

NÚMERO DEL CONTRATO:	SG 0030 2024
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL/CONTRATISTA	DANIEL SANTIAGO RODRIGUEZ RONDON
NIT/CÉDULA	1019061557
PERIODO DEL INFORME:	01-jul-24 A 31-jul-24
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	01/08/2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MONICA GISELL GAITAN BERNAL
ÁREA :	DIRECCION DE INFORMACION Y PROSPECTIVA

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Subdireccion de Analisis y Monitoreo para apoyar en la implementacion de los sistemas de informacion y en la elaboracion de los informes reportes de seguimiento desarrollo de estudios automatizacion de procesos y evaluaciones relacionados con la implementacion de los PDET

1. DATOS DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO:	(\$123728040) ; Ciento Veintitres Millones Setecientos Veintiocho Mil Cuarenta Pesos Con
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	17 enero 2024
PLAZO	340 Dias Habiles
FECHA DE INICIO	22 enero 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	27 diciembre 2024

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS*[1]	ACTIVIDADES REALIZADAS Y RECIBIDAS A SATISFACCIÓN DURANTE EL PERIODO	Cumplió/no cumplió/ no aplica *[2]	MEDIO DE VERIFICACIÓN *[3]
		(SI APLICA)	(SI APLICA)
Apoyar a la subdirección de análisis y monitoreo en la revisión, análisis de información y producción de documentos derivada de la evaluación del seguimiento a la línea de base PDET.	Adelante la revisión de los documentos resultantes de los encuentros para actualización de los PATR para municipios de las subregiones de Sierra nevada y Chocó. Igualmente, presente un balance general de los resultados de las revisiones con sugerencias especificas para cada uno de los analistas cualitativos que han estructurado los documentos revisados. Realicé presentaciones con información de inversión para la subregión Sur de Bolívar. Así mismo generé presentación con información de inversión del gobierno actual para las 16 subregiones PDET, incluyendo también datos sobre iniciativas y proyectos estructurados.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sd_am_renovacionterritorio_gov_co/EtXhdfOTvcdGgNNb7N_SS4gBcWvxsQeFu167HvLxKsRTLQ?e=f2fnSj
Apoyar la articulación y análisis de datos de los sistemas de información de la Agencia de Renovación del Territorio, con el obeitivo de fortalecer el repositorio de información utilizado para el seguimiento de los municipios PDET.	Actualicé la base de proyectos de inversión que es insumo para la generación de las fichas subregionales, departamentales y municipales que se cargan en central pdet. También actualicé la base insumo para la producción de anexos con información de proyectos aprobados OCAD, ART y OXI. Estructuré un primer borrador con los pasos a seguir para	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sd_am_renovacionterritorio_gov_co/EtXhdfOTvcdGgNNb7N_SS4gBcWvxsQeFu167HvLxKsRTLQ?e=f2fnSj

