| ARQUITECTURA URBANA LTDA. | RELACIÓN ACTAS DE REUNION | Versión | Código | ENTIDAD CONTRATANTE |
|---|---|---|---|---|
| | ARQUITECTURA URBANA LTDA<br>ÁREA DE INTERVENTORÍA | / | | SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. |

| | |
|---|---|
| TIPO DE CONTRATO: | INTERVENTORÍA |
| NUMERO DE CONTRATO: | 4233000-730 DEL 2019 |
| OBJETO: | "CONTRATAR LA INTERVENTORIA ADMINISTRATIVA, TECNICA, FINANCIERA CONTABLE, ECONOMICA, JURICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA QUE TIENE POR OBJETO REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA" |
| CONTRATISTA: | CONSORCIO PRUNI SEDES 04 |
| INTERVENTOR: | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
| SUPERVISOR: | ING. CARLOS AUGUSTO PINZON SANCHEZ -DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA / ARQ.MONICA PAOLA ALVAREZ RIOS - APOYO A LA SUPERVISION / ING. LORENA ESTEFANY URIBE JIMENEZ -APOYO A LA SUPERVISION / ARQ. RONALD MAURICIO PULIDO SIERRA -APOYO A LA SUPERVISION |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 27 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 61 | REVISION PROGRAMACION PRODUCCION | 09:40 | 12:57 | IMPRENTA DISTRITAL |
| 11 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 62 | ACLARACIONES DE CONSULTORIA CONSI A TEMAS HIDRAULICOS Y ELECTRICOS PARA MANZANA LIEVANO | 09:00 | 12.00 | MANZANA LIEVANO |
| 20 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 63 | ENTREGA DE ESPACIOS BICENTENARIO II - OFICINAS GOBIERNO | 15:40 | 16:40 | MANZANA LIEVANO |
| 18 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 64 | RECORRIDO DE OBRA IDENTIFICACION ACTIVIDADES Y CANTIDADES ELECTRICAS | 08:30 | 11.15 | CENTRO DE MEMORIA,PAZ Y RECONCILIACION |
| 12 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 65 | TEMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | 10:20 | 11:40 | SECRETARIA DE GOBIERNO |
| 17 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 66 | SIMULACRO DISTRITAAL - MANEJO SST | 08:20 | 09.00 | SECRETARIA DE GOBIERNO - SECRETARIA GENERAL |
| 17 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 67 | REPROGRAMACION DE ACTIVIDADES HASTA EL 06 DE OCTUBRE DE 2019 | 15:30 | 16:30 | CENTRO DE MEMORIA,PAZ Y RECONCILIACION |
| 20 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 68 | RESPUESTA A INQUIETUDES HECHAS A CONSULTORIA | 08:30 | 09.25 | CENTRO DE MEMORIA,PAZ Y RECONCILIACION |
| 9 de octubre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 69 | REUNIÓN CON LA EMPRESA HORINCO | 08:15 | 10:26 | IMPRENTA DISTRITAL |
| 23 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 70 | EVALUAR DAÑOS AL INTERIOR AUDITORIO Y SOTANO 2 | 10.25 | 11.25 | CENTRO DE MEMORIA,PAZ Y RECONCILIACION |
| 30 de septiembre de 2019 | ACTA DE REUNION Nº 71 | INSPECCIÓN DE ACTIVIDADES ELECTRICAS EJECUTADAS A LA FECHA | 09:30 | 12:30 | CENTRO DE MEMORIA,PAZ Y RECONCILIACION |

Nombre: ARQ. HERNANDO DAZA BERRIO

Cargo: DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Nombre: ING. PAOLA FERNANDA MORALES S.

Cargo: COORDINADORA Y RESIDENTE ADMINISTRATIVA

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 30 de Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 74 | HOJA No. | 1 | de | 3 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Entrega de Oficinas Dirección Administrativa |
| LUGAR | Secretaría de Gobierno |
| HORA DE INICIO | 9:30 AM |
| HORA TERMINACION | 11:00 AM |

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Con el fin de hacer revisión y entrega de oficinas Dirección Administrativa de la Secretaría de Gobierno de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Se reunen Arq. Dario Franco de Consorcio Pruni Sedes 04, Ing. Carlos Wilches de Interventoría Arquitectura Urbana Ltda, Arq. Monica Alvarez de la Secretaria General de La Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y la Arq. Gismar Oliveros de la Secretaría de Gobierno de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Se realiza lista de chequeo adjunta a esta acta de reunión y se anotan las siguientes observaciones

1 Limpieza de cielo raso en las areas de los ramales de la red contra incendio.
2 Cambio de lamina cielo raso en segundo ramal de sur a norte
3. Sala de reunion muros con marcas de numeros
4. Manchas en mura de oficina de Director Administrativo
5. Arreglo de mesa en sala de juntas. Cambio formica de acuerdo
6. Archivo 4 falta tapa
7 Archivo 5 falta tapa y angulo torcido
8. Archivo 7 sacar Poliestileno y pintura cielo raso
9. Archivo 8 Tapa y pintura cielo raso
10 Archivo 9 pintora cielo raso →
11. Compromiso de consorcio pruni sedes 04 de black heater en cafeterias de piso 1, 2 y 3 reparado completamente. Debe estar completo para el dia 7 de octubre de 2019
12. Escudo pendiente en baño de 3 piso damas → 30 de sept. embre 2019
13. Cambio de lámpara cuarto aseo 3 piso. → 4 de Octubre 2019
14 Cambio de lampara pasillo 3 piso → 4 de Octubre 2019
15 Escudo pendiente en cuarto de aseo piso 1 → 30 de septiembre 2019

Puntos de observaciones No. 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10 compromiso 30 de septiembre de 2019.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 30 de Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # ___ | HOJA No. | 2 | de | 3 | |

El cambio de la formica se coordinara y se entregara fecha para realizar la actividad

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 30 de Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # ___ | HOJA No. | 3 | de | 3 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | Secretaría de Gobierno |
| TEMA | Entrega de oficinas Dirección Administrativa |
| LUGAR | Secretaría de Gobierno |
| HORA DE INICIO | 9:30 AM |
| HORA TERMINACION | 11:00 AM |

| | ASISTENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
| Carlos G Wilches | Residente Interventoría | Arquitectura Urbana | | 300612 2009 | |
| Mónica P. Alvarez R. | contratista DAF-SGA | SECRETARIA GENERAL | mpalvarez@gobiernobogota.gov.co | ext. 2315 | |
| Doric A. Franco | Residente de obra | Consorcio Pruni | prunilicuorhbero@gmail.com | 3208590378 | |
| Guiomar Olivares | Arquitecta SDG. | Arquitecta Dir Admon SDG | guiomar.olivares@gobierno... | 3124470540 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| LISTA DE CHEQUEO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| AREA: BICENTENARIO 2 ,SECRETARIA ~~GENERAL~~ SOBRANTES, PISO 2, DIRECCION ADMINISTRATIVA | | | | FECHA: 30/09/19. | |
| ITEM | DESCRIPCION | APLICA | | SE RECIBE | |
| | | SI | NO | SI | NO |
| 1 | CIELO RASO EN DRYWALL | ✓ | | | ✓ |
| 2 | CIELO RASO EN MADERA | | ✓ | | |
| 3 | CIELO RASO EN LAMINA MICROPERFORADA | ✓ | | | ✓ |
| 4 | BLACK THEATER | ✓ | | ✓ | |
| 5 | MURO EN PIEDRA | ✓ | | ✓ | |
| 6 | MURO EN CONCRETO | ✓ | | ✓ | |
| 7 | PINTURA EN MURO | ✓ | | | ✓ |
| 8 | PISO EN ALFOMBRA | ✓ | | | ✓ |
| 9 | PISO EN LADRILLO | ✓ | | ✓ | |
| 10 | PISO EN PIEDRA | | ✓ | | |
| 11 | PISO EN MARMOL | | ✓ | | |
| 12 | MOBILIARIO | ✓ | | | ✓ |
| 13 | DIVISIONES DE BAÑO | | ✓ | | |
| 14 | ESPEJOS | | ✓ | | |
| 15 | PUERTAS | ✓ | | ✓ | |
| 16 | MESONES | | ✓ | | |
| 17 | VENTANAS | ✓ | | ✓ | |
| 18 | LAMPARAS | ✓ | | | |
| 19 | ASPERSORES | ✓ | | ✓ | |
| 20 | TUBERIA CONTRA INCENDIO | ✓ | | ✓ | |
| 21 | VIDRIOS | ✓ | | ✓ | |
| 22 | ESCUDOS | ✓ | | ✓ | |
| 23 | ASEO GENERAL | ✓ | | | ✓ |

OBSERVACIONES: Limpieza de cielo raso lamina microperforada deficiente
Cambiar lamina cielo raso. 2da linea de sur a norte.
Muros con marcaciones en lapiz.
Mesa sala de juntas cambiar formica.
Tapas cielo raso drywall. Bodegas. 4,5

Se realizaron estas correcciones y se entregaron el 30 de Septiembre/19 Excepto la formica de la mesa de juntas.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 30 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 71 | HOJA No. | 1 | de | 4 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Inspeccion de Actividades electricas ejecutadas a la fecha. |
| LUGAR | Instalaciones de Centro Memorca. |
| HORA DE INICIO | 09:30 AM |
| HORA TERMINACION | 12:30 PM |

