INFORME DE GESTIÓN No. 06

Bogotá (Cundinamarca), JULIO 2024

1. No. DEL CONTRATO	032-CENACPERSONAL-2024
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	30 DE ENERO DE 2024
3. PÓLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: NB-100305735 Entidad que expide la póliza: Mundial de Seguros SA Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 25/ENE/2024 Aprobado por: TC. ROZO CALLE JOSÉ EDUARDO
4. CRP	No. 4624 Fecha expedición 27/ENE/2024 Unidas/Sub-unidad ejecutora CENAC PERSONAL Dependencia: DIPER Posición catálogo de gasto: (A-02-02-02-008-003) Fuente: NACIÓN Recurso 10 Valor: $69.300.000
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	01/FEB/2024
6. CONTRATISTA	Nombre completo: JESUS DAVID SANCHEZ ARNEDO Identificación 84.455.898 Nacionalidad Colombiana Dirección: Calle 11 # 20 – 09 Apto 201 Santa Marta Teléfono de contacto 3043618313 E-mail de contacto: jesus.sanchez.arnedo@gmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: CT. JONATAN ANDRÉS ALVARADO MORATO Cargo: Oficial Administrador Informático DIPER Resolución de nombramiento (2024318000682173 de 14 de enero de 2024) Teléfono de contacto 3012612897 E-mail de contacto: jonatan.alvarado@buzonejercito.mil.co
8. OBJETO CONTRACTUAL	Prestar los servicios profesionales como ingeniero de sistemas para la dirección de personal sección base de datos.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Obligaciones Generales 1. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos. 2. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. 3. Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato. 4. El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación. 5. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato. 6. Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.

DIPER

	Obligaciones Especificaciones 1. Desarrollar aplicaciones informáticas bajo tecnología java, java ee, ejbs, jpa, jsf, oracle sql, plsql, primefaces, jasper reports, que permitan mejorar la interoperabilidad del sistema de evaluación de oficiales y suboficiales fovid, con el sistema siath de acuerdo con los estándares de mdn. 2. Realizar levantamiento, análisis, diseño y desarrollo de los requerimientos y mejoras de los sistemas de información del talento humano basados en java. 3. Realizar el seguimiento, depuración y resolución de incidencias presentadas en el sistema folios de vida digital. 4. Participar en los procesos de verificación (verificación a nivel técnico de movimientos en Base de datos) a los procesos críticos en el sistema folios de vida y proponer alternativas de mitigación en colaboración con la sección de base de datos. 5. Realizar verificación y ajuste en las clases de java, los reportes en report, de los procesos y los procedimientos del sistema folios de vida. Implementar aplicaciones informáticas bajo tecnología java de acuerdo con requisitos de operación y modelos de referencia. Diseñar y construir reportes en jasperreports. 6. Construir estructura de datos de acuerdo con normativa técnica y especificaciones del sistema de información.

10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

No	No OBLIGACION	No. RADICADO	DESCRIPCION	FECHA RADICADO
1	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realizan mejoras al requerimiento HU04_Anotacion_Desestimiento_Disposicion021.docx. El desarrollo se desplego para pruebas. El código fuente quedo alojado en la rama del git: feature/2024/01---HU04_Anotacion_Desestimiento_Disposicion021 Fecha: 01/Julio/2024 – 03/Julio/2024	JULIO 2024
2	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realiza la construcción del requerimiento HU06_Asignacion_Cargo_OrdenSemanal.docx. El desarrollo se desplego para pruebas. El código fuente quedo alojado en la rama del git: feature/2024/16-HU05-Verificación-cargos-vigentes- Fecha: 04/Julio/2024 – 08/Julio/2024	JULIO 2024
3	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realizan ajustes al requerimiento RF-07_Ajustes_Cierre_Anualidades_Parciales_Asignación_Objetivos.docx. El desarrollo se desplego para pruebas. El código fuente quedo alojado en la rama del git: feature/2024/13---RF-07_Ajustes-_-Cierre-Anualidades_-Parciales_Asignación_Objetivos Fecha: 09/Junio/2024 – 12/Junio/2024	JULIO 2024
4	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realiza la implementación del requerimiento no funcional RNF-03_Ajustes_InterfazUsuario_FOVID_17-06-2024.docx. El desarrollo se desplego para pruebas. El código fuente quedo alojado en la rama del git: feature/2024/12---HU02_Parametros_Anotacion_Disposicion021 Fecha: 15/Julio/2024 – 16/Junio/2024	JULIO 2024
5	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realiza el requerimiento funcional HU03_Anotacion_Desvalor_Disposicion021.docx. El código fuente está alojado en la rama del git: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/develop_pf12 Fecha: 17/Julio/2024 – 19/Julio/2024	JULIO 2024
6	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realiza merge de los siguientes requerimientos en la rama:	JULIO 2024

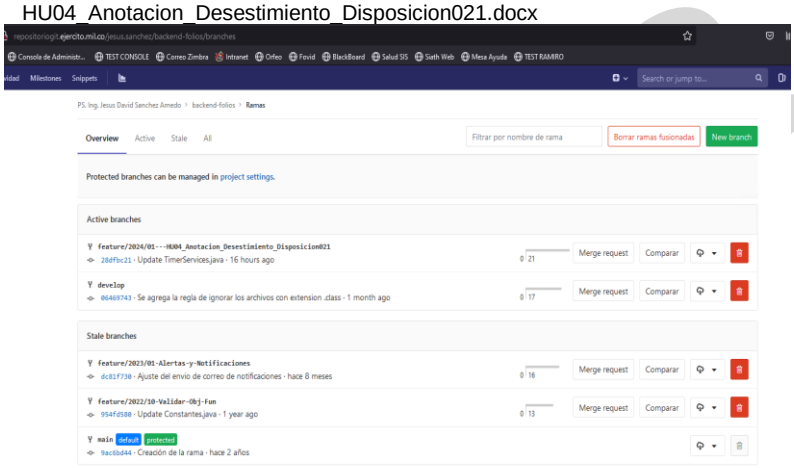
				http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/develop_pf12 1. RF-04_Datos_Formulario1_FOVID_21-03-2024 (1) 2. HU02_Parametros_Anotacion_Disposicion021 3. RF-07_Ajustes _ Cierre Anualidades_ Parciales_Asignación_Objetivos_FOVID_06-05-2024 4. HU04_Anotacion_Desestimiento_Disposicion021 5. HU05_Cargos_ActualizacionVigencia_Cargo 6. RNF-03_Ajustes_InterfazUsuario_FOVID_17-06-2024 7. HU06_Asignacion_Cargo_OrdenSemanal 8. HU03_Anotacion_Desvalor_Disposicion021 Fecha: 22/Julio/2024 – 23/Julio/2024	
	7	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realiza despliegue en el ambiente de TEST de la rama del git: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/develop_pf12. Este despliegue se hace por solicitud del SV. Lizarazo con el objetivo de realizar pruebas y proceder con el despliegue en producción. Fecha: 24/Julio/2024 – 26/Julio/2024	JULIO 2024
	8	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realiza soporte al sistema de información Folio de Vida Digital, dándole solución a varios incidentes reportados. Varios de ellos proporcionando el diagnostico y posible solución si esta era a nivel de Base de Datos, en ese caso, el equipo humano de soporte fovid: St. León, Ct. Alvarado y Sv. Lizarazo, realizan la corrección. Cuando la corrección es modificando el código fuente, lo realizaba y el código fuente lo subía a la rama develop_pf12, desplegado en pruebas, donde el equipo humano de fovid lo validaba, lo aprobaba para luego solicitar despliegue en producción. Fecha: 01/Julio/2024 – 30/Julio/2024	JULIO 2024
	9	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realiza despliegue en el ambiente de PRUEBA de la rama del git: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/develop_pf12. Este despliegue se hace por solicitud del SV. Lizarazo con el objetivo de realizar pruebas y proceder con el despliegue en producción. Fecha: 25/Julio/2024 – 27/Julio/2024	JULIO 2024
	10	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realiza el merge de la rama origen: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/develop_pf12 a la rama destino: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/produccion Fecha: 29/Julio/2024 – 30/Julio/2024	JULIO 2024
	11	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realiza despliegue en ambiente de producción de la rama: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/produccion por solicitud del Sv. Lizarazo Fecha: 30/Julio/2024	JULIO 2024
	12	1,2,3,4,5,6	NO APLICA	Se realizaron reuniones diarias de seguimiento de lunes a viernes a las 08:00 a.m. donde se presentó el estado de avance de las actividades. https://us.bbcollab.com/guest/2bb0781bf1bd4c84abf9ad61c2bf5b29	JULIO 2024

DIPER

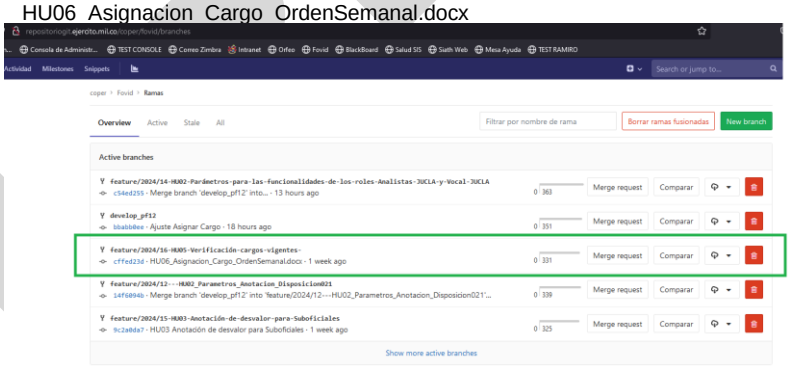
Todas las anteriores actividades están registradas en TRELLO, herramienta establecida por el supervisor del contrato CT. Jonatan Alvarado para realizar el seguimiento de las actividades. (https://trello.com/b/unS0v9KR/fovid-kanban-2024)

Soporte de las actividades enumeradas en la tabla anterior:

1. HU04_Anotacion_Desestimiento_Disposicion021.docx



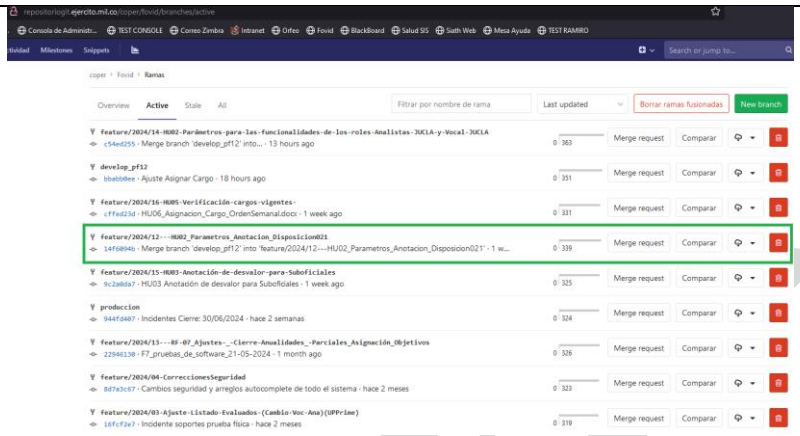
2. HU06_Asignacion_Cargo_OrdenSemanal.docx



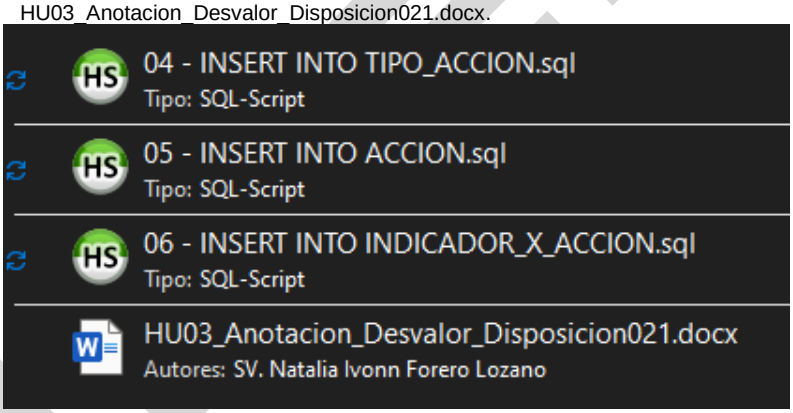
3. RF-07_Ajustes_Cierre_Anualidades_Parciales_Asignación_Objetivos.docx

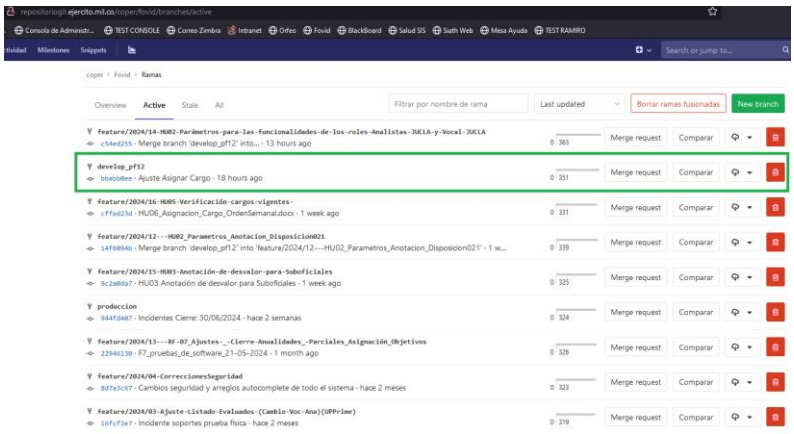


4. RNF-03_Ajustes_InterfazUsuario_FOVID_17-06-2024.docx



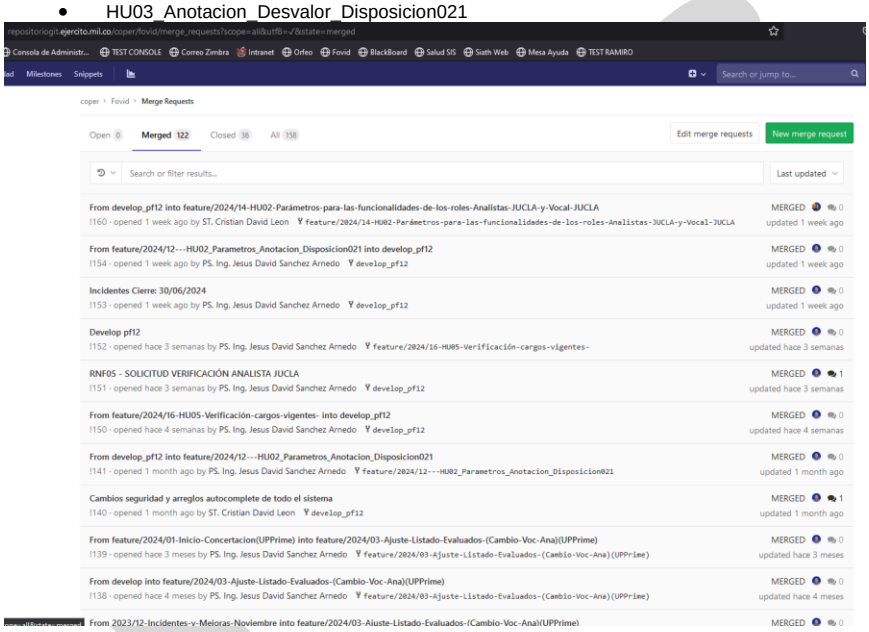
5. HU03_Anotacion_Desvalor_Disposicion021.docx.





6. Se realiza merge de los siguientes requerimientos en la rama: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/develop_pf12

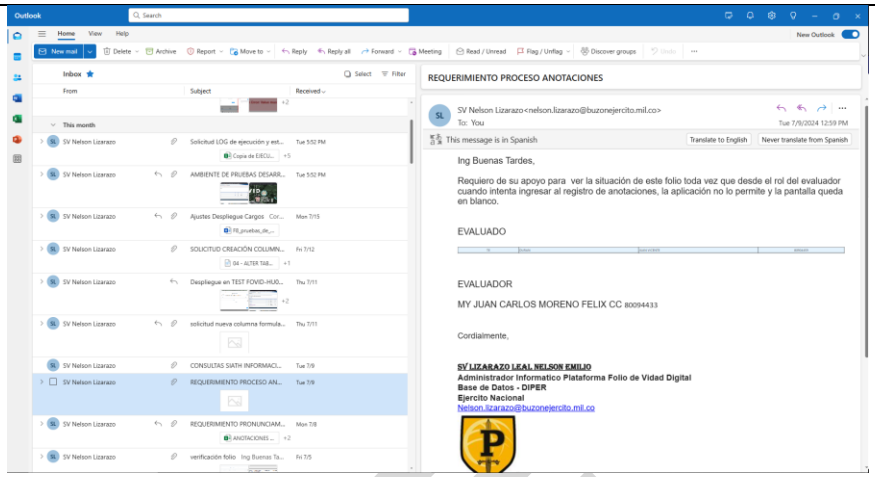
- RF-04_Datos_Formulario1_FOVID_21-03-2024 (1)
- HU02_Parametros_Anotacion_Disposicion021
- RF-07_Ajustes _ Cierre Anualidades_ Parciales_Asignación_Objetivos_FOVID_06-05-2024
- HU04_Anotacion_Desestimiento_Disposicion021
- HU05_Cargos_ActualizacionVigencia_Cargo
- RNF-03_Ajustes_InterfazUsuario_FOVID_17-06-2024
- HU06_Asignacion_Cargo_OrdenSemanal
- HU03_Anotacion_Desvalor_Disposicion021



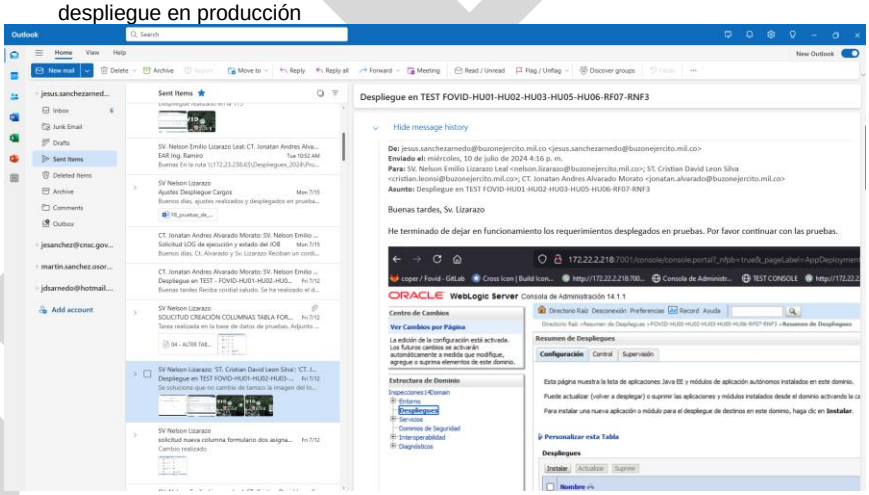
7. Se realiza despliegue en el ambiente de TEST de la rama del git: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/develop_pf12. Este despliegue se hace por solicitud del SV. Lizarazo con el objetivo de realizar pruebas y proceder con el despliegue en producción



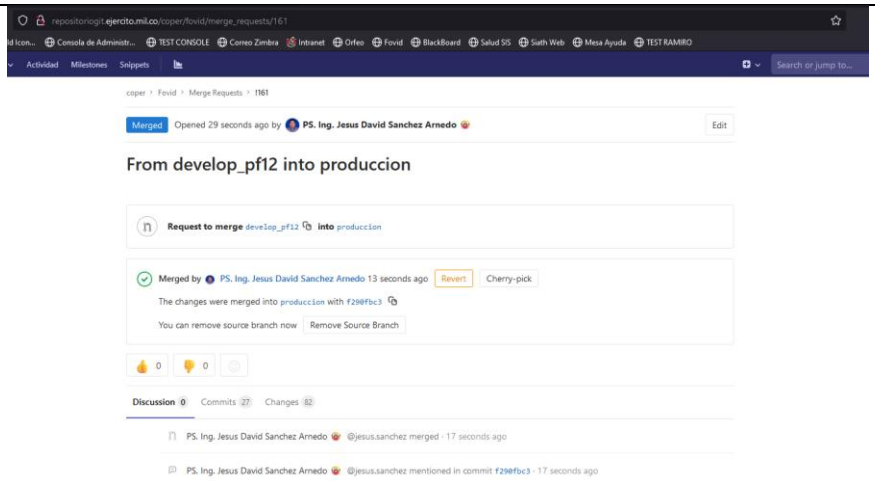
8. Se soluciona los diferentes incidentes reportados vía email por el equipo humano de soporte fovid.



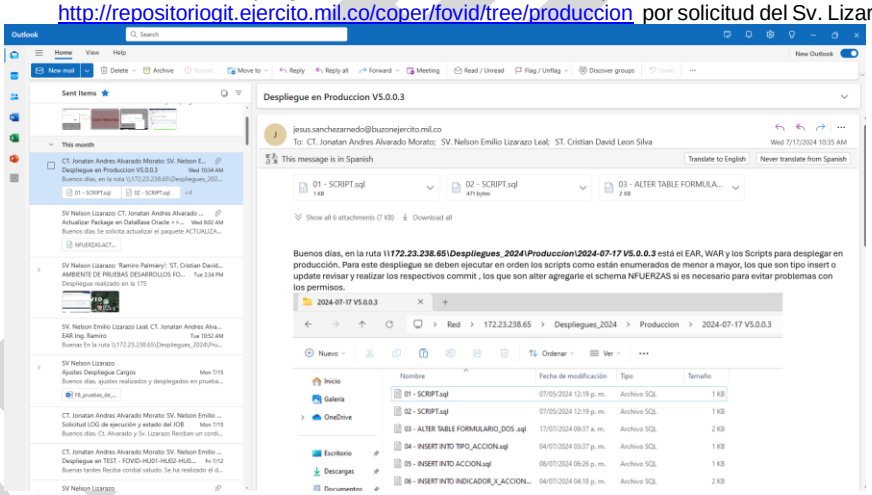
9. Se realiza despliegue en el ambiente de PRUEBA de la rama del git: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/develop_pf12. Este despliegue se hace por solicitud del SV. Lizarazo con el objetivo de realizar pruebas y proceder con el despliegue en producción



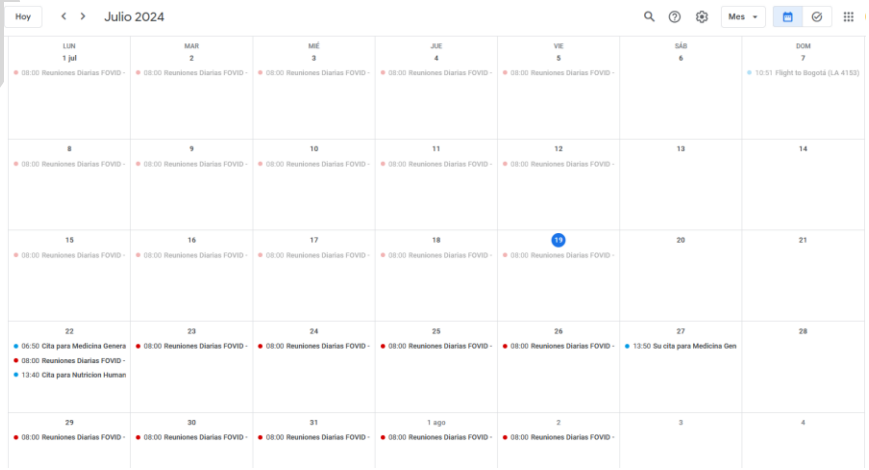
10. Se realiza el merge de la rama origen: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/develop_pf12 a la rama destino: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/produccion



11. Se realiza despliegue en ambiente de producción de la rama: http://repositoriogit.ejercito.mil.co/coper/fovid/tree/produccion por solicitud del Sv. Lizarazo



12. Reuniones diarias



Nota: Describa de manera específica las obligaciones desarrolladas (fotos, pantallazos de publicaciones, actas de reunión, orfeos, y demás que sustenten el cumplimiento de las mismas)

11. CONSTANCIAS	Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.

Para constancia se firma en, **Bogotá,** en el mes de **JULIO 2024**



FIRMA CONTRATISTA
POST FIRMA: JESUS DAVID SANCHEZ ARNEDO
CC. 84.455.898 de Santa Marta
Contrato No. 032-CENACPERSONAL-2024

DIPER