PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA
FORMATO CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y AUTORIZACIÓN PARA TRÁMITE DE PAGO - OPS
VERSIÓN: 6
FN.FT.01

Agencia Nacional Digital

DATOS BÁSICOS	
NÚMERO DE CÉDULA	1.093.785.847
NOMBRE	José Alejandro Bonilla Caicedo
DIRECCIÓN/SUBDIRECCIÓN	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y SERVICIOS CIUDADANOS
CIUDAD DONDE PRESTA EL SERVICIO	BOGOTÁ

INFORMACIÓN CONTRACTUAL						
NÚMERO DE CONTRATO	AND-134-2024□	**VIGENCIA**	**DESDE**	18	MARZO	2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 20.000.000,00		**HASTA**	17	JULIO	2024

MODIFICACIONES CONTRACTUALES							
VALOR ADICIONADO			**PRÓRROGA HASTA**	DÍA	MES	AÑO
VALOR CEDIDO			**FECHA CEDIDO**	DÍA	MES	AÑO
SUSPENSIÓN	**DESDE**	DÍA	MES	AÑO		
	HASTA	DÍA	MES	AÑO		
VALOR FINAL DEL CONTRATO	$ 20.000.000,00		**TERMINACIÓN ANTICIPADA**	DÍA	MES	AÑO

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y DE EJECUCIÓN					
TIPO DE GASTO	INVERSIÓN	**NÚMERO DE CDP**	1124	**NÚMERO DE RP**	17124
RUBRO	2302-0400-2-53105B-2302003- 2302-0400-2-53105B-2302003-				

INFORMACIÓN PARA PAGO					
NÚMERO DE PAGO	QUINTO (5)	**RÉGIMEN**	NO RESPONSABLE DE IVA	**PENSIONADO**	NO
CONCEPTO DEL PAGO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			**DECLARANTE DE RENTA**	SI

VALOR DEL PAGO SEGÚN CONTRATO	$ 5.000.000,00
VALOR AUTORIZADO PARA PAGO	$ 2.833.333,00
SUMATORIA DE PAGOS INCLUIDO ESTE	$ 20.000.000,00
SALDO POR PAGAR	$ 0,00

BASE GRAVABLE	$ 0,00
IVA	$ 0,00
TOTAL	$ 0,00

APORTES OBLIG. EN PENSIÓN (16%) (*	$ 181.300,00
APORTES OBLIG. EN SALUD (12,5%) (*	$ 141.700,00
APORTES OBLIG. ARL (0,522 %) (*)	$ 5.900,00
APORTES FON. DE SOLID. PENSIONAL (	$ 0,00

DATOS BANCARIOS	
BANCO	BANCO DAVIVIENDA
TIPO DE CUENTA	AHORROS
N° DE CUENTA	066800156003

* El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.
** Aporte obligatorio para contratistas con base de cotización superior a cuatro (4) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

1. Anexo Factura original (si aplica), fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del respectivo periodo y documentos establecidos en el contrato como requisitos para pago.
2. En calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Artículo 4 Decreto 2271 / 18 de junio de 2.009.
*Lo anterior NO aplica para el primer pago del contrato.
3. De acuerdo con los plazos establecidos en el Articulo 3.2.2.1. del Decreto 1990 de 2016, expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social sobre el pago de los aportes al sistema de seguridad social y el artículo 244 de la ley 1955 del 2019, certifico que el aporte correspondiente al último pago será mes vencido y será cancelado bajo el 40% de los honorarios percibidos en este periodo. De no hacerlo me haré responsable en el caso de ser requerido por los Entes de Control, por no cumplir con lo establecido en el artículo 3.2.7.1 del Decreto 780 de 2016 y el artículo 244 de la ley 1955 del 2019.
4. En mi calidad de CONTRATISTA certifico que la presente cuenta de cobro y el respectivo informe de actividades fueron anexados en la plataforma SECOP II en la sección "Ejecución del Contrato".
5. De conformidad con el Artículo 10 del Estatuto tributario declaro que soy Nacional y/o residente en Colombia. (si NO es residente adjunte fotocopia de su pasaporte evidenciando fecha de ingreso al pais).

Certifico bajo la gravedad de juramento que las declaraciones aqui establecidas se encuentran aceptadas y que la información suministrada es veraz; firmo en constancia:

FIRMA: José Alejandro Bonilla Caicedo

CERTIFICACIÓN DEL (OS) SUPERVISOR(ES) DEL CONTRATO

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN/SUBDIRECCIÓN
LUIS ALBERTO CLAVIJO CUINEME	DIRECTOR ENCARGADO	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y SERVICIOS CIUDADANOS DIGIT

En mi calidad de SUPERVISOR(ES) del presente contrato de prestación de servicios, certifico que las actividades descritas por parte del contratista en el informe de ejecución corresponden al periodo de pago y las evidencias corresponden a las actividades reportadas, así mismo certifico que los comprobantes de pagos correspondientes a los aportes obligatorios en Salud, Pensión, ARL y Fondo de Solidaridad Pensional corresponden al periodo descrito en el informe de ejecución de actividades o el inmediatamente anterior, información que fue anexada con la presente cuenta de cobro en la plataforma SECOP II en la sección "Ejecución del Contrato", razón por la cual autorizo el pago.

Firmado digitalmente por CLAVIJO CUINEME LUIS ALBERTO
Fecha: 2024.08.23 10:34:55 -05'00'

FIRMA: LUIS ALBERTO CLAVIJO CUINEME

Si usted copia o imprime este documento la Agencia Nacional Digital lo considerará como no Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 4
CT.FT.02

Fecha de expedición del documento: *JULIO 2024*
Nombre: *José Alejandro Bonilla Caicedo*
N° contrato: *AND-134-2024*
Fecha de inicio: *18 de marzo de 2024*
Fecha de terminación: *17 de julio de 2024*
Período de pago: *JULIO 2024*
N° de pago y/o factura: *5TO PAGO*
Objeto Contractual: *Prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales como para apoyar a la Subdirección de Desarrollo y SCD en las actividades administrativas de la estructuración y gestión de procesos para el desarrollo de los proyectos adelantados por la Agencia Nacional Digital.*
Supervisor: *LUIS ALBERTO CLAVIJO CUINEME*

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
01	Apoyar en las actividades administrativas en el desarrollo y formulación de las propuestas presentadas por la entidad, de acuerdo con los lineamientos entregados por la Subdirección de Desarrollo y SCD.	Reunión de seguimiento interno y toma de decisiones con la dirección encargada y el área jurídica para el proyecto de servicio ciudadano digital, en esta reunión se dieron directrices para la continuidad del proyecto. Reunión organizada por el director encargado el ingeniero Luis Clavijo y el área jurídica	OBLIGACIÓN 01
02	Participar de las actividades para la presentar de informes sobre el estado de las proyectos y propuestas gestionados por la entidad.	Reunión con Andrés García, encargado del proyecto de SCD para trabajar en la ficha técnica nueva.	OBLIGACIÓN 02

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		Reuniones de seguimiento semanal con el par de MinTIC de Anexo 4 de nube pública. Reunión con expertos técnicas de nube publica y Andrés García para terminar los requerimientos técnicos hablados para el anexo 4 – nube pública.	
03	Apoyar al equipo en las actividades de estructuración para la gestión de los proyectos de la entidad.	Se realizaron los cambios solicitados en la ficha técnica de nube publica y en el cronograma. Se realizo una presentación de los avances que se tienen en nube publica en formato Power Point.	OBLIGACIÓN 03
04	Brindar apoyo en la supervisión de los contratos que le sean asignados por el subdirector de Desarrollo y SCD.	Participación del comité técnico operativo entre MinTIC y AND.	OBLIGACIÓN 04
05	Apoyar en las evaluaciones que se tengan que realizar en los procesos contractuales que le sean asignados.	Capacitaciones programadas por la AND dirigidas por Positiva y/o Planeación.	OBLIGACIÓN 05
06	Realizar acompañamiento a las actividades a cargo de Subdirección de Desarrollo y SCD relativas al Comité de Contratación.	Se ayudo a la realización del informe mensual del proyecto de SCD para MinTIC, se trabajó en este informe suministrando la información requerida y soportando la evidencia en el repositorio.	OBLIGACIÓN 06
07	Asistir a las reuniones que sean necesarias para el acompañamiento necesario para la gestión del objeto contractual.	Asistencia a la reunión del nuevo director, donde se hizo la presentación del equipo, rol y actividades en las cuales apoyo y soy responsable.	OBLIGACIÓN 07

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 4
CT.FT.02

Agencia Nacional Digital

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
08	Las demás actividades que sean solicitadas por el supervisor y el gerente del proyecto y que guarden relación con el objeto contractual.	Reunión viernes 02 de julio, organizada por María Emilia Pérez Pizarro para la Revisión de Cartas Descriptivas para los Procesos de Articulación y Prestación de Servicios Ciudadanos Digitales	OBLIGACIÓN 08