Apoyar la articulación y análisis de datos de los sistemas de información de la Agencia de Renovación del Territorio, con el objetivo de fortalecer el repositorio de información utilizado para el seguimiento de los municipios PDET.	estructurar la base visor, con el fin de a futuro tener documentación clara de proceso. Generé base con información de proyectos del gobierno actual para las 16 subregiones PDET.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sd_am_renovacionterritorio_gov_co/EtXhdfOTvcdGgNNb7N_SS4gBcWvxsQeFu167HvLxKsRTLQ?e=f2fnSj
Acompañar y apoyar a la Subdirección de Análisis y Monitoreo en la recolección y revisión de fuentes de información requeridas para el seguimiento de los avances de los municipios PDET, en el marco de los planes de desarrollo territoriales y del Plan Nacional de Desarrollo.	Estructuré la base visor con corte a 30 de junio, con información de varias fuentes información, tanto con municipalización de proyectos OCAD y SGR como una versión agrupando la inversión de estos. Produje anexos a demanda con información de proyectos aprobados ART, OCAD y OXI, como de convocatorias futuras y proyectos que presentan problemas o no cuentan con financiación, esto para las subregiones de Alto Patía, Urabá, Catatumbo, Pacifico Medio, Sur de Bolívar, Cuenca del Caguán y Putumayo.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sd_am_renovacionterritorio_gov_co/EtXhdfOTvcdGgNNb7N_SS4gBcWvxsQeFu167HvLxKsRTLQ?e=f2fnSj
Apoyar y acompañar a la Subdirección de Análisis y Monitoreo en la elaboración de los modelos de analítica de datos, para dar respuesta a los requerimientos de información de la entidad.	Adelante un nuevo ejercicio para analizar la viabilidad de utilizar la información de CUIPO para complementar los datos de inversión con recursos propios con la que cuenta la ART, revisando cuanto de lo reportado en CUIPO esta relacionado con productos asociados a iniciativas pdet. Igualmente estructuré una presentación con los resultados obtenidos para un municipio piloto. Generé base con información de proyectos de inversión para actualizar el soporte para el Sisconpes 3932. Y actualicé código en R para asociar iniciativas RIA a los proyectos de la base visor.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sd_am_renovacionterritorio_gov_co/EtXhdfOTvcdGgNNb7N_SS4gBcWvxsQeFu167HvLxKsRTLQ?e=f2fnSj
Apoyar a la Subdirección de Análisis y Monitoreo, a través de los sistemas de información disponibles por la entidad, en elaboración y trámite de las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y consultas que tengan relación con las funciones de la Subdirección.	Generé base con matriz RIA para enviar al instituto Kroc con corte a 31 de mayo y 30 de junio. Estructuré la base soporte para dar cumplimiento al conpes 3932 para el primer semestre de 2024, con el fin de tener listos los insumos en el momento que se habilite la plataforma de cargue.	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sd_am_renovacionterritorio_gov_co/EtXhdfOTvcdGgNNb7N_SS4gBcWvxsQeFu167HvLxKsRTLQ?e=f2fnSj
Evaluar las propuestas que se presenten en los procesos de selección que le sean asignados por la ART o los derivados por la subcuenta de la entidad en el FCP.	No realicé actividades durante este periodo	No aplica	No Aplica
Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados por la ART o los derivados por la subcuenta de la entidad en el FCP.	No realicé actividades durante este periodo	No aplica	No Aplica
Las demás actividades que sean acordadas con el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.	No realicé actividades durante este periodo	No aplica	No Aplica

En relación con las Obligaciones generales y las relacionadas con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo — SG-SST. Se manifiesta que se dio cumplimiento a cada una de las establecidas dentro del contrato.

[1] Diligenciar las actividades específicas relacionadas en el contrato

[2] Diligenciar si cumplió, no cumplió o no se requirió para el periodo registrado

[3] Los soportes de verificación pueden ser remitidos en medio digital; en todo caso cuando éstos hagan parte de un sistema de la entidad y/o de publicación, bastará con que se indique el link en el cual pueden ser consultados

3. RELACION DE PAGOS EFECTUADOS Y ESTADO FINANCIERO			
PAGO No.	Nº DE ORDEN DE PAGO	Fecha	VALOR
1	26853924	31/01/2024	\$ 3.227.688,00
2	68106724	29/02/2024	\$ 10.758.960,00
3	99463624	31/03/2024	\$ 10.758.960,00
4	144617024	30/04/2024	\$ 10.758.960,00
5	182409024	31/05/2024	\$ 10.758.960,00
6	220912624	30/06/2024	\$ 10.758.960,00

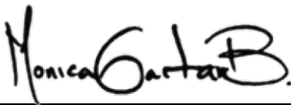
3.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DATOS GENERALES	APORTES ART
VALOR INICIAL	123.728.040,00
VALOR ADICION (ES)	0,00
VALOR TOTAL	123.728.040,00
VALOR TOTAL EJECUTADO (*) (VALOR PAGADO+VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	67.781.448,00
VALOR TOTAL PAGADO (*) (VALOR DESEMBOLSADO POR EL GIT DE FINANCIERA)	57.022.488,00
VALOR POR PAGAR (*) (VALOR DE SERVICIOS PRESTADOS PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA)	10.758.960,00
VALOR SIN EJECUTAR (VALOR INICIAL DEL CONTRATO - VALOR EJECUTADO PAGADO - VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	55.946.592,00
SALDO POR LIBERAR	0,00

(*) A la fecha de presentación del informe.

Nota 1: Forma parte del presente informe la documentación que se adjunte, así como el (los) link (s) de publicación de documentación; los cuales constituyen soportes de verificación de las actividades realizadas por el (la) contratista, para el recibo a satisfacción de las obligaciones. El contratista cumplió para el presente periodo con el objeto y las obligaciones del contrato; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe

Nota 2: En caso que éste documento corresponda al último informe y el contrato tenga un saldo a liberar, el supervisor deberá adjuntar a éste copia del registro presupuestal de liberación del saldo no ejecutado. (le quite lo e la terminacion anticipada y liquidación ya que de acuerdo como quedo en el procedimiento financiera lbera cuando le enviemos el acta)



MONICA GISELL GAITAN BERNAL

(cc) 1030595209

Nombre y Firma del (la) Supervisor (a) del Contrato (si aplica)