DOCUMENTOS ACTA 03 CONT 036-24 SISTEMAS INTEGRALES SOLIN

De Dolly Camacho <dolly.camacho@ibal.gov.co>
Destinatario Sgeneral <sgeneral@ibal.gov.co>
Fecha 2024-07-30 09:12

DOCUMENTOS ACTA 03 CONT 036-24 SISTEMAS INTEGRALES SOLIN.PDF (~3,9 MB)

-- ADJUNTO PARA TRÁMITE PERTINENTE



IBAL 25 AÑOS | SIG	**SOPORTES DOCUMENTALES PARA TRAMITE DE CUENTA** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**	**CÓDIGO:** GJ-R-050 **FECHA VIGENCIA:** 2016-10-12 **VERSIÓN: 02** **Página 1 de 1**

Ibagué, 23 de julio de 2024

21.Doc4C
25-07-24.
10:00AM
Rad: 20240325

Doctora
ANGIE JULIETT ROJAS
Secretaria General
IBAL SA ESP OFICIAL
Ciudad

REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA DEL CONTRATO 036 DE 2024, SUSCRITO CON SISTEMAS INTEGRALES SOLIN

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de gestión de la secretaria general, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS ACTA PARCIAL N. 3

1. Factura, Original y 2 copias
2. Acta parcial, Original y 2 copias
3. Informe de actividades realizadas por el contratista
4. Certificación suscrita por el representante legal de fecha 17 de julio de 2024, acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.
5. Indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo
6. Informe actividades desarrolladas en cumplimento al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

Atentamente,

Carlos A Camacho

CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA
Profesional Especializado 03 Gestión Tecnológica

IBAL 25 AÑOS | SIG	**ACTA PARCIAL** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**	**CÓDIGO:** GJ-R-033 **FECHA VIGENCIA:** 2022-11-28 **VERSIÓN: 08** **Página 1 de 6**

Contrato No.	036 del 20 de marzo de 2024
Objeto	CONTRATAR SERVICIO EN LA NUBE EN LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO-SAS PARA LA GESTIÓN DEL SISTEMA ERP DEL IBAL SA ESP OFICIAL, INCLUYENDO MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DEL SOFTWARE INTEGRADO SOLIN-SOLIN ERP ADQUIRIDO POR EL IBAL SA ESP OFICIAL
Valor total	$ 487.445.238
Contratista	SISTEMAS INTEGRALES LTDA
Supervisor	DIRECTOR COMERCIAL Y DE SERVICIO AL CLIENTE – DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Y PROFESIONAL ESPECIALIZADO 03 GESTIÓN TECNOLOGICA
Fecha de Inicio	05 DE ABRIL DE 2024
Fecha de terminación	04 DE ENERO DE 2025
Plazo de Ejecución	NUEVE (9) MESES

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL	**Año**	**Mes**	**Día**
	2024	07	17

En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisores suscriben la presente Acta Parcial No. 3 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

Periodo informado	5 de junio al 4 de julio de 2024

Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor

FECHA	No. TICKET	DESCRIPCIÓN	ESTADO	SOLUCIÓN	DEPENDENCIA	CLASIFICACIÓN
22/04/2024	#503/2024	Solicitud Creación Procedimiento o Ruta para congelar matriculas	Abierto	El ticket fue asignado a diseñador con el requerimiento 22713, en cada etapa del proceso se informará el estado tiempo de entrega entre 1 o dos meses	Cartera servicios públicos	Requerimiento
31/05/2024	#672/2024	Matricula 268 y 109912	Abierto	Se encuentra en proceso de revisión.	Ventas y Facturación	Requerimiento
7/06/2024	#688/2024	RETROALIMENTACION TICKET 1659/2023	Cerrado	Se procede a cerrar el ticket y dejar el más antiguo que contiene la misma solicitud. Ticket 1659/2023	Cobro Coactivo	Requerimiento

	11/06/2024	#693/2024	Informe de auditoría suscriptores	Abierto	Se va a pasar a revisión , este reporte que están sacando es un reporte que solicitaron hace más o menos dos meses que se entregó en su momento y no fue retroalimentado por lo que se entendió que estaba de acuerdo a los solicitado. Entra a verificación, sin embargo, los usuarios inactivos deben salir puesto que deben poder saber quién en su momento tenía acceso al módulo para poder hacer seguimiento hacia atrás	Gestión Tecnológica	Requerimiento
	12/06/2024	#705/2024	Nota de ajuste documento equivalente	Rechazado	Volvemos a explicar los mismos temas que ya hemos explicado SOLIN no genera procedimientos los procedimientos ya están creados por la DIAN nosotros solo realizamos la transmisión de los documentos . Los casos de uso de los desarrollos de transmisión a la DIAN son de SOLIN nosotros entregamos actualización normativa de acuerdo a la información técnica enviada por la DIAN. Por favor deben entender que este no es un desarrollo a la medida para el IBAL es una actualización de ley solicitada y exigida por la DIAN, nosotros nos regimos a los que la DIAN nos indica que debemos hacer. la DIAN ya realizo los pilotos con las empresas que se acogieron y en base a los que esas empresas le informaron es que saco su documentación y a esa documentación es que tenemos que regirnos.	Facturación y Recaudo	Requerimiento

