REPÚBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

HOSPITAL MILITAR CENTRAL

ÁREA GESTIÓN CONTRATOS

EVALUACIÓN JURÍDICA

PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA N° MC-231-2024-HOMIL

Cuyo objeto es: **"SUSCRIPCIÓN DE SERVICIOS 100% EN LA NUBE DE UNA PLATAFORMA TIPO SAAS PARA LA GESTIÓN DE MANTENIMIENTO DE ACTIVOS Y MESA DE SERVICIO PARA EL HOSPITAL MILITAR CENTRAL".**

OFERENTE **ROYAL TECH GROUP S.A.S** **NIT.: 901394655 - 2** **Representante Legal: HECTOR DAVID MENDOZA ARROYO** **Cédula de Ciudadanía: 1140834004 de BARRANQUILLA**		
REQUISITOS - DOCUMENTOS HABILITANTES	**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
Carta de presentación de la propuesta	CUMPLE	
Certificado de Existencia y Representación Legal	CUMPLE	Fecha expedición: 02/07/2024
Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal	CUMPLE	
Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales y de Seguridad social	CUMPLE	
Compromiso Anticorrupción	**NO CUMPLE**	**No aporta – se solicita diligenciar y aportar el formulario dispuesto en los documentos del proceso.**
Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la de la Nación	CUMPLE	
Certificación de Antecedentes Judiciales	CUMPLE	
Verificación del Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República	CUMPLE	
Formulario de manifestación sobre inhabilidades e incompatibilidades	CUMPLE	
Registro Nacional de Medidas Correctivas	CUMPLE	
Certificado Registro Nacional de Deudores Alimentarios Morosos	CUMPLE	
Formulario acreditación del cumplimiento de contratos anteriores, declaración sobre multas y/o sanciones	CUMPLE	

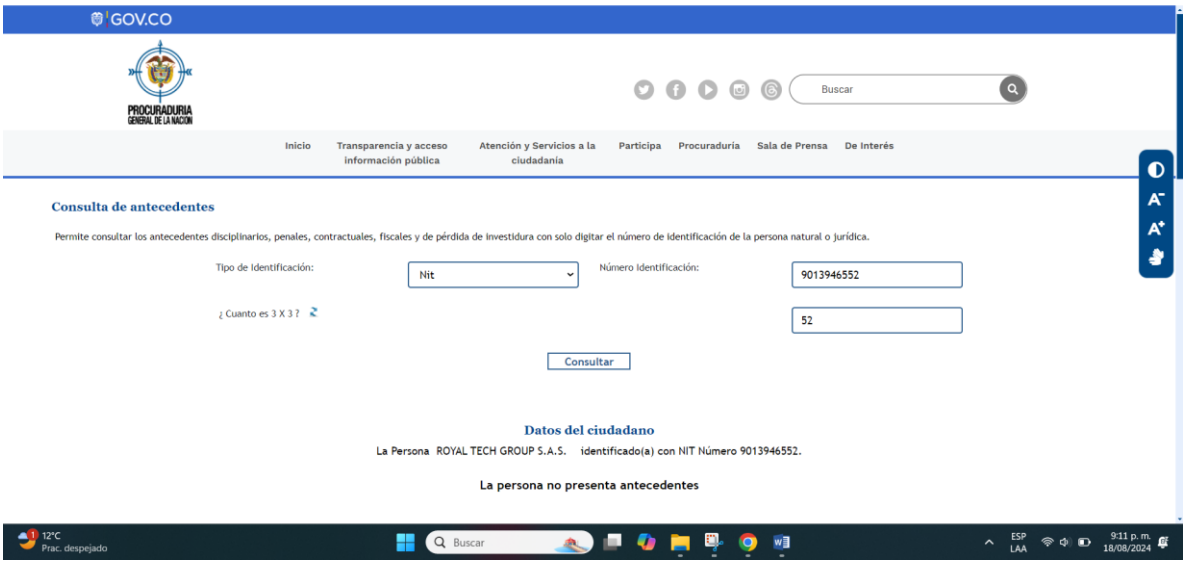
OFERENTE ROYAL TECH GROUP S.A.S NIT.: 901394655 - 2 Representante Legal: HECTOR DAVID MENDOZA ARROYO Cédula de Ciudadanía: 1140834004 de BARRANQUILLA		
DOCUMENTOS NO HABILITANTES - DOCUMENTOS DE VERIFICACION DE CONTENIDO JURIDICO	**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
FORMULARIO FT-01-SOLICITUD DE VINCULACIÓN ADJUNTO CON LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO (No se considera requisito habilitante, pero si un requisito interno de la entidad). LINK de Diligenciamiento: https://sarlaft.homil.gov.co:9595/login	**NO CUMPLE**	**No aporta – debe seguir el instructivo del numeral 7.6.1 del estudio previo y aportar. Apoyarse en la guía de diligenciamiento SARLAFT dentro de los documentos del proceso.** **En caso de ser adjudicado, tiene máximo hasta la firma del contrato para aportarlo.**
FORMULARIO DE DECLARACIÓN DE BIENES, RENTAS Y CONFLICTOS DE INTERESES: (No se considera un requisito habilitante, pero si un requisito para la aprobación del contrato) El oferente debe diligenciar el formulario de declaración de bienes rentas y conflictos de intereses, y cargar dicha información en la página web de función pública, según el tipo de persona (natural o jurídica) conforme al instructivo adjunto en los documentos del proceso del SECOP II, recuerde que el registro debe estar a nombre del Hospital Militar Central. https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013	**NO CUMPLE**	**No aporta – ver guía de diligenciamiento LEY 2013 persona jurídica, dentro de los documentos del proceso.** **En caso de ser adjudicado, tiene máximo hasta la firma del contrato para aportarlo.**

