

CLAUSULADO N° AMB-243-2024

Entre los suscritos **MIGUEL JOSE HERNANDEZ MEZA**, identificado con cédula de ciudadanía número 72.001.618, en su calidad de Secretario General, en uso de la delegación contenida en la Resolución Metropolitana No. 237-15 del 27 de octubre de 2015, actuando en nombre y representación del Área Metropolitana de Barranquilla – **AMB**, identificada con NIT 800.055.568-1, quien para los efectos del presente contrato se denomina el Contratante, por una parte; y por la otra, **FREDDY ALBERTO GALLEGOS RIOS**, identificado con la cédula de ciudadanía N° 80.037.444,, actuando en calidad de representante legal de **GEOPROYECCIONES S.A.S.** con NIT No. 900.848.435-5, quien para los efectos del presente contrato se denominará el Contratista, hemos convenido en celebrar el presente contrato, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

I. Que la misión del Área Metropolitana de Barranquilla es el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del área de su jurisdicción mediante la planeación, coordinación y ejecución de proyectos de impacto social, gestión de los servicios públicos, transporte y vivienda; generando liderazgo entre los entes que la conforman garantizando el desarrollo sostenible y competitividad de su territorio.

II. Que el Secretario General de la entidad elaboró los Estudios y Documentos Previos que establecen la necesidad de contratar un persona jurídica de conformidad con los criterios de selección señalados en el estudio previo.

III. Que el Área Metropolitana de Barranquilla desarrolló los respectivos estudios y documentos previos que establecieron la procedencia jurídica de celebrar directamente el presente contrato.

IV. Que la modalidad de selección de contratación directa procede para la celebración de contratos prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de conformidad con los artículos 2º, numeral 4º, literal h de la ley 1150 de 2007 y 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015.

V. Que el Proceso de Contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones.

Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se registrará por las siguientes cláusulas:

Cláusula 1 – Definiciones

Las expresiones utilizadas en el presente contrato con mayúscula inicial deben ser entendidas con el significado que se asigna a continuación. Los términos definidos son utilizados en singular y en plural de acuerdo con el contexto en el cual son utilizados. Otros términos utilizados con mayúscula inicial deben ser entendidos de acuerdo con la definición contenida en el Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 y de acuerdo al significado establecido en los estudios previos. Los términos no definidos en los documentos referenciados o en la presente cláusula, deben entenderse de acuerdo con su significado natural y obvio.

Contratante	Area Metropolitana de Barranquilla
Contratista	GEOPROYECCIONES S.A.S.

Cláusula 2 - Objeto del Contrato

Carrera 51B No. 80 - 58
PBX: 3671400
Barranquilla, Colombia
www.ambq.gov.co

“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO LA GESTIÓN AL ÁREA METROPOLITANA DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LA GESTIÓN CATASTRAL EN LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL, EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA.”

Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.

Clausula 3- Actividades específicas del Contrato

Para el desarrollo del objeto contractual se requiere realizar las siguientes actividades específicas que delimitan el alcance de este:

1. Brindar acompañamiento y apoyo técnico y operativo al AMBQ en las actividades para el proceso de actualización catastral urbana de 12.000 predios del sector 6 del Municipio de San José de Cúcuta, conforme la Resolución 1040 de 2023 emitida por el IGAC en especial lo señalado en el artículo 4.2.5. y las demás que la adiciones y/o modifiquen.
2. Brindar acompañamiento y apoyo técnico y operativo al AMBQ, en la consolidación de la información para la elaboración de insumos que le permitan complementar la elaboración y presentación del documento denominado “*Plan de trabajo Actualización*”, correspondiente al sector catastral urbano 6. (Ver forma de pago literal a) primer pago).
3. Brindar acompañamiento y apoyo técnico y operativo al AMBQ en la revisión de bases de datos iniciales alfanuméricas y geográficas.
4. Brindar acompañamiento y apoyo técnico y operativo al AMBQ en la consolidación de insumos para la elaboración y presentación del documento denominado “*Plan de intervención*”.
5. Brindar acompañamiento y apoyo técnico y operativo al AMBQ en la consolidación de insumos para el proceso de elaboración y presentación del “*Inventario de fuentes de información para la gestión catastral*”
6. Brindar acompañamiento técnico y operativo al AMBQ en la consolidación de insumos para el proceso de elaboración y presentación del documento denominado “*Diagnóstico catastral*”.
7. Brindar acompañamiento técnico y operativo al AMBQ en los comités de supervisión, seguimiento y control al desarrollo del contrato que sean convocados tanto por el contratante, como por el Municipio de San José de Cúcuta.
8. Brindar acompañamiento y apoyo técnico y operativo al AMBQ en la consolidación de la información e insumos técnicos para la elaboración, sustentación, retroalimentación y ajustes de los informes requeridos para presentar al Municipio de San José de Cúcuta.
9. Brindar acompañamiento y apoyo técnico y operativo al AMBQ en los procesos de muestreo de al menos 200 visitas de reconocimiento predial para actualización, bajo el modelo LADM_COL, en su versión 1.2.
10. Apoyar y acompañar técnicamente al AMBQ en las actividades de operación en campo que se realice para la recolección de información catastral adelantadas en marco de la actualización catastral urbana en el Municipio de San José de Cúcuta.
11. Brindar acompañamiento y apoyo técnico y operativo al AMBQ en el desarrollo de actividades necesarias para la Interlocución Nivel 0, en especial la presentación oficial por medio de la reunión de socialización e interlocución de la operación de catastro multipropósito ante los representantes gubernamentales, institucionales y comunitarios del municipio.
12. Brindar acompañamiento y apoyo técnico y operativo al AMBQ en la consolidación de insumos para el proceso de elaboración y presentación del documento denominado “*Informe de interlocución nivel 0*”.

13. Brindar acompañamiento técnico y operativo al AMBQ en el procesamiento de información geográfica con fines catastrales y alfanumérica de hasta 12.000 predios, pertenecientes al sector catastral urbano 6.
14. Brindar acompañamiento técnico y operativo al AMBQ en la disposición de recursos técnicos para la operación y precargue de base de datos, generando insumos para el informe de permita identificar y asegurar que todos los recursos técnicos estén disponibles y preparados para el correcto registro y manejo de los datos catastrales.

ÍTEM	ENTREGABLES
1	Documento detallado con la consolidación de información e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla elaborar el documento denominado “Plan de Trabajo Actualización”, incluido los componentes: Plan de intervención, plan de intervención social y ambiental, - PGAS y plan de calidad.
2	Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla elaborar el documento denominado: “Inventario de fuentes de información para la gestión catastral.”
3	Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla elaborar el “Documento de diagnóstico catastral”.
4	Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla elaborar el documento denominado “informe de interlocución nivel 0”.
5	Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos de la información depurada de 12.000 predios del sector urbano 6 a intervenir.
6	Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos de la información preliminar de Base de datos catastral actualizada con información geoespacial precisa (XTF).
7	Documento detallado con la consolidación de información e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla la generación de fichas de Precenso Urbano
8	Documento detallado con la consolidación de información e insumos técnicos en archivo que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla la identificación de cambios generados en el reconocimiento predial de campo.
9	Documento detallado con la consolidación de información e insumos técnicos en archivo que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla gestionar la matriz y SHP de marcas de cambios
10	Documento detallado con la consolidación de información digital y física recolectada y generada durante el desarrollo de los procesos catastrales para los componentes físico, jurídico y económico.
11	Documento detallado con la consolidación de información digital catastral accesible y actualizada para los usuarios y disponible para el Área Metropolitana de Barranquilla realice el desarrollo del proceso de difusión

El contratista deberá presentar mensualmente tanto al supervisor del contrato como a la Secretaría General para efectos de los pagos correspondientes, diligenciado el Formato SJ-F07 Informe de Gestión de Contratista y el Informe de Interventoría y/o Supervisión, Formato SJ-F08, el comprobante de pago de aportes al sistema de Seguridad Social en salud, de pensiones y Riesgos Laborales en el régimen contributivo, por el período correspondiente, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2.002, el artículo 1 de la Ley 828 de 2003, el Decreto 723 de 2013 y el Decreto 1273 de 23 julio de 2018.

El Contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que se generen en desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ello no se afecte la confidencialidad de que trata el presente contrato y se haya obtenido previamente autorización de la Contratante.

Cláusula 4 – Informes

En desarrollo de las cláusulas 2 y 3 del presente contrato, el Contratista deberá presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas, al supervisor en periodos mensuales.

Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente dentro del plazo de ejecución del contrato.

Cláusula 5 - Valor del contrato y forma de pago

El valor del contrato a celebrarse es por la suma de **MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.L. (\$1.359.250.000) INCLUIDOS TODOS LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR**

NOTA: De conformidad con lo dispuesto en el párrafo tercero del artículo 43 de la Ley 2294 de 2023, “Por el cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2022 - 2026, Colombia potencia mundial de la vida”, que modificó que el artículo 79 del Plan Nacional de Desarrollo, la prestación del servicio público catastral por parte de los gestores catastrales es de naturaleza administrativa especial y se podrá prestar mediante convenios interadministrativos y no generará el pago de IVA durante la vigencia de este Plan Nacional de Desarrollo.

Es importante señalar el Honorable Consejo de Estado, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Cuarta, mediante sentencia de fecha 25 de abril de 2024, Radicación 11001-03-27-000-2022-00069-00 (27331), estableció: “El servicio de gestión catastral está categorizado como una tasa debido a su carácter retributivo. Esto significa que el pago recibido no es por un bien o servicio gravado con IVA, sino una compensación por el costo del servicio público prestado, lo cual está respaldado por el artículo 1.3.1.13.6 del Decreto 1625 de 2016 y el artículo 10 del Decreto 1372 de 1992. Adicionalmente, el artículo 43, párrafo 3, de la Ley 2294 de 2023 “Por el cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2022- 2026 “Colombia potencia mundial de la vida”, establece textualmente: "Durante la vigencia del Plan Nacional de Desarrollo, la prestación del servicio público catastral por parte de los gestores catastrales no generará el pago de IVA.”

El Área Metropolitana de Barranquilla pagará el valor del contrato al CONTRATISTA, contra el cumplimiento y soporte de ejecución de actividades realizadas de acuerdo a los componentes, como se indica a continuación:

Numero de pago	Entregable	Porcentaje
Primer pago	<ul style="list-style-type: none">Documento detallado con la consolidación de información e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla elaborar el documento denominado “Plan de Trabajo Actualización”, incluido los componentes: Plan de intervención, plan de intervención social y ambiental, - PGAS y plan de calidad.	20%
Segundo pago	<ul style="list-style-type: none">Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla elaborar el documento denominado: “Inventario de fuentes de información para la gestión catastral.”Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla elaborar el “Documento de diagnóstico catastral”.	30%

	<ul style="list-style-type: none"> Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla elaborar el documento denominado “informe de interlocución nivel 0”. 	
Tercer pago	<ul style="list-style-type: none"> Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos de la información depurada de 12.000 predios del sector urbano 6 a intervenir. Documento detallado con la consolidación de información, evidencias e insumos técnicos de la información preliminar de Base de datos catastral actualizada con información geoespacial precisa (XTF). Documento detallado con la consolidación de información e insumos técnicos que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla la generación de fichas de Precenso Urbano Documento detallado con la consolidación de información e insumos técnicos en archivo que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla la identificación de cambios generados en el reconocimiento predial de campo. 	20%
Cuarto pago	<ul style="list-style-type: none"> Documento detallado con la consolidación de información e insumos técnicos en archivo que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla gestionar la matriz y SHP de marcas de cambios. Documento detallado con la consolidación de información e insumos técnicos en archivo que permitan al Área Metropolitana de Barranquilla gestionar la matriz y SHP de marcas de cambios Documento detallado con la consolidación de información digital y física recolectada y generada durante el desarrollo de los procesos catastrales para los componentes físico, jurídico y económico. 	15%
Quinto pago	<ul style="list-style-type: none"> Documento detallado con la consolidación de información digital catastral accesible y actualizada para los usuarios y disponible para el Área Metropolitana de Barranquilla realice el desarrollo del proceso de difusión 	15%

