1º. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. DE CONTRATO:	0019-DRSR-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UPS PARA LA REGIONAL SUROCCIDENTE DEL INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES.
CONTRATISTA:	INVERSER LTDA INVERSIONES Y SERVICIOS EN REORGANIZACIÓN

2º. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN					
PLAZO DE EJECUCIÓN:	**MESES:**			**DÍAS:**	14
No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP	144324	**FECHA** (DD/MM/AA)	09-06-2024	**VALOR $**	$ 58.399.250.oo
No. Registro Presupuestal del Compromiso – CRP	583924	**FECHA** (DD/MM/AA)	02-08-2024	**VALOR $**	$ 25.706.504.oo

APROBACIÓN DE LA GARANTIA	**SI**	**NO**	**Fecha de aprobación:** (DD/MM/AA)
	X		09-08-2024

FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	09-08-2024	**FECHA DE TERMINACIÓN** (DD/MM/AA)	23-08-2024

3º. DATOS DE LA SUPERVISIÓN	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARTHA LUCIA SANCLEMENTE CRUZ
IDENTIFICACIÓN	66.714.458
CARGO DEL SUPERVISOR	PROFESIONAL ESPECIALIZADA CON FUNCIONES DE FACILITADORA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

4º. SOLICITUD DE MODIFICACIÓN

Marque con una (x), según corresponda la solicitud:				
	Prórroga	X	**Suspensión**	
	Adición	X	**Reinicio/Reactivación**	
	Cesión		**Reducción**	
	Terminación y liquidación anticipada		**Otros**	

5º. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y CONVENIENCIA DEL TRÁMITE CONTRACTUAL A REALIZAR

La UPS (Sistema ininterrumpido de potencia) instalada en la Unidad Básica de Tumaco, encargada de proporcionar energía de respaldo en caso de ausencia de energía eléctrica se encuentra fuera de servicio y no amerita su reparación; así las cosas, se hace necesario el suministro e instalación a cero metros de UPS de 6KVA marca Powest Titan, con autonomía de 5 minutos, con el fin de garantizar el normal funcionamiento de la energía eléctrica y el desarrollo de actividades misionales que se prestan en la Unidad Básica de Tumaco, en el evento que se realice una suspensión del fluido eléctrico y se realice la transferencia a la planta eléctrica.

Teniendo en cuenta que el Contrato de Compraventa 0019-DRSR-2024, celebrado con INVERSER LTDA INVERSIONES Y SERVICIOS EN REORGANIZACIÓN, para el SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UPS PARA LA REGIONAL SUROCCIDENTE DEL INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES, se encuentra en ejecución hasta el 23 de agosto de 2024, se requiere la adición del mismo en cuantía de Doce Millones Ochocientos Cincuenta y Tres Mil Doscientos Cincuenta y Dos Pesos Mct. ($12’853.252.oo), para la adquisición de la UPS, del mismo modo se requiere ampliar el plazo de ejecución, hasta el 20 de septiembre de 2024, con el fin de coordinar todas las actividades y labores que conlleva el suministro e instalación de la UPS en la Unidad Básica de Tumaco.

6º. IDENTIFIQUE EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales	**Generales**	Durante la ejecución del contrato, el Contratista ha cumplido de manera satisfactoria con las obligaciones generales del Contrato.
	Específicas	Durante la ejecución del contrato, el Contratista ha cumplido de manera satisfactoria con las obligaciones específicas del Contrato.
Plazo	El contrato se encuentra en ejecución.	
Valor versus forma de pagos del contrato	La forma de pago se determinó que el Instituto pagará al contratista en la ciudad de Bogotá, D.C a través del Grupo Nacional de Gestión de Tesorería de la Entidad, de acuerdo con las directrices del Ministerio de Hacienda y Crédito Público (SIIF), dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la presentación de la factura electrónica que se registra en la plataforma de SECOP II, con el respectivo informe de supervisión del contrato y cumpliendo los requisitos administrativos, fiscales y parafiscales.	

7º. INFORMACIÓN SOBRE MODIFICACIONES ANTERIORES

(Se diligencia atendiendo al numeral 1 "Información general" del contrato electrónico – Identificación del contrato: Versión del contrato, en concordancia con el numeral 8 "Modificaciones del Contrato" – SECOP; para el caso de Tienda Virtual, deberá revisar las modificaciones realizadas a la respectiva orden de compra)

Nº	Fecha de la Modificación (AAAA-MM-DD) (diligenciar en orden cronológico)	Tipo de modificación (identifíquelo con una X)								Plazo (meses o días) Total de Ejecución con Prórrogas, suspensiones y reinicios, a la fecha del informe	Valor Total con Adiciones y Reducciones a la fecha del informe
		Prórroga	Adición	Suspensión	Reinicio/ reactivación	Cesión	Reducciones	Terminación anticipada y liquidación	Otros (modificación de condiciones técnicas)		

NOTA. ESTA INFORMACIÓN SERÁ RELEVANTE PARA IDENTIFICAR TIEMPOS, Y VALORES RESPECTO A LA NUEVA SOLICITUD QUE SE ESTA REALIZANDO.

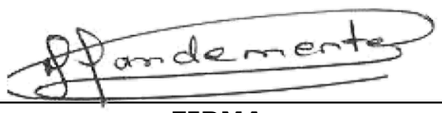
8º. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 25.706.504,00
VALOR ADICIONES	$ 0,00
VALOR REDUCCIONES	$ 0,00
VALOR FINAL DEL CONTRATO A LA FECHA	**$ 25.706.504,00**
VALOR TOTAL EJECUTADO A LA FECHA	$ 0,00
VALOR TOTAL FACTURADO A LA FECHA	$ 0,00
VALOR TOTAL PAGADO A LA FECHA	$ 0,00
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	**$ 25.706.504,00**
VALOR POR ANULAR	
Nota: Recuerde que esta información debe coincidir con el SECOP II / TIENDA VIRTUAL	

Con fundamento en lo anterior, en mi calidad de Interventor Supervisor justificando la necesidad la presente modificación al contrato/convenio, solicito la aprobación y trámite contractual.

9º. QUIEN SUSCRIBE LA SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE Y APELLIDOS	MARTHA LUCIA SANCLEMENTE CRUZ
CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADA CON FUNCIONES DE FACILITADORA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



FIRMA

Proyectó: Rosa Elvira Galeano Franco – Coordinadora GRADF

ANEXOS DE LA SOLICITUD

Relacione los anexos según aplique, de acuerdo con la solicitud:

1. Certificados actualizados de antecedentes Disciplinarios, expedido por los Procuraduría General de la Nación.
2. Certificados actualizados de antecedentes Fiscales, expedido por la Contraloría General de la Nación.
3. Certificado actualizado de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales, expedido por la Policía Nacional de Colombia.
4. Certificado actualizado de Medidas Correctivas, expedido por la Policía Nacional de Colombia.
5. Certificado de Aportes Parafiscales y Seguridad Social.

Nota. El Grupo Regional Administrativo y Financiero de la Regional Suroccidente, tramitará la modificación con la aprobación del ordenador del gasto y los siguientes documentos:

a. La presente solicitud debidamente diligenciada y firmada

b. Los soportes que justifican la modificación