BIVIANA ROJAS ESCOBAR
Trabajadora Social - Profesional Universitario
Participación Social – Secretaría de Salud Pública Municipal

INFORME No. 2
PERIODO: Del 01 al 21 de mayo de 2020
CONTRATISTA: BIVIANA ROJAS ESCOBAR
CONTRATO No: 4145.010.26.1.0827 del 24 de abril de 2020

OBJETO: Prestar servicios profesionales al Municipio de Santiago de Cali - Secretaría de Salud Pública Municipal, realizando acciones operativas del grupo de participación social para el fortalecimiento de la participación en salud en desarrollo del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION SOCIAL EN CUANTO A LA EXIGIBILIDAD DEL DERECHO A LA SALUD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI con ficha BP 01046529

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	PRODUCTO	DESCRIPCION DE RESULTADOS	PESO %
1	Participar en la definición de las orientaciones y elaboración de plan de trabajo	Informe de implementación del plan de acción	1.1Participé en la reunión virtual del equipo de participación social correspondiente a la revisión de los compromisos del siguiente trimestre, realizar seguimiento a la intervención cuidando en la distancia, intervención comunitaria Covid19 y dengue (Acta TRD 094). 1.2Participe en la reunión virtual del equipo de participación social cuyo objetivo era establecer los acuerdos para el seguimiento cuidando en la distancia – intervención comunitaria Covid 19 y Dengue. (Acta TRD 097). 1.3Participe en la reunión virtual del equipo de participación social correspondiente a la revisión de la guía de acción informativa de signos y síntomas del dengue (Acta TRD 102). 1.3 Participe en la reunión virtual del equipo de	13.32%

			participación social cuyo objetivo era realizar seguimiento estrategia cuidando en la distancia – Covid 19 y Dengue. (Acta TRD 103). 1.4Participe en la reunión virtual del equipo de participación social cuyo objetivo era realizar a la intervención cuidando en la distancia – intervención comunitaria Covid 19 y Dengue. (Acta TRD 111). 1.5Participe en la reunión virtual del equipo de participación social con el fin de revisar y ajusta la guía de acción informativa cuidado del paciente con dengue en casa. (Acta TRD 120).	
2	Implementar acciones del plan de gestión para el fortalecimiento de la participación y las relacionadas con la emergencia sanitaria por COVID19.	Informe de implementación del plan de acción	2.1 Realice los ajustes de la guía metodológica, material de apoyo e infografía de Cuidados de Paciente con Dengue. (Archivo pdf, infografía, acta TRD120). 2.2 Realicé 14 acciones informativas virtuales para abordar temas relacionados con la emergencia sanitaria por coronavirus con actores comunitarios integrantes del chat de whatsapp de las comunas 4 y 10. (Carpeta Evidencias- capturas de pantalla). 2.3 Realicé 06 acciones informativas virtuales para abordar temas relacionados con Dengue con actores	9.99%

			comunitarios integrantes del chat de whatsapp de las comunas 04 y 10. (Carpeta Evidencias- capturas de pantalla). 2.4 Realicé 01 acción informativa presencial para abordar temas relacionados con Dengue con actores comunitarios de las comuna 04. (Acta TRD 117). 2.5 Realice el reporte en las matrices de seguimiento de las acciones desarrolladas sobre la estrategia comunitaria "cuidando en la distancia" debido a la emergencia sanitaria por COVID en las comunas 4 y 10. (Carpeta Matrices reporte COVID). 2.6 Realice y reporte las matrices de seguimiento de las acciones desarrolladas sobre dengue con actores comunitarios de las comunas 4 y 10. (Carpeta Matrices reporte dengue).	
3	Atender los lineamientos del SGC y MIPG en el desarrollo de las actividades	Reporte de información para EL SGC y MIPG.	3.1 Organice y entregue las evidencias del Plan de Contingencia Covid y dengue. (Matrices de seguimiento de Covid 19 y dengue, capturas de pantalla de las acciones realizadas a través de medio virtual en el Drive). 3.2 Participe en la reunión de Calidad de apropiación en el marco de implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, (adjunto captura de pantalla reunión por medio virtual meet 14 de mayo).	9.99%

			3.4 Participe de la reunión virtual vía meet sobre el uso de la herramienta videoconferencia calendar, meet, drive y crear formularios (anexo pantallazo Excel lista de asistencia del día 19 de mayo) 3.3 Participe de la reunión virtual vía meet de inducción a funcionarios y contratistas nuevos de la SSPM en conceptos del sistema de rectoría en salud teniendo en cuenta el enfoque ISO9001:2015 (pdf lista de asistencia)	

Se da cumplimiento al 33.3% de las actividades acordadas durante este período, para un acumulado de avance del contrato del 44.4% y que se relacionan en el contrato de acuerdo al cronograma presentado. Se adjunta CD con las evidencias del desarrollo de las actividades realizadas.



BIVIANA ROJAS ESCOBAR
CC 66840412
Trabajadora Social - Contratista