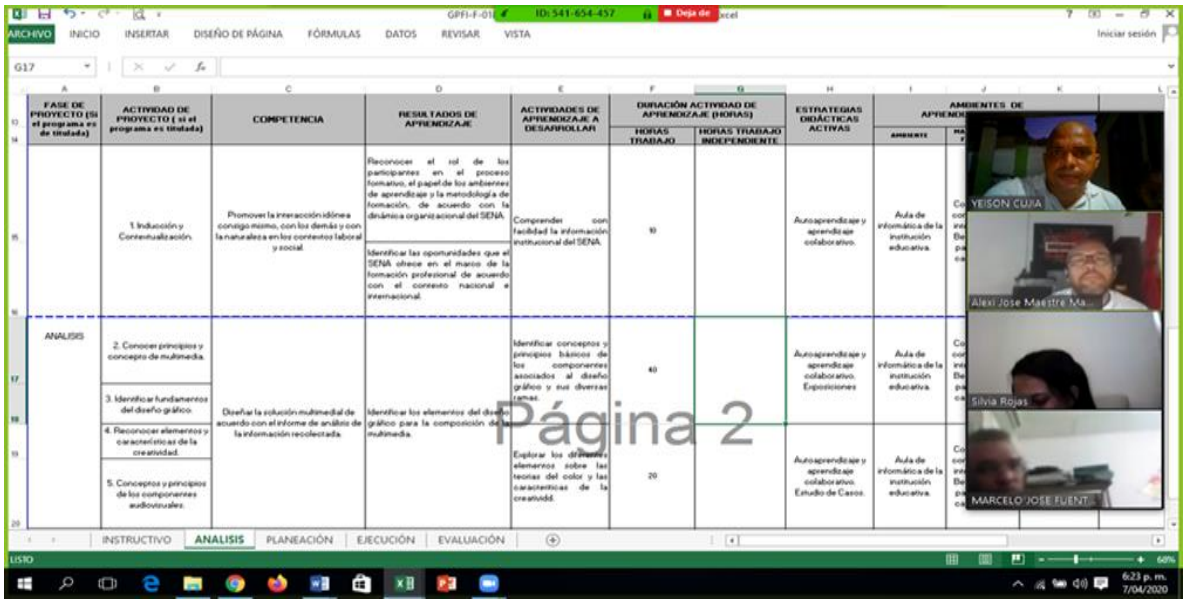
Se establecen nuevos encuentros mediante el uso de herramientas para interactuar en línea, con el propósito de realizar actividades correspondientes a la preparación de la planeación pedagógica, en la que se detallaran las actividades relacionadas en el proyecto formativo.



Pantallazo de inicio de la reunión programada, donde se realizó la planeación pedagógica, mediante trabajo colaborativo, utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.

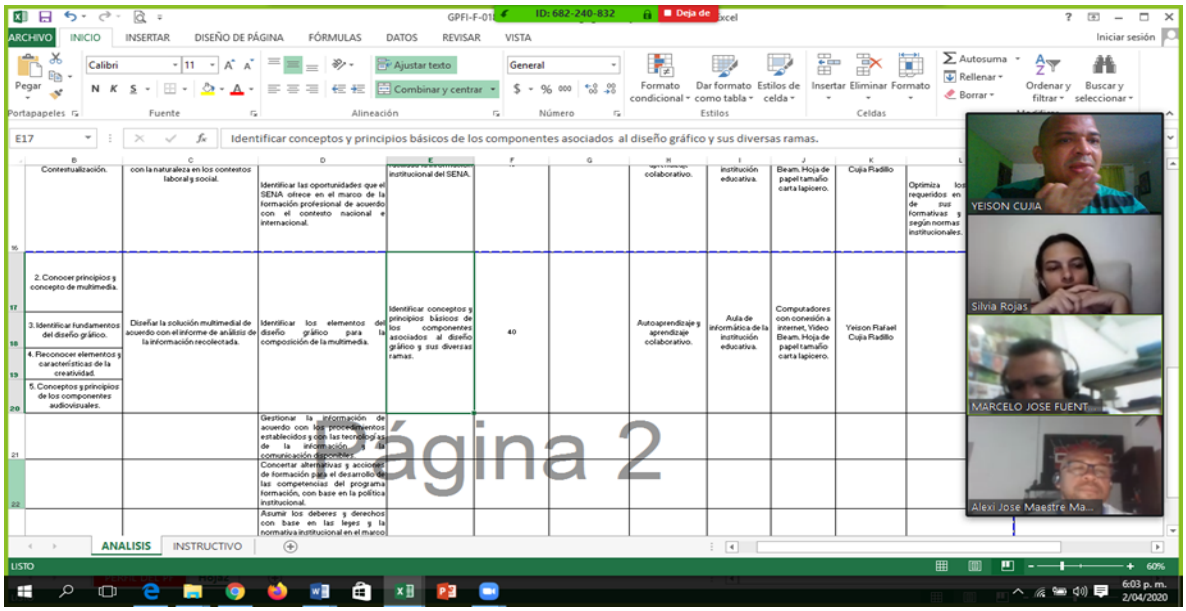
5. Se creó la planeación pedagógica del proyecto formativo en mención donde se plantean las diferentes actividades y estrategias didácticas a utilizar en cada una de ella.

