PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C 13 de Agosto 2024

Señor
Edgar Elías Parra Rubio
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5832709**
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Área Madera, Guadua y Livianas - CTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5832709** **del año 2024**

Humberto Galindo Prada, identificado con la cédula de ciudadanía No.19485760 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CTCM coordinación académica maderas, guadua y livianas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de: Cuarenta y dos millones doscientos ochenta y tres mil trecientos treinta y tres pesos m/cte., ($42.283.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Nueve pagos (09) iguales por los meses correspondiente al mes de febrero a octubre de 2024 por valor de: Cuatro millones trecientos mil pesos m/cte., ($4.300.000) cada uno; b). Un (01) pago en el mes de noviembre de

2024 por valor de: tres millones quinientos ochenta y tres mil cuatrocientos veinte tres pesos m/cte., ($3.583.423).

Plazo: Será hasta el 25 de Noviembre de 2024

OBJETO:
Contratar la prestación de los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para impartir formación profesional integral en las competencias técnicas, claves y transversales a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del centro de tecnologías para la construcción y la madera por los términos establecidos en el calendario académico de la vigencia 2024 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional - regular, para el programa

Obligaciones Específicas:

1. Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas en su programación.
2. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.
3. Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.
4. Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar a la

entidad a través del supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.

5. Participar en proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo con el grupo de Bienestar al Aprendiz.
6. Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.
7. Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.
8. Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los protocolos institucionales en la ejecución de la formación.
9. Orientar, apoyar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de la formación.
10. Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje con estrategias para el aprendizaje en los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral, según las necesidades detectadas en los procesos de aprendizaje y los programas curriculares vigentes.
11. Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.
12. Evaluar el proceso de aprendizaje de acuerdo con las estrategias pedagógicas y al requerimiento de la formación profesional integral en las plataformas establecidas.

13. Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del Centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.

14. Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.
15. Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas presentados por entidades aspirantes a ingresar a la cadena de formación o a obtener reconocimiento de cursos, o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones.
16. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral, si es del caso.
17. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado.
18. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional en su especialidad.
19. Solicitar y participar en los comités de evaluación y seguimiento a aprendices de conformidad con el Reglamento del Aprendiz SENA.
20. Participar activamente en las actividades de formación programadas por la entidad en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigida a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.

21. Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.
22. Apoyar los proyectos de Cooperación Nacional e Internacional en los cuales participe el centro de formación y en el desarrollo de innovaciones pedagógicas del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias de desarrollo sostenible.
23. Integrar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.
24. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.
25. Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje en caso de ser designado como gestor de proyectos.
26. Dar correcto cumplimiento a su objeto contractual; el instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA

27. Colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación.
28. Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos según las necesidades para adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación.

29. Usar racional y adecuadamente los materiales de formación, equipos, herramientas e infraestructura con que cuenta el Centro de formación para el desarrollo de su actividad misional.
30. Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.) y equipos dentro de los plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo expedida por MI PLANILLA, correspondiente **79117436**al mes de **Julio** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (38) folios

Cordialmente,



Firma

Humberto Galindo Prada

Contratista

C.C. No. 19.485.760 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma

Edgar Elías Parra Rubio

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5832707 de 2024

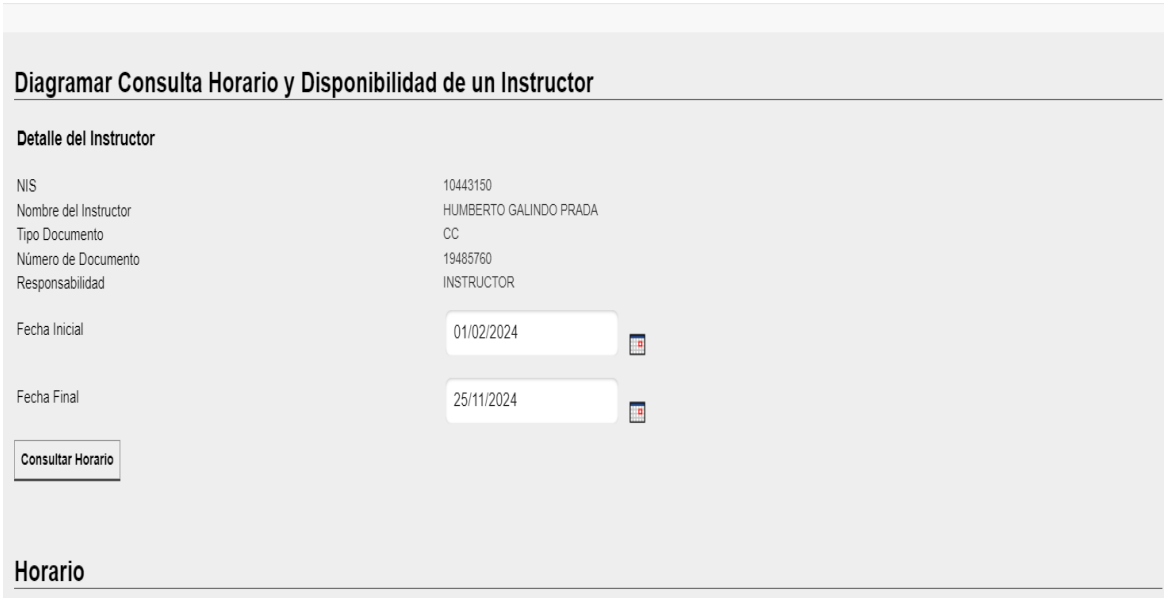
Coordinador Académico

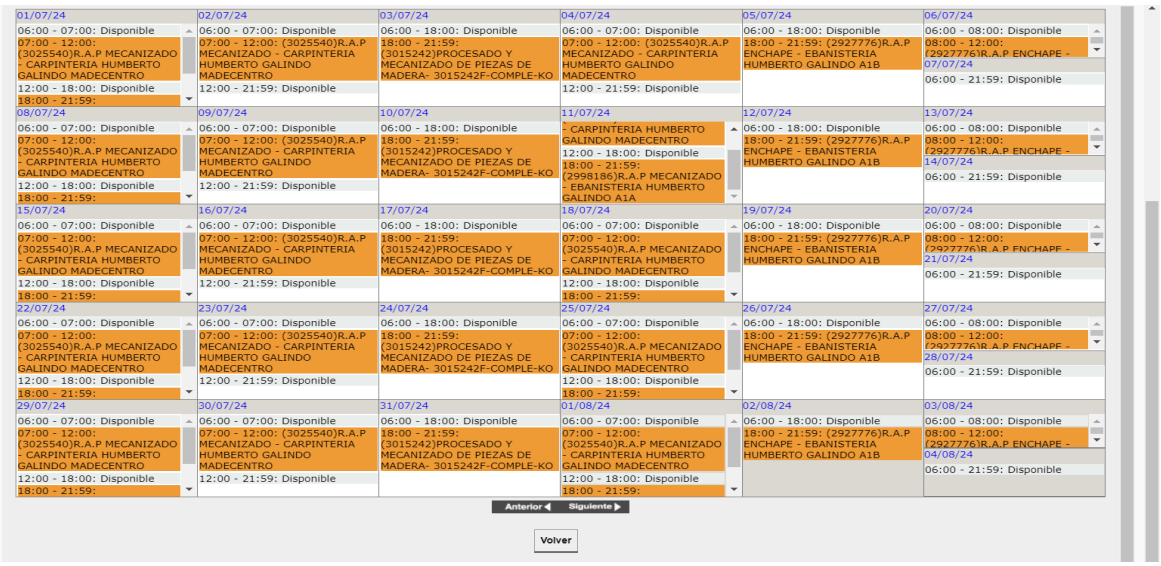
EVIDENCIAS JULIO-AGOSTO 2024

Acciones realizadas	Evidencias
Se lleva a cabo labores estipuladas en la programación enviada por el coordinador académico	Horario Plataforma Sofía Plus
Análisis de necesidades Diseño curricular Selección de estrategias de aprendizaje Preparación de materiales y recursos Evaluación del aprendizaje	No aplica
Investigar y organizar el material de apoyo efectivo para los procesos de formación.	Material de apoyo
Participar en la actualización y capacitaciones inherentes a la formación	Certificado SST y DISCAPACIDAD
Brindar asistencia técnica Apoyar en la gestión empresarial Evaluar el impacto	Correos y soportes de la gestión
Se realiza la divulgación de ofertas por diferentes medios	Cronograma de ofertas Recursos visuales (afiches, pendones, etc) Capturas de pantalla o fotografías de la divulgación en redes sociales, correos, etc.
Conocer las políticas y procedimientos Mantener un registro adecuado Utilizar los recursos de manera responsable Reportar cualquier problema o daño Promover una cultura de cuidado y responsabilidad	Documento que soporte las acciones
Orientar la formación con las recientes actualizaciones	Portafolio instructor
Participar en todas las actividades que convoca el centro de formación	Correos
Realizar la inducción respectiva de cada programa	listado de aprendices Registro de evaluación de la inducción en Sofía PLUS

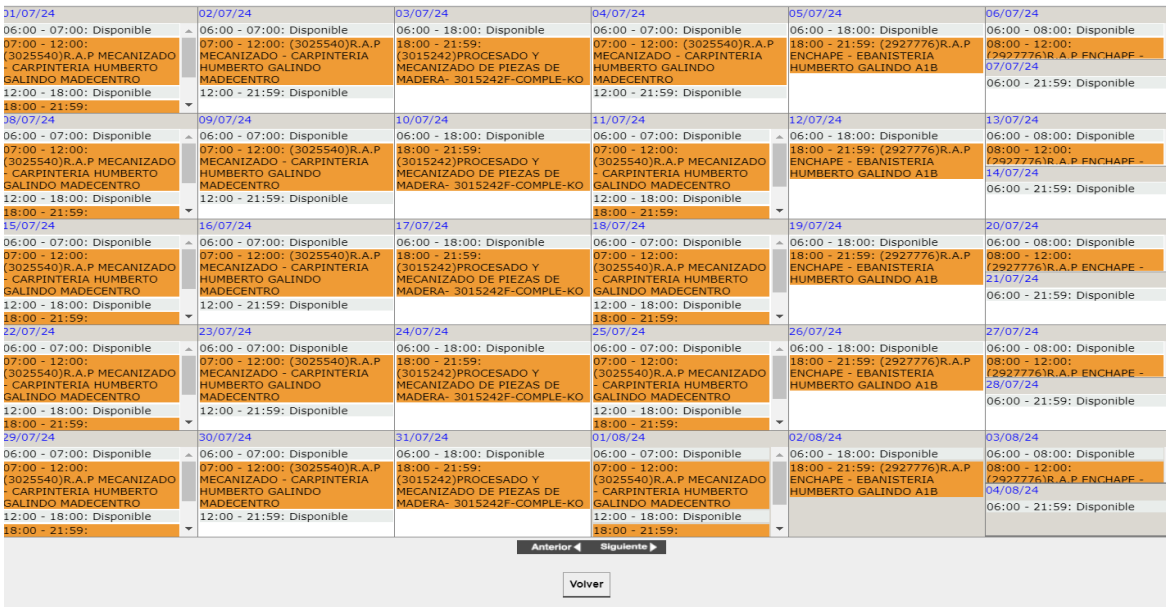
Cumplir con los requerimientos establecidos en el rol de instructor	Plan de trabajo Guías de aprendizaje Material de apoyo Actividades Foros Instrumentos de evaluación Asistencias de aprendices
Cumplir con el requerimiento contractual	Captura de pantalla SECOP II Cuenta de cobro Informe mensual Evidencias Horas mensuales correos
Cumplir con el requerimiento contractual	Cuenta de cobro mensual Correos
Se realiza actividades de apoyo a cuentas de cobro, actas, horarios, programación, novedades, ingresos, solicitud de programas, etc.	Capturas de pantalla de los procesos realizados

1. Horario




01/07/24
02/07/24
03/07/24
04/07/24
05/07/24
06/07/24
06:00 - 07:00: Disponible
06:00 - 18:00: Disponible
06:00 - 08:00: Disponible
07:00 - 12:00: (3025540)R.A.P MECANIZADO - CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
07:00 - 12:00: (3025540)R.A.P MECANIZADO - CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
18:00 - 21:59: (3015242)PROCESADO Y MECANIZADO DE PIEZAS DE MADERA- 3015242F-COMPLE-KO
07:00 - 12:00: (3025540)R.A.P MECANIZADO - CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
18:00 - 21:59: (2927776)R.A.P ENCHAPE - EBANISTERIA HUMBERTO GALINDO A1B
08:00 - 12:00: (2927776)R.A.P ENCHAPE -
12:00 - 18:00: Disponible
12:00 - 21:59: Disponible
12:00 - 21:59: Disponible
18:00 - 21:59:
07/07/24
06:00 - 21:59: Disponible
08/07/24
09/07/24
10/07/24
11/07/24
12/07/24
13/07/24
- CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
18:00 - 21:59: (2998186)R.A.P MECANIZADO - EBANISTERIA HUMBERTO GALINDO A1A
14/07/24
15/07/24
16/07/24
17/07/24
18/07/24
19/07/24
20/07/24
21/07/24
22/07/24
23/07/24
24/07/24
25/07/24
26/07/24
27/07/24
28/07/24
29/07/24
30/07/24
31/07/24
01/08/24
02/08/24
03/08/24
04/08/24
Anterior
Siguiente
Volver


