PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, Antioquia
Julio, 2024

Señor
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A)
CONTRATO No. 5871555
COORDINADOR ACADEMICO
TITULADA Y COMPLEMENTARIA
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio, del año 2024

Referencia: No 5871555 del año 2024

JUAN JOSE ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.094.266.360 de Pamplona, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación Titulada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO

PESOS M/CTE ($43.464.638). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago proporcional por veintidós (22) días del mes de febrero de 2024, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.274.733). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2024

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor en el área de BILINGÜISMO para impartir formación profesional integral en los programas de Formación complementaria virtual del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir y realizar la ejecución de la formación en horarios concertados en las siguientes Fichas: - ANIMACION 3D 2758233 - ANIMACION DIGITAL - ASISTENCIA COMERCIAL 2829739 -ENGLISH DOES WORK- 1 FICHA : 3005923 - ENGLISH DOES WORK- 1 FICHA: 30059253005928 - ENGLISH DOES WORK- 1 FICHA :	**Para evidenciar más actividades remitirse a los anexos al final de este informe**
2	Cumplir a cabalidad con lo establecido en la Guía "Orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje –AVA- GFPI-G-014 Versión 3" o la vigente al momento de la ejecución del contrato.	Desarrollar proceso deplaneación pedagógica, proyección de guías de aprendizaje conforme a las orientaciones AVA. Así mismo, elaborar ayudas didácticas tales como talleres, exposiciones, lluvia de ideas, entre otros.	Ejecucion de la guia –AVA-GFPI-G- 014 Versión 3"

3	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Desarrollar pruebas didácticas para identificar pre saberes con preguntas relacionadas al programa formativo teniendo en cuenta competencia y resultados a desarrollar	Ejecución de la guía de aprendizaje para cursos complementarios virtuales
4	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Aplicación de prueba diagnostico en el aplicativo Territorium	Identificación de saberes previos a través de sondeos en la plataforma Zajuna
5	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	N/A	N/A

6	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje	Asociar aprendices del nivel 1 del curso ENGLISH DOES WORK 1
7	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Fichas en ejecución: En espera de evaluación de resultados el día 28 de Junio de 2024	NA
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso constante de los aplicativos: SOFIA PLUS TERRITORIUM SENA	• Uso de la plataforma Zajuna y sus opciones de interaccion: foros • Uso del correo institucional

9	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	N/A	N/A
10	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Reuniones de equipo ejecutor: • ANIMACION 3D • ASESORIA COMERCIAL	Reunión con los instructores Jesús Casadiegos y Natalia Fernández
11	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	N/A	N/A
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	N/A	N/A
13	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Ejecución del cronograma general y socialización de los contenidos del portafolio en grabaciones en linea	N/A

14	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	N/A	N/A
15	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	N/A	N/A

16	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	N/A	N/A
17	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Uso de plataformas didácticas como wardall	juego - Recursos didácticos (wordwall.net)
18	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Mantenimiento y uso adecuado de herramientas como: computador , cuadernos.	Buen uso de las herramientas de trabajo
19	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	N/A	N/A
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se evidencian en el presente informe mensual	Elaboracion de informes y recepcion de indicaciones de la coordinacion academica
21	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2024, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Curso aprobado	 El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA JUAN JOSE ALVAREZ Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No 7928433123** de la planilla NUEVO SOI **JUNIO 2024** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Evidencias en las respectivas carpetas compartidas por coordinación académica.

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

JUAN JOSE ALVAREZ
Contratista
C.C. No. 1.094.266.360.
Recibí a satisfacción:

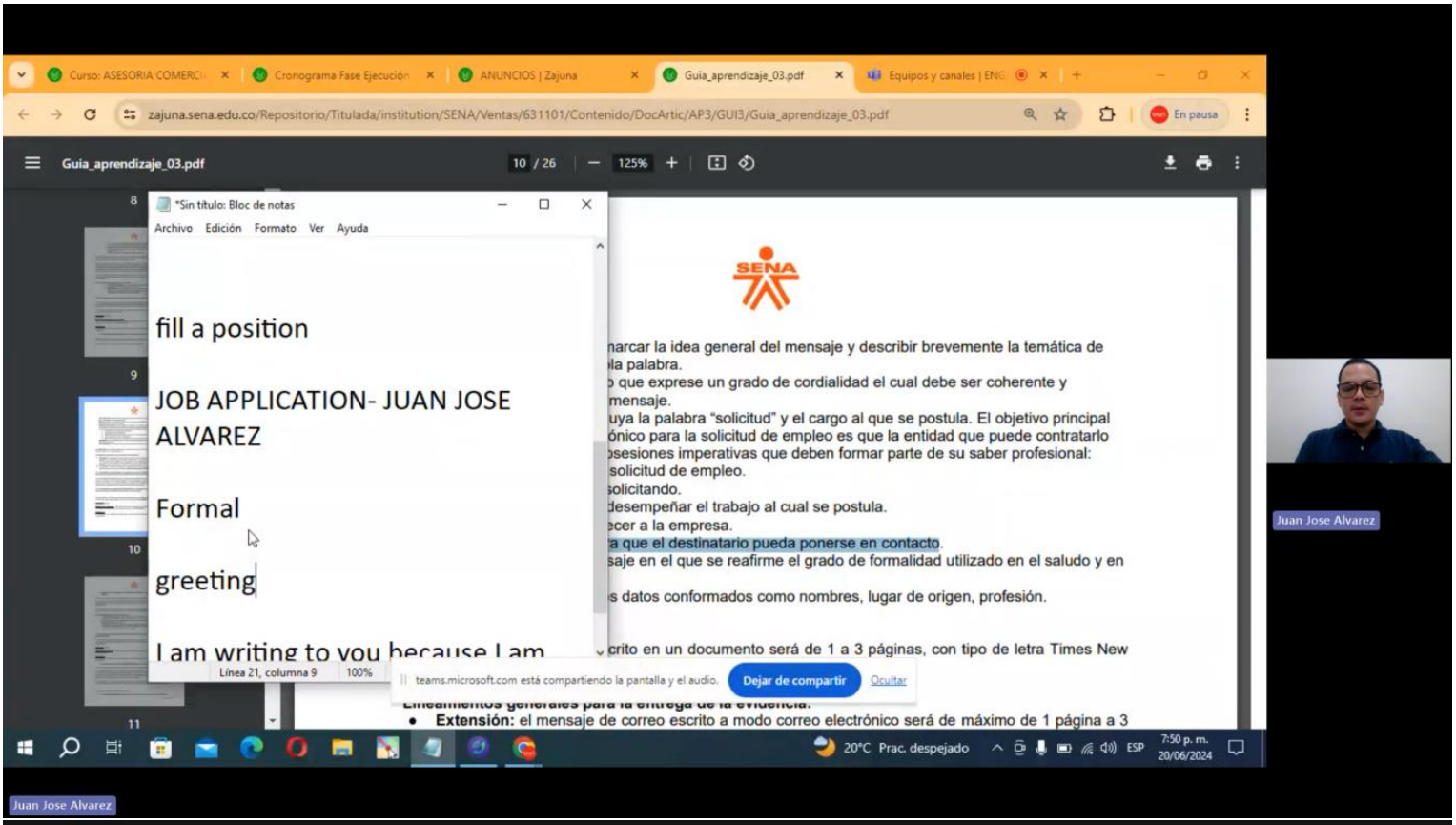
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Supervisor(a) Contrato 5871555 de **2024**
COORDINADOR ACADEMICO

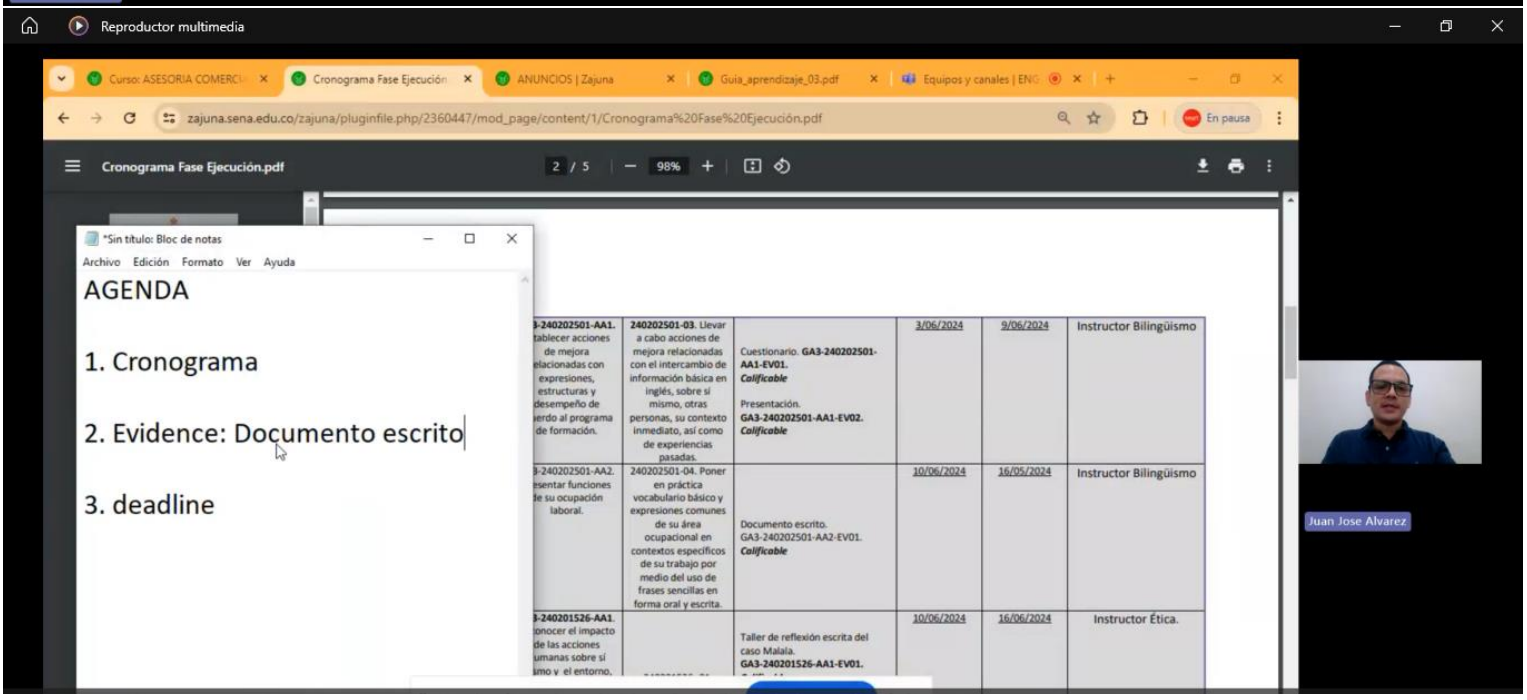
ANEXOS

EVIDENCIAS

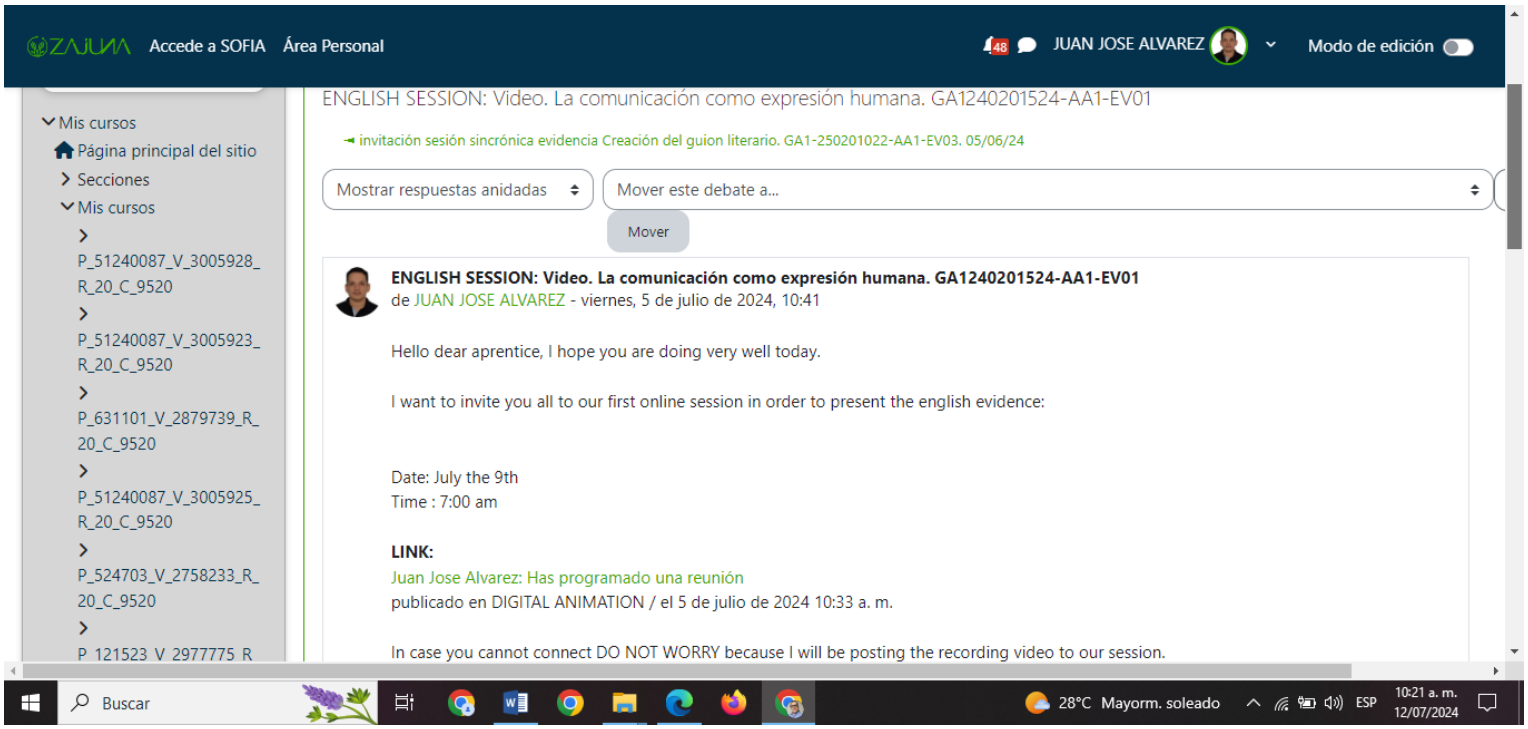
JULIO 2024

GRABACION ASESORIA COMERCIAL

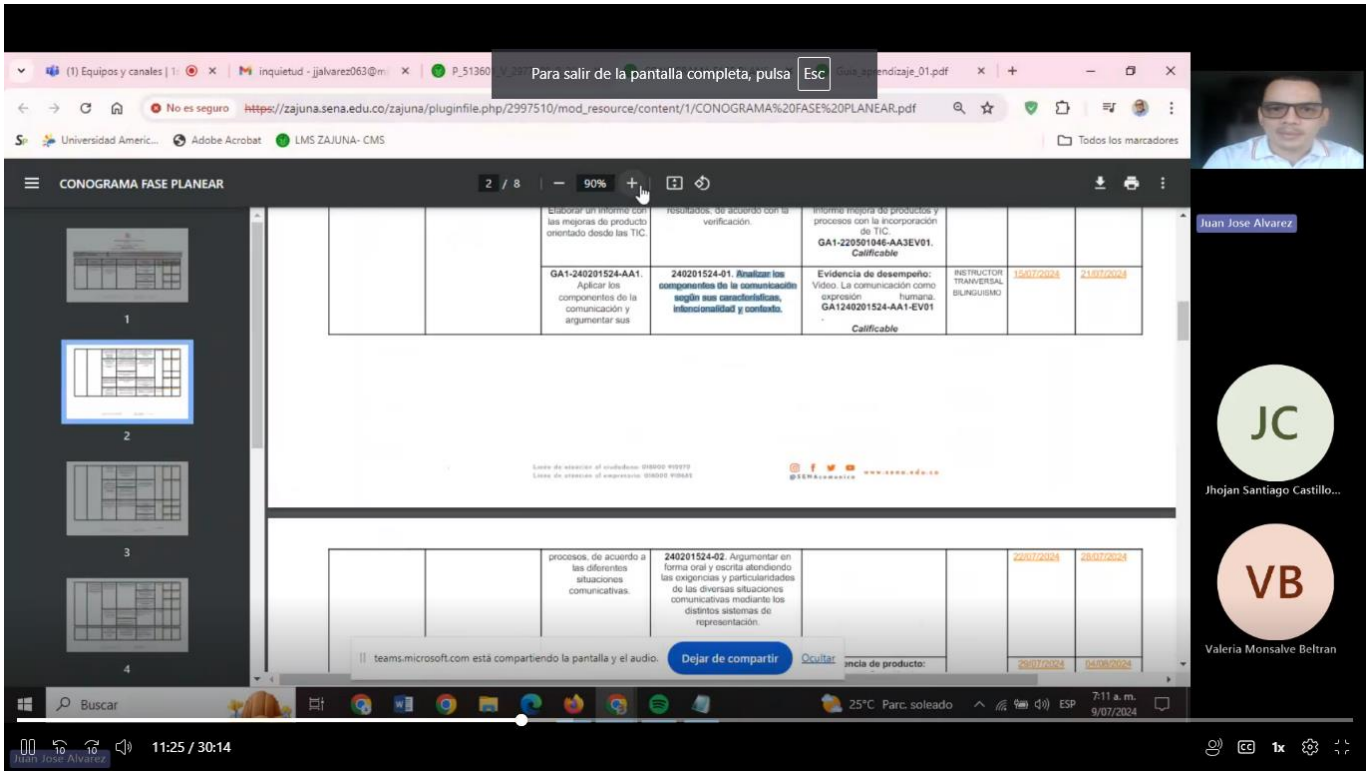




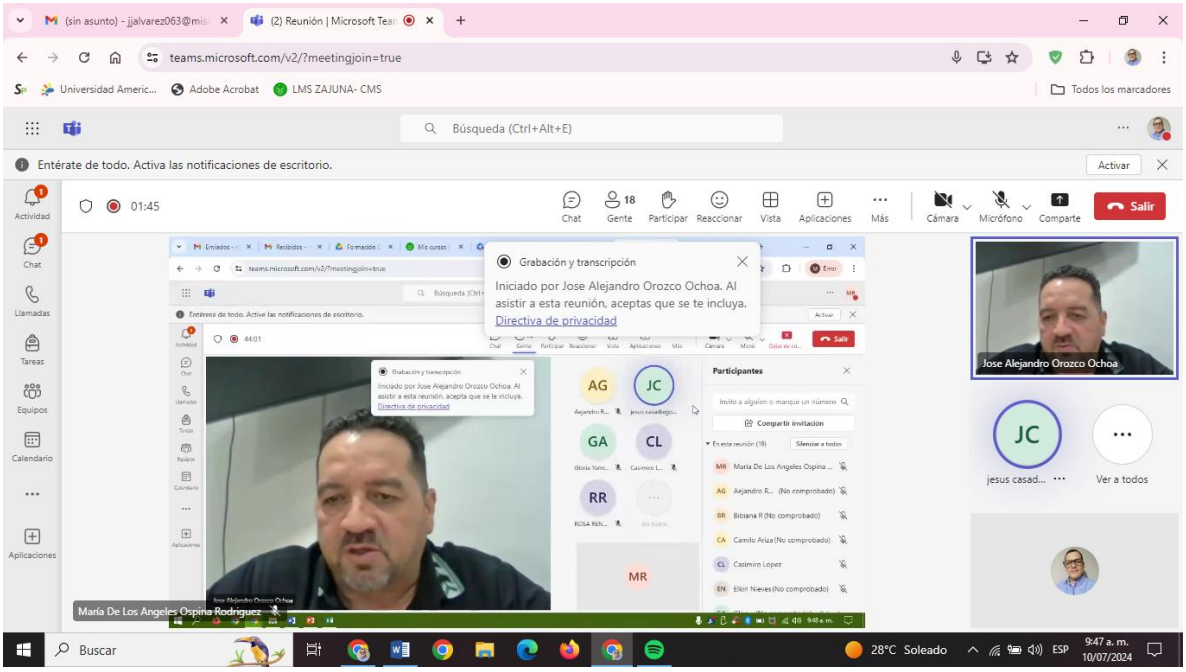
ANUNCIOS

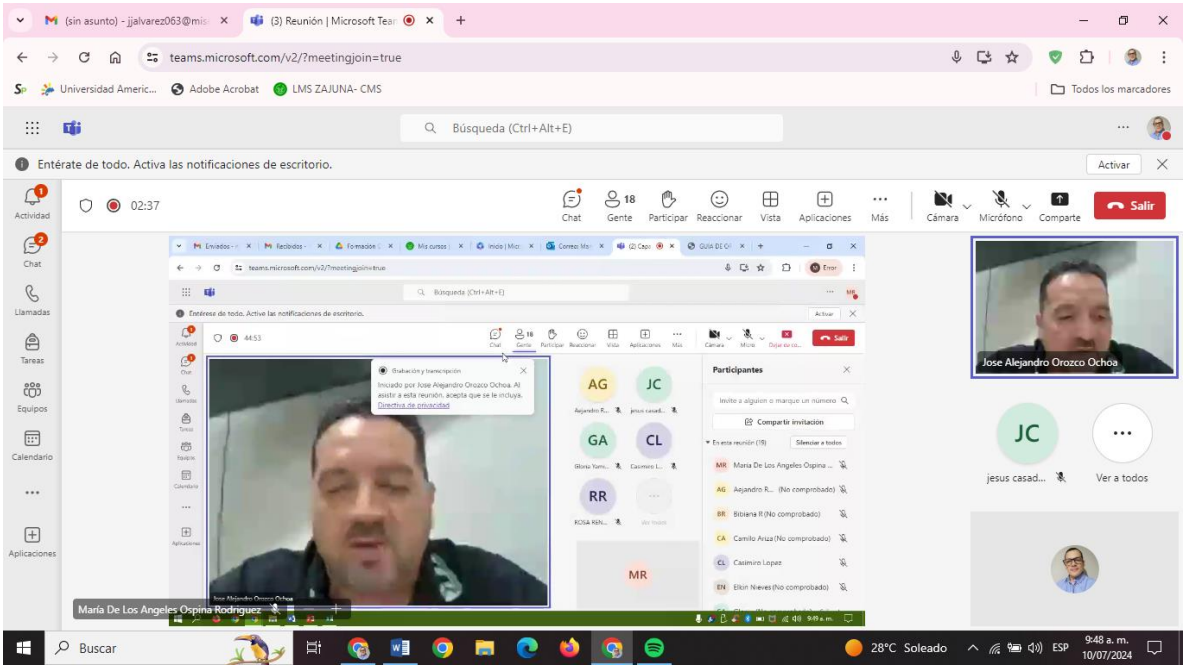


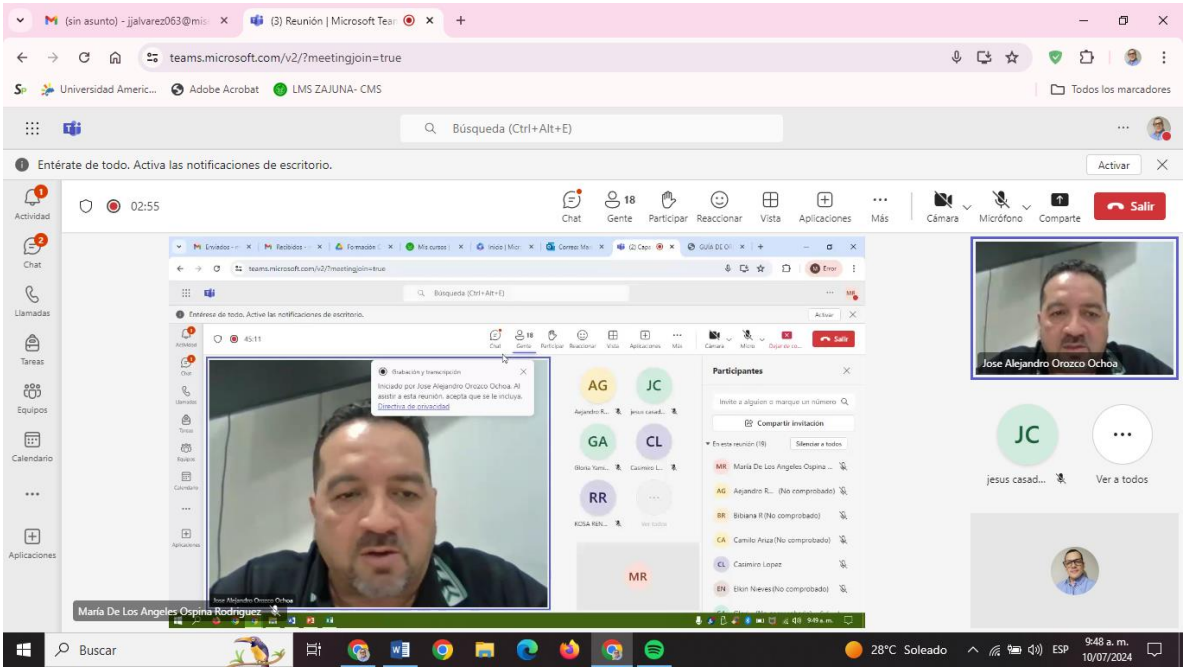
ANIMACION DIGITAL

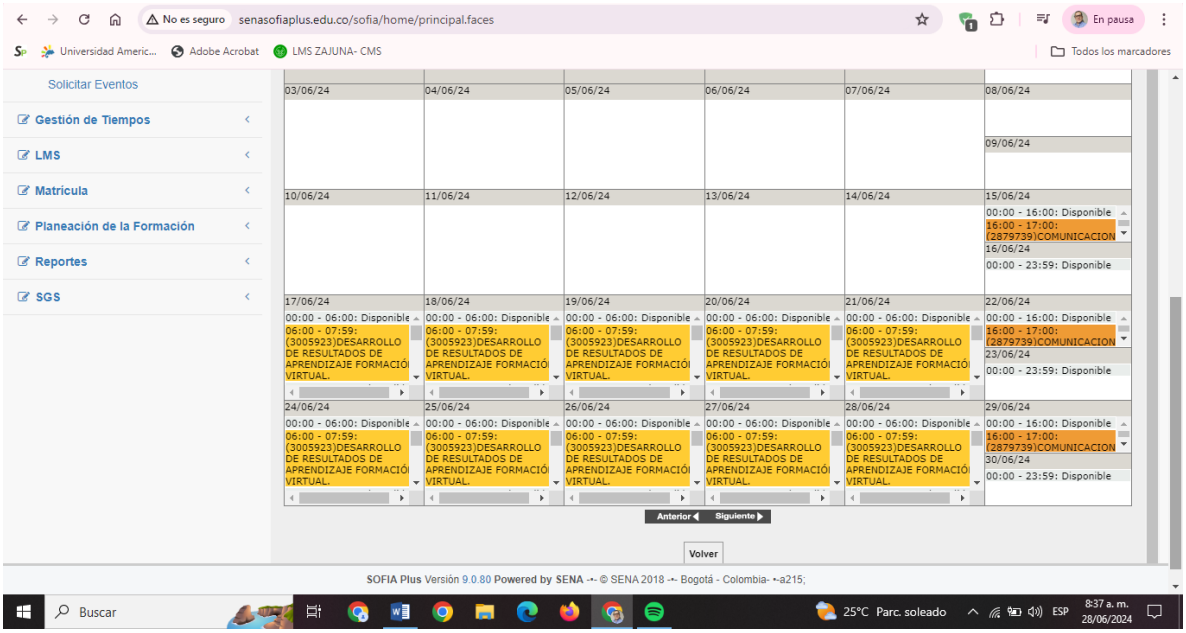


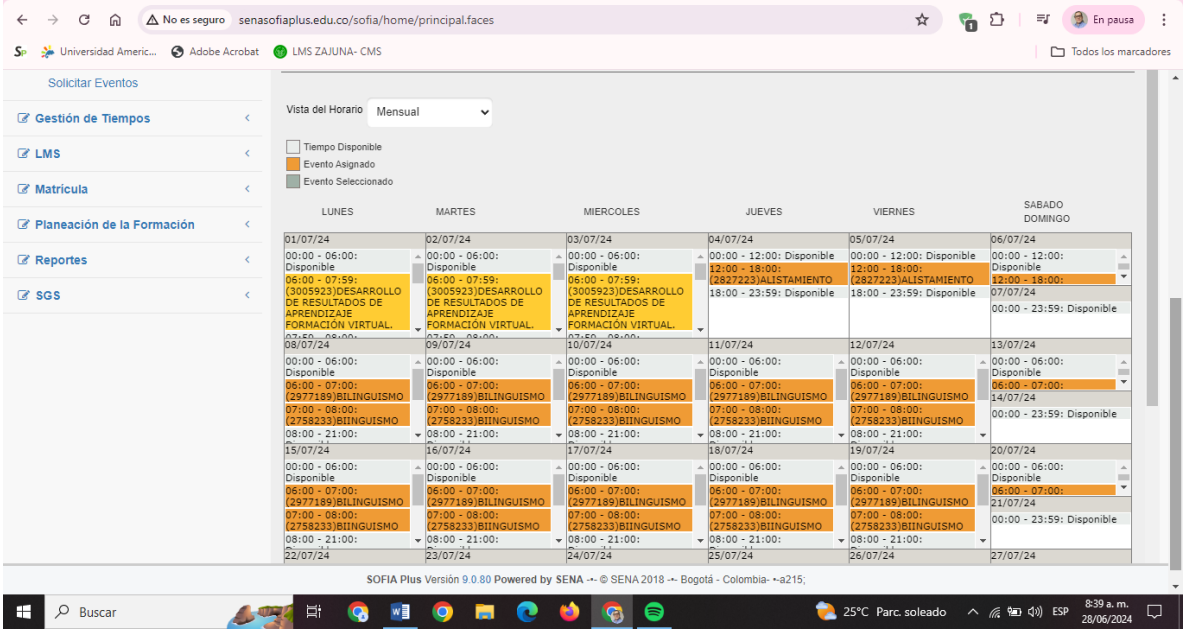
CAPACITACION COMPLEMENTARIA VIRTUAL






(sin asunto) - jjalvarez063@mis
(3) Reunión | Microsoft Tea
teams.microsoft.com/v2/?meetingjoin=true
