PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá agosto 2024

Señor (a)
JUAN CARLOS ARIAS CHAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5888579
Coordinador formación profesional integral Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5888579 año 2024

Paola Andrea Valencia Peñaloza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1022981508 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro diseño y metrología, equipo atención a población vulnerable en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. ($24.696.000,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago por el mes de febrero 2024 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($3.567.200,00) b) cinco (05) pagos iguales por los meses de marzo a agosto de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIECISEIS MIL PESOS M/CTE ($4.116.000,00) c) Un (01) último pago por el mes de agosto 2024 por valor de QUINIENTOSCUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE ($548.800).

Plazo: Será hasta el 31 de agosto de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de acciones de orientación ocupacional, e intermediación laboral a la población víctima de la violencia y vulnerable. Así como apoyar e impulsar acciones y estrategias, que contribuyan al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011 y al cumplimiento de indicadores de la APE

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar e impulsar la participación de la población víctima y vulnerable en las estrategias de empleabilidad de la APE entre ellas Campesena y Economía Popular.	ULTRACUN escenario pertinente para la creación de EDT y formación complementaria a vendedores informales en el marco de la estrategia FULL POPULAR Generación de EDT habilidades blandas para la vida – resolución conflictos laborales	7.ACTA 260724 EDT ULTRACUN.pdf
		Articulación y socialización de oferta formación complementaria organizaciones de base comunitarias de adulto mayor	10.ACTA 020824 ART JJ RONDON.pdf
		Articulación con fundación social quien atiene mujeres cabezas de hogar y se identifican como población vulnerable	1.ACTA 170724 FUNDACIÓN SOCIAL.pdf

2	Brindar los talleres de orientación ocupacional a la población víctima de la violencia, socializando la ruta de atención con enfoque diferencial identificando habilidades, competencias e intereses ocupacionales, para direccionarlos a la oferta institucional y registrar la gestión realizada en el aplicativo web de la APE.	Hasta el momento no se han desarrollado procesos de formación grupales, estos serán realizados según la demanda de los aliados y la población a formar.	Debido a que la actividad se encuentra en proceso aún no se cuenta con evidencia
3	Alimentar la matriz de seguimiento a los procesos de concertación adelantados con los diferentes actores involucrados en la atención de la población víctima entre ellos Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima; así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos, y reportar en el aplicativo Share Point lo concerniente a la gestión realizada.	Se realiza comunicación permanente para la articulación con enlace regional de la agencia pública de empleo, se propone participación de la APE en jornadas con población campesena y mujeres cabeza de hogar de la localidad de Usme	No se cuenta con evidencias de dicho espacio debido a la dinámica del escenario
4	Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la poblaciónvíctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.	Se lleva a cabo reunion de articulación con proceso tropa social de la localidad ciudad bolivar población vulnerable y víctimas del conflicto	4.ACTA 240724 TROPA SOCIAL.pdf
5	Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y atender los compromisos adquiridos	En proceso	Debido a que la actividad se encuentra en proceso aún no se cuenta con evidencia

6	Asistir a los Centros Regionales de Atención a VíctimasCRAV y puntos de atención según cronograma validado por el coordinador de la APE yapoyarla atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencia de Justicia y Paz, entre otros.	En proceso	Debido a que la actividad se encuentra en proceso aún no se cuenta con evidencia
7	Colaborar en la proyección de las respuestas a las solicitudes,internas y externas, de información relacionada con la atención de la población víctima y vulnerable.	Dar respuesta a proceso de vinculación laboral de egresados de programas de titulada para vincularse a empresas afines a la metrología y el diseño. Empresa asopesaje	2. trazabilidad gestion vacantes.pdf
8	Apoyar el cumplimiento de los indicadores de la APE, especialmente Personas orientadas y colocaciones de población víctima de la violencia y realización de eventos	Socialización permanente de las acciones que desarrolla la APE, presentación de las estrategias como fondo emprender y vacantes a nivel distrital que posee la APE para la población	En proceso
9	Presentar propuesta integral que permita impulsar las colocaciones de la población víctima	Articulaciones con líderes estratégicos para el proceso de vinculación de las acciones con personas con discapacidad	5.ACTA 020824 ARTI DISCAPACIDAD 1.pdf
10	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Se realiza la organización de archivo para el proceso de organización y alistamiento de productos físicos de los meses de julio y el mes en curso agosto	Debido a que la actividad se encuentra en proceso aún no se cuenta con evidencia
11	Las demás que le sean asignadas por el supervisor de contrato y tengan relación con el objeto del contrato	Articulación acciones con iglesia cristiana para procesos de formación complementaria	6.1. ENVIO OFERTA FORMACION OCMPLEMENTARIA IGLESIAS CRISTIANAS.pdf

		Reunion de equipo formación complementaria presencial para gestión, manejo y organización de metas y acciones propias del equipo Organización de información para fichas de ciberseguridad y bilingüismo para la creación en aplicativo contingencia migración Sofia plus Aplicación de encuestas de percepción de cursos de formación en áreas de bilingüismo casa de la cultura ciudad bolivar y ambiental jardín botánico de Bogotá	8. ACTA 050824 REUNION EQUIPO.pdf 6. trazabilidad envio creacion de fichas.pdf 3. ACTA 220724 ENCUESTAS. JARDIN BOTANICO.pdf 9.ACTA 050824 ENCUESTAS BILINGUISMO.pdf

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1065682338 de la planilla, operador Simple y periodo de pago Julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (37) folios

