PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga Agosto 21 de 2024

Señor (a)
CAROLINA MESA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR **5903159 del 2024**
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Málaga, Santander.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR **5903159 del 2024**

SONIA ROCIO ORDUZ ROJAS , identificado con la cédula de ciudadanía No. 63398312 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($ 45.399.708). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Pagos mensuales por valor de ($ 4.465.545 Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de formación titulada, complementaria y/o virtual en el área temática PECUARIA y demás de su competencia, programa regular en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	1. Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada o complementaria presencial y/o virtual) para orientar en las fichas que se le notifiquen en la vigencia, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.	Se diseño la guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planeación pedagógica, material didáctico y de apoyo de la formación complementaria ELABORACION DE SUPLEMENTO ALIMENTICIO ANIMAL municipio de Enciso, y formación titulada producción pecuaria Ficha 3049659 Municipio de San Andrés.	Portafolio del instructor de la formación titulada producción pecuaria Ficha 3049659 Municipio de San Andrés. Portafolio del instructor de la formación complementaria ELABORACION DE SUPLEMENTO ALIMENTICIO ANIMAL.
2	2. Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales, (presencial y/o virtual).	Se envió la programación correspondiente al mes de Agosto a la persona encargada en Sofia plus.	Informe de tiempo del instructor-Sofía Plus .
3	3. Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de	Se envió reporte de juicios al encargado de sofia plus. Se creo ruta de aprendizaje de la ficha producción pecuaria Ficha 3049659 Municipio de San Andrés.	Se envió reporte de juicios al encargado de sofia plus.

	Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo (presencial y/o virtual).		
4	4.Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad, (presencial y/o virtual).	En este mes se está orientando la actividad de inducción institucional ficha producción pecuaria Ficha 3049659 Municipio de San Andrés. Se realiza la socialización del reglamento del aprendiz durante todos los procesos de formación.	Portafolio del instructor formación titulada.
5	5. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa del área temática objeto del contrato, según los lineamientos Institucionales en el área Página 3 de 6 GTH-F-077 V.16 ANEXO DEL CONTRATO de influencia del centro, (presencial y/o virtual).	Se ejecutó formación complementaria ELABORACION DE SUPLEMENTO ALIMENTICIO ANIMAL municipio de Enciso, y formación titulada producción pecuaria Ficha 3049659 Municipio de San Andrés.	Portafolio del instructor de la formación titulada y complementaria.
6	6. Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación	En este mes no se realizó esta actividad.	En este mes no se realizó esta actividad.

	para desarrollar eficazmente de la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.		
7	7. Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI, (presencial y/o virtual).	En este periodo de cobro mes no se realizo esta actividad.	En este periodo de cobro mes no se realizo esta actividad.
8	8. Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de	Para este periodo se realizó la evaluación de juicios evaluativos en la plataforma sofia plus.	Portafolio del instructor de la formación titulada y complementaria.

	trabajo y planeación pedagógica, (presencial y/o virtual).		
9	9. Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	Se realizo formación complementaria ELABORACION DE SUPLEMENTO ALIMENTICIO ANIMAL municipio de Enciso, y formación titulada producción pecuaria Ficha 3049659 Municipio de San Andrés.	Guías de aprendizaje instrumento de evaluación, material de apoyo material didáctico, enlace portafolio Titulada y complementaria.
10	10. Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación, (presencial y/o virtual).	Se registro la asistencia a la formación, actualización de los instrumentos de evaluación, reporte de novedades, socialización del plan de trabajo retroalimentación de las actividades a desarrollar durante la formación titulada 3049659 .	Guías de aprendizaje, Instrumentos de evaluación, Plan de trabajo. Enlace portafolio del instructor formación TITULADA.
11	11. Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas con revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, índices de deserción y/o oportunidades de mejora, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para	En este mes se realizo acta trimestral de la formación técnico en Mayordomia de Empresas Ganaderas	Guías de aprendizaje, Instrumentos de evaluación, Plan de trabajo. link Portafolio del instructor TITULADA Y COMPLEMETARIA.

	la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.		
12	12. Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	En este periodo se hace entrega de los documentos requeridos para matricula del técnico en producción pecuario.	Portafolio del instructor .
13	13. Apoyar las actividades de promoción y divulgación de la oferta educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol SIGA.	Se realiza inscripción y matricula de los aprendices a la formación complementaria y titulada.	Se realiza inscripción y matricula de los aprendices a la formación complementaria y titulada.
14	14. Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área	Para este mes no se realizó esta actividad .	Para este mes no se realizo esta actividad .

	temática objeto del contrato.		
15	15. Participar en las actividades programadas por el SENA, equipo SIGA; además cuando el centro de formación lo requiera jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante este periodo se participó en la asamblea general de instructores y reunión de Red Agropecuaria.	Lista de asistencia
16	16. Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	Para este mes no se realizo esta actividad .	Para este mes no se realizo esta actividad .
17	17. Apoyar la inscripción y actualización en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA a los aprendices, garantizando la consignación de información, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Para este mes no se realizo esta actividad .	Para este mes no se realizo esta actividad .
18	18. Los instructores que impartirán formación virtual titulada y/o complementaria deberán acreditar Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje o tener	Para este mes no se realizo esta actividad .	Para este mes no se realizo esta actividad .

	certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas”.		
19	19. Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Durante este periodo se participó en la asamblea general de instructores y reunión de Red Agropecuaria.	Evidencia fotográfica
20	20. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Se culmino el proceso de certificación en la Norma "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo. versión 2.	Se adjunta el certificado de la norma que aun esta vigente.
21	21. Apoyar con la revisión, proyección y evaluación en las etapas precontractual, contractual y pots-contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, cuando se requiera.	Para este mes no se realizo esta actividad .	Para este mes no se realizo esta actividad .

22	22. El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Para este mes no se realizo esta actividad .	Para este mes no se realizo esta actividad .
23	23. Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se hace entrega de los documentos solicitados en las fechas establecidas.	Se hace entrega de los documentos solicitados en las fechas establecidas.
24	24. Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se diligencio el archivo de gestión financiera y gestión contractual los cuales ya se encuentran en la plataforma secop ii para su respectivo procedimiento correspondiente al mes de Agosto de 2024.	Archivos en la plataforma secop ii para su respectivo procedimiento correspondiente al mes de Agosto de 2024.
25	25. El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral	En el archivo de gestión financiera se adjunta la planilla pagada de salud, pensión y riesgos laborales.	Cuenta de cobro correspondiente al mes de Agosto de 2024.

	(salud, pensión y riesgos laborales).		
26	26. Las demás que sean asignadas, por el supervisor en relación del objeto contrato.	participación en la jornada de seguimiento a la ejecución contractual.	participación en la jornada de seguimiento.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

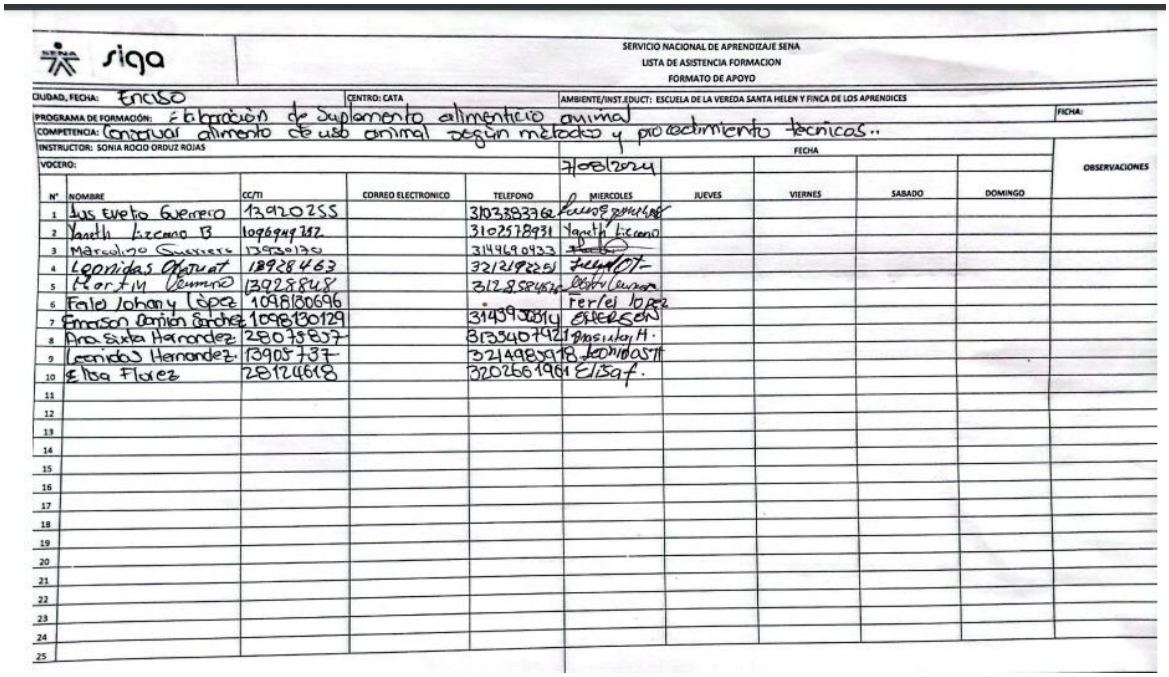
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados según y el pago de la planilla SOI del mes de JULIO No: 1744213931.

Evidencias en (17) folios.

EVIDENCIAS DEL MES DE AGOSTO

Asistencias mes de Agosto de 2024



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Enciso | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA DE LA VEREDA SANTA HELEN Y FINCA DE LOS APRENDICES | FICHA:

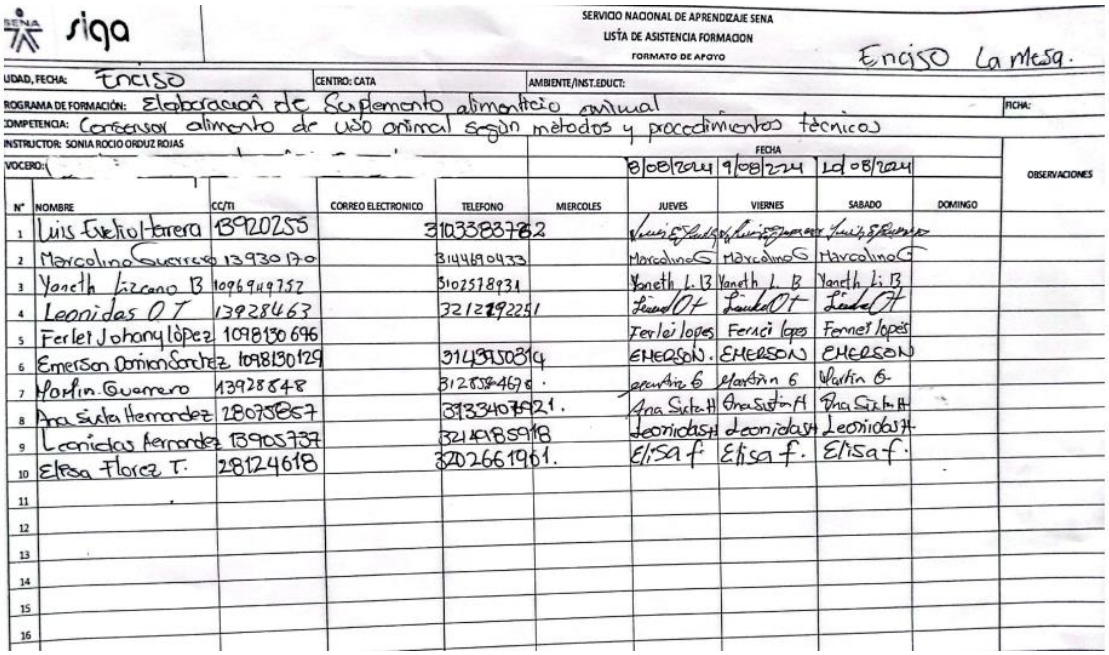
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Elaboración de Suplemento alimenticio animal

COMPETENCIA: Conservar alimento de uso animal según métodos y procedimiento técnicos..

INSTRUCTOR: SONIA ROCIO ORDUZ ROJAS

VOCERO:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 7/08/2024 MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
1	Luis Evelio Guerrero	13920255		3103383762						
2	Yaneth Lizcano B	1096949752		3102578931						
3	Marcolino Guerrero	13930170		3144690433						
4	Leonidas Ortuat	13928463		3212792251						
5	Martin Guerrero	13928848		3123584678						
6	Ferlei Johany López	1098130696								
7	Emerson Damian Sanchez	1098130129		3143950814						
8	Ana Sixta Hernandez	28075857		3133407921						
9	Leonidas Hernandez	13905737		3214185918						
10	Elisa Florez	28124618		3202661961						



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

Enciso La Mesa.

CIUDAD, FECHA: Enciso | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: | FICHA:

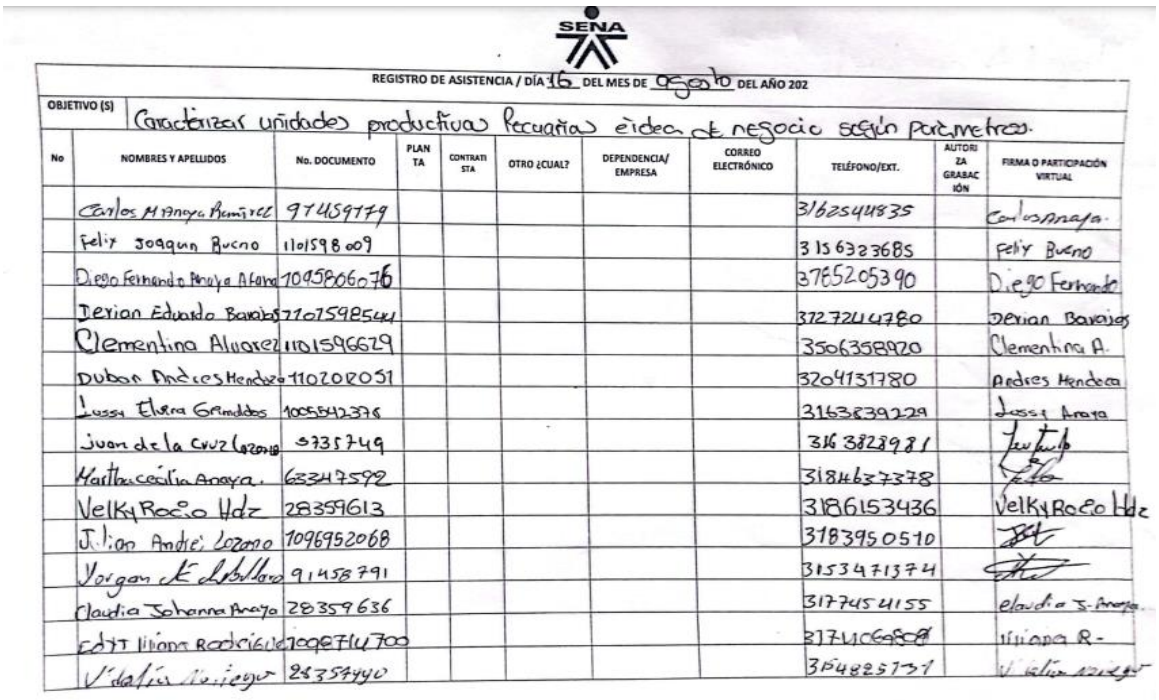
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Elaboración de Suplemento alimenticio animal

