



Nit. 830510377-0 Responsable de Iva
Dirección: CL 46 16 24 OF 802 CC SAN JUAN PLAZA (NEIVA -
HUILA)

Teléfono: 6088668420, 3174409787

Email: info@eytdesarrollos.net



Resolución de facturación: 18764066091960 de 23 febrero 2024 al 23 febrero 2025

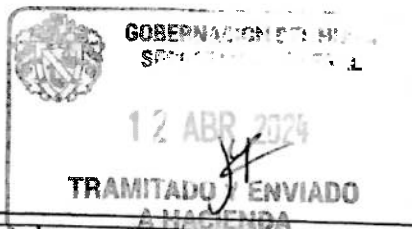
Rango autorizado del : EG - 56 al EG - 100

Cufe 9184472bd1a7e1075db483d2bb85599c742baa03e52b67327f3ea7c6ca537889db5da3eddd199a9bb86f98a9089492bd

Factura electronica de venta No. EG - 60

Información del cliente

Nombre Completo: GOBERNACION DEL HUILA
Nit/C.C.: 800.103.913 - 4
Direccion: CARRERA 4 CALLE 9 (NEIVA - HUILA)
Telefono(s):
Email: hectorgalindo1@yahoo.com.mx



Expedición:
2024/04/04

Vencimiento:
2024/05/04

Código/Ref.	Nombre / Descripción	Cantidad	Valor Unitario	IVA	Valor Total
1002	SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA A LA EXTRANET CORPORATIVA PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES - Contrato No. 473 de 2024	1,00	17.009.146,00	0	17.009.146,00
1004	SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES DE LA EXTRANET CORPORATIVA - Contrato No. 473 de 2024	1,00	1.309.000,00	0	1.309.000,00
1005	SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD	1,00	4.798.829,70	0	4.798.829,70

LA PRESENTE FACTURA DE VENTA SE ASIMILA PARA TODOS SUS EFECTOS LEGALES A UNA LETRA DE CAMBIO(CODIGO DE COMERCIO ART 774) EL NO PAGO CAUSARA INTERESES DE MORA(CODIGO DE COMERCIO ART 774) NO SOMOS AUTORRETENEDORES DE RENTA; NO SOMOS AUTORRETENEDORES DE ICA	Valor exento	0,00
	Valor gravado	19.426.030,00
	Sub Total	19.426.030,00
	Valor IVA	3.690.945,70
	Valor Total	23.116.975,70

Son: VEINTITRES MILLONES CIENTO DIECISEIS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO COP MCTE CON SIETE CENTAVOS.

Observaciones: Correspondiente al Acta Parcial No.1

Elaborado por

Firma del cliente / Recibido

Representación Gráfica de la Factura Electrónica de Venta
Impreso por software TRIIBA, Desarrollado por Expansión TI SAS. NIT 900228688-1, Informes: expansionti.com - Cel: 3203933007

INFORME ACTIVIDADES No. 1

03/04/2024

Información General del Contrato:

CONTRATO	CONTRATO DE SERVICIOS No. 473 DE 2024
CONTRATANTE	GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
CONTRATISTA	E&T DESARROLLOS SAS – NIT 830510377-0
VALOR DE CONTRATO	TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$399.907.830,00) INCLUIDO IVA
PLAZO EJECUCION	DIEZ MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE ACTA DE INICIO	01 DE MARZO DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA



YUDERLY REINA TOVAR
Representante legal E&T Desarrollos SAS
Firma Contratista

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

OBJETIVO: A continuación, se presenta informe de actividades realizadas para la ejecución del presente contrato las cuales corresponden a las obligaciones estipuladas en el contrato:

Se presenta el siguiente informe detallado de las actividades realizadas en el periodo comprendido del 1 al 31 de marzo de 2024, teniendo como referencia los siguientes ítems:

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

1. SOPORTE TÉCNICO PARA EL SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® Y PLATAFORMA @DASHA (EXTRANET CORPORATIVA)

1.1. Implementar los ajustes y/o mejoras en la Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® de la Gobernación del Huila, esto se entiende como modificaciones funcionales a los módulos en producción teniendo en cuenta la normatividad vigente, cambios en la normatividad y demás normatividad Departamental y Nacional que aplique a los procesos de atención al cliente y gestión documental

El lunes 11 de marzo se solicitó por canal correo electrónico ventana de mantenimiento para realizar actualización Plataforma de aplicaciones Dasha-Extranet la cual incluía requerimientos de soporte reportados en la plataforma OTRS y mejoras a los módulos de la extranet corporativa relacionados y detallados en el boletín de actualización No.1 de 2024 (Ver **Anexo 1. Boletín de actualización No.1 de 2024**), lo anterior dando cumplimiento a las actividades del CONTRATO DE SERVICIOS No. 473 DE 2024 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL HUILA Y E&T DESARROLLOS SAS

BOLETÍN ACTUALIZACIÓN No. 1 de 2024 PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA - SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

Usuarios externos
Recibidos

F

Fabián Andrés Sabogal Medina <fabian.sabogal@eytdesarrollos.net>
para Yesirith, Yuderly, Andrés, Fabián, Rocio

Lun, 11 mar. 9:58 a.m.

Cordial Saludo

En desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 473 del 2024 "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA® Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA" por medio del cual brindamos un servicio de soporte empresarial por suscripción el cual incluye actualizaciones del sistema de Gestión Documental, donde constantemente se aplican procesos de mejora continua e innovación que buscan salvaguardar la inversión realizada por su empresa en nuestros productos, garantizando así su evolución constante.

Nos permitimos poner a su disposición el Boletín de Actualización No. 1 de 2024, que incluye las siguientes mejoras:

MÓDULO COMUNICACIONES OFICIALES

- AJUSTE RESPUESTA U OFICIOS LIGADOS A COMUNICACIONES INTERNAS (PQR – INT)
- AJUSTE VISUALIZACIÓN COMUNICACIONES DE SALIDA APROBADAS POR USUARIOS QUE SE ENCUENTRAN INACTIVOS

Se corrigieron un (2) errores en general del sistema

El boletín adjunto contiene una descripción detallada de las actualizaciones a aplicar, comedidamente solicitamos **ventana de mantenimiento** de máximo dos horas el día de hoy lunes 11 de marzo a las 8:00 PM para realizar actualización, esperamos respuesta de aprobación por parte de la Oficina de TIC para agendar la **ventana de mantenimiento** para instalar la actualización.

Quedo atento



Fabián Andrés Sabogal Medina
Consultor TI
3014854996

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Anexo 2. AJUSTES CAMBIOS Y MEJORAS A APLICATIVOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

- 1.2. El soporte técnico a la licencia del software del Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® incluye el derecho a la actualización del sistema a las versiones que realice y registre el fabricante del software ante la Oficina de Derechos de Autor del Estado Colombiano. Durante la ejecución del contrato de soporte el contratista deberá reportar a la Entidad que cuenta con el registro de su nueva versión o en su defecto entregar una certificación en su informe final que especifique que el Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® no sufrió cambio de versión durante el periodo de ejecución del Contrato de Soporte.**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera semana del mes de diciembre del presente año.

- 1.3. Socializar a la Entidad los cambios y mejoras que contengan las nuevas versiones del software, levantando un acta de aceptación para aprobar su instalación en el ambiente de producción del sistema. El acta de aceptación para la instalación de nuevas versiones debe ir firmada por los funcionarios líderes de los procesos y del Grupo de Tecnología de la Gobernación del Huila.**

El lunes 11 de marzo se socializó por canal correo electrónico el boletín de actualizaciones No.1 de 2024. En este documento se detallan las mejoras a implementar en la plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Ver Anexo 1. Boletín de actualización No.1 de 2024

El martes 12 de marzo el ingeniero Fabián Andrés Sabogal Medina realizó la socialización de las actividades desarrolladas durante el periodo del presente informe relacionadas en el boletín de mejoras No. 1 de 2024. La socialización se realizó de manera presencial en las instalaciones de la Secretaría General y se contó con la participación de la ingeniera Yesinith Varela Bonilla.

Ver Anexo 3. Acta No. 1 - Entrega actividades Mejoras al Flujo de Comunicaciones Internas Clasificadas como PQR**1.4. Brindar horas de capacitación necesarias a los funcionarios de la Gobernación del Huila para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas**

El martes 12 de marzo se capacito a integrantes del grupo TIC sobre las mejoras de la plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila.

Ver anexo 3. Acta No. 1 - Entrega actividades Mejoras al Flujo de Comunicaciones Internas Clasificadas como PQR**1.5. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas.**

Anexo al presente informe se hace entrega de un DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados

1.6. Soporte técnico a fallas de los módulos de la extranet corporativa***Soporte remoto a usuario reportado en la plataforma "OTRS."***

Durante el periodo reportado, se atendieron las solicitudes reportadas por los usuarios a través de la plataforma de mesa de ayuda "OTRS", dichas solicitudes y la respuesta dada por nuestro personal de soporte se relacionan a continuación:

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024021545000189 reportada por el funcionario Eduardo Benavides Esteban

▼ #1 – Solicitud necesidades EXTRANET – EDUARDO BENAVIDES – 15/02/2024 - 16:35 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buen día. Relaciono algunas necesidades para a Extranet. Soy Eduardo Benavides Esteban. Líder de Inspección y Vigilancia de la SED.

1. Arreglar mi nombre y apellidos. **EDUARDO BENAVIDES ESTEBAN** y no como aparece allí; igualmente el cargo que no es como aparece allí si no Líder de Inspección y Vigilancia.
2. Relacionarme dentro del grupo de la Secretaría de Educación para poder aprobar directamente los PQRS.
3. Favor informarme si necesitan mi firma escaneada.

Eduardo Benavides Esteban
Director de Núcleo Educativo
Grupo de Inspección y Vigilancia
Líder de Inspección y Vigilancia
Celular: 3124808438

Respuesta

▼ #10 – Solicitud necesidades EXTRANET – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 18:25 via Correo by soporte Extra... 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) EDUARDO BENAVIDES, gracias por contactarnos.

Comedidamente le informamos que el cargo que usted solicita que se le asigne en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet no existe en la planta de la Gobernación, por tal razón, no es procedente su solicitud.

Es necesario precisar que quien realizó la verificación de la existencia del cargo fue la ingeniera Sandra Pastrana, pero de usted tener el acto administrativo donde se indique que usted ejerce ese cargo, favor remitirlo para el trámite respectivo.

Quedamos atentos.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024022645000061 reportada por la funcionaria Liliana Luna Corrales

▼ #1 – cambiar dominio y crear extranet – Liliana Luna Corrales – 26/02/2024 - 08:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buen dia
Cordial saludo,

Por medio de la presente solicito a ud cambié de dominio, en el area de habilitacion y apertura de extranet,,ya habia enviado un correo con un serial que ya no manejo. este que estar en la extranet es

Quedo atenta.

Atentamente,

LILIANA C. MANRIQUE B.

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-C043-F11

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	WILLIAM GONZALEZ SANCHEZ
2. Número de Cédula:	7.731.066
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	24 de marzo de 1985
5. Correo Electrónico:	Willigo1985@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 29 # 20 A -47
7. Número de Celular:	3105621993
8. Formación académica:	enfermero
9. Número del Contrato:	261
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA EL APOYO DEL DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION, PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES EN EL COMPONENTE DE CONDICIONES CRÓNICAS PREVALENTES Y ENFERMEDADES RESPIRATORIAS, DETERMINADAS EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DE

Respuesta

▼ #15 – RV: solicitud nuevamente extranet – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 16:43 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Liliana Luna Corrales, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio Salud, los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alejandra Mercedes Perdomo Cuellar
 Usuario Extranet: salud/c.alejandra.perdomo
 Usuario Dominio: salud/c.alejandra.perdomo
 Contraseña: Pamec*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

- Solicitud #2024022745000059 reportada por la funcionaria Yesinith Varela Bonilla

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Se solicita realizar los ajustes correspondientes en la consulta de las comunicaciones de salida para que los usuarios con permisos de consulta puedan ingresar a la comunicación independientemente si el usuario que aprobó el documento se encuentra inactivo.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

Mesa de Servicios

Respuesta

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Coordinadora TIC - Yesinith Varela Bonilla, gracias por contactarnos.

Nos permitimos informarle que lunes 11 de marzo a las 8:00 PM se implementó el ajuste que dió solución al inconveniente reportado en la solicitud y el martes 12 de marzo se verificó con el señor Fabio García Acosta el ingreso a las comunicaciones que él había reportado no tener acceso, como también se le explicó a que se debía dicho inconveniente.

Quedamos atentos.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024022745000068 reportada por la funcionaria Clara Inés Charry Marquínez

▼ #1 – Solicitud de modulo de consulta avanzado para salud. – Clara Inés Charry Marquínez – 27/02/2024 - 09:30 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Acorde a requerimientos constantes de servidores que dan respuesta de fondo a PQR que atiende la secretaria de salud y que se hace difícil contar con estadísticas que identifiquen las respuestas de cada uno de los usuarios y las respuestas de fondo ofrecidas, con documentos adjuntos que demuestran la calidad de las respuestas remitidas y el medio en que realizaron; actualmente se hace necesario contar con un módulo de consulta de PQR-SALUD, que permita en forma rápida, oportuna y completa, tener las estadísticas de respuesta a solicitudes identificadas por cada uno de los solicitantes de tiempo pasado y tiempo presente.

Por lo expuesto se hace necesario contar con un módulo PQR-SALUD que demuestre las respuestas de fondo entregadas a: ciudadano normal, prestadores de servicios de salud jurídico o natural, IPS – EPS, servicio de ambulancias, servicios de habilitación y otros servicios de salud que son necesarios mantenerlos activos en la oficialización de los servicios de Salud que presta el Departamento del Huila, ya que

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #8 – Solicitud de modulo de consulta avanzado para salud. – Gobernacion Soporte – 08/03/2024 - 11:48 via Correo by s...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Clara Inés Charry Marquinez, gracias por contactarnos.

Nos permitimos recordarle que la reunión programada para el próximo jueves 14 de marzo a las 8 am se realizará de forma virtual , a través de la plataforma Microsoft Teams y el enlace para el ingreso es el siguiente:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Njl4MDIzZDQtMjg0Ni00OGJkLWE4MzctM2ViNWVjMDAzMDI%40thread.v2/0?context=%7b%22Id%22%3a%228ab275f6-6bf8-4798-b2a2-c9b13b12f8f3%22%2c%22Oid%22%3a%222a82d986-7347-422f-b017-cd4a8fa6645f%22%7d

Quedamos atentos.

- Solicitud #2024022945000215 reportada por la funcionaria Ana Felisa Serrato

▼ #1 – RV: REACTIVACION EXTRANET – ana felisa serrato rojas – 29/02/2024 - 12:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

ANA FELISA SERRATO ROJAS
Profesional Universitaria - Secretaria de Salud Departamental del Huila
Referente Salud y Género, Envejecimiento y Vejez, Discapacidad y Participación Social

De: Nohora Piedad Cañon Dussan <nohora.piedadcanon@gmail.com>
Enviado: jueves, 29 de febrero de 2024 9:26 a. m.
Para: anafelisa132@hotmail.com <anafelisa132@hotmail.com>
Asunto: REACTIVACION EXTRANET

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG-	 Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 2
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	

Mediante el Presente Correo, en mi Calidad de Supervisor y/o Jefe de la Dependencia, solicito y Autorizo al Área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de Usuario: ☐ Reactivación de Usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere Creación o Reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	NOHORA PIEDAD CAÑON DUSSAN
2. Número de Cédula:	55.166.452 DE NEIVA
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA (HUILA)
4. Fecha de Nacimiento:	13 ABRIL 1973
5. Correo Electrónico:	piedad.nohora@hotmail.com
6. Dirección de Domicilio:	Calle 49 No. 7-70
7. Número de Celular:	3114865375
8. Formación académica:	TERAPEUTA RESPIRATORIA ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA CALIDAD Y AUDITORIA EN SALUD.
9. Número del Contrato:	364
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN EL FORTALECIMIENTO DEL COMPONENTE DE DISCAPACIDAD EN SUS LINEAS DE ACCIÓN, TALES COMO EL FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE REHABILITACIÓN BASADA EN COMUNIDAD - RBC, CERTIFICACIÓN DE DISCAPACIDAD Y REGISTRO DE LOCALIZACIÓN Y

Resend | Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) ana felisa serrato rojas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Nohora Piedad Cañon Dussan
Usuario: c.nohora.cañon
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- #1 – Publicación verificación de requisitos para encargo de vacante – Tatiana Andrea Vanegas Cortes – 29/02/2024 - 12:...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

| Contestar

Cordial Saludo:

Comedidamente se solicita publicación en extranet el formato de verificación de requisito para el encargo de la vacante:

1. Profesional Universitario código 219, grado 05 adscrito a la Secretaria de Educación.

Agradezco anticipadamente su colaboración.

Atentamente

[illegible]

#6 – Publicación verificación de requisitos para encargo de vacante – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 08:32 via Cor...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Tatiana Andrea Vanegas Cortes, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicado el Estudio de Verificación de Requisitos en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

The screenshot displays the EXTRANET web application. At the top, there's a navigation bar with links like 'Inicio', 'Información Organizacional', 'Talento Humano', 'Manuales Extranet', and 'Sistema de Gestión-MIPG'. Below this, a section titled 'Publicaciones' features a card for 'Vacante a Proveer Mediante Encargo'. The card includes a header image, the logo of the 'Gobernación del Huila', and the title 'VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS EN EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA'. It lists several PDF documents for download, such as 'Verificacion_requisitos_PU_12_Secretaria_de_General.pdf'. To the right of the card, there are two summary tables: 'Comunicaciones Oficiales' and 'Estado PQR'. The 'Comunicaciones Oficiales' table shows counts for various communication types like 'Sin Enviar', 'En Proceso', 'En Espera', etc. The 'Estado PQR' table provides a breakdown of requests by category, status, and priority, including columns for 'Dependencia', 'Atendido', 'Sin Contestar', 'No Contestado', 'Tiempo Promedio', and 'Eficiencia (%)'. A footer section mentions 'Formulación Plan Departamental del Huila 2024 - 2027' and includes a circular graphic with the text 'FORMULACIÓN PLAN DEPARTAMENTAL DEL HUILA 2024-2027'.

- #1 – Fw: Reactivación extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 29/02/2024 - 14:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Gerson Jamith Garzón Pajoy <gersongarzonp@gmail.com>
Sent: Thursday, February 29, 2024 1:08 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: Reactivación extranet

Cordial saludo

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: GERSON JAMITH GARZON
2.	Número de Cédula: 1070606082
3.	Ciudad de Nacimiento: PALERMO
4.	Fecha de Nacimiento: 20/03/1994
5.	Correo Electrónico: GERSONGARZONP@GMAIL.COM
6.	Dirección de domicilio: CALLE 8 N 2-135 ALTICO
7.	Número de Celular: 3103995143
8.	Formación académica: PROFESIONAL
9.	Número del Contrato: 369 DE 2024
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SANTA MARIA.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SALUD PÚBLICA
12.	Teléfono de Dependencia:
13.	Fecha de Inicio Contrato: 01 DE MARZO DE 2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 31 DE AGOSTO DE 2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: ANDREA DEL PILAR ALVAREZ

Respuesta

▼ #6 – Fw: Reactivación extranet – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 08:46 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, le informamos que para la activación del usuario es necesario nos indique la formación académica del contratista (Medico, Abogado, etc), dado que en el formato ya diligenciado solo está especificando el nivel de formación.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

- Solicitud #2024022945000251 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Solicitud Activación del Extranet Funcionario T.S.A Oscar Camilo Herrera Rodríguez Municipio... – Andrea del P...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: OSCAR CAMILO HERRERA RODRIGUEZ <oscamhero@hotmail.es>
Sent: Wednesday, February 28, 2024 3:21 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: Solicitud Activación del Extranet Funcionario T.S.A Oscar Camilo Herrera Rodríguez Municipio Colombia

Documentos: Minuta Firmada Totalmente y formato solicitud usuario Extranet

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Extránet
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Oscar Camilo Herrera Rodríguez
2. Número de Cédula:	1.075.288.838
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva - Huila
4. Fecha de Nacimiento:	30-05-1995
5. Correo Electrónico:	oscamherra@hotmail.es
6. Dirección de domicilio:	Carrera 4 # 2-12
7. Número de Celular:	3202686853
8. Formación académica:	Profesional Especializado
9. Número del Contrato:	335
10. Objeto de Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la secretaría de salud departamental en la ejecución de actividades de entorno saludable; inspección sanitaria y control de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Colombia.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	3004669315
13. Fecha de Inicio Contrato:	1 de Marzo del 2024

Respuesta

#6 – Fw: Solicitud Activación del Extranet Funcionario T.S.A Oscar Camilo Herrera Rodríguez Municipio... – Gobernación...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, le informamos que para la activación del usuario es necesario nos indique la formación académica del contratista, dado que en el formato ya diligenciado solo está especificando el nivel de formación.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Solicitud #2024022945000261 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

#1 – Fw: solicitud EXTRANET – Andrea del Pilar Álvarez P. – 29/02/2024 - 14:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: cesar perez medina <cesarperezmvz@hotmail.com>
Sent: Tuesday, February 27, 2024 12:16 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: solicitud EXTRANET

BUENAS TARDES ING. ANDREA : ENVIO DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA HABILITAR USUARIO DE LA EXTRENT. CORDIAL SALUDO

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CESAR ANTONIO PEREZ MEDINA
2. Número de Cédula:	12281561
3. Ciudad de Nacimiento:	LA PLATA - HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	01/11/82
5. Correo Electrónico:	cesarperezmvz@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Brisas del Arao Lote # 8
7. Número de Celular:	3172558165
8. Formación académica:	Medicina Veterinaria Zootecnia
9. Número del Contrato:	326
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCION SANIATARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE GIGANTE ZONA 2

Respuesta

▼ #8 – Fw: solicitud EXTRANET – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 10:49 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

De acuerdo a su observación, le informamos que por error se relacionó mal el usuario en la respuesta, por consiguiente le enviamos nuevamente con la información corrigiendo el dato indicado.

Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cesar Antonio Perez Medina
 Usuario: c.cesar.perez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024022945000322 reportada por el funcionario Nelly Toro

▼ #1 – SOLICITUD DE REACTIVACION USUARIO EXTRANET - CARLOS EDUARDO VARGAS PEÑA CTO 0087 - 2024 – ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo,

Comedidamente me permito solicitar la reactivación del usuario Saludinocuidad.alimentos se anexan documentos respectivos.

Atentamente,

Nelly Toro Delgado
 Referente componente de Inocuidad y calidad de los alimentos

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINISTERIO DE SALUD
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CARLOS EDUARDO VARGAS PEÑA
2. Número de Cédula:	83 042 742
3. Ciudad de Nacimiento:	PITALITO
4. Fecha de Nacimiento:	30/07/1983
5. Correo Electrónico:	carlosvargasem22012@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carretera 31 # 51 - 87
7. Número de Celular:	3165202584
8. Formación académica:	Profesional universitario
9. Número del Contrato:	0087 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LOS PROCESOS DE MONITOREO, CONTROL Y VISITA DE CALIDAD DEL AMBIENTE Y DEL CONSUMO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia - Grupo de Trabajo:	SALUD PÚBLICA - COMPONENTE DE INOCUIDAD Y CALIDAD DE LOS ALIMENTOS
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	06/02/2023
14. Fecha de Terminación Contrato:	06/08/2023
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	NELLY TORO DELGADO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo personal (portal)

Respuesta

▼ #10 – SOLICITUD DE REACTIVACION USUARIO EXTRANET - CARLOS EDUARDO VARGAS PEÑA CTO 0087 - 2024 –...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nelly Toro Delgado, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Eduardo Vargas Peña
 Usuario: salud/c.carlos.vargas
 Contraseña: Laur@24*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024022945000359 reportada por la funcionaria Alba Lucia Medina

▼ #1 – usuario Apoyo 1 Vías – Alba Lucia Medina Rubio – 29/02/2024 - 14:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio y por directriz de la directora del Departamento Administrativo de Contratación que para el usuario Apoyo 1 Vías, a partir del día 01 de marzo de 2024 sea desactivado de la plataforma, toda vez que ya cuentan con el personal contratado y responsables técnicos para las revisiones en los procesos de contratación.

Atentamente

ALBA LUCIA MEDINA RUBIO

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – usuario Apoyo 1 Vías – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 11:32 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Alba Lucia Medina Rubio, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue inactivado el usuario apoyo1.vias en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: apoyo1.vias

Usuarios / Roles

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos Administrador

Editar Usuario: apoyo1.vias

Aplicar Guardar Cancelar

Control Estado del Usuario

Estado	Fecha Activación	Fecha Vencimiento
Activo Inactivo	19/01/2024	29/02/2024

Control de Ausentismo

Ausentismo	Motivo Ausentismo
Activo Inactivo	

Fecha Inicial Fecha Final

Usuario Control Estado Contacto Contactos

- Solicitud #2024022945000368 reportada por la funcionaria Nidia Puentes Arias

▼ #1 – Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora – Nidia Puentes – 29/02/2024 - 14:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo.

Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, al Profesional que presta sus servicios a la Secretaria de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios:

CARLOS ALFONSO CUBILLOS ACOSTA
 CC. No. 80.110.016
 Contrato No. 453 de 2024
 Formato Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CARLOS ALFONSO CUBILLOS ACOSTA
2. Número de Cédula:	80110016
3. Ciudad de Nacimiento:	BOGOTÁ DC
4. Fecha de Nacimiento:	11/01/1983
5. Correo Electrónico:	Alfonso.cubillos8301@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CLL 76 C 2W00 CAS E20 LA MANGUITA
7. Número de Celular:	3184795023
8. Formación académica:	POSGRADO
9. Número del Contrato:	453
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE LA MUJER, FAMILIA E INCLUSIÓN SOCIAL EN EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA DEL DEPARTAMENTO.

Respuesta

▼ #6 – Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 11:37 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nidia Puentes Arias, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Alfonso Cubillos Acosta
 Usuario: c.carlos.cubillos
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portátil para que se realice el respectivo

- Solicitud #2024022945000411 reportada por el funcionario Ricardo Vera Torres

▼ #1 – SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DE USUARIOS EXTRANET – Ricardo Vera Torres – 29/02/2024 - 15:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

De manera comedida solicito se amplie el plazo de vigencia de los usuarios asignados a la Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo:

juridico1.economico
 financiero1.economico

Atentamente,
 RICARDO VERA TORRES

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

#6 – SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DE USUARIOS EXTRANET – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 11:48...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Ricardo Vera Torres, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que la fechas de vencimiento en los usuarios juridico1.economico y financiero1.economico fueron ampliadas hasta el 15 de marzo de 2024.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: juridico1.economico

Aplicar Guardar Cancelar

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: juridico1.economico

Aplicar Guardar Cancelar

Control Estado del Usuario

Estado	Fecha Activación	Fecha Vencimiento
Activo	23/01/2024	15/03/2024

Control de Ausentismo

Ausentismo	Motivo Ausentismo
Activo	

Fecha Inicial

Fecha Final

Acciones

Usuario

Control Estado

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

Comunicaciones Oficiales

Gestión Documental

- Solicitud #2024022945000457 reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas

#1 – solicitud activacion extranet – Maria Clemencia Rojas García – 29/02/2024 - 15:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordialmente solicito la activación de la extranet de la contratista bacterióloga MARITZA BAHAMON HERNANDEZ del laboratorio de salud publica para lo cual se anexan los documentos

gracias

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARITZA BAHAMON HERNANDEZ
2. Número de Cédula:	55154448
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	27/02/1968
5. Correo Electrónico:	maritrabahamon27@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 56B #17-71 torre 2 apto 1004
7. Número de Celular:	3102743849
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	366
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA REALIZAR LAS PRUEBAS DE LABORATORIO DE LAS ENFERMEDADES DE ORIGEN BACTERIANO, PRUEBAS DE RESISTENCIA MICROBIANA, NOTIFICACIÓN AL WHONET Y LOS ANÁLISIS DELAS INTOXICACIONES ALIMENTARIAS
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	LABORATORIO DE SALUD PUBLICA
12. Teléfono de Dependencia:	6088701080
13. Fecha de Inicio Contrato:	28/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	27/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

Respuesta

▼ #8 – solicitud activación extranet – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 13:49 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maritza Bahamon Hernandez
 Usuario: saludc.maritza.bahamon
 Contraseña: Laur@24*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024022945000466 reportada por la funcionaria Rosa Liliana Sterling

▼ #1 – ASIGNACION USUARIO EXTRANET – Rosa Liliana Sterling – 29/02/2024 - 15:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas tardes, señores soporte TIC

Comendidamente me permito solicitar se le asigne usuario para ingreso a la Extranet al contratista, Andrio J Melgar P.

Para lo cual se adjuntan los documentos requeridos.

Atentamente

Rosa Liliana Sterling Vargas
 Profesional Universitario
 Supervisor

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

☐ Creación de usuario ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: <u>Andrío Jhonatan Melgar Pizo</u>
2.	Número de Cédula: <u>1.082.150.184</u>
3.	Ciudad de Nacimiento: <u>Pital- Huila</u>
4.	Fecha de Nacimiento: <u>27-03-1996</u>
5.	Correo Electrónico: <u>Melgar1996@hotmail.com</u>
6.	Dirección de domicilio: <u>Calle 48 No 14-52</u>
7.	Número de Celular: <u>3108725359</u>
8.	Formación académica: <u>Técnico contable</u>
9.	Número del Contrato: <u>310 de 2024</u>
10.	Objeto de Contrato: <u>PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA EN LOS PROCESOS DE CONTABILIDAD DEPARTAMENTAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN FISCAL Y FINANCIERA EN LA PROGRAMACIÓN EJECUCIÓN SEGUIMIENTO DE LAS FINANZAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA</u>
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: <u>Secretaría de Hacienda</u>
12.	Teléfono de Dependencia: <u>8671300 ext. 1520</u>
13.	Fecha de Inicio Contrato: <u>26-02-2024</u>
14.	Fecha de Terminación Contrato: <u>25-08-2024</u>
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: <u>Rosa Liliana Sterling Vargas</u>

Respuesta

▼ #6 – ASIGNACION USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 13:53 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Rosa Liliana Sterling Vargas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andrío Jhonatan Melgar Pizo
 Usuario: huila/c.andrio.melgar
 Contraseña: Laur@24*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024022945000484 reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera

▼ #1 – Solicitud Usuario Extranet - Reactivación - Secretaría de Vías – Andrés Camilo Cabrera Leiva – 29/02/2024 - 16:00 ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo:

De manera amable solicito la reactivación de extranet de la siguiente contratista.

Agradezco la atención prestada,

Cordialmente:

ANDRÉS CAMILO CABRERA LEIVA
 Secretario de Vías e Infraestructura

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG	
GOBERNACION DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11
Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023	Formato: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Leidy Johanna Ramirez Galindo
2. Número de Cédula:	1.075.227.926 de Neiva
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	16 de abril de 1988
5. Correo Electrónico:	Juana188@msn.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 20 No. 20 a 64 sur - Payandé
7. Número de Celular:	3188641826
8. Formación académica:	Ingeniería Ambiental
9. Número del Contrato:	283 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL COMPONENTE AMBIENTAL LA EJECUCION DE PROYECTOS Y LA SUPERVISION TECNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACION DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL Y VIAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Vías e Infraestructura

Respuesta

▼ #6 – Solicitud Usuario Extranet - Reactivación - Secretaría de Vías – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 13:56 via Correo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaría de Vías e Infraestructura - Andres Camilo Cabrera Leiva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Leidy Johanna Ramirez Galindo
 Usuario: c.leidy.ramirez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024022945000519 reportada por la funcionaria Mineyi Vargas Ortiz

▼ #1 – suspensión de extranet por las vacaciones – MINEYI VARGAS ORTIZ – 29/02/2024 - 17:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo,

comedidamente solicito la suspensión por mis vacaciones de mi extranet a partir de mañana 1 de marzo de 2023,

mineyi

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – suspensión de extranet por las vacaciones – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 16:15 via Correo by soporte Extr...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) MINEYI VARGAS ORTIZ, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue programada la inactivación del usuario **SED\mineyi.vargas** en las fechas indicadas según resolución 1182 de 2024.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: SED\mineyi.vargas

Aplicar Guardar Cancelar

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos Administrador

Editar Usuario: SED\mineyi.vargas

Aplicar Guardar Cancelar Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental Usuario Colaborativo

Si No Si No

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar

Si No

Fecha Inicial * Fecha Final *

04/03/2024 22/03/2024

Usuario Control Estado Contacto Contactos Seniors del Conocimiento

- Solicitud #2024022945000537 reportada por la funcionaria Yuli Paola Ledesma

▼ #1 – SOLICITUD DE EXTRANET – Yuli Ledesma – 29/02/2024 - 17:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas tardes

Seria tan amable de colaborarme con la apertura del extranet del profesional

gracias

YULI PAOLA LEDESMA VARGAS
Coordinadora Vida saludable y condiciones Transmisibles No Transmisibles

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SON-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: KARLA XIMENA PEREA RAMIREZ
2.	Número de Cédula: 1.075.245.611
3.	Ciudad de Nacimiento: NEIVA - HUILA
4.	Fecha de Nacimiento: 03 DE MARZO DE 2024
5.	Correo Electrónico: Karla_perea04@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio: Calle 70 C 1 F B15 17
7.	Número de Celular: 3138626823
8.	Formación académica: Enfermera
9.	Número del Contrato: 347
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO NACIONAL DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA ENFERMEDAD DE HANSEN, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y PLAN DECENTAL SALUD PÚBLICA 2022-2031 EN LOS MUNICIPIOS DE LA ZONA NOROCCIDENTE.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SALUD PÚBLICA
12.	Teléfono de Dependencia: 313 8104436
13.	Fecha de Inicio Contrato: 28/02/2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 15/08/2024
15.	Nombres del Supervisor de Contrato YULI PAOLA LEDESMA VARGAS

Respuesta

#6 – SOLICITUD DE EXTRANET – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 16:52 via Correo by soporte Extranet
?

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Yuli Paola Ledesma Vargas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Karla Ximena Perea Ramirez
 Usuario: c.karla.perea
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024022945000546 reportada por la funcionaria Yuli Paola Ledesma

#1 – SOLICITUD DE EXTRANET – Yuli Ledesma – 29/02/2024 - 17:40 via Correo
?

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas tardes

Seria tan amable de colaborarme con la apertura del extranet del profesional

gracias

YULI PAOLA LEDESMA VARGAS
 Coordinadora Vida saludable y condiciones Transmisibles No Transmisibles
 Secretaria de salud Departamental Huila
 Cel 3138104436

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	EDNA MARGARITA RAMIREZ MOSQUERA
2. Número de Cédula:	36308633
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	6 DE ABRIL DE 1982
5. Correo Electrónico:	Rramirezedna@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 21 sur No 22-63
7. Número de Celular:	3125833421
8. Formación académica:	Fisioterapeuta
9. Número del Contrato:	248
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA EL APOYO DEL DESARROLLO DE LAS ACCIONES PROMOCION, PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES EN EL COMPONENTE DE CONDICIONES CRONICAS PREVALENTES Y ENFERMEDADES RESPIRATORIAS, DETERMINADAS EN EL PLAN DECENAL DE

Respuesta

#6 – SOLICITUD DE EXTRANET – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 16:57 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Responder a todos](#) |
 [Contestar](#)

Estimado(a) Yuli Paola Ledesma Vargas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edna Margarita Ramirez Mosquera
Usuario: c.edna.ramirez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024022945000573 reportada por el funcionario Juan Leonardo Barrios

#1 – SOLICITUD APERTURA USUARIO EXTRANET – Juan Leonardo Barrios Cerón – 29/02/2024 - 19:00 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Responder a todos](#) |
 [Contestar](#)

Cordial Saludo,

Por medio de la presente, solicito de su valioso apoyo con la apertura y/o creación del usuario y contraseña de extranet, para los siguientes contratistas de prestación de servicios, adscritos a la secretaria de Gobierno y Desarrollo Comunitario.

Con el presente correo se anexan copia de la minuta del contrato y formato de solicitud de usuario.

1. ALFREDO PARRA MUÑOZ.
2. VALENTINA CORREDOR ANDRADE.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ALFREDO PARRA MUÑOZ
2. Número de Cédula:	79 802 001
3. Ciudad de Nacimiento:	BOGOTÁ
4. Fecha de Nacimiento:	19/NOVIEMBRE/1977
5. Correo Electrónico:	alfredoparra977@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 3 # 8 - 66
7. Número de Celular:	3150956708
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	387DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO COMO ENLACE CON LAS ORGANIZACIONES COMUNALES DEL SECTOR CUATRO (4) PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia - Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	27 DE FEBRERO DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	26 DE AGOSTO 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	JUAN LEONARDO BARRIOS CERÓN

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: huila/c.alfredo.parra

Por favor especificar, **marcando con una X**, si el funcionario trabajará en equipo de:

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD APERTURA USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 17:04 via Correo by soporte...

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Responder a todos](#)
 |
 [Contestar](#)

Estimado(a) Juan Leonardo Barrios Cerón, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alfredo Parra Muñoz
 Usuario: c.alfredo.parra
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Valentina Corredor Andrade
 Usuario: huila/c.valentina.corredor
 Contraseña: D3sComun1t2024*

- Solicitud #2024030145000042 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – Solicitud eliminación oficio Extranet – ORLANDO PARGA RIVAS – 01/03/2024 - 09:35 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

Cordial saludo,

Solicito de su colaboración en eliminar el oficio No. 2024ES012752 dado que la funcionaria asignada informa que dicho oficio ya fue contestado.

Gracias,

Atentamente,



ORLANDO PARGA RIVAS
 Secretario de Educación Departamental

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud eliminación oficio Extranet – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 17:09 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

Nos permitimos informarle que el código no corresponde a los códigos que se manejan en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet. Por otra parte, le informamos que las comunicaciones de entrada que se radican en el sistema de comunicaciones no se pueden eliminar, el procedimiento a seguir es que el funcionario encargado realice el respectivo cierre.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales - Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales

- Solicitud #2024030145000051 reportada por la funcionaria Diana Carolina Valbuena

▼ #1 – REAPERTURA EXTRANET NIDIA ESPERANZA RAMÍREZ – Diana Carolina Valbuena Sterling – 01/03/2024 - 09:3...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días

Comedidamente me permito solicitar apertura del Extranet de la contratista del asunto en mención con fines pertinentes.

Adjunto solicitud y soportes.

Atentamente,

Diana Valbuena
 Profesional Universitario
 Supervisora

		SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	NIDIA ESPERANZA RAMÍREZ LOAIZA
2. Número de Cédula:	26867603
3. Ciudad de Nacimiento:	Yaguará (T)
4. Fecha de Nacimiento:	12 de diciembre de 1979
5. Correo Electrónico:	apova21ras@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 26 No. 53b-10
7. Número de Celular:	3202248888
8. Formación académica:	Tecnólogo Regente de farmacia
9. Número del Contrato:	369
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LAS ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y AFINES EN ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS MAYORISTAS, MINORISTAS, INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SALUD IPS Y TIENDAS NATURISTAS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA. TECNÓLOGO REGENCIA DE FARMACIA 1.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	N/A
13. Fecha de Inicio Contrato:	22 de febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	26 de agosto de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Diana Carolina Valbuena Sterling

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

#6 – REAPERTURA EXTRANET NIDIA ESPERANZA RAMÍREZ – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 17:12 via Correo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Diana Carolina Valbuena Sterling, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Nidia Esperanza Ramirez Loaiza
 Usuario: c.nidia.ramirez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000113 reportada por la funcionaria Ormalia Vargas Montero

#1 – SOLICITUD REACTIVACION EXTRAMET – Ormalia Vargas Montero – 01/03/2024 - 10:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo,

Me permito solicitar la reactivación del contratista Mario Trujillo, dependiente del área de regalías.

Agradezco de antemano su colaboracion

 **ORMALIA VARGAS MONTERO**
 Profesional Especializado

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG

Código: DAC-2025-P1110-F01

Fecha Aprobación: 02 de noviembre de 2023

ACTA DE INICIO (CONTRATO O CONVENIO)

Versión: 6

Página 1 de 2

ACTA DE INICIO

☒ CONTRATO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°: 143 AÑO: 2024

☐ CONVENIO DE: PROFESIONALES

CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL HUILA – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION		
CONTRATISTA O CONVINIENTE:	NOMBRE O RAZON SOCIAL (Unión temporal o Comercial)	MARIO HERNAN TRUJILLO MUÑOZ	
	NIT O CC:	83.234.600	
	DIRECCIÓN:	Calle 20 B sura No. 30-12	TEL: 320 314 36 28
	Ciudad:	Neiva	
	REPRESENTANTE LEGAL y o cada uno de los integrantes CC:		
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO DEL HUILA EN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR EL GOBIERNO DEPARTAMENTAL CON LA FUENTE DEL SGR EN LOS PROCESOS DE VIABILIZACIÓN, APROBACION Y/O AJUSTE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN		
VALOR DE CONTRATO:	Valor en Letras: TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$32.000.000) MCTE \$ Valor en Letras:		
APORTANTE O CONVINIENTE: (efectivo o depósito)	\$ Valor en Letras:		

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

#6 – SOLICITUD REACTIVACION EXTRANET – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 17:27 via Correo by soporte Extra...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Ormalia Vargas Montero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Mario Hernan Trujillo Muñoz
 Usuario: c.mario.trujillo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000122 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

#1 – Fw: Reactivacion Extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 01/03/2024 - 10:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: leidy perdomo <lyperdomo1@gmail.com>
 Sent: Friday, March 1, 2024 10:15 AM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Reactivacion Extranet

Cordial saludo,

Por medio de la presente envío solicitud para la reactivación de Extranet.

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 GOBERNACIÓN DEL HUILA
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	LEIDY YOHANA PERDOMO MOSQUERA
2. Número de Cédula:	1.080.188.405
3. Ciudad de Nacimiento:	Gigante (Huila)
4. Fecha de Nacimiento:	13/04/1997
5. Correo Electrónico:	lyperdomo1@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 1b No. 13-39
7. Número de Celular:	3105515493
8. Formación académica:	Profesional
9. Número del Contrato:	376-24
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE GIGANTE ZONA 1
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud Departamental del Huila
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	01/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	31/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Andrea del Pilar Álvarez Perdomo

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: Reactivación Extranet – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 17:50 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Leidy Yohana Perdomo Mosquera
 Usuario: c.leidy.perdomo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000131 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Solicitud de activacion de extranet del Municipio de Altamira – Andrea del Pilar Álvarez P. – 01/03/2024 - 10:25 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: lorena ramirez <loreta222@hotmail.com>
Sent: Friday, March 1, 2024 10:04 AM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: Solicitud de activacion de extranet del Municipio de Altamira

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 ALTAMIRA
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Olga Lorena Ramirez Ariza
2. Número de Cédula:	1.075.260.029 de Neiva- Huila
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva – Huila
4. Fecha de Nacimiento:	06-02-1992
5. Correo Electrónico:	loreta222@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 2 No. 7-28
7. Número de Celular:	3125744634
8. Formación académica:	Ingeniera ambiental
9. Número del Contrato:	342
10. Objeto de Contrato:	prestar servicios de apoyo a la secretaria de salud departamental en la ejecución de actividades de estornos salubres, inspección sanitaria y del control de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Altamira
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaria de Salud – Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	3004660315
13. Fecha de Inicio Contrato:	01 de marzo del 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	31 de agosto del 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: Solicitud de activacion de extranet del Municipio de Altamira – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 17:53 via C...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Olga Lorena Ramírez Ariza
 Usuario: c.olga.ramirez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000141 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Documentos Extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 01/03/2024 - 10:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Gerson Jamith Garzón Pajoy <gersongarzonp@gmail.com>
 Sent: Friday, March 1, 2024 8:59 AM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Documentos Extranet

Buen día ingeniera

Anexo los documentos debidamente ajustados.

Hasta pronto

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG	 MUNICIPIO DE SANTA MARIA
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	GERSON JAMITH GARZON
2. Número de Cédula:	107906982
3. Ciudad de Nacimiento:	PALERMO
4. Fecha de Nacimiento:	20/03/1994
5. Correo Electrónico:	GERSONGARZONP@GMAIL.COM
6. Dirección de domicilio:	CALLE 8 N 2-133 ALTICO
7. Número de Celular:	3103995143
8. Formación académica:	INGENIERO AMBIENTAL
9. Número del Contrato:	368 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCION SANITARIA Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SANTA MARIA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PUBLICA
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	01 DE MARZO DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	31 DE AGOSTO DE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ANDREA DEL PILAR ALVAREZ

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: Documentos Extranet – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 17:58 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gerson Jamith Garzon Pajoy
Usuario: c.gerson.garzon
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000177 reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas

▼ #1 – solicitud revision pqr – María Clemencia Rojas García – 01/03/2024 - 10:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo

De manera atenta solicito su colaboración ya que tengo en bandeja de entrada este pqr 2024PQR00005397 que dice próximo a vencer 2 días que ya tiene respuesta y dice enviado totalmente para que por favor pase a respuesta ya dada

gracias

María Clemencia Rojas G
Profesional Universitario

2024CS007887 María Clemencia Rojas Certificado Disponibilidad Personal de Planta

2024C S007887 María Clemencia Rojas Certificado Disponibilidad Personal de Planta 13 Feb

2024PQR00005397 JUNTA DE ACCION COMU... Solicitud de FUMIGACION 13 Feb

Respuesta

▼ #6 – solicitud revision pqr – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 17:59 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

Nos permitimos informarle que debe realizar el envío de la comunicación de respuesta al destinatario para que el PQR quede cerrado.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Vídeos tutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales Extranet:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030145000186 reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cardenas

▼ #1 – INACTIVAR POR VACACIONES – Rosalba Posada Cardenas – 01/03/2024 - 11:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

FAVOR INACTIVAR POR DISFRUTE DE VACACIONES A LAS PERSONAS QUE LE RELACIO NO A CONTINUACION:

HELENA ARAQUE CARDENAS, DESDE EL 1o. DE MARZO HASTA EL 9 DE ABRIL DE 2024
 LUCERO MORENO DE MURCIA, DESDE EL 1o. DE MARZO HASTA EL 9 DE ABRIL DE 2024
 ANA LUZ SAENZ TRUJILLO, DESDE EL 1o. DE MARZO HASTA EL 9 DE ABRIL DE 2024
 LISANDRO SANCHEZ, DESDE EL 1o. HASTA EL 21 DE MARZO DE 2024
 DANIELA DEL MAR PERDONO VARGAS, DESDE EL 8 DE MARZO HASTA EL 2 DE ABRIL DE 2024
 MARGARITA CARDENAS CHAVES, DESDE EL 8 DE MARZO HASTA EL 2 DE ABRIL DE 2024
 ALFONSO MONROY ZÚÑIGA, DESDE EL 22 DE MARZO HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2024
 HERNANDO TOLEDO CARVAJAL, DESDE EL 22 DE MARZO HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2024
 JOSE WILLIAM FABBRI CHACON BORRERO, DESDE EL 22 DE MARZO HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2024

Respuesta

▼ #7 – INACTIVAR POR VACACIONES – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 11:22 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Rosalba Posada Cárdenas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para los funcionarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales

- Solicitud #2024030145000195 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Reactivación Extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 01/03/2024 - 11:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: laura Montealegre <lauramontealegre96@gmail.com>
 Sent: Friday, March 1, 2024 10:53 AM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Reactivación Extranet

Ing. buenos días envió documentos para la reactivación del extranet

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MUNICIPIO DE SAN CARLOS
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	LAURA FERNANDA MONTEALEGRE LADINO
2. Número de Cédula:	1.075.297.550
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	04-07-1996
5. Correo Electrónico:	lauramontealegre06@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 6 # 2-16 Segundo Piso Candiana
7. Número de Celular:	3108842633
8. Formación académica:	Profesional (Ing. Ambiental)
9. Número del Contrato:	385
10. Objeto de Contrato:	prestar servicios de apoyo a la secretaria de salud departamental en la ejecución de actividades de entornos saludables, inspección sanitaria y de control de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Tenorio.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	3004669315
13. Fecha de Inicio Contrato:	01 de marzo del 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	31 de agosto del 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: c.laura.montealegre

Respuesta

▼ #6 – Fw: Reactivación Extranet – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 18:02 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Laura Fernanda Montealegre Ladino
 Usuario: c.laura.montealegre
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000248 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Solicitud Activación del Extranet Funcionario T.S.A Oscar Camilo Herrera Rodríguez Municipio... – Andrea del P...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: OSCAR CAMILO HERRERA RODRIGUEZ <oscamhero@hotmail.es>
Sent: Friday, March 1, 2024 11:26 AM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: Solicitud Activación del Extranet Funcionario T.S.A Oscar Camilo Herrera Rodríguez Municipio Colombia

Documentos: Minuta firmada totalmente y formato solicitud usuario extranet.

Ing. Andrea envió nuevamente los documentos y en especial el formato de la solicitud del extranet con las observaciones corregidas, quedo atento y pendiente a cualquier novedad.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 SGN
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Oscar Camilo Herrera Rodríguez
2. Número de Cédula:	1.075.288.838
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva - Huila
4. Fecha de Nacimiento:	30-05-1995
5. Correo Electrónico:	oscamherra@hotmail.es
6. Dirección de domicilio:	Carrera 4 # 2-12
7. Número de Celular:	3202686953
8. Formación académica:	Ingeniero Ambiental
9. Número del Contrato:	335
10. Objeto de Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la secretaría de salud departamental en la ejecución de actividades de entorno saludable; inspección sanitaria y control de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Colombia.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	3004669315
13. Fecha de Inicio Contrato:	1 de Marzo del 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: Solicitud Activación del Extranet Funcionario T.S.A Oscar Camilo Herrera Rodríguez Municipio... – Gobernacion...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Oscar Camilo Herrera Rodríguez
 Usuario: c.oscar.herrera
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000275 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: Solicitud de activación EXTRANET - Jesús Fabián Gómez V. – ORLANDO PARGA RIVAS – 01/03/2024 - 11:55...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Solicito de su colaboración en atender esta solicitud.
 Gracias.

Atentamente,



ORLANDO PARGA RIVAS
 Secretario de Educación Departamental
 Gobernación del Huila – Huila Grande

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – RV: Solicitud de activación EXTRANET - Jesús Fabián Gómez V. – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 18:22 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jesus Fabian Gomez Velasco
 Usuario: c.jesus.gomez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

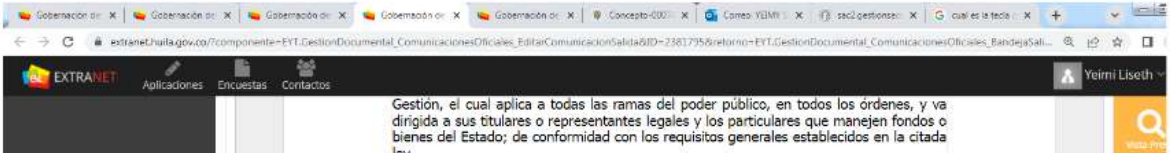
- Solicitud #2024030145000284 reportada por la funcionaria Yeimi Liseth Sanchez

▼ #1 – Solicitud soporte extranet. – YEIMY SANCHEZ – 01/03/2024 - 12:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento saludo,

Con el acostumbrado respeto me permito poner en conocimiento que una vez se copia el texto y se agrega una imagen no queda reflejado al guardar el documento queda en blanco, se anexa evidencia.



EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Gestión, el cual aplica a todas las ramas del poder público, en todos los órdenes, y va dirigida a sus titulares o representantes legales y los particulares que manejen fondos o bienes del Estado; de conformidad con los requisitos generales establecidos en la citada ley.

Sin embargo, se precisa que, en todo caso, de conformidad de la **Ley 1952 de 2019, es claro que, al retiro del servicio, todo empleado público, debe hacer entrega tanto de los bienes, como de los asuntos que se encuentran a su cargo y bajo su responsabilidad.**

No obstante, lo anterior, se considera que un empleado público **al retirarse del servicio, debe hacer entrega, una vez es notificado del acto administrativo de retiro y hasta antes de hacerse efectivo el mismo, pues con la notificación, el servidor público tiene conocimiento de la voluntad de la administración y debe proceder a hacer la respectiva entrega.**

Que la Secretaría de Educación Departamental expidió la Circular No. 030 de 2023, mediante la cual se fijan los lineamientos administrativos para el cumplimiento en términos de eficiencia y calidad el servicio educativo y consecuentemente no afectar derechos laborales de los docentes y administrativos, que textualmente en el numeral 7 indica:

CAMPO RESPUESTA

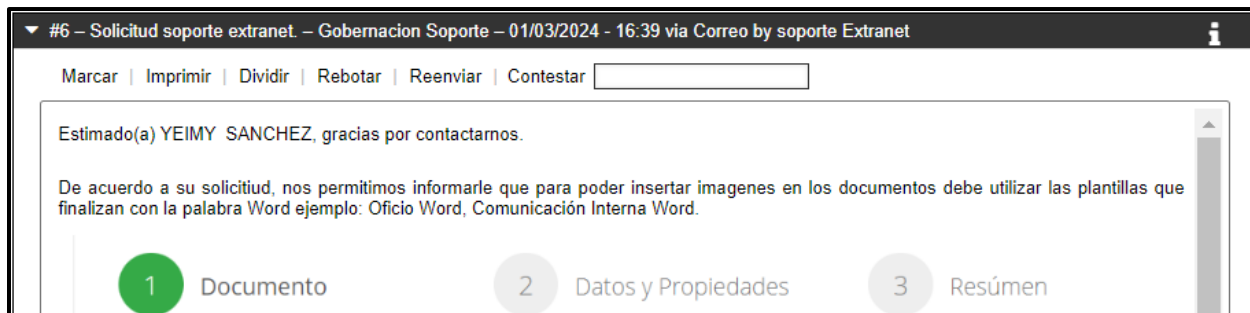
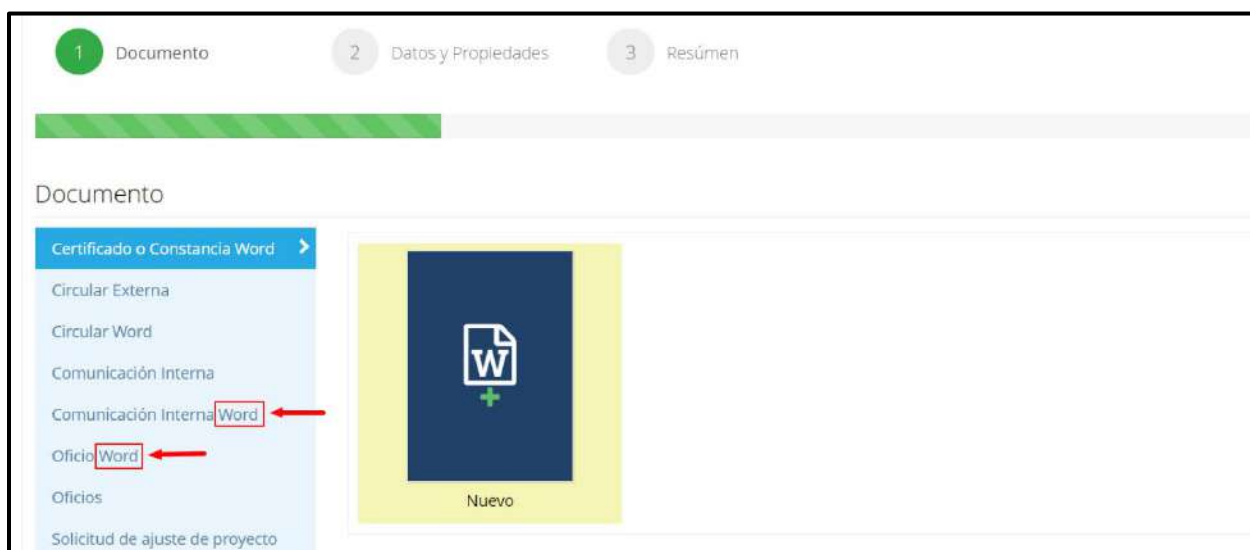
Así las cosas solicito muy respetuosamente que se declare la improcedencia de la acción de tutela de la referencia, debido a que no se cumple con el requisito de subsidiariedad, a su juicio, el peticionario no agotó previamente los mecanismo ordinarios de defensa judicial para solucionar la controversia, ya que se trata de un asunto de competencia del Juez ordinario laboral y/o administrativo, además no existe la inminencia de un perjuicio irremediable, por lo acudiré a la jurisdicción ordinaria es la forma eficaz e idónea para solución dicha discusión.

Verificar
 Oficina
 Datos y Propiedades
 Destinatarios
 Adjuntos CEntrada
 Adjuntos CSalida
 Observaciones
 Envíos a Destinatarios
 < Más

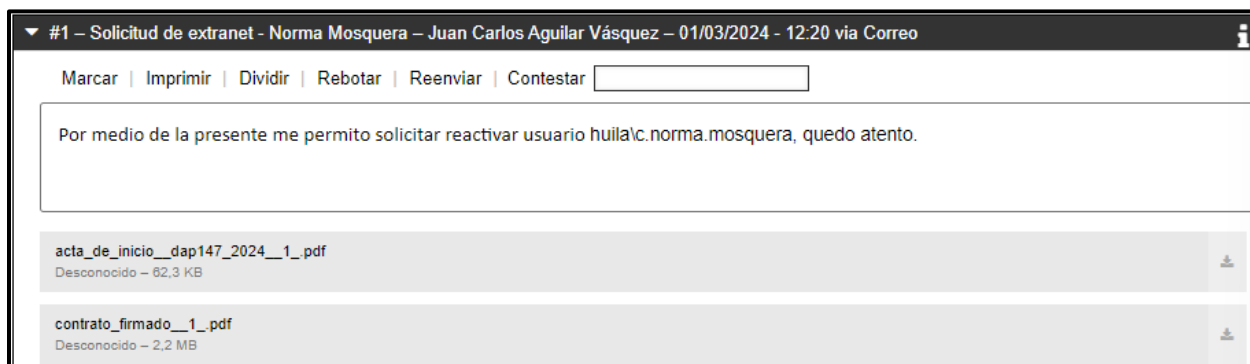
INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta



- Solicitud #2024030145000301 reportada por la funcionaria Juan Carlos Aguilar



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: Norma Constanza Mosquera Rivera
2.	Número de Cédula: 95 165 035
3.	Ciudad de Nacimiento: Neiva
4.	Fecha de Nacimiento: 20 de abril de 1972
5.	Correo Electrónico: Norma2002_2004@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio: Calle 50B No. 16 – 71 torre 5 apto 602 amaranto
7.	Número de Celular: 3208243356
8.	Formación académica: especialización
9.	Número del Contrato: 147
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA AL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE ACUERDO A LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: Planeación
12.	Teléfono de Dependencia:
13.	Fecha de Inicio Contrato: 10 de febrero de 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de extranet - Norma Mosquera – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 18:25 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Juan Carlos Aguilar Vasquez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Norma Constanza Mosquera Rivera
 Usuario: HUILA\c.norma.mosquera
 Contraseña: Pl4n3acion2024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024030145000319 reportada por el funcionario Juan Carlos Aguilar

▼ #1 – Solicitud de Extranet - Norma C. Mosquera – Juan Carlos Aguilar Vásquez – 01/03/2024 - 12:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Neiva, 01 de marzo 2024

Señores TICS

Cordial Saludo,

Comedidamente me permito Reactivación de Usuario para Contratista NORMA CONSTANZA MOSQUERA RIVERA, perteneciente al Departamento Administrativo de Planeación prestar los servicios profesionales al departamento administrativo de planeación en asistencia técnica al banco de programas y proyectos de acuerdo a los procesos y procedimientos establecidos por el departamento nacional de planeación..

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: Norma Constanza Mosquera Rivera
2.	Número de Cédula: 55.165.035
3.	Ciudad de Nacimiento: Neiva
4.	Fecha de Nacimiento: 20 de abril de 1972
5.	Correo Electrónico: Norma2002_2004@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio: Calle SOB No. 16 – 71 torre 5 apto 602 amaranto
7.	Número de Celular: 3208243356
8.	Formación académica: especialización
9.	Número del Contrato: 147
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA AL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE ACUERDO A LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: Planeación
12.	Teléfono de Dependencia:
13.	Fecha de Inicio Contrato: 10 de febrero de 2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 08 de Septiembre de 2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: Juan Carlos Aguilar Vasquez

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de Extranet - Norma C. Mosquera – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 18:27 via Correo by soporte Extr...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Juan Carlos Aguilar Vasquez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Norma Constanza Mosquera Rivera
 Usuario: HUILA\c.norma.mosquera
 Contraseña: Pl4n3acion2024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024030145000346 reportada por el funcionario Juan Carlos Aguilar

▼ #1 – Publicar Circular -Registro de información en el Sistema de Seguimiento de Proyectos de Inversión... – Juan Carlos ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
Soporte TIC

Señores ingenieros buenas tardes, adjunto circular para su publicación en la extranet de manera visible relacionada con - Registro de información en el Sistema de Seguimiento de Proyectos de Inversión –SPI.

Atentamente,

JUAN CARLOS AGUILAR

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

#6 – Publicar Circular -Registro de información en el Sistema de Seguimiento de Proyectos de Inversión... – Gobernacio...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Juan Carlos Aguilar Vasquez, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que la circular primero debe quedar visible en la sección Últimas Circulares para proceder con la publicación de la misma. Por consiguiente, se sugiere que solicite la anulación de firmas para que agregue en los destinatarios el grupo Gobernación del Huila y de esta forma quede visible en la sección Últimas Circulares.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Inicio Información Organizacional Talento Humano Manuales Extranet Sistema de Gestión-MIPG

Publicaciones

Gobernación del Huila

VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS EN EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA

[CLIC PARA VER LA CIRCULAR](#)

Verificación_requisitos_PIU_12_Secretaria_de_General.pdf
Verificación_requisitos_PIU_04_Secretaria_de_Salud.pdf
Verificación_requisitos_PIU_06_Departamento_Activo_Planeación.pdf

Formulación Plan Departamental del Huila 2024 - 2027

CIRCULAR:
FORMULACIÓN PLAN DEPARTAMENTAL DEL HUILA 2024-2027

[Clic para ver la Circular](#)

Consolidación Información Jornadas de Participación - Secretaría de Planeación y Desarrollo del Huila

	2024	2024	2024	2024	2024
Departamental	104	70	10	5.18	85.33
Secretaría de Vías e Infraestructura	76	70	9	8.65	84.07
Secretaría General	104	101	3	5.09	95.29
Total	284	241	22	6.07	93.34

Nota: Los PORs abiertos hacen referencia a los pendientes por atender. La Eficiencia y el Tiempo Promedio (días) se está tomando a partir de los últimos 30 días.

Vencimiento de Usuario

Últimas Circulares

- SOLICITUD DE CUMPLIMIENTO FRENTE A LOS TIEMPOS DE RESPUESTAS DE LAS PQRSO. CONFORME LO ESTABLECE LA LEY 1755 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.
2024-05-01
- SOLICITUD DE AHORRO DE SERVICIOS PUBLICOS
2024-02-28
- RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA INGRESO Y TRAMITE DEL DESPACHO
2024-02-26

Utilidades

Correo Comunicaciones Circulares Encuestas

- Solicitud #2024030145000355 reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera

#1 – Solicitud Usuario Extranet - Reactivación - Secretaría de Vías – Andrés Camilo Cabrera Leiva – 01/03/2024 - 14:35 ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo:

De manera amable solicito la reactivación de extranet de la siguiente contratista.

Agradezco la atención prestada,

Cordialmente:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 SGN
Fecha Aprobación: 31 de enero de 2022	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 1 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

GOBERNACIÓN DEL HUILA Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	MARIA ALEJANDRA DUSSAN FERNANDEZ
2. Número de Cédula:	36.312.417
3. Fecha de Nacimiento:	02-06-1982
4. Correo Electrónico:	alejandradussan@gmail.com
5. Número de Celular:	3213454344
6. Formación académica:	Ingeniería Industrial
7. Número del Contrato:	142_2024
8. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LA SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA EN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y ARCHIVO DIGITAL DE TODOS LOS PROYECTOS, CONTRATOS Y CONVENIOS QUE ADELANTE EN LA ENTIDAD
9. Dependencia - Grupo de Trabajo:	Secretaría de Vías e Infraestructura
10. Fecha de Inicio Contrato:	09-FEBRERO-2024
11. Fecha de Terminación Contrato:	08-JULIO-2024
12. Nombre del Supervisor de Contrato:	FABIOLA ROJAS ROJAS

Respuesta

▼ #9 – Solicitud Usuario Extranet - Reactivación - Secretaría de Vías – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 18:29 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaría de Vías e Infraestructura - Andres Camilo Cabrera Leiva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: María Alejandra Dussan Fernandez
 Usuario: c.maria.dussan
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000364 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Buenas tardes activacion del extrane la plata zona 2 – Andrea del Pilar Álvarez P. – 01/03/2024 - 15:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Inge todo lo que te envíe de mi correo es para activación tambn del aplicativo de IVC

Gracias.

From: Albert Fabian puyo <albertfabianpuyo26@gmail.com>
 Sent: Friday, March 1, 2024 1:56 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Buenas tardes activacion del extrane la plata zona 2

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINISTERIO DE SALUD	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: Alber Fabian puyo ángel
2.	Número de Cédula: 1.081410822
3.	Ciudad de Nacimiento: La plata huila
4.	Fecha de Nacimiento: 28/10/1992
5.	Correo Electrónico: Albertfabianpuyo26@gmail.com
6.	Dirección de domicilio: Carrera 3 12 b 32 avenida libertadores
7.	Número de Celular: 3132026622
8.	Formación académica: Profesional ingeniero ambiental
9.	Número del Contrato: 373
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE SALUD AMBIENTAL Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES POR VECTORES EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SECRETARÍA DE SALUD - PROGRAMA DE ETV, ZOONOSIS Y AMBIENTE
12.	Teléfono de Dependencia:
13.	Fecha de Inicio Contrato: 22 DE FEBRERO DEL 2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DEL 2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: ANDREA DEL PILAR ÁLVAREZ CARLOS ALBERTO LOZANO POLANCO

Respuesta

▼ #6 – Fw: Buenas tardes activacion del extrane la plata zona 2 – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 18:33 via Correo by...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alber Fabian Puyo Angel
 Usuario: c.alber.puyo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000382 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: solicitud activacion extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 01/03/2024 - 15:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: olga lucia Perdomo <olperdomo5053@gmail.com>
Sent: Friday, March 1, 2024 3:26 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: solicitud activacion extranet

buenas tardes ingeniera hago envio del formato de solicitud de activacion de la extranet para fines pertinentes gracias quedo atenta

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: OLGA LUCIA PERDOMO RODRIGUEZ
2.	Número de Cédula: 26.512.717
3.	Ciudad de Nacimiento: HOBÓ-HUILA
4.	Fecha de Nacimiento: 09 DE MAYO DE 1984
5.	Correo Electrónico: Olperdomo5053@gmail.com
6.	Dirección de domicilio: Carrera 5ª 24-43
7.	Número de Celular: 3123519075
8.	Formación académica: Tecnólogo en control Ambiental
9.	Número del Contrato: 341
10.	Objeto de Contrato: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNO SALUDABLE, INSPECCIÓN SANITARIA Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE HOBÓ"
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SECRETARÍA DE SALUD – PROGRAMA ETY, ZOONOSIS Y AMBIENTE
12.	Teléfono de Dependencia: 0
13.	Fecha de Inicio Contrato: 02-03-2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 01-09-2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: solicitud activacion extranet – Gobernación Soporte – 01/03/2024 - 18:36 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Olga Lucia Perdomo Rodriguez
 Usuario: c.olga.perdomo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000417 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Buenas tarde, Ingeniera envio documentos para la activacion de la extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 01/0...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

PARA EL APLICATIVO DE SANEAMIENTO

From: alex geovanny lopez rua <geovannymvz@hotmail.com>
 Sent: Friday, March 1, 2024 4:07 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Buenas tarde, Ingeniera envio documentos para la activacion de la extranet

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Alex Geovanny <u>lopez Rúa</u>
2. Número de Cédula:	98778625
3. Ciudad de Nacimiento:	Pital- Huila
4. Fecha de Nacimiento:	15-noviembre 2023
5. Correo Electrónico:	geovannyrua@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 8 # 11-35
7. Número de Celular:	3144614948
8. Formación académica:	Médico veterinario zootecnista
9. Número del Contrato:	338
10. Objeto de Contrato:	prestar servicios de apoyo a la secretaría de salud departamental en la ejecución de actividades de entornos saludables, inspección sanitaria y de control de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el área urbana y rural del municipio de agrado.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría De Salud Departamental
12. Teléfono de Dependencia:	3004669315
13. Fecha de Inicio Contrato:	01/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	31/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Andrea Del Pilar <u>Álvarez</u> Perdomo

Respuesta

#6 – Fw: Buenas tarde, Ingeniera envio documentos para la activacion de la extranet – Gobernacion Soporte – 01/03/20...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alex Geovanny lopez Rua
 Usuario: c.alex.lopez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030145000426 reportada por la funcionaria Sonia Mora Orrego

#1 – ANULACION DE FIRMAS – Sonia Mora Orrego – 01/03/2024 - 16:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

comendidamente me permito solicitar anular firmas de los actos que se relacionan porque se fueron sin número de resolución.

Comunicación salida: 2024CS013051

Tipo: Comunicación de Salida

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Comunicación salida:	2024CS013051
Tipo:	Comunicación de Salida
Estado:	Aprobado
F.Creación:	01 de Marzo de 2024 - 10:25 AM
Nombre:	RESOLUCION No xxxxxx de 2024 DEVOLUCIÓN DEL IMPUESTO DE REGISTRO
Tipo documento:	Oficio Word atención al contribuyente
Destinatarios:	YHON EDINSON MOSQUERA DIAZ
Proyectado por:	Lucero Moreno de Murcia
Revisor por:	
Firmado / Aprobado por:	Sonia Mora Orrego

Comunicación salida:	2024CS013041
Tipo:	Comunicación de Salida
Estado:	Aprobado
F.Creación:	29 de Febrero de 2024 - 04:22 PM
Nombre:	APLICACION ORDENANZA 037 DE 2019

Respuesta

▼ #6 – ANULACION DE FIRMAS – Gobernacion Soporte – 01/03/2024 - 16:25 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretario de Hacienda - Sonia Mora Orrego, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue rechazada la comunicaciones para que proceda con los ajustes pertinentes.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales Extranet:

- Solicitud #2024030145000444 reportada por la funcionaria Luz Mary Vargas

▼ #1 – SOLICITUD APERTURA EXTRANET. – LUZ MARY VARGAS – 01/03/2024 - 16:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Me permito solicitar la apertura del correo extranet para la contratista GLADYS LUGO Y RAQUEL MENDEZ PERDOMO ,ANEXAMOS soportes de solicitud y acta de inicio , gracias

LUZ MARY VARGAS CASTRO
Supervisora

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: GLADIS LUGO GONZALEZ
2.	Número de Cédula: 26.477.430
3.	Ciudad de Nacimiento: COLOMBIA HUILA
4.	Fecha de Nacimiento: 20 NOVIEMBRE DE 1970
5.	Correo Electrónico: juandavidmoreno@gmail.com
6.	Dirección de domicilio: CALLE 27 SUR No. 22 - 34
7.	Número de Celular: 311-2719140
8.	Formación académica: TECNOLÓGICA EN SISTEMA
9.	Número del Contrato: 206 DE 2024
10.	Objeto de Contrato: Prestar servicios de apoyo en la Organización, Inventario y Custodia de los expedientes producidos por la Oficina del Fondo de Prestaciones Sociales del Magisterio - Secretaría de Educación Departamental del Huila.
11.	Dependencia - Grupo de Trabajo: SECRETARIA DE EDUCACION
12.	Teléfono de Dependencia: 8671300 EXT. 1102
13.	Fecha de Inicio Contrato: 13 DE FEBRERO DE 2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 12 DE AGOSTO DE 2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: LUZ MARY VARGAS CASTRO

Respuesta

▼ #7 – SOLICITUD APERTURA EXTRANET. – Gobernación Soporte – 07/03/2024 - 09:49 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) LUZ MARY VARGAS, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edwin David Moreno Diaz
 Usuario: c.edwin.moreno
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000037 reportada por la funcionaria Carmiña del Rocio Vargas

▼ #1 – SOLICITUD ANULACION DE FIRMA – Carmiña del Rocio Vargas Ramírez – 04/03/2024 - 07:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

BUENAS TARDES,

COMEDIDAMENTE ME PERMITO SOLICITAR SE ANULE FIRMA DEL DOCUMENTO DE SALIDA CON RADICADO 2024CS010421.



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024CS010424 / Envío a Destinatarios

Datos Básicos:

Código: 2024CS010424 Fecha Emisión: 22 de Febrero de 2024 - 02:13 PM

Estado: Envío a Destinatarios

Proveedor por: Carmiña del Rocío Vargas Ramírez (Secretaría de Hacienda)

Aprobado por: Carmiña del Rocío Vargas Ramírez (Grupo Secretaría de Hacienda), Carmiña del Rocío Vargas Ramírez (Grupo Secretaría de Hacienda)

Propiedades

Nombre: REMITEN DERECHO DE PETICIÓN - SOLICITUD DE PRESCRIPCIÓN DE IMPUESTO VEHICULAR DE LOS VEHICULOS PAULAS Nos. VXC014, MHT55 Y MIW96

Tipo de Documento: Papel Membrado

(Oficio Word atención al contribuyente v.1)

Respuesta

#6 – SOLICITUD ANULACION DE FIRMA – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 11:05 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Carmiña del Rocío Vargas Ramírez, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que no es posible anular la firma del documento, dado que la comunicación 2024CS010421 ya tiene un envío realizado.

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024CS010421 / Enviado Totalmente

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024CS010421 / Enviado Totalmente

Envíos a Destinatarios

Nombre	Canal	Estado	F.Creación	F.Envío
Francisco Alberto Villazon Ortiz NEVA (Huila) / Colombia	Correo Electrónico	Finalizado	22 Feb	22 Feb

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

- Solicitud #2024030445000064 reportada por el funcionario William Llanos Vargas

▼ #1 – RV: ENVIO DE DOCUMENTOS PARA REACTIVAR EXTRANET – William Llanos Vargas – 04/03/2024 - 08:25 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas tardes.
En atención a los adjuntos, comedidamente me permito solicitar la reactivación del servicio de Extranet del contratista y profesional a mi cargo, Ing. William Andrés Parra Uribe, para que pueda acceder y hacer uso de dicha plataforma con relación al envío o recepción de comunicaciones oficiales que lleguen a la Secretaría de Agricultura y Minería del Huila.
Agradezco su atención.

Atentamente,

WILLIAM LLANOS VARGAS
Profesional Universitario y Supervisor
Secretaría de Agricultura y Minería del Huila

Respuesta

▼ #6 – RV: ENVIO DE DOCUMENTOS PARA REACTIVAR EXTRANET – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 11:11 via C...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) William Llanos Vargas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: William Andres Parra Uribe
Usuario: c.william.uribe
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000073 reportada por el funcionario Eduardo García Chacón

▼ #1 – SOLICITUD ACTIVCIÓN EXTRANET – Eduardo García Chacón – 04/03/2024 - 08:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días, favor reactivar la extranet del contratista Armando Osorio Q. agradezco su gestión.

Reactivacion_extranet_ARMANDO_OSORIO_QUINTERO____...
Desconocido – 1,4 MB

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ARMANDO OSORIO QUINTERO
2. Número de Cédula:	7.687.611
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA - HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	14-03-1971
5. Correo Electrónico:	armando-osorio@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 21 sur número 21-91
7. Número de Celular:	3202766008
8. Formación académica:	Contador Público
9. Número del Contrato:	250
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA EL APOYO Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO A LA RED PÚBLICA DE SALUD EN LAS ZONAS 2 y 4 DEL DEPARTAMENTO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	GESTIÓN A LA DIRECCIÓN
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	20-02-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	19-08-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	EDUARDO GARCÍA CHACÓN

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD ACTIVACIÓN EXTRANET – Gobernación Soporte – 04/03/2024 - 11:17 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Eduardo García Chacón, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Armando Osorio Quintero
 Usuario: c.armando.osorio
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000082 reportada por el funcionario Rosalba Posada Cardenas

▼ #1 – ACTIVAR – Rosalba Posada Cardenas – 04/03/2024 - 08:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

FAVOR ACTIVAR A HELENA ARAQUE CARDENAS

A LUCERO MORENO DE MURCIA ACTIVARLA Y VOLVER A INACTIVARLA A PARTIR DEL 15 DE MARZO DE 2024.

GRACIAS

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #7 – ACTIVAR – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 11:30 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Rosalba Posada Cárdenas, gracias por contactarnos.

De acuerdo a sus solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activadas las funcionarias en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y en el correo electrónico fue activada la funcionaria Lucero Moreno.

Respecto a la inactivación del 15 de marzo para la funcionaria Lucero Moreno, es necesario que indique hasta que fecha debe quedar inactiva.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Solicitud #2024030445000108 reportada por el funcionario Eberth Barrera Álvarez

▼ #1 – RV: SOLICITUD ACTIVACION DE USUARIO – Eberth Barrera Álvarez – 04/03/2024 - 08:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De: Judith Figueroa <juchis1@hotmail.com>
 Enviado: viernes, 1 de marzo de 2024 10:01
 Para: Eberth Barrera Álvarez <eberth.barrera@huila.gov.co>
 Asunto: SOLICITUD ACTIVACION DE USUARIO

Buenos días

De manera respetuosa solicito la activación del Usuario de la extranet: huila\c.judith.figueroa; el cual esta a nombre de

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Judith Figueroa Gomez
2. Número de Cédula:	36089299
3. Ciudad de Nacimiento:	Campoalegre
4. Fecha de Nacimiento:	08-08-1974
5. Correo Electrónico:	Juchis1@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 17 No. 3-11
7. Número de Celular:	3183891228
8. Formación académica:	Profesional especializado
9. Número del Contrato:	114
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SECRETARIA DE HACIENDA PARA APOYAR EL PROCESO DE ESTRUCTURACION DE INFORMES EN A PLANIFICACION Y CONTROL DE LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO DEPARTAMENTAL PARA EL PORTAFOLIO DE LA GESTION FISCAL Y FINANCIERA EN LA PROGRAMACION, EJECUCION, SEGUIMIENTO, DE LAS FINANZAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA DE HACIENDA
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	FEBRERO 7 DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	AGOSTO 6 DE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	EBERTH BARRERA ALVAREZ

INFORME ACTIVIDADES No. 1 **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

Respuesta

▼ #7 – RV: SOLICITUD ACTIVACION DE USUARIO – Gobernación Soporte – 04/03/2024 - 11:39 via Correo by soporte Ex...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Ebert Barrera Alvarez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Judith Figueroa Gomez
 Usuario: HUILA\c.judith.figueroa
 Contraseña: H4c1enda2024*

Respecto a la activación del usuario SIFA, le informamos que desde la Secretaría de Hacienda en cabeza de la Dra. Sonia Mora Orrego, se llevó una revisión de los permisos vigentes para el acceso a los módulos de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad del Sistema de Información Financiero y Administrativo - SIFA. Posterior a esto, la Secretaría de Hacienda envió el listado de los funcionarios autorizados con los diferentes permisos. Por lo tanto, el acceso al SIFA, deberá ser solicitado por el jefe de la dependencia a través del Sistema de Comunicaciones Oficiales o

- Solicitud #2024030445000171 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #6 – Fw: Reactivación del extranet Tarqui – Andrea del Pilar Álvarez P. – 05/03/2024 - 18:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: ANDRES ESTEBAN HERNANDEZ <andresestebanh19@gmail.com>
 Sent: Tuesday, March 5, 2024 12:11 AM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Fwd: Reactivación del extranet Tarqui

----- Forwarded message -----
 De: ANDRES ESTEBAN HERNANDEZ <andresestebanh19@gmail.com>
 Date: lun, 4 de mar de 2024, 9:32 a. m.
 Subject: Fwd: Reactivación del extranet Tarqui

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ANDRES ESTEBAN HERNANDEZ PASTRANA
2. Número de Cédula:	1.051.793.200
3. Ciudad de Nacimiento:	Tarqui-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	19-08-1996
5. Correo Electrónico:	andresestebanh19@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 146-07 Antonio Ricaurte
7. Número de Celular:	3108160869
8. Formación académica:	Ingeniero Ambiental y sanitario
9. Número del Contrato:	316
10. Objeto de Contrato:	prestar servicios de apoyo a la secretaria de salud departamental en la ejecución de actividades de entornos saludables, inspección sanitaria y del control de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Tarqui.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	3004669315
13. Fecha de Inicio Contrato:	01 de marzo del 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	31 de agosto del 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: [c.andres.hernandez]

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #10 – Reactivación del extranet Tarquí – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 08:31 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) ANDRES ESTEBAN HERNANDEZ, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andres Esteban Hernandez Pastrana
Usuario: c.andres.hernandez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000199 reportada por el funcionario Carlos Orlando Quiroga

▼ #1 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Carlos Orlando Quiroga Romero – 04/03/2024 - 09:50 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET.

Adjunto Solicitud, Contrato, Acta de inicio

0308-2024_1_S_-_1__removed.pdf
Desconocido – 3,3 MB

ACTA_DE_INICIO_CT_308.pdf

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-P01-F11

Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 3

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	VICTOR ALFONSO CAMACHO SALCEDO
2. Número de Cédula:	7.733.277
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	21/11/1985
5. Correo Electrónico:	camachosalcedo@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Vereda Lisboa-Villa Guadalupe –Riviera Huila
7. Número de Celular:	3184522089
8. Formación académica:	Profesional universitario- Ingeniero industrial
9. Número del Contrato :	308
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA FORMULACIÓN, ADOPCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA 2022 -2031, EN ARMONÍA CON EL PLAN TERRITORIAL DE SALUD 2024 -2027 Y POSTERIOR CARGUE DE INFORMACIÓN EN LA HERRAMIENTA HABILITADA SISPRO - PTS PARA EL DEPARTAMENTO Y LOS 37 MUNICIPIOS DEL HUILA, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE EMITIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud pública

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 11:43 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Carlos Orlando Quiroga Romero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Víctor Alfonso Camacho Salcedo
 Usuario: c.victor.camacho
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000242 reportada por el funcionario Cristian Andrés Castañeda

▼ #1 – – Cristian Andrés Castañeda Rivera – 04/03/2024 - 10:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Cordial Saludo

Por medio de la presente me dirijo a ustedes con el fin de solicitar la creación y reactivación de la extranet, de la siguiente contratista:

- MAYRA ALEXANDRA CASILIMA SABOGAL

Anexo el formato Y contrato de la misma, para su respectiva creación y reactivación,

Muchas gracias y quedo atento a cualquier inquietud

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-CD43-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Mayra Alexandra Casilima sabogal
2. Número de Cédula:	1078778833
3. Ciudad de Nacimiento:	Bariaya-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	30/06/1999
5. Correo Electrónico:	maicasilima@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Camara 5 # 3-04
7. Número de Celular:	3113286471
8. Formación académica:	BACHILLER ACADÉMICO
9. Número del Contrato:	105 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LOS RECURSOS FISICOS DEL DEPARTAMENTO.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	RECURSOS FISICOS (ALMACEN)
12. Teléfono de Dependencia:	1000 – 1902
13. Fecha de Inicio Contrato:	09/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	08/07/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Cristian Andrés Castañeda Rivera

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

Por favor especificar, **marcando con una X**, si el funcionario trabajará en equipo de

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #9 -- Gobernacion Soporte -- 04/03/2024 - 11:46 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Cristian Andrés Castañeda Rivera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Mayra Alexandra Casilima sabogal
 Usuario: c.mayra.casilima
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000251 reportada por el funcionario Martin Hernando Londoño

▼ #1 -- Solicitud Usuario EXTRANET -- Martin Londoño -- 04/03/2024 - 10:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar | Transfer notice

Buen Dia.

Envío soportes para asignación de usuario en Extranet, contratista a cargo de mi Supervisión.

Cordialmente,

ING. MARTÍN HERNANDO LONDOÑO CHAVARRO
 Profesional Universitario
 Secretaria de Vías e Infraestructura

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 31 de enero de 2022	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 1 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

GOBERNACIÓN DEL HUILA Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	PAULO CESAR ARRIETA RAMIREZ
2. Número de Cédula:	7.712.839 DE NEIVA
3. Fecha de Nacimiento:	19 DE FEBRERO DE 1979
4. Correo Electrónico:	pablocesar1979@hotmail.com
5. Número de Celular:	3165258453
6. Formación académica:	Ingeniero Civil
7. Número del Contrato:	323 de 2024
8. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y EN LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL Y VÍAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
9. Dependencia -- Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA
10. Fecha de Inicio Contrato:	22 DE FEBRERO DE 2024
11. Fecha de Terminación Contrato:	21 DE AGOSTO DE 2024
12. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARTIN HERNANDO LONDOÑO CHAVARRO.

Por favor especificar si es:

Creación o Reactivación del Usuario: REACTIVACION

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #10 – Solicitud Usuario EXTRANET – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 11:54 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Martín Hernando Londoño Chávarro, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Paulo Cesar Arrieta Ramirez
 Usuario: c.paulo.arrieta
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000261 reportada por la funcionaria María Consuelo Angarita

▼ #1 – Solicitud de extranet – María Consuelo Angarita Riaño – 04/03/2024 - 10:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días,

Me permito solicitar la reactivación del usuario de Jesús Daniel Artunduaga

atentamente,

María Consuelo Angarita Riaño
 Lider de Prestación de Servicios

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Jesús Daniel Artunduaga Toile
2. Número de Cédula:	1075292019
3. Ciudad de Nacimiento:	Pitalito
4. Fecha de Nacimiento:	03 de noviembre de 1995
5. Correo Electrónico:	Chuchololo95@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 48 # 6 - 83
7. Número de Celular:	9212942039
8. Formación académica:	Ingeniero Industrial
9. Número del Contrato:	313
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DITAL, PARA APOYAR LA GESTIÓN DE CALIDAD Y DOCUMENTAL DE LOS PROCESOS DEL ÁREA DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYAR LA CONSOLIDACIÓN, ANÁLISIS Y REPORTE DE LOS INDICADORES DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD 2024 - 2027
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Gestión de la prestación de servicios.
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	23 de febrero 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	22 de agosto
15. Nombre del Supervisor de Contrato	María Consuelo Angarita

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de extranet – Gobernación Soporte – 04/03/2024 - 11:56 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Consuelo Angarita Riaño, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jesus Daniel Artunduaga Tole
 Usuario: c.jesus.artunduaga
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000279 reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera

▼ #1 – Solicitud Usuario Extranet - Creación- Secretaría de Vías – Andrés Camilo Cabrera Leiva – 04/03/2024 - 10:20 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo:

De manera amable solicito la creación de extranet de la siguiente contratista.

Agradezco la atención prestada,

Cordialmente:

ANDRÉS CAMILO CABRERA LEIVA
 Secretario de Vías e Infraestructura

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Hernán Javier Castillo Cerón
2. Número de Cédula:	1.081.408.901 de La Plata
3. Ciudad de Nacimiento:	La Plata (H)
4. Fecha de Nacimiento:	11 – noviembre – 1991
5. Correo Electrónico:	hjc91@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 31 #51 – 60
7. Número de Celular:	321 330 8181
8. Formación académica:	Ingeniero Agrícola
9. Número del Contrato:	377
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN, SEGUIMIENTO Y APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL Y VÍAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Vías e Infraestructura
12. Teléfono de Dependencia:	808 8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	27/Feb/2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud Usuario Extranet - Creación- Secretaría de Vías – Gobernación Soporte – 04/03/2024 - 12:01 via Correo b...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Vías e Infraestructura - Andres Camilo Cabrera Leiva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Hernan Javier Castillo Ceron
 Usuario: c.hernan.castillo
 Contraseña: V1as*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000297 reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza

▼ #1 – REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Jhon Garay Suaza – 04/03/2024 - 10:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Neiva, 04 de marzo de 2024

Señores
 Oficina TIC
 Gobernación del Huila

Cordial saludo

A través de la presente me permito enviar solicitud de REACTIVACIÓN de usuario de EXTRANET del Contrato de Prestación

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	RUBY MIREYA TOVAR MEDINA
2. Número de Cédula:	1075211393
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	23/04/1998
5. Correo Electrónico:	Rubymiraya98@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Kra 43ª No 22-13
7. Número de Celular:	3142446395
8. Formación académica:	INGENIERO AGRICOLA
9. Número del Contrato:	346 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE SOPORTE CARTOGRAFICO, QUE PERMITA ACOMPAÑAR LOS PROCESOS PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA PROPIEDAD RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MINERIA
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 ext 1161
13. Fecha de Inicio Contrato:	27 DE FEBRERO 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	26 DE AGOSTO 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	JOHN GARAY SUAZA

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 04/03/2024 - 12:04 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Jhon Garay Suaza, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ruby Mireya Tovar Medina
 Usuario: c.ruby.tovar
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000304 reportada por el funcionario Ronny Fabian Torres

▼ #1 – ACTIVACION USUARIO: JUAN SEBASTIAN STERLING ROJAS – Ronny Fabian Torres Cortes – 04/03/2024 - 10:4...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Por medio del presente, me permito solicitar la ACTIVACIÓN del usuario de la contratista JUAN SEBASTIAN STERLING ROJAS.

Agradezco la atención.

Atentamente,

RONNY FABIAN TORRES CORTES
 Profesional Universitario
 Supervisor.

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 2

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JUAN SEBASTIAN STERLING ROJAS
2. Número de Cédula:	1.083.929.544
3. Ciudad de Nacimiento:	TIMANA – HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	07-08-1999
5. Correo Electrónico:	Sebastierling-99@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 18 A 40-80 NEIVA - HUILA
7. Número de Celular:	3164418979
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	305
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LOS PROCESOS JURÍDICOS, PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSTCONTRACTUALES QUE ADELANTE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL CON PRIORIDAD DE AQUELLOS QUE SE GESTIONEN EN LA SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA, EN DESARROLLO DE SUS PRÁCTICAS ACADÉMICAS.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – ACTIVACION USUARIO: JUAN SEBASTIAN STERLING ROJAS – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 14:29 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Ronny Fabian Torres Cortes, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Sebastian Sterling Rojas
Usuario: c.juan.sterling
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000341 reportada por el funcionario Dagoberto González Trujillo

▼ #1 – SOLICITUD – Dagoberto González Trujillo – 04/03/2024 - 11:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo

Comendidamente me permito solicitar colaboración con la publicación en la pagina principal de la extranet de la imagen que adjunto .

cordialmente,

DAGOBERTO GONZALEZ TRUJILLO
profesional universitario

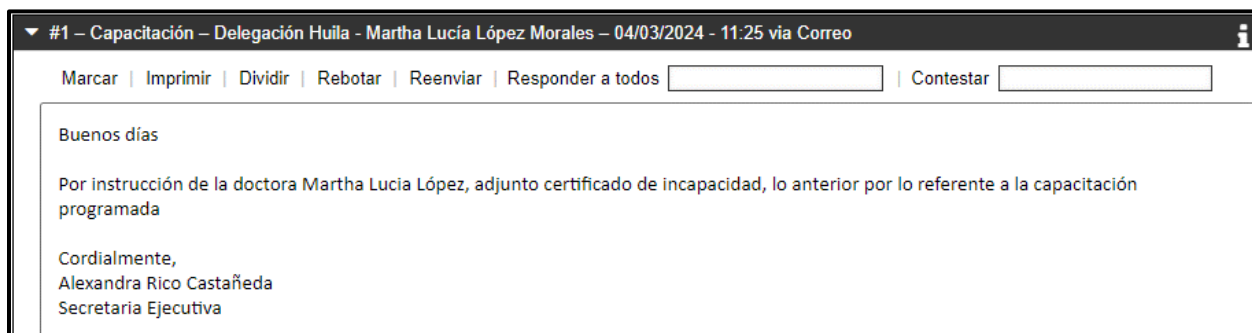


#6 – SOLICITUD – Gobernación Soporte – 04/03/2024 - 14:51 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Dagoberto González Trujillo, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue publicado el flyer en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 CLÍNICA DE MARLY <i>Cuida su Salud</i>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">IDENTIFICACIÓN DEL PACIENTE</th> </tr> <tr> <td colspan="2">Tipo y número de identificación: CC 52154934</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Paciente: MARTHA LUCIA LOPEZ MORALES</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa): 25/02/1973</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Edad y género: 51 Años, Femenino</td> </tr> <tr> <td>Identificador único: 577911-1</td> <td>Financiador: COLSANITAS INTEGRAL (U Y H)</td> </tr> </table>	IDENTIFICACIÓN DEL PACIENTE		Tipo y número de identificación: CC 52154934		Paciente: MARTHA LUCIA LOPEZ MORALES		Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa): 25/02/1973		Edad y género: 51 Años, Femenino		Identificador único: 577911-1	Financiador: COLSANITAS INTEGRAL (U Y H)
IDENTIFICACIÓN DEL PACIENTE													
Tipo y número de identificación: CC 52154934													
Paciente: MARTHA LUCIA LOPEZ MORALES													
Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa): 25/02/1973													
Edad y género: 51 Años, Femenino													
Identificador único: 577911-1	Financiador: COLSANITAS INTEGRAL (U Y H)												

Página 1 de 1

CERTIFICADO DE INCAPACIDAD
<p>Fecha: 04/03/2024 03:15 - Ubicación: URGENCIAS</p> <p>Certificado de Incapacidad - MEDICINA GENERAL</p> <p>Información del prestador de servicios de salud Razón social: CLINICA DE MARLY S. A. NIT: 860002541 Código del prestador de servicios de salud: 052660491001 Entidad promotora de salud: EPS SANITAS - CM Lugar de expedición: Bogotá-Grandes Contribuyentes Fecha de expedición: 04/03/2024</p> <p>Información del paciente Nombre del afiliado: MARTHA LUCIA LOPEZ MORALES</p>

Respuesta

▼ #7 – Capacitación – Gobernación Soporte – 04/03/2024 - 15:17 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Contestar](#)

Estimado(a) Delegación Huila - Martha Lucía López Morales, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que estamos atentos de la fecha y hora que considere pertinente para programar la capacitación del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

- Solicitud #2024030445000395 reportada por el funcionario Fabio García Acosta

▼ #1 – solicitud para reclasificar asunto solicitud de informacion – Fabio García Acosta – 04/03/2024 - 12:15 via Correo

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Contestar](#)

Cordial saludo,

De manera atenta solicito su colaboración para reclasificar el tipo documental "solicitud de información", esto con el fin de darle trámite a una comunicación.

Atentamente,

Fabio Garcia Acosta
Lider del Proceso

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – solicitud para reclasificar asunto solicitud de información – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 15:07 via Correo by...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Fabio García Acosta, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue habilitada la opción Reclasificar en el tipo de documento **Solicitud (Información y documentos)**, y una vez reclasificado el PQR se deja la configuración que estaba.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales

- Solicitud #2024030445000411 reportada por la funcionaria Sonia Mora Orrego

▼ #1 – ANULACION DE FIRMAS – Sonia Mora Orrego – 04/03/2024 - 12:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Por medio de la presente se solicita anulación de firmas del oficio ya que se aprobó sin numero de resolución :

Comunicación salda:	2024CS013298
Tipo:	Comunicación de Salida
Estado:	Aprobado
F.Creación:	22 de Febrero de 2024 - 12:13 PM
Nombre:	RESOLUCIÓN XXXXXXXX DE FEBRERO 2024- QUE RESUELVE UNA SOLICITUD DE EXONERADO UN VEHÍCULO DEL

Respuesta

▼ #6 – ANULACION DE FIRMAS – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 14:55 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretario de Hacienda - Sonia Mora Orrego, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00012054 para que proceda con los ajustes pertinentes.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

The screenshot displays the EXTRANET web application. The top navigation bar includes 'Aplicaciones', 'Entradas', and 'Salidas'. The left sidebar lists various communication tools like 'Nueva Comunicación', 'Bandeja de Entrada', 'Bandeja de Salida', etc. The main content area is titled 'Editar Comunicación de Salida' with the ID '2024030445000421'. It features a header with the slogan 'SOMOS HUILENSES • SOMOS GRANDES' and the 'Gobernación del Huila' logo. The form contains fields for 'DEPENDENCIA FIRMA' and 'CAMPO TRATAMIENTO'. The subject line reads: 'Asunto: RESOLUCIÓN XXXXXXXX DE FEBRERO 2024- QUE RESUELVE UNA SOLICITUD DE EXONERADO UN VEHICULO DEL PAGO DE IMPUESTO VEHICULAR POR SER DE SERVICIO OFICIAL'. The body of the message includes a greeting 'Cordial saludo' and a reference to Article 565 of the National Tax Statute. A right-hand sidebar offers actions like 'Enviar a Revisión', 'Enviar a Aprobación', and 'Guardar como Plantilla'.

- Solicitud #2024030445000421 reportada por el funcionario Alix Sánchez Zambrano

This screenshot shows a specific communication message within the EXTRANET system. The header indicates it is message '#1' and mentions the request to update local health director and mayor contacts by Alix Sánchez Zambrano. Below the header is a toolbar with options: 'Marcar', 'Imprimir', 'Dividir', 'Rebotar', 'Reenviar', and 'Contestar'. The main body of the message is addressed to 'señores TIC,' and contains the text: 'se solicita que se actualicen los contactos que están en los grupos ya creados en la extranet para el envío de correspondencia:'. Below this, two groups are listed: 'Direcciones Locales de Salud' and 'Alcaldes Municipales'. The message is partially cut off at the bottom.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

A	B	C	D	E	F	G	H
CODIGO	MUNICIPIO	NOMBRE DIRECTOR LOCAL DE SALUD O SECRETARIO MUNICIPAL	CELULAR	CORREO ELECTRONICO DLS O SECRETARIO	NOMBRE ALCALDE	CELULAR ALCALDE	CORREO ELECTRONICO
41006	ACEVEDO	MONICA ANDREA LUNA MUÑOZ	3143561385	secretariadesalud@acevedo-huila.gov.co	EDGAR PRADA STERLING	3109137180	alcaldia@acevedo-huila.gov.co
41013	AGRADO	RUBELA BAHAMON TRUJILLO	3227513073	fondolocaldesalud@agrado-huila.gov.co	MARIA NELUFFY RINCON MENDEZ	3222694303	alcaldia@agrado-huila.gov.co
41016	AÍPE	ANA MARIA CONDE GARDON	3183658361	secretaria.proteccionocial@aípe-huila.gov.co	LUIS ANGEL RAMIREZ VARGAS	321 2008085	alcaldia@aípe-huila.gov.co
41020	ALBECERAS	BIBIAN YESSENIA RAMOS	3146292317	secretariadesalud@albeceras-huila.gov.co	ALEXANDER MARTINEZ BALLESTEROS	3134940282	secretariadesalud@albeceras-huila.gov.co
41026	ALTAMIRA	LAURA CASTRO ORTIZ	3154089423	salud@altamira-huila.gov.co	YECID RODRIGUEZ TOVAR	3144930666	contactenos@altamira-huila.gov.co
41078	BARAYA	MARIA FERNANDA RUBIANO PERDOMO	3214801743	rflbaraya@gmail.com	LUIS ENRIQUE CARDOSO TOVAR	3115991345	contactenos@baraya-huila.gov.co
41132	CAMPOLLEGRE	ANA MARIA ARIAS SILVA	3126246778	disalud@campollegre-huila.gov.co	VICTOR RAMON VARGAS SALAZAR	3143640666	victor.vargas@campollegre-huila.gov.co
41206	COLOMBIA	ADRIANA MARCELA ANDRADE MOTTA	3105069934	direccionlocaldesalud@colombia-huila.gov.co	Arsbey Vargas Manguera	3123415521	alcaldia@colombia-huila.gov.co
41244	EJIAS	LUIS MIGUEL BURSANO	3125708559	direccionlocalsalud@ejias@gmail.com	HELMAN RICAUTE VARGAS SALAS	3144928612	contactenos@ejias-huila.gov.co
41299	GARZON	ALEXANDER QUIROGA BUSTOS	3143770220	secretariadesalud@garzon-huila.gov.co	FRANCISCO ENRIQUE CALDERON FENIZ	3004916397	alcaldia@garzon-huila.gov.co
41306	GIGANTE	MARIA CAMILA YARA PAMA	3166181883	direccionlocalsalud@gigante-huila.gov.co	IDELIE MARIQUE NAURCIA	3105063963	notificaciones@gigante-huila.gov.co
41319	GUADALUPE	Luz Enay Mercedes Duero	3113621584	dis@guadalupe-huila.gov.co	Alberto Toledo Ramos	3104407071	contactenos@guadalupe-huila.gov.co
41349	HOBÓ	HOLMAN ALBERTO GONZALEZ MARQUINEZ	3108038569	direccionlocaldesalud@hobo-huila.gov.co	Yhon Alber Mora Lucano	3122904492	alcaldia@hobo-huila.gov.co
41357	IGURÁ	Martín Liliana Tatur Chanry	314 4381156	Disalud@igura-huila.gov.co	Ruben Darío Castro Andrade	3125283438	alcaldia@igura-huila.gov.co
41359	ISNOS	ESTELA MERCEDES ROJAS GONZALEZ	3114774069	secretariadesalud@isnos-huila.gov.co	JOSE ALFREDO MUÑOZ MUÑOZ	3107751835	alcaldia@isnos-huila.gov.co
41378	LA ARGENTINA	Jenny Stephany Santana Hernandez	3109340235	direccionlocaldesalud@laargentina-huila.gov.co	Fabian Ernesto Pincón Chavez	3117232447	alcaldia@laargentina-huila.gov.co
41386	LA PLATA	Ledy Andrea Ortegosa Javela	3112584612	ledyandrea_o@hotmail.com	Carmelo Ospina Martinez	3102017545	alcaldia@laplata-huila.gov.co
41483	MATAGA	OSCAR ABELARDO ROJAS OTALORA	3178639363	direccionlocaldesalud@mataga-huila.gov.co	José Adelmo Llaviano yucuma	3126493309	adelmullaviano.04@gmail.com
41501	NEIVA	Lilbeth Johana Galván Mosheoff	311 2239793	secretariadesalud@alcaldianeiva.gov.co	GERMAN CASABUENA BONILLA	318 8675152	alcaldia@alcaldianeiva.gov.co

Respuesta

▼ #6 – nuevamente se solicita actualizar contactos de directores locales de salud y alcaldes – Gobernacion Soporte – 04/0...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Alix Sanchez Zambrano, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, le reiteramos que el grupo TIC No está a cargo de la administración de los grupos de contactos que están creados en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, la información registrada en un grupo de contacto es responsabilidad del funcionario que crea el grupo, dado que es el único que puede entrar a cada contacto y modificar los datos registrados. Por consiguiente, debe solicitarle la actualización a los funcionarios encargados de los grupo, teniendo en cuenta que la herramienta se lo permite y no hay ninguna razón que le impida hacerlo.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024030445000439 reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza

▼ #1 – Solicitud soporte para cierre de PQR – Jhon Garay Suaza – 04/03/2024 - 15:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas tardes.
Mediante la presente solicito soporte para el cierre de PQR

Jhon Garay Suaza
Profesional Universitario
Secretaría de Agricultura y Minería

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud soporte para cierre de PQR – Gobernación Soporte – 04/03/2024 - 16:55 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Jhon Garay Suaza, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que se realizó la comunicación por llamada telefónica y se le brindó asistencia técnica sobre el proceso de envío en una comunicación de salida.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

- Solicitud #2024030445000448 reportada por el funcionario Libardo Montealegre Ortiz

▼ #1 – Ref. – Libardo Montealegre Ortiz – 04/03/2024 - 15:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buen día.

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para: LINA CLARENA RAMIREZ VARGAS.

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Lina Clarena Ramírez Vargas
2. Número de Cédula:	36.381.860 de La Plata Huila
3. Ciudad de Nacimiento:	La Plata Huila
4. Fecha de Nacimiento:	26 de agosto de 1976
5. Correo Electrónico:	clarenarv25@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 10 No. 3 - 53
7. Número de Celular:	311 564 89 17
8. Formación académica:	Administradora de Empresas
9. Número del Contrato:	322
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO TÉCNICO EN EL MONITOREO FINANCIERO, ORGANIZACIONAL Y SOCIOEMPRESARIAL A LAS ASOCIACIONES DE MUJERES Y JOVENES RURALES EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Agricultura y Minería
12. Teléfono de Dependencia:	867 13 00 Ext 11 56
13. Fecha de Inicio Contrato:	22 de febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	21 de agosto de 2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Ref. – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 17:29 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Libardo Montealegre Ortiz, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lina Clarena Ramirez Vargas
Usuario: c.lina.ramirez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030445000457 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 04/03/2024 - 15:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

NELLY TORO DELGADO SOLICITO PERMISO POR EL DIA 8 DE MARZO DEL 2024
MUCHAS GRACIAS

Powered by Znuny

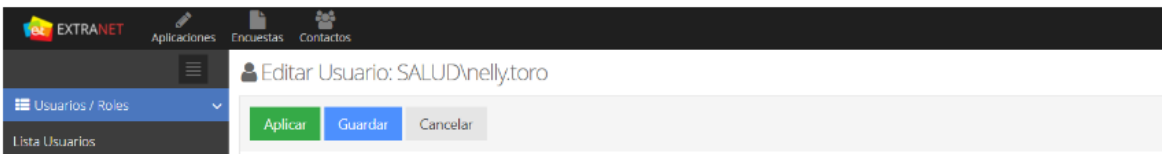
Respuesta

▼ #7 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 17:32 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Nelly Toro Delgado en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.



- Solicitud #2024030445000466 reportada por la funcionaria Nidia Capera

Respuesta

#7 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 17:34 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Yuli Paola Ledesma Vargas en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

The screenshot shows the EXTRANET web application interface. At the top, there's a header bar with the title "#7 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 04/03/2024 - 17:34 via Correo by soporte Extranet". Below the header, there are action links: "Marcar", "Imprimir", "Dividir", "Rebotar", "Reenviar", and "Contestar". The main content area displays a message from Nidia Capera regarding the deactivation of Yuli Paola Ledesma Vargas. At the bottom, there's a sidebar menu with options like "Usuarios / Roles" and "Lista Usuarios". The main panel shows the "Editar Usuario" form for the user "SALUDyuli.ledesma", with buttons for "Aplicar", "Guardar", and "Cancelar".

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

EXTRANET

Administrador

Editar Usuario: SALUDiyuliledesma

Aplicar Guardar Cancelar

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Usuario Colaborativo

Fecha Inicial * Fecha Final *

06/03/2024 08/03/2024

Inactivar

Si No

- Solicitud #2024030445000484 reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas

#1 – SOLICITUD USUARIO Y CONTRASEÑA EXTRANET - EQUIPO DE COMPUTO CONTRATISTA – Tatiana Andrea V...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se solicita activación de usuario y contraseña de EXTRANET, y equipo de computo para la contratista ANGELA MARIA CUELLAR P.

Agradezco su colaboración anticipadamente.

Atentamente,

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ANGELA MARIA CUELLAR PINEDA
2. Número de Cédula:	55068048
3. Ciudad de Nacimiento:	GARZON – HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	04 DE AGOSTO DE 1982
5. Correo Electrónico:	amcpineda@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 6 No. 10 – 57 GARZON – HUILA
7. Número de Celular:	3124573276
8. Formación académica:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
9. Número del Contrato:	452 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURIDICAMENTE LOS PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO EN LA SECRETARÍA GENERAL GOBERNACIÓN DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA GENERAL - TALENTO HUMANO
12. Teléfono de Dependencia:	EXT 1201

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #9 – SOLICITUD USUARIO Y CONTRASEÑA EXTRANET - EQUIPO DE COMPUTO CONTRATISTA – Gobernacion So...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Tatiana Andrea Vanegas Cortes, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Angela María Cuellar Pineda
 Usuario: c.angela.cuellar
 Contraseña: Garzon2024*

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portátil para que realizar el

- Solicitud #2024030545000026 reportada por el funcionario William Llanos Vargas

▼ #1 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET – William Llanos Vargas – 05/03/2024 - 08:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días.
 Cordial saludo.

En atención a los adjuntos, comedidamente me permito solicitar la reactivación del servicio de Extranet del contratista y profesional a mi cargo, ORLANDO ESCOBAR MARTÍNEZ, para que pueda acceder y hacer uso de dicha plataforma con relación al envío o recepción de comunicaciones oficiales que lleguen a la Secretaría de Agricultura y Minería del Huila. Agradezco su atención.

Atentamente,

WILLIAM LLANOS VARGAS

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ORLANDO ESCOBAR MARTINEZ
2. Número de Cédula:	83 086 919 de Camposlegre (Huila)
3. Ciudad de Nacimiento:	Campoalegre
4. Fecha de Nacimiento:	16 de noviembre de 1964
5. Correo Electrónico:	orlesmar@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cta. 8 # 22 – 26, Barrio Panama
7. Número de Celular:	31348559143
8. Formación académica:	Administrador Público
9. Número del Contrato:	CPS N°371 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO AL PROCESO DE CONSOLIDACIÓN DEL ACUERDO DE COMPETITIVIDAD PARA EL ENCADENAMIENTO PRODUCTIVO AGROALIMENTARIO Y AGROINDUSTRIAL DE LA CADENA DE CACAO, EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Agricultura y Minería
12. Teléfono de Dependencia:	(57+8) 8671300 EXT 1150 – 1157
13. Fecha de Inicio Contrato:	26 de febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	22 de octubre de 2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #5 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 05/03/2024 - 08:37 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) William Llanos Vargas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Orlando Escobar Martinez
 Usuario: c.orlando.escobar
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030545000106 reportada por el funcionario Alberto Rodriguez Losada

▼ #1 – Solicitud de Extranet – Alberto Rodriguez Losada – 05/03/2024 - 09:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Se solicita usuario de extranet para la persona adjunta

ALBERTO RODRIGUEZ LOSADA
 Coordinador Pasaportes Huila

Contrato_Angee.pdf
 Desconocido – 2,0 MB

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ANGEE LYSETTE RAMIREZ BENAVIDES
2. Número de Cédula:	1 075 279 576
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	16 ABRIL 1994
5. Correo Electrónico:	lyssramirez1994@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 76 C 1 A W 16
7. Número de Celular:	3223708532
8. Formación académica:	BACHILLER
9. Número del Contrato:	251
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN EL PROCESO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO PAR EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE EN LA EXPEDICIÓN DE PASAPORTES REALIZADO POR LA GOBERNACIÓN DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA GENERAL
12. Teléfono de Dependencia:	57+88671300 EXT 1201
13. Fecha de Inicio Contrato:	20-02-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	20-07-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ALBERTO RODRIGUEZ LOSADA

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: C.angee.ramirez

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #7 – Solicitud de Extranet – Gobernación Soporte – 05/03/2024 - 15:02 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Alberto Rodríguez Losada, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Angee Lysette Ramírez Benavides
 Usuario: c.angee.ramirez
 Contraseña: Gener4l*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030545000115 reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos

▼ #1 – Solicitud usuario a nuevo contratista CRUE – Nathaly Medina – 05/03/2024 - 09:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Respetuoso saludo, por medio del presente me permito solicitar:

1. Usuario de dominio para la contratista Angela Espinosa
2. Usuario para el acceso a la plataforma de la extranet y el módulo CRUE, para trámite de referencias de las patologías mentales.
3. Activación en la extranet del usuario crue.psicologo@huila.gov.co, incluyendo, la restauración de la contraseña el correo electrónico del mismo usuario, toda vez que las estrategias de respuesta de emergencias son enviadas a ese mail
4. Agradezco la atención prestada

11_CONTRATO_ANGELA_ESPINOSA.pdf

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ANGELA MARIA ESPINOSA ARTUNDUAGA
2. Número de Cédula:	55.064.011
3. Ciudad de Nacimiento:	Garzón Huila
4. Fecha de Nacimiento:	19 de marzo de 1977
5. Correo Electrónico:	angela.espinosa.ar@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 23ª N° 26sur-30
7. Número de Celular:	3123855023
8. Formación académica:	Psicóloga, especialista en psicología clínica
9. Número del Contrato:	0397 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE PSICOLÓGICO PARA APOYAR LA OPERATIVIDAD DEL CENTRO REGULADOR DE URGENCIAS, EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud Departamental – CRUE
12. Teléfono de Dependencia:	3174037775-8702277-8703096
13. Fecha de Inicio Contrato:	28/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	27/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	NATHALY MEDINA CAMPOS

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #8 – Solicitud usuario a nuevo contratista CRUE – Gobernacion Soporte – 05/03/2024 - 16:44 via Correo by soporte Extr...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nathaly Medina Campos, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Angela Maria Espinosa Artunduaga
Usuario: SALUD\psicologo2.salud
Contraseña: Cru#24*

Respecto al restablecimiento de contraseña para el correo crue.psicologo@huila.gov.co le informamos que ya fue restablecida la contraseña quedando los datos que se describen a continuación:

Correo: crue.psicologo@huila.gov.co

- Solicitud #2024030545000124 reportada por la funcionaria Nidia Puentes

▼ #1 – Soporte extranet – Nidia Puentes – 05/03/2024 - 09:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo.

Debido a inconvenientes presentados en el cierre de dos PQR, los cuales requieren anexos de las respuestas dadas en años anteriores, de manera respetuosa solicito, de su valiosa colaboración en ordenar al profesional de la Extranet, apoyo en aras de poder dar trámite a lo solicitado.

Sin otro particular, agradezco su amabilidad y colaboración.

Cordialmente,

NIDIA PUENTES ARIAS

Respuesta

▼ #6 – Soporte extranet – Gobernacion Soporte – 05/03/2024 - 11:58 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Puentes Arias, gracias por contactarnos.

Me permito informarle que se brindó asistencia técnica en el proceso de envío de una comunicación de salida.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales Extranet:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030545000161 reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza

▼ #1 – REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Jhon Garay Suaza – 05/03/2024 - 10:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Neiva, 05 de marzo de 2024

Señores
Oficina TIC
Gobernación del Huila

Cordial saludo

A través de la presente me permito enviar solicitud de REACTIVACIÓN de usuario de EXTRANET del Contrato de Prestación

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JUAN JAVIER SUAREZ BOTIA
2. Número de Cédula:	12279188 de La Plata - Huila
3. Ciudad de Nacimiento:	Santa María
4. Fecha de Nacimiento:	16/11/1978
5. Correo Electrónico:	javier22@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	CL 21 N° 53- 21
7. Número de Celular:	311 8506040
8. Formación académica:	Bachiller
9. Número del Contrato:	351 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN QUE RESALTE EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE ACUERDO A LOS PROCESOS DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MINERIA
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 ext.1161
13. Fecha de Inicio Contrato:	26 DE FEBRERO 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	25 DE AGOSTO 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	JOHN GARAY SUAZA

Respuesta

▼ #8 – REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 05/03/2024 - 16:52 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Jhon Garay Suaza, gracias por contactarnos.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portatil para que realizar el respectivo registro del equipo.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030545000188 reportada por la funcionaria Lucero Moreno de Murcia

▼ #6 – RV: Dra. lucero ,cordial saludo . le adjunto Acta de inicio- Contrato n°62 -2024- y solicitud usu... – Gobernacion Sop...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Lucero Moreno de Murcia, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Zulma Patricia Marin Lemus
 Usuario: HUILA\c.zulma.marin
 Contraseña: Contr1buy3nt32024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ZULMA PATRICIA MARIN LEMUS
2. Número de Cédula:	1081408840
3. Ciudad de Nacimiento:	LA PLATA -HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	14-10-1991
5. Correo Electrónico:	patomarin91@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 6 a 4- 64
7. Número de Celular:	3175346678
8. Formación académica:	BACHILLER
9. Número del Contrato:	062-2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, EMPLEANDO LOS LINEAMIENTOS DE LIQUIDACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS IMPUESTOS Y RENTAS DEPARTAMENTALES.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE HACIENDA
12. Teléfono de Dependencia:	N/A
13. Fecha de Inicio Contrato:	07 de febrero 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	06 de agosto de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	LUCERO MORENO DE MURCIA

Respuesta

▼ #6 – RV: Dra. lucero ,cordial saludo . le adjunto Acta de inicio- Contrato n°62 -2024- y solicitud usu... – Gobernacion Sop...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Lucero Moreno de Murcia, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Zulma Patricia Marin Lemus
 Usuario: HUILA\c.zulma.marin
 Contraseña: Contr1buy3nt32024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030545000197 reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique

▼ #1 – SOLICITUD AUTORIZACION USUARIO EXTRANET PROFESIONAL ROCIO SOLANO – Luz Elcy Manrique Gonzá...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

CORDIAL SALUDO

De manera atenta solicito activacion del usuario extranet a la profesional Rocio Solano, para lo cual anexo documentos .

Atte

Luz Elcy Manrique Gonzalez
profesional universitaria

	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2
		Página 1 de 2

Mediante el Presente Correo, en mi Calidad de Supervisor y/o Jefe de la Dependencia, solicito y Autorizo al Área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de Usuario: ☐ Reactivación de Usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere Creación o Reactivación de Usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	ROCIO DEL PILAR SOLANO PASTRANA
2. Número de Cédula:	55 167 495 DE NEIVA
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA (HUILA)
4. Fecha de Nacimiento:	12 de octubre de 1973
5. Correo Electrónico:	rociolosol@gmail.com
6. Dirección de Domicilio:	Cra 8 A sur No. 13 -49 Apto 303
7. Número de Celular:	3164101651
8. Formación académica:	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA
9. Número del Contrato:	336
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SALUD MENTAL Y PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS Y ESPECÍFICAMENTE LIDERAR EL EJE DOS SOBRE "PREVENCIÓN DE FACTORES DE RIESGO ASOCIADOS CON TRASTORNOS Y PROBLEMAS DE SM Y EPILEPSIA Y CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS CON SUS LINEAS PRIORITARIAS EN EL MARCO DEL PLAN DECAENAL DE SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD AUTORIZACION USUARIO EXTRANET PROFESIONAL ROCIO SOLANO – Gobernación Soporte – 0...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Estimado(a) Luz Elcy Manrique Gonzalez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Rocio del Pilar Solano Pastrana
Usuario: c.rocio.solano
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030545000204 reportada por la funcionaria Cristian Andrés Castañeda

▼ #1 -- Cristian Andrés Castañeda Rivera – 05/03/2024 - 10:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Por medio de la presente me dirijo a ustedes con el fin de solicitar la creación y reactivación de la extranet, de la siguiente contratista:

- JOSE ENAIS NARVAEZ TORRES
- YONATAN VILLABON ARANGO

Anexo el formato Y contrato de la misma, para su respectiva creación y reactivación,

Muchas gracias y quedo atento a cualquier inquietud.

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 SGN
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JOSE ENAIS NARVAEZ TORRES
2. Número de Cédula:	7700467
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	15/12/1975
5. Correo Electrónico:	Jenais419@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 20ª # 37-04
7. Número de Celular:	3165343673
8. Formación académica:	TECNICO ELECTRICISTA
9. Número del Contrato:	189 de 2024
10. Objeto de Contrato:	BRINDAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y DEMÁ ACTUACIONES NECESARIAS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL COMPONENTE ELECTRICO DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	RECURSOS FISICOS (ALMACEN)
12. Teléfono de Dependencia:	1000 – 1002
13. Fecha de Inicio Contrato:	13/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	12/04/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Cristian Andrés Castañeda Rivera

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: c.jose.narvaez

Respuesta

▼ #6 -- Gobernacion Soporte – 05/03/2024 - 17:33 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Cristian Andrés Castañeda Rivera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jose Enais Narvaez Torres
 Usuario: c.jose.narvaez
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Yonatan Villabon Arango
 Usuario: c.yonatan.villabon
 Contraseña: La misma que tenía

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030545000222 reportada por el funcionario Alix Sánchez Zambrano

▼ #1 – solicitud de reactivacion de extranet – Alix Sánchez Zambrano – 05/03/2024 - 10:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo,

nuevamente se solicita reactivacion de extranet a contratista. ya que se realizo peticion y no fue efectiva

- ADRIANA AMAYA VARGAS
- DEYSI MARIA VILLALBA

ALIX SANCHEZ ZAMBRANO

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ADRIANA AMAYA VARGAS
2. Número de Cédula:	1.075.262.626
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	23 junio 1992
5. Correo Electrónico:	adri.amaya@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 11 # 55-209
7. Número de Celular:	3154577942
8. Formación académica:	Profesional
9. Número del Contrato:	0309
10. Objeto de Contrato:	Prestar servicios profesionales a la secretaría de salud departamental para apoyar el proceso de gestión del conocimiento y el funcionamiento del observatorio de salud del huila (oshu) en el marco de los procesos para la gestión de la salud pública definidos en la normatividad legal vigente en salud, y apoyo en la gestión del ASIS departamental y de los municipios de Nítaga, Tesalia, Paicol, la Argentina, Gigante, Agrado, Pital, Tarqui, Altamira, Guadalupe, Hobo, Yaguará, Garzón, la Plata, Saladoblanco, Oporopa, Suaza e Isonos.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud pública

Respuesta

▼ #6 – solicitud de reactivacion de extranet – Gobernacion Soporte – 05/03/2024 - 17:54 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Alix Sanchez Zambrano, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Adriana Amaya Vargas
Usuario: c.adriana.amaya
Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Deysi Maria Villalba Vergara
Usuario: c.deysi.villalba
Contraseña: La misma que tenía

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030545000241 reportada por la funcionaria Nidia Puentes

▼ #1 – Solicitud de anulación de firmas. – Nidia Puentes – 05/03/2024 - 11:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo.

De acuerdo a PQR con radicado 6320, de manera respetuosa solicito de su valiosa colaboración en el sentido de anular la firma del Documento, con el fin de agregar al destinatario.

Sin otro particular.

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de anulación de firmas. – Gobernacion Soporte – 05/03/2024 - 12:01 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Puentes Arias, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00015393 para que proceda con los ajustes pertinentes.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos Administrador

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Bandeja de Entrada 5

Bandeja de Salida 31

Bandeja de Observaciones

Seguimiento a Envíos

Consulta

Plantillas

Carpetas

Radicación

Utilidades

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024SAL00015393 / Rechazado

Aplicar Guardar Cancelar Acciones

Adjuntar Descargar Firmas Configuración

MOS SOMOS
LENSES GRANDES

00015393

DEPENDENCIA_FIRMA

Neiva, FECHA_LARGA_SISTEMA

CAMPO_TRATAMIENTO :
NOMBRE_DESTINATARIO_MAYUSC
CARGO_DESTINATARIO
DEPENDENCIA_DESTINATARIO
CIUDAD_DESTINATARIO

Asunto: Solicitud Información para Publicar en la Sede Electrónica, Sección Eventos

Al contestar, por favor cite esto

Radicado:
@RADICADO
Fecha: @FECHA
@CAMPO_CODIGO_ENT

Oficio

Datos y Propiedades

Destinatarios

Adjuntos C.Entrada

Adjuntos C.Salida

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030545000268 reportada por la funcionaria Lucero Moreno de Murcia

▼ #1 – RV: Solicitud de usurio del extranet – Lucero Moreno de Murcia – 05/03/2024 - 11:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De: Maria de los angeles Luna Chavarro <mariaangeles1098@hotmail.com>
 Enviado: martes, 5 de marzo de 2024 10:36
 Para: Lucero Moreno de Murcia <lucero.moreno@huila.gov.co>
 Asunto: RV: Solicitud de usurio del extranet

De: Maria de los angeles Luna Chavarro <mariaangeles1098@hotmail.com>
 Enviado: lunes, 4 de marzo de 2024 1:57 p. m.

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARIA DE LOS ANGELES LUNA CHAVARRO
2. Número de Cédula:	1 077 875 697
3. Ciudad de Nacimiento:	GARZÓN-HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	07-04-1988
5. Correo Electrónico:	Mariaangeles1098@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 3 #2-46 Garzón - Huila
7. Número de Celular:	312 531 9097
8. Formación académica:	TECNOLOGIA
9. Número del Contrato:	130 - 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, EMPLANDO LOS LINEAMIENTOS DE LIQUIDACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS IMPUESTOS Y RENTAS DEPARTAMENTALES.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE HACIENDA
12. Teléfono de Dependencia:	N/A
13. Fecha de Inicio Contrato:	14 DE FEBRERO DEL 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	13 DE AGOSTO DEL 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	LUCERO MORENO DE MURCIA

Financiado por el Departamento de Planeación y Gestión, a través del área de TIC.

Respuesta

▼ #6 – RV: Solicitud de usurio del extranet – Gobernacion Soporte – 05/03/2024 - 18:03 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Estimado(a) Lucero Moreno de Murcia, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria de los Angeles Luna Chavarro
 Usuario: HUILA\c.maria.luna
 Contraseña: Contr1buy3nt32024*#

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG	 Extranet Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 2

Mediante el Presente Correo, en mi Calidad de Supervisor y/o Jefe de la Dependencia, solicito y Autorizo al Área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de Usuario: ☐ Reactivación de Usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere Creación o Reactivación de Usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	ANGELA MARIA ROJAS MORERA
2. Número de Cédula:	1.018.405.115 de Bogotá
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA (HUILA)
4. Fecha de Nacimiento:	19 JULIO 1986
5. Correo Electrónico:	rojasmorena19@gmail.com
6. Dirección de Domicilio:	Carrera 17 # 7-41
7. Número de Celular:	3202670680
8. Formación académica:	PSICOLOGA ESPECIALISTA EN GERENCIA DE MERCADERO
9. Número del Contrato:	388
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL, PARA EL APOYO EN EL FORTALECIMIENTO DE SALUD Y GENERO EN LA TRANSVERSALIZACIÓN DEL ENFOQUE DE GENERO, MECANISMO ARTICULADOR Y LA CASA DE REFUGIO EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.

Respuesta

▼ #6 – RV: solicitud extranet – Gobernacion Soporte – 05/03/2024 - 18:07 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) ana felisa serrrato rojas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Angela Maria Rojas Morera
 Usuario: c.angela.rojas
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030545000302 reportada por el funcionario Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 05/03/2024 - 15:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

LEIDY JOHANNA ALVAREZ DIAZ SOLICITO PERMISO POR EL DIA 11 DE MARZO DEL 2024

MUCHAS GRACIAS



Powered by Znuny

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

▼ #7 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernación Soporte – 05/03/2024 - 18:09 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Leidy Johanna Alvarez Diaz en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

- Solicitud #2024030545000339 reportada por la funcionaria María Consuelo Angarita

▼ #1 – Solicitud de usuario de extranet y sifa – María Consuelo Angarita Riaño – 05/03/2024 - 16:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas tardes,

Cordialmente solicito la reactivación del usuario de la extranet y Sifa del Dra Nestor Graffhe

CONTRATO_361_2024_NGV_Y_ACTA_DE_INICIO_0001.pdf
Desconocido – 4,4 MB

FORMATO_SOLICITUD_USUARIO_EXTRANET_NESTOR_GRAF...
Desconocido – 359,9 KB

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-P01-F11

Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 3

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET Y SIFA para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Néstor Graffhe Vanegas
2. Número de Cédula:	12134344
3. Ciudad de Nacimiento:	Nelva
4. Fecha de Nacimiento:	08 de marzo de 1966
5. Correo Electrónico:	negrava66@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 18 # 9 - 69
7. Número de Celular:	3103414704
8. Formación académica:	Médico
9. Número del Contrato:	361
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD OPTAL EN LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y TRÁMITE DEL PROCESO DE AUTORIZACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A CARGO DEL ENTE TERRITORIAL DEL HUILA Y EN LOS PROCEDIMIENTOS DE AUDITORIA MEDICA DE LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO HERNANDO MONCALEANO PERDOMO DE NEIVA, ESE OPTAL HOSPITAL SAN ANTONIO DE PITAITO Y SAN ANTONIO DE PADUA DE LA PLATA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Gestión de la prestación de servicios.
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	26 de febrero 2024

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

▼ #8 – Solicitud de usuario de extranet y sifa – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 08:23 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Consuelo Angarita Riaño, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Nestor Graffhe Vanegas
 Usuario: SALUD\c.nestor.graffhe
 Contraseña: La misma que tenía

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024030545000348 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE EXTRANET – ORLANDO PARGA RIVAS – 05/03/2024 - 16:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,
 Solicito de su valiosa colaboración en atender la solicitud adjunta para la creación de los usuarios de la Extranet.
 Gracias,

Abiut_Laguna_Rengifo.pdf	Desconocido – 2,1 MB	
María_Paula_Cumbe_Mora.pdf	Desconocido – 1,1 MB	
Natalia_Claros_Duran.pdf	Desconocido – 1,3 MB	
Nazly_Yunaira_Morales_Bravo.pdf	Desconocido – 1,9 MB	
Yeyli_Alexandra_Andrade_Marquez.pdf	Desconocido – 1,2 MB	
Deniss_Diaz_Yoque.pdf	Desconocido – 1,2 MB	
Diego_Alonso_Pulido_Rincón.pdf	Desconocido – 3,3 MB	
Edwin_Vega_Montenegro.pdf	Desconocido – 4,8 MB	
Evelin_Fernanda_Cardozo_Gomez.pdf	Desconocido – 1,4 MB	
Luisa_Carolina_Grillo_Ordoñez.pdf	Desconocido – 1,2 MB	
Mahira_Alejandra_Cerquera_Perdome.pdf		

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

▼ #6 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE EXTRANET – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 11:35 via Correo by sopo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: AbiuthLaguna Rengifo
 Usuario: c.abiuth.laguna
 Contraseña: Ab1uth*28

Nombre: María Paula Cumbe Mora
 Usuario: c.maria.cumbe
 Contraseña: La misma que tenía

- Solicitud #2024030545000366 reportada por la funcionaria Alix Sánchez Zambrano

▼ #1 – solicitud de reactivacion de usuario extranet – Alix Sánchez Zambrano – 05/03/2024 - 16:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo,

se solicita reactivar usuario de extranet de contratista:

ANANIAS SASTOQUE GUTIERREZ

ALIX SANCHEZ ZAMBRANO
 Profesional Especializado

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023		Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ANANIAS SASTOQUE GUTIERREZ
2. Número de Cédula:	12108191
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	15 noviembre 1958
5. Correo Electrónico:	Ananias0310@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Diagonal 5 # 26-30 la gaitana
7. Número de Celular:	3164366407
8. Formación académica:	Profesional
9. Número del Contrato:	0445
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL COMO APOYO PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD, MODELO DE ACCIÓN INTEGRAL TERRITORIAL (MAITE) Y LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD – APS, ACORDE NORMATIVIDAD VIGENTE EMITIDA POR MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud pública
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	01 marzo 2024

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

▼ #6 – solicitud de reactivación de usuario extranet – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 08:35 via Correo by soporte Ext...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Alix Sanchez Zambrano, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ananias Sastoque Gutierrez
 Usuario: c.ananias.sastoque
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030545000375 reportada por el funcionario Dagoberto Barrios Ortega

▼ #1 – URGENTE FAVOR SOLICITUD EXTRANET CONTRATISTA TESORERIA DEPARTAMENTO HUILA – Dagoberto ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Favor apoyar en la expedición del usuario y contraseña para la extranet.

DAGOBERTO BARRIOS ORTEGA
 Profesional Especializado
 Tesorero General del Departamento
 Departamento del Huila

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	Logo
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ALFONSO JOSE LOPEZ ESCOBAR
2. Número de Cédula:	72 254 171
3. Ciudad de Nacimiento:	BARRANQUILLA ATLANTICO
4. Fecha de Nacimiento:	20/03/1990
5. Correo Electrónico:	alfonso2718@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CARRERA 6 No. 29 – 30 B/ LAS GRANJAS
7. Número de Celular:	3156407901
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	444/2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA EN LOS PROCESOS DE ORGANIZACIÓN, TABULACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y ARCHIVO DEL MATERIAL DOCUMENTAL REQUERIDO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN FISCAL Y FINANCIERA EN LA PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO, DE LAS FINANZAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE HACIENDA
12. Teléfono de Dependencia:	8671300-EX 1510
13. Fecha de Inicio Contrato:	29/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	28/02/2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – URGENTE FAVOR SOLICITUD EXGTRANET CONTRATISTA TESORERIA DEPARTAMENTO HUILA – Gobernaci...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Dagoberto Barrios Ortega, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alfonso Jose Lopez Escobar
 Usuario: c.alfonso.lopez
 Contraseña: Hac1enda*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030545000384 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE EXTRANET – ORLANDO PARGA RIVAS – 05/03/2024 - 16:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Solicito de su valiosa colaboración en atender la solicitud de creación de usuarios en la plataforma Extranet.

Gracias,

Atentamente,

Diana_Sofia_Ordoñez_Audor.pdf	Desconocido – 1,1 MB	
Pablo_Antonio_Trujillo_Pimentel.pdf	Desconocido – 328,3 KB	
Sara_Lucia_Vargas.pdf	Desconocido – 1,4 MB	
Sergio_Andres_Salazar_Sanchez.pdf	Desconocido – 1,0 MB	
Diego_Gildardo_Bermeo.pdf	Desconocido – 2,2 MB	
Dulfady_Muñoz_Gonzalez.pdf	Desconocido – 1,0 MB	
Jorge_Lubier_Caviedes_Gonzalez.pdf	Desconocido – 1,3 MB	
Juan_Luis_Quimbaya_Cabrera.pdf	Desconocido – 1,3 MB	
Nelson_Gonzalez_Ortiz.pdf	Desconocido – 1,3 MB	

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE EXTRANET – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 12:16 via Correo by sopo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Sofia Ordonez Audor
 Usuario: c.diana.ordonez
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Pablo Antonio Trujillo Pimentel
 Usuario: c.pablo.trujillo
 Contraseña: P4blo*2026

- Solicitud #2024030545000393 reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas

▼ #1 – solicitud de extranet – María Clemencia Rojas García – 05/03/2024 - 16:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordialmente y atención a su recomendación envío nuevamente la solicitud de activación de extranet de la química MARITZA RIVERA POLANIA funcionaria del laboratorio de salud publica del departamento.

gracias

María Clemencia Rojas Garcia
 Profesional Universitario

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINISTERIO DE SALUD	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARITZA RIVERA POLANIA
2. Número de Cédula:	55.188.880
3. Ciudad de Nacimiento:	BOGOTÁ D.C.
4. Fecha de Nacimiento:	02/03/1974
5. Correo Electrónico:	riverap04@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 6 # 40-45 casa 27
7. Número de Celular:	310 2575429
8. Formación académica:	QUÍMICO INDUSTRIAL
9. Número del Contrato:	372
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA REALIZAR EN FORMA OPORTUNA LOS ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICOS DE ALIMENTOS DE ALTO RIESGO E INTOXICACIONES ALIMENTARIAS, CON EL ASEGURAMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS ENSAYOS, PARA EL DESARROLLO DE LA VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	LABORATORIO SALUD PÚBLICA DEL HUILA
12. Teléfono de Dependencia:	8701980

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #12 – solicitud de extranet – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 14:53 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio SALUD, los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maritza Rivera Polania
 Usuario Extranet: salud/c.maritza.rivera
 Usuario Dominio: salud/c.maritza.rivera
 Contraseña: Cru#24*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

- Solicitud #2024030545000419 reportada por la funcionaria César Alberto Rozo

▼ #1 – Activar Extranet – César Alberto Rozo Rodríguez – 05/03/2024 - 17:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: Reactivación de usuario: X

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET

1. Nombres y Apellidos: FERNANDO GAITAN LUQUE
2. Número de Cédula: 19.362.124 de Bogotá
3. Ciudad de Nacimiento: Bogotá D.C.
4. Fecha de Nacimiento: 9 de septiembre de 1955
5. Correo Electrónico: fegalu2006@gmail.com
6. Dirección de domicilio: Cra 26 # 4B-31 Apto 104 Condominio. La Gaitana

 GOBERNACIÓN DEL HUILA Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	 Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
--	---	---

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	FERNANDO GAITAN LUQUE
2. Número de Cédula:	19.362.124 de Bogotá
3. Ciudad de Nacimiento:	Bogotá D.C.
4. Fecha de Nacimiento:	9 de septiembre de 1955
5. Correo Electrónico:	fegalu2006@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 26 # 4B-31 Apto 104 Condominio. La Gaitana
7. Número de Celular:	3114523021
8. Formación académica:	Alg. Mgr. Planificación Territorial y Gestión Ambiental
9. Número del Contrato:	185
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN, EN EL COMPONENTE FÍSICO ESPACIAL Y DE GOBERNANZA PARA LOS PROCESOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL QUE SE ADELANTRAN EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia - Grupo de Trabajo:	Departamento Administrativo de Planeación
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 – Extensión 1311
13. Fecha de Inicio Contrato:	14 de febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	13 de septiembre de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Cesar Alberto Rozo Rodríguez

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: Reactivar

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo personal (portátil o escritorio) o equipo de cómputo de propiedad y asignado por la Gobernación del Huila:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Activar Extranet – Gobernación Soporte – 05/03/2024 - 17:48 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) César Alberto Rozo Rodríguez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Fernando Gaitan Luque
 Usuario: c.fernando.gaitan
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030545000437 reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas

▼ #1 – solicitud extranet – María Clemencia Rojas García – 05/03/2024 - 17:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordialmente envío para activación de extranet los documentos actualizados de las siguientes contratistas PROFESIONALES UNIVERSITARIAS del laboratorio de salud del departamento

HILDA INES GARZON BACTERIOLOGA
 SILVIA LORENA BECERRA BIOLOGA

Quedo atenta

María Clemencia Rojas G

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Silvia Lorena Becerra Osorio
2. Número de Cédula:	40 613 051 de Florencia
3. Ciudad de Nacimiento:	Florencia
4. Fecha de Nacimiento:	21 de septiembre de 1984
5. Correo Electrónico:	silvalorena503772@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cll 27 No 32 bis-56
7. Número de Celular:	3145008952
8. Formación académica:	Profesional Universitario
9. Número del Contrato:	432
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Salud Departamental para apoyar el desarrollo de la vigilancia entomológica de especies de insectos vectores transmisores de enfermedades tropicales en los 37 municipios del departamento del Huila.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Laboratorio salud pública – Secretaría de Salud Departamental
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	Marzo 1 de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	Agosto 31 de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #8 – solicitud extranet – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 15:24 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Silvia Lorena Becerra Osorio
Usuario: SALUD\c.silvia.becerra
Contraseña: En&o*24

Nombre: Hilda Ines Garzon Amaris
Usuario: c.hilda.garzon
Contraseña: Prueh%24*

- Solicitud #2024030645000024 reportada por la funcionaria Alba Lucia Medina

▼ #1 – anulacion firmas comunicacion 2024SAL00016052 – Alba Lucia Medina Rubio – 06/03/2024 - 08:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio, que para la comunicación 2024SAL00016052 correspondiente a una resolucion word contratación, sea anuladas las respectivas firmas para ajustes a la comunicación

Atentamente

ALBA LUCIA MEDINA RUBIO

Respuesta

▼ #5 – anulacion firmas comunicacion 2024SAL00016052 – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 08:49 via Correo by sopo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Alba Lucia Medina Rubio, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00016052 para que proceda con los ajustes pertinentes.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Comunicación de Salida 2024SAL00016052 / Rechazado

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Aplicar Guardar Cancelar

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030645000042 reportada por la funcionaria Maria Camila Rosero

#1 – FORMATO SOLICITUD DE EXTRANET – maria camila rosero ramirez – 06/03/2024 - 08:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Buenos días,

Anexo documento para la activación de la plataforma extranet.

Muchas gracias.

GOBERNACIÓN DEL HUILA		SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	
Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:			
Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒			
Por favor especificar, marcando con una X , si requiere creación o reactivación de usuario.			
Solicitud de Usuario EXTRANET			
1.	Nombres y Apellidos:	MARÍA CAMILA ROSERO RAMÍREZ	
2.	Número de Cédula:	1 075 271 597	
3.	Ciudad de Nacimiento:	NEIVA	
4.	Fecha de Nacimiento:	10 DE JUNIO DEL 1993	
5.	Correo Electrónico:	camiroseroramirez@gmail.com	
6.	Dirección de domicilio:	CRA 37 SUR # 3-109	
7.	Número de Celular:	3124902221	
8.	Formación académica:	UNIVERSITARIO	
9.	Número del Contrato:	1043	
10.	Objeto de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORMULACIÓN DE LOS PLANES VIALES MUNICIPALES, ACTUALIZACIÓN DEL PLAN VIAL DEPARTAMENTAL CARACTERIZACIÓN Y REPORTE AL SISTEMA INTEGRAL NACIONAL DE INFORMACIÓN DE CARRETERAS (SINC), DE LA RED VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA."	
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Vías e Infraestructura	
12.	Teléfono de Dependencia:	8671300	
13.	Fecha de Inicio Contrato:	22 DE FEBRERO DEL 2024	
14.	Fecha de Terminación Contrato:	22 DE AGOSTO DEL 2024	
15.	Nombre del Supervisor de Contrato:	BEATRIZ LUNA	

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – FORMATO SOLICITUD DE EXTRANET – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 08:52 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) maria camila rosero ramirez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: María Camila Rosero Ramirez
 Usuario: c.maria.rosero
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000079 reportada por la funcionaria Martha Patricia Obregón

▼ #1 – RV: Solicitud activación de Usuario Extranet CTO 0275 del 2024 – MARTHA PATRICIA OBREGON SILVA – 06/03/2024

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Buenos días, Soporte TIC, solicito comedidamente activación de usuario al contratista CTO 0275 JHONNATTAN ANDRES IBARRA PALACIOS, Identificado con CC 1075233970. De manera pronta debido a los requerimientos repesados que se tienen en el área de calidad educativa.

Gracias.

Atentamente,



MARTHA PATRICIA OBREGÓN SILVA
 Profesional Especializado
 Líder Macro Proceso Calidad Educativa - Secretaría de Educación Departamental
 Gobernación del Huila – Por un Huila Grande

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Soporte TIC
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JHONNATTAN ANDRES IBARRA PALACIOS
2. Número de Cédula:	1.075.233.970
3. Ciudad de Nacimiento:	GARZÓN
4. Fecha de Nacimiento:	18/12/1988
5. Correo Electrónico:	ibarra@sedhuilago.gov.co
6. Dirección de domicilio:	CARRERA 8 E NO 25 D16
7. Número de Celular:	3102589751
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	0275 DEL 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PARA HACER FRENTE A LOS RIESGOS EDUCATIVOS Y LA ORIENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS CORRESPONDIENTE A LOS PROYECTOS TRANSVERSALES EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA VIGENCIA 2024.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	CALIDAD EDUCATIVA
12. Teléfono de Dependencia:	3102589751
13. Fecha de Inicio Contrato:	26/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	26/02/2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #9 – RV: Solicitud activación de Usuario Extranet CTO 0275 del 2024 – Gobernación Soporte – 07/03/2024 - 14:48 via C...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) MARTHA PATRICIA OBREGON SILVA, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jhonnattan Andres Ibarra Palacios
 Usuario: c.jhonnattan.ibarra
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000088 reportada por el funcionario Rodrigo Coronado Gutiérrez

▼ #1 – Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y a... – Rodrigo Coron...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
Soporte TIC

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET**, para el profesional de apoyo el ingeniero JOSE MAURICIO DURAN PEREZ.

Anexo **FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET**

Rodrigo Coronado Gutiérrez

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JOSE MAURICIO DURAN PEREZ
2. Número de Cédula:	1 070 023 480
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	21 SEPTIEMBRE DE 1999
5. Correo Electrónico:	Josemauricio90@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 56 B No 17 -71 Apto 402 TORRE 4
7. Número de Celular:	3104816524
8. Formación académica:	UNIVERSITARIA
9. Número del Contrato:	459 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE VIAS E INFRAESTRUCTURA PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y APOYAR LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL Y VIAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE VIAS E INFRAESTRUCTURAS
12. Teléfono de Dependencia:	806 8671300

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #14 – Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y a... – Gobernacion ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Jose Mauricio Duran Perez, gracias por contactarnos.

Nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso, teniendo en cuenta que en la anterior respuesta por error fueron enviados los datos incorrectos:

Nombre: Jose Mauricio Duran Perez
 Usuario: c.jose.duran
 Contraseña: Jos3*1070

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000113 reportada por la funcionaria Ormalia Vargas Montero

▼ #1 – SOLICITUD ACTIVACION EXTRANET – Ormalia Vargas Montero – 06/03/2024 - 10:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días,

Me permito solicitar la activación del usuario de extranet para la contratista del área de Regalías Juanita Suarez Trujillo

 **ORMALIA VARGAS MONTERO**
 Profesional Especializado

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARIA JUANITA SUAREZ TRUJILLO
2. Número de Cédula:	1.075.269.546
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	05/03/1993
5. Correo Electrónico:	Juana20049@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cr 23 n 42 a 00
7. Número de Celular:	3015953676
8. Formación académica:	INGENIERA CIVIL
9. Número del Contrato:	104 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO DEL HUILA EN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR EL GOBIERNO DEPARTAMENTAL CON LA FUENTE DEL SGR EN LOS PROCESOS DE VIABILIZACION, APROBACION Y/O AJUSTE DE LOS PROYECTOS DE INVERSION
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD ACTIVACION EXTRANET – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 15:27 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Ormalia Vargas Montero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: María Juanita Suarez Trujillo
 Usuario: c.maria.suarez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000141 reportada por la funcionaria María Cristina Vargas

▼ #1 – Solicitud activación extranet – María Cristina Vargas Murcia – 06/03/2024 - 10:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días por medio de la presente me permito solicitar la activación de la extranet de la contratista MARIA SALOME LOZADA ALZATE.

ACTA_DE_INICIO_SALOME.pdf
 Desconocido – 763,5 KB

CONTRATO_288_DE_2024.pdf
 Desconocido – 5,5 MB

SOLICITUD EXTRANET - MARIA SALOME LOZADA ALZATE

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARIA SALOME LOZADA ALZATE
2. Número de Cédula:	36 310 724
3. Ciudad de Nacimiento:	BARRANQUILLA
4. Fecha de Nacimiento:	13/DICIEMBRE/1982
5. Correo Electrónico:	salomelozadaalcat@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 39 No. 30ª – 40 Sur IV Centenario María Paula
7. Número de Celular:	315241584
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	288 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO COMO ENLACE PARA LA ATENCIÓN, ASESORIA Y SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DIRIGIDOS A LAS COMUNIDADES NEGRAS AFROCOLOMBIANAS, RAZALES Y PALENQUERAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	21 DE FEBRERO DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	20 DE AGOSTO 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARIA CRISTINA VARGAS MURCIA
En caso de ser Reactivación de Usuario , favor indicar al usuario: Usuario a reactivar: <u>c.maria.suarez</u>	

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud activación extranet – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 15:33 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Cristina Vargas Murcia, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: María Salome Lozada Alzate
 Usuario: c.maria.losada
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000159 reportada por la funcionaria María Cristina Vargas

▼ #1 – Solicitud creación extranet – María Cristina Vargas Murcia – 06/03/2024 - 10:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días, por medio de la presente me permito solicitar la creación de la extranet para el contratista JUAN CAMILO GAMBOA CAMACHO.

ACTA_DE_INICIO_JUAN_CAMILO.pdf
 Desconocido – 818,4 KB

CONTRATO_JUAN_CAMILO.pdf
 Desconocido – 5,8 MB

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 SGN	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página: 1 de 1	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JUAN CAMILO GAMBOA
2. Número de Cédula:	1075254821
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	22/07/1991
5. Correo Electrónico:	abogadjuangambo@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Camera 1D No. 74 - 22
7. Número de Celular:	3165770325
8. Formación académica:	ABOGADO
9. Número del Contrato:	279
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO COMO ENLACE PARA APOYAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DIRIGIDOS A LA ATENCIÓN DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO
12. Teléfono de Dependencia:	8671313
13. Fecha de Inicio Contrato:	20/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	25/02/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARIA CRISTINA VARGAS MURCIA

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #9 – Solicitud creación extranet – Gobernación Soporte – 11/03/2024 - 14:55 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Cristina Vargas Murcia, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Camilo Gamboa Camacho
 Usuario: c.juan.gamboa
 Contraseña: Ju4n*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000202 reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas

▼ #1 – Solicitud de usuario nuevo extranet – María Clemencia Rojas García – 06/03/2024 - 11:15 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordialmente envió la solicitud de activación de extranet del médico veterinario ANDRES EDUARDO ALVAREZ RIVERA del grupo de ETV funcionario de salud publica del departamento.

gracias

Maria Clemencia Rojs Garcia
 Profesional Universitario

De: ANDRES EDUARDO ALVAREZ RIVERA <andres.alvarezmv@gmail.com>
 Enviado: miércoles, 6 de marzo de 2024 8:32

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG	 MINISTERIO DE SALUD
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ANDRES EDUARDO ALVAREZ RIVERA
2. Número de Cédula:	1 026 252 218
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA – Huila
4. Fecha de Nacimiento:	24-07-1986
5. Correo Electrónico:	andres.alvarezmv@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 46 # 16 – 224 Apto 602B Torre 1
7. Número de Celular:	3144438887
8. Formación académica:	Profesional
9. Número del Contrato:	479 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA EL APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL MARCO DEL PLAN DE ELIMINACIÓN DE LA LEISHMANIASIS VISCERAL EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Salud Pública – ETV y Zoonosis.
12. Teléfono de Dependencia:	3212126111
13. Fecha de Inicio Contrato:	05 de marzo del 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	04 de septiembre del 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de usuario nuevo extranet – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 15:36 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andres Eduardo Alvarez Rivera
 Usuario: c.andres.alvarez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000239 reportada por la funcionaria Yulieth Cristina Cortes

▼ #1 – SOLICITUD REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET - WILLIAM ALVIS PINZON – Yulieth Cristina Cortes Fierro – 0...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Neiva, 06 de Marzo de 2024

Señores
MESA DE AYUDA DEL GRUPO TIC
soporte.tic@huila.gov.co

ASUNTO: SOLICITUD REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET - WILLIAM ALVIS PINZON

Cordial saludo.

Conforme al procedimiento establecido, y como supervisora del contratista **WILLIAM ALVIS PINZON**, del Departamento Administrativo Jurídico; respetuosamente me permito solicitar la reactivación de usuario de comunicaciones oficiales EXTRANET del contratista antes mencionado.

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos	WILLIAM ALVIS PINZON
2. Número de Cédula	12136692
3. Ciudad de Nacimiento	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento	17 DE ENERO DE 1968
5. Correo Electrónico	WILLIAMALVIS@HOTMAIL.COM
6. Dirección de domicilio	Calle 8 a 48 - 17 condominio Portobelo
7. Número de Celular	3125870605
8. Formación académica	PROFESIONAL
9. Número del Contrato	365 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA EN LOS PROCESOS EN QUE ESTE SEA O DEBA SER PARTE, ASÍ COMO BRINDAR ASESORIA JURÍDICA. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO
12. Teléfono de Dependencia	
13. Fecha de Inicio Contrato	27 DE FEBRERO DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato	26 DE AGOSTO DE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato	YULIETH CRISTINA CORTES FIERRO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario: c.william.alvis
 Usuario a reactivar:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET - WILLIAM ALVIS PINZON – Gobernacion Soporte – 06/03/20...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Directora Dpto Administrativo Jurídico - Yulieth Cristina Cortés Fierro, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: William Alvis Pinzon
 Usuario: c.william.alvis
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000248 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE EXTRANET – ORLANDO PARGA RIVAS – 06/03/2024 - 12:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Solicito de su valiosa colaboración en atender la creación de los usuarios de la extranet según soportes adjuntos.

Gracias.

Atentamente,

 **ORLANDO PARGA RIVAS**
 Secretario de Educación Departamental
 Gobernación del Huila – Huila Grande

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-C043-F11
 Versión: 2
 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Josefa Helena Rodríguez Navarro
2. Número de Cédula:	41.753.487
3. Ciudad de Nacimiento:	Barrancabermeja – Santander del Sur
4. Fecha de Nacimiento:	19 de julio de 1959
5. Correo Electrónico:	Jerodriguez20@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 22 No. 6-35
7. Número de Celular:	3124813801
8. Formación académica:	Trabajadora Social
9. Número del Contrato:	118-2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL EJE DE TRANSPARENCIA MEDIANTE LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, SOCIALIZACIÓN Y CONTROL SOCIAL AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE EXTRANET – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 15:58 via Correo by sopo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Josefa Helena Rodríguez Navarro
 Usuario: SED\josefa.rodriguez
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Yency Camila Calderon Peña
 Usuario: c.yency.calderon
 Contraseña: La misma que tenía

- Solicitud #2024030645000257 reportada por la funcionaria Andrés Camilo Cabrera

▼ #1 – Solicitud Usuario Extranet - Creación- Secretaría de Vías – Andrés Camilo Cabrera Leiva – 06/03/2024 - 12:15 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo:

De manera amable solicito la creación de extranet de la siguiente contratista.

Agradezco la atención prestada,

Cordialmente:

ANDRÉS CAMILO CABRERA LEIVA
 Secretario de Vías e Infraestructura

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	María José Escobar Chuhimba
2. Número de Cédula:	1.003.829.170 Neiva
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva (H)
4. Fecha de Nacimiento:	27 – junio – 2003
5. Correo Electrónico:	escobarmariajose0127@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 22 N° 25 C -17
7. Número de Celular:	316 281 9626
8. Formación académica:	Estudiante – Administración Empresas
9. Número del Contrato:	357 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y ARCHIVO DIGITAL PARA LOS PROYECTOS, CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS POR LA SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Vías e Infraestructura
12. Teléfono de Dependencia:	809 9671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	23/Feb/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	22/Agosto/2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

#6 – Solicitud Usuario Extranet - Creación- Secretaría de Vías – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 16:10 via Correo b...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Vías e Infraestructura - Andres Camilo Cabrera Leiva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Jose Escobar Chuhimba
 Usuario: HUILA\c.maria.escobar
 Contraseña: V14s2024*+

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024030645000266 reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera

#1 – Solicitud Usuario Extranet - Creación- Secretaría de Vías – Andrés Camilo Cabrera Leiva – 06/03/2024 - 12:25 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

De manera amable solicito la creación de extranet de la siguiente contratista.

Agradezco la atención prestada,

Cordialmente:

ANDRÉS CAMILO CABRERA LEIVA
 Secretario de Vías e Infraestructura

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Maira Julieith Ortiz Cruz
2. Número de Cédula:	1.075.307.597 de Neiva
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva (H)
4. Fecha de Nacimiento:	27 – octubre – 1997
5. Correo Electrónico:	mayjulicruz@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 17 No 40 – 21
7. Número de Celular:	318 794 7543
8. Formación académica:	Estudiante – Derecho
9. Número del Contrato:	370 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SOPORTE AL PROCESO DE CONTRATACION EN LA SECRETARIA DE VIAS E INFRAESTRUCTURA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Vías e Infraestructura
12. Teléfono de Dependencia:	608 8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	26/Feb/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	25/Agosto/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Andrés Camilo Cabrera Leiva

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud Usuario Extranet - Creación- Secretaría de Vías – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 16:14 via Correo b...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Vías e Infraestructura - Andres Camilo Cabrera Leiva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maira Julieth Ortiz Cruz
 Usuario: c.maira.ortiz
 Contraseña: V1as*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000284 reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera

▼ #1 – Solicitud Usuario Extranet - Creación- Secretaría de Vías – Andrés Camilo Cabrera Leiva – 06/03/2024 - 12:35 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo:

De manera amable solicito la creación de extranet de la siguiente contratista.

Agradezco la atención prestada,

Cordialmente:

ANDRÉS CAMILO CABRERA LEIVA
 Secretario de Vías e Infraestructura

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Sara Gabriela Duran Rojas
2. Número de Cédula:	1.075.307.597 de Neiva
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva (H)
4. Fecha de Nacimiento:	21 - noviembre - 1993
5. Correo Electrónico:	saraduranr@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 2 N° 12 - 70 SUR
7. Número de Celular:	321 278 0448
8. Formación académica:	Abogada
9. Número del Contrato:	319 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO JURIDICO EN LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSTCONTRACTUALES QUE ADELANTE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL CON PRIORIDAD DE AQUELLOS QUE SE GESTIONEN EN LA SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA
11. Dependencia - Grupo de Trabajo:	Secretaría de Vías e Infraestructura
12. Teléfono de Dependencia:	808 8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	27/Feb/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	27/Feb/2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud Usuario Extranet - Creación- Secretaría de Vías – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 16:20 via Correo b...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Vías e Infraestructura - Andres Camilo Cabrera Leiva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sara Gabriela Duran Rojas
 Usuario: c.sara.duran
 Contraseña: Sara*1075

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000301a reportada por la funcionaria Alix Sánchez Zambrano

▼ #1 – solicitud de reactivación extranet – Alix Sánchez Zambrano – 06/03/2024 - 14:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo,

señores tic se solicita reactivar los siguientes usuarios de extranet:

- CHRYSTIAM JOSE FERNANDEZ BAHAMON
 - NATALIA ANDREA OCAMPO

ALIX SANCHEZ ZAMBRANO
 Profesional Especializado

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CHRYSTIAM JOSE FERNANDEZ BAHAMON
2. Número de Cédula:	7170286
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	20 septiembre 1975
5. Correo Electrónico:	chrystiam23@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 28 # 11 - 10
7. Número de Celular:	3164679691
8. Formación académica:	profesional
9. Número del Contrato:	0403
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INSTITUCIONES AMIGAS DE LA MUJER Y LA INFANCIA INTEGRAL - IAMII- Y EL FORTALECIMIENTO DEL PLAN DECENAL DE LACTANCIA MATERNA Y ALIMENTACION COMPLEMENTARIA 2022-2031 EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA Y SUS 37 MUNICIPIOS.,
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud publica
12. Teléfono de Dependencia:	

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – solicitud de reactivación extranet – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 16:34 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Alix Sanchez Zambrano, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Chrystiam Jose Fernandez Bahamon
 Usuario: c.chrystiam.fernandez
 Contraseña: Chryst1am*24

Nombre: Natalia Andrea Ocampo
 Usuario: c.natalia.ocampo
 Contraseña: La misma que tenía

- Solicitud #2024030645000319 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: SOLICITUD DE APOYO PARA LA ACTIVACIÓN PLATAFORMA EXTRANET – ORLANDO PARGA RIVAS – 06/...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,
 Agradezco atender esta solicitud para la creación del usuario en la Extranet.

Gracias,
 Atentamente,

 **ORLANDO PARGA RIVAS**
 Secretario de Educación Departamental
 Gobernación del Huila – Huila Grande

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JEISSON ORLANDO PASCUAS BALAGUERA
2. Número de Cédula:	1.05.267.836
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	09 de enero de 1993
5. Correo Electrónico:	jeissonpascuas.balaguera@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 19 a # 59-64
7. Número de Celular:	3217513039
8. Formación académica:	Ingeniero Industrial
9. Número del Contrato:	101 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARIA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA DE EDUCACION - PAE

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – RV: SOLICITUD DE APOYO PARA LA ACTIVACIÓN PLATAFORMA ESTRANET – Gobernación Soporte – 06/03/20...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jeisson Orlando Pascuas Balaguera
 Usuario: c.jeisson.pascuas
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Yuberica Patricia Quintero Herrera

- Solicitud #2024030645000328 reportada por la funcionaria Lina Tatiana Aya

▼ #1 – SOLICITUD ASIGNACIÓN USUARIO – LINA TATIANA AYA – 06/03/2024 - 15:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo;

Por medio del presente correo, remito debidamente diligenciado el formato establecido por esa dependencia para la solicitud de Asignación de Usuario y Contraseña al contratista CROMACIO DUSSAN ZULETA, sobre quien ejerzo supervisión, junto con los demás documentos pertinentes.

Atentamente;

LINA TATIANA AYA OROZCO
 Profesional Universitario
 CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CROMACIO DUSSAN ZULETA
2. Número de Cédula:	12 145 147
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	6 DE MARZO DE 1984
5. Correo Electrónico:	odussan@sedhuila.edu.co
6. Dirección de domicilio:	Carrera 4 No 69-36
7. Número de Celular:	3107502279
8. Formación académica:	Abogado
9. Número del Contrato:	437 del 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES RELACIONADOS CON LA PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE DEBA EXPEDIR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN RELACIÓN CON LAS PRESTACIONES SOCIALES DE LOS DOCENTES ADSCRITOS AL FONDO NACIONAL DE PRESTACIONES DEL MAGISTERIO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	OFICINA PRESTACIONES SOCIALES MAG.
12. Teléfono de Dependencia:	9671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	29/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	28/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	LINA TATIANA AYA OROZCO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD ASIGNACIÓN USUARIO – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 16:46 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) LINA TATIANA AYA, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cromacio Dussan Zuleta
 Usuario: c.cromacio.dussan
 Contraseña: Educac1on*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente

- Solicitud #2024030645000337 reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna

▼ #1 – Re-activación del usuario Extranet – Beatriz Eugenia Luna Salguero – 06/03/2024 - 15:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
 Grupo TIC

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar Re-activación del usuario Extranet, de igual forma solicito la conexión a la red del computador del contratista

Atentamente,

Beatriz Eugenia Luna Salguero

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JUAN SEBASTIAN SOTO VANEGAS
2. Número de Cédula:	1075264347
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	16 JULIO 1992
5. Correo Electrónico:	juanvanegas.ing@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 69A#1A-58
7. Número de Celular:	3203330303
8. Formación académica:	Ingeniero Civil
9. Número del Contrato:	344 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y EN LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL MEJORAMIENTO, REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA
12. Teléfono de Dependencia:	608 8671300

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Re-activación del usuario Extranet – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 16:48 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Beatriz Eugenia Luna Salguero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Sebastián Soto Vanegas
 Usuario: c.juan.soto
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000373 reportada por la funcionaria Diana Carolina Valbuena

▼ #1 – REAPERTURA EXTRANET ELIZABETH CASTAÑEDA 2024 – Diana Carolina Valbuena Sterling – 06/03/2024 - 15:...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buena tarde

Adjunto formato de reapertura de la extranet y soporte de contrato de ELIZABETH CASTAÑEDA QUIMBAYA a quien ya se encuentra laborando, para que por favor nos colaboren con su reapertura.

Atentamente,

Diana Carolina Valbuena S.
 Profesional Universitario QF
 SSDH

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINISTERIO DE SALUD
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ELIZABETH CASTAÑEDA QUIMBAYA
2. Número de Cédula:	1.075.254.010
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva (H)
4. Fecha de Nacimiento:	02 de abril de 1991
5. Correo Electrónico:	ajpovo3tro@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 83 a N° 2 a - 52
7. Número de Celular:	3234955380
8. Formación académica:	Tecnólogo, Regente de farmacia
9. Número del Contrato:	384
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LAS ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y AFINES EN ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS MAYORISTAS, MINORISTAS, INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SALUD IPS Y TIENDAS NATURISTAS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA, TECNÓLOGO REGENCIA DE FARMACIA 3.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	N/A
13. Fecha de Inicio Contrato:	05 de marzo de 2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – REAPERTURA EXTRANET ELIZABETH CASTAÑEDA 2024 – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 16:51 via Corre...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Diana Carolina Valbuena Sterling, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Elizabeth Castañeda Quimbaya
 Usuario: c.elizabeth.castaneda
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000391 reportada por la funcionaria Alix Sánchez Zambrano

▼ #1 – solicitud de reactivación extranet – Alix Sánchez Zambrano – 06/03/2024 - 16:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo,

se solicita reactivar usuario de extranet a contratista:

- HERNAN CHAVARRO BARRETO

ALIX SANCHEZ ZAMBRANO
 Profesional Especializado

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	Código: SGN-C043-P01-F11	Versión: 3
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	HERNAN CHAVARRO BARRETO
2. Número de Cédula:	12108460
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	30 septiembre 1955
5. Correo Electrónico:	hchavarro@usco.edu.co
6. Dirección de domicilio:	Calle 7 # 29-16
7. Número de Celular:	3124324564
8. Formación académica:	profesional
9. Número del Contrato:	0424
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA ADOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA 2022-2031, SEGUIMIENTO AL PLAN TERRITORIAL DE SALUD E IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE ACCIÓN INTEGRAL TERRITORIAL (MAITE, PAIM Y CERSS) EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud pública
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	04 marzo 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	03 septiembre 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ALIX SANCHEZ

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – solicitud de reactivación extranet – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 16:55 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Alix Sanchez Zambrano, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Hernan Chavarro Barreto
 Usuario: c.hernan.chavarro
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000417 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Documentos Extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 06/03/2024 - 16:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Para proteger su privacidad, se bloqueó el contenido remoto. [Cargar el contenido remoto.](#)

Buen día con aplicativo de saneamiento

From: ANDRES oliveros perdomo <camiloambiente8@hotmail.com>
 Sent: Wednesday, March 6, 2024 12:01 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Documentos Extranet

[Contrato minuta Camilo..pdf](#)
[FORMATO SOLICITUD USUARIO EXTRANET CAMILO..docx](#)

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CAMILO ANDRES OLIVEROS PERDOMO
2. Número de Cédula:	1.075.246.429
3. Ciudad de Nacimiento:	Nelva-Huila.
4. Fecha de Nacimiento:	15/08/1990
5. Correo Electrónico:	Camiloambiente8@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 19# 6°06 Sur.
7. Número de Celular:	3102184644
8. Formación académica:	Ingeniero Ambiental
9. Número del Contrato:	Cto 404
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE SALUD AMBIENTAL.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PÚBLICA- DIMENSION EN SALUD AMBIENTE LABORAL Y AMBIENTAL.
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	07/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	06/09/2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: Documentos Extranet – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 16:58 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Camilo Andres Oliveros Perdomo
 Usuario: c.camilo.oliveros
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000426 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: ACTIVACIÓN EXTRANET CONTRATO 406 YEIKSON ANDRES MARTINEZ GONZALEZ – Andrea del Pilar Álv...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buen día con usuario administrativo del aplicativo de saneamiento

From: Yeikson Andres Martinez G <jasonmart_25@hotmail.com>
Sent: Wednesday, March 6, 2024 11:21 AM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: ACTIVACIÓN EXTRANET CONTRATO 406 YEIKSON ANDRES MARTINEZ GONZALEZ

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	YEIKSON ANDRES MARTINEZ GONZALEZ
2. Número de Cédula:	1 075 269 833
3. Ciudad de Nacimiento:	Algeciras-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	25/03/1993
5. Correo Electrónico:	jasonmart_25@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 21 sur N 21 - 91
7. Número de Celular:	3214396099
8. Formación académica:	Ingeniero Ambiental-Especialista en Gestión ambiental
9. Número del Contrato:	Cto 406
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LAS ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EN SALUD AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PUBLICA- DIMENSION EN SALUD AMBITO LABORAL Y AMBIENTAL
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	07/03/2023
14. Fecha de Terminación:	06/09/2023

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: ACTIVACIÓN EXTRANET CONTRATO 406 YEIKSON ANDRES MARTINEZ GONZALEZ – Gobernación Soport...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yeikson Andres Martinez Gonzalez
 Usuario: c.yeikson.martinez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000435 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Solicitud de la extranet GINA GARCIA – Andrea del Pilar Álvarez P. – 06/03/2024 - 16:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buen día para administración del aplicativo de Saneamiento

From: Gina Katherine Garcia Ramirez <ginagar91@hotmail.com>
 Sent: Wednesday, March 6, 2024 11:07 AM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Solicitud de la extranet GINA GARCIA

Buenos días, envié documentos para realizar la solicitud de la extranet.

GINA KATHERINE GARCIA RAMIREZ
 PROFESIONAL DE APOYO

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	GINA KATHERINE GARCIA RAMIREZ
2. Número de Cédula:	1.082.215.342
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	20/06/1991
5. Correo Electrónico:	ginagar91@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Clt 3 # 4-67
7. Número de Celular:	322 361 32 93
8. Formación académica:	Ingeniero Ambiental
9. Número del Contrato:	Cto 431
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LAS ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EN SALUD AMBIENTAL Y EN LAS ACTIVIDADES DE LAS ESTRATEGIA DE ENTORNOS SALUDABLES EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PÚBLICA- DIMENSION EN SALUD AMBIENTE LABORAL Y AMBIENTAL
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	6/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	6/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ING. ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: Solicitud de la extranet GINA GARCIA – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 17:15 via Correo by soporte Extra...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gina Katherine Garcia Ramirez
Usuario: c.gina.garcia
Contraseña: Gin@*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030645000444 reportada por la funcionaria Carmiña del Rocio Vargas

▼ #1 – SOLICITUD ANULACION DE FIRMAS – Carmiña del Rocio Vargas Ramírez – 06/03/2024 - 16:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

BUENAS TARDES,

SOLICITO MUY AMABLEMENTE SE ANULEN FIRMAS DE LAS SIGUIENTES COMUNICACIONES:

2024CS010459
2024CS010436
2024CS010424

CORDIALMENTE,

CARMIÑA DEL ROCIO VARGAS RAMIREZ

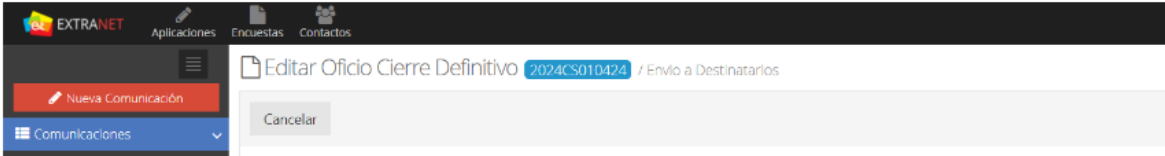
Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD ANULACION DE FIRMAS – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 17:23 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Carmiña del Rocio Vargas Ramírez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que no es posible anular las firmas de las comunicaciones indicadas, dado que a estas ya se les realizó el envío.