Cordialmente,



Firma
PAOLA ANDREA VALENCIA PEÑALOZA
Contratista
C.C. No. 1022981508

Recibí a satisfacción:

Firma

JUAN CARLOS ARIAS CHAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5888579
Coordinador formación profesional integral

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5888579 DEL 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: PAOLA ANDREA VALENCIA PEÑALOZA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 1022981508

OBJETO DEL CONTRATO Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de acciones de orientación ocupacional, e intermediación laboral a la población víctima de la violencia y vulnerable. Así como apoyar e impulsar acciones y estrategias, que contribuyan al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011 y al cumplimiento de indicadores de la APE

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar e impulsar la participación de la población víctima y vulnerable en las estrategias de empleabilidad de la APE entre ellas CampeSena y economía popular.
2. Brindar los talleres de orientación ocupacional a la población víctima de la violencia, socializando la ruta de atención con enfoque diferencial identificando habilidades, competencias e intereses ocupacionales, para direccionarlos a la oferta institucional y registrar la gestión realizada en el aplicativo web de la APE.
3. Alimentar la matriz de seguimiento a los procesos de concertación adelantados con los diferentes actores involucrados en la atención de la población víctima entre ellos Mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima; así como articular con las demás áreas misionales, la atención de los compromisos adquiridos, y reportar en el aplicativo Share Point lo concerniente a la gestión realizada.
4. Acompañar a los centros de formación en la caracterización de la población víctima que accede a los diferentes programas de formación de la Entidad, y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada.

5. Participar en los espacios de implementación de la Política Pública de Atención a Víctimas y atender los compromisos adquiridos.
6. Asistir a los Centros Regionales de Atención a Víctimas CRAV y puntos de atención según cronograma validado por el coordinador de la APE y apoyarla atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencia de Justicia y Paz, entre otros.
7. Colaborar en la proyección de las respuestas a las solicitudes, internas y externas, de información relacionada con la atención de la población víctima y vulnerable.
8. Apoyar el cumplimiento de los indicadores de la APE, especialmente Personas orientadas y colocaciones de población víctima de la violencia y realización de eventos.
9. Presentar propuesta integral que permita impulsar las colocaciones de la población víctima.
10. Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.
11. Las demás que le sean asignadas por el supervisor de contrato y tengan relación con el objeto del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro de Diseño y Metrología complejo de Paloquemao

PLAZO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 4 DE AGOSTO 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 05 DE FEBRERO DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 05 DE AGOSTO DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 6 MESES

VALOR DEL CONTRATO: 24.696.000,00 COP

SUPERVISOR: JUAN CARLOS ARIAS CHAVARRO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 80153856

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

Valor total del contrato	$24.696.000,00 COP
Valor Ejecutado	$24.696.000,00 COP
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Apoyar la convocatoria y socialización de la oferta de la agencia pública de empleo APE a toda la población en especial a personas vinculadas en las estrategias full popular y Campesena, dentro de las cuales se relacionan las fichas de servi huertas, sector flores, entre otras.
Brindar información pertinente a las personas que se identifican como personas victimas del conflicto el acceso y vacantes de la agencia publica de empleo, algunas de las acciones realizadas fueron la participación en ferias de servicios para víctimas del conflicto.
Alimentar matrices y bases de datos correspondientes a la información requerida frente a las acciones de población vulnerable y víctima, participante de cada uno de los procesos de formación complementaria presencial.
Acompañar jornadas de víctimas del conflicto en acceso a múltiples ofertas institucionales, como salud, empleabilidad, emprendimiento, bienestar al aprendiz, entre otras, así como articulación con centros de formación como centro de formación de talento humano en salud.

Participar en espacios de cumplimiento y ejecución de la política de victimas del conflicto en escenarios como la conmemoración del 9 de abril con oferta del centro diseño y metrología, participación en mesa local de víctimas Rafael Uribe Uribe, entre otras.
Asistir a los centros de encuentro a socializar la oferta de formación a la población victima del conflicto y realizar articulaciones con los orientadores ocupacionales de la APE
Colaborar de forma eficiente y oportuna a dar respuesta a solicitudes, inquietudes, entre otras relacionadas con población vulnerable dentro del centro de formación.
Apoyar el cumplimiento de metas e indicadores de población vulnerable y población victima del conflicto desde el área de formación complementaria, participación en feria de emprendimiento sembradores de paz complejo sur.
Aplicar las indicaciones de gestión documental del centro de diseño y metrología para la información y productos relacionados en la actividad contractual.
Realizar las gestiones, informes, documentos, matrices, presentaciones, entre otras correspondientes y solicitadas desde otras áreas del centro diseño y metrología, tales como organización y generación estudio de mercadeo materiales población vulnerable, entre otras.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

