PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Agosto de 2024

Señor(a)
CARLOS ALVEIRO GIRALDO CEBALLOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5748948**
Gestión Educativa
GESTIÓN EDUCATIVA
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No 5748948 del año 2024

LUZ DIVINA HIGUITA ZARACHE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1042463102 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en GESTIÓN EDUCATIVA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: h). un pago correspondiente al mes de Agosto de 2024 por valor de (1945115). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 493333629 BANCO DE BOGOTA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar los servicios técnicos de carácter temporal para Apoyar la prestación de los servicios bibliotecarios que posibiliten el acceso y uso de los recursos de información ofrecidos por el Sistema de Bibliotecas como apoyo a la ejecución de la formación profesional integral del Centro Industrial y de Aviación

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	RP-SERVICIOS PERSONALES:CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS QUE POSIBILITEN EL ACCESO Y USO DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN OFRECIDOS POR EL SISTEMA DE BIBLIOTECAS COMO APOYO A LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	Prestamos, renovaciones y devoluciones de ejemplares Talleres de formación en uso de los recursos de información Orientación a los aprendices en colección	100 Prestamos, renovaciones y devoluciones de ejemplares 20 Talleres de formación en uso de los recursos de información

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1065223059 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Luz Divina Higuita

LUZ DIVINA HIGUITA ZARACHE

Contratista

C.C. No. 1042463102

Recibí a satisfacción:

CARLOS ALVEIRO GIRALDO CEBALLOS

Supervisor(a) Contrato 5748948 de 2024

Gestión Educativa

EVIDENCIAS

Prestamos, renovaciones y devoluciones de ejemplares



Talleres de formación en uso de los recursos de información





Orientación a los aprendices en colección