Creación de la Planeación Pedagógica



Pantallazo de trabajo colaborativo donde se creó la planeación pedagógica para el proyecto formativo asociado al programa de formación Técnico en Diseño de Integración Multimedia , utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.

Desarrollo de la Planeación Pedagógica



Pantallazo de trabajo colaborativo donde se ultimaron detalles de la planeación pedagógica para el proyecto formativo asociado al programa de formación Técnico en Diseño de Integración Multimedia, utilizando la herramienta de interacción por videoconferencia ZOOM.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Entrega de 5 Guías de Aprendizajes al líder de articulación.	1. Instructores	17 de abril de 2020
2. Entrega de 5 Guías de Aprendizajes al líder de articulación.	2. Instructores	24 de abril de 2020
3. Entrega de Etapa Productiva (Hoja 1 del formato) con fecha inicial 1 de mayo de 2020.	3. Alexi Magdaniel Maestre	30 de abril de 2020
4. Acta 4 detallando lo elaborado en las 2 semanas comprendidas entre el 13 de abril de 2020 y 24 de abril de 2020	4. Alexi Magdaniel Maestre	30 de abril de 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No. 007_AM_2020 DEL DÍA 08 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S)	Presentación y envió al líder de la estrategia de Articulación con la Media, reporte de las actividades desarrolladas, durante la semana comprendida entre el 30 marzo y el 08 de abril de 2020. 1. Diligenciamiento de los Autodiagnósticos de las Instituciones Educativas Asignadas 2. Creación y validación del Proyecto Formativo del Programa de Técnico en Diseño e Integración de Multimedia. 3. Diligenciamiento de las Articulaciones de Currículos de las Instituciones Educativas Asignadas 4. Elaboración y desarrollo de la Planeación Pedagógica del Proyecto formativo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Silvia Margarita Rojas Oñate	56098903		x	SENA/CAA	rojas.silvia83@gmail.com	3165210001	
2	Marcelo José Fuentes Torres	84102230		x	SENA/CAA	majofuto@hotmail.com	3163849552	
3	Alexi José Maestre Magdaniel	84035338		x	SENA/CAA	amaestre@misena.edu.co	3002658043	
4	Yeison Rafael Cujia Radillo	84088387		x	SENA/CAA	yeraccura@misena.edu.co	3002295188	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/04/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1849645 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	46,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1849232 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1858885 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1847017 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.

APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2090059 - DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL STORYBOARD APLICANDO TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA DEL GUIÓN TÉCNICO Y EL MAPA DE NAVEGACIÓN

CREAR EL PROTOTIPO DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO EL PATRÓN ESTABLECIDO EN EL GUIÓN, EL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD

DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE.

DISEÑAR LA INTERFAZ GRÁFICA CON BASE EN EL STORYBOARD

ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS ESTABLECIDAS EN EL GUIÓN TÉCNICO

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DEL DISEÑO GRÁFICO PARA LA COMPOSICIÓN DE LA MULTIMEDIA

INTERPRETAR EL GUIÓN MULTIMEDIA (LITERARIO Y TÉCNICO) DE ACUERDO A LOS CONCEPTOS DE DISEÑO GRÁFICO.

RECONOCER LA TIPOLOGÍA DE LA MULTIMEDIA DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA

VALIDAR EL PROTOTIPO CON EL DIRECTOR DEL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON EL GUIÓN TÉCNICO DEJANDO CONSTANCIA EN LA LISTA DE CHEQUEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 188,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALEXI JOSE MAESTRE MAGDANIEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA