PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, agosto 31 de 2024

Señora
KAREN MARÍA POLO ALVARÉZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5772225 de 2024
PROFESIONAL G02
Sabanalarga – Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de agosto de 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5772225 de 2024

KELLY MARIA GUTIERREZ VIVIUS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 22.668.459 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Extensionismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($1.631.134). b) Diez pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CIENTO DOCE PESOS M/CTE ($5.437.112). c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.805.978). Lo anterior con cargo al CDP No. 2124 de 2024.*

Plazo: El plazo será de 11 meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución; sin exceder el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en la línea programática de Extensiónismo Tecnológico del Grupo Interno de Gestión de la Investigación, el Desarrollo y la Innovación Tecnológica y Formativa para implementar desde el Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial de la Regional Atlántico las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las Micro y Pequeñas Empresas Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinas.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las acciones de divulgación del programa Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA y demás espacios que generen posicionamiento al Programa de Extensionismo Tecnológico acorde a orientaciones de dirección general	Se promovió y socializó el programa de Extensionismo Tecnológico con empresas Mipyme de las regionales asignadas para el presente semestre.	Esta actividad se llevó a cabo el mes pasado con un resultado del 100% por el trabajo en equipo de la regional Atlántico.
2	Realizar contacto inicial de las Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o	Con el fin de confirmar su participación en el presente semestre se contactaron a las Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos para realizar así el	Anexo 1. Correos enviados a las asociaciones, llamadas realizadas.

	causal de rechazo en el sistema de información de la línea programática.	contacto inicial y darles a conocer el comienzo del programa.	
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico a las Micro y Pequeñas Empresas (Mypes), unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos.	Se realizó sensibilización de estrategia a las Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas para el presente semestre	Anexo 2. Imágenes de reuniones de sensibilización con las asociaciones.
4	Registrar en el sistema de información de la línea programática las acciones ejecutadas con las Micro y Pequeñas Empresas (Mypes), unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General	Se realizó registro en dynamis de las diferentes actividades desarrolladas con las Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas en el presente ciclo de atención.	Anexo 3. Registro Actas de inicio y datos de las asociaciones en dynamis. Anexo 4. Cargue de evidencias en el repositorio.
5	Diagnosticar las Micro y Pequeñas Empresas (Mypes), unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Se construyeron los diagnósticos iniciales a las empresa desde el aplicativo Dynamis, así como otras herramientas de apoyo de parte del extensionista. Esto, acorde a los lineamientos de la estrategia de las	Esta actividad se llevará a cabo durante el periodo que inicia acorde al cronograma.

		Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas para el presente semestre	
6	Formular y concertar el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las Micro y Pequeñas Empresas (Mypes), unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico y las necesidades identificadas	Se construyeron y concertaron los planes de mejora y se determinaron los indicadores, se registraron en el formato 048 y 052 en el aplicativo para las Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas en cada ciclo de atención. Acorde al desarrollo de las actividades.	Esta actividad se llevará a cabo durante el periodo que inicia acorde al cronograma.
7	Medir en las Micro y Pequeñas Empresas (Mypes), unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	Se evaluarán los indicadores elegidos según plan de mejora de las Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas en cada ciclo de atención	Esta actividad se llevará a cabo durante el periodo que inicia acorde al cronograma.

8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las e Micro y Pequeñas Empresas (Mypes), unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas de acuerdo con la guía de Extensionismo tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones de la Dirección General.	Se realizaron acciones para el desarrollo de las actividades en el marco del programa de extensionismo tecnológico como asesoría e implementación específicas para las actividades de cada una de las Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas en el presente ciclo de atención.	Esta actividad se llevará a cabo durante el periodo que inicia acorde al cronograma.
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Se ejecutó el proceso de finalización de intervención aplicando la encuesta de satisfacción, diagnóstico final, acta de cierre, así como el cargue final al repositorio de la gestión documental de las Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas en cada ciclo de atención.	Esta actividad se llevará a cabo durante el periodo que inicia acorde al cronograma.
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las Micro y Pequeñas Empresas (Mypes),	Se impulso entre las empresas y se buscó el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción	Esta actividad se llevará a cabo durante el periodo que inicia acorde al cronograma.

	unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos acompañados de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	de las Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas en cada ciclo de atención	
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	Se realizó la gestión documental reuniendo todas las evidencias de la gestión realizada con cada organización asignada y la recopilación de los documentos requeridos de los empresarios según los lineamientos de la estrategia. Esta documentación se encuentra en el repositorio y en los registros de las sesiones en el aplicativo Dynamis.	Anexo 3. Registro Actas de inicio y datos de las asociaciones en dynamis. Anexo 4. Cargue de evidencias en el repositorio.
12	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico Y del Grupo Interno de Gestión de la Investigación, el Desarrollo y la Innovación Tecnológica y Formativa de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	Participé activamente en las reuniones y actividades programadas dentro de la estrategia de la Dirección Regional y Dirección General.	Anexo 5. Evidencia de asistencia a reuniones estratégicas y actividades programadas.
13	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	Se realizaron actividades de planeación, organización, desarrollo, seguimiento y acompañamiento a las	Anexo 5. Evidencia de asistencia a reuniones estratégicas y

		empresas en cada etapa del proceso de consultoría.	actividades programadas.
14	Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico, acorde a orientaciones brindadas por Dirección General	Se brindó disponibilidad para el desarrollo de la estrategia según lineamientos nacionales, se brindaron las horas de atención a las empresas acorde a la estrategia de extensionismo.	Presente informe.
15	Hacer acompañamiento a los extensionistas del centro de formación durante la intervención en las Micro y Pequeñas Empresas (Mypes), unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos cuando se requiera de acuerdo con asignación desde Dirección General	Apoyar y asesorar a los centros de formación en la intervención a Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignadas en cada semestre según lineamientos nacionales	Anexo 5. Evidencia de asistencia a reuniones estratégicas y actividades programadas.
16	Apoyar las solicitudes de información, informes, y demás acciones propias del Programa de Extensionismo Tecnológico cuando se requiera y sea asignado desde la Dirección General	Se atendieron los requerimientos documentales e informes según lineamientos nacionales.	Presente informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	44824	Santa Lucía – Suan – Campo de la Cruz – Manatí - Candelaria	18-07-2024	31-07-2024
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el de la planilla No. *9470604154*, de Aportes en Línea, mes de julio, de Aportes en Línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,



KELLY MARIA GUTIERREZ VIVIUS
Contratista
C.C. No. 22.668.459 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

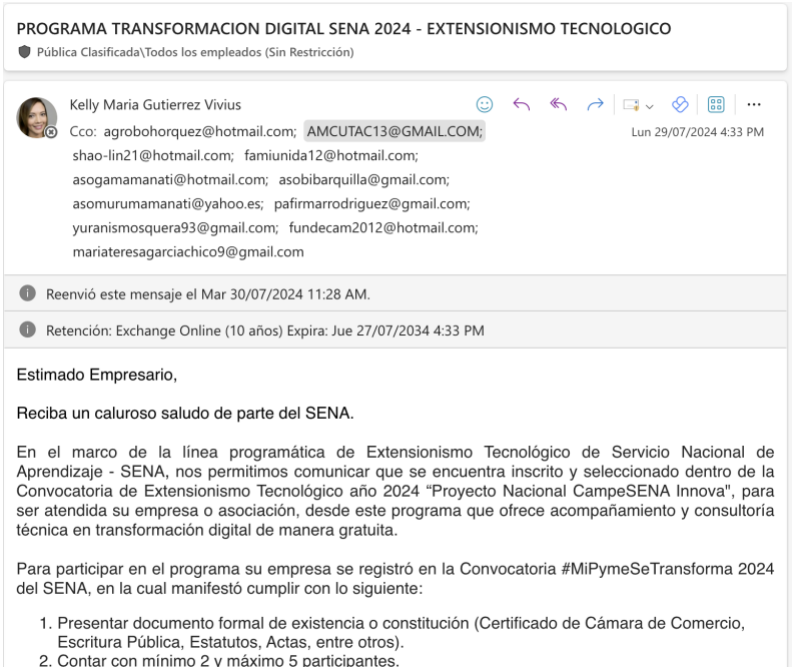
KAREN MARÍA POLO ALVARÉZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5772225 de 2024

PROFESIONAL G02

Sabanalarga – Atlántico

Evidencias:

Anexo 1. Correos enviados a las asociaciones, llamadas realizadas.



PROGRAMA TRANSFORMACION DIGITAL SENA 2024 - EXTENSIONISMO TECNOLOGICO

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Kelly Maria Gutierrez Vivius

Cco: agrobohorquez@hotmail.com; AMCUTAC13@GMAIL.COM; shao-lin21@hotmail.com; famiunida12@hotmail.com; asogamamanati@hotmail.com; asobibarquilla@gmail.com; asomurumamanati@yahoo.es; pafirmarrodriguez@gmail.com; yuranismosquera93@gmail.com; fundecam2012@hotmail.com; mariateresagarciachico9@gmail.com

Lun 29/07/2024 4:33 PM

Reenvió este mensaje el Mar 30/07/2024 11:28 AM.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 27/07/2034 4:33 PM

