PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, Julio 30 de 2024

Señor (a)
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5959162
Coordinadora programas especiales Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes "CATA" Málaga Sder.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5959162 del año 2024

RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.398.539 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de *VENTINUEVE MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($* 29.174.894*).* Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: *a) Pagos mensuales por valor de ($ 4´465.545,00, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.*

Plazo: Será hasta el (05) de (09) de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico en el área AGROINDUSTRIAL, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Se realizo promoción de la oferta y concertación de apertura de grupos para formaciones en los programas emprendimiento en emprendimiento en procesamiento de productos de panificación, emprendimiento en producción de leches fermentadas y aplicación de buenas prácticas de manufactura en la industria de alimentos y bebidas de los municipios de Guaca, San Andrés, Málaga, San miguel y Cerrito Santander. Se inicio la ejecución de las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación en los diferentes municipios de la provincia García Rovira.	Las cartas de solicitud de formación se radicaron en el mes de febrero. Se realizaron las acciones de formación en las fichas:, 2935432, 2938052, 2945722, 2948623.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas	Se ejecutaron jornadas pedagógicas de la red agroindustrial y de emprendimiento para el ajuste de material correspondiente al desarrollo curricular y materiales de formación. Se realizo alistamiento y desarrollo curricular para los programas emprendimiento en producción de leches fermentadas, aplicación de buenas prácticas de manufactura en la industria de alimentos y bebidas, emprendedor en la elaboración de productos panificables y emprendimiento en producción de leches fermentadas.	Reporte y almacenamiento de datos en drive SER 2024 ruta 2 de las fichas: 2935432, 2938052, 2945722, 2948623.
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de las líneas de ruta 1 antes de ser certificada la ficha.	Se proyecta la evidencia de esta actividad para las fichas de ruta 1 antes de ser certificada la ficha
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación	Se coordina y se realiza la planeación para ejecutar programas de formación para la ruta 2 en atención a los programas: Emprendimiento en procesamiento de productos de	Cartas de solicitud de la formación. Ejecución de la formación, drive SER 2024 ruta

	de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	panificación guaca 2935432, reporte 28 horas; Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación cerrito 2938052, reporte 64 horas; Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación san miguel 2945722 reporte 40 horas; emprendimiento en producción de leches fermentadas san Andrés 2948623 reporte 32 horas. Total, reporte 164 horas.	2 de las fichas: 2935432, 2938052, 2945722, 2948623.
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	A) Se creo la ruta de aprendizaje de las fichas Agroindustria SER 2024 ruta 2: 2935432, 2938052, 2945722, 2948623.una vez radicada la matricula correspondiente. B) Se realizará el reporte de aprendices en formación, donde se soporta el asocio a la ruta de aprendizaje de cada ficha. C)Se realizo el reporte de eventos del instructor soportando las horas en ejecución de la formación en las fichas Agroindustria SER 2024 ruta 2: 2935432, 2938052, 2945722, 2948623.	Ejecución de la formación, drive SER 2024 ruta 2 de formación de las fichas: 2935432, 2938052, 2945722, 2948623.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se envío la programación de las fichas en ejecución: 2935432, 2938052, 2945722, 2948623.	Programación de eventos mes de marzo correo electrónico dinamizadora programa ser, evidencia fotográfica en informe de ejecución mensual de las fichas: 2935432, 2938052, 2945722, 2948623.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se proyecta la ejecución de esta actividad en los meses siguientes.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Se proyecta la ejecución de esta actividad en los meses siguientes.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Se participo en la jornada de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos del programa SENA SER, nacional durante 10 sesiones de manera virtual.	Caja de herramientas programa ser 2024, informe de ejecución mes de febrero.

10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del dinamizador de centro y la coordinadora académica y la dinamizadora del programa Sena emprende rural SER.	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y la coordinadora académica.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias	Se participo en la reunión mensual del programa SER SENA centro CATA.	Acta reunión mensual, lista de asistencia.
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Participación en jornadas de trabajo para la formalización y viabilizacion de materiales de formación por redes de conocimiento en el centro agroempresarial y turístico de los andes.	Actas red de servicios, lista de asistencia, entregables.
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Ejecución de las acciones de formación de acuerdo a la planeación pedagógica mensual en los programas: Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación guaca 2935432, reporte 28 horas; Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación cerrito 2938052, reporte 64 horas; Emprendimiento en procesamiento de productos de panificación san miguel 2945722 reporte 40 horas; emprendimiento en producción de leches fermentadas san Andrés 2948623 reporte 32 horas. Total, reporte 164 horas.	Informe de ejecución mensual, drive SER 2024 ruta 2 de formación, soporte aplicativo Sofia plus, listas de asistencia formación.

14	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área Contable o quien haga sus veces	Se proyecta según concertación con el supervisor de contrato y la dinamizadora del programa las comisiones: 1.comisión 37424, para el municipio de san miguel para el día 16 al 18 de julio de 2024. 2. la comisión 44824 para el municipio de san Andrés para el día 9 al 11 de agosto de 2024 esta comisión se legalizará en la cuenta de cobro de agosto del presente año.	Gestión contractual, informe de comisión 37424.
15	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal	Se realizo la elaboración del informe de ejecución mensual y se soporta en el aplicativo SECOP II	Soporte informe de ejecución mensual en el aplicativo SECOP II.
16	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Se soporta en el aplicativo SECOP II, en la plataforma de si contratista y en el informe de ejecución mensual el código y el registro de pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Reporte de GF gestión financiera del reporte del presente mes.
17	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se proyecta la ejecución de las actividades en el aplicativo Sofia Plus los siguientes meses según direccionamiento del dinamizador de centro y coordinadora del programa SER.	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y coordinadora del programa SER
18	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se reporto de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se evidencia en la plataforma SECOP II

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

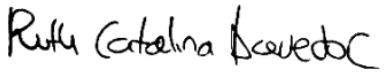
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	37424	SAN MIGUEL	16/07/2024	18/07/2024
2.	44824	SAN ANDRES	09/08/2024	11/08/2024

Para la comisión 44824 no se anexa informe porque no se ha ejecutado.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 30152588 de la planilla, operador ASOPAGOS y periodo del mes de Junio (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (36) folios

Cordialmente,



Firma
RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS

Contratista

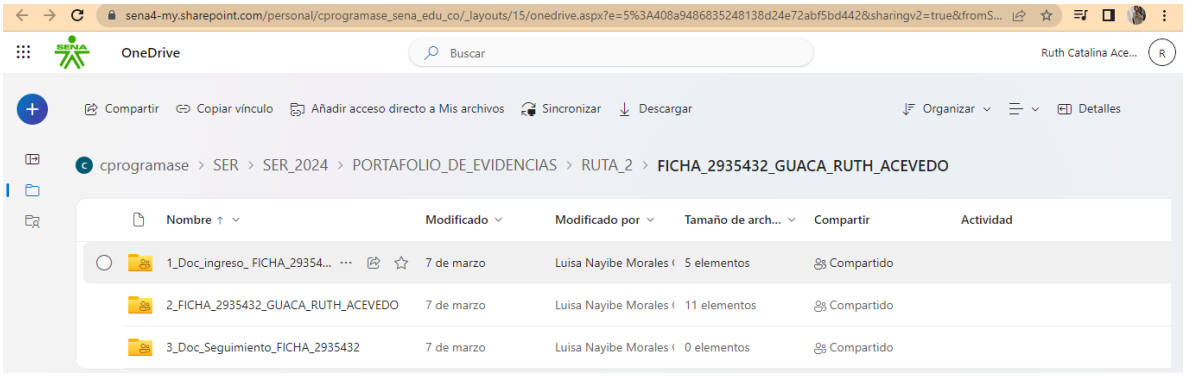
C.C. No. 63.398.539 Málaga

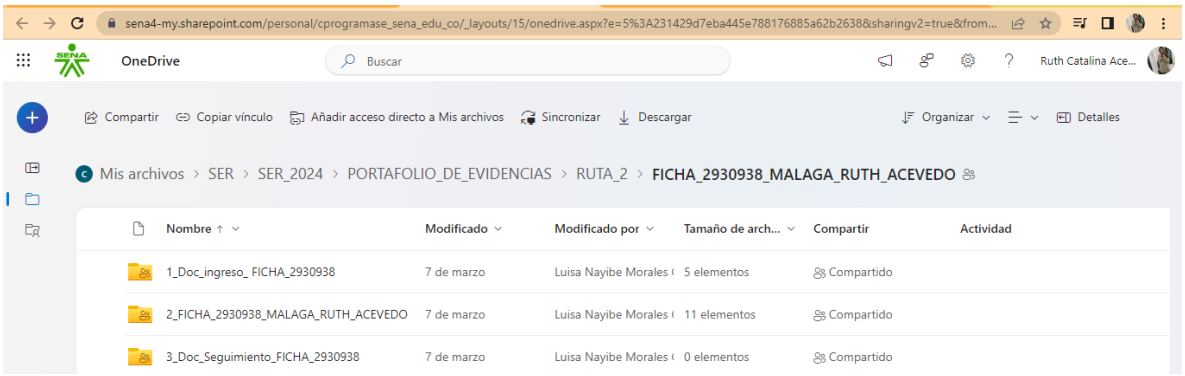
Recibí a satisfacción:

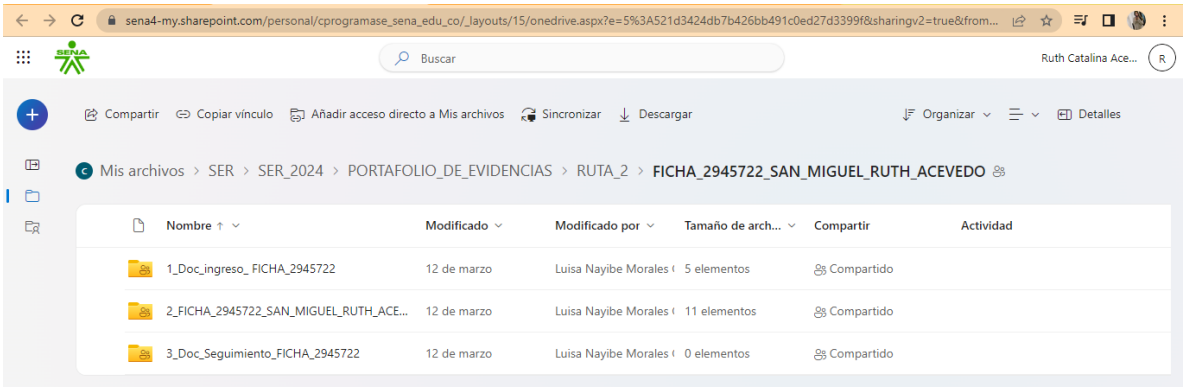
Firma
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5959162 del año 2024
Coordinadora programas especiales