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

1. Se realiza recorrido de Obra entre tecnico electrico del Contratista Sr. Dorance Peralta, Residente de Obra Arq. Soraya Ruiz Olaya, Especialista electrica de Interventoria Ing. Paola Reyes e ing. Alvaro Andres Nuñez Diaz Residente de interventoria
2. el Contratista informa que realizo inventario de luminarias las Cuales no funcionan en la totalidad de las instalaciones del Centro Memorca, el mismo se Compromete a pasar dicha relacion a interventoria el 02 de Octubre de 2019
3. se define entre las partes que en Cuanto a la planta generadora y su mantenimiento no Cuentra con el precalentador, pero se Suplirra Con el suministro del Cargador de baterras el Cual si Cuenta Con esta ultima Unidad
4. en Cuanto al mantenimiento del sistema de Ventilacion Mecanica se debe proponer un NP para la Acometida ya que la que tiene en la Actualidad es insuficiente para la capacidad requerrida. interventoria Solicita evaluar la necesidad del equipo Segun el Consumo y la distancia mediante Calculo
5. interventoria solicita al Contratista entregar informe de Estado Actual de los equipos del sistema de Ventilacion mecanico
6. Interventoria recomienda al Contratista realizar el estudio de luminotecnia que Cumpla Con la norma Retilap que Cumpla Con 100 luxes y esto dara al Cambio de la totalidad de las luminarias y mejorando la eficiencia y Consumo de las existentes. interventoria informa que este estudio estaria dentro del Alcance del Item 2.1.1 Rediseño en sitio de redes electricas Normales, Reguladas Voz y Datos, el Contratista se Compromete a presentar respuesta a esta Solicitud el Miercoles 02 de Octubre de 2019

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 30 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 71 | HOJA No. | 2 | de | 4 | |

(7) Interventoria Solicita al Contratista empezar la Compra de Materiales y Coordinacion Con el Centro Memoria a lo relacionado Con el Sistema de Voz y Datos en el Rack de Administracion teniendo en Cuenta los puntos de Certificacion entregados por la Consultoria el 18 de septiembre mediante recorrido de Obra.

(8) Interventoria informa que es necesario el item 2.8.7.1 mantenimiento del sistema de puesta a tierra para la Conexion de los barrajes de telecomunicacion al Rack, dentro de este item se Considera que debe estar un sistema de puesta a tierra en los exteriores de la edificacion, el Cable de Conexion hasta el barraje, el Cable de Conexion entre el barraje y bandejas y entre barraje y Rack y entre bandejas, el Cual la Consultoria electrica mediante recorrido de obra del 18 de septiembre no Considero pertinente esta Actividad.

(9) para dar solucion a luminarias tipo bwey en las escaleras Costado Norte, Suy y Acceso a Columbarios en piso Deck de madera se Considera necesario la Creacion de una Actividad Nueva por esta Actividad

(10) Interventoria Solicita al Contratista informe Sobre el mantenimiento a UPS 3 en total del Centro Memoria Sumado al registro fotografico del mismo.

(11) Con respecto al punto anterior Interventoria recomienda en la UPS Pasillo Cuarto a bombas Suministrar Mini Split y se debe reconocer servicio de interes.

(12) Interventoria Solicita al Contratista el Cambio de toma GFCI por una bifasica pata Cauzada Hembra y Macho ya que Su uso está exclusivo para la Greca o Cafetera.

(13) Interventoria informa que esta a la espera de informe Sobre diagnostico Camaras de Video de Centro Memoria, una vez Se Suministre este entregable por el Contratista se definira Su mejor Solucion.

(14) el Cambio de tuberia PVC a EMT en pasillo a Cuarto de bombas en Sotano 2 el Contratista Se Compromete a empezar esta Actividad el 04 de Octubre de 2019.

(15) se debe ajustar la punta frankil en el apantallamiento la Cual No se encuentra Verticalmente, el Contratista Se Compromete a ~~realizar este ajuste aprovechando el equipo para instalacion~~ de luminarias del Monolito

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 30 Septrembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 71 | HOJA No. | 4 | de | 4 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | |
| TEMA | Inspeccion de Actividades electricas ejecutadas a la Fecha |
| LUGAR | Instalaciones de Centro memoria |
| HORA DE INICIO | 09:30 AM |
| HORA TERMINACION | 12:30 PM |

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Yenny Rocio Reyes C. | Ingeniero Electricista | Interventoria | | 3144727796 | |
| Jhonnier Peralta. | Electricista | Pruni. | | 3146096572 | |
| Zoraya Ruiz | Residente Tecnico | PRUNI | | 3102656720 | |
| Alvaro Andres Nuñez Diaz | Residente Interventoria | Interventoria | | 3138900558 | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 30 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 71 | HOJA No. | 3 | de | 4 | |

## COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| | entrega de listado de Luminarias del Centro Memoria que no funcionan | Contratista | 02/10/2019 |
| | Mantenimiento planta generadora con el suministro del precalentador | Contratista | 02/10/2019 |
| | presentar Actividad No prevista para Alimentar equipos de Ventilacion Mecanica | Contratista | 08/10/2019 |
| | entrega de informe de estado a los equipos Actuales del Sistema de Ventilacion | Contratista | 08/10/2019 |
| | entrega Actividad No prevista Ojo de buey | Contratista | 08/10/2019 |
| | entrega de informe sobre diagnostico Camaras de Video. | Contratista | 04/10/2019 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 23 Septiembre de 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 70 | HOJA No. | 1 | de | 3 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Evaluar daños al interior Auditorio y sotano 2. |
| LUGAR | Aula 1 Centro memoria paz y Reconciliacion |
| HORA DE INICIO | 10:25 AM |
| HORA TERMINACION | 11:25 AM |

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

1) Se reunen la direccion de interventoria Arq Hernando Daza Berrio, Direccion de Obra Ing. Fredy Gomez Garces, Representante legal del Contratista Ing. Oscar Castaño, Arq Soraya Ruiz Olaya Residente de Obra, Ing. Alvaro Andres Nuñez Diaz Residente interventoria, Sr javier Guevara Administrador del Centro Memoria paz y Reconciliacion, Sr javier Eduardo Baron personal encargado Centro Memorra paz y Reconciliacion y Sebastian Mendez Apoyo a la Supervisron encargado.
2) El objetivo de la reunion es definir posibles daños y soluciones a filtraciones presentadas en el auditorio y Sonano 2
3) en el Area de la escalera de Acceso del monolito a Sonano 2 Se verifica que el drywall se encuentra Soplado y pintura en iguales Condiciones
el Contratista argumenta que retrara las partes afectadas incluyendo los muros en Super board afectados
4) el Contratista que el proceso Constructivo de la impermeabilizacion durara 10 dias una Vez se inicie la Actividad para su finalizacion.
5) los Administrativos del Centro memorra Solicitan al Contratista no Cerrar o sellar espacios en donde se presentaron daños al Cielo raso Con el fin de Corroborar la prueba de escanqueidad de la poliurea o la impermeabilizacion.
6) los Administrativos del Centro memoria identificar e informan que en las Condiciones Actuales por filtraciones del Auditorio no se podria utilizar dicho espacio
7) el Contratista informa que una Vez emprece la instalacion de la poliurea para la impermeabilizacion y Contando Con la prueba de estanqueidad el tiempo estimado para esta Actividad es de 15 dias
8) la interventoria solicita revisar Cielo raso del Auditorio en Madera los Cuales Se encuentran en mal estado.



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 23 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 70 | HOJA No. | 2 | de | 3 | |

(9) en Cuanto a la impermeabilizacion en medio de espejos de Agua Costado norte Zona de escaleras y piso deck

(10) el Contratista informa que para el 07 de Octubre de 2019 tendra terminada la Actividad de la impermeabilizacion.
El dia 09 de Octubre se definiran los arreglos definitivos por Consecuencia delas filtraciones evidentes.

(11) los Administrativos expresan al Contratista que ya habia un evento programado para el miercoles 25 de septiembre Con un total de participantes de 350 personas, se solicita al Contratista adquirir espacio a Cuenta y Costo del mismo Con el Fin de dar Solucion para la ejecucion de este evento teniendo en Cuenta que el Auditorio no estaria disponible

(12) el Contratista se Compromete a presentar al Centro memoria propuestas sobre eventos que no se pueden Cancelar para la Consecucion de espacios apropiados.

(13) Interventoria Solicita al Contratista pasar propuesta sobre impermeabilizacion en medio de espejos de Agua Costado Norte el Cual fue Solicitado por la misma en el libro de Obra y Actas de reunion el Contratista se Compromete a pasar dicha propuesta el dia de hoy 23 de septiembre de 2019



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE GOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 20 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 68 | HOJA No. | 1 | de | 3 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Respuesta a inquietudes hechas a Consultoria |
| LUGAR | Campamento de Obra |
| HORA DE INICIO | 8:30 AM. |
| HORA TERMINACION | 9:25 AM |

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

1. Se realiza reunion en el Campamento de Obra la Coordinacion de la Consultoria Ing. Santiago Cely, Representante legal del Contratista. Ing. Oscar Castaño, apoyo a la supervicion Ing Diana Milena Maldonado Residente de interventoria Ing. Alvaro Andres Nuñez Diaz y Arq. Soraya Olaya.
2. La Consultoria indica que el oficio del Contratista del 12 de Agosto de 2019 en donde expone seguir Con las dudas llego a manos de la Consultoria el dia 30 de Agosto de 2019
3. La Consultoria informa que el dia lunes 23 de Septiembre remitira. informe Complementario al apoyo a la supervicion y este a su vez a la interventoria, la Consultoria es enfatica que la informacion requerida por el Contratista en el oficio del 12 de Agosto de 2019 efectivamente no estaba incluida dentro de los estudios iniciales y se esta trabajando para su Complemento
4. Interventoria informa que en Aras en dar avance al Componente geotecnico teniendo en Cuenta el inicio de la excavacion para el filtro se aprueba proceso Constructivo de la excavacion mecanica salvo unas salvedades realizadas al documento las Cuales no se tuvieron en Cuenta. Como: Como afecta el peso de las Volquetas a la hora del Cargue a la excavacion abierta, no se especifica la longitud del brazo de la Retroexcavadora, entre otras. las Cuales se les hara Saber al Contratista mediante oficio.
5. La Consultoria informa que teniendo en Cuenta los niveles encontrados en la planoteca y verificados en Campo, el filtro a Construir pasara de 8m de profundidad a 9m y por obras razones el pozo eyector se profundizaria de 10m a 11m lo Cual no se tuvo en Cuenta en los diseños iniciales.
6. el Contratista expone a la Consultoria estudiar la posibilidad de Construir el pozo eyector de forma Caisson ó tuberia American Pipe,