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024CSO10424 / Envío a Destinatarios

Cancelar Aplicaciones

Envíos a Destinatarios

Nombre	Canal	Estado	F.Creación	F.Envío
<div> <div></div> <div>CARLOS ALIRIO ESQUIVEL SANCHEZ</div> <div> <div>PARTICULAR (PARTICULAR)</div> <div>NEIVA (Huila) / Colombia</div> </div> </div>	Correo Electrónico	Devuelto	22 Feb	

Office
Servicio y Propiedades
Destinatarios
Adjuntos C. Datos
Adjuntos C. Sección
Observaciones
Envíos a Destinatarios

- Solicitud #2024030645000499 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

#1 – Solicitud de Usuario de Extranet y Correo Institucional – Édgar Martín Lara – 06/03/2024 - 17:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo,

Comedidamente me permito solicitar el usuario extranet del contratista, asimismo, se nos permita un correo Institucional a su nombre, toda vez que se requiere para hacer los reportes mensuales ante el Ministerio del Interior y para el registro se requiere dicho correo de información.

Agradezco la atención prestada

<p>GOBERNACIÓN DEL HUILA</p>	<p>SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG</p>	<p>Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1</p>
<p>Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023</p>	<p>FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET</p>	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Sergio Andrés Moscos Olaya
2. Número de Cédula:	1003805842
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	16/10/2001
5. Correo Electrónico:	Sarolaya_106@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 50ª # 17ª-05
7. Número de Celular:	3228591427
8. Formación académica:	Político
9. Número del Contrato:	515 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO, EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PAZ Y DERECHOS HUMANOS, EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
12. Teléfono de Dependencia:	8671300

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de Usuario de Extranet y Correo Institucional – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 17:34 via Correo by s...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martin Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sergio Andres Mosos Olaya
Usuario: HUILA\c.sergio.mosos
Contraseña: Gob13rno2024*

Por otra parte, nos permitimos informarle que no tenemos cuentas disponibles para creación de correos electrónicos institucionales.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente

- Solicitud #2024030645000506 reportada por el funcionario Nelson Arias Villareal

▼ #1 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Nelson Arias – 06/03/2024 - 17:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

De manera cordial solicito la creación de usuario de extranet del profesional HERNANDO QUESADA TRUJILLO - CONTRATO No. 440 DE 2024. Igualmente solicito conexión a internet y a la impresora desde el equipo del profesional.

Se entrega adjunta formato de solicitud y Contrato No. 440 de 2024

atentamente

NELSON ARIAS VILLARREAL
Profesional Universitario SVI

Respuesta

▼ #9 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 06/03/2024 - 17:50 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nelson Arias Villareal, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Hernando Quesada Trujillo
Usuario: c.hernando.quesada
Contraseña: Hern4ndo*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portátil para que realizar el

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030645000542 reportada por el funcionario Camilo Ernesto Lozano

▼ #1 – anular firma – Camilo Ernesto Lozano Hermida – 06/03/2024 - 17:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo.

Comedidamente me permito solicitar anulación de firma del oficio con radicado 2024CS0144021.

Powered by Znuny

Respuesta

▼ #6 – anular firma – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 17:55 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Director Dpto Administrativo de Planeación - Camilo Ernesto Lozano Hermida, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00016390 para que proceda con los ajustes pertinentes.

EXTRANET | Aplicaciones | Encuestas | Contactos

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Aplicar | Guardar | Cancelar

Editar Oficio Cierre Definitivo (2024SAL00016390) / Rechazado

EXTRANET | Aplicaciones | Encuestas | Contactos | Administrador

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Bandeja de Entrada

Bandeja de Salida

Bandeja de Observaciones

Seguimiento a Envíos

Consulta

Plantillas

Carpetas

Radicación

Utilidades

Aplicar | Guardar | Cancelar

Adjuntar | Descargar | Editar | Firmas | Configuración

SOMOS HUILENSES GRANDES

2024SAL00016390

DEPENDENCIA FIRMA

Neiva, FECHA_LARGA SISTEMA

CAMPO TRATAMIENTO:

NOMBRE_DESTINATARIO_MAYUSC

CARGO_DESTINATARIO

ENTIDAD_DESTINATARIO

DEPENDENCIA_DESTINATARIO

DIRECCION_DESTINATARIO

TELEFONO_DESTINATARIO

CIUDAD_DESTINATARIO

Gobernación del Huila

Al contestar, por favor cite estos datos:

Radicado: @RADICADO

Fecha: @FECHA

@CAMPO_CODIGO_ENTRADA

Acciones

Enviar a Revisión

Enviar a Aprobación

Guardar como Plantilla

Duplicar Comunicación

Eliminar

Historial y Propiedades

Destinatarios

Ajustes C. Entrada

Ajustes C. Salida

Observaciones

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030645000561 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: solicitud usuario extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 06/03/2024 - 17:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Para proteger su privacidad, se bloqueó el contenido remoto. [Cargar el contenido remoto.](#)

tecnico de saneamiento

From: Diego Fernando Ordoñez Barrera <diegomvz99@gmail.com>
Sent: Wednesday, March 6, 2024 4:10 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: solicitud usuario extranet

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN IMPIG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SON-0043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe, de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DIEGO FERNANDO ORDOÑEZ BARRERA
2. Número de Cédulas	1 082 776 806
3. Ciudad de Nacimiento:	SAN AGUSTIN-HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	10/04/1992
5. Correo Electrónico:	Diegomvz99@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 13 #4-37 barrio perpetuo socorro
7. Número de Celular:	3107412604
8. Formación académica:	Médico veterinario zootecnista-tecnólogo en producción ganadera
9. Número del Contrato:	Cto. 464
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN AGUSTIN
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PUBLICA- DIMENSION EN SALUD AMBITO LABORAL Y AMBIENTAL
12. Teléfono de Dependencia:	0310410000
13. Correo de Dependencia:	0310410000

Respuesta

▼ #5 – Fw: solicitud usuario extranet – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 18:01 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet con los permisos requeridos y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diego Fernando Ordoñez Barrera
 Usuario: c.diego.ordonez
 Contraseña: D1ego*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030645000579 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

▼ #1 – Solicitud – Édgar Martín Lara – 06/03/2024 - 17:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Solicito de su colaboración en activar la extranet para el contratista Gerardo Cuéllar Fierro adscrito a la secretaria de gobierno, envié diligenciado el formato de la extranet y copia del acta de inicio.

Agradezco su gestión.

Atentamente,

EDGAR MARTÍN LARA

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Gerardo Cuéllar Fierro
2. Número de Cédula:	1 075 259 479
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva - Huila
4. Fecha de Nacimiento:	08 de octubre de 1986
5. Correo Electrónico:	gerardocuelli@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 9 #25D - 21
7. Número de Celular:	3102985 142
8. Formación académica:	Abogado Especialista
9. Número del Contrato:	402
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
12. Teléfono de Dependencia:	8604700 – EXT 1205
13. Fecha de Inicio Contrato:	28 de febrero del 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	27 de agosto del 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	José Harlandy Fernández Charry

Respuesta

▼ #9 – Solicitud – Gobernacion Soporte – 07/03/2024 - 11:36 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martín Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gerardo Cuellar Fierro
 Usuario: c.gerardo.cuellar
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030645000597 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: ACTIVACION EXTRANET Y LEGALIZACION DEL ACTA DE INICIO CON SUS RESPECTIVAS FIRMAS – Andr...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: jeisson <jeissoncelis1994@gmail.com>
 Sent: Tuesday, March 5, 2024 7:54 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: ACTIVACION EXTRANET Y LEGALIZACION DEL ACTA DE INICIO CON SUS RESPECTIVAS FIRMAS

ACTA_DE_INICIO.pdf

GOBERNACION DEL HUILA

SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Jeisson Leonel Gaitan Celis
2. Número de Cédula:	1.082.158.043
3. Ciudad de Nacimiento:	Neva-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	15-06-1993
5. Correo Electrónico:	Jeissoncelis1994@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	K16 # 7-68
7. Número de Celular:	3204963342
8. Formación académica:	Profesional-Ingeniero Ambiental
9. Número del Contrato:	306 del 2024
10. Objeto de Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la secretaría de salud departamental en la ejecución de actividades de entornos saludables, inspección sanitaria y de control de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Pital.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud Departamental-Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	3004669315
13. Fecha de Inicio Contrato:	04 Marzo DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	01 Septiembre de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Andrea Del Pilar Alvarez Perdomo

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: c.jeisson.celis

Respuesta

▼ #5 – Fw: ACTIVACION EXTRANET Y LEGALIZACION DEL ACTA DE INICIO CON SUS RESPECTIVAS FIRMAS – Gob...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jeisson Leonel Gaitan Celis
 Usuario: c.jeisson.celis
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030745000068 reportada por la funcionaria Héctor Galindo Yustres

▼ #1 – Reactivación Extranet – Héctor Galindo Yustres – 07/03/2024 - 09:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días

En mi calidad de supervisor designado del contrato de prestación de servicios No. 179 de 2024 a nombre de Marcela Mazabel Romero, de manera atenta solicito se habilite la extranet.

Se anexa

Acta de inicio

Contrato

Designación de supervisión

Formato solicitud extranet.

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

☐ Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARCELA MAZABEL ROMERO
2. Número de Cédula:	96 314 620 de Nerve
3. Ciudad de Nacimiento:	Gigante
4. Fecha de Nacimiento:	12/09/1983
5. Correo Electrónico:	cpmarcolami@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 18 No 32-27
7. Número de Celular:	3168048025
8. Formación académica:	Contador Público, Especialista en Administración financiera y Mfg
9. Número del Contrato:	179 de 2024
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar los procesos de contabilidad pública y tributarios para el fortalecimiento de la gestión fiscal y financiera en la programación, ejecución, seguimiento de las finanzas del departamento del Huila.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE HACIENDA
12. Teléfono de Dependencia:	8671300-EX 1510
13. Fecha de Inicio Contrato:	22 de febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	21 de octubre de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Héctor Galindo Yustres

Respuesta

▼ #6 – Reactivación Extranet – Gobernación Soporte – 07/03/2024 - 09:39 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Estimado(a) Héctor Galindo Yustres, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Marcela Mazabel Romero
 Usuario: HUILA\apoyo.tributario
 Contraseña: H4c1end42024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030745000086 reportada por el funcionario Nelson Arias Villareal

▼ #1 – SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET – Nelson Arias – 07/03/2024 - 09:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

De manera cordial solicito la reactivación del usuario de extranet del profesional EDWIN DAVID MORENO DIAZ - CONTRATO No. 438 DE 2024.

Se entrega adjunta formato de solicitud y Acta de Inicio.

atentamente

NELSON ARIAS VILLARREAL
Profesional Universitario SVI

	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 31 de enero de 2022	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 1 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

GOBERNACIÓN DEL HUILA Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	EDWIN DAVID MORENO DIAZ
2. Número de Cédula:	1.110.454.248 DE IBAGUE
3. Fecha de Nacimiento:	19 DE DICIEMBRE DE 1986
4. Correo Electrónico:	Edwindavid007@hotmail.com
5. Número de Celular:	3126942805
6. Formación académica:	Topógrafo
7. Número del Contrato:	438 de 2024
8. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS EN EL COMPONENTE TOPOGRÁFICO PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL Y VÍAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
9. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA
10. Fecha de Inicio Contrato:	28 DE FEBRERO DE 2024
11. Fecha de Terminación Contrato:	27 DE AGOSTO DE 2024
12. Nombre del Supervisor de Contrato:	NELSON ARIAS VILLARREAL

Por favor especificar si es:

Creación o Reactivación del Usuario: REACTIVACION
En caso de ser Reactivación, favor indicar el usuario: c.edwin.moreno

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 07/03/2024 - 09:56 via Correo by so...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nelson Arias Villareal, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edwin David Moreno Diaz
Usuario: c.edwin.moreno
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030745000095 reportada por el funcionario Alvaro Lis Rojas

#1 – Solicitud reactivación usuario EXTRANET y herramientas tecnológicas Gobernación del Huila – Alvaro Lis Rojas – 0...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar la reactivación del usuario extranet y la instalación de todas las herramientas tecnológicas de la Gobernación del Huila al contratista que se relaciona a continuación:

GOBERNACIÓN DEL HUILA Solicitud de Usuario EXTRANET		
1.	Nombre y Apellido:	JULIAN CAMILO ANGARITA ROJAS
2.	Número de Cédula:	1.018.489.625 DE BOGOTÁ
3.	Fecha de Nacimiento:	09 DE SEPTIEMBRE DE 1996
4.	Correo Electrónico:	julian.angarita@gmail.com

GOBERNACIÓN DEL HUILA
Solicitud de Usuario EXTRANET

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 31 de enero de 2022	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 1 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

GOBERNACIÓN DEL HUILA Solicitud de Usuario EXTRANET		
1.	Nombre y Apellido:	JULIAN CAMILO ANGARITA ROJAS
2.	Número de Cédula:	1.018.489.625 DE BOGOTÁ
3.	Fecha de Nacimiento:	09 DE SEPTIEMBRE DE 1996
4.	Correo Electrónico:	julian.angarita@gmail.com
5.	Número de Celular:	3134964435
6.	Formación académica:	Ingeniero Civil
7.	Número del Contrato :	441 de 2024
8.	Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y EN LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL Y VÍAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
9.	Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA
10.	Fecha de Inicio Contrato:	05 DE FEBRERO DE 2024
11.	Fecha de Terminación Contrato:	04 DE AGOSTO DE 2024
12.	Nombre del Supervisor de Contrato:	ALVARO LIS ROJAS

Respuesta

#6 – Solicitud reactivación usuario EXTRANET y herramientas tecnológicas Gobernación del Huila – Gobernacion Sopor...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Alvaro Lis Rojas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Julian Camilo Angarita Rojas
 Usuario: c.julian.angarita
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030745000121 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

▼ #1 – Solicitud – Édgar Martín Lara – 07/03/2024 - 10:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Solicito de su colaboración en activar la extranet para la contratista ENNA CAROLINA JOVEN JOVEN adscrita a la secretaría de gobierno, envío copia del contrato y el formato de solicitud para la extranet diligenciado.

Agradezco su gestión.

Atentamente,

EDGAR MARTÍN LARA
Secretario de Gobierno y Desarrollo Comunitario

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Enna Carolina Joven Joven
2. Número de Cédula:	1 075 213 331
3. Ciudad de Nacimiento:	Pitalito - Huila
4. Fecha de Nacimiento:	08 de mayo DE 1988
5. Correo Electrónico:	asesorjuridicontratacion@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 40B No. 24B - 04
7. Número de Celular:	3134003659
8. Formación académica:	Abogada Magister
9. Número del Contrato:	494
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario, para la implementación de la política pública de seguridad y convivencia ciudadana en el departamento del Huila
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
12. Teléfono de Dependencia:	8604700 – EXT 1205
13. Fecha de Inicio Contrato:	05 de marzo de 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud – Gobernacion Soporte – 07/03/2024 - 11:47 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martín Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Enna Carolina Joven Joven
 Usuario: c.enna.joven
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030745000166 reportada por la funcionaria Gerardo Aldana García

▼ #1 – REACTIVACIÓN USUARIO – Gerardo Aldana García – 07/03/2024 - 11:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De forma comedida me permito solicitar la reactivación de usuario extranet para el contratista Camilo ALberto Cortés Repiso, para lo cual adjunto los soportes exigidos para el trámite en comento.

Atentamente,

GERARDO ALDANA GARCÍA
Supervisor

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CAMILO ALBERTO CORTES REPISO
2. Número de Cédula:	7.732.051 de NEIVA (H)
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva - Huila
4. Fecha de Nacimiento:	26-Enero-1985
5. Correo Electrónico:	Ktmo0502@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 49 # 7 – 70
7. Número de Celular:	3014845439
8. Formación académica:	Administrador de Negocios Internacionales
9. Número del Contrato:	276 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR APOYO TÉCNICO Y PROFESIONAL A LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MINERÍA EN LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LA FERIA INTERNACIONAL DE CAFÉ, CACAÓ Y AGROTURISMO HUILA 2024 Y DEMÁS FERIAS, EN ARTICULACIÓN CON LOS DIFERENTES ACTORES Y ORGANIZACIONES GREMIALES Y ECONÓMICAS RELACIONADAS CON LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EN EL DEPARTAMENTO, EL PAÍS Y EL EXTERIOR.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Agricultura y Minería
12. Teléfono de Dependencia:	(608) 8781161

Respuesta

▼ #6 – REACTIVACIÓN USUARIO – Gobernacion Soporte – 07/03/2024 - 11:51 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Gerardo Aldana García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Camilo Alberto Cortes Repizo
Usuario: c.camilo.cortes
Contraseña: La misma que tenía

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

- Solicitud #2024030745000175 reportada por el funcionario María Clemencia Rojas

▼ #1 – SOLICITUD EXTRANET – María Clemencia Rojas García – 07/03/2024 - 12:00 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo;

de manera atenta solicito la activación de la extranet de las siguientes contratistas del laboratorio de salud publica, se anexa la documentación requerida

HASSBLEIDY CASTELLANOS	BACTERIOLOGA MINUTA No. 442
MARIA DE LOS ANGELES VARGAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO MINUTA No 443
MARIA DEISY DELGADO	CITOISTOTECNOLOGA MINUTA No 416

HASSBLEIDY_CASTELLANOS.zip	Desconocido – 3,7 MB	
MARIA_ANGELES_EXTRANET.zip	Desconocido – 3,2 MB	
MARIA_DEISY_DELGADO_EXTRANET.zip	Desconocido – 3,1 MB	

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EXTRANET – Gobernacion Soporte – 07/03/2024 - 15:36 via Correo by soporte Extranet 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Hassbleidy Johana Castellanos Rivera
Usuario: c.hassbleidy.castellanos
Contraseña: La misma que tenía

Nombre: María De Los Angeles Vargas Osorio
Usuario: c.maria.osorio
Contraseña: La misma que tenía

- Solicitud #2024030745000184 reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas

▼ #1 – solicitud extranet – María Clemencia Rojas García – 07/03/2024 - 12:15 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas tardes

envió nuevamente la documentación del Ingeniero Biomédico JUAN SEBASTIAN RAMIREZ , contratista del laboratorio de salud publica según el ajuste requerido al formato de extranet

gracias

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Extranet
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Juan Sebastián Ramírez Rodríguez
2. Número de Cédula:	1.020.799.021 de Bogotá
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	18 de Noviembre de 1994
5. Correo Electrónico:	ingjuanramirez2023@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cli 17 #4-49 Campoalegre
7. Número de Celular:	3173368721
8. Formación académica:	INGENIERO BIOMÉDICO
9. Número del Contrato:	401
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales a la secretaría de salud departamental para apoyar el desarrollo del aseguramiento metrológico, verificaciones intermedias, realización del plan de metrología y seguimiento del desempeño de los equipos biomédicos del laboratorio de salud pública del Departamento del Huila, además del soporte técnico a los programas de tecnovigilancia y reactivovigilancia.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Laboratorio salud pública – Secretaría de Salud Departamental
12. Teléfono de Dependencia:	8701980

Respuesta

#8 – solicitud extranet – Gobernación Soporte – 11/03/2024 - 10:07 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Responder a todos](#) |
 [Contestar](#)

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Sebastian Ramirez Rodriguez
Usuario: c.juan.ramirez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030745000201 reportada por la funcionaria Lucero Moreno de Murcia

#1 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Lucero Moreno de Murcia – 07/03/2024 - 14:05 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

Agradezco la atencion.

Lucero

ACTA_DE_INICIO.pdf
Desconocido – 165,7 KB

CONTRATO_91-2024.pdf

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Julian Andres Diaz Rojas
2. Número de Cédula:	1075250905
3. Ciudad de Nacimiento:	Nieva - Huila
4. Fecha de Nacimiento:	01/02/1991
5. Correo Electrónico:	Juandir0191@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 6B # 18-48
7. Número de Celular:	3015306620
8. Formación académica:	Tecnólogo
9. Número del Contrato:	01 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, APLICANDO LOS PROGRAMAS DE LIQUIDACIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS IMPUESTOS Y RENTAS DEPARTAMENTALES.
11. Dependencia - Grupo de Trabajo:	Atención al Contribuyente - Secretaría General
12. Teléfono de Dependencia:	N/A

Respuesta

▼ #7 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 11/03/2024 - 08:33 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Lucero Moreno de Murcia, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Julian Andres Diaz Rojas
 Usuario: huila/c.julian.diaz
 Contraseña: H4c1end42024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024030745000228 reportada por el funcionario Lisandro Sánchez

▼ #1 – SOLICITUD DE 3EXTRANET MARTHA ROCIO DUSSAN ANDRADE – notificaciones.sco@dasha.com.co – 07/03/202...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar | Transfer notice

Para proteger su privacidad, se bloqueó el contenido remoto. [Cargar el contenido remoto.](#)

Solicitud extranet Martha Rocio Dussan

Archivos adjuntos

[Click aquí para ver los Adjuntos](#)

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		Versión: 2
		Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARTHA ROCIO DUSSAN ANDRADE
2. Número de Cédula:	38178178
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA-HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	15 de enero de 1965
5. Correo Electrónico:	marthardussana@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 89 No 1 A 39
7. Número de Celular:	3158377780
8. Formación académica:	GESTORA CULTURAL
9. Número del Contrato:	428 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN LOS PROCESOS DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS RIQUEZAS MUSEOGRÁFICAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Cultura Departamental
12. Teléfono de Dependencia:	8752995
13. Fecha de Inicio Contrato:	1 de MARZO DE 2024
14. Fecha de Terminación del contrato:	SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	LISANDRO SANCHEZ

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #11 – SOLICITUD DE 3EXTRANET MARTHA ROCIO DUSSAN ANDRADE – Gobernación Soporte – 07/03/2024 - 16:50...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) notificaciones.sco@dasha.com.co, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Martha Rocio Dussan Andrade
 Usuario: c.martha.dussan
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030745000255 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: SOLICITUD DE PLATAFORMA EXTRANET – ORLANDO PARGA RIVAS – 07/03/2024 - 15:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,
 Favor proceder con la creación de usuarios en la extranet según soportes adjuntos.
 Gracias,
 Atentamente,



ORLANDO PARGA RIVAS
 Secretario de Educación Departamental
 Gobernación del Huila – Huila Grande
 e-mail: oparga@sedhuila.gov.co
 Tel. (+57) (8) 671300 Ext. 1400
 Cel: 3206404390
 Dirección: Carrera 4 Calle 8 esquina Neiva, Huila, Colombia

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-CD43-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	FABIO ANDRES TRUJILLO ALMARIO
2. Número de Cédula:	1081514528
3. Ciudad de Nacimiento:	TARQUI-HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	23-03-1990
5. Correo Electrónico:	FabioTrujillo1623@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cm 5 # 2-73 sur
7. Número de Celular:	3107721257
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	159/2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN DE L PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE TARQUI.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE
12. Teléfono de Dependencia:	8712797
13. Fecha de Inicio Contrato:	09/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	08/08/2024

Respuesta

#6 – RV: SOLICITUD DE PLATAFORMA ESTRANET – Gobernacion Soporte – 07/03/2024 - 17:00 via Correo by soporte...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Fabio Andres Trujillo Almario
 Usuario: c.fabio.trujillo
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Leidy Johanna Escobar Perez
 Usuario: c.leidy.escobar
 Contraseña: La misma que tenía

- Solicitud #2024030745000264 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

#1 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE ESTRANET – ORLANDO PARGA RIVAS – 07/03/2024 - 15:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,
 Favor proceder con la creación de los usuarios en la plataforma Extranet.
 Gracias

Atentamente,

 ORLANDO PARGA RIVAS
 Secretario de Educación Departamental
 Gobernación del Huila – Huila Grande
 e-mail: oparga@sedhuila.gov.co
 Tel. (+57) (8) 671300 Ext. 1400
 Cel. 3295404399

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Edison_Lasso_Ramirez.pdf Desconocido – 1,1 MB	
Viviana_Alejandra_Portilla_Erazo.pdf Desconocido – 1,2 MB	
Ximena_Alejandra_Tovar_Ramírez.pdf Desconocido – 1,2 MB	
Yeison_Fernando_Molano_Duran.pdf Desconocido – 1,8 MB	
Jeisson_Oriando_Pascuas.pdf Desconocido – 1,7 MB	
Juan_Camilo_Camacho_Varón.pdf Desconocido – 209,8 KB	

Respuesta

▼ #7 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE ESTRANET – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 15:46 via Correo by sopo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edinson Lasso Ramirez
Usuario: c.edinson.lasso
Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Viviana Alejandra Portilla Erazo
Usuario: c.viviana.portilla
Contraseña: La misma que tenía

- Solicitud #2024030745000282 reportada por la funcionaria Berenice Sterling Manrique

▼ #1 – Solicitud reactivación de usuario extranet – Berenice Sterling Manrique – 07/03/2024 - 16:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo:

de acuerdo a los archivos adjuntos, solicito la reactivación de usuario extranet acorde a la designación de supervisión para el contrato suscrito No. 293 de 2024.

Por su atención gracias.

BERENICE STERLING MANRIQUE
Profesional Universitario
Departamento Administrativo de Planeación

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	Código: SGN-C043-F11	Versión: 2
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: DIANA CAROLINA TRUJILLO SOLANO
2.	Número de Cédula: 1075274787 de Neiva
3.	Ciudad de Nacimiento: Neiva
4.	Fecha de Nacimiento: 29/09/1993
5.	Correo Electrónico: truillosolano@gmail.com
6.	Dirección de domicilio: Car 1 H N°15-23 Bldg 4/Apto 402
7.	Número de Celular: 318 313 7440
8.	Formación académica: Administrador de Empresas
9.	Número del Contrato: 293
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN PARA APOYAR Y ASISTIR TÉCNICAMENTE A MUNICIPIOS CON RECURSOS DEL SGP DESTINADOS A LA POBLACIÓN INDÍGENA EN CUANTO A LA CONSISTENCIA Y ADECUADA PROGRAMACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTOS RECURSOS ASÍ COMO LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS CON FUENTE SGR EN ARTICULACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL EN CUANTO A LOS GRUPOS INDÍGENAS
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: Departamento Administrativo de Planeación
12.	Teléfono de Dependencia: 8671300 ext. 1101
13.	Fecha de Inicio Contrato: 23 febrero de 2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 22 de Septiembre de 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud reactivación de usuario extranet – Gobernación Soporte – 07/03/2024 - 17:49 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Responder a todos](#)
 |
 [Contestar](#)

Estimado(a) Berenice Sterling Manrique, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Carolina Trujillo Solano
 Usuario: c.diana.trujillo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030745000291 reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera

▼ #1 – Reactivación usuario extranet - Cristian Cleves – Andrés Camilo Cabrera Leiva – 07/03/2024 - 17:10 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

Cordial saludo:

De manera amable solicito la reactivación de extranet de la siguiente contratista.

Agradezco la atención prestada,

Cordialmente:

ANDRÉS CAMILO CABRERA LEIVA
 Secretario de Vías e Infraestructura

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	Código: SGN-CD43-F11	Versión: 2
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Cristian Enrique Cleves Astudillo
2. Número de Cédula:	10.303.392 de Popayán
3. Ciudad de Nacimiento:	Popayán
4. Fecha de Nacimiento:	10 de junio de 1984
5. Correo Electrónico:	Cristiancleves10@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 65 No. 3 w 21
7. Número de Celular:	3153074437
8. Formación académica:	Ingeniero Civil
9. Número del Contrato:	252 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y EN LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL Y VÍAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia:	Corporación de Fomento
12. Dependencia:	Secretaría de Vías e Infraestructura

Respuesta

#5 – Reactivación usuario extranet - Cristian Cleves – Gobernación Soporte – 07/03/2024 - 17:59 via Correo by soporte ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Vías e Infraestructura - Andres Camilo Cabrera Leiva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cristian Enrique Cleves Astudillo
 Usuario: c.cristian.cleves
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024030745000335 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

#1 – Fw: Problemas para desarrollar la encuesta sociodemografica para personal de prestación de servicios – Andrea de...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

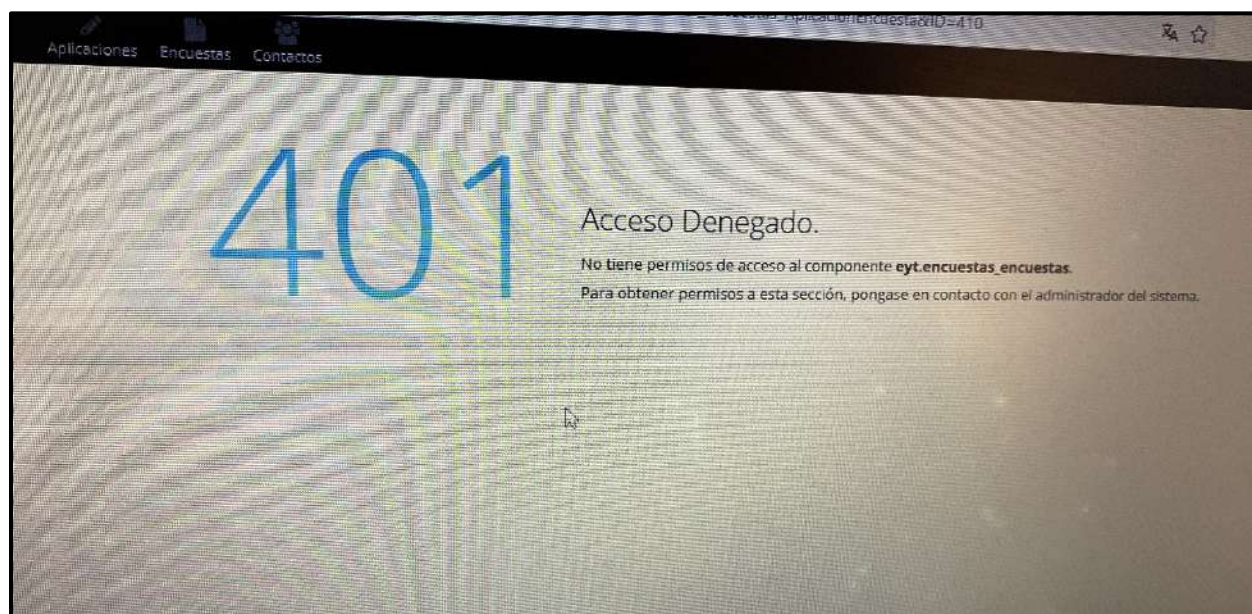
From: Diego Fernando Ordoñez Barrera <diegomvz99@gmail.com>
 Sent: Thursday, March 7, 2024 4:30 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Problemas para desarrollar la encuesta sociodemografica para personal de prestación de servicios

Adjunto pantallazo que me arroja la plataforma extranet, el cual no me permite desarrollarla.

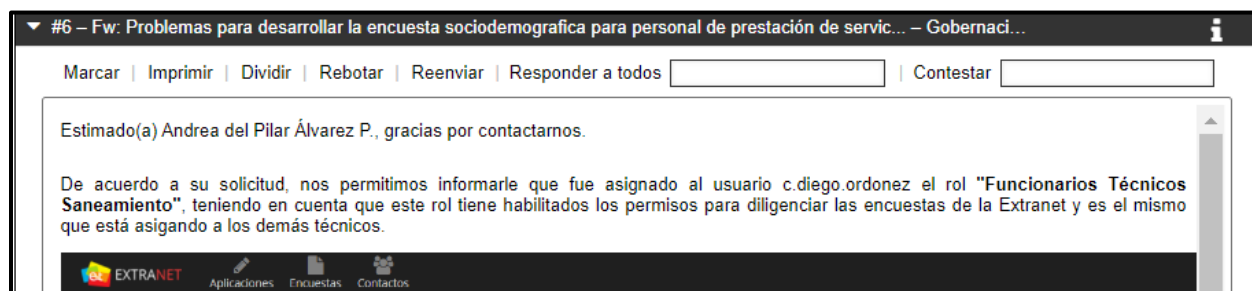
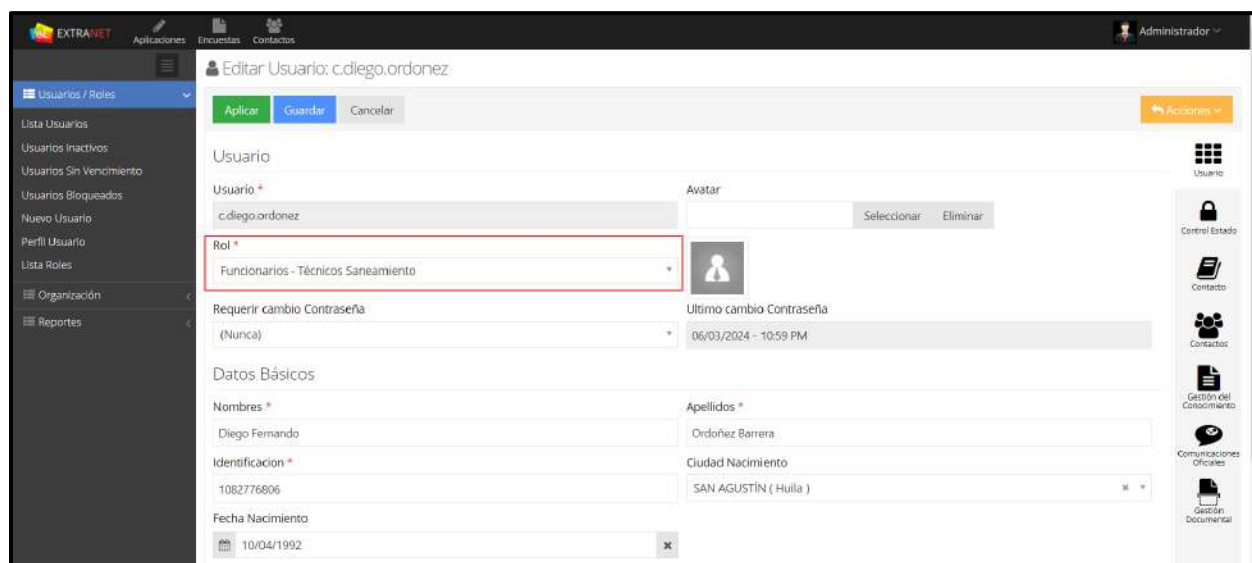


INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Respuesta



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030845000011 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #6 – Fw: Buen día, adjunto Solicitud creación del usuario extranet. Gracias. – Andrea del Pilar Álvarez P. – 11/03/2024 - ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: May Hernandez Cardozo <may.hernandez96@hotmail.com>
 Sent: Saturday, March 9, 2024 11:49 AM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Fwd: Buen día, adjunto Solicitud creación del usuario extranet. Gracias.

Obtener [Outlook para iOS](#)

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactificación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MAYRA FERNANDA HERNANDEZ CARDOZO
2. Número de Cédula:	109119951
3. Ciudad de nacimiento:	RIVERA - HUILA
4. Fecha de nacimiento:	17-10-1990
5. Correo Electrónico:	may.hernandez96@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cm 11 N° 6-11 Barrio Libertadores
7. Número de Celular:	304804210
8. Formación académica:	INGENIERO AMBIENTAL
9. Número del Contrato:	416
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE MONITORING SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE RIVERA ZONA 1.
11. Dependencia - Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE SALUD - PROGRAMA ETV, ZONOSIS Y AMBIENTE
12. Fecha de Inicio Contrato:	02/03/2024
13. Fecha de Inicio Contrato:	06-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	06-03-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	CARLOS ALBERTO LOZANO POLANCO Y ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactificación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

Respuesta

▼ #9 – Fw: Buen día, adjunto Solicitud creación del usuario extranet. Gracias. – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 14:33...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Mayra Fernanda Hernandez Cardozo
 Usuario: c.mayra.hernandez
 Contraseña: S4lud*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030845000101 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

▼ #1 – Solicitud de Apertura EXTRANET – Édgar Martín Lara – 08/03/2024 - 10:45 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo,

Mediante la presente solicito:

1. Se le asigne sistema de comunicaciones al contratista Diego Tello con documentos adjuntos.
2. Se le configure el extranet al contratista Sergio con usuario: huila/c.sergio.mosos para que pueda tener acceso a todo el sistema de contratación de la secretaría de los procesos anteriores y actuales, toda vez que el revisara el tema contractual desde el sistema extranet y el Secop II con el rol de correspondencia, se adjunta también el contrato.

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DIEGO ARMANDO TELLO QUIROGA
2. Número de Cédula:	1130618730
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva- Huila
4. Fecha de Nacimiento:	03/01/1988
5. Correo Electrónico:	Diego.tello@huila.gov.co
6. Dirección de domicilio:	Calle 14 # 94 B-04
7. Número de Celular:	3176586135
8. Formación académica:	Administrador Público
9. Número del Contrato:	514 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO COMUNITARIO PARA LA CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN, PREVENCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO, REINCORPORACIÓN Y JUSTICIA RESTAURATIVA PARA LA PAZ EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
12. Teléfono de Dependencia:	88751241
13. Fecha de Inicio Contrato:	06/03/2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de Apertura EXTRANET – Gobernación Soporte – 08/03/2024 - 16:05 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martín Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diego Armando Tello Quiroga
 Usuario: c.diego.tello
 Contraseña: D1ego*1130

Respecto a la asignación de permisos para acceso al Sistema de Gestión de Contratación para el usuario HUILA/c.sergio.mosos, le informamos que el usuario ya tiene asignados los permisos solicitados.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030845000128 reportada por el funcionario William Llanos Vargas

▼ #1 – RV: solicitud extranet – William Llanos Vargas – 08/03/2024 - 11:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días.

En atención a los adjuntos, comedidamente me permito solicitar la reactivación del servicio de Extranet del contratista y profesional a mi cargo, Ing. HENRY MAURICIO SALAS MONTEALEGRE, para que pueda acceder y hacer uso de dicha plataforma con relación al envío o recepción de comunicaciones oficiales que lleguen a la Secretaría de Agricultura y Minería del Huila.

Agradezco su atención.

Atentamente,

WILLIAM LLANOS VARGAS
Profesional Universitario y Supervisor

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	HENRY MAURICIO SALAS MONTEALEGRE
2. Número de Cédula:	7.688.249 de Neiva (Huila)
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	21 de marzo de 1971
5. Correo Electrónico:	Henrymauricio.salas@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Varela Contador-Páez
7. Número de Celular:	3132074808
8. Formación académica:	Ingeniero Agrónomo
9. Número del Contrato:	CPS N°415 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO AL PROCESO DE CONSOLIDACIÓN DEL ACUERDO DE COMPETITIVIDAD PARA EL ENCADENAMIENTO PRODUCTIVO AGROALIMENTARIO Y AGROINDUSTRIAL DE LA CADENA DE FRUTAS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Agricultura y Minería
12. Teléfono de Dependencia:	(57+8) 8671300 EXT 1150 - 1157
13. Fecha de Inicio Contrato:	27 de febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	26 de agosto de 2024

Respuesta

▼ #6 – RV: solicitud extranet – Gobernacion Soporte – 08/03/2024 - 16:09 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) William Llanos Vargas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Henry Mauricio Salas Montealegre
Usuario: c.henry.salas
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030845000137 reportada por la funcionaria Carmiña del Rocio Vargas

▼ #1 – SOLICITUD CREACIÓN USUARIO EXTRANET – Carmiña del Rocio Vargas Ramírez – 08/03/2024 - 11:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

BUENOS DIAS,

SE ADJUNTA SOLICITUD CREACION USUARIO EXTRANET.

formato_2024030808083600.pdf
Desconocido – 58,1 KB

scanner_doc.pdf
Desconocido – 1,7 MB

SISTEMA DE GESTIÓN:
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11
Versión: 2
Página 1 de 1

Fecha Aprobación:
16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO
EXTRANET

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ALFONSO LIZCANO MENDOZA
2. Número de Cédula:	17 654 865
3. Ciudad de Nacimiento:	Bogotá D.C.
4. Fecha de Nacimiento:	25-09-76
5. Correo Electrónico:	alfonso.lizcano@bogota.gov.co
6. Dirección de domicilio:	Calle 13 N° 39-77 apt 302
7. Número de Celular:	3008421123
8. Formación académica:	Abogado
9. Número del Contrato:	Nº 529-2024
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Hacienda
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de inicio Contrato:	07-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	07-03-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Carmiña del Rocio Vargas

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario:

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD CREACIÓN USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 08/03/2024 - 16:23 via Correo by soporte...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Carmiña del Rocio Vargas Ramírez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alfonso Lizcano Mendez
 Usuario: c.alfonso.lizcano
 Contraseña: Alfonso*1765

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030845000146 reportada por el funcionario Juan Leonardo Barrios

▼ #1 – Activación y Reactivación – Juan Leonardo Barrios Cerón – 08/03/2024 - 13:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo,

Por medio de la presente, solicito de su valioso apoyo con la apertura y/o creación del usuario y contraseña de extranet, para los siguientes contratistas de prestación de servicios, adscritos a la secretaria de Gobierno y Desarrollo Comunitario.

Con el presente correo se anexan copia de la minuta del contrato y formato de solicitud de usuario.

1. ANDREA ROA ALVIRA
2. DIDIER GUSTAVO RAMIREZ RIOS
3. MARIA INES TRUJILLO PRUAÑOS
4. BETSABE LUISA MEDINA CASTILLO

contrato_ANDREA_ROA.pdf Desconocido – 6,3 MB	
CONTRATO_BETSABE.pdf Desconocido – 2,3 MB	
CONTRATO_DIDIER.pdf Desconocido – 2,0 MB	
CONTRATO MARIA_INES.pdf Desconocido – 3,4 MB	
SOLICITUD_EXTRANET_-_ANDREA_ROA_ALVIRA.docx Desconocido – 317,3 KB	
SOLICITUD_EXTRANET_-_BETSABE_MEDINA.docx Desconocido – 317,3 KB	
SOLICITUD_EXTRANET_-_DIDIER_GUSTAVO_RAMIREZ___1... Desconocido – 317,2 KB	
SOLICITUD_EXTRANET_-_MARÍA_INÉS_TRUJILLO_PRUAÑO... Desconocido – 317,4 KB	

Respuesta

▼ #6 – Activación y Reactivación – Gobernacion Soporte – 08/03/2024 - 16:44 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Juan Leonardo Barrios Cerón, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andrea Roa Alvira
Usuario: c.andrea.roa
Contraseña: Andr3a*1075

Nombre: Didier Gustavo Ramirez Rios
Usuario: c.didier.ramirez
Contraseña: D1dier*8316

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030845000173 reportada por el funcionario Libardo Montealegre Ortiz

#1 – Ref. – Libardo Montealegre Ortiz – 08/03/2024 - 14:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buena tarde.

Requerimos de manera urgente y prioritario apoyo de las TICs, ya que el acceso a extranet del secretario de Agricultura y Minería presenta fallas de recepción. Tenemos un proceso que debe surtirse hoy y no hemos podido hacerlo.

Respuesta

#6 – Ref. – Gobernacion Soporte – 08/03/2024 - 16:12 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Libardo Montealegre Ortiz, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que se realizó el ajuste en el flujo de trabajo para solucionar el inconveniente presentado.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Editar Comunicación de Salida 2024CS015005 / Aprobado

Cancelar

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Bandeja de Entrada

Bandeja de Salida

Bandeja de Observaciones

Seguimiento a Envíos

Consulta

Plantillas

Carpetas

Radicación

Utilidades

Editar Comunicación de Salida 2024CS015005 / Aprobado

Cancelar

Destinatario

(Todos los Destinatarios)

ACTA DE JUSTIFICACIÓN No. 02 PRORROGANDO EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1367 DE 2022

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIRG	Código: DAC-035-P1110-F06
Fecha Aprobación: 29 de noviembre de 2023	ACTA DE SUSPENSIÓN, REINICIACIÓN O JUSTIFICACIÓN DE CONTRATO O CONVENIO	Versión: 3
SOACDC01221-22		Página 1 de 4

CONTRATO DE X CONVENIO DE CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1367 AÑO 2022

CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MINERÍA Y ASOMSURCA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	ASOMSURCA
NIT O C.C.	830504349

Anexos:

Ver Proceso de Contratación

Archivar

Anular Firmas

Propiedades

Adjuntos

Observaciones

Historial

Caso

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030845000182 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

▼ #1 – SOLICITUD DE APERTURA DE EXTRANET – Édgar Martín Lara – 08/03/2024 - 14:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo,

Envío el contrato y la solicitud de apertura de extranet para el contratista en mención. Espero pronta respuesta.

Agradezco la atención.

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	SERGIO DAVID RAMOS UNI
2. Número de Cédula:	1004441323
3. Ciudad de Nacimiento:	Isnos Huila
4. Fecha de Nacimiento:	20-01-2000
5. Correo Electrónico:	sergiodavidramos20@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Kr 31 51 60 TO 10 APT 803
7. Número de Celular:	3223968237
8. Formación académica:	Ingeniero de Sistemas
9. Número del Contrato:	540 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	08/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	08/09/2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD DE APERTURA DE EXTRANET – Gobemacion Soporte – 08/03/2024 - 16:55 via Correo by soporte Ex...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martín Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sergio David Ramos Uni
 Usuario: c.sergio.ramos
 Contraseña: Serg1o*1004

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030845000208 reportada por la funcionaria Rosa Liliana Sterling

▼ #1 – Creau Usuario Extranet – Rosa Liliana Sterling – 08/03/2024 - 15:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos tardes señores TIC,

Comedidamente me permito solicitar se le crea el usuario de la extranet al contratista Daniel Vargas Tafur, como también se instale el Icono del SIFA al computador que utilizara. Para lo cual se adjunta lo requerido.

Agradezco su colaboración.

Atentamente

Rosa Liliana Sterling Vargas
Profesional Universitario

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Daniel Francisco Vargas Tafur
2. Número de Cédula:	1075298404 de Neiva Huila
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva Huila
4. Fecha de Nacimiento:	12/08/1996
5. Correo Electrónico:	danielvargast1996@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 39 # 32-40 apartamento 201
7. Número de Celular:	3219474763
8. Formación académica:	Tecnólogo en Contabilidad y Finanzas
9. Número del Contrato:	No. 521 de 2024
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la secretaría de hacienda en el proceso de organización, recolección y entrega de la información requerida para el fortalecimiento de la gestión fiscal y financiera en la programación, ejecución, seguimiento, de las finanzas del departamento del huila.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Hacienda – Área de tesorería
12. Teléfono de Dependencia:	8671300

Respuesta

▼ #6 – Creau Usuario Extranet – Gobernacion Soporte – 08/03/2024 - 17:19 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Rosa Liliana Sterling Vargas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Daniel Francisco Vargas Tafur
Usuario: c.daniel.vargas
Contraseña: Daniel*1075

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024030845000281 reportada por el funcionario Nelson Arias Villarreal

▼ #1 – REACTIVACIÓN DE USUARIO EXTRANET – Nelson Arias – 08/03/2024 - 16:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

De manera cordial solicito la reactivación del usuario de extranet de la profesional LUCENA IBARRA PERDOMO - CONTRATO No. 475 DE 2024.

Se entrega adjunto formato de solicitud y Acta de Inicio.

atentamente

NELSON ARIAS VILLARREAL
Profesional Universitario SVI

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 31 de enero de 2022	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 1 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

GOBERNACIÓN DEL HUILA Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	LUCENA IBARRA PERDOMO
2. Número de Cédula:	26 552 421 DE RIVERA
3. Fecha de Nacimiento:	29 DE JUNIO DE 1985
4. Correo Electrónico:	lucenaitpe@hotmail.com
5. Número de Celular:	313438830
6. Formación académica:	Especialista
7. Número del Contrato:	475 de 2024
8. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO ADMINISTRATIVO EN LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSTCONTRACTUALES QUE ADELANTE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL CON PRIORIDAD DE AQUELLOS QUE SE GESTIONEN EN LA SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA
9. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA
10. Fecha de Inicio Contrato:	05 DE MARZO DE 2024
11. Fecha de Terminación Contrato:	04 DE SEPTIEMBRE DE 2024
12. Nombre del Supervisor de Contrato:	NELSON ARIAS VILLARREAL

Por favor especificar si es:

Creación o Reactivación del Usuario: REACTIVACION

Respuesta

▼ #8 – REACTIVACIÓN DE USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 14:16 via Correo by soporte Ext...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nelson Arias Villareal, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lucena Ibarra Perdomo
Usuario: huila/c.lucena.ibarra
Contraseña: V14s2024*+*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000014 reportada por la funcionaria Myriam Emil Vargas

▼ #1 – RV: Solicitud Usuario Extranet – Myriam Emil Vargas – 11/03/2024 - 07:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

favor permitir permiso extranet, internet e impresora al contratista Carlos Sanchez según contrato adjunto.

Igualmente, solicitar que a este contratista se le de permiso de consulta de reporte de Comunicaciones oficiales en razón a que dentro de sus obligaciones está hacer análisis e informe trimestral del comportamiento reiterativo de las quejas y reclamos asociados a procesos, a fin de que los responsables elaboren los planes de mejoramiento.

De: carlos.e.sanchez1981@hotmail.com <carlos.e.sanchez1981@hotmail.com>
 Enviado: martes, 5 de marzo de 2024 16:26
 Para: Myriam Emil Vargas <myriam.vargas@huila.gov.co>
 Asunto: Solicitud Usuario Extranet

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Huila
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CARLOS ENRIQUE SANCHEZ PALACIOS
2. Número de Cédula:	7719059
3. Ciudad de Nacimiento:	BOGOTÁ D.C.
4. Fecha de Nacimiento:	12 DE MARZO DE 1981
5. Correo Electrónico:	carlos.e.sanchez1981@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 53B N 17C-20
7. Número de Celular:	3198320162
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	317 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales de apoyo para el diseño, implementación y fortalecimiento del sistema de gestión MIPG y desempeño institucional en la entidad, generando capacidades instaladas en los servidores públicos en temas de Fortalecimiento Institucional, retroalimentación ciudadana, indicadores de gestión y análisis de bases de datos, coherentes con políticas/objetivos/ metas.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA GENERAL
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	22/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	21/8/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MIRYAM EMIL VARGAS

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

Respuesta

▼ #6 – RV: Solicitud Usuario Extranet – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 11:44 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Myriam Emil Vargas Cabrera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Enrique Sanchez Palacios
 Usuario: c.carlos.sanchez
 Contraseña: La misma que tenía

Respecto a la habilitación de los permisos de consulta de las comunicaciones oficiales, le informamos que estos deben ser solicitados por el jefe de la dependencia de acuerdo a lo establecido en el procedimiento de Servicios TIC en lo que respecta al Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000112 reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas

▼ #1 – SOLICITUD USUARIO Y CONTRASEÑA EXTRANET - INTERNET COMPUTADOR PERSONAL – Tatiana Andrea ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se solicita activación de usuario y contraseña de EXTRANET, e internet equipo de computo personal para la contratista Arelys Vargas

Agradezco su colaboración anticipadamente.

Atentamente,



GOVERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-C043-F11

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ARELIS VARGAS ALVAREZ
2. Número de Cédula:	65763386
3. Ciudad de Nacimiento:	Ibague – Tolima
4. Fecha de Nacimiento:	03/05/1974
5. Correo Electrónico:	arelysvargas123@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 50 N 27 C 01 Torres de Alejandría Apto 201 Torre E
7. Número de Celular:	3123228614
8. Formación académica:	Administradora Comercial
9. Número del Contrato:	470 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA GENERAL, PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS, PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES DEL PROCESO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA SECRETARÍA GENERAL
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA GENERAL
12. Teléfono de Dependencia:	6602

Respuesta

▼ #7 – SOLICITUD USUARIO Y CONTRASEÑA EXTRANET - INTERNET COMPUTADOR PERSONAL – Gobernacion So...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Tatiana Andrea Vanegas Cortes, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Arelis Vargas Alvarez
 Usuario: c. arelis.vargas
 Contraseña: Ar3lis*6576

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000121 reportada por el funcionario Jairo Cardoso Otálora

▼ #1 – SOLICITUD ACTIVACION USUARIO EN EXTRANET – Jairo Cardoso Otálora – 11/03/2024 - 09:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

SEÑORES
SOPORTE TIC

Respetuosamente me permito solicitar la reactivación del usuario CARLOS ANDRES MONTENEGRO en la EXTRANET, para ello remito los documentos requeridos

-

Gracias por la Atención Prestada

JAIRO CARDOSO OTALORA
Profesional Universitario

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Carlos Andres Montenegro Puentes
2. Número de Cédula:	83229245
3. Ciudad de Nacimiento:	Rivera Huila
4. Fecha de Nacimiento:	24-08-1978
5. Correo Electrónico:	Montenegro2408@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 50B # 17-71
7. Número de Celular:	3125368989
8. Formación académica:	ENFERMERO
9. Número del Contrato:	467
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL EJERCICIO DE AUDITORIA EN EL COMPONENTE DE ASEGURAMIENTO A CARGO DEL DEPARTAMENTO, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA A LAS EMPRESAS PROMOTORAS DE SALUD DEL REGIMEN SUBSIDIADO QUE OPERAN EN EL DEPARTAMENTO, DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LINEAMIENTOS EMITIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y SUPERSALUD, ASI MISMO

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD ACTIVACION USUARIO EN EXTRANET – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 14:07 via Correo by so...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Jairo Cardoso Otálora, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Andres Montenegro Puentes
Usuario: c.carlos.montenegro
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000149 reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna

▼ #1 – Re-activación del usuario Extranet – Beatriz Eugenia Luna Salguero – 11/03/2024 - 09:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
Grupo TIC

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar Re-activación del usuario Extranet.

Atentamente,

Beatriz Eugenia Luna Salguero
Supervisora

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DIEGO FERNANDO VARGAS CABRERA
2. Número de Cédula:	1.079.509.332 PAICOL
3. Ciudad de Nacimiento:	La Plata
4. Fecha de Nacimiento:	20 DE JUNIO DE 1995
5. Correo Electrónico:	difer2019@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cr 17 c # 58-89 T3 Apto1104
7. Número de Celular:	3164947152
8. Formación académica:	Ingeniero civil
9. Número del Contrato:	257 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE VÍAS INFRAESTRUCTURA PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y APOYAR LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL Y VÍAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA VÍAS E INFRAESTRUCTURA
12. Teléfono de Dependencia:	N/A
13. Fecha de Inicio Contrato:	16 febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	15 Agosto de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	BEATRIZ EUGENIA LUNA SALGUERO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: o, digno señores:

Respuesta

▼ #6 – Re-activación del usuario Extranet – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 14:28 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Beatriz Eugenia Luna Salguero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diego Fernando Vargas Cabrera
 Usuario: c.diego.vargas
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000158 reportada por la funcionaria Nidia Puentes

▼ #1 – Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, – Nidia Puentes – 11/03/2024 - 09:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo.

Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, al Profesional que presta sus servicios a la Secretaria de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios:

JESÚS FELIPE SOLANO CARDOZO
CC. No. 1082803202
Contrato No. 541 de 2024
Formato Extranet.

MARLI ARIAS
CC. No. 1084922798

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARLI ARIAS MEDINA
2. Número de Cédula:	1084922798
3. Ciudad de Nacimiento:	TERUEL
4. Fecha de Nacimiento:	24/03/1988
5. Correo Electrónico:	marliariasmedina@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Camera 31 n. 51 - 60
7. Número de Celular:	3142251537
8. Formación académica:	Psicóloga, Esp. Gestión de la SST
9. Número del Contrato:	481
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE LA MUJER, FAMILIA E INCLUSION SOCIAL EN LA ASISTENCIA AL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA DE LA MUJER, FAMILIA E INCLUSION SOCIAL
12. Teléfono de Dependencia:	NA
13. Fecha de Inicio Contrato:	05/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	05/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	NIDIA PUENTES ARIAS

Respuesta

▼ #7 – Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 15:11 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Puentes Arias, gracias por contactarnos.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que los contratistas se acerquen a la oficina TIC con el portatil para que realizar el respectivo registro de los equipos.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000176 reportada por el funcionario Martin Hernando Londoño

▼ #1 – Solicitud Todas las herramientas tecnológicas de la Gobernación – Martin Londoño – 11/03/2024 - 09:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buen día,

Solicito de su amable colaboración, para tener acceso al usuario de EXTRANET, impresora, internet, FTP, en resumen, todas las herramientas tecnológicas implementadas en la Gobernación.

Cordialmente,

Cordialmente,

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ELISA LORENA PERDOMO CUMBE
2. Número de Cédula:	1.079.409.586 de Tesalia
3. Ciudad de Nacimiento:	Tesalia - Huila
4. Fecha de Nacimiento:	20 de junio de 1990
5. Correo Electrónico:	elisaperdomo@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Crr 42 No. 18ª-08
7. Número de Celular:	3157008823
8. Formación académica:	Ingeniera Civil
9. Número del Contrato:	266 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE VIAS E INFRAESTRUCTURA PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y APOYAR LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA DE VIAS E INFRAESTRUCTURA
12. Teléfono de Dependencia:	3134118192
13. Fecha de Inicio Contrato:	10 DE FEBRERO DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	18 DE AGOSTO DE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARTIN HERNANDO LONDOÑO CHÁVARRO

Respuesta

▼ #6 – Solicitud Todas las herramientas tecnológicas de la Gobernación – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 15:17 via C...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Martin Hernando Londoño Chávarro, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Elisa Lorena Perdomo Cumbre
 Usuario: c.elisa.perdomo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que la contratista se acerque a la oficina TIC con el portátil para que realice el

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000238 reportada por la funcionaria Lucero Moreno de Murcia

▼ #1 – RV: Remisión de documentos solicitud extranet – Lucero Moreno de Murcia – 11/03/2024 - 10:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De: Carlos Melendez Guzman <carlosmg8416@gmail.com>
 Enviado: lunes, 11 de marzo de 2024 9:16
 Para: Lucero Moreno de Murcia <lucero.moreno@huila.gov.co>
 Asunto: Remisión de documentos solicitud extranet

Buenos días, Dra Lucero,

Atentamente adjunto los documentos necesarios, para que por favor me colabore con la solicitud de usuario de extranet.

Cordialmente,

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Carlos Alberto Meléndez Guzmán
2. Número de Cédula:	80 041 577
3. Ciudad de Nacimiento:	Bogotá
4. Fecha de Nacimiento:	16 de marzo de 19984
5. Correo Electrónico:	Carlosmg8416@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 47 No. 6-41
7. Número de Celular:	3005207024
8. Formación académica:	Abogado
9. Número del Contrato:	del 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ESTRUCTURACIÓN DE DIFERENTES ACTOS AMANADOS POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA, RELACIONADOS CON DEVOLUCIONES Y COMPENSACIONES TRIBUTARIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN FISCAL Y FINANCIERA EN LA PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN, RECLUTAMIENTO DE LAS FINANZAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Hacienda
12. Teléfono de Dependencia:	87130227
13. Fecha de Inicio Contrato:	8 de marzo del 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	8 de septiembre del 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Lucero moreno de Murcia

Respuesta

▼ #6 – RV: Remisión de documentos solicitud extranet – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 16:25 via Correo by soporte ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Lucero Moreno de Murcia, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio Huila, los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Alberto Melendez Guzman
 Usuario Extranet: huila@c.carlos.melendez
 Usuario Dominio: huila@c.carlos.melendez
 Contraseña: Contr1buy3nt32024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000247 reportada por la funcionaria Lilian Amparo Vallejo

▼ #1 – Apertura de la extranet – Lilian Amparo Vallejo Polanco – 11/03/2024 - 10:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo:

Solicitud amablemente la apertura de la extranet :
 contrato 528 del 2024
 contratista GUSTAVO ANDRES JOVEN JOVEN
 cedula:
 1010203607
 inicio 8 de marzo del año en curso. cabe recordar es nuevo.

contrato 466 del 2024
 contratista leidy vivaiana gacia pabon

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Gustavo Andrés Joven Joven
2. Número de Cédula:	1010203607
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	10 de agosto de 1992
5. Correo Electrónico:	Gustavo.joven@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 20 #39-103
7. Número de Celular:	3156041574
8. Formación académica:	Arquitecto especializado
9. Número del Contrato:	528
10. Objeto de Contrato:	Apoyar a la secretaría de salud departamental en la actividad de inspección vigilancia y control sobre la calidad de las condiciones de capacidad estándar de infraestructura de los servicios habilitados por los prestadores de servicio.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	IVC
12. Teléfono de Dependencia:	87019880
13. Fecha de Inicio Contrato:	08 de marzo de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	07 de septiembre de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Lilian Vallejo

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

Respuesta

▼ #6 – Apertura de la extranet – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 16:37 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Lilian Amparo Vallejo Polanco, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gustavo Andres Joven Joven
 Usuario: c.gustavo.joven
 Contraseña: Gust4vo*24

Nombre: Leidy Viviana Garcia Pabon
 Usuario: c.leidy.garcia
 Contraseña: La misma que tenía

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000274 reportada por el funcionario Dagoberto González Trujillo

▼ #1 – solicitud activacion usuario – Dagoberto González Trujillo – 11/03/2024 - 10:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo

Comedidamente me permito solicitar colaboración con la activación del contratista FARID ANDRES ARIAS GARCIA cc 1075279058, para que de inicio a sus labores contratadas por medio d ela extranet.

cordialmente,

DAGOBERTO GONZALEZ TRUJILLO

GOBERNACIÓN DEL HULA

SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	FARITH ANDRES ARIAS GARCIA
2. Número de Cédula:	1075279058
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	03/04/1994
5. Correo Electrónico:	ingenierofaridariasga@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 32° # 18W-37
7. Número de Celular:	322 365 5832
8. Formación académica:	INGENIERO INDUSTRIAL
9. Número del Contrato:	247
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA REVISIÓN, SEGUIMIENTO E IDENTIFICACIÓN DE INFORMACIÓN EN LAS SITUACIONES ESPECIALES PRESENTADAS DE LA BASE DE DATOS DEL ÁREA DE TALENTO HUMANO DE LA SECRETARÍA GENERAL.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA GENERAL
12. Teléfono de Dependencia:	608 8571300
13. Fecha de Inicio Contrato:	19 DE FEBRERO 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	14 DE AGOSTO 2024

Respuesta

▼ #6 – solicitud activacion usuario – Gobemacion Soporte – 11/03/2024 - 16:46 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Dagoberto González Trujillo, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Farith Andres Arias Garcia
 Usuario: c.farith.arias
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000283 reportada por la funcionaria Yesinith Varela Bonilla

Marcar | Imprimir | Dividir | Reenviar | Contestar

Adjunto remito solicitud delm Señor Fabio Garcia, donde manifiesta error en la consulta y como ustedes ya saben y lo habiasolicitado con anterioridad es necesario se realice el desarrollo respectivom antes del 18 de marzo de 2024, con el fin de dar la respectiva respuesta a este PQR

2024CS013281.pdf
 PDF – 479,7 KB

Powered by Znuny

SOMOS * SOMOS
 HUILENSES * GRANDES

2024SAL00015300

Secretaria General

Al contestar, por favor cite estos datos
 Radicado:
 2024CS013281-1
 Fecha: 2024-03-04
 2024INT00000397

Neiva, Marzo 4 de 2024

Señor(a):
 RODRIGO HERNANDEZ POLANIA
 Secretario Privado
 Gobernación del Huila
 Despacho del Gobernador
 Carrera 4 Calle 8 Esquina
 Tel: 8871300
 Neiva / Huila

Asunto: RESPUESTA A COMUNICACION DE "TRATAMIENTO Y ESTADO DE LAS DENUNCIAS A SU CARGO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL PROCEDIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES DE LA EXTRANET - GOBERNACION DEL HUILA"

Cordial saludo,

Señor secretario de manera atenta le informo que todavia, no ha sido posible hacerle seguimiento al tema de las denuncias, tal como usted lo expresa en el radicado No. 2024cs001280-2 de fecha 16-01-2024 y documento de salida No.2024SAL00001610, en la cual se dice que tengo los permisos requeridos o ilimitados para realizar una consulta de los POR en la plataforma extranet, cosa que no es cierto como lo puede evidenciar

Respuesta

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

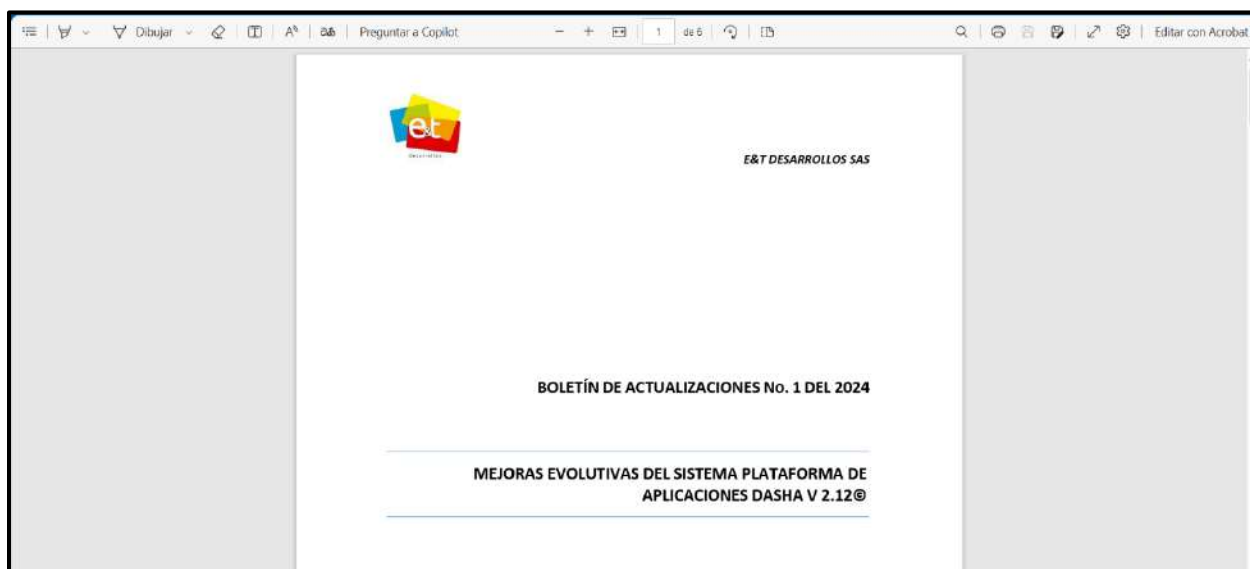
Estimado(a) Coordinadora TIC - Yesinith Varela Bonilla, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos indicarle que fue enviado el boletín de actualizaciones No. 1, el cual incluye el ajuste en la visualización de las comunicaciones de salida aprobadas por usuarios que se encuentran inactivos. Este ajuste permite que los usuarios con permisos de consulta avanzado en el módulo de comunicaciones oficiales, puedan visualizar las comunicaciones que se encuentran aprobadas por usuarios que se encuentren inactivos en el sistema, si bien, actualmente las comunicaciones las pueden consultar en la sección de consulta, al ingresar a las comunicaciones con la condición descrita anteriormente, sale error de acceso 403. Con el ajuste implementado, la comunicación puede ser visualizada sin ningún inconveniente.

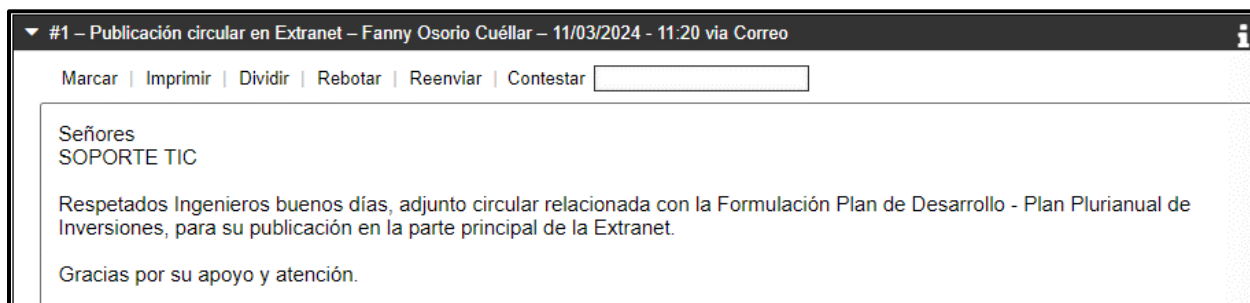
Se adjunta el Boletín de Actualizaciones No. 1.

Gracias por su atención.

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



- Solicitud #2024031145000336 reportada por la funcionaria Fanny Osorio Cuéllar



This screenshot shows the top section of the Extranet interface. At the top, a dark header bar contains the text "#6 – Publicación circular en Extranet – Gobernación Soporte – 11/03/2024 - 17:09 via Correo by soporte Extranet" and a user icon on the right. Below this, a navigation bar includes links for "Marcar", "Imprimir", "Dividir", "Rebotar", "Reenviar", and "Contestar", followed by a text input field. The main content area displays a message: "Estimado(a) Fanny Osorio Cuellar, gracias por contactarnos." Below the message, it states: "En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue publicada la circular en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet." At the bottom, a dark navigation bar features the "EXTRANET" logo and icons for "Aplicaciones", "Encuestas", and "Contactos". A blue footer bar contains the following links: "Inicio", "Información Organizacional", "Talento Humano", "Manuales Extranet", and "Sistema de Gestión-MIPG".

- Solicitud #2024031145000345 reportada por la funcionaria Maribel Losada Plaza

#1 – SOLICITUD EXTRANET – Maribel Losada Plaza – 11/03/2024 - 11:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

ACTA_INICIO.pdf

Desconocido – 412,3 KB

Contrato_208_de_2024_Jorge_Andres_Alvarado_Nuñe...

Desconocido – 8,5 MB

SOLICITUD EXTRANET – JORGE ALVARADO NUÑEZ

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		GOBERNACIÓN DEL HUILA
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JORGE ANDRES ALVARADO NUÑEZ
2. Número de Cédula:	1.110.476.039
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	7-06-1988
5. Correo Electrónico:	Jorgeaspo.huila@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 13 # 4-50 apto 203 el centro
7. Número de Celular:	321 3493936
8. Formación académica:	INGENIERO AGROINDUSTRIAL
9. Número del Contrato:	208 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO EN LOS PROCESOS ESTRATÉGICOS QUE CONTRIBUYAN AL CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	14/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	14/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARIBEL LOSADA PLAZA

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EXTRANET – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 17:15 via Correo by soporte Extranet i

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Maribel Losada Plaza, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio Huila, los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jorge Andres Alvarado Nuñez
 Usuario de Extranet: huila@c.jorge.alvarado
 Usuario de dominio: huila@c.jorge.alvarado
 Contraseña: D3sEco2024*+

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031145000372 reportada por el funcionario Iván Alfredo Cangrejo

▼ #1 – Habilitación de extranets y equipos – Iván Alfredo Cangrejo Torres – 11/03/2024 - 12:20 via Correo i

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De manera comedida les solicito habilitar por el término de un mes los Extranets, facilitando Usuarios y Claves para ingresar, de:

Carlos Alfonso Vargas Ospina
 Gloria Marina Suárez Trujillo
 Jairo Hernando Ibarra Hurtado
 Maria Daniela Montealegre Montealgre
 Miler Yair Garay Cruz
 Rosmi Sonia Durán Rey
 Francisco Javier Aroca
 Diana Nevito Mosquera
 Ángel María Rivera Mosquera

Quiénes han sido contratistas de esta Oficina de Control Interno Disciplinario, con el fin de poder acceder a la información, ya que es

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #9 – Habilitación de extranets y equipos – Gobernación Soporte – 14/03/2024 - 11:56 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Jefe Oficina Control Interno Disciplinario - Iván Alfredo Cangrejo Torres, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet por el termino de un (1) mes, los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Alfonso Vargas Ospina
Usuario: c.carlos.vargas
Contraseña: C0ntrol*2024

Nombre: Maria Daniela Montealegre Montealegre
Usuario: c.maria.montealegre
Contraseña: Control\$477

- Solicitud #2024031145000407 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: ACTIVACIÓN DE USUARIO EXTRANET – Andrea del Pilar Álvarez P. – 11/03/2024 - 13:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Cesar Augusto Chavez sanchez <ceschavez23@gmail.com>
 Sent: Monday, March 11, 2024 11:06 AM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: ACTIVACIÓN DE USUARIO EXTRANET

Ingeniera Andrea
 Buenos días

Adjunto información para la activación del usuario del extranet
 Litvacio: c cesar chavez

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-CD43-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1	Nombre y Apellidos: CESAR AUGUSTO CHAVEZ SANCHEZ
2	Número de Cédula: 108202189
3	Ciudad de Nacimiento: LA ARGENTINA - HUILA
4	Fecha de Nacimiento: 23-06-1990
5	Correo Electrónico: ceschavez23@gmail.com
6	Dirección de domicilio: FINCA SANTA ROSA VIEJA ALTO CARMEN
7	Número de Celular: 3103250047
8	Formación académica: MEDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA
9	Número del Contrato: 337
10	Objeto de Contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE LA ARGENTINA.
11	Dependencia – Grupo de Trabajo: SECRETARIA DE SALUD – PROGRAMA ETI/ ZOONOSIS Y AMBIENTE
12	Teléfono de Dependencia: 028735244
13	Fecha de Inicio Contrato: 31-03-2024
14	Fecha de Terminación Contrato: 31-08-2024
15	Nombre del Supervisor de Contrato: CARLOS ALBERTO LOZANO POLANCO Y ANDREA DEL PILAR ALVAREZ

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: ACTIVACIÓN DE USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 11/03/2024 - 17:39 via Correo by soporte Ex...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cesar Augusto Chavez Sanchez
 Usuario: c.cesar.chavez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031145000425 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: ACTIVACION USUARIO EXTRANET – Andrea del Pilar Álvarez P. – 11/03/2024 - 13:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: EDWIN ARBEY DIAZ GONZALEZ <arbey1977@hotmail.com>
 Sent: Saturday, March 9, 2024 10:05 AM
 To: andrealvarezp@hotmail.com <andrealvarezp@hotmail.com>; Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: RV: ACTIVACION USUARIO EXTRANET

De: EDWIN ARBEY DIAZ GONZALEZ <arbey1977@hotmail.com>
 Enviado: viernes, 8 de marzo de 2024 6:34 p. m.

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	EDWIN ARBEY DIAZ GONZALEZ
2. Número de Cédula:	83 243 197
3. Ciudad de Nacimiento:	TELLO – HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	19/12/1977
5. Correo Electrónico:	arbey1977@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	CARRERA 7 No. 28 - 11
7. Número de Celular:	3123210572
8. Formación académica:	Administración ambiental recursos naturales
9. Número del Contrato:	312/2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNO SALUDABLE, INSPECCIÓN SANITARIA Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE TELLO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	3004689315
13. Fecha de Inicio Contrato:	01/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	31/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: ACTIVACION USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 17:45 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edwin Arbey Diaz Gonzalez
 Usuario: c.edwin.diaz
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031145000434 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: reactivacion extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 11/03/2024 - 13:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: JHON TORRES <jhonct0709@hotmail.com>
Sent: Friday, March 8, 2024 2:19 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>; SALUD AMBIENTAL HUILA <saludambientalhuila@hotmail.com>
Subject: reactivacion extranet

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario ☐ Reactivación de usuario ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JHON EDUAR CACENA TORRES
2. Número de Cédula:	108110337
3. Ciudad de Nacimiento:	RIVERA - HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	09-07-1994
5. Correo Electrónico:	JHONCT0709@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 2 sur 8-25
7. Número de Celular:	328153816
8. Formación académica:	INGENIERO AMBIENTAL
9. Número del Contrato:	203
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNO SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE RIVERA ZONA 2
11. Dependencia - Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE SALUD - PROGRAMA ETV, ZOONOSIS Y AMBIENTE
12. Teléfono de Dependencia:	325730284
13. Fecha de Inicio Contrato:	05-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	04-09-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	CARLOS ALBERTO LOZANO POLANCO Y ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: reactivación extranet – Gobernación Soporte – 11/03/2024 - 17:50 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jhon Eduar Cadena Torres
 Usuario: c.jhon.cadena
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031145000452 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: SOLICITUD DE LA EXTRANET – Andrea del Pilar Álvarez P. – 11/03/2024 - 13:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: natalia dtb <natha2502@hotmail.es>
 Sent: Friday, March 8, 2024 10:49 AM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Fwd: SOLICITUD DE LA EXTRANET

Enviado desde mi Samsung Mobile de Claro
 Obtener [Outlook para Android](#)

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Natalia Ruiz Cárdenas
2. Número de Cédula:	1.079.508.990 de Paicol-Huila
3. Ciudad de Nacimiento:	Paicol- Huila
4. Fecha de Nacimiento:	25 de Mayo de 1993
5. Correo Electrónico:	Natha2502@hotmail.es
6. Dirección de domicilio:	Cta 12 # 6- 04 Eulogio Duran
7. Número de Celular:	320228111
8. Formación académica:	Ingeniera Ambiental
9. Número del Contrato:	383
10. Objeto de Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la secretaria de salud departamental en la ejecución de actividades de entornos saludables, inspección sanitaria y de control de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Paicol.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de salud departamental - salud publica
12. Teléfono de Dependencia:	3004660315
13. Fecha de Inicio Contrato:	Marzo 7 de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	Septiembre 6 de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: SOLICITUD DE LA EXTRANET – Gobernación Soporte – 11/03/2024 - 17:56 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Natalia Ruiz Cardenas
 Usuario: c.natalia.ruiz
 Contraseña: Natalia*1079

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente

- Solicitud #2024031145000471 reportada por la funcionaria Fabiola Rojas Rojas

▼ #1 – SOLICITUD USUARIO – Fabiola Rojas Rojas – 11/03/2024 - 14:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar | Transfer notice

Buenas Tardes

Cordial Saludo

Comedidamente me permito solicitar la reactivación del usuario de la Plataforma Extranet de la contratista Sofia Vargas Perdomo y Alejandra Dussan, así como también la conexión a la impresora de la dependencia y a la red wifi.

A continuación, se anexan los documentos requeridos.

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-P01-F11

Fecha Aprobación: Diciembre 16 de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 3

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Sofia Vargas Perdomo
2. Número de Cédula:	1079509667
3. Ciudad de Nacimiento:	Paicel
4. Fecha de Nacimiento:	8 agosto 1997
5. Correo Electrónico:	sofiavargas080897@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 18W 30-56
7. Número de Celular:	3202432719
8. Formación académica:	Tecnóloga
9. Número del Contrato:	260 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA PARA LA ASISTENCIA DE LOS REPORTES AL GESPROY Y SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS EN LOS PROYECTOS, CONTRATOS Y CONVENIOS QUE ADELANTE EN LA ENTIDAD
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Vías e Infraestructura
12. Teléfono de Dependencia:	N/A
13. Fecha de Inicio Contrato:	16 febrero 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	15 Agosto 2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #17 – SOLICITUD USUARIO – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 11:26 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Fabiola Rojas Rojas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sofia Vargas Perdomo
 Usuario: c.sofia.vargas
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031145000489 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: extranet Ana Patricia – Andrea del Pilar Álvarez P. – 11/03/2024 - 14:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar | Transfer notice

From: ANA CALDERON <yeyita2206@hotmail.com>
 Sent: Monday, March 11, 2024 2:42 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: RV: extranet Ana Patricia

De: ANA CALDERON <yeyita2206@hotmail.com>
 Enviado: lunes, 11 de marzo de 2024 2:38 p. m.

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Ana Patricia Calderón Gutiérrez
2. Número de Cédula:	55.195.409
3. Ciudad de Nacimiento:	Tierras Bajas
4. Fecha de Nacimiento:	22-08-74
5. Correo Electrónico:	yeyita2206@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 2ª N 13-36
7. Número de Celular:	3134460685
8. Formación académica:	Profesional Especializado en Gerencia Ambiental
9. Número del Contrato:	334
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE GARZÓN ZONA 2
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	322.97.3524
13. Fecha de Inicio Contrato:	20-02-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	30 de Diciembre del 2023
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Andrea del Pilar Álvarez.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #11 – Fw: extranet Ana Patricia – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 18:03 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ana Patricia Calderon Gutierrez
 Usuario: c.ana.calderon
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031145000523 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: DOCUMENTOS EXTRANET – Andrea del Pilar Álvarez P. – 11/03/2024 - 15:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: oscar andres artunduaga rojas <mago_9005@hotmail.com>
 Sent: Monday, March 11, 2024 2:57 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: DOCUMENTOS EXTRANET

Buenas tardes Ingeniera envió documentación para reactivación usuario extranet.
 Gracias

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINISTERIO DE SALUD
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, radico y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	OSCAR ANDRES ARTUNDUAGA ROJAS
2. Número de Cédula:	100389336
3. Ciudad de Nacimiento:	PALESTINA - HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	12-05-1990
5. Correo Electrónico:	mago_9005@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	CONJUNTO LA CASTELLANA
7. Número de Celular:	3132274765
8. Formación académica:	INGENIERO AMBIENTAL
9. Número del Contrato:	392
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNO SALUDABLE, INSPECCIÓN SANITARIA Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE PALESTINA.
11. Dependencia - Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE SALUD - PROGRAMA ETY, ZOONOSIS Y AMBIENTE
12. Teléfono de Dependencia:	3229730244
13. Fecha de Inicio Contrato:	04-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	03-09-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	CARLOS ALBERTO COZARNO POLANCO Y ANDREA DEL PILAR ALVAREZ RODRIGO

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: c.ana.calderon

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: DOCUMENTOS EXTRANET – Gobernación Soporte – 11/03/2024 - 18:07 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Oscar Andrés Artunduaga Rojas
 Usuario: c.oscar.artunduaga
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031145000532 reportada por el funcionario César Alberto Rozo

▼ #1 – Solicitud reactivación usuario extranet – César Alberto Rozo Rodríguez – 11/03/2024 - 15:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARCUS RODDY SANCHEZ MEDINA
2. Número de Cédula:	7.709.806

 GOBERNACIÓN DEL HUILA Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-CD43-F11
	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MARCUS RODDY SANCHEZ MEDINA
2. Número de Cédula:	7.709.806
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	14 Julio de 1978
5. Correo Electrónico:	roddy778@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 58 No. 174-15
7. Número de Celular:	3105596620
8. Formación académica:	Dibujante arquitectónico y de ingeniería
9. Número del Contrato:	136
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN EN LA DIGITALIZACIÓN, AMBIENTACIÓN DE ESPACIOS EN 3D, AJUSTES DE PLANOS E INFOGRAFÍA DIGITAL EN LOS PROCESOS DE ORDENAMIENTO Y PLANEACIÓN TERRITORIAL QUE SE ADELANTRAN EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Departamento Administrativo de Planeación.
12. Teléfono de Dependencia:	8571300 ext. 1101
13. Fecha de Inicio Contrato:	09 febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	08 septiembre de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	CÉSAR ALBERTO ROZO RODRÍGUEZ

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: c.oscar.artunduaga

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #9 – Solicitud reactivación usuario extranet – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 11:29 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) César Alberto Rozo Rodríguez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Marcus Roddy Sanchez Medina
 Usuario: c.marcus.sanchez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031145000569 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN A EXTRANET – ORLANDO PARGA RIVAS – 11/03/2024 - 15:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,
 Favor tramitar la solicitud adjunta para la creación de los usuarios en la Extranet.
 Atentamente,



ORLANDO PARGA RIVAS
 Secretario de Educación Departamental
 Gobernación del Huila – Huila Grande
 e-mail: oparga@sedhuila.gov.co
 Tel. (+57) (8) 671300 Ext. 1400
 Cel: 3206404390
 Dirección: Carrera 4 Calle 8 esquina Neiva, Huila, Colombia

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐
 Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JESSICA ALEXANDRA GONZALEZ GUTIERREZ
2. Número de Cédula:	1.075.256.793
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	23-05-1991
5. Correo Electrónico:	Pargorber35@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 21 # 88 36
7. Número de Celular:	3173652068
8. Formación académica:	INGENIERA INDUSTRIAL
9. Número del Contrato:	234/2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN EN EL SEGUIMIENTO A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS DE LA ZONA 3 Y 5 DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE
12. Teléfono de Dependencia:	8712767
13. Fecha de Inicio Contrato:	19/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	08/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	LILIANA MERCEDES VASQUEZ SANDOVAL

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024****Respuesta**

▼ #6 – RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN A EXTRANET – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 18:41 via Correo by soporte...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jessica Alexandra Gonzalez Gutierrez
Usuario: c.jessica.gonzalez
Contraseña: Jess1ca*24

Nombre: Leonardo Calvo Ortiz
Usuario: c.leonardo.calvo
Contraseña: L3o4rdo**

- Solicitud #2024031145000578 reportada por la funcionaria Carmiña del Rocio Vargas

▼ #1 – Solicitud Usuario de Dominio – Carmiña del Rocio Vargas Ramírez – 11/03/2024 - 15:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Comedidamente me permito solicitar Usuario de Dominio para el señor Contratista ALFONSO LISCANO MENDEZ

Nombre: Alfonso Lizcano Mendez
Usuario: c.alfonso.lizcano
Contraseña: Alfonso*1765

Agradezco la atención.

Atentamente,

Respuesta

▼ #6 – Solicitud Usuario de Dominio – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 18:47 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Carmiña del Rocio Vargas Ramírez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alfonso Lizcano Mendez
Usuario: HUILA/c.alfonso.lizcano
Contraseña: H4c13nd42024*+

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. ~~Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales Extranet.~~

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000587 reportada por el funcionario Freddy Alexander González

▼ #1 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Freddy Alexander González Barrera – 11/03/2024 - 15:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar se asigne usuario de la extranet al contratista JUAN MAURICIO QUIÑONES, APOYO TECNICO A LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MINERÍA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL SERVICIO PUBLICO DE EXTENSION AGROPECUARIA - SPEA Y DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE EXTENSION AGROPECUARIA – PDEA; para lo cual anexamos soportes correspondientes.

atentamente,

FREDDY ALEXANDER GONZALEZ BARRERA

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JUAN MAURICIO QUIÑONES CARDENAS
2. Número de Cédula:	7.730.977 de Neiva (Huila)
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	20 de octubre de 1984
5. Correo Electrónico:	junaquica@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 57ª # 20b-23 Balcones del Norte
7. Número de Celular:	3115195735
8. Formación académica:	Tecnólogo en Acuicultura
9. Número del Contrato:	CPS N°447 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO A LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MINERIA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL SERVICIO PUBLICO DE EXTENSION AGROPECUARIA -SPEA- Y DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE EXTENSION AGROPECUARIA -PDEA- EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Agricultura y Minería
12. Teléfono de Dependencia:	(57+9) 8671300 EXT 1150 – 1157
13. Fecha de Inicio Contrato:	05 de marzo de 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 18:52 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Freddy Alexander González Barrera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Mauricio Quiñones Cardenas
 Usuario: c.juan.quiñones
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000596 reportada por la funcionaria Luz Mary Vargas

▼ #1 – Solicitud apertura correo EXTRANET – LUZ MARY VARGAS – 11/03/2024 - 15:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

LUZ MARY VARGAS CASTRO
Supervisora

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reproducción y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JEIMMYS ALEXANDRA
2. Número de Cédula:	38310997
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	17-01-1983
5. Correo Electrónico:	rios-alexandra@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 18#4B-40
7. Número de Celular:	3213228034
8. Formación académica:	Técnico en Administración de Informática
9. Número del Contrato:	359
10. Objeto de Contrato:	PRESTACIÓN LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS TÉCNICOS Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE LOS SOPORTES DOCUMENTALES PRODUCIDOS POR LOS PROCESOS INCORPORADOS A LAS HISTORIAS LABORALES DE TODOS LOS EDUCADORES Y ADMINISTRATIVOS PERTENECIENTE A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL VIGENCIA 2024.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Educación-Hojas de Vida
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 EXT01102

Respuesta

▼ #6 – Solicitud apertura correo EXTRANET – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 18:55 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) LUZ MARY VARGAS, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jeimmys Alexandra Rios Malagon
Usuario: c.jeimmys.rios
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000603 reportada por la funcionaria Lucero Moreno de Murcia

#1 – RV: Solicitud Extranet – Lucero Moreno de Murcia – 11/03/2024 - 15:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De: Diego Serrato <dijaseam@gmail.com>
 Enviado: lunes, 11 de marzo de 2024 12:14
 Para: Lucero Moreno de Murcia <lucero.moreno@huila.gov.co>
 Asunto: Solicitud Extranet

Cordial saludo

Por medio del presente le solicito de manera respetuosa su colaboración para reactivar mi usuario de la plataforma EXTRANET.

Gracias por la atención prestada.

GOBERNACIÓN DE LA HUILA
 SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPO
 Código: SGN-CD43-F11
 Versión: 2
 Página 1 de 1

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023
 FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DIEGO JAVIER SERRATO AMAYA
2. Número de Cédula:	1.076.310.183
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	17/03/1998
5. Correo Electrónico:	dijaseam@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 11 Sur #6-14 torre 7 apto 303
7. Número de Celular:	3173258900
8. Formación académica:	BACHILLER
9. Número del Contrato:	61 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE HACIENDA EMPLEANDO LOS LINEAMIENTOS DE LIQUIDACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS IMPUESTOS Y RENTAS DEPARTAMENTALES.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE HACIENDA
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 EXT 2002
13. Fecha de Inicio Contrato:	05/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	04/06/2024

Respuesta

#9 – RV: Solicitud Extranet – Gobernacion Soporte – 14/03/2024 - 17:36 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Lucero Moreno de Murcia, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diego Javier Serrato Amaya
 Usuario: huila/c.diego.serrato
 Contraseña: Sej@de4#2024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales Extranet <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000612 reportada por la funcionaria Lucero Moreno de Murcia

▼ #1 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Lucero Moreno de Murcia – 11/03/2024 - 15:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De: YANETH YAGUE REYES <yayitahsp@gmail.com>
 Enviado: sábado, 9 de marzo de 2024 10:36
 Para: Lucero Moreno de Murcia <lucero.moreno@huila.gov.co>
 Asunto: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

BUENOS DIAS. ENVÍO NUEVAMENTE PARA ACTIVACIÓN DE USUARIO EXTRANET. GRACIAS.

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	YANETH YAGUE REYES
2. Número de Cédula:	30280298
3. Ciudad de Nacimiento:	PITALITO
4. Fecha de Nacimiento:	10-DIC-1981
5. Correo Electrónico:	YAYITA_1000@YAHOO.ES
6. Dirección de domicilio:	CRA 11 ESTE # 3D-59 SUR
7. Número de Celular:	3024902135
8. Formación académica:	TECNICO EN SECRETARIADO Y SISTEMAS
9. Número del Contrato:	075
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, APLICANDO LOS PROGRAMAS DE LIQUIDACIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS IMPUESTOS Y RENTAS DEPARTAMENTALES.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	HACIENDA DEPARTAMENTAL
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	08-02-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	08-08-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	LUCERO MORENO

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: yaneth.yague

Respuesta

▼ #6 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 11/03/2024 - 18:59 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Lucero Moreno de Murcia, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yaneth Yague Reyes
 Usuario: c.yaneth.yague
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000667 reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique

▼ #1 – solicitud usuario extranet profesional JORGE MANCHOLA – Luz Elcy Manrique González – 11/03/2024 - 16:35 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

con la presente solicito autorizar usuario extranet a profesional Jorge Manchola.
anexo los soportes.

Atentamente,

Luz Elcy Manrique Gonzalez
profesional salud Salud Dptal

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 2

Mediante el Presente Correo, en mi Calidad de Supervisor y/o Jefe de la Dependencia,
solicito y Autorizo al Área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de Usuario: ☐ Reactivación de Usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere Creación o Reactivación de
USUARIO.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	JORGE ALBERTO MANCHOLA CUENCA
2. Número de Cédula:	7.716.608 DE NEIVA
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA (HUILA)
4. Fecha de Nacimiento:	12 de Marzo de 1981
5. Correo Electrónico:	belomanchola@hotmail.com
6. Dirección de Domicilio:	Calle 6B # 24 a 67
7. Número de Celular:	3175497058
8. Formación académica:	PROFESIONAL EN SOCIOLOGIA
9. Número del Contrato:	512
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL ENFOQUE ÉTNICO (INDÍGENAS Y NARF) EN LOS EJES Y LINEAS PRIORITARIAS DE LA POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SALUD MENTAL Y PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS, EN EL MARCO DEL PLAN DECENAL DE SALUD, EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA

Respuesta

▼ #6 – solicitud usuario extranet profesional JORGE MANCHOLA – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 19:01 via Correo ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Estimado(a) Luz Elcy Manrique Gonzalez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jorge Alberto Manchola Cuenca
Usuario: c.jorge.manchola
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000694 reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas

▼ #1 – solicitud de extranet – María Clemencia Rojas García – 11/03/2024 - 16:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo;

de manera atenta solicito la activación de la extranet de la siguiente contratista del laboratorio de salud pública, se anexa la documentación requerida

MARIA CAMILA MARTINEZ LUGO MICROBIOLOGA

gracias

María Clemencia Rojas García

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	Logo de Extranet
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Maria Camila Martinez
2. Número de Cédula:	1.075.312.014
3. Ciudad de Nacimiento:	Garzón-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	17/06/1998
5. Correo Electrónico:	macamela98@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 1w #42c-16
7. Número de Celular:	3213735361
8. Formación académica:	Microbiología Industrial
9. Número del Contrato:	520
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales a la SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA REALIZAR EN FORMA OPORTUNA LOS ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS DE LOS ALIMENTOS DE ALTO RIESGO E INDICACIONES CON EL ASESORAMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SALUDARES (GIRH) DEL LABORATORIO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Laboratorio salud pública – Secretaría de Salud Departamental
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	Marzo 7 de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	Septiembre 6 de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: saludc.maria.martinez

Respuesta

▼ #8 – solicitud de extranet – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 12:02 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Camila Martinez Luna
 Usuario: saludc.maria.martinez
 Contraseña: La misma que tenía

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales - Extranet <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031145000701 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: solicitud extranet la plata z 1 – Andrea del Pilar Álvarez P. – 11/03/2024 - 16:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Angela Escobar Medina <angelaescobar82@hotmail.com>
Sent: Monday, March 11, 2024 4:28 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: solicitud extranet la plata z 1

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ANGELA SOFIA ESCOBAR MEDINA
2. Número de Cédula:	95.130.235
3. Ciudad de Nacimiento:	POPAYAN
4. Fecha de Nacimiento:	19/08/1982
5. Correo Electrónico:	Angelaescobar82@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	C/3 sur 6-101
7. Número de Celular:	3124790079
8. Formación académica:	MEDICO VETERINARIO ZOOTECONISTA
9. Número del Contrato:	339-2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE LA PLATA ZONA 1
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE SALUD – PROGRAMA ETV, ZOONOSIS Y AMBIENTE
12. Teléfono de Dependencia:	322975644
13. Fecha de Inicio Contrato:	01-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	31-08-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	CARLOS ALBERTO COZARNO POLANCO Y ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario: ☐

Respuesta

▼ #6 – Fw: solicitud extranet la plata z 1 – Gobernacion Soporte – 11/03/2024 - 19:05 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Angela Sofia Escobar Medina
 Usuario: c.angela.escobar
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

- Solicitud #2024031145000738 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: Activación firma líder Encagado – ORLANDO PARGA RIVAS – 11/03/2024 - 17:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Favor atender esta solicitud para el cambio en la firma como líder encargado del Área de Cobertura al funcionario HERNANDO HERRERA HERRERA, de acuerdo a la resolución No. 1944 de 2024.

Gracias.

Atentamente,

 ORLANDO PARGA RIVAS

Respuesta

▼ #6 – RV: Activación firma líder Encagado – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 18:13 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que el cargo para firmar como "líder encargado del Área de Cobertura", no existe en la planta de la Gobernación, por consiguiente, es necesario nos suministre el acto administrativo donde se indique que el funcionario ejerce dicho cargo.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales - Extranet <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales

- Solicitud #2024031145000747 reportada por la funcionaria Nidia Puentes

▼ #1 – Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, – Nidia Puentes – 11/03/2024 - 17:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo.

Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, de los Profesionales que presta sus servicios a la Secretaria de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios:

NURY ANDRADE MOSQUERA
CC. No. 26.645.216
Contrato No. 446 de 2024
Formato Extranet.

SERGIO ANDRÉS MOSQUERA
CC. No. 1075.581.162

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

CTO._SMFI_446_-_2024.pdf Desconocido – 8,6 MB	CTO._SMFI_446_-_2024.pdf
CTO._SMFI_468_-_2024.pdf Desconocido – 8,9 MB	
CTO._SMFI_541-2024.pdf Desconocido – 7,4 MB	
Formato_extranet.docx Desconocido – 318,6 KB	
FORMATO_EXTRANET_SERGIO.docx Desconocido – 318,9 KB	
FORMATO_EXTRANTE_FELIPE-1.pdf Desconocido – 122,3 KB	
FORMATO_EXTRANTE_FELIPE.pdf Desconocido – 122,3 KB	

Respuesta

▼ #6 – Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 11:04 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Puentes Arias, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Nury Andrade Mosquera
Usuario: c.nury.andrade
Contraseña: Nury*2664

Nombre: Sergio Andres Mosquera Polania
Usuario: c.sergio.polania
Contraseña: La misma que tenía

- Solicitud #2024031145000765 reportada por la funcionaria Lina Tatiana Aya

▼ #1 – SOLICITUD REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – LINA TATIANA AYA – 11/03/2024 - 18:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo;

Por medio del presente correo, remito debidamente diligenciado el formato establecido para la solicitud de reactivación de usuario EXTRANET del contratista EDGAR MIGUEL TEJADA RAMIREZ, identificado con C.C. No.1.075.258.486 del cual soy supervisora.

Atentamente;

LINA TATIANA AYA OROZCO
Profesional Universtaria SED - HUILA

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: EDGAR MIGUEL TEJADA RAMIREZ
2.	Número de Cédula: 1 075 258 486
3.	Ciudad de Nacimiento: NEIVA HUILA
4.	Fecha de Nacimiento: 28 DE OCTUBRE DE 1991
5.	Correo Electrónico: emtejada@sedhuila.edu.co
6.	Dirección de domicilio: Carrera 10 No 12-27
7.	Número de Celular: 3015274241
8.	Formación académica: Abogado
9.	Número del Contrato: 542 del 2024
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES RELACIONADOS CON LA PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE DEBA EXPEDIR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, EN RELACIÓN CON LAS PRESTACIONES SOCIALES DE LOS DOCENTES ADSCRITOS AL FONDO NACIONAL DE PRESTACIONES DEL MAGISTERIO
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: OFICINA PRESTACIONES SOCIALES MAG.
12.	Teléfono de Dependencia: 8671300
13.	Fecha de Inicio Contrato: 08/03/2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 07/09/2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: LINA TATIANA AYA OROZCO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

Respuesta

▼ #9 – SOLICITUD REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 14:25 via Correo by so...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) LINA TATIANA AYA, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edgar Miguel Tejada Ramirez
 Usuario: SED\miguel.tejada
 Contraseña: La misma que tenía

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024031145000783 reportada por el funcionario Dagoberto González Trujillo

▼ #1 – SOLICITUD ALERTA CONVENIO GIMNASIOS – Dagoberto González Trujillo – 11/03/2024 - 18:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo

comendidamente me permito solicitar la publicación en la pagina principal de la extranet una alerta con: a partir del 12 de marzo del 2024, se da inicio a los convenios con los gimnasios: CABREJO GYM, COMFAMILIAR DEL HUILA, SPINING CENTER .

por favor validar la inscripción con Lorena Ramos de Bienestar social de la Gobernación de Huila

Cordialmente

DAGOBERTO GONZALEZ TRUJILLO

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #7 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 15:35 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Rosa Liliana Sterling Vargas en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.


Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: HUILA\rosa.sterling

Usuarios / Roles

Aplicar Guardar Cancelar


Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: HUILA\rosa.sterling

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental Usuario Colaborativo

Si No Si No

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar

Si No

Fecha Inicial * Fecha Final *

26/03/2024 27/03/2024

Usuario Control Estado Contacto Contactos Gestión del Conocimiento Comunicaciones Oficiales

- Solicitud #2024031245000101 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: reactivación de EXTRANET – ORLANDO PARGA RIVAS – 12/03/2024 - 10:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Agradezco atender la solicitud de activación del usuario de la referencia en el aplicativo EXTRANET.

Gracias.

Atentamente,



ORLANDO PARGA RIVAS
 Secretario de Educación Departamental
 Gobernación del Huila – Huila Grande
 e-mail: oparga@sedhuila.gov.co
 Tel. (+57) (8) 671300 Ext. 1400
 Cel. 3205401300

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: MARTHA CECILIA POLANCO POLANCO
2.	Número de Cédula: 55151068
3.	Ciudad de Nacimiento: NEIVA
4.	Fecha de Nacimiento: 31-12-1967
5.	Correo Electrónico: macapopo@yahoo.com
6.	Dirección de domicilio: Calle 8, No 46-52 casa 22 paseo la Castellana
7.	Número de Celular: 3204722738
8.	Formación académica: Abogada
9.	Número del Contrato: 492-2024
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES QUE ADELANTE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN RELACIONADAS CON LA EDUCACIÓN SUPERIOR Y EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS JURÍDICOS EN EL FONDO DE FOMENTO EDUCATIVO JENARO DIAZ JORDAN
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
12.	Teléfono de Dependencia:
13.	Fecha de Inicio Contrato: 05-03-2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 05-09-2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: MARTHA PATRICIA OBREGON SILVA

Respuesta

▼ #6 – RV: reactivación de EXTRANET – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 15:45 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Martha Cecilia Polanco Polanco
 Usuario: c.martha.polanco
 Contraseña: Martha*5515

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031245000129 reportada por la funcionaria Martha Lucia Cruz

▼ #1 – RV: reactivación de EXTRANET – MARTHA LUCIA CRUZ GARCIA – 12/03/2024 - 10:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Comendidamente me permito solicitar, se proceda realizar el trámite de reactivación de la EXTRANET, teniendo en cuenta los documentos adjuntos de la profesional que administra el Fondo Jenaro Diaz en la Secretaría de Educación, la señora MARTHA CECILIA POLANCO POLANCO c.c. 55151068

Quedo atenta a comentarios

MARTHA LUCÍA CRUZ GARCÍA

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 GOBERNACIÓN DEL HUILA	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: MARTHA CECILIA POLANCO POLANCO
2.	Número de Cédula: 55151088
3.	Ciudad de Nacimiento: NEIVA
4.	Fecha de Nacimiento: 31-12-1967
5.	Correo Electrónico: macaspoco@yahoo.com
6.	Dirección de domicilio: Calle 8, No 46-52 casa 22 paseo la Castellana
7.	Número de Celular: 3204722738
8.	Formación académica: Abogada
9.	Número del Contrato: 402-2024
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES QUE ADELANTE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN RELACIONADAS CON LA EDUCACIÓN SUPERIOR Y EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS JURÍDICOS EN EL FONDO DE FOMENTO EDUCATIVO JENARO DIAZ JORDAN
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Respuesta

▼ #7 – RV: reactivación de EXTRANET – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 15:52 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) MARTHA LUCIA CRUZ GARCIA, gracias por contactarnos.

Nos permitimos informarle que esta solicitud ya fue atendida mediante el ticket número 2024031245000101.

▼ #6 – RV: reactivación de EXTRANET – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 15:45 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

▼ #6 – RV: reactivación de EXTRANET – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 15:45 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Martha Cecilia Polanco Polanco
 Usuario: c.martha.polanco
 Contraseña: Martha*5515

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

Mesa de Servicios
 Grupo TIC

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000147 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET – Andrea del Pilar Álvarez P. – 12/03/2024 - 10:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Daniela Medina <dani_medina08@hotmail.com>
Sent: Tuesday, March 12, 2024 9:03 AM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: RV: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET

De: Daniela Medina <dani_medina08@hotmail.com>
Enviado: lunes, 11 de marzo de 2024 11:54 a. m.

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-CD43-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DANIELA VANESSA MEDINA LEMUS
2. Número de Cédula:	1.061.733.092
3. Ciudad de Nacimiento:	Paez Bolacazar
4. Fecha de Nacimiento:	28/08/1990
5. Correo Electrónico:	dani_medina08@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 7 No. 6 – 37 Sur
7. Número de Celular:	3135789408
8. Formación académica:	Ingeniera Ambiental y Sanitaria
9. Número del Contrato:	330
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE NATAGA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PÚBLICA
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	01/03/2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 15:57 via Correo by soporte Extr...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Daniela Vanessa Medina Lemus
 Usuario: c.daniela.medina
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000156 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Envío documentos de Reactivación de Extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 12/03/2024 - 10:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Areliz Chila Claros <arelizchila1975@hotmail.com>
Sent: Monday, March 11, 2024 8:53 PM
To: andrealvarezp@hotmail.com <andrealvarezp@hotmail.com>; Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: Envío documentos de Reactivación de Extranet

buenas noches
 ing: Andrea
 envío documentos para la Reactivación del Extranet

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Areliz Chila Claros
2. Formación académica:	Técnico en Saneamiento Ambiental
3. Número de Cédula:	26607315
4. Ciudad de Nacimiento:	Yaguara Huila
5. Fecha de Nacimiento:	20-05-1975
6. Correo Electrónico:	Arelizchila1975@hotmail.com
7. Dirección de domicilio:	Ciudad - 74- Bamo Guayabal
8. Número de Celular:	3136168890
9. Formación académica profesional y/o título de posgrado:	Tecnólogo
10. Número del Contrato:	420
11. Objeto de Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la Secretaría de Salud Departamental en la ejecución de actividades de Entornos Saludables, Inspección Sanitaria y de Control de Enfermedades Transmitidas por Vectores Zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Yaguara Huila.
12. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud, programa de Zoonosis, ETV y Saneamiento Ambiental
13. Teléfono de Dependencia:	3229735244
14. Fecha de Inicio Contrato:	09-03-2024
15. Fecha de Terminación Contrato:	30 de Diciembre del 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: Envío documentos de Reactivación de Extranet – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 16:06 via Correo by sop...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Areliz Chila Claros
 Usuario: c. areliz.chila
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000165 reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas

▼ #1 – SOLICITUD EXTRANET – María Clemencia Rojas García – 12/03/2024 - 10:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordialmente solicito la activación de la extranet de la bacterióloga SILVIA CONSUELO MACIAS contratista del laboratorio de salud publica del Huila, se anexa la documentación

gracias

María Clemencia Rojas García
Profesional Universitario

archive_-_2024-03-12T094739.711.zip

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023		Versión: 3
		Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Silvia Consuelo Macias Pastrana
2. Número de Cédula:	51.942.929 Bogotá
3. Ciudad de Nacimiento:	Tesalia
4. Fecha de Nacimiento:	04 de Octubre de 1970
5. Correo Electrónico:	Palis1903@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cta 7 # 55-59 Torre C Apto 401 Torres de Variedad
7. Número de Celular:	3212145109
8. Formación académica:	Bacterióloga
9. Número del Contrato:	507
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS DE TAMPONEO NEONATAL Y LAS PRUEBAS DE ENFERMEDADES ZOONÓTICAS.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Laboratorio salud publica – Secretaría de Salud Departamental
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	Marzo 7 de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	Septiembre 6 de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
Usuario a reactivar: c.silvia.macias

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EXTRANET – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 16:11 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Silvia Consuelo Macias Pastrana
Usuario: c.silvia.macias
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000192 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Buenos días Ing. adjunto nuevamente información Gracias – Andrea del Pilar Álvarez P. – 12/03/2024 - 10:30 vi...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: JHON DALY MEDINA PEREZ <jhondamedina@gmail.com>
Sent: Tuesday, March 12, 2024 10:27 AM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: Buenos días Ing. adjunto nuevamente información Gracias

--
JHON DALY MEDINA PEREZ
Técnico Saneamiento Ambiental Municipio de Tesalia

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Jhon Daly Medina Pérez
3. Número de Cédula:	7 695 323
4. Ciudad de Nacimiento:	Bogotá
5. Fecha de Nacimiento:	07 de Julio del 1973
6. Correo Electrónico:	jhondamedina@gmail.com
7. Dirección de domicilio:	Ci 5 # 13-20
8. Número de Celular:	313382050
9. Formación académica:	Técnico en Saneamiento Ambiental
10. Número del Contrato:	411
11. Objeto de Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la Secretaría de Salud Departamental en la ejecución de actividades de Entornos Saludables, Inspección Sanitaria y de Control de Enfermedades Transmisibles por Vectores Zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Tesalia.
12. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud, programa de Zoonosis, ETV y Saneamiento Ambiental
13. Teléfono de Dependencia:	3229735244
14. Fecha de Inicio Contrato:	08-03-2024
15. Fecha de Terminación Contrato:	07-09-24
16. Nombre del Supervisor de Contrato:	Andrea del Pilar Alvarez Pardo y Carlos

Respuesta

▼ #6 – Fw: Buenos días Ing. adjunto nuevamente información Gracias – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 16:30 via Co...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jhon Daly Medina Perez
 Usuario: c.jhon.perez
 Contraseña: Jhon*7695

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000227 reportada por el funcionario Gerardo Aldana García

▼ #6 – REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Gerardo Aldana García – 13/03/2024 - 08:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Apreciados señores, se adjunta el formato debidamente diligenciado, incorporando lo solicitado por Ustedes en términos del título de pregrado y de posgrado.

Atentamente,

GERARDO ALDANA GARCÍA
Supervisor

De: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DIANA MARCELA COMAS RIVERA
2. Número de Cédula:	36.306.997
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA (H)
4. Fecha de Nacimiento:	10 DE DICIEMBRE DE 1981
5. Correo Electrónico:	dimacon@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CARRERA 55 N° 11 - 44
7. Número de Celular:	3183744654
8. Formación académica:	Abogada – Especialista en Derecho Constitucional
9. Número del Contrato:	536
10. Objeto de Contrato:	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA SOPORTE AL DESARROLLO DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES ENTRE EL DEPARTAMENTO Y ORGANIZACIONES DE LOS SECTORES PÚBLICO, PRIVADO Y DE COOPERACIÓN, TENDIENTES A FORTALECER LAS CAPACIDADES DE COMERCIALIZACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO DEL HUILA".
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MINERÍA – PROYECTO DE MUJER RURAL
12. Teléfono de Dependencia:	8671313
13. Fecha de Inicio Contrato:	08 DE MARZO DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	07 DE SEPTIEMBRE DE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	GERARDO ALDANA GARCÍA

Respuesta

▼ #10 – REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 09:11 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Gerardo Aldana García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Marcela Comas Rivera
 Usuario: c.diana.comas
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000236 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET - LIBARDO ANDRES GAITA G – Andrea del Pilar Álvarez P. – 12/03/20...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Libardo Gaita <libardoandresgaita@gmail.com>
Sent: Tuesday, March 12, 2024 10:57 AM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET - LIBARDO ANDRES GAITA G

Buen dia Ing ,

Adjunto formato de solicitud de usuario extranet diligenciado y así mismo mi contrato y cédula de ciudadanía.

Saludos

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-CD43-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Libardo Andres Gaita González
2. Número de Cédula:	1.079.179.942
3. Ciudad de Nacimiento:	Camposalegre
4. Fecha de Nacimiento:	22/05/1992
5. Correo Electrónico:	libardoandresgaita@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 8 # 19-47
7. Número de Celular:	3164254130
8. Formación académica:	Profesional - Ingeniero Ambiental
9. Número del Contrato:	498
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE ZONA 2
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud Ambiental

Respuesta

▼ #6 – Fw: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET - LIBARDO ANDRES GAITA G – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 1...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Libardo Andres Gaita Gonzalez
 Usuario: c.libardo.gaita
 Contraseña: Libardo*1079

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000245 reportada por la funcionaria Alba Lucia Medina

▼ #1 – ACTIVACION USUARIO EXTRANET – Alba Lucia Medina Rubio – 12/03/2024 - 11:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

Por medio de la presente me permito solicitar la activación de los usuarios relacionados a continuación en la Extranet del Departamento del Huila; la habilitación de permisos, roles y visualización de documentos generados por sistema (estudios previos, solicitud de cdp, certificado disponibilidad personal de Planta, Certificado comité de contratación, minutos, adicionales y otro si) del sistema de Gestión de Contratación, con el fin de adelantar los trámites de verificación en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los procesos de Contratación.

Atentamente

ALBA LUCIA MEDINA RUBIO

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	MILLER VARGAS GAMBOA
2. Número de Cédula:	7706538
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	1977-12-29
5. Correo Electrónico:	mivaga29@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 30 # 8-53
7. Número de Celular:	3185708346
8. Formación académica:	BACHILLER
9. Número del Contrato:	0550 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	CONTRATACIÓN
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	07/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	06/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ALBA LUCIA MEDINA RUBIO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario: **Activar como usuario**
dominio

Usuario a reactivar:

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de

Respuesta

▼ #9 – ACTIVACION USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 16:56 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Alba Lucia Medina Rubio, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Miller Vargas Gamboa
Usuario: c.miller.vargas
Contraseña: M1ller*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031245000272 reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

▼ #1 – REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Jhon Garay Suaza – 12/03/2024 - 12:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Neiva, 12 de marzo de 2024

Señores
Oficina TIC
Gobernación del Huila

Cordial saludo

A través de la presente me permito enviar solicitud de REACTIVACIÓN de usuario de EXTRANET del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 527 de 2024, y acceso a las redes de conectividad como wifi e impresora.

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JULIO CÉSAR GARZÓN CALDERÓN
2. Número de Cédula:	7702791
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	04/06/1976
5. Correo Electrónico:	juliocezarqarzon@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 28 8E 24
7. Número de Celular:	3165401950
8. Formación académica:	INGENIERO AGRÍCOLA, INGENIERO CIVIL y ESP. EN INGENIERÍA AMBIENTAL
9. Número del Contrato:	527 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IDENTIFICACIÓN Y LEVANTAMIENTO DE PREDIOS CON VIABILIDAD PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MINERÍA
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 ext. 1161
13. Fecha de Inicio Contrato:	11 DE MARZO 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	10 DE SEPTIEMBRE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	JOHN GARAY SUAZA

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #6 – REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 17:15 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Jhon Garay Suaza, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Julio Cesar Garzon Calderon
Usuario: c.julio.garzon
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031245000281 reportada por el funcionario Libardo Montealegre Ortiz

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

▼ #1 – Ref. Acceso a Extranet. – Libardo Montealegre Ortiz – 12/03/2024 - 14:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buena Tarde.

Les agradezco dar acceso a la Extranet a ANIBAL TEJADA DUSSAN

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ANIBAL TEJADA DUSSAN
2. Número de Cédula:	7680750 DE NEIVA
3. Ciudad de Nacimiento:	Nolva-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	13 de Noviembre de 1971
5. Correo Electrónico:	tejadanibal@yahoo.es
6. Dirección de domicilio:	Calle 8 No. 38* - 30 Casa 14 Ipanema Conjunto Zaragoza
7. Número de Celular:	3224242901
8. Formación académica:	Administrador Agroindustrial
9. Número del Contrato:	485 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN PROGRAMAS AGROPECUARIOS Y AMBIENTALES, Y AL FORTALECIMIENTO DE LA MESA DETECNICA AGROCLIMATICA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría De Agricultura Y Minería
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 EXT 1154
13. Fecha de Inicio Contrato:	5 DE MARZO DEL 2024

Respuesta

▼ #6 – Ref. Acceso a Extranet. – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 17:20 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Libardo Montealegre Ortiz, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Anibal Tejada Dussan
 Usuario: c.anibal.tejada
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000291 reportada por el funcionario Libardo Montealegre Ortiz

▼ #1 – Ref. Solicitud Anexo a Extranet – Libardo Montealegre Ortiz – 12/03/2024 - 14:25 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buena tarde.

Les agradezco dar acceso a extranet a ADRINA SOTO POLANIA.

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-CD43-F11

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Adriana Soto Polania
2. Número de Cédula:	55.174.654 de Nueva Huila
3. Ciudad de Nacimiento:	Nueva Huila
4. Fecha de Nacimiento:	19 de octubre de 1975
5. Correo Electrónico:	asotopolania@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 31 No. 51 – 60 Torre 10 Apto. 404
7. Número de Celular:	315 689 27 73
8. Formación académica:	Zootecnista
9. Número del Contrato:	498 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO TÉCNICO Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE SANIDAD, INOCUIDAD Y TRAZABILIDAD PARA ANIMALES DE IMPORTANCIA AGROPECUARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría De Agricultura Y Minería
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 EXT 1154
13. Fecha de Inicio Contrato:	05 de marzo de 2024

Respuesta

▼ #6 – Ref. Solicitud Anexo a Extranet – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 17:23 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Libardo Montealegre Ortiz, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Adriana Soto Polania
 Usuario: c.Adriana.soto
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000307 reportada por el funcionario Libardo Montealegre Ortiz

▼ #1 – Ref. Solicitud Acceso a Extranet – Libardo Montealegre Ortiz – 12/03/2024 - 14:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buena tarde.

Les agradezco dar acceso a extranet a CRISTIAM CMAILLO SANABRIA TRIANA.

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-CD43-F11

Fecha Aprobación: 16 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Cristiam Camilo Sanabria Triana
2. Número de Cédula:	1.075.212.180 de Neiva Huila
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	12 de diciembre de 1985
5. Correo Electrónico:	camilotriana85@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 19B No. 52 – 24
7. Número de Celular:	312 294 16 03
8. Formación académica:	Licenciado en Ciencias naturales y Educación Ambiental
9. Número del Contrato:	435 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ARTICULACIÓN TÉCNICA DE LOS PROCESOS DE CAPTURA DE INFORMACIÓN SURGIDA DE LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS DE LA CADENA PISCICOLA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría De Agricultura Y Minería
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 EXT 1154
13. Fecha de Inicio Contrato:	05 de marzo de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	04 de septiembre de 2024

Respuesta

▼ #6 – Ref. Solicitud Acceso a Extranet – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 17:27 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Libardo Montealegre Ortiz, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cristiam Camilo Sanabria Triana
 Usuario: c.cristiam.sanabria
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031245000334 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET – Andrea del Pilar Álvarez P. – 12/03/2024 - 15:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Sebastian Velasquez <sevepu@hotmail.com>
Sent: Tuesday, March 12, 2024 1:36 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET

Buen Día Ingeniera Andrea

Envío documentación nuevamente la completa para la creación del usuario Extranet.

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Sebastian Velásquez Pulido
2. Formación académica:	Técnico en Saneamiento Ambiental
3. Número de Cédula:	1075287260
4. Ciudad de Nacimiento:	Algeciras - Huila
5. Fecha de Nacimiento:	17-03-1995
6. Correo Electrónico:	sevepu@hotmail.com
7. Dirección de domicilio:	Camara 4 N 6-10
8. Número de Celular:	3232415297
9. Formación académica profesional y/o título de posgrado:	Profesional
10. Número del Contrato:	499
11. Objeto de Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la secretaria de Salud Departamental en la ejecución de actividades de Entornos Saludables, Inspección Sanitaria y de Control de Enfermedades Transmitidas por Vectores Zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Algeciras Huila.
12. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud, programa de Zoonosis, ETV y Saneamiento Ambiental
13. Teléfono de Dependencia:	3229735244
14. Fecha de Inicio Contrato:	13-03-2024

Respuesta

▼ #8 – Fw: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 18/03/2024 - 08:44 via Correo by soporte Extr...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sebastian Velasquez Pulido
 Usuario: c.sebastian.velasquez
 Contraseña: Sebast1an*1075

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

- Solicitud #2024031245000343 reportada por el funcionario Luis Calixto Bravo

▼ #1 – SOLICITUD EXTRANET cRISTHIAN RAMIREZ – Luis Calixto Bravo Garcés – 12/03/2024 - 15:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

acta_de_inicio-designacion_supervisor_cristhian...
Desconocido – 847,3 KB

CONTRATO_460_DEL_2024_CRISTIAN_RAMIREZ.pdf
Desconocido – 3,9 MB

FORMATO diligenciado.docx

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EXTRANET cRISTHIAN RAMIREZ – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 17:32 via Correo by soporte ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Luis Calixto Bravo Garcés, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cristhian Fabian Ramirez Sanchez
Usuario: c.cristhian.ramirez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031245000352 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: SOLICITUD EXTRANET – Andrea del Pilar Álvarez P. – 12/03/2024 - 15:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Shirley Quintero <shialexa12@hotmail.com>
Sent: Tuesday, March 12, 2024 3:44 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: SOLICITUD EXTRANET

SHIRLY ALEXANDRA QUINTERO AMEZQUITA

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SON-CD43-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente como, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactificación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombre y Apellidos: Shirley Alexandra Quintero <i>(descarga)</i>
2.	Número de Cédula: 100294269
3.	Ciudad de Nacimiento: Palermo - Huila
4.	Fecha de Nacimiento: 12-06-1992
5.	Correo Electrónico: shirleya12@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio: Calle 14#17-10 Brindadeleña
7.	Número de Celular: 3214690030
8.	Formación académica: Ingeniero ambiental
9.	Número del Contrato: 384
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE LA PALERMO
11.	Dependencia - Grupo de Trabajo: SECRETARÍA DE SALUD - PROGRAMA ETV, ZOONOSIS Y AMBIENTE
12.	Teléfono de Dependencia: 322970244
13.	Fecha de Inicio Contrato: 12-03-2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 11-08-2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: CARLOS ALBERTO CUÉLLAR POLANCO Y ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar al usuario:
 Usuario a reactivar: **shirley.quintero**

Respuesta

▼ #6 – Fw: SOLICITUD EXTRANET – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 17:37 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Shirley Alexandra Quintero Amezquita
 Usuario: c.shirley.quintero
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031245000389 reportada por el funcionario Carlos Alberto Cuéllar

▼ #1 – Solicitud de habilitación modulo de contratación – Carlos Alberto Cuéllar Medina – 12/03/2024 - 16:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

De manera atenta solicito habilitar los módulos de contratación, resoluciones y expedición de Certificados de Disponibilidad Presupuestal al funcionario William Llanos Vargas como técnico.

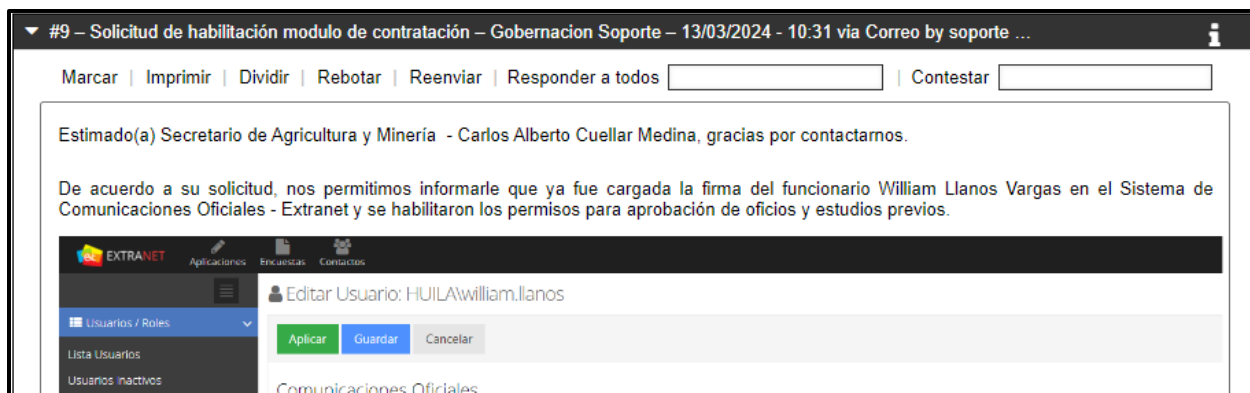
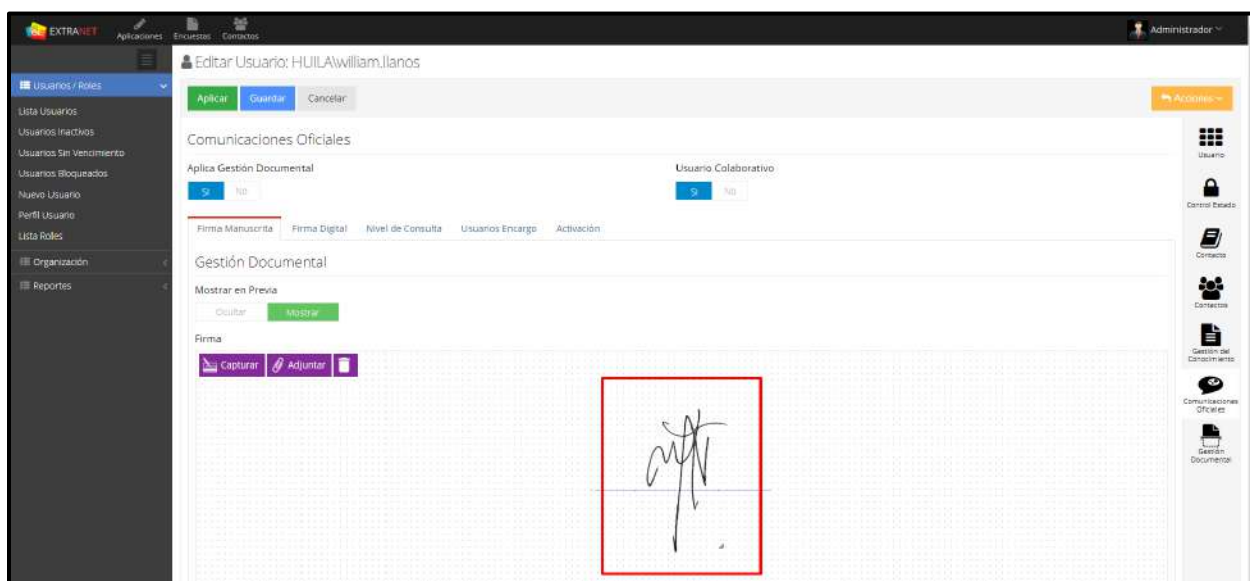
Agradezco la atención y oportuna colaboración.

Atentamente,

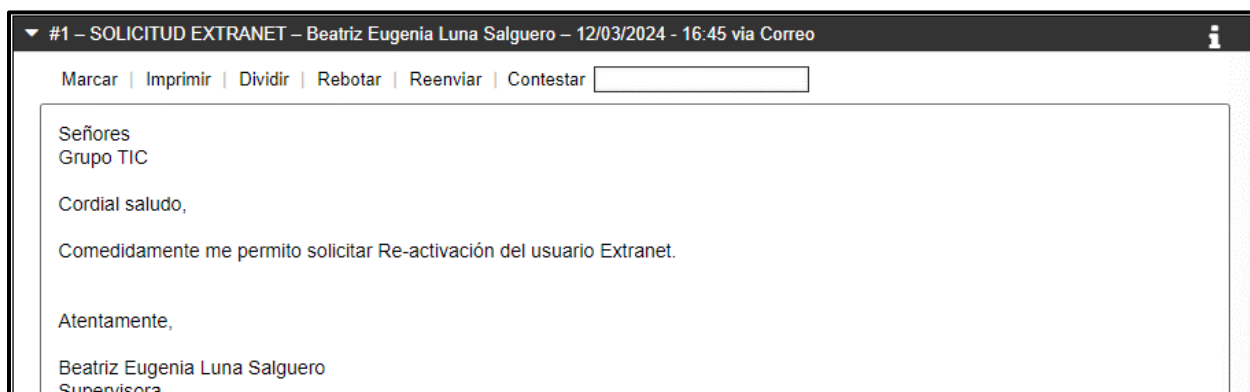
INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta



- Solicitud #2024031245000398 reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPO	 Código: SGN-CD43-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario ☐ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	INGRITH LORENA PIMENTEL MORENO
2. Número de Cédula:	1075310287
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	25/03/1998
5. Correo Electrónico:	lorenapimentel303@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 22#1A-07
7. Número de Celular:	3124823374
8. Formación académica:	INGENIERA AMBIENTAL
9. Número del Contrato:	1680
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS LABORES DE GEOREFERENCIACION EN CAMPO REQUERIDAS EN DESARROLLO DEL PROYECTO "FORMULACION DE LOS PLANES VIALES MUNICIPALES, ACTUALIZACIÓN DEL PLAN VIAL DEPARTAMENTAL CARACTERIZACIÓN Y REPORTE AL SISTEMA INTEGRAL NACIONAL DE INFORMACIÓN DE CARRETERAS (SINC) DE LA RED VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA."

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EXTRANET – Gobernacion Soporte – 12/03/2024 - 17:39 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Beatriz Eugenia Luna Salguero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ingrith Lorena Pimentel Moreno
 Usuario: c.ingrith.pimentel
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031245000405 reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna

▼ #1 – Solicitud extranet – Beatriz Eugenia Luna Salguero – 12/03/2024 - 16:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
Grupo TIC

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar Re-activación del usuario Extranet.

Atentamente,

Beatriz Eugenia Luna Salguero
Supervisora

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		EXTRINET
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: MAYRA ALEJANDRA BUSTOS BOTERO
2.	Número de Cédula: 1075239167
3.	Ciudad de Nacimiento: NEIVA
4.	Fecha de Nacimiento: 5/09/1989
5.	Correo Electrónico: mayra.alejabb@gmail.com
6.	Dirección de domicilio: Calle 17 a # 20 - 55
7.	Número de Celular: 3004946388
8.	Formación académica: Ingeniería Ambiental
9.	Número del Contrato: 426/2024
10.	Objeto de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORMULACIÓN DE LOS PLANES VIALES MUNICIPALES, ACTUALIZACIÓN DEL PLAN VIAL DEPARTAMENTAL, CARACTERIZACIÓN Y REPORTE AL SISTEMA INTEGRAL NACIONAL DE INFORMACIÓN DE CARRETERAS (SINC), DE LA RED VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: Secretaría de vías e infraestructura
12.	Teléfono de Dependencia:
13.	Fecha de Inicio Contrato: 7/03/2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud extranet – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 17:45 via Correo by soporte Extranet i

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Beatriz Eugenia Luna Salguero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Mayra Alejandra Bustos Botero
 Usuario: c.mayra.bustos
 Contraseña: Mayra*1075

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031245000414 reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna

▼ #1 – Solicitud extranet – Beatriz Eugenia Luna Salguero – 12/03/2024 - 16:45 via Correo i

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
Grupo TIC

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar Re-activación del usuario Extranet.

Atentamente,

Beatriz Eugenia Luna Salguero
Supervisora

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Manuel David Trujillo Chavarro
2. Número de Cédula:	1075315829
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva - Huila
4. Fecha de Nacimiento:	01/01/1999
5. Correo Electrónico:	manueldav4@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 8 #100 - 102 Casa 120
7. Número de Celular:	3118008821
8. Formación académica:	Profesional - Ingeniero Civil
9. Número del Contrato:	438
10. Objeto de Contrato:	Prestar sus servicios profesionales para apoyar las labores de georreferenciación en campo requeridas en desarrollo del proyecto "Formulación de los planes viales municipales, actualización del plan vial departamental, caracterización y reporte al sistema integral nacional de información de carreteras (SINC) de la red vial del departamento del Huila.

Respuesta

▼ #6 – Solicitud extranet – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 17:48 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Beatriz Eugenia Luna Salguero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Manuel David Trujillo Chavarro
 Usuario: c.manuel.trujillo
 Contraseña: Manu3l*1075

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031245000432 reportada por la funcionaria Adriana María Arboleda

▼ #1 – creación de usuario – Adriana María Arboleda Montoya – 12/03/2024 - 17:05 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Respetuosamente y por medio del presente e-mail me dirijo a ustedes con el fin de solicitar muy comedidamente la CREACION de la extranet al contratista que a continuación relaciono, la cual hace parte del equipo de la OCID de la cual soy jefe y por ende supervisor del contrato mencionado.

Atentamente

IVAN ALFREDO CANGREJO TORRES
 Jefe de Oficina
 OCID

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPO	 MIPG
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SON-C043-F11 Versión: 2 Página 2 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	EDUAR IGNACIO BELLO CERON
2. Número de Cédula:	1018429308
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	21 de septiembre de 1989
5. Correo Electrónico:	Raude1717@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 50A N° 20C05
7. Número de Celular:	3142759763
8. Formación académica:	ABOGADO
9. Número del Contrato:	120 de 2024
	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE APOYO A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO EN LA SUSTANCIACION DE LAS ACTUACIONES

Respuesta

▼ #6 – creación de usuario – Gobernación Soporte – 12/03/2024 - 17:56 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Adriana María Arboleda Montoya, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio Huila, los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Eduar Ignacio Bello Ceron
 Usuario Extranet: huila@c.eduar.bello
 Usuario Dominio: huila@c.eduar.bello
 Contraseña: ControlID1sc1p12024+*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

- Solicitud #2024031245000512 reportada por el funcionario José Marlon Perdomo

▼ #1 – Publicación de Flyer – José Marlon Perdomo Castañeda – 12/03/2024 - 18:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buena tarde.

Desde la Oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo, solicito la publicación de la pieza publicitaria adjunta en la extranet de la entidad hasta el próximo 18 de marzo.

Gracias

José Marlon Perdomo Castañeda
 Coordinador de SST
 Gobernación del Huila

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Respuesta

▼ #8 – Publicación de Flyer – Gobernación Soporte – 13/03/2024 - 18:31 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) José Marlon Perdomo Castañeda, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue publicada la circular en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

EXTRANET | Aplicaciones | Encuestas | Contatos

Departamento: 12 9 8 9.27 88.88

EXTRANET | Aplicaciones | Encuestas | Contatos

Angela Porra
Gobernadora del HUILA

Las pausas activas nos ayudan a recuperar energía, mejorar el desempeño y eficiencia en el trabajo... ¡No faltes!

Resultados Bateria Riesgo Psicosocial

¿SABE USTED COMO ESTÁ EL RIESGO PSICOSOCIAL Y DE ESTRÉS EN SU SITIO DE TRABAJO?

RESULTADOS

Batería Riesgo Psicosocial

Socialización resultados diagnóstico de evaluación Psicosocial 2023
Funcionarios Edificio central : 18/03/2024 8 a 12 m - Secretaria de Salud:19/03/ 8 A 10 AM

GOBIERNO DEL HUILA
YO TE CUIDO TÚ ME CUIDAS

Departamento	12	9	8	9.27	88.88
Administración Jurídica	32	23	2	2.86	96.16
Alcalde del Gobierno	4	4	0	4.59	100.00
Oficina Control Interno	1	1	0	4.14	100.00
Oficina de Asesoría y	6	6	0	5.13	96.88
Oficina de Asesoría y	9	9	0	4.77	100.00
Secretaría de Cultura	2	2	0	5.64	100.00
Secretaría de Gobierno y	100	80	20	5.75	95.27
Secretaría de Gobierno y	114	102	12	7.48	96.72
Secretaría de Gobierno y	220	202	18	8.00	95.12
Secretaría de la Mujer	6	6	0	4.92	100.00
Secretaría de la Mujer	172	172	0	5.41	94.59
Secretaría de Salud	62	52	10	5.81	79.82
Secretaría de Salud	88	81	7	5.27	94.59
Total	892	865	27	5.96	93.39

Nota: Los PDR, Admisión, Ingresos, Retiro y los parámetros por atención: La Oficina y el Tiempo Promedio (24h) se están tomando a partir de los últimos 30 días.

Vencimiento de Usuario

Últimas Circulares

PARTICIPA DE UNA PAUSA ACTIVA EN LA JORNADA SALUDABLE DE ESTE 13 DE MARZO 2024-03-12

Cumplimiento con el horario de trabajo y horario para la atención al público 2024-03-12

YO ME CUIDO... TÚ ME CUIDAS. ESTRATEGIA PARA LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO. USO ADECUADO DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) 2024-03-12

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000038 reportada por la funcionaria Sergio Mauricio Zúñiga

#1 – Revisar comunicacion – Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez – 13/03/2024 - 08:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento saludo

Me permito solicitar revisar la comunicación con salida, 2024CS015707 teniendo en cuenta que no permite ser aprobado ni rechazado

Respuesta

#6 – Revisar comunicacion – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 09:34 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Salud - Sergio Mauricio Zúñiga Ramirez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue rechazada la comunicación 2024SAL00017707 por un error en el proceso de aprobación. Por lo anterior, el usuario que proyectó el oficio debe enviarlo nuevamente para su aprobación.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Editar Comunicación de Salida 2024CS015707 / Rechazado

Aplicar Guardar Cancelar

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Comunicación de Salida 2024CS015707 / Rechazado

Aplicar Guardar Cancelar

Adjuntar Descargar Editar Firmas Configuración

SOMOS HUILENSES SOMOS GRANDES

2024SAL00017707

DEPENDENCIA_FIRMA

Al contestar, por favor cite estos datos:

Radiado: @RADICADO
Fecha: @FECHA
@CAMPO_CODIGO_ENTRADA

Neiva, FECHA_LARGA_SISTEMA

CAMPO_TRATAMIENTO:

NOMBRE_DESTINATARIO_MAYUSC
CARGO_DESTINATARIO
ENTIDAD_DESTINATARIO
DEPENDENCIA_DESTINATARIO
DIRECCION_DESTINATARIO
TELEFONO_DESTINATARIO
CIUDAD_DESTINATARIO

Asunto: NOTIFICACION TOMA DE MUESTRAS DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO

Cordial Saludo

Comedidamente me dirijo a usted con el fin de informarle que el día martes 12 del mes de marzo del 2024, en la jornada de la mañana, el ingeniero Andrés Esteba Hernández Pastrana técnico de

Acciones

Enviar a Revisión

Enviar a Aprobación

Guardar como Plantilla

Duplicar Comunicación

Eliminar

Detalles y Propiedades

Destinatarios

Ajustes Cálculo

Observaciones

Envíos a Destinatarios

Historia

Más

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000056 reportada por la funcionaria María de los Ángeles

▼ #1 – SOLICITUD CREACIÓN USUARIO DE EXTRANET – María de los Ángeles Díaz Guerrero – 13/03/2024 - 08:55 via Co...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Comedidamente me permito remitir el formato solicitando el usuario de la extranet.

CONTRATO_2024_EDGAR_BELLO_PASCUAS.pdf
Desconocido – 5,1 MB

FORMATO_SOLICITUD_USUARIO_EXTRANET__1_.docx
Desconocido – 318,6 KB

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 18 de marzo de 2023		

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	EDGAR BELLO PASCUAS
2. Número de Cédula:	12.125.118
3. Ciudad de Nacimiento:	Nekva-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	14/11/1963
5. Correo Electrónico:	edbpas@yahoo.es
6. Dirección de domicilio:	Calle 9 No. 4 - 19
7. Número de Celular:	3165227918
8. Formación académica:	Abogado
9. Número del Contrato:	214
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA Y APOYO JURÍDICO EN LOS PROCESOS EN MATERIA PENAL SEGÚN REPARTO.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Departamento Administrativo Jurídico

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD CREACIÓN USUARIO DE EXTRANET – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 09:39 via Correo by sop...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María de los Ángeles Díaz Guerrero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edgar Bello Pascuas
 Usuario: c.edgar.bello
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000065 reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna

▼ #1 – Solicitud de activación Extranet Contrato 1681 – Beatriz Eugenia Luna Salguero – 13/03/2024 - 09:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
Grupo TIC

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar Re-activación del usuario Extranet.

Atentamente,

Beatriz Eugenia Luna Salguero
Supervisora

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	RODOLFO ORLANDO PEREZ PLAZAS
2. Número de Cédula:	1 075 280 772 NEIVA
3. Ciudad de Nacimiento:	FLORENCIA – CAQUETA
4. Fecha de Nacimiento:	21/06/1994
5. Correo Electrónico:	orlando1994_@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cta 30ª 26 sur 39
7. Número de Celular:	3158069416
8. Formación académica:	INGENIERO AMBIENTAL
9. Número del Contrato:	1681 DE 2023
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS LABORES DE GEOREFERENCIACIÓN EN CAMPO, REQUERIDAS EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORMULACIÓN DE LOS PLANES VIALES MUNICIPALES, ACTUALIZACIÓN DEL PLAN VIAL DEPARTAMENTAL CARACTERIZACIÓN Y

Respuesta

Estimado(a) Beatriz Eugenia Luna Salguero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Rodolfo Orlando Perez Plazas
 Usuario: c.rodolfo.perez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000074 reportada por la funcionaria Luz Stella Cárdenas

▼ #1 – Solicitud asignación extranet. – Luz Stella Cárdenas Calderón – 13/03/2024 - 09:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Comendidamente me permito solicitar usuario de extranet para:

NATALIA ALEJANDRA ORTIZ VALDERRAMA
CC 1144059109

Agradezco su colaboración.

Cordialmente,

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 18 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	NATALIA ALEJANDRA ORTIZ VALDERRAMA
2. Número de Cédula:	1.144.059.109
3. Ciudad de Nacimiento:	Hobo
4. Fecha de Nacimiento:	02 Febrero de 1993
5. Correo Electrónico:	Natalia.ortiz1108@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 46 - 16-224
7. Número de Celular:	3104434516
8. Formación académica:	Administrador de Empresas
9. Número del Contrato:	263
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARÍA DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO EN LOS PROCESOS ESTRATÉGICOS DE INICIACIÓN, DESARROLLO, CRECIMIENTO Y ALTERNATIVAS QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría Desarrollo Económico y Turismo
12. Teléfono de Dependencia:	8671300

Respuesta

▼ #9 – Solicitud asignación extranet. – Gobernación Soporte – 13/03/2024 - 10:22 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Luz Stella Cárdenas Calderón, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Natalia Alejandra Ortiz Valderrama
Usuario: c.natalia.ortiz
Contraseña: Natalia*1144

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000083 reportada por el funcionario Ricardo Vera Torres

▼ #1 – Solicitud Creación Usuario Extranet – Ricardo Vera Torres – 13/03/2024 - 09:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días,

De manera atenta, me permito solicitar la creación de usuario para la extranet de la contratista Lina Marcela Alvarez Audor, con número de Contrato 395/2024, lo anterior para su conocimiento y demás fines pertinentes.

Se adjunta Información.

Gracias,

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	LINA MARCELA ALVAREZ AUDOR
2. Número de Cédula:	1084 577 445
3. Ciudad de Nacimiento:	Nátaga
4. Fecha de Nacimiento:	29 Marzo de 1991
5. Correo Electrónico:	Lina.alvarez2023@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 17 No 40-10
7. Número de Celular:	3102549102
8. Formación académica:	Negocios Internacionales
9. Número del Contrato:	395
10. Objeto de Contrato:	C.C. No. 1084577445 de Nátaga - Huila OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ARTICULACIÓN EN LOS TRÁMITE QUE GARANTICEN LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Departamento Administrativo de Planeación.
12. Teléfono de Dependencia:	0672330 ext. 1101

Respuesta

▼ #8 – Solicitud Creación Usuario Extranet – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 10:12 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Ricardo Vera Torres, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lina Marcela Alvarez Audor
 Usuario: c.lina.alvarez
 Contraseña: L1na*1084

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000092 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – RV: SOLICITUD DE ESTARNET – ORLANDO PARGA RIVAS – 13/03/2024 - 09:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,
Favor atender esta solicitud para la creación del usuario en el aplicativo Extranet.
Gracias,
Atentamente,



ORLANDO PARGA RIVAS
Secretario de Educación Departamental
Gobernación del Huila – Huila Grande
e-mail: oparga@sedhuila.gov.co
Tel. (+57) (8) 671300 Ext. 1400
Cel: 3206404390
Dirección: Carrera 4 Calle 8 esquina Neiva, Huila, Colombia

GOBERNACIÓN DEL HUILA

**SISTEMA DE GESTIÓN:
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN MIPG**

Código: SGN-C043-F11
Versión: 2
Página 1 de 1

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO
EXTRANET

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JOSE LIZARDO RODRIGUEZ AVILA
2. Número de Cédula:	1.080.183.529
3. Ciudad de Nacimiento:	GIGANTE
4. Fecha de Nacimiento:	29-12-1989
5. Correo Electrónico:	joselizardorodriguezavila1233@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 1EBIS # 13-15
7. Número de Celular:	3142133272
8. Formación académica:	INGENIERIA INDUSTRIAL
9. Número del Contrato:	494/2024

Respuesta

▼ #6 – RV: SOLICITUD DE ESTARNET – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 10:47 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jose Lizaro Rodriguez Avila
Usuario: c.jose.rodriguez
Contraseña: Jose*1080

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000118 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIO – Nidia Capera – 13/03/2024 - 10:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

MARLO ANDRES VARGAS PERDOMO SOLICITO PERMISO POR LOS DIAS 20, 21 Y 22 DE MARZO PARA DESPLAZARME A LA CIUDAD DE BOGOTA PARA ADELANTAR PROGRAMAS ACADEMICOS EN LA MODALIDAD DE POSGRADO EN LA UNIVERSIDAD DEL EXTERNO DE COLOMBIA FACULTAD DE DERECHO.
MUCHAS GRACIAS

Powered by Znuny

Respuesta

▼ #7 – INACTIVAR FUNCIONARIO – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 10:52 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para el funcionario Marlo Andres Vargas Perdomo en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: HUILA\marlo.vargas

Aplicar Guardar Cancelar

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos Administrador

Editar Usuario: HUILA\marlo.vargas

Aplicar Guardar Cancelar

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental Usuario Colaborativo

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar

Fecha Inicial * Fecha Final *

20/03/2024 22/03/2024

Acciones

Usuario

Control Estado

Contacto

Cómic-2005

Gestión de Conocimiento

Comunicaciones Oficiales

Gestión Documental

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000127 reportada por la funcionaria Luz Stella Cárdenas

▼ #1 – solicitud extranet – Luz Stella Cárdenas Calderón – 13/03/2024 - 10:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Comedidamente me permito solicitar usuario de extranet para:

Alvaro Carrera Vargas
CC 1018416442

Agradezco su colaboración.

Cordialmente,

LUZ STELLA CARDENAS CALDERON

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 18 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ALVARO CARRERA VARGAS
2. Número de Cédula:	1 018 416 442
3. Ciudad de Nacimiento:	Neva
4. Fecha de Nacimiento:	13 de marzo de 1988
5. Correo Electrónico:	alvarocv88@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 12 Sur No. 2-47
7. Número de Celular:	3138285104
8. Formación académica:	Abogado
9. Número del Contrato:	262
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO JURÍDICO EN LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y PROGRAMAS QUE SE ADELANTRAN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 ext. 1101
13. Fecha de Inicio Contrato:	19 de febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	18 de agosto de 2024

Respuesta

▼ #7 – solicitud extranet – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 11:35 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Luz Stella Cárdenas Calderón, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alvaro Carrera Vargas
Usuario: huila/c.alvaro.carrera
Contraseña: Alcavar2024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137df4d0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000145 reportada por la funcionaria Luz Stella Cárdenas

▼ #1 – solicitud extranet – Luz Stella Cárdenas Calderón – 13/03/2024 - 10:10 via Correo

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Contestar](#)

Comedidamente me permito solicitar usuario de extranet para:

lizeth Vanessa Vargar Perdomo
CC 1080296205

Agradezco su colaboración.

Cordialmente,

LUZ STELLA CARDENAS CALDERON

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-C043-F11

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Lizeth Vanessa Vargas Perdomo
2. Número de Cédula:	1080296205
3. Ciudad de Nacimiento:	Naiva
4. Fecha de Nacimiento:	22 de Febrero de 1996
5. Correo Electrónico:	lizethvargarperdomo@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 10 # 8-19 camelles
7. Número de Celular:	3135236470
8. Formación académica:	Administradora de Empresas Turística
9. Número del Contrato:	262
10. Objeto de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS Y PROGRAMAS DEL SECTOR TURISMO A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo
12. Teléfono de Dependencia:	6061 6611300

Respuesta

▼ #6 – solicitud extranet – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 11:41 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Responder a todos](#) | [Contestar](#)

Estimado(a) Luz Stella Cárdenas Calderón, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lizeth Vanessa Vargas Perdomo
Usuario: c.lizeth.vargas
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000163 reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cardenas

▼ #1 – INACTIVAR – Rosalba Posada Cardenas – 13/03/2024 - 10:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

FAVOR INACTIVAR A MILLER SILVA CASTAÑEDA, POR PERMISO DURANTE LOS DIAS 13 Y 14 DE MARZO DE 2024.
GRACIAS.

Respuesta

▼ #7 – INACTIVAR – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 11:43 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Rosalba Posada Cárdenas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para el funcionario Miller Silva Castañeda en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: HUILA\miller.silva

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: HUILA\miller.silva

Aplicar Guardar Cancelar

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Usuario Colaborativo

Control de Activación

Inactivar

Fecha Inicial *

13/03/2024

Fecha Final *

14/03/2024

- Solicitud #2024031345000172 reportada por la funcionaria Nidia Puentes

▼ #1 – Activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, – Nidia Puentes – 13/03/2024 - 10:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo.

Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, al Profesional que presta sus servicios a la Secretaría de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios:

CAROLINA SANDINO PUENTES
CC. No.36302873
Contrato No. 315 de 2024
Formato Extranet.

Anexo lo anunciado.
Agradecemos su valiosa gestión.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CAROLINA SANDINO PUEENTES
2. Número de Cédula:	38302873
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	08 DE ENERO DE 2024
5. Correo Electrónico:	carolinasandino19@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CARRERA 52 No 6-00
7. Número de Celular:	3183491575
8. Formación académica:	UNIVERSITARIA
9. Número del Contrato:	315 del 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA DE LA MUJER, FAMILIA E INCLUSIÓN SOCIAL EN EL SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SURTAN DESDE LA ASISTENCIA INTEGRAL A LOS GRUPOS POBLACIONALES MUJER Y LGTBI DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia, cargo o título:	Secretaría de la Mujer, Familia e inclusión

Respuesta

▼ #6 – Activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, – Gobernación Soporte – 13/03/2024 - 11:51 via Correo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nidia Puentes Arias, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carolina Sandino Puentes
 Usuario: c.carolina.sandino
 Contraseña: Carol1na*3630

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portátil para que realizar el

- Solicitud #2024031345000181 reportada por el funcionario Dagoberto Barrios Ortega

▼ #1 – SOLICITUD URGENTE ANULACION FIRMAR PQR REMITIDO – Dagoberto Barrios Ortega – 13/03/2024 - 11:10 vi...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Comendidamente solicito el favor de ordenar a quien corresponde, la ANULACION de la firma de carácter Urgente y Prioritario del PQR 08570 de fecha marzo 13 de 2024, para su respectiva devolución.

Lo anterior para ser corregido por el área que lo origino.

Agradezco su siempre apoyo.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #7 – SOLICITUD URGENTE ANULACION FIRMAR PQR REMITIDO – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 11:56 via Co...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Dagoberto Barrios Ortega, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00018213 para que procedan con los ajustes pertinentes.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Bandeja de Entrada

Bandeja de Salida

Bandeja de Observaciones

Seguimiento a Envíos

Consulta

Plantillas

Carpetas

Radicación

Utilidades

Aplicar Guardar Cancelar

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024SAL00018213 / Rechazado

Al contestar, por favor cote estos datos

Neiva, FECHA_LARGA_SISTEMA

DEPENDENCIA_FIRMA

CAMPO_CODIGO_SALIDA

CAMPO_TRATAMIENTO:

CAMPO_DESTINATARIOS_MAYUSC

RADICADO:

FECHA: FECHA

CAMPO_CODIGO_ENTRADA

Asunto: Oficio 0428/05-03-2024 Proceso Ejecutivo de Menor Cuantía de COOPERATIVA NACIONAL EDUCATIVA DE AHORRO Y CREDITO "COONFIE" LTDA, Nit.8911006563 contra KELY YOHANA RUIZ MOSQUERA, CC.1128024072. RAD. 41001400300220240015200.

Acciones

Enviar a Revisión

Enviar a Aprobación

Firmar y Enviar a Destinatarios

Guardar como Plantilla

Duplicar Comunicación

Eliminar

Destinatarios

Ajustes Control

Ajustes Control

- Solicitud #202403134500021 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 13/03/2024 - 11:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

XIMENA CAROLINA POLANIA MAYOR SOLICITO COMPENSATORIO POR HABER CUMPLIDO UN AÑO MAS DE VIDA, SERA PARA EL DIA 15 DE MARZO DEL 2024

MUCHAS GRACIAS

Respuesta

▼ #7 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 13/03/2024 - 12:01 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Ximena Carolina Polania Mayor en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en la fecha indicada.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: HUILA\ximena.polania

Usuarios / Roles

Lista Usuarios

Aplicar Guardar Cancelar

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031345000234 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

#1 – Fw: buenos días ingeniera Andrea adjunto documentación para la reactivación del extranet gracias – Andrea del Pil...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Juan Restrepo Cuellar <juanda_2611@hotmail.com>
Sent: Wednesday, March 13, 2024 9:32 AM
To: Andrea del Pilar Álvarez R. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: buenos días ingeniera Andrea adjunto documentación para la reactivación del extranet gracias

GOBERNACIÓN DEL HUILA
SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023
FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET
Código: SGN-C043-P01-F11
Versión: 3
Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Juan David Restrepo Cuellar
2. Número de Cédula:	1.075.286.176 de Neiva
3. Ciudad de Nacimiento:	Guadalupe
4. Fecha de Nacimiento:	26 de Enero de 1995
5. Correo Electrónico:	juanda_2611@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cll 2 # 9b-03
7. Número de Celular:	3145706674
8. Formación académica:	Profesional Universitario
9. Número del Contrato:	349
10. Objeto de Contrato:	Presentar servicios de apoyo a la secretaria de salud departamental en la ejecución de actividades de entornos saludables, inspección sanitaria y de control de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el área urbana y rural del Municipio de Guadalupe.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud pública – Secretaría de Salud Departamental
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	Marzo 8 de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	Septiembre 7 de 2024
Carlos Alberto Lozano Polanco – Andrea del	

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: buenos días ingeniera Andrea adjunto documentación para la reactivación del extranet gracias – Gobernacion ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan David Restrepo Cuellar
Usuario: c.juan.restrepo
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031345000271 reportada por la funcionaria María Cristina Vidal

▼ #1 – SOLICITUD EN EL BOTÓN INDUCCIÓN DE LA PÁGINA PRINCIPAL DE LA EXTRANET, LA PUBLICACIÓN ACTU...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimados Señores Soporte TIC, cordial saludo, se solicita la colaboración de la publicación en la extranet ACTUALIZACIÓN de las diapositivas de la Inducción de la Cultura Organizacional de la Gobernación del Huila, para el conocimiento del personal de nuestra entidad. **Se anexan las diapositivas en ciento treinta y un (131) diapositivas.**

Igualmente, se solicita la actualización de los enlaces de los siguientes formatos registrados en la diapositiva

FORMATO CERTIFICADO INDUCCIÓN O REINDUCCIÓN SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA, CÓDIGO: SGN-CO32-P02-F02, **VERSIÓN: 11.**

Archivo | Inicio | Insertar | Diseño | Transiciones | Animaciones | Presentación con diapositivas | Grabar | Revisar | Vista | Ayuda | ¿Qué desea hacer?

Sección sin título

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 
6. 

 **Gobernación del Huila**

SOMOS HUILENSES • SOMOS GRANDES

Haga clic para agregar notas

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EN EL BOTÓN INDUCCIÓN DE LA PÁGINA PRINCIPAL DE LA EXTRANET, LA PUBLICACIÓN ACTU...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) María Cristina Vidal Reina, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue actualizada la presentación Inducción de la Cultura Organizacional de la Gobernación del Huila en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales

- Solicitud #2024031345000332 reportada por el funcionario Juan Leonardo Barrios

▼ #1 – CREACIÓN DE USUARIO – Juan Leonardo Barrios Cerón – 13/03/2024 - 15:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo,

Por medio de la presente, solicito de su valioso apoyo con la apertura y/o creación del usuario y contraseña de extranet, para la siguiente contratista de prestación de servicios, adscrita a la secretaria de Gobierno y Desarrollo Comunitario.

Con el presente correo se anexan copia de la minuta del contrato y formato de solicitud de usuario.

1. GRACE FERNANDA RADA RICO

Muchas gracias,

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-CD43-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	GRACE FERNANDA RADA RICO
2. Número de Cédula:	1078747641 de Acacido
3. Ciudad de Nacimiento:	ESPINAL
4. Fecha de Nacimiento:	7/09/1987
5. Correo Electrónico:	graceradario@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 96N #8F-19
7. Número de Celular:	3224151598
8. Formación académica:	ADMINISTRADORA PÚBLICA
9. Número del Contrato:	047 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO COMO PALCA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	12 DE MARZO DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	11 DE SEPTIEMBRE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	JUAN LEONARDO BARRIOS CERÓN

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo personal (portátil o escritorio) o equipo de cómputo de propiedad y asignado por la Gobernación del Huila:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

#6 – CREACIÓN DE USUARIO – Gobernación Soporte – 13/03/2024 - 17:35 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Juan Leonardo Barrios Cerón, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Grace Fernanda Rada Rico
 Usuario: c.grace.rada
 Contraseña: Grace*1078

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031345000387 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

#1 – RV: Solicitud requerida por las TIC – ORLANDO PARGA RIVAS – 13/03/2024 - 15:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Un cordial saludo,

Favor proceder con la solicitud adjunta para la creación de usuario en la Extranet.

Gracias.

Atentamente,

GOBERNACION DEL HUILA
Secretaría de Educación

GOVERNACIÓN del Huila

RESOLUCIÓN 1071 DE 2024

"Por medio del cual se Asignan Funciones de Líder de la Oficina de Inspección y Vigilancia de la Secretaría de Educación Departamental del Huila",

EL SECRETARIO DE EDUCACION DEPARTAMENTAL DEL HUILA

En uso de Delegación conferida en el Decreto No. 021 de enero 30 de 2024, expedido por el Gobernador del Departamento del Huila, y

CONSIDERANDO QUE:

La actual líder encargada del proceso de Inspección y Vigilancia, **ENEIDA RAMÓN MAHECHA**, se encuentra en situación de salud que impide el correcto desempeño en las funciones asignadas mediante resolución No. 3792 del 20 de junio de 2023.

Con el fin de atender las necesidades de la Dependencia y no causar traumatismos en su normal funcionamiento, se hace necesario liberar de las funciones de Líder de Inspección y Vigilancia a la Doctora **ENEIDA RAMÓN MAHECHA** y asignarlas al Director de Núcleo **EDUARDO BENAVIDEZ ESTEBAN**.

Por lo anteriormente expuesto,

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Asignar las funciones de Líder del Área de Inspección y Vigilancia de la Secretaría de Educación al Director de Núcleo **EDUARDO BENAVIDEZ ESTEBAN**, titular de la cedula de ciudadanía No. 12.107.336, adscrito al proceso de Inspección y Vigilancia de esta Secretaría de Educación, de conformidad con la parte motiva de la presente Resolución.

ARTICULO SEGUNDO: El presente acto administrativo debe surtir la notificación personal al

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #7 – RV: Solicitud requerida por las TIC – Gobernación Soporte – 14/03/2024 - 15:39 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva,

Comedidamente le solicitamos nos indique el cargo que debe quedar asignado al funcionario Eduardo Benavides Esteban para firmar los oficios.

Quedamos atentos.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>
 Tener presente:

- Solicitud #2024031345000396 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

▼ #1 – Solicitud – Édgar Martín Lara – 13/03/2024 - 16:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Solicito de su colaboración en reactivar la extranet para el contratista JUAN DIEGO CASTRO adscrito a la secretaría de gobierno, también se solicita la activación del wifi y la impresora, envío el formato diligenciado de la extranet y copia del contrato.

Gracias por su gestión.

Atentamente,

EDGAR MARTÍN LARA

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario ☐ Reactivación de usuario ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JUAN DIEGO CASTRO MONJE
2. Número de Cédula:	1094866653
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	23/12/1997
5. Correo Electrónico:	JUANDIEGOCASTROM1@GMAIL.COM
6. Dirección de domicilio:	CALLE 48 #14 - 09
7. Número de Celular:	3184377132
8. Formación académica:	ABOGADO
9. Número del Contrato:	587
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO. EN LA PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, POSTCONFLICTO Y JUSTICIA RESTAURATIVA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	13 DE MARZO DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	11 DE SEPTIEMBRE DE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	JOSE HERLANDY FERNANDEZ CHARRY

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: c.diego.castro

Por favor especificar, **marcando con una X**, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo personal (portátil o escritorio) o equipo de cómputo de propiedad y asignado por la Gobernación del Huila:

INFORME ACTIVIDADES No. 1 **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

Respuesta

▼ #7 – Solicitud – Gobernación Soporte – 13/03/2024 - 17:40 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martin Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Diego Castro Monje
 Usuario: c.diego.castro
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031345000403 reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas

▼ #1 – Publicación de la Verificación de requisitos PU 219-05 Secretaría de Educación – Tatiana Andrea Vanegas Cortes – ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente adjunto en PDF la verificación de requisitos de la vacante profesional universitario 219 - 05 en Secretaría de Educación para su publicación en la extranet.

Atentamente

 **TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES**
 PROFESIONAL UNIVERSITARIA

VER FUNDIONES ESSENCIALES DEL CARGO EN DOCUMENTO ANEXO: Manual específico de Funciones y Competencias Laborales - Resolución No. 432/2018

GOBERNACIÓN DEL NARIÑO		SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN- MIPG		ESTUDIO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS EN EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA	
Fecha Aprobación: 13 de diciembre de 2023		Código: 02N-CE32-P12-P01		Versión: 2 Página: 1 de 1	
INFORMACIÓN DEL EMPLEO A PROVEER POR ENCARGO					
Nombre del Empleado de carrera a proveer	Código y Grado	Dependencia Adscrita	Req. de Estudios (Específicos)	Período de Competencia Laboral según manual de funciones y Competencias	Salario
Profesional Universitario (Nivel Profesional)	219 - 05	Secretaría de Educación	1. Educación superior de los siguientes Decretos: <ul style="list-style-type: none"> Decreto 1000 de 2015 Decreto 1001 de 2015 Decreto 1002 de 2015 Decreto 1003 de 2015 Decreto 1004 de 2015 Decreto 1005 de 2015 Decreto 1006 de 2015 Decreto 1007 de 2015 Decreto 1008 de 2015 Decreto 1009 de 2015 Decreto 1010 de 2015 Decreto 1011 de 2015 Decreto 1012 de 2015 Decreto 1013 de 2015 Decreto 1014 de 2015 Decreto 1015 de 2015 Decreto 1016 de 2015 Decreto 1017 de 2015 Decreto 1018 de 2015 Decreto 1019 de 2015 Decreto 1020 de 2015 Decreto 1021 de 2015 Decreto 1022 de 2015 Decreto 1023 de 2015 Decreto 1024 de 2015 Decreto 1025 de 2015 Decreto 1026 de 2015 Decreto 1027 de 2015 Decreto 1028 de 2015 Decreto 1029 de 2015 Decreto 1030 de 2015 Decreto 1031 de 2015 Decreto 1032 de 2015 Decreto 1033 de 2015 Decreto 1034 de 2015 Decreto 1035 de 2015 Decreto 1036 de 2015 Decreto 1037 de 2015 Decreto 1038 de 2015 Decreto 1039 de 2015 Decreto 1040 de 2015 Decreto 1041 de 2015 Decreto 1042 de 2015 Decreto 1043 de 2015 Decreto 1044 de 2015 Decreto 1045 de 2015 Decreto 1046 de 2015 Decreto 1047 de 2015 Decreto 1048 de 2015 Decreto 1049 de 2015 Decreto 1050 de 2015 Decreto 1051 de 2015 Decreto 1052 de 2015 Decreto 1053 de 2015 Decreto 1054 de 2015 Decreto 1055 de 2015 Decreto 1056 de 2015 Decreto 1057 de 2015 Decreto 1058 de 2015 Decreto 1059 de 2015 Decreto 1060 de 2015 Decreto 1061 de 2015 Decreto 1062 de 2015 Decreto 1063 de 2015 Decreto 1064 de 2015 Decreto 1065 de 2015 Decreto 1066 de 2015 Decreto 1067 de 2015 Decreto 1068 de 2015 Decreto 1069 de 2015 Decreto 1070 de 2015 Decreto 1071 de 2015 Decreto 1072 de 2015 Decreto 1073 de 2015 Decreto 1074 de 2015 Decreto 1075 de 2015 Decreto 1076 de 2015 Decreto 1077 de 2015 Decreto 1078 de 2015 Decreto 1079 de 2015 Decreto 1080 de 2015 Decreto 1081 de 2015 Decreto 1082 de 2015 Decreto 1083 de 2015 Decreto 1084 de 2015 Decreto 1085 de 2015 Decreto 1086 de 2015 Decreto 1087 de 2015 Decreto 1088 de 2015 Decreto 1089 de 2015 Decreto 1090 de 2015 Decreto 1091 de 2015 Decreto 1092 de 2015 Decreto 1093 de 2015 Decreto 1094 de 2015 Decreto 1095 de 2015 Decreto 1096 de 2015 Decreto 1097 de 2015 Decreto 1098 de 2015 Decreto 1099 de 2015 Decreto 1100 de 2015 	1. Aprendizaje continuo 2. Orientación al usuario 3. Congruencia con la virginidad 4. Trabajo en equipo 5. Adaptación al cambio	\$ 1.840.000
INFORMACIÓN DE LOS ASPIRANTES AL ENCARGO DEL EMPLEO DE CARRERA					
No.	Nombre del Aspirante de carrera	Acto Administrativo que respalda la inscripción en carrera	Requisitos de Estudios (Específicos)	Período de Competencia Laboral de los aspirantes	Salario
1	Adriana Rodríguez	Res. 006/05 Orzuela	Licenciada en Lingüística y Literatura Especialista en Informática y Matemáticas Maestría en Lingüística y Literatura	1. Aprendizaje continuo 2. Orientación al usuario 3. Congruencia con la virginidad 4. Trabajo en equipo 5. Adaptación al cambio	\$ 1.840.000

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Publicación de la Verificación de requisitos PU 219-05 Secretaría de Educación – Gobernación Soporte – 13/03/202...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Tatiana Andrea Vanegas Cortes, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue publicado el aviso en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Las pausas activas nos ayudan a recuperar energía, mejorar el desempeño y eficiencia en el trabajo... ¡No faltes!

Resultados Estudios de Verificación de Requisitos para Otorgamiento de Encargos

	1	2	3	4	5	6
Departamento	4,77	100,00				
Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo del Departamento	2	2	0			3,64 100,00
Secretaría de Educación	101	81	20			3,78 93,47
Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	114	102	12			7,48 93,72
Secretaría de Hacienda	329	289	39			6,69 95,12
Secretaría de la Mujer						

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Las pausas activas nos ayudan a recuperar energía, mejorar el desempeño y eficiencia en el trabajo... ¡No faltes!

Resultados Estudios de Verificación de Requisitos para Otorgamiento de Encargos

Gobernación del Huila

VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS EN EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA

[Verificación_requisitos_PU_219_12_Secretaria_de_Educacion.pdf](#)

Inscripciones a Gimnasios en Convenio con la Gobernación del Huila

Gobernación del Huila

	1	2	3	4	5	6
Departamento	4,77	100,00				
Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo del Departamento	2	2	0			3,64 100,00
Secretaría de Educación	101	81	20			3,78 93,47
Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	114	102	12			7,48 93,72
Secretaría de Hacienda	329	289	39			6,69 95,12
Secretaría de la Mujer	0	0	0			4,82 100,00
Secretaría de Salud	172	172	0			3,41 94,50
Secretaría de Vías e Infraestructura	42	32	10			3,81 79,82
Secretaría General	10	81	9			3,27 94,33
Total	895	863	90			5,96 95,38

Nota: Los datos se obtienen automáticamente a las 10:00 horas por sesión. La diferencia y el tiempo promedio (CPU) se actualizan a partir de los últimos 30 días.

Vencimiento de Usuario

Últimas Circulares

- PARTICIPA DE UNA PAUSA ACTIVA EN LA JORNADA SALUDABLE DE ESTE 13 DE MARZO 2024-03-12**
- Cumplimiento con el horario de trabajo y horario para la atención al público 2024-03-12**
- YO ME CUIDO... ¡TÚ ME CUIDAS! ESTRATEGIA PARA LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO, USO ADECUADO DE CALZADO EN LA GOBERNACIÓN DEL HUILA 2024-03-12**

Utilidades

- Solicitud #2024031345000412 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Inge buen día, adjunto los archivos para la solicitud de registro Extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 13/03/20...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: YESICA PAOLA RODRIGUEZ MUÑOZ <yesica.rodriguez.m@uniautonomo.edu.co>
 Sent: Wednesday, March 13, 2024 4:16 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Inge buen día, adjunto los archivos para la solicitud de registro Extranet

ACTA_DE_INICIO_ISNOS_421-2024.doc

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		Versión: 2
		Página 1 de 1

Mediante el presente como, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactificación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombre y Apellidos: YESICA PAOLA RODRIGUEZ MUÑOZ
2.	Número de Cédula: 10944004
3.	Ciudad de Nacimiento: IBICOS - HUILA
4.	Fecha de Nacimiento: 23-06-1990
5.	Correo Electrónico: YESICA.RODRIGUEZ.MUNOZ@AUTONOMIA.EDUCO
6.	Dirección de domicilio: VEREDA SAN VICENTE
7.	Número de Celular: 3035218879
8.	Formación académica: TECNOLOGIA
9.	Número del Contrato: 421
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE IBICOS.
11.	Dependencia - Grupo de Trabajo: SECRETARÍA DE SALUD - PROGRAMA ETV, ZOONOSIS Y AMBIENTE
12.	Teléfono de Dependencia: 322970204
13.	Fecha de Inicio Contrato: 13-03-2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 12-09-2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: CARLOS ALBERTO COLOMPO POLANCO Y ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactificación de Usuario**, favor indicar el usuario:
Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #6 – Fw: Inge buen día, adjunto los archivos para la solicitud de registro Extranet – Gobernación Soporte – 13/03/2024 - ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yesica Paola Rodriguez Muñoz
 Usuario: c.yesica.rodriguez
 Contraseña: Yesica*1004

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031345000431 reportada por la funcionaria Diana Carolina Valbuena

▼ #1 – REPORTE METADATOS – Diana Carolina Valbuena Sterling – 13/03/2024 - 17:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buena tarde

Comedidamente reporto el formulario de metadatos que aparece justo antes de responder la PQR, tal como habíamos quedado en la reunión de las mejoras del módulo del FRE con la Ingeniera Yesinith:



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Diligencie los Metadatos de la Comunicación

1 Metadatos Comunicación

Edad *
Escriba la edad en número (Años)

Género *
Seleccione una opción

¿A que Etnia pertenece? *
Seleccione una opción

Enfoque Diferencial *
Seleccione una opción

Tipo de Solicitud *
Seleccione una opción

Tipo de Seguridad Social (Aseguramiento) *
Seleccione una opción

Entidad Relacionada *
Seleccione una opción

Respuesta

#6 – REPORTE METADATOS – Gobernacion Soporte – 14/03/2024 - 16:01 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Diana Carolina Valbuena Sterling, gracias por contactarnos.