01/07/24
02/07/24
03/07/24
04/07/24
05/07/24
06/07/24
06:00 - 07:00: Disponible
06:00 - 18:00: Disponible
06:00 - 08:00: Disponible
07:00 - 12:00: (3025540)R.A.P MECANIZADO - CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
07:00 - 12:00: (3025540)R.A.P MECANIZADO - CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
18:00 - 21:59: (3015242)PROCESADO Y MECANIZADO DE PIEZAS DE MADERA- 3015242F-COMPLE-KO
07:00 - 12:00: (3025540)R.A.P MECANIZADO - CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
18:00 - 21:59: (2927776)R.A.P ENCHAPE - EBANISTERIA HUMBERTO GALINDO A1B
08:00 - 12:00: (2927776)R.A.P ENCHAPE -
12:00 - 18:00: Disponible
12:00 - 21:59: Disponible
12:00 - 21:59: Disponible
18:00 - 21:59:
07/07/24
06:00 - 21:59: Disponible
08/07/24
09/07/24
10/07/24
11/07/24
12/07/24
13/07/24
- EBANISTERIA HUMBERTO GALINDO A1A
17:59 - 21:59: Disponible
14/07/24
15/07/24
16/07/24
17/07/24
18/07/24
19/07/24
20/07/24
21/07/24
22/07/24
23/07/24
24/07/24
25/07/24
26/07/24
27/07/24
28/07/24
29/07/24
30/07/24
31/07/24
01/08/24
02/08/24
03/08/24
04/08/24


01/07/24
02/07/24
03/07/24
04/07/24
05/07/24
06/07/24
06:00 - 07:00: Disponible
06:00 - 18:00: Disponible
06:00 - 08:00: Disponible
07:00 - 12:00: (3025540)R.A.P MECANIZADO - CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
07:00 - 12:00: (3025540)R.A.P MECANIZADO - CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
18:00 - 21:59: (3015242)PROCESADO Y MECANIZADO DE PIEZAS DE MADERA- 3015242F-COMPLE-KO
07:00 - 12:00: (3025540)R.A.P MECANIZADO - CARPINTERIA HUMBERTO GALINDO MADECENTRO
18:00 - 21:59: (2927776)R.A.P ENCHAPE - EBANISTERIA HUMBERTO GALINDO A1B
08:00 - 12:00: (2927776)R.A.P ENCHAPE -
12:00 - 18:00: Disponible
12:00 - 21:59: Disponible
12:00 - 21:59: Disponible
18:00 - 21:59:
07/07/24
06:00 - 21:59: Disponible
08/07/24
09/07/24
10/07/24
11/07/24
12/07/24
13/07/24
14/07/24
15/07/24
16/07/24
17/07/24
18/07/24
19/07/24
20/07/24
21/07/24
22/07/24
23/07/24
24/07/24
25/07/24
26/07/24
27/07/24
28/07/24
29/07/24
30/07/24
31/07/24
01/08/24
02/08/24
03/08/24
04/08/24
Anterior
Siguiente
Volver

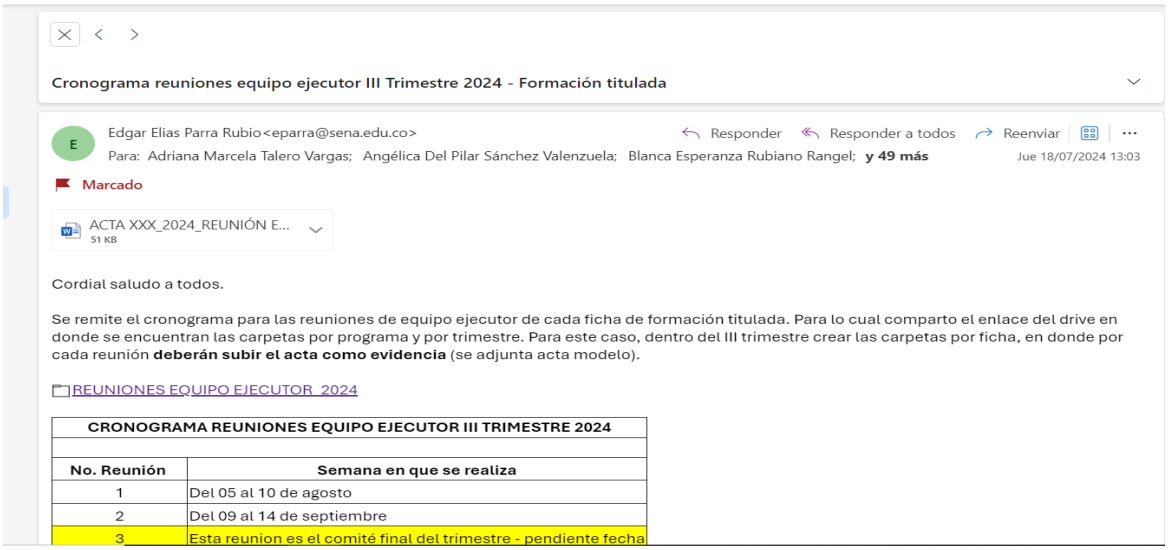
1. Plataforma Sofía Plus

NO APLICA

2. Certificados obtenidos en el mes

NO APLICA

3. Correos y soportes de la gestión



Cronograma reuniones equipo ejecutor III Trimestre 2024 - Formación titulada

Edgar Elias Parra Rubio<eparra@sena.edu.co> Responder Responder a todos Reenviar

Para: Adriana Marcela Talero Vargas; Angélica Del Pilar Sánchez Valenzuela; Blanca Esperanza Rubiano Rangel; **y 49 más** Jue 18/07/2024 13:03

Marcado

ACTA XXX_2024_REUNIÓN E... 51 KB

Cordial saludo a todos.

Se remite el cronograma para las reuniones de equipo ejecutor de cada ficha de formación titulada. Para lo cual comparto el enlace del drive en donde se encuentran las carpetas por programa y por trimestre. Para este caso, dentro del III trimestre crear las carpetas por ficha, en donde por cada reunión **deberán subir el acta como evidencia** (se adjunta acta modelo).

REUNIONES EQUIPO EJECUTOR 2024

CRONOGRAMA REUNIONES EQUIPO EJECUTOR III TRIMESTRE 2024	
No. Reunión	**Semana en que se realiza**
1	Del 05 al 10 de agosto
2	Del 09 al 14 de septiembre
3	Esta reunion es el comité final del trimestre - pendiente fecha

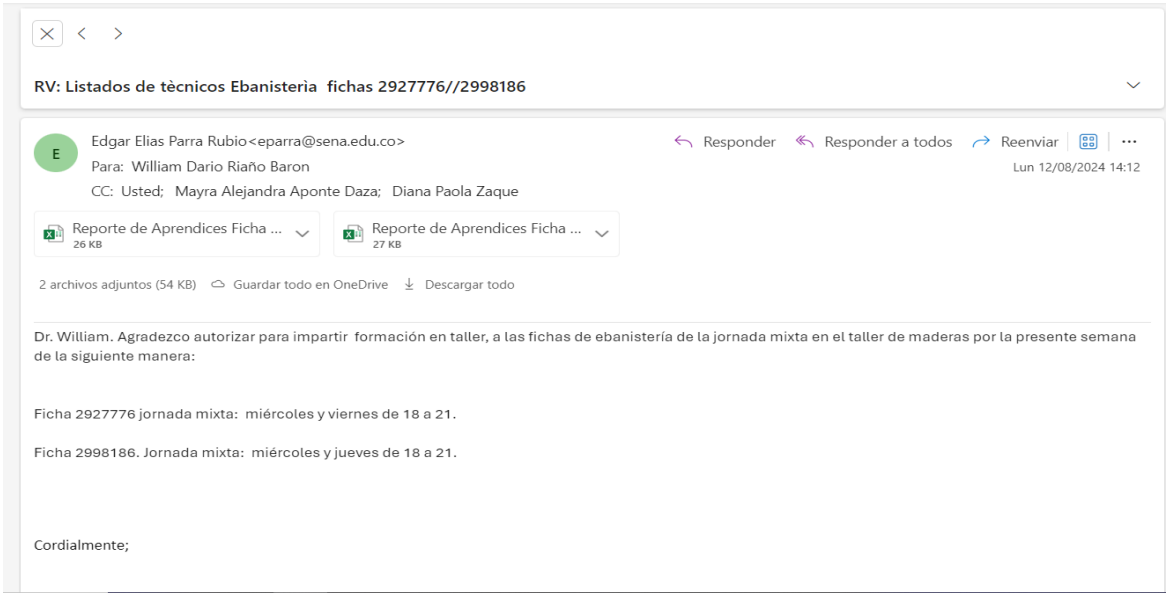
Lo anterior, porque se ha observado la falta de comunicación entre ustedes y ha conllevado a la desorganización en los procesos con los aprendices, de igual forma, lo exige el procedimiento de Formación Profesional Integral.

Nota: En el acta debe quedar el seguimiento a la formación de los aprendices, novedades, mejoras, proyecciones, etc., únicamente de formación titulada.

Agradezco el compromiso y colaboración de todos.

Cordialmente;

Edgar Elias Parra Rubio
Centro de Tecnologías para La Construcción y La Madera
- Instructor G20
eparra@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:14759
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Soacha / Cl 8 No. 6-54
Entrada 3 Zona Industrial Cazuca (Parqueadero), Bogotá



RV: Listados de tècnicos Ebanisterìa fichas 2927776//2998186

E

Edgar Elias Parra Rubio<eparra@sena.edu.co>

Para: William Dario Riaño Baron

CC: Usted; Mayra Alejandra Aponte Daza; Diana Paola Zaque

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 12/08/2024 14:12

Reporte de Aprendices Ficha ... 26 KB

Reporte de Aprendices Ficha ... 27 KB

2 archivos adjuntos (54 KB) Guardar todo en OneDrive Descargar todo

Dr. William. Agradezco autorizar para impartir formación en taller, a las fichas de ebanistería de la jornada mixta en el taller de maderas por la presente semana de la siguiente manera:

Ficha 2927776 jornada mixta: miércoles y viernes de 18 a 21.

Ficha 2998186. Jornada mixta: miércoles y jueves de 18 a 21.

Cordialmente;

Cordialmente;

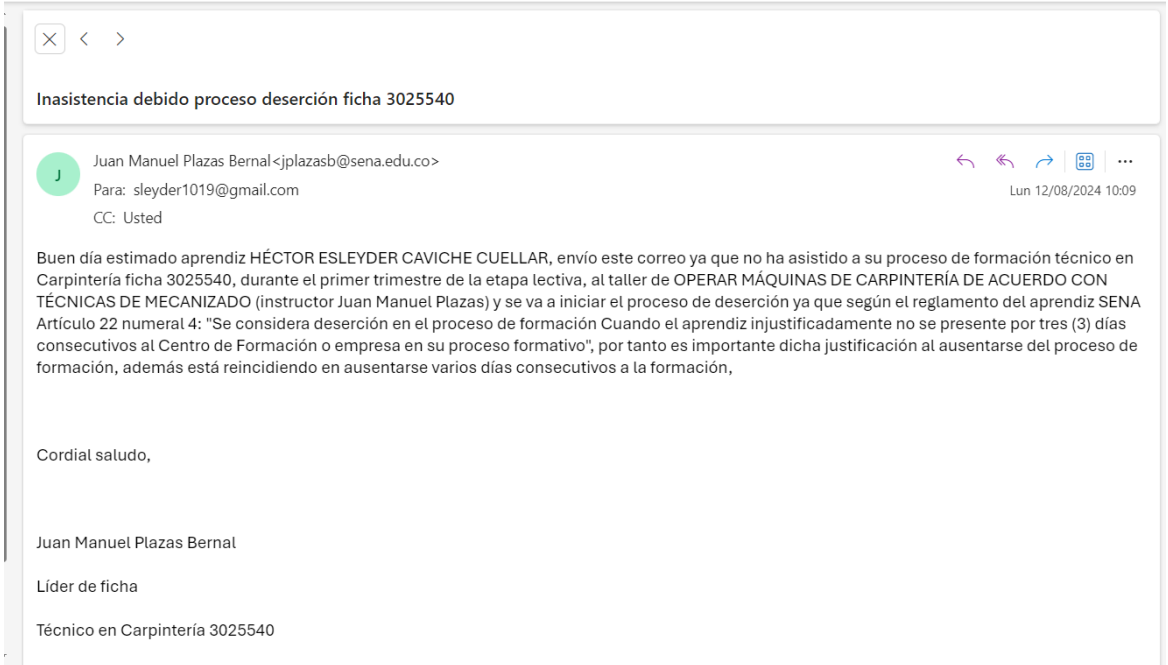
Edgar Elias Parra Rubio

Centro de Tecnologías para La Construcción y La Madera - Instructor G20

eparra@sena.edu.co

PBX:5461500 Ext:14759

Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Soacha / Cl 8 No. 6-54
Entrada 3 Zona Industrial Cazuca (Parqueadero), Bogotá



