PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Cesar, julio

Señor (a)

HENRY ALEXANDER FELCHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5974748
Coordinador Académico
Centro Agro empresarial
Aguachica - Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JULIO del año 2024

Referencia: No (CO1.PCCNTR. 5974748) del año (2024)

OSCAR FERNÁNDEZ GONZÁLEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18926992 de Aguachica, Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agro Empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SEICIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE ($43.464.638). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primerpago correspondiente a NUEVE (09) días del mes de febrero de 2024 por valor DE UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.339.663), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATROMILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno; y c) Un pago final correspondiente a trece (13) días del mes de diciembre de2024 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($1.935.070).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal en el rol de instructor de EMPRENDIMIENTOaportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar; definidos por la Dirección de Empleo yTrabajo y la Coordinación Nacional del programa SER

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica – asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Programas de formación del primer ciclo 2024, se socializaron los cursos y se socializo programa y se concertaron horarios de clase Se enviarán masivos para el proceso de matrícula de las siguientes fichas: **Ficha2938036** EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA MUNICIPIO RIO DE ORO VEREDA LOS ANGELES **FICHA2939102** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS MUNICIPIO CURUMANI CORREGIMIENTO SAN SEBASTIAN **FICHA2938930** EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO Y COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS DERIVADOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS MUNICIPIO CURUMANI CORREGIMIENTO	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ASISTENCIAS https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/erlogatto_sena_edu_co/Documents/RUTA%202%20SER/OSCAR%20FERNANDEZ%20GONZALEZ?csf=1&web=1&e=MEObFT

		SANROQUE **FICHA2944383** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS MUNICIPIO DE CHIRIGUANA CORREGIMIENTO LA SIERRA **FICHA2944537** PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS MUNICIPIO DE CHIRIGUANA CENTRO INTEGRAR DE LA MUJER **FICHA2945616** EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO MUNUCIPIO DE CURUMANI CORREGIMIENTO SAN SEBASTIAN **FICHA2939118** EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO Y COMERCIALIZACION DE DERIVADOS CARNICOS MUNICIPIO CHIRIGUANA CENTRO INTEGRAL DE LA MUJER **FICHA2943123** EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO MUNICIPIO TAMALAMEQUE VEREDA BELLA ESPERANZA **FICHA2943014** PREPARACION DE	

		ALIMENTOS PECUARIOS MUNICIPIO DE TAMALAMEQUE **FICHA2943365** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIIES DULCES ACUICOLAS MUNICIPIO CHIMICHAGUA VEREDA LAS FLORES	
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	Se realiza alistamiento de las formaciones concertadas del Programa Sena Rural "SER", asignadas por el dinamizador de oferta del programa	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ASISTENCIAS https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/erlogatto_sena_edu_co/Documents/RUTA%202%20SER/OSCAR%20FERNANDEZ%20GONZALEZ?csf=1&web=1&e=MEObFT
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	N.A .	N.A .
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario	N.A .	N.A .

	para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.		
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Usar la plataforma Sofía Plus para el registro de aprendices reporte de horas del mes de mayo; se asociaron aprendices a las diferentes fichas control y verificación de las acciones en el proceso de formación	Registro en plataforma Sofía plus
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	N.A.	N.A.
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	N.A.	N.A.
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una	Realice el envió de la agenda de viáticos	Evidencia en él envió al supervisor

	antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	correspondiente del día 22 al 31 de Julio.	de contrato a través del correo autorizado para tal fin
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	N.A.	N.A.
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Concertar reuniones en los diferentes municipios de influencia con las alcaldías y enlaces municipales para la socialización de los programas a ofertar de SENA EMPRENDE RURAL SER, en el Agroempresarial 2024.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ASISTENCIAS https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/erlogatto_sena_edu_co/Documents/RUTA%202%20SER/OSCAR%20FERNANDEZ%20GONZALEZ?csf=1&web=1&e=MEObFT
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Reunión con la subdirectora encargada, Dra. sady torcoroma caselles para presentación del nuevo coordinador de contrato y entrega de cartillas de emprendimiento	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ASISTENCIAS https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/erlogatto_sena_edu_co/Documents/RUTA%202%20SER/OSCAR%20FERNANDEZ%20GONZALEZ?csf=1&web=1&e=MEObFT
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la	N.A.	N.A.

	transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.		
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Ejecute la acción de subir los documentos solicitados por el supervisor del contrato, en la plataforma asignada para tal fin: Informe mensual de ejecución contractual, soporte de pago seguridad social, Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, reporte de horas y demás documentos, para la legalización del mes de junio	Evidencias requeridas en la plataforma secop II
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional SER.	N.A.	N.A.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	69424	TAMALAMEQUE	19-JUNIO-2024	19-JUNIO-2024
2.	69424	CHIMICHAGUA	20- JUNIO -2024	20- JUNIO -2024
3.	77224	CHIRIGUANA	24- JUNIO -2024	24- JUNIO -2024
4.	77224	CURUMANI	25- JUNIO -2024	25- JUNIO -2024
5.	77224	TAMALAMEQUE	26- JUNIO -2024	26- JUNIO -2024
6.	77224	CHIMICHAGUA	27- JUNIO -2024	27- JUNIO -2024
7.	77224	CURUMANI	28- JUNIO -2024	28- JUNIO -2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y No. **4560482731** expedido por SOI correspondiente al mes de JUNIO del 2024. (Decreto Ley 2106de 2019– "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

OSCAR FERNÁNDEZ GONZÁLEZ
Contratista
C.C. No. 18926992 de Aguachica - Cesar

Recibí a satisfacción:

HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5974748

Coordinador Académico

Ficha 2938036 EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA MUNICIPIO RIO DE ORO VEREDA LOS ANGELES



FICHA 2939102 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS MUNICIPIO CURUMANI



FICHA 2944383 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS MUNICIPIO DE CHIRIGUANA CORREGIMIENTO LA SIERRA



FICHA 2944537 PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS MUNICIPIO DE CHIRIGUANA CENTRO INTEGRAR DE LA MUJER



FICHA 2945616 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO MUNUCIPIO DE CURUMANI CORREGIMIENTO SAN SEBASTIAN



FICHA 2939118 EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO Y COMERCIALIZACION DE DERIVADOS CARNICOS MUNICIPIO CHIRIGUANA CENTRO INTEGRAL DE LA MUJER



FICHA 2943123 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO MUNICIPIO TAMALAMEQUE VEREDA BELLA ESPERANZA



FICHA 2943014 PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS MUNICIPIO DE TAMALAMEQUE



FICHA 2943365 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIIES DULCES ACUICOLAS MUNICIPIO CHIMICHAGUA VEREDA LAS FLORES



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR FERNANDEZ GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/07/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2943365 - EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO ACUÍCOLA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSUMOS Y MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DEL CULTIVO ACUÍCOLA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE PRODUCCIÓN.

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARÁMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

UBICAR LA MATERIA PRIMA, INSUMOS Y PRODUCTO TERMINADO EN ALMACÉN SEGÚN MAPA DE DISTRIBUCIÓN Y NORMAS

UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE ACUERDO CON LA LABOR ESTABLECIDA.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS FACTORES EXTERNOS E INTERNOS DE LA EMPRESA PARA DEFINIR LOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS O

CALCULAR LOS PRECIOS A PARTIR DE LOS COSTOS, INGRESOS, PUNTO DE EQUILIBRIO Y MÁRGENES DE RENTABILIDAD.

ESTABLECER LOS CRITERIOS DE FIJACIÓN DE PRECIOS CON BASE EN LAS POLÍTICAS DE PRECIOS DE LA EMPRESA Y EL

ESTIMAR LA DEMANDA Y LA OFERTA CON BASE EN CANTIDADES FÍSICAS Y MONETARIAS DE LOS PRODUCTOS PARA UN LUGAR Y PERIODO DETERMINADO.

EVALUAR LA DEMANDA Y OFERTA CON BASE EN LA MOTIVACIÓN, CONDUCTAS Y VARIABLES QUE INCIDEN EN LA COMPRA Y VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS.

PROYECTAR LAS CANTIDADES DE OFERTA Y LA DEMANDA TENIENDO EN CUENTA EL MERCADO POTENCIAL, LOS INVENTARIOS Y LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA.

TOMAR COMO VARIABLES BÁSICAS EN EL CÁLCULO DE LA OFERTA: EL COSTO DE PRODUCCIÓN, EL NIVEL TECNOLÓGICO, LA MARCA Y EL PRECIO DEL BIEN Y LA COMPETENCIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 178,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: OSCAR FERNANDEZ GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL