INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

INFORME DE ACTIVIDADES No.	3	FECHA INFORME	11/07/2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	1336 DE FECHA 26 DE MARZO DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS. — M/CTE ($8.750.000)
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL
CONTRATISTA	RAFAEL MOLINA PATIÑO
No. DE IDENTIFICACION	17313407 DE VILLAVICENCIO
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ – SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	04 DE ABRIL DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	18 DE JULIO DE 2024
PERIODO DEL INFORME	DEL 04 DE JUNIO DE 2024 AL 03 DE JULIO DE 2024.
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCION, ARTICULACION COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCION PARA LA REDUCCION DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASI COMO LA PROMOCION DE LA CONVIVENCIA PACIFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ PICSCJ, DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal, producto: 100% estrategia de encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad	Durante el periodo comprendido entre el 04 de junio de 2024 al 03 de julio de 2024, realicé acciones inherentes a la promoción de la prevención pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana en las siguientes actividades: - El día 13 de junio de 2024, realice él apoyó y acompañamiento a la reunión con los beneficiarios del proyecto de vivienda Martha Alameda Mojica, donde se contó con la presencia del señor Alcalde el doctor Marco Tulio Ruiz y el gabinete de la Administración Municipal, el grupo de gestores presto donde el grupo de Gestores del programa de Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal, realizó apoyó para garantizar la organización y participación de los asistentes del proyecto, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	**ANEXO CD** 1.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia interno – cinco (5) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
ciudadano implementada con soporte operativo.	- El día 13 de junio de 2024, brindé apoyó a la socialización del programa de adulto, la cual se llevó acabo en el barrio La Esperanza de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde se contó con la presencia de funcionarios de la Secretaria de Desarrollo Social, presidenta de la junta, comunidad y el grupo de Gestores el grupo de Gestores del programa de Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal, donde se socializa los diferentes programas que brindan la Secretaria de Desarrollo Social para la tercera edad del Municipio de Yopal, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	**ANEXO CD** 1.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia externo – cuatro (4) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 14 de junio de 2024, brindé apoyó a reunión de coordinación con el programa de Responsabilidad Penal para Adolecentes, la cual se llevó acabo en el Alcaldía de Yopal, donde se dio a conocer y organizar la actividad lúdica recreativa que se realizara en la Virgen dirigidas a niños, niñas y adolescentes para darles un espacio y un buen uso de su tiempo libre, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	**ANEXO CD** 1.3 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 19 de junio de 2024, asistí en la segunda jornada de capacitación de conflictos de interés, la cual se llevó acabo en el auditorio del Comando de Policía Nacional de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde nos brindan una charla sobre la Ley 1801 de 2016 - Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana, y nos dan a conocer que significa el código y profundizo en el Artículo No 27 - comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana, el Artículo No 209 - atribuciones de los comandantes, subcomandantes de estación y centro de atención inmediata, Artículo 87 – requisitos de funcionamiento de actividades económicas mediación policial y el decreto 2035, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	**ANEXO CD** 1.4 Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia externo - cinco (5) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 19 de junio de 2024, brindé apoyó a socialización del programa de adulto, la cual se llevó acabo en el barrio Casiquiare de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde contamos con la presencia de funcionarios de la Secretaria de Desarrollo Social, presidenta de la junta, comunidad y el grupo de Gestores el grupo de Gestores del programa de Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal, donde se socializa los diferentes programas que brindan la Secretaria de Desarrollo	**ANEXO CD** 1.5 Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia externo - cinco (5) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	Social para la tercera edad del Municipio de Yopal, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. - El día 19 de junio de 2024, brindé apoyó y acompañamiento a la Empresa de Servicio de Alumbrado Público de Yopal – *SAYOP en la puesta de iluminarias en el Barrio Casiquiare de la Comuna IV del Municipio de Yopal, la cual se llevó acabo en la carrera 12 con calle 27 a, carrera 11 con calle 27 y la calle 30 con 9 bis, donde se cambiaron algunas iluminarias, esta actividad se realizó con el fin de mejorar la percepción de seguridad en el sector del barrio,* la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. - El día 21 de junio de 2024, brindé apoyó en la socialización del programa de adulto la cual se llevó acabo en el barrio Villa Roció de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde se contó con la presencia de funcionarios de la Secretaria de Desarrollo Social, presidenta de la junta, comunidad y el grupo de Gestores el grupo de Gestores del programa de Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal, donde se socializa los diferentes programas que brindan la Secretaria de Desarrollo Social para la tercera edad del Municipio de Yopal, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 1.6 Anexo en medio magnético acta de reunión - tres (3) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 1.7 Anexo en medio magnético acta de reunión y control de asistencia externo - cinco (5) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