Estimado Empresario,

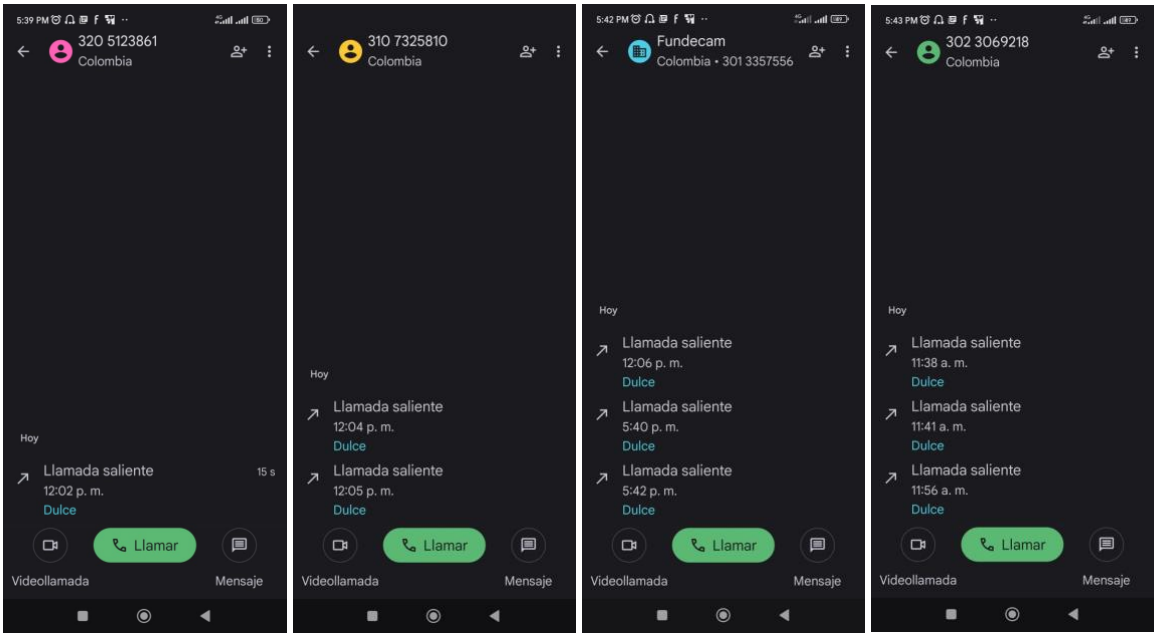
Reciba un caluroso saludo de parte del SENA.

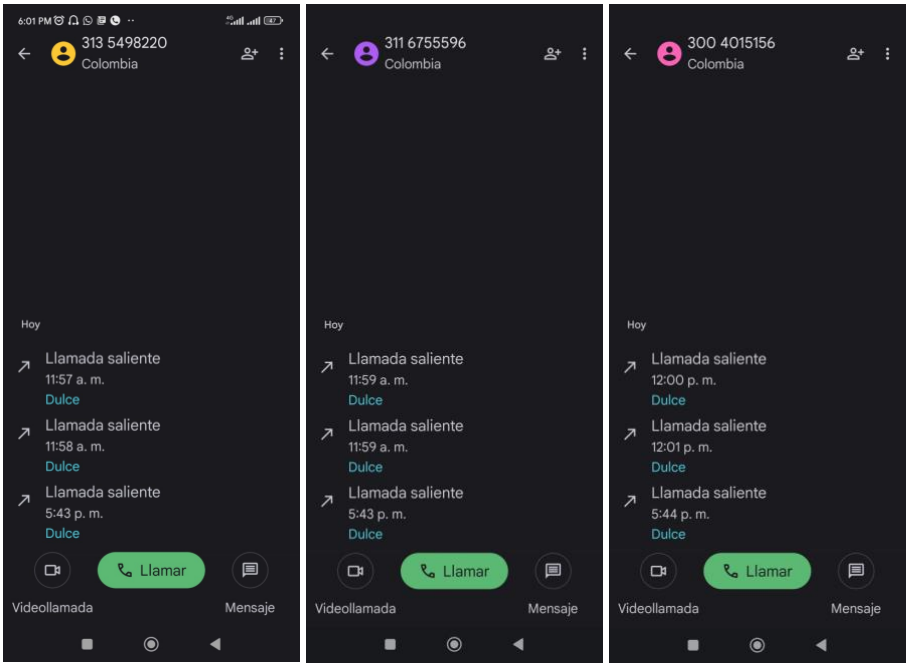
En el marco de la línea programática de Extensionismo Tecnológico de Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, nos permitimos comunicar que se encuentra inscrito y seleccionado dentro de la Convocatoria de Extensionismo Tecnológico año 2024 "Proyecto Nacional CampeSENA Innova", para ser atendida su empresa o asociación, desde este programa que ofrece acompañamiento y consultoría técnica en transformación digital de manera gratuita.

