# INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURÍDICA

MUNICIPIO DE YOPAL

## INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 889 DE 2024.

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **Contratista** | JHEINER CAMILO MOLINA RODRÍGUEZ |
| **Identificación** | 1.118.562.149 DE YOPAL |
| **Fecha de suscripción del Contrato** | 6 DE MARZO DE 2024 |
| **Objeto** | **REALIZAR REPARTO Y ENTREGA DE LAS NOTIFICACIONES, CITACIONES Y COMUNICACIONES QUE GENERE LAS COMISARÍAS PRIMERA Y TERCERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN A CASOS POR CONFLICTOS FAMILIARES.** |
| **Plazo de Ejecución** | CUATRO (4) MESES |
| **Fecha de Iniciación** | 12/03/2024 |
| **Fecha de Finalización** | 11/07/2024 |

### 2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **Valor total del Contrato** | SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.200.000) |
| **Valor ejecutado (a la fecha de este informe)** | SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.200.000) |
| **Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar** | CERO (0) |
| **Porcentaje de Ejecución** | 100% |
| **Porcentaje por Ejecutar** | 0% |
| **Estado de la Garantía** | Vigente |
| **Matriz de Riesgos del Contrato** | Sin afectación. |

### 3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

### 3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el(la) contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

| **Actividad** | **Evidencias o Soportes** |
|---|---|



CÓDIGO: AP5-F124
VERSIÓN: 05
FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024

LAT-0969

| | |
|---|---|
| **ACTIVIDAD No. 1** Realizar reparto y entrega de las notificaciones, citaciones y comunicaciones que generen las comisarías primera y tercera del municipio de Yopal, en el marco de la atención a casos por conflictos familiares. Producto: El 100% de las notificaciones, citaciones y comunicaciones entregadas. | Durante la ejecución contractual, el contratista entregó la siguiente totalidad de comunicaciones, citaciones y notificaciones:<br><br>**- Comisaría primera de familia:**<br><br>Citaciones: 64<br>Notificaciones: 67<br>Protocolo de riesgo: 54<br>Oficios Entidades: 20<br><br>**- Comisaría tercera de familia:**<br><br>Citaciones: 61<br>Notificaciones: 29<br>Protocolo de riesgo: 84<br>Oficios Entidades: 23<br><br>Los soportes se encuentran en físico dentro de los informes de actividades presentados durante la ejecución del contrato No. 889 de 2024. |
| **ACTIVIDAD No. 2** Actualizar el formato denominado "control de notificaciones" con la información de cada una de las notificaciones y comunicaciones que le sean asignadas para ser entregadas por la comisaría primera y tercera del municipio de Yopal. Producto: Base de datos consolidada con la información de las notificaciones, comunicaciones y citaciones. | .<br>Durante la ejecución contractual, el contratista diligenció una totalidad de 41 formatos de "control de notificaciones", donde se registraron las citaciones, comunicaciones y notificaciones emitidas por las inspecciones segunda y cuarta del Municipio de Yopal. |
| **ACTIVIDAD No. 3.** Coadyuvar en el desarrollo de las actividades y jornadas descentralizadas, programadas en el marco del proyecto de asistencia a casos de conflictos familiares y sociales en el municipio de Yopal; cuando así se requiera. Producto: 100% de acciones de coadyuvancia en el desarrollo de las actividades y jornadas descentralizadas, programadas en el | Durante la ejecución contractual, el contratista participó de las siguientes jornadas descentralizadas y programadas por la Dirección de Casa de Justicia y Derechos Humanos de Yopal:<br><br>1. 13 de abril de 2024: Oferta institucional en la bendición.<br><br>2. 27 de abril de 2024: Jornada conciliaton. |

| | |
|---|---|
| marco del proyecto de asistencia a casos de conflictos familiares y sociales en el municipio de Yopal; que le sean requeridas o asignadas. | 3. 14 de junio de 2024: Jornada Nacional embellecimiento casa de justicia.<br><br>5. 05 de julio de 2024: Oferta Institucional Hospital Regional de la Orinoquía.<br><br>6. 05 de julio de 2024: Campaña "Tejiendo sueños de equidad y justicia" Restaurante calipso. |

