PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01 del 9/02/2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro Industrial Y De Desarrollo Empresarial De Soacha
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	William Rolando Rodríguez Ruiz
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Alfonso Enrique Gonzalez Romero
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.559347
TIPO DE CONTRATO:	Compraventa
OBJETO:	Contratar la adquisición a precio unitario, monto agotable y por lotes de kit´s de recursos TIC, Kit´s de tecnologías específicas, que permitan mejorar la calidad y pertinencia del servicio de Formación Profesional Integral y apoyar la formación en los contextos rurales del Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial Soacha que ejecutan las metas de CAMPESENA LOTE 6
VALOR:	10.000.000 COP
CONTRATISTA:	IMPOINTER SAS
NIT:	900701630
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Soacha
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	24/11/2023
FECHA DE INICIO:	1/12/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	30 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	10.000.000 COP
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	10.000.000 COP
PRÓRROGA No : 1	POLIZA EC – 100033095 FECHA EXPEDICION 26/12/2023

PRÓRROGA No : 2	POLIZA EC – 100033095 FECHA EXPEDICION 01/02/2024
SUSPENSIÓN No. 1:	NA
FORMA DE PAGO:	**UN PAGO**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Asegurar la organización logística que garantice kit contratados para el óptimo desarrollo de las actividades programadas de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas	Comunicación por medio de correo electrónico y llamadas para garantizar la entrega de los elementos pactados	**Entrega de la totalidad de los materiales de formación.**
2.Participar en las reuniones técnicas convocadas por el supervisor.	Comunicación por medio de correo electrónico y llamadas para garantizar la entrega de los elementos pactados	**Entrega de la totalidad de los materiales de formación.**
3.Dictar las capacitaciones y transferencia de acuerdo al cronograma convenido con el supervisor y en idioma español, si llegaré a ser necesario y con el fin de ejecutar el objeto contratado	No se pactaron capacitaciones dentro del contrato	NA
4.Hacer entrega del cronograma a desarrollar para el proceso de entrega de los KIT en los Centros de Formación Profesional.	Se realizó entrega de la totalidad de los materiales de formación en la dependencia de almacen.	**Entrega de la totalidad de los materiales de formación.**
5.Entregar el material de uso, manuales técnicos y de usuario de los elementos que componen los KIT, para el manejo de los mismos en los Centros de Formación Profesional	Los equipos que entregó el proveedor, cuentan con manual de uso e instrucciones especificas para su manejo.	Entrega de manuales de usos de los equipos que hacen parte del kit campesena.

6.Disponer de la Infraestructura y recursos humanos y técnicos necesarios para realizar la entrega de los KIT en los Centros de Formación Profesional.	El contratista cuenta con el personal necesario	**Entrega de materiales de formacion sin presentar novedad.**
7.Entregar un informe donde se pueda evidenciar la entrega de los KIT en el Centro de Formación Profesional.	El contratista entregó un documento describiendo cantidades y características de los productos entregados	Documento de informe.
8.Informar con tres (3) días calendario de anticipación sobre cambios en los horarios y fechas de las entregas de los KIT en los Centros de Formación Profesional.	No se presentaron novedades frente a la entrega de los materiales de formación.	**Entrega de materiales de formacion sin presentar novedad.**

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
16/02/2024	**FE 643**	$9,996,714	$9,996,714	$ 3,286	**100 %**	**0**	

OBSERVACIONES

El contratista realizó la entrega de la totalidad de elementos el 9 de febrero del 2024.

Se anexan correo enviado por el contratista solicitando la prorroga

Elaboró: William Rodríguez, Instructor

Revisó: Leonela Bello Morera