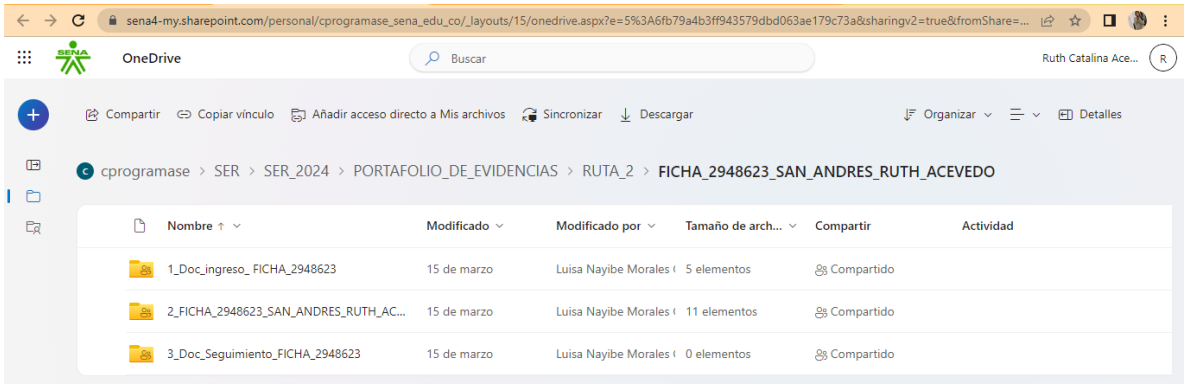
EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES MES DE JULIO DE 2024

Obligaciones Especificas:1 Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.





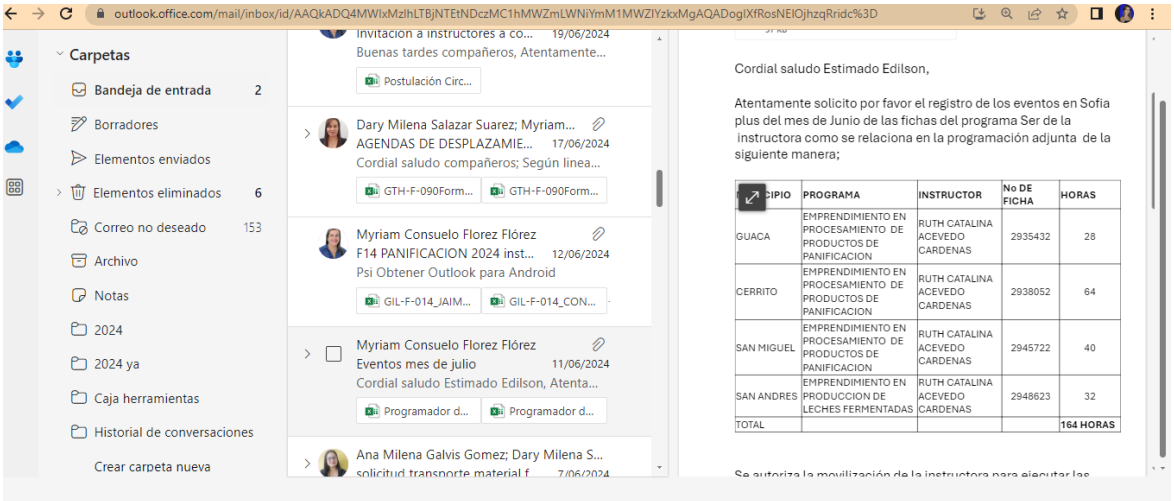




obligaciones Especificas: 2 Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.

Obligaciones Especificas: 5

Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.



Formación: EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION

Ficha: 2935432, Municipio de Guaca

01/07/2024



02/07/2024



03/07/2024



04/07/2024



Formación: EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION

Ficha: 2945722, Municipio de San miguel

12/07/2024



13/07/2024



14/07/2024



15/07/2024



Formación: EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION

Ficha: 2938052, Municipio de Cerrito

05/07/2024



06/07/2024



07/07/2024



19/07/2024



Formación: EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION

Ficha: 2938052, Municipio de Cerrito

20/07/2024



21/07/2024



27/07/2024



28/07/2024



Formación: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS

Ficha: 2935432 Municipio de San Andrés

08/07/2024



09/07/2024



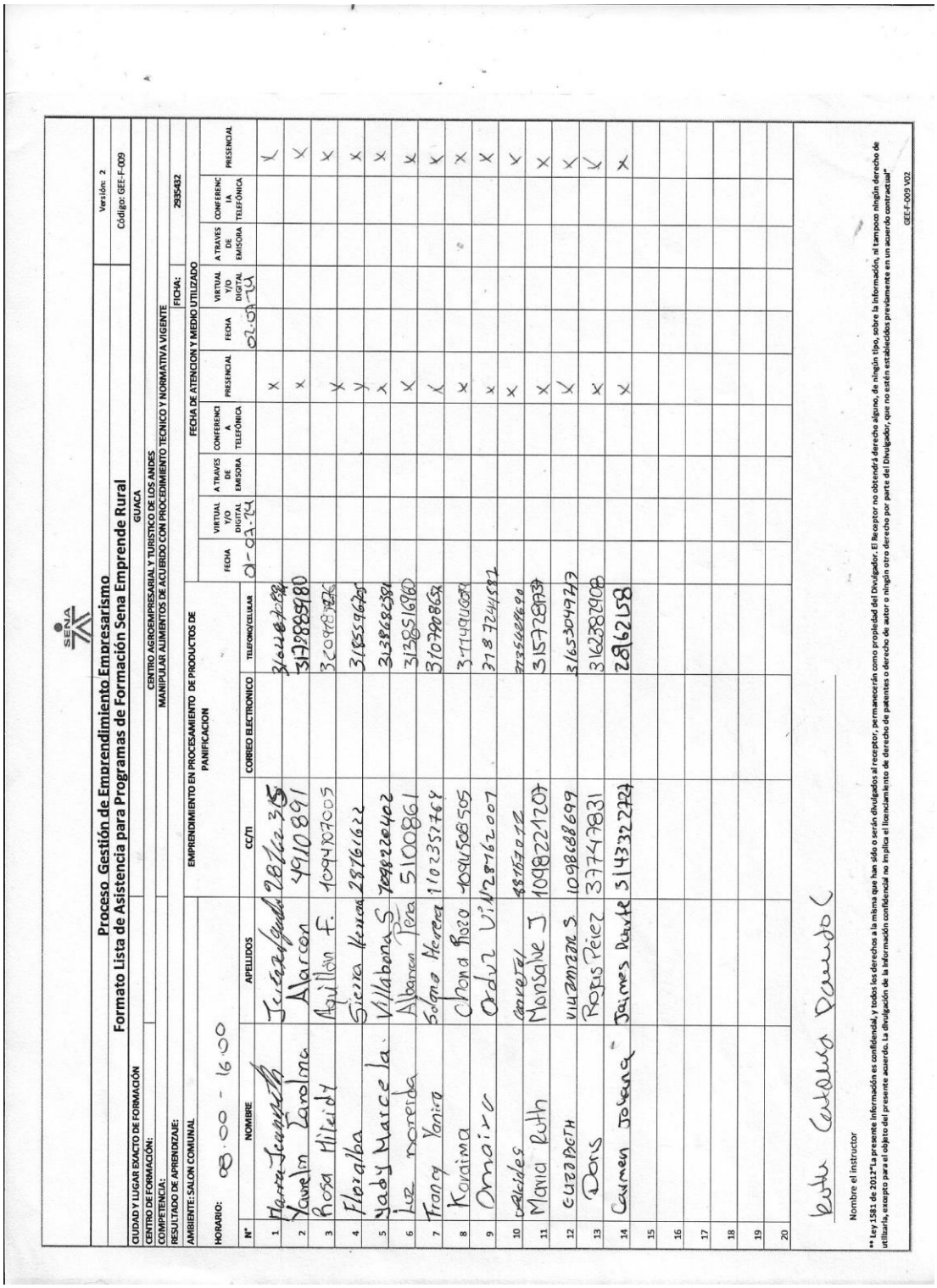
10/067/2024



11/07/2024



ASISTENCIA



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural — Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: GUACA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

COMPETENCIA: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADO DE APRENDIZAJE: FICHA: 2935432

AMBIENTE: SALON COMUNAL

HORARIO: 08:00 - 16:00

EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION

FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Maria Jesus	Jurado Jaula	28764385		3144823438	02-03-24				X	02-03-24				X
2	Yaneth Carolina	Alarcon	49108891		3137888980					X					X
3	Rosa Hileidy	Aguilar F.	1094907005		3209980826					X					X
4	Floralba	Sierra Henao	28761622		3185596205					X					X
5	Yady Marcela	Villabona S	1098220402		3138682389					X					X
6	Luz Nereida	Albarca Pera	51008961		3138516960					X					X
7	Frany Yanira	Solano Herrera	1102357767		3107008658					X					X
8	Kayaima	Chona Rozo	1094508505		3174900874					X					X
9	Omaira	Ordoz Vi	28762007		3187244882					X					X
10	Yaneidis	Carreño	48103422		3135402690					X					X
11	Maria Ruth	Monsalve J	1098221207		3157289837					X					X
12	Elizabeth	Guarnizo S	1098688699		3165304973					X					X
13	Doris	Rojas Perez	37747831		3162887908					X					X
14	Carmen Josefina	Jaimes Duarte	31433227		2896158					X					X
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Ruth Catalina Rosado C

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

GTH-F-062 V10

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural — Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	GUACA
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA VIGENTE
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	FICHA: 2935432
AMBIENTE: SALON COMUNAL	EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
HORARIO: 08.00 - 16.00	

						FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA 03.04.24	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 04.04.24	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Alcides	Carvajal M	88157078		3135429680					X					X
2	Floralba	Sierra Henao	28.761622		3185596203					X					X
3	Yady Marcela	Villabona S	1098220402		3185596203					X					X
4	Francy Yanica	Salazo Herrera	1102352764		3107908637					X					X
5	Marlene	Restrepo Rojas	28358818		3145893464					X					X
6	Maria Ruth	Monsalve J.	1098221207	cruthmo2@gmail	3157281737					X					X
7	Omaira Ortiz	Villamizar	28762007		3187244787					X					X
8	Doris Rojas P	Rojas Perez	37747831		3162382908					X					X
9	Jeanneth	Perez Delgado	28762315		3164492088					X					X
10	Yaveln Carolina	Alarcon	4910891		3172885980					X					X
11	Luz noreida	Albarracin Peña	5100861		3138516960					X					X
12	Rosa Mileidy Aquillon F	Aquillon F.	1094502005		3109183276					X					X
13	Carmen Johana Jaimes	Jaimes Duarte	28162158	cajoha0732 hotmail.com	3145322729					X					X
14	Koraima Maricet	Chona Rozo	1094508505		3144946094					X					X
15	ELIZABETH	VILLAMIZAR SOLANO	1098628699		3165304947					X					X
16															
17															
18															
19															
20															

Ruth Catalina Acuerdo C

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

SENA

GTH-F-062 V10

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural — Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	CERRITO
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA VIGENTE
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	FICHA: 2938052
AMBIENTE: SALON COMUNAL	EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
HORARIO: 08:00 - 16:00	

						FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	09-07-24					19-07-24				
1	Gloria Ines	Caideras			3173540					X					X
2	Marina	Murillo	28-068		3238530574					X					X
3	Maria de carmen	Antolinez Rondon	28-067499		3213890					X					X
4	Milena	Antolinez	1096950849		3214928040					X					X
5	Albidina	Espinel	28076712		3194583647					X					X
6	Blanca Ines.	Sanchez	63397282		3175291244					X					X
7	Beicy Yurany	Bautista	1.098.131.627		3212458268					X					X
8	Florelva	Silva	28.067.710		3203169250					X					X
9	Diana catherine	Castellanos	1096960391		3222332595					X					X
10	Maria Nubiela M	Murillo cantor	28068 872		3203979346					X					X
11	Noralba P	Basto Murillo	63393343		3107989528					X					X
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Ruth Catalina Rondon C

Nombre el Instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GTH-F-062 V10

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural — Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	CERRITO
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA VIGENTE
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	FICHA: 2938052
AMBIENTE: SALON COMUNAL	EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
HORARIO: 08.00 - 16.00	

						FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	05-07-24					06-07-24				
1	Gloria Ines	Cardenas			3125729314					X					X
2	Marina	Murillo	28.068330		3238532576					X					X
3	Albidina	Espinel	28076772		3124526397					X					X
4	Blanca Ines	Sanchez	63397282		3176291201					X					X
5	Maria de carmen	Antolinez Rangel	28.067499		3012458618					X					X
6	Milena	Antolinez	1096939849		3214918640					X					X
7	BELCY YURANY	BAUTISTA	1.098.131.627		3212458618					X					X
8	Florelva	Silva	28.067.710.		3708969850					X					X
9	Diana catherine	Castellanos	1096966391		3222338915					X					X
10	Maria Bibiana M	Murillo carvajal	28.068 172		3203477946					X					X
11	Noralba P	Basto Murillo	63393343		3107978521					X					X
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GTH-F-062 V10

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural — Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	SAN MIGUEL
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA VIGENTE
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	FICHA: 2945722
AMBIENTE: SALON COMUNAL	EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
HORARIO: 08:00 – 16:00	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA 16-07-24	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 17-07-24	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Alba Luz	Meléndez M.	60435.149	melendezmaluzaa@gmail.com						X					X
2	Yadira Dilenys.	Salazar G.	1005300078	Yadisaga20@gmail.com	3133309410					X					X
3	Karen Yulieth	Higuera G.	1098100840	yulietthiguera2007@gmail.com	3223901579					X					X
4	Andrea Paola	Palacio Luna	1073322726	paolapalacioluna@gmail.com	3226513348					X					X
5	Amilde Sanchez	Lizcano	28392886	amisali01@hotmail.com	3203421436					X					X
6	Julian David Castañeda	León	1010181200		3233024450					X					X
7	Leidy Johana Lion P		1098100093	lychs246@gmail.com	3176216241					X					X
8	Leidy Johana	Merchán M.	1102042556	johanamerchang3@gmail.com	3223899803					X					X
9	YESENIA QUINTERO.	QUINTERO PITA	52702408	yesenidpita79@gmail.com.	3204841355					X					X
10	Maria Clemencia	Garcia	28393040		3133309410					X					X
11	Blanca	Caceres	27894092		3118326130					X					X
12	Libia	Godoy	63396173	Libiagodoy1989@gmail.com	3203997492					X					X
13	Maria Eugenia G.	Gamboa Castillo	52117317		3118729933					X					X
14	Ingrid Valeria	Gamboa C.	1093772616		3187306827					X					X
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Ruth Cabello Pardo C

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

SENA

GTH-F-062 V10

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural — Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN:	SAN MIGUEL
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA VIGENTE
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	FICHA: 2945722
AMBIENTE: SALON COMUNAL	EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
HORARIO: 08:00 – 16:00	

						FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	18-07-24									
1	Julian David	Castaicela	1010181200		3233024050					X					
2	Leidy Johana	Leon Vinza	1098600613		3126346241					X					
3	Johana Merchan	Moreno	1102042856		3223899603					X					
4	Alba Luz	Melendez	60.435.149		3223630459					X					
5	Yadira	García	1005300378		3133309470					X					
6	Maria clementina	García C.	28'393.040		3025811796					X					
7	Andrea Paola	Palacio Jara	1073322726		3226513348					X					
8	Karen Yulieth	Higuera G.	1098700810		3223407574					X					
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Ruth Catalina Acuesto C

Nombre el instructor

*** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Informe_Apoyo_Formacion

Consulta tiempos de instructor por Actividad de formación

Actividad de formación* RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Instructor* RUTH CATALINA ACEVEDO

Fecha inicial* 01/07/2024

Fecha final* 31/07/2024

Consultar

Total de horas programadas

Total de Horas Programadas en Actividad de Formación 164

Nombre del Ambiente	Descripción del evento	Fecha inicio del evento	Fecha fin del evento	Duracion del evento (Horas)
2938052 Salon Comunal	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	28/07/2024	28/07/2024	8
2938052 Salon Comunal	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	21/07/2024	21/07/2024	8
2938052 Salon Comunal	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	07/07/2024	07/07/2024	8
2938052 Salon Comunal	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	27/07/2024	27/07/2024	8
2938052 Salon Comunal	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	20/07/2024	20/07/2024	8
2938052 Salon Comunal	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	06/07/2024	06/07/2024	8
2938052 Salon Comunal	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	19/07/2024	19/07/2024	8
2938052 Salon Comunal	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	05/07/2024	05/07/2024	8
2945722 BIBLIOTECA MUNICIPAL	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	13/07/2024	13/07/2024	8
2945722 BIBLIOTECA MUNICIPAL	ELABORAR MASA DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA GUÍA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA SANITARIA	12/07/2024	12/07/2024	8

Anterior 1 2 3 Siguiente

Página 1 de 3

¡Soy Eva!

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	96151549
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS
Código de Ficha:	2948623
Lugar de Ejecución:	ESCUELA VEREDA QUERAGA
Municipio:	SAN ANDRES
Nombre Instructor técnico:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Nombre instructor emprendimiento:	ANA LIDA BURGOS
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	25 DE JULIO DE 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3			
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3			• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 - 2			
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		x	Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2		x	Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	x		Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)		X	• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (**se carga al One drive nacional, subíndice 3**). • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1		X	• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3		x	Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		x	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	x		
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2	X		

Firma Instructor: Robert Gabriel Acevedo C

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edison Duarte

Firma Supervisor de Contrato:

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	63520000
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
Código de Ficha:	2945722
Lugar de Ejecución:	BIBLIOTECA MUNICIPAL
Municipio:	SAN MIGUEL
Nombre Instructor técnico:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Nombre instructor emprendimiento:	Ana Lida Burgos
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	25 DE JULIO DE 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3			
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3			• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 - 2			
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		x	Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2		x	Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	x		Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)		X	• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (**se carga al One drive nacional, subíndice 3**). • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1		X	• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3		x	Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		x	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	x		
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2	X		

Firma Instructor: Robi Catalina Acuedo C

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato:

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	63520000
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
Código de Ficha:	2938052
Lugar de Ejecución:	UNIDAD PRODUCTIVA
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Nombre instructor emprendimiento:	Ana Lida Burgos
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	25 DE JULIO DE 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3			
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3			• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 - 2			
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		x	Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2		x	Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	x		Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)		X	• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades **(se carga al One drive nacional, subíndice 3).** • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1		X	• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3		x	Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		x	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	x		
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2	X		

Firma Instructor: Ruth Catalina Posada C

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edison Duque

Firma Supervisor de Contrato:

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	63520000
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
Código de Ficha:	2935432
Lugar de Ejecución:	Biblioteca Municipal
Municipio:	GUACA
Nombre Instructor técnico:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS
Nombre instructor emprendimiento:	Ana Lida Burgos
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	25 DE JULIO DE 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3			
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3			• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 - 2			
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		x	Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2		x	Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	x		Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)		X	• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (**se carga al One drive nacional, subíndice 3**). • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1		X	• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3		x	Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		x	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	x		
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2	X		

Firma Instructor: Ruth Catalina Acevedo C

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edison Duarte

Firma Supervisor de Contrato:

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHagalvis	ANA MILENA GALVIS GOMEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	2024-07-03-3:05 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	37424	**Fecha Solicitud**	2024-07-02	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-07-03	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**	954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL

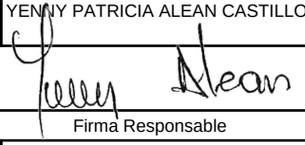
Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS	CC: 63398539	CONTRATISTA - INSTRUCTOR SER	Autorizada	2024-07-16	2024-07-18	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN MIGUEL	2,5	No	50	2,5	4.465.545,00	252.390,00	630.975,00	60.000,00	690.975,00	VIATICOS FORMACION, A SAN MIGUEL, DEL 16 JULIO AL 18 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA SER EN LA FICHA 2945722
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**60.000,00**	**690.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A SAN MIGUEL, DEL 16 JULIO AL 18 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA SER EN LA FICHA 2945722

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	37727712	Nombre:	YENNY PATRICIA ALEAN CASTILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER



Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	03/07/2024 14:44:45

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2024-07-03-3:46 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3424 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	121424	**Fecha Registro:**	2024-07-03	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	690.975,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	690.975,00	**Saldo x Obligar:**	690.975,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63398539	**Razón Social:**	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31298018805	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	37727712	**Nombre:**	YENNY PATRICIA ALEAN CASTILLO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**37424**	**Número:**	COM 37424	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-07-03

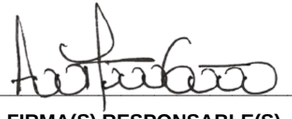
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		690.975,00	0,00		
					Total:	690.975,00	0,00	690.975,00	690.975,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 37424 A SAN MIGUEL DEL 16 JULIO AL 18 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SER" EN LA FICHA: 2945722

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-07-05	690.975,00	690.975,00	NINGUNO



FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**MALAGA 16/07/2024**	**Código Regional :**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS	**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	63398539	**Fecha de elaboración:**	22/07/2024

En desarrollo de la comisión No. 37424 durante los días 16, 17, 18, del mes de Julio de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
16/07/2024	Desplazamiento de Málaga a San Miguel	Vehiculo informal	30.000
18/07/2024	Desplazamiento de San Miguel a Málaga	Vehiculo informal	30.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	5959162	**Cargo:**	Coordinadora de Programas Especiale	**Cargo:**	Sub
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**20/06/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**63398539**
CONTRATO	**No.**	**5959162**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	5	9	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico en el area AGROINDUSTRIAL, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	YENNY PATRICIA ALEAN CASTILLO				**CARGO**	Subdirectora (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora de programas Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Málaga/ San Miguel /Málaga.**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	San Miguel Biblioteca Municipal		**CONTACTO**	3184573587
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	16	7	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		18	7	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2945722							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA
2	Brindar la atencion requerida a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoria tecnica de acuerdo con el plan de accion concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atencion definido por la Coordinacion Nacional SER.
3	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas, en la planificacion de mejoras de produccion productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atencion definido por la coordinacion nacional SER.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 16/07/24
Desplazamientos ruta de ida: Málaga a San Miguel
Medio de transporte: terrestre.
Actividades a ejecutar: impartir formación en la ficha No 2945722 en la competencia Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria.
Desplazamientos Internos: N/A

Día 2 : 17/07/24
Actividades a ejecutar: impartir formación en la ficha No 2945722 en la competencia Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria.
Desplazamientos Internos: N/A

Día 3: 18/07/24
Actividades a ejecutar: Impartir formación en la ficha No 2945722 en la competencia Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria.
Desplazamientos Ruta de regreso: San Miguel a Málaga.
Medio de transporte: terrestre.

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $N/A
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestres por valor de $N/A
Se liquidan gastos de transporte intermunicipales por valor de $N/A
Se liquidan gastos de transporte informal por $60.000

Por “DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:

La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa SENA EMPRENDE RURAL.

La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el aprendizaje remoto.

El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para imapartir formación en la ficha asignada del programa SER.

Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias detapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, por tal motivo el instructor debe pernoctar en la vereda.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: YENNY PATRICIA ALEAN CASTILLO	**Nombres y Apellidos:** Dary Milena Salazar Suárez	
Cargo: Subdirectora (E) de Centro	**Cargo:** Coordinadora de programas Especiales	**Nombres y Apellidos:** Ruth Catalina Acevedo Cardenas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Málaga, Julio 22 de 2024

PRESENTADO A: JENNY PATRICIA ALEAN CASTILLO SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
37424	Julio 16 del 2024	Julio 18 del 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Municipio San Miguel	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2945722

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Dia 1: 16/07/24
Desplazamiento ruta de ida de Málaga a San Miguel
Medio de transporte terrestre.
Actividades a ejecutar: impartir formación en la ficha No 2945722 en la competencia Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria.
Se realizo el análisis del protocolo de BPM mediante una reflexión conjunta entre la instructora y los aprendices identificando riesgos potenciales y amenazas de inocuidad, se realiza el proceso productivo en la elaboración de panificables, se evalúa el producto terminado y expendio identificando los puntos críticos que intervienen en el proceso productivo.

2. Dia 2: 17/07/24
Actividades a ejecutar: impartir formación en la ficha No 2945722 en la competencia Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria.
Se realiza la verificación de aplicación de buenas prácticas de manipulación, implementación de dotación, alistamiento mediante el trabajo colaborativo de los aprendices. Se realiza el proceso productivo en la elaboración de panificables según fichas técnicas de producto, se evalúa el producto terminado y expendio identificando los puntos críticos que intervienen en el proceso productivo.

3. Dia 3: 18/07/24
Actividades a ejecutar: impartir formación en la ficha No 2945722 en la competencia Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria.
Se realiza la verificación de aplicación de buenas prácticas de manipulación, implementación de dotación, alistamiento mediante el trabajo colaborativo de los aprendices. Se realiza el proceso productivo en la elaboración de panificables según fichas técnicas de producto, se evalúa el producto terminado y expendio identificando los puntos críticos que intervienen en el proceso productivo.
Desplazamiento Ruta de regreso: San Miguel a Málaga.
Medio de transporte terrestre.