INDICE

1. ACTA ARTICULACION FUNDACION SOCIAL

2. TRAZABILIDAD GESTION VACANTES LABORALES ASOPESAJE

3. ACTA ENCUENTAS PERCEPCION FORMACION AMBIENTAL JARDIN BOTANICO

4. ACTA ARTICULACION TROPA SOCIAL

5. ACTA ARTICULACION DISCAPACIDAD

6. TRAZABILIDAD CREAICON FICHAS CONTINGENCIA SOFIA

7. ENVIO OFERTA FORMACION COMPLEMENTARIA IGLESIA CRISTIANA

8. ACTA EDT ULTRACUN ESTRATEGIA FULL POPULAR

9. REUNION EQUIPO FORMACION COMPLEMENTARIA

10. ENCUENTAS PERCEPCION AREA BILINGUISMO

11. ACTA ARTICULACION JJ RONDON ADULTO MAYOR

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta articulación de formación complementaria con fundación social localidad usme mujeres cabeza de hogar			
CIUDAD Y FECHA: 17/07/24	Bogotá 3 - 5 pm	HORA INICIO: 03:00pm	HORA FIN: 5:00pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Salon Comunal Osminia	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CDU	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Realizar socialización de oferta formación complementaria CDU			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar posible conformación de grupo formación de mujeres madres cabeza hogar			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se desarrolla articulación con liderezas de grupo de mujeres gestantes y lactantes quienes poseen proceso de seguimiento desde la fundación, se reunen de tipo semanal por grupos de diferentes zonas en multiples horarios, se brinda la oferta de formación complementaria en las diferentes areas de emprendimiento, se logra fomentar proceso de interes en las usuarias ya que en el momento de la articulación se encuentran presentes se indica proceso de inscripción a SOFIA plus.			

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
Es necesario iniciar en proceso de convocatoria y preinscripción propia desde la elección del censo por parte de las empresas, el sena se compromete en acompañar dicho proceso con link de preinscripción y promoción de piezas comunicativas, luego de la elección debe formación y el area.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Joana Escamilla	F. Social	✓	N/A	
Paola Valencia	Sena CDel	X	—	

Powered by CamScanner

Envío solicitud para vacantes laborales de empresas asociadas ASOPESAJE

Pública

Paola Andrea Valencia Peñaloza

Para: Yeyssi Dayana Medina Moros

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 18/07/2024 17:04

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 16/07/2034 17:04

Buena tarde.

Me permito enviar información pertinente de solicitud de talentos egresados centro diseño y metrología oferta laboral de empresas asociadas a ASOPESAJE.

con la siguiente solicitud:

Empresas asociadas a ASOPESAJE se encuentra buscando personal que sea técnico tecnólogo en ingeniería electrónica mecatrónica o industrial o que este en el primer o segundo semestre de la carrera, para cargos de alistamiento, metrólogo y almacén

A continuación se socializa la información correspondiente a cada vacante:

DESCRIPCION DE VACANTE No. 01
Empresa nacional dedicada a la prestacion de servicios de calibración, comprobación y ajuste de equipos e instrumentos de medición, en todas las magnitudes. Busca Almacenista para realizar funciones de Preparación y despacho de pedidos, almacenamiento, recepcion y verificacion de equipos y preparacion de pedidos.

Cargo: Almacenista
Nivel académico: Bachiller academico o iniciando primeros semestres de ingenieria mecatronica, Industrial, electronica o afines.
Experiencia: Manejo de excell y equipos informaticos.
Horario: 07:00 am a 05:00 pm y sabados cuando sea requerido.
Contrato: Termino indefinido
Salario: 1.300.000 por un periodo de prueba de 3 meses, luego $1.800.000.
Lugar de Trabajo: Engativá/Bogotá
Cantidad: 1

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación formación complementaria comedor comunitario San Vicente localidad Tunjuelito			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 19/07/24	HORA INICIO: 7:00 am	HORA FIN: 9:00 AM
LUGAR Y/O ENLACE:	Comedor Comunitario San Vicente	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CDU	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Realizar articulación y socialización de oferta formación complementaria CDU			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Promover conformación grupo formación personas mayor área ambiental localidad Tunjuelito			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se desarrolla presentación de portafolio y oferta formación complementaria que brinda el centro diseño y metrología, la líder expresa su interes en fomentar espacios de formación con los adultos mayores, donde poseen intereses en el area ambiental en el manejo de huertas urbanas ecologicas se socializa el proceso de inscripción y el proceso de recolección de documentos y datos para el posterior inicio de formación, así como los periodos de gestión administrativa y la duración de los cursos de formación.

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
Es necesario realizar un espacio con tiempo para la convocatoria donde los usuarios puedan generar su inscripción y la posterior participación del curso según el horario que se proponga y acuerde con la instructora ecología con la que iniciar la formación complementaria.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Leonardo León Pineda Cabrera	Sena CBAS	✓	—	

Powered by CamScanner

SENA

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socializar la oferta de formación complementaria con familias en situación de pobreza extrema			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 24/07/24	**HORA INICIO:** 8:00 AM	**HORA FIN:** 10:00 AM
LUGAR Y/O ENLACE:	Manzana Cuidado Manitas	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CDU	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Socializar proceso de cursos de formación complementaria para población vulnerable.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar oferta de Formación complementaria para población vulnerable			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se desarrolla presentación de la oferta de formación a población vulnerable pertenecientes a proceso de identificación de equipo tropa social de la localidad ciudad bolívar, donde se identifican mujeres cabeza de hogar, jóvenes vulnerables, víctimas del conflicto, entre otras, población clave para el ejercicio de formación complementaria, se indica los procesos de inscripción y gestión de convocatoria para la formación.

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
* Se debe esperar el proceso de continuidad para el ejercicio de trabajo social y vinculación de las estrategias de SDIS para la vinculación de la población a los procesos de formación en las diferentes áreas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Claudia Ospina	Instructora	—	—	Claudia Ospina.
MADONNA LOZADA	SDIS	SI	NINGUNA	
Paola Valencia	Sena CDM	✓	n/a	

Powered by CamScanner

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación de formación complementaria personas en condición discapacidad localidad ciudad B.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 30/07/24	HORA INICIO: 8:00am	HORA FIN: 10:00am.
LUGAR Y/O ENLACE:	Sede Fontibón	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CDH	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Recibir socialización de oferta de formación complementaria			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar articulación para la conformación de grupos de formación con poblacion en condicion de discapacidad y cuidadores			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se desarrolla reunión para la articulación de acciones para formacion complementaria de personas con discapacidad y sus cuidadores y cuidadoras, se provee el portafolio de cursos de formación donde identifican dentro de sus intereses area de habilidades blandas y emprendimiento, se socializa la importancia de la convocatoria para la creación del curso con minimo 25 aspirantes se socializa la importancia de la recolección de datos y documentos de identidad así como el compromiso en el ejercicio efectivo.			

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
Se propone realizar convocatoria teniendo claro el horario de la formación, es determinante aclarar que la formación es un proceso corto de 40-48 horas dependiendo que curso se seleccione, es importante hacer enfasis en la dedicación y proceso pedagogico de servicio nacional del SENA.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Jess Vargas				
Doha Ortuvera	Sena CBA	✓	—	

Powered by CamScanner

SENA

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Interacción Laboral con el SENA - ESTRATEGIA FULL POPULAR. Manejo y Resolución de Conflictos Laborales			
CIUDAD Y FECHA: Bogotá / Jul / 26 / 2024		**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones OTRACUN		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Diseño y Metrología, Bogotá	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

→ Presentación de los Asociados OTRACUN

→ Desarrollo de EDT - Manejo y Resolución de Conflictos Laborales

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

→ Transferencia de Conocimientos a los Asociados de OTRACUN - Manejo y Resolución de Conflictos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

① Apertura del Evento - Transferencia de Conocimiento.

② Inicio Evento de Divulgación Tecnologica TEMA " MANEJO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS LABORALES.

③ Transferencia de Conocimientos! → Instructor

Habilidades Blandas → Construir Relaciones Sólidas
→ Adaptarnos a los cambios
→ Resolver problemas de manera Efectiva.

④ Con Cuales HB vamos a trabajar?
* Autoconocimiento * Comunicación * Liderazgo
* Inteligencia Emocional.

⑤ IKIGAI = La Razón de Vivir

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Angela Santellano	SENA CDM			
Paola Valencia	SENA CDM			
Angelica Patiño	SENA CDM			
Dominique Dufome	SENA CDM			
Antonio Cabezon	UTRACUN			
Juan de Dios Bautista	Utracun			
Juan David Bautista	UTRACUN			
Dz Stefanny Sacha	UTRACUN			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar EDT de habilidades Blandas - Resolución de conflictos laborales en ULTRACUN

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan de Dios Bautista	7930625				ULTRACUN	Contratoultracun@gmail.com	3441966415		
2	Amaulia Moreno	39723801				utracun	Julietamoreno127@gmail.com	3222324335		
3	Alvaro A. Gaitán P	14105177				ULTRACUN	alvarocapote12@gmail.com	3102491467		
4	Yoana Chavarro	52 838 997				Sinaltrahorticolampaguas	Yoacho0581@gmail.com	3157014192		
5	Julio E. CANO G.	7.540.659				SINALTRAHORTICOLEMPAGUAS	jcano2010@hotmail.com	3145299402		
6	Elicio Linares	79323265				sinaltrahorflor	elicio.linares.linares@gmail.com	3196362749		
7	Dora Gutiérrez	39730475				Sinaltrahorflor	dora282046@gmail.com	3107661775		
8	Rocio Lopez G	37896055				SINALTRAFLOR	arochiologa1975@gmail.com	3166667677		
9	Mauricio Ortiz R	79500673				Sinaltrahorticol	mauricioortiz7716@hotmail.com	3132716613		
10	Jorge Garzón	79198828				SINALTRAFLOR	logicapsicologia@gmail.com	3204639878		
11	Nestor Nates	7314659				Sinaltrahor	Nestorsalvadornates@hotmail.com	3112764465		
12	Cenaida Forero Forero	35521486				Sinaltrahor	CenaidaForeroF@Himail.com	3145029516		
13	William Figueroa	1143577334				ULTRACUN	WilliamFigueroa1693135140944			
14	César Augusto Agudelo J	19446367				Utracun	cesaugusto1962006@gmail.com	3217693372		
15	Alvaro Humberto Castillo Muñoz	80382986				Sinaltrahor	sindicalvaro@hotmail.com	3103328218		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar EDT de habilidades Blandas - Resolución de Conflictos laborales en ULTRACUN

