PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Agosto de 2024

Señor (a)
GANDRA ESPERANZA MORENO LEMUS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6035625
PROFESIONAL GRADO 2
Dinamizadora Competencias Laborales
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: NO. CO1.PCCNTR.6035625 del año 2024

ARGEMIRO BLANCO SANTOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. **18917794** de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agro Empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° CO1.PCCNTR.6035625, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($32.430.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de marzo de 2024 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($4.230.000); y b) Seis (6) pagos iguales por los meses de abril a septiembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.700.000) cada uno. Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2024.

OBJETO: Prestar temporalmente los servicios de apoyo a la gestión, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, para la estrategia campeSENA en la especialidad de **PRODUCCIÓN PECUARIA**, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso en el Centro Agro Empresarial del SENA Regional Cesar y su área de influencia.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Se realizó proceso de sensibilización e inducción de la norma ofertada **270501082.** Administrar medicamentos y biológicos según especie animal y normativa técnica del **grupo** 6 con 20 candidatos.	Registro fotográfico
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	Se participó virtualmente a proceso de capacitación del diligenciamiento de matrices de conocimiento desempeño, producto y revisión técnica, con la dinamizadora de construcción de ítems **Johanny Coronado,** de manera virtual.	Pantallazo Asistencia reunión virtual plataforma team
3	Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.	Se diligenciaron los ítems en las matrices de conocimiento, desempeño y producto, de igual manera la matriz del verificador externo de las normas **270501082** ya que le aplicativo DSNFT se encuentra en proceso de migración	Pantallazo Aplicativo de envío de correo

4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato. (Ver nota 2).	Se da inició proceso de certificación en competencias laborales, cuyas pruebas de conocimiento, desempeño y producto se aplicaran el 22 y 23 de agosto, a los candidatos inscritos en la norma **270501082** Administrar medicamentos y biológicos según especie animal y normativa técnica, **Grupo 5** con 20 candidatos, en el municipio de tamalameque.	N/A
5	Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de a calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y certificación de competencias Laborales de la DSNFT.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	Se realizó informe mensual de las actividades	Evidencia en la plataforma Secop II
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	Se informó a los candidatos el resultado obtenido en cada una de sus pruebas: conocimiento de la norma **270501082** del **grupo 5**	Evidencia Planilla de Notificación
8	Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT.	Este proceso no se ha podido realizar el aplicativo DSNFT está en migración	N/A para este periodo
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de	N/A	N/A

	competencias laborales, por proyecto evaluado.		
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	N/A Para este periodo	N/A Para este periodo
11	Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario.	Este proceso no se ha podido realizar por que el aplicativo DSNFT está en migración	N/A Para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

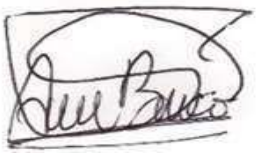
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	82824	Tamalameque - Cesar	17-Julio-2024	18-Julio-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los números **2330860470** de las planillas, operador **ASOPAGOS** correspondiente al mes de **Julio** de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")
Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



_____

ARGEMIRO BLANCO SANTOS

Contratista

C.C. No. 18917794

Recibí a satisfacción:

_____

GANDRA ESPERANZA MORENO LEMUS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6035625
PROFESIONAL GRADO 2

ANEXOS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

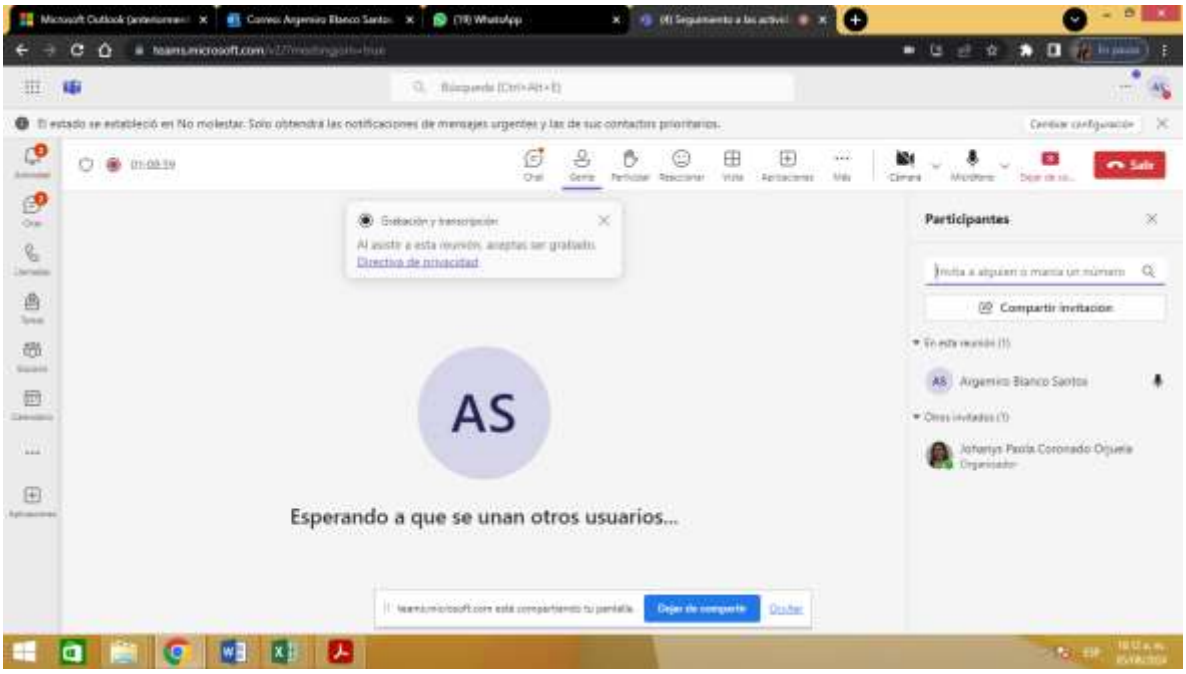
Obligación 1 (Anexo 1) *Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales*