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 20 septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 68 | HOJA No. | 2 | de | 3 | |

la Consultorra se Compromete a revisar esta Solicitud y Conceptualizar sobre lo requerido teniendo en Cuenta la no afectacion del presupuesto

(7) la Consultoria indica que mediante recorrido del dia Miercoles 18 de Septiembre se dejo Claro las Cantidades y ubicacion de Actividades a realizar y No Previstas necesarios, la Consultoria Argumenta que a la hora de realizar el estudio no se Conto Con la Informacion de planos record del Centro de Memoria paz y reconciliacion en Cuanto a Certificacion Retie para la Sub estacion

(8) la Consultorra es enfatica que en Cuanto a la Consecucion de permisos para la Conexion de domiciliaria pozo eyector a red de Alcantarillado existente no se encontraba dentro del alcance de su Contrato, por lo tanto Interventoria Solicita al Contratista Continuar Con el proceso antes expuesto ante la empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogota EAAB el Cual Se Solicito mediante Libro de Obra el 27 de julio de 2019

(9) Interventoria Solicita al Contratista Conceptualizar sobre la pertinencia o no de la impermeabilizacion en medio de espejos de Agua Costado norte el Cual se encuentra actualmente en pisa Dec, el Contratista lo presentara a interventoria el dia Miercoles 25 de septiembre.

(10) la Consultoria expone que dara Solucion a sistema de impermeabilizacion Con tamidren planar en la zona del muro pantalla del Auditorio en la Construccion del filtro ya que debe ser aplicable teniendo en Cuenta el sistema de entibado el Cual interrumpe la Continuidad del tamidren planar.



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 20 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 68 | HOJA No. | 3 | de | 3 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | |
| TEMA | Respuesta a inquietudes hechas a Consultoria |
| LUGAR | Campamento de Obra |
| HORA DE INICIO | 8:30 AM. |
| HORA TERMINACION | 9:25 AM |

ASISTENTES

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Alvaro Andres Nuñez Diaz | Residente Interventoria | Arquitectura Urbana | alandres_0517 @hotmail.com | 3138900588 | |
| Diana M Aldarado. | Contratista. | Sec General | dmaldarado1 | 2607 | |
| Santiago Cely Baez | Coordinador consultoria | Consorcio CMPR | consorciocmpr @gmail.com | 3214447162 | |
| OSCAR CASTRO | CONSORCIO PRUNI SEDES 24 | R.L | gerencia@ Prismaingenieria | 3137283145 | |
| ZORAYA RUIZ | RESIDENTE TECNICO | PRUNISEDES24 | ~~arq.zoit@~~ residente .pruni.com | 3152567920 | |
| | | | | | |



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 17 Septiembre de 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 67 | HOJA No. | 1 | de | 3 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Reprogamacion de Actividades hasta el 06 de Octubre de 2019 |
| LUGAR | Campamento de Obra |
| HORA DE INICIO | 03:30 PM. |
| HORA TERMINACION | 04:30 PM |

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

1. Se reunen en instalaciones del Campamento de Obra del Centro memoria paz y reconciliacion el apoyo a la supervision, Ing. Diana milena maldonado, y Residentes de obra e interventoria para esta sede Con el fin de Socializar Actividades Con fecha de inicio posterior al 06 de Octubre de 2019 para adelantar Actividades.
2. se especifica por el Contratista que se pretende adelantar el mantenimiento al Sistema de espejos de Agua, con sus respectivos tableros, Cambio de cheque hidro 2", tanques de filtrado y adecuacion electrica y fugas del sistema, tambien se pretende adelantar lavado y desinfeccion de tanques
3. el apoyo a la Supervision informa que en Cuanto al mantenimiento del sistema de bombeo, tablero de Control, bomba principal y bomba jockey Se definira por parte de la Secretaria Su alcance ya que a la fecha el Sistema Contra incendio no funciona saliendose dentro del alcance del item Contractual
4. Interventoria informa que mediante anotacion de bitacora Se autoriza insumos de Sika para impermeabilizacion de espejos de Agua Costado norte, adicional a esto se autorizo en Acta de reunion Nº58 del 10 de Septiembre de 2019 la demolicion y reconstruccion de mediacaña perimetral a espejos de Agua la Cual se encuentra desconfinada
5. teniendo en Cuenta el punto anterior la Interventoria Solicita al Contratista iniciar esta actividad lo antes posible teniendo en Cuenta las posibles filtraciones al auditorio ya que la placa se encuentra expuesta.
6. Interventoria Solicita al Contratista presentar Actividades No Previstas Como NP de Salida para luminaria espejos de Agua, salidas para luminarias Cielo raso monolito Cambio de especificacion, Cambio de Salidas para tomas bifasicas a trifasicas por Solicitud de CMPR,



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 17 Septiembre de 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 67 | HOJA No. | 2 | de | 3 | |

Cambio de luminarra de piso referencia IP66 a IP65, salidas para luminarras piso Deck escaleras costado Norte y Sur y frente a Columbarios y la puerta Corta fuego.

(7) El Contratista preseto a interventorra el proceso Constructivo para la excavacion mecanica de filtro perimetral al Auditorio el Sabado 14 de Septiembre de 2019

(8) Interventoria Solicita al Contratista presentar esquema de Conexion domiciliraria pozo eyector a red de Adantarillado existente el Cual quedo Como Compromiso en Acta de reunion N°58 del 10 Septiembre de 2019

(9) Interventoria Solicita al Contratista presentar el proceso Constructivo de inyeccion o tratamiento a grietas estructurales en escaleras E2, E3, E4 y Rampa de Acceso a Columbarios.

(10) el Contratista manifiesta que Con el fin de realizar el mantenimiento exaustivo a la Unidad de Cuarto de monitoreo UPS, es necesario llevarla a un Centro de mantenimiento extemo especial, el apoyo a la Supervision informa que se puede realizar dicho proceso en Vista de su necesidad.

(11)



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 17 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 67 | HOJA No. | 3 | de | 3 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | |
| TEMA | Reprogramacion de Actividades hasta el 06 de Octubre 2019 |
| LUGAR | Campamento de Obra |
| HORA DE INICIO | 03:30 PM |
| HORA TERMINACION | 04:30 PM |

ASISTENTES

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Diana Maldonado | Apoyo supervisión | ACOVPR. | dmmaldonado | 2607 | |
| ZORAYA RUIZ | RESIDENTE TECNICO | PRUNISEDES04 | residente.pruni.cm@gmail.com | | |
| Alvaro Andres Nuñez Diaz | Residente de interventoria | Arquitectura Urbana Ltda. | alandres.0511@hotmail.com | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 17 de septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNIÓN # 66 | HOJA No. | 1 | de | 6 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Simulacro Distrital – Manejo SST. |
| LUGAR | Secretaria de Gobierno - Secretaria General |
| HORA DE INICIO | 8:20 am. |
| HORA TERMINACION | 9:00 am |

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se socializa que el simulacro se realizara el día 2 de octubre a las 9:00 am.

1) Se referencia que para el simulacro las secretarias deberán hacer uso de las rampas para llegar al primer piso.

2do piso → rampa. – primer piso - escalera sur occidental.
Tercer piso → escalera sur occidental. – parqueadero – calle 9.

Sec General Desplazamiento cra 9 – 11.
Sec Gobierno Desplazamiento cra 9 – 10

Primer piso → Desplazamiento normal.

2) Se va a realizar un pre simulacro donde el contratista, interventoría y brigadistas de la entidad. para el viernes 20 de septiembre a las 7:30 am.

El personal de la secretaria de Gobierno realizará la socialización de talento humano y Dirección, el 25 septiembre el Ing Mauro informa que se realizará socialización a la alta dirección a las 2:30 pm. (Sec- General 2do piso).

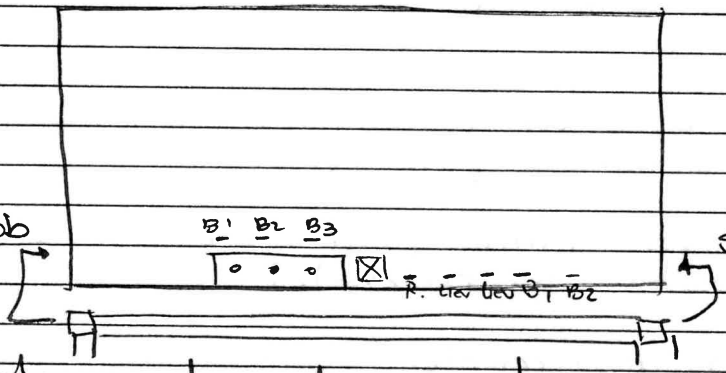
3) Punto de encuentro hastas de banderas, la profesional Nira socializa que se debe tener pertenencia frente al simulacro, se maneje con porcentar para la visualización de los mismos.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 17 de septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNIÓN # 66 | HOJA No. | 2 | de | 6 | |

El contratista y interventoria deberá tener chaleco distintivo de los brigadistas para la actividad; con pito.

Se solicita que sea solo un brigadista que realice la señal. quien será el responsable.

3 pitos en el area de Secretaria General.




a) El contratista e interventoria se dirigiran a la zona que corresponde a la zona que se este interviniendo.

b) En la carpa estará 1) Sec General
Planeación – comunicaciones – administrativo – talento humano. – sub secretaria.

