PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA POS-CONTRACTUAL

ACTA DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE

La Subdirección del Centro de la Construcción, solicita se realice el trámite de cierre del expediente contractual, de los contratos a continuación relacionados:

Número(s) de Contrato(s)	Plataforma de publicación			Enlace
	SECOP I:	SECOP II:	TVEC:	
4579518		X		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3933999&isFromPublicArea=True&isModal=False

Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes:

CONSIDERACIONES

Ítem	Requisito	Marque con una "X" si cumple.
1	Que, una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista (según corresponda) cumplió con las obligaciones pactadas.	X
2	Que todos los informes del contratista y del supervisor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual y publicados en el SECOP II	X
3	Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado pagado en el SECOP II, de acuerdo con el plan de pagos establecido en el contrato.	X
4	Que las garantías contractuales se encuentran cargadas, aprobadas y vencidas.	X
5	Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II/TVEC.	X
6	Que el acta de liquidación se encuentra cargada y publicada. (Si aplica)	

Se procede a dejar constancia del cierre del expediente contractual de conformidad con lo dispuesto en el articulo 2.2.1.1.2.4.3 del decreto 1082 de 2015.

Beatriz Eugenia Cobo García

Beatriz E. Cobo.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4579518 DE 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LORENA LOPEZ CHACÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: CC No. 1085898695

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de instructor para impartir formación profesional integral en la red de conocimiento de institucional de pedagogía en el área de conocimiento de edumática en la formación profesional en los diferentes programas de formación titulada y complementaria, en el Centro de la Construcción para la vigencia 2023.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo con el objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, conforme a la Programación académica, permitiendo el aseguramiento de la calidad.	Ejecuté acciones de formación con 19 fichas asignadas en la programación por coordinación académica. Diferentes programas de formación: **I trimestre:** 2556835, 2609951 2637823, 2638713, 2670535, 2673569, 2674124, 2691404 2707415. **II trimestre:** 2673569, 2691404, 2698886, 2707415, 2711855, 2713141 y 2713142. **III trimestre:** 2774161, 2761146, 2774206, 2789160, 2789585, 2825992.	*Reporte Horas SOFIA. *Excel lista de asistencia aprendices. *Programación académica https://acortar.link/oXxmI2 *Excel Estado del proceso de formación. https://acortar.link/R8XQAx Compartido en OnDrive carpeta 1 y en SECOP II
2	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral.	Participé en 1 reunión semanal durante el año 2023 correspondientes a desarrollo curricular y jornadas de alistamiento en el espacio asignado por Coordinador según programación académica.	Actas de desarrollo curricular, compartidas en OnDrive carpeta 2 y en SECOP II: https://acortar.link/ockyi1

3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada.	Para la presente obligación no he participado en jornadas de Inducción a aprendices.	Nota aclaratoria, compartida en OnDrive carpeta 3 y en SECOP II https://acortar.link/LRxA9j
4	Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos.	Diseñé 19 planes de trabajo de Grupos asignados por coordinación académica, mediante programación académica: **I trimestre:** 2556835, 2609951 2637823, 2638713, 2670535, 2673569, 2674124, 2691404 2707415. **II trimestre:** 2673569, 2691404, 2698886, 2707415, 2711855, 2713141 y 2713142. **III trimestre:** 2774161, 2761146, 2774206, 2789160, 2789585, 2825992. Se actualizaron de acuerdo con los juicios emitidos.	Excel que contiene Planes de trabajo, compartidos en OnDrive carpeta 4 y en SECOP II: https://acortar.link/GEcMFh
5	Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad.	Para esta obligación en la actual vigencia no participé en las actividades relacionada debido que no fui programada en etapa productiva.	Nota aclaratoria, compartida en OnDrive carpeta 5 y en SECOP II: https://acortar.link/mnhyO1
6	Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción.	Emití los juicios evaluativos a los 13 grupos que a la fecha es posible emitir juicios: **I trimestre:** 2556835, 2609951 2637823, 2638713, 2670535, 2674124. **II trimestre:** 2673569, 2691404, 2698886, 2707415, 2711855, 2713141 y 2713142. **III trimestre,** aún no es posible emitir juicios ya que no se agotan los resultados de aprendizaje. (adjunto informe de estado con cada ficha)	Reporte de Juicios evaluativos, compartidos en OnDrive carpeta 6 y en SECOP II: https://acortar.link/hNr2WO
7	Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los	Para la presente obligación no participé en las citadas	Nota aclaratoria, compartida en OnDrive carpeta 7 y en SECOP II:

	registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional.	actividades toda vez que no fui asignado.	https://acortar.link/qkIaKo
8	Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.	Realicé (1) informe final de Supervisión al supervisor de contrato, con las actividades consolidadas realizadas durante toda la vigencia del contrato. Se soporta en la carpeta respectiva.	Informe final en Drive, compartido en OnDrive carpeta 8 y en SECOP II: https://acortar.link/KKLJTC
9	Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación.	Durante el año 2023 y a la fecha no he participado en procesos de inducción.	Nota aclaratoria, compartida en OnDrive carpeta 9 y en SECOP II: https://acortar.link/zGZAXy
10	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción.	Para la presente obligación no adjunto soportes debido a que para esta vigencia no participé en las citadas actividades toda vez que no fui asignado a estos procesos.	Nota aclaratoria, compartida en OnDrive carpeta 10 y en SECOP II: https://acortar.link/EitJtr
11	Realizar certificación de competencias laborales en las normas: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO” con plazo máximo a julio 31 de 2022. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.	Anexo certificados de competencia Laboral "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" vence agosto de 2026 y “Coordinar planes de mejoramiento” Vence diciembre 2024.	Certificados de Competencia laboral, compartidos en OnDrive carpeta 11 y en SECOP II: https://acortar.link/0utUyX
12	Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.	Carnet de vacunación Mi vacuna.	Carnet vacunación Mi vacuna, compartido en OnDrive carpeta 12 y en SECOP II: https://acortar.link/dwMIQs