Para participar en el programa su empresa se registró en la Convocatoria #MiPymeSeTransforma 2024 del SENA, en la cual manifestó cumplir con lo siguiente:

1. Presentar documento formal de existencia o constitución (Certificado de Cámara de Comercio, Escritura Pública, Estatutos, Actas, entre otros).
2. Contar con mínimo 2 y máximo 5 participantes.

Evidencia de llamadas realizadas a las asociaciones:





Anexo 2. Imágenes de reuniones de sensibilización con las asociaciones.





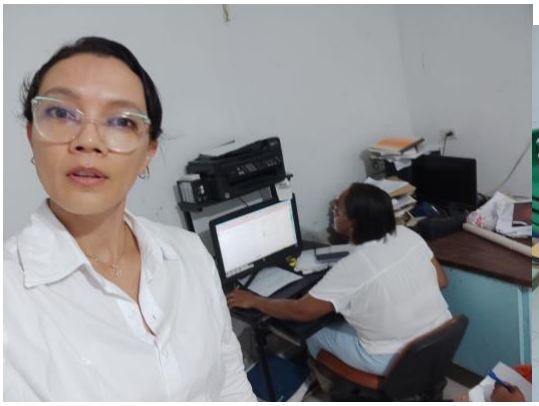




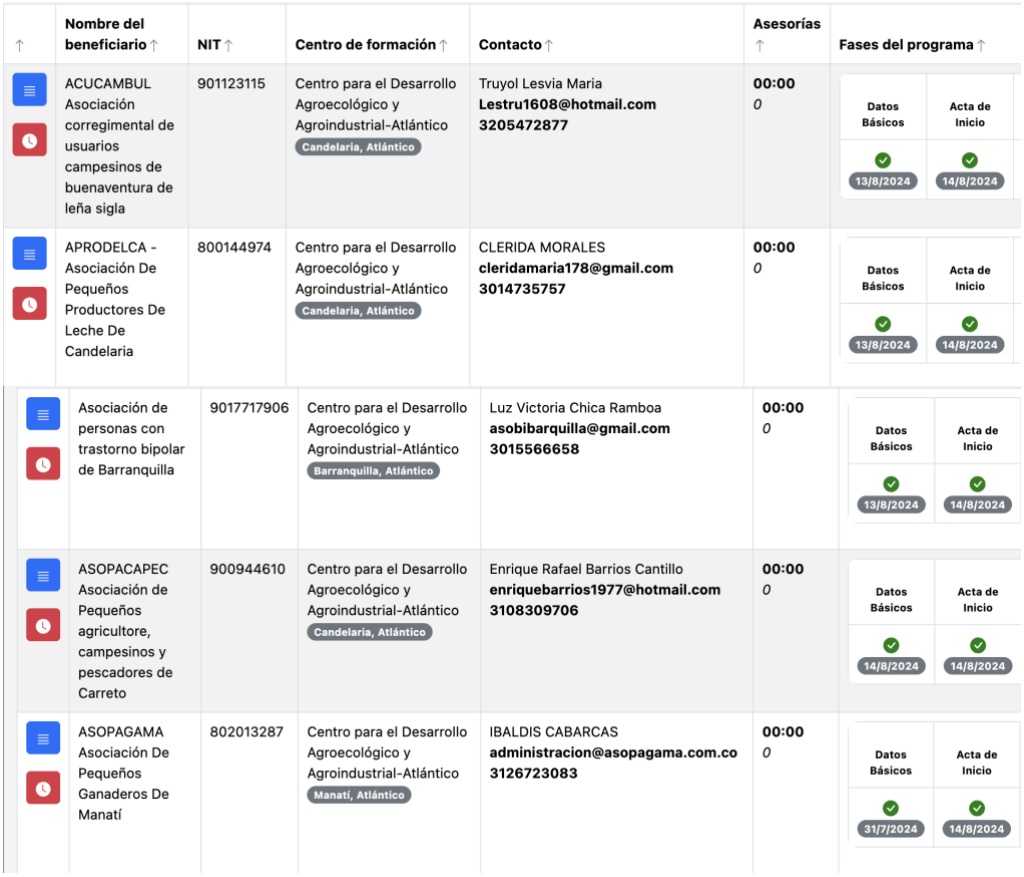




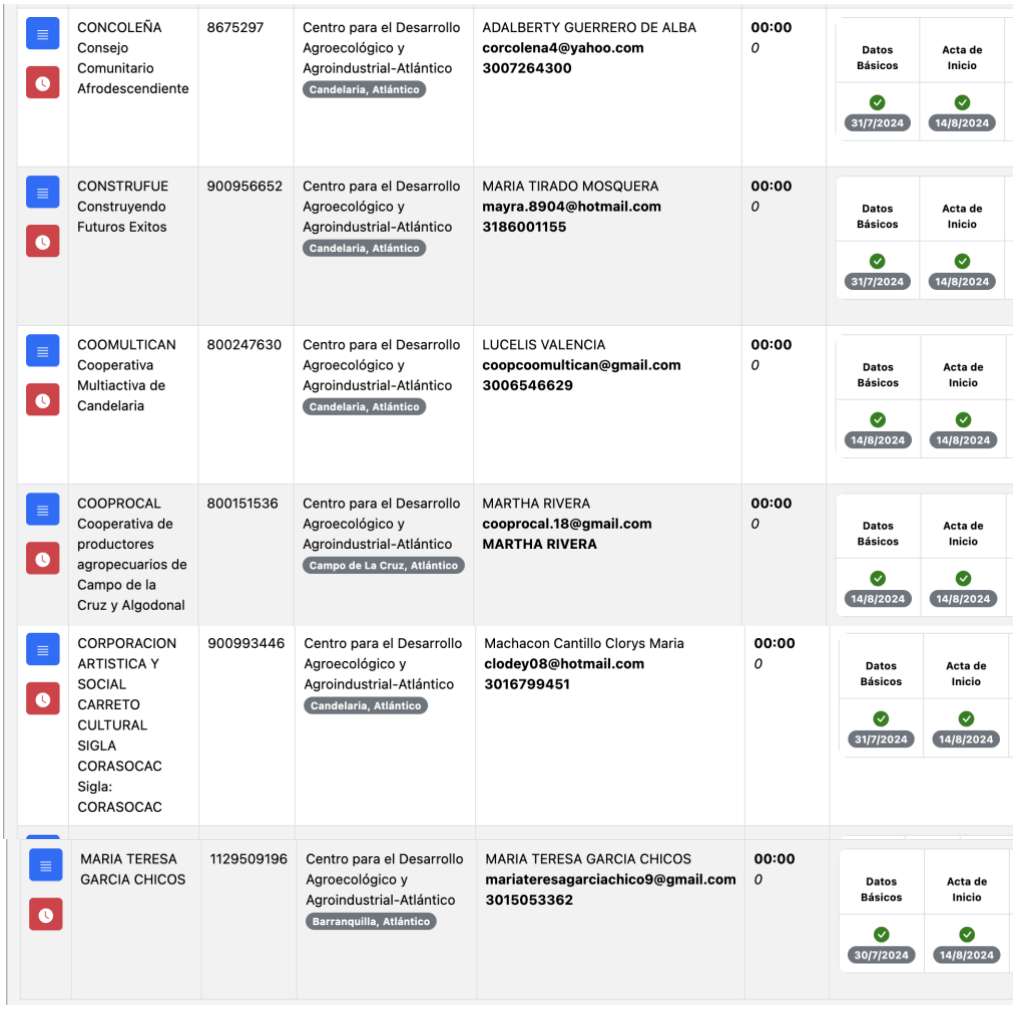



Anexo 3. Registro Actas de inicio y datos de las asociaciones en dynamis.

