# INFORME DE ACTIVIDADES

| INFORME DE ACTIVIDADES No. | FINAL | FECHA INFORME | 26-07-2024 |
|---|---|---|---|

## DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| No DEL CONTRATO Y FECHA | 1370 DEL 02 DE ABRIL DEL 2024. |
| VALOR DEL CONTRATO | OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($8.750.000,00). |
| CONTRATANTE | ALCALDÍA DE YOPAL |
| CONTRATISTA | SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS |
| No. DE IDENTIFICACION | 1118566607 |
| PLAZO DE EJECUCION | TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS |
| SUPERVISOR | JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ<br>SECRETARIO DE GOBIERNO |
| FECHA DE INICIO | 2024-04-04 |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 2024-07-18 |
| PERIODO DEL INFORME | DEL 04 DE JULIO AL 18 JULIO DEL 2024. |
| OBJETO DEL CONTRATO | REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCION, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASÍ COMO LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA PACÍFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ -PICSCJ, DEL MUNICIPIO DE YOPAL. |

## ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

| ACTIVIDAD No | EJECUCION | EVIDENCIAS |
|---|---|---|
| 1. Presentar soporte técnico para desarrollar acciones inherentes a la promoción de la convivencia pacifica, cultura de la legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convencía seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal, producto 100% estrategias de encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad | Durante el periodo comprendido del 04 de julio al 18 de julio del 2024, se realizaron las siguientes actividades:<br>• El día 13 de julio del 2024, se realizó actividad Lúdica – Recreativa en el barrio Villa David de la comuna 7, donde se buscó generar entornos seguros y de sano esparcimiento para nuestros niños y niñas, recatando los valores y promoviendo la convivencia y la seguridad entre ellos mismos. | **CD - ANEXO**<br>Anexo 1.1 - Acta de Reunión – dos (2) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. |

# INFORME DE ACTIVIDADES

| ACTIVIDAD No | EJECUCION | EVIDENCIAS |
|---|---|---|
| ciudadana implementada con soporte operativo. | | |
| 2. realizar soporte técnico para el desarrollo de acciones de dialogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes del municipio de Yopal. Producto: 100% de acciones de dialogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes en del municipio de Yopal. | Durante el periodo comprendido del 04 de julio al 18 de julio del 2024, se realizaron las siguientes actividades:<br>• El día 9 de julio de 2024, Se realizaron acciones de prevención en atención a requerimiento con radicado # 2024310916, donde se hizo el recorrido con la presidenta, predio mencionado lote 8 en el Asentamiento Villa Rita, donde se evidenció que el lote se encuentra deshabitado y no se observa acumulación de residuos y ni agua que pueda generar proliferación de vectores. | **CD - ANEXO**<br>Anexo 2.1 - acta de Reunión – dos (2) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. |
| 3. Gestionar, planear, articular el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia y seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (1) base de datos con información actualizada de la identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad del municipio de Yopal. | Durante el periodo comprendido del 04 de julio al 18 de julio del 2024, se realizaron las siguientes actividades:<br>• El día 09 de julio del 2024, dando cumplimiento a mis actividades, se realizó recorrido por el barrio Villa Lucia de la comuna 7, con el fin de identificar los lotes enmontados, ya que esto está generando puntos críticos, generadores de problemas de inseguridad, sanitarios y proliferación de vectores. | **CD - ANEXO**<br>Anexo 3.1 - acta de Reunión – dos (2) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. |
| 4. realizar visitas técnicas necesarias para la correcta ejecución de las actividades de inspección, vigilancia y control – ivc a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: un (1) cronograma de trabajo con actividades de educación y prevención | Durante el periodo comprendido del 04 de julio al 18 de julio del 2024, se realizaron las siguientes actividades:<br>• El día 11 de julio del 2024, dando cumplimiento a mis actividades, se realizó visita al establecimiento ubicado en la carrera 44 # 39 esquina en el barrio Bosques de Sirivana de la comuna 7, allí se le socializo a la propietaria, sobre el código nacional de seguridad y convivencia ciudadana Ley 1801 del 2016 y los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento, se dio a conocer los | **CD - ANEXO**<br>Anexo 4.1 - Acta de Reunión – dos (2) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. |