2. Realizar soporte técnico para el desarrollo de acciones de diálogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes del municipio de Yopal. Producto: 100% acciones de diálogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes en del municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido entre el 04 de junio de 2024 al 03 de julio de 2024, realicé acciones de diálogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes del municipio de Yopal en las siguientes actividades: - El día 5 de junio de 2024, brindé apoyó a las acciones de dialogo en atención ciudadano en reunión de coordinación en el Colegio La Campiña de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde los docentes asistentes a la reunión nos informaron del consumo de sustancias psicoactivas y de la posible venta de estas mimas dentro la Institución Educativa, y la problemática de inseguridad que se presenta la rededor de las instalaciones del Centro Educativo, la presencia de habitantes de calle en los jardines del Colegio, la presencia de consumidores de sustancia psicoactivas en el puente peatonal, donde quedo como compromiso realizar una campaña de requisa en los salones de clase para evidenciar la posibles sustancias psicoactivas en algunos estudiantes,	**ANEXO CD** 2.1 Anexo en medio magnético acta de reunión – tres (3) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. - - El día 14 de junio de 2024, brindé apoyó en la atención de requerimiento por lote generador de riesgo ubicado en la carrera 8 No 19 – 05 del Barrio Palmeras de la Comuna IV del Municipio de Yopal, predio que posiblemente funciona como una chatarrería y posible venta de sustancia psicoactivas, esta visita se realiza con el fin de mejorar la sana convivencia de los vecinos del sector, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 2.2 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
3. Gestionar, planear, articular el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (01) base de datos con información actualizada de identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad del municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido entre el 04 de junio de 2024 al 03 de julio de 2024, realicé, gestioné, planeé, articulé el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal en la siguiente actividad: - El día 17 de junio de 2024, brindé apoyó a la caracterización y recuperación de punto generador de riesgo en los lotes ubicados en la carrera 18 con calle 16, carrera 12 y 13 Barrio La Unidad, la carrera 12 con calle 26b del Barrio Villa del Prado de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde realicemos el acercamiento con el propietario del lote para que realicé la respectivo limpieza del mismo y no sea un foco de inseguridad en el sector, la propietaria se comporté a realizar la respectiva limpieza del mismo, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 3.1 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
4. Realizar las visitas técnicas necesarias para la correcta ejecución de las actividades de inspección vigilancia y control — IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: un (01) cronograma de trabajo con actividades inspección vigilancia y control — IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido entre el 04 de junio de 2024 al 03 de julio de 2024, realicé visita técnica de inspección vigilancia y control — IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal en la siguiente actividad: - El día 21 de junio de 2024, brindé apoyó y acompañamiento, socialización en visita realizada al establecimiento con razón social Bar la Juaquina ubicado en la calle 21 No 21 - 03 del barrio La Amistad y el establecimiento de comercio con razón social Bar el Tropezón Vallencito ubicado en la carrera 21 No 20 – 72 barrio El Gavan de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde se contó con presencia de funcionarios de la Policía Nacional, la Secretaria de Medio Ambiente, el Instituto, Vivienda, Gestión, Urbana, Rural, Yopal – *INDEV* y de la Secretario de Gobierno Municipal de Yopal, donde se le socializo y se dio a conocer el código Nacional de Policía y	**ANEXO CD** 4.1 Anexo en medio magnético acta de reunión – tres (3) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	Convivencia Ciudadana Ley 1801, y a quien se le socializó los artículos 83, 85 y 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento del establecimiento y *también* se le socializó los artículos 92 y 183 que habla de los comportamientos relacionados con el cumplimiento de la normatividad que afectan la actividad económica y las consecuencias por el no pago de multas, la actividad se llevó acabo debido a las reiterativas quejas por comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. - El día 21 de junio del 2024, brindé apoyó en el recorrido de inspección vigilancia y control — IVC a establecimiento de alto impacto y campaña pedagógica, donde se contó con presencia de funcionarios de la Policía Nacional, la Secretaria de Medio Ambiente y la Secretario de Gobierno Municipal de Yopal, donde se dio a conocer el código nacional de policía y convivencia ciudadana Ley 1801, a quien se le socializó los artículos 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento de los establecimiento en carrera 21 entre calle 17 y 21 del Municipio de Yopal, donde se visitaron los siguientes establecimientos: • Rancherato, ubicado en la carrera 21 con calle 17. • Riveras bar, ubicado en la carrera 21 No 17 – 50. • Bar Luna Roja, ubicado en la carrera 21 No 20 – 72. - La Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 4.2 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia externo – cinco (5) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
5. Realizar divulgación, acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de educación y prevención del delito en el municipio de Yopal, en aras de dar cumplimiento al plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (01) base de datos con información de acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de	Durante el periodo comprendido entre el 04 de junio de 2024 al 03 de julio de 2024, realicé apoyó a divulgación, acompañamiento a operativos y socialización de las educación y prevención del delito en el municipio de Yopal en las siguientes actividades: - El día 11 de junio de 2024, brindé apoyó a la campaña de prevención y consumo de sustancias psicoactivas, la cual se llevó acabo en el Colegio La Campiña de la Comuna IV del Municipio de Yopal, donde contamos con la presencia de funcionarios del programa de Responsabilidad Penal para Adolecentes y los gestores de la Comuna IV del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno de Yopal, la campaña fue dirigida a los estudiantes de los grados 6 a y 6	**ANEXO CD** 5.1 Anexo en medio magnético acta de reunión – tres (3) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo,