PARAGRAFO: Los anteriores valores se pagarán previa entrega de la certificación del recibo a satisfacción suscrita por el supervisor del contrato, el informe mensual de actividades, la cuenta de cobro del mes a que corresponda la ejecución, el recibo de pago de los aportes correspondientes a la seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales.

Los pagos se realizarán dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de radicación de la respectiva factura o cuenta de cobro, según corresponda, debidamente soportada con el recibo a satisfacción del objeto del contrato por parte del supervisor, de los pagos de seguridad social integral y demás documentos pertinentes.

Cláusula 6 – Declaraciones del contratista

El Contratista hace las siguientes declaraciones:

6.1 Conoce y acepta los Documentos del Proceso.

6.2 Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato.

6.3 Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad.

6.4 Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral.

6.5 El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato.

Cláusula 7– Plazo de ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de **HASTA 31 DICIEMBRE DE 2024**, contados a partir del cumplimiento de los requisitos perfeccionamiento y ejecución, de conformidad a lo señalado en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993

Cláusula 8 – Derechos del Contratista

8.1 Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en la cláusula 5 del Presente Contrato.

8.2 Obtener la información necesaria oportunamente, para la debida ejecución del objeto del contrato.

Cláusula 9 – Obligaciones Generales del Contratista

El Contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas y además:

- 1.- Cumplir con el objeto del contrato dentro de los plazos y condiciones administrativas descritas en éste y los estudios previos diseñados para la celebración del contrato.
- 2.- Obrar con diligencia en los asuntos encomendados.
- 3.- Atender los requerimientos que le haga la entidad a través del supervisor del

contrato y ejecutarlos de acuerdo con el objeto del mismo.

4.- Elaborar y presentar un informe general de los asuntos que se le hayan entregado mensualmente.

5.- Responder por el buen uso y utilización de los documentos de los asuntos encomendados.

6.- Una vez finalizado el plazo del contrato, devolver en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, todos los elementos que sean suministrados por el Área Metropolitana de Barranquilla para la ejecución del mismo, al igual los documentos que hubiesen sido asignados.

9.2 El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.

Cláusula 10 – Derechos del Contratante

10.1 Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado al Área Metropolitana de Barranquilla de manera legal o

contractual.

10.2 Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato.

Cláusula 11 – Obligaciones generales del Contratante

11.1 Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción.

11.2 Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.

11.3 Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.

11.4 Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista

Cláusula 12 - Responsabilidad

GEOPROYECCIONES S.A.S., es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 y 3 del presente Contrato.

Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

Cláusula 13 – Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato

El Área Metropolitana de Barranquilla puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato.

Cláusula 14 - Caducidad

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por el Área Metropolitana de Barranquilla cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato.

Cláusula 15 – Multas

En caso de incumplimiento a las obligaciones del contratista derivadas del presente contrato, el Área Metropolitana de Barranquilla puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las multas equivalentes hasta del uno por mil (1/1000) del valor del presente contrato por cada día calendario transcurrido a partir de la fecha prevista para el cumplimiento de dichas obligaciones.

Cláusula 16 – Cláusula Penal

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, **GEOPROYECCIONES S.A.S.** debe pagar al Área Metropolitana de Barranquilla, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Área Metropolitana de Barranquilla adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas

del Código Civil.

Cláusula 17 – Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo

El Área Metropolitana para la presente contratación, exigirá garantías, teniendo en cuenta la naturaleza del contrato, las actividades a desarrollar, el valor y la forma de pago, lacual se encuentra sujeta al cumplimiento de las obligaciones del contratista.