Inasistencia debido proceso deserción ficha 3025540

J

Juan Manuel Plazas Bernal<jplazasb@sena.edu.co>

Para: sleyder1019@gmail.com

CC: Usted

Lun 12/08/2024 10:09

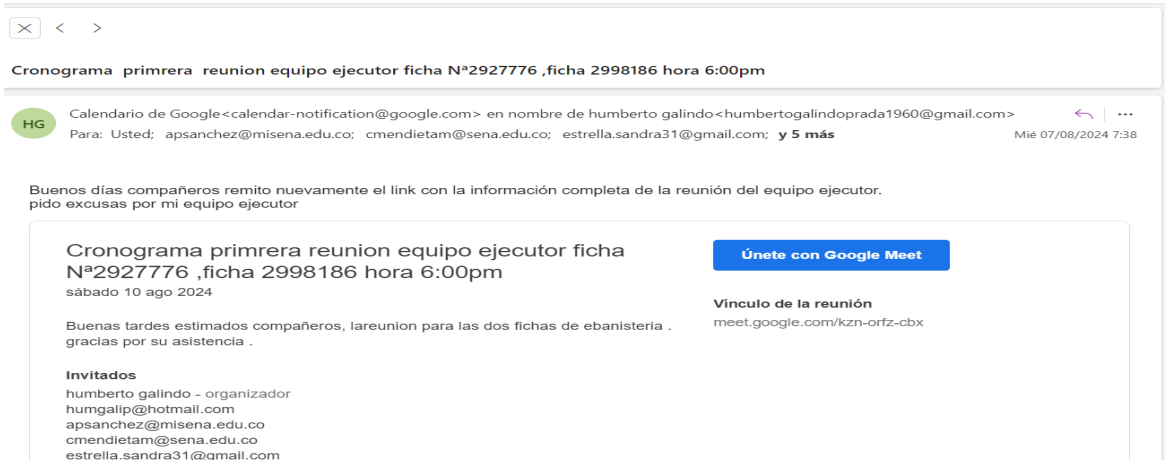
Buen día estimado aprendiz HÉCTOR ESLEYDER CAVICHE CUELLAR, envío este correo ya que no ha asistido a su proceso de formación técnico en Carpintería ficha 3025540, durante el primer trimestre de la etapa lectiva, al taller de OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO (instructor Juan Manuel Plazas) y se va a iniciar el proceso de deserción ya que según el reglamento del aprendiz SENA Artículo 22 numeral 4: "Se considera deserción en el proceso de formación Cuando el aprendiz injustificadamente no se presente por tres (3) días consecutivos al Centro de Formación o empresa en su proceso formativo", por tanto es importante dicha justificación al ausentarse del proceso de formación, además está reincidiendo en ausentarse varios días consecutivos a la formación,

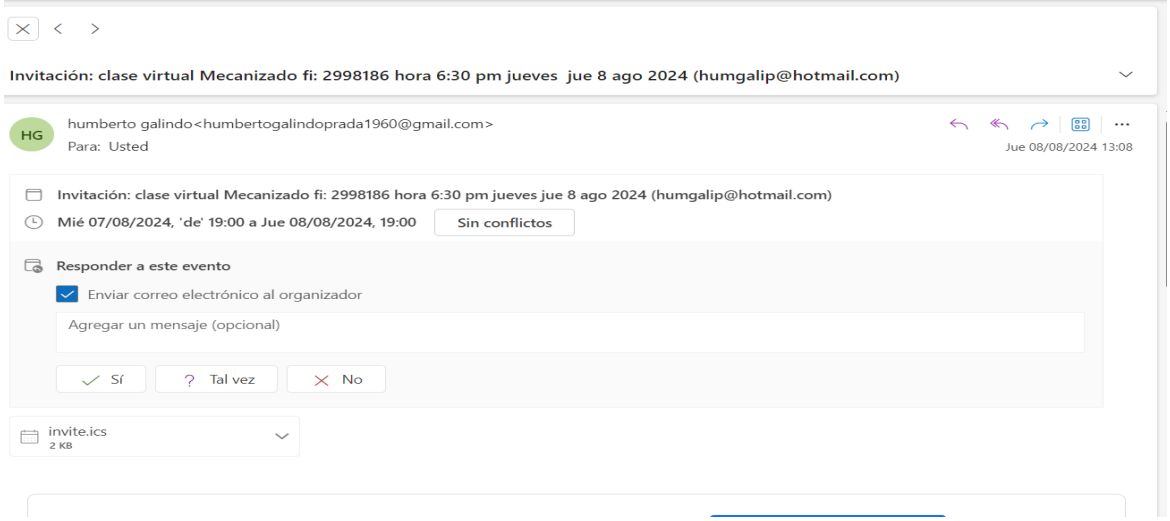
Cordial saludo,

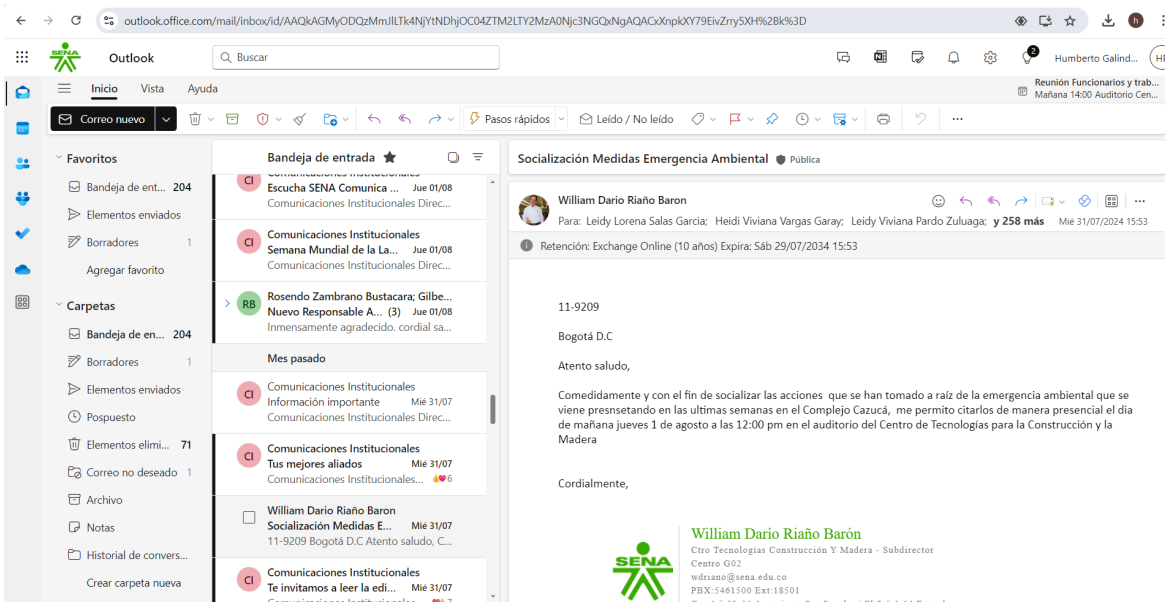
Juan Manuel Plazas Bernal

Líder de ficha

Técnico en Carpintería 3025540


Cronograma primrera reunion equipo ejecutor ficha Nª2927776 ,ficha 2998186 hora 6:00pm
HG
Calendario de Google<calendar-notification@google.com> en nombre de humberto galindo<humbertogalindoprada1960@gmail.com>
Para: Usted; apsanchez@misena.edu.co; cmendietam@sena.edu.co; estrella.sandra31@gmail.com; y 5 más
Mié 07/08/2024 7:38
Buenos días compañeros remito nuevamente el link con la información completa de la reunión del equipo ejecutor.
pido excusas por mi equipo ejecutor
Cronograma primrera reunion equipo ejecutor ficha Nª2927776 ,ficha 2998186 hora 6:00pm
sábado 10 ago 2024
Buenas tardes estimados compañeros, lareunion para las dos fichas de ebanisteria . gracias por su asistencia .
Invitados
humberto galindo - organizador
humgalip@hotmail.com
apsanchez@misena.edu.co
cmendietam@sena.edu.co
estrella.sandra31@gmail.com
Únete con Google Meet
Vínculo de la reunión
meet.google.com/kzn-orfz-cbx

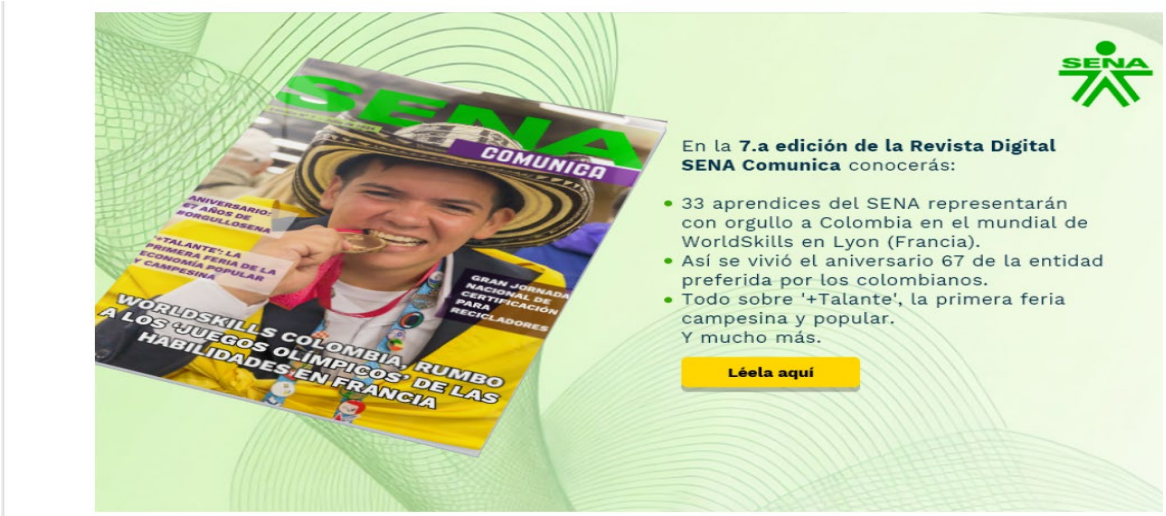

Invitación: clase virtual Mecanizado fi: 2998186 hora 6:30 pm jueves jue 8 ago 2024 (humgalip@hotmail.com)
HG
humberto galindo<humbertogalindoprada1960@gmail.com>
Para: Usted
Jue 08/08/2024 13:08
Invitación: clase virtual Mecanizado fi: 2998186 hora 6:30 pm jueves jue 8 ago 2024 (humgalip@hotmail.com)
Mié 07/08/2024, 'de' 19:00 a Jue 08/08/2024, 19:00
Sin conflictos
Responder a este evento
Enviar correo electrónico al organizador
Agregar un mensaje (opcional)
Sí
Tal vez
No
invite.ics
2 KB


outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkAGMyODQzMmJlLTk4NjYtNDhjOC04ZTM2LTY2MzA0Njc3NGQxNgAQACxXnpkXY79EivZrry5XH%2Bk%3D
Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Favoritos
Bandeja de entrada
Carpetas
Socialización Medidas Emergencia Ambiental
Pública
William Dario Riaño Baron
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 29/07/2034 15:53
11-9209
Bogotá D.C
Atento saludo,
Comedidamente y con el fin de socializar las acciones que se han tomado a raíz de la emergencia ambiental que se viene presnsetando en las ultimas semanas en el Complejo Cazucá, me permito citarlos de manera presencial el dia de mañana jueves 1 de agosto a las 12:00 pm en el auditorio del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Cordialmente,
William Darío Riaño Barón
Ctro Tecnologías Construcción Y Madera - Subdirector
Centro G02
wdriano@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:18501

4. Cronograma de ofertas, capturas de pantalla o fotografías de la divulgación en redes sociales, correos









VACANTE MADERAS – Bogotá, D.C.

