| Número de contrato | CD-DP- 1548 -2024 |
|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | **Proceso: Gestión Contractual** | **Código: CO-P02-F68** |
| | | **Versión: 02** |
| | **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** | **Vigente desde: 31/01/2023** |

| | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|
| Tipo de Informe | Mensual | Fecha de elaboración del informe | 26 | Julio | 2024 |

| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Periodo de reporte del informe | Del | 1 | Julio | 2024 | al | 30 | Julio | 2024 |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| Número de contrato | **CD-DP-1548-2024** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos contratista /Razón Social | **ELVIA ALEXANDRA LOZANO OSPINA** | C.C. o NIT | 52.375.021 |
| Dirección | MANZANA: N 2 CASA: 14 BARRIO BETANIA CAMPESTRE | Ciudad | ESPINAL |
| Celular | 315 6499536 | Dirección de correo electrónico | ellozano@defensoria.edu.co |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cuenta bancaria | De Ahorros | No. | 40716583726 | Banco | Banco Bancolombia |
| Tipo de contrato | Prestación de Servicios Profesionales | | | | |

| | | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Acta de inicio | Si ☐ | N/A ☑ | Fecha de inicio de actividades | 1 | Julio | 2024 |

**Objeto del contrato**

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

| | MESES | | DÍAS | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Plazo de ejecución | 6 | y | | Fecha de terminación | 31 | Diciembre | 2024 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Valor total del contrato | **$ 30.066.000,00** | Valor honorarios mensuales | **$ 5.011.000,00** |
| Lugar de ejecución | ESPINAL, TOLIMA | | |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 26424 | Registro Presupuestal | 2532724 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo de seguimiento | Supervisión | Cargo del supervisor o interventor | PROFESIONAL ADMINISTRATIVO DE GESTION |
| Nombre del supervisor o interventor | JORGE ARMANDO ORTIZ AGUDELO | C.C. o NIT | 93.365.350 |
| Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor | jortiza@defensoria.gov.co | | |

| | | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Garantía Única** | Si ☑ N/A ☐ | Fecha de expedición | 21 | Junio | 2024 | Fecha de aprobación | 27 | Junio | 2024 |

| | | |
|---|---|---|
| Nombre de la aseguradora | Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda. | Número de póliza: 480 - 47 - 994000051703 |

| Amparos | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA | Valor amparo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento | Desde | 1 | Julio | 2024 | Hasta | 5 | Mayo | 2025 | $ 3.006.600,00 |
| Calidad del servicio | Desde | 1 | Julio | 2024 | Hasta | 2 | Enero | 2027 | $ 6.013.200,00 |
| | Desde | | | | Hasta | | | | |
| | Desde | | | | Hasta | | | | |
| | Desde | | | | Hasta | | | | |

## Modificaciones contractuales

| Prórrogas | Si | N/A |
|---|---|---|
| | | ☑ |

| | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|
| Prórroga No. 1 hasta | | | |
| Prórroga No. 2 hasta | | | |
| Prórroga No. 3 hasta | | | |

| Adiciones | Si | N/A |
|---|---|---|
| | | ☑ |

| Valor adición No. 1 | Valor total incluida adición |
|---|---|
| | |
| Valor adición No. 2 | Valor total incluida adición |
| | |
| Valor adición No. 3 | Valor total incluida adición |
| | |

| Reducción de valor | Si | N/A |
|---|---|---|
| | | ☑ |

| Valor reducción | Valor total con reducción |
|---|---|
| | |

| | | Desde | | | Reinicio | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | DÍA | MES | AA |
| Suspensiones | Si ☐ N/A ☑ | | | | | | |

| | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|
| Nueva fecha de terminación | Si ☐ N/A ☑ | | | |

## EJECUCIÓN CONTRACTUAL

### Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **ELVIA ALEXANDRA LOZANO OSPINA** con número de C.C. o NIT **52.375.021** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

| Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes | Julio |
|---|---|

### Valores pagados

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 560.000,00 |
| Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 716.800,00 |
| ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522% | $ 23.400,00 |
| **Total de aportes pagados** | **$ 1.300.200,00** |

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

| | | |
|---|---|---|
| ¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Declarante de Renta? | Si ☑ | No ☐ |

### Obligaciones contractuales y actividades realizadas

**Diligenciar Anexo No. 1**

### Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **JORGE ARMANDO ORTIZ AGUDELO** con número de C.C. o NIT **93.365.350** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **ELVIA ALEXANDRA LOZANO OSPINA** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

## RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

| Pagos | No. de pago | Meses | Cantidad días | Valor a pagar |
|---|---|---|---|---|
| | 1°. Pago | Julio | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 2°. Pago | | | |
| | 3°. Pago | | | |
| | 4°. Pago | | | |
| | 5°. Pago | | | |
| | 6°. Pago | | | |
| | 7°. Pago | | | |
| | 8°. Pago | | | |
| | 9°. Pago | | | |
| | 10°. Pago | | | |
| | 11°. Pago | | | |
| | 12°. Pago | | | |
| | 13°. Pago | | | |
| | 14°. Pago | | | |
| | 15°. Pago | | | |
| | 16°. Pago | | | |
| | 17°. Pago | | | |
| | 18°. Pago | | | |
| | 19°. Pago | | | |
| | **Total pagado** (incluido el periodo a pagar de este informe) | | | **$ 5.011.000,00** |
| | **Saldo** | | | **$ 25.055.000,00** |

## OBSERVACIONES

SE HA CUMPLIDO CON TODAS LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO Y CON LA DISPONIBILIDAD SUFICIENTE PARA EFECTUAR UNA BUENA LABOR EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE DEFENSORÍA PÚBLICA.

| | |
|---|---|
| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | **Proceso: Gestión Contractual** |
| | **ANEXO No. 1 - INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** |

| **Número de contrato** | **CD-DP-1548-2024** |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 1 | Suscribir el contrato en la plataforma destinada para tal fin. Será deber del Contratista remitir a la Subdirección de Gestión del Talento Humano - área de SST copia del certificado de aptitud medica de ingreso vigente al correo sst@defensoria.edu.co. | He cumplido con el envío de la información al correo mencionado | 1 | CUMPLIO |
| 2 | Constituir y publicar en la plataforma del SECOP II la garantía única exigida en el contrato. | He cumplido y publicado a través de la plataforma del SECOP II la póliza contractual N° 480 - 47 - 994000051703 Aseguradora seguros Solidaria. | 2 | CUMPLIO |
| 3 | Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general y en el contrato CD-DP-1548-2024. | 3 | CUMPLIO |
| 4 | Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de Procesos de la Entidad) y los documentos requeridos | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general | 4 | CUMPLIO |
| 5 | Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados. | He cumplido y publicado a través de la plataforma del SECOP II el formulario del informe del mes | 5 | CUMPLIO |
| 6 | Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas. | No cumplo en el momento | 6 | CUMPLIO |
| 7 | Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables | He cumplido, conservando y usando adecuadamente la documentación suministrada para la ejecución del contrato evitando el deterioro y pérdida. | 7 | CUMPLIO |
| 8 | Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado. | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general | 8 | CUMPLIO |
| 9 | Portar en lugar visible, el carné que le haya sido suministrado y que lo acredite como Defensor Público, única y exclusivamente para diligencias que tengan relación directa con la ejecución del presente contrato | Si Cumplo. | 9 | CUMPLIO |

| Número de contrato | CD-DP-1548-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| Información a diligenciar por el contratista | | | Información a diligenciar por el supervisor / interventor | |
| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas | No. | Observaciones |
| 10 | Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general, presentando el informe del mes a la supervisora del contrato. | 10 | CUMPLIO |
| 11 | Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general | 11 | CUMPLIO |
| 12 | Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general para el mes, alimentando el aplicativo de Visión Web con las actuaciones, asesorías y consultas para actualizar la información de los usuarios asignados. | 12 | CUMPLIO |
| 13 | Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga relación con el objeto, obligaciones y naturaleza del contrato. | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general | 13 | CUMPLIO |
| 14 | Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública | No se han presentado novedades | 14 | CUMPLIO |
| 15 | Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes. | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general para el mes | 15 | CUMPLIO |
| 16 | Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero. PARÁGRAFO: Para garantizar la adecuada prestación del servicio, el contratista ejercerá los derechos, cumplirá con los deberes y respetará las prohibiciones consagradas en la constitución y la ley. | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general. | 16 | CUMPLIO |

| Número de contrato | CD-DP-1548-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 17 | Acreditar el cumplimiento integral del Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación, así como el cumplimiento de la legislación en SST, aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales y permitir el seguimiento, evaluación y control del grado de cumplimiento de estos, sin que, en virtud de lo anterior, se cree relación laboral alguna entre la Defensoría del Pueblo y los contratistas. | He dado cumplimiento, con lo mencionado en la obligación contractual general, cumplimiento con el Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación así como también a la legislación en SST, aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales. | 17 | CUMPLIO |
| | **Obligaciones Contractuales Especificas** | **Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos** | | |
| 1 | Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual especifica | | CUMPLIO |
| 2 | Representar Judicial o extrajudicialmente según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos. | He cumplido, representando judicialmente a los usuarios del servicio que me han sido asignados ante los despachos judiciales de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo al programa de SPA ante Juzgados Penales del Circuito de Espinal. Igualmente se hizo pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos | | CUMPLIO |
| 3 | Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública. | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual especifica | | CUMPLIO |
| 4 | Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente | He cumplido de conformidad con la carga laboral recibida y asignaciones hechas por la Defensoría Pública, asumiendo la representación y asesoría de los usuarios conforme a cada caso en particular y ejercí su derecho a la defensa ante los despachos judiciales conforme a las normas vigentes. | | CUMPLIO |