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
educación y prevención del delito en del municipio de Yopal.	donde se les dio a conocer estrategias de seguridad personal y prevención en temas como consumo, abuso sexual y bulling, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. - El día 13 de junio de 2024, brindé apoyó en la actividad lúdico recreativa, la cual se realizó con el fin de mejorar el buen uso del tiempo libre de los niños, niñas y adolescentes del barrio Villa Lucia de la Comuna VII del Municipio de Yopal, donde contamos con la presencia de funcionarios de la E*mpresa* de Acueducto, A*lcantarillado* y Aseo de *Yopal* (EICE ESP) y los gestores de la Comuna IV del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno de Yopal, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. - El día 14 de junio del 2024, brindé apoyó en la campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el Barrio Casiquiare de la Comuna IV del Municipio de Yopal, la cual se realizó casa a casa para dar cumplimiento a compromisos con la junta de acción comunal y la comunidad en general, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. - El día 15 de junio del 2024, brindé apoyó en la campaña de prevención yo no pago yo denuncio, la cual se llevó acabo en el Barrio Las Palmeras y del sector comercio de la Comuna IV del Municipio de Yopal, esta actividad se contó con la presencia de funcionarios del Gaula del Ejercito Nacional y los Gestores del Programa de Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal, donde se visitaron los diferentes establecimientos del sector comercio y se dio a conocer la campaña y los números telefónicos para denunciar la actividad de extorción, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 5.2 Anexo en medio magnético acta de reunión – dos (2) folios - UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 5.3 Anexo en medio magnético acta de reunión y listado de asistencia externo – cinco (5) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 5.4 Anexo en medio magnético acta de reunión y listado de asistencia externo – cinco (5) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
		Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 18 de junio del 2024, brindé apoyó en la campaña de prevención yo no pago yo denuncio, la cual se llevó acabo en los Barrios La Campiña y El Alcaraván y del sector comercio de la Comuna IV del Municipio de Yopal, esta actividad se contó con la presencia de funcionarios del Gaula del Ejercito Nacional y los Gestores del Programa de Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaria de Gobierno Municipal de Yopal, donde se visitaron los diferentes establecimientos del sector comercio y se dio a conocer la campaña y los números telefónicos para denunciar la actividad de extorción, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 5.5 Anexo en medio magnético acta de reunión y listado de asistencia externo – cuatro (4) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 18 de junio del 2024, brindé apoyó en la campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el Barrio El Alcaraván de la Comuna IV del Municipio de Yopal, la cual se realizó casa a casa para dar cumplimiento a compromisos con la junta de acción comunal y la comunidad en general, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 5.6 Anexo en medio magnético acta de reunión y listado de asistencia externo – tres (3) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	- El día 27 de junio del 2024, brindé apoyó en la campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el Barrio El Mastranto de la Comuna III del Municipio de Yopal, la cual se realizó casa a casa para dar cumplimiento a compromisos con la junta de acción comunal y la comunidad en general, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 5.6 Anexo en medio magnético acta de reunión y listado de asistencia externo – siete (7) folios UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