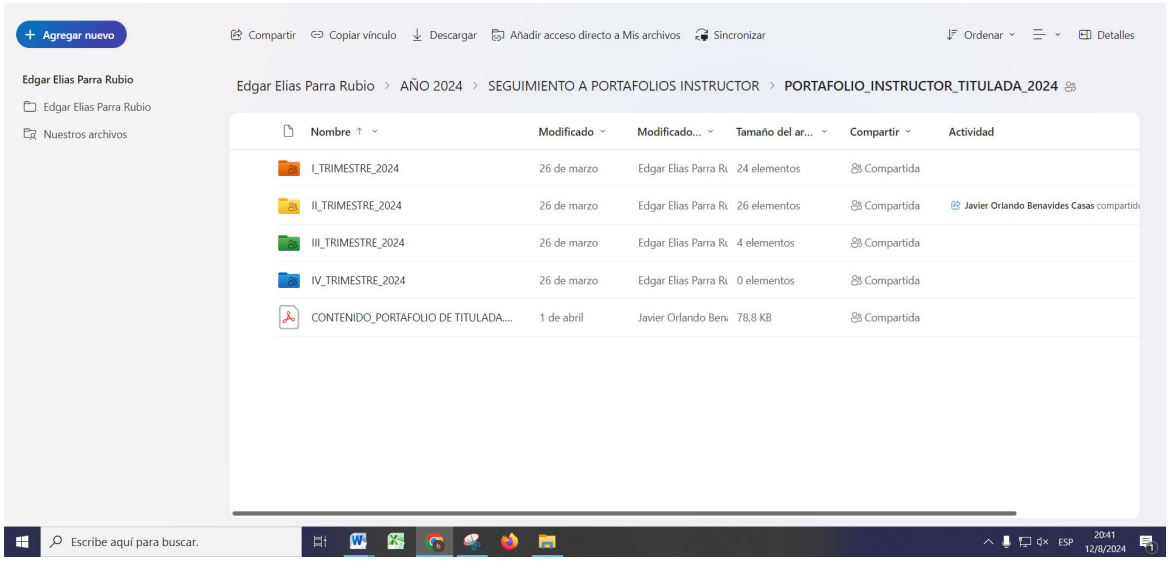
1. Técnico o Tecnólogo SENA en Fabricación de muebles y modulares, con conocimientos certificados en procesamiento y mecanizado de piezas de madera. **(5 puntos)**

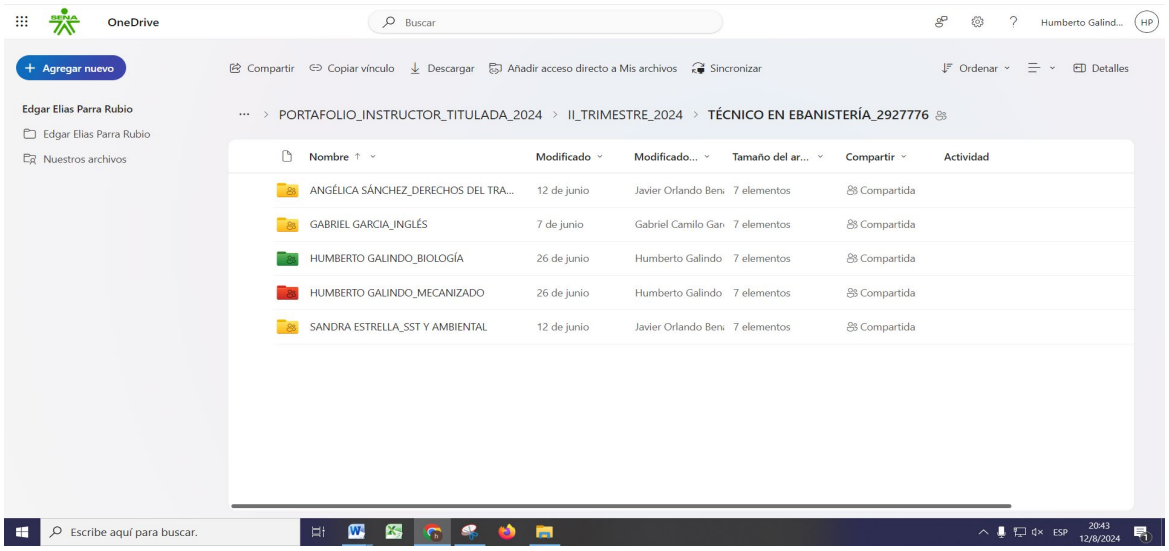
RAMG SAS

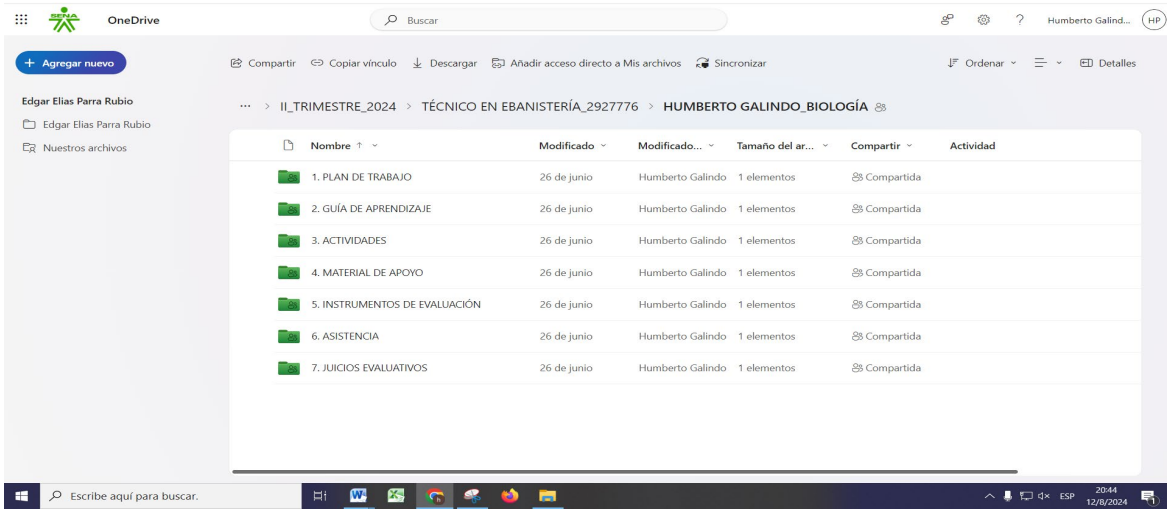
3143642827-6014631356
comercialramg@gmail.com
Carrera 69 #12B-21 Torre 1 Oficina 2409

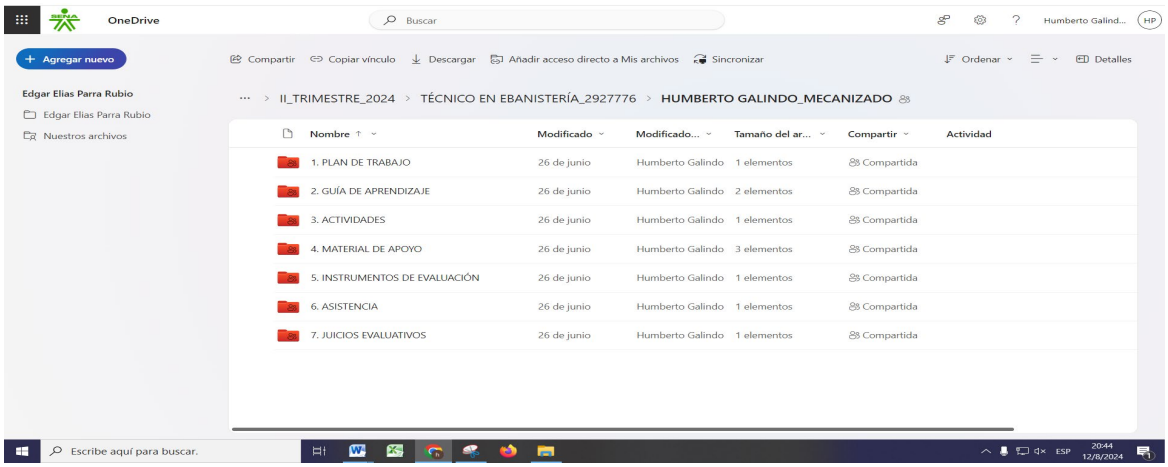
facturacionramg@gmail.com – ing.edgarrodriguezt@gmail.com
Tels.: 3143642827 - 3112556497

6. Portafolio instructor









7. Registro de evaluación de la inducción en Sofía PLUS

NO APLICA

8. Plan de trabajo

Técnico: Ebanistería	Competencia : mecanizado
N° DE FICHA Nª 2927776	Trimestre: 01

APRENDIZ	Actividades	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO	
Nombre	Desarrolladas	Física	Digital	Día, mes, año	Si	NO
Alonzo Gonzales Pacanchiq	1 actividad: Realizar investigación, exposición y presentación en documento Word digital, tejidos del árbol y su importancia en la madera 2 actividad Realizar investigación, exposición y presentación en documento Word digital, tema estructura exterior del árbol y su importancia en la madera 3 actividad realizar Realizar investigación y exposición herramientas de manuales de golpe , realizar ejercicio con estas herramientas en taller ActividadNª4 Realizar investigación, exposición y presentación en documento Word digital, tema propiedades físicas del árbol y su importancia en la madera Actividad Nª5 Realizar investigación, exposición y presentación en documento Word digital, tema tecnología de la madera y su importancia en la madera	X	X	11 junio 2024		
Sol E. Gonzáles Giménez		X	X	11 junio 2024		
Rubí Johana Arévalo Pissa		X	X	11 junio 2024		
Leonel Martínez Muños		X	X	11 junio 2024		
Hermes liza Razo duran		X	X	11 junio 2024		
Richard Hernán Alvarado Quiroga		X	X	11 junio 2024		
Edwin Galeano García		X	X	11 junio 2024		
Edwin Smith Rodríguez Fonseca		X	X	11 junio 2024		
Adrián Lazaroso Téllez		X	X	11 junio 2024		
Brayan Steven Gózales Espitia		X	X	11 junio 2024		
John Javier Ulloa Pacheco		X	X	11 junio 2024		
John Didier Olivera Hurtado		X	X	11 junio 2024		
Edgar Iván León León		X	X	11 junio 2024		
Juan Andrés Orosco Herrera		X	X	11 junio 2024		
José Armando Ontiveros		X	X	11 junio 2024		
Jeiner José Herrera Camacho		X	X	11 junio 2024		
Hugo Aldemar De castro		X	X	11 junio 2024		

Franklin Sana Burgos		X	X	11 junio 2024		
Darío José Sánchez		X	X	11 junio 2024		
Andrés Felipe Quintero		X	X	11 junio 2024		
Jorge Arturo Martínez		X	X	11 junio 2024		
Rodrigo Acosta Vargas		X	X	11 junio 2024		
Jenssy Paola Martínez		X	X	11 junio 2024		
Alexander Méndez		X	X	11 junio 2024		

Técnico: Ebanistería **Competencia : mecanizado**

N° DE FICHA Nª 2927776 **Trimestre: 02**

APRENDIZ	Actividades	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO	
Nombre	Desarrolladas	Física	Digital	Día, mes, año	Si	NO
Alonzo Gonzales Pacanchiq	1 actividad: ➢ Realizar investigación y exposición herramientas de manuales de trazo , realizar ejercicio con estas herramientas en taller 2 actividad Realizar investigación y exposición herramientas de manuales de medida , realizar ejercicio con estas herramientas en taller 3 actividad realizar Realizar investigación y exposición herramientas de manuales de golpe , realizar ejercicio con estas herramientas en taller ActividadNª4 Realizar investigación y exposición herramientas de manuales para serrar , realizar ejercicio con todas las herramientas que se han visto herramientas en taller Actividad Nª5 Realizar investigación y exposición herramientas de manuales de corte , realizar ejercicio con todas las herramientas que se	X	X	22 abril 2024		
Sol E. Gonzáles Giménez		x	x	22 abril 2024		
Rubí Johana Arévalo Pissa		x	x	22 abril 2024		
Leonel Martínez Muños		x	x	22 abril 2024		
Hermes liza Razo duran		x	x	22 abril 2024		
Richard Hernán Alvarado Quiroga		x	x	22 abril 2024		
Edwin Galeano García		x	x	22 abril 2024		
Edwin Smith Rodríguez Fonseca		x	x	22 abril 2024		
Adrián Lazaroso Téllez		x	x	22 abril 2024		
Brayan Steven Gózales Espitia		x	x	22 abril 2024		
John Javier Ulloa Pacheco		x	x	22 abril 2024		
John Didier Olivera Hurtado		x	x	22 abril 2024		
Edgar Iván León León		x	x	22 abril 2024		
Juan Andrés Orosco Herrera		x	x	22 abril 2024		
José Armando Ontiveros		x	x	22 abril 2024		
Jeiner José Herrera Camacho		x	x	22 abril 2024		
Hugo Aldemar De castro		x	x	22 abril 2024		

	han visto herramientas en taller					
Franklin Sana Burgos		X	X	22 abril 2024		
Darío José Sánchez		X	X	22 abril 2024		
Andrés Felipe Quintero		X	X	22 abril 2024		
Jorge Arturo Martínez		X	X	22 abril 2024		
Rodrigo Acosta Vargas		X	X	22 abril 2024		
Jenssy Paola Martínez		X	X	22 abril 2024		
Alexander Méndez		X	X	22 abril 2024		

9. Guías de aprendizaje

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en Ebanistería
- Código del Programa de Formación: 939203
- Nombre del Proyecto:1997597 - Producción de Mobiliario Híbrido para Ambientes Multifuncionales
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto: Preparar superficies para ensamblar los componentes de mobiliario.
- Competencias y Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
Recubrimiento de superficies de mobiliario	Elaborar pliegos y su correspondiente prensado o pegue de acuerdo con las cartas de producción teniendo en cuenta las especificaciones técnicas.
Ensamble de mobiliario	Realizar el montaje de los elementos de la estructura, de acuerdo con la referencia indicada.
	Armar los muebles de acuerdo con las cartas de producción teniendo en cuenta las especificaciones técnicas correspondientes.
	Preparar superficies para proceso de acabado con base en cartas de producción.
Ingles III (Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas)	Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

GFPI-F-135 V01

Medio Ambiente y SST (Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de Acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente)	Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.
	Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
	Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.

- **Duración de la Guía:** 288 Horas.

2. PRESENTACIÓN

El objetivo de esta guía, es aplicar todas las técnicas vistas en los procesos de fabricación de mobiliario, específicamente en el ensamble de los productos de mobiliario, por tal razón además de tener los conocimientos técnicos, también se necesita reconocer y aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.

Por tal razón, es de vital importancia el participar en cada una de las actividades propuestas, para alcanzar los objetivos planteados.

Bienvenido a esta acción formativa, le deseamos éxitos.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de Aprendizaje de la Competencia: Recubrimiento de superficies de mobiliario.