2. El contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($288.000) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

| | |
|---|---|
| Estampilla proadulto mayor | $ 216.000 |
| Estampilla procultura | $ 72.000 |
| Estampilla prodeporte | $ 0 |

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

**NOTA:** El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. [MYCA-SGOB-CD-041-2024], así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

## 4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

## 5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| PROGRAMA | ACTIVIDAD | META | RESULTADO |
|---|---|---|---|
| CON AUTORIDAD CONSTRUIMOS SEGURIDAD, | FORTALECER INSTANCIAS DE ACCESO A LA JUSTICIA | AMPLIAR LA COBERTURA DE ATENCIÓN EN UN 30% | SE LOGRÓ GARANTIZAR EL REPARTO Y ENTREGA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| CONVIVENCIA, JUSTICIA Y PAZ. | CON RECURSOS (HUMANOS, LOGÍSTICOS, TECNOLÓGICOS E INFRAESTRUCTURA), EN EL MARCO DEL PROGRAMA NACIONAL DE CASAS DE JUSTICIA | EN EL CUATRENIO DE CONFLICTOS FAMILIARES Y SOCIALES | DE LAS NOTIFICACIONES, CITACIONES Y COMUNICACIONES QUE GENERARON LAS COMISARÍAS PRIMERA Y TERCERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN A CASOS POR CONFLICTOS FAMILIARES. |

## 6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

| PERIODO DE EVALUACIÓN | | DESDE 12 DE MARZO DE 2024 HASTA 11 DE JULIO DE 2024 | |
|---|---|---|---|
| **ASPECTO** | **PUNTAJE** | **CRITERIOS** | **CALIFICACIÓN** |
| **CUMPLIMIENTO Y ENTREGA** | 5,0 | EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio. | 4,5 |
| | 4,0 | BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada. | |
| | 3,5 | REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo. | |
| | 0,0 | NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo. | |
| **CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** | 5,0 | EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido. | 4,5 |
| | 4,0 | BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido. | |
| | 3,5 | REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad. | |
| | 0,0 | NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías. | |
| GARANTÍAS | 5,0 | EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta. | 5,0 |
| | 4,0 | BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado. | |
| | 3,5 | REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado. | |
| | 0,0 | NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas. | |
| ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS | 5,0 | EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad. | 4,5 |
| | 4,0 | BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos. | |
| | 3,5 | REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad. | |
| | 0,0 | NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad. | |
| PRECIO | 5,0 | EXCELENTE: El precio es competitivo | N/A |
| | 0,0 | NO CUMPLE: el precio no es competitivo | |
| SEGURIDAD SOCIAL | 5,0 | EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social. | 4,5 |
| | 4,0 | BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social. | |
| | 3,5 | REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 0,0 | NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social | |
| CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN | 5,0 | EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad. | 4,5 |
| | 4,0 | BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad | |
| | 3,5 | REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad | |
| | 0,0 | NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación | |
| PROMEDIO | | | 4,5 |

| Criterios de Calificación Definida | PUNTAJE | RESULTADO |
|---|---|---|
| | 4,5 - 5,0 | Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado. |
| | 3,6 - 4,4 | Bueno - Proveedor y/o contratista confiable. |
| | 3,0-3,5 | Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado |
| | 0,0 - 2,9 | No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido. |

El presente informe se firma en Yopal, a los veintiséis (26) días del mes de julio de 2024.

Atentamente,

**LEIDY ESMERALDA AREVALO CORREDOR**
Directora Operativa de Casa de Justicia y Derechos Humanos de Yopal.
Supervisora.

Revisó: Lizeth K. Castañeda Castro
Cargo: Profesional Contratada.