Universidad Americ...
Adobe Acrobat
LMS ZAJUNA- CMS
Todos los marcadores
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
Entérate de todo. Activa las notificaciones de escritorio.
Activar
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
02:55
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Jose Alejandro Orozco Ochoa
JC
jesus casad...
Ver a todos
María De Los Angeles Ospina Rodriguez
Participantes
Buscar
28°C Soleado
ESP
9:48 a. m.
10/07/2024


No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
Universidad Americ...
Adobe Acrobat
LMS ZAJUNA- CMS
Todos los marcadores
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
03/06/24
04/06/24
05/06/24
06/06/24
07/06/24
08/06/24
09/06/24
10/06/24
11/06/24
12/06/24
13/06/24
14/06/24
15/06/24
00:00 - 16:00: Disponible
16:00 - 17:00: (2879739)COMUNICACION
16/06/24
00:00 - 23:59: Disponible
17/06/24
18/06/24
19/06/24
20/06/24
21/06/24
22/06/24
00:00 - 06:00: Disponible
06:00 - 07:59: (3005923)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.
23/06/24
24/06/24
25/06/24
26/06/24
27/06/24
28/06/24
29/06/24
30/06/24
Anterior
Siguiente
Volver
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a215;
Buscar
25°C Parc. soleado
ESP
8:37 a. m.
28/06/2024


No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
Universidad Americ...
Adobe Acrobat
LMS ZAJUNA- CMS
Todos los marcadores
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Vista del Horario
Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO DOMINGO
01/07/24
02/07/24
03/07/24
04/07/24
05/07/24
06/07/24
00:00 - 06:00: Disponible
06:00 - 07:59: (3005923)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.