De acuerdo a lo conversado, el caso será reportado cuando se presente nuevamente dado que el pqr indicado en la solicitud ya había sido contestado.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

- Solicitud #2024031345000449 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

#1 – Fw: Solicitud Usuario extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 13/03/2024 - 17:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Sebastian Velasquez <sevepu@hotmail.com>
 Sent: Wednesday, March 13, 2024 5:09 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Solicitud Usuario extranet

Ingeniera Envío nuevamente el formato y Minuta para la creación del usuario extranet.

Obtener [Outlook para Android](#)

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		Versión: 2
		Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Sebastian Velásquez Pulido
2. Formación académica:	Técnico en Saneamiento Ambiental
3. Número de Cédula:	1075287260
4. Ciudad de Nacimiento:	Algeciras - Huila
5. Fecha de Nacimiento:	17-03-1995
6. Correo Electrónico:	sevepu@hotmail.com
7. Dirección de domicilio:	Carrera 4 N° 6-10
8. Número de Celular:	3232415297
9. Formación académica profesional y/o título de posgrado:	Ingeniero Ambiental – Especialista en Gerencia Ambiental y Desarrollo Sostenible Empresarial.
10. Número del Contrato:	499
11. Objeto de Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la secretaria de Salud Departamental en la ejecución de actividades de Entornos Saludables, Inspección Sanitaria y de Control de Enfermedades Transmitidas por Vectores Zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Algeciras Huila.
12. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud, programa de Zoonosis, ETV y Saneamiento Ambiental
13. Teléfono de Dependencia	3229735244
14. Fecha de Inicio Contrato:	12-03-2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: Solicitud Usuario extranet – Gobernación Soporte – 13/03/2024 - 18:28 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sebastian Velasquez Pulido
 Usuario: c.sebastian.velasquez
 Contraseña: Sebast1an*1075

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031345000458 reportada por la funcionaria Nidia Puentes

▼ #1 – Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, – Nidia Puentes – 13/03/2024 - 17:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo.

Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, del Profesional que presta sus servicios a la Secretaría de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios:

CESAR ENRIQUE SERRANO RUDAS
 CC. No.12228864
 Contrato No. 433 de 2024
 Formato Extranet.

Anexo lo anunciado.
 Agradecemos su valiosa gestión.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CÉSAR ENRIQUE SERRANO RUDAS
2. Número de Cédula:	12228864
3. Ciudad de Nacimiento:	Cali - Valle
4. Fecha de Nacimiento:	23ABRIL DE 1963
5. Correo Electrónico:	discapacidad@huila.gov.co
6. Dirección de domicilio:	Carrera 15 A No. 38 - 28
7. Número de Celular:	3102787269
8. Formación académica:	Exp. Gerencia de Proyectos
9. Número del Contrato:	433
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE LA MUJER FAMILIA INCLUSIÓN SOCIAL EN LA ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de la Mujer, Familia e Inclusión Social
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	Febrero 26 de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	Julio 25 de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Nidia Puentes

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #6 – Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, – Gobernación Soporte – 13/03/2024 - 18:38 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Responder a todos](#) |
 [Contestar](#)

Estimado(a) Nidia Puentes Arias, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sebastian Velasquez Pulido
 Usuario: c.cesar.serrano
 Contraseña: Cesar*1222

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portátil para que realice el

- Solicitud #2024031445000027 reportada por el funcionario Arlinson González González

▼ #1 – SOLICITUD REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Arlinson González González – 14/03/2024 - 07:55 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

Cordial saludo:

De manera atenta me permito solicitar la reactivación del usuario extranet y ftp, para la Ingeniera Gloria Isabel Gutiérrez, la cual ha sido vinculada a la Secretaría de Agricultura y Minería del Departamento, mediante contrato de prestación de servicios profesionales número 535 de 2024.

Para efecto de lo anterior adjunto a esta comunicación los siguientes documentos:

Formato de solicitud diligenciado.
 Copia del Acta de Inicio
 Copia de la minuta del contrato.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	GLORIA ISABEL GUTIÉRREZ
2. Número de Cédula:	1075541551 de Ape- Huila
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	ABRIL 13 DE 1991
5. Correo Electrónico:	ingutierrez.suazo@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 31 No. 51-58 torre 6 apto 304
7. Número de Celular:	3115251414
8. Formación académica:	INGENIERA AMBIENTAL
9. Número del Contrato:	535 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ARTICULACIÓN DEL OBSERVATORIO DE TERRITORIOS RURALES CON EL ORDENAMIENTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MINERÍA
12. Teléfono de Dependencia:	9671300 ext. 1161
13. Fecha de Inicio Contrato:	06 DE MARZO 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	07 DE SEPTIEMBRE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	JOHN GARAY SUAZA

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: c.gloria.gutierrez

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 14/03/2024 – 09:08 via Correo by so...

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

Estimado(a) Arlison Gonzalez Gonzalez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gloria Isabel Gutierrez
 Usuario: c.gloria.gutierrez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portátil para que realice el

- Solicitud #2024031445000116 reportada por la funcionaria Yuli Paola Ledesma

▼ #1 – solicitud de extranet – Yuli Ledesma – 14/03/2024 – 10:15 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

buenos días

De manera atenta solicito la colaboración de la solicitud de extranet

Muchas gracias

477-2024_designación_de_superviso.pdf

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 EXTRANET	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: ALVARO ALARCON AVILA
2.	Número de Cédula: 12113157
3.	Ciudad de Nacimiento: NEIVA HUILA
4.	Fecha de Nacimiento: 03 ABRIL DE 1959
5.	Correo Electrónico: alvarosalarconavila@yahoo.es
6.	Dirección de domicilio: Calle 21 sur No 21-91, Casa 18
7.	Número de Celular: 3107884832
8.	Formación académica: enfermero
9.	Número del Contrato: 477
10.	Objeto de Contrato: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA ASISTENCIA TÉCNICA, PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES EN EL COMPONENTE DE LAS ALTERACIONES DE LA SALUD AUDITIVA, VISUAL, COMUNICATIVA EN PREVALENTES Y MODOS CONDICIONES Y ESTILO DE VIDA DETERMINADAS EN EL PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DE GUADALUPE, SUZUA, ACEVEDO, PITALITO, PALESTINA, SAN AGUSTÍN, ISNOS, SALADORBLANCO, OPORAPA, EUJAS, TIMANA, Y CAMPOALEGRE, DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA".
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SALUD PÚBLICA

Respuesta

▼ #8 – solicitud de extranet – Gobernación Soporte – 14/03/2024 - 12:05 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Yuli Paola Ledesma Vargas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alvaro Alarcon Avila
 Usuario: c.alvaro.alarcon
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031445000134 reportada por la funcionaria Nidia Puentes

▼ #1 – Activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, – Nidia Puentes – 14/03/2024 - 10:50 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo.

Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet - Impresora, al Profesional que presta sus servicios a la Secretaría de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios:

LUZ MARINA GASCA CORREA
 CC. No. 36.177.450
 Contrato No. 471 de 2024
 Formato Extranet.

Anexo, lo anunciado.

Cordialmente

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: LUZ MARINA GASCA COOREA
2.	Número de Cédula: 36.177.450
3.	Ciudad de Nacimiento: TIMANA
4.	Fecha de Nacimiento: 26 de febrero de 1965
5.	Correo Electrónico: marinagasca26@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio: Carrera 5 # 80 A 03
7.	Número de Celular: 3112295871
8.	Formación académica: bachiller
9.	Número del Contrato: 471
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE LA MUJER, FAMILIA E INCLUSIÓN SOCIAL EN ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO, APOYANDO EL FORTALECIMIENTO Y AUTONOMÍA DE LA MUJER HUILENSE Y EQUITAD DE GÉNERO
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SECRETARÍA DE LA MUJER, FAMILIA E INCLUSIÓN SOCIAL
12.	Teléfono de Dependencia:
13.	Fecha de Inicio Contrato: 05 DE MARZO DE 2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 04 DE AGOSTO DE 2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: NIDIA PUENTES ARIAS

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

Respuesta

▼ #6 – Activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet – Impresora, – Gobernación Soporte – 14/03/2024 - 16:35 via Correo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nidia Puentes Arias, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luz Marina Gasca Correa
 Usuario: c.luz.gasca
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que la contratista se acerque a la oficina TIC con el portátil para que realizar el

- Solicitud #2024031445000143 reportada por la funcionaria Alix Sánchez Zambrano

▼ #1 – solicitud de reactivación de extranet – Alix Sánchez Zambrano – 14/03/2024 - 11:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordial saludo señores tic,

se solicita reactivar extranet a estos siguientes profesionales:

- **BLANCA INDIRA CERÓN DIAZ**
 - INGRID DAYANA ANDRADE CHIMBACO

ALIX SANCHEZ ZAMBRANO
 Profesional Especializado
 Área de Salud Pública - Coordinadora de Plan Decenal de Salud
 Secretaria de Salud Departamental Del Huila

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINISTERIO DE SALUD
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CB43-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET		
1.	Nombres y Apellidos:	INGRID DAYANA ANDRADE CHIMBACO
2.	Número de Cédula:	1079606493
3.	Ciudad de Nacimiento:	Santa María Huila
4.	Fecha de Nacimiento:	07 septiembre 1992
5.	Correo Electrónico:	ingridayana732@gmail.com
6.	Dirección de domicilio:	Calle 12 0-50 Santa María- Huila
7.	Número de Celular:	3217522220
8.	Formación académica:	Profesional
9.	Número del Contrato:	473
10.	Objeto de Contrato:	Prestar Servicios profesionales a la Secretaría de Salud Departamental para brindar apoyo en asistencia técnica en el programa de seguridad alimentaria y nutricional en los municipios de La Argentina, La Plata, Natagá, Tensúa, Paicol, Yaguará, Tenesé, Hobe y Palermo.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud pública
12.	Teléfono de Dependencia:	
13.	Fecha de Inicio Contrato:	8/03/2024
14.	Fecha de Terminación Contrato:	7/09/2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato:	ALIX SANCHEZ

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 El usuario a reactivar: C.INGRID ANDRADE

Respuesta

▼ #9 – solicitud de reactivación de extranet – Gobernación Soporte – 14/03/2024 - 17:11 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Alix Sanchez Zambrano, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Blanca Indira Ceron Diaz
 Usuario: c.blanca.ceron
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Ingrid Dayana Andrade Chimbaco
 Usuario: c.ingrid.andrade
 Contraseña: La misma que tenía

- Solicitud #2024031445000152 reportada por el funcionario José Marlon Perdomo

▼ #1 – Inscripción a la Brigada de Emergencias – José Marlon Perdomo Castañeda – 14/03/2024 - 11:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buen día, desde la oficina de Seguridad y Salud en el y Trabajo, solicito muy respetuosamente publicar el siguiente flyer, en el medio de comunicación interno Extranet por un espacio de 15 días.

Gracias

INSCRÍBETE Y HAS PARTE DE LA BRIGADA DE EMERGENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA

José Marlon Perdomo Castañeda

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Respuesta

#6 – Inscripción a la Brigada de Emergencias – Gobernación Soporte – 14/03/2024 - 17:20 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) José Marlon Perdomo Castañeda, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue publicado el flyer en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Inicio Información Organizacional Talento Humano Manuales Extranet Sistema de Gestión-MIPG

Publicaciones

Inscripciones Brigadas de Emergencia

TE INVITAMOS A PARTICIPAR DE LA **BRIGADA DE EMERGENCIA**. RECIBIRAS CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO EN PRIMEROS AUXILIOS, EVACUACIÓN, CONTROL DE INCENDIOS, ENTRE OTROS TEMAS.

INSCRIPCIONES
Oficina Seguridad y Salud en el Trabajo

Resultados Batería Riesgo Psicosocial

¿CÓMO SE SIENTE USTED COMO ESTÁ EL RIESGO PSICOSOCIAL Y DE ESTRÉS EN SU SITIO DE TRABAJO?

RESULTADOS

Buscar

Comunicaciones Oficiales

0 PQR	0 Sin Vencer	0 En Vencerimiento	0 Vencidos
0 Sin respuesta	0 Sin respuesta	0 Sin respuesta	0 Sin respuesta
0 En revisión	0 En revisión	0 En revisión	0 En revisión
0 En aprobación	0 En aprobación	0 En aprobación	0 En aprobación

0 COR	0 Originales	0 Copias
-------	--------------	----------

3 SAL	0 Revisión	0 Aprobación	2 Revisado	0 Aprobado	1 Rechazado
-------	------------	--------------	------------	------------	-------------

2 INT	2 Originales	0 Copias
-------	--------------	----------

Estado PQR

Dependencia	Abiertas	Sin Contestar	Sin Contestar (Fuera de	Tiempo Promedio	Eficiencia
-------------	----------	---------------	-------------------------	-----------------	------------

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031445000161 reportada por el funcionario Juan Carlos Aguilar

▼ #1 – SOLICITUD EXTRANET Y OTRO – Juan Carlos Aguilar Vásquez – 14/03/2024 - 11:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Solicito la reactivación del usuario c.omar.gomez OMAR GOMEZ MOTTA CC 17.684.532 de Belén Caquetá; como también la conexión al WIFI y configuración de la impresora y scanner a mi equipo de computo personal.

Atentamente

Juan Carlos Aguilar Vásquez
Profesional Universitario

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-CD43-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Omar Gómez Motta
2. Número de Cédula:	17684532 de Belén Caquetá
3. Ciudad de Nacimiento:	El Paují Caquetá
4. Fecha de Nacimiento:	26/07/1989
5. Correo Electrónico:	omargomezmotta@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Llanos de Virmanzo Kilometro 12 Vía a Juncal
7. Número de Celular:	3118306184
8. Formación académica:	Administrador de Empresas, Especialista en Gerencia de Proyectos.
9. Número del Contrato:	225
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales de apoyo al Departamento Administrativo de Planeación en la organización y registro de información, verificando la oportunidad y calidad de los reportes mensuales realizados por las entidades ejecutoras de los proyectos de inversión pública en el aplicativo dispuesto para tal fin por el DNP.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Banco de Proyectos
12. Teléfono de Dependencia:	Extensión 1317
13. Fecha de Inicio Contrato:	14 de febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	13 de septiembre de 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EXTRANET Y OTRO – Gobernación Soporte – 14/03/2024 - 17:27 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Juan Carlos Aguilar Vasquez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Omar Gomez Motta
 Usuario: c.omar.gomez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Respecto a la habilitación de la red e impresora, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portátil para que realizar el

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031445000205 reportada por la funcionaria Alix Sánchez Zambrano

▼ #1 – solicitud de reactivación de usuarios de extranet – Alix Sánchez Zambrano – 14/03/2024 - 15:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

señores tic

se solicita reactivacion de usuarios de extranet de los siguientes nueva mente se remite por que cada vez piden algo diferente

- LEIDY CAROLINA ARTUNDUAGA TOLE
- INGRID DAYANA ANDRADE CHIMBACO
- BLANCA INDIRA CERON DIAZ

ALIX SANCHEZ ZAMBRANO
 Profesional Especializado
 Área de Salud Pública – Coordinadora de Plan Decenal de Salud

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	BLANCA INDIRA CERON DIAZ
2. Número de Cédula:	9510523
3. Ciudad de Nacimiento:	San Agustín, Huila
4. Fecha de Nacimiento:	22 enero 1981
5. Correo Electrónico:	Indracoron5@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	San Agustín, vereda el Tablón
7. Número de Celular:	3114493559
8. Formación académica:	Profesional Enfermería
9. Número del Contrato:	525
10. Objeto de Contrato:	Prestar servicios profesionales a la secretaría de salud departamental para brindar apoyo en asistencia técnica en el programa de seguridad alimentaria y nutricional en los municipios de Algeciras, Altamira, Agrado, Guadalupe, Gerzón, Gigante, Pital, Suaza y Tarqui.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud pública
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	9 marzo 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	8 septiembre 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ALIX SANCHEZ

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #6 – solicitud de reactivación de usuarios de extranet – Gobernacion Soporte – 14/03/2024 - 17:32 via Correo by soporte...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Alix Sanchez Zambrano, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Blanca Indira Ceron Diaz
 Usuario: c.blanca.ceron
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Ingrid Dayana Andrade Chimbaco
 Usuario: c.ingrid.andrade
 Contraseña: La misma que tenía

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031545000052 reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga

#1 – RV: SOLICITUD ANULACION DE FIRMAS PARA LOS SIGUIENTES OFICIOS 2024CS016562-1 Y 2024CS016246...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De: Lilia Marcela Horta Buitrago <lilia.horta@huila.gov.co>
Enviado: viernes, 15 de marzo de 2024 9:15
Para: Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: SOLICITUD ANULACION DE FIRMAS PARA LOS SIGUIENTES OFICIOS 2024CS016562-1 Y 2024CS016246-1

Buenos Días

Comedidamente solicito anulación de firmas para realizar ajuste correspondiente a los siguientes oficios.

Radicado:

Respuesta

#6 – RV: SOLICITUD ANULACION DE FIRMAS PARA LOS SIGUIENTES OFICIOS 2024CS016562-1 Y 2024CS016246...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Salud - Sergio Mauricio Zúñiga Ramirez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00017576 y 2024SAL00018804 para que proceda con los ajustes pertinentes.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Comunicación de Salida 2024SAL00018804 / Rechazado

Nueva Comunicación **Aplicar** **Guardar** **Cancelar**

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Comunicación de Salida 2024SAL00018804 / Rechazado

Aplicar **Guardar** **Cancelar**

Adjuntar Descargar Editar Firmas Configuración

**SOMOS * SOMOS
HUILENSES * GRANDES**

DEPENDENCIA FIRMA

Al contestar, por favor chee estos datos
 Radicado: 2024SAL00018804
 Fecha: 2024-03-15

EL SUSCRITO SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL @CAMPe_CODIGO_ENTRADA

CERTIFICA Y/O HACE CONSTAR

Que de acuerdo con la Resolución No. 0067 del 22 de enero de 2003 emita por este Ente Territorial, el profesional **HOLGER PLUTARCO SANCHEZ MUÑOZ** identificado con cédula de extranjería No. 307.376 expedida en Colombia, prestó sus servicios como **MÉDICO DEL SERVICIO SOCIAL OBLIGATORIO** durante el periodo comprendido del primero (1°) de enero al treinta y uno (31) de diciembre de dos mil dos (2002), en el HOSPITAL LOCAL SAN ISIDRO DEL MUNICIPIO DE LA ARGENTINA (HUILA).

Se adjunta un (1) folio; Resolución 0067 del 22 de enero de 2003, Por la cual se concede la autorización para el ejercicio de la profesión.

La presente certificación se expide a SOLICITUD DEL INTERESADO en la fecha **FECHA LARGA SISTEMA**

Gobernación del Huila

Acciones

- Enviar a Revisión
- Enviar a Aprobación
- Guardar como Plantilla
- Duplicar Comunicación
- Eliminar

Denos y Propiedades

- Destinatarios
- Asignos
- Observaciones
- Envios a Destinatarios
- Historial
- Caso

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

EXTRANET | Aplicaciones | Encuentros | Contratos | Administrador

Editar Comunicación de Salida 20240400017576 / Rechazado

Aplicar | Guardar | Cancelar

Adjuntar | Descargar | Editar | Firmas | Configuración

SOMOS + SOMOS HUILENSES * GRANDES

20240400017576

DEPENDENCIA FIRMA

Al contestar, por favor cite estos datos:
Radicado: @RADICADO
CASA: @CASA
DEL: @CASHPA_CODIGO_ENTRADA

EL SUSCRITO SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL

CERTIFICA Y/O HACE CONSTAR

CUMPLIMIENTO DE SERVICIO SOCIAL OBLIGATORIO
Conforme a lo establecido en el artículo 33 de la Ley 1164 de 2007 y la Resolución 774 del 17 de mayo de 2022.

Departamento que emite el documento:		HUILA	
Tipo de Documento	CC (X) TI CE		
No. de Documento	1164 DEL 588		
Lugar de Expedición	EL PAULI (CAQUETA)		
Nombre	GRACIA ALEJANDRA		
Apellido	GRACIA GONZALEZ		
INFORMACIÓN ACADÉMICA			
Universidad	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA		
Departamento / Ciudad de estudio	VILLAVICENCIO		
Profesión	ENFERMERA	Fecha de grado	27/03/2023
No. de Acta de Grado	10-4347-2022	Núm. Título	LIBRO DE REGISTROS No. 00610/2021 FOLIO No. 073 REGISTRO No. 8772
PRESTACIÓN DE SERVICIO SOCIAL OBLIGATORIO			
Elaborado por el profesional fue		Descripción y Fecha de	

- Solicitud #2024031545000071 reportada por el funcionario Eberth Barrera Álvarez

▼ #1 – Solicitud Reactivación usuario extranet y al sistema SIFA – Eberth Barrera Álvarez – 15/03/2024 - 09:40 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar | Transfer notice

Comendidamente me permito solicitar se le de acceso a la Extranet y al Sistema SIFA a la contratista Faviola Ordonez, para lo cual se anexa la siguiente documentación:

- 1- Acta de Inicio del contrato
- 2- copia del contrato
- 3- Formato de solicitud

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-C043-F11

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	FAVIOLA ORDÓÑEZ SILVA
2. Número de Cédula:	28593340
3. Ciudad de Nacimiento:	TERUEL
4. Fecha de Nacimiento:	28/10/1977
5. Correo Electrónico:	faviolaordonez2111@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 2A # 4E - 31
7. Número de Celular:	3143439571
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	240
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE HACIENDA PARA APOYAR EN EL ANÁLISIS Y PROYECCIÓN DEL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DEPARTAMENTAL.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE HACIENDA
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	16/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	15/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	EBERT BARRERA ALVAREZ

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

#11 – Solicitud Reactivación usuario extranet y al sistema SIFA – Gobernación Soporte – 15/03/2024 - 10:57 via Correo ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Ebert Barrera Alvarez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Faviola Ordoñez Silva
 Usuario: Huila/c.faviola.ordonez
 Contraseña: F@v1ol@2024*

Por otra parte, nos permitimos indicar que toda la solicitud de creación y/o activación de usuarios para el ingreso al Sistema de Información Financiero y Administrativo - SIFA, debe ser enviada por la Dra. Sonia Mora Orrego - Secretaria de Hacienda. En dicha solicitud se deberá

- Solicitud #2024031545000123 reportada por el funcionario José Marlon Perdomo

#1 – ASUNTO : FLAYER ESCUELAS TERAPEUTICAS – José Marlon Perdomo Castañeda – 15/03/2024 - 10:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Buenos días me permito solicita su amable colaboracion y apoyo para la publicación, del siguiente fayer con el fin de seguir previniendo los accidentes y enfermedades laborando . y poder brindar ambientes de trabajo seguros para nuestros funcionarios y contratistas de nuestra organización mil gracias.

ESCUELAS TERAPEUTICAS

PREVENCIÓN DE CAÍDAS A NIVEL

EDIFICIO CENTRAL
18- MARZO 2024
9:00AM -12:00 AM
2:00 PM- 5:00 PM

19- MARZO 2024
2:00 PM- 4: 00 PM




**SECRETARIA DE SALUD
DEPARTAMENTAL**
20- MARZO 2024
9:00 AM -11:00 AM

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – ASUNTO : FLAYER ESCUELAS TERAPEUTICAS – Gobernacion Soporte – 15/03/2024 - 11:35 via Correo by sopor...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) José Marlon Perdomo Castañeda, gracias por contactarnos.

Por favor aclarar el mensaje de la imagen dado que no especifica a que actividad hace referencia; si es una invitación a un taller, a una capacitación, etc.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Solicitud #2024031545000132 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIO – Nidia Capera – 15/03/2024 - 10:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

SERGIO LUIS MEDINA SANCHEZ SOLICITO PERMISO POR EL DIA 18 DE MARZO DEL 2024
MUCHAS GRACIAS

Respuesta

▼ #6 – INACTIVAR FUNCIONARIO – Gobernacion Soporte – 15/03/2024 - 11:48 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para el funcionario Sergio Luis en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en la fecha indicada.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos Administrador

Editar Usuario: HUILA\sergio.medina

Aplicar Guardar Cancelar

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental ☐ No ☒ Si

Usuario Colaborativo ☐ No ☒ Si

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar ☐ Si ☒ No

Fecha Inicial * 18/03/2024 Fecha Final * 18/03/2024

Acciones

Usuario Control Estado Contacto Contactos Gestión del Conocimiento Comunicaciones Oficiales Gestión Documental

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031545000151 reportada por la funcionaria Alba Lucia Medina

▼ #1 – usuario apoyo 1 riesgos – Alba Lucia Medina Rubio – 15/03/2024 - 11:10 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio y por directriz de la directora del Departamento Administrativo de Contratación que para el usuario Apoyo 1 Riesgos, a partir de hoy sea desactivado de la plataforma, toda vez que ya cuentan con el personal contratado y responsables técnicos para las revisiones en los procesos de contratación.

Atentamente

ALBA LUCIA MEDINA RUBIO

Respuesta

▼ #6 – usuario apoyo 1 riesgos – Gobernacion Soporte – 15/03/2024 - 11:58 via Correo by soporte Extranet 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Alba Lucia Medina Rubio, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue inactivado el usuario apoyo1.riesgos en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Solicitud #2024031545000169 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 15/03/2024 - 11:15 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

MARIA FERNANDA SOLANO ALARCON SOLICITO PERMISO POR EL DIA 15 DE MARZO DEL 2024
MUCHAS GRACIAS

Respuesta

▼ #6 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 15/03/2024 - 11:51 via Correo by soporte Extranet 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Maria Fernanda Solano Alarcon en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en la fecha indicadas.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

EXTRANET

Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: HUILA\maria.solano

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Usuario Colaborativo

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar

Fecha Inicial * 15/03/2024 Fecha Final * 15/03/2024

- Solicitud #2024031545000178 reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cardenas

#1 – INACTIVAR – Rosalba Posada Cardenas – 15/03/2024 - 11:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

FAVOR INACTIVAR A LUCERO MORENO DE MURCIA POR DISFRUTE DE VACACIONES DESDE EL 15 DE MARZO HASTA EL 23 DE ABRIL DE 2024. GRACIAS

Respuesta

#6 – INACTIVAR – Gobernacion Soporte – 15/03/2024 - 11:56 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Rosalba Posada Cárdenas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Lucero Moreno de Murcia en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

EXTRANET

Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: HUILA\lucero.moreno

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Usuario Colaborativo

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar

Fecha Inicial * 15/03/2024 Fecha Final * 23/04/2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

- Solicitud #2024031545000187 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 15/03/2024 - 11:25 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO SOLICITO COMPENSATORIO POR LOS DIAS 26 Y 27 DE MARZO, CON EL FIN DE COMPENSAR LOS DIAS SABADO 2 Y DOMINGO 3 DE MARZO DEL 2024 MUCHAS GRACIA


Powered by Znuny

Respuesta

▼ #6 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 15/03/2024 - 12:02 via Correo by soporte Extranet 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Andrea del Pilar Alvarez Perdomo en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet <https://extranet.huila.gov.co/> seguidamente ingresar las credenciales

- Solicitud #2024031545000276 reportada por el funcionario José Marlon Perdomo

▼ #1 – PUBLICACIÓN DE FLYER – José Marlon Perdomo Castañeda – 15/03/2024 - 14:30 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas Tardes:
Para Solicitar muy respetuosamente la publicación del FLYER en la pagina de la Extranet.
Inicio: 15-03-2024
Final: 21-03-2024

Gracias

ATT
Sharon Sterling
Profesional Apoyo SG.-SS

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031545000301 reportada por el funcionario Brayan Alexander Beleño

▼ #1 – Espacio en servidores del Sistema Integrado de Gestión – Gobernación Soporte – 15/03/2024 - 14:49 via C...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Buen día.

Solicitamos su colaboración para que por favor nos informen cuánto espacio de almacenamiento ocupa la información y datos de los módulos del Sistema Integrado de Gestión de la Gobernación del Huila (Conozca MIPG, Componente Estratégico, Operación, Evaluación y Resultados, Capacitación y Sensibilización, Autodiagnóstico y Planes, Módulo Planes de Mejora, etc.).

Gracias por su atención y quedamos atentos al respecto.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

Respuesta

▼ #3 – Espacio en servidores del Sistema Integrado de Gestión – Gobernación Soporte – 15/03/2024 - 16:10 via Correo by...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) c.brayan.beleno@huila.gov.co, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue escalado el caso al equipo de desarrollo para su respectivo análisis.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente:

- Solicitud #2024031545000329 reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas

▼ #1 – SOLICITUD ENCARGAR EBERT BARRERA SECRETARIO DE HACIENDA – Tatiana Andrea Vanegas Cortes – 15/...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

CORDIAL SALUDO

SOLICITUD HABILITAR EN EXTRANET A EBERT BARRERA COMO SECRETARIO DE HACIENDA ENCARGADO E INACTIVAR A LA DRA SONIA MORA O. HASTA EL DOMINGO 17 DE MARZO

ATENTAMENTE

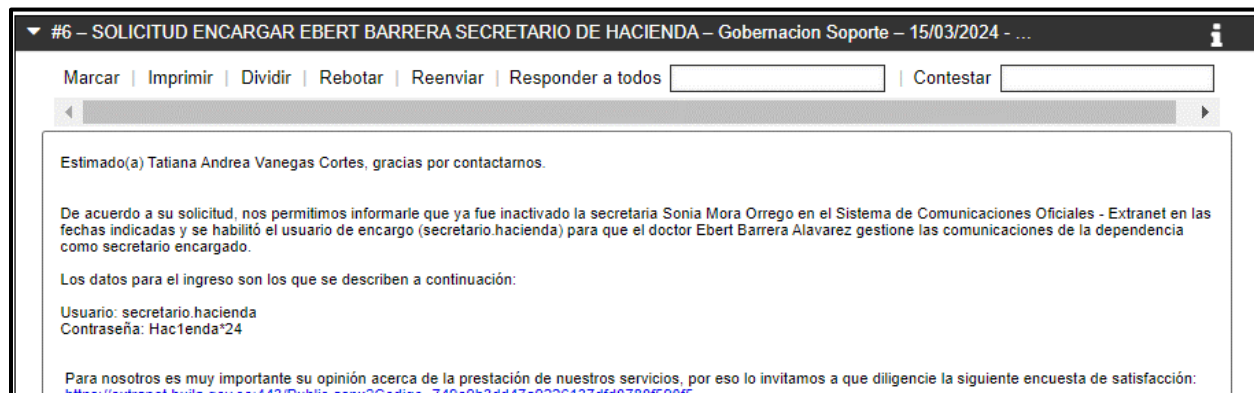
 TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES
PROFESIONAL UNIVERSITARIA

INFORME ACTIVIDADES No. 1

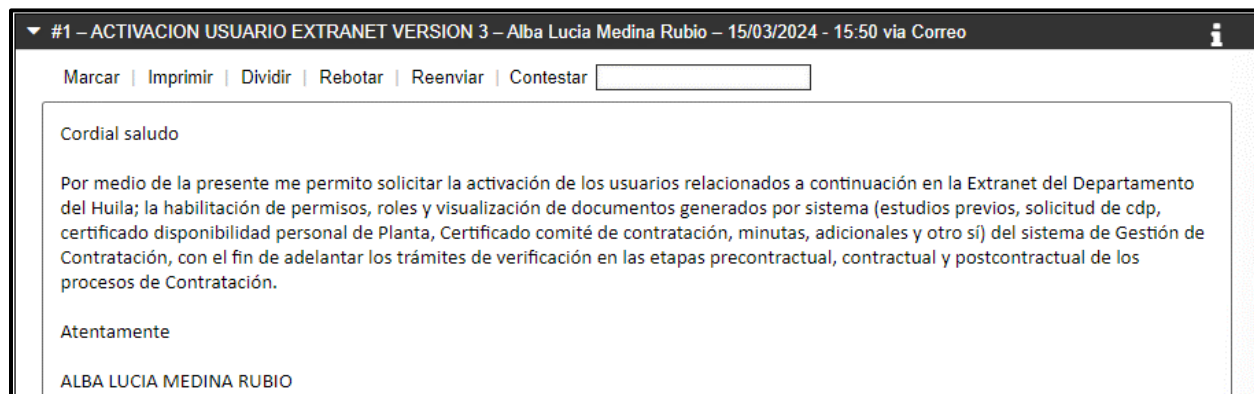
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Respuesta



- Solicitud #2024031545000374 reportada por la funcionaria Alba Lucia Medina



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINISTERIO DEL INTERIOR
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	IVAN DARIO GUTIERREZ CARDOZO
2. Número de Cédula:	80801779
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	1984-08-02
5. Correo Electrónico:	ivandariog@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 14 # 35-24
7. Número de Celular:	3108122471
8. Formación académica:	ABOGADO ESPECIALIZADO
9. Número del Contrato:	0594 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL APOYO JURIDICO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE ADELANTRAN EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	CONTRATACION
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	15/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	14/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ALBA LUCIA MEDINA RUBIO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de:

Respuesta

▼ #7 – ACTIVACION USUARIO EXTRANET VERSION 3 – Gobernación Soporte – 15/03/2024 - 16:15 via Correo by suport... i

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Alba Lucia Medina Rubio, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet con los permisos requeridos y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ivan Dario Gutierrez Cardozo
 Usuario: HUILA\apoyo4.contratacion
 Contraseña: Ivadagucar2024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024031545000383 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

▼ #1 – Solicitud – Édgar Martín Lara – 15/03/2024 - 16:00 via Correo i

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Solicito de su colaboración en reactivar la extranet para la contratista LUISA MARIA ARCINIEGAS adscrita a la secretaría de gobierno, envío formato diligenciado de la extranet y copia del contrato.

Agradezco su gestión.

Atentamente,

EDGAR MARTÍN LARA

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Extránet	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Luisa María Arciniegas Quino
2. Número de Cédula:	1075315037
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	28/11/1998
5. Correo Electrónico:	luisa@arciniegas@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 8 B #39-57 Ipanema
7. Número de Celular:	3178670857
8. Formación académica:	Posgrado - Especialista
9. Número del Contrato:	563 de 2024
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario, para el desarrollo del fortalecimiento de la política pública de seguridad y convivencia en el departamento del Huila.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 - 8712705
13. Fecha de Inicio Contrato:	14/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	13/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Jose Hestandy Fernández Charry

Respuesta

▼ #9 – Solicitud – Gobernación Soporte – 15/03/2024 - 16:36 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martin Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luisa María Arciniegas Quino
 Usuario: c.luisa.arciniegas
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente

- Solicitud #2024031545000409 reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas

▼ #1 – solicitud de extranet – María Clemencia Rojas García – 15/03/2024 - 16:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

cordialmente solicito la activación de la extranet del Auxiliar del laboratorio LUIS ARBEY ESPINOSA GONZALEZ, contratista del laboratorio de salud pública del departamento del Huila. se anexa la documentación requerida

gracias

María Clemencia Rojas García
 Directora LSP

archive_-_2024-03-15T163649.898.zip

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 SGN	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET		

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	LUIS ARBEY ESPINOZA GONZALEZ
2. Número de Cédula:	83248181
3. Ciudad de Nacimiento:	Colombia Huila
4. Fecha de Nacimiento:	25 julio 1976
5. Correo Electrónico:	harvey36@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 25 sur N. 360 - 57
7. Número de Celular:	3107827653
8. Formación académica:	TECNICO EN ENFERMERIA
9. Número del Contrato:	486
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA PARA LA RECEPCIÓN, REGISTRO, ENVÍO DE MUESTRAS Y RESULTADOS DE MANERA OPORTUNA PARA EL ANÁLISIS DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES (ETV).
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	2024-03-07
14. Fecha de Terminación Contrato:	2024-06-10
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARSA CLEMENCIA ROJAS GARCIA

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo personal (portátil) o en equipo de cómputo de la dependencia o apoyado por la dependencia del LLA.

Respuesta

▼ #6 – solicitud de extranet – Gobernación Soporte – 15/03/2024 - 17:06 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Responder a todos](#)
 |
 [Contestar](#)

Estimado(a) María Clemencia Rojas García, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luis Arbey Espinoza Gonzalez
 Usuario: c.luis.espinosa
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031545000418 reportada por el funcionario Ricardo Vera Torres

▼ #1 – Solicitud asignación de perfiles al Secretario – Ricardo Vera Torres – 15/03/2024 - 16:50 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

Buenas Tardes,

De manera atenta y respetuosa, me permito solicitar que los siguientes perfiles sean asignados a mi cargo de forma permanente, teniendo en cuenta que nos encontramos en trámites de procesos contractuales los cuales requieren de la continuidad, perfiles:

Nombre: Asesor Jurídico
 Usuario: juridico1.economico
 Contraseña: Econom1co*28

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud asignación de perfiles al Secretario – Gobernación Soporte – 15/03/2024 - 17:43 via Correo by soporte Ext...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Ricardo Vera Torres, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, muy respetuosamente le recomendamos que se le asigne las labores que se realiza desde esos dos usuarios a los contratistas que apoyan su dependencia, una vez tenga definido esto favor remitir la solicitud a la mesa de servicio para proceder con los permisos necesarios.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Solicitud #2024031845000038 reportada por la funcionaria Yaneth Sanchez

▼ #1 – Activación usuario Extranet – Yaneth Sánchez – 18/03/2024 - 08:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de Lorena Alexandra Botero Salazar con cedula 33750385.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

C-463-ACTA_DE_INICIO.pdf

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Lorena Alexandra Botero
2. Número de Cédula:	33750385
3. Ciudad de Nacimiento:	Neva
4. Fecha de Nacimiento:	13/06/1985
5. Correo Electrónico:	lorenabotero@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 23 #18B-09
7. Número de Celular:	3017509368
8. Formación académica:	Psicóloga de la Salud, Especialista en Epidemiología
9. Número del Contrato:	403
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE EVENTOS DE CAUSA EXTERNA, EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Vigilancia Epidemiológica
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	05-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	04-09-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Yaneth Sánchez Chantri

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Activación usuario Extranet – Gobernación Soporte – 18/03/2024 - 10:15 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lorena Alexandra Botero Salazar
 Usuario: c.lorena.botero
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031845000056 reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna

▼ #1 – solicitar Re-activación del usuario Extranet. – Beatriz Eugenia Luna Salguero – 18/03/2024 - 09:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
 Grupo TIC

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar Re-activación del usuario Extranet.

Atentamente,

Beatriz Eugenia Luna Salguero
 Supervisora

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 31 de enero de 2022	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 1 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

GOBERNACIÓN DEL HUILA Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	JOSE LUIS VARGAS QUIMBAYA
2. Número de Cédula:	1.075.210.302 DE NEIVA
3. Fecha de Nacimiento:	31 DE ENERO DE 1986
4. Correo Electrónico:	Joselito390@hotmail.com
5. Número de Celular:	3102463804
6. Formación académica:	Ingeniero Civil
7. Número del Contrato:	506 de 2024
8. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL CAMPO DE LA GESTIÓN, LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL Y VÍAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
9. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA
10. Fecha de Inicio Contrato:	08 DE MARZO DE 2024
11. Fecha de Terminación Contrato:	05 DE SEPTIEMBRE DE 2024
12. Nombre del Supervisor de Contrato:	BEATRIZ EUGENIA LUNA SALGUERO.

Por favor especificar si es:

Creación o Reactivación del Usuario: REACTIVACIÓN
 En caso de ser Reactivación, favor indicar el usuario: c.jose.vargas

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – solicitar Re-activación del usuario Extranet. – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 - 10:39 via Correo by soporte Extr...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Beatriz Eugenia Luna Salguero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jose Luis Vargas Quimbaya
 Usuario: c.jose.vargas
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031845000083 reportada por la funcionaria Fanny Osorio Cuéllar

▼ #1 – Circular para publicar en Extranet-Formulación PDD -Jornadas de Trabajo – Fanny Osorio Cuéllar – 18/03/2024 - 09:3...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
SOPORTE TIC

Respetados Ingenieros buenos días, por favor publicar en la parte principal de la Extranet Circular relacionada en el asunto en referencia.

Agradezco su gentil atención y apoyo.

Fanny Osorio Cuellar
Profesional Especializado

SOMOS * SOMOS
HUILENSES * GRANDES

2024/SAL200/0286

Departamento Administrativo de Planeación

CIRCULAR

Radicado: 2024CS017026
Fecha: 2024-03-15

DE: CAMILO ERNESTO LOZANO HERMIDA
 PARA: SECRETARIOS DE DESPACHO, DIRECTORAS DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO Y DE CONTRATACIÓN, ASESORES DEL DESPACHO, JEFES DE OFICINA, GERENTES, DIRECTORES DE ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO, EQUIPO TÉCNICO RESPONSABLE DE CONSTRUIR, FORMULAR Y ELABORAR EL PLAN DE DESARROLLO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA 2024-2027
 ASUNTO: Formulación Plan Departamental de Desarrollo 2024-2027
 FECHA: Marzo 15 de 2024

Una vez realizada la Asistencia técnica relacionada con orientaciones, lineamientos, del Plan Plurianual de Inversiones 2024-2027, me permito dar a conocer que en la FTP del Departamento Administrativo de Planeación como en la principal se ha ubicado carpeta MATERIAL PDD 2024-2027 en la que se incluyó información pertinente así:

- Catálogo de indicadores de resultado -SisPT
- Plan De Desarrollo 2024-2027 Nuevo 01042
- Formato PPI 2024 - 2027 - para su diligenciamiento-

En virtud de lo anterior, solicitamos atender la orientación brindada en la Asistencia

The screenshot shows the top portion of a web application. At the very top, a dark header bar contains the text "#6 - Circular para publicar en Extranet-Formulación PDD -Jornadas de Trabajo - Gobernación Soporte - 18/03/2024 - 1...". Below this, a light gray navigation bar includes links: "Marcar", "Imprimir", "Dividir", "Rebotar", "Reenviar", and "Contestar", followed by a small rectangular input field. The main content area has a white background and contains the text "Estimado(a) Fanny Osorio Cuellar, gracias por contactarnos." and "En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue publicada la circular en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet." At the bottom, a dark blue navigation bar features the "EXTRANET" logo and icons for "Aplicaciones", "Encuestas", and "Contactos". Below this is a lighter blue bar with links: "Inicio", "Información Organizacional", "Talento Humano" (with a dropdown arrow), "Manuales Extranet" (with a dropdown arrow), and "Sistema de Gestión-MIPG" (with a dropdown arrow). A white box labeled "Publicaciones" is partially visible at the bottom left.

- Solicitud #2024031845000109 reportada por la funcionaria Sonia Mora Orrego

#1 – TRASLADO DE PQR Y CORREOS INSTITUCIONAL – Sonia Mora Orrego – 18/03/2024 - 10:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

Por medio de la presente solicito traslado de pqr de la bandeja de la funcionaria Lucero Moreno de Murcia, a la bandeja del funcionario Samuel Perdomo Lavao quien es la persona de encargo en su periodo de vacaciones, igualmente solicito que el correo infoimp_bancos@huila.gov.co le sea asignada la clave al funcionario en encargo para dar trámite de manera urgente a las solicitudes.

Atentamente,

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – TRASLADO DE PQR Y CORREOS INSTITUCIONAL – Gobernación Soporte – 18/03/2024 - 11:51 via Correo by so...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretario de Hacienda - Sonia Mora Orrego, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue asignado al usuario **huila.samuel.perdomo** el permiso de Usuario Encargo para que pueda gestionar en la Extranet las comunicaciones que están en la bandeja de la funcionaria Lucero Moreno de Murcia.

Respecto a la asignación de la clave del correo **infoimp_bancos@huila.gov.co**, nos permitimos indicarle que la nueva clave asignada es **Samuperla2024***

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137df40780f590f5>

- Solicitud #2024031845000118 reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas

▼ #1 – SOLICITUD USUARIO Y CONTRASEÑA EXTRANET - EQUIPO DE COMPUTO CONTRATISTA – Tatiana Andrea V...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se solicita creación de usuario y contraseña de EXTRANET, y equipo de computo para la contratista CLAUDIA IVONNE GAITAN C.

Agradezco su colaboración anticipadamente.

Atentamente,

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-P01-F11

Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 3

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CLAUDIA IVONNE GAITAN CANASTO
2. Número de Cédula:	26 425 616
3. Ciudad de Nacimiento:	Chía – Cundinamarca
4. Fecha de Nacimiento:	02/12/1977
5. Correo Electrónico:	psivonne@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 20 A No. 44-44
7. Número de Celular:	3132090488
8. Formación académica:	PSICÓLOGA ESPECIALISTA PSICOLOGÍA JURÍDICA
9. Número del Contrato:	558/2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA GENERAL PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO EN EL CLIMA ORGANIZACIONAL
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA GENERAL
12. Teléfono de Dependencia:	EXT 1202
13. Fecha de Inicio Contrato:	14/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	13/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #9 – SOLICITUD USUARIO Y CONTRASEÑA EXTRANET - EQUIPO DE COMPUTO CONTRATISTA – Gobernacion So...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Tatiana Andrea Vanegas Cortes, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Claudia Ivonne Gaitan Canasto
Usuario: c.claudia.gaitan
Contraseña: Claud1a*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031845000127 reportada por la funcionaria Nidia Puentes

▼ #1 – Apoyo Técnico – Nidia Puentes – 18/03/2024 - 10:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento Saludo.

NIDIA PUENTES ARIAS, identificada con Cédula No. 36.086.496, Profesional Universitaria, comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración en el apoyo técnico del profesional encargado de la plataforma Extranet, debido que he tenido inconvenientes en el cierre de un PQR.

Igualmente, programar una capacitación para los nuevos contratistas de la Oficina de la Secretaria de la Mujer, Familia e Inclusión Social.

Quedando atenta.

Agradecemos su valiosa gestión.

Cordialmente,

NIDIA PUENTES ARIAS

Respuesta

▼ #6 – Apoyo Técnico – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 - 14:50 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Puentes Arias, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que se brindó asistencia técnica a la funcionaria Nidia Puentes en el proceso de cierre de un PQR, el cual tenía la comunicación de respuesta aprobada pero no se le había realizado el envío.

Respecto a la capacitación para el manejo del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, le informamos que debe solicitarla a la Oficina de Atención al Ciudadano con el señor Fabio Garcia Acosta quies es el responsable de dicha actividad.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031845000136 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri

▼ #1 – activacion usuario extranet – Yaneth Sánchez – 18/03/2024 - 10:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de María Fernanda Ramírez Mosquera con cedula 55170152.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

396-24_1_.pdf

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 SGN
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	María Fernanda Ramírez Mosquera
2. Número de Cédula:	55170152
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	06/01/74
5. Correo Electrónico:	factoresderiesgoambiental@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 3 a No 15-68 Apto 301 Edificio Mansol
7. Número de Celular:	3143786101
8. Formación académica:	Magister Epidemiología
9. Número del Contrato:	396-2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE EVENTOS DE FACTORES DE RIESGO AMBIENTAL EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	N/A
13. Fecha de Inicio Contrato:	01/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	31/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Yaneth Sánchez Chantri

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
Usuario a reactivar: c.maria.ramirez

Respuesta

▼ #6 – activacion usuario extranet – Gobernación Soporte – 18/03/2024 - 12:02 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: María Fernanda Ramírez Mosquera
Usuario: c.maria.ramirez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031845000145 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri

▼ #1 – activacion usuario extranet – Yaneth Sánchez – 18/03/2024 - 10:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de Luis Fernando Garcia Castro con cedula 1075241223.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

2.Contrato414.pdf

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Luis Fernando Garcia Castro
2. Número de Cédula:	1075241223
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	20/11/1999
5. Correo Electrónico:	Sivigliahuila@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cra 40a 20ª 41
7. Número de Celular:	3215820399
8. Formación académica:	Ingeniero de Sistemas
9. Número del Contrato:	414-2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA LA OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA – SIVIGILA Y SISTEMA DE APOYO A LA NOTIFICACIÓN Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN PARA LAS INVESTIGACIONES DE EVENTOS EN SALUD PÚBLICA SIANIESP, EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	N/A
13. Fecha de Inicio Contrato:	01/03/2024

Respuesta

▼ #6 – activacion usuario extranet – Gobemacion Soporte – 18/03/2024 - 12:06 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luis Fernando Garcia Castro
 Usuario: c.fernando.garcia
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031845000154 reportada por el funcionario Miguel Dario Polanía

▼ #1 – Solicitud reactivación de extranet – Miguel Polanía – 18/03/2024 - 10:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar | Transfer notice

Cordial saludo,

De manera atenta solicito la activación de la extranet a la contratista AYDEE ARCE SÁNCHEZ CC. 55.151.527 de Neiva.

Adjunto formato de solicitud, contrato respectivo y acta de inicio

Cordialmente,

MIGUEL DARÍO POLANÍA RODRÍGUEZ

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Aydee Arce Sánchez
2. Número de Cédula:	55151527
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	3 de junio de 1996
5. Correo Electrónico:	aydee.arce527@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 68 No. 1-34
7. Número de Celular:	3165250400
8. Formación académica:	Profesional
9. Número del Contrato:	504
10. Objeto de Contrato:	Prestación de servicios profesionales de apoyo en los procesos de organización y manejo de la colección general y colección patrimonial en cumplimiento de las competencias de la Biblioteca Pública Departamental Olegario Rivera
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Cultura
12. Teléfono de Dependencia:	8752813
13. Fecha de Inicio Contrato:	8 de marzo de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	7 de septiembre de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Miguel Dario Polanía Rodríguez

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #15 – Solicitud reactivación de extranet – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 - 15:01 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Miguel Dario Polanía Rodríguez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Aydee Arce Sanchez
 Usuario: HUILA/c.aydee.arce
 Contraseña: Cultur42024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031845000163 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez

▼ #1 – ACTIVACION USUARIO EXTRANET – Yaneth Sánchez – 18/03/2024 – 10:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de VIVIANA CAROLINA GARCIA CHARRY con cedula 36309743.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	VIVIANA CAROLINA GARCIA CHARRY
2. Número de Cédula:	36309743
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	29 noviembre de 1982
5. Correo Electrónico:	Vivianc13@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 41 # 19-50 casa 67 Condominio Villas del Prado
7. Número de Celular:	3143364484
8. Formación académica:	EPIDEMIOLOGA
9. Número del Contrato:	405
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DEL GRUPO DE EVENTOS DE ENFERMEDAD TRANSMITIDA POR VECTORES, EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Vigilancia Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	5 marzo 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	4 septiembre 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Yaneth Sanchez Charry

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____ Usuario a crear: _____

Respuesta

▼ #6 – ACTIVACION USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 – 14:18 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Viviana Carolina García Charry
 Usuario: c.viviana.garcia
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031845000172 reportada por la funcionaria Mercy Milena Bautista

▼ #1 – DISFRUTE DE VACACIONES MES DE ABRIL DE 2024 – MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR – 18/03/2024 - 10:4...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Cordial saludo:

Para los fines pertinentes, comedidamente me permito informarles que las siguientes funcionarias administrativas del nivel central de la Secretaría de Educación del Huila, disfrutaran de vacaciones del 1 al 19 de abril de 2024.

Eneida Ramón Mahecha c.c. 55.155.732
Luz Mary Vargas Castro c.c. 36.174.208

Agradezco su atención.

Atentamente,

SOMOS HUILENSES + SOMOS GRANDES

"SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL"

RESOLUCIÓN No. 2167 de 2024
"Por la cual se concede y autoriza el pago de vacaciones a ENEIDA RAMÓN MAHECHA"

EL (LA) SECRETARIO (A) DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
En uso de la delegación conferida para la ordenación del gasto de los recursos del SGP, en el Decreto No. 021 de 2024, expedido por el Gobernador del Departamento, y

CONSIDERANDO:

Que ENEIDA RAMÓN MAHECHA, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 55.155.732, quien desempeña el cargo de PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Código 219 Grado 05, de la Planta de Personal Administrativo de la Secretaría de Educación del Huila, según su historia laboral, tiene derecho a vacaciones remuneradas por haber laborado ininterrumpidamente del 19 de enero de 2023 al 18 de enero de 2024, liquidadas con base en los siguientes factores salariales:

CONCEPTO BASE LIQUIDACION	LIQUIDACION
Asignación Básica	4.540.000
Prima de Antigüedad	0
Auxilio de Transporte	0
Subsidio de alimentación	0
Una doceava (1/12) de bonificación de servicios	132.417
Una doceava (1/12) de prima de servicios	193.939
TOTAL FACTORES SALARIALES	\$4.866.356

Que se hace necesario autorizar el disfrute y pago de las vacaciones y prima de vacaciones, de

Respuesta

▼ #6 – DISFRUTE DE VACACIONES MES DE ABRIL DE 2024 – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 - 12:16 via Correo by ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue programada la inactivación de los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet de acuerdo a las fechas indicadas en las resoluciones.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: SED\eneida.ramon

Usuarios / Roles

Lista Usuarios

Aplicar Guardar Cancelar

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

EXTRANET

Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: SEDVeneida.ramon

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Usuario Colaborativo

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar

Fecha Inicial *

01/04/2024

Fecha Final *

19/04/2024

Usuario

Control Estado

Contacto

Co-tactos

Gestión del Conocimiento

EXTRANET

Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: SEDNuz.vargas

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Usuario Colaborativo

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar

Fecha Inicial *

01/04/2024

Fecha Final *

19/04/2024

Usuario

Control Estado

Contacto

Co-tactos

Gestión del Conocimiento

- Solicitud #2024031845000181 reportada por la funcionaria Yaneth Sanchez Chantri

#1 – Activación usuario extranet – Yaneth Sánchez – 18/03/2024 - 10:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de NORMA JIMENA LOZANO POLANIA con cedula 36303857.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

25_SOLICITUD_EXTRANET_CON_SOPORTES_-_NORMA_LOZ...

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Extranet
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SCN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página: 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	NORMA JIMENA LOZANO POLANIA
2. Número de Cédula:	36303857
3. Ciudad de Nacimiento:	PITALITO
4. Fecha de Nacimiento:	29 JULIO 1980
5. Correo Electrónico:	hulairas@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	CRA 20 N 20 A 64 SUR COND. PAYANDE
7. Número de Celular:	3118867902
8. Formación académica:	EPIDEMIOLOGA
9. Número del Contrato:	524
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DEL GRUPO DE EVENTOS DE INFECCIONES RESPIRATORIAS Y MORTALIDAD INTEGRADA EN MENORES DE 5 AÑOS EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – Vigilancia Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	07/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	06/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Yaneth Sánchez Chantri

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario.

Respuesta

#6 – Activación usuario extranet – Gobernación Soporte – 18/03/2024 - 14:37 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Responder a todos](#) |
 [Contestar](#)

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Norma Jimena Lozano Polania
Usuario: c.norma.lozano
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031845000191 reportada por la funcionaria Yaneth Sanchez Chantri

#1 – activacion usuario extranet – Yaneth Sánchez – 18/03/2024 - 10:50 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de JOSE MARINO TRUJILLO GARAY con cedula 12145227.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

CamScanner_07-03-2024_17.06.pdf

INFORME ACTIVIDADES No. 1 **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL BOYACÁ		
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Jose Marino Trujillo Garay
2. Número de Cédula:	12145227
3. Ciudad de Nacimiento:	paletmo
4. Fecha de Nacimiento:	11/05/1984
5. Correo Electrónico:	enfermerutubialeservamibiental@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 58 # 22-18 S y norte
7. Número de Celular:	3123589173
8. Formación académica:	ENFERMERO
9. Número del Contrato:	41724
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES EN LOS MUNICIPIOS DE APE, QUIRA, SANTA MARÍA, AUSENCIAS GIGANTE, GARZÓN, ALTAMIRA, GUADALUPE, SUZA, TARQUI, RESOLDO Y PITAL.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PÚBLICA
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	28/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	28/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Yaneth Sánchez Chantle

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: C. JOSE TRUJILLO

Respuesta

▼ #6 – activacion usuario extranet – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 - 14:46 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jose Marino Trujillo Garay
 Usuario: c.jose.ytujillo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031845000207 reportada por el funcionario Miguel Dario Polanía

▼ #1 – desbloqueo usuario contratista – Miguel Polanía – 18/03/2024 - 10:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De manera atenta solicito sean desbloqueados dos equipos de la biblioteca de dominio de la gobernación, que se encontraban con el usuario de la contratista Aydee Arce Sánchez, correo electrónico: ayde.arce527@gmail.com ya que se necesita la información que quedó allí oculta, los seriales son: todo en uno: 67386/SDPPI/2020 y el portátil cuyo serial es # 5CD211HLDY

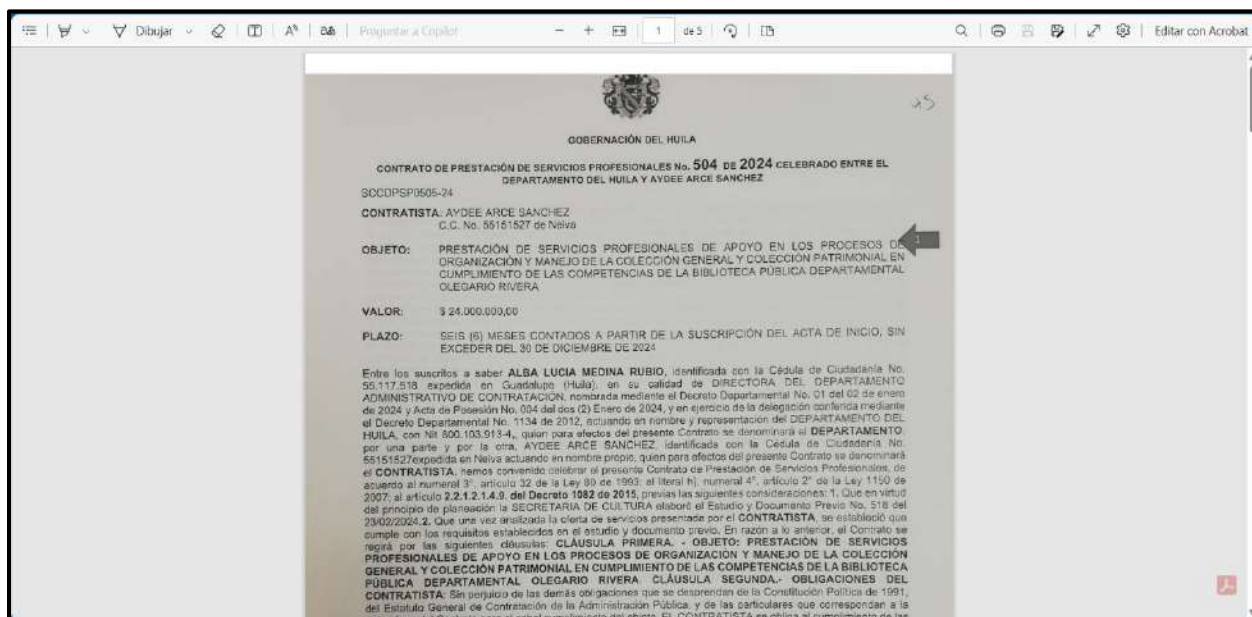
Adjunto: Contrato y acta de inicio

Cordialmente,

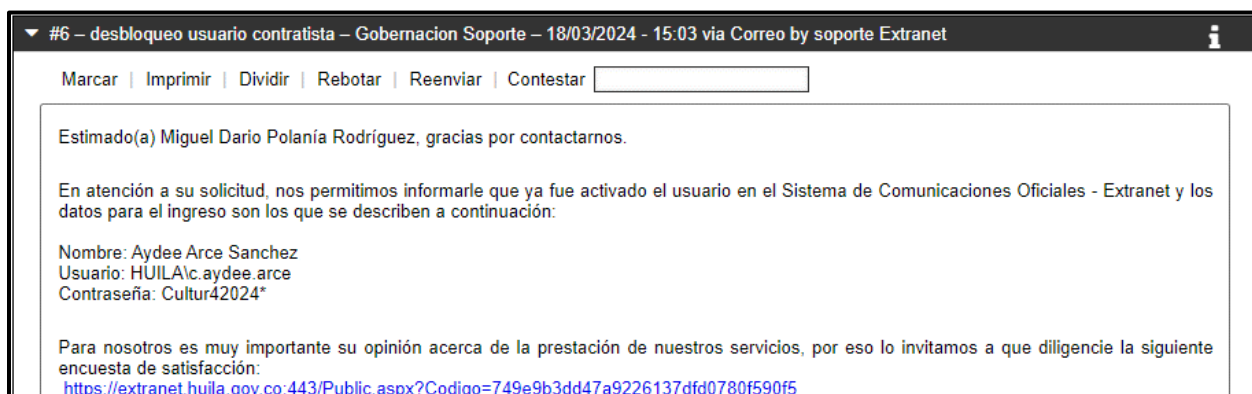
MIGUEL DARIÑO POLANÍA RODRÍGUEZ
 Auxiliar Administrativo - Biblioteca

INFORME ACTIVIDADES No. 1

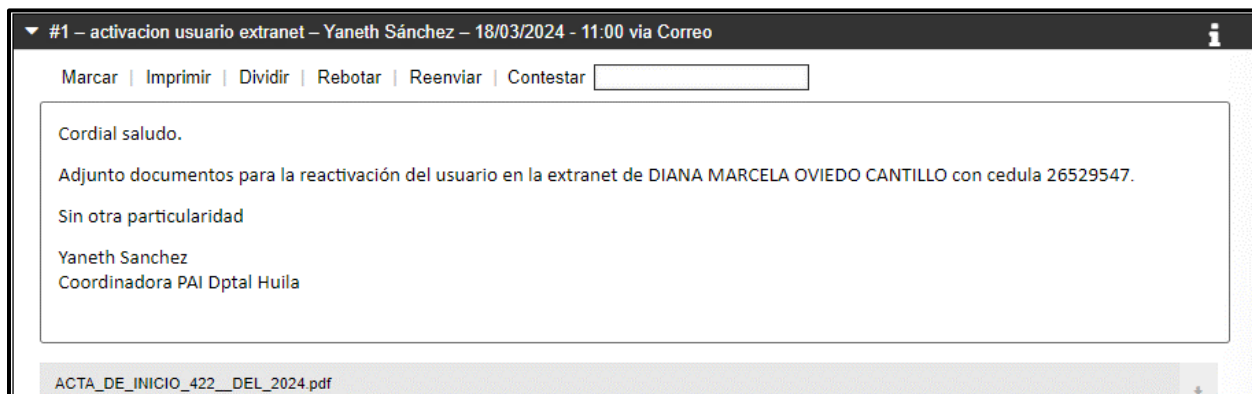
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Respuesta



- Solicitud #2024031845000225 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		Versión: 2
		Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DIANA MARCELA OVIEDO CANTILLO
2. Número de Cédula:	26529547
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	16/01/81
5. Correo Electrónico:	dimarocva16@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 51 N. 196-13
7. Número de Celular:	33203227633
8. Formación académica:	ENFERMERA
9. Número del Contrato:	422/2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES EN LOS MUNICIPIOS DE COLOMBIA, VILLAVEJA, BARRIVA, TELLO, CAMPOLEGRE, HOBÓ, TERUEL, LA PLATA, NATAGA, PÁCOL, TESALIA Y LA REGISTRA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PÚBLICA
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	29/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	29/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Yaneth Sánchez Chantú

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #6 – activacion usuario extranet – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 - 14:57 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Marcela Oviedo Cantillo
 Usuario: c.diana.oviedo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031845000261 reportada por el funcionario José Marlon Perdomo

▼ #1 – PUBLICACIÓN DE FLEY – José Marlon Perdomo Castañeda – 18/03/2024 - 11:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas Tardes:

Para Solicitar muy respetuosamente la publicación del FLYER en la pagina de la Extranet.

Inicio: 18-03-2024
 Final: 21-03-2024

Gracias

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



TALLER DE ESCUELAS TERAPEUTICAS

TALLER PREVENCIÓN DE CAÍDAS A NIVEL

EDIFICIO CENTRAL
18- MARZO 2024
9:00AM -12:00 AM
2:00 PM- 5:00 PM
19- MARZO 2024

SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
20- MARZO 2024
9:00 AM -11:00 AM

Respuesta

▼ #6 – PUBLICACIÓN DE FLEY – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 - 15:13 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) José Marlon Perdomo Castañeda, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que en la página principal de la Extranet ya hay un flyer alusivo a la misma actividad.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Solicitud #2024031845000289 reportada por el funcionario Alvaro Lis Rojas

▼ #1 – Reactivación de usuario – Alvaro Lis Rojas – 18/03/2024 - 12:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

FORMATO__SOLICITUD_USUARIO_EXTRANET_.docx
 Desconocido – 319,2 KB

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL VALLE	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 EXTRANET
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: DEIBBY LEONARDO GUZMÁN GUTIERREZ
2.	Número de Cédula: 1075235094
3.	Ciudad de Nacimiento: NEIVA
4.	Fecha de Nacimiento: 12/03/1989
5.	Correo Electrónico: Deibby01@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio: Calle 22 sur # 21-58
7.	Número de Celular: 3043598994
8.	Formación académica: PREGRADO
9.	Número del Contrato: 329
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS PARA EL MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL Y VÍAS URBANAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SECRETARÍA DE VÍAS E INFRAESTRUCTURA
12.	Teléfono de Dependencia: N/A
13.	Fecha de Inicio Contrato: 21 DE FEBRERO DE 2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 20 DE AGOSTO DE 2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: ALVARO LIS ROJAS

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #9 – Reactivación de usuario – Gobernación Soporte – 20/03/2024 – 09:17 via Correo by soporte Extranet i

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Alvaro Lis Rojas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Deibby Leonardo Guzman Gutierrez
 Usuario: c.deibby.guzman
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031845000298 reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila

▼ #1 – SOLICITUD ACTIVACION USUARIO EXTRANET – Isabel Hernández Ávila – 18/03/2024 – 12:15 via Correo i

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

me permito solicitar activación usuario extranet de la contratista de la oficina de gestión del riesgo de desastres se solicita dejar el mismo usuario apoyo1.riesgo

agradezco su amable atención.

Atentamente ISABEL HERNANDEZ AVILA.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para: MAGNOLIA ZULETA CRUZ.

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: Magnolia Zuleta Cruz
2.	Número de Cédula: 1.080.263.497
3.	Ciudad de Nacimiento: La Plata Huila
4.	Fecha de Nacimiento: 28 de mayo del 1993
5.	Correo Electrónico: Mzuleta2693@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio: Cra 9c # 5ª-18
7.	Número de Celular: 3138726207
8.	Formación académica: Profesional - Abogada
9.	Número del Contrato: 533 del 2024
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADO PARA LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO CENTRO DE LOS PROCESOS DE CONOCIMIENTO DEL RIESGO REDUCCIÓN DEL RIESGO Y MANEJO DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA DESDE SU ÁREA Y/O COMPETENCIA PROFESIONAL
11.	Dependencia - Grupo de Trabajo: Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
12.	Teléfono de Dependencia:
13.	Fecha de Inicio Contrato: 08 marzo del 2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 07 de septiembre del 2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: Edgar Martín Lara

Respuesta

▼ #8 – SOLICITUD ACTIVACION USUARIO EXTRANET – Gobernación Soporte – 19/03/2024 - 12:54 via Correo by suport...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Isabel Hernández Ávila, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Magnolia Zuleta Cruz
 Usuario: c.magnolia.zuleta
 Contraseña: Magnol1a*24

Respecto a los estudios previos que estaban siendo tramitados desde el usuario **apoyo1.riesgos**, le informamos que los procesos correspondientes a dichos estudios previos pueden ser reasignados al usuario que requieran para que puedan continuar los trámites de los mismos, para lo cual, el secretario de la dependencia debe solicitar a la mesa de ayuda (soporte.tic@huila.gov.co) la reasignación de los procesos que están en el usuario **apoyo1.riesgos**. Lo anterior, teniendo en cuenta que el secretario es el responsable del usuario.

- Solicitud #2024031845000314 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

▼ #1 – Fw: Solicitud Extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 18/03/2024 - 12:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Para proteger su privacidad, se bloqueó el contenido remoto. [Cargar el contenido remoto.](#)

From: Live365 Protección de datos <fer1448@hotmail.com>
Sent: Monday, March 18, 2024 12:18 PM
To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
Subject: Solicitud Extranet

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINSA
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	FERNANDO BURBANO SAMBONI
2. Número de Cédula:	14.606.817
3. Ciudad de Nacimiento:	San Agustín-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	8/03/1984
5. Correo Electrónico:	fer1446@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 14 # 39-95
7. Número de Celular:	3234820508
8. Formación académica:	Ingeniero Ambiental
9. Número del Contrato:	Cto. 562
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN INTERSECTORIAL, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EN SALUD AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PÚBLICA; DIMENSION EN SALUD AMBITO LABORAL Y AMBIENTAL
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	13/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	12/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	ING. ANDREA DEL PILAR ALVAREZ PERDOMO

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

Respuesta

▼ #6 – Fw: Solicitud Extranet – Gobernación Soporte – 18/03/2024 - 16:22 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Fernando Burbano Samboni
 Usuario: c.fernando.burbano
 Contraseña: Fern4ndo*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031845000323 reportada por la funcionaria César Puentes Vargas

▼ #1 – RV: Solicitud de usuario EXTRANET – César Puentes Vargas – 18/03/2024 - 12:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días Soportes TIC,

Solicitamos Activar Usuario y Contraseña de acuerdo al presente correo... Gracias.

CESAR PUENTES VARGAS
 Jefe Oficina Asesora
 Control Interno de Gestión

De: LUISA RAMIREZ <luisa_24rg@hotmail.com>
 Enviado: lunes, 18 de marzo de 2024 10:30
 Para: César Puentes Vargas <jefe.controlinterno@huila.gov.co>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: Luisa María Ramírez Gutiérrez
2.	Número de Cédula: 1075288540
3.	Ciudad de Nacimiento: Neiva
4.	Fecha de Nacimiento: 1995
5.	Correo Electrónico: Luisa_24rg@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio: Carrera 20 # 57 a 04
7.	Número de Celular: 3123346480
8.	Formación académica: Ingeniera Industrial
9.	Número del Contrato: 501
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO ADMINISTRATIVO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y CONTROL PROPIAS DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO Y DEL EJERCICIO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA, DE ACUERDO AL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS VIGENCIA 2024.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: Control Interno de Gestión
12.	Teléfono de Dependencia: 8671300 EXT1610
13.	Fecha de Inicio Contrato: 05/03/2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 04/09/2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: Cesar Puentes Vargas

Respuesta

▼ #11 – RV: Solicitud de usuario EXTRANET – Gobernación Soporte – 18/03/2024 - 16:32 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Responder a todos](#) |
 [Contestar](#)

Estimado(a) Jefe de Oficina de Control Interno de Gestión - Cesar Puentes Vargas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luisa María Ramírez Gutiérrez
 Usuario: huila/c.luisa.ramirez
 Contraseña: Control1nt3rno2024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024031845000332 reportada por la funcionaria Diana Carolina Valbuena

▼ #1 – solicitud de permisos – Diana Carolina Valbuena Sterling – 18/03/2024 - 13:50 via Correo

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

cordial saludo,

señores de las TIC, se solicita activar permisos a mi usuario de la extranet que cuando creo un contacto para correspondencia ese mismo contacto todos los usuarios de la secretaria de salud lo puedan ver ya que es un usuario que se utiliza con frecuencia.

ya se creo se llama DT PUNTOS DE DISPENSACION esta creado como grupo y hay tiene 2 contactos para que permita que toda la secretaria pueda visualizarlos para que remitan oficio.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #8 – solicitud de permisos – Gobernación Soporte – 20/03/2024 - 16:40 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Sergio Mauricio Zúñiga Ramirez, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue asignado al usuario **saludldiana.valbuena** el permiso para compartir con los usuarios de la Secretaría de Salud los grupos de contactos en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: SALUDldiana.valbuena

Usuarios / Roles

Aplicar Guardar Cancelar

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: SALUDldiana.valbuena

Aplicar Guardar Cancelar

Nivel de Permisos

Buscar

Buscar Grupo + Agregar

Nombre

☐ Secretaría de Salud Departamental
Gobernación del Huila

Eliminar

Acciones

Usuario

Control Estado

Contacto

Contactos

- Solicitud #2024031845000369 reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga

▼ #1 – Revisar comunicacion – Sergio Mauricio Zúñiga Ramirez – 18/03/2024 - 14:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Atento saludo

Por medio de la presente me permito solicitar se revise la comunicación con salida **2024CS017220** teniendo en cuenta que no permite ser rechazada ni aprobada

Respuesta

▼ #7 – Revisar comunicacion – Gobernación Soporte – 18/03/2024 - 17:13 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Salud - Sergio Mauricio Zúñiga Ramirez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue rechazada la comunicación 2024SAL00019629 por un error en el proceso de aprobación. Por lo anterior, es necesario que la funcionaria María Consuelo Angarita Riaño lo envíe nuevamente para su aprobación.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

The screenshot shows the EXTRANET system interface. The main content area displays a communication form for a user named YAMILET CHAVARRO VARGAS. The form includes fields for personal data (Name, Address, Phone, Email), professional data (Professional Title, License Number), and contact information (Address, Phone, Email). The form is titled "SOMOS + SOMOS HUILENSES + GRANDES" and "GOBERNACIÓN del Huila". The user is identified as "YAMILET CHAVARRO VARGAS" and is associated with the "SECRETARÍA DE GOBIERNO Y APOYO COMUNITARIO". The form is dated "2024-03-01 17:20" and is in the "Rechazado" (Rejected) status. The interface includes a sidebar with navigation options like "Nueva Comunicación", "Comunicaciones", "Bandeja de Entrada", "Bandeja de Salida", "Bandeja de Observaciones", "Seguimiento a Envíos", "Consulta", "Plantillas", "Carpetas", "Radiación", and "Unidades". The top right corner shows the user's profile and a list of actions like "Enviar a Revisión", "Enviar a Aprobación", "Firmar y Enviar a Destinatarios", "Guardar como Plantilla", "Duplicar Comunicación", and "Eliminar".

- Solicitud #2024031845000412 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

The screenshot shows the EXTRANET system interface. The main content area displays a communication form for a user named YAMILET CHAVARRO VARGAS. The form includes fields for personal data (Name, Address, Phone, Email), professional data (Professional Title, License Number), and contact information (Address, Phone, Email). The form is titled "SOMOS + SOMOS HUILENSES + GRANDES" and "GOBERNACIÓN del Huila". The user is identified as "YAMILET CHAVARRO VARGAS" and is associated with the "SECRETARÍA DE GOBIERNO Y APOYO COMUNITARIO". The form is dated "2024-03-01 17:20" and is in the "Rechazado" (Rejected) status. The interface includes a sidebar with navigation options like "Nueva Comunicación", "Comunicaciones", "Bandeja de Entrada", "Bandeja de Salida", "Bandeja de Observaciones", "Seguimiento a Envíos", "Consulta", "Plantillas", "Carpetas", "Radiación", and "Unidades". The top right corner shows the user's profile and a list of actions like "Enviar a Revisión", "Enviar a Aprobación", "Firmar y Enviar a Destinatarios", "Guardar como Plantilla", "Duplicar Comunicación", and "Eliminar".

The screenshot shows the EXTRANET system interface. The main content area displays a communication form for a user named YAMILET CHAVARRO VARGAS. The form includes fields for personal data (Name, Address, Phone, Email), professional data (Professional Title, License Number), and contact information (Address, Phone, Email). The form is titled "SOMOS + SOMOS HUILENSES + GRANDES" and "GOBERNACIÓN del Huila". The user is identified as "YAMILET CHAVARRO VARGAS" and is associated with the "SECRETARÍA DE GOBIERNO Y APOYO COMUNITARIO". The form is dated "2024-03-01 17:20" and is in the "Rechazado" (Rejected) status. The interface includes a sidebar with navigation options like "Nueva Comunicación", "Comunicaciones", "Bandeja de Entrada", "Bandeja de Salida", "Bandeja de Observaciones", "Seguimiento a Envíos", "Consulta", "Plantillas", "Carpetas", "Radiación", and "Unidades". The top right corner shows the user's profile and a list of actions like "Enviar a Revisión", "Enviar a Aprobación", "Firmar y Enviar a Destinatarios", "Guardar como Plantilla", "Duplicar Comunicación", and "Eliminar".

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #9 – Solicitud – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 - 16:40 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martin Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yamilet Chavarro Vargas
Usuario: c.yamilet.vargas
Contraseña: Yam1let*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031845000458 reportada por el funcionario Dagoberto González Trujillo

▼ #1 – solicitud publicacion – Dagoberto González Trujillo – 18/03/2024 - 15:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

comendidamente me permito solicitar colaboración con la publicación de la circular que adjunto en la página principal de la extranet.

cordialmente,

DAGOBERTO GONZALEZ TRUJILLO

proyecto_vivienda.pdf

1 de 1

Tamaño automático

SOMOS HUILENSES SOMOS GRANDES

2024SAL00019566

Secretaría General

CIRCULAR

Al contestar, por favor cite estos datos

Radicado:
2024CS017247
Fecha 2024-03-18

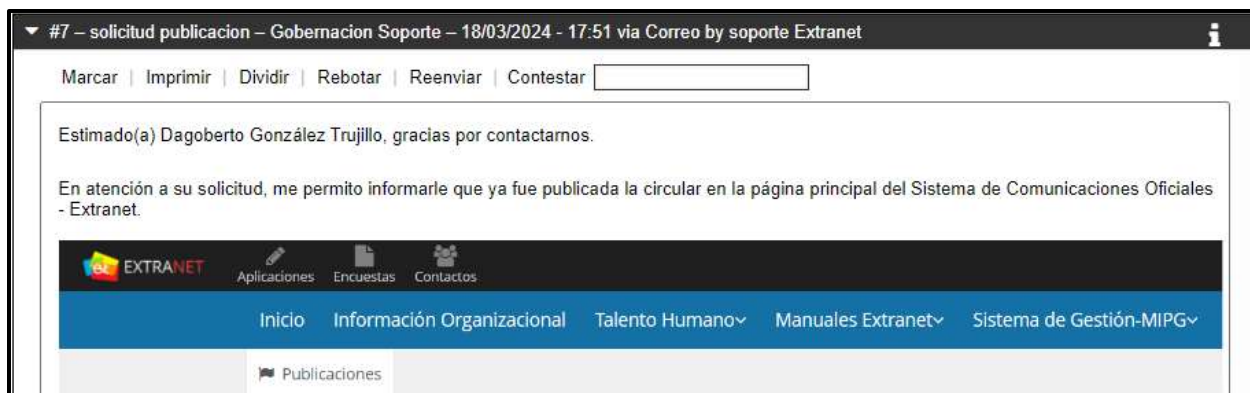
DE: RODRIGO HERNANDEZ POLANIA (E)
PARA: Gobernación del Huila
ASUNTO: PRESENTACION PROYECTO DE VIVIENDA BOSQUES DE LA REBECA
FECHA: Marzo 18 de 2024

La Secretaría General a través de Bienestar social, invita a los Funcionarios de la Planta central y a los funcionarios financiados por el Sistema general de participación Sgp, a la socialización del proyecto de vivienda "Bosques de la Rebeca" liderado por la Gobernación del Huila a través de Fonvihulla y la constructora León Aguilera.

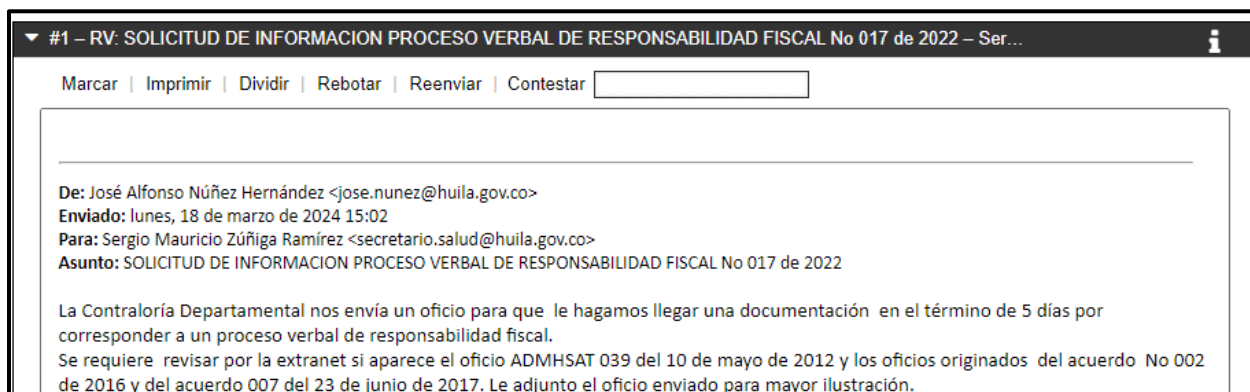
INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta



- Solicitud #2024031845000467 reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA	COMUNICACIONES VARIAS	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>PROCEDIMIENTO: D02.01</td> </tr> <tr> <td>ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS</td> </tr> <tr> <td>CODIGO: D02.01.FB6</td> </tr> <tr> <td>VERSION: 2</td> </tr> <tr> <td>FECHA: 01/11/2012</td> </tr> </table>	PROCEDIMIENTO: D02.01	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS	CODIGO: D02.01.FB6	VERSION: 2	FECHA: 01/11/2012
PROCEDIMIENTO: D02.01							
ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS							
CODIGO: D02.01.FB6							
VERSION: 2							
FECHA: 01/11/2012							

130-4.1-439

Neiva, 15 de marzo de 2024

Doctor
SERGIO MAURICIO ZÚÑIGA RAMÍREZ
 Secretario
 Secretaría de Salud Departamental del Huila
 Dirección: Carrera 20 No. 5B – 36 Barrio Calixto Oficina SAC.
 E-mail: notificacionesjudiciales@huila.gov.co
 Teléfono: 867.1300
 Ciudad

Asunto: Solicitud información. Proceso Verbal de Responsabilidad Fiscal No. 017-2022.

Cordial saludo:

Comedidamente me permito solicitar su valiosa colaboración, en el sentido de ordenar a quien corresponda el envío de la siguiente información y documentación, la cual es requerida para que obre como prueba dentro del Proceso Verbal de Responsabilidad Fiscal del asunto:

✓ **Allegar copia del oficio ADMHSAT 039 del 10 de mayo de 2012 por medio del cual se comunicó a la Secretaría de Salud Departamental del Huila lo relativo a la expedición del acuerdo 004 del 25 de abril de 2012.**

Respuesta

▼ #6 – RV: SOLICITUD DE INFORMACION PROCESO VERBAL DE RESPONSABILIDAD FISCAL No 017 de 2022 – Gob...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretario de Salud - Sergio Mauricio Zúñiga Ramirez, gracias por contactarnos.

Nos permitimos informarle que una vez realizada la consulta en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, no se encontró el oficio con la referencia "ADMHSAT 039", como tampoco se encontraron oficios con relación a los acuerdos mencionados en la solicitud.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

- Solicitud #2024031845000485 reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cardenas

▼ #1 – INACTIVAR – Rosalba Posada Cardenas – 18/03/2024 - 15:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

FAVOR INACTIVAR A ADRIANA HERNANDEZ RAMIREZ POR 6 DIAS DE VACACIONES DESDE EL 15 HASTA EL 22 DE MARZO DE 2024
 GRACIAS.

Respuesta

▼ #7 – INACTIVAR – Gobernacion Soporte – 18/03/2024 - 18:05 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Rosalba Posada Cárdenas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Adriana Hernández Ramírez en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031845000565 reportada por la funcionaria Sonia Mora Orrego

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024SAL00019819 / Rechazado

Al contestar, por favor cite estos datos

RADICADO: **RADICADO**
FECHA: FECHA
CAMPO_CODIGO_ENTRADA

Neiva, **FECHA_LARGA_SISTEMA**

CAMPO_TRATAMIENTO:
CAMPO_DESTINARIOS_MAYUSC

Asunto: RESPUESTA SOLICITUD SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES - PROCESO DE LIQUIDACION JUDICIAL rad 2023 - 04 - 023934

SONIA MORA ORREGO, actuando en mi calidad de Secretaria de Hacienda del Departamento del Huila, me permito brindar respuesta al requerimiento del asunto de la referencia, indicando lo siguiente:

1 - En la solicitud se ordena el levantamiento de las medidas cautelares sobre los vehículos de placas HFU910, HFU911, CK2051 y CK2109. Al respecto debemos informarle que revisado la plataforma RUNT se verificó que los vehículos de placa CK2051 y CK2109 ya no figuran a nombre de SERVICIOS LOGISTICOS Y SUMINISTROS nit 900.333.500. En consecuencia se ordenó la terminación de los procesos de cobro coactivo y se realizaron los oficios de levantamiento de medidas cautelares, suscrito por la respectiva funcionaria con funciones de cobro coactivo adscrita a esta dependencia. Se adjunta comprobante de notificación a las diferentes entidades financieras y a la

- Solicitud #2024031945000036 reportada por la funcionaria Olga Liliana Cuellar

#1 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Olga Liliana Cuellar Osso – 19/03/2024 - 08:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Comedidamente me permito solicitar el usuario de extranet a nombre del contratista JUAN DARIO CHICA.

