RESOLUCIÓN N° 1628 DEL 22 DE AGOSTO 2024

POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA LA CELEBRACIÓN DE UN CONVENIO ASOCIATIVO DIRECTAMENTE A TRAVES DE LO ESTABLECIDO EN EI ARTICULO 96 DE LA LEY 489 DE 1998 Y EL ARTICULO 5 DEL DECRETO 092 DE 2017.

EL ALCALDE MUNICIPAL DE MIRANDA (CAUCA),
en uso de las facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el Artículo 315 de la Constitución Nacional Y EL parágrafo 4 del artículo 3 de la Ley 1575 de 2012 y

CONSIDERANDO

1. Que el artículo 2° de la Constitución Política establece entre otras que, son fines esenciales del estado, servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la carta política.

2. Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 209° de la Constitucional Política "las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del estado"", así las cosas, las entidades públicas pueden celebrar los contrato/convenios previstos en el derecho público y en el derecho privado, en cuando sea necesario para el cometido de sus funciones.

3. Que el inciso 2° del artículo 288° de la Constitución Política establece que las competencias atribuidas a los distintos niveles territoriales serán ejercidas conforme a los principios de coordinación, concurrencia y subsidiariedad en los términos que establezca la ley.

4. Que, sí bien es cierto, el artículo 311° de la Constitución Política establece que, al municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes.

5. Que acorde a los previsto en los artículos 2°, 13°, 32° y 40° de la ley 80 de 1993, las Entidades Estatales están facultadas para celebrar convenios y acuerdos en ejercicio de la autonomía de la voluntad en la medida que se requieran para el cumplimiento de los fines estatales.

6. Que de conformidad con el artículo 3° de la Ley 80 de 1993, se tiene en consideración que al celebrar los contratos estatales y con la ejecución de los mismos las entidades públicas "buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines (...)".

7. Que el Decreto 1082, en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 prevé la obligatoriedad de proferir un acto administrativo de justificación de la contratación directa, cuando proceda al uso de la referida modalidad de selección; siendo de necesario para los contratos o convenios.

8. Que la Contratación Directa, entendida como la modalidad de selección a través del cual la Administración escoge al titular del contrato, se rige por los principios rectores de la contratación estatal, entre ellos el principio de motivación de las decisiones contractuales, que

RESOLUCIÓN N° 1628 DEL 22 DE AGOSTO 2024

obliga a las Entidades a justificar la escogencia del contratista para asegurar que la selección sea objetiva.

9. Que la causal invocada para optar por la modalidad de selección es la señalada por la Ley 489 de 1998 sobre la organización y funcionamiento de las entidades del Estado, que autoriza en el artículo 96°, la asociación de entidades públicas con personas jurídicas particulares mediante celebración de convenios para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que le asigne la Ley, de conformidad con lo señalado por el artículo 355° de la Constitución Política, el cual prevé que *"El Gobierno, en los niveles nacional. Departamental. distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo".*

10. Que el Decreto 092 de 2017 fue expedido en virtud de la autorización contenida en el artículo 355 de la Constitución Política y su aplicación está restringida a:

> *(i) La contratación con entidades sin ánimo de lucro para impulsar programas y actividades de interés público acordes con los respectivos planes de desarrollo y*
> *(ii) La contratación a la cual por expresa disposición del legislador le es aplicable este régimen, como el caso del artículo 96 de la Ley 489 de 1998.*

11. Que el Decreto 092 de 2017 es aplicable a los contratos entre las Entidades Estatales del gobierno nacional, departamental, distrital y municipal y entidades privadas sin ánimo de lucro de Reconocida Idoneidad.

12. Que el Decreto 092 de 2017, en el artículo 5: Asociación con entidades privadas sin ánimo de lucro cumplir actividades propias de Entidades Estatales. Dispone que Los convenios asociación celebren entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad y para desarrollo conjunto actividades relacionadas con los cometidos y que les asigna la Ley a los que hace referencia el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, no estarán Sujetos a competencia cuando la entidad sin ánimo de lucro comprometa recursos en dinero para la ejecución de esas actividades en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio. Los recursos que compromete la entidad sin ánimo de lucro pueden ser propios o de cooperación internacional *(...)*.

13. Que estos Convenios de Asociación son distintos a los contratos a los que hace referencia el artículo 2° del Decreto 092 de 2017 y están regidos el artículo 96° de la 489 1998 y los artículos 6°, 7° Y 8° del mismo decreto.

