PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, julio del 2024

Dra.
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.6508478
Cargo del supervisor: Instructor G19
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 07 del año 2024

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.6508478 de 2024

Richar Alonso Ramos Tolosa identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121841334 en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma VEINTITRÉS MILLONES CERO SETENTA Y UN MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS M/CTE. ($23.071.982,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Julio de 2024 por valor de TRES MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($3.125.882,00), b) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de agosto a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024, POR VALOR DE UN MILLÓN NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CERO SETENTA M/CTE. ($1.935.070).

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecuta el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas de ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Cumplimiento de las EPP, verificación en los grupos de formación del uso de los EPP.	Evidencias fotográficas al final del informe
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro no realice proceso de juicios de evaluación, puesto que no se tiene acceso a la plataforma Sofía plus	No se realiza procesos de evaluación
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes se ha impartido la formación de acuerdo con el desarrollo curricular a las fichas asignadas 2725157, 2720244, 2910987 y 2910573.	Se adjunta evidencia fotográfica de la ejecución de la formación planillas de asistencia

6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro no realice proceso de juicios de evaluación de las fichas, puesto que no se tiene acceso a la plataforma Sofía plus.	Para el presente mes no se realiza procesos de juicio de evaluación
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Para el presente mes el registro de juicio evaluativo no se emitió por que en el presente mes la plataforma se encuentra en migración.	Para el presente mes el registro de juicio evaluativo no se emitió por que en el presente mes la plataforma se encuentra en migración.
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se realiza la socializacion del reglamento del aprendiz, con la fichas 2725157, 2720244, 2910987 y 2910573 así como el manual de convivencia	Evidencias trabajo en el aula retroalimentación reglamento de los aprendices.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se acataron lineamientos del SGSST en el transcurso del mes.	Evidencia trabajo con los aprendices
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	He realizado promoción a través de las plataformas digitales de algunas ofertas del portafolio de servicio del Sena.	Se adjunta evidencia fotográfica de la promoción
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se ha realizado seguimiento a las actividades de cada uno de los proyectos de los aprendices para las fichas 2725157, 2720244, 1. Las cuales este mes comenzaron su etapa productiva	seguimiento etapa productiva - proyectos productivos a las fichas N° 2725157, 2720244, Fotografías en las instalaciones de las I.E. Adjuntas al final de este informe.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual	Se realizará cuando la coordinación de programas especiales generé una convocatoria para la certificación de la norma mencionada dentro de las obligaciones.	Se realizará cuando la coordinación de programas especiales generé una convocatoria para la certificación de la norma mencionada dentro de las obligaciones.
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
21	Apoyar y acompañar los procesos de Autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	Para el mes objeto del contrato, se han realizado los respectivos desplazamientos a la institución educativa kwuei en Puerto Gaitán Meta	Se adjunta registro fotográfico del trabajo con los aprendices.
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	Se reporto a el funcionario encargado el plan de trabajo para el mes de julio de acuerdo con las fichas asignadas. Para el presente en curso se reportaron 69 horas	Se adjunta evidencia del reporte de horas mes de Julio y correo remitido.
24	Ser respetuoso en el trato con los aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	En el mes actual el trato ha sido respetuoso hacia mis compañeros y demás comunidad del SENA	En el mes actual el trato ha sido respetuoso hacia mis compañeros y demás comunidad del SENA
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	Se realizó pago de Seguridad Social y aporte a Pensión, ARL por medio de la empresa Aportes en Línea Planilla N° 9470936454 mes julio del 2024	Planilla de Pago de Seguridad Social por medio de la empresa Aportes en Línea Planilla N° 9470936454 mes de julio del 2024
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

	encuentra adscrito.		
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
29	Prestar apoyo técnico en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se elabora y entrega el presente informe correspondiente al mes de Julio de 2024	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de cobro/programa media técnica/ Richar Alonso Ramos/ Julio. Los archivos se nombran de la siguiente forma: GF_1121841334_133924_ JULIO_2024 GC_1121841334_133924_JULIO _2024

31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Asistí y participe activamente el día 11 y 12 de julio, en las actividades de reinducción y planeación en la institución educativa Jhon F Kenedy.	Se adjunta evidencias fotográficas y scanner de las planillas de asistencia.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	No se asigno ninguna reunión virtual.	No se asigno ninguna reunión virtual.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla N.o 9470936454 a través del operador aportes en linea del mes de julio de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

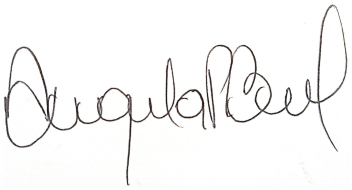
Cordialmente,



RICHAR ALONSO RAMOS TOLOSA
Contratista

C.C. No. 1121841334

Recibí a satisfacción: No. CO1.PCCNTR.6508478



Firmado digitalmente por
Angela Patricia Bernal Parrado

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora
Contrato No. CO1.PCCNTR.5815721
Cargo del supervisor: Instructor G19

EVIDENCIAS MES JULIO DE 2024

Programas: PRODUCCION AGROPECUARIA

Instituciones Educativas a cargo: INSTITUCION EDUCATIVA KWUEI

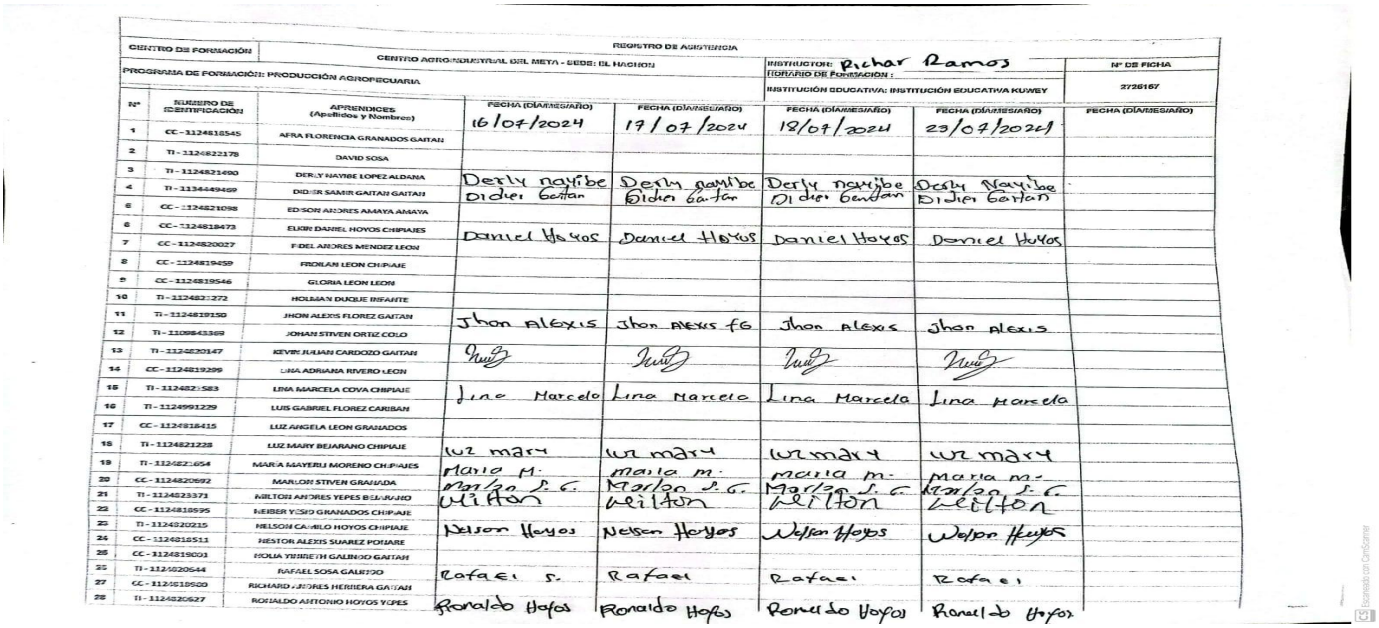
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS OBLIGACIÓN 1,14: acataron lineamientos del SGSST





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS OBLIGACIÓN 5: planillas de asistencia fichas 2725157, 2020244, 2910573, 2910987.

Registro de asistencia aprendices ficha 2725157



REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON

INSTRUCTOR: Richar Ramos

NOMBRE DE FORMACIÓN:

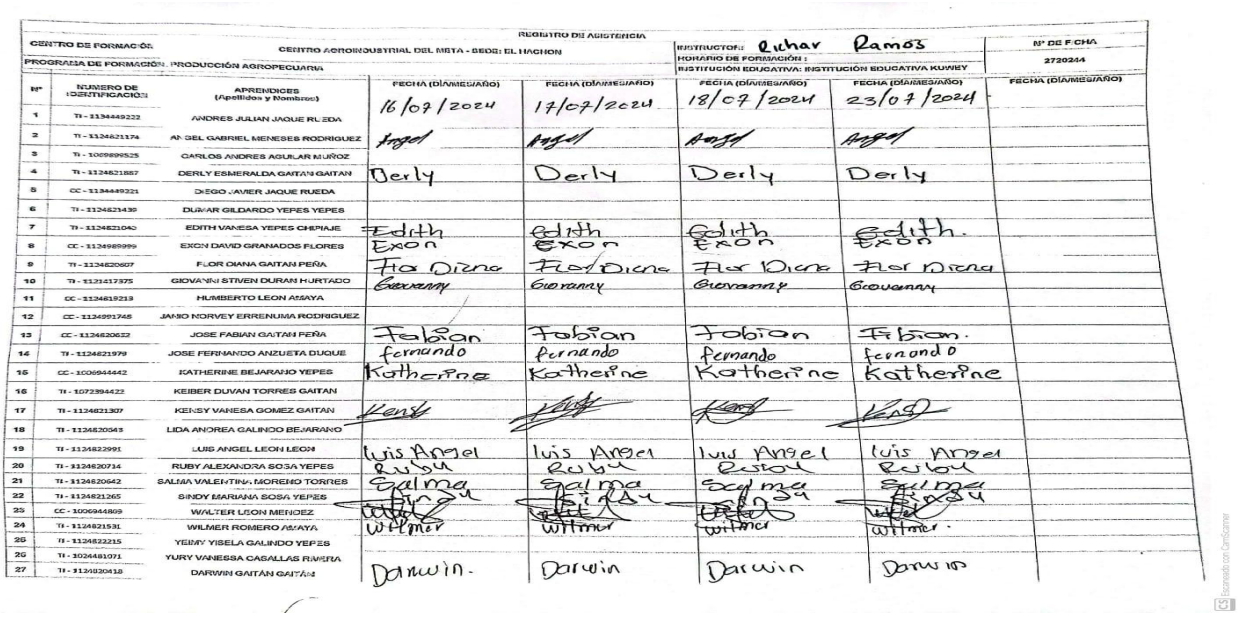
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: INSTITUCIÓN EDUCATIVA KUWEY

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

Nº DE FICHA: 2725157

Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	FECHA (DIA/MES/AÑO) 16/07/2024	FECHA (DIA/MES/AÑO) 17/07/2024	FECHA (DIA/MES/AÑO) 18/07/2024	FECHA (DIA/MES/AÑO) 23/07/2024	FECHA (DIA/MES/AÑO)
1	CC - 1124618545	AFRA FLORENCIA GRANADOS GAITAN					
2	TI - 1124822178	DAVID SOSA					
3	TI - 1124821490	DERLY NAYIBE LOPEZ ALDANA	Derly nayibe	Derly nayibe	Derly nayibe	Derly Nayibe	
4	TI - 1134449469	DIDIER SAMIR GAITAN GAITAN	Didier Gaitan	Didier Gaitan	Didier Gaitan	Didier Gaitan	
5	CC - 1124821088	EDISON ANDRES AMAYA AMAYA					
6	CC - 1124818473	ELKIN DANIEL HOYOS CHIPIAJES	Daniel Hoyos	Daniel Hoyos	Daniel Hoyos	Daniel Hoyos	
7	CC - 1124820027	FIDEL ANDRES MENDEZ LEON					
8	CC - 1124819459	FRORLAN LEON CHIPIAJE					
9	CC - 1124819546	GLORIA LEON LEON					
10	TI - 1124821272	HOLMAN DUQUE INSANTE					
11	TI - 1124819150	JHON ALEXIS FLOREZ GAITAN	Jhon Alexis	Jhon Alexis FG	Jhon Alexis	Jhon Alexis	
12	TI - 1100843369	JOHAN STIVEN ORTIZ COLO					
13	TI - 1124820147	KEVER JULIAN CARDOZO GAITAN					
14	CC - 1124819299	LINA ADRIANA RIVERO LEON					
15	TI - 1124821583	LINA MARCELA COVA CHIPIAJE	Lina Marcela	Lina Marcela	Lina Marcela	Lina Marcela	
16	TI - 1124991229	LUIS GABRIEL FLOREZ CARIBAN					
17	CC - 1124818415	LUZ ANGELA LEON GRANADOS					
18	TI - 1124821228	LUZ MARY BEJARANO CHIPIAJE	luz mary	luz mary	luz mary	luz mary	
19	TI - 1124821654	MARIA MAYERLI MORENO CHIPIAJES	Maria M.	Maria M.	Maria M.	Maria M.	
20	CC - 1124820692	MARLON STIVEN GRANADA	Marlon J. G.	Marlon J. G.	Marlon J. G.	Marlon J. G.	
21	TI - 1124823371	MILTON ANDRES YEPES BEJARANO	Milton	Milton	Milton	Milton	
22	CC - 1124818595	NEIBER YESID GRANADOS CHIPIAJE					
23	TI - 1124820215	NELSON CAMILO HOYOS CHIPIAJE	Nelson Hoyos	Nelson Hoyos	Nelson Hoyos	Nelson Hoyos	
24	CC - 1124818511	NESTOR ALEXIS SUAREZ POTIARE					
25	CC - 1124819001	NOLIA YIBERTH GALINDO GAITAN					
26	TI - 1124820544	RAFAEL SOSA GALEANO	Rafael S.	Rafael	Rafael	Rafael	
27	CC - 1124818520	RICHARD ANDRES HERRERA GAITAN					
28	TI - 1124820627	ROSALDO ANTONIO HOYOS YEPES	Ronaldo Hoyos	Ronaldo Hoyos	Ronaldo Hoyos	Ronaldo Hoyos	

Registro de asistencia aprendices ficha 2720244

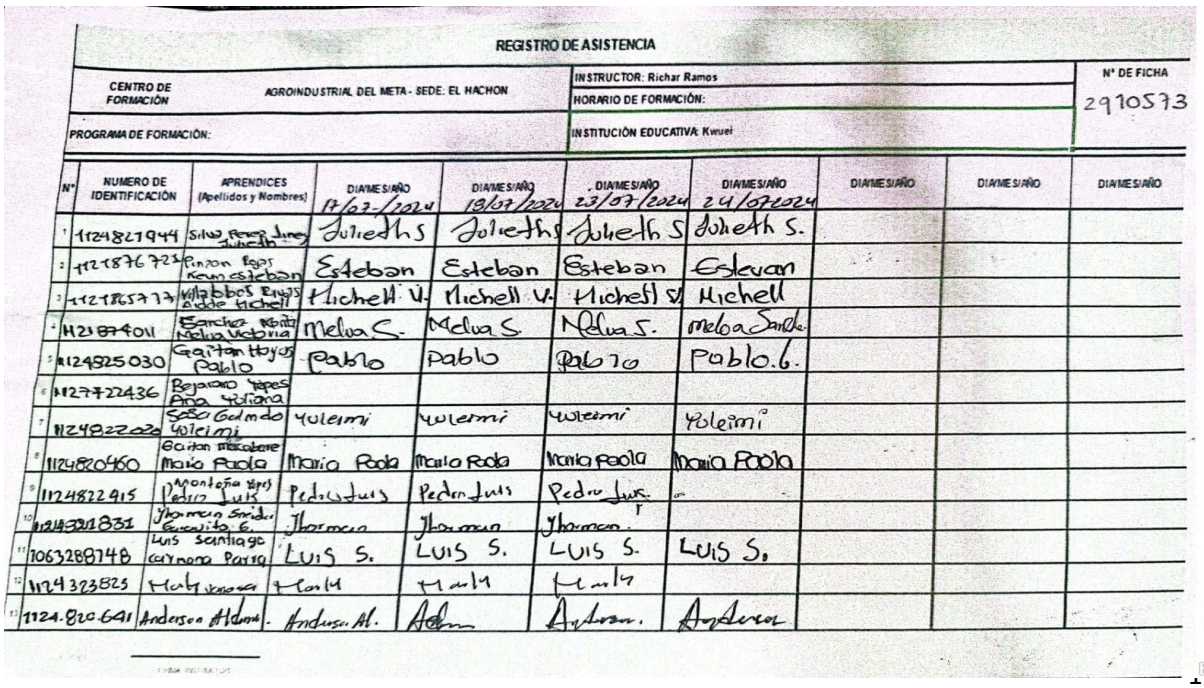


REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON
PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA
INSTRUCTOR: Richar Ramos
HORARIO DE FORMACIÓN:
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: INSTITUCIÓN EDUCATIVA KUWEY
Nº DE FICHA: 2720244

Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	FECHA (DIA/MES/AÑO) 16/07/2024	FECHA (DIA/MES/AÑO) 17/07/2024	FECHA (DIA/MES/AÑO) 18/07/2024	FECHA (DIA/MES/AÑO) 23/07/2024	FECHA (DIA/MES/AÑO)
1	TI - 1134449222	ANDRES JULIAN JAQUE RUEDA					
2	TI - 1124821174	ANGEL GABRIEL MENESES RODRIGUEZ	Angel	Angel	Angel	Angel	
3	TI - 1006899525	CARLOS ANDRES AGUILAR MUÑOZ					
4	TI - 1124821887	DERLY ESMERALDA GAITAN GAITAN	Derly	Derly	Derly	Derly	
5	CC - 1134449321	DIEGO JAVIER JAQUE RUEDA					
6	TI - 1124821439	DUWAR GILDARDO YEPES YEPES					
7	TI - 1124821040	EDITH VANESA YEPES CHIRIJE	Edith	Edith	Edith	Edith.	
8	CC - 1134989999	EXON DAVID GRANADOS FLORES	Exon	Exon	Exon	Exon	
9	TI - 1124820607	FLOR DIANA GAITAN PEÑA	Flor Diana	Flor Diana	Flor Diana	Flor Diana	
10	TI - 1121217375	GIOVANNI STIVEN DURAN HURTADO	Giovanny	Giovanny	Giovanny	Giovanny	
11	CC - 1124819213	HUMBERTO LEON ASAYA					
12	CC - 1124991748	JANIO NORVEY ERRENUMA RODRIGUEZ					
13	CC - 1124820622	JOSE FABIAN GAITAN PEÑA	Fabian fernando	Fabian fernando	Fabian fernando	Fabian. fernando	
14	TI - 1124821979	JOSE FERNANDO ANZUETA DUQUE					
15	CC - 1006944442	KATHERINE BEJARANO YEPES	Katherine	Katherine	Katherine	Katherine	
16	TI - 1072994422	KEIBER DUVAN TORRES GAITAN					
17	TI - 1124821307	KENSY VANESA GOMEZ GAITAN	Kensy	Kensy	Kensy	Kensy	
18	TI - 1124820543	LIDA ANDREA GALINDO BEJARANO					
19	TI - 1134822991	LUIS ANGEL LEON LEON	Luis Angel	Luis Angel	Luis Angel	Luis Angel	
20	TI - 1124820714	RUBY ALEXANDRA SOSA YEPES	Ruby	Ruby	Ruby	Ruby	
21	TI - 1124820642	SALMA VALENTINA MORENO TORRES	Salma	Salma	Salma	Salma	
22	TI - 1124821265	SINDY MARIANA SOSA YEPES	Sindy	Sindy	Sindy	Sindy	
23	CC - 1006944809	WALTER LEON MENDEZ	Walter	Walter	Walter	Walter	
24	TI - 1124821531	WILMER ROMERO ASAYA	Wilmer	Wilmer	Wilmer	Wilmer.	
25	TI - 1124822215	YEIMY YISELA GALINDO YEPES					
26	TI - 1024481071	YURY VANESSA CASALLAS RIVERA					
27	TI - 1124820418	DARWIN GAITÁN GAITÁN	Darwin.	Darwin	Darwin	Darwin	

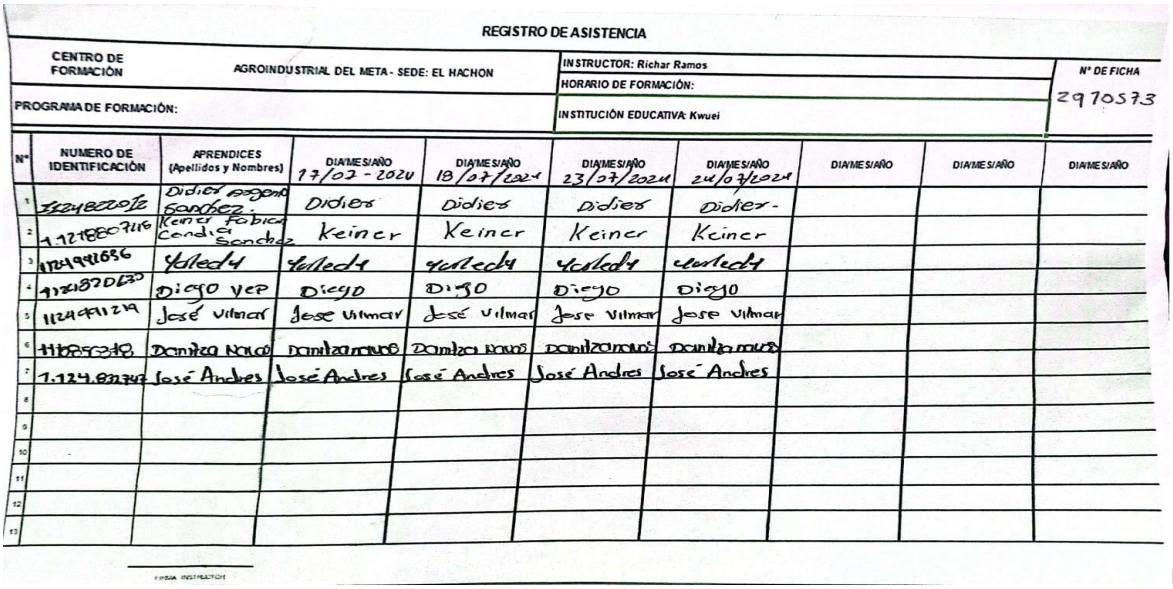
Registro de asistencia aprendices ficha 2910573



REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON
PROGRAMA DE FORMACIÓN:
INSTRUCTOR: Richar Ramos
HORARIO DE FORMACIÓN:
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Kwuei
Nº DE FICHA: 2910573

Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	DIA/MES/AÑO 17/07/2024	DIA/MES/AÑO 18/07/2024	DIA/MES/AÑO 23/07/2024	DIA/MES/AÑO 24/07/2024	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO
1	1124827944	Silva Rivera Juliet	Julieth S	Julieth S	Julieth S	Julieth S.			
2	1127876723	Pinzon Lopez Kevin esteban	Esteban	Esteban	Esteban	Esteban			
3	1127865777	Villabona Ruiz Adde Michell	Michell V.	Michell V.	Michell V.	Michell			
4	1121874011	Sanchez Abril Melva Victoria	Melva S.	Melva S.	Melva S.	melva Sanchez			
5	1124825030	Gaitan Hoyos Pablo	Pablo	Pablo	Pablo	Pablo. G.			
6	1127722436	Bejarano Yepes Ana Yuliana							
7	1124822023	Soto Galindo Yuleimi	Yuleimi	Yuleimi	Yuleimi	Yuleimi			
8	1124820460	Gaitan Escobar Maria Paola	Maria Paola	Maria Paola	Maria Paola	Maria Paola			
9	1124822915	Montaña Lopez Pedro Luis	Pedro Luis	Pedro Luis	Pedro Luis				
10	1124821831	Jhoneira Sanchez Escobar G.	Jhoneira	Jhoneira	Jhoneira				
11	1063288748	Luis Santiago Guevara Parra	Luis S.	Luis S.	Luis S.	Luis S.			
12	1124323825	Maly Vasquez	Maly	Maly	Maly				
13	1124.820.641	Anderson Alzate	Anderson Al.	Ander	Anderson.	Anderson			



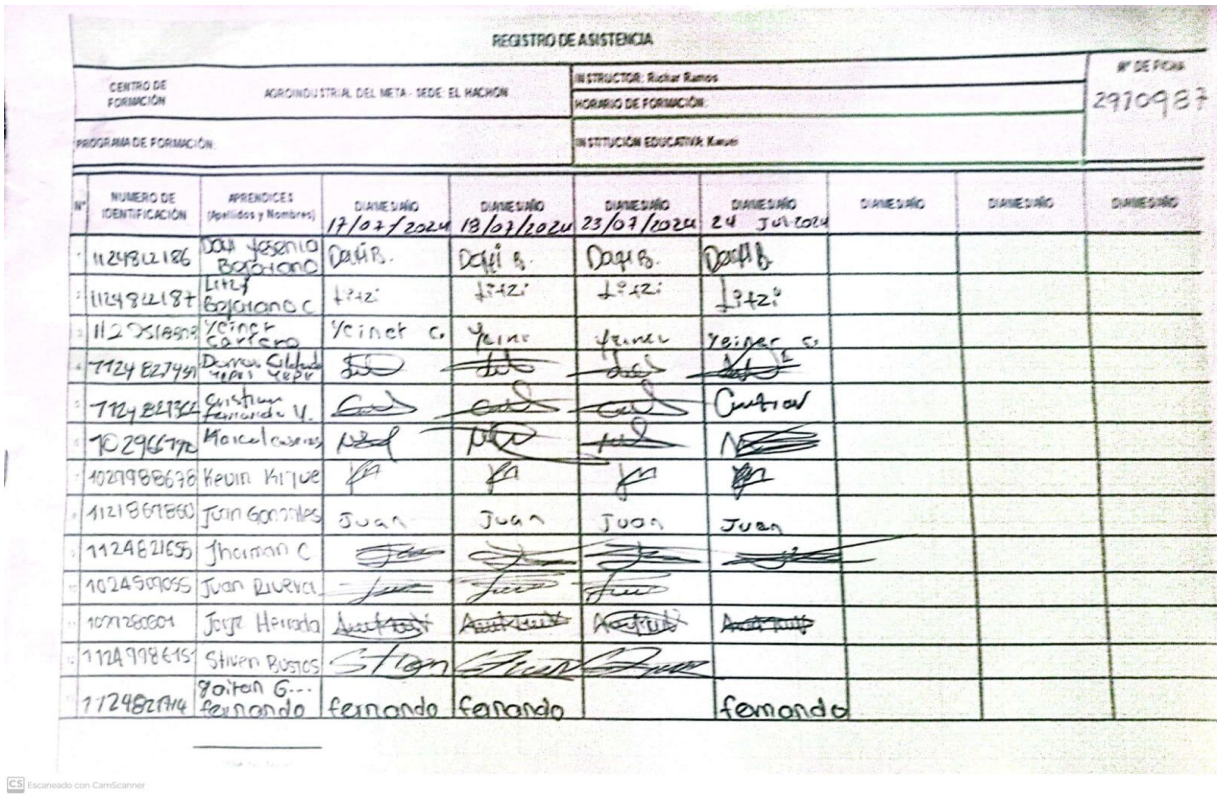
REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON	INSTRUCTOR: Richar Ramos	Nº DE FICHA: 2970573
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	HORARIO DE FORMACIÓN:	
	INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Kwuei	

Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	DIA/MES/AÑO 17/07-2024	DIA/MES/AÑO 18/07/2024	DIA/MES/AÑO 23/07/2024	DIA/MES/AÑO 24/07/2024	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO
1	1124822076	Didier Andres Sanchez	Didier	Didier	Didier	Didier			
2	1.121880716	Keiner Fabian Candia Sanchez	Keiner	Keiner	Keiner	Keiner			
3	1124941636	Yelledy	Yelledy	Yelledy	Yelledy	Yelledy			
4	1121827023	Diego Vep	Diego	Diego	Diego	Diego			
5	1124911219	José Vilmar	Jose Vilmar	José Vilmar	Jose Vilmar	Jose Vilmar			
6	1122550218	Daniela Rojas	Daniela Rojas	Daniela Rojas	Daniela Rojas	Daniela Rojas			
7	1.124.827476	José Andres	José Andres	José Andres	José Andres	José Andres			
8									
9									
10									
11									
12									
13									

FIRMA INSTRUCTOR

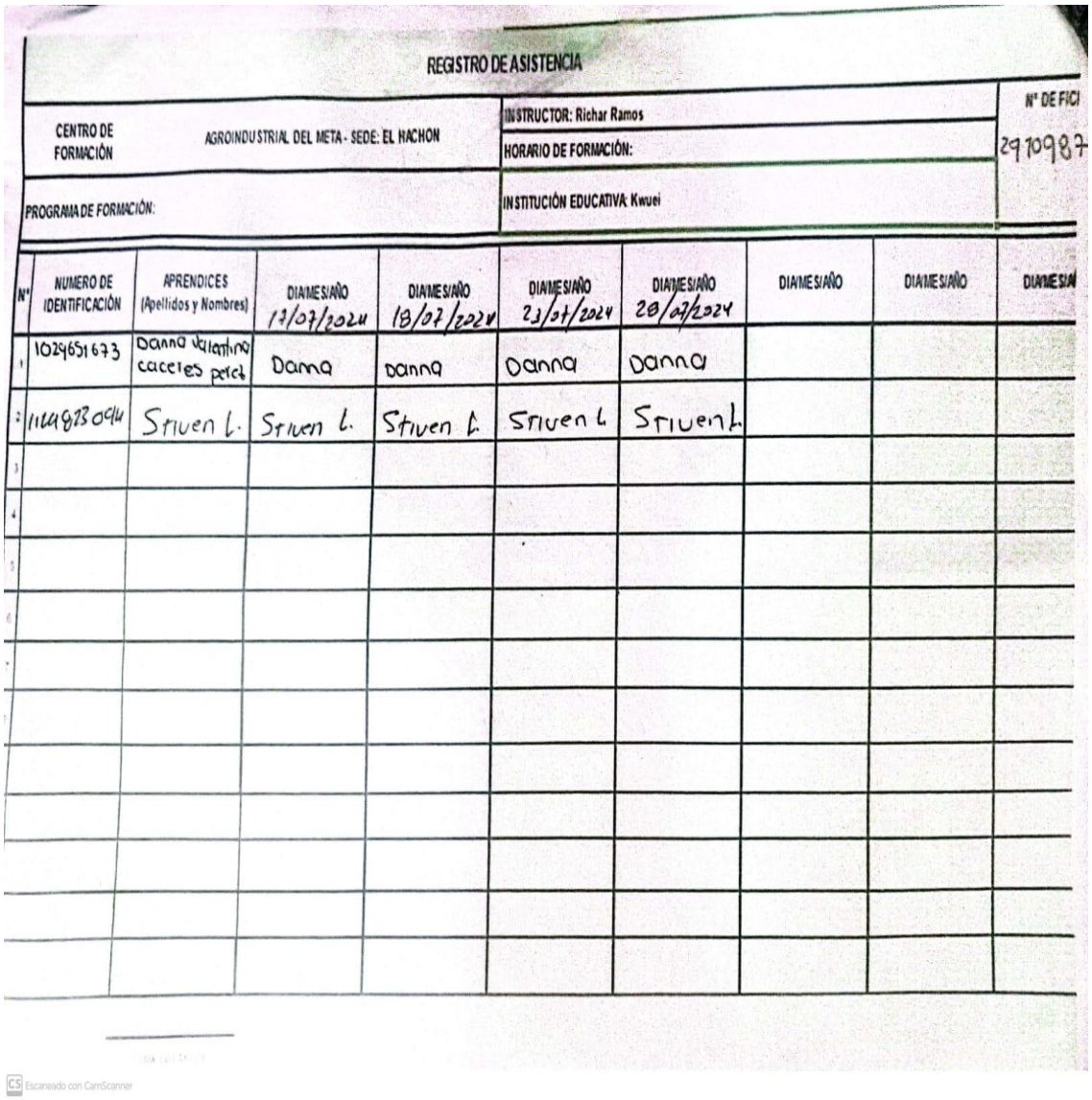
Registro de asistencia aprendices ficha 2910987



REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON	INSTRUCTOR: Richar Ramos	Nº DE FICHA: 2910987
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	HORARIO DE FORMACIÓN:	
	INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Kwuei	

Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	DIA/MES/AÑO 17/07/2024	DIA/MES/AÑO 18/07/2024	DIA/MES/AÑO 23/07/2024	DIA/MES/AÑO 24 JUL 2024	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO
1	1124822186	Juan Yesenia Bohorquez							
2	1124822187	Litzy Bohorquez C							
3	1124818578	Yeiner Cardero	Yeiner C.	Yeiner	Yeiner	Yeiner C.			
4	1124827491	Dayana Gisela Vega							
5	1124827824	Cristian Fernando V.				Cristian			
6	1029667926	Marcela Rosero							
7	1021988678	Kevin Kitive							
8	1121867850	Juan Gonzales	Juan	Juan	Juan	Juan			
9	1124821655	Jhonnan C							
10	1024509055	Juan Rivera							
11	1021260804	Jorge Herrera							
12	1124978615	Stiven Bustos							
13	1124827414	Yoiton G... Fernando	fernando	fernando		fernando			



REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON	INSTRUCTOR: Richar Ramos	Nº DE FICHA: 2970987
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	HORARIO DE FORMACIÓN:	
	INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Kwuei	

Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	DIA/MES/AÑO 17/07/2024	DIA/MES/AÑO 18/07/2024	DIA/MES/AÑO 23/07/2024	DIA/MES/AÑO 25/07/2024	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO
1	1024651673	Danna Valentina caceres perez	Danna	Danna	Danna	Danna			
2	1124823044	Stiven L.	Stiven L.	Stiven L.	Stiven L.	Stiven L.			
3									
4									
5									
6									
7									

Escaneado con CamScanner

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA OBLIGACIÓN 12: se realiza la socializacion del reglamento del aprendiz





EVIDENCIA FOTOGRÁFICA OBLIGACIÓN 15: Apoyo al centro de formación cuando en la promoción



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA OBLIGACIÓN 16:seguimiento en la etapa productiva a los aprendices

Trabajo con aprendices ficha 2910987



Trabajo con aprendices ficha 2910573



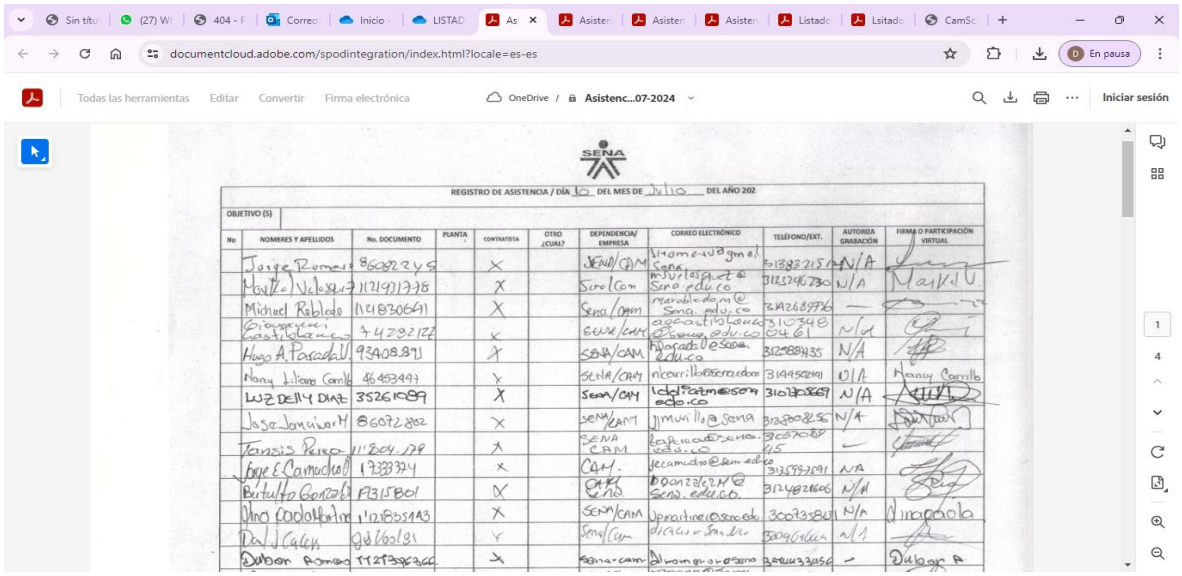
Aprendices ejecutando su proyecto de etapa productiva ficha 2720244



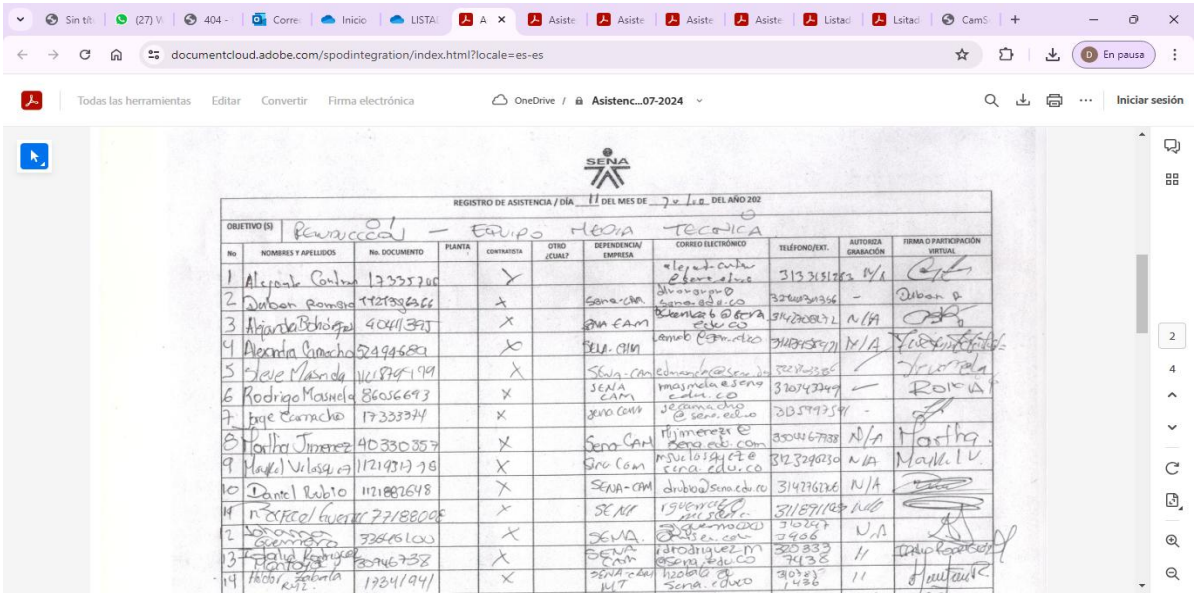
Aprendices ejecutando su proyecto de etapa productiva ficha 2725157



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA OBLIGACIÓN 31: Asistir a las reuniones presenciales



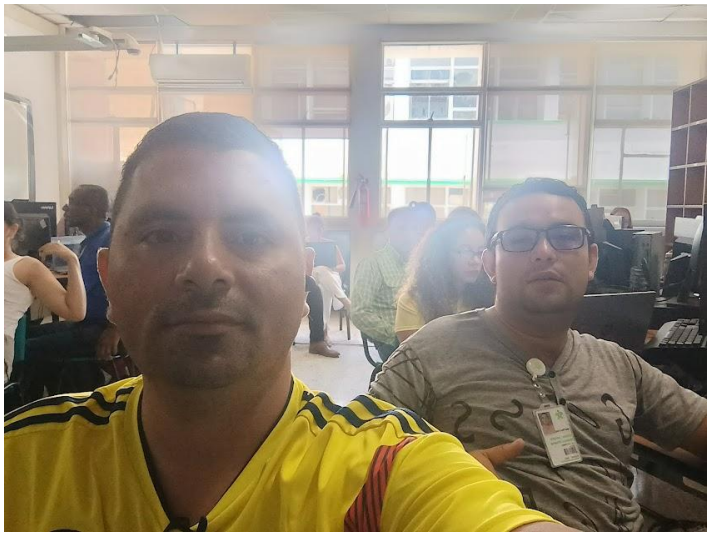
Listado de asistencia 10-07-2024



Listado de asistencia 11-07-2024









Evidencia participación en las jornadas de reinducción y capacitación.