AGRADEZCO LA ATENCION PRESTADA.

Adjunto formato de solicitud.

GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPIG	Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Juan Dario Chica Vargas
2. Número de Cédula:	1 080 930 202
3. Ciudad de Nacimiento:	Tmiana (Huila)
4. Fecha de Nacimiento:	15-Dic-1985
5. Correo Electrónico:	Juanchoch1985@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Cil 29 Sur D 26 A 47
7. Número de Celular:	3028504702
8. Formación académica:	Tecnólogo Gestión de Talento Humano
9. Número del Contrato:	510
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACION DE LA POLITICA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD EN CONCORDANCIA CON LA LEY 594 DE 2000 Y EL DECRETO 1080 DE 2015.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría general / Archivo General
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	08-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	07-09-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	OLGA LILIANA CUELLAR OSSO

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 14:35 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Olga Liliana Cuéllar Osso, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

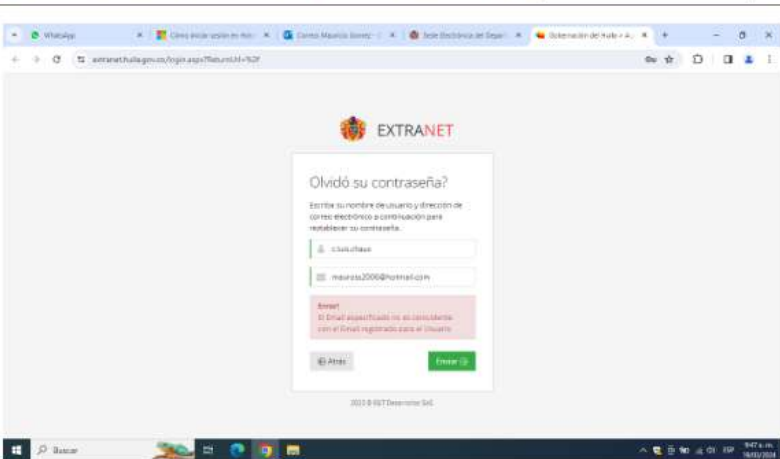
Nombre: Juan Dario Chica Vargas
Usuario: c.juan.chica
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024031945000045 reportada por la funcionaria Luis Mauricio Gomez

▼ #1 – Restablecer contraseña – Mauricio Gomez – 19/03/2024 - 09:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar



Buenos días, me permito solicitar lo del asunto.

Respuesta

▼ #6 – Restablecer contraseña – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 10:14 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Mauricio Gomez, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue actualizado el correo electrónico en el usuario c.luis.chaux quedando asignado el correo **mauross2006@hotmail.com** y se asignó la siguiente contraseña para el ingreso:

Usuario: c.luis.chaux
Contraseña: Salud**24

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000054 reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique

▼ #1 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET ANDREA AREVALO – Luz Elcy Manrique González – 19/03/2024 - 10:00 vi...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De: Luz Elcy Manrique González
 Enviado: viernes, 15 de marzo de 2024 19:54
 Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
 Asunto: SOLICITUD USUARIO EXTRANET ANDREA AREVALO

Cordial saludo

solicito de manera especial autorizar usuario de extranet a profesional Andrea Arevalo...

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 2

Mediante el Presente Correo, en mi Calidad de Supervisor y/o Jefe de la Dependencia, solicito y Autorizo al Área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de Usuario: ☐ Reactivación de Usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere Creación o Reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombre y Apellido: ANDREA BEATRIZ AREVALO GUTIERREZ
2.	Número de Cédula: 52.326.386 DE BOGOTA
3.	Ciudad de Nacimiento: BOGOTA D.C.
4.	Fecha de Nacimiento: 29 de Agosto de 1977
5.	Correo Electrónico: Andiarev29@gmail.com
6.	Dirección de Domicilio: Calle 56 b 17 - 71
7.	Número de Celular: 3214037859
8.	Formación académica: PROFESIONAL EN PSICOLOGIA
9.	Número del Contrato: 561

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SALUD MENTAL Y PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE

Respuesta

▼ #6 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET ANDREA AREVALO – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 14:40 via Corre...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Luz Elcy Manrique Gonzalez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andrea Beatriz Arevalo Gutierrez
 Usuario: c.andrea.arevalo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000063 reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique

▼ #1 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET HOLMAN ESQUIVEL – Luz Elcy Manrique González – 19/03/2024 - 10:00 ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De: Luz Elcy Manrique González
 Enviado: viernes, 15 de marzo de 2024 20:15
 Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
 Asunto: SOLICITUD USUARIO EXTRANET HOLMAN ESQUIVEL

Cordial saludo

Cordial saludo

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2
		Página 1 de 2

Mediante el Presente Correo, en mi Calidad de Supervisor y/o Jefe de la Dependencia, solicito y Autorizo al Área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de Usuario: ☐ Reactivación de Usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere Creación o Reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	HOLMAN ESQUIVEL SILVA
2. Número de Cédula:	7.716.023 DE NEIVA
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA (HUILA)
4. Fecha de Nacimiento:	24 de Agosto de 1990
5. Correo Electrónico:	psycosholman@gmail.com
6. Dirección de Domicilio:	Calle 9 # 29-136
7. Número de Celular:	3164575312
8. Formación académica:	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA
9. Número del Contrato:	382
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SALUD MENTAL Y PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS Y LIDERAR EL EJE CINCO DE GESTIÓN, ARTICULACIÓN Y COORDINACIÓN SECTORIAL E INTERSECTORIAL CON SUS LINEAS PRIORITARIAS EN EL MARCO DEL PLAN DECENAL DE SALUD, EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.

Respuesta

▼ #6 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET HOLMAN ESQUIVEL – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 14:48 via Corr...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Estimado(a) Luz Elcy Manrique Gonzalez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Holman Esquivel Silva
 Usuario: c.holman.esquivel
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000072 reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique

▼ #1 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET FEDERICO BARRETO – Luz Elcy Manrique González – 19/03/2024 - 10:0...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

De: Luz Elcy Manrique González
 Enviado: viernes, 15 de marzo de 2024 20:32
 Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
 Asunto: SOLICITUD USUARIO EXTRANET FEDERICO BARRETO

Cordial saludo

solicito de manera especial autorizar usuario de extranet a profesional FEDERICO BARRETO...

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 2

Mediante el Presente Correo, en mi Calidad de Supervisor y/o Jefe de la Dependencia, solicito y Autorizo al Área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de Usuario: ☐ Reactivación de Usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere Creación o Reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombre y Apellido:	Carlos Federico Barreto Cortés
2. Número de Cédula:	1.075.212.630 de Neiva
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA (HUILA)
4. Fecha de Nacimiento:	14 de Julio de 1986
5. Correo Electrónico:	federicobarretocortes@hotmail.com
6. Dirección de Domicilio:	Calle 68 N°7-56 Torre 6 apto 502
7. Número de Celular:	3112961284
8. Formación académica:	PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA
9. Número del Contrato:	530
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR EL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SALUD MENTAL Y PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS Y APOYAR EL PROCESO DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO, FUNCIONAMIENTO DEL CAPÍTULO DE SALUD MENTAL DEL OBSERVATORIO DE SALUD DEL HUILA (OSHU) Y ESPECÍFICAMENTE LIDERAR EL EJE UNO SOBRE "FORTALECIMIENTO DE FACTORES PROTECTORES PARA LA PROMOCIÓN DE LA COMUNICACIÓN A LA SALUD MENTAL

Respuesta

▼ #6 – RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET FEDERICO BARRETO – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 14:55 via Co...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Luz Elcy Manrique Gonzalez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Federico Barreto Cortes
 Usuario: c.carlos.barreto
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000081 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri

▼ #1 – Activación usuario extranet – Yaneth Sánchez – 19/03/2024 - 10:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de PEDRO PABLO TINJACA RUIZ con cedula 19194775.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

549-2024-SOLICITUD_USUARIO_EXTRANET_-_PEDRO_TI...

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-C043-F11

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	PEDRO PABLO TINJACA RUIZ
2. Número de Cédula:	19194775
3. Ciudad de Nacimiento:	BOGOTÁ
4. Fecha de Nacimiento:	01 FEBRERO de 1953
5. Correo Electrónico:	pedrotinjacar@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Kra 9 No. 40B-24 P
7. Número de Celular:	3121179507
8. Formación académica:	MEDICO EPIDEMIOLOGO
9. Número del Contrato:	549
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN EL SISTEMA DE ESTADISTICAS VITALES SEGUN LOS LINEAMIENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD Y DEL MINISTERIO DE SALUD Y DE PROTECCION SOCIAL
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaria de Salud – Vigilancia Salud Pública
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	11 marzo 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	10 septiembre 2024

Respuesta

▼ #6 – Activación usuario extranet – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 15:02 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Pedro Pablo Tinjaca Ruiz
 Usuario: c.pedro.tinjaca
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000091 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

▼ #1 – Solicitud – Édgar Martín Lara – 19/03/2024 - 10:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Solicito de su colaboración en activar la extranet para el contratista Semuar Jhonfret Muñoz Arcos adscrito a la secretaria de gobierno, envío diligenciado el formato de la extranet y copia del acta de inicio

Acta_de_Inicio__5__SAMUAR.pdf
Desconocido – 813,6 KB

FORMATO_SOLICITUD_USUARIO_EXTRANET_SAMUAR.pdf

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-C043-F11

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	SEMUAR JHONFRETH MUÑOZ ARCOS
2. Número de Cédula:	12.144.284
3. Ciudad de Nacimiento:	SAN AGUSTIN
4. Fecha de Nacimiento:	08-02-1976
5. Correo Electrónico:	semuar8@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 4 No 1-60
7. Número de Celular:	3118138889
8. Formación académica:	Ingeniero - Especialista Gerencia de Proyectos
9. Número del Contrato:	508
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO, EN LA ARTICULACION, ORIENTACION Y FORMULACION DE PROYECTOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA IDENTIFICACION DE FUENTES DE FINANCIACION GUBERNAMENTALES Y

Respuesta

▼ #6 – Solicitud – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 15:25 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martín Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Semuar Jhonfret Muñoz Arcos
 Usuario: c.semuar.munoz
 Contraseña: Semuar*1214

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000116 reportada por la funcionaria Fanny Osorio Cuéllar

▼ #1 – Reestablecer usuarios – Fanny Osorio Cuéllar – 19/03/2024 - 11:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
SOPORTE TIC

Respetados Ingenieros, buenos días por favor reactivar usuarios teniendo en cuenta información que se adjunta de siguientes profesionales:

ELVERTH RODRIGUEZ DUSSAN
LUIS ALFONSO SANCHEZ LOZANO

Solicitamos, de igual manera, compartir aplicaciones de software que permita acceso a INTERNET, FTP, como también para imprimir desde computador personal portátil.

Solicito y autorizo a area TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	HERVERT RODRIGUEZ DUSSAN
2. Número de Cédula:	83.168.345
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva – Huila -
4. Fecha de Nacimiento:	Agosto 8 de 1972
5. Correo Electrónico:	hervert.rodriguez@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 2 sur No 3A-11 Barrio Kennedy - Aipe
7. Número de Celular:	3202609479
8. Formación académica:	INGENIERO CATASTRAL Y GEODESTA
9. Número del Contrato:	500
10. Objeto de Contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION EN EL PROCESO DE FORMULACION DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO 2024-2027, RELACIONANDO EL COMPONENTE ESTRATEGICO Y FINANCIERO.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Departamento Administrativo de Planeación
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 – Extensión 1311
13. Fecha de Inicio Contrato:	Marzo 1 de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	Abril 30 de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Fanny Osorio Cuellar

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
Usuario a reactivar: Reactivar ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo personal (portátil o escritorio) o equipo de cómputo de propiedad y asignado por la Gobernación del Huila:
Equipo personal: ☒ Asignado por la Gobernación del Huila: ☐

En caso de que se asigne un equipo de la Gobernación, **por favor indicar el serial** de éste (en la CPU para equipos de torre, o en la parte posterior para equipos todo en uno):
Serial del equipo:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma			
Nombre			
Cargo			

Respuesta

Resend | Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Estimado(a) Fanny Osorio Cuellar, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet hasta el 11 de abril y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Hervert Rodriguez Dussan
Usuario: c.hervert.rodriguez
Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Luis Alfonso Sanchez Lozano
Usuario: c.luis.sanchez
Contraseña: La misma que tenía

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000143 reportada por la funcionaria Ana Felisa Serrato

▼ #1 – RV: Solicitud de Reactivación Usuario de Extranet – ana felisa serrato rojas – 19/03/2024 - 11:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

ANA FELISA SERRATO ROJAS
 Profesional Universitaria - Secretaría de Salud Departamental del Huila
 Referente Salud y Género, Envejecimiento y Vejez, Discapacidad y Participación Social

De: Jorge Alonso Charry Covalada <jmv.bogota@gmail.com>
 Enviado: martes, 19 de marzo de 2024 4:43 a. m.
 Para: anafelisa132@hotmail.com <anafelisa132@hotmail.com>
 Asunto: Solicitud de Reactivación Usuario de Extranet

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	JORGE ALONSO CHARRY COVALEDA
2. Número de Cédula:	93189129
3. Ciudad de Nacimiento:	AIPE
4. Fecha de Nacimiento:	24/01/1980
5. Correo Electrónico:	JMV.BOGOTA@GMAIL.COM
6. Dirección de domicilio:	CALLE 14 N° 35-07
7. Número de Celular:	3103147929
8. Formación académica:	ESPECIALISTA
9. Número del Contrato:	487 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL, APOYANDO EL FORTALECIMIENTO DE SALUD Y GÉNERO EN LA TRANSVERSALIZACIÓN DEL ENFOQUE DE GÉNERO, OPERATIVIZACIÓN DEL MECANISMO ARTICULADOR DEPARTAMENTAL, APLICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA RUTA DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO, Y APOYO AL SEGUIMIENTO DE LA CASA DE REFUGIO EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE SALUD – POBLACIONES VULNERABLES

Respuesta

▼ #6 – RV: Solicitud de Reactivación Usuario de Extranet – Gobernación Soporte – 19/03/2024 - 16:38 via Correo by sopor...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) ana felisa serrato rojas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jorge Alonso Charry Covalada
 Usuario: c.jorge.charry
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000171 reportada por la funcionaria Lilian Amparo Vallejo

▼ #1 – Solicitud de levantamiento de firmas – Lilian Amparo Vallejo Polanco – 19/03/2024 - 15:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas tardes,
Comedidamente me permito solicitar el levantamiento de las firmas de la resolucion N° 779/2024 oficio 2024SAL00019037 para ajustar una fecha.

Atentamente

Lilian Amparo Vallejo Polanco
Responsable Técnica

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de levantamiento de firmas – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 15:52 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Lilian Amparo Vallejo Polanco, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00019037 para que proceda con los ajustes pertinentes.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Nueva Comunicación

Editar Comunicación de Salida 2024SAL00019037 / Rechazado

Aplicar Guardar Cancelar

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Comunicación de Salida 2024SAL00019037 / Rechazado

Aplicar Guardar Cancelar

Adjuntar Descargar Firmas Configuración

Acciones

- Enviar a Revisión
- Enviar a Aprobación
- Guardar como Plantilla
- Duplicar Comunicación
- Eliminar

Detos y Propiedades

Actores Clave

Observaciones

Historial

Caso

SOMOS HUILENSES • GRANDES

RESOLUCIÓN 779 DE AÑO

"Por medio de la cual se autoriza la cesión del contrato de prestación de servicios profesionales N° 511 de 2024"

EL SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL HUILA

En ejercicio de las facultades legales, en especial las que le confieren los artículos 11,26 de la Ley 80 de 1993, y el Decreto Departamental N 0799 del 2013, y

CONSIDERANDO

Que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley 80 de 1993 la competencia para ordenar y dirigir la celebración de licitaciones y para escoger contratistas será del jefe o representante de la entidad, según el caso, igualmente, el numeral 5 del artículo 26 ibidem, estableció que la responsabilidad de la dirección y manejo de la actividad contractual y de los procesos de selección será del jefe o representante legal de la entidad.

Que, mediante el Decreto Departamental No. 0799 Y 826 del 2013, el Gobernador del Departamento del Huila, delego en la secretaría de salud el ejercicio y la facultad de ordenar el gasto y tramitar la escogencia

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000232 reportada por la funcionaria María Consuelo Angarita

▼ #1 – Solicitud de Extranet – María Consuelo Angarita Riaño – 19/03/2024 - 15:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos tardes,

Comedidamente me permito solicitar la activación de usuario nuevo para YUSELFY PATRICIA DIAZ SUAREZ, quien está como Profesional de Apoyo y Gestión Oficina SAC de la Secretaria de Salud del Huila, por este motivo solicito activar los mismos permisos con los que contaba Luisa Fernanda Posso.

Atentamente

María Consuelo Angarita Riaño
Lider de Prestación de servicios

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	YUSELFY PATRICIA DIAZ SUAREZ
2. Número de Cédula:	64586627
3. Ciudad de Nacimiento:	Corozal - Sucre
4. Fecha de Nacimiento:	29 de Noviembre de 1979
5. Correo Electrónico:	yuselfp@yahoo.es
6. Dirección de domicilio:	Calle 80B N° 2B – 13 Piso 2
7. Número de Celular:	3116900157
8. Formación académica:	Trabajadora Social
9. Número del Contrato:	506
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DITAL PARA APOYAR EL DESARROLLO Y TRAMITE DE LOS PROCESOS DE LA OFICINA DE SERVICIO DE ATENCION A LA COMUNIDAD - SAC, INCLUIDO LA GESTIÓN Y TRAMITE DE LAS PQR RADICADAS.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Gestión de la prestación de servicios.
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	19 de marzo 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	18 de septiembre 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	María Consuelo Angarita Riaño

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de Extranet – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 16:55 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Consuelo Angarita Riaño, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yuselfy Patricia Diaz Suarez
 Usuario: c.yuselfy.diaz
 Contraseña: Yus3lly*28

Respecto a la habilitación de los permisos que tenía asignado el usuario de Luisa Fernanda Posso, respetuosamente le informamos que estos deben ser solicitados por el jefe de la dependencia.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000241 reportada por la funcionaria Yulieth Cristina Cortes

#1 – ANULACION FIRMA COMUNICACION No. 2024CS014829 – Yulieth Cristina Cortes Fierro – 19/03/2024 - 15:55 via C...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Cordial saludo.

De acuerdo con el trámite pertinente, me permito solicitar la anulación de firma en la comunicación No. 2024CS014829, por motivos de cambio de destinatarios

Atentamente;

YULIETH CRISTINA CORTES FIERRO
Director Departamento Administrativo Jurídico

Respuesta

#6 – ANULACION FIRMA COMUNICACION No. 2024CS014829 – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 16:30 via Correo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Directora Dpto Administrativo Jurídico - Yulieth Cristina Cortés Fierro, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00016657 para que proceda con los ajustes pertinentes.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024SAL00016657 / Rechazado

Nueva Comunicación

Aplicar Guardar Cancelar

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024SAL00016657 / Rechazado

Aplicar Guardar Cancelar

Adjuntar Descargar Firmas Configuración

SOMOS, SOMOS HUILENSES GRANDES

2024SAL00019987

DEPENDENCIA FIRMA

Neiva, **FECHA LARGA SISTEMA**

CAMPO TRATAMIENTO:
NOMBRE_DESTINATARIO_MAYUSC
CARGO_DESTINATARIO
DEPENDENCIA_DESTINATARIO
CIUDAD_DESTINATARIO

Asunto: MEDIO DE CONTROL DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES PROMOVIDO POR EL SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PUBLICO SAS SETP TRANSFEDERAL SAS Vs. MUNICIPIO DE NEIVA Y DEPARTAMENTO DEL HUILA

Conforme a su solicitud con radicado No. 2024PQR00007846 del 01 de la presente anualidad por medio del cual se solicita certificar si el proceso contractual "AJUSTES A LOS DISEÑOS E IMPLEMENTACIÓN DE PROTOTIPO DE FONADE Y CONSTRUCCIÓN DE DOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL PARA EL DEPARTAMENTO DEL HUILA Y EN LOS MUNICIPIOS DE ALGECIRAS Y TARQUI" ha sido demandado ante la jurisdicción contenciosa administrativa y en lo que corresponde a este despacho; me permito remitir relacionar la siguiente información, así:

1. Con relación al punto No. 1, copia íntegra del expediente contractual, me permito referenciar el link de consulta de la página SECOPI, donde se puede obtener el expediente del proceso referenciado. Así mismo, informar que el expediente en

Al contestar, por favor cte estos datos:
Radicado: @RADICADO
Fecha: @FECHA
@CAMPO_CODIGO_ENTRADA

Gobernación del Huila

Acciones

- Enviar a Revisión
- Enviar a Aprobación
- Guardar como Plantilla
- Duplicar Comunicación
- Eliminar

Detalles y Propiedades

- Destinatario
- Adjuntos
- Observaciones
- Envíos a Destinatarios
- Historial
- Caso

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000269 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri

▼ #1 – Activación usuario extranet – Yaneth Sánchez – 19/03/2024 - 16:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de Germán Torrente Bustamante con cédula 7731916.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-C043-F11

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Germán Torrente Bustamante
2. Número de Cédula:	7731916 de Nalva
3. Ciudad de Nacimiento:	Ibaque - Tolima
4. Fecha de Nacimiento:	07/06/1985
5. Correo Electrónico:	germansdhuila@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 10 # 71-36
7. Número de Celular:	3194675951
8. Formación académica:	Enfermero
9. Número del Contrato:	425 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI EN EL MUNICIPIO DE NEIVA Y BRINDAR APOYO EN EL DESARROLLO DEL PAI EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO
11. Dependencia - Grupo de Trabajo:	Salud Pública

Respuesta

▼ #6 – Activación usuario extranet – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 17:02 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: German Torrente Bustamante
Usuario: c.german.torrente
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000278 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri

▼ #1 – Activación usuario extranet – Yaneth Sánchez – 19/03/2024 - 16:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de Beatriz Helena Guzmán Perdomo con cedula 33750897.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Código: SGN-C043-F11

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Beatriz Helena Guzman Perdomo
2. Número de Cédula:	33570897 de Neiva
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva – Huila
4. Fecha de Nacimiento:	02/11/1985
5. Correo Electrónico:	beatrizhguz@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 10 # 71-36
7. Número de Celular:	3004809831
8. Formación académica:	Pediatra
9. Número del Contrato:	583 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL, COMO PEDIATRA PARA APOYAR EL DESARROLLO Y OPERATIVIDAD DE LAS POLITICAS PUBLICAS DIRIGIDA A LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud Pública

Respuesta

▼ #6 – Activación usuario extranet – Gobernacion Soporte – 19/03/2024 - 17:08 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Beatriz Helena Guzman Perdomo
Usuario: c.beatriz.guzman
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000303 reportada por la funcionaria Lourdes Castañeda Ricaurte

▼ #1 – SOLICITUD EXTRANETO SONIA CARDOSO VARGAS – LOURDES CASTAÑEDA – 19/03/2024 - 16:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Adjunto me permito enviar los documentos para le sea asignado el USUARIO en la extranet, a la profesional SONIA CARDOSO VARGAS adscrita a la Secretaría de Educación. .

Cordialmente,

LOURDES CASTAÑEDA RICAURTE

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	SONIA CARDOSO VARGAS
2. Número de Cédula:	51580237
3. Ciudad de Nacimiento:	CAMPOLLEGRE - HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	30-11-1960
5. Correo Electrónico:	Scardoso.neiva@sedhuila.edu.co
6. Dirección de domicilio:	Calle 4 No. 17-77 RIVERA
7. Número de Celular:	3002429424
8. Formación académica:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
9. Número del Contrato:	429
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PEDAGÓGICOS DE TRANSITO ARMÓNICO, REFERENTES TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD, ESTABLECIDOS EN EDUCACIÓN INICIAL, PARA QUE INFANTES ENTRE 5 Y 6 AÑOS DESARROLLEN SUS ETAPAS EMOCIONALES, SOCIALES, FÍSICAS, MOTRICES Y COGNITIVAS DE SU CRECIMIENTO EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LA ZONA CENTRO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA EDUCACIÓN - CALIDAD EDUCATIVA
12. Teléfono de Dependencia:	8671400
13. Fecha de Inicio Contrato:	14 de marzo de 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EXTRANETO SONIA CARDOSO VARGAS – Gobernación Soporte – 19/03/2024 - 17:11 via Correo by ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) LOURDES CASTAÑEDA, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sonia Cardoso Vargas
 Usuario: c.sonia.cardoso
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000321 reportada por la funcionaria Lourdes Castañeda Ricaurte

▼ #1 – SOLICITUD EXTRANET CLARA INES PEÑA HERNANDEZ – LOURDES CASTAÑEDA – 19/03/2024 - 16:50 via Co...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Adjunto me permito enviar los documentos para le sea asignado el USUARIO en la extranet, a la profesional CLARA INES PEÑA HERNANDEZ adscrita a la Secretaría de Educación. .

Cordialmente,

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CLARA INES PEÑA HERNANDEZ
2. Número de Cédula:	55189800
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	26-07-1974
5. Correo Electrónico:	cpena@sedhuila.gov.co
6. Dirección de domicilio:	Calle 22 A No. 43 A -81
7. Número de Celular:	310 2077175
8. Formación académica:	LICENCIADA EN PREESCOLAR
9. Número del Contrato:	457
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PEDAGÓGICOS DE TRANSITO ARMÓNICO, REFERENTES TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD, ESTABLECIDOS EN EDUCACIÓN INICIAL, PARA QUE INFANTES ENTRE 5 Y 6 AÑOS DESARROLLEN SUS ETAPAS EMOCIONALES, SOCIALES, FÍSICAS, MOTRICES Y COGNITIVAS DE SU CRECIMIENTO EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LA ZONA SUR DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA EDUCACION - CALIDAD EDUCATIVA
12. Teléfono de Dependencia:	8671400
13. Fecha de Inicio Contrato:	14 de marzo de 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EXTRANET CLARA INES PEÑA HERNANDEZ – Gobernación Soporte – 19/03/2024 - 18:01 via Corre...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Estimado(a) LOURDES CASTAÑEDA, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Clara Ines Peña Hernandez
 Usuario: c.clara.peña
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000331 reportada por la funcionaria Lourdes Castañeda Ricaurte

▼ #1 – SOLICITUD EXTRANET ERIKA PAOLA MOLINA NAVIA – LOURDES CASTAÑEDA – 19/03/2024 - 17:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Adjunto me permito enviar los documentos para le sea asignado el USUARIO en la extranet, a la profesional ERIKA PAOLA MOLINA NAVIA adscrita a la Secretaría de Educación.

Cordialmente,

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA		
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

☒ Creación de usuario ☐ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ERIKA PAOLA MOLINA NAVIA
2. Número de Cédula:	1077865978
3. Ciudad de Nacimiento:	GARZÓN HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	23-03-1993
5. Correo Electrónico:	emolina@sedhuila.gov.co
6. Dirección de domicilio:	VEREDA SAN GERARDO GARZÓN
7. Número de Celular:	3229356435
8. Formación académica:	LICENCIADA EN PREESCOLAR
9. Número del Contrato:	449
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PEDAGÓGICOS DE TRANSITO ARMÓNICO, REFERENTES TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD, ESTABLECIDOS EN EDUCACIÓN INICIAL, PARA QUE INFANTES ENTRE 5 Y 6 AÑOS DESARROLLEN SUS ETAPAS EMOCIONALES, SOCIALES, FÍSICAS, MOTRICES Y COGNITIVAS DE SU CRECIMIENTO EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LA ZONA OCCIDENTE DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA EDUCACIÓN - CALIDAD EDUCATIVA
12. Teléfono de Dependencia:	8671400
13. Fecha de Inicio Contrato:	14 de marzo 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD EXTRANET ERIKA PAOLA MOLINA NAVIA – Gobernación Soporte – 19/03/2024 - 18:04 via Correo by...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) LOURDES CASTAÑEDA, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Erika Paola Molina Navia
 Usuario: c.erika.molina
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024031945000349 reportada por la funcionaria María Consuelo Angarita

▼ #1 – Activación usuario – María Consuelo Angarita Riaño – 19/03/2024 - 17:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos tardes,

Comedidamente me permito solicitar la reactivación de usuario de la Dra Claudia Elena Ruiz Jaramillo, del área de prestación de servicios.

Atentamente

María Consuelo Angarita Riaño
Líder de Prestación de servicios

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CLAUDIA ELENA RUIZ JARAMILLO
2. Número de Cédula:	51803448
3. Ciudad de Nacimiento:	BOGOTÁ
4. Fecha de Nacimiento:	24 de JUNIO de 1965
5. Correo Electrónico:	Lunaruz2020@yahoo.es
6. Dirección de domicilio:	Avenida la Toma 13- 39 edif Vaguará
7. Número de Celular:	3106258972
8. Formación académica:	Odontóloga Pediatra
9. Número del Contrato:	955
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DPTAL PARA POYAR "LA GESTIÓN, TRÁMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS POR RADICADOS Y RELACIONADOS CON FALLAS EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD A PACIENTES CON PATOLOGÍAS ONCOLÓGICAS, ENFERMEDADES HUEFANA Y PACIENTES TRASPLANTADOS
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Gestión de la prestación de servicios
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	12 de marzo 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	11 de septiembre 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	María Consuelo Angarita

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

Usuario a reactivar: c.claudia.ruiz

Respuesta

▼ #6 – Activación usuario – Gobernación Soporte – 19/03/2024 - 18:06 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Consuelo Angarita Riaño, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Claudia Elena Ruiz Jaramillo
 Usuario: c.claudia.ruiz
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032045000061 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri

▼ #1 – activacion usuario extranet – Yaneth Sánchez – 20/03/2024 - 08:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de WILLIAM PERDOMO FLOREZ con cedula 12126300.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

ACTA_DE_INICIO_CONTRATO_480_-_2024.PDF

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Ministerio de Salud
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	WILLIAM PERDOMO FLOREZ
2. Número de Cédula:	12126300
3. Ciudad de Nacimiento:	Neksa Huila
4. Fecha de Nacimiento:	24/06/1963
5. Correo Electrónico:	zoconosihuil@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 18 No. 39 - 42
7. Número de Celular:	3103204326
8. Formación académica:	Profesional Especializado
9. Número del Contrato:	480
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE ENFERMEDADES ZOONÓTICAS Y PONZOSOSAS, EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud Publica
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	7/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	6/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Alix Sánchez Zambrano

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
Usuario a reactivar: William.pardomo

Respuesta

▼ #6 – reasignación de la información y procesos contractuales – Gobernacion Soporte – 20/03/2024 - 10:04 via Correo by...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martín Lara, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron asignados los permisos al usuario c.magnolia.zuleta para permitirle el acceso a las comunicaciones del usuario apoyo1.riesgos y los procesos de contratación que estaban en el usuario apoyo1.riesgos fueron reasignados al usuario c.magnolia.zuleta, de tal manera que pueda ingresar a cada proceso y generar documentos o continuar con los que ya se encuentren en borrador.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032045000088 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

▼ #1 – Solicitud – Édgar Martín Lara – 20/03/2024 - 09:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Solicito de su colaboración en reactivar la extranet para la contratista SILVIA LORENA VARGAS CANTIILLO adscrito a la secretaría de gobierno y desarrollo comunitario, envío el formato diligenciado de la extranet y copia del acta de inicio.

Gracias por su gestión

Atentamente,

EDGAR MARTÍN LARA

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
GOBERNACIÓN DEL HUILA	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-CD43-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023		Versión: 2
		Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de ☐ usuario. Reactivación de ☒ usuario.

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	SILVIA LORENA VARGAS CANTIILLO
2. Número de Cédula:	36305518
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	7 de agosto de 1981
5. Correo Electrónico:	Lorenavargas2012@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	CR 3 AW 25 E 112
7. Número de Celular:	3124627706
8. Formación académica:	Comunicadora Social y Periodista
9. Número del Contrato:	454
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales a la secretaría de Gobierno Desarrollo Comunitario, en la operatividad e información de los programas y proyectos, inmersos en la política pública de víctimas del conflicto armado interno en el departamento del Huila.
Dependencia – Grupo de	Oficina de Víctimas del Conflicto

Respuesta

▼ #6 – Solicitud – Gobernacion Soporte – 20/03/2024 - 12:04 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martin Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Silvia Lorena Vargas Cantillo
 Usuario: c.silvia.vargas
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032045000097 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 20/03/2024 - 09:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

MARIA DEL TRANSITO BONILLA MANGUERA SOLICITO PERMISO POR LOS DIAS 20 Y 21 DE MARZO DEL 2024
MUCHAS GRACIAS

Respuesta

▼ #6 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 20/03/2024 - 10:18 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria María del Tránsito Bonilla Manguera en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet en las fechas indicadas.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: HUILA/maria.bonilla

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental ☒ Sí ☐ No

Usuario Colaborativo ☒ Sí ☐ No

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar ☒ Sí ☐ No

Fecha Inicial * 20/03/2024 X

Fecha Final * 21/03/2024 X

Usuarios / Roles

Lista Usuarios

Usuarios Inactivos

Usuarios Sin Vencimiento

Usuarios Bloqueados

Nuevo Usuario

Perfil Usuario

Lista Roles

Organización

Reportes

Usuario

Control Estado

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

Comunicaciones Oficiales

- Solicitud #2024032045000168 reportada por el funcionario Samuel Perdomo Lavao

▼ #1 – USUARIO EXTRANET – Samuel Perdomo Lavao – 20/03/2024 - 12:30 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Bunas tardes Ingenieros TIC, solicito usuario extranet para el señor JAE L GUTIERREZ.

Atte,

Samuel Perdomo L
Supervisor
Secretaría de Hacienda

Contrato_502-24.pdf

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, al **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: JAEI TRUJILLO SEPULVEDA
2.	Número de Cédula: 7880503
3.	Ciudad de Nacimiento: Neiva - Huila
4.	Fecha de Nacimiento: 11/10/1970
5.	Correo Electrónico: #trujillo@msena.edu.co
6.	Dirección de domicilio: CALLE 16 A No. 3E - 52
7.	Número de Celular: 3042115988
8.	Formación académica: PROFESIONAL
9.	Número del Contrato: 502 DE 2024
10.	Objeto de Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE HACIENDA PARA APOYAR EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS Y ENCAMINADOS AL DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS DEL MACRO PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: SECRETARÍA DE HACIENDA
12.	Teléfono de Dependencia:
13.	Fecha de Inicio Contrato: 08/03/2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 07/08/2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: SAMUEL PERDOMO LAVAO

Respuesta

▼ #7 – USUARIO EXTRANET – Gobernacion Soporte – 20/03/2024 - 15:33 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Samuel Perdomo Lavao, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jael Trujillo Sepulveda
 Usuario: huila/c.jael.trujillo
 Contraseña: H4c13nd42024**

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024032045000195 reportada por el funcionario Constanza Helena Tello

▼ #1 – SOLICITUD DE EXTRANET A FERNANDO JOSÉ HERNANDEZ MOLINA – CONSTANZA HELENA TELLO MUÑOZ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Nombre de quien solicita: Constanza Helena Tello Muñoz, c.c 26.565.794, Líder macro proceso Gestión de Programas y Proyectos

Agradezco la atención a esta comunicación.

Atentamente,

CONSTANZA HELENA TELLO MUÑOZ
 Profesional Secretaria de Educación

Agradezco la atención a esta comunicación.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DE LA HABLA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Fernando José Hernández Molina
2. Número de Cédula:	1.003.815.217
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva-Huila
4. Fecha de Nacimiento:	26 de abril del 2000
5. Correo Electrónico:	fernandez@sechulla.gov.co
6. Dirección de domicilio:	Calle 20 88-43
7. Número de Celular:	3208251636
8. Formación académica:	Administrador de Empresas
9. Número del Contrato:	No. 574 del 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN EL REQUERIMIENTOS DE GESTIÓN ESTABLECIDOS EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE PLANEACIÓN EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Educación-Planeación de Proyectos
12. Teléfono de Dependencia:	8671300 ext.1400
13. Fecha de Inicio Contrato:	15-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	15-08-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Constanza Helena Tello Muñoz

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD DE EXTRANET A FERNANDO JOSÉ HERNANDEZ MOLINA – Gobernación Soporte – 20/03/2024 - 1...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Constanza Helena Tello Muñoz, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Fernando Jose Hernandez Molina
 Usuario: c.fernando.hernandez
 Contraseña: Fern4ndo*1003

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024032045000202 reportada por la funcionaria Olga Liliana Cuellar

▼ #1 – SOLICITUD DE APOYO TECNICO – Olga Liliana Cuellar Osso – 20/03/2024 - 14:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

ME PERMITO SOLICITAR APOYO TECNICO, CON EL FIN DE RESOLVER LA COMUNICACION INTERNA No.0625

Agradezco la atención prestada.

Atentamente,
 OLGA LILIANA CUELLAR
 Auxiliar administrativo.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD DE APOYO TECNICO – Gobernacion Soporte – 21/03/2024 - 08:56 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Olga Liliana Cuéllar Osso, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que el personal de soporte de Extranet realizará la visita al puesto de trabajo el día de hoy a las 10:00 AM para brindar el acompañamiento en el proceso de cierre de la comunicación interna.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción: <https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/orincipal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

- Solicitud #2024032045000248 reportada por el funcionario José Eliseo Lasso

▼ #1 – Incluirme en la plataforma de extranet . – José Eliseo Lasso Delgado – 20/03/2024 - 16:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Comendidamente me permito solicitarles muy respetuosamente habilitarme en la plataforma de extranet, para aprobar y desaprobado comunicaciones que ingresan para resolver en la oficina del Archivo Central.

agradezco su atención prestada.

Respuesta

▼ #6 – Incluirme en la plataforma de extranet . – Gobernacion Soporte – 21/03/2024 - 09:06 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) José Eliseo Lasso Delgado, gracias por contactarnos.

Nos permitimos informarle que mediante el ticket 2024031545000392 fue suministrado el usuario con las credenciales de acceso al Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, es de aclarar que todos los usuarios del sistema cuentan con los permisos para tramitar y aprobar las comunicaciones internas. Si requiere algo adicional por favor indicarlo a la mesa de ayuda.

▼ #6 – CAMBIOS EN LA PLANTA – Gobernacion Soporte – 15/03/2024 - 16:58 via Correo by soporte Extranet

Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Rosalba Posada Cárdenas, gracias por contactarnos.

- Solicitud #2024032045000257 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 20/03/2024 - 16:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

MARIA FERNANDA SOLANO ALARCON SOLICITO PERMISO POR LOS DIAS 21 Y 22 DE MARZO DEL 2024
MUCHAS GRACIAS

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

#7 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 20/03/2024 - 17:40 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Maria Fernanda Solano Alarcon en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: HUILA\maria.solano

Aplicar Guardar Cancelar Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Usuario Colaborativo

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar

Fecha inicial * 21/03/2024 Fecha Final * 22/03/2024

Usuario

Control de Acceso

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

- Solicitud #2024032045000266 reportada por la funcionaria Nidia Capera

#1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 20/03/2024 - 16:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

NUBIA CASTAÑEDA MUÑOZ SOLICITO PERMISO POR LOS DIAS 22 Y EL 26 DE MARZO Y EL 1 Y 2 DE ABRIL DEL 2024
MUCHAS GRACIAS

Respuesta

#7 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 20/03/2024 - 17:44 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Nubia Castañeda Muñoz en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en del 22 al 26 de marzo. Respecto a la inactivación del 1 al 2 de abril le informamos que el día miercoles 27 de marzo se programará la inactivación.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Usuario: SALUD\nubia.castaneda

Aplicar Guardar Cancelar

Usuarios / Roles

Lista Usuarios

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

EXTRANET

Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: SALUD\nubla.castaneda

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Usuario Colaborativo

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar

Fecha Inicial * 22/03/2024

Fecha Final * 26/03/2024

Usuario

Control Estado

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

Comunicaciones Oficiales

Gestión Documental

- Solicitud #2024032045000275 reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Álvarez

#1 – Fw: Solicitud usuario nuevo extranet – Andrea del Pilar Álvarez P. – 20/03/2024 - 16:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

From: Yury Tatiana Bermeo Castro <yuribermeo123@gmail.com>
 Sent: Tuesday, March 19, 2024 5:57 PM
 To: Andrea del Pilar Álvarez P. <andrea.alvarez@huila.gov.co>
 Subject: Solicitud usuario nuevo extranet

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-P01-F11

Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 3

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos	Yury Tatiana Bermeo Castro
2. Número de Cédula	1080930501
3. Ciudad de Nacimiento	Tarqui Huila
4. Fecha de Nacimiento	29/Nov/1995
5. Correo Electrónico	yuribermeo123@gmail.com
6. Dirección de domicilio	Calle 11 # 2-19 Barrio las ferias
7. Número de Celular	3143084640
8. Formación académica	tecnología en control ambiental
9. Número del Contrato	546
10. Objeto de Contrato	Prestar servicios de apoyo a la secretaria de Salud Departamental en la ejecución de actividades de Entornos Saludables, Inspección Sanitaria y de Control de Enfermedades Transmisibles por Vectores, Zoonosis en el área urbana y rural del municipio de Timaná Huila.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo	Secretaría de Salud, programa de Zoonosis, ETV y Saneamiento Ambiental
12. Teléfono de Dependencia	3229735244
13. Fecha de Inicio Contrato	13-05-2024
14. Fecha de Terminación Contrato	30-12-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato	Andrea del Pilar Abasso Perdomo y Carlos Alberto

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario a reactivar:

Usuario a reactivar:

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo personal

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Fw: Solicitud usuario nuevo extranet – Gobernacion Soporte – 20/03/2024 - 17:53 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Andrea del Pilar Álvarez P., gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yury Tatiana Bermeo Castro
Usuario: c.yury.bermeo
Contraseña: Yury*1080

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024032045000284 reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna

▼ #1 – Habilite el canal de envío correo electrónico – Beatriz Eugenia Luna Salguero – 20/03/2024 - 16:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores
GRUPO TIC

Cordial Saludo,

Comedidamente me permito solicitar se habilite el canal de envío correo electrónico a la comunicación No. 2024CS018072-1 de cierre definitivo a la comunicación 2024PQR00009439, debido a que cuando se proyectó la respuesta al mencionado PQR se escogió comunicación interna y es un destinatario externo.

Respuesta

▼ #6 – Habilite el canal de envío correo electrónico – Gobernacion Soporte – 20/03/2024 - 17:57 via Correo by soporte Extr...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Beatriz Eugenia Luna Salguero, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue habilitado el canal "Correo electrónico" en el documento Comunicación Interna Vías Word para que proceda con el envío del oficio.

 Aplicaciones Encuestas Contactos

Editar Tipo Documento Salida

Generales <

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Tipo Documento Salida

Aplicar Guardar Cancelar

Destinatarios

Canales

✖ @ Correo Electrónico ✖ [icon] Interno

Tipos Destinatarios *

✖ Comunicación ✖ Grupo de Usuarios ✖ Usuario

Conf. Destinatarios *

Requerido

Generales
Tablas Retención Documental
Tablas Valoración Documental
Gestión de Archivo
Comunicaciones Oficiales
Flujos de Trabajo
Tipos de Requerimiento
Tipos de Documentos
Lista Consecutivos
Mensajes Notificación

Datos Básicos
Destinatarios

- Solicitud #2024032045000301 reportada por el funcionario José Marlon Perdomo

#1 – SOLICITUD PUBLICACION FLYER – José Marlon Perdomo Castañeda – 20/03/2024 - 17:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Me permito solicitar la publicación del Flyer en la Extranet, desde el día 20 hasta el 21 a las 6 Pm

Muchas gracias por su Colaboración.

NOTA: el Flyer contiene acceso para un link, por fagor ayudarme con el ingreso.

Capacitacion Riesgo Vial



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

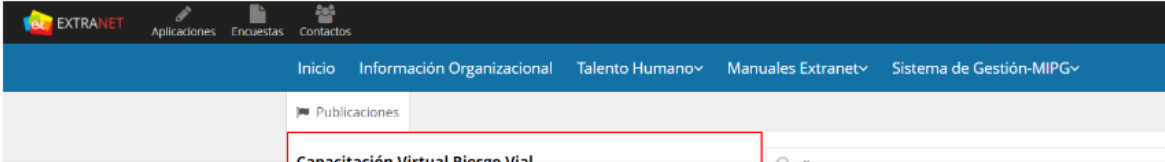
Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD PUBLICACION FLYER – Gobernación Soporte – 20/03/2024 - 18:05 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) José Marlon Perdomo Castañeda, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue publicado el flyer en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.




- Solicitud #2024032045000328 reportada por el funcionario Orlando Parga Rivas

▼ #1 – Solicitud Activación Firma plataforma EXTRANET – ORLANDO PARGA RIVAS – 20/03/2024 - 17:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar se active la firma para atender comunicaciones internas y externas por la plataforma EXTRANET para el funcionario Eduardo Benavides Esteban como Director de Núcleo Educativo - Área de Inspección y Vigilancia.

Adjunto lo necesario para tal fin.

Atentamente,



ORLANDO PARGA RIVAS
Secretario de Educación Departamental

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud Activación Firma plataforma EXTRANET – Gobernación Soporte – 22/03/2024 - 18:41 via Correo by suport...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Educación - Orlando Parga Silva, gracias por contactarnos.

Agradecemos nos envíen el respectivo decreto de nombramiento y acta de posesión del funcionario Eduardo Benavides Esteban para proceder con su solicitud.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Solicitud #2024032145000013 reportada por el funcionario César Alberto Rozo

▼ #1 – Solicitud Activación Extranet – César Alberto Rozo Rodríguez – 21/03/2024 - 08:15 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

envió el formato para la activación de la extranet.

Gracias

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO

GOBERNACIÓN DEL HUILA

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG

Fecha Aprobación: 02 de noviembre de 2023

ACTA DE INICIO (CONTRATO O CONVENIO)

Código: DAC-0855-P1110-F01

Versión: 6

Página 1 de 4

ACTA DE INICIO

CONTRATO DE:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	Nº:	379	AÑO:	2024
CONVENIO DE:					
CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL HUILA – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN				
CONTRATISTA O CONVENIENTE:	RODRÍGUEZ O RAZÓN SOCIAL (Unión temporal o Consorcio) HERNAN DARIO ZARATE AREVALO				
NIT O CC:	79.992.153 de Bogotá - Cundinamarca				
DIRECCIÓN:	Calle 57a N. Tera-46				
CUIDAD:	NEIVA				
REPRESENTANTE LEGAL y o cada uno de los integrantes CC:					
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN PARA APOYAR LA GESTIÓN EN LA ESTRUCTURACIÓN DE LA BASE DE DATOS GEOSPACIALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DEL HUILA SIGDEHU				
VALOR DE CONTRATO:	\$28.800.000				
Valor en Letras:	Veintiocho millones ochocientos mil pesos MCTE.				
APORTANTE O CONVENIENTE:					
Valor en Letras:					
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 30 del presente mes de mayo.				

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #7 – Solicitud Activación Extranet – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 18:04 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) César Alberto Rozo Rodríguez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Hernan Dario Zarate Arevalo
Usuario: c.hernan.zarate
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024032145000068 reportada por la funcionaria Gina Otalora Castañeda

▼ #1 – Solicitud – Gina Otalora Castañeda – 21/03/2024 - 08:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Me permito solicitar el retiro de la publicación del flyer de la capacitación riesgo vial que se solicitó el día de ayer ya que se reprogramó.

Muchas gracias.

Obtener [Outlook para Android](#)

Respuesta

▼ #6 – Solicitud – Gobernacion Soporte – 21/03/2024 - 09:55 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Gina Otalora Castañeda, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue despublicado de la página principal de la Extranet el flyer referente a la Capacitación de Seguridad Vial.

 Lista Publicaciones



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Lista Publicaciones

Nuevo

Busqueda Estado

Texto a Buscar Seleccione un Estado

Buscar **Limpiar**

1-20 de 2311 < > ↺

Título	F. Inicio Publicación	F. Fin Publicación	Estado	
Capacitación Virtual Riesgo Vial	20/03/2024 - 05:58 PM	20/03/2024 - 06:00 PM	Despublicado	Acciones

- Solicitud #2024032145000077 reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozan

#1 – Solicitud Reactivación de extranet – Carlos Alberto Lozano Polanco – 21/03/2024 - 08:55 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

respetuosamente solicito la reactivación de usuario de extranet para el contratista CRISTIAN ROBERTO MERCHAN ZULETA, Contratista de la secretaria de salud departamental adscrito al programa de ETV y Zoonosis, ejecutando el contrato 571 de 2024 cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARIA SALUD DEPARTAMENTAL DEL HUILA EN LAS ACCIONES OPERATIVAS Y DE CONTROL DEL PROGRAMA DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO, MEDIANTE LA CONDUCCION DEL VEHICULO ADSCRITO A LA ENTIDAD. agradezco su colaboración.

De: Cristian Merchan <cmerchan2580@gmail.com>
Enviado: miércoles, 20 de marzo de 2024 18:29
Para: Carlos Alberto Lozano Polanco <carlos.lozano@huila.gov.co>

 GOBERNACIÓN DEL HUILA Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	 Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1
---	---	---

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CRISTIAN ROBERTO MERCHAN ZULETA
2. Número de Cédula:	1075314981
3. Ciudad de Nacimiento:	Pamplona
4. Fecha de Nacimiento:	02/11/1998
5. Correo Electrónico:	Cmerchan2580@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 22 sur n 39 a 03
7. Número de Celular:	3223563136
8. Formación académica:	bachiller
9. Número del Contrato:	571
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARIA SALUD DEPARTAMENTAL DEL HUILA EN LAS ACCIONES OPERATIVAS Y DE CONTROL DEL PROGRAMA DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO, MEDIANTE LA CONDUCCION DEL VEHICULO ADSCRITO A LA ENTIDAD
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud pública - ETV Y ZOONOSIS
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	14/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	13/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Carlos Alberto Lozano Polanco

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud Reactivación de extranet – Gobernación Soporte – 21/03/2024 - 14:07 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Carlos Alberto Lozano Polanco, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cristian Roberto Merchan Zuleta
 Usuario: c.cristian.merchan
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024032145000086 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIO – Nidia Capera – 21/03/2024 - 09:15 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

CAMILO ANDRES PARRA BUSTOS SOLICITO PERMISO POR LOS DIAS 26 Y 27 DE MARZO DEL 2024
MUCHAS GRACIAS

Respuesta

▼ #7 – INACTIVAR FUNCIONARIO – Gobernación Soporte – 21/03/2024 - 14:26 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Camilo Andres Parra Bustos en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: HUILA\camilo.parra

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental ☐ Si ☐ No

Usuario Colaborativo ☐ Si ☐ No

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar ☐ Si ☐ No

Fecha Inicial * 26/03/2024 x

Fecha Final * 27/03/2024 x

Usuario Control Estado Contacto Contactos Gestión del Conocimiento

- ▼ #1 – Verificación de requisitos PU 219-05 Secretaría de Educación – Tatiana Andrea Vanegas Cortes – 21/03/2024 - 10:5...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente adjunto en PDF la verificación de requisitos de la vacante profesional universitario 219 - 05 en Secretaría de Educación para su publicación en la extranet.

Atentamente

 TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES

Respuesta


EXTRANET

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



- Solicitud #2024032145000193 reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano

▼ #1 – SOLICITUD DE CREACION DE USUARIO DE EXTRANET – Carlos Alberto Lozano Polanco – 21/03/2024 - 11:10 via ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo,

respetuosamente solicito creación de usuario de extranet para el contratista CAMILO ANDRES TRUJILLO VEGA quien ejecuta el contrato 539 de 2024 cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE LA PLATA ZONA 3. adscrito a la secretaria de salud departamental programa de ETV Y ZOONOSIS.

Agradezco su colaboración.

0539-2024_1_S.PDF

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CAMILO ANDRES TRUJILLO VEGA
2. Número de Cédula:	1061413016
3. Ciudad de Nacimiento:	LA PLATA HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	08-05-1994
5. Correo Electrónico:	camiloandresvega@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 11 No. 6-10
7. Número de Celular:	3134070281
8. Formación académica:	INGENIERO AMBIENTAL
9. Número del Contrato:	539
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ENTORNOS SALUDABLES, INSPECCIÓN SANITARIA Y DE CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES Y ZOONOSIS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE LA PLATA ZONA 3
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA DE SALUD – PROGRAMA ETV, ZOONOSIS Y AMBIENTE
12. Teléfono de Dependencia:	3229735244
13. Fecha de Inicio Contrato:	19-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	19-09-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	CARLOS ALBERTO LOZANO POLANCO Y ANDREA DEL PILAR ALVAREZ BERTOLINO

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD DE CREACION DE USUARIO DE EXTRANET – Gobernacion Soporte – 21/03/2024 - 16:10 via Correo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Carlos Alberto Lozano Polanco, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Camilo Andres Trujillo Vega
 Usuario: c.camilo.trujillo
 Contraseña: Cam1lo*1081

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024032145000228 reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez

▼ #1 – SOLICITUD CLAVE EXTRANET – Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez – 21/03/2024 - 11:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenos días,

Amablemente me permito solicitar la clave de Extranet para el contratista, Yimer Erley Perdomo Velasquez, adscrito a la oficina de prensa. Adjunto acta de inicio y minuta, formato de solicitud.

Agradezco su rápida colaboración,

Atentamente,

Oscar Eduardo Gutierrez Florez
Jefe de Prensa

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	YIMER ERLEY PERDOMO VELASQUEZ
2. Número de Cédula:	7895984
3. Ciudad de Nacimiento:	Palemo - Huila
4. Fecha de Nacimiento:	6 de mayo de 1974
5. Correo Electrónico:	yimperdomo@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 34 sur No. 23A-12
7. Número de Celular:	3185722684
8. Formación académica:	Tecnólogo en Producción Multimedia
9. Número del Contrato:	408 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA EDICIÓN Y DISEÑO MATERIAL NECESARIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES QUE PERMITAN DIFUNDIR Y PROMOCIONAR LOS CONTENIDOS INSTITUCIONALES DE LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL, TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Oficina de Prensa
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	28 de Febrero de 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	28 de Agosto de 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	OSCAR EDUARDO GUTIERREZ FLOREZ

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD CLAVE EXTRANET – Gobernacion Soporte – 21/03/2024 - 11:44 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Responder a todos](#) | [Contestar](#)

Estimado(a) Oscar Eduardo Gutierrez Florez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yimer Erley Perdomo Velasquez
 Usuario: c.yimer.perdomo
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024032145000237 reportada por la funcionaria María Consuelo Angarita

▼ #1 – Solicitud de reactivación de usuario – María Consuelo Angarita Riaño – 21/03/2024 - 11:45 via Correo

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Contestar](#)

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito solicitar la reactivación del usuario de LEIDY JIMENA CUELLAR

CamScanner_04-03-2024_10.58__1_.pdf
Desconocido – 744,9 KB

FORMATO_SOLICITUD_USUARIO_EXTRANET_2024__1_.docx
Desconocido – 317,7 KB

 GOBERNACIÓN DEL VALLE	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIGP	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	LEIDY JIMENA CUELLAR LUGO
2. Número de Cédula:	1075236088
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	15 de abril de 1989
5. Correo Electrónico:	lujjyo20@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 20 # 12 - 42
7. Número de Celular:	3143288233
8. Formación académica:	TECNICA EN SALUD COMUNITARIA
9. Número del Contrato:	167/2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS A LA SECRETARÍA DE SALUD DPTAL. PARA APOYAR LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PARA EL EJERCICIO PLENO DE LOS DERECHOS Y DEBERES DE LOS USUARIOS DEL SISTEMA DE SALUD Y EL APOYO EN LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE LOS PROCESOS DEL ÁREA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Gestión de la prestación de servicios.
12. Teléfono de Dependencia:	8701980
13. Fecha de Inicio Contrato:	9 de febrero 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	8 de agosto 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	María Consuelo Angarita Riaño

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – Solicitud de reactivación de usuario – Gobernación Soporte – 22/03/2024 - 08:30 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Consuelo Angarita Riaño, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Leidy Jimena Cuellar Lugo
 Usuario: c.leidy.cuellar
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024032145000273 reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía

▼ #1 – SOLICITUD DE REACTIVACION EXTRANET – María Esperanza Polanía Álvarez – 21/03/2024 - 13:10 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

Solicito la reactivación de la extranet de los siguientes profesionales de apoyo de los diferentes programas bajo mi responsabilidad.

Contrato N. 345 Prestacion de servicios de apoyo a la gestión de LORENA PAOLA PERDOMO GOMEZ
 Contrato N. 391 Prestacion de servicios profesionales de ALEJANDRA SABOGAL MARMOLEJO

Agradeciendo la atención prestada.

Anexo los documentos requeridos

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-P01-F11

Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 3

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ALEJANDRA SABOGAL MAMOLEJO
2. Número de Cédula:	1.075.276.358
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA (HUILA)
4. Fecha de Nacimiento:	13-12-1993
5. Correo Electrónico:	ALEJASABOGALMAMOLEJO@GMAIL.COM
6. Dirección de domicilio:	CALLE 28B No. 50-03
7. Número de Celular:	3123826912
8. Formación académica:	MAGISTER
9. Número del Contrato:	0391
10. Objeto de Contrato:	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL DEL HABITANTE DE LA CALLE EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA, DE ACUERDO AL PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA 2022-2031
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PÚBLICA
12. Teléfono de Dependencia:	601980
13. Fecha de Inicio Contrato:	14 MARZO 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	13 SEPTIEMBRE 2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD DE REACTIVACION EXTRANET – Gobernacion Soporte – 21/03/2024 - 18:28 via Correo by soporte E...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) María Esperanza Polanía Alvarez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lorena Paola Perdomo Gomez
 Usuario: c.lorena.perdomo
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Alejandra Sabogal Marmolejo
 Usuario: c.alejandra.sabogal
 Contraseña: La misma que tenía

- Solicitud #2024032145000291 reportada por el funcionario Édgar Martín Lara

▼ #1 – Solicitud – Édgar Martín Lara – 21/03/2024 - 13:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Solicito de su colaboración en reactivar la extranet para el contratista OSCAR BUSTOS adscrito a la secretaria de Gobierno. Adjunto formato diligenciado de la extranet y copia del acta de inicio.

Gracias por su gestión.

Atentamente,

EDGAR MARTÍN LARA
 Secretario de Gobierno y Desarrollo Comunitario

GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	OSCAR JAVIER BUSTOS ROJAS
2. Número de Cédula:	12.370.688
3. Ciudad de Nacimiento:	RIVERA
4. Fecha de Nacimiento:	07/03/1985
5. Correo Electrónico:	Javis377@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	CALLE 5w 9-15
7. Número de Celular:	3167069153
8. Formación académica:	PROFESIONAL
9. Número del Contrato:	456
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO, EN LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA PLATAFORMA RUSICST, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARÍA DE GOBIERNO -VÍCTIMAS
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	04/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	03/09/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	MARIA CRISTINA VARGAS MURCIA

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #8 – Solicitud – Gobernación Soporte – 22/03/2024 - 08:43 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Secretario de Gobierno Edgar Martin Lara, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Leidy Jimena Cuellar Lugo
 Usuario: huila/c. oscar.bustos
 Contraseña: Osjabusro2024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales Extranet <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

- Solicitud #2024032145000308 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri

▼ #1 – Activación usuario extranet – Yaneth Sánchez – 21/03/2024 - 14:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de Carlos Alberto Rodríguez con cedula 7703020.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
 Coordinadora PAI Dptal Huila

Formato: Solicitud Usuario Extranet CARLOS RODRIGUEZ

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ CAVIEDES
2. Numero de Cédula:	7.703.020
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	20/05/1976
5. Correo Electrónico:	cavc0525@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 74 A No. 1W-36 Barrio Calamari
7. Numero de Celular:	3107870178
8. Formación académica:	ENFERMERO
9. Numero del Contrato:	RR2
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL, PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DE EVENTOS PREVENIBLES POR VACUNACIÓN Y ENFERMEDADES HUIERFANIS EN LOS 37 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PUBLICA
12. Telefono de Dependencia:	6086701900
13. Fecha de Inicio Contrato:	05-03-2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	05-03-2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Yaneth Sánchez Chantri

En caso de ser Reactivación de Usuario, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #7 – Activación usuario extranet – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 08:47 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Alberto Rodríguez Caviedes
 Usuario: c.carlos.rodríguez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024032145000317 reportada por el funcionario Juan Leonardo Barrios

▼ #1 – CREACIÓN DE USUARIO – Juan Leonardo Barrios Cerón – 21/03/2024 - 14:40 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo,

Por medio de la presente, solicito de su valioso apoyo con la apertura y/o creación del usuario y contraseña de extranet, para la siguiente contratista de prestación de servicios, adscrita a la secretaria de Gobierno y Desarrollo Comunitario.

Con el presente correo se anexan copia de la minuta del contrato y formato de solicitud de usuario.

1. DIANA MARCELA SÁNCHEZ ROZO

GOBERNACIÓN DEL META	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	Código: SGN-CD43-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para: ANDREA ROA ALVIRA

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DIANA MARCELA SÁNCHEZ ROZO
2. Número de Cédula:	36.304.276
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	22 de Abril de 1981
5. Correo Electrónico:	dianicasa@yahoos.es
6. Dirección de domicilio:	Calle 41 No. 19 – 50 Condominio Villa del Prado – Casa 9
7. Número de Celular:	314.3599470
8. Formación académica:	CONTADORA
9. Número del Contrato:	599 DE 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CONTABLES Y FINANCIEROS A LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL META.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO
12. Teléfono de Dependencia:	8671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	18 DE MARZO DE 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	17 DE SEPTIEMBRE 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	JUAN LEONARDO BARRIOS CERÓN

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo personal (portátil o escritorio) o equipo de cómputo de propiedad y asignado por

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #6 – CREACIÓN DE USUARIO – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 08:59 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Juan Leonardo Barrios Cerón, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Marcela Sanchez Rozo
Usuario: c.diana.sanchez
Contraseña: D1ana*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #2024032145000344 reportada por el funcionario Camilo Ernesto Lozano

▼ #1 – ACTIVACIÓN DE USUARIO EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO. – Camilo Ernesto Lozano Hermida – 21/03/202...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo

Comendidamente solicito de toda su colaboración, para la activación del USUARIO de la funcionaria de apoyo YOLANDA COLLAZOS SAMBONI, mientras se termina de surtir su proceso de contratación, ya que se debe realizar las convocatorias respectivas para el consejo Departamental de Política Social y otras temáticas ante el sistema Nacional de Bienestar Familiar.

USUARIO: cyolanda.collazos

Respuesta

▼ #7 – ACTIVACIÓN DE USUARIO EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO. – Gobernacion Soporte – 21/03/2024 - 16:5...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Director Dpto Administrativo de Planeación - Camilo Ernesto Lozano Hermida, gracias por contactarnos.

De acuerdo a lo conversado telefónicamente, nos permitimos informarle que fue creado el usuario temporal **apoyo.politicasocial** el cual queda a cargo del funcionario Jhon Jairo Quintero Peralta, teniendo en cuenta que es la persona encargada de las actividades mencionadas en la solicitud.

El usuario **apoyo.politicasocial** queda activo hasta el 15 de abril y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Usuario: apoyo.politicasocial
Contraseña: PoliSocial*24

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso le invitamos a que diligencie la siguiente

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032145000353 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri

▼ #1 – activacion usuario extranet – Yaneth Sánchez – 21/03/2024 - 15:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de Andrea Gamez Puyo con cedula 1075283840.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ANDREA FERNANDA GÁMEZ PUYO
2. Número de Cédula:	1075283840
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA
4. Fecha de Nacimiento:	19 OCTUBRE de 1994
5. Correo Electrónico:	Andreagamex5@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 17 # 40-53
7. Número de Celular:	3188708476
8. Formación académica:	ENFERMERA
9. Número del Contrato:	419
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI, EN LOS MUNICIPIOS DE SAN AGUSTÍN, ISNOS, ELIAS, PITILITO, PALESTINA, TIMANÁ, OPORAPA, SALADOBLANCO, ACEVEDO RIVERA, PALERMO Y YAGUARA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaría de Salud – PAI
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	6 marzo 2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	5 septiembre 2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Yaneth Sanchez Chantri

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

Respuesta

▼ #6 – activacion usuario extranet – Gobemacion Soporte – 22/03/2024 - 16:22 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andrea Fernanda Gámez Puyo
 Usuario: c.andrea.gamez
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032145000381 reportada por la funcionaria Yaneth Sánchez Chantri

▼ #1 – activacion usuario extranet – Yaneth Sánchez – 21/03/2024 - 16:05 via Correo

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Contestar](#)

Cordial saludo.

Adjunto documentos para la reactivación del usuario en la extranet de Diana Constanza Rivera Moya con cedula 36178081.

Sin otra particularidad

Yaneth Sanchez
Coordinadora PAI Dptal Huila

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-F11
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 2 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, **marcando con una X**, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DIANA CONSTANZA RIVERA MOYA
2. Número de Cédula:	36 178 081
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	27/09/1964
5. Correo Electrónico:	dicormo@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 8 No 47 – 65 Casa 24
7. Número de Celular:	3153264736
8. Formación académica:	ENFERMERA
9. Número del Contrato:	57724
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR EL DESARROLLO Y OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS EN EL MUNICIPIO DE NEIVA, BRINDAR APOYO EN LA VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS LINEAS DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS Y EL PLAN DE ACCELERACIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA MORTALIDAD MATERNA.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	SALUD PÚBLICA
12. Teléfono de Dependencia:	
13. Fecha de Inicio Contrato:	15/03/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	14/09/2024

Respuesta

▼ #8 – activacion usuario extranet – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 16:26 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Responder a todos](#) | [Contestar](#)

Estimado(a) Yaneth Sánchez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Constanza Rivera Moya
 Usuario: c.diana.rivera
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032145000399 reportada por el funcionario José Marlon Perdomo

#1 – SOLICITUD PUBLICACION FLYER – José Marlon Perdomo Castañeda – 21/03/2024 - 16:05 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Para proteger su privacidad, se bloqueó el contenido remoto. [Cargar el contenido remoto.](#)

Cordial saludo.

Me permito solicitar la publicación del Flyer en la Extranet, desde el día 21 hasta el 22 a las 2 Pm

Muchas gracias por su Colaboración.

NOTA: el Flyer contiene acceso para un link, por fagor ayudarme con el ingreso al dar clic.

<https://meet.google.com/efy-oczg-tfs>

Respuesta

▼ #7 – SOLICITUD PUBLICACION FLYER – Gobernación Soporte – 22/03/2024 - 10:56 via Correo by soporte Extranet 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) José Marlon Perdomo Castañeda, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue publicado el flyer en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Inicio Información Organizacional Talento Humano Manuales Extranet Sistema de Gestión-MIPGv

Administrador

Capacitación Virtual Riesgo Vial

CAPACITACIÓN VIRTUAL RIESGO VIAL

Viernes 22 de Marzo

8-10 am

clic Aquí al para acceder a la capacitación

Comunicaciones Oficiales

0 PQR	Sin Vencer Sin respuesta En revisión En aprobación	0 En trámite Sin respuesta En revisión En aprobación	0 Vencidos Sin respuesta En revisión En aprobación
0 CDR	0 Originales	0 Copias	
3 SKL	0 Revisión	0 Aprobación	2 Revisado
2 INI	2 Originales	0 Copias	1 Rectificado

Resultados Estudios de Verificación de Requisitos para Otorgamiento de Encargos

Estado PQR

- Solicitud #2024032145000424 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 21/03/2024 - 16:25 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

MARIA JANETH VARGAS PLAZAS SOLICITO PERMISO POR LOS DIAS 3, 4 Y 5 DE ABRIL DEL 2024
MUCHAS GRACIAS

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #8 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 10:58 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria María Janeth Vargas Plazas en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: HUILAyaneth.vargas

Aplicar Guardar Cancelar Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental Usuario Colaborativo

Si No Si No

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Control de Activación

Inactivar Fecha Inicial * Fecha Final *

Si No 03/04/2024 05/04/2024

Usuario Control Estado Contacto Contactos

- Solicitud #2024032145000442 reportada por la funcionaria Yulieth Cristina Cortes

▼ #1 – SOLICITUD INFORMACIÓN DEL RADICADO No. 2023CS078048-1 – Yulieth Cristina Cortes Fierro – 21/03/2024 - 16:...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Cordial saludo.

Conforme al trámite pertinente, de manera atenta y respetuosa, me permito solicitarle información frente a la remisión del oficio No. **2023CS078048-1**, mediante el cual se da respuesta a un requerimiento a la Procuraduría General de la Nación, pues la misma manifiesta no haber recibido la comunicación, y actualmente no se evidencia en canal por medio del cual fue remitido.

Por lo anterior, se solicita copia del pantallazo del envío en donde se demuestre la remisión del mismo.

Atentamente,

YULIETH CRISTINA CORTES FIERRO

Respuesta

▼ #5 – SOLICITUD INFORMACIÓN DEL RADICADO No. 2023CS078048-1 – Gobernacion Soporte – 21/03/2024 - 16:36 v...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Directora Dpto Administrativo Jurídico - Yulieth Cristina Cortés Fierro, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que una vez realizada la consulta desde el Sistema de comunicaciones Oficiales - Extranet, se verifica que la comunicación 2023CS078048 fue enviada a través del canal correo electrónico como se evidencia en la siguiente imagen:

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Editar Usuario: cyuselfy.diaz

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Si No

Usuario Colaborativo

Si No

Firma Manuscrita Firma Digital Nivel de Consulta Usuarios Encargo Activación

Nivel de Consulta

Buscar

Buscar Usuario o Grupo

+ Agregar

Nombre

Gobernación del Huila

Eliminar

Usuario

Control Estado

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

Comunicaciones

Editar Usuario: cyuselfy.diaz

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Usuario

Usuario *

cyuselfy.diaz

Avatar

Seleccionar Eliminar

Rol *

Administrador Comunicaciones Oficiales

Requerir cambio Contraseña

(Nunca)

Ultimo cambio Contraseña

19/03/2024 - 09:47 PM

Datos Básicos

Nombres *

Apellidos *

Usuario

Control Estado

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

Permisos Administrador

Buscar

Yuselfy Patricia Diaz Suarez
Gobernación del Huila Secretaría de Salud Departamental

Tipo Entrada/Salida

Entrada

Buscar

Permiso

Si

Buscar Limpiar

Acciones

1-20 de 252

Nombre	Tipo	Permiso
Acciones de Tutela, Fallos e Incidentes de Desacato	ENTRADA	Si
Acciones Judiciales	ENTRADA	Si
Acciones Populares	ENTRADA	Si
Actuaciones Administrativas	ENTRADA	Si
Adulto Mayor	ENTRADA	Si
Ajustes de Proyectos	ENTRADA	Si

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032145000559 reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía

▼ #1 – SOLICITUD DE REACTIVACION DEL EXTRANET – María Esperanza Polanía Álvarez – 21/03/2024 - 17:40 via Co...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

Solicito la reactivación de la extranet de los siguientes profesionales de apoyo de los diferentes programas bajo mi responsabilidad.

Contrato N. 483 Prestación de servicios profesionales de MARIA ALEJANDRA HERNANDEZ

Contrato N. 427 Prestación de servicios profesionales de ELIANA CABRERA.

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-P01-F11

Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 3

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	ALEJANDRA MARIA HERNANDEZ CHAVARRO
2. Número de Cédula:	1.003.864.042
3. Ciudad de Nacimiento:	NEIVA – HUILA
4. Fecha de Nacimiento:	13-01-1989
5. Correo Electrónico:	ALEJIA.HERNANDEZ113@GMAIL.COM
6. Dirección de domicilio:	TERRAZAS DE BIZANCIO CASA 25
7. Número de Celular:	3164245805
8. Formación académica:	PROFESIONAL ESPECIALISTA
9. Número del Contrato:	483
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS DE ASISTENCIA INTEGRAL EN SALUD A LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA CON PRESSEVIA DE POBLACION WARP, EN CUMPLIMIENTO AL EJE DOS PUEBLOS Y

Respuesta

▼ #7 – SOLICITUD DE REACTIVACION DEL EXTRANET – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 16:57 via Correo by sopo...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) María Esperanza Polanía Álvarez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alejandra María Hernandez
 Usuario: c.alejandra.hernandez
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Eliana Cabrera Munares
 Usuario: c.eliana.cabrera
 Contraseña: La misma que tenía

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032145000586 reportada por la funcionaria Ormalia Vargas Montero

▼ #1 – SOLICITUD ACTIVACION EXTRANET – Ormalia Vargas Montero – 21/03/2024 - 18:05 via Correo

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Contestar](#)

Cordial Saludo,

Comedidamente, me permito solicitar la Activación de la extranet de la contratista Silvia Morales, del área de Regalías.



ORMALIA VARGAS MONTERO
 Profesional Especializado

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG	 Código: SGN-C043-F11 Versión: 2 Página 1 de 1
Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Silvia Johana Morales Casallas
2. Número de Cédula:	1 075 274 429
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva
4. Fecha de Nacimiento:	25/08/1993
5. Correo Electrónico:	silviamoralesasesorasgr@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Crr 7 # 4-46sur Rivera
7. Número de Celular:	3213301716
8. Formación académica:	Abogada especialista en derecho administrativo y procesal administrativo.
9. Número del Contrato:	621 de 2024
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION EN LOS PROCESOS DE VIABILIZACION, APROBACION, AJUSTE, PRORROGA Y/O LIBERACION DE LOS PROYECTOS DE INVERSION FINANCIADOS CON RECURSOS DE LAS DIFERENTES FUENTES DEL SGR, EN CUMPLIMIENTO AL MARCO NORMATIVO
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Departamento Administrativo de Planeación
12. Teléfono de Dependencia:	86713000
13. Fecha de Inicio Contrato:	08/02/2024

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD ACTIVACION EXTRANET – Gobemacion Soporte – 22/03/2024 - 17:39 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Responder a todos](#) | [Contestar](#)

Estimado(a) Ormalia Vargas Montero, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: María del Mar Muñoz Parra
 Usuario: huila/c.silvia.morales
 Contraseña: Pl4n3acion2024*+

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032145000595 reportada por la funcionaria María Cristina Vida

▼ #1 – SOLICITUD PUBLICACIÓN CON AVISO DE IMPACTO EN LA EXTRANET DE ESTA ENTIDAD, CIRCULAR CALE...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Señores Soporte TIC, cordial saludo, comedidamente me permito solicitarles la colaboración de publicar con aviso de impacto la circular calendada el 21 de marzo de 2024 con Radicado: 2024CS018470, relacionada con LA INVITACIÓN PRIMER CICLO DE CAPACITACIONES PRESENCIALES Y VIRTUALES - MES DE ABRIL - AÑO 2024-, para la conservación de su publicación de esta circular en la extranet de esta entidad, hasta el 17 de abril del presente año, 6:00 P.M.; Igualmente, se solicita la publicación continuo a esta circular, los enlaces para ingresar en la capacitación virtual, siguiente; así:

ENLACE PARA EL INGRESO DE LA CAPACITACIÓN VIRTUAL: SEGURIDAD DIGITAL, 03 DE ABRIL DE 2024, DE 8:00 A. M. A 9:30 A. M. (PRIMER GRUPO):

SOMOS HUILENSES * SOMOS GRANDES

2024SAJ0019375

Secretaría General

CIRCULAR

Al contestar, por favor cite estos datos

Radicado: 2024CS018470
Fecha: 2024-03-21

DE: RODRIGO HERNANDEZ POLANIA (E)
PARA: SERVIDORES PÚBLICOS DE PLANTA DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEPARTAMENTAL – SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES –SGP Y CONTRATISTAS DE ESTA ENTIDAD.
ASUNTO: INVITACIÓN PRIMER CICLO CAPACITACIONES PRESENCIALES Y VIRTUALES - MES DE ABRIL - AÑO 2024
FECHA: Marzo 21 de 2024

Me complace invitar a los servidores públicos de planta de la Administración Central Departamental – Secretaría General, personal de planta del Sistema General de Participaciones – SGP-y Contratistas de esta entidad, asistiendo y participando respectivamente, en las capacitaciones programadas y establecidas en el Plan Institucional de Capacitación – PIC – Año 2024 y el Programa de Desvinculación Laboral Asistida y Readaptación Laboral de esta entidad, según la normatividad vigente, las cuales se realizarán en la modalidad virtual y presencial; así:

TEMA:	SEGURIDAD DIGITAL
SUBTEMAS:	1. Seguridad en el correo electrónico. 2. Buenas prácticas en seguridad de la información. 3. Manual de Política, Uso y Administración de Recursos Tecnológicos de la Gobernación del Huila. 4. Política de Seguridad y Privacidad de la Información. 5. Manual de Política, Uso y Administración de Recursos Tecnológicos de la Gobernación del Huila. 6. Política de Tratamiento de datos personales.
CONFERENCISTA:	Ingeniero Brayan Alexander Beñeo García, Contratista Especialista en Seguridad Informática, Secretaría General, Grupo de Tecnología.
OFERENTE:	Secretaría General – Grupo de Tecnología
FECHA:	03 de Abril de 2024 (Miércoles)

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD PUBLICACIÓN CON AVISO DE IMPACTO EN LA EXTRANET DE ESTA ENTIDAD, CIRCULAR CALE...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) María Cristina Vidal Reina, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue publicada la circular en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Inicio Información Organizacional Talento Humano Manuales Extranet Sistema de Gestión-MIPG

Publicaciones

Invitación Primer Ciclo Capacitaciones Presenciales y

Buscar

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

- Solicitud #2024032145000639 reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cardenas

▼ #1 – DESACTIVACION Y CAMBIOS – Rosalba Posada Cardenas – 21/03/2024 - 19:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

FAVOR DESACTIVAR POR VACACIONES AL DR CESAR PUENTES VARGAS, DESDE EL 22 DE MARZO HASTA EL 16 DE ABRIL DE 2024, PERIODO DURANTE EL CUAL QUEDARA ENCARGADA LA DRA ALDUBINA TRUJILLO HERNANDEZ, COMO JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO DE GESTION.

GRACIAS

Respuesta

▼ #8 – DESACTIVACION Y CAMBIOS – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 11:47 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Rosalba Posada Cárdenas, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue inactivado el doctor Cesar Puentes Vargas en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y se habilitó el usuario de encargo (jefe.controlinterno) para que la doctora Aldubina Trujillo Hernández gestione las comunicaciones de la Oficina de Control Interno como Jefe encargada.

Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Responsable Temporal: Aldubina Trujillo Hernández
Usuario: jefe.controlinterno
Clave: Cinterno*2024

- Solicitud #2024032245000048 reportada por la funcionaria Lilian Amparo Vallejo

▼ #1 – solicitud usuario de Extranet – Lilian Amparo Vallejo Polanco – 22/03/2024 - 09:45 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo:

amablemente solicito la apertura de la extranet, contratista nueva.

contrato: 511
contratista: loren tatiana Díaz Quimbaya
cedula : 1.075.215.770
fecha acta de inico: 19 de marzo 2023

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 GOBERNACIÓN DEL VALLE	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Extránet
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Código: SGN-C043-P01-F11 Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una **X**, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1.	Nombres y Apellidos: Loren Tatiana Díaz Quimbaya
2.	Número de Cédula: 1075215770
3.	Ciudad de Nacimiento: Neiva
4.	Fecha de Nacimiento: 27 de octubre de 1986
5.	Correo Electrónico: lorendiazq@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio: Cl 6E no 43-106
7.	Número de Celular: 3204938694
8.	Formación académica: Especialista
9.	Número del Contrato: 511
10.	Objeto de Contrato: Prestar los servicios profesionales a la secretaría de salud para apoyar con el proceso de enfermedades de alto costo y fortalecimiento de visitas de IVC, realizar análisis de quejas, peticiones y requerimientos asociados con presuntas fallas en la prestación del servicio de salud en la red del departamento.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo: IVC
12.	Teléfono de Dependencia: 8701980
13.	Fecha de Inicio Contrato: 19 marzo de 2024
14.	Fecha de Terminación Contrato: 18 de septiembre de 2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato: Lilian Amparo Vallejo Polanco

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

Respuesta

▼ #9 – solicitud usuario de Extranet – Gobernación Soporte – 22/03/2024 – 18:57 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Lilian Amparo Vallejo Polanco, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Loren Tatiana Díaz Quimbaya
 Usuario: c.loren.diaz
 Contraseña: Loren*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

- Solicitud #202403224500005 reportada por el funcionario Iván Alfredo Cangrejo

▼ #1 – Creación o reactivación extranets – Iván Alfredo Cangrejo Torres – 22/03/2024 – 09:50 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

De manera comedida les solicito la creación o reactivación según sea el caso, de las extranets de los contratistas que a continuación relaciono, ya que hacen parte de esta oficina y soy el supervisor de sus contratos.

Miler Yair Garay Cruz
 Gloria Marina Suarez Trujillo
 Jorge Luis Caicedo Estupiñán

De antemano agradezco enormemente su oportuna colaboración

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

▼ #8 – Creación o reactivación extranets – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 19:47 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Contestar](#)

Estimado(a) Jefe Oficina Control Interno Disciplinario - Iván Alfredo Cangrejo Torres, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gloria Marina Suarez Trujillo
 Usuario: huila/c.gloria.suarez
 Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Miller Yair Garay Cruz
 Usuario: huila/c.miller.garay
 Contraseña: Control1sc12024***

- Solicitud #2024032245000164 reportada por el funcionario Jose Herlandy Fernandez

▼ #1 – Solicitud de asignación de equipo – Jose Herlandy Fernandez Charry – 22/03/2024 - 12:00 via Correo

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Contestar](#)

Cordial saludo,

En calidad de Supervisor de los Contratistas YAMILET CHAVARRO VARGAS, GERARDO CUELLAR FIERRO y ENNA CAROLINA JOVEN JOVEN, de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario, comedidamente me permito solicitar le sean asignados los usuarios de dominio así:

YAMILET CHAVARRO VARGAS
 Placa 50556
 Serie MXL3370T2X

A este equipo se le va a solicitar la instalación del SIFA, ya que ella va a ser la encargada del presupuesto de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario.

Respuesta

▼ #8 – Solicitud de asignación de equipo – Gobernacion Soporte – 23/03/2024 - 10:45 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) | [Imprimir](#) | [Dividir](#) | [Rebotar](#) | [Reenviar](#) | [Contestar](#)

Estimado(a) Jose Herlandy Fernandez Charry, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron creados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio, los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yamileth Chavarro Vargas
 Usuario: HUILA/c.yamileth.chavarro
 Contraseña: Gob13rno2024*+

Nombre: Gerardo Cuellar Fierro
 Usuario: huila/c.gerardo.cuellar
 Contraseña: Gob13rno2024*+

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032245000182 reportada por el funcionario Rodrigo Hernández Polanía

▼ #1 – ASIGNACION DE USUARIO – Rodrigo Hernández Polanía – 22/03/2024 - 14:35 vía Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

mediante la presente me permito solicitar la creación del usuario de extranet a la contratista DIANA MARCELA CASTRO CALDERON identificada con cedula de ciudadanía No.1.075.598.968 de Colombia(H), adjunto copia del acta de inicio .

ACTA_INICIO_0380-24.pdf
Desconocido – 455,2 KB

FORMATO_SOLICITUD_USUARIO_EXTRANET_VERSION_3_D...

