TIPO DE INFORME **PARCIAL**

DATOS GENERALES (*Diligenciar este espacio únicamente cuando el informe es* ***Parcial***)

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**24/05/2024** A **24/06/2024**	
AVANCE	**FÍSICO** *Indicar el valor porcentual (%) en tiempo acumulado frente al tiempo total del contrato, o el valor de avance de acuerdo al cumplimiento del cronograma.*	**PRESUPUESTAL** *Indicar el valor porcentual (%) acumulado frente al valor total del contrato.*
% DE AVANCE PROGRAMADO	**33%**	**87.11%**
% DE AVANCE REAL	**87.11%**	**87.11%**

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Yaser Alfonso Ariño Manjarrez
DEPENDENCIA	Mejora Continua

DATOS DEL CONTRATO	
NÚMERO DE CONTRATO	22340004
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	24/02/2023
FECHA DE LEGALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO *(debe ser la correspondiente a la expedición del registro presupuestal y aprobación de póliza de seguro de cumplimiento. Si uno de estos documentos tiene fecha posterior al otro, se tomará la última).*	24/02/2023
CONTRATISTA	AMBIENTE Y SOLUCIONES SAS
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	900.417.901-7
OBJETO DEL CONTRATO	Contratar el servicio de: recolección, transporte y disposición final (incineración) de los residuos sólidos peligrosos generados por el proceso productivo de la planta de producción

VALOR	7.172.113
PLAZO DE EJECUCIÓN	12 meses y/o hasta agotar el valor de la orden de servicio
PLAZO DE ENTREGA	El plazo de entrega será de acuerdo al cronograma establecido por el supervisor de la orden a partir de la legalización de la orden.
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	24/02/2023
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	24/02/2023
ADICIONES*	NO
PRORROGAS*	NO
MODIFICACIÓNES	NO
SUSPENSIONES	NO

***** *En caso de adición o prórroga, indicar el número de la misma con el tiempo prorrogado o valor adicionado según se trate y la fecha de suscripción del documento.*

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL
1. **CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:** *(Indicar conforme a las obligaciones pactadas en el contrato, el cumplimiento y desempeño del contratista respecto de la ejecución de las mismas, explicando de forma detallada los elementos recibidos, servicios prestados, etc., junto con los soportes pertinentes)*

2. **OBSERVACIONES:** *(Señalar las observaciones a que haya lugar respecto del desarrollo del objeto contractual, estableciendo si éste se está ejecutando o se ejecutó a satisfacción, así como reportar cualquier inconsistencia en la ejecución, cumplidos, pagos, documentos de remisión, etc.)*

3. **INFORMACIÓN TÉCNICA RELEVANTE (Si aplica):** *(Indicar de manera clara las características técnicas que se supervisaron y verificaron respecto del objeto contractual, en caso tal que en razón del servicio, bien u obra a desarrollar, se requiriera satisfacer el cumplimiento de normas especiales o condiciones técnicas propias de su naturaleza)*

4. SOPORTES DEL INFORME: *(Reporte de pagos, entradas a almacén, comunicaciones enviadas al contratista, cumplidos. Basta con relacionar los documentos soporte; sin embargo, si se trata de un contrato celebrado en virtud de un convenio interadministrativo, se debe anexar copia de recibido a satisfacción del cliente que se trate, con el fin de verificar la ejecución a la fecha).*

BALANCE FINANCIERO	
Concepto	**Valor**
Valor Inicial del Contrato	**$ 7.172.113**
Valor Adicionado	**En tiempo**
Valor Total del Contrato	**$ 7.172.113**
Valor Recibido por el Contratista	**$ 290.083**
Valor Ejecutado por la Imprenta a Favor del Contratista	**$ 290.083**
Saldo por Ejecutar	**$ 6.202.973**

FECHA DE ELABORACIÓN: 25/06/2024



FIRMA DEL SUPERVISOR