	12/06/2024	#706/2024	Otros recaudos masivos	Resuelto	Le informamos que de acuerdo a su solicitud el sistema desde el inicio siempre muestra el mensaje de advertencia y en cuanto al bloqueo no podemos realizarlo pues bloquearía los procesos normales e impediría cambiar el archivo si así lo requieren antes de cualquier liquidación.	Facturación y Recaudo	Requerimiento
	12/06/2024	#707/2024	gestiones necesarias pana que desde el sistema solIN se puedan mejorar diferentes necesidades	Rechazado	Rechazamos el tiket por las siguientes razones: Los cambios a procesos del sistema en cada una de las áreas solo se realizan por solicitud de los líderes del cargo, en este caso el solicitante es una persona encargada por lo tanto no procede la única forma de proceder es que la solicitud sea enviada y firmada por Gerencia directamente. Por lo anterior si se cuenta con la firma del Líder Titular o Gerencia se debe volver a colocar el tiket para que pase a etapa de análisis y saber si se pueden o no realizar los cambios solicitados	Cartera	Requerimiento
	14/06/2024	#720/2024	Seguimiento a os acuerdos de pago	Cerrado	Se realiza la trazabilidad a la solicitud en mención y se determina que los acuerdos de pago fueron reversados automáticamente por el sistema debido a que el usuario no cancelo durante 6 meses y esta es la parametrización que esta aplicada.	Facturación y Recaudo	Requerimiento

	14/06/2024	#722/2024	requerimientos usuarios en la implementación del DEE.	Cerrado	El campo que está solicitando banco agrario llamado orderreference es un campo para los documentos equivalentes diferentes a SPD y corresponde según las herramientas de la DIAN "Grupo de campos para información que describen una orden de pedido para este documento equivalente" en SPD no se maneja orden de pedido por lo tanto la DIAN no lo tiene incluido dentro del grupo de Servicios Públicos, adicional no es solo reportar Orderreference, de acuerdo a las indicaciones de la DIAN se debe enviar código del documento que genero el pedido, número del documento y fecha del pedido..	Facturación y Recaudo	Requerimiento
	18/06/2024	#731/2024	reintegro de CDP 20240080	Cerrado	Se revisa el proceso se realiza corrección se corre recálculo, por favor realizar revisión	Presupuesto	Falla del sistema
	25/06/2024	#750/2024	información que nos está solicitando Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	Cerrado	El sistema permite sacar información de forma anual en la siguiente ruta: Nomina\Consultas\Consultas predefinidas / Empleado\Conceptos Liquidados. Se procede a descargar la información año por año y mes por mes y se envía por correo electrónico a la funcionaria Yaneth Varón Septiembre a diciembre de 2019, todo el año 2020,2021,2022,2023 y Enero de 2024.	Nómina	Requerimiento
	25/06/2024	#751/2024	Factura electrónica aliado de seapto - Dian	Cerrado	Se emite respuesta a la solicitud: Los recaudos no se ven afectados por la transmisión del documento equivalente electrónico	Gestión Tecnológica	Requerimiento

	27/06/2024	#755/2024	Reporte genere un informe de recaudo discriminado por servicio, uso y estrato, conforme a lo solicitado por la superintendencia	Abierto	Se encuentra en proceso de desarrollo	Facturación y Recaudo	Requerimiento
	27/06/2024	#756/2024	CUENTAS POR PAGAR	Cerrado	Se soluciona uno a uno los puntos requeridos en la solicitud y se envía respuesta por correo electrónico para validación.	Presupuesto	Requerimiento
	02/07/2024	#764/2024	INCORPORAR CAMPO REPORTE	Cerrado	Se procede a adicionar el campo número de factura solicitado en el reporte.	Gestión Tecnológica	Requerimiento
	02/07/2024	#768/2024		Cerrado	Se realizaron los cambios solicitados en el formato	Contabilidad	Requerimiento
	Se anexa soporte ticket cerrados en 9 Folios						

Evidencias de la ejecución del contrato

Se anexa informe de actividades del periodo 5 de junio al 4 de julio de 2024

ITEM	DETALLE DEL SERVICIO	CPC		CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR SOLICITADO PRESUPUESTALMENTE	VALOR ACTA	SALDO PRESUPUESTAL
		CODIGO	DESCRIPCION					
1	software como servicio sistema de gestión comercial y técnica-actualización, soporte, mantenimiento del sistema integrado solin - solin erp adquirido por la empresa ibaguereña de acueducto y alcantarillado ibal s.a. e.s.p	83132	Servicios de soporte en tecnológicas de la información (TI)	1 mes	$39.870.037	$358.830.333	$39.870.037	$239.220.222
2	Infraestructura En La Nube Y Servicios Complementarios Saas	83159	Otros servicios de alojamiento y suministro de infraestructura en tecnología de la información (TI)	1 mes	$14.290.545	$128.614.905 exento de iva	$14.290.545	$85.743.270
						VALOR PRESENTE ACTA	$54.160.582	

ESTADO DE CUENTA

Valor Contrato	$487.445.238
Valor Acta No. 01	$54.160.582
Valor Acta No. 02	$54.160.582

Valor Acta No. 03	$54.160.582
Saldo (Valor pendiente para pago)	$324.963.492

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURIDICA

El contratista presentó certificación suscrita por el representante Legal de fecha 17 de julio de 2024, acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.

APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	SI [x]	NO [ ]
APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores)	SI [ ]	NO [x]

ANEXOS:	Marque con x
Certificación suscrita por el representante Legal de fecha 17 de julio de 2024 acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.	X
Copias planillas de aportes 77746031	X
Informe de actividades desarrolladas por el contratista	X

Firma		
Nombre	**Dra. CLAUDIA GISELLA RENGIFO PARRA** - Directora Administrativa y Financiera	**Dra. SANDRA MILENA VELEZ BOCANEGRA** -Directora Comercial
	Supervisor	**Supervisor**
Firma		
	CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA Profesional Especializado 03 gestión tecnológica	**SALVADOR BROCHERO** Representante Legal Sistemas Integrales
	Supervisor	**Contratista**
V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL	**CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO**	

INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO.