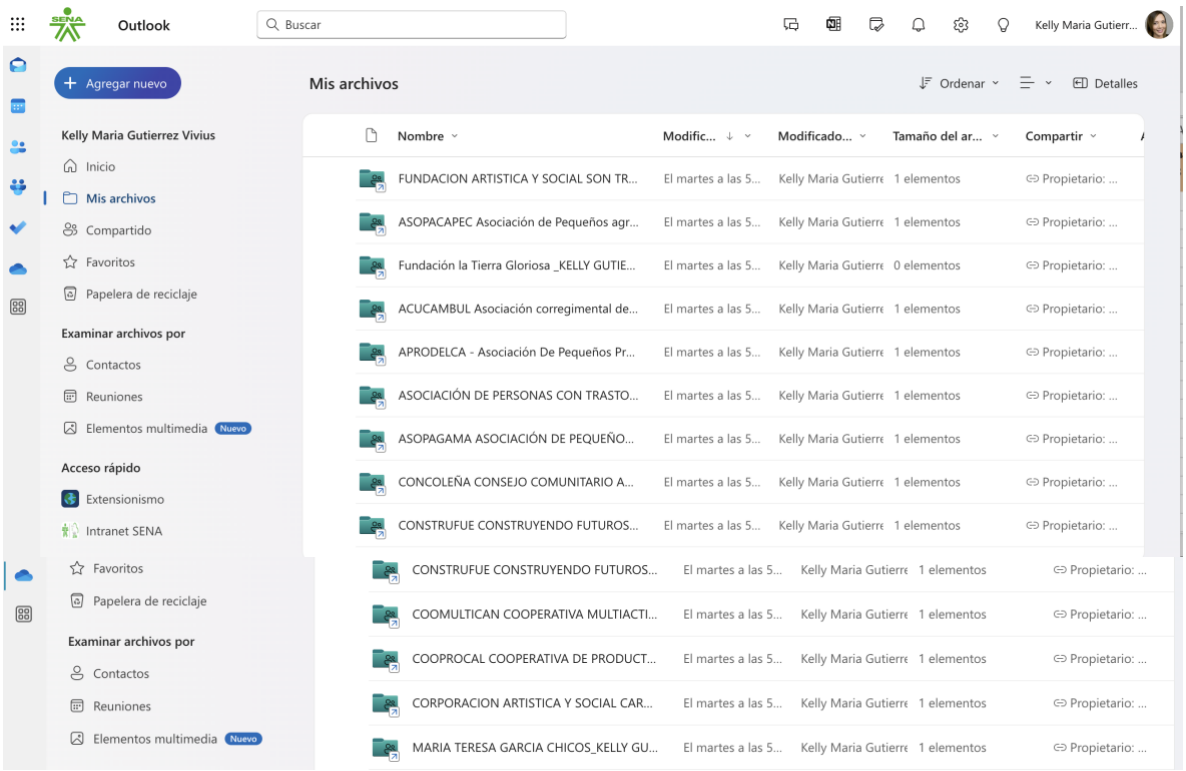


	Nombre del beneficiario	NIT	Centro de formación	Contacto	Asesorías	Fases del programa
	ACUCAMBUL Asociación corregimental de usuarios campesinos de buenaventura de leña sigla	901123115	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Candelaria, Atlántico	Truyol Lesvia Maria **Lestru1608@hotmail.com** **3205472877**	**00:00** *0*	Datos Básicos 13/8/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024
	APRODELCA - Asociación De Pequeños Productores De Leche De Candelaria	800144974	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Candelaria, Atlántico	CLERIDA MORALES **cleridamaria178@gmail.com** **3014735757**	**00:00** *0*	Datos Básicos 13/8/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024
	Asociación de personas con trastorno bipolar de Barranquilla	9017717906	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Barranquilla, Atlántico	Luz Victoria Chica Ramboa **asobibarquilla@gmail.com** **3015566658**	**00:00** *0*	Datos Básicos 13/8/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024
	ASOPACAPEC Asociación de Pequeños agricultore, campesinos y pescadores de Carreto	900944610	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Candelaria, Atlántico	Enrique Rafael Barrios Cantillo **enriquebarrios1977@hotmail.com** **3108309706**	**00:00** *0*	Datos Básicos 14/8/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024
	ASOPAGAMA Asociación De Pequeños Ganaderos De Manatí	802013287	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Manatí, Atlántico	IBALDIS CABARCAS **administracion@asopagama.com.co** **3126723083**	**00:00** *0*	Datos Básicos 31/7/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024



	CONCOLEÑA Consejo Comunitario Afrodescendiente	8675297	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Candelaria, Atlántico	ADALBERTY GUERRERO DE ALBA **corcolena4@yahoo.com** **3007264300**	**00:00** *0*	Datos Básicos 31/7/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024
	CONSTRUFUE Construyendo Futuros Exitos	900956652	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Candelaria, Atlántico	MARIA TIRADO MOSQUERA **mayra.8904@hotmail.com** **3186001155**	**00:00** *0*	Datos Básicos 31/7/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024
	COOMULTICAN Cooperativa Multiactiva de Candelaria	800247630	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Candelaria, Atlántico	LUCELIS VALENCIA **coopcoomultican@gmail.com** **3006546629**	**00:00** *0*	Datos Básicos 14/8/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024
	COOPROCAL Cooperativa de productores agropecuarios de Campo de la Cruz y Algodonal	800151536	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Campo de La Cruz, Atlántico	MARTHA RIVERA **cooprocal.18@gmail.com** **MARTHA RIVERA**	**00:00** *0*	Datos Básicos 14/8/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024
	CORPORACION ARTISTICA Y SOCIAL CARRETO CULTURAL SIGLA CORASOCAC Sigla: CORASOCAC	900993446	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Candelaria, Atlántico	Machacon Cantillo Clorys Maria **clodey08@hotmail.com** **3016799451**	**00:00** *0*	Datos Básicos 31/7/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024
	MARIA TERESA GARCIA CHICOS	1129509196	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial-Atlántico Barranquilla, Atlántico	MARIA TERESA GARCIA CHICOS **mariateresagarciachico9@gmail.com** **3015053362**	**00:00** *0*	Datos Básicos 30/7/2024 · Acta de Inicio 14/8/2024

Anexo 4. Registro de evidencias de las reuniones y acciones realizadas con las asociaciones en el repositorio.

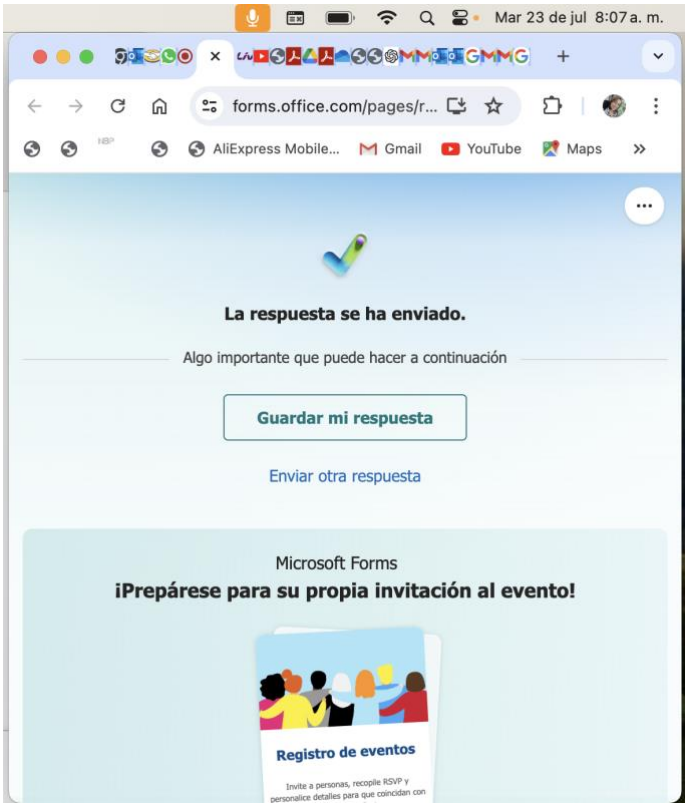


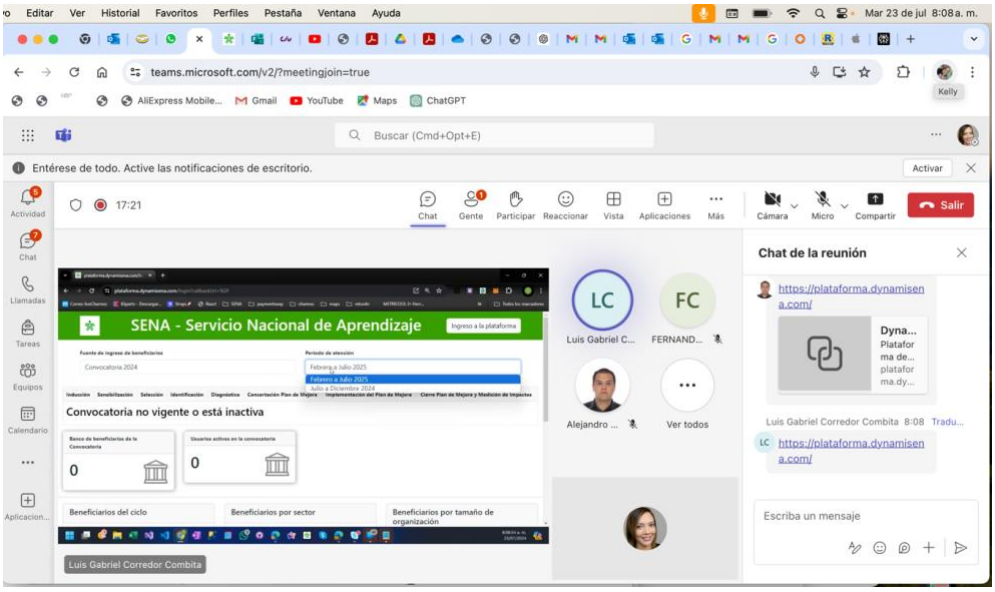
Anexo 5. Evidencia de asistencia a reuniones estratégicas y actividades programadas.

