INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

INFORMACIÓN GENERAL			
Contrato Número:	**AÑO CONTRATO**	**NOMBRE DEL SUPERVISOR**	**CARGO DEL SUPERVISOR**
CO1.PCCNTR.5774360	2024	LUIS ALEJANDRO BAQUERO GARZÓN	Asesor Despacho del Viceministro de Educación Preescolar, Básica y Media
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR AL DESPACHO DEL VICEMINISTERIO DE EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA, EN LA GENERACIÓN DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y DE COOPERACIÓN PARA DESARROLLAR LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL VEPBM			
Nombre del Contratista:	CAROLINA SÁNCHEZ MORENO		
Valor del contrato	CIENTO VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS MCTE $127.363.500,00 COP		
Plazo	8 MESES AL 31 DE AGOSTO DE 2024		
Modificaciones	N/A		

EL PRESENTE INFORME DETALLA LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DE EL CONTRATISTA, DURANTE EL PERIODO DE JUNIO DE 2024, POR LO ANTERIOR, DESCRIBO A CONTINUACIÓN EL ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL:

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)	74,2%
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.	
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):	
I. Obligaciones Generales del Contratista	
El contratista indica que ha dado estricto cumplimiento a las obligaciones generales, relacionadas en el contrato.	**El contratista cumplió con las obligaciones generales del contrato Si X No____**

II. Obligaciones Específicas del Contratista		
Nº	**Obligación**	**Actividades realizadas**
	Asesorar al Despacho del Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media adelantando las acciones necesarias para generar alianzas estratégicas con Cooperantes y Actores Internacionales, en coordinación con la Oficina de Cooperación Internacional del MEN, así como con Actores del sector privado como potenciales aliados para el acompañamiento de las iniciativas, proyectos programas y estrategias a cargo del Viceministerio.	● Descripción del avance: Se realizan las siguientes actividades para el mes de Junio. 1. Reunión Bilateral y almuerzo BID - Viceministro de Educación Colombia 3/06/2024 2. Socialización proyecto Kinder Joy 5/06/2024 3. CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DE LA NUEVA BIBLIOTECA DEL INTEP 5/06/2024 4. Sinergias Siemens Stiftung y MEN- REA (Recursos Educativos Abiertos) 5/06/2024 5. Oferta Educativa Embajada de Colombia en Corea del Sur 5/06/2024 6. Política de Educación en emergencias 5/06/2024 7. Articulación técnica MEN - Juntos Aprendemos USAID 5/06/2024 8. Revisión Viabilidades técnicas y jurídicas proyectos región Abades Nariño 5/06/2024
		Entrega producto Si ____ No X **Evidencia verificable:** 81_SIAC_06_5774360_2024_D1 81_SIAC_06_5774360_2024_D2 81_SIAC_06_5774360_2024_D3 81_SIAC_06_5774360_2024_D4 81_SIAC_06_5774360_2024_D5 81_SIAC_06_5774360_2024_D6 81_SIAC_06_5774360_2024_D7 81_SIAC_06_5774360_2024_D8
2	Generar insumo de respuesta a las solicitudes recibidas en el Despacho del Viceministerio de Educación Preescolar,	**Descripción del avance**: Durante el periodo reportado no se registraron

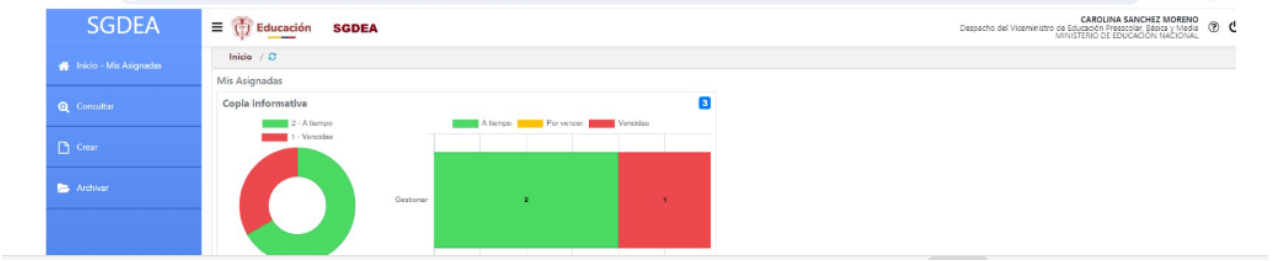
	Básica y Media por parte de cooperantes internacionales y multilaterales, y de actores del sector privado.	solicitudes de respuestas al respecto. **Entrega producto Si ____ No X** **Evidencia verificable:**
3	Participar en las actividades, reuniones y mesas de trabajo internas en las que sea convocado el Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media, en el marco de las actividades de las alianzas con Cooperantes y Actores Internacionales, en coordinación con la Oficina de Cooperación Internacional del MEN, así como con Actores del sector privado en las que se discuta el acompañamiento a las iniciativas, proyectos, programas y estrategias a cargo del Viceministerio.	**Descripción del avance**: Participe en la siguientes reuniones. 1. Infraestructura Ibagué - Charlemos Tolima 12/06/2024 **Entrega producto Si _X___ No____** **Evidencia verificable:** 81_SIAC_06_5774360_2024_D9
4	Promover actividades y reuniones de trabajo internas del Ministerio de Educación Nacional, interinstitucionales con el Gobierno Nacional y las entidades territoriales para el logro de los objetivos propuestos	**Descripción del avance**: Participe en las siguientes reuniones. 1. Revisión Viabilidades técnicas y jurídicas proyectos Resguardo Guachavez 19/06/2024 2. Reunión dirección de cobertura - Pablo Cevallos 20/06/2024 3. Reunión subdirección de fortalecimiento territorial - Experto Pablo Cevallos 20/06/2024 4. Reunión equipo Formación integral - experto Pablo Cevallos 20/06/2024 5. Reunión subdirecciones calidad - Pablo Cevallos 21/06/2024 6. Reunión Estratégica de asesores VPBM 21/06/2024 7. Reunión preparación proyecto Aprendizajes de la Educación 21/06/2024 **Entrega producto Si ____ No X** **Evidencia verificable:**

		81_SIAC_06_5774360_2024_D10 81_SIAC_06_5774360_2024_D11 81_SIAC_06_5774360_2024_D12 81_SIAC_06_5774360_2024_D13 81_SIAC_06_5774360_2024_D14 81_SIAC_06_5774360_2024_D15
5	Apoyar al Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media en la atención a las misiones técnicas de agencias de cooperación, embajadas y otros actores internacionales, en los que se aborden proyectos, procesos y estrategias a cargo del Viceministerio	**Descripción del avance:** Se asiste a las siguientes reuniones: Acompañé a la misión de expertos del IIPE en la primera sesión presencial del Diplomado Formación integral y Diálogo social dirigido a los equipos del VEPB los días 17, 18 y 19 de junio. En esta misión participaron los expertos: Mariana Crusellas Silvia Finocchio Gustavo Shujman Nancy Romero Maximiliano Heeren Ryan Burgess Maria Truñó Pablo Cevallos
		Entrega producto Si __X__ No X **Evidencia verificable:** 81_SIAC_06_5774360_2024_D16
6	Asistir y participar en representación del Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media en reuniones, a los eventos institucionales, seminarios, foros, talleres o comités de carácter oficial, cuando sea delegada.	**Descripción del avance**: Asisti a las siguientes reuniones 1. Participé en el evento protocolario de la firma del Marco de Cooperación de las Naciones Unidas 19/06/2024
		Entrega producto Si ____ No X **Evidencia verificable:** 81_SIAC_06_5774360_2024_D17
7	Participar, de manera presencial o virtual, en reuniones, eventos y actividades a nivel nacional, regional o	Descripción del avance: 1. Participe en la reunión del 12 de junio en la ciudad de Cali con la empresaria

	internacional relacionadas con deliberaciones técnicas sobre el avance y cumplimiento de los compromisos internacionales en cabeza del Ministerio de Educación.	Amparo Pinzón y el grupo proassep para explorar la inversión en Buenaventura para infraestructura por el mecanismo de obras por impuestos. **Entrega producto Si _X___ No** **Evidencia verificable:** 81_SIAC_06_5774360_2024_D18
8	El contratista se obliga al respeto por los derechos humanos y, en especial, a no ejercer ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación, y a cumplir a cabalidad con el sistema o Protocolo que se establezca para su prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de discriminación	**Descripción del avance**: En el marco del desarrollo de las Obligaciones contractuales contraídas con el Ministerio de Educación Nacional, se da cumplimento cabal de esta obligación. **Entrega producto Si ____ No X** **Evidencia verificable:**

III. Asignaciones en el Sistema de Gestión Documental:
Que el estado de mis asignaciones en el sistema de gestión documental es el siguiente:

Estado	No.	Observación
A tiempo	2	
Para vencerse		
Vencido	1	



IV. Declaraciones

EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el respectivo período y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para este mes, corresponden a los que legamente debe efectuar con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

El presente informe es anexado en la plataforma SECOP II, y el mismo es autenticado con la remisión desde el usuario del contratista, de acuerdo con lo establecido en la ley 527 de 1999. Para ser aprobado por el respectivo supervisor en dicha plataforma.