I. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	**308**
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	**24 DE JULIO**
CONTRATISTA	**SANTIAGO TABARES LONDOÑO**
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	**1128397290**
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENTRENADOR DE TENIS DE MESA CON PARTICIPACION EN LOS EVENTOS DEPORTIVOS ORGANIZADOS Y REGULADOS POR LOS DIFERENTESENTES MUNICIPALES, DEPARTAMENTALES, NACIONALES Y DE CARÁCTER PRIVADO EN DEPORTE CONVENCIONAL Y ADAPTADO EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO MISIONAL DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE SABANETA- INDESA.**
VALOR DEL CONTRATO	**$ 9.292.556**
PLAZO	**HASTA EL 31 DE OCTUBRE**
FECHA ACTA DE INICIO	**24 DE JULIO**
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**31 DE OCTUBRE**

¿TIENE GARANTIAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS?	**SI**		**NO**		**NO APLICA**	**X**

II. DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Daniel Esteban Montoya Herrera
CARGO	Líder Operativo del INDESA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Oscar Alexander Guevara Saavedra

III. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

3.1 NOVEDAD CONTRACTUAL

FECHA INICIO SUSPENSIÓN	FECHA DE REANUDACIÓN	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
DD/MM/AA	DD/MM/AA	DD/MM/AA

3.2 PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud, pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo expuesto en la Ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art. 50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018.

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	**X**	**Pagó oportunamente**	Si	

	No		No		
PERSONA NATURAL		**PERSONA JURIDICA**		**SI**	**NO**
Planilla número	1065288185	Certificado de Representante Legal			
Período de Cotización	06/2024				
Fecha de pago	21/07/2024	Certificado de Revisor Fiscal			
Valor base de cotización	1.300.000				
Valor pagado en Salud	162.500	Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)			
Valor pagado en Pensión	208.000	Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (vigente)			
Valor pagado en ARL	31.700	Período de Cotización			
Tipo de riesgo	3				

IV. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

4.1 BALANCE PRESUPUESTAL

ITEM	CONCEPTO	VALOR
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 9.292.556**
2	VALOR DE LAS ADICIONES A LA FECHA DEL INFORME	**0**
3	N° OTROSI DE ADICIONA EL PRESUPUESTO	**N/A**
4	VALOR DE LAS REDUCCIONES DEL CONTRATO A LA FECHA DEL INFORME.	**0**
5	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 9.292.556**

4.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

VALOR TOTAL DEL CONTRATO				$ 9.292.556	
N° PAGO	**MES**	**N° CUENTA DE COBRO O FACTURA**	**VALOR A PAGAR**	**VALOR POR EJECUTAR**	**% DE EJECUCIÓN**
1	**JULIO**	**001**	**$ 1.327.508**	**$7.965.048**	**14.28**
2					
3					
Valor total de pagos			**$ 1.327.508**	Porcentaje de Ejecución	**14.28**

V. SEGUIMIENTO TÉCNICO

5.1 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

ITEM	ACTIVIDADES	OBLIGACIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO (cumplida / no cumplida / parcialmente cumplida / observación / Justificar por qué no se han ejecutado en el período del presente informe.
1	Atender a los padres de familia y a la comunidad que requiera información acerca de los procesos de tenis de mesa	CUMPLIDA
2	Entrenar los deportistas de los diferentes procesos de tenis de mesa y apoyar todas las actividades que se realicen para fomentar este deporte en las categorías convencional y/o deporte adaptado (discapacidad) y/o adulto mayo	CUMPLIDA
3	Acompañar y desarrollar torneos y fogueos como preparación al seleccionado de tenis de mesa de Sabaneta con miras a tener una óptima representación en los juegos institucionales (escolares, Intercolegiados y departamentales)	CUMPLIDA
4	Realizar el proceso de inscripción y la recolección documental que se requiera en la plataforma de Indeportes Antioquía de los deportistas que van a participar de los diferentes juegos institucionales: juegos escolares, juegos Intercolegiados y juegos departamentales, al igual que otras competencias deportivas en las cuales vaya a participar su disciplina deportiva.	CUMPLIDA
5	Acompañar al seleccionado de Sabaneta de tenis de mesa en las diferentes fases (intermunicipal, subregional y final departamental) de los juegos institucionales (escolares, Intercolegiados y departamentales)	CUMPLIDA
6	Responder por el inventario que le sea entregado para el desarrollo de su actividad y el buen uso de los elementos de carácter devolutivo que le sean	NO CUMPLIDA PARA ESTE MES

	entregados para el cabal desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas.	
7	Apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la administración municipal.	NO CUMPLIDA PARA ESTE MES
8	Asistir a reuniones y capacitaciones a las que sean convocadas del instituto INDESA y/o la administración municipal	NO CUMPLIDA PARA ESTE MES
9	Reportar cualquier novedad o anomalía, que se presente dentro de la ejecución del contrato encargado de la supervisión del contrato.	NO CUMPLIDA PARA ESTE MES
10	Y las demás actividades que le sean asignadas desde la gerencia.	NO CUMPLIDA PARA ESTE MES

VI. SEGUIMIENTO JURÍDICO

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

6.1 RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

6.2 RECIBO A SATISFACCION – APROBACION DE PAGO

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto del mismo.

El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Municipio de Sabaneta, en el Periodo de seguimiento para pago

6.3 DOCUMENTOS ANEXOS

- Copia de certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de actividades del contratista/asociado con sus respectivas evidencias.
- Factura o cuenta de cobro

FECHA DE ELABORACIÓN: 30/07/2024

Daniel Montoya

Daniel Esteban Montoya Herrera
Líder operativo INDESA
V°B° DEL APOYO A LA SUPERVISION

Santiago Tabares

Nombre contratista
SANTIAGO TABARES LONDOÑO
CARGO: ENTRENADOR.

Oscar A. Guevara S.
Coordinador de Deporte Competitivo
Apoyo a la supervisión