Observaciones Contratista	Observaciones Supervisor

REPORTE PLANILLA DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	
MES	**NUMERO**
JULIO	**30542293**

Presentó:

Firma Contratista
JOSÉ ALEJANDRO BONILLA CAICEDO

Aprobó

Firma Supervisor
LUIS ALBERTO CLAVIJO CUINEME – DIRECTOR ENCARGADO

Agencia Nacional Digital

INFORME FINAL DE EJECUCIÓN – CONTRATO AND-134-2024

I. INTRODUCCIÓN

El presente informe final de ejecución contiene el análisis de las actividades ejecutadas en virtud del cumplimiento del Contrato de prestación de servicios profesionales **AND-134-2024;** durante el periodo ejecutado comprendido entre del **18 de marzo de 2024 a 17 de julio de 2024**; a su vez, se realiza una descripción ejecutiva, del mismo.

Adicionalmente, se estipulan las actividades realizadas, así como las demás observaciones y requisitos técnicos que debe cumplir al respecto según el contrato suscrito y las obligaciones adquiridas.

II. RESUMEN EJECUTIVO DEL CONTRATO

Número del Contrato:	AND-134-2024
Nombre del Contratista:	**José Alejandro Bonilla Caicedo**
Número de Identificación:	**1.093.785.847**
Fecha de Inicio:	**18/03/2024**
Fecha de Terminación:	**17/07/2024**
Estado Actual del Contrato:	En Ejecución: [ ] Finalizado: [X]
Objeto del Contrato:	Prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales como para apoyar a la Subdirección de Desarrollo y SCD en las actividades administrativas de la estructuración y gestión de procesos para el desarrollo de los proyectos adelantados por la Agencia Nacional Digital.
No. CDP:	1124
No. RP:	17124
Rubro:	C-2302-0400-2-53105B-2302003-02
Periodo que Comprende el Informe	Desde el 18 de marzo al 17 de julio.
Nombre Supervisor:	**LUIS ALBERTO CLAVIJO CUINEME**
Cargo Supervisor:	**Director Suplente**

III. RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LOS ESTUDIOS PREVIOS

Las actividades que se encuentran contempladas dentro del objeto del contrato se encaminan única y exclusivamente al desarrollo del objeto del contrato, las siguientes son las actividades que se adelantaron durante el periodo del presente:

OBLIGACIONES	Actividad Realizada	Soporte Sharepoint
1. Apoyar en las actividades administrativas en el desarrollo y formulación de las propuestas presentadas por la entidad, de acuerdo con los lineamientos entregados por la Subdirección de Desarrollo y SCD.	**Marzo:** • Participación de reunión con MinTic – Dirección de Gobierno Digital y dos invitados externos – lunes 18 de marzo **Abril:** • Reunión con MinTic – con las subdirectora de Gobierno Digital Natalia Albanil y AND con la directora Viviana Bayuelo – jueves 4 de abril, se definió subir el anexo técnico a Secop para definir presupuesto con los presentados en el Secop. **Mayo:** • Reuniones para la formulación del plan de trabajo del Anexo 4 – Nube Publica para el proyecto de servicio ciudadano digital, se entregó el día viernes 24 de mayo y por parte del par de MinTic no hubo observación alguno de este. Se está esperando revisión general por parte del comité técnico de MinTic. **Junio:** • Reunión de seguimiento interno y toma de decisiones con la dirección del proyecto de Servicio Ciudadano Digitel programada el martes 4 de junio en la sala de junta #2	1093785847 - JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO

	de 8 am y se extendió hasta 2:00pm. • Reunión de seguimiento interno y toma de decisiones con la dirección encargada y el área jurídica para el proyecto de servicio ciudadano digital el día miércoles 19 de junio de 8:30am y se extendió hasta las 12:30pm de manera presencial en la oficina de la dirección, en esta reunión se dieron directrices para la continuidad del proyecto. • Reunión organizada por el director encargado el ingeniero Luis Clavijo y el área jurídica. **Julio:** • Reunión de seguimiento interno y toma de decisiones con la dirección encargada y el área jurídica para el proyecto de servicio ciudadano digital, en esta reunión se dieron directrices para la continuidad del proyecto. • Reunión organizada por el director encargado el ingeniero Luis Clavijo y el área jurídica	
2. Participar de las actividades para la presentar de informes sobre el estado de las proyectos y propuestas gestionados por la entidad.	**Marzo:** • No se realizó actividad alguna durante este periodo **Abril:** • Reunión semanal con la Subdirección de Desarrollo y SCD (Cada martes a las 3pm) • Reunión con Giovanny (Líder de Planeación) para la ideación de un informe de seguimiento de los proyectos que se estén manejando en la AND. – 25/04	1093785847 - JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO

	• Creación del formato en Excel el cual será utilizado para el seguimiento de proyectos – Documento llamado (Project Dashboard) (Queda pendiente el informe de los lideres de proyectos para el diligenciamiento de este) 29-04 – Por parte de planeación ya se solicitaron los informes en excel de cada proyecto a 30 de abril para empezar a utilizar el formato creado e ir llevando el seguimiento. **Mayo:** • Reuniones con el equipo de SCD para las revisiones generales de todos los planes de trabajo y revisar los comentarios de MinTic y la corrección sobre estos. **Junio:** • Reuniones de seguimiento con el Par de MinTIC de Anexo 4 – Nube Publica y AND. - 4 de junio de 2024 - 5 de junio de 2024 - 7 de junio de 2024 Actas elaboradas por mí. • Reuniones para la elaboración de informe de requerimientos para el Anexo 4 – Nube Publica el día 25 de junio. • Reunión con el director encargo Luis Clavijo el día lunes 24 de junio de 2pm a 3pm en sala de juntas 2 (Presencial), donde se definió un apoyo a la Anexo 5 – Uso y apropiación del proyecto de servicio ciudadano digital, esta reunión se programó de manera verbal. • Reunión el 25 de junio con la líder de anexo 5 para delegar responsabilidades de este, el	

	cual se me asigno el apoyo en el tema de Lenguaje Común, el cual Laura Cardona compartió por correo unos enlaces y una presentación para ir leyendo. • Reunión de seguimiento de Anexo 4 por MinTIC y AND el día 26 de junio - Acta pendiente por elaborar (anexo video). • Reunión con la empresa ADA, donde se estableció una reunión el martes 2 de junio donde mostraran la solución que ellos ofrecen de ERP, gestor documental y gestor de proyectos para el proyecto anexo 4 – nube pública. • Reunión viernes 28 de junio para Lenguaje Común de Intercambio organizada por Laura Cardona y MinTIC. **Julio:** • Reunión con Andrés García, encargado del proyecto de SCD para trabajar en la ficha técnica nueva. • Reuniones de seguimiento semanal con el par de MinTIC de Anexo 4 de nube pública. • Reunión con expertos técnicas de nube publica y Andrés García para terminar los requerimientos técnicos hablados para el anexo 4 – nube pública.	
3. Apoyar al equipo en las actividades de estructuración para la gestión de los proyectos de la entidad.	**Marzo:** • Reuniones para la estructuración de los estudios previos y anexo técnico del proyecto ciudades y territorios inteligentes (20, 21 y 22 de marzo)	1093785847 - JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO

	Abril: • Reuniones para la estructuración del anexo técnico del proyecto ciudades y territorios inteligentes el cual quedo en el SECOP el día 29/04 (Reuniones diarias durante todo el mes de abril) **Mayo:** • Se realizo acompañamiento con el equipo de gobierno digital de MinTic para el proyecto de Ciudades y Territorios Inteligentes, se montó al SECOP el anexo técnico del mismo para la recepción de propuestas y así tener un estudio de mercado. **Junio:** • Se realizo una reunión organizada por el coordinador de gobierno digital – Andrés Chaves para la revisión de Observaciones de Informe del mes de mayo para el convenio de SCD 1155-2024 • Capacitación el lunes 17 de junio de 10am a 12pm por parte de MinTIC organizada por Luis Eduardo Pulido Páez de manera virtual para la explicación del Plan de Trabajo Sector en el PNID **Julio:** • Se realizaron los cambios solicitados en la ficha técnica de nube publica y en el cronograma.	