El ing Nayo estará en el sistema comando de incidente y la profesional Carmen de sec de gobierno.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 17 de septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNIÓN # 66 | HOJA No. | 3 | de | 6 | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 17 de septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNIÓN # 66 | HOJA No. | 4 | de | 6 | |

## COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Asistir a la actividad pre simulacro | Sec. Gobierno, contratista, interventoría | 20 sep 19. |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 17 de septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNIÓN # 66 | HOJA No. | 5 | de | 6 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | Seguridad y salud en el trabajo. |
| TEMA | Simulacro Distrital - Manejo SST. |
| LUGAR | Secretaria de Gobierno - Secretaria General. |
| HORA DE INICIO | 8:20 am |
| HORA TERMINACION | 9:00 am |

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Mario A. Lanza B. | Profesional Universitario | Dirección Talento Humano | malanza@alcaldia | 3813000 Ext. 1803 | |
| CARMEN A. BAUTISTA | ASESORA | POSITIVA ARL | caliciabau@gmail.com | 3108033341 | |
| Nina Adriana Rincon Rodriguez | Profesional Universitario | SDG-DGTH | nina.rincon@gobiernobogota.gov.co | 3321 | |
| William Fonseca Vargas | Residente SST | Consorcio Proni Sedes 04 | pronisst2019@gmail.com | 3057070121 | |
| Juan Carlos Bitrean | Inspector SST Interventoria | Interventoria Arquitectura Urbana | apoyosstinterventoria@gmail.com | 3143907645 | |
| Diana C Morales Y | Profesional SST A Interventoria | Arquitectura Urbana Ltda | sstainterventoria.arquitecturaurbana@gmail.com | 3107607271 | |
| | | | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 17 de septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNIÓN # ___ | HOJA No. | 6 | de | 6 | |

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 12 septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 65 | HOJA No. | 1 | de | 6 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Temas de Seguridad y salud en el Trabajo. |
| LUGAR | Secretaria de Gobierno. |
| HORA DE INICIO | 10:20 am. |
| HORA TERMINACION | 11:10 am. |

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Socialización de inicio de obra y temas de Seguridad y salud en el trabajo.

① Anotaciones de realizar los cerramientos, se esta realizando con polisombra y polietileno, la profesional Diomar informa que se debera realizar con polietileno. (120 personas en el vacio).
La arquitecta Monica informa que esta situación se socializo en el comite del día de hoy. Si se usa el polietileno para subsanar el tema de material pretendido.

② Acta de veracidad se deberá realizar antes del inicio de la obra, se allora que en el pliego se cuenta con 5 días que tendrán para entregar (revisión y firma), se hace por zona que se interviene.

③ Se continua con cerramiento, cubrimiento con plástico los mobiliario, se retira dos líneas aledañas de cielo raso, la obra realiza el áseo de la actividad de obra.
En obra se generará material razón por la cual el contratista realiza el áseo.
Plan frente a la generación del microclima, se realizo en área de SST secretaria General, previo epp para el personal y se realiza socialización al personal que este trabajando en la zona.
Para el vacio se recomienda usar polietileno trasparente en el cerramiento del vacio.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 12 sep 12019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 05 | HOJA No. | 2 | de | 6 | |

(1) Tema de incio: los puestos de trabajo los realizará el día lunes, incia Cafeteria - baños resabay luego se realiza el cerramiento.
La escalera se cierra por la semana o antes mejor para el ingreso a la zona. (16 sep - 26 sep).
Se aclara que se tendrá en la escalera la tubería que cause impacto visual.
Se esta en investigación la pintura de la tubería para cambio de color, pero se tiene un tema normativo y técnico.

Se aclara que el formato de ingreso de personal deberá enviarse antes de las 12 pm del día jueves, formato mal diligenciado no entrará el personal, la secretaria de Gobierno es una secretaria independiente.

Trabajos nocturnos se solicita apoyo frente a los accesos del personal, y acompañamiento de la Sec. de Gobierno, se aclara que el personal deberá dejar todo bajo llave, ordenados.

Los archivos se sellaran, razón por la cual se tenga en cuenta el manejo de esta área, del personal y si se necesita entrar informar a las áreas sst para acompañamiento.

Se solicita reunión de área sst Sec. General y Sec. Gobierno con interventoría y obra para el simulacro Distrital.

Compromiso del contratista entregar horario de fines de semana para informar a la sec. de Gobierno, se solicita revisar el acompañamiento de personal de seguridad, para colaboración de ingreso a puertas.

Este fin de semana horario (7-6 pm)

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 12 sep 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 65 | HOJA No. | 3 | de | 6 | |

El lunes informará el contratista el horario adicional de la siguiente semana.
El contratista deberá enviar solo listado, de personal que ingresara los fines de semana, para control de la empresa de vigilancia, con el fin de coordinar el apoyo de los puestos.
Desde Sec. Gobierno plantea apoyo desde área de area para apoyo a la obra, dado al inicio de las actividades

La Sec. de Gobierno aclara que área que se intervenga deberá entregarse tal cual o en mejores condiciones.

Se inician el 12 Sep / 2019 Actas de vecindad entre contratista e interventoría. 3:00 pm.

Solicitud a la Sec Gobierno revisar mueble área de recinto por movimiento de escaleras.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 12 sep 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 65 | HOJA No. | 4 | de | 6 | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 12 / sep / 19 | | | |
| ACTA DE REUNION # 65 | HOJA No. | 5 | de | 6 | |

## COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| (A) | Listado personal fin de semana 6 y 7 de septiembre | Consorcio PWM | 12/sep/19 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 12 \| Sep \| 19 | | | |
| ACTA DE REUNION # 65 | HOJA No. | 6 | de | 6 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | Secretaría de Gobierno |
| TEMA | |
| LUGAR | Secretaría de Gobierno |
| HORA DE INICIO | 10:40 AM |
| HORA TERMINACION | |

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| CARMEN A. BAUTISTA | ASESORA POSITIVA ARL | POSITIVA ARL | calicarabau@gmail.com | 3108033341 | |
| Nina Adriana Rincón R. | Profesional Universitario | DGTH-SGSST | ningrinco.1@gobiernobogotapaz.co | 3102170003 | |
| Kathy A. Farfán A. | Prof. Apoyo Interventoría | Arquitectura Urbana Ltda | contrato730au@gmail.com | 3132158034 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Se adjunta listado Asistencia Socialización

| ARQUITECTURA URBANA LTDA. | CONTROL DE ASISTENCIA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO | | | | CÓDIGO | CPY-FT- 07 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Versión | 1 |
| | CAPACITACIÓN ☐ | ENTRENAMIENTO ☐ | INDUCCIÓN ☐ | REINDUCCIÓN ☐ | OTRO SOCIALIZACIÓN | |
| TEMA: | SOCIALIZACIÓN AL PERSONAL CONTRATISTA DE LA ENTIDAD SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C, SOBRE LAS AREAS A INTERVENIR DADO A LA OBRA DE INSTALACIÓN DE LA RED CONTRA INCENDIO, LOS RIESGOS Y PELIGROS A LOS QUE SE EXPONEN , LAS MEDIDAS A CONTROLAR Y LOS MECANISMOS A UTILIZAR PARA LA MINIMIZACIÓN DE LOS MISMOS.<br>AREA: | | | | | |
| FECHA: | 12 septiembre 2019. | | | | | |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | CÉDULA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Kathy Andrea Forján Arias | Prof Apoyo Interv | 1'031.146.000 | |
| 2 | Nina Adriana Rincón Rodríguez | Profesional SGSST | 39537355 | |
| 3 | CARMEN ALICIA BAUTISTA | ASESORA POSITIVA ARL | 51.835.377 | |
| 4 | Carlos Giovanni Wilches M. | Residente Interventoría | 79172581 | |
| 5 | William Fonseca Vargas | Residente SST Contratista | 74381866 | |
| 6 | Guarnizo Olarte | Arquitecta Contra | 52'082293 | |
| 7 | FREDI GÓMEZ GARCÉS | DIR. OBRA | 79'416.146 Bta | |
| 8 | Dario Camacho Fernandez | DIRECCION ADMVO SGI | 3159770 | |
| 9 | FABIAN L. RAMOS ESCOBAR | Prof. D. Adm. | 80043531 | |
| 10 | MIGUEL AGUDELO OLAYA | DIREC. ADMINIST | 80041.555 TEL 5271 | |
| 11 | John Jairo Merchán Moreno | Profes. Dir. Adm. | 80 121 574 | |
| 12 | MÓNICA P. ALVAREZ R(O) | CONTRATISTA SGA-DAF | 52425316 | |
| 13 | Diana Catherine Morales Velasquez | Prof. SST A | 1.026-572-AB | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | CÉDULA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | | | |
| 24 | | | | |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |
| 33 | | | | |
| 34 | | | | |
| 35 | | | | |
| 36 | | | | |
| 37 | | | | |
| 38 | | | | |
| 39 | | | | |
| 40 | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| FIRMA ENCARGADO SECRETARIA DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C | FIRMA PROFESIONAL SST - CONSORCIO PRUNI SEDES 04 | FIRMA PROFESIONAL SSTA- ARQUITECTURA URBANA LTDA |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 18 Septiembre de 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 64 | HOJA No. | 1 | de | 4 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Recorrido de Obra identificacion Actividades y Cantidades Electricas |
| LUGAR | Centro memoria paz y Reconciliacion. |
| HORA DE INICIO | 08:30 AM |
| HORA TERMINACION | 11:15 AM |