Recubrir tableros según normas tenicas del enchapado.

Actividad de Reflexión Inicial

Participe en el foro:

¿Qué importancia tiene realizar un buen cálculo de materiales para la fabricación de un producto mobiliario?

¿Al no realizar el cálculo de materiales que inconvenientes se podrían presentarse?

GFPI-F-135 V01

Actividad de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje (conceptualización y teorización)

Realice búsqueda de información, apoyado en las orientaciones de su Instructor sobre:

Tipos, características, propiedades y calidades de materiales para la composición de los enchapes finales, dimensiones comerciales de los tableros industriales (formatos comerciales), clasificación de los tableros industriales según su proceso de fabricación y composición, usos y aplicaciones de los elementos de seguridad.

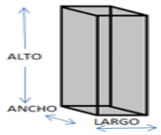
Actividades de apropiación del conocimiento

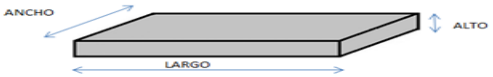
Calcule cantidad de materiales para el recubrimiento del producto a elaborar.

Realice proceso de rectificado de tableros y enchapado de cantos.

Entregue pliegos y revestimientos con chapilla y laminados de alta presión.

Desarrolle evaluación escrita sobre sistemas de conversión de unidades métricas.





https://bit.ly/34UplwP

Actividad de transferencia del conocimiento

En taller de ebanistería, analice los diferentes procesos de modulación de tableros, así como procedimientos seguros se deben tener en cuenta para la operación de laminados y enchapes. Luego socialice con sus compañeros.

- **Ambiente Requerido**
  Aula-Taller provisto de Máquinas, equipos y herramientas para el aprendizaje y trabajo de la ebanistería.

GFPI-F-135 V01

- **Materiales**
  Madera, tableros aglomerados crudos, Tableros aglomerados melaminico, Tableros aglomerados madera, Tableros de MDF, Hardboar, adhesivos, chapilla, laminados de alta presión, herrajes. Papel bond, papel periódico, marcadores, lapiceros con colores surtidos, tijeras, escuadras, cinta.

3.2 Actividad de Aprendizaje de la Competencia: Ensamble de mobiliario.

Ensamblar muebles de acuerdo a especificaciones técnicas aplicando normas de seguridad y salud en el trabajo.

Actividad de Reflexión Inicial

En grupos de 3 personas reflexione sobre el siguiente video: Uniones Fuertes de Carpintería y Ebanistería https://www.youtube.com/watch?v=kReEZHgIZZ4

Responda:

¿Cuál es la importancia de los ensambles en un mobiliario?

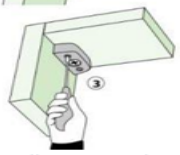
Actividad de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje (conceptualización y teorización)

Consulte apoyado de su instructor:

Planos de mobiliario y planos arquitectónicos, Tecnología de la carpintería – ebanistería y del armado de muebles, Componentes de muebles clásicos y modernos, Sistemas mecánicos de unión.

Solucione taller sobre los conceptos básicos del ensamble.





https://www.madera21.cl/ensambles-a-escuadra-como-ensamblar-muebles/

Actividades de apropiación del conocimiento

Realice ensamble de mobiliario tal y como indica las cartas de producción.

Elabore informe de calidad con especificaciones y procedimientos del proceso de ensamble.

Actividad de transferencia del conocimiento

Explique a sus compañeros la técnica que eligió para la elaboración de los ensambles utilizados en el producto final.

GFPI-F-135 V01

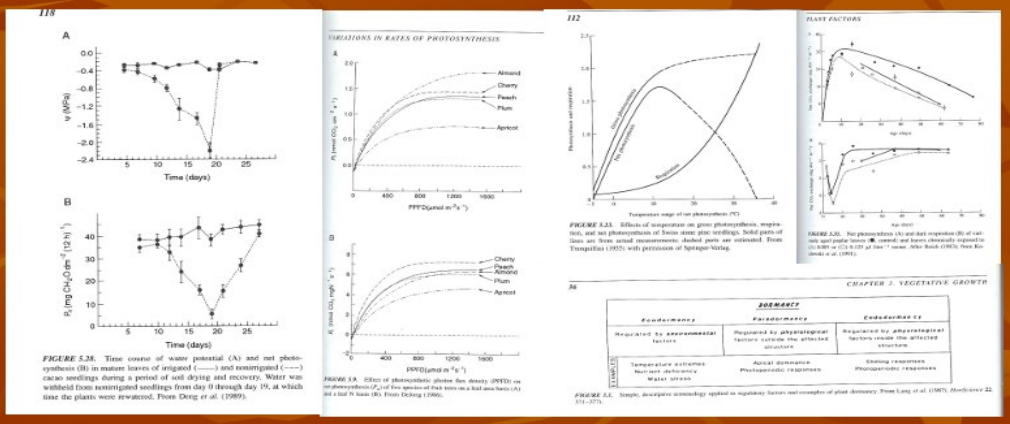
10. Material de apoyo





FISIOLOGÍA VEGETAL

Cantidad y calidad del crecimiento:
Tamaño, Velocidad, Vigor

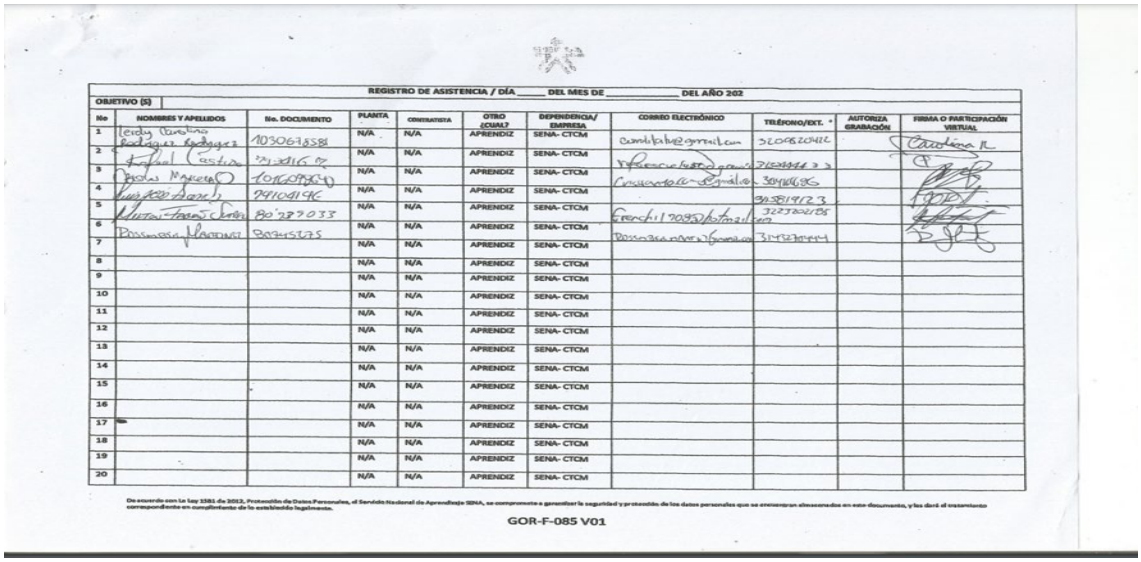


SANIDAD-Plagas

- Brotes o yemas del tronco — Cogolleros
- Hojas y ramas jovenes — Chupadores
- Hojas — Defoliadores (masticadores, minadores
- Frutos — Carpófagos
- Tronco (albura, duramen, cambium) — Barrenadores, Descortezadores
- Raíces — Raiceros



11. Asistencias de aprendices



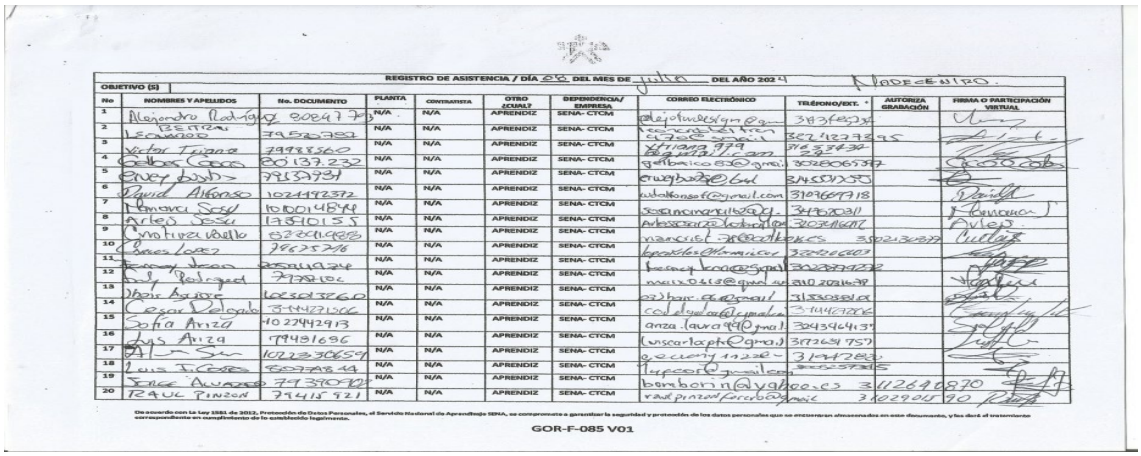
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA _____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. *	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
2			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
3			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
4			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
5			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
6			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
7			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
8			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
9			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
10			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
11			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
12			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
13			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
14			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
15			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
16			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
17			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
18			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
19			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
20			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



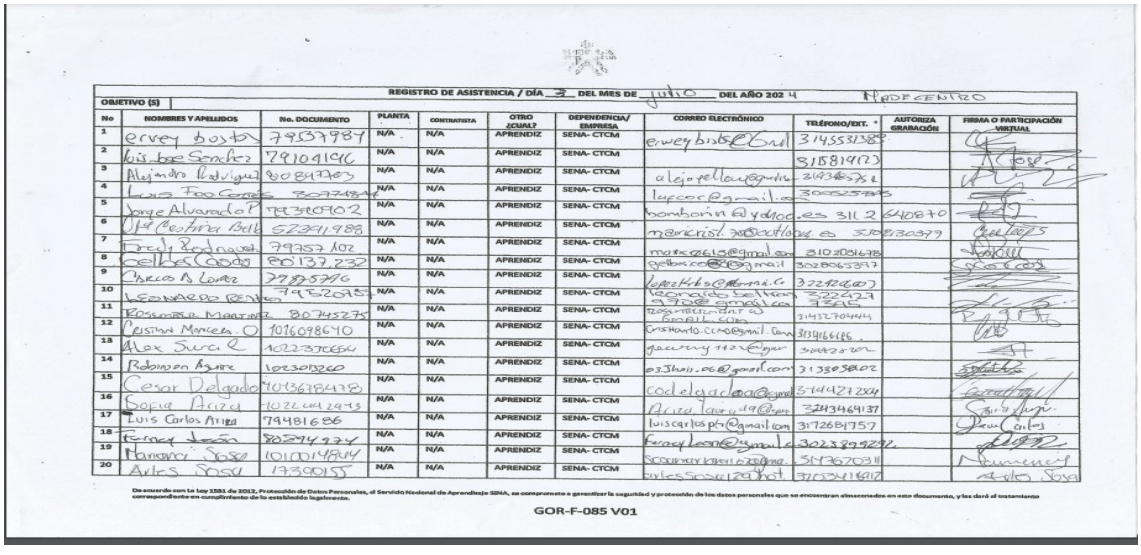
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE julio DEL AÑO 202 4 NODE CENTRO

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. *	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alejandro Rodriguez	80847703	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
2			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
3			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
4			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
5			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
6			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
7			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
8			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
9			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
10			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
11			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
12			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
13			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
14			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
15			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
16			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
17			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
18			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
19			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
20			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



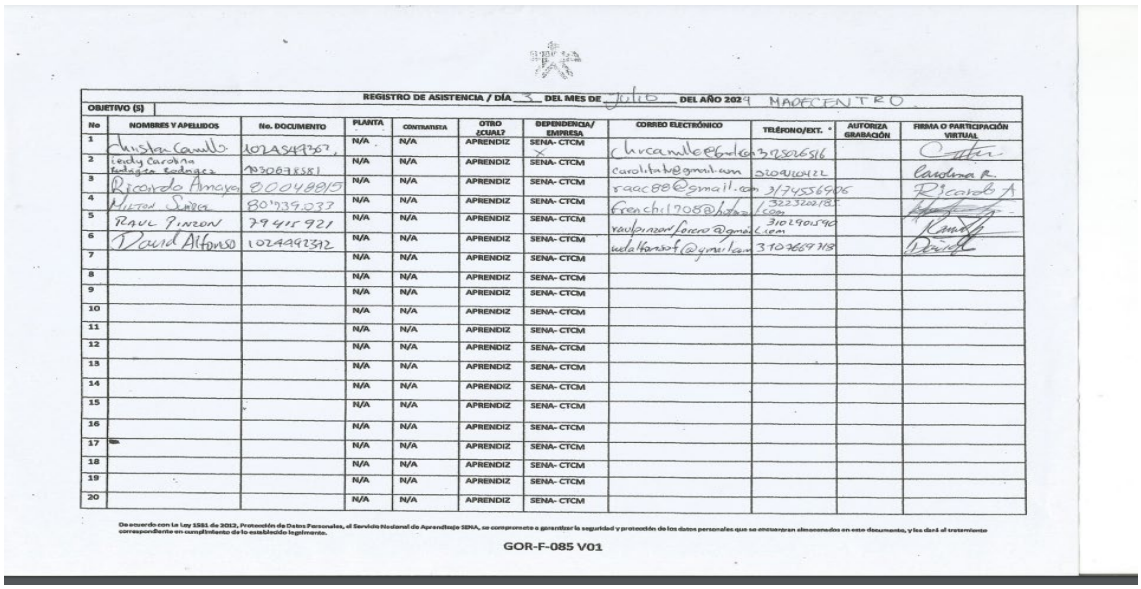
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE julio DEL AÑO 202 4 NODE CENTRO