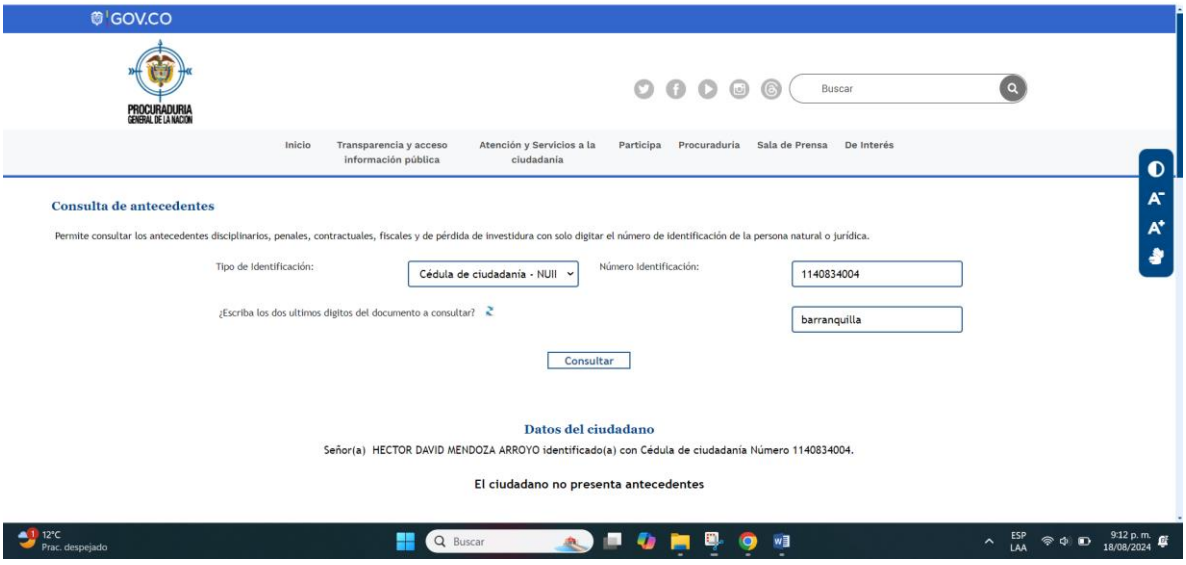
OBSERVACIONES FRENTE A LOS REQUISITOS HABILITANTES: El proponente **ROYAL TECH GROUP S.A.S,** debe subsanar las observaciones para continuar con el presente proceso.

Abogada María Alejandra Mariño Silva
Comité Jurídico
Área Gestión Contratos

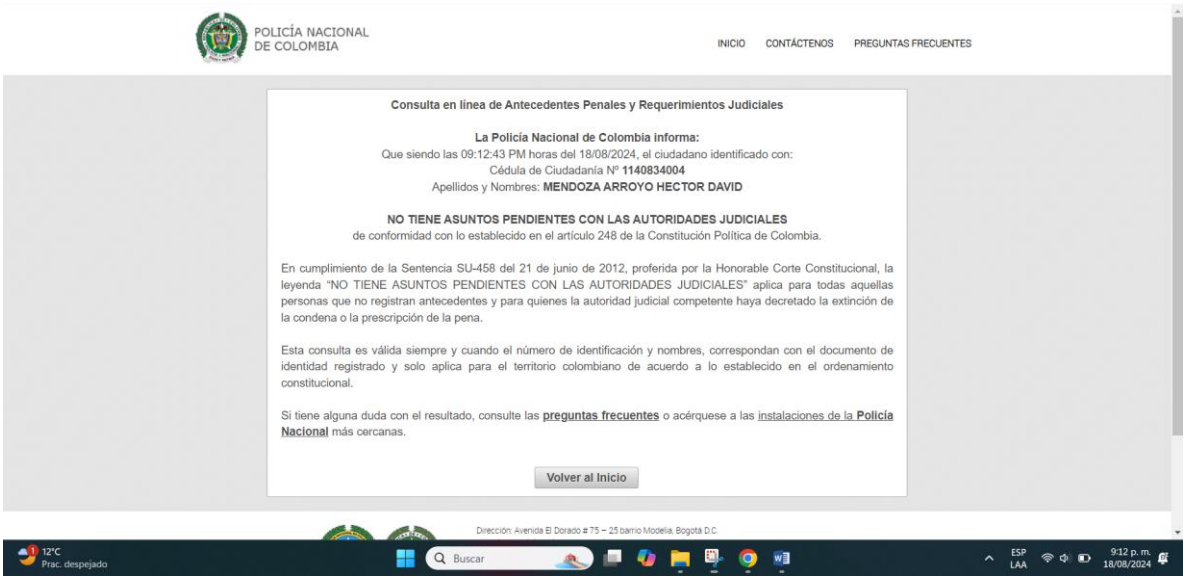
VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la de la Nación

