IPSE

IPSE-DO-F02

Acta de seguimiento 02 – Segunda reunión del seguimiento al contrato 175-2024 IPSE-20241560002946					
REUNIÓN No.	**02**	FECHA	08 de Agosto del 2024	Hora de inicio	10:00 a.m.
				Hora de finalización	10:20 a.m.
LUGAR: Reunión virtual desde las instalaciones del IPSE - Sede CNM (Calle 84 Oficina 701).					

ASISTENTES

SOLLIVAN SMART SOLUTIONS S A S (CONTRATISTA) **ING. PABLO ANDRES HENAO** *Director de Proyectos* **ING. DANIEL ALEJANDRO VILLAMIZAR** *Ingeniero de Proyectos* **ING. YAMIL CASAS** *Ingeniero de Proyectos*	**IPSE** **ING. SANTIAGO ANDRÉS LLANOS VALENCIA** *Supervisor del contrato 175-2024* *Subdirección de Contratos y Seguimiento - Profesional Especializado.* **ING. JHON EDUAR VALENCIA LOPEZ** *Subdirección de Contratos y Seguimiento – Técnico Administrativo.* **ING. ALVARO ALEXANDER MOSSOS JIMENEZ** *Subdirección de Contratos y Seguimiento – Profesional Especializado.* **ING. ROGER JOSE MUJICA** *Subdirección de Contratos y Seguimiento – Contratista.*

ORDEN DEL DÍA

1. **Objeto de la reunión.**
2. **Revisión de los avances en los requerimientos del contratista para la ejecución del contrato.**
3. **Análisis de los escenarios y el estado actual del contrato.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Objeto de la reunión.**

Acta de seguimiento 02 – Segunda reunión del seguimiento al contrato 175-2024
IPSE-20241560002946

REUNIÓN No.	**02**	FECHA	08 de Agosto del 2024	Hora de inicio	10:00 a.m.
				Hora de finalización	10:20 a.m.

Realizar la segunda reunión de seguimiento contractual al cumplimiento de las obligaciones del contrato 175-2024, suscrito entre el IPSE y SOLLIVAN SMART SOLUTIONS SAS., cuyo objeto es "***REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN, MIGRACIÓN Y SOPORTE DEL SOFTWARE POWER MONITORING EXPERT 7.2 A LA ÚLTIMA VERSIÓN VIGENTE DE ECOSTRUXURE POWER MONITORING EXPERT (PME)***".

2. Revisión de los avances en los requerimientos del contratista para la ejecución de contrato.

El supervisor del contrato 175-2024, Ing. Santiago Andrés Llanos Valencia, inicia la presentación de la reunión mostrando el avance que se ha tenido hasta el momento con respecto a los requerimientos de servidores y software que fueron solicitados al IPSE según lo acordado en el acta de seguimiento 01 del 25 de junio de 2024, mostrando los memorandos 20241560030823 del 03 de julio, 20241560033013 del 16 de julio y 20241560037043 del 06 de agosto dirigidos al grupo Tecnologías de la información del IPSE, mediante los cuales se realizó la solicitud de hardware y software y se reiteró la necesidad de la entrega de los recursos al ser un hito clave para el inicio de ejecución de las actividades programadas por parte del contratista.

3. Análisis de los escenarios y el estado actual del contrato.

El Ing. Santiago Llanos aclara que la administración de los servidores del IPSE es exclusivo del Grupo de tecnologías de la información, y da a conocer que hasta la fecha no se tiene respuesta oficial de los memorandos internos por parte de esta área, además de exponer que la entidad se encuentra en la fase de contratación de recursos para la administración de servidores según lo manifestado mediante correo electrónico, por lo que aún no se tiene una fecha definida para la entrega de los requerimientos solicitados.

De igual forma, se muestra el cronograma propuesto por el contratista para la ejecución de las actividades, evidenciando un retraso de aproximadamente un mes, por lo que desde la supervisión se recomienda al contratista iniciar el análisis de una posible suspensión o prorroga del contrato. El Ing. Jhon Eduar Valencia aclara que es un escenario probable, teniendo en cuenta que se tiene un atraso en la ejecución de las

Acta de seguimiento 02 – Segunda reunión del seguimiento al contrato 175-2024
IPSE-20241560002946

REUNIÓN No.	**02**	FECHA	08 de Agosto del 2024	Hora de inicio	10:00 a.m.
				Hora de finalización	10:20 a.m.

actividades por la demora en la entrega de los requerimientos por parte del IPSE, y que es necesario que se evalúen las fechas de terminación previstas para realizar la solicitud de suspensión o prórroga del contrato.

El contratista manifiesta que la solicitud de suspensión o prorroga debe ser analizada por la gerencia y el área jurídica de Sollivan, por lo que se requeriría tiempo para dar una respuesta con respecto a la opción que se tomaría por parte del contratista; el Ing. Santiago Llanos aclara que el objetivo principal de la reunión era exponer el estado actual del avance de la entrega de los requerimientos por parte del IPSE y analizar los escenarios posibles para superar el inconveniente ocasionado por la demora en la entrega de los recursos, por lo que explica que se oficiara al ordenador del gasto teniendo en cuenta el estado actual del contrato y se realizará una nueva reunión con el fin de abordar ese tema específico.

El Ing. Pablo Andrés Henao reitera la necesidad de que la entidad aclare la fecha de la contratación del personal por parte del grupo de tecnologías de la información del IPSE para definir la suspensión o prórroga del contrato. El Ing. Alexander Mossos explica el objetivo de la reunión y la importancia de que se evalué el cronograma de operación por parte del contratista, teniendo en cuenta la posibilidad de una suspensión o prorroga, dependiendo de la respuesta que se entregue por parte del grupo de tecnología del IPSE con respecto a los recursos solicitados.

Para finalizar el contratista manifiesta que la demora ocasionada obligaría a realizar una prórroga, teniendo en cuenta el retraso en el inicio de las actividades, lo que se constituye en una causa justificada para la solicitud de la prórroga del contrato. Se acuerda realizar una nueva reunión para dar confirmación de una fecha de entrega de los recursos requeridos para el inicio de las actividades por parte del contratista.

CONCLUSIONES

Cumplir con lo establecido en esta acta.

Acta de seguimiento 02 – Segunda reunión del seguimiento al contrato 175-2024
IPSE-20241560002946

REUNIÓN No.	**02**	FECHA	08 de Agosto del 2024	Hora de inicio	10:00 a.m.
				Hora de finalización	10:20 a.m.

Compromiso	**Responsable**	**Mes de Cumplimiento**
Determinar posible fecha de entrega de los requerimientos de hardware y software.	**Ing. Santiago Llanos**	**16 de agosto de 2024**

Para constancia firman quienes participaron de la reunión:

Por SOLLIVAN SMART SOLUTIONS SAS (CONTRATISTA)	**Por IPSE**
Ing. Pablo Andrés Henao Director de Proyectos *SOLLIVAN SMART SOLUTIONS S.A.S*	**Ing. Santiago Andrés Llanos Valencia** *Supervisor del contrato 175-2024* *IPSE – SCyS - Profesional Especializado*
Ing. Daniel Alejandro Villamizar Ingeniero de Proyectos *SOLLIVAN SMART SOLUTIONS S.A.S*	**Ing. Jhon Eduar Valencia López** *IPSE – SCyS - Técnico Administrativo.*

Expediente No.: 2024139120500005E