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. *	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
2			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
3			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
4			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
5			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
6			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
7			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
8			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
9			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
10			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
11			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
12			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
13			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
14			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
15			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
16			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
17			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
18			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
19			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
20			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



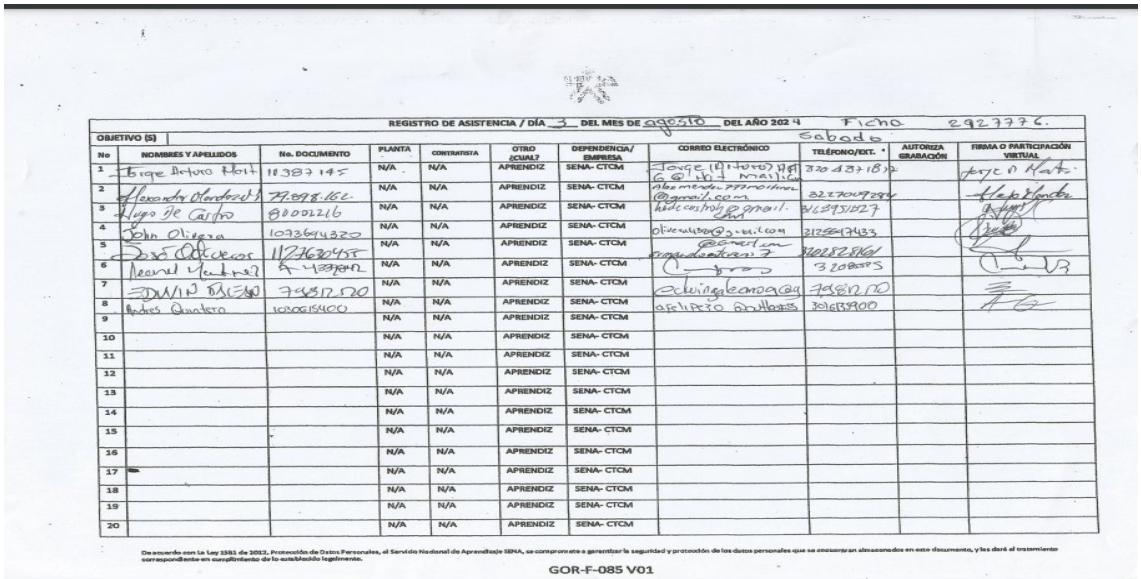
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024 MADECENTRO

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. *	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Christian Camilo	1024549767	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
2	Lindy Carolina Buitrago Badillo	1030078581	N/A		APRENDIZ	SENA- CTCM	carolitab@gmail.com	3104160422		
3	Ricardo Amaya	1004489019	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
4	Milton Sierra	80'739.077	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
5	Raul Pinzon	79 415 921	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
6	David Alfonso	1024497372	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
7			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
8			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
9			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
10			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
11			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
12			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
13			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
14			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
15			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
16			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
17			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
18			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
19			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
20			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



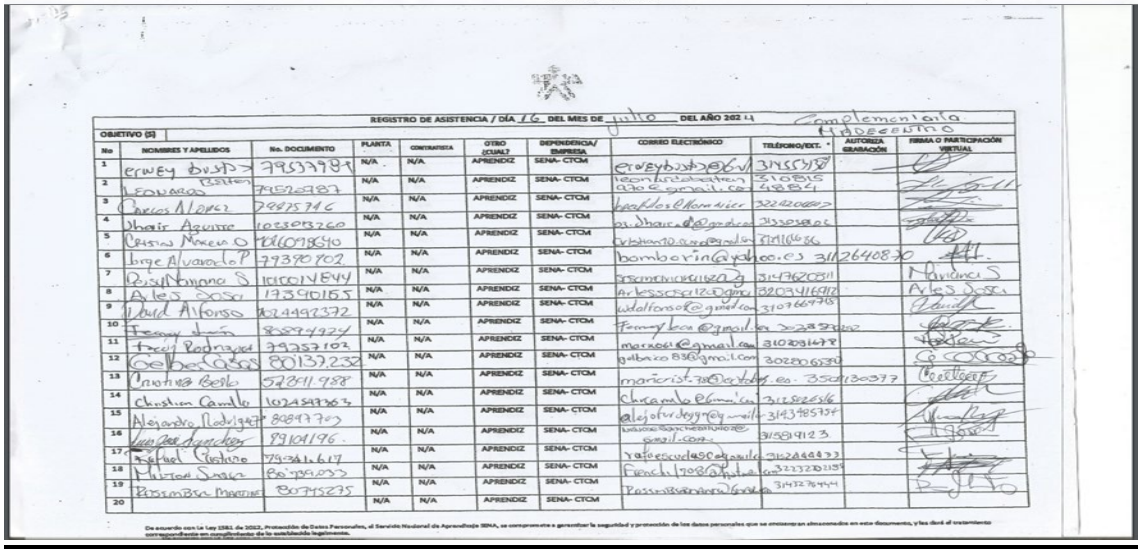
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE agosto DEL AÑO 2024 Ficha 2927776.

OBJETIVO (S) Sabado

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. *	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Arturo Mora	11383145	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
2	Alexander Hernandez	79.898.162	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
3	Hugo De Carlos	80002216	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
4	John Oliveros	1032614320	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
5	Jose Olivares	1127620455	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
6	Leonel Ventura	A-1939202	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
7	EDWIN BALLESTEROS	79581720	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
8	Andres Quintero	1030615400	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
9			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
10			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
11			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
12			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
13			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
14			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
15			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
16			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
17			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
18			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
19			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
20			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

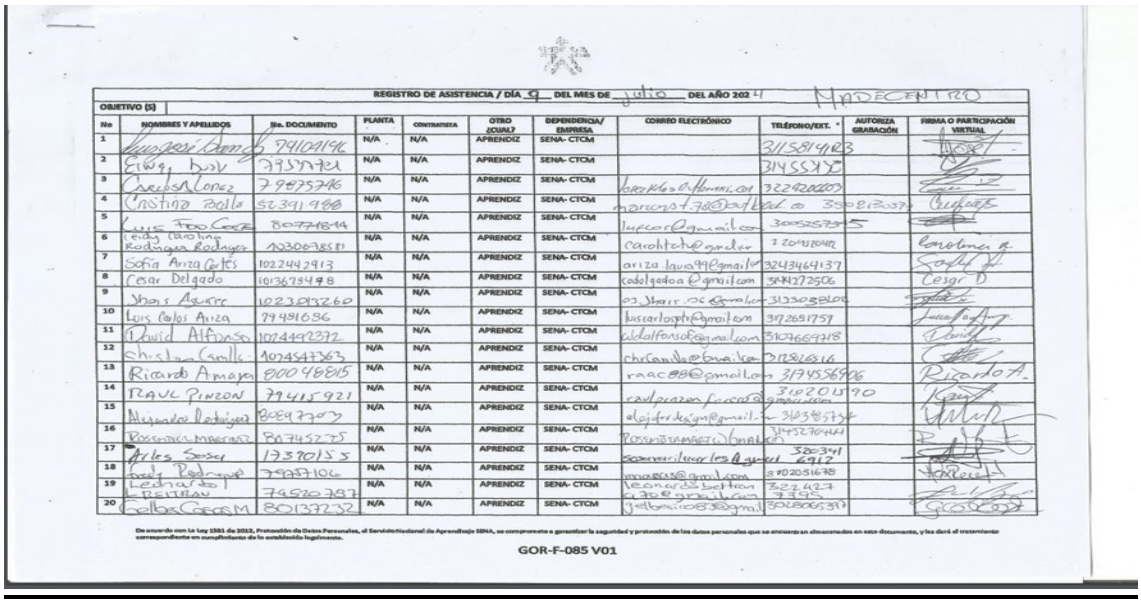


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE julio DEL AÑO 2024 Complementaria

OBJETIVO (S) Ambiental

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. *	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ERWEY DAVID	79537981	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
2	LEONARDO	79525987	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
3	Carlos Mendez	79975746	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
4	Dhair Aguirre	1033093260	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
5	Cristian Moreno O	1016078640	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
6	Jorge Alvarado P	79390702	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
7	Ruth Mariana S	1101011641	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
8	Aries Sosa	1135901155	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
9	David Alfonso	1024497372	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
10	Jenny Lucia	88874224	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
11	Erwin Rodriguez	79357102	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
12	Gelbar Cortes	80137230	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
13	Cristhian Bello	5278114958	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
14	Christian Camilo	1024549363	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
15	Alejandro Rodriguez	80897707	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
16	Juan Jose Agudelo	89101796	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
17	Rafael Pastrana	7936116617	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
18	Milton Sierra	80'739.077	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
19	Rossmberg Martinez	80745275	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				
20			N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE julio DEL AÑO 2024

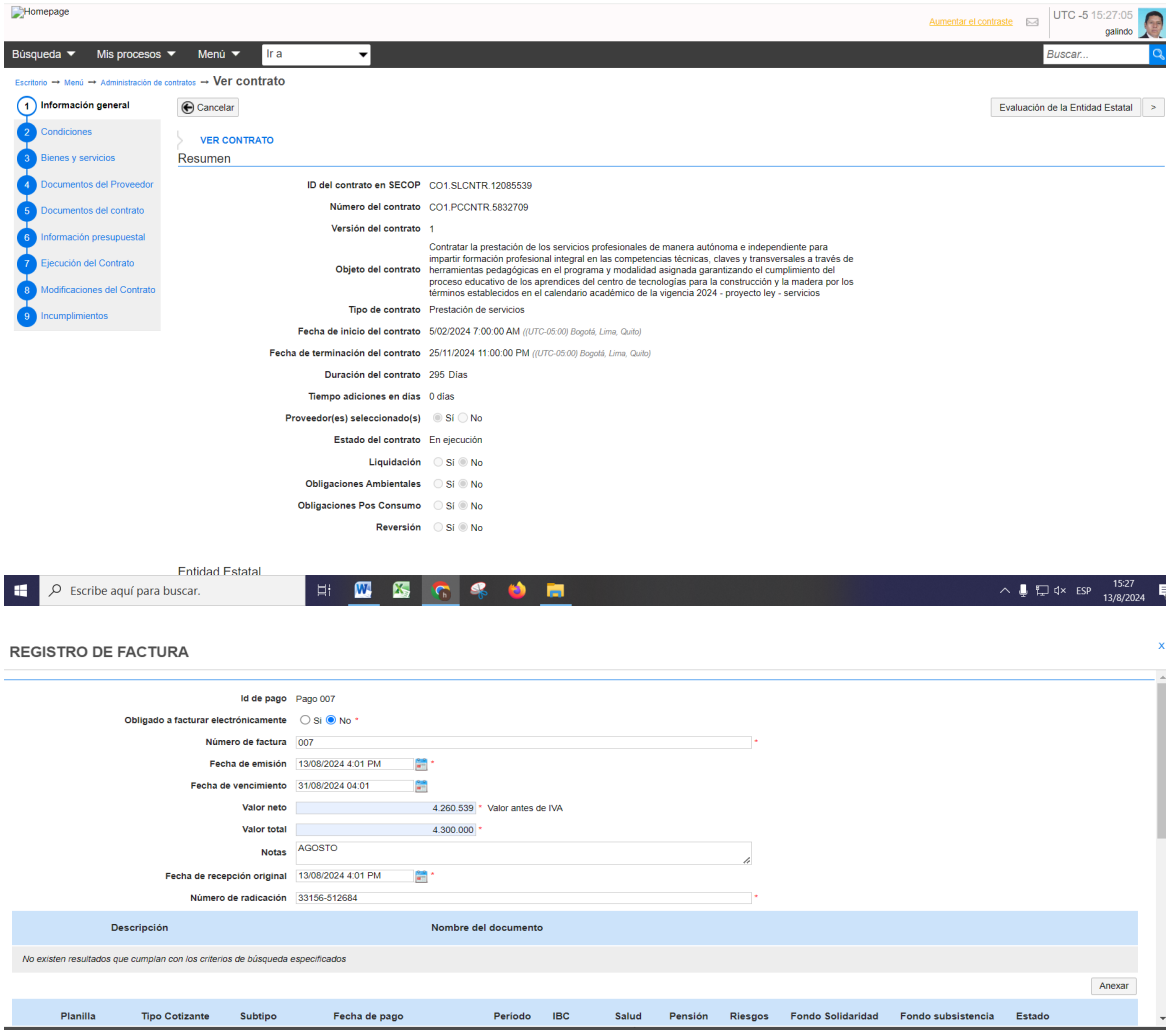
OBJETIVO (S)