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Jose Cardenas	2.954.470				Sinaltraflor	jacm1964.1903.@g	3124497066		
17	Ma. Helena Cordoba	23351158				Sinaltraflor	maria.cogua273@gm	311273		
18	Martha Cecilia Barrios Valbuena	35415610				Sinaltraflor	marthabario1972@gmail	3204043002		
19	Jose Caballero	79378870				Slanton	Caballero-7513.ahdm	3125716396		
20	Olga Castillo	39'735.931				Sinaltraflor	Olga.87166@gmail.com	3115508605		
21	Myriam Maya	39706908				Sinaltraflor	maya.priasbm@gmail.com	3227462357		
22	Ingrid Caballero	52.664.467				Sinaltraflor	Incaballero1984@gmail.com	3212706660		
23	Ruth Huertas	52362116				Sinaltraflor	ruthhuertas890@gmail	3144225136		
24	Leonardo Herrera	80495668				Sinaltraflor	leonardo.herrera@22sinaltra	3202335145		
25	Libia Garcia	39769735				Sinaltraflor	libis311269@gmail.com	3124067893		
26	Marcela Getial	36.932.326				sinaltraflor	marcelagetial02@gm	3144466693		
27	Luz Mery Rincon	46366305				Sinaltraflor	LuzMeryRinco@gm.com	3133624796		
28	Claudia Fernandez	39772394				Sinaltraflor	Hianaprins18@hotm	3186562773		
29	Ana yeimi Sanchez	21153399				Sinaltraflor	Liana.39.sanchez@gmail.com	3178943083		
30	Carlos Wilson Martinez	80427583				SINTRAELIOT	carwilmm@hotmail.com	312577 9711		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Realizar EDT de habilidades Blandas - Resolución de Conflictos Laborales en ULTRACUN

