ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE
DESARROLLO ECONOMICO

# INFORME DE ACTIVIDADES

PERIODO: AGOSTO de 2024

(CUOTA 4 DE 6)

DE: Oriana Arango Rodríguez

PARA: Carlos Arturo Montoya Navia, Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.165 de 2024

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico.

**Actividades realizadas por obligación específica:**

El contratista Oriana Arango Rodríguez, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.165 de 2024, y realizó las siguientes obligaciones específicas:

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar la gestión y puesta en marcha de la estrategia de economía creativa para el fortalecimiento, posicionamiento y promoción de los emprendimientos culturales y creativos.

1.1. Asistí a las reuniones de seguimiento semanal con el equipo de Economía Creativa.
1.2. Participé en las reuniones de revisión de los proyectos 5 del POAI, aportando al análisis y ajuste de las actividades para alinearlas con los objetivos estratégicos de fortalecimiento del sector cultural y creativo.
1.3. Asistí a la reunión Cali 500 para visibilizar al sector cultural y creativo.

2. Realizar el control y seguimiento de la gestión documental de los procesos que se enmarcan en la línea de servicio de Economía Creativa de la Secretaría de Desarrollo Económico.

2.1. Diligencié la matriz de seguimiento SPI correspondiente al mes de agosto, actualizando la información sobre los avances en la ejecución de proyectos y asegurando que los documentos reflejen fielmente el estado actual de cada iniciativa.
2.2. Realicé el resumen ejecutivo para la ficha BP-26003084, condensando la información más relevante del proyecto y destacando los logros alcanzados, los desafíos superados y los próximos pasos a seguir.
2.3. Apoyé en la logística del desayuno con empresarios para la ficha BP-26003084, para facilitar el diálogo entre los actores del sector y promover sinergias que fortalezcan la economía creativa local.

3. Realizar apoyo a la implementación de estrategias de innovación para el desarrollo del sector cultural y creativo, que permitan su fortalecimiento y sofisticación, y mejoren su entorno.

3.1. Asistí al evento de seguimiento de compromisos del Festival Petronio Álvarez.

3.2. Participé en la reunión de seguimiento a la política pública de Economía Creativa, contribuyendo a la identificación de áreas de mejora y proponiendo nuevas iniciativas que promuevan la innovación y el crecimiento sostenible del sector.

4. Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados

4.1. Apoyé en la revisión de la ficha BP-26003084, que se refiere a la producción cinematográfica y audiovisual competitiva en Santiago de Cali, asegurando que las actividades planificadas se alineen con los objetivos del proyecto y cumplan con los requisitos técnicos y administrativos.

5. Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Pública de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2024-2027

5.1. Apoyé en la revisión de riesgos mensual para el equipo de Economía Creativa, analizando posibles amenazas que podrían afectar el cumplimiento de las metas y proponiendo medidas para mitigarlas.

6. Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

6.1. Respondí al Orfeo 202441730101592722

7. EL / LA CONTRATISTA se compromete para con el Distrito, a participar de manera activa en todos los programas y actividades frente al Sistema de Gestión de Calidad y Modelo Estándar de Control Interno.

7.1. Asistí a la reunión de seguimiento de calidad, donde se revisaron los avances en la implementación de acciones correctivas.

7.2. Participé en la reunión de socialización de la auditoría de control interno, contribuyendo a la identificación de áreas de mejora.

7.3. Actualicé el drive con la información correspondiente al mes de agosto.

7.4. Realicé la revisión de la información documentada del programa de Economía Creativa, asegurando que los documentos reflejen de manera precisa y completa el progreso y los resultados de las iniciativas en curso.

Oriana Arango R

**ORIANA ARANGO RODRIGUEZ**
**Contratista**
**C.C. 1.144.202.392 de Cali**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA<br>CONTABILIDAD GENERAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br>**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE** | MAHP03.03.01.P011.F001 | |
| | | VERSIÓN | 004 |

| **A. DATOS DEL ADQUIRENTE** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Fecha de la Transacción | 20/08/24 | 2. Número Consecutivo | **DS** | 4171 | 785 |
| 3. Nombre/Razón Social | DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI | | 4. RUT/NIT | 890.399.011 | 3 |
| 5. Organismo | SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO | | 6. Centro Gestor | 4171 | |
| 7. Dirección - Organismo | Torre Centenario - piso 3 | | 8. Teléfono | (602) 4856215 | |
| **B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO** | | | | | |
| 9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios | ARANGO RODRIGUEZ ORIANA | | 10. NIT/C.C. | 1.144.202.392 | 3 |
| 11. Dirección | Carrera 57#4-27 | | 12. Ciudad | Cali | |
| 13. Correo Electrónico | arangooriana31@gmail.com | | 14. Teléfono | 3164582928 | |
| **C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN** | | | | | |
| 15. Concepto de la Operación | Prestación de servicios profesionales cuota 4 | | | | |
| 16. Valor de la Operación | $ 4.438.000 | Cuatro millones cuatrocientos treinta y ocho mil pesos M/CTE | | | |
| **D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL** | | | | | |
| 17. Número Contrato | 4171.010.26.1.165 de 2024 | | 18. CDP | 3500215426 | |
| | | | 19. RPC | 4500329012 | |
| 20. Objeto del Contrato | Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico | | | | |
| 21. Valor del Contrato | $ 26.628.000 | VEINTISÉIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE | | | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1144202392 | ORIANA ARANGO RODRIGUEZ | CRA 57 # 4-27 | 3798060 | oriana.arango@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | VALLE DEL CAUCA | CALI | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-08 | 2024-08 | I | 08/08/2024 | 79337857 | $696.600 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS010 | EPS Sura | 800088702-2 | 300.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 300.000 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 384.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 384.000 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 12.600 | | | | 12.600 | 0 | 0 | 12.600 | | | 126 | 12.600 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 300.000 | 300.000 |
| Pensión | 1 | 384.000 | 384.000 |
| Riesgos Laborales | 1 | 12.600 | 12.600 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 3 | 696.600 | 696.600 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| CC | 1144202392 | ORIANA ARANGO RODRIGUEZ | | CRA 57 # 4-27 | 3798060 | oriana.arango@hotmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| ÚNICA | I – Independiente | | | VALLE DEL CAUCA | CALI | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-08 | 2024-08 | I | 08/08/2024 | 79337857 | $696.600 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estornado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1144202392 | ARANGO RODRIGUEZ ORIANA | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 2.400.000 | 384.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS010 | 2.400.000 | 300.000 | 14-23 | 2.400.000 | 1 | 12.600 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