COMPETENCIA: Conservar alimento de uso animal según métodos y procedimientos técnicos

INSTRUCTOR: SONIA ROCIO ORDUZ ROJAS

VOCERO:

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	MIERCOLES	FECHA 8/08/2024 JUEVES	9/08/2024 VIERNES	10/08/2024 SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
1	Luis Evelio Herrera	13920255		3103383762						
2	Marcolino Guerrero	13930170		3144690433		Marcolino G	Marcolino G	Marcolino G		
3	Yaneth Lizcano B	1096949752		3102578931		Yaneth L. B	Yaneth L. B	Yaneth L. B		
4	Leonidas O T	13928463		3212792251		Leonid OT	Leonid OT	Leonid OT		
5	Ferlei Johany López	1098130696				Ferlei lopes	Ferlei lopes	Ferlei lopes		
6	Emerson Damian Sanchez	1098130129		3143950814		EMERSON.	EMERSON	EMERSON		
7	Martin Guerrero	13928848		3123584678		Martin G	Martin G	Martin G		
8	Ana Sixta Hernandez	28075857		3133407921.		Ana Sixta H	Ana Sixta H	Ana Sixta H		
9	Leonidas Hernandez	13905737		3214185918		Leonidas H	Leonidas H	Leonidas H		
10	Elisa Florez T.	28124618		3202661961.		Elisa f.	Elisa f.	Elisa f.		



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE agosto DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Caracterizar unidades productivas Pecuarias idea de negocio según parámetros.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZACIÓN GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Carlos Manuel Anaya Ramírez	9745979						3162544835		Carlos Anaya.
	Felix Joaquin Bueno	1101598009						3156323685		Felix Bueno
	Diego Fernando Anaya Arana	1095806076						3765205390		Diego Fernando
	Derian Eduardo Barrios	1707598541						3727244780		Derian Barrios
	Clementina Alvarez	1101596629						3506358920		Clementina A.
	Duban Andres Hendeza	1102080051						3204131780		Andres Hendeza
	Lissy Elvira Granados	1005542378						31638392229		Lissy Anaya
	Juan de la Cruz Garcia	9735749						316 3828981		
	Martha Cecilia Anaya.	63347592						3184637378		
	Velky Rocio Hdz	28359613						3186153436		Velky Rocio Hdz
	Julian Andres Lozano	1096952068						3183950570		
	Jorgan E Ballesteros	91458791						3153471374		
	Claudia Johanna Anaya	28359636						3174541155		claudia J. Anaya.
	Edith Liliana Rodriguez	1098714700						3171166808		liliana R-
	Vidalia Henriquez	28354440						3548257371		