00:00 - 12:00: Disponible
12:00 - 18:00: (2827223)ALISTAMIENTO
18:00 - 23:59: Disponible
00:00 - 12:00: Disponible
07/07/24
00:00 - 23:59: Disponible
08/07/24
09/07/24
10/07/24
11/07/24
12/07/24
13/07/24
06:00 - 07:00: (2977189)BILINGUISMO
07:00 - 08:00: (2758233)BIINGUISMO
08:00 - 21:00:
14/07/24
15/07/24
16/07/24
17/07/24
18/07/24
19/07/24
20/07/24
21/07/24
22/07/24
23/07/24
24/07/24
25/07/24
26/07/24
27/07/24
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a215;
Buscar
25°C Parc. soleado
ESP
8:39 a. m.
28/06/2024


No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
Universidad Americ...
Adobe Acrobat
LMS ZAJUNA- CMS
Todos los marcadores
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
(3005923)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL.
18:00 - 23:59: Disponible
00:00 - 23:59: Disponible
00:00 - 06:00: Disponible
06:00 - 07:00: (2977189)BILINGUISMO
07:00 - 08:00: (2758233)BIINGUISMO
08:00 - 21:00:
07:00 - 21:00: Disponible
21:00 - 22:00:
Anterior
Siguiente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a215;
Buscar
25°C Parc. soleado
ESP
8:40 a. m.
28/06/2024