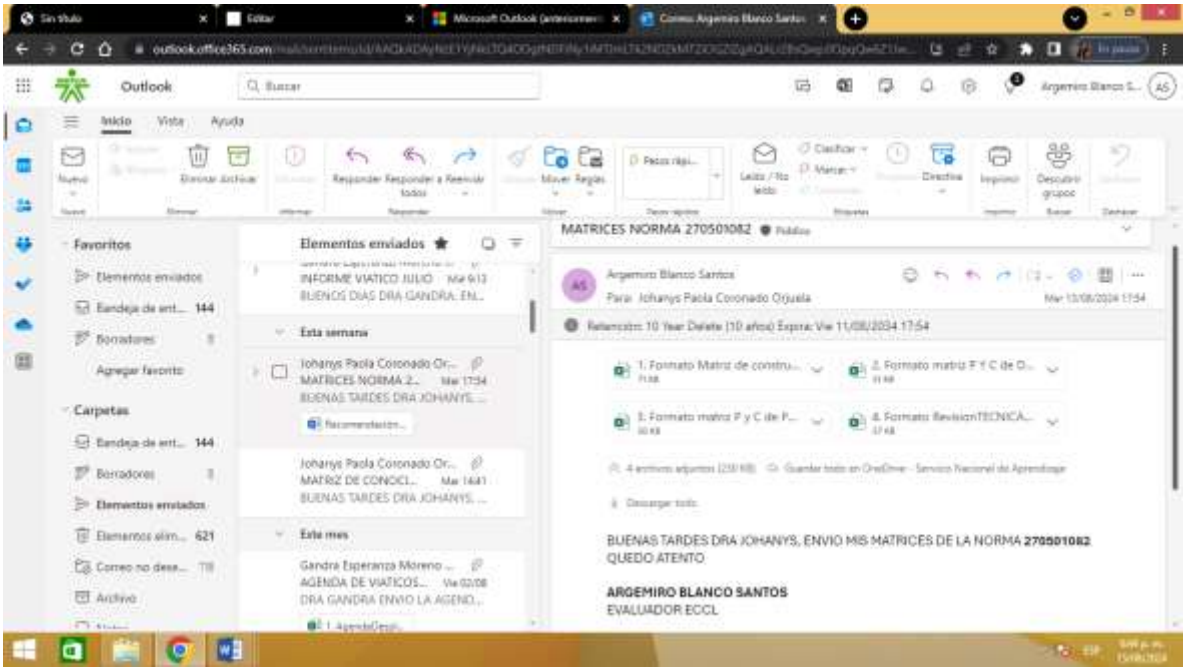
Sensibilizacion e induccion **grupo 6**



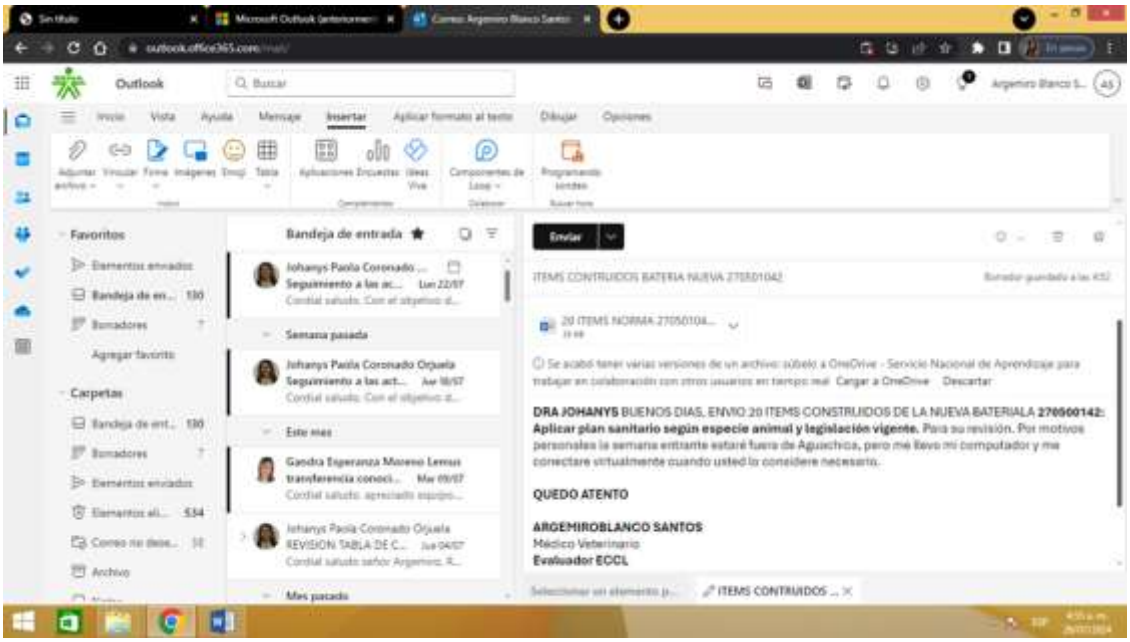


Obligación 2. (ANEXO 4) Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.