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
31	José Fernando Scarpetta	83 218 870				SINTRA ELIOT	jlsandro10@hotmail.com	3023676079		
32	Gloria Janeth Juan Carreño	39659035	Manufactura Eliot S.A.S.		operaria	Sintraeliot	gordisgmail@gmail.com	3103034488		
33	Guillermo Sandoval	19.499994	Manufa. Eliot		operario	SINTRAELIOT	guillermoyliva@hotmail.com	3177411 2020		
34	ana fuenmayor	39699516	UTRACUN		asesora	sinaltraflor analista sdt@hotmail.com		3217707094		
35	Yolanda perez B	30878116	Colegio			S. Colegio Graduado	YS perez@cng.edu	3174481942		
36	Edor f Veranos	793941503	Utracun			Sintralone	everanos07@gmail.com	3224554215		
37	Edwin Valbuena	79735778	Manufacturas Eliot		operario. Textil	Sintraeliot	edwinvalbuena7@gmail.com	3115501304		
38	Wilfredo Montilla E	1070327999	UTRACUN	X		UTRACUN	wilfredomontilla5@gmail.com			
39	Luz Stefany S.	1023369931	UTRACUN			UTRACUN	stefanypachon@gmail.com	3058078245		
40	Juan Bautista	1024466804	UTRACUN			UTRACUN	juandavid23bautistar@gmail.com	3132008723		
41	Cindy Alvarez	1036619105	UTRACUN			UTRACUN	cyrestrepoc@ut.edu.co	3213284733		
42	MARIA SABOGA	52360803	utracun			utracun	janethangel@gmail.com	3122094584	JANETH ANGEL	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Marca temporal	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELEFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGAR DOCUMENTO DE IDENTIDAD POR AMBAS CARAS EN FORMATO PDF	SE ENCUENTRA REGISTRADO EN SOFIA
1	24/06/2024 11:20	Liz Stefanny Socha Fajardo	CEDULA DE CIUDADANIA	1023369931	3053678245	stefannysochaf@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1WNS01GWXmV800Eo-uiq6UXvB8oq4Yn7-	Si
2	24/06/2024 11:26	Juan David Bautista Reyes	CEDULA DE CIUDADANIA	1024466804	3132068723	juandavid23bautistar@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1vVHL3SYLvnbaP7G9M4N8R422W1FmpXuk	Si
3	24/06/2024 11:28	Juan De Dios Bautista Bonilla	CEDULA DE CIUDADANIA	79306236	3144190645	carreteroscolombia@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1Ysm8j7BYLrhyIngQRNiaAO2Hhk-OTCi	Si
4	24/06/2024 11:39	Álvaro Antonio Calderòn Peña	CEDULA DE CIUDADANIA	14105177	3102491467	alancapone12@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1VcI7kDWoWVaTNJAW0XJ0BngS5AN95WqW	Si
5	24/06/2024 11:53	Ana Julia Moreno Garzon	CEDULA DE CIUDADANIA	39723804	3222304315	julietamoreno127@gimei.com	https://drive.google.com/open?id=13VytIBgl_82yStMTFviuA8s8GZHsLx7u	Si
6	24/06/2024 12:01	Fabio Augusto Zapata Rojas	CEDULA DE CIUDADANIA	93382577	3192920299	hormigavital@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1mNvXrQPayHu5WZmioKc21Imb6XWuQtV9	Si
7	24/06/2024 14:40	Diana Marcela Cuevas Cuevas	CEDULA DE CIUDADANIA	53131620	3133605268	dianacuevas19841984@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1Qw5etBGiixHB9BwAHgU1sEMA9OT_5Obj	Si
8	24/06/2024 16:22	Cindy Johana Restrepo	CEDULA DE CIUDADANIA	1036619105	3213284733	cjrestrepoa@ut.edu.co	https://drive.google.com/open?id=1O3OCVMGlqKu2W48p2z2ZPSPm_O1-z-hl	Si
9	24/06/2024 16:34	cesar agudelo	CEDULA DE CIUDADANIA	19496367	3143874839	cesaragudeloisaza@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1LpzeG-7lFYi_z00bk7jy7Gs6znRIsX_w	Si
10	25/06/2024 9:14	Luis Ernesto Ortega	CEDULA DE CIUDADANIA	19151704	313350708	coomexartda@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1W2mPkoFU3zHK_2QI5wwcUqu1OVx3HiaE	Si
11	25/06/2024 9:17	Julio Enrique Cano Gonzalez	CEDULA DE CIUDADANIA	7540659	3143299702	jcano2010@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1ooqDXbflrze-bW170kWYpdw6Mt98heUs	Si
12	25/06/2024 9:29	Eder Fidel Verano Sierra	CEDULA DE CIUDADANIA	79394503	3124554215	everanos01@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=15zKVtlaZ3xUSaajEhGZ5EDS3BgQXWbK6	Si
13	25/06/2024 12:08	Pedro Mancipe Llanos	CEDULA DE CIUDADANIA	93045064	3103063777	mancipepedro16@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1BMQ5mD0CcEtnl3h4wg3M759Q_pxQv6KN	Si
14	25/06/2024 14:44	Maria Yanet Angel Sabogal	CEDULA DE CIUDADANIA	52360803	3122094584	janethangel473@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=12LFoeuZ7h-wiD_KdG0svJq3DlSvdhpqG	Si
15	25/06/2024 16:16	Wilfredo Montilla Espitia	CEDULA DE CIUDADANIA	1070327999	3209149004	wilfredomontilla50@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1VuV6npFuU0ZTV7PZzTBl6tiiufDIFUaN	Si
16	25/06/2024 16:43	Jose William Figueroa Rodriguez	CEDULA DE CIUDADANIA	11435734	3135140944	william.figue169@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1r0iDxNVwEYueX0Zg0WqjSz4VyIpE3XbX	Si
17	28/06/2024 12:50	Lida Yoana Chavarro Moreno	CEDULA DE CIUDADANIA	52038997	3157011492	Yoacha0581@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1ZS2_thUfiwBSiRQkFQtFpc0UMsSNnNCa	Si
18	28/06/2024 12:53	Ana Yeimi Sanchez Parada	CEDULA DE CIUDADANIA	21153399	3178543083	ana.399sanchez@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=19EtHg7cQqRTIOxiR2o3rfMm_oJsds59K	Si
19	28/06/2024 12:58	Robert Steve Chavarria Pineda	CEDULA DE CIUDADANIA	79896124	3114403133	robertsteve37@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1TkGoiHseDoDGUo4wF3xdXjYC7ILwAgJM	Si
20	28/06/2024 13:01	Andres Cardenas Garcia	CEDULA DE CIUDADANIA	79883335	3108627385	santicanino@outlook.es	https://drive.google.com/open?id=1iPr5uSv-mThNelx7W_TI4SMET1Yiy7IH	Si
21	28/06/2024 13:04	Blanca Miryan Moya Prias	CEDULA DE CIUDADANIA	39706908	3227462357	moyapriasbm@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1gaNCiAbfmBsbFUdlQIK_ULRL0fM8TlsI	Si
22	28/06/2024 13:06	Libia Iveth Garcia Montaña	CEDULA DE CIUDADANIA	39769735	3124067893	libis311269@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1StMPcxQY51tUimox-krnkrtkzTrhZSGFo	Si
23	28/06/2024 13:14	Alvaro Humberto Castillo Muñoz	CEDULA DE CIUDADANIA	80382986	3103328218	sindialvaro@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1bSF-J8COYsZxlNskNVtPP0e-aaX0kt6	Si
24	28/06/2024 13:39	Luz Mery Rincon Cruz	CEDULA DE CIUDADANIA	46366305	3133674190	luzmeryrincon@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1vhKTlV1nD-P4m4nqGtvlxcfNPGLPKNML	Si
25	28/06/2024 14:48	Ana Lucia Rojas Alaguna	CEDULA DE CIUDADANIA	39699556	3217707094	Analu_lsdf@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1xaDZJZwYcJnXlXCrUm1DQuf5dx3s9MoP	Si
26	28/06/2024 14:50	Mariela Getial Benavides	CEDULA DE CIUDADANIA	36932326	3144466693	marielagetial02@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1bR3ncgPMfxu6OftuKj7AgY-VfJoMinjg	Si
27	16/07/2024 8:53	Elicio Linares Linares	CEDULA DE CIUDADANIA	79323265	3196362749	eliciolinareslinares8@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1zCIIICv--A5O5k9oQNziU2PdNc7En9cd	Si
28	16/07/2024 10:45	Jorge Orlando Garzon Jimenez	CEDULA DE CIUDADANIA	79188828	3204638785	Jorgegarzon.jogj@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1cacuyfe1ShRsdY9hdoVUa97USOlGBD4F	Si
29	16/07/2024 10:50	Nestor Alveiro Mateus Rodriguez	CEDULA DE CIUDADANIA	7314659	3112764465	nestoralbeiromateus@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1hUGukj3eCHSWpzE7savn0kTSiyNxcsak	Si
30	16/07/2024 13:07	Dora Isabel Gutierrez Gutierrez	CEDULA DE CIUDADANIA	39730475	3107661775	dora28204@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1hFrckX5AYkTTpk4TgerMFi6SfytCFCg8	Si
31	16/07/2024 13:12	Rocio Lopez Gomez	CEDULA DE CIUDADANIA	37896055	3164667677	rochi.lopez1975@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1BjcZ-du5_X1q0bC1Zx4tXYsxkYm0LSB	Si
32	23/07/2024 9:54	Claudia Patricia Fernandez Fique	CEDULA DE CIUDADANIA	39772394	318 6515273	hianaprins18@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1w6vGC1qKCBQRdoQ5porpvdZGx2y463S5	Si
33	23/07/2024 10:04	Juan Carlos Cortes Benitez	CEDULA DE CIUDADANIA	7316700	3059335638	juancho-cc@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1DYpMt37w8BqLhr-668mXobCe0OB6sSXE	Si
34	23/07/2024 10:52	Cenaida Forero Fonseca	CEDULA DE CIUDADANIA	35521486	3145029516	Cenaidaforerof@gimai.com	https://drive.google.com/open?id=1rKMsinp_DtVi9RyOs93IndZyCNAJZ6rG	Si
35	23/07/2024 11:02	Jose Aristides Cardenas Martinez	CEDULA DE CIUDADANIA	2954470	312 4497066	Jacm1964.1903@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1hOfKAznnmn6ela8RNDedYaPza0soaRe9	Si
36	23/07/2024 11:03	Ingrid Viviana Caballero Leguizamon	CEDULA DE CIUDADANIA	52664467	3212706660	ivcaballero1984@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1Yj9MxW3RxBatGiLIQdlL7GIkOd6k93xR	Si
37	23/07/2024 11:05	Olga Lucia Castillo Ciceres	CEDULA DE CIUDADANIA	39735931	3115508605	olga87166@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1hmoj4mFk86ZlbR2N5KOPU--JiOVhrzu7	Si