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

1. Se hace recorrido de Obra en Compañia de Ing. Ricardo Ospina e Ing. Esperanza Leon Especialistas electricos de la Consultoria, Apoyo a la supervision Ing. Diana Maldonado, Tecnico Electrico del Contratista Domance peralta Residente de interventoria Ing. Alvaro Andres Muñez
2. Se hace inspeccion a planta generadora en donde se define que inicialmente la planta no contaba con Cargador de baterias y actualmente el CMPR las suministro, por lo Cual el item del mantenimiento lo Contabiliza, teniendo en Cuenta que el sistema no Cuenta con precalentador se defiine realizar este Suministro Cambiando el de el Cargador de baterias
3. se define que las salidas para luminarias en espejos de Aguas, las instaladas Actualmente no son Comerciales, a lo Cual el ing. Ricardo Ospina solicita RGB que cumplan la misma funcion a las existentes, consultoria indica que el Cambio de la totalidad de las luminarias depende del balance de Obra aprobado por interventoria.
4. se define que las luminarias ojo de wbey en escaleras Sur, Norte y acceso a Columbarios en piso Dexx son 160 un, se solicita al Contratista presentar dicho unitario ya que en los estudios iniciales de la Consultoria no se Contemplo dicho Cambio.
5. Se define que el Cambio de tuberia PVC a EMT en sotano 2 pasillo a Cuarto de bombas, se Contemplo el Cambio mas no la implicacion del tratamiento al Cable interno existente, consultoria informa que se Contemplo suficiente Cantidad la Cual se podria Compensar este imprevisto el Cual no se Contemplo.
6. en el rediseño en sitio de redes electricas, normales, reguladas Voz y Datos. el Contratista debe presentar al Final planos record de la totalidad del Componente ejecutado
7. en Cuanto a las Salidas para tomas bifasicas exteriores se determina Cambiarlas a trifasicas ya que posterior a los estudios se integro



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 18 Septiembre - 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 64 | HOJA No. | 2 | de | 4 | |

un equipo trifasico (hidrolavadora) se solicita al Contratista atender este requerimiento

(8) en Cuanto al item Cable trensado 3x12 se define que se reconocera al Contratista teniendo en Cuenta lo Contemplado en las luminarias y el Saldo de lo Contemplado en este ultimo, es decir lo restado en las luminarias.

(9) se define que en los item de Salidas para luminarias, mantenimiento de tableros, etc. contempla conectores de Auto desforre 3m no se pagara en el item 2.2.8 conectores de Auto desforre 3m.

(10) se define que las luminarias del Auditorio no se acogeran en el item tipo aplique y se Cobraran en salida para luminaria 25w las Cuales Coinciden Con las existentes.

(11) en Cuanto Salida para luminaria 60x60 propuesta en sala de reuniones en zona administrativa no serran 3un si no 4un las Cuales Actualmente son estas Unidades a Cambiar

(12) en el item 2.5.16 luminaria para alumbrado exterior 4000 k y 5000 k propuesto para pala de palmeras se propone desplazar al item IP65 el Cual debe presentar Como NP el Contratista, en total 6 un

(13) en el Cable 3x18 y 3x16 se reconocera una vez se reste lo reconocido en otros items Como Salidas para tomas y Salidas para luminarias que den el Caso

(14) el item 2.5.22 tubo IMC 4" se instalara sobre piso en Cuarto de bombas en mal estado para Cumplimiento de retie.

(15) en el item 2.5.16 luminarias para alumbrado exterior 4000K y 5000 K se instalaran 8 un en zona Social paralelo a Cra 19B.

(16) se define que para el Control de las tomas trifasicas y salidas para luminarias 4000 K y 5000 K se debe realizar por parte del Contratista item no previsto de suministro de tablero de distribucion de 18 Circuitos

(17) se sugiere el Cambio de Caja 20x20 para luminarias IP65 a Caja 10x10 el Cual se encuentra Contractual

(18) en el Capitulo Datos y Audio del item 2.6.1 al 2.6.12 se encuentran los datos indicados en la Certificacion de los puntos de Voz y datos (ver documento)

(19) en el item Salida de video HDMI incluye ponchado y paceplay se ubicaran en Aulas 1, 2 y 3, pasarian de 2 un Contractuales a 3.



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 18 Septiembre de 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 64 | HOJA No. | 3 | de | 24 | |

20) en el item 2.5.2 salida para luminaria 18W para Cielo raso monolito, el Contratista debe Crear Unitario acorde a la Referencia encontrada en Campo y se Cambiaran solo las luminarias dañadas

21) en el item Cable FTP Cat 6A, se dispone para conectar los dos rack de Video y sonido en sotano 1

22) ~~los~~ en inspeccion de laboratorio para equipos de Video (domos) Consolas de Sonido (Camaras de Video), Verificar ~~y dejar~~ ~~en~~ ~~funcionamiento~~ Camaras de Video del CMPR y emitir diagnostico al CMPR

23) en el item 2.8.1.1 mantenimiento del sistema puesta a tierra, se informa que el CMPR ya realizo esta Actividad por lo tanto debe quedar en 0

24) desde el 2.8.1.11 al 2.8.1.14 barrajes para los Rack de telecomunicaciones se debe instalar en las unidades existentes

25) desde el 2.8.1.15 al 2.8.1.16 Cable desnudo Nº6 y Nº12 se debe instalar para aterrizar la bandeja y las tuberias

26) se indica por parte de el apoyo a la Supervicion que resolvera sobre el suministro de disco duro de 4teras, su necesidad e informara al Contratista e interventoria.

27)



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 18 Septiembre de 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 64 | HOJA No. | 4 | de | 4 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | |
| TEMA | Recorrido de Obra identificacion Actividades y cantidades electricas |
| LUGAR | Centro de Memoria paz y reconciliacion |
| HORA DE INICIO | 08:30 AM. |
| HORA TERMINACION | 11:15 AM |

ASISTENTES

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Olavo Maldonado | Contratista | ACDPR. | dmmaldonadot | 2607 | |
| Ricardo A. Ospina | Gest. Urb. | Externo | ricardospina ingeniero @gmail.com | 314 246 0577 | |
| Diana C. Pinto | Electrico | Prun. | dpc.arquyelectrico@hotmail.com | 3146098[illegible] | |
| Zoraya Ruiz | Residente Tecnico | PRUN | residente.prun.cm @gmail.com | 3102567720 | |
| Alvaro Andres Juarez Diaz | Residente Interventoria | A.U. | alandres0511 @hotmail.com | 3109000558 | |
| Martin Castillo | Electricista | ACDPR | | 3115606506 | |



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 20 de septiembre de 2019 | | | |
| ACTA DE COMITÉ # 63 | HOJA No. | 1 | de | 3 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Entrega de espacios Bicentenario II Oficinas Gobierno |
| LUGAR | Secretaría de Gobierno piso 2 Oficinas administrativas |
| HORA DE INICIO | 3:40 Pm |
| HORA TERMINACION | 4:40 pm |

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- Accesos a partir del 23 de septiembre solo se tendra acceso de personal de obra por rampa.
- Señalización pusible conos y cinta para dejar paso a funcionarios y obra. Costado occidental Obra y oriental funcionarios.
- Segunda puerta ventana de sur a norte presenta problema en cierre
- Se retiran cantiles de cortinas black out.
- Perforación en dry wall techo sur occidental
- Oficina Director administrativo techo con dilataciones marcadas, perforaciones en muro ticlerías. Piedra muñeca manchada con pintura. Junta en lamparas
- Sala de juntas dirección administrativa muro dry wall con marcada dilatación piedra muñeca con pintura, filos golpeados perforaciones cerca a canaleta, lamina modular manchada pintura en regulares estado
- Vidrios en oficinas con sand blasting roto o suelto
- Alfombra en segunda puerta de acceso de sur a norte manchado lo mismo en puestos de trabajo de Laura camila Gara y Daniel Buitrago
- Tapa de canaleta cables de datos abierta
- Laminas de cielo raso desajustadas.
- Mueble de Leonardo Gutierrez y Ariel Palania con cintas de madera sueltas. Carlos Aguirre
- Filos sala de junta en acceso puerta golpeados. Canaleta costado occidental con perforaciones.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 20 de septiembre de 2019 | | | |
| ACTA DE COMITÉ # 63 | HOJA No. | 2 | de | 3 | |

Anexo adoratorio:
Por solicitud del Director Administrativo se debe considerar comenzar a realizar trabajos de instalación de tubería red contra incendio en el costado nor-occidental durante el fin de semana y horario nocturno. Se revisara las actividades con las personas de Salud ocupacional de la ~~Entidad~~ obra para informar a la Supervisión si es viable continuar con las actividades con personal de talento humano en sus puestos de trabajo.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 20 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE COMITÉ # 63 | HOJA No. | 5 | de | 3 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | Secretaria de Gobierno Bicentenario II |
| TEMA | Entrega de espacios |
| LUGAR | Secretario de Gobierno |
| HORA DE INICIO | 3:40 pm |
| HORA TERMINACION | 4. 40 pm |

| | ASISTENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
| Gicomar Oliveros. | Arquitecta. | SDG | gcomar.oliveros@gobierno bogota.gov.co. | 312 4470570 | |
| Mónica P. Alvarez Ariza | Contratista | SGA - DAF | mpalvarez@culturabogota.gov.co | 2315 | |
| John Jairo Herdia Mora | Contratista Profesional. | SDG. | Jhon.merchan@gobiernobogota.gov.co | 3003085516. | |
| Danc A. Franco | Residente | Consorcio Pruni | | 3208590378 | |
| Carlos Wilches | Residente Interventoria | Arquitectura Urbana Ltda | | 3006122000 | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 11 de septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE COMITÉ # 062 | HOJA No. | 1 | de | 6 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | ACLARACIONES DE CONSULTORIA COINSI A TEMAS HUDRAULICOS Y ELECTRICOS PARA MANZANA LIEVANO |
| LUGAR | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ |
| HORA DE INICIO | 9: AM |
| HORA TERMINACION | 12: PM |

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

De acuerdo a lo solicitado en comité del día 5 de septiembre de 2019. El DOCTOR EDGAR GONZÁLEZ SANGUINO se realiza reunión de aclaración a dudas presentadas por la INTERVENTORÍA ARQUITECTURA URBANA LTDA Y EL CONSORCIO PRUNI SEDES 04 con relación a los temas de diseño hidráulicos y eléctricos para la MANZANA LIÉVANO

1- No se tiene claro si en los diseños se consideró la carga de la nueva bomba y si en el diagrama unifilar de la Manzana Liévano soportaría los requerimientos del equipo. – mana se revisa y se pasa informe. 12-sep

2- Se cuenta con unas cantidades de obra pero no se tiene las memorias y los lugares específicos donde se encuentra cada ítem.