# INFORME DE ACTIVIDADES

| ACTIVIDAD No | EJECUCION | EVIDENCIAS |
|---|---|---|
| del delito en el municipio de Yopal, en aras de dar cumplimiento al plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. | horarios establecidos en el decreto 088 del 2022, se les hizo el llamado preventivo a no generar comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana. | |
| 5. realizar divulgación, acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de educación y prevención del delito en el municipio de Yopal. En aras de dar cumplimiento al plan integral de convivencia y seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.<br>Producto: una (1) base de datos con información de acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de educación y prevención del delito en el municipio. | Durante el periodo comprendido del 04 de julio al 18 de julio del 2024, se realizaron las siguientes actividades:<br>• El día 06 de julio del 2024, se realizó apoyo a la actividad Lúdica – Recreativa que por parte de la biblioteca pública, el Idry y secretaria de Gobierno Municipal, en Torres del Sol comuna 7, donde más de 40 niños, niñas y 20 adultos, disfrutaron de un día de juegos, música lectoras y risas, con estas acciones se busca rescatar los valores y generar entornos seguros para la niñez, ya que con estas acciones se fortalece la seguridad y la convivencia ciudadana. | **CD - ANEXO**<br>Anexo 5.1 - Acta de Reunión – dos (2) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana |

| ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|
| **Tipo de aporte** | **Planilla N°** | **Mes al que corresponde el aporte** | **Valor Pagado** |
| SALUD | 4560796459 | Julio | $ 97.500 |
| PENSION | 4560796459 | Julio | $ 124.800 |
| ARL | 4560796459 | Julio | $ 19.100 |

**DECLARACIÓN :** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

| | |
|---|---|
| **OBSERVACIONES Y/O ANEXOS** | |
| **Nombre Contratista: SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS**<br>**Identificación: 1118566607** | **Firma:** Sandra Milena VargaS. |

# INFORME DE ACTIVIDADES

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.116.547.454**, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que la contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de Liquidación del contrato 1370 de 02/04/2024, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

| | |
|---|---|
| Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar<br><br>FIRMA | FIRMA |
| NOMBRE: | NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ. |
| CARGO: | CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL. |
| APOYO A LA SUPERVISIÓN | SUPERVISOR DEL CONTRATO |

Revisado 25-07-2024

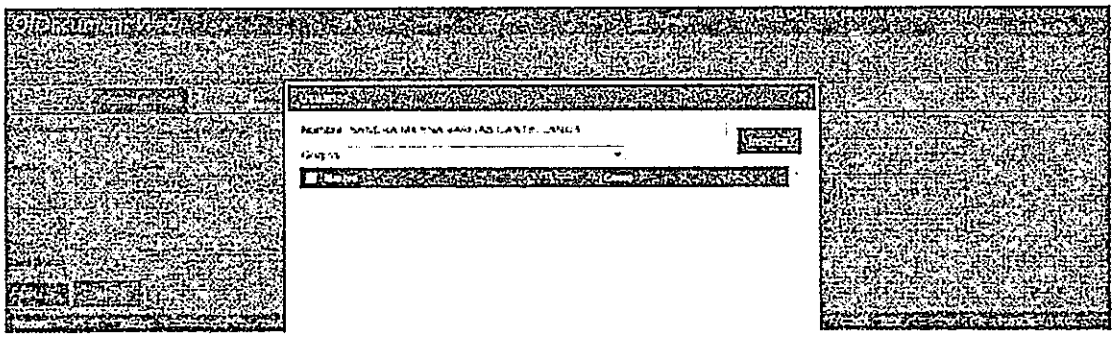
# CERTIFICACIÓN

1200.120.75

## LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118566607** adscrito (a) a la **SECRETARÍA DE GOBIERNO** número de contrato **1370-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 04 de julio de 2024 al 18 de Julio de 2024, pues no presenta usuario Qfdocument por lo anterior se genera la siguiente certificación.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los veintidós (22) días del mes de Julio del 2024.

**MELIZA HERRERA**
**Profesional Universitario**

**DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO**
**PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04**

# CERTIFICACIÓN

MUNICIPIO DE YOPAL

**1000.120.65**

LA SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL

**C E R T I F I C A:**

Que el contratista **SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS**, identificado con cédula de ciudadanía número 1.118.566.607 de Yopal, vinculado mediante contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestion Nº 1370-.2024: REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCION, ARTICULACION COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCION PARA LA REDUCCION DE LA VIOLANCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASI COMO LA PROMOCION DE LA CONVIVENCIA PACIFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE COVIVENCIA, SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ – PICSCJ, DEL MUNICIIO DE YOPAL. de fecha 04 de abril al 18 de Julio del 2024 entregó los documentos y archivos generados en la ejecución del objeto y actividades contractuales debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos establecidos por el Archivo General de la Nación, así mismo de acuerdo con la tabla de retención documental aprobada por la Alcaldía Municipal de Yopal.