| Número de contrato | CD-DP-1548-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| Información a diligenciar por el contratista | | | Información a diligenciar por el supervisor / interventor | |
| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas | No. | Observaciones |
| 5 | Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública. | He cumplido con cada caso conforme al material probatorio existente, diseñando estrategias de defensa que se muestre el avance; cada uno de acuerdo a sus particularidades y aplicando la legislación actual y jurisprudencias que aporten salidas a la defensa. | | CUMPLIO |
| 6 | Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes. | He cumplido de acuerdo a la actualidad mantener un contacto presencial, telefónico y vía correo electrónico con los usuarios del servicio de acuerdo a las facilidades de acceso a herramientas tecnológicas. | | CUMPLIO |
| 7 | Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA. | He cumplido, con lo mencionado parcialmente, ya que asisto a las barras académicas programadas, pero aun la DEFENSORIA no agenda brigadas y demas actividades que indica la obligación contractual especifica | | CUMPLIO |
| 8 | Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado. | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual específica | | CUMPLIO |
| 9 | Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo | He cumplido con lo mencionado y desarrollando las actividades asignadas conforme a las instrucciones dadas por la coordinadora a cargo a través de comunicación presencial, telefónica y virtual. | | CUMPLIO |
| 10 | Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello. | He cumplido a través de los formatos establecidos y los aplicativos puestos a disposición para la prestación del servicio, se deja evidencia de las asesorías prestadas a los usuarios. | | CUMPLIO |
| 11 | Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes. | He cumplido con la obligación contractual específica cuando se ha requerido el caso del proceso. | | CUMPLIO |
| 12 | Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública). | He cumplido con la obligación contractual especifica cuando se ha requerido, ya que soy defensor público de categoría circuito de la ciudad de Espinal y asisto a las audiencias de manera virtual cuando me son notificadas. | | CUMPLIO |

| Número de contrato | CD-DP-1548-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| Información a diligenciar por el contratista | | | Información a diligenciar por el supervisor / interventor | |
| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas | No. | Observaciones |
| 13 | El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso | No cumplo en el momento | | CUMPLIO |
| 14 | Guardar reserva en los casos de ley. | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual específica | | CUMPLIO |
| 15 | Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar. | He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual específica, ya que mensualmente se envía certificado de la página del consejo superior de la judicatura en donde se certifica los antecedentes disciplinarios del abogado. | | CUMPLIO |
| 16 | Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión | No cumplo en el momento | | CUMPLIO |
| 17 | Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía. PARÁGRAFO No 1: En atención a la naturaleza del Servicio Nacional de Defensoría Pública, el CONTRATISTA deberá dar prelación a las obligaciones contractuales sobre otras actividades de carácter personal, particular y profesional | Cumplo con todas aquellas que derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía | | CUMPLIO |
| 18 | PARÁGRAFO No 2: A la finalización del contrato y para efectos de la presentación de la última cuenta, el contratista se obliga a estar a paz y salvo por todo concepto con la Defensoría del Pueblo, para lo cual deberá contar con las certificaciones expedidas por cada una de las dependencias concernidas en estos particulares. | No cumplo en el momento | | CUMPLIO |

**OBSERVACIONES**

Se da inicio a las actividades de la ejecucion del contrato CD-DP 1548-2024,apartir del dia 01 de Julio de 2024; En el mes se ha cumplido con todas las obligaciones establecidas en el contrato y con la disponibilidad requerida.

**FIRMAS**

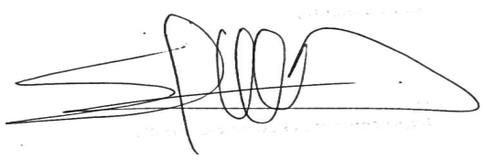
| Número de contrato | CD-DP-1548-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | |
|---|---|---|
| Información a diligenciar por el contratista | | |
| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas |

| 2 | |
|---|---|
| Información a diligenciar por el supervisor / interventor | |
| No. | Observaciones |

**El CONTRATISTA**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 30 | Julio | 2024 |

**El SUPERVISOR / INTERVENTOR**

| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| | | |