# FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

## I. Datos generales del contrato

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Denominación del contrato** | **Informe No.:** | 04 | | | | |
| **Contrato No.:** | CD-03-2024-2324 | | | | | |
| **Nombre del supervisor:** | Nelson Patrón | | | | | |
| **2. De la etapa contractual** | | | | | | |
| **Tipo de contrato:** | Prestación de servicios X | Obra | Consultoría | Suministro | Otro | |
| **Nombre del contratista:** | NORELEIS TORRENEGRA SARMIENTO | | | | | |
| **No. de identificación del contratista:** | 1140859375 | | | | | |
| **Objeto del contrato:** | PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTION EN DERECHOS HUMANOS Y LA PAZ EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA. | | | | | |
| **Plazo:** | 6 MESES | | | | | |
| **Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):** | 202401383 | | | | | |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.):** | RP202404220 | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)** | 17/04/2024 | **Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)** |
| **Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)** | 16/10/2024 | | |
| **Prorroga No. 1** | | | |
| **Prorroga No. 2** | | | |
| **Prorroga No. 3** | | | |

| **3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Amparos** | **Aseguradora** | **No. de póliza** | **Vigencia** | |
| | | | **Desde** | **Hasta** |

## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

| | | | (dd-mm-yyyy) | (dd-mm-yyyy) |
|---|---|---|---|---|
| **Calidad del servicio:** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | | |
| **Cumplimiento:** | NO APLICA | NO APLICA | | |
| **Anticipo:** | NO APLICA | NO APLICA | | |
| **Pago anticipado:** | NO APLICA | NO APLICA | | |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** | NO APLICA | NO APLICA | | |
| **Salarios y prestaciones:** | NO APLICA | NO APLICA | | |
| **Responsabilidad civil extracontractual:** | NO APLICA | NO APLICA | | |
| **Otros:** | NO APLICA | NO APLICA | | |
| **Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.** | | | | |

**4. Ejecución del contrato**

| Descripción | | Valor |
|---|---|---|
| Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique): | | $ 21.000.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor total del contrato: | | $21.000.000 |
| Porcentaje del anticipo: | % | $ |
| Porcentaje del pago anticipado: | % | $ |
| Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro): | | $ 14.000.000 |
| Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato): | | $ 7.000.000 |
| **Valor a pagar en el presente informe:** | | $ 3.500.000 |
| Nota crédito (-): | | $ |
| No. factura o cuenta de cobro: | | 004 |

## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **CD-03-2024-2324** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

**III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.** Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

NELSON PATRON quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 17 días del mes de Agosto del 2024

_____

**NELSON PATRÓN PÉREZ**
C.C.: 92.642.351
Cargo: Secretario de Gobierno
Dependencia: Secretaria Distrital de Gobierno
Correo electrónico: npatron@barranquilla.gov.co