13	Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para autoevaluación y obtención registros calificados.	No he participado en procesos de autoevaluación y registros calificados.	Nota aclaratoria, compartida en OnDrive carpeta 13 y en SECOP II: https://acortar.link/ILfOSr
14	Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para la presente obligación no aporté soportes debido a que para esta vigencia no participé en las citadas actividades toda vez que no fui asignado a estos procesos.	Nota aclaratoria, compartida en OnDrive carpeta 14 y en SECOP II: https://acortar.link/SJC3iK
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado.	Presento 8 informes mensuales de inventario.	Reportes mensuales de inventario, compartidos en OnDrive carpetas 15 y en SECOP II: https://acortar.link/uQnHdx
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Para la presente obligación no aporté soportes debido a que para esta vigencia a la fecha no he realizado actividades adicionales para reportar.	Nota aclaratoria, compartida en OnDrive carpeta 16 y en SECOP II: https://acortar.link/1lK3lB

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento del Valle del Cauca

PLAZO DE EJECUCIÓN: SIETE MESES Y SIETE DÍAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 07 DE FEBRERO DE 2023

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 12 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 12 de septiembre de 2023.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VALOR DEL CONTRATO: veintinueve millones cuatrocientos noventa y siete mil ciento setenta y seis pesos mcte. ($ 29.497.176,00)

Valor total del contrato	$ 29.497.176
Valor Ejecutado	$ 29.497.176
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

SUPERVISOR: NELSON ALCALDE OSPINA

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: CC No. 16784805

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Impartir formación profesional integral a 19 fichas de manera presencial de los diferentes programas ofrecidos en el Centro de la Construcción Valle, asignadas por Coordinación mediante programación académica así:

I trimestre:

2556835	Mantenimiento y reparación de edificaciones
2609951	Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos
2637823	Pintura arquitectónica y acabados especiales
2638713	Pintura arquitectónica y acabados especiales
2670535	Construcción en edificaciones
2673569	Gestión de la seguridad y salud en el trabajo
2674124	Elaboración de ensayos de suelos y concretos
2691404	Gestión de la seguridad y salud en el trabajo
2707415	Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos

2691404	Gestión de la seguridad y salud en el trabajo
2713141	Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos
2707415	Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos
2713142	Instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales
2711855	Construcción de vías
2673569	Gestión de la seguridad y salud en el trabajo
2698886	Instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales

III trimestre:

2774161	Gestión de la seguridad y salud en el trabajo
2761146	Instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales
2774206	Construcción en edificaciones
2789160	Construcción de edificaciones
2789585	Pintura arquitectónica y acabados especiales
2825992	Pintura arquitectónica y acabados especiales

Competencias:

a. Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
b. Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.

Resultados de aprendizaje:

a. Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles.
b. * Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades identificadas.
   * Usar herramientas TIC, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares.
   * Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos.
   * Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada

Todos estos resultados fueron evaluados en la plataforma SOFIA PLUS y además se registró su juicio en el formato diseñado por coordinaciones académicas denominado: ESTADO DE LA FORMACIÓN.

2. Productos: 19 guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación por aprendiz, material de apoyo, matriz de planeación pedagógica, hojas de trabajo.

3. Participación semanalmente en jornadas desarrollo curricular y a las jornadas de alistamiento al cierre de cada trimestre con formadores de instructores. Durante el primer, segundo y tercer trimestre fue programado los viernes de cada mes.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

La instructora cumple con las obligaciones contractuales.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

NELSON ALCALDE OSPINA
PROFESIONAL GRADO 02
CENTRO DE LA CONSTRUCCION

Fecha de pago	Estado	Valor Bruto	Identificacion	Nombre Razon Social	Fuente	Concepto Pago
2023-02-28 04:45:12	Pagada	3,277,474.00	1085898695	LOPEZ CHACON LORENA	Nación	PAGO HONORARIOS DE FEBRERO
2023-03-28 04:47:53	Pagada	4,096,830.00	1085898695	LOPEZ CHACON LORENA	Nación	PAGO HONORARIOS DE MARZO
2023-04-26 04:30:48	Pagada	4,096,830.00	1085898695	LOPEZ CHACON LORENA	Nación	PAGO HONORARIOS DE ABRIL
2023-05-26 03:49:58	Pagada	4,096,830.00	1085898695	LOPEZ CHACON LORENA	Nación	PAGO HONORARIOS DE MAYO
2023-06-26 03:44:16	Pagada	4,096,830.00	1085898695	LOPEZ CHACON LORENA	Nación	PAGO HONORARIOS DE JUNIO
2023-07-26 04:28:48	Pagada	4,096,830.00	1085898695	LOPEZ CHACON LORENA	Nación	PAGO HONORARIOS DE JULIO
2023-08-28 03:28:33	Pagada	4,096,830.00	1085898695	LOPEZ CHACON LORENA	Nación	PAGO HONORARIOS DE AGOSTO
2023-09-27 04:42:25	Pagada	1,638,722.00	1085898695	LOPEZ CHACON LORENA	Nación	PAGO HONORARIOS DE SEPTIEMBRE