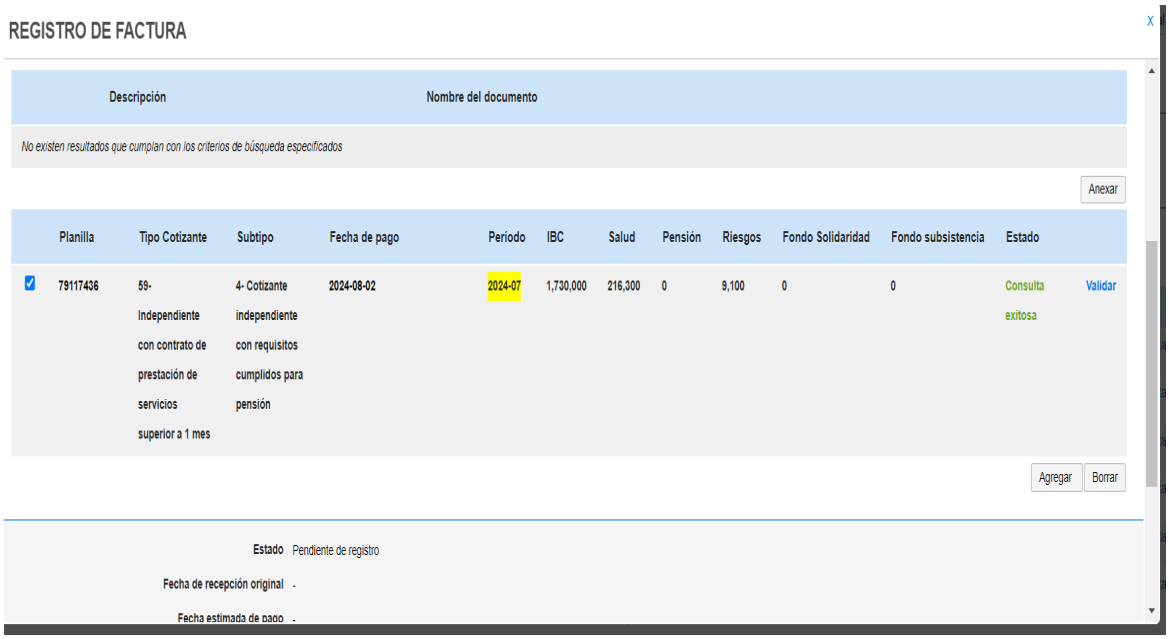
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1		79104196	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3115814123		
2		79357421	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3145547		
3		79475746	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3224200003		
4		52341988	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3502125371		
5		80774894	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3005257945		
6		1030678511	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3204180492		
7	Sofia Ariza Cortes	1022442913	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3243464137		
8	Cesar Delgado	1013679498	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3143272506		
9		1023283260	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3133028604		
10		79491696	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3172651757		
11		1024492392	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3107667718		
12		1024547363	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3178265616		
13		80048815	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3174556906		
14		79415921	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3102015490		
15		80897707	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3103857744		
16		80745275	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3145276441		
17		1030715 5	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		320 341 6917		
18		79457106	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3 #020548		
19		79520787	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		322 4427 7995		
20		80137232	N/A	N/A	APRENDIZ	SENA- CTCM		3026065391		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la misionalidad institucional.

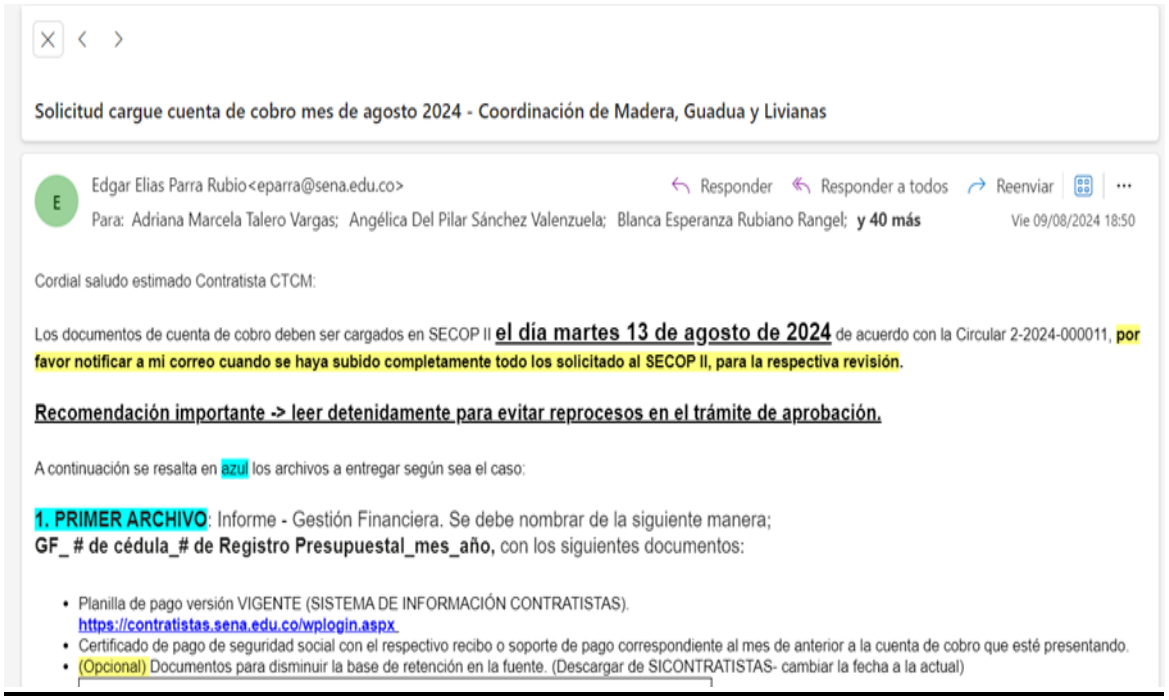
GOR-F-085 V01

12. Captura de pantalla SECOP II





13. Cuenta de cobro



Solicitud cargue cuenta de cobro mes de agosto 2024 - Coordinación de Madera, Guadua y Livianas

Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años.
Registro civil de nacimiento
• Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.
Recibo de pago de matrícula de instituciones debidamente acreditadas
• Los hijos del contribuyente mayores de 18 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.
Certificado de Medicina Legal
• El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal
Certificado de Contador Público **Certificado de Medicina Legal**
• Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, ya sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos certificados por Medicina Legal.

Certificado de Medicina Legal

2. SEGUNDO ARCHIVO Informe - Gestión Contractual. Se debe cargar en un solo PDF bajo el siguiente nombre; **GC_ # de CC_ #de Registro Presupuestal_Mes_2024,** con los siguientes documentos:

- Informe de ejecución mensual formato GTH-F062 V10 con fecha del día de cargue. (ver adjunto)
- Evidencias mensuales (fechas visibles). El informe mensual trae el espacio y la indicación al final del documento para que adjunten las evidencias, **desde la fecha en que cargaron la ultima cuenta hasta la fecha en la que cargan la actual.**
- Reporte completo de horas del mes de la anterior de la cuenta, generado en SofiaPlus.

3. TERCER ARCHIVO Factura de venta **(Sólo responsable de IVA)**, por el período objeto de cobro
FV_ #de factura_# de CC_ #de Registro Presupuestal_Mes_2024, con el siguiente documento:

- Factura de venta del mes objeto de cobro

IMPORTANTE - Registro de Cuenta de Cobro en la Plataforma SECOP II

1) Inicie sesión en su cuenta de SECOP II utilizando su usuario y contraseña en los campos correspondientes y haga clic en el botón "Entrar".
2) Diríjase a la opción "Mis procesos" > "Mis contratos" y seleccione "Detalle" del contrato.
3) En el panel izquierdo de la pantalla, busque la opción "7 Ejecución del contrato" y luego acceda al módulo "Plan de pagos" y haga click en el botón "Crear" para registrar una nueva cuenta de cobro.
4) Complete los datos solicitados de la siguiente manera:

a. Obligado a facturar electrónicamente: Seleccione "Si" o "No" según la información tributaria registrada en su RUT.
b. Número de factura: Corresponde al número de pago.
c. Fecha de Emisión y Fecha de vencimiento: La fecha de emisión será el día en que registre su cuenta de cobro en la plataforma, y la fecha de vencimiento será el último día hábil del mes en que está solicitando el pago.
d. Valor neto y Valor total: Indique el valor bruto y el valor total de pago de su planilla de SI Contratistas, respectivamente.
e. Notas: Especifique el mes objeto del pago (por ejemplo, "Cuenta de cobro mes de Febrero").
f. Número de radicación: Corresponde al número de ID de Proceso registrado en su planilla de SI Contratistas.
g. Anexar: Adjunte todos los documentos GF, GC y, si aplica, FV, como se explica anteriormente.
h. Planilla de pago seguridad social: Si esta información aparece en su formulario, ingrese el número de planilla de pago seguridad social y la fecha de pago, asegurándose de que coincida con el número de planilla registrado en SIContratistas y en el informe de supervisión.

5) Una vez completados los pasos anteriores, haga clic en "Enviar" para que su solicitud de pago sea enviada a la entidad correspondiente. El estado de su solicitud cambiará automáticamente a "Enviado a la entidad estatal".
6) El supervisor revisará la información enviada y aprobará o rechazará la cuenta de cobro.

Advertencia: En caso que la cuenta sea rechazada, modifíquela sobre la misma línea del plan de pagos y no cree una nueva, para evitar conflictos en pagos posteriores. El supervisor(a) informará las correcciones que deben realizarse, y una vez realizadas, procederá a aprobar definitivamente la cuenta para que se tramite el pago correspondiente.

Cordialmente;

Edgar Elias Parra Rubio
Centro de Tecnologías para La Construcción y La Madera
- Instructor G20
eparra@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:14759
Cra 4 No. 53-54 Autopista Sur Soacha / Cl 8 No. 6-54
Entrada 3 Zona Industrial Cazuca (Parqueadero), Bogotá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA- BTÁ D.C.
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	11
Código Centro	920910
Fecha Elaboración	Agosto de 2024
Versión	MARZO 2024 - 2,24
ID de Proceso	33156-512684

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	HUMBERTO GALINDO PRADA	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	19.485.760	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	hgalindo6@misena.edu.co	Número de Cuenta:	24616347043
IP/Nº de contacto:	11254	Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2023	SI

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	SI
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	5832709/2024	Nº Compromiso SIF	10924	Número de pagos durante la vigencia del contrato	10

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	INSTRUCTOR: CONTRATAR LA PRESTACIÃ'N DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE MANERA AUTONOMA

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/08/2024	Al	31/08/2024	Saldo Anterior del Contrato:	$ 16.483.333
Número de pago	7			Valor Total del Contrato:	$ 42.283.333
Valor Bruto Pago:		$ 4.300.000,00		Nuevo Saldo del Contrato:	$ 12.183.333

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.300.000	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.300.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.064.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACION DEL NETO A PAGAR

	Agosto	Julio
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	79117436
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.720.000	$ 1.720.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 215.000	$ 215.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 0	$ 0
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL V	$ -	$ 0
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda	$ -	
Dependientes hasta	$ -	
Salud hasta	$ 753.040	$ -
Renta Exenta 25%	$ 30.984.458	$ 1.021.000
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 6.126.250	
Retención en la Fuente Contingente	$	

Base retención en la fuente a título de RENTA	3.064.000,00	TARIFA
Base retención en la fuente a título de ICA	4.085.000,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299 - BOGOTÁ	39.461,00	0,966%
_	0,00	0%
_	0,00	0%
_	0,00	0%
_	0,00	0%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	$4.260.539,00	

SON: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartir formación:
Procesado y mecanizado de piezas de madera ficha:3015242
Técnico Ebanistería ficha:2927776
Técnico Carpintería ficha:2825551
Técnico Carpintería ficha:2911989
Técnico Ebanistería ficha:2998186
Reunión equipo ejecutor ficha 2927776/2998186

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

HUMBERTO GALINDO PRADA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

EDGAR ELIAS PARRA RUBIO
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
WILLIAM DARIO RIAÑO BARON
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

12/08/24 19:30:50 USUARIO: SIC - C.C. 19485760

14. Informe mensual

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C 13 de Agosto 2024

Señor
Edgar Elías Parra Rubio
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5832709
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Área Madera, Guadua y Livianas - CTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5832709 **del año 2024**

Humberto Galindo Prada, identificado con la cédula de ciudadanía No.19485760 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CTCM coordinación académica maderas, guadua y livianas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de: Cuarenta y dos millones doscientos ochenta y tres mil trecientos treinta y tres pesos m/cte., ($42.283.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Nueve pagos (09) iguales por los meses correspondiente al mes de febrero a octubre de 2024 por valor de: Cuatro millones trecientos mil pesos m/cte., ($4.300.000) cada uno; b). Un (01) pago en el mes de noviembre de

2024 por valor de: tres millones quinientos ochenta y tres mil cuatrocientos veinte tres pesos m/cte., ($3.583.423).