## 1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 4

## 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4171.010.26.1.165 de 2024

Nombre completo del contratista: Oriana Arango Rodríguez

Documento de identificación: 1.144.202.392 de Cali

Nombre del supervisor: Carlos Arturo Montoya Navia

Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico

## 3. INFORME JURÍDICO

| Fecha de Inicio | Fecha terminación |
|---|---|
| 18/may/2024 | 31/oct/2024 |

Modificación(es) al contrato No.: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISÉIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS MCTE ($26.628.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| 26.628.000 | 4.438.000 | 13.314.000 | 8.876.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 79337857<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 79337857<br>Operador: Compensar<br>Fecha de Pago: 08/08/2024<br>Periodo de pago de la seguridad social: Agosto 2024 |

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor; la contratista realizó las siguientes actividades:

**Actividades realizadas por obligación específica:**

**Obligación 1:** Apoyar la gestión y puesta en marcha de la estrategia de economía creativa para el fortalecimiento, posicionamiento y promoción de los emprendimientos culturales y creativos.

1.1. Asistió a las reuniones de seguimiento semanal con el equipo de Economía Creativa, donde se discutieron avances en la ejecución de los proyectos, se revisaron indicadores clave de desempeño que garanticen el cumplimiento de los objetivos trazados en la estrategia de economía creativa.

1.2. Participó en las reuniones de revisión de los proyectos 5 del POAI, aportando al análisis y ajuste de las actividades para alinearlas con los objetivos estratégicos de fortalecimiento del sector cultural y creativo.

1.3. Asistió a la reunión Cali 500 para visibilizar al sector cultural y creativo.

**Obligación 2:** Realizar el control y seguimiento de la gestión documental de los procesos que se enmarcan en la línea de servicio de Economía Creativa de la Secretaría de Desarrollo Económico.

2.1. Diligenció la matriz de seguimiento SPI correspondiente al mes de agosto, actualizando la información sobre los avances en la ejecución de proyectos y asegurando que los documentos reflejen fielmente el estado actual de cada iniciativa.

2.2. Realizó el resumen ejecutivo para la ficha BP-26003084, condensando la información más relevante del proyecto y destacando los logros alcanzados, los desafíos superados y los próximos pasos a seguir.

2.3. Apoyó en la logística del desayuno con empresarios para la ficha BP-26003084, para facilitar el diálogo entre los actores del sector y promover sinergias que fortalezcan la economía creativa local.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

**Obligación 3:** Realizar apoyo a la implementación de estrategias de innovación para el desarrollo del sector cultural y creativo, que permitan su fortalecimiento y sofisticación, y mejoren su entorno.

3.1. Asistió al evento de seguimiento de compromisos del Festival Petronio Alvarez

3.2. Participó en la reunión de seguimiento a la política pública de Economía Creativa, contribuyendo a la identificación de áreas de mejora y proponiendo nuevas iniciativas que promuevan la innovación y el crecimiento sostenible del sector.

**Obligación 4:** Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados

4.1. Apoyó en la revisión de la ficha BP-26003084, que se refiere a la producción cinematográfica y audiovisual competitiva en Santiago de Cali, asegurando que las actividades planificadas se alineen con los objetivos del proyecto y cumplan con los requisitos técnicos y administrativos.

**Obligación 5:** Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Pública de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2024-2027

5.1. Apoyó en la revisión de riesgos mensual para el equipo de Economía Creativa, analizando posibles amenazas que podrían afectar el cumplimiento de las metas y proponiendo medidas para mitigarlas.

**Obligación 6:** Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

6.1. Respondió al Orfeo 202441730101592722

**Obligación 7:** EL / LA CONTRATISTA se compromete para con el Distrito, a participar de manera activa en todos los programas y actividades frente al Sistema de Gestión de Calidad y Modelo Estándar de Control Interno.

7.1. Asistió a la reunión de seguimiento de calidad, donde se revisaron los avances en la implementación de acciones correctivas y se discutieron mejoras para los procesos de gestión de la economía creativa.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7.2. Participó en la reunión de socialización de la auditoría de control interno, contribuyendo a la identificación de áreas de mejora y proponiendo acciones para fortalecer los controles internos.

7.3. Actualizó el drive con la información correspondiente al mes de agosto, asegurando que todos los documentos estén organizados y accesibles para futuras auditorías y revisiones.

7.4. Realizó la revisión de la información documentada del programa de Economía Creativa, asegurando que los documentos reflejen de manera precisa y completa el progreso y los resultados de las iniciativas en curso.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
NA

Constancia de Paz y Salvo:
NA

Observaciones al informe técnico:

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Observaciones al informe técnico: N/A

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

CARLOS ARTURO MONTOYA NAVIA
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 20/AGOSTO/2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.