INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA

MUNICIPIO DE YOPAL

INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1553.2024 DE FECHA 29 DE ABRIL DE 2024.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	YAMIR CÓRDOBA ZAMBRANO
Identificación	9.431.024
Fecha de suscripción del Contrato	29 DE ABRIL DE 2024
Objeto	DESARROLLAR SOPORTE OPERATIVO DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASÍ COMO LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA PACIFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ - PICSCJ, DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
Plazo de Ejecución	DOS (2) MESES
Fecha de Iniciación	TREINTA (30) DE ABRIL DE 2024
Fecha de Finalización	VEINTINUEVE (29) DE JUNIO DE 2024

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	CUATRO (4) MILLONES DE PESOS M/CTE
Valor ejecutado	CUATRO (4) MILLONES DE PESOS M/CTE
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	Cero
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato No. **1553.2024 DE FECHA 29 DE ABRIL DE 2024,** el contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

Actividad	Evidencias o Soportes

CÓDIGO: AP5-F124
VERSIÓN: 05
FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024

LAT-0969

<table>
<tr>
<td>Actividad No 1. Desarrollar soporte operativo para el fortalecimiento de la gestión documental de los procesos inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: un (1) informe estadístico de los procesos adelantados identificando el nivel de impacto en la promoción de la convivencia pacífica, cultura de la legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.</td>
<td>En el periodo comprendido del 30 de abril de 2024 al 29 de junio de 2024, el contratista cumplió el 100% la actividad, desarrollando soporte operativo para el fortalecimiento de la gestión documental de los procesos inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.
Las evidencias anexas en CD en los informes de actividades reposan en la carpeta contractual en la Oficina Asesora Jurídica y las originales reposan en la carpeta del archivo de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal.
<table>
<tr><th colspan="4">PERIODO COMPRENDIDO DEL 30 DE ABRIL AL 29 DE JUNIO</th></tr>
<tr><td colspan="4">ACTIVIDAD 1 Desarrollar soporte operativo para el fortalecimiento de la gestión documental de los procesos inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal</td></tr>
<tr><th>FECHA</th><th>DETALLE</th><th>LUGAR</th><th>SOPORTE</th></tr>
<tr><td>30-abr-24</td><td>Se realizó mesa de trabajo para solucionar problemática del agua</td><td>Vereda Buena Vista</td><td>Acta de Reunión</td></tr>
<tr><td>26-jun-24</td><td>Acompañamiento a manifestación realizada por Usuarios a la Empresa de Acueducto y alcantarillado de Yopal</td><td>Empresa de Acueducto y alcantarillado de Yopal</td><td>Acta de Reunión</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 2. Programar y preparar actividades, programas, jornadas de socialización y/o encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: Tres (3) actividades, programas, jornadas de socialización y/o encuentros comunitarios programadas y preparadas durante la ejecución del contrato.</td>
<td>En el periodo comprendido del 30 de abril de 2024 al 29 de junio de 2024, el contratista cumplió el 100% de la actividad de la programación de tres (3) jornadas de socialización y/o encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.
Las evidencias anexas en CD en los informes de actividades reposan en la carpeta contractual en la Oficina Asesora Jurídica y las originales reposan en la carpeta del archivo de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal.
<table>
<tr><th colspan="4">PERIODO COMPRENDIDO DEL 30 DE ABRIL AL 29 DE JUNIO</th></tr>
<tr><td colspan="4">ACTIVIDAD 2 Programar y preparar actividades, programas, jornadas de socialización y/o encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal</td></tr>
<tr><th>FECHA</th><th>DETALLE</th><th>LUGAR</th><th>SOPORTE</th></tr>
<tr><td>14-may-24</td><td>Concertación Problemática de contratación comunidad del Morro y el consorcio eléctricos del Casanare</td><td>Corregimiento el Morro</td><td>Acta de Reunión</td></tr>
<tr><td>17-may-24</td><td>Activación Puesto de mando unificado</td><td>Vereda la Vega</td><td>Acta de Reunión</td></tr>
<tr><td>22-may-24</td><td>Creación de la mesa de trabajo conjunta para la coordinación de capacitaciones en segundad y convivencia</td><td>Segundad y convivencia</td><td>Acta de Reunión</td></tr>
<tr><td>29-jun-24</td><td>Acompañamiento a manifestación realizada por comunidad LGBTIQ+</td><td>Estadio Santiago de las Atalayas</td><td>Acta de Reunión</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>Actividad No 3. Realizar la entrega de las convocatorias para el desarrollo de actividades, programadas, jornadas de socialización y encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (1) ficha técnica en la que se relacione la efectividad de las jornadas de socialización y encuentros comunitarios realizadas durante la ejecución del contrato.</td>
<td>En el periodo comprendido del 30 de abril de 2024 al 29 de junio de 2024, el contratista cumplió el 100% de las actividades donde realizó la entrega de las diferentes convocatorias realizadas por la Secretaria de Gobierno para el desarrollo de actividades, programadas, jornadas de socialización y encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.

Las evidencias anexas en CD en los informes de actividades reposan en la carpeta contractual en la Oficina Asesora Jurídica y las originales reposan en la carpeta del archivo de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal.

<table>
<tr><th colspan="4">PERIODO COMPRENDIDO DEL 30 DE ABRIL AL 29 DE JUNIO</th></tr>
<tr><td colspan="4">ACTIVIDAD 3 Realizar la entrega de las convocatorias para el desarrollo de actividades, programadas, jornadas de socialización y encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.</td></tr>
<tr><th>FECHA</th><th>DETALLE</th><th>LUGAR</th><th>SOPORTE</th></tr>
<tr><td>1-may-24</td><td>Activación de Puesto de Mando Unificado dia del trabajador</td><td>zona Urbana Yopal</td><td>Acta de reunión</td></tr>
<tr><td>26-may-24</td><td>Activación de Puesto de Mando Unificado (Prootesta pacifica del de acuerdo al articulo 37 de la constituación politica)</td><td>zona Urbana Yopal</td><td>Acta de reunión</td></tr>
<tr><td>26-jun-24</td><td>Participacion Capacitación realiada para los Gestores de seguridad convivencia</td><td>Departamento Policia Casanare</td><td>Acta de reunión</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

1. El contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

   - Planilla No 4554871171 Seguridad social mes abril de 2024.
   - Planilla No 4555120080 Seguridad social mes mayo de 2024.
   - Planilla No 4559255479 Seguridad social mes junio de 2024.

2. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de **CIENTO SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 160.000)** de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	$ 120.000
Estampilla procultura	$ 40.000
Estampilla prodeporte	$ 0.00

3. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato. Para contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, de lo contrario eliminar.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **MYCA-SGOB-CD-0157-2024**, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
CON AUTORIDAD CONSTRUIMOS SEGURIDAD, CONVIVENCIA, JUSTICIA Y PAZ.	ELABORAR E IMPLEMENTAR EL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ DE YOPAL CIUDAD SEGURA.	DISMINUIR EL NÚMERO DE DELITOS EN UN 20% EN EL CUATRIENIO EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.	REALIZÓ SOPORTE OPERATIVO DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASÍ COMO LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA PACIFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ - PICSCJ, DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

PERIODO DE EVALUACIÓN		30 DE ABRIL DE 2024 AL 29 DE JUNIO DE 2024	
ASPECTO	**PUNTAJE**	**CRITERIOS**	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	4,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	

	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	5,0
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	5,0
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	4,0

	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	4,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			4.5

Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO
	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, a los veintiséis **(26)** días del mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

Atentamente,

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Supervisor
Secretario de Gobierno