Plazo: Será hasta el 25 de Noviembre de 2024

OBJETO:
Contratar la prestación de los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para impartir formación profesional integral en las competencias técnicas, claves y transversales a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del centro de tecnologías para la construcción y la madera por los términos establecidos en el calendario académico de la vigencia 2024 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional - regular, para el programa

Obligaciones Específicas:

1. Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas en su programación.
2. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.
3. Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.
4. Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar a la

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo expedida por MI PLANILLA, correspondiente **79117436**al mes de **Julio** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (38) folios
Cordialmente,

Firma
Humberto Galindo Prada
Contratista
C.C. No. 19.485.760 de Bogotá

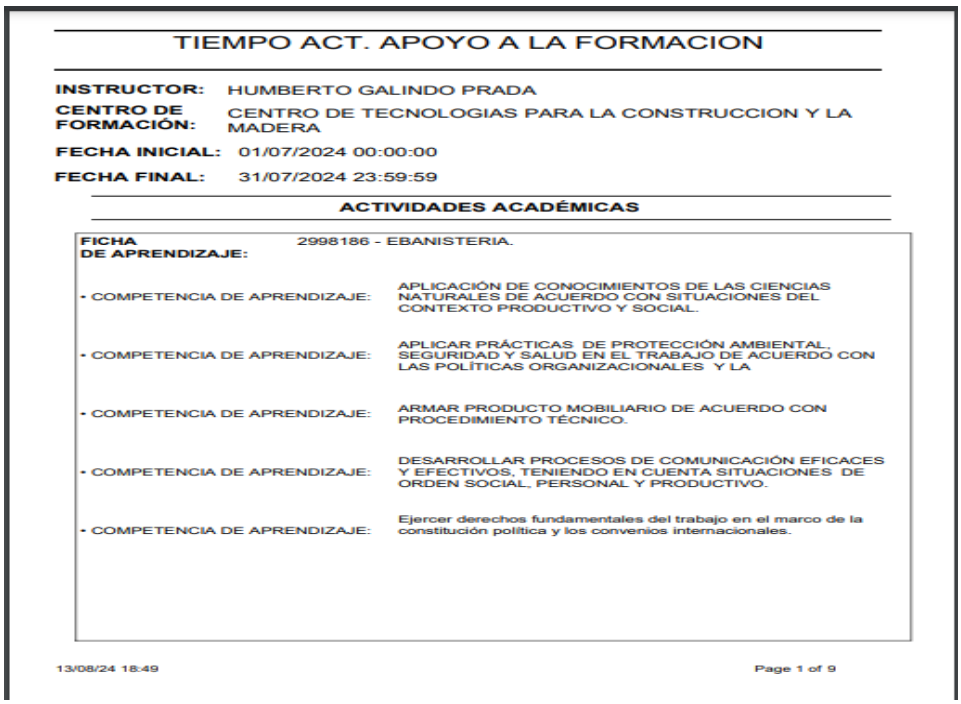
Recibí a satisfacción:

Firma
Edgar Elías Parra Rubio
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5832707 de 2024
Coordinador Académico

EVIDENCIAS JULIO-AGOSTO 2024

Acciones realizadas	Evidencias
Se lleva a cabo labores estipuladas en la programación enviada por el coordinador académico	Horario Plataforma Sofía Plus
Análisis de necesidades Diseño curricular Selección de estrategias de aprendizaje Preparación de materiales y recursos Evaluación del aprendizaje	No aplica
Investigar y organizar el material de apoyo efectivo para los procesos de formación.	Material de apoyo
Participar en la actualización y capacitaciones inherentes a la formación	Certificado SST y DISCAPACIDAD
Brindar asistencia técnica Apoyar en la gestión empresarial Evaluar el impacto	Correos y soportes de la gestión
Se realiza la divulgación de ofertas por diferentes medios	Cronograma de ofertas Recursos visuales (afiches, pendones, etc) Capturas de pantalla o fotografías de la divulgación en redes sociales, correos, etc.
Conocer las políticas y procedimientos Mantener un registro adecuado Utilizar los recursos de manera responsable Reportar cualquier problema o daño Promover una cultura de cuidado y responsabilidad	Documento que soporte las acciones
Orientar la formación con las recientes actualizaciones	Portafolio instructor
Participar en todas las actividades que convoca el centro de formación	Correos
Realizar la inducción respectiva de cada programa	listado de aprendices Registro de evaluación de la inducción en Sofía PLUS

15. Horas mensuales



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HUMBERTO GALINDO PRADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/07/2024 00:00:00

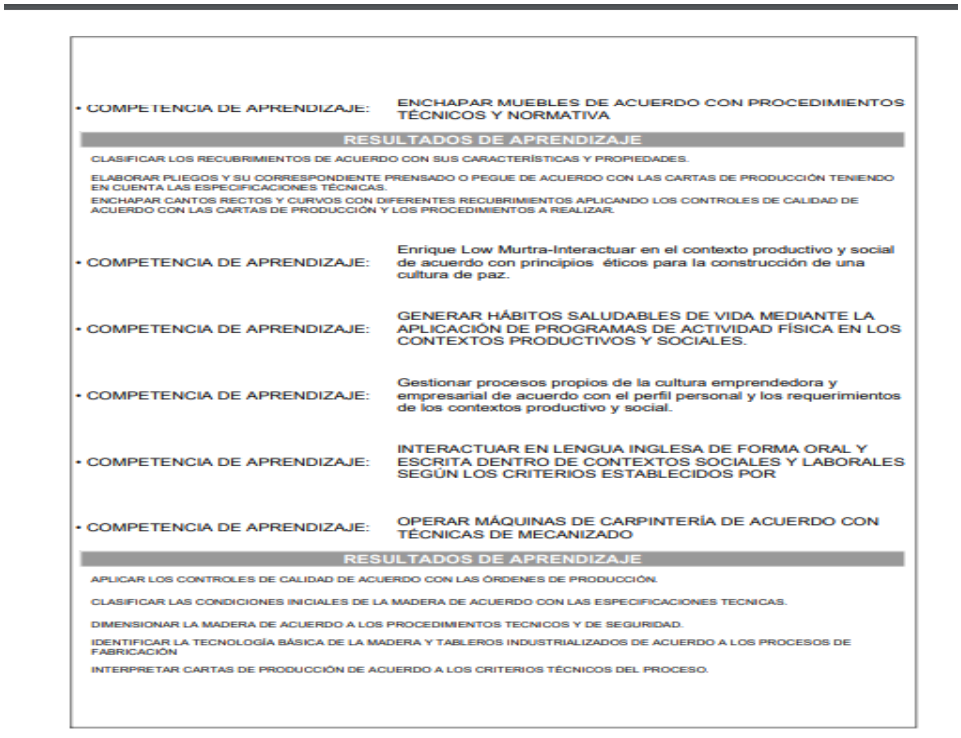
FECHA FINAL: 31/07/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2998186 - EBANISTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ARMAR PRODUCTO MOBILIARIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

13/08/24 18:49 Page 1 of 9



• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR LOS RECUBRIMIENTOS DE ACUERDO CON SUS CARACTERÍSTICAS Y PROPIEDADES.

ELABORAR PLIEGOS Y SU CORRESPONDIENTE PRENSADO O PEGUE DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

ENCHAPAR CANTOS RECTOS Y CURVOS CON DIFERENTES RECUBRIMIENTOS APLICANDO LOS CONTROLES DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LOS CONTROLES DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN.

CLASIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES DE LA MADERA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.

DIMENSIONAR LA MADERA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y DE SEGURIDAD.

IDENTIFICAR LA TECNOLOGÍA BÁSICA DE LA MADERA Y TABLEROS INDUSTRIALIZADOS DE ACUERDO A LOS PROCESOS DE FABRICACIÓN

INTERPRETAR CARTAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TÉCNICOS DEL PROCESO.

13/08/24 18:49 Page 2 of 9

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: HUMBERTO GALINDO PRADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

16. Capturas de pantalla de los procesos realizado

Técnico ebanistería ficha: 2927776











Complementaria MADECENTRO ficha 3015242











TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HUMBERTO GALINDO PRADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/07/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2998186 - EBANISTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ARMAR PRODUCTO MOBILIARIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR LOS RECUBRIMIENTOS DE ACUERDO CON SUS CARACTERÍSTICAS Y PROPIEDADES.

ELABORAR PLIEGOS Y SU CORRESPONDIENTE PRENSADO O PEGUE DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

ENCHAPAR CANTOS RECTOS Y CURVOS CON DIFERENTES RECUBRIMIENTOS APLICANDO LOS CONTROLES DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LOS CONTROLES DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN.

CLASIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES DE LA MADERA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.

DIMENSIONAR LA MADERA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y DE SEGURIDAD.

IDENTIFICAR LA TECNOLOGÍA BÁSICA DE LA MADERA Y TABLEROS INDUSTRIALIZADOS DE ACUERDO A LOS PROCESOS DE FABRICACIÓN

INTERPRETAR CARTAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TÉCNICOS DEL PROCESO.

PRE-DIMENSIONAR MADERAS Y/O TABLEROS INDUSTRIALIZADOS DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN.

REALIZAR MANTENIMIENTO RUTINARIO, PREVENTIVO Y PERIÓDICO DE EQUIPOS, MÁQUINAS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS.

REALIZAR PROCESO DE MOLDURADO Y CALADOS DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZAR PROCESO DE RE-ASERRADO SEGUN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y DE SEGURIDAD.

REALIZAR PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN DE LA MADERA Y SUS DERIVADOS DE ACUERDO A LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN U ORDENES DE FABRICACIÓN.

REALIZAR PROCESOS FINALES DE MECANIZADO DE ACUERDO CON LA OBRA A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2927776 - EBANISTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ARMAR PRODUCTO MOBILIARIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR LOS RECUBRIMIENTOS DE ACUERDO CON SUS CARACTERÍSTICAS Y PROPIEDADES.

ELABORAR PLIEGOS Y SU CORRESPONDIENTE PRENSADO O PEGUE DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

ENCHAPAR CANTOS RECTOS Y CURVOS CON DIFERENTES RECUBRIMIENTOS APLICANDO LOS CONTROLES DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LOS CONTROLES DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN.

CLASIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES DE LA MADERA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.

DIMENSIONAR LA MADERA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y DE SEGURIDAD.

IDENTIFICAR LA TECNOLOGÍA BÁSICA DE LA MADERA Y TABLEROS INDUSTRIALIZADOS DE ACUERDO A LOS PROCESOS DE FABRICACIÓN

INTERPRETAR CARTAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TÉCNICOS DEL PROCESO.

PRE-DIMENSIONAR MADERAS Y/O TABLEROS INDUSTRIALIZADOS DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN.

REALIZAR MANTENIMIENTO RUTINARIO, PREVENTIVO Y PERIÓDICO DE EQUIPOS, MÁQUINAS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS.

REALIZAR PROCESO DE MOLDURADO Y CALADOS DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZAR PROCESO DE RE-ASERRADO SEGUN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y DE SEGURIDAD.

REALIZAR PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN DE LA MADERA Y SUS DERIVADOS DE ACUERDO A LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN U ORDENES DE FABRICACIÓN.

REALIZAR PROCESOS FINALES DE MECANIZADO DE ACUERDO CON LA OBRA A REALIZAR.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3015242 - PROCESADO Y MECANIZADO DE PIEZAS DE MADERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MECANIZAR CONVENCIONALMENTE PIEZAS DE MADERA Y LÁMINAS DE AGLOMERADO CON BASE EN CARTAS DE FABRICACIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR LOS TIPOS DE ACOPLE O UNIÓN SEGÚN LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS. PREDIMENSIONAR MADERAS DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN CUMPLIENDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CRITERIOS TÉCNICOS. REALIZAR ESCOPLADO Y ESPIGADO SEGÚN LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3025540 - CARPINTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR LOS RECUBRIMIENTOS DE ACUERDO CON SUS CARACTERÍSTICAS Y PROPIEDADES.

ELABORAR PLIEGOS Y SU CORRESPONDIENTE PRENSADO O PEGUE DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

ENCHAPAR CANTOS RECTOS Y CURVOS CON DIFERENTES RECUBRIMIENTOS APLICANDO LOS CONTROLES DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LOS CONTROLES DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN.

CLASIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES DE LA MADERA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.

DIMENSIONAR LA MADERA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y DE SEGURIDAD.

IDENTIFICAR LA TECNOLOGÍA BÁSICA DE LA MADERA Y TABLEROS INDUSTRIALIZADOS DE ACUERDO A LOS PROCESOS DE FABRICACIÓN

INTERPRETAR CARTAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TÉCNICOS DEL PROCESO.

PRE-DIMENSIONAR MADERAS Y/O TABLEROS INDUSTRIALIZADOS DE ACUERDO CON LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN.

REALIZAR MANTENIMIENTO RUTINARIO, PREVENTIVO Y PERIÓDICO DE EQUIPOS, MÁQUINAS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS.

REALIZAR PROCESO DE MOLDURADO Y CALADOS DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZAR PROCESO DE RE-ASERRADO SEGUN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y DE SEGURIDAD.

REALIZAR PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN DE LA MADERA Y SUS DERIVADOS DE ACUERDO A LAS CARTAS DE PRODUCCIÓN U ORDENES DE FABRICACIÓN.

REALIZAR PROCESOS FINALES DE MECANIZADO DE ACUERDO CON LA OBRA A REALIZAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 65,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: HUMBERTO GALINDO PRADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA