Página 1 de 5	PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS	POLICIA NACIONAL
CODIGO: 2BS-FR-0019		
FECHA: 19-08-2015	INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	
VERSION: 4		

(APLICA PARA CONTRATOS DE COMPRAVENTA, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SUMINISTRO E INTERADMINISTRATIVOS)

Apartado - Antioquia 05 de **abril 2020**

No. 1 COES

Coronel
HEINAR GIOVANY PUENTES AGUILAR
Comandante Departamento de Policia URABA
Aparado - Antioquia

Asunto: Informe de supervision contrato No. 42-7-10004-20 de fecha 28/02/2020. Mes reportado **MARZO** 2020

1. PRORROGA No.		2. ACLARATORIO No.	3. MODIFICATORIO No.		4. OTROS
INICIO	TERMINO	FECHA	FECHA		FECHA

5. OBJETO	6. CONTRATISTA	7. PLAZO DE EJECUCION	BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS			RECIBIDO				PENDIENTE POR RECEPCION		15. OBSERVACIONES
			8. DESCRIPCION	9. CANTIDAD	10. VALOR	MES REPORTADO	SERVICIO O SUMINISTRO	11. CANTIDAD	12. VALOR	13. CANTIDAD	14. VALOR	
IMPRESOS Y PUBLICACIONES DESTINADOS A REALIZAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS DE PREVENCION Y EDUCACION QUE DESARROLLEN LAS UNIDADES ADSCRITAS AL DEWPARTAMENTO DE POLICIA URABA	AGENCIA JR URAGRAFICAS S.A.S.	Vigencia 2020	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	HASTA AGOTAR RECURSO	3.117.366,00	MARZO	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	-	-	HASTA AGOTAR RECURSO	3.117.366,00	PARA EL MES DE MARZO NO HABIA NECECIDAD DE LA COMPRA.
		incio 05/03/2020										
		termino 31/12/2020										
		Adición:										
		Inicio										
		termino										
		VALOR TOTAL			3.117.366,00			0	0,00		3.117.366,00	

16. El contratista cumplió con lo establecido con las cláusulas contractuales?

SI __X__

NO. _____

17. Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 23. del presente formato.

18. En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, diligenciar el numeral 19 del presente formato, para lo cual anexo comunicación oficial No_____ del _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

19. RELACIÓN DE OBLIGACIONES INCUMPLIDAS

20. ÍTEM Y/O NUMERAL	21. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	22. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL INCUMPLIMIENTO.

23. DOCUMENTOS TÉCNICOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, INCLUYENDO LAS AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y OTROS.

24. ÍTEM Y/O NUMERAL	25. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	26. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL CUMPLIMIENTO.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES O PROFESIONALES

Para el caso de prestación de servicios personales o profesionales que afecten la conformidad del servicio: fecha en la cual le fue suministrada la inducción establecida _____ Con base en la inducción recibida, el contratista cumplió con el objeto contractual establecido SI _X__ NO ___

Grado y Nombre del Supervisor: IT HENRRY CASTRO GARCIA
Cargo: GESTOR DE RELACIONAMIENTO
Teléfonos: 3014436513
Anexos: N° 1

Firma _____

DEPARTAMENTO DE POLICIA URABA
ANEXO No. 1 PARA CONTRATOS DE OUTSOURSING
(MANTENIMIENTO INSTALACIONES, EQUIPOS DE TELEMATICA, SUMINISTRO DE PAPELERIA, ETC)
No. Contrato 42-7-10004-20 fecha de suscripcion 28/02/2020

1.1. AVANCE EN LA EJECUCION DEL CONTRATO:

AVANCE EJECUCIÓN CONTRATO



0,0000% DE LA EJECUCION DEL CONTRATO.

TOTAL	3.117.366,00	100%
DISPONIBLE	3.117.366,00	100,0000%
EJECUTADO	0,00	0,0000%

1.2. CONTROLES EJERCIDOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

NO APLICA PARA ESTE MES.

1.3. NOVEDADES PRESENTADAS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

(Relacionar los inconvenientes presentados y acciones tomadas para lograr la oportuna ejecución del contrato)

NOTA: CORRESPONDE AL INFORME FINAL DE EJECUCION: SI____ NO X
Si su respuesta es positiva, tener en cuenta de relacionar lo siguiente:

* En este informe se debe llevar los acumulados finales del contrato en cuanto a su avance y ejecución presupuestal dando cumplimiento a ítems anteriores).
* Relacionar Desempeño del proveedor de acuerdo con lo contratado.
* Recomendaciones que permitan mejorar el desempeño de este tipo de contrato outsoursing y tener en cuenta en el próximo estudio previo que respalde la contratación de un nuevo proceso.

Grado y Nombre del Supervisor IT HENRRY CASTRO GARCIA
Cargo GESTOR DE RELACIONAMIENTO
Telefonos: 3014436513
Anexos: N/A

Firma

DEPARTAMENTO DE POLICIA URABA
ANEXO No.2 INFORME DE RE-EVALUACIÓN PROVEEDORES
No. Contrato 42-7-10019-19 Fecha suscripción 15/02/2019

El objetivo de esta re-evaluación, es verificar el desempeño que tuvo el proveedor durante la ejecución del contrato, dejando evidencia mediante registro que permita la toma de decisiones, teniendo como base los informes de seguimiento que realizó el supervisor y a través de los cuales se realizó su evaluación.

Ciudad y Fecha de la Reevaluación: _____

Fecha en que terminó la ejecución del contrato: _____

1. ¿El proveedor cumplió en forma oportuna de acuerdo con lo establecido en las clausulas del Contrato ?	SI__			NO___	EL PROVEEDOR FUE SANCIONADO: SI _____ NO _____ No. RESOLUCION_____ FECHA_____
2. Los bienes suministrados por el proveedores cumplimieron con los requisitos de calidad establecidos en las especificacioens técnicas?	SI__			NO___	EL PROVEEDOR FUE SANCIONADO: SI_____ NO_____ No. RESOLUCION_____ FECHA_____

3. Que fortaleza resalta del proveedor y que le genero valor agregado en la ejecución del contrato.

Grado y Nombre del Supervisor: IT HENRY CASTRO GARCIA
Cargo: GESTOR DE RELACIONAMIENTO
Teléfonos: 3014436513
Anexos: N/A

Firma _____