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG	 Código: SGN-C043-P01-F11
Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023	FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET	Versión: 3 Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario:

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	DIANA MARCELA CASTRO CALDERON
2. Número de Cédula:	1075.598.968
3. Ciudad de Nacimiento:	Neva Huila
4. Fecha de Nacimiento:	05/04/1989
5. Correo Electrónico:	Dianacastro01290@hotmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 24 A 40-108 Torre B Apt. 704
7. Número de Celular:	3112670988
8. Formación académica:	Estudiante Ing. Ambiental
9. Número del Contrato:	380
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios de apoyo a la gestión, en los diferentes trámites administrativos, relacionados con el despacho del Gobernador del Huila.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Despacho
12. Teléfono de Dependencia:	6088671300
13. Fecha de Inicio Contrato:	26/02/2024
14. Fecha de Terminación Contrato:	25/08/2024
15. Nombre del Supervisor de Contrato:	Rodrigo Hernández Polanía

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:
 Usuario a reactivar: _____

Por favor especificar, marcando con una X, si el funcionario trabajará en equipo de cómputo personal (portátil o escritorio) o equipo de cómputo de propiedad y asignado por:

Respuesta

▼ #6 – ASIGNACION DE USUARIO – Gobemacion Soporte – 22/03/2024 - 17:31 vía Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Rodrigo Hernandez Polania, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: María del Mar Muñoz Parra
 Usuario: c.diana.castro
 Contraseña: D1ana*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

- Solicitud #2024032245000217 reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cardenas

▼ #1 – INACTIVAR – Rosalba Posada Cardenas – 22/03/2024 - 15:10 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

FAVOR INACTIVAR A MARIA DEL MAR MUÑOZ PARRA POR PERMISO AL EXTERIOR DESDE EL 22 AL 27 DE MARZO DE 2024.
GRACIAS

Respuesta

▼ #6 – INACTIVAR – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 17:01 via Correo by soporte Extranet 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Rosalba Posada Cárdenas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Maria del Mar Muñoz Parra en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales

- Solicitud #2024032245000244 reportada por la funcionaria Nidia Capera

▼ #1 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Nidia Capera – 22/03/2024 - 16:25 via Correo 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

LUZ STELLA CARDENAS CALDERON SOLICITO PERMISO POR LOS DIAS 26 Y 27 DE MARZO DEL 2024
MUCHAS GRACIAS

Respuesta

▼ #6 – INACTIVAR FUNCIONARIA – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 17:02 via Correo by soporte Extranet 

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Nidia Capera, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Luz Stella Cárdenas Calderón en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032745000057 reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique

▼ #1 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET Y ACCESO A SISHUILA – Luz Elcy Manrique González – 27/03/2024 - 11:05 via C...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

Con la presente solicito usuario extranet y acceso de SIS HUILA, para la profesional MARIA ALEXANDRA MOSQUERA ARENAS.

anexo documentos soporte

atentamente,

Luz Elcy Manrique Gonzalez
Profesional salud mental

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-P01-F11

Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 3

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☒ Reactivación de usuario: ☐

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	Maria Alexandra Mosquera Arenas
2. Número de Cédula:	56314386
3. Ciudad de Nacimiento:	Valledupar
4. Fecha de Nacimiento:	20 de diciembre de 1983
5. Correo Electrónico:	ma.alexandra.mosquera@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Calle 7 N. 23 – 28 Neiva
7. Número de Celular:	3164924249
8. Formación académica:	Profesional en psicología
9. Número del Contrato:	627
10. Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL PARA APOYAR LA OPERACIÓN DEL CENTRO DE ESCUCHA A TRAVÉS DE LA LÍNEA TELEFÓNICA DE AYUDA Y ORIENTACIÓN EN SALUD MENTAL, FARMACODEPENDENCIA Y TRASTORNO MENTAL PARA LA POBLACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA Y APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LÍNEA ÚNICA DEL EJE DOS Y TRES DE LA POLÍTICA OFICIAL DE SALUD MENTAL Y PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS.
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud Pública – dimensión de convivencia social y salud mental.

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET Y ACCESO A SISHUILA – Gobernacion Soporte – 27/03/2024 - 11:19 via Corre...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) Luz Elcy Manrique Gonzalez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Alexandra Mosquera Arenas
Usuario: c.maria.mosquera
Contraseña: Mar1a*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032745000066 reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique

▼ #1 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET Y ACCESO A SISHUILA – Luz Elcy Manrique González – 27/03/2024 - 11:10 via C...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo

Con la presente solicito usuario extranet y acceso de SIS HUILA, para la profesional SANDRA PLAZAS

anexo documentos soporte

atentamente,

Luz Elcy Manrique Gonzalez
Profesional salud mental

GOBERNACIÓN DEL HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-P01-F11

Fecha Aprobación: Diciembre 18 de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 3

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el USUARIO DE EXTRANET para:

Creación de usuario: ☐ Reactivación de usuario: ☒

Por favor especificar, marcando con una X, si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET	
1. Nombres y Apellidos:	SANDRA LILIANA PLAZA ROJAS
2. Número de Cédula:	55178856
3. Ciudad de Nacimiento:	Neiva (H)
4. Fecha de Nacimiento:	04 Enero 1977
5. Correo Electrónico:	Psicologia0477@gmail.com
6. Dirección de domicilio:	Carrera 39 # 30 a 40
7. Número de Celular:	3147096589
8. Formación académica:	Psicóloga
9. Número del Contrato:	511
10. Objeto de Contrato:	Prestar los servicios profesionales a la secretaria de salud departamental para apoyar la operación del centro de escucha a través de la línea telefónica de ayuda y orientación en salud mental, farmacodependencia y trastorno mental para la población del departamento del huila y apoyar la implementación de la línea uno del eje dos y tres de la política digital de salud mental y prevención del consumo de sustancias psicoactivas
11. Dependencia – Grupo de Trabajo:	Salud pública – dimensión de convivencia social y salud mental

Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD USUARIO EXTRANET Y ACCESO A SISHUILA – Gobernacion Soporte – 27/03/2024 - 11:24 via Corre...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos

Contestar

Estimado(a) Luz Elcy Manrique Gonzalez, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sandra Liliana Plaza Rojas
Usuario: c.sandra.plazas
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Solicitud #2024032745000101 reportada por la funcionaria María Cristina Vidal Reina

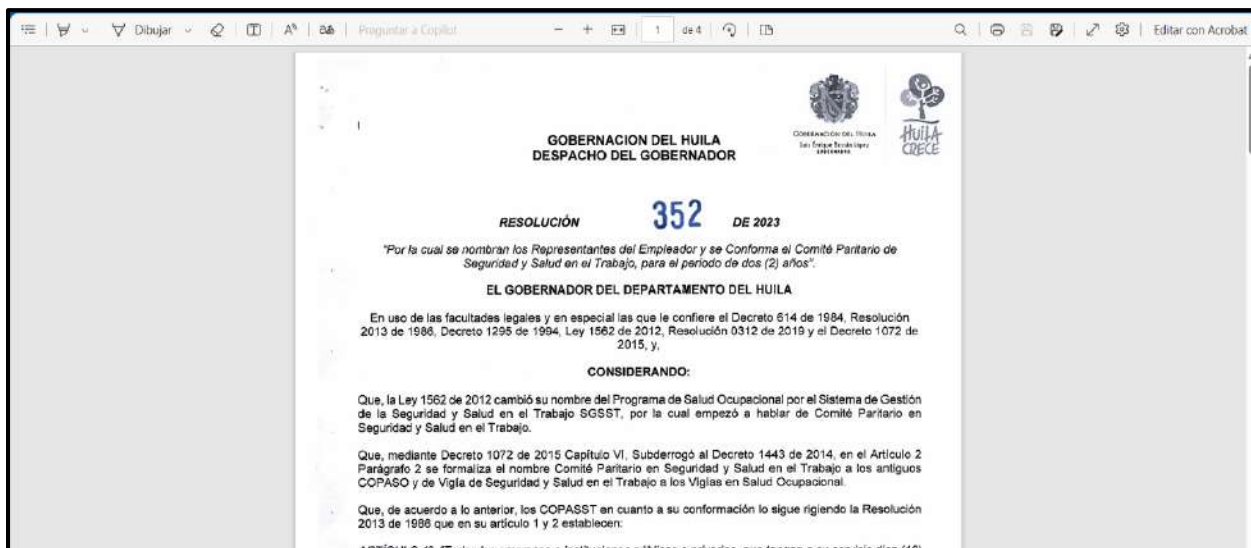
▼ #1 – SOLICITUD MODIFICACIÓN PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN 352 DE 2023 EN LA RUTA: TALENTO HUMANO - SGSS...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimados señores soporte TIC, cordial saludo, comedidamente me permito solicitarles modificación de la publicación de la Resolución 352 de 2023, para lo cual se remite la Resolución mencionada con la identificación correcta de la misma, en la Ruta: TALENTO HUMANO - SGSST - RESOLUCIONES. Se anexa la Resolución mencionada, en cuatro (4) folios.

Agradezco la gentil atención.

Atentamente,
MARIA CRISTINA VIDAL REINA
Profesional Universitario
Secretaría General, Gobernación del Huila



Respuesta

▼ #6 – SOLICITUD MODIFICACIÓN PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN 352 DE 2023 EN LA RUTA: TALENTO HUMANO - SG...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) María Cristina Vidal Reina, gracias por contactarnos.

Codedidamente nos permitos informarle que ya fue actualizado el documento en el la publicación indicada de acuerdo al archivo adjunto en la solicitud.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- Marco Legal
- Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial
- SG-SST
- Formatos de reportes
- Políticas y Objetivos del SG-SST
- COPASST
- Plan de Emergencia
- Matriz de Peligros y Riesgos
- Videos SG-SST
- Roles y Responsabilidades Frente al SG-SST
- Evaluación de Estándares Mínimos SG-SST
- Plan Anual y Cronograma - Plan de Capacitaciones
- PVE
- Programas SG-SST
- Pauses Activos
- PESV
- Lecciones Aprendidas
- Reducir Riesgo Psicosocial

El COPASST (Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo) es un comité encargado de la promoción y vigilancia de las normas en temas de seguridad y salud en el trabajo dentro de las empresas públicas y privadas.

Quiénes lo conforma es un organismo paritario integrado por dos (2) representantes del empleador y dos (2) de los servidores públicos, con sus respectivos suplentes, que tiene por objeto promover y vigilar las normas, reglamentos y demás disposiciones.



• RESOLUCIONES
• ACTAS

RESOLUCIÓN 352 DE 2023

"Por el cual se nombran los Representantes del Empleador y se Conforman el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el periodo de dos (2) años."

[Ver Resolución](#)

RESOLUCIÓN 234 DE 2023

"Por el cual se modifica parcialmente el artículo segundo de la resolución 0883 de 2022"

- Solicitud #2024032745000146 reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera

▼ #1 – Modificación del "tratamiento" del usuario del extranet – Andrés Camilo Cabrera Leiva – 27/03/2024 - 18:00 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial Saludo,

Por medio del presente, solicito modificación del "tratamiento" del usuario del extranet a cargo del INGENIERO Andrés Camilo Cabrera Leiva, teniendo en cuenta que a la hora de generar los respectivos oficios en plataforma se le asigna denominación de "DOCTORA".

Doctora:
ANDRES CAMILO CABRERA LEIVA
 Secretario de Vías e Infraestructura
 Gobernación del Huila

▼ #6 – Modificación del "tratamiento" del usuario del extranet – Gobernación Soporte – 27/03/2024 - 18:10 via Correo by s...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Secretaria de Vías e Infraestructura - Andres Camilo Cabrera Leiva, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue corregido el tratamiento del secretario Andres Camilo Cabrera en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/comunicacion/manualesaytranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

1.7. Atender las solicitudes de soporte y asistencia técnica reportadas de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención

A continuación, se relaciona la cantidad de comunicaciones gestionadas en cada uno de los municipios beneficiarios del proyecto durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de marzo de 2024, discriminados por naturaleza del documento (PQR, COR, SAL, INT). Adicionalmente, se muestra el índice de eficiencia de respuesta de PQR. Esta información es tomada de los diferentes reportes que ofrece el sistema.

Comunicaciones Generadas durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de marzo de 2024

MUNICIPIO	PQR	COR	SAL	INT	TOTAL	EFICIENCIA RESPUESTA PQR %
PITALITO	3327	674	5031	1491	10.523	99,7
NATAGA	64	82	0	0	146	98,44
LA PLATA	819	326	1332	40	2.517	96,34
ALGECIRAS	253	153	352	4	762	93,68
CAMPOALEGRE	425	84	137	2	648	90,35
ISNOS	94	175	206	7	482	87,23
RIVERA	171	217	217	0	605	85,96
TELLO	87	93	153	0	333	81,61
EL AGRADO	0	0	0	0	0	NA
GIGANTE	0	0	0	0	0	NA
	5240	1804	7428	1544	16.016	
GOBERNACION	1980	1829	7051	2567	13427	95,81

Del reporte generado anteriormente, cabe resaltar lo siguiente:

- El municipio de **Gigante** no genera comunicaciones de salida ni de entrada desde el año 2021, lo cual indica que no se encuentran haciendo uso del sistema.
- El municipio de **El Agrado** no genera comunicaciones de salida ni de entrada desde el mes de Junio de 2021, lo cual indica que no se encuentran haciendo uso del sistema.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

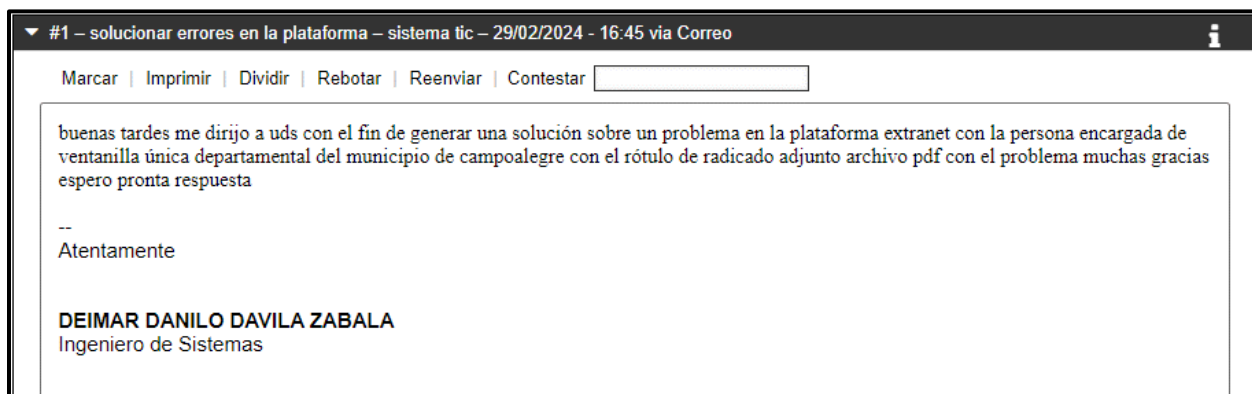
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- La alcaldía de **Nátaga y Campoalegre** tienen un índice muy bajo de oficios de salida proyectados en el sistema (comunicaciones tipo **SAL**) lo cual indica que no está centralizando todas las comunicaciones oficiales de la entidad a través de la ventanilla
- Los municipios de **Pitalito, La Plata y Algeciras** son los municipios que presentan el mejor uso de la herramienta en cuanto a comunicaciones de entrada radicadas, comunicaciones de salida proyectadas y regularidad en la eficiencia de respuesta a PQR.
- En términos generales, todos los municipios, excepto Gigante y El Agrado, tienen eficiencia en la respuesta por encima del 80%

Soporte a Usuario

Soporte Alcaldía Municipal de Campoalegre

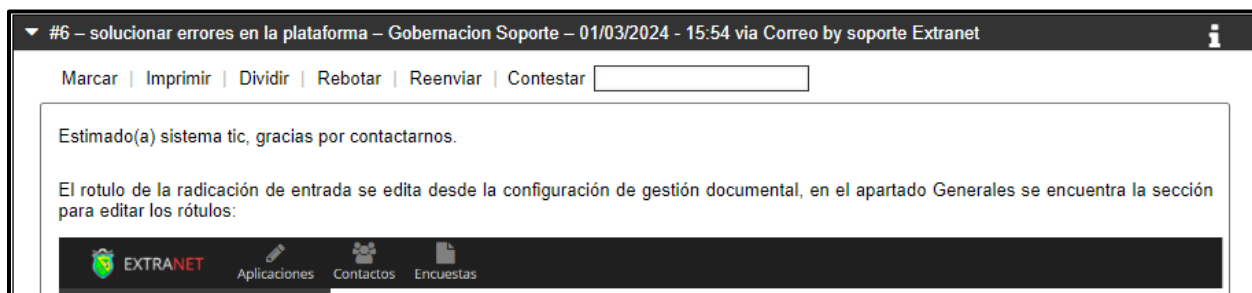
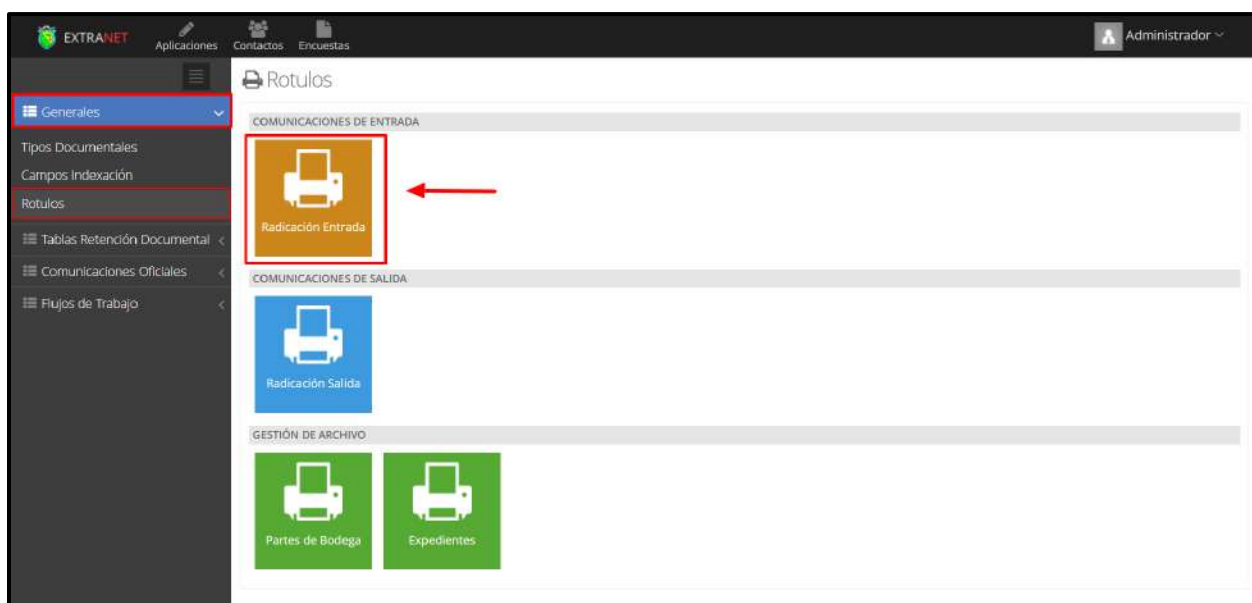
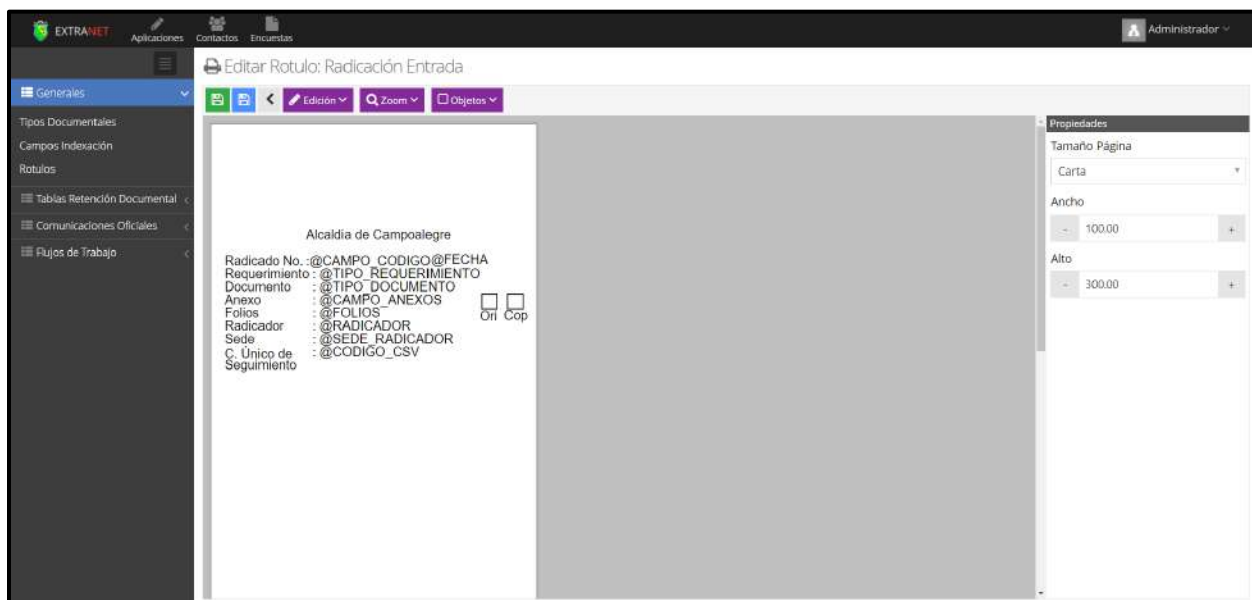
- Solicitud #2024022945000493 reportada por el funcionario Deimar Danilo Davila



INFORME ACTIVIDADES No. 1

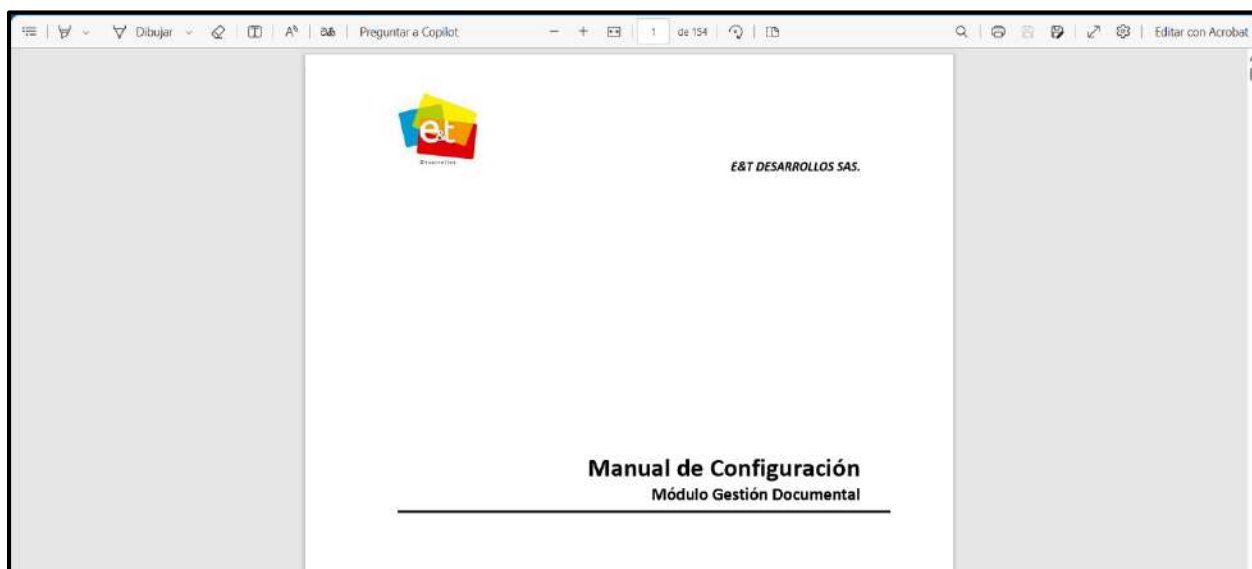
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Repuesta

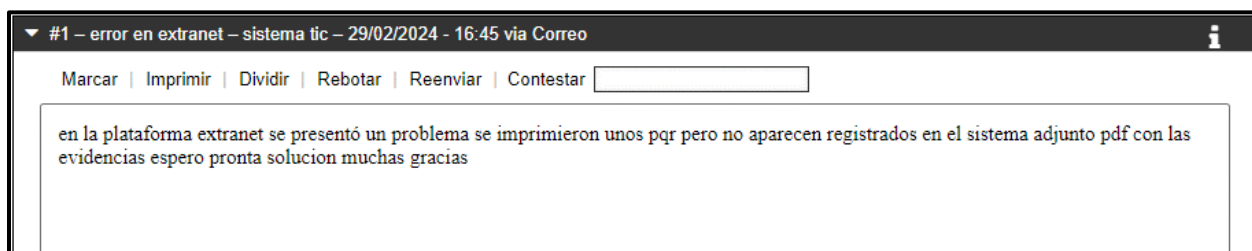
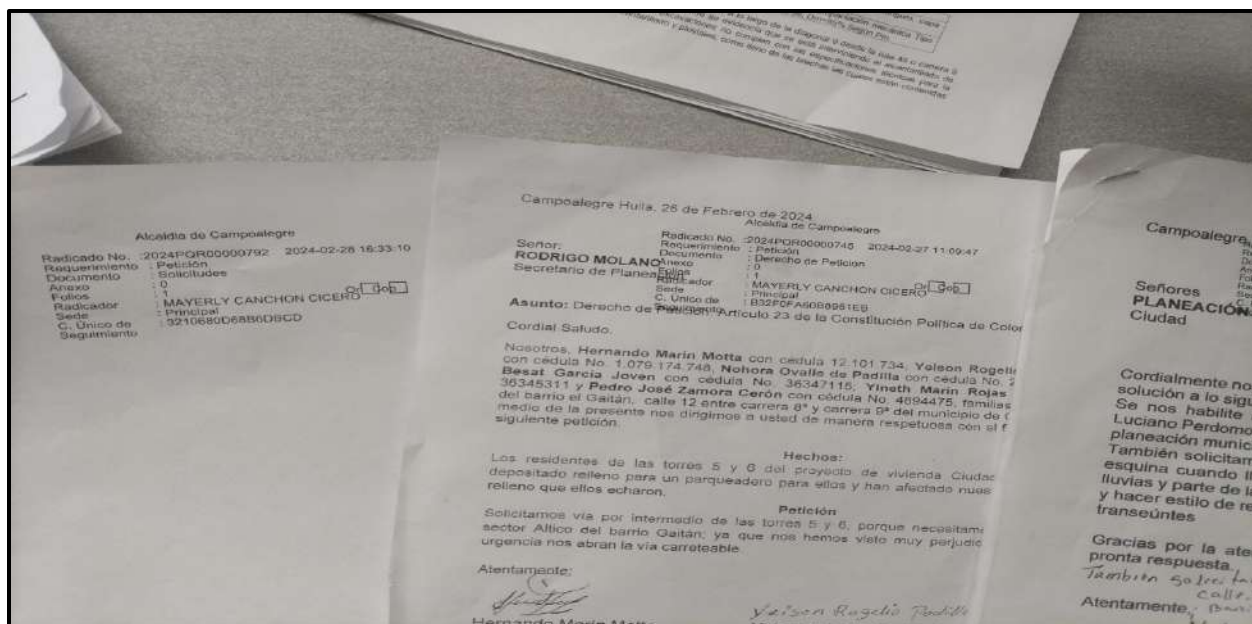


INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



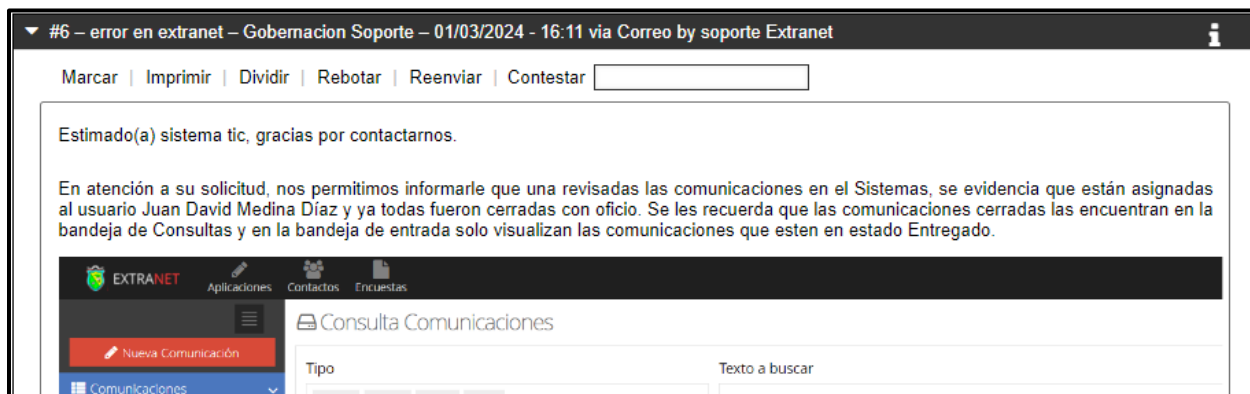
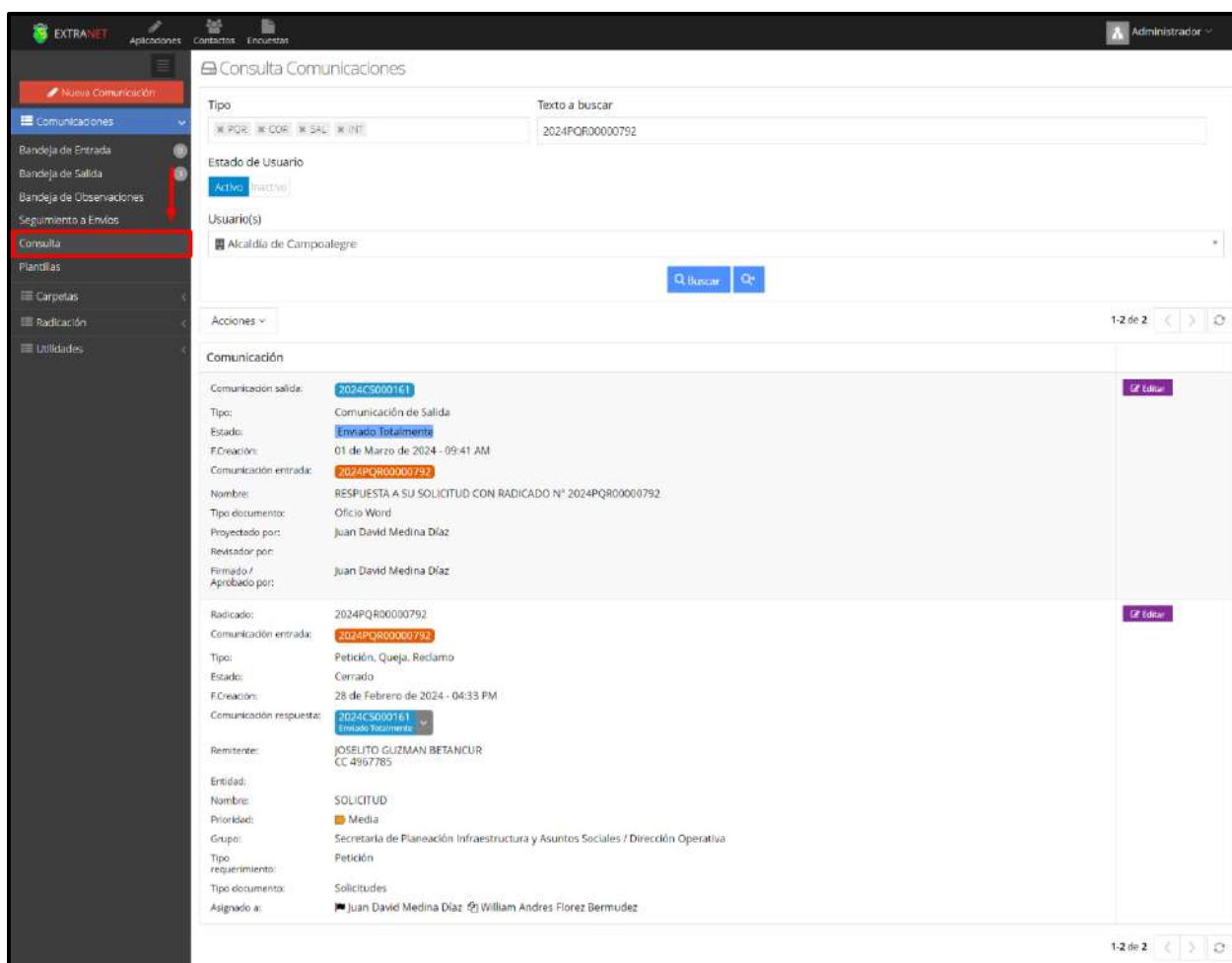
- Solicitud #2024022945000501 reportada por el funcionario Deimar Danilo Davila



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Repuesta



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Soporte Alcaldía Municipal de La plata

- Solicitud #2024030145000061 reportada por el funcionario James Pirajan Rivas

#1 – solicitud reportes usuarios – gestiondocumental @laplata-huila.gov.co – 01/03/2024 - 09:50 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buen día

estimados funcionarios

por medio del presente solicito de la manera mas atenta la revisión de los reportes y los usuarios del sistema ya que en documentos que ya }habian sido radicados con anterioridad ya no le quien lo tiene asignado, adjunto pantallazo del reporte



extranet.huila.gov.co/laplata/cms/principal/inicio.aspx?componente=EYT.GestionDocumental_Reportes_VisualizarReporteConsolidadoOportunidad&Fecha...

James Humberto

Fecha	Código	Estado	T. Requerimiento	Tipo de Documento	Dependencia	Grupo	Usuario
2/02/2024 9:21:41 AM	2024PQR00001476	Entregado	Petición	Solicitudes	Hacienda	Hacienda	Luis Ernesto Hernandez Palomino
2/02/2024 9:18:45 AM	2024PQR00001480	Entregado	Petición	Solicitudes	Planeación	Planeación	Diana Alejandra Jimenez Cedei
2/02/2024 11:30:42 AM	2024PQR00001490	Entregado	Petición	Solicitudes	Tránsito	Tránsito	
2/02/2024 11:32:54 AM	2024PQR00001499	Entregado	Petición	Solicitudes	Tránsito	Tránsito	
2/02/2024 11:33:11 AM	2024PQR00001500	Entregado	Petición	Solicitudes	Tránsito	Tránsito	
2/02/2024 11:35:39 AM	2024PQR00001501	Entregado	Petición	Solicitudes	Tránsito	Tránsito	
2/02/2024 11:42:17 AM	2024PQR00001502	Entregado	Petición	Solicitudes	Tránsito	Tránsito	
2/02/2024 11:42:21 AM	2024PQR00001503	Entregado	Petición	Solicitudes	Tránsito	Tránsito	
2/02/2024 11:42:46 AM	2024PQR00001504	Entregado	Petición	Solicitudes	Tránsito	Tránsito	
2/02/2024 4:39:35 PM	2024PQR00001536	Entregado	Petición	Solicitudes	Comisaría de Familia	Comisaría de Familia	DANIEL ANDRES QUINTERO VALVERDE
12/28/2023 2:32:61 PM	2023PQR00016446	Entregado	Petición	Cobro Cuotas Papeles Personales	Gobierno	Gobierno	SAHIRA RIEDAD VALENCIA CUELLAR
1/11/2024 2:12:03 PM	2024PQR00000216	Entregado	Petición	Solicitud de Certificados	Planeación	Planeación	Diana Alejandra Jimenez Cedei
1/12/2024 11:26:08 AM	2024PQR00000264	Entregado	Petición	Solicitud de Certificados	Gobierno	Gobierno	Doris Estelita Perez Medina
12/14/2023 7:41:24 AM	2023PQR00016066	Entregado	Petición	Solicitud de Certificados	Planeación	Planeación	Diana Alejandra Jimenez Cedei
12/21/2023 4:25:44 AM	2023PQR00016317	Entregado	Petición	Licencias de Construcción	Planeación	Planeación	ALVARO ANDRES CASTRO CUELLAR

Repuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

▼ #6 – solicitud reportes usuarios – Gobernacion Soporte – 06/03/2024 - 09:32 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) gestiondocumental @laplata-huila.gov.co, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue ajustada la comunicación 2024PQR00001498 y se marcaron como eliminadas las comunicaciones repetidas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

Soporte Alcaldía Municipal de Pitalito

- Solicitud #2024030745000246 reportada por la funcionaria Mary Rojas Rojas

▼ #1 – REPORTE NOVEDAD EXTRANET – atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co – 07/03/2024 - 15:20 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Buenas tardes

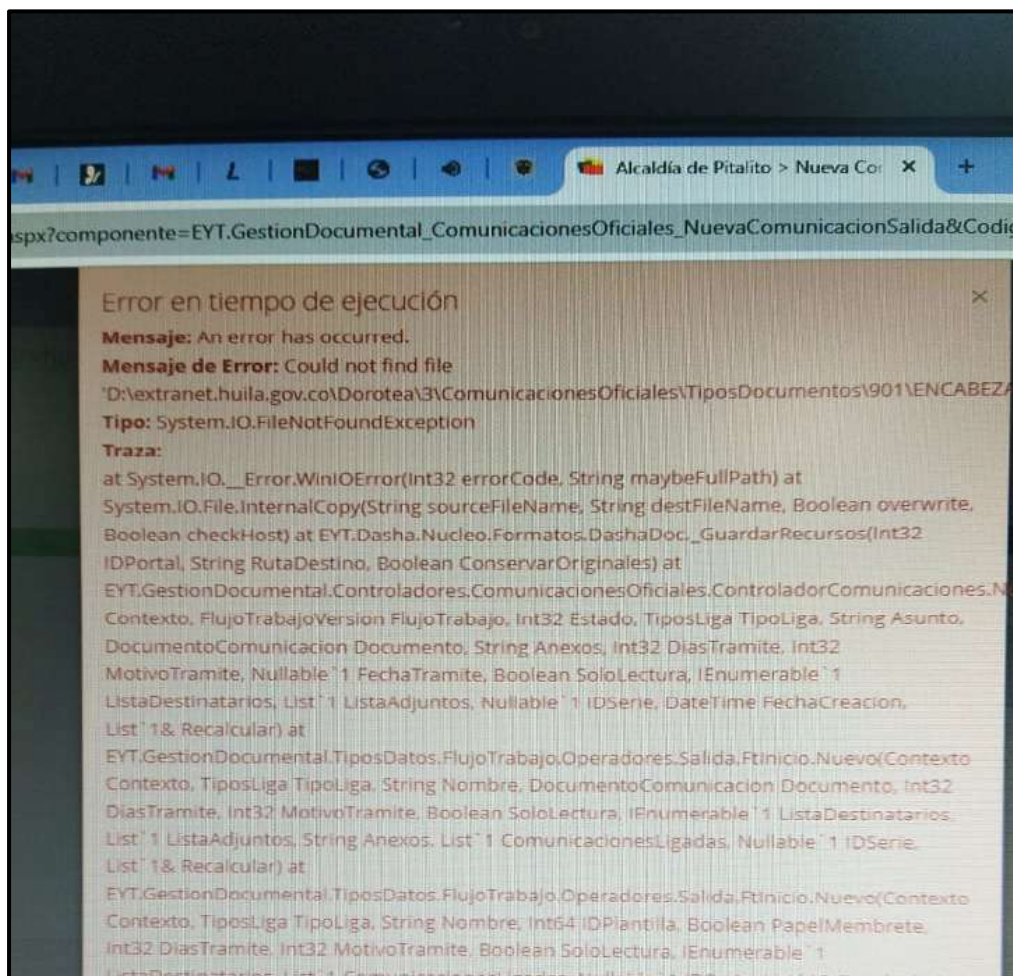
Con el respeto acostumbrado, reporto desde la Alcaldía de Pitalito, error que se está generando al momento de crear una comunicación oficial (Plantilla comunicación oficial) adjunto pantallazo, hasta el momento se ha reportado desde los usuarios:

Mary Rojas Rojas, Administradora de comunicaciones oficiales

Doris Beltrán: Funcionario

Agradezco su atención

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Repuesta

▼ #6 – REPORTE NOVEDAD EXTRANET – Gobernacion Soporte – 07/03/2024 - 16:21 via Correo by soporte Extranet

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que el mensaje de error se debía a la imagen del encabezado, la cual no se encontraba en la ruta establecida, por lo que ya se realizó ajuste para solucionar el inconveniente reportado.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Editar Tipo Documento Salida

Aplicar Guardar Cancelar

Nombre *

Comunicación Oficial

Control del Documento

Naturaleza *

Oficio EN-LINBA

Habilitar consecutivo

SI No

Conf. Comunicación Salida

Documento Genérico

consecutivo

Seleccionar un Consecutivo

Comunicación Oficial

Oficio: F-02-01

Versión: 04

Fecha: 25/07/2022

NIT: 891189077-0

Pitalito Huila, FECHA, LARGA, SISTEMA

RADICADO:

RADICADO:

FECHA: CAMPO, FECHA

CAMPO, CODIGO, ENTRADA

CAMPO, TRATAMIENTO

CAMPO, DESTINATARIOS

Asunto: BREVETE, COMUNICACION

Cordial saludo:

(Contenido de la comunicación)

Editar Comunicación de Salida 2024SAL00010513 / Borrador

Aplicar Guardar Cancelar

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Bandeja de Entrada

Bandeja de Salida

Bandeja de Observaciones

Seguimiento a Envíos

Consulta

Plantillas

Carpetas

Radicación

Utilidades

Comunicación Oficial

Oficio: F-02-01

Versión: 04

Fecha: 25/07/2022

NIT: 891189077-0

Pitalito Huila, FECHA, LARGA, SISTEMA

RADICADO:

RADICADO:

FECHA: CAMPO, FECHA

CAMPO, CODIGO, ENTRADA

CAMPO, TRATAMIENTO

CAMPO, DESTINATARIOS

Asunto: Prueba

Cordial saludo:

(Contenido de la comunicación)

Atentamente,

- Solicitud #2024032145000148 reportada desde el correo atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

▼ #1 – SOLICITUD DE REVISION PQRS ALCALDIA DE PITALITO – atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co – 21/03/...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Buenos días

Con el respeto acostumbrado, desde la Alcaldía de Pitalito, notifico novedad con los radicados que a continuación voy a relacionar, consistente en presunto "BUGEADO":

2024PQR00002685
2024PQR00002686
2024PQR00002687
2024PQR00002688
2024PQR00002689
2024PQR00002700
2024PQR00002704

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG
16	Totales	100				0									0				343	343												
19	Fecha		Código		Estado		T. Requerimien		Tipo de Documento		Dependencia		Grupo		Usuario		T. Vinculac		Asunto		Contesta											
19	13/03/2024 13:07		2024PQR00000793		Entregado		Petición		Consulta		Secretaría de Salud		Eje de Emergencias y Desastres		SILVIA LORENA URBANO ARTUNDUAGA		Planta		Consulta Decreto 1465 de 2019		Faltante											
71	04/03/2024 9:56		2024PQR00005519		Entregado		Petición		Oficios		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		SOLICITUD		Faltante											
73	04/03/2024 17:10		2024PQR00005638		Entregado		Petición		Oficios		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		Reitero Solicitud Fumigación		Faltante											
123	29/02/2024 16:32		2024PQR00005217		Entregado		Petición		Solicitudes		Secretaría de Salud		Eje Promoción Social		LIZ EDITH BELTRAN MONCADA		Planta		Inasistencia de menor de edad en programa plan caguare		Faltante											
123	07/02/2024 19:46		2024PQR00002610		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		VISTA INSPECCION PISCINA COMUNITO SAVIOTAS EN PITALITO, HUILA		Faltante											
140	07/02/2024 21:17		2024PQR00002618		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Prestación de Servicios de Salud		JESUS ANDRES MUNAR MEDINA		Planta		ACTA DE SANIDAD		Faltante											
141	08/02/2024 11:30		2024PQR00002684		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Prestación de Servicios de Salud		JESUS ANDRES MUNAR MEDINA		Planta		CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
142	08/02/2024 11:32		2024PQR00002685		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Secretaría de Salud						CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
143	08/02/2024 11:32		2024PQR00002686		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Secretaría de Salud						CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
144	08/02/2024 11:33		2024PQR00002687		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Secretaría de Salud						CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
145	08/02/2024 11:33		2024PQR00002688		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Secretaría de Salud						CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
146	08/02/2024 11:34		2024PQR00002689		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Secretaría de Salud						CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
147	08/02/2024 11:37		2024PQR00002700		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Secretaría de Salud						CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
148	08/02/2024 11:44		2024PQR00002704		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Secretaría de Salud						CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
149	09/02/2024 9:26		2024PQR00002820		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		CONCEPTO SANITARIO		Faltante											
150	09/02/2024 9:56		2024PQR00002827		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		SOLICITUD VISITA AL ESTABLECIMIENTO PARA CERTIFICADO SANITARIO		Faltante											
151	09/02/2024 10:00		2024PQR00002830		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		VISITA DE SANIDAD		Faltante											
152	09/02/2024 10:32		2024PQR00002839		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
153	09/02/2024 11:30		2024PQR00002860		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		VISITA DE SANIDAD		Faltante											
154	09/02/2024 14:59		2024PQR00002893		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		SOLICITUD VISITA AL ESTABLECIMIENTO PARA CERTIFICADO SANITARIO		Faltante											
155	09/02/2024 15:07		2024PQR00002897		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		CERTIFICADO DE SANIDAD		Faltante											
156	11/02/2024 15:16		2024PQR00002943		Entregado		Petición		Solicitudes Saneamiento		Secretaría de Salud		Eje Salud Pública		MAURICIO TORRES CASTRO		Planta		ACTA DE SANIDAD		Faltante											

Repuesta

▼ #6 – SOLICITUD DE REVISION PQRS ALCALDIA DE PITALITO – Gobernacion Soporte – 21/03/2024 - 15:58 via Corre...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co, gracias por contactarnos.

Nos permitimos informarle que ya fueron marcadas como eliminadas las comunicaciones indicadas en la solicitud.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

EXTRANET

Aplicaciones Contactos Encuestas

ADMINISTRADOR

Consulta Comunicaciones

Tipo: PQR COR SAL ITT

Texto a buscar: 2024PGR00002704

Estado de Usuario: Activo Inactivo

Usuarios: Alcaldía de Pitalito

Acciones: 0-0 de 0

Comunicación: No hay datos disponibles en la Tabla

0-0 de 0

- Solicitud #2024032245000208 reportada desde el correo atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co

#1 – REPORTE NOVEDAD CORREOS ELECTRONICOS ALCALDIA DE PITALITO – atencionalciudadano@alcaldiapitalito...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Buenas tardes, @Andrés Soporte, @~Fabian, Respetuosamente solicito a quien corresponda apoyarnos en el envío totalmente de los correos electrónico, el cual están en espera, gracias.

Att Alcaldía de Pitalito

Canal	Estado	F.Creación
@ Correo Electrónico	En espera	22 Mar

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Repuesta

#6 – REPORTO NOVEDAD CORREOS ELECTRONICOS ALCALDIA DE PITALITO – Gobernacion Soporte – 22/03/202...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) atencionalciudadano@alcaldiaitalito.gov.co, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que se realizó el ajuste para que los envíos por el canal correo electrónico pasen al estado Enviado.

EXTRANET Aplicaciones Contatos Encuestas

Enviados

Sede: Principal Código a buscar: E

Canal Envío:

EXTRANET Aplicaciones Contatos Encuestas ADMINISTRADOR

Enviados

Sede: Principal Código a buscar: Estado: Enviado

Canal Envío: Correo Electrónico

Fecha Inicio: Seleccione la Fecha Inicial Fecha Final: Seleccione la Fecha Final

1:20 de 85557

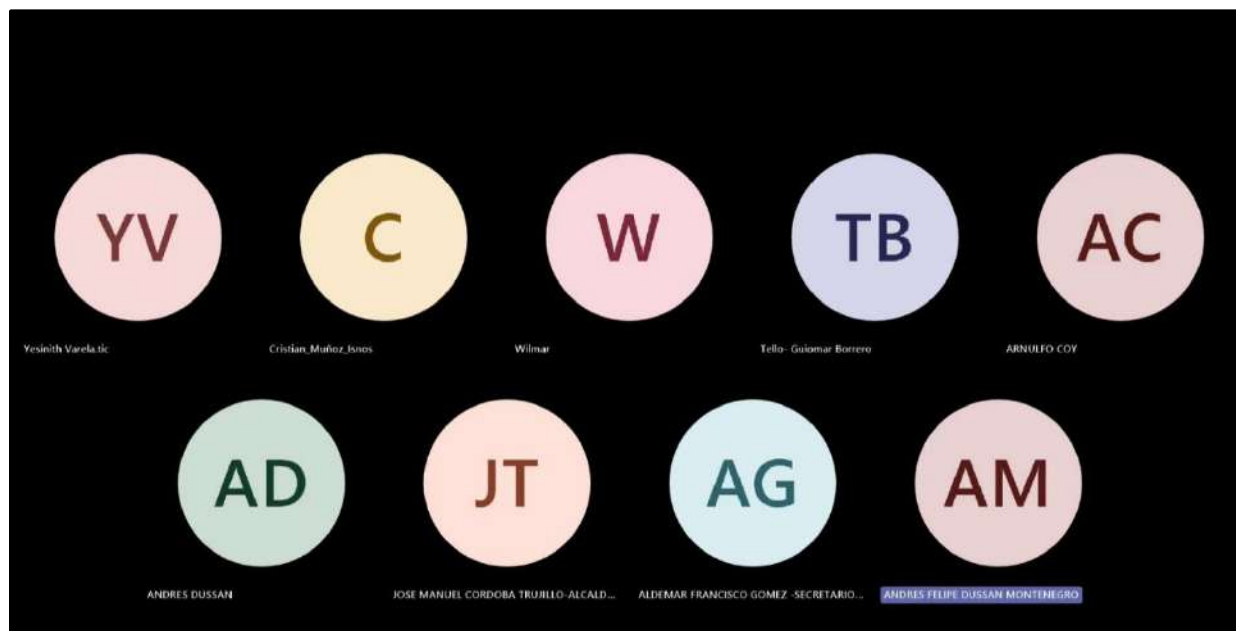
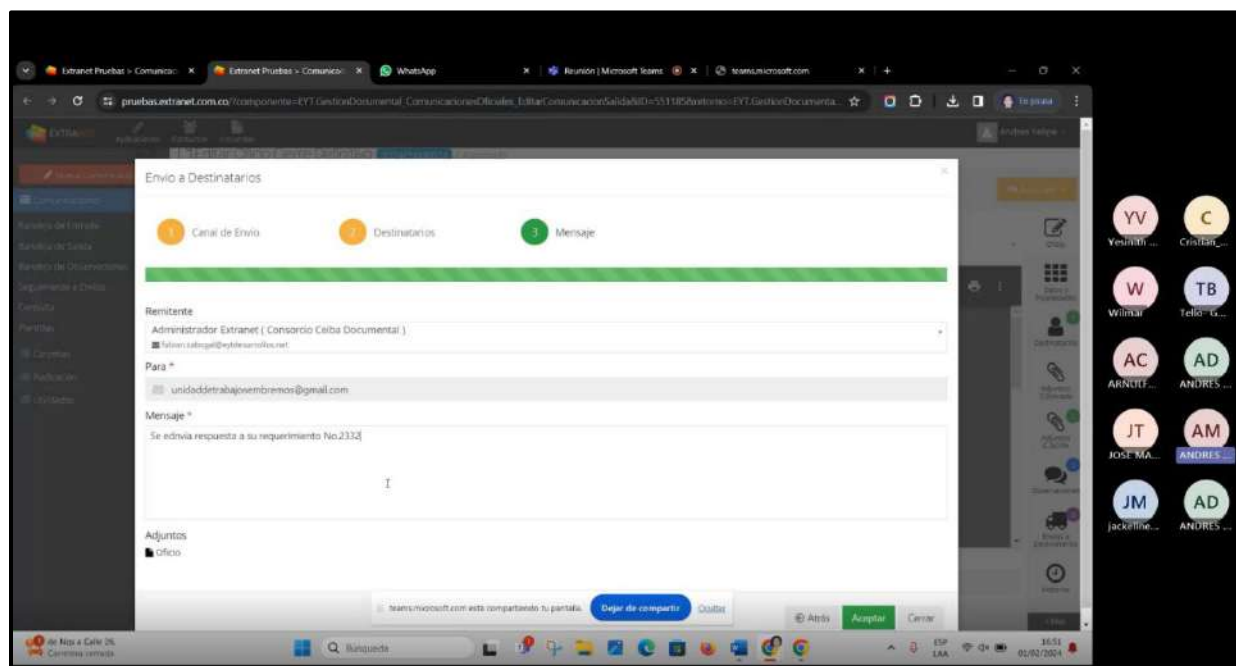
Destinatario	Canal	Estado	F.Creación
Comunicación: 2024C0012785-1			
ABRAHAM ARAGON VASQUEZ Comunicación Enviada: 00140946007046 Correo: ing.abraham.aragon@gmail.com	Correo Electrónico	Enviado	22 Mar
Comunicación: 2024C0012668-1			
ABRAHAM ARAGON VASQUEZ Comunicación Enviada: 00140946007046 Correo: ing.abraham.aragon@gmail.com	Correo Electrónico	Enviado	22 Mar
Comunicación: 2024C0012668-1			
ABRAHAM ARAGON VASQUEZ Comunicación Enviada: 00140946007046 Correo: ing.abraham.aragon@gmail.com	Correo Electrónico	Enviado	22 Mar
Comunicación: 2024C0012668-1			
ABRAHAM ARAGON VASQUEZ Comunicación Enviada: 00140946007046 Correo: ing.abraham.aragon@gmail.com	Correo Electrónico	Enviado	22 Mar

- 1.8. Brindar horas de capacitación necesarias y requeridas por los funcionarios de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas en el desarrollo del contrato de soporte que garanticen la correcta transferencia de conocimiento.**

El día viernes 1 de marzo el ingeniero Andrés Dussan realizó capacitación a los funcionarios administradores del sistema Ventanilla Única de la alcaldía de Tello, Campoalegre y Pitalito. La capacitación se realizó de manera virtual a través de la plataforma Teams.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



1.9. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas a los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención

Anexo al presente informe se hace entrega de un DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados.

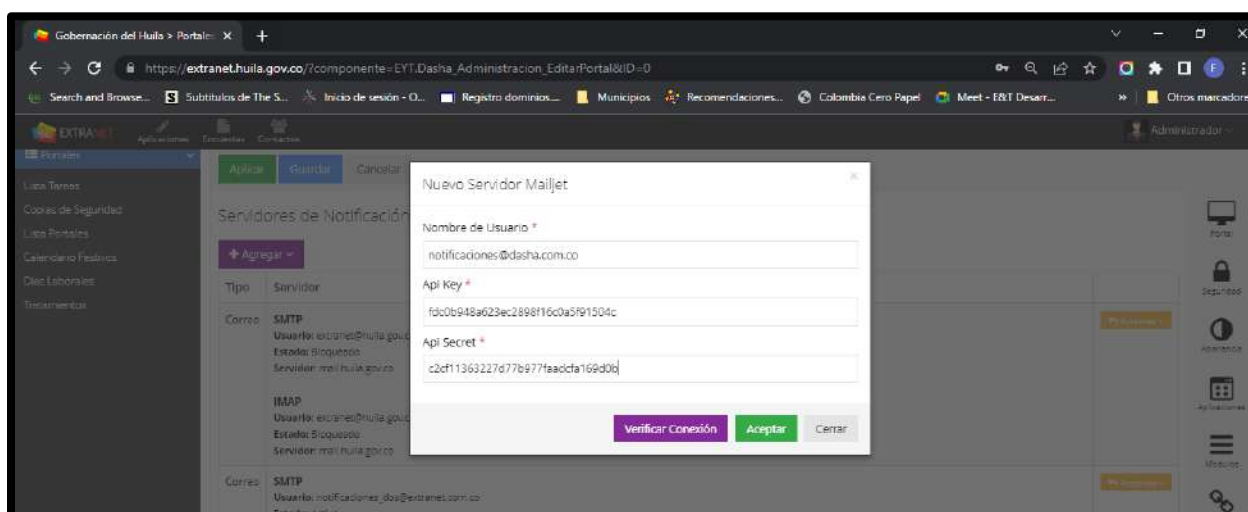
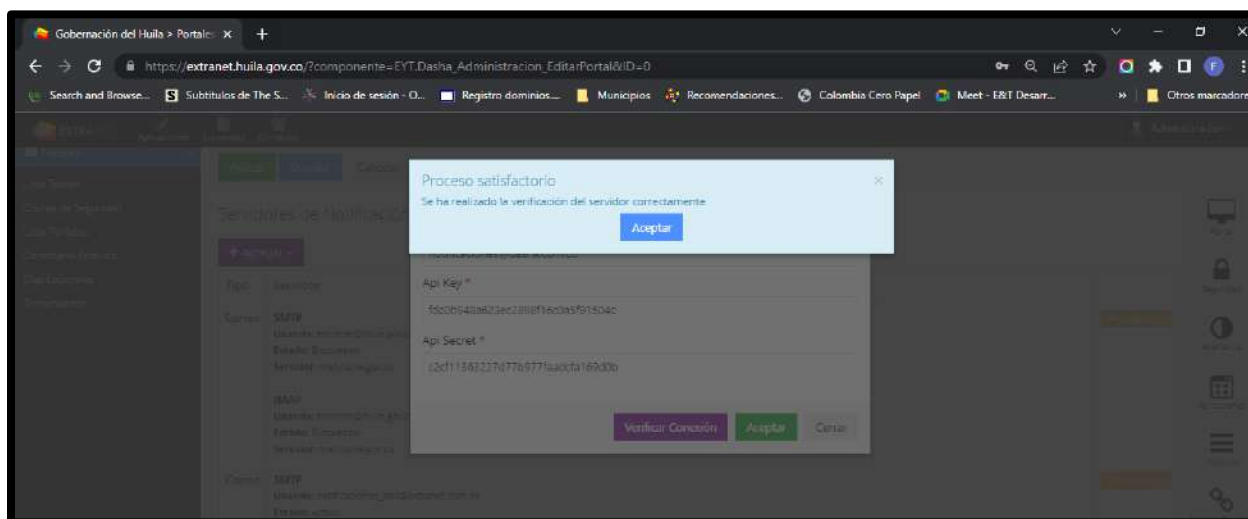
INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

2. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES DE LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA® Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® INTEGRADO CON SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL ENVÍO MÁSIVO DE CORREOS.

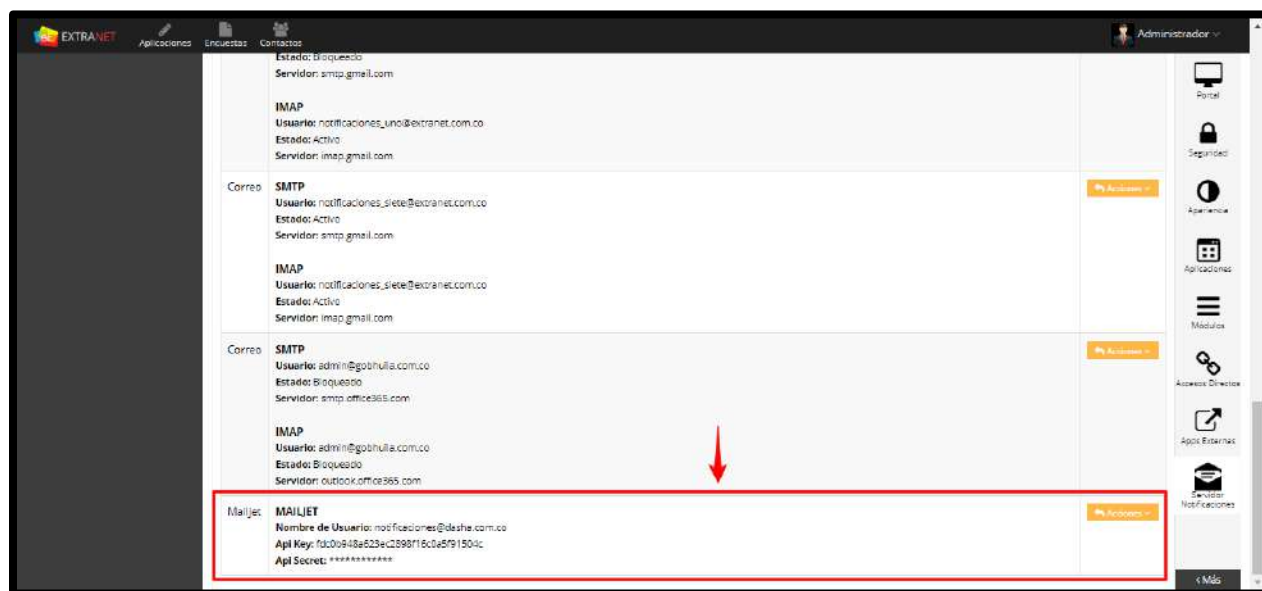
2.1. Se realiza la configuración y conexión con un servicio externo especializado en el envío masivo de correo para el despacho de correos generados desde el sistema de notificaciones de la Extranet Corporativa - Plataforma de Aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales®

Se realiza la parametrización de la cuenta de mailjet notificaciones@dasha.com.co (servicio externo especializado en el envío masivo de correo) para el despacho de correos



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



2.2. Generación de informes de entregabilidad desde la plataforma de terceros cuando sean requeridos.

A continuación, se relacionan la cantidad de notificaciones clasificadas por componente y por mes.

Mes	Componente	Cantidad
Marzo	Notificaciones internas (asignaciones, revisiones, rechazado, acuse de recibo)	14938
	Bloqueos y recuperaciones de cuentas	101
	Envío de comunicaciones y respuestas rápidas	12150
	Alertas de PQRs	1666
	Total	28855

2.3. Soporte y asistencia técnica para la gestión y aseguramiento de envío de máximo setenta mil (70.000) mensajes de correo de notificación al mes.

Durante el mes de marzo se gestionó y aseguró la entrega de **28855** mensajes de correo enviados a través del sistema, distribuidos y clasificados en los componentes relacionados en la tabla del ítem anterior.

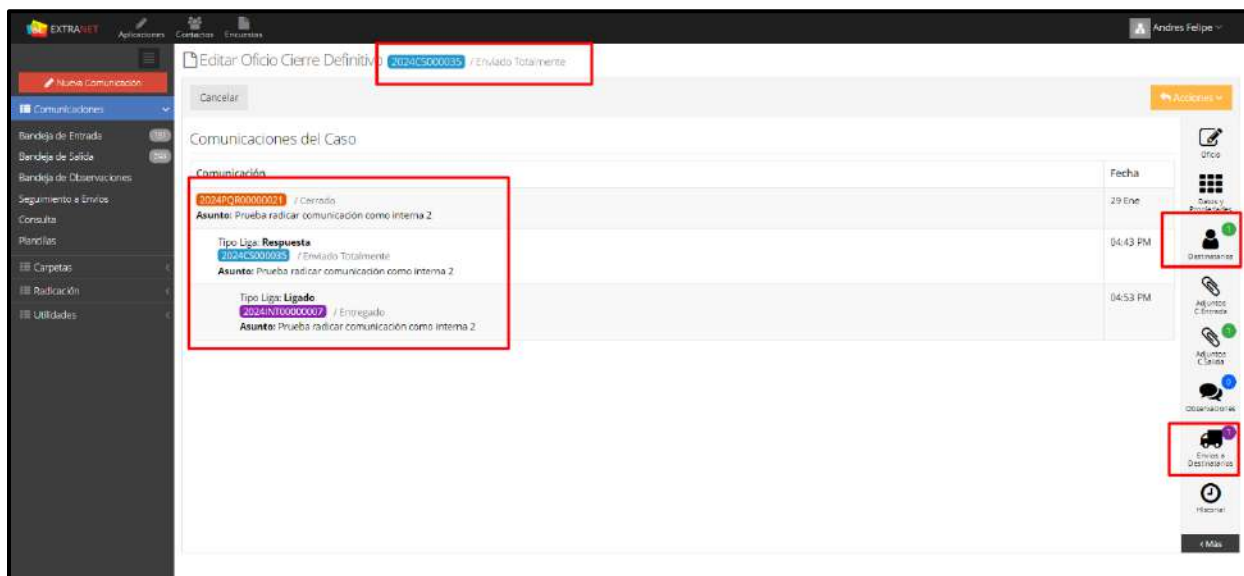
INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

3. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR

3.1. Se realiza desarrollo para ajustar todo el flujo de comunicaciones internas en lo que respecta al tratamiento de los remitentes de comunicaciones tipo (INT y PQR). Se ajusta para que estos sean considerados como usuarios en lugar de terceros. El propósito de este ajuste es permitir que las respuestas a estas comunicaciones puedan ser enviadas directamente por canal interno, sin la necesidad de agregar un nuevo destinatario. Este cambio contribuirá a agilizar y simplificar el proceso de respuesta a las comunicaciones internas. **Porcentaje de avance del 100%**

Se realiza ajuste para que todas las comunicaciones internas (INT y PQR) tome el remitente de la comunicación como usuario del sistema.



De tal manera que ya no sea necesario agregar nuevamente al remitente como destinatario de la comunicación de respuesta.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

EXTRANET

Aplicaciones Comunicaciones Extranet

Andrés Felipe

Editar Oficio Cierre Definitivo 2024PC00000007 / Enviado Totalmente

Cancelar

Destinatarios

Nombre	Comunicación	Envíos
Comunicación: 0024PC00000007 F. Vencimiento: 19 de Febrero de 2024 Administrador Extranet Extranet Píxeles / Secretaría de Salud Departamental / Secretaría de Salud Departamental (Consolido Censo Documental) (Nativa, Nube J) / Colombia	Original	Interno

Acciones

Oficio

Detalles y Acciones

Destinatarios

Adjuntos C. Entrada

Adjuntos C. Salida

Observaciones

Envíos a Destinatarios

Historial

Edición

3.2. Se realiza desarrollo para ajustar el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios. **Porcentaje de avance del 100%**

EXTRANET

Aplicaciones

Contactos

Empleados

Andrés Felipe

Editar Oficio Cierre Definitivo

2024C50000337

/ Enviado Totalmente

Cancelar

Actualizar

Envíos a Destinatarios

	Nombre	Canal	Estado	F.Creación	F.Envío
☒	<div>Administrador Extranet</div> <div>Extranet Pruebas / Secretaría de Salud Departamental / Secretaría de Salud Departamental</div> <div>(Consulta: G-05 Documental)</div> <div>NEIVA / Huila / Colombia</div>	<div>Canal Interno</div> <div>2024INT00000008</div>	<div>Enviado</div>	5 Feb	5 Feb

Código:

2024C50000337-1

Nombre:

Administrador Extranet

Entidad:

Extranet Pruebas / Secretaría de Salud Departamental / Secretaría de Salud Departamental

Canal:

Interno

Sede:

Principal

Código Radicado:

2024INT00000008

Fecha Creación:

05 de Febrero de 2024 - 05:05 PM

Municipio:

NEIVA (Huila) / Colombia

Dirección:

Calle del trabajo

Estado:

Enviado

Oficio

Detalles y Propiedades

Destinatarios

Adjuntos

Adjuntos C-Entrada

Adjuntos C-Salida

Observaciones

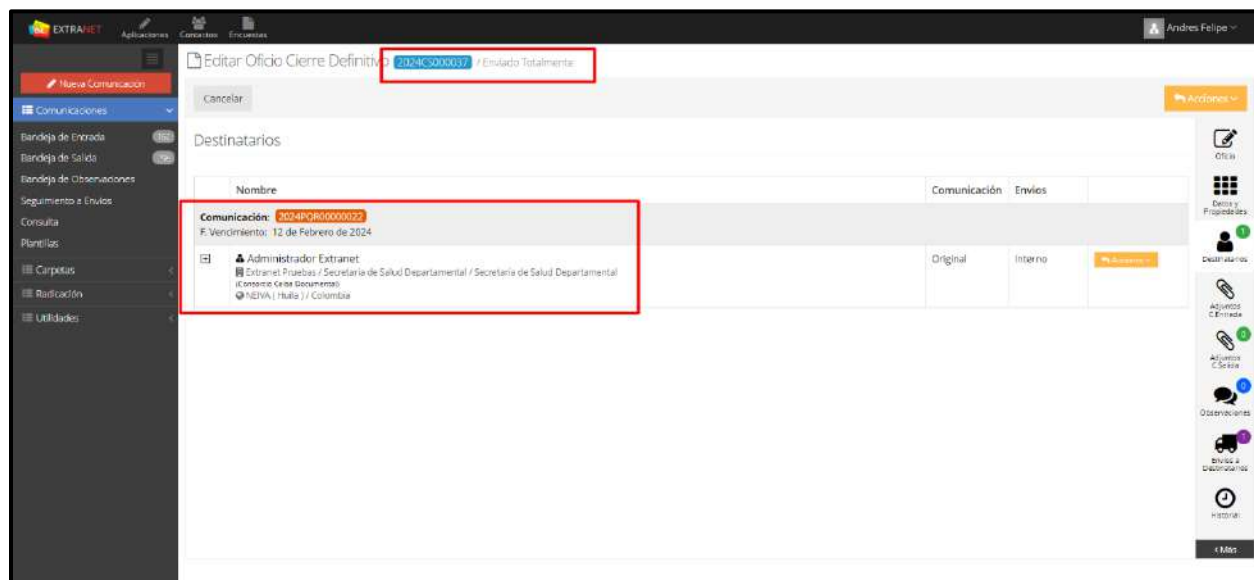
Envíos a Destinatarios

Historial

Más

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Nota: El martes 12 de marzo el ingeniero Fabián Andrés Sabogal Medina realizó la socialización de las actividades desarrolladas durante el periodo del presente informe relacionadas en el boletín de mejoras No. 1 de 2024. La socialización se realizó de manera presencial en las instalaciones de la Secretaría General y se contó con la participación de la ingeniera Yesinith Varela Bonilla.

Ver Anexo 3. Acta No. 1 - Entrega actividades Mejoras al Flujo de Comunicaciones Internas Clasificadas como PQR

- 3.3.** Se realiza avance en las mejoras en el uso del canal físico personal que permite que el funcionario cargue evidencias de su envío por un canal diferente al digital. **Porcentaje de avance del 80%**
- 3.4.** Se realiza avance en la incorporación de las siguientes funcionalidades en la bandeja por enviar del módulo de radicación. Estas mejoras son necesarias para optimizar la eficiencia y usabilidad del módulo de radicación, proporcionando herramientas que faciliten la gestión y localización de documentos en la bandeja por enviar
 - 3.4.1.** Paginador: Se realiza avance en el desarrollo para implementar un paginador que permita la navegación fluida entre las diferentes páginas de la bandeja por enviar, facilitando la visualización de un gran volumen de documentos. **Porcentaje de avance del 80%.**

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- 3.4.2.** Buscador: Se realiza avance en el desarrollo para incluir un buscador que posibilite la búsqueda rápida y precisa de documentos dentro de la bandeja por enviar, mediante la introducción de criterios de búsqueda. **Porcentaje de avance del 80%**
- 3.4.3.** Filtro por dependencia: Se realiza avance en el desarrollo para integrar un filtro que permita al usuario seleccionar la dependencia específica de la cual desea visualizar los documentos en la bandeja por enviar, facilitando la organización y gestión de los documentos según la estructura organizativa de la entidad. **Porcentaje de avance del 80%**
- 3.5.** Se realiza avance en el desarrollo para que el sistema permita que los usuarios que hayan sido asignados a una comunicación de entrada en su formato original puedan visualizar las comunicaciones vinculadas a esta que hayan sido proyectadas por otros usuarios. Este ajuste garantizará una mayor accesibilidad y transparencia en el acceso a la información relacionada, permitiendo a los usuarios involucrados en el proceso tener una visión completa y detallada de las comunicaciones asociadas. **Porcentaje de avance del 80%**
- 3.6.** Se realiza avance en el desarrollo para realizar la inclusión de una función de búsqueda en las utilidades "Usuarios Firma Documento" y "Usuarios Administradores" con el fin de facilitar la ubicación rápida de los usuarios que figuran en estas listas. La implementación de este buscador permitirá a los usuarios encontrar de manera eficiente y ágil los registros deseados, mejorando así la usabilidad y la experiencia de navegación en estas utilidades. **Porcentaje de avance del 80%**
- 3.7.** Se realiza avance en el desarrollo para implementar la validación que verifica si una comunicación de salida tiene agregada una firma, de manera que esta validación se realice únicamente al llevar a cabo alguna acción sobre la comunicación, como enviarla a revisión o aprobación, de manera similar a la validación que se realiza con los documentos específicos requeridos. Esto implica que la validación no se realice al momento de aplicar o guardar cambios, como se hace actualmente. Este ajuste permitirá un flujo de trabajo más eficiente al eliminar validaciones innecesarias durante la edición de la comunicación. **Porcentaje de avance del 80%**

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

4. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR

4.1. Implementar la actualización de los estados de los envíos en la vista de Envío a Destinatarios, con el propósito de homologar todos los estados notificados por el servicio externo de envío de correos masivos. Esto tiene como objetivo garantizar una trazabilidad más completa del estado de los envíos, asegurando que aquellos que han sido confirmados sean debidamente actualizados en la plataforma. Esta mejora permitirá una gestión más eficiente de los envíos de correos electrónicos, brindando una visión clara y precisa del progreso de cada comunicación enviada.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de abril del presente año.

4.2. Implementar una funcionalidad que permita la generación automática de un Acta de Trazabilidad del envío de notificaciones electrónicas por parte de la Entidad cuando sea necesario. Este documento deberá incluir la estampa de tiempo en la que se envió el mensaje, así como la fecha en que el destinatario abrió el mensaje. Además, se requerirá capturar la dirección IP del usuario destinatario desde la cual se abrió el mensaje, junto con su agente de consulta. Esta funcionalidad garantizará una mayor transparencia y seguimiento del proceso de envío de notificaciones electrónicas, proporcionando información detallada sobre la interacción de los destinatarios con los mensajes enviados.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la tercera y cuarta semana del mes de abril del presente año.

4.3. Rediseñar la vista del sitio de notificaciones de respuesta incluyendo la imagen del logo (Escudo) de la Entidad e información adicional de notificación que demuestre la evidencia de la emisión del mensaje de datos desde la Entidad y su estado de aprobación

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante el mes de abril y mayo del presente año.

4.4. Ajustar el mensaje de notificación de entrega de comunicación de salida. Permitir la configuración del mensaje de envío de las comunicaciones de salida por parte de los usuarios administradores

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante el mes de mayo del presente año.

4.5. Permitir que en el caso de una comunicación, tanto de entrada como de salida, que contenga múltiples documentos adjuntos, se habilite la funcionalidad que permita la descarga masiva de dichos documentos. Actualmente, esta tarea se realiza descargando cada documento individualmente, lo cual resulta poco eficiente y consume más tiempo del necesario. Por lo tanto, es imprescindible que el sistema permita la descarga simultánea de todos los archivos adjuntos asociados a una comunicación, optimizando así el proceso y mejorando la experiencia del usuario.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la tercera y cuarta semana del mes de mayo del presente año.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

5. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS A LOS COMPONENTES DE BÚSQUEDAS Y REPORTES

- 5.1. Implementar un nuevo reporte denominado "REPORTE DETALLADO DE COMUNICACIONES GESTIONADAS POR RADICADOR".** Este reporte deberá proporcionar detallada las comunicaciones gestionadas por los usuarios con rol radicador del sistema. Deberá incluir información relevante sobre el número total de comunicaciones recibidas y procesadas, así como detalles específicos sobre el estado de cada comunicación, fechas de recepción y envío a reparto, remitente, destinatario, tipo de comunicación, entre otros datos pertinentes. El reporte deberá ser generado de manera clara y legible, y podrá ser exportado en formatos compatibles con herramientas de análisis y presentación de datos. Este nuevo reporte se considera esencial para brindar a los usuarios una visión integral del flujo de comunicaciones a través del sistema de radicación, facilitando así el seguimiento adecuado de las actividades realizadas

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante el mes de junio del presente año.

- 5.2. Realizar la incorporación de un nuevo campo denominado "Canal de Entrada" en el reporte consolidado de oportunidad y detalle.** Este campo debe proporcionar información sobre el canal a través del cual se recibieron las comunicaciones mencionadas en el reporte. La adición de este campo permitirá la identificación de patrones y tendencias relevantes en función del canal de entrada de las Comunicaciones Oficiales.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante el mes de junio y julio del presente año.

- 5.3. Realizar la implementación de un filtro en la Consulta General de Comunicaciones Oficiales que permita realizar búsquedas específicas de resoluciones emitidas.** Este filtro deberá incluir dos campos adicionales: uno para seleccionar la lista de consecutivos del sistema y otro para introducir el número de consecutivo deseado. La adición de estos campos permitirá a los usuarios realizar consultas más precisas y eficientes sobre las resoluciones emitidas, mejorando así la capacidad de búsqueda y recuperación de información en el sistema

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante el mes de julio del presente año.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- 5.4. Realizar la incorporación de un nuevo campo que indique si el PQR fue reclasificado en el reporte consolidado de oportunidad y detalle. Este campo debe proporcionar información si el rol encargado de dichas tareas reclasifico la comunicación de Entrada**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante el mes de junio y julio del presente año.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

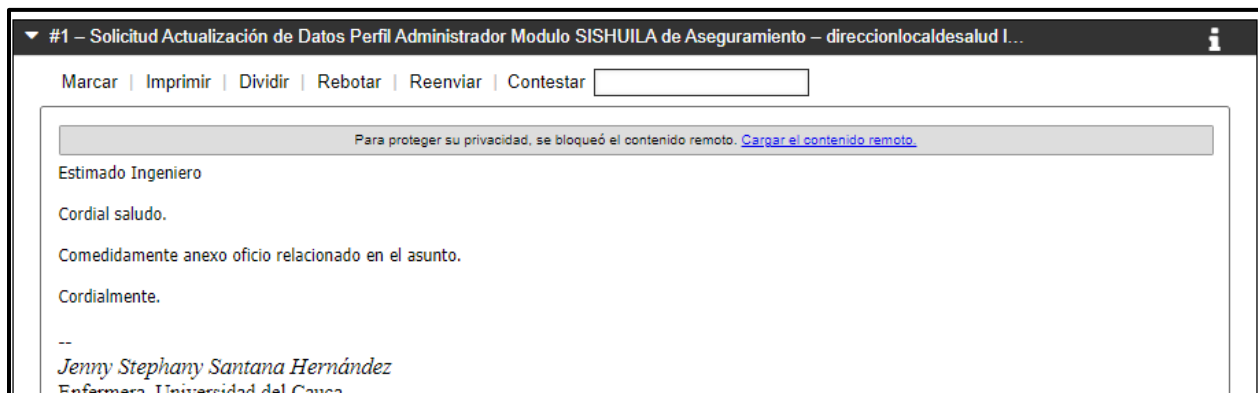
**6. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA
DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD****6.1. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO AUTORIZACIONES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DEL
MÓDULO DE AUTORIZACIONES IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN
DEL MISMO**

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Autorizaciones por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.

**6.2. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE ASEGURAMIENTO: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL
MÓDULO DE ASEGURAMIENTO IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN
DEL MISMO**

Como parte del proceso de soporte del sistema integrado de salud SISHUILA específicamente del módulo Aseguramiento se atendieron las siguientes solicitudes de soporte a los usuarios:

- Solicitud #2024031245000531 reportada por la funcionaria Jenny Stephany Santana



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

	ALCALDIA DE LA ARGENTINA HUILA NIT. 891.180.205-7	PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA FORMATO COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS
CODIGO: F-GA-652	VERSION: 01	FECHA APROBACION: ENERO 2024
Página 1 de 1		

La Argentina Huila, 11 marzo 2024

Doctor
SERGIO MAURICIO ZUÑIGA RAMIREZ
 Secretario de Salud Departamental del Huila

ASUNTO: Actualización de Datos Perfil Administrador Modulo SISHUILA de Aseguramiento

Respetado Doctor:

Por medio de la presente, me permito pedir su valiosa colaboración en designar al equipo de las TIC, para actualizar las credenciales de ingreso a la plataforma del SISHUILA de Aseguramiento en el Municipio de La Argentina, la información de la profesional encargada de administrar al base de datos de régimen subsidiado es la siguiente:

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
Numero de Documento	1080262994
Nombres y Apellidos	Mayerly Bravo Londoño
Correo Electrónico	aseguramientolaargentinah@gmail.com
Numero Teléfono	3219862830

Agradezco su atención.

Repuesta

#6 – Solicitud Actualización de Datos Perfil Administrador Modulo SISHUILA de Aseguramiento – Gobernacion Soporte –...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Responder a todos | Contestar

Estimado(a) direccionlocaldesalud laargentina-huila.gov.co, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud, me permito informarle que ya fue actualizada la información en el usuario bdua.laargentina y se restableció la contraseña quedando los siguientes datos para el ingreso:

Usuario: bdua.laargentina
 Contraseña: BdUA#1080262994

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

- Solicitud #2024032145000461 reportada por la funcionaria Rubiela Bahamon Trujillo

#1 – solicitud SISHUILA – secretariadesaludmunicipal secretariadesaludmunicipal – 21/03/2024 - 16:35 via Correo

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito remitir oficio por el cual solicitamos designar al equipo de las TIC, para actualizar las credenciales de ingreso a la plataforma del SISHUILA de Aseguramiento en el Municipio de eLAGRADO,

Agradezco la atención.

Rubiela Bahamon Trujillo
 Secretaria del Fondo Local de Salud
 Municipio de el Agrado - Huila
 Cel: 322 711 20 73

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

 ALCALDIA MUNICIPAL AGRADO – HUILA NIT.891180139-9 SECRETARIA DEL FONDO LOCAL DE SALUD	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Fecha Documento</td><td>21/3/2024</td></tr> <tr><td>Fecha versión MECI</td><td>31/05/2009</td></tr> <tr><td>Versión</td><td>1</td></tr> <tr><td>Página</td><td>1 de 1</td></tr> </table>	Fecha Documento	21/3/2024	Fecha versión MECI	31/05/2009	Versión	1	Página	1 de 1	COPIA CONTROLADA
Fecha Documento	21/3/2024									
Fecha versión MECI	31/05/2009									
Versión	1									
Página	1 de 1									

Agrado 21 de marzo de 2024

Doctor:
SERGIO MAURICIO ZUÑIGA RAMIREZ
 Secretario de Salud Departamental del Huila

ASUNTO: Actualización de Datos Perfil Administrador Modulo SISHUILA de Aseguramiento

Respetado Doctor:

Por medio de la presente, me permito pedir su valiosa colaboración en designar al equipo de las TIC, para actualizar las credenciales de ingreso a la plataforma del SISHUILA de Aseguramiento en el Municipio de el Agrado, la información de la profesional encargada de administrar la base de datos de régimen subsidiado es la siguiente:

Tipo Documento	CEDULA
Número de Documento	1076388594
Nombres y Apellidos	ANGELA CRISTINA SANCHEZ CARDENAS
Correo Electrónico	aseguramiento@elagrado-huila.gov.co
Número Teléfono	3218842953

Cordialmente

Repuesta

#6 – solicitud SISHUILA – Gobernacion Soporte – 22/03/2024 - 16:46 via Correo by soporte Extranet

[Marcar](#) |
 [Imprimir](#) |
 [Dividir](#) |
 [Rebotar](#) |
 [Reenviar](#) |
 [Contestar](#)

Estimado(a) secretariadesaludmunicipal secretariadesaludmunicipal, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que la administración de los usuarios de la Extranet en la Alcaldía del Agrado esta a cargo del personal administrador de la alcaldia, quien cuenta con los permisos elevados de administrador para realizar esta actividad en el sistema.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co.443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

6.3. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE REGISTRO DE PROFESIONALES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE REGISTRO DE PROFESIONALES, IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Registro Profesionales por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional

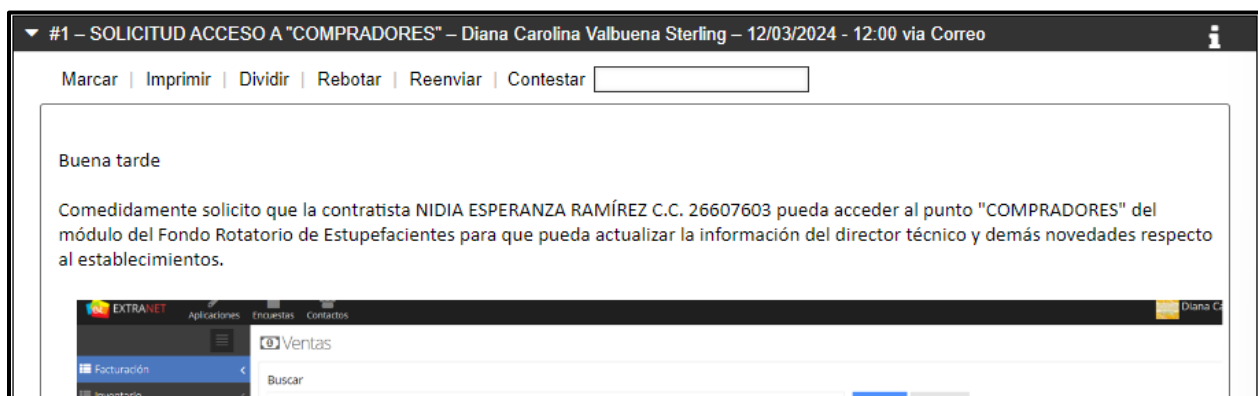
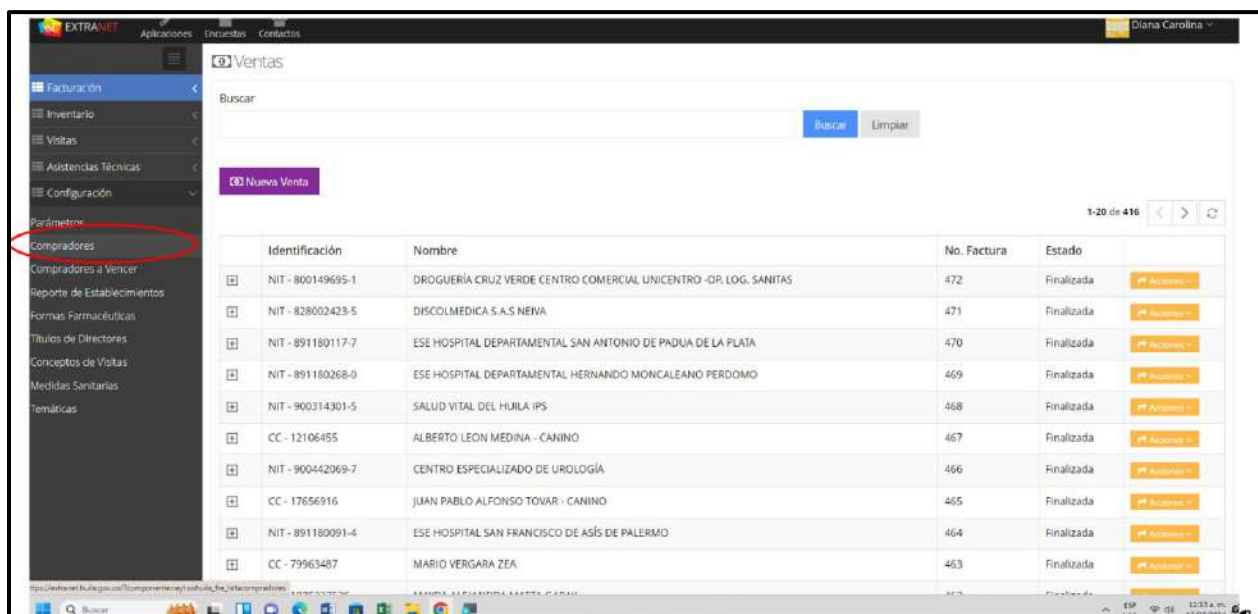
INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

6.4. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES, IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO.

Como parte del proceso de soporte del sistema integrado de salud SISHUILA específicamente del módulo de Fondo Rotatorio de Estupefacientes se atendieron las siguientes solicitudes de soporte a los usuarios:

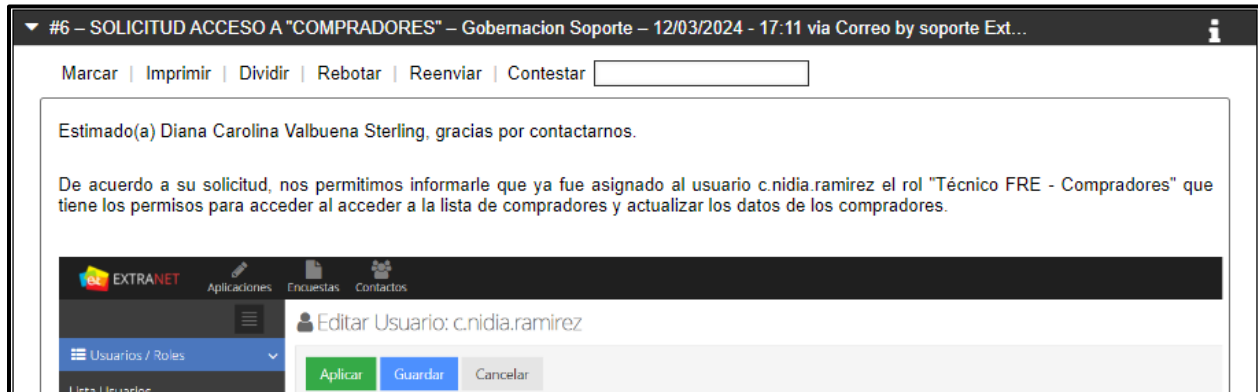
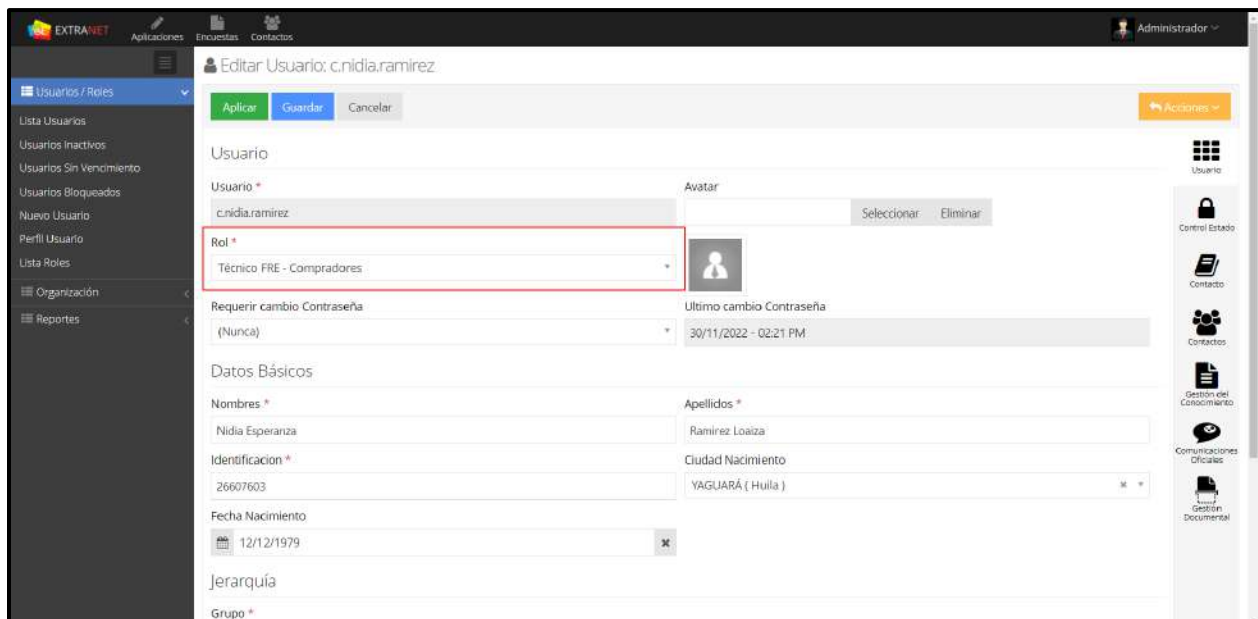
- Solicitud #2024031245000263 reportada por la funcionaria Diana Carolina Valbuena



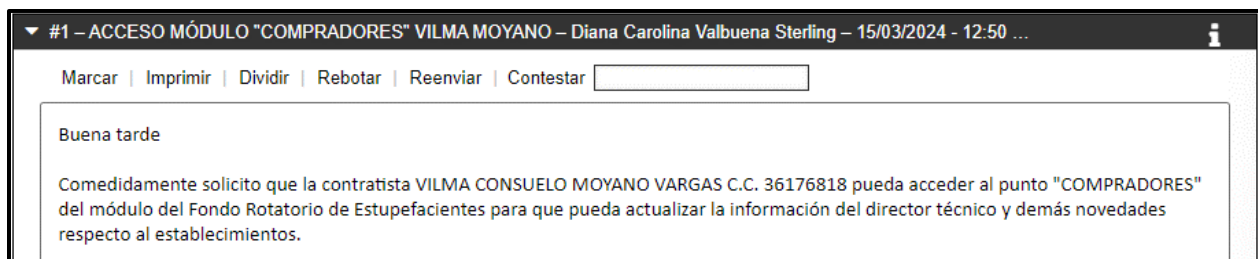
INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Repuesta



- Solicitud #2024031545000258 reportada por la funcionaria Diana Carolina Valbuena



INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Identificación	Nombre	No. Factura	Estado	Acciones
NIT - 800149695-1	DROGUERÍA CRUZ VERDE CENTRO COMERCIAL UNICENTRO -OP. LOG. SANITAS	472	Finalizada	Acciones
NIT - 828002423-5	DISCOLMEDICA S.A.S NEIVA	471	Finalizada	Acciones
NIT - 891180117-7	ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PADUA DE LA PLATA	470	Finalizada	Acciones
NIT - 891180268-0	ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL HERNANDO MONCALEANO PERDOMO	469	Finalizada	Acciones
NIT - 900314301-5	SALUD VITAL DEL HUILA IPS	468	Finalizada	Acciones
CC - 12106455	ALBERTO LEON MEDINA - CANINO	467	Finalizada	Acciones
NIT - 900442069-7	CENTRO ESPECIALIZADO DE UROLOGÍA	466	Finalizada	Acciones
CC - 17656916	JUAN PABLO ALFONSO TOVAR - CANINO	465	Finalizada	Acciones
NIT - 891180091-4	ESE HOSPITAL SAN FRANCISCO DE ASÍS DE PALERMO	464	Finalizada	Acciones
CC - 79963487	MARIO VERGARA ZEA	463	Finalizada	Acciones

Repuesta

#6 – ACCESO MÓDULO "COMPRADORES" VILMA MOYANO – Gobernación Soporte – 15/03/2024 - 14:26 via Correo ...

Marcar | Imprimir | Dividir | Rebotar | Reenviar | Contestar

Estimado(a) Diana Carolina Valbuena Sterling, gracias por contactarnos.

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue asignado al usuario c.vilma.moyano el rol "Técnico FRE - Compradores" que tiene los permisos para acceder a la lista de compradores y actualizar los datos de los compradores.

Editar Usuario: c.vilma.moyano

Aplicar | Guardar | Cancelar

Usuario

Usuario *: c.vilma.moyano Avatar: [Avatar Icon] Selecionar | Eliminar

Rol *: Técnico FRE - Compradores

Requerir cambio Contraseña: (Nunca) Último cambio Contraseña: 13/07/2021 - 09:36 PM

Datos Básicos

Nombres *: Vilma Consuelo Apellidos *: Moyano Vargas

Identificación *: 36176818 Ciudad Nacimiento: NEIVA (Huila)

Fecha Nacimiento: [Field]

6.5. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO 4505: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DEL MÓDULO DE 4505 IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Anexo 4505 por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional

6.6. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al módulo IVC – Saneamiento Ambiental por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Anexo al presente informe se entrega el cronograma de actividades donde se especifica la fecha de entrega de las mejoras relacionados en el contrato de servicios No. 473 de 2024.

Ver Anexo 4. Cronograma de Actividades

8. CÓDIGO FUENTE

En el DVD Anexo a este informe se hace entrega del código fuente de ajustes realizados a los módulos del SISHUILA, así como los instaladores y documentación de manuales de uso y administración actualizados con todas las mejoras implementadas en desarrollo del Contrato de Soporte.

9. PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO PARA LA SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN EL USO DE LOS MÓDULOS PARA LA SECRETARÍA DE SALUD, NO INCLUYE EL DESPLAZAMIENTO A MUNICIPIO DIFERENTES A LA CIUDAD DE NEIVA.

Durante el periodo del presente informe no fue solicitado ningún acompañamiento por parte de los funcionarios administradores de los diferentes módulos que integran SISHUILA. Durante el periodo reportado los diferentes módulos se mantuvieron operativos y 100% funcionales.

10. SE DEBE REALIZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO AL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL POR MEDIO DE CAPACITACIONES PARA EL USO, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS NUEVOS DESARROLLOS, DE ACTUALIZACIONES Y MEJORAS DEL SISTEMA.

El martes 12 de marzo se capacito a integrantes del grupo TIC sobre las mejoras de la plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila.

Ver anexo 3. Acta No. 1 - Entrega actividades Mejoras al Flujo de Comunicaciones Internas Clasificadas como PQR

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

11. SE REALIZARÁN LAS DEMÁS ACTIVIDADES DE SOPORTE QUE SE REQUIERAN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

Se realizan todas las actividades de soporte requeridas por la supervisora del contrato y los diferentes usuarios del sistema las cuales fueron debidamente registradas y atendidas a través de la plataforma OTRS, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento al objeto contractual.

12. REALIZAR LA ENTREGA DEL DICCIONARIO DE DATOS PARA TODAS LAS APLICACIONES AL RESPECTIVO SUPERVISOR

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

ACTIVIDADES GENERALES

- 1. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.**

Durante el periodo reportado se garantizó el manejo de manera confidencial la información propiedad de la Gobernación del Huila, de la que se tuvo conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento

- 2. Para efectos del informe final deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

- 3. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando**

INFORME ACTIVIDADES No. 1**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

- 4. Para efectos de la primera cuenta, en cumplimiento del Decreto 1499/17 y lineamientos del DAFP según circular 100.04-2018 de diciembre 14 de 2018 y Ley 2016 del 2020, se debe presentar los certificados del curso virtual “Fundamentos Generales de MIPG” y curso de “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción”, disponible en la plataforma de <https://funcionpublica.gov.co/web/eva/>.**

Anexo al presente informe se entrega copia de los certificados del curso virtual “Fundamentos Generales de MIPG” y curso de “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción”

Ver Anexo 5. Certificados Cursos Virtuales

- 5. Entregar mensualmente la relación de los parches y scripts aplicados en el formato establecido por la entidad “Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información”, o en el que se asigne para tal fin el Grupo TIC.**

Anexo al presente informe se entrega la relación en excel de los scripts y parches aplicados en el periodo en el formato “Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información”

Anexo 2. AJUSTES CAMBIOS Y MEJORAS A APLICATIVOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

- 6. El contratista deberá cumplir con los lineamientos establecidos en el procedimiento denominado “Adquisición, Desarrollo, Soporte, Mantenimiento, Retiro, Cambio Y/o Actualización de Software”.**

Se cumple con lo establecido en el procedimiento indicado, especialmente con lo referente al “long-term support” de la herramienta de desarrollo, lo anterior teniendo en cuenta que el entorno de desarrollo de la EXTRANET© es .NET Framework 4.8 y para bases de datos se tiene compatibilidad con SQL Server 2018 R2 en adelante (la versión actual de la base de datos es SQL server 2019).

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- 7. Garantizar el manejo de manera confidencial, de la información que como tal le sea presentada y entregada, y toda aquella que se genere en torno a ella como fruto de la prestación del servicio de soporte, guardando confidencialidad sobre esa información y no emplearla en beneficio propio o de terceros mientras conserve sus características de confidencialidad**

Aplicación históricamente confiable con cero fugas de información, y manejo idóneo de los datos por parte del contratista. Las políticas de confidencialidad de la información se respetan en su totalidad, teniendo claro que los datos son responsabilidad y propiedad de la Gobernación del Huila.

- 8. Cumplir con las obligaciones de los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme al artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas que regulen la materia**

En el Anexo 6 se relaciona el pago de las obligaciones a los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales. También se anexa la CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA, Artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Ver Anexo 6. Parafiscales Marzo y Certificación

- 9. Presentar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades y obligaciones contractuales**

Se presenta de manera oportuna los respectivos informes de desarrollo de actividades del contrato de servicios No. 473 de 2024 a la supervisora del contrato.

- 10. Actuar con total autonomía técnica y administrativa para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales**

Durante el periodo del presente informe se actuó con total autonomía técnica y administrativa para cumplir con las obligaciones estipuladas en el contrato de servicios No. 473 de 2024

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

11. Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del Contrato

Durante el periodo del presente informe no se presentó ninguna novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que afectara la correcta ejecución del contrato de servicios No. 473 de 2024

12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause al Departamento por el incumplimiento o por la mala calidad del servicio prestado.

Durante el periodo del presente informe los diferentes módulos que conforman la EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA se encontraron 100% funcionales y sin ninguna novedad.

13. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

Durante el periodo reportado se garantizó el manejo de manera confidencial la información propiedad de la Gobernación del Huila, de la que se tuvo conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento

INFORME ACTIVIDADES No. 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- 14. Para efectos del informe final deberá entregar un Backup de la información de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

- 15. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

- 16. Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.**

Se realizan todas las actividades de soporte requeridas por la supervisora del contrato y los diferentes usuarios del sistema las cuales fueron debidamente registradas y atendidas a través de la plataforma OTRS, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento al objeto contractual.

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Anexo 1. Boletín de actualización No.1 de 2024



E&T DESARROLLOS SAS

BOLETÍN DE ACTUALIZACIONES No. 1 DEL 2024

MEJORAS EVOLUTIVAS DEL SISTEMA PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA V 2.12©

Actualización Sistema Plataforma de aplicaciones Dasha V.2.12©

Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de este documento
Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos SAS.



E&T DESARROLLOS SAS

INFORMACION DEL DOCUMENTO

Tipo de Documento	Mejoras Evolutivas implementadas al sistema		
Titulo	Mejoras Evolutivas implementadas al sistema - Actualización del Sistema Plataforma de aplicaciones Dasha V2.12©		
Fecha elaboración	2024-02-29		
Sumario:			
Formato:	PDF	Versión:	1-2024
Autor (es):	Fabián Andrés Sabogal Medina Consultor TI E&T Desarrollos SAS	Firmas:	
Revisó:	Yuderly Reina Tovar E&T Desarrollos SAS		

Actualización Sistema Plataforma de aplicaciones Dasha V.2.12©

Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de este documento
Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos SAS.



E&T DESARROLLOS SAS

MEJORAS EVOLUTIVAS IMPLEMENTADAS AL SISTEMA DE APLICACIONES DASHA

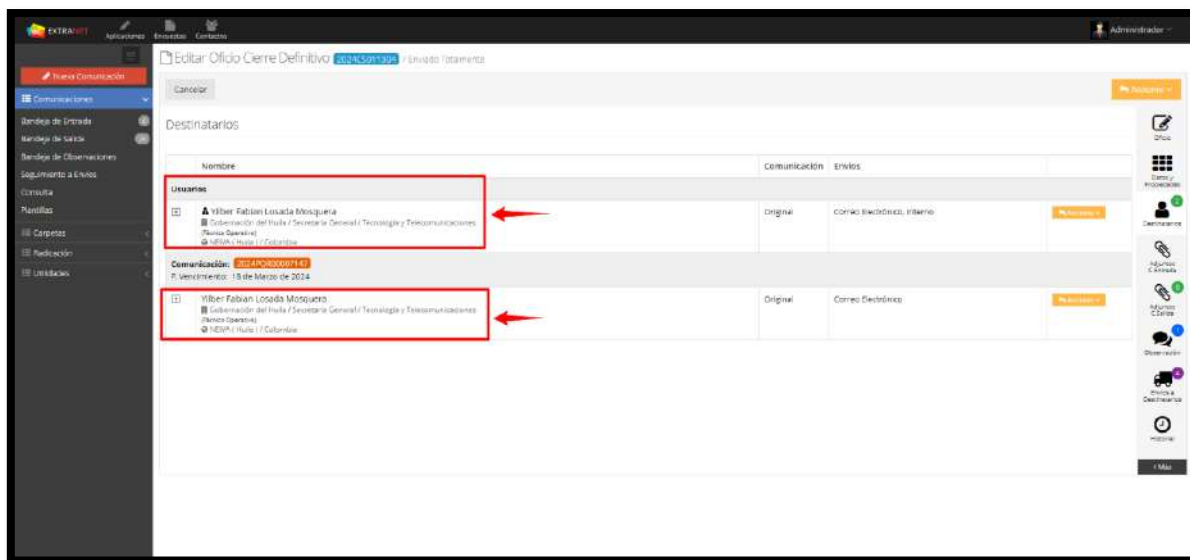
A continuación, se describen técnicamente las mejoras implementadas a los módulos del Sistema de Aplicaciones Dasha:

1. MODULO DE VENTANILLA ÚNICA DE ATENCIÓN Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES

1.1. AJUSTE RESPUESTA U OFICIOS LIGADOS A COMUNICACIONES INTERNAS (PQR – INT)

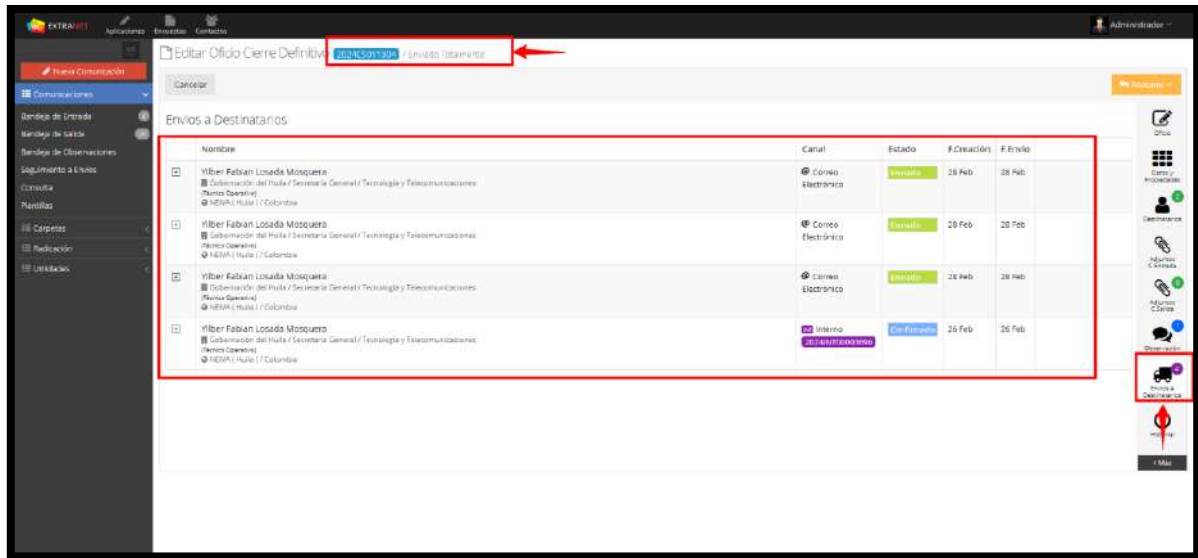
El ajuste realizado permite que la respuesta o los oficios ligados a comunicaciones internas (PQR o INT) se puedan enviar directamente al usuario remitente por canal interno, sin necesidad de agregar al mismo remitente como destinatario de la base de datos de usuarios, agilizando y optimizando de esta manera el envío de las comunicaciones de salida ligadas a este tipo de comunicaciones de entrada. Con este ajuste, ya no es necesario realizar más de un envío a una misma persona, con único envío por canal interno, la comunicación de salida ya queda en estado “Enviado Totalmente”.

Versión Anterior

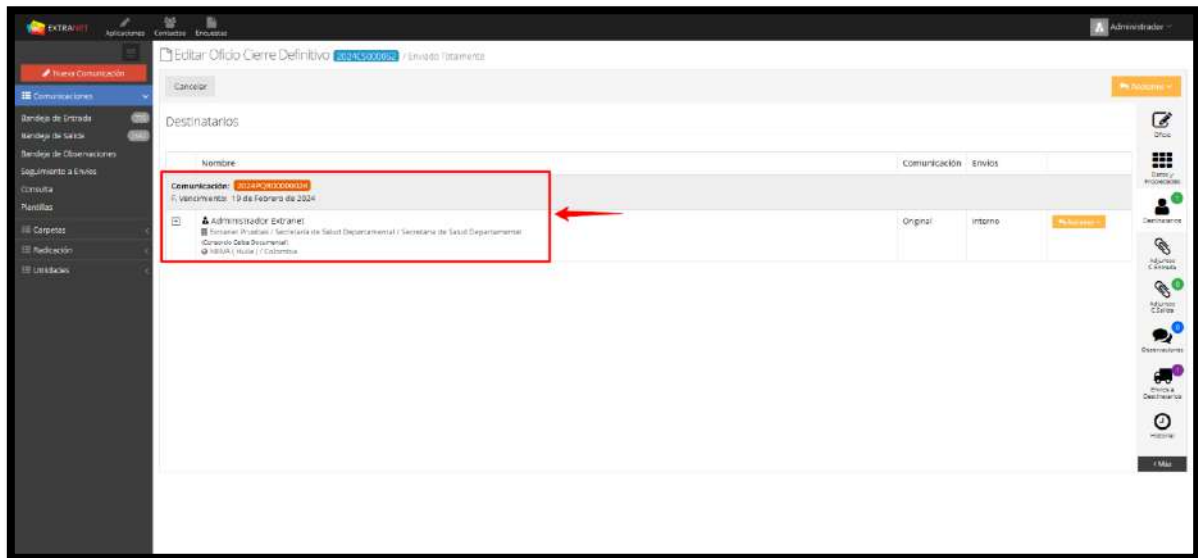


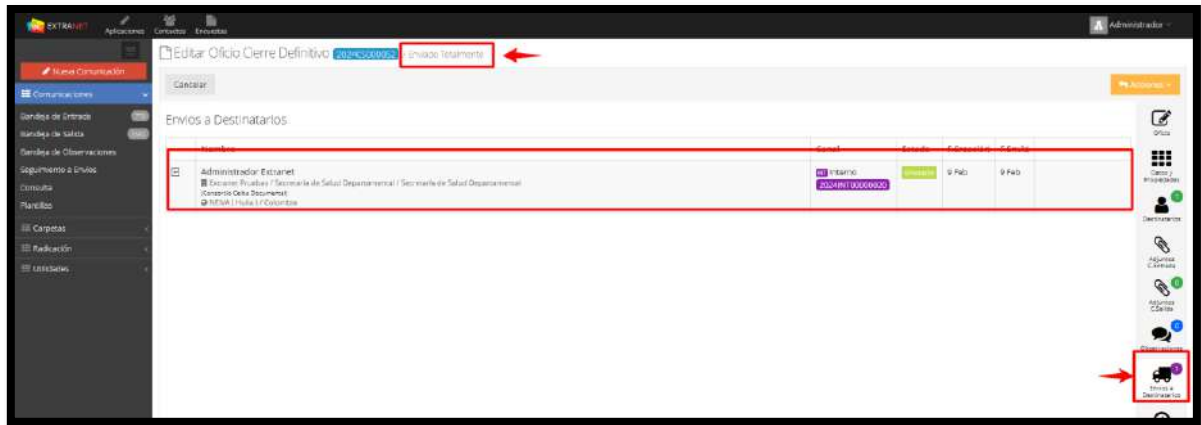
Actualización Sistema Plataforma de aplicaciones Dasha V.2.12©

Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de este documento
Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos SAS.



Nueva Versión

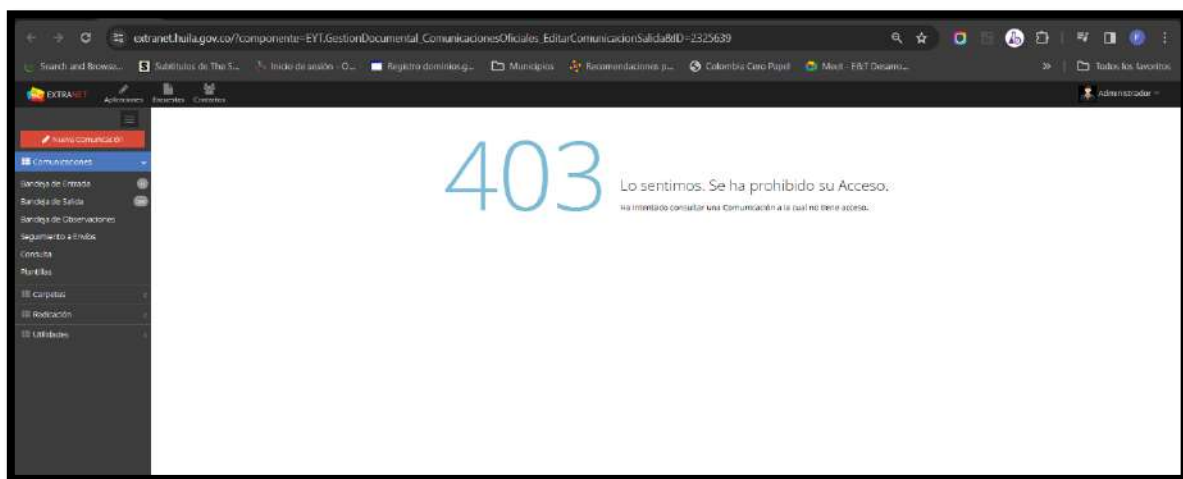




1.2. AJUSTE VISUALIZACIÓN COMUNICACIONES DE SALIDA APROBADAS POR USUARIOS QUE SE ENCUENTRAN INACTIVOS

El ajuste realizado permite que usuarios con permisos de consulta avanzado en el módulo de comunicaciones oficiales, puedan visualizar las comunicaciones que se encuentran aprobadas por usuarios que se encuentren **inactivos** en el sistema, si bien actualmente las comunicaciones las pueden consultar en la sección de consulta, al ingresar a las comunicaciones con la condición descrita anteriormente, sale error de acceso **403**. Con el ajuste implementado, la comunicación puede ser visualizada sin ningún inconveniente.

Versión Anterior



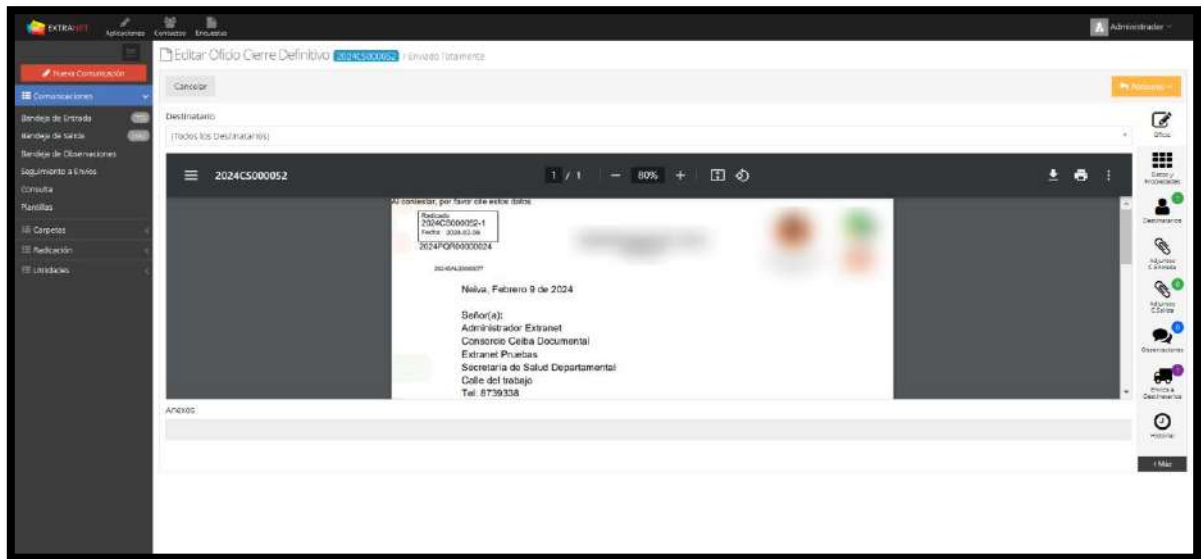
Actualización Sistema Plataforma de aplicaciones Dasha V.2.12©

Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de este documento
Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos SAS.



E&T DESARROLLOS SAS

Nueva Versión



Notas de la versión:

Esta actualización también incluye la corrección de los siguientes errores y otras mejoras:

- Se corrige inconsistencia al momento de imprimir sticker de comunicación de entrada (PQR o COR) que ha sido reclasificada.
- Ajuste reportes de comunicaciones oficiales para que tengan en cuenta las comunicaciones sin tipo de documento asociado (caso particular de los PQR que son radicados por canal interno)

Actualización Sistema Plataforma de aplicaciones Dasha V.2.12©

Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de este documento
Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos SAS.

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Anexo 2. AJUSTES CAMBIOS Y MEJORAS A APLICATIVOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	
		Código: SGN-C043-P806-F04
Fecha de Aprobación: 26 de mayo 2021	AJUSTES, CAMBIOS Y MEJORAS A APLICATIVOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Versión: 3
		Página 1 de 1

No.	Nombre solicitante	Cargo Solicitante	Fecha solicitud	Descripción solicitud	Atendido por	Cargo de quien atiende	Fecha de atención	Descripción atención	Pruebas	Ajuste
1	Soporte TIC		01 de marzo de 2024	Realizar un ajuste en todo el flujo de comunicaciones internas en lo que respecta al tratamiento de los remitentes de comunicaciones tipo (INT y PQR). Es necesario que estos sean considerados como usuarios en lugar de terceros. El propósito de este ajuste es permitir que las respuestas a estas comunicaciones puedan ser enviadas directamente por canal interno, sin la necesidad de agregar un nuevo destinatario. Este cambio contribuirá a agilizar y simplificar el proceso de respuesta a las comunicaciones internas	Fabián Andrés Leguízamo Polanía	Desarrollador E&T Desarrollos	31 de marzo de 2024	Actividad desarrollada según cronograma de actividades contrato 853 de 2023	De usuario	Se realiza desarrollo para ajustar todo el flujo de comunicaciones internas en lo que respecta al tratamiento de los remitentes de comunicaciones tipo (INT y PQR). Se ajusta para que estos sean considerados como usuarios en lugar de terceros. El propósito de este ajuste es permitir que las respuestas a estas comunicaciones puedan ser enviadas directamente por canal interno, sin la necesidad de agregar un nuevo destinatario. Este cambio contribuirá a agilizar y simplificar el proceso de respuesta a las comunicaciones internas

2	Soporte TIC		01 de marzo de 2024	Realizar ajustes en el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios.	Fabián Andrés Leguízamo Polanía	Desarrollador E&T Desarrollos	31 de marzo de 2024	Actividad desarrollada según cronograma de actividades contrato 853 de 2023	De usuario	3.2.Se realiza desarrollo para ajustar el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios

CONTROL DE CAMBIOS			
VERSIÓN	VIGENCIA	IDENTIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS	RESPONSABLE
1-2	2006 al 2020	Durante este periodo se realizaron cambios en el formato los cuales no quedaron registrados	Coordinador Grupo de Tecnología, Conectividad y Telecomunicaciones
3	28/05/2021	Se actualizo el nombre del formato de "Estado de mejoras a aplicativos" por "Ajustes, cambios y mejoras a aplicativos y sistemas de información"	Coordinador Grupo de Tecnología, Conectividad y Telecomunicaciones

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
FIRMA			
NOMBRE			
CARGO			

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

**Anexo 3. Acta No. 1 - Entrega actividades Mejoras al Flujo de Comunicaciones Internas
Clasificadas como PQR**

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	 Código: SGN-C048-F24
		Versión: 4 Página 1 de 2
Fecha Aprobación: 11 de agosto de 2023	ACTA DE REUNIÓN	

ACTA No. 1

DEPENDENCIA	SECRETARIA GENERAL		
PROCESO	COMUNICACIONES OFICIALES		
COORDINADOR	YESINITH VARELA BONILLA		
TEMA(S) A TRATAR	Socializar desarrollo de requerimientos de mejora relacionados en el contrato de servicios No. 473 de 2024, específicamente a los relacionados en el ítem 3. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR		
LUGAR	Oficina de las TIC – Gobernación del Huila		
FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	DURACION
12-03-2024	8:00 AM	9:00 AM	1 hora

I. OBJETIVO (S) DE LA REUNIÓN

Socializar desarrollo de requerimientos de mejora del ítem **3. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR** del contrato de servicios No. 473 de 2024 cuyo objeto es “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA” los cuales permitan continuar potencializando las funcionalidades de dicho módulo

II. PARTICIPANTES

Yesinith Varela Bonilla

Fabián Andrés Sabogal Medina

III. ORDEN DEL DIA A DESARROLLAR

1. Socializar desarrollo de requerimientos de mejora del ítem **3. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR.**

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	 Código: SGN-C048-F24
		Versión: 4 Página 2 de 2
Fecha Aprobación: 11 de agosto de 2023	ACTA DE REUNIÓN	

2. Definir conclusiones de la reunión
3. Definir los compromisos adquiridos por los participantes a la reunión

IV. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El ingeniero Fabián Andrés Sabogal, realiza la socialización de los requerimientos desarrollados. Las mejoras implementadas se listan a continuación:

- 3.1 Realizar un ajuste en todo el flujo de comunicaciones internas en lo que respecta al tratamiento de los remitentes de comunicaciones tipo (INT y PQR). Es necesario que estos sean considerados como usuarios en lugar de terceros. El propósito de este ajuste es permitir que las respuestas a estas comunicaciones puedan ser enviadas directamente por canal interno, sin la necesidad de agregar un nuevo destinatario. Este cambio contribuirá a agilizar y simplificar el proceso de respuesta a las comunicaciones internas
- 3.2 Realizar ajustes en el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios.

V. CONCLUSIONES

1. Se recibe a satisfacción por parte de los asistentes los desarrollos relacionados en el ítem IV de la presente acta los cuales se encuentran inmersos en el ítem **3. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR.** del contrato de servicios No. 473 del 2024

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	 Código: SGN-C048-F24
		Versión: 4 Página 3 de 2
Fecha Aprobación: 11 de agosto de 2023	ACTA DE REUNIÓN	

VI. COMPROMISOS

Ningún compromiso adquirido

Siendo las 9:00 AM, se dio por finalizada la sesión de esta reunión.

Firma,



YESINITH VARELA BONILLA
Supervisora Contrato 473 – 2024



FABIAN ANDRES SABOGAL
E&T DESARROLLOS SAS

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Anexo 4. Cronograma de Actividades

 <p>Gobernación del Huila</p>	<p>CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES</p>		 
	<p>CONTRATO DE SERVICIOS No. 473 DE 2024</p>		

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Anexo 5. Certificados Cursos Virtuales



El servicio público
es de todos

Función
Pública

Función Pública hace constar que:

YUDERLY REINA TOVAR

C.C 36.307.930

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 04 de marzo 2022

Adriana Vargas Tamayo

Código: 76554222000

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

YUDERLY REINA TOVAR

C.C 36.307.930

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 04 de marzo 2022



María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional



Fundamentos
Generales



Talento
Humano



Direccionamiento
estratégico



Gestión con valores
para resultados



Evaluación de
resultados



Información y
comunicación



Gestión del
conocimiento



Control
interno

Código: 761367658206

INFORME ACTIVIDADES No. 1
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Anexo 6. Parafiscales Marzo y Certificación

DATOS GENERALES DEL APORTANTE													
Identificación	dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS		B - MENOS DE 200 COTIZANTES		OFICINA		Calle 46 #16- 24 Oficina 802		NEIVA-HUILA		8668420	Si
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION													
Periodo		Clave		Tipo	Fecha			Pago					
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago		Banco		Dias Mora		Valor	
2024-02	2024-03	528042999	9464627921	E	2024/03/19	2024/03/21	BANCO DAVIVIENDA		2		\$4,442,500		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS		B - MENOS DE 200 COTIZANTES		OFICINA	Calle 46 #16- 24 Oficina 802	NEIVA-HUILA	8668420	Si
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor	
2024-02	2024-03	528042999	9464627921	E	2024/03/19	2024/03/21	BANCO DAVIVIENDA	2	\$4,442,500	
RESUMEN DE PAGO										
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)					9	\$2,782,800	\$4,800	\$0		\$2,787,600
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	3	\$688,000	\$1,200	\$0		\$689,200
PORVENIR		230301	800,224,808	8	4	\$1,634,800	\$2,800	\$0		\$1,637,600
PROTECCION		230201	800,229,739	0	2	\$460,000	\$800	\$0		\$460,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					10	\$98,000	\$200	\$0		\$98,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	10	\$98,000	\$200	\$0		\$98,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					9	\$695,700	\$1,200	\$0		\$696,900
COMFAMILIAR HUILA		CCF32	891,180,008	2	9	\$695,700	\$1,200	\$0		\$696,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)					10	\$858,200	\$1,600	\$0		\$859,800
NUEVA E.P.S.		EPS037	900,156,264	2	8	\$590,200	\$1,100	\$0		\$591,300
SANITAS		EPS005	800,251,440	6	2	\$268,000	\$500	\$0		\$268,500
TOTAL					10	\$4,434,700	\$7,800	\$0		\$4,442,500



**CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD
SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA, Artículo 50 de la Ley
789 de 2002**

Yo, YUDERLY REINA TOVAR, identificado con No de cédula 36307930, en mi condición de Representante Legal de (E&T DESARROLLOS SAS) identificada con Nit 830510377-0, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Neiva certifico estar al día con el pago de los aportes realizados por los conceptos sistema de seguridad social y parafiscales durante los últimos dos (2) meses

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en Neiva, a los (01) días del mes de Abril de 2024

YUDERLY REINA TOVAR
Representante Legal

GINNA ESPERANZA GARCIA Q.
Contadora Pública
TP. 181.205 - T

**Calle 46 #16- 24 Oficina 802
Centro Empresarial San Juan Plaza – Teléfono 6088668420
info@eytdesarrollos.net**

Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de esta Propuesta.
Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos Ltda

COLOMBIA COLOMBIA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.075.214.954**

GARCIA QUINTERO
APELLIDOS

GINNA ESPERANZA
NOMBRES

GINNA ESPERANZA GARCIA
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **23-AGO-1986**

FLORENCIA
(CAQUETA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.53
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

04-OCT-2004 NEIVA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Almabeatriz Rengifo Lopez
REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ



P-1900100-50133561-F-1075214954-20050128 0390505028A 02 165298770

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

181205-T

GINNA ESPERANZA
GARCIA QUINTERO
C.C. 1075214954

RESOLUCION INSCRIPCION 433
UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA

PRESIDENTE

Luis Eduardo Forero Vargas
LUIS EDUARDO FORERO VARGAS

FECHA 22/08/2013

192230



Ginna Garcia

109923

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse
al PBX: 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de
Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.



www.ideqs.com

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

8 8 5 4 2 4 7 4 8 5 4 2 9 6 4 8

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **GINNA ESPERANZA GARCIA QUINTERO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1075214954 de NEIVA (HUILA) Y Tarjeta Profesional No 181205-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 28 días del mes de Septiembre de 2022 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG		 Código: DAC-C055- P1110-F08	
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO		Version: 6 Página 1 de 13	
TIPO DE INFORME:	Parcial: ☒ X	Final: ☐	No.: 1	
CONTRATO	DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Fecha: (04/04/2024)	
CONVENIO	Nº 473		AÑO: 2024	
CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL HUILA - SECRETARÍA GENERAL Y SECRETARIA DE SALUD			
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZON SOCIAL:	E&T DESARROLLOS SAS		
	NIT O CC:	NIT-830.510.377-0		
	DIRECCIÓN	24 OF 802 CENTRO EMPRESARIAL SAN JUAN PLAZA – Alamo	TEL: 3174409787	
	CIUDAD:	NEIVA		
	REPRESENTANTE LEGAL:	YUDERLY REINA TOVAR		
	CC:	36307930 de Neiva – Huila		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA – PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA® Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA			
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO: (dd/mm/aa)	27/02/2024			
1. BALANCE JURÍDICO ADMINISTRATIVO				
VALOR INICIAL: (Contrato o Convenio)	En cifras: \$ 399.907.830.00			
	En Letras: TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS			
VALOR ADICIONAL:	Nº 1	Valor:	Fecha:	
	Nº 2	Valor:	Fecha:	
	Nº 3	Valor:	Fecha:	
VALOR TOTAL (Acumulado)	En cifras: \$ 399.907.830.00 - En Letras: TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS			
PLAZO INICIAL:	DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024			
PLAZO ADICIONAL:	Nº 1	Tiempo:	Fecha:	
	Nº 2	Tiempo:	Fecha:	
	Nº 3	Tiempo:	Fecha:	
PLAZO TOTAL (Acumulado)	DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024			
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	1/03/2024			
FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aa)	Nº 1	Suspensión:	Término	Fecha (dd/mm/aa)
		Reiniciación:		
	Nº 2	Suspensión:	Término	Fecha (dd/mm/aa)
		Reiniciación:		
	Nº 3	Suspensión:	Término	Fecha (dd/mm/aa)
		Reiniciación:		
	Nº 4	Suspensión:	Término	Fecha (dd/mm/aa)
		Reiniciación:		

 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG		 Código: DAC-C055-P1110-F08		
			Version: 6 Página 2 de 13		
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO				
FECHA DE TERMINACIÓN: (dd/mm/aa)	31/12/2024				
GARANTIAS:					
Pólizas					
Nº DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACION	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL
61-44-101053458	1/03/2024	Cumplimiento del Contrato	\$ 79.981.566,00	27/02/2024	10/01/2026
61-44-101053458	1/03/2024	Pago de Salarios, Prestaciones Sociales Legales e Indemnizaciones Laborales	\$ 39.990.783,00	27/02/2024	10/01/2028
61-44-101053458	1/03/2024	Calidad del Servicio	\$ 79.981.566,00	27/02/2024	10/01/2026
SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:					
Que el contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, así:					
Que la Empresa (a) E&T DESARROLLOS SAS en calidad de contratista, se encuentra al día en el pago de los aportes en salud, pensión y ARL, según planilla No. 9464627921 del mes de Febrero – Marzo de 2024.					
CERTIFICACION DEL REVISOR FISCAL:	Fecha de elaboración (01/04/2024) Quien suscribe: GINNA ESPERANZA GARCIA QUINTERO, con Tarjeta Profesional N°.181.205 - T, en calidad de Contador de la empresa E&T DESARROLLOS SAS.				
2. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE					
DESCRIPCIÓN DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	AMORTIZA-CIÓN	SALDO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	27/02/2024	\$ 399.907.830	\$	\$ 399.907.830	
VALOR ADICIONAL N°1		\$	\$	\$	
VALOR ADICIONAL N°2		\$	\$	\$	
VALOR ADICIONAL N°3		\$	\$	\$	
VALOR FINAL CONTRATADO	27/02/2024	\$ 399.907.830	\$	\$ 399.907.830	
VALOR ANTICIPO DEL CONTRATO		\$	\$	\$	
VALOR ACTA PARCIAL N°1	4/03/2024	\$ 23.116.975,70	\$	\$ 376.790.854,30	
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 1		\$	\$	\$	
VALOR ACTA PARCIAL N° 2		\$	\$	\$	
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 2		\$	\$	\$	
VALOR ACTA PARCIAL N° 3		\$	\$	\$	
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 3		\$	\$	\$	
VALOR ACTA FINAL		\$	\$	\$	
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA FINAL		\$	\$	\$	
VALOR FINAL EJECUTADO		\$	\$	\$	
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		\$	\$	\$	
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		\$	\$	\$	
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		\$	\$	\$	
VALOR REINTEGRADO POR EL CONTRATISTA O CONVENIENTE		\$	\$	\$	



GOBERNACION DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

Página 3 de 13

3. COMPONENTE TÉCNICO

Que para dar cumplimiento al contrato referido, se desarrollaron las actividades y obligaciones sin intervenir ninguna comunicación adicional, y se cumplieron a satisfacción, conforme se describe y concluye en el siguiente cuadro:

1. ACTAS

DESCRIPCIÓN	FECHA	VALOR DEL (CONTRATO O CONVENIO)	TOTAL ACTAS	SALDO
0. Acta de inicio	1/03/2023	\$ 399.907.830,00		\$ 399.907.830,00
1. Acta de Recibo Parcial N° 1	4/04/2023		\$ 23.116.975,70	\$ 376.790.854,30
TOTAL ACTAS		\$ 399.907.830,00	\$ 23.116.975,70	\$ 376.790.854,30

Que para mayor detalle, se describen estos resultados, así:

CONCLUSIONES CUMPLIMIENTO DE ENTREGADOS

ACTIVIDAD	ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO PACTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Frente al Resultado logrado)	% DE CUMPLIMIENTO PARCIAL(MENSUAL)	DIFICULTADES U OBSERVACIONES
a. Del Contratista. 1. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.	En Ejecución.	10%	La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento	10%	
2. Para efectos del informe final deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	Actividad a realizarse durante el último periodo de ejecución contractual.	0,0%	
3. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	Actividad a realizarse durante el último periodo de ejecución contractual.	0,0%	



GOBERNACION DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

Página 4 de 13

4. Para efectos de la primera cuenta, en cumplimiento del Decreto 1499/17 y lineamientos del DAFP según circular 100 04-2018 de diciembre 14 de 2018 y Ley 2016 del 2020, se debe presentar los certificados del curso virtual "Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción", disponible en la plataforma de https://funcionpublica.gov.co/web/eva/	Certificados	100%	Se entrega adjunto al informe copia de los certificados del curso virtual "Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción"	100%	
5. Entregar mensualmente la relación de los parches y scripts aplicados en el formato establecido por la entidad "Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información" o en el que se asigne para tal fin el Grupo TIC.	Relación de Scripts y Parches en Excel	10,0%	Se entrega la relación en excel de los scripts y parches aplicados en el periodo en el formato "Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información"	10,0%	
6. El contratista deberá cumplir con los lineamientos establecidos en el procedimiento denominado "Adquisición, Desarrollo, Soporte, Mantenimiento, Retiro, Cambio Y/o Actualización de Software".	Intangible	10,0%	Se cumple con lo establecido en el procedimiento indicado, especialmente con lo referente al "long-term support" de la herramienta de desarrollo, lo anterior teniendo en cuenta que el entorno de desarrollo de la EXTRANET® es .NET Framework 4.8 y para bases de datos se tiene compatibilidad con SQL Server 2018 R2 en adelante (la versión actual de la base de datos es SQL server 2019)	10,0%	
7. Garantizar el manejo de manera confidencial, de la información que como tal le sea presentada y entregada, y toda aquella que se genere en torno a ella como fruto de la prestación del servicio de soporte, guardando confidencialidad sobre esa información y no emplearla en beneficio propio o de terceros mientras conserve sus características de confidencialidad.	Intangible	10,0%	Aplicación históricamente confiable con cero fugas de información, y manejo idóneo de las datos por parte del contratista. Las políticas de confidencialidad de la información se respetan en su totalidad, teniendo claro que los datos son responsabilidad y propiedad de la Gobernación del Huila.	10,0%	
8. Cumplir con las obligaciones de los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme al artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas que regulen la materia.	* Planilla de Pago * Certificación Contador	10,0%	Seguridad social al día	10,0%	
9. Presentar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades y obligaciones contractuales.	Informe mensual	10,0%	Informe al día	10,0%	
10. Actuar con total autonomía técnica y administrativa para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Aplicación con soporte oportuno y eficiente	10,0%	Aplicación en funcionamiento	10,0%	
11. Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del Contrato.	Comunicación oportuna	10,0%	Sin novedades	10,0%	
12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause al Departamento por el incumplimiento o por la mala calidad del servicio prestado.	Aplicación con soporte oportuno y eficiente	10,0%	Aplicación en funcionamiento, soporte prestado con calidad	10,0%	



GOBERNACION DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6
5 de 14
Página

13. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

En ejecución

10,0%

La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento.

10,0%

14. Para efectos del informe final deberá entregar un Backup de la información de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.

Pendiente para entrega el último mes

0,0%

Actividad a realizarse durante el último periodo de ejecución contractual.

0,0%

15. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.

Pendiente para entrega el último mes

0,0%

Actividad a realizarse durante el último periodo de ejecución contractual.

0,0%

16. Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.

Aplicación actualizada en el servidor respectivo

10,0%

Recepción telefónica y vía correo electrónico de las solicitudes para el cumplimiento de los diferentes requerimientos.

10,0%

Específicas: 1. PRESTAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA® Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA

En ejecución

10,0%

Se ha prestado soporte presencial y/o por medios tecnológicos (soporte telefónico, vía correo electrónico y WhatsApp) a cada uno de los requerimientos presentados por los diferentes usuarios del Sistema de Comunicaciones Oficiales.

10,0%

1.1. Implementar los ajustes y/o mejoras en la Extranet Corporativa - Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® de la Gobernación del Huila, esto se entiende como modificaciones funcionales a los módulos en producción teniendo en cuenta la normatividad vigente, cambios en la normatividad y demás normatividad Departamental y Nacional que aplique a los procesos de atención al cliente y gestión documental.

En ejecución

10,00%

El lunes 11 de marzo solicitaron por canal correo electrónico ventana de mantenimiento para realizar actualización Plataforma de aplicaciones Dasha -Extranet la cual incluyo los requerimientos de soporte reportados en la plataforma OTRS y mejoras a los módulos de la extranet corporativa relacionados y detallados en el boletín de actualización No.1 de 2024 (Ver Anexo 1 Boletín de actualización No 1 de 2024).

10,00%



GOBERNACION DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

5 de 14
Página

1.2. El soporte técnico a la licencia del software del Extranet Corporativa -- Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® incluye el derecho a la actualización del sistema a las versiones que realice y registre el fabricante del software ante la Oficina de Derechos de Autor del Estado Colombiano. Durante la ejecución del contrato de soporte el contratista deberá reportar a la Entidad que cuenta con el registro de su nueva versión o en su defecto entregar una certificación en su informe final que especifique que el Extranet Corporativa -- Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® no sufrió cambio de versión durante el periodo de ejecución del Contrato de Soporte.

En ejecución

0,00%

Actividad a realizarse según cronograma de Actividades del contrato No 473 de 2024, pactado para ejecutarse en el último mes.

0,00%

1.3 Socializar a la Entidad los cambios y mejoras que contengan las nuevas versiones del software, levantando un acta de aceptación para aprobar su instalación en el ambiente de producción del sistema. El acta de aceptación para la instalación de nuevas versiones debe ir firmada por los funcionarios líderes de los procesos y del Grupo de Tecnología de la Gobernación del Huila.

En ejecución

10,00%

El lunes 11 de marzo socializaron por canal correo electrónico el boletín de actualizaciones No.1, de 2024. En este documento se detallan las mejoras a implementar en la plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila. Se adjunta acta de aceptación de fecha martes 12 de marzo para la instalación de la nueva versión, suscrita entre contratista y la supervisión.

10,00%

1.4. Brindar horas de capacitación necesarias a los funcionarios de la Gobernación del Huila para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas.

En ejecución

10,00%

El martes 12 de marzo capacitaron a integrantes del grupo TIC sobre las mejoras de la plataforma de aplicaciones Dasha y Sistema de Comunicaciones Oficiales de la Gobernación del Huila.

10,00%

1.5. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas.

Manuales actualizados

10,0%

Entregan Manuales actualizados en DVD el cual se anexa al presente informe.

10,0%



GOBERNACIÓN DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

Página 7 de 14

<p>1.6. Soporte técnico a fallas de los módulos de la extranet corporativa: • El soporte cubre los defectos y fallas en cuanto al funcionamiento y operación de los módulos que corren sobre la Extranet Corporativa - Plataforma Dasha® • Asistencia técnica originada por una mala parametrización al momento de instalación o configuración de los módulos. El soporte provee respuesta a dudas en el uso, instalación y configuración de los módulos. • El soporte atenderá problemas técnicos de poco impacto a usuarios clasificados como error cosmético y/o menor que no genera indisponibilidad de la solución • El soporte atenderá los casos críticos y/o mayores, seguimiento riguroso del mismo, hasta lograr la solución final, probada y confirmada por la Gobernación del Huila. • Durante el tiempo de asistencia y soporte técnico serán desarrolladas las actividades de capacitación a que tuviere lugar con el suministro de las mejoras antes mencionadas • Horario y tiempo de prestación del soporte técnico: Cuando sea requerida asistencia técnica presencial, ésta se prestará entre las 8:00 a.m. a 6:00 p.m. de lunes a viernes, en las instalaciones de la Entidad. • Se deberá prestar soporte técnico virtual a la Gobernación del Huila, los municipios usuarios de la ventanilla única de atención y a las dependencias externas que utilicen los módulos de la Secretaría de Salud, entre las 8:00 a.m. a 6:00 p.m. de lunes a viernes y que funcionan sobre la Extranet Corporativa. • Gestionar en la herramienta tecnológica de Mesa de Ayuda indicada por la Gobernación del Huila las incidencias de soporte que le sean asignadas en el desarrollo del Contrato, realizando el seguimiento.</p>	En ejecución	10,0%	Durante el periodo reportado, atendieron 353 solicitudes reportadas por los usuarios a través de la plataforma de mesa de ayuda "OTRS", dichas solicitudes y la respuesta dada se encuentran en el informe.	10,0%
<p>1.7. Atender las solicitudes de soporte y asistencia técnica reportadas de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención.</p>	En ejecución	10,0%	Durante el periodo reportado, atendieron 6 solicitudes reportadas por los usuarios a través de la plataforma de mesa de ayuda "OTRS", dichas solicitudes y la respuesta dada se encuentran en el informe.	10,0%
<p>1.8. Brindar horas de capacitación necesarias y requeridas por los funcionarios de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas en el desarrollo del contrato de soporte que garanticen la correcta transferencia de conocimiento. Las capacitaciones pueden a través de medio virtual y/o en las instalaciones de la Gobernación del Huila previa convocatoria realizada por la Entidad a los diferentes municipios.</p>	En ejecución	10,0%	El viernes 1 de marzo el Ingeniero Andrés Dussan realizó capacitación a funcionarios de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención.	10,0%
<p>1.9. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas a los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención.</p>	En ejecución	10,0%	Entrega de Manuales actualizados en DVD anexo al presente informe.	10,0%



GOBERNACION DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

8 de 14
Página

2. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES DE LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA® Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® INTEGRADO CON SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL ENVÍO MASIVO DE CORREOS	En ejecución	10,0%	Se realiza soporte y asistencia técnica para el funcionamiento del sistema de notificaciones de la extranet corporativa - plataforma de aplicaciones DASHA® y sistema de comunicaciones oficiales® integrado con servicios de terceros para el envío masivo de correos	10,0%	
2.1 Realizar la configuración y conexión con un servicio externo especializado en el envío masivo de correo para el despacho de correos generados desde el sistema de notificaciones de la Extranet Corporativa - Plataforma de Aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales®	Ejecutado	100,0%	Se realiza la parametrización de la cuenta de mailjet notificaciones@dasha.com.co (servicio externo especializado en el envío masivo de correo) para el despacho de correos	100,0%	
2.2 Generación de informes de entregabilidad desde la plataforma de terceros cuando sean requeridos.	En ejecución	10,0%	Aplicación en funcionamiento, soporte prestado con calidad.	10,0%	
2.3 Soporte y asistencia técnica para la gestión y aseguramiento de envío de máximo setenta mil (70 000) mensajes de correo de notificación al mes.	En ejecución	10,0%	Durante el mes de marzo se gestionó y aseguró la entrega de 28855 mensajes de correo enviados a través del sistema.	10,0%	
3. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR	En ejecución	10,0%		10,0%	
a. Realizar un ajuste en todo el flujo de comunicaciones internas en lo que respecta al tratamiento de los remitentes de comunicaciones tipo (INT y PQR). Es necesario que estos sean considerados como usuarios en lugar de terceros. El propósito de este ajuste es permitir que las respuestas a estas comunicaciones puedan ser enviadas directamente por canal interno, sin la necesidad de agregar un nuevo destinatario. Este cambio contribuirá a agilizar y simplificar el proceso de respuesta a las comunicaciones internas	Ejecutado	100,0%	Se realiza ajuste para que todas las comunicaciones internas (INT y PQR) tome el remitente de la comunicación como usuario del sistema. De tal manera que ya no sea necesario agregar nuevamente al remitente como destinatario de la comunicación de respuesta	100,0%	
b. Realizar ajustes en el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios.	Ejecutado	100,0%	Se realiza desarrollo para ajustar el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios.	100,0%	
c. Realizar mejoras en el uso del canal físico personal que permite que el funcionario cargue evidencias de su envío por un canal diferente al digital.	En ejecución	80,0%	Se avanza en las mejoras en el uso del canal físico personal que permite que el funcionario cargue evidencias de su envío por un canal diferente al digital.	80,0%	



GOBERNACION DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

Página 9 de 14

<p>d. Realizar la incorporación de las siguientes funcionalidades en la bandeja por enviar del módulo de radicación.</p> <p>Estas mejoras son necesarias para optimizar la eficiencia y usabilidad del módulo de radicación, proporcionando herramientas que faciliten la gestión y localización de documentos en la bandeja por enviar: o Paginador: Implementar un paginador que permita la navegación fluida entre las diferentes páginas de la bandeja por enviar, facilitando la visualización de un gran volumen de documentos. o Buscador: Incluir un buscador que posibilite la búsqueda rápida y precisa de documentos dentro de la bandeja por enviar, mediante la introducción de criterios de búsqueda. o Filtro por dependencia: Integrar un filtro que permita al usuario seleccionar la dependencia específica de la cual desea visualizar los documentos en la bandeja por enviar, facilitando la organización y gestión de los documentos según la estructura organizativa de la entidad.</p>	En ejecución	80,0%	<p>Se avanza en la incorporación de las funcionalidades en la bandeja por enviar del módulo de radicación. Estas mejoras son necesarias para optimizar la eficiencia y usabilidad del módulo de radicación, proporcionando herramientas que faciliten la gestión y localización de documentos en la bandeja por enviar. - Paginador: Se realiza avance en el desarrollo para implementar un paginador que permita la navegación fluida entre las diferentes páginas de la bandeja por enviar, facilitando la visualización de un gran volumen de documentos. - Buscador: Se realiza avance en el desarrollo para incluir un buscador que posibilite la búsqueda rápida y precisa de documentos dentro de la bandeja por enviar, mediante la introducción de criterios de búsqueda. - Filtro por dependencia: Se realiza avance en el desarrollo para integrar un filtro que permita al usuario seleccionar la dependencia específica de la cual desea visualizar los documentos en la bandeja por enviar, facilitando la organización y gestión de los documentos según la estructura organizativa de la entidad.</p>	80,0%	
<p>e. Realizar el desarrollo para que el sistema permita que los usuarios que hayan sido asignados a una comunicación de entrada en su formato original puedan visualizar las comunicaciones vinculadas a esta que hayan sido proyectadas por otros usuarios. Este ajuste garantizará una mayor accesibilidad y transparencia en el acceso a la información relacionada, permitiendo a los usuarios involucrados en el proceso tener una visión completa y detallada de las comunicaciones asociadas.</p>	En ejecución	80,0%	<p>Se realiza avance en el desarrollo para que el sistema permita que los usuarios que hayan sido asignados a una comunicación de entrada en su formato original puedan visualizar las comunicaciones vinculadas a esta que hayan sido proyectadas por otros usuarios. Este ajuste garantizará una mayor accesibilidad y transparencia en el acceso a la información relacionada, permitiendo a los usuarios involucrados en el proceso tener una visión completa y detallada de las comunicaciones asociadas.</p>	80,0%	
<p>f. Realizar la inclusión de una función de búsqueda en las utilidades "Usuarios Firma Documento" y "Usuarios Administradores" con el fin de facilitar la ubicación rápida de los usuarios que figuran en estas listas. La implementación de este buscador permitirá a los usuarios encontrar de manera eficiente y ágil los registros deseados, mejorando así la usabilidad y la experiencia de navegación en estas utilidades.</p>	En ejecución	80,0%	<p>Avance del desarrollo para realizar la inclusión de una función de búsqueda en las utilidades "Usuarios Firma Documento" y "Usuarios Administradores" con el fin de facilitar la ubicación rápida de los usuarios que figuran en estas listas. La implementación de este buscador permitirá a los usuarios encontrar de manera eficiente y ágil los registros deseados, mejorando así la usabilidad y la experiencia de navegación en estas utilidades.</p>	80,0%	



GOBERNACION DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

10 de 14
Página

<p>g. Implementar la validación que verifica si una comunicación de salida tiene agregada una firma, de manera que esta validación se realice únicamente al llevar a cabo alguna acción sobre la comunicación, como enviarla a revisión o aprobación, de manera similar a la validación que se realiza con los documentos específicos requeridos. Esto implica que la validación no se realice al momento de aplicar o guardar cambios, como se hace actualmente. Este ajuste permitirá un flujo de trabajo más eficiente al eliminar validaciones innecesarias durante la edición de la comunicación.</p>	En ejecución	80,0%	<p>Avance en el desarrollo para implementar la validación que verifica si una comunicación de salida tiene agregada una firma, de manera que esta validación se realice únicamente al llevar a cabo alguna acción sobre la comunicación, como enviarla a revisión o aprobación, de manera similar a la validación que se realiza con los documentos específicos requeridos. Esto implica que la validación no se realice al momento de aplicar o guardar cambios, como se hace actualmente. Este ajuste permitirá un flujo de trabajo más eficiente al eliminar validaciones innecesarias durante la edición de la comunicación.</p>	80,0%	
<p>4. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS EN LA VISTA DEL SITIO DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS DE ENVÍO DE RESPUESTA A COMUNICACIONES OFICIALES</p>	En ejecución	10,0%	<p>IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS EN LA VISTA DEL SITIO DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS DE ENVÍO DE RESPUESTA A COMUNICACIONES OFICIALES</p>	10,0%	
<p>a. Implementar la actualización de los estados de los envíos en la vista de Envío a Destinatarios, con el propósito de homologar todos los estados notificados por el servicio externo de envío de correos masivos. Esto tiene como objetivo garantizar una trazabilidad más completa del estado de los envíos, asegurando que aquellos que han sido confirmados sean debidamente actualizados en la plataforma. Esta mejora permitirá una gestión más eficiente de los envíos de correos electrónicos, brindando una visión clara y precisa del progreso de cada comunicación enviada.</p>	En ejecución	0,0%	<p>Actividad a realizarse según cronograma de actividades de ejecución contractual</p>	0,0%	
<p>b. Implementar una funcionalidad que permita la generación automática de un Acta de Trazabilidad del envío de notificaciones electrónicas por parte de la Entidad cuando sea necesario. Este documento deberá incluir la estampa de tiempo en la que se envió el mensaje, así como la fecha en que el destinatario abrió el mensaje. Además, se requerirá capturar la dirección IP del usuario destinatario desde la cual se abrió el mensaje, junto con su agente de consulta. Esta funcionalidad garantizará una mayor transparencia y seguimiento del proceso de envío de notificaciones electrónicas, proporcionando información detallada sobre la interacción de los destinatarios con los mensajes enviados.</p>	En ejecución	0,0%	<p>Actividad a realizarse según cronograma de actividades de ejecución contractual</p>	0,0%	



GOBERNACIÓN DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

11 de 14
Página

c. Rediseñar la vista del sitio de notificaciones de respuesta incluyendo la imagen del logo (Escudo) de la Entidad e información adicional de notificación que demuestre la evidencia de la emisión del mensaje de datos desde la Entidad y su estado de aprobación.

En ejecución

0,0%

Actividad a realizarse según cronograma de actividades de ejecución contractual.

0,0%

d. Ajustar el mensaje de notificación de entrega de comunicación de salida. Permitir la configuración del mensaje de envío de las comunicaciones de salida por parte de los usuarios administradores.

En ejecución

0,0%

Actividad a realizarse según cronograma de actividades de ejecución contractual.

0,0%

e. Permitir que en el caso de una comunicación, tanto de entrada como de salida, que contenga múltiples documentos adjuntos, se habilite la funcionalidad que permita la descarga masiva de dichos documentos. Actualmente, esta tarea se realiza descargando cada documento individualmente, lo cual resulta poco eficiente y consume más tiempo del necesario. Por lo tanto, es imprescindible que el sistema permita la descarga simultánea de todos los archivos adjuntos asociados a una comunicación, optimizando así el proceso y mejorando la experiencia del usuario.

En ejecución

0,0%

Actividad a realizarse según cronograma de actividades de ejecución contractual.

0,0%

5. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS A LOS COMPONENTES DE BÚSQUEDAS Y REPORTE

En ejecución

10,0%

IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS A LOS COMPONENTES DE BÚSQUEDAS Y REPORTE

10,0%

a. Implementar un nuevo reporte denominado "REPORTE DETALLADO DE COMUNICACIONES GESTIONADAS POR RADICADOR". Este reporte deberá proporcionar detallada las comunicaciones gestionadas por los usuarios con rol radicador del sistema. Deberá incluir información relevante sobre el número total de comunicaciones recibidas y procesadas, así como detalles específicos sobre el estado de cada comunicación, fechas de recepción y envío a reparto, remitente, destinatario, tipo de comunicación, entre otros datos pertinentes. El reporte deberá ser generado de manera clara y legible, y podrá ser exportado en formatos compatibles con herramientas de análisis y presentación de datos. Este nuevo reporte se considera esencial para brindar a los usuarios una visión integral del flujo de comunicaciones a través del sistema de radicación, facilitando así el seguimiento adecuado de las actividades realizadas.

En ejecución

0,0%

Actividad a realizarse según cronograma de actividades de ejecución contractual.

0,0%



GOBERNACIÓN DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

Página 12 de 14

<p>b. Realizar la incorporación de un nuevo campo denominado "Canal de Entrada" en el reporte consolidado de oportunidad y detalle. Este campo debe proporcionar información sobre el canal a través del cual se recibieron las comunicaciones mencionadas en el reporte. La adición de este campo permitirá la identificación de patrones y tendencias relevantes en función del canal de entrada de las Comunicaciones Oficiales.</p>	En ejecución	0,0%	Actividad a realizarse según cronograma de actividades de ejecución contractual.	0,0%	
<p>c. Realizar la implementación de un filtro en la Consulta General de Comunicaciones Oficiales que permita realizar búsquedas específicas de resoluciones emitidas. Este filtro deberá incluir dos campos adicionales, uno para seleccionar la lista de consecutivos del sistema y otro para introducir el número de consecutivo deseado. La adición de estos campos permitirá a los usuarios realizar consultas más precisas y eficientes sobre las resoluciones emitidas, mejorando así la capacidad de búsqueda y recuperación de información en el sistema.</p>	En ejecución	0,0%	Actividad a realizarse según cronograma de actividades de ejecución contractual.	0,0%	
<p>d. Realizar la incorporación de un nuevo campo que indique si el PQR fue reclasificado en el reporte consolidado de oportunidad y detalle. Este campo debe proporcionar información si el rol encargado de dichas tareas reclasifico la comunicación de Entrada.</p>	En ejecución	0,0%	Actividad a realizarse según cronograma de actividades de ejecución contractual.	0,0%	
<p>6. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD – SISHUILA</p>	En ejecución	10,0%	SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD – SISHUILA	10,0%	
<p>a. Soporte técnico al módulo AUTORIZACIONES. Soporte en cuanto a fallas del módulo de AUTORIZACIONES identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.</p>	En ejecución	10,0%	Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Autorizaciones por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	10,0%	
<p>b. Soporte técnico al módulo de ASEGURAMIENTO. Soporte en cuanto a fallas de al módulo de ASEGURAMIENTO identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.</p>	En ejecución	10,0%	Durante el periodo reportado, se atendieron 2 solicitudes reportadas por los usuarios a través de la plataforma de mesa de ayuda "OTRS", dichas solicitudes y la respuesta dada se encuentran en el informe.	10,0%	
<p>c. Soporte técnico al Módulo de REGISTRO DE PROFESIONALES. Soporte en cuanto a fallas de al módulo de REGISTRO DE PROFESIONALES, identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.</p>	En ejecución	10,0%	Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Registro Profesionales por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	10,0%	



GOBERNACIÓN DEL
HUILA

SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



Código: DAC-C055-
P1110-F08

Fecha Aprobación:
04 de Octubre de 2021

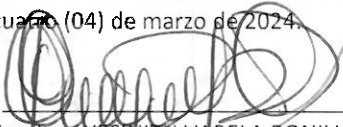
INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO

Version: 6

13 de 14
Página

d. Soporte técnico al Módulo FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES: Soporte en cuanto a fallas del módulo de FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	10,0%	Durante el periodo reportado, se atendieron 2 solicitudes reportadas por los usuarios a través de la plataforma de mesa de ayuda "OTRS", dichas solicitudes y la respuesta dada se encuentran en el informe.	10,0%	
e. Soporte técnico al Módulo 4505: Soporte en cuanto a fallas del módulo de 4505 identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo. f. Soporte técnico al Módulo IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL: Soporte en cuanto a fallas de al módulo IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	10,0%	Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica a Módulo Anexo 4505 por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	10,0%	
f. Soporte técnico al Módulo IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL: Soporte en cuanto a fallas de al módulo IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	10,0%	Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al módulo IVC- Saneamiento Ambiental por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	10,0%	
7. Entregar cronograma de implementación de las mejoras y ajustes solicitados.	Cronograma de Actividades	100,0%	Se recibe a satisfacción el cronograma de actividades donde se especifica la fecha de entrega de las mejoras relacionados en el contrato de servicios No. 473 de 2024.	100,0%	
8. Entregar el código fuente de ajustes realizados a los módulos del SISHUILA, así como los instaladores y documentación de manuales de uso y administración actualizados de todas las mejoras que se implementen en el desarrollo del Contrato de Soporte	En ejecución	10,0%	Se recibe DVD Anexo a este informe donde se entrega el código fuente de ajustes realizados a los módulos del SISHUILA, así como los instaladores y documentación de manuales de uso y administración actualizados con todas las mejoras implementadas en desarrollo del Contrato de Soporte.	10,0%	
9. Prestar acompañamiento para la socialización y capacitación en el uso de los módulos para la Secretaría de Salud, no incluye el desplazamiento a Municipio diferentes a la ciudad de Neiva	En ejecución	10,0%	Durante el periodo del presente informe no fue solicitado ningún acompañamiento por parte de los funcionarios administradores de los diferentes módulos que integran SISHUILA. Durante el periodo reportado los diferentes módulos se mantuvieron operativos y 100% funcionales.	10,0%	
10. Se debe realizar transferencia de conocimiento al personal de la Administración Departamental por medio de capacitaciones para el uso, administración y gestión de los nuevos desarrollos, de actualizaciones y mejoras del sistema.	En ejecución	10,0%	El martes 12 de marzo se capacito a integrantes del grupo TIC sobre las mejoras de la plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila.	10,0%	
11. Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	Aplicación actualizada en el servidor respectivo	10,0%	Recepción telefónica y vía correo electrónico de las solicitudes, así como la aplicación de scripts y parches para el cumplimiento de los diferentes requerimientos.	10,0%	
12. Realizar la entrega del diccionario de datos para todas las aplicaciones al respectivo supervisor.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	Actividad a realizarse durante el último periodo de ejecución contractual.	0,0%	

Que las actividades relacionadas se cumplieron y recibieron a satisfacción.

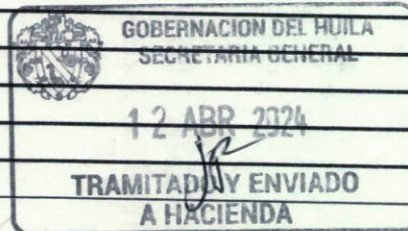
 GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG		 Código: DAC-C055- P1110-F08 Version: 6 Página 14 de 14
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO		
Conforme a la información relacionada , el Supervisor designado, certifica que el Contratista ejecutó a satisfacción las obligaciones pactadas durante el periodo comprendido entre el primero (01) y el treinta y uno (31) de marzo de 2024, correspondiente al informe No.1, cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente.			
OBSERVACIONES:			
Para constancia se firma en la ciudad de Neiva, hoy cuatro (04) de marzo de 2024. Firma:  Nombre: YESINLITH VARELA BONILLA Supervisor Designado			
	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
FIRMA			
NOMBRE			
CARGO			

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	 Código: DAC-C055-P1110-F09
		Fecha Aprobación: 29 de noviembre de 2023
ACTA (PARCIAL O FINAL) DEL CONTRATO O CONVENIO		Versión: 6 Página 1 de 3

ACTA PARCIAL Y/O FINAL

1. DESCRIPCION GENERAL				
CLASE DE ACTA:	FINAL: _____ PARCIAL: <u>X</u> No.: <u>1</u>			
CONTRATO DE:				
CONVENIO DE:	SERVICIOS	Nº:	473	AÑO: 2024

CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL HUILA			
CONTRATISTA O CONVINIENTE:	NOMBRE O RAZON SOCIAL:	E&T DESARROLLOS SAS		
	NIT O CC:	NIT: 830510377		
	DIRECCIÓN:	CL 46 16 24 OF 802 CENTRO EMPRESARIAL SAN JUAN PLAZA - Álamos norte	TEL:	3174409787
	CIUDAD:	NEIVA		
	REPRESENTANTE LEGAL:	YUDERLY REINA TOVAR		
	CC:	36307930 de Neiva - Huila		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA® Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA			
REGISTRO PRESUPUESTAL:	No. 1474	Secretaría General	FECHA:	Febrero 29 de 2024
	No. 1475	Secretaría de Salud	FECHA:	Febrero 29 de 2024
CUENTA BANCARIA	No. 076069996098	Banco. DAVIVIENDA	Tipo de Cuenta: CORRIENTE	
VALOR INICIAL (CONTRATISTA):	\$399.907.830.00 TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS			
APORTANTE O CONVINIENTE: (Efectivo - Especie):	\$ Valor en Letras:			
	\$ Valor en Letras:			
VALOR ADICIONAL	Nº1	\$		
	Nº2	\$		
VALOR TOTAL	\$399.907.830.00 TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS			
PLAZO INICIAL:	DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024			
PLAZO ADICIONAL:	Nº1	(Días / Meses)		
	Nº2	(Días / Meses)		
	DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO			



 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	 Código: DAC-C055-P1110-F09
		Fecha Aprobación: 29 de noviembre de 2023
ACTA (PARCIAL O FINAL) DEL CONTRATO O CONVENIO		Versión: 6 Página 2 de 4

PLAZO TOTAL:	SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024		
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	01/03/2024		
FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aa)	Nº1	SUSPENSIÓN	DD MM AÑO
		REINICIACIÓN	DD MM AÑO
	Nº2	SUSPENSIÓN	DD MM AÑO
		REINICIACIÓN	DD MM AÑO
FECHA DE TERMINACIÓN: (dd/mm/aa)	31/12/2024		
FECHA DE LA PRESENTE ACTA: (dd/mm/aa)	04/04/2024		
PERIODO QUE COMPRENDE LA PRESENTE ACTA: (dd/mm/aa)	DEL DD <u>01</u> MM <u>03</u> AÑO <u>2024</u> AL DD <u>31</u> MM <u>03</u> AÑO <u>2024</u>		
PRESENTES HOY:	NOMBRE:	RODRIGO HERNÁNDEZ POLANÍA	
	EN CALIDAD DE:	Secretario General(E)	
	NOMBRE:	SERGIO MAURICIO ZÚNIGA RAMÍREZ	
	EN CALIDAD DE:	Secretario de Salud	
	NOMBRE:	YUDERLY REINA TOVAR	
	EN CALIDAD DE:	REP. LEGAL E&T DESARROLLOS SAS	
	NOMBRE:	YESINITH VARERLA BONILLA	
	EN CALIDAD DE:	SUPERVISORA	

2. ACTAS					
DESCRIPCIÓN		FECHA	VALOR ACTAS	VALOR DEL (CONTRATO O CONVENIO)	SALDO
VALOR CONTRATO	SECRETARÍA GENERAL	27-Feb-2024		\$ 351.919.533	\$351.919.533
	SECRETARÍA DE SALUD	27-Feb-2024		\$ 47.988.297	\$ 47.988.297
VALOR TOTAL CONTRATO				\$399.907.830	\$399.907.830
Pago Acta Parcial N° 1	SECRETARÍA GENERAL	04-Abr-2024	\$ 18'318.146,00		\$333'601.387,00
	SECRETARÍA DE SALUD	04-Abr-2024	\$ 4'798.829,70		\$ 43'189.467,30
	VALOR ACTA		\$ 23'116.975,70		\$ 376'790.854,30
TOTALES			\$ 23'116.975,70	\$399.907.830	\$ 376'790.854,30

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	 Código: DAC-C055-P1110-F09
		Fecha Aprobación: 29 de noviembre de 2023
ACTA (PARCIAL O FINAL) DEL CONTRATO O CONVENIO		Versión: 6 Página 3 de 4

3. CUMPLIMIENTO (PAGOS A SALUD, PENSIÓN, RIESGOS Y PARAFISCALES)

Que la Empresa (a) **E&T DESARROLLOS SAS** en calidad de contratista, se encuentra al día en el pago de los aportes en salud, pensión y ARL, según planilla No. 9464627921 del mes de Febrero – Marzo de 2024.

Se anexa Certificación de pagos de aportes al Sistema de Seguridad Social y demás aportes a que haya lugar – Artículo 50 de la ley 789 de 2002, firmada por el contador de **E&T DESARROLLOS SAS**.

CERTIFICACION DEL REVISOR FISCAL:

Fecha de elaboración (01/04/2024)

Quien suscribe: **GINNA ESPERANZA GARCIA QUINTERO**, con Tarjeta Profesional N°.181.205 - T, en calidad de Contador de la empresa **E&T DESARROLLOS SAS**.

4. RECIBO A SATISFACCIÓN (POR PARTE DE LA INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN)

- Que el contrato arriba descrito se viene desarrollando de conformidad con lo pactado en el mismo, en el cual se efectuaron las actividades objeto del contrato.
- Que en ejecución del contrato se autoriza el siguiente pago: **Del 01 de marzo al 31 de marzo de 2024** por valor de **\$23.116.975,70**

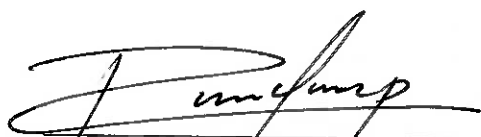
DEPENDENCIA	RP N°	VALOR CONTRATO	VALOR ACTA 1	SALDO
Secretaría General	1474	\$ 351.919.533	\$ 18.318.146,00	\$ 333.601.387,00
Secretaría de Salud	1475	\$ 47.988.287	\$ 4.798.829,70	\$ 43.189.467,30
TOTALES		\$ 399.907.830	\$ 23.116.975,70	\$ 376.790.854,30

- Que las partes contratantes se encuentran cumpliendo con lo pactado, por lo que de común acuerdo imparten la aprobación a la presente Acta Parcial del Contrato N° 473 de 2024.

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	 Código: DAC-C055-P1110- F09
Fecha Aprobación: 29 de noviembre de 2023	ACTA (PARCIAL O FINAL) DEL CONTRATO O CONVENIO	Versión: 6 Página 4 de 4

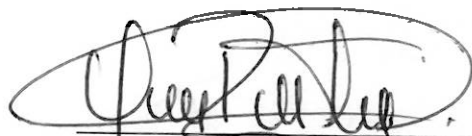
4. Las partes manifiestan estar totalmente de acuerdo con la presente Acta Parcial para lo cual se deja la presente constancia.

Para el efecto firman los que en ella participaron.

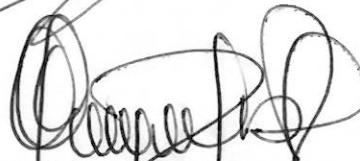


RODRIGO HERNÁNDEZ POLANÍA
SECRETARIO GENERAL(E)

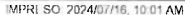
SERGIO MAURICIO ZÚÑIGA RAMÍREZ
SECRETARIO DE SALUD



YUDERLY REINA TOVAR
REP. LEGAL E&T DESARROLLOS SAS



YESINITH VARERLA BONILLA
SUPERVISORA



TE SORF.RO-240/161003
ordenpago1-SIFA-Tesoreria

Vigencia: 2,024

Beneficiario: **830,510,377-0 - E. & T. DESARROLLOS S.A.S**

Fecha Ingreso: 2024/04/15 Ingreso a Tesoreria: 2024/04/16 09:40

Valor:	\$18,318,146.00	Neto a Pagar:	\$16,715,498.52
--------	-----------------	---------------	-----------------

Neto en Letras: Diez y Seis Millones Setecientos Quince Mil Cuatrocientos Noventa y Ocho Pesos con Cincuenta y Dos Centavos = * * * * *

Registro de Orden de Pago creado por GLORIA EUGENIA PERDOMO VÉLEZ (GLORIAP)

	Valor	Saldo
Dependencia: 210 - SECRETARÍA GENERAL		
Estructura: 2-1-2-02-02-008 - Servicios Prestados a las Empresas y Servicios de Producción		
Clasif. Programática: 0-0-0 - UNIVERSAL		
Proyecto: 0 - UNIVERSAL		
Recurso: 10 - Departamento		
Fuente: 1-10401 - Impuesto al consumo de cervezas, sifones, refajos y mezclas - Nacionales		
Clasif. Central de Productos: 8-3-3-1-0 - Servicios de asesoría en ingeniería		
Meta Producto: 0-0-0-0 - UNIVERSAL		
	\$18,318,146.00	\$0.00
Totales:	\$18,318,146.00	\$0.00

Cuentas Contables	Débitos	Créditos
5-1-08-01-001 - Remuneracion por Servicios Tecnicos (Est: 2-1-2-02-02-008)	\$18,318,146.00	
2-5-11-13-001 - Remuneracion por Servicios Tecnicos (Est: 2-1-2-02-02-008)		\$18,318,146.00
Totales:	\$18,318,146.00	\$18,318,146.00

Descripción	Base	Descuento
28 - Tasa Pro-deporte Ord. 051-2020 (830,510,377 / 1 - E. & T. Desarrollos S.a.s)	\$19,426,030.00	\$291,390.45
79 - Serv. Licen y Derech Progr Inform.declar 3.5% (830,510,377 / 1 - E. & T. Desarrollos S.a.s)	\$19,426,030.00	\$679,911.05
124 - lca Sistema Inform, Act. Relacionadas 0.4% (830,510,377 / 1 - E. & T. Desarrollos S.a.s)	\$19,426,030.00	\$77,704.12
132 - Rete Iva por Servicios 15% (830,510,377 / 1 - E. & T. Desarrollos S.a.s)	\$3,690,945.70	\$553,641.86
Totales:		\$1,602,647.48

Número Giro:	4,518	Identificación:	671	Fecha Giro:	2024/04/16
Tipo Movim.:	10 - Giro Orden de Pago	Valor Presupuestal:	\$18,318,146.00		
Descripción:	Pago Según Acta Parcial No. 01 del 01 de Marzo al 31 Marzo de 2024 Factura No. Eg - 60 del 04 Abril de 2024***contrato No.473 Año 2024 Cuyo Objeto es " Prestación de Servicios de Soporte Técnico a la Extranet Corporativa — Plataforma de Aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® de la Gobernación del Huila				
Descuentos:	\$1,602,647.48	Descuentos Especiales:	\$0.00	Valor Giro	\$16,715,498.52
Documento	Cuenta Financiera	Nro. Documento	Valor		
Cheque	076100776285 - Davivienda - Impuesto Consumo de Cerveza	1	\$16,715,498.52		