14. Que mediante estudio previo, se determinó la necesidad que existe para la administración de celebrar un Convenio Asociativo que pretende abarcar el siguiente objeto: "***AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, FINANCIEROS, DE TALENTO HUMANO Y DE EXPERIENCIA CON UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO, PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A LA REALIZACIÓN DEL FESTIVAL DE COMETAS EN EL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA)."***

15. Que se determinó como presupuesto para la correspondiente contratación la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/CTE ($47.120.000), de los

RESOLUCIÓN N° 1628 DEL 22 DE AGOSTO 2024

cuales el Municipio de Miranda aporta la Suma TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($32.950.000), que equivale aproximadamente al 69.93% del valor total estimado para el convenio, y la FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR FUTURO - FUNPUMM aporta en dinero la suma de CATORCE MILLONES CIENTO SETENTA MIL PESOS M/CTE ($14.170.000), que equivale aproximadamente al 30.07% del valor total estimado para el convenio.

16. El valor del aporte del Municipio al presente convenio será imputado al Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 1302 del 12 de agosto de 2024, conforme a continuación se describe: **RUBRO:** 2.3.2.02.02.009.4301001.96620.16.99.1.3.3.3.19. **NOMBRE:** Servicio de apoyo a la Actividad Física, la Recreación y el Deporte. **FUENTE FINANCIACIÓN:** Tasa Prodeporte 80%. **VALOR:** $32.950.000. **CONCEPTO:** servicios de logística, a todo costo, para la coordinación y ejecución del festival de cometas "ELEVA TU COMETA POR LA PAZ" EN EL MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA EN EL AÑO 2024. **VIGENCIA FISCAL:** 2024. Expedido por la Secretaría Financiera del Municipio de Miranda.

17. Que el proceso de Contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2024, con la siguiente descripción:

Códigos UNSPSC	Descripción	Fuente de los recursos	Valor total estimado
90101500 90101600 90101603 90101604 52161500 80111700 91111600 80111623	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, FINANCIEROS, LOGÍSTICOS, DE TALENTO HUMANO Y DE EXPERIENCIA PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS EN EL MARCO DE LA CONMEMORACION DE FECHAS ESPECIALES EN EL MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA	Recursos Propios	$500.000.000

18. Que la **FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR FUTURO - FUNPUMM,** es persona jurídica de derecho privado, sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, demuestra tener la idoneidad para la ejecución del Convenio.

19. Que las condiciones que se le exigirá a la **FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR FUTURO - FUNPUMM,** son las siguientes:

CONCURSO FESTIVAL DE COMETAS EN LA VEREDA MONTE REDONDO, VEREDA TULIPÁN, VEREDA SANTANA , CORREGIMIENTO EL ORTIGAL Y ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE MIRANDA.				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN		UNIDAD	CANT
1	Escenario	Tarima de 1mtr de alto por 6mtrs de largo con instalación de una carpa de 6x4 mts, de cualquier color, sin ningún tipo de logotipo, en lona PVC impermeable y resistente, con instalación en sitio, en excelente estado.(Incluido el transporte)	Global	1
2	Equipo de sonido	Sistema de sonido para amplificación del evento en espacio abierto, como mínimo con las siguientes características: 2 líneas parlantes, capacidad para 4.000 watios (Incluido el transporte)	Global	1

RESOLUCIÓN N° 1628 DEL 22 DE AGOSTO 2024

3	Hidratación	Bolsas de agua purificada de 250 ml, por 20 unidades, para entregar a los asistentes.	Paquetes	200
4	Palillos	Para festones de 20 cms de alto por 0.5 cms de ancho	unidad	3.000
5	Papelillo	Para festones de color blanco de 1 m2	unidad	60
6	Paletas de helado	Hechas a base de agua, colorantes, saborizante y azúcar, de forma largada y con palo para sujetar, de diferentes sabores, debidamente empacada en una bolsa de plástico, y entregada con servilleta.	Unidad	5.300
7	Crema de helado	Bola de helado o postre congelado o mantecado, de diferentes sabores, servido en un cono tipo galleta de 10 cms de alto por 2 cms de ancho y servilleta	Unidad	5.300
8	Personal Logístico	Personal de apoyo logístico para la realización de todo el evento	Persona	12
9	Presentador	Personal para dirigir el evento, como speaker o anunciador, que se encargue de la presentación y desarrollo de las actividades del evento.	Persona	1
10	Premios	Premio N° 1: Bicicleta tipo todo terreno, con marco en acero, cantidad de velocidades 18, peso: 15 kg, Rin 26 en aluminio	Unidad	13
		Premio N° 2: Balones de futbol # 5, de superficie lisa, cubierta en material sintético a base de PVC (policloruro de vinilo), con diseño de cubierta en forma pentagonal y hexagonal, enmallado en hilo 100% nylon ducilo.	Unidad	14
		Premio N° 3: Morral exterior, en 100% poliéster, con medidas mínimas de alto: 49 cm , ancho: 32 cm y profundidad: 24.5 cm ;capacidad de 20 litros, elaborado en lona resistente a la abrasión, con soportes protectores en PVC, con múltiples compartimentos internos, bolsillo porta PC de 14".	Unidad	14
		Premio N° 4: Cabina de sonido, con medidas mínimas de alto: 31 cm, ancho: 19 cm y largo: 15 cm ; que reproduzca formatos: USB, tarjeta TF, MP3/WM; con batería recargable, con duración de 4 a 6 horas, conectividad vía bluetooth, potencia 7w.	Unidad	14
		Premio N° 5: Televisor de 40", Smart, tecnología: LED, Resolución: 1920 x 1080 píxeles, Tipo HD: full con HDR, Pantalla: plana, con dos entradas de HDMI, 2 entradas de USB y Bluetooth para conexión de dispositivos, ancho: 989.1cm, profundidad: 8.5cm, altura:52.1 cm. Con sistema operativo Android.	Unidad	2

Los ítems mencionados anteriormente se cubrirán con recursos de la entidad contratante y la ESAL, quien se hará cargo del personal administrativo y otros implementos que se requieren para el buen desarrollo del evento.

Obligaciones por parte del Ejecutor:

1) Realizar, en el marco del convenio, todas y cada una de las actividades contenidas en el presupuesto y en la propuesta.
2) Invertir la totalidad de los aportes, que el Municipio desembolsará, en la ejecución de las actividades derivadas del objeto del convenio.
3) Realizar las acciones necesarias antes, durante y después del evento, para el cumplimiento a cabalidad con las actividades programas.

RESOLUCIÓN N° 1628 DEL 22 DE AGOSTO 2024

4) Organizar el respectivo escenario donde se desarrollará el evento, instalando una tarima con carpa y demás elementos necesarios.
5) Disponer y garantizar equipo de sonido amplificado en el evento.
6) Garantizar la entrega de hidratación a todos los asistentes.
7) Disponer de un presentador para que se encargue de la presentación y desarrollo del evento.
8) Adquirir y coordinar la entrega de paletas y crema de helado a los participantes al festival de cometas.
9) Adquirir y hacer entrega de premios como: bicicletas, balones de futbol, morrales, cabinas de sonido y televisores a los ganadores en las diferentes categorías y competencias en el festival de cometas.
10) Cooperar con la difusión de los diferentes eventos a través de los medios de comunicación locales.
11) Realizar invitaciones a las diferentes instituciones, entidades públicas y privadas del Municipio para que asistan al festival de cometas.
12) Entregar los bienes objeto del convenio en los sitios dispuestos por la Alcaldía y asumir el valor requerido para el transporte de los bienes al lugar de la entrega.
13) Entregar los bienes objeto del convenio, libres de defectos o vicios ocultos, garantizando que cuentan con plena idoneidad para el desarrollo de las funciones a las cuales se encuentran destinados.
14) Asumir en la entrega de los bienes objeto del convenio las obligaciones del vendedor como productor, conforme a la regulación de protección al consumidor.
15) Organizar la información documental, física y digital, de la ejecución del convenio, información que deberá estar disponible para la revisión del supervisor cuando así se le requiera.
16) Presentar evidencias fotográficas de cada una de las actividades desarrolladas.
17) Presentar un informe de resultados e impacto social resultante del objeto del convenio, conforme a los requerimientos y condiciones que efectúe el supervisor.
18) Presentar constancias de pago de aportes al sistema de seguridad social y obligaciones parafiscales (si hay lugar a ello), correspondiente al personal vinculado para la ejecución del convenio durante toda la vigencia del mismo.
19) Cumplir con todos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio y asumir los costos de tales requisitos como: Su firma dentro de la oportunidad debida y la constitución de las garantías exigidas a favor del Municipio.
20) Cumplir con lo pactado en el convenio con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutándolo oportuna e idóneamente, con lealtad y buena fe, evitando dilaciones.
21) Actuar coordinadamente, con la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte, en la ejecución del presente Convenio.
22) Informar oportunamente al Municipio sobre cualquier obstáculo o dificultad que se le presente en la ejecución del convenio.
23) No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de hacer u omitir algún hecho.

RESOLUCIÓN N° 1628 DEL 22 DE AGOSTO 2024

Obligaciones por parte del Municipio:

1) Suministrar al ejecutor todo el apoyo requerido para el buen desarrollo del convenio.
2) Disponer los recursos económicos necesarios para llevar a cabo la ejecución del objeto del convenio, efectuando cumplidamente los desembolsos pactados.
3) Realizar el seguimiento al cumplimiento del objeto del Convenio, designando un supervisor con el fin de hacer seguimiento, acompañamiento y evaluación del mismo.
4) Verificar el cumplimiento de las obligaciones del ejecutor frente al pago de Seguridad Social Integral, Parafiscales y Derechos de Autor (Si aplica).
5) Verificar la idoneidad, experiencia y documentación del ejecutor, para la legalización del convenio.
6) Supervisar que el ejecutor cumpla con el objeto del convenio, dentro del término de ejecución, para el desarrollo y demás especificaciones que se señalen en el convenio.
7) Realizar las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del convenio.

Obligaciones comunes:

a) Colaborar recíprocamente para el normal desarrollo del objeto del convenio.
b) Realizar las actividades necesarias para los fines y cumplimiento del convenio en los términos que se han pactado.
c) Concurrir a la liquidación final del convenio, una vez desarrollado, cumplido y terminado el objeto.

20. Que los estudios y documentos previos pueden ser consultados en el Portal Único de Contratación http://Www.secop.gov.co.

21. Que, por lo anterior, el Municipio de Miranda, de conformidad con la Ley y la Constitución Política, encuentra justificado adelantar el proceso contractual de Forma Directa cuyo objeto es: "AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, FINANCIEROS, DE TALENTO HUMANO Y DE EXPERIENCIA CON UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO, PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A LA REALIZACIÓN DEL FESTIVAL DE COMETAS EN EL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA)."

Por lo anterior expuesto el Alcalde Municipal en uso de sus facultades,

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO. Declarar procedente y justificada el uso de la modalidad de selección de contratación directa para celebrar un Convenio Asociativo de conformidad con el artículo 96 de la Ley 489 de 1998 y el artículo 5 del Decreto 092 de 2017, cuyo objeto es: "AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, FINANCIEROS, DE TALENTO HUMANO Y DE EXPERIENCIA CON UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO, PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A LA REALIZACIÓN DEL FESTIVAL DE COMETAS EN EL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA)."

RESOLUCIÓN N° 1628 DEL 22 DE AGOSTO 2024

ARTICULO SEGUNDO Ordenar la celebración de un Convenio Asociativo entre **EL MUNICIPIO de MIRANDA** y la **FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR FUTURO - FUNPUMM,** identificada con el NIT. 900.707.593-6 cuyo Representante Legal es la Señora **SINTHIA JULIANA CERON RODRIGUEZ,** identificada con cédula de ciudadanía N° 1.112.150.034 expedida en Palmira (Valle del Cauca), en las condiciones indicadas en los estudios previos del respectivo proceso.

ARTICULO TERCERO. Los recursos destinados al Convenio correspondientes al aporte del municipio, están sujeto a la apropiación presupuestal que para el efecto se hagan con cargo a los Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nº 1302 del 12 de agosto de 2024, conforme a continuación se describe: RUBRO: 2.3.2.02.02.009.4301001.96620.16.99.1.3.3.3.19. NOMBRE: Servicio de apoyo a la Actividad Física, la Recreación y el Deporte. FUENTE FINANCIACIÓN: Tasa Prodeporte 80%. VALOR: $32.950.000. CONCEPTO: servicios de logística, a todo costo, para la coordinación y ejecución del festival de cometas "ELEVA TU COMETA POR LA PAZ" EN EL MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA EN EL AÑO 2024. VIGENCIA FISCAL: 2024. Expedido por la Secretaría Financiera del Municipio de Miranda.

ARTÍCULO CUARTO. El presente acto administrativo rige a partir de la fecha de expedición y contra el mismo no proceden recursos de ley, conforme al artículo 75 de la Ley 1437 de 2011 (Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo).

ARTÍCULO QUINTO. Publicar en el Portal Único de Contratación — Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP), http://mmnw.colombiacompra.gov.co, el presente Acto Administrativo.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en la Alcaldía Municipal de Miranda (Cauca), a los 22 días del mes agosto de 2024.

WALTER ZÚÑIGA BARONA
Alcalde Municipal

GESTIÓN DOCUMENTAL
Proyecto: Jose M. Tobar Diaz/Abogado Especialista Externo
Revisión: Leidy Zamara Patiño Martínez - Jefe de la Oficina Jurídica y Contratación
Archivado en: carpeta de Contrato
Original: Carpeta Resoluciones 2024– Despacho Alcalde