PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA POS-CONTRACTUAL

ACTA DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE

La Subdirección del Centro de la Construcción, solicita se realice el trámite de cierre del expediente contractual, de los contratos a continuación relacionados:

Número(s) de Contrato(s)	Plataforma de publicación			Enlace
	SECOP I:	SECOP II:	TVEC:	
4560544		X		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3919364&isFromPublicArea=True&isModal=False

Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes:

CONSIDERACIONES

Ítem	Requisito	Marque con una "X" si cumple.
1	Que, una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista (según corresponda) cumplió con las obligaciones pactadas.	X
2	Que todos los informes del contratista y del supervisor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual y publicados en el SECOP II	X
3	Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado pagado en el SECOP II, de acuerdo con el plan de pagos establecido en el contrato.	X
4	Que las garantías contractuales se encuentran cargadas, aprobadas y vencidas.	X
5	Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II/TVEC.	X
6	Que el acta de liquidación se encuentra cargada y publicada. (Si aplica)	

Se procede a dejar constancia del cierre del expediente contractual de conformidad con lo dispuesto en el articulo 2.2.1.1.2.4.3 del decreto 1082 de 2015.

Beatriz E. Cobo.
Beatriz Eugenia Cobo García

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4560544 DE 2023 Cali, 15 de diciembre de 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS ALBERTO GOMEZ FERNANDEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 16´769.623 DE CALI

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE CONSTRUCCIÓN EN EL AREA DE CONOCIMIENTO DE CONSTRUCCIÓN EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA, EN EL CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN PARA LA VIGENCIA 2023

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo al objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, conforme a la programación académica, permitiendo el aseguramiento de la calidad.	Se dieron clases presenciales de formación en los diferentes programas (Obras civiles y Construcción) desde el 6 de febrero	Carpeta GC evidencia 2.1
2	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral. (Si aplica	Se asiste a los desarrollos curriculares de OBRAS CIVILES y CONSTRUCCION, para revisar el estado de las fichas	

3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (si aplica)	Al momento de presentar este informe, NO se han realizado actividades de inducción.	N/A
4	Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos. (si aplica)	Durante el año se informó de las dificultades de algunos aprendices en su proceso de aprendizaje	Se informo al coordinador académico
5	Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad. (Si aplica)	Durante el periodo del contrato no se realizaron seguimientos de etapa productiva	N/A
6	Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción.	Al momento de presentar este informe, se han emitido todos los juicios evaluativos correspondientes a la formación en el año	Plataforma Sofía plus y TEAMS con el coordinador académico
7	Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica)	Se llevaron a cabo durante el año todos los procedimientos establecidos para la formación profesional integral	Evidencias en las cuentas mensuales en el SECOP II
8	Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.	Se realiza constantemente en el desarrollo de mis actividades como instructor del C.C..	Toda la información pertinente se comparte y se discrimina en la plataforma SECOP.
9	Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación. (Si aplica)	Durante el año no se participó en la realización de actividades de inducción, reinducción y entrenamiento en SST.	N/A.

10	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica)	En la ejecución del contrato actual no se han presentado.	N/A
11	Realizar certificación de competencias laborales en las normas: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO” con plazo máximo a julio 31 de 2022. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.	Se realizaron y se aportaron las certificaciones en competencias laborales.	Se aportaron ambas certificaciones
12	Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.	Se da cumplimiento a los protocolos sugeridos por el Centro.	Al momento de ingresar a las instalaciones del C.C. se cumple con los requerimientos para tal fin
13	Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para autoevaluación y obtención registros calificados. (si aplica)	En la ejecución del contrato no se presentaron.	N/A
14	Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz (si aplica)	Se realizo acompañamiento en los diferentes eventos realizados por bienestar	Actas firmadas en las cuentas en SECOP II
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el	Se diligencia el PAZ Y SALVO de la finalizacion del contrato del 2023.	Se aporta paz y salvo del año 2023

	cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado,		
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se realizan las solicitudes de materiales de formacion y los aportes en los desarrollos curriculares para el correcto desarrollo de los proyectos formativos	Toda la información pertinente se comparte y se discrimina a través de las carpetas de Obligaciones Contractuales del SECOP II

(Especificas del Contracto)

LUGAR DE EJECUCIÓN: CALI - VALLE DEL CAUCA

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10.3 MESES

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 6 DE 02 DE 2023

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 DE 12 DE 2022

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10.3 MESES

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS MCTE ($42.333.910) con IVA INCLUIDO

Valor del Contrato y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS MCTE ($ 42.333.910). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL VEINTINCINCO PESOS

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

M/CTE ($3.414.025).b)Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS MCTE ($4.096.830) cada uno) b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($2.048.415)

SUPERVISOR: ALFREDO DELGADO VIDAL

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. No. 16.618.263

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$42.333.910.oo
Valor Ejecutado	$42.333.910.oo
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS :

SE IMPARTIO FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LOS PROGRAMA FORMACION TITULADA DE CONSTRUCCION Y OBRAS CIVILES LOGRANDO CON ELLAS DAR RESPUESTA A LOS PROYECTOS FORMATIVOS DESARROLLADOS CON LAS DIFERENTES FICHAS EN CADA PROGRAMA

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

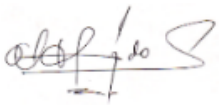
EL CONTRATO SE EJECUTO DE ACUERDO CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTACTUALES

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



ALFREDO DELGADO VIDAL
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 3367078 DE 2022
PROFESIONAL G04

8. Control de cambios

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

Fecha de pago	Estado	Valor Bruto	Identificacion	Nombre Razon Social	Fuente	Concepto Pago
2023-02-28 04:43:23	Pagada	3,414,025.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE FEBRERO
2023-04-19 03:27:22	Pagada	4,096,830.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	CPS CO1.PCCNTR.4560544, PAGO HONORARIOS DE MARZO
2023-04-26 04:30:52	Pagada	4,096,830.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE ABRIL
2023-05-29 03:51:48	Pagada	4,096,830.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE MAYO
2023-06-29 04:11:50	Pagada	4,096,830.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE JUNIO
2023-07-31 09:59:15	Pagada	4,096,830.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE JULIO
2023-08-29 03:27:59	Pagada	4,096,830.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE AGOSTO
2023-09-28 04:05:11	Pagada	4,096,830.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE SEPTIEMBRE
2023-10-26 03:23:55	Pagada	4,096,830.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE OCTUBRE
2023-12-06 04:31:16	Pagada	4,096,830.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE NOVIEMBRE
2023-12-26 04:54:30	Pagada	2,048,415.00	16769623	GOMEZ FERNANDEZ CARLOS ALBERTO	Propios	PAGO HONORARIOS DE DICIEMBRE