3- En stand pipe existente de escalera de Edificio Bicentenario II se encuentra que en sótano inicia en tubería de seis pulgadas (6") pero luego se reduce a cuatro pulgadas (4"), en planos no se indica si permanece o queda como esta. → mana nos envia el Ø 12-sep

4- La nueva bomba se tendría que cambiar el cabezal de prueba o permanece el existente. → si Aa 1250 y se debe tapona lo existente.

5- Se puede cambiar el color de la tubería de stand pipe en Edificio Bicentenario I. → si y la cubierta se Δ a la puerta.

6- No se tiene claro en cuarto piso y cubierta Edificio Bicentenario I donde termina el stand pipe y el gabinete donde se conecta. → plano piso 4 – va en magres. No, no hay x donde pasar

7- Definir y enviar detalle de la junta constructiva. → ellos nos dan el detalle - 12-sep 19.

8- Definir diámetro y punto de conexión del drenaje del riser. → problema 2" – otro, de nuevo tendrá compromiso mañana 13 sep. el plano y los detalles

9- Se solicita el informe de presiones en las válvulas de 1 ½" de gabinetes para establecer posibles requerimientos de regulación de presión. → una tabla de presiones 19. sep 19.

10- Se requiere el de talle de los accesorios necesarios en los puntos de junta de los edificios. OK

11- La válvula de control del stand pipe va conectada al cuarto de control y de donde se toman los puntos eléctricos. → no se contempló en la consultoría. se entregará detallado

12- Definir en planos cuales son los 25 rociadores que deben reubicar, según cantidades de obra. → Lizeth entrega al nuevo de Bomba. + 14 entre P1 y P. nosotros cuando ayuda. viernes 13 sep pantallazo rociadores reubicar

13 (cabos) – VEA? no esta nos la indican → sep 20 19

14 – en piso 4, plafon ya se revisa en obra y nos indican

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 11 de Septiembre de 2019 | | | |
| ACTA DE COMITÉ # 062 | HOJA No. | 2 | de | 6 | |

Se da respuesta a cada uno de los puntos de preguntas:
2- COINSI informa que en el tema electrico respecto a la bomba, no fue considerada porque no se encontraba en el alcance del contrato de consultoria por ser un estudio de ingeniería basico y no de detalle. Con el incremento de capacidad de la bomba es muy posible que se tenga un incremento en la carga electrica. Se debe realizar revisión de las caracteristicas del equipo, y la carga existente de la Manzana Gibraco. Obra e Interventoría deben realizar revisión de las caracteristicas de equipo y del diagrama unifilar para entregar concepto. Compromiso para el 12 de Septiembre de 2019. La entidad informa que es muy posible que exista una reserva en la capacidad electrica del edificio y no sea necesario solicitar un incremento en capacidad. Para la bomba Jockey COINSI y la Interventoría sugieren que sea de acuerdo al diseño de 12 gpm. Se debe hacer revision de la bomba Jockey y el tablero de control principal para verificar la compatibilidad con el nuevo equipo. Compromiso del Contratista Consorcio Pruni Sedes 04 para el 17 de septiembre de 2019.
Tema adicional. Debido a razones técnicas de protección a los equipos técnicos de sistemas y eléctricos COINSI, la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Interventoría Arquitectura Urbana Ltda y Consorcio Pruni Sedes 04 acuerdan que en todos los cuartos técnicos se suspenderá el ramal de la red contra incendios y el rociador propuesto en diseño
3- COINSI se compromete a hacer revisión de diseños y realizara entrega el dia 12 de septiembre de 2019.
4- COINSI concluye que se debe realizar cambio de cabezal de prueba por el cambio de bomba a 1250 gpm, la entrega debe ser al tanque. El cabezal existente debe ser suspendido y taponado.
5. De manera consensuada entre las partes se acuerda que se puede cambiar el color de la tubería y que debe ser señalizada.
11. COINSI aprueba que la valvula de control del stand pipe se puede instalar cerca a la puerta de emergencia de cada piso. COINSI informa que el monitoreo del sistema de red contra incendio no estaba considerado en el alcance de la consultoría. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. informa que el monitoreo se realizará de manera independiente al contrato del Consorcio Pruni Sedes 04 e Interventoría Arquitectura Urbana Ltda y solo de las partes se solicita la instalación de los equipos

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | | | | |
| ACTA DE COMITÉ # 062 | HOJA No. | 3 | de | 6 | |

8- COINSI avala el drenaje del stad pipe con un diametro de 2" en PVC propuesto por obra consorcio pruni Sedes 04.
Tema Adicional. Se solicita por Interventoría a COINSI actualizar las planos de gabinetes indicando los posibles desplazamientos compromiso 17 de septiembre de 2019.
9- COINSI realizará verificación de la norma respecto a las presiones de las valvulas de gabinetes. Compromiso 17 de septiembre de 2019.
7- COINSI realizará detalle de juntas de tubería de 8". Compromiso 19 de septiembre de 2019
6- Respecto al tubo de conexión del stad pipe que conecta edificio Bicentenario I y Edificio Municipal COINSI verificará en campo y se entregara respuesta.
12- Realizando verificación de planos COINSI entrega respuesta de 12 rociadores en el acceso cuarto de bombas y 14 rociadores en almacenes de zona gobierno.
Tema adicional. En planos no se encuentran valvulas desaireadores en las columnas de los gabinetes. Compromiso de parte de COINSI entrega de planos 17 de septiembre de 2019.
En piso cuarto de edificio Bicentenario I COINSI realizará revisión de diseño despues de recorrido y entregará respuesta.
Balance Interventoría informa a las partes que se tienen ítems no previstos por la consultoría que incrementan de manera significativa el presupuesto inicial.
Mediciones de diseño realizados por el consorcio Pruni Sedes 04 demuestran variaciones en cantidades entregadas por la consultoría.
Se tienen menorias de cantidades que se entregaran por parte del contratista para revisión de Interventoría y de la consultoría. Fecha de entrega 11 de septiembre de 2019. Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. solicita realizar revisión conjunta entre Contratista, Interventoría y consultoría. Interventoría solicita a COINSI realizar revisión y entregar concepto a mas tardar el 17 de septiembre de 2019.
A la presente acta de reunión se anexa concepto técnico de cuartos técnicos en donde se encuentran equipos electricos y racks.
Se solicita por parte de la entidad realizar transcripción del acta de reunión y entrega en documento físico por parte de Interventoría.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 11 de Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE COMITÉ # 062 | HOJA No. | 4 | de | 6 | |

## COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Revisar carga de bomba y diagrama Unifilar | Obra e Interventoría | 12-09-2019 |
| 3 | Revisar cambio de diametro 6" a 4" | COINSI | 12-09-2019 |
| 7 | Detalle junta | COINSI | 19-09-2019 |
| 8 | Detalle en plano drenaje riser | COINSI | 17-09-2019 |
| 9 | Entrega de tabla presiones | COINSI | 19-09-2019 |
| 11 | Planos de rociadores | COINSI | 13-09-2019 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | | | | |
| ACTA DE COMITÉ # 062 | HOJA No. | 5 | de | 6 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | Secretaria General Alcaldia Mayor de Bogotá D.C. |
| TEMA | Aclaraciones de consultoria COINSI a solicitudes Obra e I+ |
| LUGAR | Alcaldia Mayor de Bogotá |
| HORA DE INICIO | 9:00 AM |
| HORA TERMINACION | 12:00 PM |

| | ASISTENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
| Fredy Gomez | Director Obra | Consorcio Prami Sedes 04 | Ofcodaprimidi@gmail.com | 3162534 78 | |
| Monica P. Alvarez Rios | Contratista DAF | Sec. Gral DAF | mpalvarez@alcaldiabogota.gov.co | 2315 | |
| Edgar Gonzalez Sanguino | DAF - SSA. | S.G | egonzalez | 1430 | |
| Jose Prieto Villalzan | Dibujante | Coinsi | ing.jpalo9@outlook.com | 3029576904 | |
| William Vargas | Diseñador | COINSI | whvargasv@unal.edu.co | 3144119140 | |
| Carlos Wilches | Residente Interventoria | Arquitectura Urbana | — | 3006122009 | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | | | | |
| ACTA DE COMITÉ # 062 | HOJA No. | 6 | de | 6 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| arlos Lopez | Asesor Hidrosanitario | Prosc SAS | — | 3144255860 | |
| Carlos Ortiz. | Arquitect. | S.S.A. | cahernandezrep calcaldiabogota.gov.co | 1447 | |
| Martha Glara | Dirección Consi | Consi | Intagestion@consi.com | 3133811616 | |
| McEugenio B | Interventoria A-U | Especialista RCI | mariobe rriano@gmail.com | 3005742 81134 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Anexo (1 Folio)



2/2/2

## NORMATIVIDAD

## EXCLUSIVAS PARA CENTROS DE CÓMPUTO

**El NFPA 75 es el estándar para la protección contra incendios de equipos de tecnología de la información**, se centra en los centros de datos.

El propósito de la NFPA 75 es el de establecer los requisitos mínimos para la protección del equipamiento de tecnología de la información y de las áreas para los equipos de tecnología de la información, de los daños ocasionados por el fuego o por sus efectos asociados, es decir, humo, corrosión, calor y agua.

Deben contener cerramientos con clasificación de resistencia al fuego y las aberturas deberán estar protegidas para restringir la propagación de fuego y para restringir el movimiento de humo.

La principal ventaja de **los gases de extinción** que, al tratarse de un agente gaseoso limpio, no deja residuos en la sala. También respeta el medio ambiente, no destruye la capa de ozono y es mínimo el calentamiento global que produce. La principal función de estos gases es la de reducción de la concentración de oxígeno para que sea posible la extinción del fuego, así como los focos de calor generados en el incendio evitando que se avive el fuego.