INFORME PARCIAL	No. 3 (DEL 5 DE JUNIO AL 4 DE JULIO)
CONTRATO	No. 036 DEL 20 DE MARZO DE 2024
OBJETO	CONTRATAR SERVICIOS EN LA NUBE EN LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO - SAS PARA LA GESTION DEL SISTEMA ERP DEL IBAL SA ESP OFICIAL, INCLUYENDO MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DEL SOFTWARE INTEGRADO SOLIN - SOLIN ERP ADQUIRIDO POR EL IBAL SA ESP OFICIAL.
CONTRATANTE	EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL.
CONTRATISTA	SISTEMAS INTEGRALES LTDA - SINTEG
SUPERVISORES	SANDRA MILENA VELEZ BOCANEGRA CLAUDIA GISELLA RENGIFO PARRA CARLOS ANDRÉS CAMACHO
FECHA DE INICIO	5 DE ABRIL DE 2024
DURACION	NUEVE (9) MESES

En cumplimiento de lo descrito en el contrato de servicio mencionado en el encabezado, específicamente en la *CLAUSULA TERCERA*, apartados *a, b y c,* que proponen brindar actualización, soporte asistencia y acompañamiento tanto al sistema, los subsistemas y los funcionarios se presentan a continuación, las actividades realizadas durante el periodo abarcado del 05/06/2024 hasta el 04/07/2024.

Soporte y mantenimiento

El IBAL ha contado con el servicio de los profesionales del área de soporte de SINTEG quienes, coherentes con el compromiso contractual, han estado disponibles para atender las solicitudes de los funcionarios traducidas en requerimientos de soporte, requerimientos de capacitación o refuerzos de capacitación, así como requerimientos de ajustes al sistema y actividades adicionales que implican ajustes a las aplicaciones de software o desarrollos específicos solicitados por los usuarios a través de la supervisión del contrato, procesos que se desarrollan siguiendo nuestra metodología de desarrollo que inicia con la solicitud de los requerimientos puntuales planteados por los usuarios.

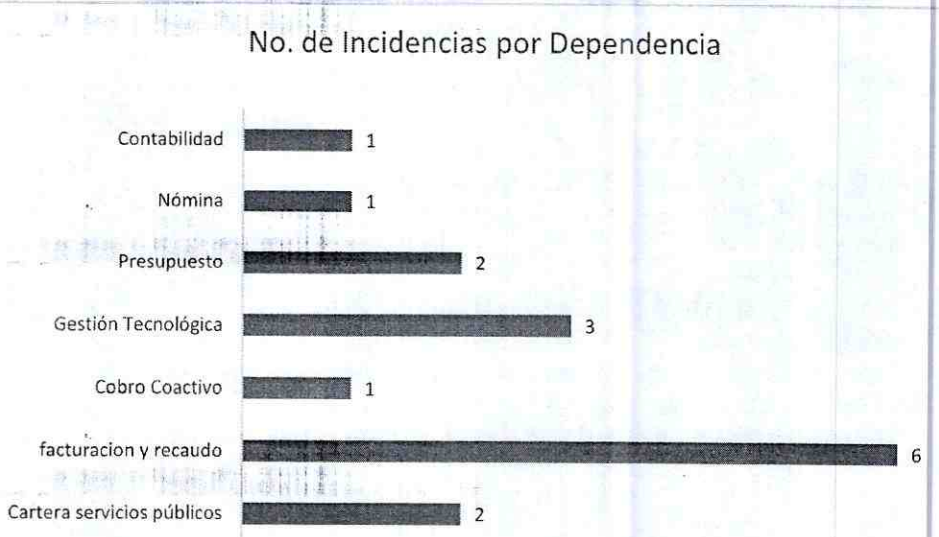
Teniendo en cuenta lo anterior, se presenta un resumen de las solicitudes anteriormente descritas, durante el periodo reportado.

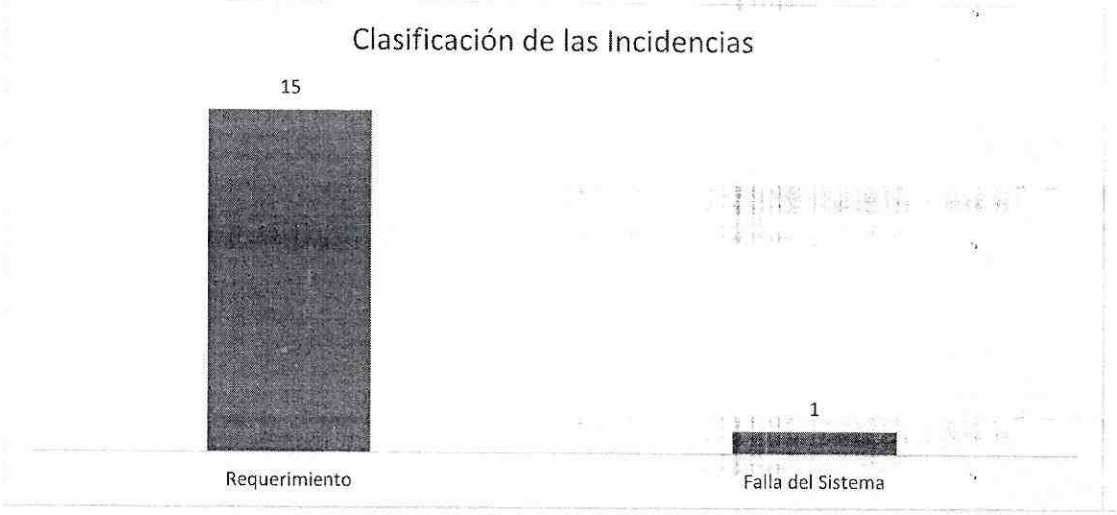
Solicitudes reportadas por la mesa de ayuda durante el periodo actual