RESULTADOS:

1. Los aprendices de la ficha No 2945722 del municipio de San Miguel elaboraron masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria e implementaron el protocolo de buenas prácticas de manipulación BPM para el procesamiento de productos panificables aplicando factores que garanticen la producción inocua, esta herramienta de estudio permite garantizar la calidad de los alimentos según lo establecido en el decreto 3075 de 1997 y la resolución 2674 de 2013, se socializa la implementación de BPM en personal manipulador, áreas de proceso, procesamiento de productos panificables, evaluación de producto terminado y expendio identificando los puntos críticos que intervienen en el proceso productivo.
2. En la formación emprendimiento en producción de productos de panificación ficha No 2945722, los aprendices aplicaron su capacidad de producción, elaborando productos panificables, ajustando la orden de producción según la estandarización de proceso optimizando tiempos y recursos enfocándolos hacia el cumplimiento de metas. Se implemento el protocolo de buenas prácticas de manipulación, se realizó el proceso de producción mediante la elaboración de masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria.
3. Los aprendices de la ficha No 2945722 del municipio de San Miguel elaboraron masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria e implementando protocolos, dotación, alistamiento, inocuidad, evaluación de puntos críticos de control, elaboración de productos panificables mediante trabajo colaborativo de los aprendices.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria. en el municipio San Miguel.	Instructor Ruth C Acevedo C.	Agosto 15 del 2024

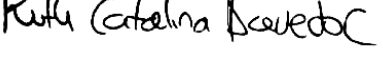
CONCLUSIONES:

1. En la formación emprendimiento en producción de productos de panificación ficha No 2945722, del municipio de San miguel los aprendices elaboraron masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria e implementando el protocolo de buenas prácticas de manipulación BPM evaluando variables internas y externas y la identificación de acciones de mejoras y redefinición durante el proceso productivo de elaboración de productos panificables inocuos.

2. En la formación emprendimiento en producción de productos de panificación ficha No 2945722, del municipio de San miguel inician los aprendices a crear sistemas productivos que les permitan sistematizar el proceso mediante la aplicación de estandarización de procesos y buenas prácticas de manipulación, ayudando a visualizar escenarios, prospectar, prepararse y tomar acciones a los procesos y sus acciones por medio de la calidad de productos panificables.

Nota: Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso. Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vías destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, además por el mal tiempo las vías se encuentran en mal estado por lo tanto el contratista debe pernoctar en las veredas.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
RUTH CATALINA ACEVEDO CARDENAS	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

Evidencias Fotográficas
Formación: EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
ficha No 2945722 municipio de San Miguel

16/07/2024



17/07/2024



Evidencias Fotográficas
Formación: EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
ficha No 2945722 municipio de San Miguel

18/07/2024





Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo | Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural | Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	SAN MIGUEL
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA VIGENTE
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	FICHA: 2945722
AMBIENTE: SALON COMUNAL	EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
HORARIO: 08:00 – 16:00	

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	16-07-24					17-07-24				
1	Alba Luz	Meléndez M.	60435.149	melendezmoli cea@gmail.com						X					X
2	Yadira Dilenys.	Salazar G.	1005300078	Yadisuga120@gmail com	3133309410					X					X
3	Karen Yulieth	Higuera G.	1098100840	yulietthhiguera 2007@gmail.com	3223901579					X					X
4	Andrea Pada	Palacio Luna	1073322726	Paolapalacio luna@gmail.com	3226513348					X					X
5	Amilde Sanchez	Vizcaino	28392886	amisal101@ hotmail.com	3203421436					X					X
6	Julian David Castañeda	León	1010181200		3233024450					X					X
7	Leidy Johana Lion P		1098100093	leydi2469@gmail	3176341629					X					X
8	Leidy Johana	Merchán M.	1102042556	johanamerchan 93@gmail.com	3223899603					X					X
9	YESENIA QUINTERO.	QUINTERO PTA	52702408	yesenia.pita79 @gmail.com.	3214841333					X					X
10	Maria Clementina	Garcia	28393040		3133309410					X					X
11	Blanca	Caceres	27894092		3118326130					X					X
12	Libia	Godoy	63396173	Libiagodoy1969 a gmail.com	3203997192					X					X
13	Maria Eugenia G.	Gamboa Castillo	52117317		3118729933					X					X
14	Ingrid Valeria	Gamboa C.	1031172616		3187306827					X					X
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Ruth Catalina Pardo C

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	SAN MIGUEL
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA VIGENTE
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	FICHA: 2945722
AMBIENTE: SALON COMUNAL	EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
HORARIO: 08:00 - 16:00	

						FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	18-07-24									
1	Julian David	Castañeda	1010181200		3233024050					X					
2	Leidy Johana	Leon Vinza	1098100013		3126346241					X					
3	Johana Merchán	Moreno	1102042556		3223899603					X					
4	Albeiro Loz	Melendez	60.435.149		3223630450					X					
5	Yadira	García	1005300078		3133309410					X					
6	Maria clementina	García C.	28'393.040		3025811796					X					
7	Andrea Paola	Palacio Lora	1073322726		3226513348					X					
8	Karen Yulieth	Higuera G.	1098700810		3223901579					X					
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Ruth Catalina Acevedo C

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"