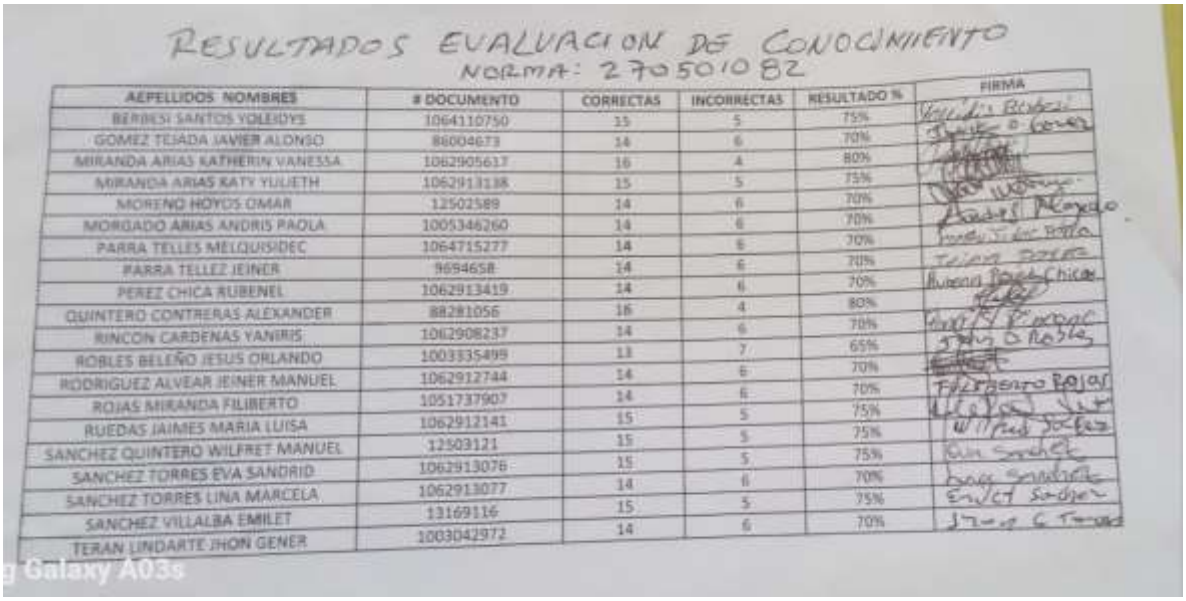




Obligación 3. (ANEXO 5) Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral.



Obligación 7. (ANEXO 8) Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales.



RESULTADOS EVALUACION DE CONOCIMIENTO
NORMA: 27050182

APELLIDOS NOMBRES	# DOCUMENTO	CORRECTAS	INCORRECTAS	RESULTADO %	FIRMA
BERBESI SANTOS YOLEIDYS	1064110750	15	5	75%	
GOMEZ TEJADA JAVIER ALONSO	86004673	14	6	70%	
MIRANDA ARIAS KATHERIN VANESSA	1062905617	16	4	80%	
MIRANDA ARIAS KATY YULIETH	1062913138	15	5	75%	
MORENO HOYOS OMAR	12502589	14	6	70%	
MORGADO ARIAS ANDRIS PAOLA	1005346260	14	6	70%	
PARRA TELLES MELQUISIDEC	1064715277	14	6	70%	
PARRA TELLEZ JEINER	9694658	14	6	70%	
PEREZ CHICA RUBENEL	1062913419	14	6	70%	
QUINTERO CONTRERAS ALEXANDER	88281056	16	4	80%	
RINCON CARDENAS YANIRIS	1062908237	14	6	70%	
ROBLES BELEÑO JESUS ORLANDO	1003335499	13	7	65%	
RODRIGUEZ ALVEAR JEINER MANUEL	1062912744	14	6	70%	
ROJAS MIRANDA FILIBERTO	1051737907	14	6	70%	
RUEDAS JAIMES MARIA LUISA	1062912141	15	5	75%	
SANCHEZ QUINTERO WILFRET MANUEL	12503121	15	5	75%	
SANCHEZ TORRES EVA SANDRID	1062913076	15	5	75%	
SANCHEZ TORRES LINA MARCELA	1062913077	14	6	70%	
SANCHEZ VILLALBA EMILET	13169116	15	5	75%	
TERAN LINDARTE JHON GENER	1003042972	14	6	70%	