Reu del 22 julio

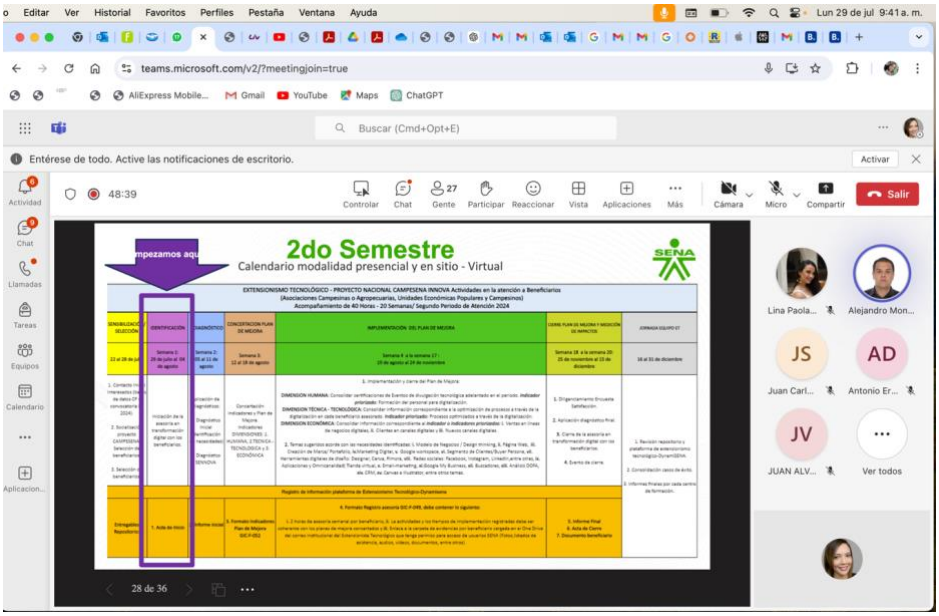


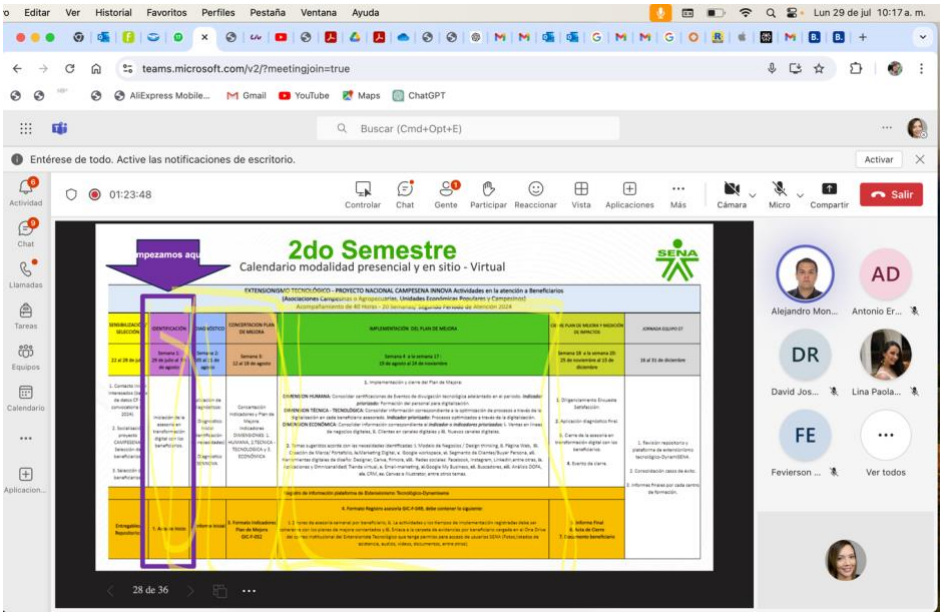
23 julio - Reu inducción nueva plataforma dynamisena





Reu 29 julio – Dir Gral


2do Semestre
Calendario modalidad presencial y en sitio - Virtual
EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO - PROYECTO NACIONAL CAMPESENA INNOVA Actividades en la atención a Beneficiarios
(Asociaciones Campesinas o Agropecuarias, Unidades Económicas Populares y Campesinos)
Acompañamiento de 40 Horas - 20 Semanas/ Segundo Periodo de Atención 2024
28 de 36


Editar Ver Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda
Lun 29 de jul 10:17 a. m.
teams.microsoft.com/v2/?meetingjoin=true
Buscar (Cmd+Opt+E)
Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
01:23:48
Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir
2do Semestre
Calendario modalidad presencial y en sitio - Virtual
28 de 36
Alejandro Mon...
Antonio Er...
David Jos...
Lina Paola...
Fevierson ...
Ver todos


9:44 AM
forms.office.com/p
La respuesta se ha enviado.
Algo importante que puede hacer a continuación
Guardar mi respuesta
Enviar otra respuesta
Microsoft Forms
¡Prepárese para su propia invitación al evento!
Registro de eventos
Comenzar ahora
Microsoft 365