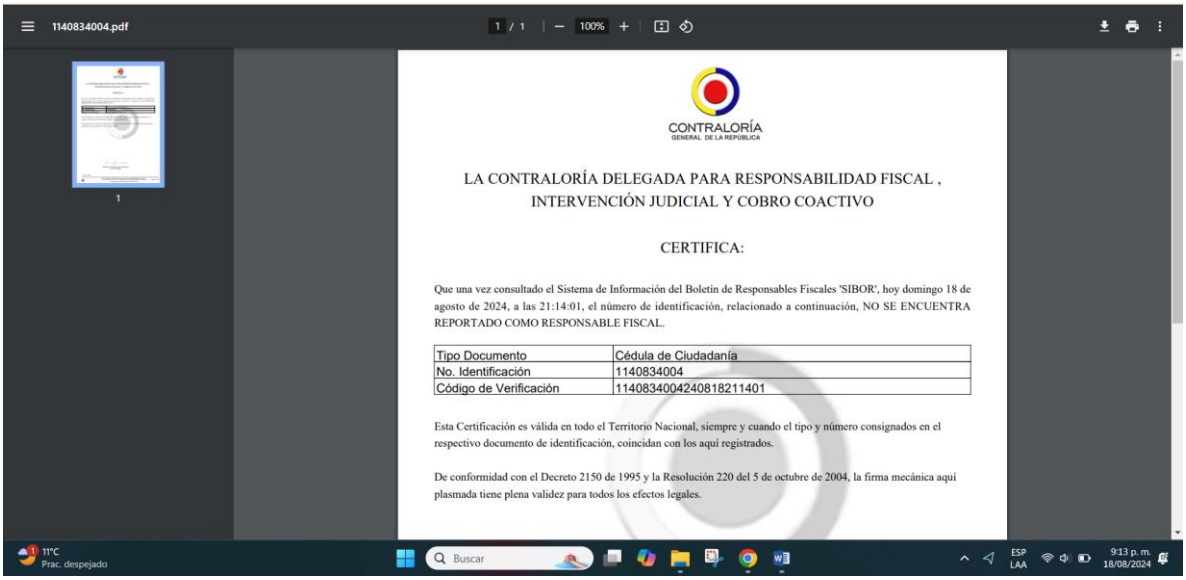


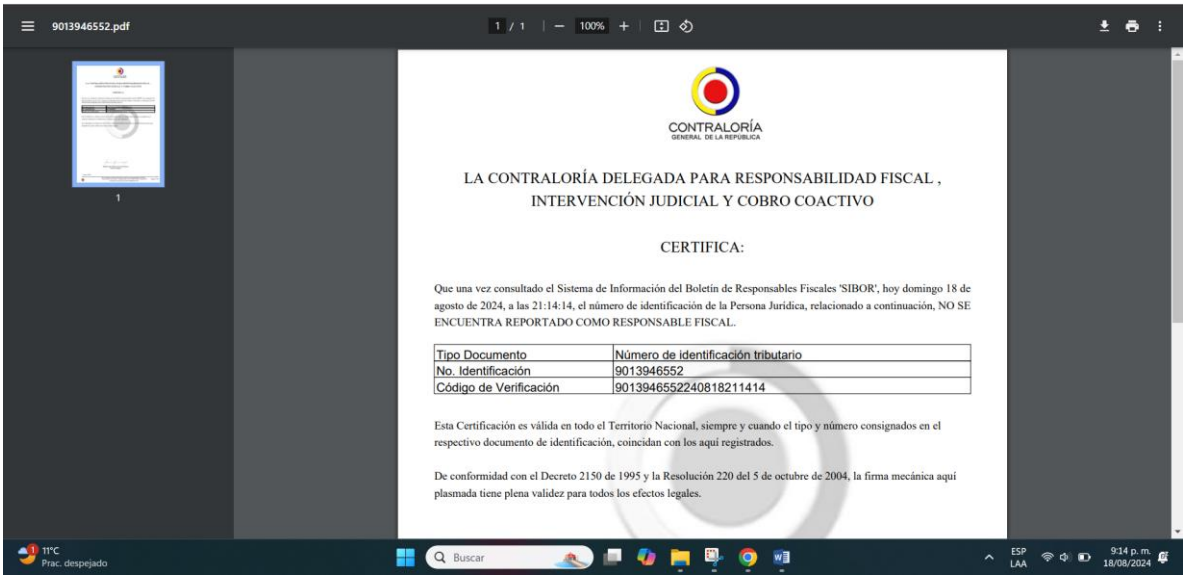


Certificación de Antecedentes Judiciales



Verificación del Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República





Registro Nacional de Medidas Correctivas