	• Se realizo una presentación de los avances que se tienen en nube publica en formato Power Point.	
4. Brindar apoyo en la supervisión de los contratos que le sean asignados por el subdirector de Desarrollo y SCD.	**Marzo:** • Lectura de los estudios previos, matriz de riesgos, modelos operativo y costos del proyecto REDAM. **Abril:** • Reunión REDAM con Andrés Fernández para saber el estado actual de proyecto (quedo pendiente explicación de funciones a ejecutar durante el proyecto. (17/04) **Mayo:** • Se realizaron las socializaciones del formato de seguimiento de proyectos por la parte técnica y financiera liderada por el Profesional de Planeación Giovanny Montenegro. **Junio:** • Se realizaron las socializaciones del formato de seguimiento de proyectos por la parte con el gerente de proyecto Andrés García miércoles 12 de junio, para su diligenciamiento liderada por el Profesional de Planeación Giovanny Montenegro. • Modificación del formato en Excel para el seguimiento de actividades técnicas del proyecto.	1093785847 - JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO

	• Reunión el día 20 de junio con el gerente de proyecto para socializar los cambios del formato y programar la reunión para el diligenciamiento de este, por motivos de tiempo por parte del gerente, quedo para la primera semana de julio. **Julio:** • Participación del comité técnico operativo entre MinTIC y AND.	
5. Apoyar en las evaluaciones que se tengan que realizar en los procesos contractuales que le sean asignados.	**Marzo:** • No se realizó actividad alguna durante este periodo **Abril:** • Seguimiento y contexto con la subdirectora Jurídica María Angelica y la abogada Tatiana Soto para el estado actual del Anexo Técnico del proyecto Ciudades y Territorios Inteligentes (03/04 – 9.30am) • Seguimiento del convenio CyTI (parte Jurídica) – MinTic y AND (03/04 – 11:30am) **Mayo:** • Participación de charlas informativas por el área jurídica donde nos mostraron el esquema y procesos de la parte contractual de la AND. **Junio:** • Capacitaciones programadas por la AND dirigidas por Positiva y Planeación.	1093785847 - JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO

	• Capacitación el lunes 17 de junio de 10am a 12pm por parte de MinTIC organizada por Luis Eduardo Pulido Páez de manera virtual para la explicación del Plan de Trabajo Sector en el PNID **Julio:** • Capacitaciones programadas por la AND dirigidas por Positiva y/o Planeación.	
6. Realizar acompañamiento a las actividades a cargo de Subdirección de Desarrollo y SCD relativas al Comité de Contratación.	**Marzo:** • No se realizó actividad alguna durante este periodo **Abril:** • Visita al DOC de Movistar en sus instalaciones – con el objetivo de conocer sus instalaciones y asistir a la presentaciones de ellos sobre Ciudades y Territorios Inteligentes y Servicio Digital Ciudadano – 18/04 **Mayo:** • Acompañamiento del subdirector Joel Nieto de un aliado para el proyecto de SCD, reunión gestionada por MinTic. **Junio:** • Acompañamiento del subdirector Joel Nieto para el comité técnico operativo organizado por la directora de gobierno digital Lucy Elena Uron, el día 6 de junio de manera presencial en la sala de juntas del 5 piso de	1093785847 - JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO

	Gobierno Digital, comité técnico en el cual se estableció que se debe generar un plan de choque. • Se ayudo a la realización del informe de empalme para la subdirección de Desarrollo y SCD, se trabajó en este informe desde el lunes 17 en horas de la tarde y el martes 18 se estuvo todo el día terminando el documento y suministrando la información requerida. **Julio:** • Se ayudo a la realización del informe mensual del proyecto de SCD para MinTIC, se trabajó en este informe suministrando la información requerida y soportando la evidencia en el repositorio.	
7. Asistir a las reuniones que sean necesarias para el acompañamiento necesario para la gestión del objeto contractual.	**Marzo:** • Reunión con Andrés Fernández para ver el estado actual del Anexo técnico y estudios previos de ciudades y territorios inteligentes (26 de marzo) **Abril:** • Capacitación por el área de talento humano – Trabajo en Equipo (16/04) & Inteligencia emocional (17/04) **Mayo:** • Reuniones cada martes de la subdirección de desarrollo y SCD para saber el estado de	1093785847 - JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO

	los proyectos e informe de actividades de cada miembro del área. **Junio:** • Reuniones cada martes de la subdirección de desarrollo y SCD para saber el estado de los proyectos e informe de actividades de cada miembro del área, reuniones de manera presencial en la oficina del Ingeniero Joel. • Reunión de empalme el día 19 de junio de 3:30pm a 5:00pm de la subdirección de desarrollo y SCD en la sala de juntas 2, donde hacen presencia el exsubdirector de Desarrollo y SCD, la exsubdirectora de la AND, el director encargado de la AND y la subdirectora jurídica. **Julio:** • Asistencia a la reunión del nuevo director, donde se hizo la presentación del equipo, rol y actividades en las cuales apoyo y soy responsable.	
8. Las demás actividades que sean solicitadas por el supervisor y el gerente del proyecto y que guarden relación con el objeto contractual.	**Marzo:** • Visitas a la alcaldía de Cúcuta, Los Patios y San Cayetanos para hablar sobre el contexto actual en temas de tecnología y su plan de desarrollo acorde a los planes que se tengan o quieran proyectar enfocados a Ciudades y Territorios Inteligentes. (23 de marzo)	1093785847 - JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO

	Abril: • Reunión junto con la directora Viviana Bayuelo con una persona externa de Expo I SmartCities, invitación para asistir al evento y abrir un espacio a la doctora para la presentación de la AND. 11/04 • Reunión con el ITM (Instituto Tecnológico Metropolitano de Medellin) y MinTic donde se definió como un invitado estratégico para el proyecto de Ciudades y Territorios Inteligentes, ellos cuentan con un alta experiencia sobre el tema y cuentan con varios aliados para el fortalecimiento de estos. 12/04 **Mayo:** • Soporte de visita a alcaldías apoyando a Alexander Silva en la socialización del portafolio de la AND. • Apoyo en FURAG. **Junio:** • Ayuda al alistamiento de la comisión de Cúcuta para SCD, el cual no asistí, pero le brindé apoyo a las compañeras que viajaban en representación de la AND. • Reunión el miércoles 26 de junio, organizada por Luisa Fernanda Camacho para definir los Indicadores de Calidad de Proyectos AND. • Reunión viernes 28 de junio, organizada por María Emilia	

	Pérez Pizarro para la Revisión de Cartas Descriptivas para los Procesos de Articulación y Prestación de Servicios Ciudadanos Digitales. **Julio:** • Reunión viernes 02 de julio, organizada por María Emilia Pérez Pizarro para la Revisión de Cartas Descriptivas para los Procesos de Articulación y Prestación de Servicios Ciudadanos Digitales	

IV. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

En calidad de Supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción con todas las obligaciones establecidas en el mismo en las condiciones anteriormente señaladas y es procedente realizar el pago correspondiente.

Se expide, a los dieciocho (18) días del mes de Julio del año dos mil veinticuatro (2024).

LUIS ALBERTO CLAVIJO CUINEME
SUPERVISOR

JOSÉ ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
CONTRATISTA

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1093785847
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2024-07-29
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1093785847
NOMBRE EMPLEADO	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	30542293
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2024-07
PERÍODO SALUD	2024-07
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1131201
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.300.000	0,1600000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.300.000	0,1250000	$ 162.500	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.300.000	0,0052200	$ 6.800	4

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 208.000	$ 162.500	$ 6.800	$ 0	$ 377.300

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1093785847
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2024-06-25
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1093785847
NOMBRE EMPLEADO	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	29927530
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2024-06
PERÍODO SALUD	2024-06
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1131201
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	2.000.000	0,1600000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	2.000.000	0,1250000	$ 250.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	2.000.000	0,0052200	$ 10.500	4

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 320.000	$ 250.000	$ 10.500	$ 0	$ 580.500

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1093785847
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2024-05-20
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1093785847
NOMBRE EMPLEADO	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	29660524
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2024-05
PERÍODO SALUD	2024-05
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1131201
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	2.000.000	0,1600000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	2.000.000	0,1250000	$ 250.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	2.000.000	0,0052200	$ 10.500	4

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 320.000	$ 250.000	$ 10.500	$ 0	$ 580.500

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1093785847
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2024-04-22
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1093785847
NOMBRE EMPLEADO	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	29656140
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2024-04
PERÍODO SALUD	2024-04
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1131201
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	2.000.000	0,1600000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	2.000.000	0,1250000	$ 250.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	2.000.000	0,0052200	$ 10.500	4

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 320.000	$ 250.000	$ 10.500	$ 0	$ 580.500

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1093785847
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2024-04-04
INDENTIFICACION EMPLEADO	CC-1093785847
NOMBRE EMPLEADO	JOSE ALEJANDRO BONILLA CAICEDO
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	29486209
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERIODO PENSIÓN	2024-03
PERIODO SALUD	2024-03
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1131201
NOVEDAD INGRESO INICIAL	2024-03-01
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
X	1/03/24																											0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.300.000	0,1600000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.300.000	0,1250000	$ 162.500	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.300.000	0,0052200	$ 6.800	4

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pension	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 208.000	$ 162.500	$ 6.800	$ 0	$ 377.300