Las siguientes son las garantías a constituirse por parte del contratista:

Característica	Condición		
Amparos, vigencia y valores asegurados	Amparo	Vigencia	Valor Asegurado
	Cumplimiento general del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan	Plazo del contrato y seis (6) meses más.	20% del valor del contrato
	Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el Contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	Plazo del contrato y tres (3) años más.	5% del valor del contrato
	Calidad del Servicio por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado.	Plazo del contrato y seis (6) meses más.	20% del valor del contrato
Tomador	<ul style="list-style-type: none">Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes.Para el Contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.		
Información necesaria dentro de la póliza	<ul style="list-style-type: none">Número y año del contratoObjeto del contratoFirma del representante legal del ContratistaEn caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es \$14.980.420,20 aproximar a \$14.980.421		

Cláusula 18 – Independencia del Contratista

El Contratista es una persona independiente del Área Metropolitana de Barranquilla, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Área Metropolitana de Barranquilla, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Cláusula 19 – Cesiones

El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del Área

Metropolitana de Barranquilla.

Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, el Área Metropolitana de Barranquilla está facultada a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al Área Metropolitana de Barranquilla de la misma y solicitar su consentimiento.

Cláusula 20 - Indemnidad

El Contratista se obliga a indemnizar al Área Metropolitana de Barranquilla con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato.

El Contratista se obliga a mantener indemne a la Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato.

El Contratista mantendrá indemne a la Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

Cláusula 21 – Caso fortuito y fuerza mayor

Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

Cláusula 22 – Solución de controversias

Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco

(5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia.

Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleando la siguiente opción:

Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio que se surtirá ante la Procuraduría General de la Nación, previa solicitud de conciliación elevada individual o conjuntamente por las Partes. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir del inicio del trámite de la conciliación, el cual se entenderá a partir de la fecha de la primera citación a las Partes que haga la Procuraduría General de la Nación, las Partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la jurisdicción contencioso administrativa.

Cláusula 23 – Notificaciones

Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

A la contratante a nombre de MIGUEL HERNANDEZ MEZA Secretario General en la Carrera 51B No. 80 - 58 de Barranquilla y al Contratista al correo electrónico: asistente.administrativa@geoproyecciones.com.co

Cláusula 24 - Supervisión

La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor de la Entidad Estatal Contratante, estará a cargo del **SECRETARIO GENERAL** o quien haga sus veces, quien tendrá las siguientes responsabilidades: 1- Velar porque el presente contrato cumpla con las condiciones, características y valores ofrecidos por el contratista. 2- Velar porque se cumplan las obligaciones surgidas del presente contrato por las partes. 3- Verificar que la calidad de los servicios contratados sea óptima y llevar un control del presupuesto asignado. 4- Expedir oportunamente las constancias de cumplimiento a satisfacción para efectos del pago. 5-

Verificar el cumplimiento del contratista de los pagos oportunos al sistema de seguridad social integral. 6- Dar cumplimiento al Manual de Interventoría y Supervisión de la entidad.

PARAGRAFO: El ordenador del gasto, podrá en cualquier momento cambiar el funcionario que ejerza la supervisión, sin que sea necesario modificar el contrato.

Cláusula 25 – Anexos del Contrato

Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos:

25.1 Los estudios previos.

25.2 La hoja de vida presentada por el Contratista.

25.3 Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales.

25.4 Certificado de disponibilidad presupuestal.

Cláusula 26 – Perfeccionamiento y ejecución

El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes, para su ejecución se requiere la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral, el registro presupuestal y de aprobación de la garantía en caso que se requiera.

Cláusula 27 – Registro y apropiaciones presupuestales

El Área Metropolitana de Barranquilla pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 00000583 del 12 de agosto de 2024.

El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales.

Cláusula 28- Confidencialidad

En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

Cláusula 29 – Lugar de ejecución y domicilio contractual

Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en el Municipio de San José de Cucuta y el domicilio contractual es Barranquilla.