PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: San Gil 31 de agosto de 2024

Señor (a)
Oscar William Vergara Romero
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5893073
Instructor G 20
Coordinador Programas Especiales
Centro Agroturístico
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2024

Referencia: No 5893073 del año 2024

OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91109395 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de programas especiales del centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y tres millones seiscientos trece mil cuatrocientos noventa pesos m/cte ($43.613.490). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2024. b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2024, por valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos m/cte ($4.465.545).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para apoyar y orientar la formación profesional integral de nivel técnico programada por el centro para el programa de articulación con la media en la red: Agrícola en el área temática: agricultura

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Se hizo planeación pedagógica en las fichas 2915764: 3 Horas 2902508: 5 Horas 2915707: 3 Horas 2902509: 1 Hora 2922711: 3 Horas **TOTAL HORAS PEDAGOGIA**: 15	**Evidencia 1** Foto digital registro planeación pedagógica
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Reunión virtual con todo el equipo de articulación, programada por el ingeniero Oscar Vergara, fecha 15 de agosto de 2024	**Evidencia 2.** Foto digital Reunión equipo de articulación.

3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	instrumento de evaluación de aprendizajes previos	**Evidencia 3** FICHA 2902508 FICHA 2915707 FICHA 2915764 FICHA 2922711 FICHA 2902509
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato	Se impartió formación a las fichas 2915764, 2902508, 2915707, 2902509 y 2922711	**Evidencia 4** FICHA 2902508 FICHA 2915707 FICHA 2915764 FICHA 2922711
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se desarrollo la guía RAE 5, en las fichas 2915764, 2902508, 2915707, 2902509 y 2922711	**Evidencia 5** FICHA 2902508 FICHA 2915707 FICHA 2915764 FICHA 2922711 FICHA 2902509
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se ejecuto en este mes	
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Evaluar en Sofia Plus las Fichas Asignadas en la presente Vigencia	**Evidencia 6** juicios evaluativos de las fichas FICHA 2902508 FICHA 2915707 FICHA 2915764 FICHA 2922711 FICHA 2902509
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula,· fotocopia del documento de identidad, y/o	No se ejecuto en este mes	

	requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria		
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Verificar que los aprendices retirados estén en Sofia plus de las fichas 2922711	**Evidencia 7** Foto digital verificación en Sofia plus los aprendices retirados.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se ejecuto en este mes	No aplica
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	No se ejecuto en este mes	No aplica
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente	No se aplico en este mes	No aplica

	contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. 1	No se aplico en este mes	No aplica
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	No se aplico en este mes	No aplica
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	No se aplico en este mes	No aplica
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	No se aplico en este mes	No aplica
17	Acompañar a /os aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	No se aplico en este mes	No aplica
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se aplico en este mes	No aplica
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral	No se aplico en este mes	No aplica
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del	No aplica en este mes	No aplica

	Centro de Formación a las cuales sea invitado		
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas	No se aplico en este mes	No aplica
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	**IMPARTIR FORMACION DE ARTICULACIONES CON LA MEDIA** • **Ficha 2915764** • **Fecha inicio y Fin**: 23 agosto del 2024. • **Horario**: 7:00- 12:00 y 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Actividad Aprendizaje**: Realiza practica de poda según requerimiento técnico y etapa fisiológica del cultivo. **Total Horas formación :** 10 **Fecha inicio y Fin**: 24 agosto del 2024. • **Horario**: 7:00- 12:00 y 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Actividad Aprendizaje**: Diseñar formatos de registro, según ciclo vegetativo del cultivo **Total Horas formación:** 10 **Fecha inicio y Fin**: 17 agosto del 2024. • **Horario**: 7:00 – 11:00 y 13:00 – 17:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria	**Evidencia 8** Para mirar la evidencia diaria dirigirse a los siguientes Link FICHA 2902508 FICHA 2915707 FICHA 2915764 FICHA 2902509

		Competencia: Resultados de etapa practica **Actividad Aprendizaje**: Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Total horas etapa practica**: 8 **Total horas formación ficha:** 20 **TOTAL HORAS FICHA:** 28 • **Ficha 2902508** • **Fecha inicio y Fin**: 06 y 13 agosto del 2024. • **Horario**: 13:00- 18:00 **Fecha inicio y Fin**: 01 y 08 agosto del 2024. • **Horario**: 13:00- 19:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Actividad Aprendizaje**: Realiza practica de poda según requerimiento técnico y etapa fisiológica del cultivo. **Total horas de la formación:** 22 • **Fecha inicio y Fin**: 20 y 27 agosto del 2024. • **Horario**: 13:00- 18:00 **Fecha inicio y Fin**: 15, 22 y 29 agosto del 2024. • **Horario**: 13:00- 19:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Actividad Aprendizaje**:	

		Diseñar formatos de registro, según ciclo vegetativo del cultivo **Total horas de la formación:** 28 **Fecha inicio y Fin**: 06 y 13 agosto del 2024. • **Horario**: 8:00 – 12:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Resultados de etapa practica **Actividad Aprendizaje**: Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Total horas etapa practica: 8** **Total horas de formación ficha**: 50 **TOTAL HORAS FICHA:** 58 • **Ficha 2915707** **Fecha inicio y Fin**: 14 y 21 agosto del 2024. • **Horario**: 13:00- 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Actividad Aprendizaje**: Realiza practica de poda según requerimiento técnico y etapa fisiológica del cultivo. **Total horas de formacion:** 10 **Fecha inicio y Fin**: 28 agosto del 2024. • **Horario**: 13:00- 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas.	

		Actividad Aprendizaje: Diseñar formatos de registro, según ciclo vegetativo del cultivo **Total horas de formación:** 5 **Fecha inicio y Fin**: 14 y 21 agosto del 2024. • **Horario**: 8:00 – 12:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Resultados de etapa practica **Actividad Aprendizaje**: Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Total horas etapa practica: 8** **Total horas de formación ficha**: 15 **TOTAL HORAS FICHA:** 23 • **Ficha 2902509** • **Fecha inicio y Fin**: 02 agosto del 2024. • **Horario**: 13:00- 18:00 **Fecha inicio y Fin**: 16 agosto del 2024. • **Horario**: 7:00 – 12:00 y 13:00-18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Actividad Aprendizaje**: Manipula el sistema de riego de acuerdo a especificaciones técnicas y tipo de cultivo **Total horas de formación: 1**5 **Fecha inicio y Fin**: 02 agosto del 2024. • **Horario**: 7:00 – 12:00	

		Nombre Programa: Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Resultados de etapa practica **Actividad Aprendizaje**: Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Total horas etapa practica**: 5 **Total horas de formación ficha**: 15 **TOTAL HORAS FICHA: 20** **Ficha 2922711** • **Fecha inicio y Fin**: 05 y 12 agosto del 2024. • **Horario**: 13:00- 18:00 **Nombre Programa:** Técnico sistemas agropecuarios ecológicos **Competencia:** Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica **Actividad Aprendizaje**: Verificar las poblaciones asociadas al cultivo **Horas Formación:** 10 **Fecha inicio y Fin**: 26 agosto del 2024. • **Horario**: 13:00- 18:00 **Nombre Programa:** Técnico sistemas agropecuarios ecológicos **Competencia:** Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica **Actividad Aprendizaje**: Identifcar la indumentaria apropiada para ejecutar el control de plagas y enfermedades **Horas Formación:** 5	

		Fecha inicio y Fin: 5 y 12 agosto del 2024. • **Horario**: 8:00- 12:00 **Nombre Programa:** Técnico sistemas agropecuarios ecológicos **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica **Actividad Aprendizaje**: Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Total hora de etapa practica**: 8 **Horas Formación:** 15 **Total horas de la ficha**: 23 **TOTAL HORAS FORMACION:** 115 **TOTAL HORAS ETAPA PRACTICA:** 37 **TOTAL HORAS: 152**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	No se ejecuto en este mes	No aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromlSO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual)	No se ejecuto en este mes	No aplica
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se ejecuto en este mes	No aplica