Powered by CamScanner

38	25/07/2024 9:44	Ruth Huertas Toloza	CEDULA DE CIUDADANIA	52362116	3144223838	ruthhuertas890@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=11vJdhEkdwTUcyNmXfFEfKkDmW44opvl4	Si
39	25/07/2024 9:45	Leonardo Henriquez Marin	CEDULA DE CIUDADANIA	80495668	3202335145	leonardoheriquezmarin@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1iXYR1qjT32IVCcAmA_Zx6rt9ZY7kzjqL	Si
40	25/07/2024 9:51	Martha Cecilia Forero Valbuena	CEDULA DE CIUDADANIA	35415618	3204043002	marthaforero1972@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1HQrxpVOJzaMHS2brFT9bNcpPPnR-7xrs	Si
41	25/07/2024 9:53	Maria Helena Cordoba Gomez	CEDULA DE CIUDADANIA	23351158	3214122129	mariacoboZ73@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1rK5MdaYz6B8ywz6lOSJDO2UmVtXWc_n	Si
42	25/07/2024 10:09	Edwin Fit Gerald Valbuena Hincapie	CEDULA DE CIUDADANIA	79735178	3115501309	edwinvalbuena7@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1dBWcDsskH5r5LDZcPKYT288yBjFZmPBc	Si
43	25/07/2024 12:41	Guillermo Sandoval Riaño	CEDULA DE CIUDADANIA	19499994	3133435265	guillermoykira@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=15-UsCOEQxuG8euiqtyPNMy85VjIaQ37_	Si
44	25/07/2024 12:44	Jose Lisandro Scarpetta Perdomo	CEDULA DE CIUDADANIA	83218820	3023676074	jlsandro10@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1lQqyzK06GEzR8phr1J445vmF7dcq98cK	Si
45	25/07/2024 12:47	Carlos Wilson Martinez Mahecha	CEDULA DE CIUDADANIA	80427583	3125779711	carwilmm@hotmail.com	https://drive.google.com/open?id=1JnHGCZOCEo7LHfVJziM2GkKur254OsP8	Si
46	25/07/2024 12:52	Gloria Janeth Muñoz Carreño	CEDULA DE CIUDADANIA	39659035	3108034488	gordisgjmc@gmail.com	https://drive.google.com/open?id=1xFBOibmJC-aBI-m_gftp7Cl9yse9x-gl	Si

47 Mauricio Obtig Prieto 79 500 677 79500673 3137176617 Mauricio Obtiz Prieto @hotmail.com

48 Jose Caballero 79.378870 79.378870 3125766396. caballero_7513 @hotmail.com

49 yoladis e. Perez Blanco 30878116 3174781942 yb Perez @ eng.edu.

Powered by CamScanner

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Zoom | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar | ...

ENVIO DATOS CREACION FICHA CIBERSEGURIDAD SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO CIBERSEGURIDAD 2

Pública

Paola Andrea Valencia Peñaloza

Para: Hector Ferney Rodriguez Quecan; Elizabeth Castillo Patarroyo

CC: Rosa Stella Baracaldo Castellanos; Angela Janeth Castellanos Cabrera

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 29/07/2024 8:00

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 27/07/2034 8:00

DOCUMENTOS CIBERSEGURI... 5 MB

F487-CF-9216CP-aprop-cibe... 31 KB

FormatoInscripcionAspirante... 418 KB

3 archivos adjuntos (5 MB) | Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

Buen día.

Compañeros, Se realiza envío de formatos con caracterización de la población correspondiente, procesos de formación complementaria.

Atentamente.

Responder | Responder a todos | Reenviar

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Zoom | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar | ...

Documentos para creacion ficha ciber seguridad 2

Pública

Paola Andrea Valencia Peñaloza

Para: Hector Ferney Rodriguez Quecan; Elizabeth Castillo Patarroyo

CC: Angela Janeth Castellanos Cabrera; Rosa Stella Baracaldo Castellanos

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 29/07/2024 15:23

1

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 27/07/2034 15:23

FormatoInscripcionAspirante... 127 KB

DOCUMENTOS CIBERSEGURI... 5 MB

F362-CF-9216CP-aprop-cibe... 31 KB

3 archivos adjuntos (5 MB) | Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

Buen dia.

Se realiza envío de información de aprendices pertenecientes a formación complementaria en ciberseguridad secretaria de desarrollo económico debidamente caracterizados.

Atentamente.

Responder | Responder a todos | Reenviar

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de equipo base del proceso de formación complementaria y atención a población vulnerable			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, Agosto 05 de 2024	**HORA INICIO:** 3:30 pm	**HORA FIN:**
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación Académica CDM	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** D. C. Diseño y Metalogica	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1) Contextualización del espacio 2) Retroalimentación de cada profesional frente al proceso. 3) Retroalimentación del líder del procesos 4) Acuerdos			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Articular al interior del equipo de formación complementaria y atención a población vulnerable, estrategias para fortalecer el trabajo en equipo y dinamizar los procesos desde un enfoque diferencial.			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1) El líder del proceso contextualiza el objetivo y alcance del encuentro del equipo.
2) Cada profesional tiene la oportunidad de dar a conocer su alcance y aporte dentro del grupo, manifestando puntualmente su quehacer y la forma como ha logrado impactar los procesos de formación complementaria y atención a población vulnerable.
Todos coinciden en la importancia de reunirse, una vez se logre acceso al aplicativo soficiples, con el ánimo de revisar las fichas creadas bajo la estrategia competencia y full popular, cuando a verificar que todas las fichas realizadas en territorio se encuentren debidamente reflejadas en el aplicativo; de tal forma que la población impactada realmente logre certificarse en la formación realizada.
3) Desde el líder de atención a población vulnerable y formación complementaria, se convoca a mantener la constante comunicación, la articulación de los procesos y optimizar los recursos y alcances, examinados al cumplimiento de los indicadores.

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES

1) Una vez se logre acceso al aplicativo Sofia plus, se realizará reunión con profesional encargado del aplicativo, a fin de verificar y cotejar que la formación complementaria impartida en territorio, se encuentre debidamente documentada en el aplicativo Sofia plus.
2) Se llevará a cabo la reunión mensual del equipo de formación complementaria y atención a población vulnerable, proyectada para el 15 de Agosto de 2024 en horario 2:00 a 4:00 pm en las instalaciones de Teleparque.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Reunión de equipo para verificar formación impartida, de lograr con lo que refleja el aplicativo proceso en el aplicativo	A dos días	Profesionales del equipo.	———
Reunión mensual con equipo de instructores de formación complementaria y población vulnerable.	A 15 de Agosto 2024	Paola Valencia Edgar Ramos Aldo Bracamonte	———

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Articular al interior del equipo de formación complementaria y atención a población vulnerable, estrategias para fortalecer el trabajo en equipo y dinamizar procesos desde el enfoque diferencial

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Isaac Romero G	79451175		X		CDM	iromero@sena.edu.co			
2	Angelica Patricia Rojas M	52484061		X		CDM	arojasm@sena.edu.co			
3	Paola Valencia	1022981508		X		CDM	pavalencia@sena.edu.co			
4	Angela Castellanos	52887536		X		CDM	ajcastellanos@sena.edu.co			
5	Edgar Ramos	19494507	X			CDM	edramosp@sena.edu.co			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación y socialización de oferta de formación CDU lider comunal localidad ciudad bolivar JJ Rondon			
CIUDAD Y FECHA:	Bogota 02/08/24	HORA INICIO: 3:00 pm	HORA FIN: 4:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Escuela Karate	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CDU	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Socializar Proceso de Formación complementaria a personas adultas mayores de la localidad C.B			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar oferta de formacion complementaria a personas mayor de localidad ciudad Bolivar			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se llevo a cabo reunion con lider comunal de la localidad de ciudad bolivar barrio Juan Jose rondon, para vincular la formacion complementaria a persona mayor, donde el lider expresa la importancia de trabajar areas de habilidades blandas y area ambiental Huertas Ecologicas urbanas, se indica que los cursos tienen una duracion de 40-48 horas y que deben contar con inscripcion en sena sofia plus.

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
*Es necesario indagar sobre los intereses de la comunidad en general donde los adultos mayores eligan el area a iniciar la formacion para coordinar el horario y disponibilidad para la posterior convocatoria.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Hector Buitrago	Lider	—	—	Hector Buitrago
Paola Ocherera	COMSENA	SI	N/A	

Powered by CamScanner

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Aplicacion de encuestas percepcion formacion bilinguismo casa cultura ciudad Bolivar.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogota 05-08-24	**HORA INICIO:** 1:00	**HORA FIN:** 2:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Casa Cultura Ciudad Bolivar	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** COM	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Realizar aplicacion de encuestas de percepcion a curso de formacion bilinguismo ciudad bolivar			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Aplicar encuestas de percepcion a curso de formacion bilinguismo nivel 2.			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se llega a caso aplicacion de encuestas de percepcion a aprendices en terminacion de curso bilinguismo nivel 2 que se realiza en el punto conecta de la casa cultura ciudad bolivar, donde se identifica que los aprendices estan en conformidad con la formacion impartida por el instructor victor lopez, expresan un proceso pedagogico adecuado para el aprendizaje.

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
* Los participantes del curso de formación expresan la necesidad de continuar con la formación en el siguiente nivel de formación, se socializa la importancia de contar con el recurso de 25 personas para continuar con el proceso

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Paola Valeria	Sena CDM	✓	N A	
Victor D Lopez M	Sena CDM	✓	N.A	

Powered by CamScanner