Los sistemas de extinción a base de agua se disparan **en forma de gotas,** la cantidad que se esparce puede permanecer en el Data Center y provocar desperfectos en los equipos TIC y en los materiales de la sala.

- ANSI/TIA 942. Telecommunications Infrastructure for Data Centers Standard, 2005.
- NFPA 75 Standard for the Protection of Information Technology Equipment, 2.003 Edition.
- RETIE, NTC 2050.

**NFPA: Asociación Americana de Protección contra el Fuego.**

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 59 | HOJA No. | 1 | de | 3 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Programacion a 29 de Septiembre Presentada por Contratista. |
| LUGAR | Campamento de Obra Centro memoria |
| HORA DE INICIO | 11:22 AM |
| HORA TERMINACION | 12:54 PM |

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

1. Se reunen Apoyo a la supervision ing. Diana Milena Maldonado, Residente de Contratista Arq. Soraya Ruiz Olaya y Residente de interventoria ing. Alvaro Andres Nuñez Diaz
2. el Contratista Suministra la programacion a 29 de Septiembre de manera digital.
3. Interventoria informa que haciendo un analisis a la programacion de Obra presentada y aprobada por la interventoria se concluye que a Domingo 08 de septiembre se reporta lo siguiente:
   - Son 131 unitarios que comprenden la etapa Contractual para este frente. de los Cuales al 08 de septiembre se tuvo que haber empezado 80
   - 3 de las 80 se Cumplio el plazo de ejecucion pero no se ha terminado esta Actividad Como Son: Excavacion mecanica, retiro de red electrica y Rediseño redes electricas, normales, reguladas voz y datos.
   - 12 de las 80 se ejecutaron a 08 de septiembre.
   - 41 Actividades de las 80 presentan un retraso en su inicio de 19 dias
   - 4 Actividades de las 80 estan en periodo de ejecucion
   - 9 Actividades de las 80 presentan un retraso en su inicio de 39 dias
   - 7 Actividades de las 80 no son necesarios en su ejecucion
   - 2 Actividades de las 80 presentan un retraso en su inicio de 4 dias
   - 1 Actividad de las 80 presenta un retraso de 12 dias en su inicio
   - 1 Actividad de las 80 presenta un retraso de 27 dias en su inicio
4. el Contratista expone que de las 80 Actividades Con fecha de inicio 50 que Comprenden el Componente electro estan en espera de definicion de localizacion, Alcance por parte de la Consultoria
5. el Contratista expone que como Actividades a empezar previamente a su ejecucion se plantea la desinfeccion y lavado de tanque el Cual tiene fecha de inicio el 19 de diciembre de 2019 y avanzar en Actividades menores en el Componente hidraulico



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 59 | HOJA No. | 2 | de | 3 | |

(6) Interventoria informa que hace 2 Semanas se levanto las piedras y lamina PVC en espejo de Aguas Costado Norte Administrativos del Centro memoria y apoyo a la Supervision evidencian que debido a las lluvias presentadas los ultimos dias se han presentado filtraciones y goteras al interior del Auditorio el Cual se encuentra al nivel Inferior de los espejos de Agua, Interventoria advierte al Contratista que Cualquier daño eventual al interior del Auditorio a Causa de la obra es responsabilidad del mismo.

(7) Interventoria recomienda al Contratista acelerar el proceso de ejecucion de la impermeabilizacion de espejos de Agua zona norte.

(8) El Contratista argumenta que esta en proceso de ingreso de personal y materiales para realizar la impermeabilizacion de espejos de Agua de Acuerdo a reunion realizada el dia 10 de Septiembre en horas de la mañana.

(9) el Contratista informa que los directivos ~~del~~ del Centro memoria ó Administrativos no han permitido Cubrir Con Vinipel los equipos al interior del auditorio, argumentando que presentan eventos al interior del mismo por lo Cual no se puede realizar esta Actividad.

(10) el Contratista Solicita al apoyo a la Supervision de ser posible el retiro de equipos de Audio y Video que se encuentran Ubicados en ~~el~~ la bodega del Auditorio Como medida de proteccion a las filtraciones presentadas.

(11) Apoyo a la supervision solicita al Contratista presentar Actas de Vecindad a su debido momento



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2018 | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | |
| | FECHA: | 10 septiembre 2019 | |
| ACTA DE REUNION # 59 | HOJA No. | 3 de 3 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | |
| TEMA | Programación a 29 de Septiembre Presentada por el Contratista |
| LUGAR | Campamento de Obra Centro Minería |
| HORA DE INICIO | 11:22 AM |
| HORA TERMINACION | 12:54 PM |

ASISTENTES

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Alvaro Andres Muñez Diaz | Residente Interventoria | Arquitectura Urbana | alandres_cs11@hotmail.com | 3138900558 | |
| Diana Milena Maldonado T. | Contratista. | Sec General | dmmaldonado@ | 2607 | |
| ZORAYA RUIZ. | RESIDENTE TECNICO | (ARQUI) PRUNI 04 | RESIDE.PRUNI.04@gmail.com. | 3102656720 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 58 | HOJA No. | 1 | de | 5 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Reunion integral con Consultoria Geotecnica, electrica, Hidraulica y |
| LUGAR | Centro de Memoria paz y Reconciliacion. Estructural |
| HORA DE INICIO | 8:15 AM. |
| HORA TERMINACION | 11:00 AM |

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

1) Se reunen en las instalaciones del Centro de Memoria la Direccion de interventoria, Consultor Geotecnico para el Centro memoria, Representante legal del Contratista, apoyo a la Supervision para éste frente, Administrativos del Centro Memoria, Especialista Hidraulico del Contratista, Director de Obra, Especialista electrico de la Interventoria, Especialista Hidraulico de interventoria y residentes de Obra e interventoria para éste frente y Geotenista de interventoria.
2) El director de interventoria Arq. Hernando Daza expone que la propuesta de excavacion mecanica que expone la Consultoria NO Corresponde a lo requerido en campo ya que lo propuesto por la Consultoria es que la excavacion a nivel abierto, es decir que no se tuvo en Cuenta que se va a realizar la excavacion al lado de un muro pantalla existente
3) El Contratista expone que los estudios presentados por la ~~interventoria~~ Consultoria Carece de informacion necesaria para Garantizar la estabilidad de la excavacion, las Cuales ya fueron expuestas al Consultor anteriormente en diversos oficios como son: Coeficiente de Seguridad, etc. expuesto en el estudio de suelos
4) Interventoria expresa que el proceso Constructivo es responsabilidad del Contratista y de su experticia, tecnologia, Maquinaria, Cuadrillas, etc. el Cual puede dar solucion a lo propuesto por el Consultor.
5) Interventorra expone que el desarrollo de la Construccion del pozo eyector no esta incluido en el proceso Constructivo presentado por el Contratista el dia 04 de Septrembre a esta interventoria.



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 58 | HOJA No. | 2 | de | 5 | |

(6) interventoria expone que el manejo de Aguas -tampoco esta incluida dentro del proceso Constructivo presentado por el contratista

(7) la direccion de la interventorra expone que la no subsanacion de las inquietudes por parte de la Consultoria y el Contratista en los puntos anteriores incide directamente en retrasos del inicio de esta Actividad teniendo en Cuenta que hace parte de la ruta Critica

(8) el Contratista expone que para la Conexion de las Aguas Servidas del pozo eyector a la red de Alcantarillado de la empresa de Acueducto de Bogota, se presentan 2 Opciones graficas a la interventoria, ésta última indica que éste documento fue presentado el 30 de Agosto de 2019 y Con respecto al documento las dos opciones son viables pero se debe Complementar Con Soportes de Calculo de Caudales, Calculo de dimensiones, etc,

(9) la direccion de interventoria expone que en los estudios de la Consultoria no se tuvo en Cuenta los permisos ante el Acueducto de Bogota y una Conexion a un pozo el Cual no existe

(10) Se define que el Altro existente que sirve Como rebose a los espejos de Agua Costado norte, se debe demoler por el proceso de excavacion, pero posteriormente Se debe Construir ya que ésta estructura tiene una funcionalidad definida y esta a su Vez impactara directamente el presupuesto y tiempos de ejecucion

(11) interventorra advierte que la no presentacion a tiempo de las observaciones realizadas al Contratista y Consultoria en esta Acta afecta directamente los plazos Contractuales.

(12) interventoria expresa que en Cuanto al Componente electrico, la instalacion de tuberia EMT en la Consultoria no explica la ubicacion de esta Actividad, el Cable trensado 3x12 libre de Alogeno se expresa en el Auditorio pero no en la ubicacion de las tomas, salidas para luminarias de 60x60 no es acorde a la Cantidad ni la modulacion no da ya que son en Campo 4 y en el presupuesto 3, adicionalmente se pretende instalar reflectores IP66 pero en Campo se encontro IP65 ya que va empotrado en el adoquin, las referencias de las luminarias de los espejos de Agua no se incluyen en el presupuesto ni en los



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 58 | HOJA No. | 3 | de | 5 | |

estudios, se presenta 4 Switch Como Cambio pero en Campo se evidencia que no es claro el por que ya que no hay espacio en donde se pretende instalar.

(13) la Consultoria informa que Subsanara las inquietudes presentadas por el Contratista e interventoria en este Comite, y se definira reuniones lo mas pronto posible para explicar con Cada uno de los Componentes el alcance de las inquietudes.

(14) javier Baron Administrativo del Centro memoria indica que se retro el manto en PVC espejos de Agua Costado norte, y teniendo en Cuenta las lluvias presentadas los Ultimos dias ha generado filtraciones al interior del auditorio y se informa que Cualquier daño a equipos al interior del Auditorio en sotano 2 sera responsabilidad del Contratista

(15) interventoria solicita al Contratista tomar las medidas apropiadas con respecto al punto anterior con el fin de no generar inconvenientes al interior del Auditorio ya que la responsabilidad es netamente del Contratista



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 Septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 58 | HOJA No. | 4 | de | 5 | |

## COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| | presentar proceso Constructivo de la excavacion mecanica teniendo en cuenta observaciones de la interventoria del 05 de Septiembre mediante Comite interno | Contratista | ~~13/09/19~~ |
| | presentar propuesta de Conexion pozo eyector a red de Alcantarillado de la empresa de Acueducto, este se presento a interventoria el 30 de Agosto, pero se debe Complementar de acuerdo a observaciones en el punto 8 de esta acta | Contratista | 13/09/19 |
| | Presentar subsanacion a observaciones hechas por el Contratista al Componente Geotecnico en el punto 3 del presente documento | Consultoria | ~~20/09/19~~ |
| | Presentar Subsanacion a observaciones hechas por el Contratista e interventoria en el punto 12 del presente documento | Consultoria | ~~18/09/19~~ |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 septiembre 2019 | | | |
| ACTA DE REUNION # 58 | HOJA No. | 5 | de | 5 | |

## REGISTRO DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA | |
| TEMA | Reunion integral Con Consultoria Geotecnica, electrica, Hidraulica y estructural |
| LUGAR | Centro de Memoria paz y Reconciliacion |
| HORA DE INICIO | 8:15 AM |
| HORA TERMINACION | 11:00 AM |

ASISTENTES

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD DEPENDENCIA | CORREO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Carlos Cruz | Asesor Hidrosanitario | Pruni | — | 3144[illegible] | |
| Jorge Pinilla | Interv. Geotecnia | AU. | — | 2440222 | |
| Francisco Galvis | Asesor Hidrosanit. | A.U | - | 3002198861 | |
| FREDI GOMEZ GARCES | DIRECTOR OBRA | PRUNI 04 | directorpruni04@gmail.com | 3162253478 | |
| ZORAYA RUIZ | RESIDENTE TECNICO CM | PRUNI 04 | residente.pruni04@gmail.com | 3102656720 | ZR. |
| OSCAR CASTAÑO | R. L | CONSORCIO PRUNI SEDES 04 | gerencia@prismaniversal.com | | |
| Javier Barrios | Contratista | Sec. General | jebarrios@alcaldiabogota.gov.co ext 4615 | | |
| Raul Lopez | contratista | Sec General | relopez | 3123731692 | |
| Diana Maldonado | contratista. | Sec General. | dmmaldonado | 32607. | |
| Carlos A. Vega | | | | 3015702604 | |
| Santiago Cely | Coordinador consultoria. | Consorcio CMPR | santiagocely@gmail. | 3214192162 | |
| Yenny Rocio Reyes | Ing Electricista | Interventoria | tycoingenieria@gmail.com | 3144727912 | |



Scanned by CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 Septiembre 2019. | | | |
| ACTA DE REUNION # 57 | HOJA No. | 1 | de | 7 | |

| | |
|---|---|
| TEMA | Socializacion de Matriz de peligros y riesgos. |
| LUGAR | Imprenta Distrital. |
| HORA DE INICIO | 9:00 am |
| HORA TERMINACION | 10:40 am |

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El profesional William Forero realiza la socialización de la siguiente manera:
Microzona 1.
- Actividad Cerramiento - se inicie peligro Condiciones de seguridad con su riesgo, con Polietileno de alta densidad.
- Se identificaron 120 peligros teniendo en cuenta las actividades.
- Los riesgos se destacan con un color específico, para su valoración, como condiciones de seguridad acorde a la matriz de peligros
- Se especifica que en la actividad de armado de andamio se puede afectar al personal y la maquinaria que está en operación.
- Los trabajos de mayor complejidad son alturas y andamios y las medidas que se tiene es aseguramiento y relación 4:3, señalización de zona, procedimientos, uso de epp.
- En la micro zona el personal de imprenta afectado sería 26 personas.

El profesional Mario Lanza menciona que en las micro zonas se debió observar el número de afectados por parte de la entidad (operación), teniendo en cuenta los riesgos, indica que si por armar un andamio en la zona se puede tomar como inminente un accidente grave o mortal, teniendo en cuenta la experiencia en otras obras, con esta actividad en particular, se ha podido realizar el trabajo sin ningún inconveniente. Por lo anterior, solicita que sea mejor fundamentado las actividades de alto riesgo.

El profesional William informa que en la zona se estarían ejecutando actividades alternas, aclarando que en la primera zona no se

tendría cerramiento de las otras microzonas, y que allí estaría el personal laborando (producción)

El arquitecto Mauricio Rolido, informa que acorde a lo expuesto, el primer riesgo es, el armado de andamios para cerramiento con polietileno, la identificación del riesgo es caída de objetos, y los operarios que se encuentran colindantes a la zona de intervención, directos, la recomendación es suspender actividades por el tiempo de cerramiento.

Frente a las actividades dentro de la zona ya encerrada, se cuenta con el cerramiento con polietileno, pero para las actividades de la etapa constructiva no se tienen planteados, razón por la cual se allunta un informe ejecutivo con apoyo técnico, donde se identifique puntualmente los riesgos y como se mitiga.

La profesional Sara Serrano manifiesta que se tiene claridad de los riesgos, peligros y medidas de los trabajadores de obra, acorde a lo evidenciado en la matriz, en el informe se deberá presentar los riesgos e impactos que el personal operativo de la entidad estará expuesto por las actividades de obra, y el número de expuestos.

La profesional Edna Bayona indica que todo el personal se verá afectado, teniendo en cuenta que el siguiente mes se iniciara el otro cerramiento de microzona, y para el 15 de octubre estarán en zona de producción estarán los 26 trabajadores.

Donde se precisa que en un periodo de un mes (octubre) se tendrán todas las microzonas afectadas e intervenidas, razón por la cual no se tendrán zonas de tránsito, y el personal deberá estar por fuera de la área de producción.

Así como la planta tiene un proceso de producción, como el ejemplo del macero productivo de la construcción, donde primero

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 de septiembre | | | |
| ACTA DE REUNION # 57 | HOJA No. | 3 | de | 7 | |

Se imprime, se corta, se encoratula, embuchadora y se corta, en este caso si no hay operación de maquinaria como se finalizaua el proceso. Frente a esta aclaración, el arquitecto Marcio Rubio informa que el cronograma se realizó bajo la premisa de que la Imprenta no realizaría cese de actividades, teniendo en cuenta que los pares de las maquinas estavan en funcionamiento.

La arquitecta Jessica Lopera informa que se generó la programación constructiva para que la entidad tenga en cuenta los tiempos, y las zonas de intervención, para que se tenga la organización frente a la contingencia.

Se inicia con la verificación de la intervención de cada zona, con el personal que estaba expuesto, acorde al cronograma presentado, donde se recomienda realizar el cerramiento de varias zonas, con un horario de ingreso de personal para no afectar la producción por un tiempo de 15 días en una y 15 días en otra (1 mes). Razón por la cual, después del mes Todas las zonas estavan con actividades de obra, y el personal no podría estar en actividades de producción, por las afectaciones y riesgos. Lo anterior, estará bajo el criterio de revisión, y se deberá realizar un punto de acopio temporal al exterior, dado a la generación de papel y con su rampa para la movilización del mismo.
Por lo anterior, hasta el 15 de noviembre teniendo en cuenta lo anterior se garantiza y se mitigan los riesgos, razón por la cual se tendría un tiempo de operación en la zona de producción, y teniendo en cuenta las medidas que se visualizan en la matriz de peligros.
Así como se tendrá en cuenta la actualización e implementación del nuevo plan de contingencia por parte de la entidad, interventoría y contratista de obra.

La interventoría solicita al contratista incluir en la matriz las actividades de vigas aéreas (apuntalamiento), de manera más

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 de septiembre. | | | |
| ACTA DE REUNION # 57 | HOJA No. | 4 | de | 7 | |

especifica, ya que las medidas de implementación son muy generales, ya que por proceso constructivo se realiza por paso la actividad, y se debe incluir las afectaciones y los riesgos de las demás zonas que se están interviniendo.

La arquitecta Ingrid Alejandra Bolaños aclara que en las vigas aéreas se realiza la estructuración de la misma por partes en forma de H, y se hace por partes así se tengan los diferentes cerramientos, Se debe tener en cuenta el diagnostico frente a las áreas dado a las cerchas y apuntalamiento dentro del área de producción.

El Arquitecto Mauricio Pulido solicita que así se tenga la matriz, se debe precisar las medidas y que riesgo mitigo, atenderlo a la minucia reflejado en un informe ejecutivo, para presentarlo a la alta dirección de la entidad.
Como se va a garantizar la seguridad del 1 al 100%, aclarando que se llegará al 100% si no hay trabajadores.

La profesional Edna, relaciona que se deberá indicar que con los controles existentes, no se mitigara al 100% sin embargo se tendrán medidas para las personas y las máquinas, teniendo en cuenta que a partir de la tercera semana de noviembre todas las zonas tendrán intervención.

Despues de la tercera semana de noviembre la entidad deberá tener el plan de trabajo, teniendo en cuenta lo relacionado, pero en el informe se deberá tener en cuenta el personal expuesto, Intervención por zonas y cronograma.

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría General | CONTRATO OBRA | No. 731-2019 | | | ARQUITECTURA URBANA LTDA. |
|---|---|---|---|---|---|
| | OBJETO | "REALIZAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE LAS DIFERENTES OBRAS E INTERVENCIONES ESPECIALIZADAS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C". | | | |
| | FECHA: | 10 de septiembre. | | | |
| ACTA DE REUNION # 57 | HOJA No. | 5 | de | 7 | |

## COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Informe ejecutivo con identificación de riesgos y medidas a implementar frente al personal expuesto de la entidad (zona de producción) | Consorcio Pinal Sedes 04 | Miercoles 11 sep/19. |
| 2. | Interventoría mediante correo electronico envia al profesional de apoyo y profesional PIBA. | Arquitectura Urbana Ltda | Jueves 12 sep/19. |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |