Fecha: Riohacha 21 /08 /2024

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CPS No. 302 de 2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN CPS No.:	**302**
CONTRATISTA	NORIOLYS ARENA PACHECO C.C 1.006.571.197 expedida en Riohacha la Guajira
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA DENTRO DEL MARCO EL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LAS OBRAS EJECUTADAS POR EL DISTRITO DE RIOHACHA**
CONTRATANTE:	ALCALDÍA DISTRITAL DE RIOHACHA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	18 DE JUNIO DE 2024.
SUPERVISOR DESIGNADO POR LA ENTIDAD:	**JAIME ORLANDO BRUGES MORENO**
VALOR DEL CONTRATO:	DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($18.700.000,00) M/CTE
PLAZO DEL CONTRATO:	SEIS (06) MESES Y SIETE (07) DIAS,
FECHA DEL CONTRATO:	19 DE JUNIO DE 2024.
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	25 DE DICIEMBRE DE 2024.
PERIODO INFORME:	19 DE JULIO DE 2024 – 18 DE AGOSTO DE 2024

De acuerdo al contrato de prestación de servicios CPS **302 del 2024**, me permito presentar el informe de actividades realizadas, correspondiente al periodo de **19 DE JULIO DE 2024 – 18 DE AGOSTO DE 2024**, conforme al objeto del contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA DENTRO DEL MARCO EL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LAS OBRAS EJECUTADAS POR EL DISTRITO DE RIOHACHA". "Se anexan cumplimiento de las obligaciones en salud, pensión y riesgo, evidenciado en la planilla **No. 4561286535.**

Teniendo en cuenta las obligaciones propias del contrato:

1. Apoyar las estrategias para soluciones legales, asociadas a los servicios públicos, obras e interventorías, dentro del marco el proyecto "fortalecimiento de los procesos de

planeación para el seguimiento y evaluación de las obras ejecutadas por el distrito de Riohacha".

2.Prestar servicios de apoyo a la gestión de procesos misionales que desarrolla la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos en sus diferentes direcciones, dirigidos a tramitar los PQRSD allegas al área encargada de conformidad con la directrices y políticas del Distrito.

3. Apoyar en la organización jurídica de las obras, bajo los mecanismos alternativos de conflicto para el avance de esta.

4. Colaborar con el seguimiento y control de procesos contractuales y proyectos de obra.

5. Las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato siempre que se encuentren enmarcadas dentro del objeto del contrato.

6. Cumplir de buena fe con el objeto contractual, según características y especificaciones determinadas en el estudio previo.

7. Asumir los gastos riesgos que implica el desarrollo del Contrato bajo su propia responsabilidad, en los términos establecidos en el cuadro de asignación de riesgos contenidos en los estudios previos.

8. Mantener la confiablidad de la información que le sea suministrada debido al contrato.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL 19 DE JULIO DE 2024 – 18 DE AGOSTO DE 2024.

(Relacione aquí una a una las actividades realizadas en el periodo a cobrar con su respectiva evidencia).

- 19 de julio le di respuesta a la solicitud de interés general sobre el arreglo y/o mantenimiento vial en la carrera 7 de Riohacha.

- 23 de julio le di respuesta a la solicitud de información sobre proyecto infraestructura en la institución etno educativa número 7.

- 23 de julio le di respuesta a la solicitud de la construcción de la cancha polifuncional en la comunidad de Pelechua.

- 24 de julio le di respuesta a la solicitud del mantenimiento del pozo en la comunidad de los cocos en Tomarrazon.

- 24 de julio le di respuesta a la solicitud de horas tipo motoniveladora para el arreglo de la carretera cerrillo- cerro peralta.

- 24 de julio le di respuesta a la solicitud de intervención urgente en el barrio los olivos oficio n. 361 de la personería.

- 24 de julio redacte a control interno la respuesta que se debía enviar acerca de la denuncia ciudadana número 2023 - 288659 - 80444 - d-Monguí. se redactó, y se envió los estudios previos pero la respuesta salió directamente de control interno.

- 25 de julio le hice traslado por competencia Aqualia a la solicitud de mi Miriam Castrillo.

- 29 de julio asistí a las 9:00 a la reunión del oficio n. 361 de personería, secretario- personero- abogada Noriolys arena.

- 31 de julio le di respuesta a la solicitud para la construcción del pozo en la comunidad de wayawitkat.
- 31 de julio le di respuesta al expediente del oficio n. pdj2-1562 de la procuraduría.
- 31 de julio le di respuesta al expediente del oficio n. pdj2-1563 de la procuraduría.
- 31 de julio le hice traslado por competencia a la solicitud identificada en corpoguajira con el radicado 20240520344004398l del 20 de mayo de 2024.

- 5 de agosto le di respuesta a la solicitud de atención de baños comunitarios en las comunidades palasma, potrerito, galilea y sabanatico.

- 6 de agosto le di respuesta a la solicitud de arreglo de la rejilla pluvial en la calle 19 con carrera 12c esquina - tienda Jaime.

- 8 de agosto envié a la personería los acuerdos de la reunión del oficio n. 361 personería.

- 9 de agosto le di respuesta a la solicitud de inclusión de pavimentación calle 14d desde la carrera 24 hasta la 26.

- 12 de agosto le di respuesta a la solicitud de arreglo del hueco barrio rojas pinilla.

- 12 de agosto le di respuesta a la solicitud de la calle 11ª y 11b entre la carrera 22 y 22ª.
- 12 de agosto le di traslado por competencia a secretaria general a solicitud de parque Coquivacoa.
- 14 de agosto le di respuesta a la solicitud de atención de baños comunitarios en la comunidad apunimana 2.

- 16 de agosto le dio respuesta a la solicitud de mantenimiento del pozo y bomba sumergible para el suministro de agua de la comunidad ANARALITO NUEVO.
- 16 de agosto le dio respuesta a la solicitud repuesta a la solicitud de información de ALONSO SOLANO.

Noriolys Arena pacheco.

NORIOLYS ARENA PACHECO
C.C 1.006.571.197 expedida en Riohacha la Guajira.
Elaboro: NORIOLYS ARENA PACHECO.
Reviso: Jose Miguel Serrano Illidge