La presente se expide a solicitud del interesado a los diecinueve (19) días del mes de julio 2024

**JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ**
Secretario de Gobierno

Elaboró: Zulma Consuelo Ortiz Vergara
Cargo: Auxiliar Administrativo código 407

Reviso: José Fernando López
Cargo: Profesional Universitario grado 2



TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

# CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1118566607, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) SANDRA MILENA VARGAS CASTELLANOS con documento CC 1118566607, como se detalla a continuación:

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | |
|---|---|---|---|
| Número de Planilla | 4560796459 | Tipo de Planilla | I-INDEPENDIENTES |
| Periodo Cotizado Otros | JULIO/2024 | Periodo Cotización Salud | JULIO/2024 |
| Fecha Pago | 2024/07/15 | Número de Autorización | 9999352646 |

| APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|
| PENSIÓN | | Administradora | 25-14 COLPENSIONES |
| Días | | 18 Tarifa | 16,000 % |
| Indicador tarifa especial | | Normal | |
| SALUD | | Administradora | EPSC25 - SUBS CAPRESOCA EPS |
| Días | | 18 Tarifa | 12,500 % |
| RIESGOS PROFESIONALES | | Administradora | 14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE |
| Días | | 18 Tarifa | 2,436 % |
| Clase de Riesgo | | 3 | |

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

aci SOI

Planilla Pagada

Pagado 23-07-2024

SOI

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACION | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | 1118566607 |
| NOMBRE O RAZON SOCIAL | SANDRA VALENA VARGAS CASTELLANOS | VARGAS CASTELLANOS | CASANARE |
| CIUDAD/MUNICIPIO | YOPAL | DEPARTAMENTO | 7777777 |
| DIRECCIÓN | CARRERA 21 N 8-61 | TELEFONO | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO APORTANTE | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| TIPO EMPRESA | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA | NO |
| FORMA DE PRESENTACION | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) | | | |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA | 4560796459 | TIPO DE PLANILLA | | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACION OTROS | MES | AÑO 2024 | PERIODO COTIZACION SALUD | MES | AÑO 2024 |
| DIAS DE MORA | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd) | 2024/07/15 | NUMERO AUTORIZACION | | | 9999352645 |

**TOTAL APORTES A PENSION**

| CODIGO | ADMINISTRADORA NOMBRE | No. COTIZANTES | COTIZACION | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | MORA COTIZACIÓN | MORA FSP | APORTES | MORA | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 124.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 124.800 | $ 0 | $ 124.800 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | $ 124.800 | $ 0 | $ 124.800 |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| CODIGO | ADMINISTRADORA NOMBRE | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR | LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN | LICENCIA MATERNIDAD VALOR | SALDO A FAVOR PLANILLA | SALDO A FAVOR VALOR | LIQUIDACION COTIZACION | LIQUIDACION VALOR ADRES | MORA COTIZACION | MORA VALOR ADRES | APORTES | MORA | TOTALES DESCUENTO | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPSC25 | EPSC25-CAPRESOCA EPS | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 97.500 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 97.500 | $ 0 | $ 0 | $ 97.500 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 97.500 | $ 0 | $ 0 | $ 97.500 |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| CODIGO | ADMINISTRADORA NOMBRE | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACION | INCAPACIDAD IRP VALOR | SALDO A FAVOR PAGO A OTROS RIESGOS | SALDO A FAVOR PLANILLA | SALDO A FAVOR VALOR | LIQUIDACION COTIZACION | APORTES | MORA | TOTALES DESCUENTO | TOTALES VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 19.100 | $ 19.100 | $ 0 | $ 0 | $ 19.100 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | $ 19.100 | $ 0 | $ 0 | $ 19.100 |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| N° | DATOS DEL COTIZANTE: IDENTIFICACION | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO EN EXTERIOR | EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN | RETORNA TRIBUTARIA | NOVEDADES: IRG | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COM | VSP | VST | SLN | COM | ING | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | SEGURIDAD SOCIAL / PENSION: ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACION | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC 1118566607 | VARGAS CASTELLANOS SANDRA VALENA | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS | | $ 1.300.000 | | | | NO | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 COLPENSIONES | 18 | $ 780.000 | $ 124.800 | $ 0 | | | | Normal | $ 124.800 |

| SEGURIDAD SOCIAL / SALUD: ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACION | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | SEGURIDAD SOCIAL / ARP: ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | PARAFISCALES: DIAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PSC25-CAPRESOCA EPS | 18 | $ 780.000 | $ 97.500 | $ 0 | $ 97.500 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 18 | $ 780.000 | 1118566607 | $ 19.100 | | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| TOTAL | $ 241.400 |
|---|---|

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1
ORIGEN DE SERVICIO
[illegible]
Cliente:
Fecha:
Hora:
Identificación:
Nombre:
Apellidos:
Dirección:
Teléfono:
Valor Consignación:
Referencia: 1118566607
Valor Total: $241.400,00
Aplican condiciones y tarifas con el
Cliente según contrato.
Consulte aquí el uso
Servicio válido para clientes Efectivo
Transacción.
Para mas información llámenos
Fecha: [illegible]
Servicio al Cliente: [illegible]
www.efectivo.com.co