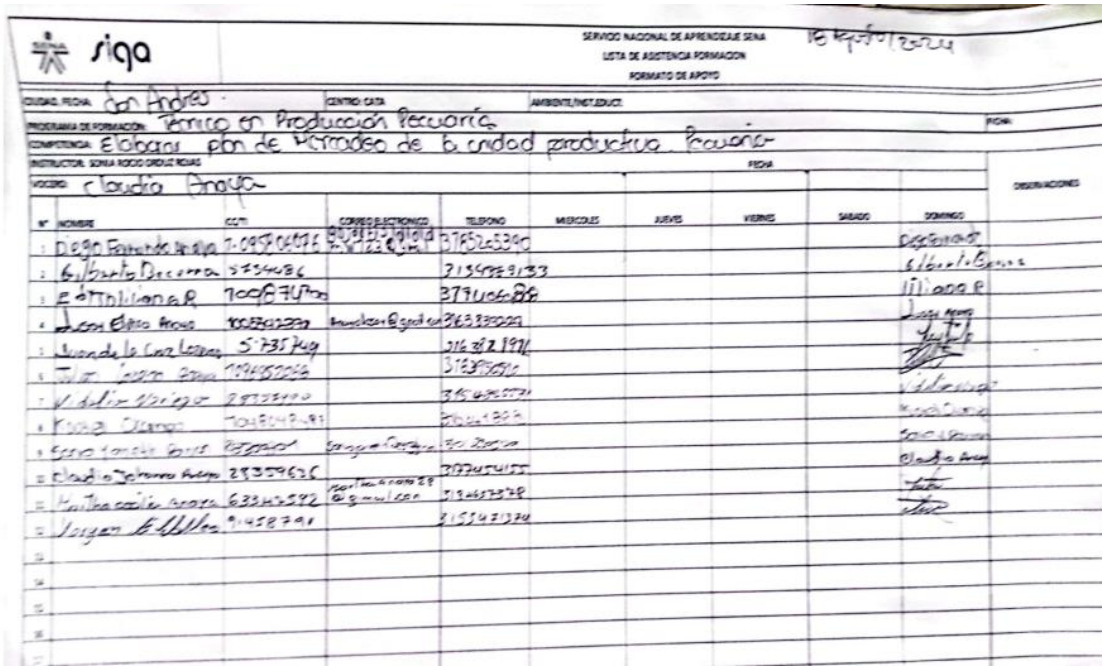


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Inducción Elección de temas.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZACIÓN GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Claudia Johanna Anaya Ramirez	28359636			Aprendiz	Sena	[illegible]	3174541155		claudia J. Anaya.
	Jose Elvira Granados Anaya	1005542378			Aprendiz	Sena	[illegible]	3163839229		Jose Anaya
	Fernando Lozano Carvajal	1.707.597.546			Aprendiz	Sena		3727617780		Fernando Lozano
	Edith Liliana	1098714700			Aprendiz	Sena		3171668808		Liliana Rodriguez
	Yorgan du Escobar	72678011			aprendiz	Sena	[illegible]	3153471374		Yorgan du E.
	Nory Mejia Leyes	28359121			aprendiz	Sena		3132210144		Nory Mejia
	Mauricio Ordoz	1098725870			aprendiz	Sena		3122608844		Mauricio Ordoz
	Benigno Ordoz Mendoza	91467366			aprendiz	Sena		3102024988		Benigno Ordoz
	Julian Andres Lozano	1096952068			aprendiz	Sena		3183950570		
	Yorgan E Ballesteros	91458791			AP	Sena		3153471374		
	Diego Fernando Anaya				aprendiz	sena		3765205390		Diego Fernando
	Gilberto Baena	5737466			Aprendiz	Sena		5135283753		

[illegible] a garantizar la seguridad y protección de los datos

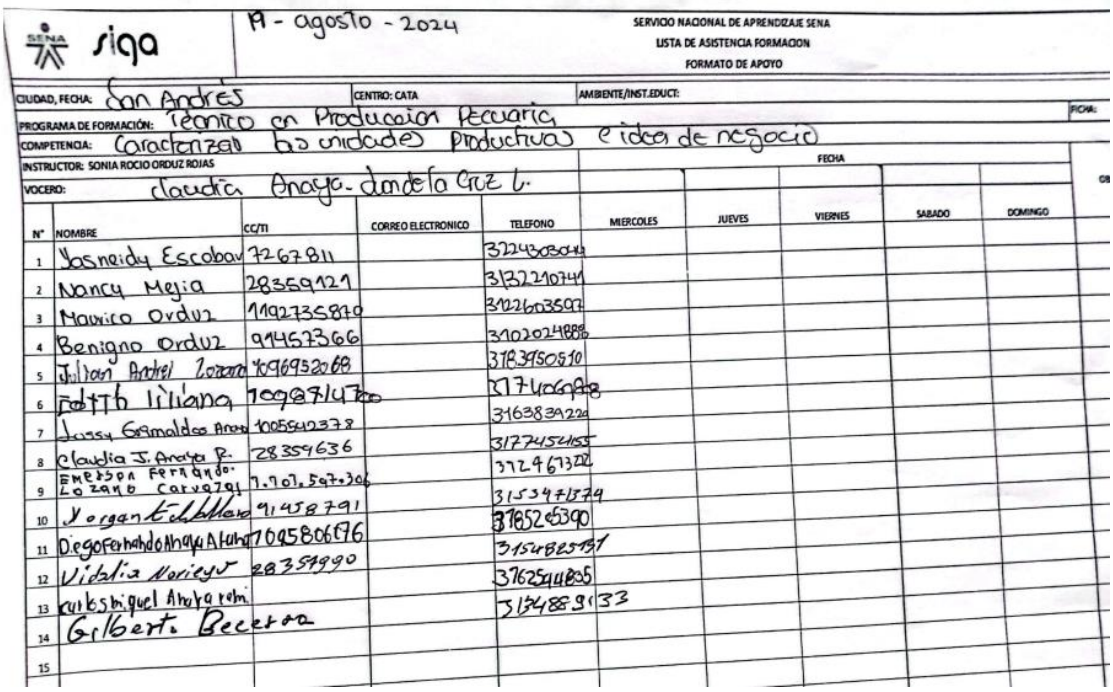


siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: San Andres
CENTRO: CATA
AMBIENTE/INST.EDUCT:
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnico en Producción Pecuaria
FICHA:
COMPETENCIA: Elaborar plan de Mejorado de la unidad productiva Pecuaria
INSTRUCTOR: SONIA ROCIO ORDUZ ROJAS
FECHA
VOCERO: Claudia Anaya