INFORME DE ACTIVIDADES

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4559126083	JUNIO 2024	$ 162.500
PENSION	PENSIONADO	Expediente No Vs 246855	$ 0.00
ARL	4559126083	JUNIO 2024	$ 31.700

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	ANEXO PLANILLA N° 4559126083 DEL MES DE JUNIO DE 2024, CORRESPONDIENTE AL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD Y RIESGOS LABORALES), DE FECHA 04/07/2024. SE ADJUNTA CERTIFICACIÓN DE LA HERRAMIENTA QFDOCUMENT WEB SE ANEXAN EVIDENCIAS Y/O SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS.
Nombre Contratista: RAFAEL MOLINA PATIÑO **C.C.:** 17313407 de Villavicencio	**Firma:**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.116.547.454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que la contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No. 03 del contrato N° 1336 DE FECHA 26 DE MARZO DE 2024, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ
CARGO:	**CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Revisado. 10-07-2024

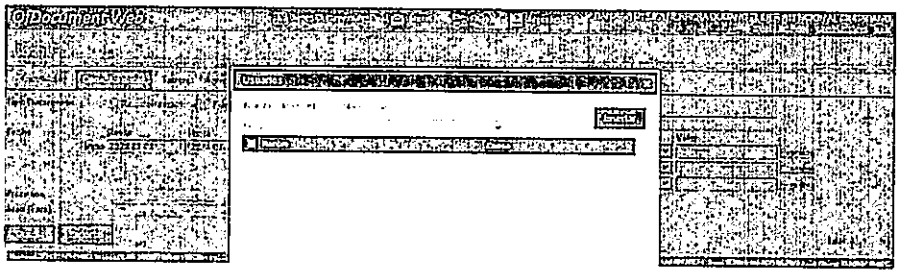
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **RAFAEL MOLINA PATIÑO**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **17313407** adscrito (a) a la **SECRETARÍA DE GOBIERNO** número de contrato **1336-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 04 de junio de 2024 al 03 de Julio de 2024, pues no presenta usuario Qfdocument, por lo anterior, se genera la siguiente certificación.

Fuente. Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencia PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los cuatro (04) días del mes de Julio del 2024.

MELIZA HERRERA
Quien elabora

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que RAFAEL MOLINA PATINO con documento CEDULA DE CIUDADANIA 17313407, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) RAFAEL MOLINA PATINO con documento CC 17313407, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4559126083	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JUNIO/2024	Periodo Cotización Salud	JUNIO/2024
Fecha Pago	2024/07/04	Número de Autorización	4070484287

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
SALUD		Administradora	EPS005 - SANITAS S.A
Días		30 Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		30 Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo		3	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

ach SOI

Planilla Pagada

Revisado 10-07-2024.

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	17313407
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL			RAFAEL MOLINA PATINO MOLINA PATINO
CIUDAD/MUNICIPIO	VENADILLO	DEPARTAMENTO.	TOLIMA
DIRECCIÓN.	CALLE 20 8 - 39	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE.	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA								
NÚMERO PLANILLA:			4559126083	TIPO DE PLANILLA				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD.	MES	junio	AÑO	2024
DÍAS DE MORA:			1					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2024/07/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN.				4070484287

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 200	$ 0	$ 162.500	$ 200	$ 0	$ 162.700
SUBTOTALES:													$ 162.500	$ 200	$ 0	$ 162.700

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 31.700	$ 31.700	$ 100	$ 0	$ 31.800
SUBTOTALES:									$ 31.700	$ 100	$ 0	$ 31.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 17313407	MOLINA PATINO RAFAEL	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	NO CLASIF PENS	$ 1.300.000				NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	17313407	$ 31.700

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 194.500