Durante el periodo reportado se recibieron 16 incidencias registradas en la mesa de ayuda procesadas y descritas de la siguiente forma:

TIPO TICKET	# INCIDENCIAS
Abierto	4
Cerrado	9
Resuelto	1
Devuelto al cliente	0
En Desarrollo	0
Rechazado	2
TOTAL	**16**







Estas incidencias se resumen, individualmente, en el cuadro descrito a continuación:

FECHA	No. TICKET	DESCRIPCIÓN	ESTADO	SOLUCIÓN	DEPENDENCIA	CLASIFICACIÓN
22/04/2024	#503/2024	Solicitud Creación Procedimiento o Ruta para congelar matriculas	Abierto	El ticket fue asignado a diseñador con el requerimiento 22713, en cada etapa del proceso se informará el estado tiempo de entrega entre 1 o dos meses	Cartera servicios públicos	Requerimiento
31/05/2024	#672/2024	Matricula 268 y 109912	Abierto	Se encuentra en proceso de revisión.	Ventas y Facturación	Requerimiento
7/06/2024	#688/2024	RETROALIMENTACION TICKET 1659/2023	Cerrado	Se procede a cerrar el ticket y dejar el mas antiguo que contiene la misma solicitud. Ticket 1659/2023	Cobro Coactivo	Requerimiento
11/06/2024	#693/2024	Informe de auditoría suscriptores	Abierto	Se va a pasar a revisión , este reporte que están sacando es un reporte que solicitaron hace más o menos dos meses que se entregó en su momento y no fue retroalimentado por lo que se entendió que estaba de acuerdo a los solicitado. Entra a verificación, sin embargo, los usuarios inactivos deben salir puesto que deben poder saber quién en su momento tenía acceso al módulo para poder hacer seguimiento hacia atrás	Gestión Tecnológica	Requerimiento

12/06/2024	#705/2024	Nota de ajuste documento equivalente	Rechazado	Volvemos a explicar los mismos temas que ya hemos explicado SOLIN no genera procedimientos los procedimientos ya están creados por la DIAN nosotros solo realizamos la transmisión de los documentos . Los casos de uso de los desarrollos de transmisión a la DIAN son de SOLIN nosotros entregamos actualización normativa de acuerdo a la información técnica enviada por la DIAN. Por favor deben entender que este no es un desarrollo a la medida para el IBAL es una actualización de ley solicitada y exigida por la DIAN, nosotros nos regimos a los que la DIAN nos indica que debemos hacer. la DIAN ya realizo los pilotos con las empresas que se acogieron y en base a los que esas empresas le informaron es que saco su documentación y a esa documentación es que tenemos que regirnos.	Facturación y Recaudo	Requerimiento
12/06/2024	#706/2024	Otros recaudos masivos	Resuelto	Le informamos que de acuerdo a su solicitud el sistema desde el inicio siempre muestra el mensaje de advertencia y en cuanto al bloqueo no podemos realizarlo pues bloquearía los procesos normales e impediría cambiar el archivo si así lo requieren antes de cualquier liquidación.	Facturación y Recaudo	Requerimiento
12/06/2024	#707/2024	gestiones necesarias pana que desde el sistema sollN se puedan mejorar diferentes necesidades	Rechazado	Rechazamos el tiket por las siguientes razones: Los cambios a procesos del sistema en cada una de las areas solo se realizan por solicitud de los lideres del cargo, en este caso el solicitante es una persona encargada por lo tanto no procede la unica forma de proceder es que la solicitud sea enviada y firmada por Gerencia directamente. Por lo anterior si se cuenta con la firma del Lider Titular o Gerencia se	Cartera	Requerimiento

				debe volver a colocar el tiket para que pase a etapa de analisis y saber si se pueden o no realizar los cambios solicitados		
14/06/2024	#720/2024	Seguimiento a los acuerdos de pago	Cerrado	Se realiza la trazabilidad a la solicitud en mención y se determina que los acuerdos de pago fueron reversados automáticamente por el sistema debido a que el usuario no cancelo durante 6 meses y esta es la parametrización que esta aplicada.	Facturación y Recaudo	Requerimiento
14/06/2024	#722/2024	requerimientos usuarios en la implementación del DEE.	Cerrado	El campo que esta solicitando banco agrario llamado orderreference es un campo para los documentos equivalentes diferentes a SPD y corresponde según las herramientas de la DIAN "Grupo de campos para información que describen una orden de pedido para este documento equivalente" en SPD no se maneja orden de pedido por lo tanto la DIAN no lo tiene incluido dentro del grupo de Servicios Públicos, adicional no es solo reportar Orderreference, de acuerdo a las indicaciones de la DIAN se debe enviar código del documento que genero el pedido, número del documento y fecha del pedido..	Facturación y Recaudo	Requerimiento
18/06/2024	#731/2024	reintegro de CDP 20240080	Cerrado	Se revisa el proceso se realiza corrección se corre recálculo, por favor realizar revisión	Presupuesto	Falla del sistema
25/06/2024	#750/2024	información que nos está solicitando Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	Cerrado	El sistema permite sacar información de forma anual en la siguiente ruta: Nomina\Consultas\Consultas predefinidas / Empleado\Conceptos Liquidados. Se procede a descargar la información año por año y mes por mes y se envía por correo electrónico a la funcionaria Yaneth Varón Septiembre a diciembre de 2019, todo el año	Nómina	Requerimiento

				2020,2021,2022,2023 y Enero de 2024.		
25/06/2024	#751/2024	Factura electrónica aliado de seapto - Dian	Cerrado	Se emite respuesta a la solicitud: Los recaudos no se ven afectados por la transmisión del documento equivalente electrónico	Gestión Tecnológica	Requerimiento
27/06/2024	#755/2024	Reporte genere un informe de recaudo discriminado por servicio, uso y estrato, conforme a lo solicitado por la superintendencia	Abierto	Se encuentra en proceso de desarrollo	Facturación y Recaudo	Requerimiento
27/06/2024	#756/2024	CUENTAS POR PAGAR	Cerrado	Se soluciona uno a uno los puntos requeridos en la solicitud y se envía respuesta por correo electrónico para validación.	Presupuesto	Requerimiento
02/07/2024	#764/2024	INCORPORAR CAMPO REPORTE	Cerrado	Se procede a adicionar el campo número de factura solicitado en el reporte.	Gestión Tecnológica	Requerimiento
02/07/2024	#768/2024	REPORTE ORDEN DE PAGO	Cerrado	Se realizaron los cambios solicitados en el formato	Contabilidad	Requerimiento

Las anteriores solicitudes fueron atendidas con el apoyo de los ingenieros de Sistemas Integrales, garantizando el acceso permanente a la plataforma SOLIN (7x24), junto con el respectivo soporte a los usuarios.

Atentamente;

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Gerente y Representante Legal
SISTEMAS INTEGRALES LTDA.

SINTEG

Sistemas Integrales Ltda.

CERTIFICACION

En mi carácter de Gerente y Representante Legal de la firma **SISTEMAS INTEGRALES LTDA, Nit 800.243.576-5**, me permito certificar que esta compañía ha realizado y realiza los pagos que le corresponden al sistema de seguridad social en salud, pensiones, riesgos profesionales y caja de compensación; particularmente certifico que se ha realizado los pagos correspondientes al mes de junio de 2024, encontrándose a paz y salvo por dichos conceptos.

Se expide la presente a los 17 días del mes de julio de 2024, cumpliendo con el artículo 50 de la ley 789 de 2.002, con destino a **EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL**

Cordialmente,

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Representante Legal SISTEMAS INTEGRALES LTDA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	800243576-5	SISTEMAS INTEGRALES LTDA	CARRERA 21 A No. 82 - 16	6214240	contabilidad@solin.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL / PPAL	BOGOTA D. C.	BOGOTA, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				14	0
					TOTAL A PAGAR	
2024-06	2024-05	E	19/06/2024	77746031	$11.238.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	149.600	0		0		0	0	0	0	149.600	2
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	435.600	0		0		0	0	0	0	435.600	4
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	363.000	0		0		0	0	0	0	363.000	3
EPS010	EPS Sura	800088702-2	64.000	0		0		0	0	0	0	64.000	1
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	780.300	0		0		0	0	0	0	780.300	3
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	88.000	0		0		0	0	0	0	88.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	1.483.400	0	0	0	0	0	0		1.483.400	4
231001	Colfondos	800227940-6	3.091.400	0	0	27.500	27.500	0	0		3.146.400	6
25-14	Colpensiones	800336004-7	2.481.700	0	0	60.000	60.000	0	0		2.601.700	3

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	246.100				246.100	0	0	246.100			2.461	246.100	14

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	1.880.500	0	0	1.880.500	14

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	800243576-5	SISTEMAS INTEGRALES LTDA	CARRERA 21 A No. 82 - 16	6214240	contabilidad@solin.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ. D. C.	BOGOTÁ. D.C.	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					14	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-06	2024-05	E	19/06/2024	77746031	$11.238.600	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	6	1.880.500	1.880.500
Pensión	3	7.231.500	7.231.500
Riesgos Laborales	1	246.100	246.100
CCF	1	1.880.500	1.880.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	11	11.238.600	11.238.600

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	800243576-5	SISTEMAS INTEGRALES LTDA		CARRERA 21 A No. 82 - 16	6214240	contabilidad@solin.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					14	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-06	2024-05	E	19/06/2024	77746031	$11.238.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Colmena	Subtipo	Extranjero	Cotiza en exterior	Exonerado																Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
									IGE	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	COMISIÓN																					
1	CC	1000285584	TORRES RODRIGUEZ JUAN CAMILO	1	0			S																25-14	1.310.568	209.700	0	0	0	0	EPS005	1.310.568	52.500	14-25	1.310.568	1	6.900	CCF24	1.310.568	52.590	0	0	0	0	0
2	CC	1014182427	RAMIREZ FONSECA ANDRES	1	0			S																23I001	5.500.000	880.000	0	0	27.500	27.500	EPS017	5.500.000	220.000	14-25	5.500.000	1	28.800	CCF24	5.500.000	220.000	0	0	0	0	0
3	CC	1014290293	MONROY FERNANDEZ ALEJANDRO	1	0			S																23C301	2.006.000	321.000	0	0	0	0	EPS017	2.006.000	80.300	14-25	2.006.000	1	10.500	CCF24	2.006.000	80.300	0	0	0	0	0
4	CC	1015474248	BROCHERO RODRIGUEZ DANIELA MARIA	1	0			S																23I001	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0
5	CC	10167929	BROCHERO ESCOBAR SALVADOR	1	0			S																25-14	12.000.000	1.920.000	0	0	60.000	60.000	EPS017	12.000.000	480.000	14-25	12.060.000	1	62.700	CCF24	12.000.000	480.000	0	0	0	0	0
6	CC	1020787138	RICAURTE VELASQUEZ JAVIER DAVID	1	0			S																23C301	1.600.000	256.000	0	0	0	0	EPS010	1.600.000	64.000	14-25	1.600.000	1	8.400	CCF24	1.600.000	64.000	0	0	0	0	0
7	CC	1024585112	ARANGO JIMENEZ LLENSON ALEXANDER	1	0			S																23I001	3.261.000	521.800	0	0	0	0	EPS005	3.261.000	130.500	14-25	3.261.000	1	17.100	CCF24	3.261.000	130.500	0	0	0	0	0
8	CC	1032502645	LEON CASTILLO RUDDY CAMILO	1	0			S																23I001	2.750.000	440.000	0	0	0	0	EPS008	2.750.000	110.000	14-25	2.750.000	1	14.400	CCF24	2.750.000	110.000	0	0	0	0	0
9	CC	1072703299	CORTES AVILA JESSICA NAYARY	1	0			S																23I001	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS002	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0
10	CC	1113694544	BARBERI VALENCIA LAURA DANIELA	1	0			S																23C301	1.540.000	246.400	0	0	0	0	EPS002	1.540.000	61.600	14-25	1.540.000	1	8.100	CCF24	1.540.000	61.600	0	0	0	0	0
11	CC	39772530	SANCHEZ JARAMILLO NANCY JAIDY	1	0			S																23C301	4.125.000	660.000	0	0	0	0	EPS008	4.125.000	165.000	14-25	4.125.000	1	21.600	CCF24	4.125.000	165.000	0	0	0	0	0
12	CC	65755398	MOLINA RENGIFO NORMA CONSTANZA	1	0			S																25-14	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS037	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0
13	CC	6887211	FRANCO LEAÑO JORGE ENRIQUE	1	1			S																	0	0	0	0	0	0	EPS005	2.904.000	116.200	14-25	2.904.000	1	15.200	CCF24	2.904.000	116.200	0	0	0	0	0
14	CC	80094213	HILARION MARTINEZ DANIEL SANTIAGO	1	0			S																23I001	3.410.000	545.600	0	0	0	0	EPS005	3.410.000	136.400	14-25	3.410.000	1	17.900	CCF24	3.410.000	136.400	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

CERTIFICACIÓN

En mi carácter de Gerente General de la firma SISTEMAS INTEGRALES LTDA, Nit 800.243.576-5, me permito certificar que esta compañía ha realizado y realiza los pagos por concepto de salarios encontrándose a paz y salvo por dichos conceptos.

Se expide la presente a los 17 días de julio de 2024, cumpliendo con el artículo 50 de la ley 789 de 2.002, con destino a **EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P.OFICIAL.**

Cordialmente,

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Representante Legal SISTEMAS INTEGRALES LTDA

SINTEG

Sistemas Integrales Ltda.

Bogotá D.C. 17 de julio de 2024

Señores
Ing. CARLOS CAMACHO
Dra. SANDRA MILENA VELEZ BOCANEGRA
Dra. CLAUDIA GISELLA RENGIFO PARRA
Supervisores Contrato No 036 de 2024
IBAL SA ESP OFICIAL
Ibagué (Tolima)

Asunto: Certificación solicitada

Respetados Supervisores:

En mi condición de Gerente y Representante Legal da SISTEMAS INTEGRALES LTDA, me permito CERTIFICAR que ninguno de nuestros funcionarios incluidos los que prestan los servicios al IBAL con ocasión del contrato de la referencia, se encuentra inmerso en Inhabilidades de tipo penal o disciplinario que le impida contratar con nuestra empresa.

Muchas gracias por su atención

Atento saludo,

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Representante Legal SISTEMAS INTEGRALES LTDA

INDICADORES

Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Nombre Variable	Fuente de la información	Periodo	Meta	Periodo Anterior 2023				Periodo Actual 2024				Tendencia (Mejora, estable, no cumple)	Análisis del indicador	Acciones preventivas o correctivas	Personas responsables	Personas que deben conocer el resultado
						1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre					
Indice de ausentismo global	(Días de ausencia laboral en el periodo / Total de días laborables programados en el periodo)*100	Días de ausencia laboral en el periodo	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de días Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de ausentismo AT	(Días de ausencia laboral por AT en el periodo / Total de días laborables programados en el periodo)*100	Días de ausencia laboral por AT en el periodo	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de días Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de ausentismo por enfermedad comun	(Días de ausencia laboral por enfermedad común en el periodo / Total de días laborables programados en el periodo)*100	Días de ausencia laboral por enfermedad común en el periodo	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de días Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de ausentismo por enfermedad laboral	(Días de ausencia laboral por enfermedad laboral en el periodo / Total de días laborables programados en el periodo)*100	Días de ausencia laboral por enfermedad laboral en el periodo	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de días Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de frecuencia por AT	(Total_AT * 1´000.000) /Horas hombre de exposición al riesgo	Total AT en el periodo * 1´000.000 (horas hombre trabajadas)	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas menos el porcentaje de ausentismo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION

Índice de frecuencia por EG-AC	(Total EG-AC * 1'000.000) /Horas hombre de exposición al riesgo	Total EG-AC en el periodo * 1'000.000 (horas hombre trabajadas)	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas menos el porcentaje de ausentismo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de frecuencia por EL	(Total EL * 1'000.000) /Horas hombre de exposición al riesgo	Total EL en el periodo * 1'000.000 (horas hombre trabajadas)	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO NANCY SANCHEZ DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas menos el porcentaje de ausentismo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de severidad	(Número de días perdidos [número de días de incapacidad + días cargados] / Horas hombre trabajadas en el periodo)*200.000	Número de días perdidos	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO NANCY SANCHEZ DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ DANIEL HILARION
Índice de mortalidad	(Cantidad de muertes/Población total)*población total	Cantidad de fallecimientos por AT o EL	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Población total expuesta al riesgo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION

TOMA DE DATOS
DANIELA BROCHERO RODRIGUEZ
RESPONSABLE MANEJO SG-SST

CONFIRMACION DE DATOS
DANIEL SANTIAGO HILARION
Director Recursos Humanos

INFORMADO A:
SALVADOR BROCHERO
REPRESENTANTE LEGAL

BASE DE DATOS AÑO 2023

			Documento de identidad				El día que sucede el suceso	Colocar el último día que el trabajador esta por fuera del trabajo	Número de días calendario durante los que el trabajador esta inhabilitado para laborar	número de días expedido en una incapacidad posterior a la inicial, por la misma o el mismo numeo, o por otra que tenga relación directa	Sumar días de incapacidad más días de prorroga	Colocar los días que se cargan a una lesión siempre y cuando produzca muerte, invalidez permanente o parcial	Para el calculo de indices de severidad se utiliza el número de días más alto entre días de incapacidad y días cargados	Utilizar la Clasificación internacional de enfermedades CIE-10	Colocar el significado del código CIE-10		Ingresar salario base mensual del trabajador	Dividir el salario mensual por los días del mes	La ARL asegura a partir del siguiente día del AT. Colocar los días de incapacidad - 1	La EPS asegura después del tercer día de incapacidad. Colocar días de incapacidad -3	La ARL asegura a partir del siguiente día de incapacidad por EL. Colocar los días de incapacidad - 1	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Multiplicar salario base día por 56-67% (reconocimiento por EPS). El resultado multiplicarlo por los días asegurados	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Colocar los días asumidos por la empresa = 2	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día
PRIMEST RE	MES DEL EVENTO	NOMBRE TRABAJADOR	ID	CARGO	ÁREA	TIPO DE EVENTO (AT, AT, EL, EG-AC)	INICIO DE INCAPACIDAD	FINAL DEL INCAPACIDAD	DIAS DE INCAPACIDAD	PRORROGA	TOTAL DÍAS INCAPACIDAD	DIAS CARGADOS	DÍAS DE INCAPACIDAD O CARGADOS	CODIGO DIAGNOSTICO	DESCRIPCIÓN DE LA CATEGORIA DE LA CONDICIÓN DE SALUD	OBSERVACIONES	SALARIO BASE	SALARIO BASE DIA	DIAS ASEGURADOS AT	DIAS ASEGURADOS EG-AC	DIAS ASEGURADOS EL	COSTOS ASEGURADOS AT	COSTOS ASEGURADOS EG-AC	COSTOS ASEGURADOS EL	DIAS ASUMIDOS AT	DIAS ASUMIDOS EG-AC	DIAS ASUMIDOS EL	COSTOS ASUMIDOS AT	COSTOS ASUMIDOS EG-AC	COSTOS ASUMIDOS EL
1	ENERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
1	FEBRERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
1	MARZO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
2	ABRIL	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
2	MAYO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$0	$ 0
2	JUNIO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$0	$0
3	JULIO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
3	AGOSTO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
3	SEPTIEMBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
4	OCTUBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
4	NOVIEMBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
4	DICIEMBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0

BASE DE DATOS AÑO 2024

			Documento de identidad				El día que sucede el suceso	Colocar el último día que el trabajador esta por fuera del trabajo	Número de días calendario durante los que el trabajador esta inhabilitado para laborar	número de días expedido en una incapacidad posterior a la inicial, por la misma o el mismo numeo, o por otra que tenga relación directa	Sumar días de incapacidad más días de prorroga	Colocar los días que se cargan a una lesión siempre y cuando produzca muerte, invalidez permanente o parcial	Para el calculo de indices de severidad se utiliza el número de días más alto entre días de incapacidad y días cargados	Utilizar la Clasificación internacional de enfermedades CIE-10	Colocar el significado del código CIE-10		Ingresar salario base mensual del trabajador	Dividir el salario mensual por los días del mes	La ARL asegura a partir del siguiente día del AT. Colocar los días de incapacidad - 1	La EPS asegura después del tercer día de incapacidad. Colocar días de incapacidad -3	La ARL asegura a partir del siguiente día de incapacidad por EL. Colocar los días de incapacidad - 1	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Multiplicar salario base día por 56-67% (reconocimiento por EPS). El resultado multiplicarlo por los días asegurados	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Colocar los días asumidos por la empresa = 2	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día
PRIMEST RE	MES DEL EVENTO	NOMBRE TRABAJADOR	ID	CARGO	ÁREA	TIPO DE EVENTO (AT, AT, EL, EG-AC)	INICIO DE INCAPACIDAD	FINAL DEL INCAPACIDAD	DIAS DE INCAPACIDAD	PRORROGA	TOTAL DÍAS INCAPACIDAD	DIAS CARGADOS	DÍAS DE INCAPACIDAD O CARGADOS	CODIGO DIAGNOSTICO	DESCRIPCIÓN DE LA CATEGORIA DE LA CONDICIÓN DE SALUD	OBSERVACIONES	SALARIO BASE	SALARIO BASE DIA	DIAS ASEGURADOS AT	DIAS ASEGURADOS EG-AC	DIAS ASEGURADOS EL	COSTOS ASEGURADOS AT	COSTOS ASEGURADOS EG-AC	COSTOS ASEGURADOS EL	DIAS ASUMIDOS AT	DIAS ASUMIDOS EG-AC	DIAS ASUMIDOS EL	COSTOS ASUMIDOS AT	COSTOS ASUMIDOS EG-AC	COSTOS ASUMIDOS EL
1	ENERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
1	FEBRERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
1	MARZO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
2	ABRIL	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
2	MAYO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
2	JUNIO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$ 0	$0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0	0	0	0	$ 0	$ 0	$ 0
3																													
3																													
3																													
4																													
4																													

TOMA DE DATOS
DANIELA BROCHERO RODRIGUEZ
RESPONSABLE MANEJO SG-SST

CONFIRMACION DE DATOS
DANIEL SANTIAGO HILARION
Director Recursos Humanos

INFORMADO AL
SALVADOR BROCHERO
REPRESENTANTE LEGAL

	FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-056 FECHA VIGENCIA: 15/07/2021 VERSIÓN: 01 Página 1 de 2

Evaluación: [x] Fecha evaluación 17/07/2024 Reevaluación: [ ] Fecha reevaluación: _____

Acta Parcial N° 3 Acta Final _____

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 036 de 2024	
NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: SISTEMAS INTEGRALES LTDA	NIT:800.243.5676-5 C.C.
FECHA DE INICIO: 05 DE ABRIL DE 2024	FECHA DE TERMINACION: 04 DE ENERO DE 2025
CONTRATAR SERVICIO EN LA NUBE EN LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO-SAS PARA LA GESTIÓN DEL SISTEMA ERP DEL IBAL SA ESP OFICIAL, INCLUYENDO MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DEL SOFTWARE INTEGRADO SOLIN-SOLIN ERP ADQUIRIDO POR EL IBAL SA ESP OFICIAL	

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	X
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE	2= MALO	3= REGULAR	4= BUENO	5= EXCELENTE

5. SERVICIOS

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	4	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	5
COBERTURA DEL SERVICIO	5	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	4
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	4	DISPOSICION DEL SERVICIO	4
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	4	PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	5
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	5	CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	5
TOTAL PROMEDIO	**4.40**	SERVICIO POSTVENTA	5
		ASIGNACION DE REEMPLAZOS	5
CRITERIOS DE CALIDAD	**PUNTAJE**	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	5
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	4	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	5
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS	5	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	5
FUNCIONAMIENTO	5		0
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	4	**TOTAL PROMEDIO**	**4.36**
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	4	**EVALUACION TOTAL**	**4.39**
TOTAL PROMEDIO	**4.40**		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION ____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades): Se recibió a satisfacción el servicio prestado por la empresa SISTEMAS INTEGRALES LTDA, durante el periodo 5 de junio al 4 de julio de 2024 , se anexa certificación suscrita por el Representante Legal de fecha 17 de julio de 2024 acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.

	FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES	CÓDIGO: GJ-R-056
		FECHA VIGENCIA: 15/07/2021
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 01
		Página 1 de 2

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA: Estoy de acuerdo con la evaluación efectuada

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION	SI		NO	X
INTERPONE RECURSO DE APELACION	SI		NO	X

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificacion de la reevaluación de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consorcio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consorcios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion.	SI		NO	

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)
Dra. CLAUDIA GISELLA RENGIFO PARRA - Directora Administrativa y Financiera
Dra. SANDRA MILENA VELEZ BOCANEGRA -Directora Comercial
Ing. CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA - Profesional Especializado 03 Gestión Tecnologico
NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA
SALVADOR BROCHERO ESCOBAR – REPRESENTANTE LEGAL SISTEMAS INTEGRALES LTDA

SINTEG
Sistemas Integrales Ltda.
NIT: 800.243.576-5

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

N° FES1091

FECHA EMISIÓN 17/07/2024

RÉGIMEN CONTABLE Impuesto sobre las ventas – IVA

Nit	800243576	No somos autorretenedores de renta	
Dirección	CR 21 A 82 16	ICA Actividad Económica 7220	
Responsabilidad Fiscal	R-99-PN	**Resolución DIAN N°** 18764068193026 **autorizada del** 1001 **al** 2000 **con vigencia** 1/04/2026	

DATOS DOCUMENTO

CLIENTE	EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A ESP OF	**NIT/CEDULA**	800089809
DIRECCIÓN	CR 3 1 04 BRR LA POLA	**CIUDAD**	IBAGUÉ
TELÉFONO	2756000	**EMAIL**	sistemas@ibal.gov.co
FORMA DE PAGO	Contado	**MEDIO DE PAGO**	Débito Ahorro
FECHA VENCIMIENTO	30/07/2024	**RESPONSABILIDAD FISCAL**	R-99-PN
CUFE	6aec24a02d9dc2033ec2af60d01708d6379bcfd30139f17cfb0446d005024670f188e957d75ba531717bc95b929fb8e5		

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	DESCUENTO	IVA	TOTAL ITEM
SOMANSER	Software Como Servicio sistema de gestion Comercial y técnica	1.00	39,870,037.00	0.00	0.00	39,870,037.00
SOMANSER	Infraestructura en la nube y servicios complementarios SaaS	1.00	14,290,545.00	0.00	0.00	14,290,545.00

NOTAS

CUOTA 03 SEGUN CONTRATO 036 DE 2024 - FAVOR CONSIGNAR EN BANCO BBVA CUENTA AHORROS No. 0918030354 *** SERVICIO EXCLUIDO DE IVA SEGUN ART 476 E.T.

TOTALES

VALOR EN LETRAS

CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA MIL QUINIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE.

SUBTOTAL	$	54,160,582.00
IVA(+)	$	0.00
RETENCION(-)	$	0.00
ICA(-)	$	0.00
TOTAL	$	54,160,582.00

Factura software propio