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
1	Diego Fernando Anaya	1.101.06[illegible]	[illegible]	3176525390						
2	Gilberto Becerra	3734486		7134[illegible]133						
3	Edith Liliana R	1007[illegible]		3774066[illegible]						
4	Jesus Elicio Anaya	1005[illegible]	[illegible]	3163[illegible]						
5	Juan de la Cruz Lozano	5.735.[illegible]		316 382 1[illegible]						
6	[illegible]	[illegible]		3176[illegible]						
7	Yolanda Arroyo	2853[illegible]		3[illegible]						
8	[illegible]	[illegible]		[illegible]						
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]						
10	Claudia Johanna Anaya	28359636		3[illegible]						
11	Martha Cecilia Anaya	63[illegible]	[illegible]	3[illegible]						
12	Jorgan [illegible]	91458791		3155431324						
13										
14										
15										



siga

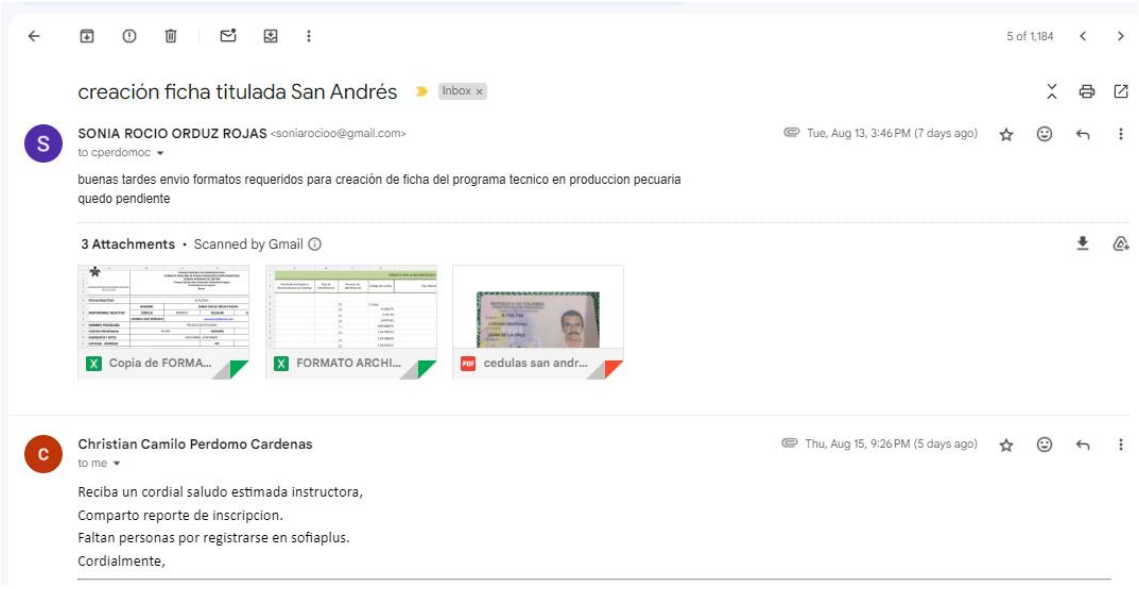
A - agosto - 2024

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: San Andres
CENTRO: CATA
AMBIENTE/INST.EDUCT:
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Técnico en Producción Pecuaria
FICHA:
COMPETENCIA: Caracterizar la unidades Productivas (Idea de negocio)
INSTRUCTOR: SONIA ROCIO ORDUZ ROJAS
FECHA
VOCERO: claudia Anaya. de la Cruz L.

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
1	Yasneidy Escobar	7267811		3224308042					
2	Nancy Mejia	28359121		3132210741					
3	Mauricio Orduz	1192735870		3122603597					
4	Benigno Orduz	91457366		3102024886					
5	Julian Andrel Zozaya	1096932068		3183450810					
6	Edith liliana	1007871470		3174066[illegible]					
7	Jassy Esmaldes Anaya	1005542378		3163839224					
8	Claudia J. Anaya R.	28354636		3177454155					
9	EMERSON Fernando Lozano Carvajal	1.101.547.306		3124673202					
10	Jorgan [illegible]	91458791		3153471574					
11	Diego Fernando Anaya Ataya	1095806796		3176525390					
12	Vidalia Noriega	28359990		3154865737					
13	Yulis Miguel Anaya roma			3176544835					
14	Gilberto Becerra			3134889133					
15									

