DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1 F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

1. DATOS DEL INFORME					
INFORME No.	2	PERIODO A EVALUAR			DEL 13 DE JULIO DE 2024 AL 12 DE AGOSTO DE 2024
CLASE (marcar con una x)		NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL			FECHA DEL CONTRATO
CONTRATO	x	DTH-642-2024			6 DE JUNIO DE 2024
ORDEN CONTRACTUAL		No. CDP:	270	No. RP:	2663

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO						
NOMBRE CONTRATISTA:	NILSA GONZALEZ SILGADO					
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:	26.138.804					
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.					
FECHA ACTA DE INICIO:	13 de Junio de 2024					
FECHA DE TERMINACIÓN:	12 de Octubre de 2024					
DURACIÓN:	CUATRO (04) Meses					
TIEMPO DE PRORROGA O MODIFICATORIO (SI APLICA)	No aplica					
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES					
AVANCE EN TIEMPO:	50,00%					
VALOR INICIAL	$ 19.742.044					
VALOR REAJUSTE:	$ 0,00					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 19.742.044					
FUENTE DE FINANCIACIÓN:	SPGR		CONVENIOS		RECURSOS PROPIOS	X
	OTRO (Especifique)					
OBSERVACIONES:						

3. ASPECTO LEGAL			
GARANTÍAS:	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO 10% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DEL MISMO Y 6 MESES MÁS. CALIDAD DEL SERVICIO 10% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DEL MISMO Y 6 MESES MÁS.		
VALOR ASEGURADO:	$ 3.948.408,80	VIGENCIA:	Del 6 de junio de 2024 al 18 de abril de 2025
ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO	NÚMERO DE PÓLIZA:	101014063

CLASES DE GARANTÍAS	%	CUANTÍA	DURACIÓN	
			DESDE	HASTA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	10%	$ 1.974.204,40	06/06/2024	18/04/2025
MANEJO Y BUENA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL EMPLEADO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
ESTABILIDAD DE LA OBRA.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL (PREDIOS, OPERACIONES Y LABORES)	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
CALIDAD DEL SERVICIO.	10%	$ 1.974.204,40	06/06/2024	18/04/2025
CALIDAD DE LOS BIENES.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
PERMISOS, LICENCIAS Y DEMÁS REQUERIDOS	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

NOTA: En caso de requerir licencias o permisos para ejecutar las actividades contractuales, se deben relacionar y validar su cumplimiento

OBSERVACIONES:

ESTAMPILLAS Y TRIBUTOS DEPARTAMENTALES	ESTADO PAGO (DILIGENCIAR EL ESTADO DE PAGO DE LOS TRIBUTOS, EN CASO DE HABER PAGADO EL 100% MARQUE PAGO TOTAL, EN CASO DE PAGO PARCIAL, DILIGENCIE LA INFORMACIÓN "ACUERDO DE PAGO")

DESCRIPCIÓN DEL TRIBUTO	%	CUANTIA	PAGO TOTAL	PAGO PARCIAL	ACUERDO DE PAGO			
					No. Acuerdo	Fecha Acordada	No Cuota pagada periodo	Estado da la fecha del informe
Estampilla Pro Cultura	0,5%	$89.710	$89.710	0	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla para el bienestar del adulto mayor	3,0%	$592.300	$592.300	0	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Desarrollo Económico	2,0%	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1 F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

Estampilla Pro Desarrollo Departamental	2,0%	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A

NOTA: El porcentaje de las estampillas están de acuerdo a la ordenanza 034 de 2020. en caso de alguna modificación, el supervisor debe actualizar esta información en el formato

4. CUMPLIMIENTO

El contratista viene cumpliendo con las obligaciones estipuladas en el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. DTH-642-2024 cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.

OBLIGACIÓN No. 1: Brindar apoyo en la recopilación y organización de la información estratégica producida de manera física y virtual por las áreas técnicas para los procesos de formulación de proyectos que se adelantan por la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional.	% CUMPLIMIENTO	0,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		x

OBSERVACIONES:

OBLIGACIÓN No. 2: Brindar: apoyo técnico a la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional en la elaboración de instrumentos de formulación acordes a las necesidades de financiación. formatos Word y plantillas Excel.	% CUMPLIMIENTO	25,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.	X	

OBSERVACIONES:

OBLIGACIÓN No. 3: Brindar apoyo técnico y acompañamiento a la Coordinación Área de Formulación y a los equipos; técnicos del Departamento frente a los requerimientos de recopilación de información para los procesos de formulación.	% CUMPLIMIENTO	50,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
El día 17 de junio de 2024 Se reunió un grupo de contratistas de la secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional para verificar las funciones de cada uno y el desarrollos de las actividades asignada. La reunión estuvo amena, fue precedida por el Secretario de Competitividad Dr Boris Zapata ,donde se presentó y saludo a todo su equipo de trajo presente , pregunto sobre los perfiles laborales de los integrantes del grupo , con el fin de verificar la manera que todos aportemos a los proyectos estratégico de la secretaria de competitividad de acuerdo a nuestras competencias laborales. El día 9 de Agosto de 2024 Se reunió el Equipo de formulación de Proyecto de la Secretaria de Competitividad y Cooperación internacional y Dirección de Turismo y Artesanía del Departamento de Córdoba . La actividad inicio con un contexto del tema a realizar que es la participación del Departamento de Córdoba a la feria de ANATO 2025 y su importancia para promocionar nuestros productos turísticos y destinos a nivel Nacional e Internacional.		X

OBSERVACIONES:

OBLIGACIÓN No. 4: Brindar apoyo a la Secretaría ,de Competitividad y Cooperación internacional en la gestión de monitoreo de oportunidades de formulación, contemplados tanto en el objeto de la organización, como en los aliados y sus posibilidades de participar.	% CUMPLIMIENTO	25,00%
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1 F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

El día 31 de Julio de 2024 CONVERSATORIO SOBRE LAS NUEVAS OBRAS , LA CONECTIVIDAD AÉREA Y LA INTERNACIONALIZACIÓN DEL GOLFO DE MORROSQUILLO. Delegado por : CÁMARA DE COMERCIO DE SUCRE -GOBERNACIÓN DE SUCRE-SENA Fecha del evento :31 DE JULIO DE 2024 Lugar : TOLÚ SUCRE ESCUELA DE GASTRONOMIA Y TURISMO DEL GOLFO DE MORROSQUILLO -SENA -TOLU SUCRE. Participantes : EQUIPO DE LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL. La jornada inicio con un conversatorio titulado Conversemos sobre las nuevas obras , la conectividad aéreas y la internacionalización del Golfo de Morrosquillo, donde Córdoba , Montería , Sucre y la zona del Golfo de Morrosquillo tiene unas grandes Oportunidades y desafíos, de gran importancia para el desarrollo del departamento.esafíos, de gran importancia para el desarrollo del departamento.		X

OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 5: Brindar apoyo a la Secretaria de Competitividad Cooperación internacional en el análisis y soporte técnico en la generación de información cuantitativa y cualitativa para la formulación de proyecto	% CUMPLIMIENTO	50,00%

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
El día 1 de agosto de 2024 No reunimos Equipo de formulación de Proyecto de la secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional y Dirección de Turismo y Artesanía del Departamento de Córdoba. Se entrego una lista de chequeo que va a permitir identificar los puntos clave para armar la estructura de los proyectos del Ministerio de Ciencia , Tecnología e Innovación (CTeI) en el marco del Reto 2 del Plan Bienal de Convocatorias 2023-2024"Garantizar, información general , datos del proponente ,contexto del proyecto , relevancia del proyecto , identificación y descripción del problema y cadena de valor entre otros para lograr conocer el objetivo y alcance del proyecto.	X	

OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 6: Brinda apoyo a la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional en la gestión para que la información proveida 'Por otras fuentes (implementadores local socio estratégicos, u otras fuentes de información) sea incluida en los procesos de formulación.	% CUMPLIMIENTO	25,00%

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
No se realizó actividades para este periodo de esta obligación.		x

OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 7: Apoyar a la Secretaria de Competitividad y Cooperación :Internacional en la gestión: de información de fuentes internas y externas, incluyendo la recopilación y procesamiento, de ,datos cuantitativos y cualitativos que la formulación de proyecto	% CUMPLIMIENTO	0,00%

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		X

OBSERVACIONES:		
OBLIGACIÓN No. 8: Apoyar a la secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional-en la participar de eventos reuniones; y-demás que sean indicados.	% CUMPLIMIENTO	25,00%

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

El dia 25 de julio de 2024 SOCIALIZACIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO - SIC(PLATAFORMA VIRTUAL TEAMS). Delegado por :SUPERITENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO -SIC Fecha del evento :25 DE JULIO DE 2024 Participantes : EQUIPO DE LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL El dia 9 de julio de 2024 SEMINARIO PRIMEROS PASOS EN EL TURISMO DE REUNIONES Delegado por :CAMARA DE COMERCIO DE MONTERIA Fecha del evento :9 DE JULIO DE 2024 Participantes : EQUIPO DE LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	x	

OBSERVACIONES:

OBLIGACIÓN No. 9: Apoyar a la Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional en la conformación de bases de datos de las organizaciones del Departamento de Córdoba que Sé articulen con los objetivos de la organización de competitividad.	**% CUMPLIMIENTO**	**0,00%**
ACTIVIDADES	**MOSTRO EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		x

OBSERVACIONES:

OBLIGACIÓN No. 10:Cumplir con las demás que sean impartidas por el Supervisor del Contrato, que tengan relación con el objeto, del mismo, con calidad; oportunidad y pertinencia.	**% CUMPLIMIENTO**	**0,00%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
No hubo requerimientos de la actividad en el periodo relacionado.		x

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO						
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN						CÓDIGO:CO-P1-F1
	PROCESO DE CONTRATACIÓN						FECHA: 28/01/2022
							PÁGINA: 1 de 1

CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL						
PAGOS PARAFISCALES			FECHA CAUSADA	PAGO SEGURIDAD SOCIAL	IBC	$ 1.974.204
	SI	NO	19/07/2024	ENTIDADES	NÚMERO DE PLANILLA	
CAJA DE COMPENSACIÓN		X	SALUD	SALUD TOTAL	7934026505	
SENA		X	PENSIÓN	COLPENSIONES	PERIODO	FECHA PAGO
ICBF		X	ARL	POSITIVA	jul-24	19/07/2024

NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de trabajo, se debe aportar el listado del personal contratado.

PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL				
	SI	NO		
APORTE DE CERTIFICADO		X	FECHA	

5. ASPECTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

(CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÈCNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO

El contratista cumplio con las especificaciones tecnicas y administrativas que se relacion al cumplimiento del contrato con base al objeto contractual

MODIFICACIONES AL CONTRATO

MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA DE MODIFICACIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL
-	-	-	-	$ 0,00	-
-	-	-	-	$ 0,00	-

NOMBRE DEL CEDENTE	-	IDENTIFICACIÓN	-	VALOR	$ 0,00
NOMBRE DEL CESIONARIO	-	IDENTIFICACIÓN	-		

TERMINACIÓN ANTICIPADA	FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN			
	dd/mm/aa		SI		FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA
			NO		
CONTRATO:	DTH- 642-2024				

6. ASPECTO FINANCIERO

FORMA DE PAGO:	Cuatro (4) mensualidades vencidas cada una por la suma de: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.935.511)				
VALOR DEL CONTRATO:	$ 19.742.044				
VALOR PAGADO:	$ 0				
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:	$ 0				
SALDO:	$ 19.742.044				
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y NÚMEROS DE CONFORMIDAD A ESTE INFORME:	CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.935.511)				
NUEVO SALDO:	$ 14.806.533				
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE LOS PAGOS					
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	% AVANCE FISICO	50,00%	% AVANCE FINANCIERO	25,00%	
OBSERVACIÓN:					

7. ASPECTO CONTABLE

Factura / Cuenta de Cobro N.º	Fecha	Valor de la Factura	Amortización	Descuentos (Detalle/Valor)	Valor Pagado
Cuenta de cobro N°2	12/08/2024	$ 4.935.511			

8. ASPECTOS AMBIENTALES

Cumplimiento de los aspectos ambientales de acuerdo al objeto contractual

9. RELACIÓN DE ANEXOS

DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS	MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME				
	INFORME FÍSICO	MÁGNETICO	FOTOS	SECOP II	OTRO, CUAL?

Anexo 1 El día 17 de junio de 2024 Se reunió un grupo de contratistas de la secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional para verificar las funciones de cada uno y el desarrollos de las actividades asignada. La reunión estuvo amena, fue precedida por el Secretario de Competitividad Dr Boris Zapata ,donde se presentó y saludo a todo su equipo de trajo presente , pregunto sobre los perfiles laborales de los integrantes del grupo , con el fin de verificar la manera que todos aportemos a los proyectos estratégico de la secretaria de competitividad de acuerdo a nuestras competencias laborales.	X			X	
Anexo 2. El día 24 de junio de 2024 Me reuní con Secretaria Mina y Energía del Departamento de Córdoba, para Organizar fichas de los proyectos de sector minero energético direccionada por la oficina de Competitividad, donde revisamos la matriz de proyecto del sector y la forma de unificar eso proyectos de acuerdo con su componente.	X			X	
Anexo 3.El día 31 de Julio de 2024 CONVERSATORIO SOBRE LAS NUEVAS OBRAS , LA CONECTIVIDAD AÉREA Y LA INTERNACIONALIZACIÓN DEL GOLFO DE MORROSQUILLO. Delegado por : CÁMARA DE COMERCIO DE SUCRE - GOBERNACIÓN DE SUCRE-SENA Fecha del evento :31 DE JULIO DE 2024 Lugar : TOLÚ SUCRE ESCUELA DE GASTRONOMIA Y TURISMO DEL GOLFO DE MORROSQUILLO -SENA -TOLU SUCRE. Participantes : EQUIPO DE LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL. La jornada inicio con un conversatorio titulado Conversemos sobre las nuevas obras , la conectividad aéreas y la internacionalización del Golfo de Morrosquillo, donde Córdoba , Montería , Sucre y la zona del Golfo de Morrosquillo tiene unas grandes : Oportunidades y desafíos, de gran importancia para el desarrollo del departamento	X			X	
Anexo 4. El día 1 de agosto de 2024 No reunimos Equipo de formulación de Proyecto de la secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional y Dirección de Turismo y Artesanía del Departamento de Córdoba. Se entrego una lista de chequeo que va a permitir identificar los puntos clave para armar la estructura de los proyectos del Ministerio de Ciencia , Tecnología e Innovación (CTeI) en el marco	X			X	
Anexo 5. El día 25 de julio de 2024 SOCIALIZACIÓN DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO - SIC(PLATAFORMA VIRTUAL TEAMS). Delegado por :SUPERITENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO - SIC Fecha del evento :25 DE JULIO DE 2024 Participantes EQUIPO DE LA SECRETARIA DE	X			X	

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

Anexo 6 El dia 9 de julio de 2024 SEMINARIO PRIMEROS PASOS EN EL TURISMO DE REUNIONES Delegado por CAMARA DE COMERCIO DE MONTERIA Fecha del evento 9 DE JULIO DE 2024 Participantes : EQUIPO DE LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	X			X	

10. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR

ITEM	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
CALIDAD DEL PRODUCTO		x		
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO		x		
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD		x		
CALIDAD DEL SERVICIO		x		

OBSERVACIONES:

NOMBRE DE LA SUPERVISOR: BORIS FELIPE ZAPATA ROMERO

CARGO: Secretaria de Competitividad y Cooperación Internacional - SUPERVISOR

FIRMA:

FECHA DE INFORME: 13/08/2024