



Puerto Triunfo, 20 de agosto de 2024

EL SECRETARIO DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITOTIAL DEL MUNICIPIO DE
PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA

HACE CONSTAR

Que a MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ, identificada con la cédula de ciudadanía N.º 1.152.685.928, se le reconoce la suma de **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$ 2.200.000,00) M/CTE**, por concepto de **PAGO FINAL 05** del contrato de prestación de servicios N. 100-2024, en el periodo comprendido entre el 17 de julio y 18 de agosto de 2024 cuyo objeto es la: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN LA ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"

La presente se expide para efectos de pago de cuenta, compromiso presupuestal No. 599-2024.

La cual se debe cancelar por el Artículo:

Con cargo a:

DISP.	RUBRO	NOMBRE	C.COSTOS	F. FINANCIACION	VALOR
271	2.1.2.02.02.006.16.12.150	Inversiones comité económico estratificación aportes	ALCALDIA MUNICIPAL	Concurso economico estratificación	11.000.000.00

Dentro del presupuesto de Egresos de la vigencia: 2024

A favor de: 1152685928 MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ

Por concepto de: CONTRATO 100 DE 2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL.
PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN LA ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE
PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA


LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
Secretario de Planeación y Desarrollo Territorial



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACION ESTATAL

FECHA DE ELABORACIÓN	20/08/24				
INFORME No.:	05	DE SEGUIMIENTO	☐	FINAL	X
SUPERVISIÓN X INTERVENTORÍA ☐		PARA PAGO	☐		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	18/07/24	Hasta:	17/08/24	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	X	NÚMERO:	100		
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	12/03/24		
FECHA ACTA DE INICIO:		18/03/24			
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN LA ACTUALIZACION PERMANENTE DE LAS ESTRATIFICACION SOCIO ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA."					
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO			
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ		
	NIT		1.152.685.928		
VALOR [\$]:	INICIAL:		ONCE MILLONES DE PESOS (\$11.000.000,00) M/CTE.		
	ADICIONES	No.	VALOR ADICIONADO		% DE ADICIÓN
		N/A	N/A		N/A
	VALOR TOTAL:		ONCE MILLONES DE PESOS (\$11.000.000,00) M/CTE.		
PLAZO:	INICIAL		CINCO (5) MESES		
	PRORROGA S	No.	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	
		N/A	N/A	N/A	
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:	No.	FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN		
	N/A	N/A	N/A		



Alcaldía de
PUERTO TRIUNFO
NIT: 890983906-4

REGISTRO PRESUPUESTA L	RPC NUMERO:	599
	FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):	18/03/24

SUPERVISOR	NOMBRE:	LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NUMERO CONTRATO:	N/A

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	100%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	100%

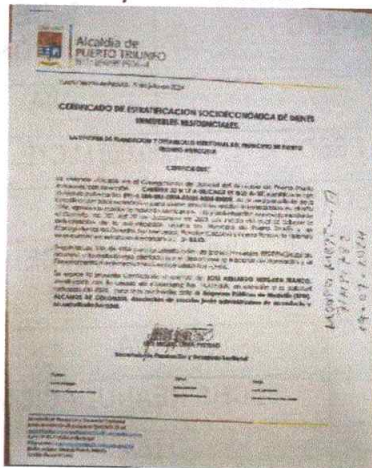
2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

El contratista realizó a satisfacción de la supervisión, las siguientes actividades contractuales, cumpliendo con sus obligaciones, como se describe continuación:

Obligación 1 Realizar entrega de archivo generado de los formularios de las metodologías de estratificación de las visitas urbanas y rurales, de acuerdo a la tabla de retención documental para el procesamiento de los datos en la oficina de planeación municipal.

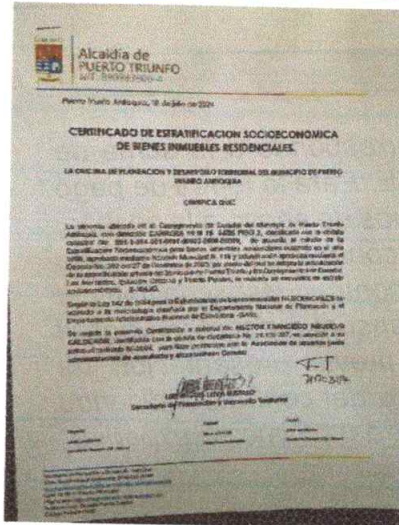
Actividad 1

Se realizan los formularios de cada una de las visitas, y se hace efectiva la entrega de ellos, a los usuarios que lo solicitaron.





Alcaldía de PUERTO TRIUNFO NIT: 890983906-4



2.1. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTROS	TOTAL
1. Recursos iniciales comprometidos	0	\$11.000.000,00	0	\$10.000.000,00
2. Adiciones	0	0	0	0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	0	\$11.000.000,00	0	\$10.000.000,00
4. Anticipos	0	0	0	0
5. Recursos pagados / desembolsados	0	\$8.800.000	0	\$8.800.000
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	0	\$8.800.000	0	\$8.800.000
7. Recursos ejecutados	0	\$ 11.000.000	0	\$ 11.000.000
8. Recursos no ejecutados	0	\$ 0	0	\$ 0



3. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato corresponde a la suma de **ONCE MILLONES DE PESOS (\$ 11.000.000,00) M/CTE.** Para la forma de pago una vez se suscriba el Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión, El Municipio de Puerto Triunfo pagará el Valor del contrato de la siguiente manera: Luego del perfeccionamiento, legalización del contrato y suscripción del acta de inicio se pagara mediante cuenta de cobro mensual presentada por el contratista, se cancelarán en 05 pagos parciales, previa presentación de informes y cuenta de cobro con ocasión a la naturaleza del contrato indicando que el valor mes corresponde a la suma de \$2.200.000, así mismo se expedirá

previamente la certificación por parte del supervisor del contrato de que el servicio cumplió con las exigencias de los estudios previos y el contrato

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	12/03/24	\$ 11.000.000		0		\$ 11.000.000
Adiciones		\$0				\$ 11.000.000
Pago No.1	18/04/24		\$ 2.200.000			\$8.800.000
Pago No.2	17/05/24		\$ 2.200.000			\$6.600.000
Pago No.3	26/06/24		\$ 2.200.000			\$4.400.000
Pago No 4	19/07/24		\$ 2.200.000			\$2.200.000
Pago No 5	20/08/24				\$2.200.000	\$ 0
TOTALES		\$ 11.000.000	\$ 8.800.000	0	\$ 2.200.000	

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

PAGO: Según lo estipulado en la **CLAUSULA 6 VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO**, con la recepción a satisfacción por parte del supervisor, en el desarrollo del contrato se hará el siguiente pago al contratista, correspondiente a la suma de **DOS MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.200.000)** relacionada en el **Pago No. 5 FINAL** de la tabla adjunta en el numeral 1. "CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS".



4 CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS.

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles que se han presentado durante la ejecución del presente contrato/convenio:

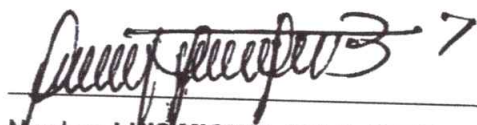
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/ RIESGO	QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO	TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN	CUANDO Y COMO SE REALIZA EL MONITOREO
Mala calidad de la prestación del servicio.	Contratista	El contratista deberá estar capacitado para prestar un buen servicio.	El supervisor realiza el seguimiento de las actividades realizadas por el contratista.

Los riesgos que no han sido relacionados en este numeral han sido monitoreados por la supervisión del contrato durante la vigencia del contrato, sin embargo, no ha sido necesario implementar el tratamiento de mitigación señalado en la matriz de riesgo de los documentos del proceso de selección, en consideración a que a la fecha no se han presentado o materializado durante la ejecución contractual.

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

N/A

Para constancia se firma en Puerto Triunfo-Antioquia a los 20 días del mes de agosto del año 2024.


Nombre: **LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO**
SUPERVISOR/SECRETARIO DE PLANEACIÓN



ACTA No. 06 DE RECIBO FINAL

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO	X	CONVENIO	
Número:	100	de	2024
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN LA ACTUALIZACION PERMANENTE DE LAS ESTRATIFICACION SOCIO ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA			
Supervisor:	LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO – SECRETARIO DE PLANEACIÓN		
Contratante:	MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO		
Contratista:	MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ	NIT/CC	1.152.685.928

Valor (incluido adiciones):	ONCE MILLONES DE PESOS (\$11.000.000) MCTE
Plazo (incluido ampliaciones):	CINCO (05) MESES
Acta de inicio:	18/03/2024
Fecha de terminación:	18/08/2024
Valor Acta Parcial 001:	\$ 2.200.000
Valor Acta Parcial 002:	\$ 2.200.000
Valor Acta Parcial 003:	\$ 2.200.000
Valor Acta Parcial 004:	\$ 2.200.000
Valor Acta Liquidación	\$ 2.200.000
Saldo a Favor del municipio:	\$ 0,00



Fecha:	20	de	AGOSTO	de	2024
--------	----	----	--------	----	------

En Puerto Triunfo, Antioquia, el día 20 del mes agosto del año 2024, se reunieron las siguientes personas: LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO en representación del Municipio de Puerto Triunfo y MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ como contratista, con el fin de elaborar y suscribir la presente acta de recibo final del contrato No. 100-2024 teniendo en cuenta los siguientes:

CONSIDERANDO:

1. Que entre el Municipio de Puerto Triunfo Antioquia y el contratista **MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ** se celebró el Contrato 100-2024, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN LA ACTUALIZACION PERMANENTE DE LAS ESTRATIFICACION SOCIO ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA.**
2. Que el Contrato se suscribió el día 18 de marzo del 2024 y se firmó el acta de inicio el mismo 18 de marzo del 2024.
3. Que el registro presupuestal No. 599 con fecha del 18 de marzo del 2024 se realizó por un valor de \$11.000.000,00
4. Que de conformidad con el contrato N°. 100 de 2024 el plazo inicial se estipuló en CINCO (05) MESES.
5. Que las actividades del objeto del contrato fueron ejecutadas en su 100% dentro del plazo pactado y recibidas por el Municipio de Puerto Triunfo, Antioquia.
6. Balance de cuentas:



INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO No. 100 DE 2024		
No.	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 11.000.000
2	VALOR ACTA PARCIAL 01	\$ 2.200.000
3	VALOR ACTA PARCIAL 02	\$ 2.200.000
4	VALOR ACTA PARCIAL 03	\$ 2.200.000
5	VALOR ACTA PARCIAL 04	\$ 2.200.000
6	VALOR ACTA DE LIQUIDACIÓN	\$ 2.200.000
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$0,00

7. Que el saldo por desembolsar descrito en el numeral 6 del cuadro de balance de cuentas, será cancelado en la suscripción del acta de liquidación.
8. Que las actividades objeto del contrato se ejecutaron según lo establecido en las normas y especificaciones técnicas exigidas en el pliego de condiciones y en la normatividad vigente
9. Que en cumplimiento a lo previsto en la presente **ACTA 06 DE RECIBO FINAL**, las partes:

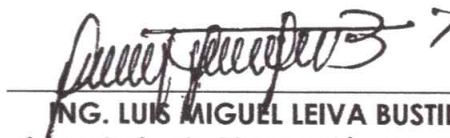
ACUERDAN:

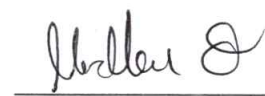
PRIMERO: Que las actividades objeto del contrato se ejecutaron de acuerdo a lo establecido en el contrato y en las especificaciones técnicas exigidas, por lo tanto, se reciben los trabajos entregados a entera satisfacción por parte de la Secretaría de Planeación Municipal y Desarrollo Territorial.



SEGUNDO: Dar por recibido las actividades del contrato de obra N° 100-2024, cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN LA ACTUALIZACION PERMANENTE DE LAS ESTRATIFICACION SOCIO ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"** suscrito entre Municipio de Puerto Triunfo y el contratista **MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ** y consecuencia proceder a su liquidación con fundamento en el inciso primero del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

Dado en Puerto Triunfo Antioquia a los veinte (20) días del mes de agosto de 2024.


ING. LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
Secretario de Planeación Municipal


MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ
Contratista

Revisó y aprobó: Ing. Luis Miguel Leiva



ACTA No. 07 DE LIQUIDACIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO	X	CONVENIO	
Número:	100	de	2024
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN LA ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DE LAS ESTRATIFICACIÓN SOCIO ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA			
Supervisor:	LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO – SECRETARIO DE PLANEACIÓN		
Contratante:	MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO		
Contratista:	MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ	NIT/CC	1.152.685.928

Valor (incluido adiciones):	ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$11.000.000,00) M/CTE.
Plazo (incluido ampliaciones):	CINCO (05) MESES
Acta de inicio:	18/03/2024
Fecha de terminación:	18/08/2024
Valor Acta Parcial 001:	\$ 2.200.000
Valor Acta Parcial 002:	\$ 2.200.000
Valor Acta Parcial 003:	\$ 2.200.000
Valor Acta Parcial 004:	\$ 2.200.000
Valor Presente Acta Liquidación	\$ 2.200.200
Saldo a Favor del municipio:	\$ 0,00

Fecha:	20	de	AGOSTO	de	2024
---------------	-----------	-----------	---------------	-----------	-------------



En Puerto Triunfo, Antioquia, el día 20 del mes Agosto del año 2024, se reunieron las siguientes personas: LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO en representación del Municipio de Puerto Triunfo y MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ como contratista, con el fin de elaborar y suscribir la presente acta de liquidación del contrato No. 100-2024 teniendo en cuenta los siguientes:

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Puerto Triunfo – Secretaría de Planeación y MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ se celebró el Contrato 100-2024 cuyo objeto es “**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN LA ACTUALIZACION PERMANENTE DE LAS ESTRATIFICACION SOCIO ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA.**” ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$11.000.000,00) M/CTE. y un plazo de CINCO (05) MESES.

1. Que el Contrato se suscribió el día 12 de marzo del 2024 y se firmó el acta de inicio el mismo 18 de marzo del 2024.
2. Que el registro presupuestal No. 599 con fecha del 18 de marzo del 2024 se realizó por un valor de \$11.000.000,00
3. Que de conformidad con el contrato N°. 100 de 2024 el plazo inicial se estipuló en CINCO (05) MESES.
4. Que las actividades del objeto del contrato fueron ejecutadas en su 100% dentro del plazo pactado y recibidas por el Municipio de Puerto Triunfo, Antioquia.
5. Que el día 18 de agosto del 2024 las partes suscribieron el **ACTA No.06 DE RECIBO FINAL**
6. Resumen financiero:

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial		\$11.000.000				\$11.000.000
Pago anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Parcial 01	19/04/2024	N/A	\$ 2.200.000	N/A	N/A	\$8.800.000



Parcial 02	17/05/2024	N/A	\$ 2.200.000	N/A	N/A	\$6.600.000
Parcial 03	17/06/2024	N/A	\$ 2.200.000	N/A	N/A	\$4.400.000
Parcial 04	19/07/2024	N/A	\$ 2.200.000	N/A	N/A	\$2.200.000
Presente cobro liquidación	20/08/2024			N/A	\$ 2.200.000	\$ 0,00
SALDO A FAVOR MUNICIPIO						\$ 0,00
TOTALES		\$ 11.000.000	\$ 8.800.000	\$0	\$ 2.200.000	

7. Balance de cuentas:

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO No. 100 DE 2024		
No.	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 11.000.000
2	VALOR ACTA PARCIAL 01	\$ 2.200.000
3	VALOR ACTA PARCIAL 02	\$ 2.200.000
4	VALOR ACTA PARCIAL 03	\$ 2.200.000
5	VALOR ACTA PARCIAL 04	\$ 2.200.000
6	VALOR ACTA DE LIQUIDACIÓN	\$ 2.200.000
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$0,00

- Que el saldo por desembolsar descrito en el numeral 6 del cuadro de balance de cuentas, será cancelado en la suscripción en la presente acta de liquidación.
- Que las actividades objeto del contrato se ejecutaron según lo establecido en las normas y especificaciones técnicas exigidas en el pliego de condiciones y en la normatividad vigente.

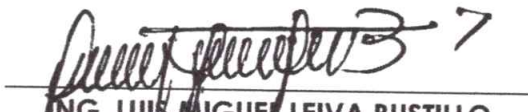


10. Que en cumplimiento a lo previsto en la presente **ACTA 07 DE LIQUIDACION**, las partes:

ACUERDAN:

- **PRIMERO:** Dar por liquidado el contrato de obra No. 100 de 2024, cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN LA ACTUALIZACION PERMANENTE DE LAS ESTRATIFICACION SOCIO ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA."** y se declara que una vez el Municipio de Puerto Triunfo efectuó el único desembolso correspondiente al pago total liquidación, resulta procedente se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato. Así mismo el contratista renuncia a cualquier pretensión o reclamación futura alguna en contra del municipio de Puerto Triunfo, Antioquia.

Dado en Puerto Triunfo Antioquia a los veinte (20) días del mes de agosto de 2024.


ING. LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
Secretario de Planeación Municipal


MIRLLAN JULIETH ORTIZ GOMEZ
Contratista

Revisó y aprobó: Ing. Luis Miguel Leiva