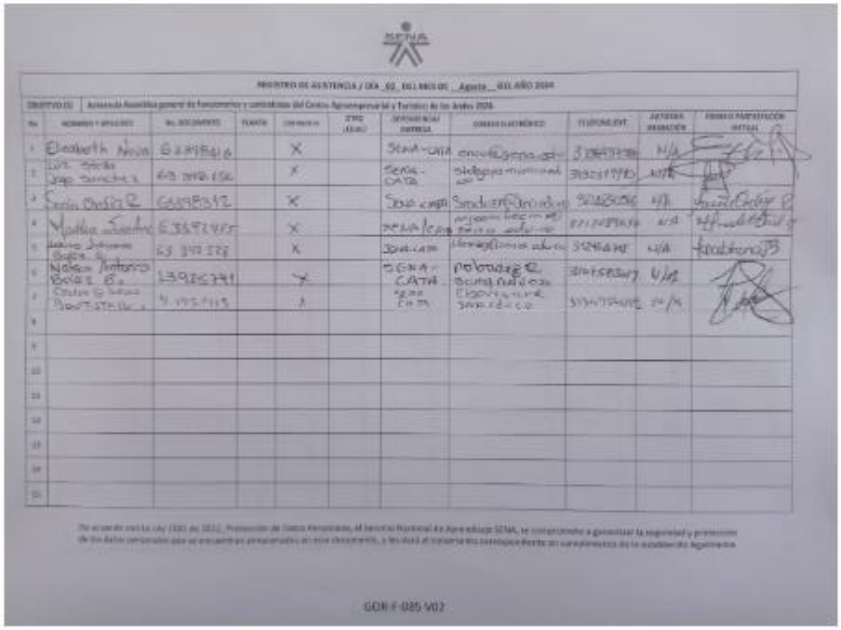
Obligación 13: Evidencia fotográfica del envió del correo para creación de ficha complementaria y titulada.





Obligación 15 : Asistencia Asamblea instructores y red Agropecuaria.





Obligación 20 : Se adjunta pantallazo de la certificado de la norma.



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

SONIA ROCIO ORDUZ ROJAS

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 63398312

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MÁLAGA. A los veinte (20) días del mes de Septiembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

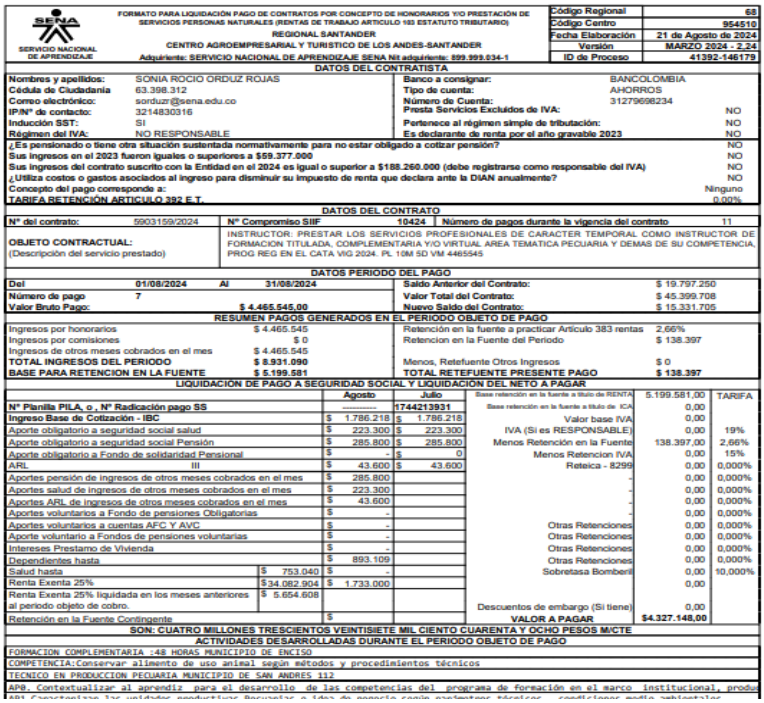
398612 - 20/09/2021
No Y FECHA REGISTRO

ELLA JOHANNA MENDOZA PEDRAZA
Subdirector (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 20 de Septiembre de 2024

Activar W
Ir a Configu

Obligación 25: Se adjunta pantallazo de cuenta de cobro Nº 07, correspondiente al mes de AGOSTO.



FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)
REGIONAL SANTANDER
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquirente: 899.999.034-1

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Código Regional	68
Código Centro	954510
Fecha Elaboración	21 de Agosto de 2024
Versión	MARZO 2024 - 2.24
ID de Proceso	41392-146179

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	SONIA ROCIO ORDUZ ROJAS	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	63.398.312	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	sorduzr@sena.edu.co	Número de Cuenta:	31279698234
IP/Nº de contacto:	3214830316	Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2023	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	5903159/2024	Nº Compromiso SIIF	10424	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	INSTRUCTOR: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE FORMACION TITULADA, COMPLEMENTARIA Y/O VIRTUAL ÁREA TEMATICA PECUARIA Y DEMAS DE SU COMPETENCIA, PROG REG EN EL CATA VIG 2024. PL 10M SD VM 4465545				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/08/2024	Al	31/08/2024	Saldo Anterior del Contrato:	$ 19.797.250
Número de pago	7			Valor Total del Contrato:	$ 45.399.708
Valor Bruto Pago:	$ 4.465.545,00			Nuevo Saldo del Contrato:	$ 15.331.705

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.465.545	Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas	2,66%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 138.397
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 4.465.545		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 8.931.090	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 5.199.581	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 138.397

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Agosto	Julio			TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	1744213931	Base retención en la fuente a título de RENTA	5.199.581,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.786.218	$ 1.786.218	Base retención en la fuente a título de ICA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 223.300	$ 223.300	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 285.800	$ 285.800	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	138.397,00	2,66%
ARL	III	$ 43.600	$ 43.600	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ 285.800		Reteica - 8299	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ 223.300		-	0,00	0,000%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ 43.600		-	0,00	0,000%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -		-	0,00	0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -		-	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta		$ 893.109		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	$ 753.040	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	$ 34.082.904	$ 1.733.000		Sobretasa Bomberil	0,00	10,000%
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 5.654.608				0,00	
Retención en la Fuente Contingente		$		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
				VALOR A PAGAR	$4.327.148,00	

SON: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL CIENTO CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

FORMACION COMPLEMENTARIA :48 HORAS MUNICIPIO DE ENCISO
COMPETENCIA:Conservar alimento de uso animal según métodos y procedimientos técnicos
TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA MUNICIPIO DE SAN ANDRES 112
AP8. Contextualizar al aprendiz para el desarrollo de las competencias del programa de formación en el marco institucional, produ

Cordialmente,



Nombres y apellidos: Sonia Rocio Orduz Rojas

Contratista

C.C. No. 63398312

Recibí a satisfacción:

Firma

CAROLINA MESA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR **5903159 del 2024**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

NOMBRE INSTRUCTOR: SONIA ROCIO ORDUZ ROJAS	**Red**	**PECUARIA**

FECHA	**ACTIVIDAD REALIZADA**	**ASISTENCIA APRENDICES** **FICHAS -PROGRAMA**	**SOPORTE EVIDENCIAS**
05 de Agosto al 10 de Agosto de 2024	Formación complementaria : ELABORACION DE SUPLEMENTO ALIMENTICIO ANIMAL municipio de Enciso. ✓ Realización de bloque multinutricionales. ✓ Realización de bloque mineralizados. ✓ Importancia de la suplementación en los animales.	MARCOLINO GUERRERO LEONIDAS OLEJUA YANETH LIZCANO LUIS EVELIO GUERRERO ANA SIXTA HERNANDEZ EMERSON DAMIAN SANCHEZ FERLEI JOHANY LOPEZ MARTIN GUERRERO LEONIDAS HERNANDEZ	  

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

			  
16 de Agosto al 21 de Agosto de 2024	✓ Se Está realizando a inducción a los aprendices del técnico en producción pecuaria municipio de San Andres. Ficha 3049659 Municipio de San Andres. ✓ Realización del diagnostico de la unidad productiva.	DERIAN EDUARDO BARAJAS EMERSON FERNANDO LOZANO GRACIELA BOHORQUEZ JULIAN ANDREI LOZANO VIDALIA NORIEGA KRISTELL DAYANA OCAMPO LUSSY ELVIRA GRIMALDOS DIEGO FERNANDO ANAYA GILBERTO BECERRA	  

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

✓ Se Está realizando a inducción a los aprendices del técnico en producción pecuaria municipio de San Andres. Ficha 3049659 Municipio de San Andres.
✓ Bienvenida aprendices
✓ Organigrama
✓ Símbolos del Sena

</td>
<td>
<table>
<tr><td>CARLOS MIGUEL ANAYA RAMIREZ</td></tr>
<tr><td>CLAUDIA JOHANNA ANAYA RAMIREZ</td></tr>
<tr><td>DAVID LEONARDO CALDERON ARENALES</td></tr>
<tr><td>DUBAN ANDRES MENDOZA ALVAREZ</td></tr>
<tr><td>EDITH LILIANA RODRIGUEZ GOMEZ</td></tr>
<tr><td>JUAN DE LA CRUZ LOZANO MARTINEZ</td></tr>
<tr><td>MARIA CLEMENTINA ALVAREZ BUENO</td></tr>
<tr><td>MARIA DE LOS ANGELES HERRERA QUIÑONEZ</td></tr>
<tr><td>MARTHA CECILIA ANAYA CACERES</td></tr>
<tr><td>VELKY ROCIO HERNANDEZ</td></tr>
<tr><td>YEFERSSON DORRID ANAYA RAMIREZ</td></tr>
<tr><td>YORGEN ENRIQUE CABALLERO</td></tr>
</table>
</td>
<td>




</td>
</tr>
</table>