26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se ejecuto en este mes	No aplica
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	No se ejecuto en este mes	No aplica
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad	No se ejecuto en este mes	No aplica
29	En aplicación de la Ley 147 4 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	No se ejecuto en este mes	No aplica
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Reunión de por Colombia	No aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas1 estudios de mercado1 análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la	No se ejecuto en este mes	No aplica

	red de conocimiento a la cual pertenezca		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se recibió correo por parte de la coordinación para la presentación del informe: fecha 20 de agosto de 2024	**Evidencia 9** Foto digital Captura del email enviado fecha 20 de agosto
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	68324	Suaita	29/07/24	29/07/24
2.	77324	Suaita	12/08/24	12/08/24

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 30458900 de la planilla, Expedida por Asopagos, correspondiente al mes de Julio de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



Firma

Omar Alberto Cárdenas Duarte

Contratista

C.C. No. 91.109.395 de Socorro

Recibí a satisfacción:

Firma

Oscar William Vergara Romero

Supervisor(a) Contrato 5893073 del 2024

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
OMAR ALBERTO CÁRDENAS DUARTE
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5893073
MES AGOSTO

EVIDENCIA 1- Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual

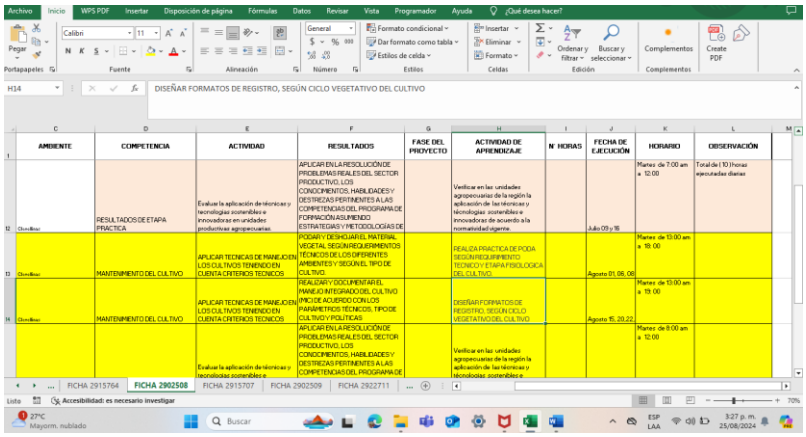


Ilustración 1. Se asignaron acciones de planeación pedagógica ficha 2915764,2902508,2915707,2902509 y 2922711

EVIDENCIA 2- Obligación 2: Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.

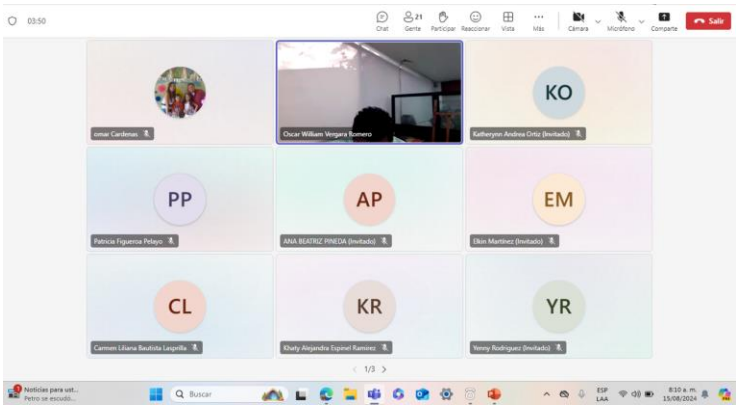


Ilustración 2. Reunión seguimiento al proceso de formación

EVIDENCIA 3. Obligación 3: Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

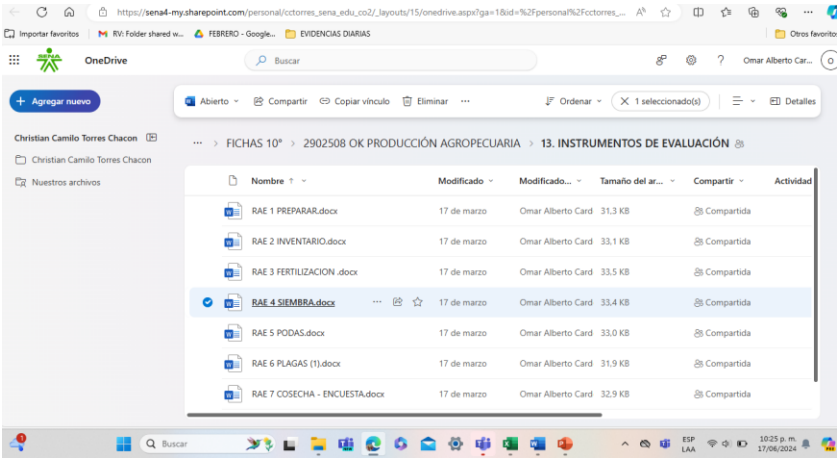


Ilustración 3. Instrumentos de evolución fichas 2915764,2902508,2915707,2902509 y 2922711

EVIDENCIA 4. Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato

FICHA 2915764



Ilustración 4. Se impartió formación a las fichas 2915764

FICHA 2902508



Ilustración 5.Se impartió formación a las fichas 2902508

FICHA 2915707



Ilustración 6. Se impartió formación a la ficha 2915707

FICHA 2902509



Ilustración 7. Se impartió formación a las fichas 2902509

FICHA 2922711



Ilustración 8. Se impartió formación a las fichas 2922711

EVIDENCIA 5. Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Se desarrollo la guía RAE 5, en las fichas 2915764, 2902508, 2915707, 2902509 y 2922711

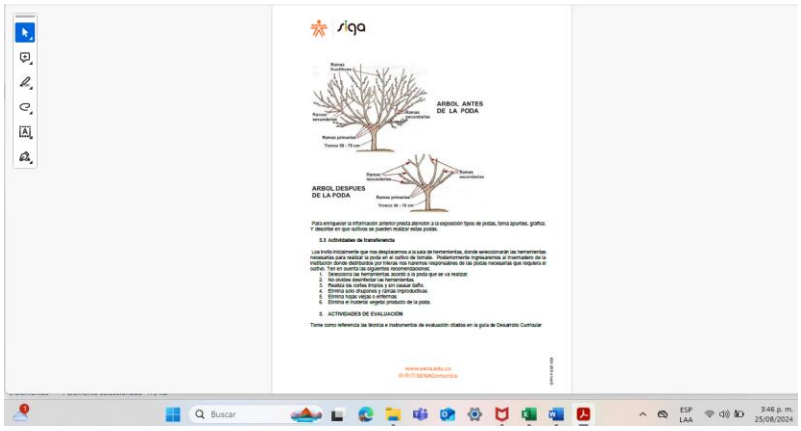
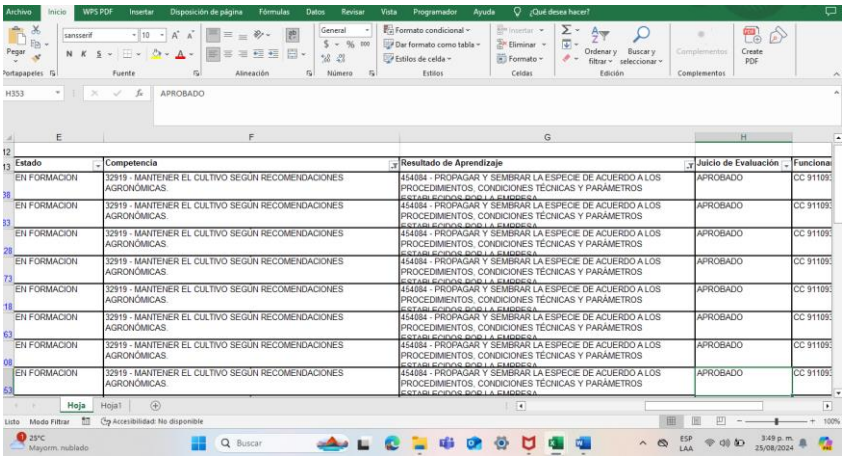


Ilustración 9. Se desarrollo la guía RAE 5, en las fichas 2915764, 2902508, 2915707, 2902509 y 2922711

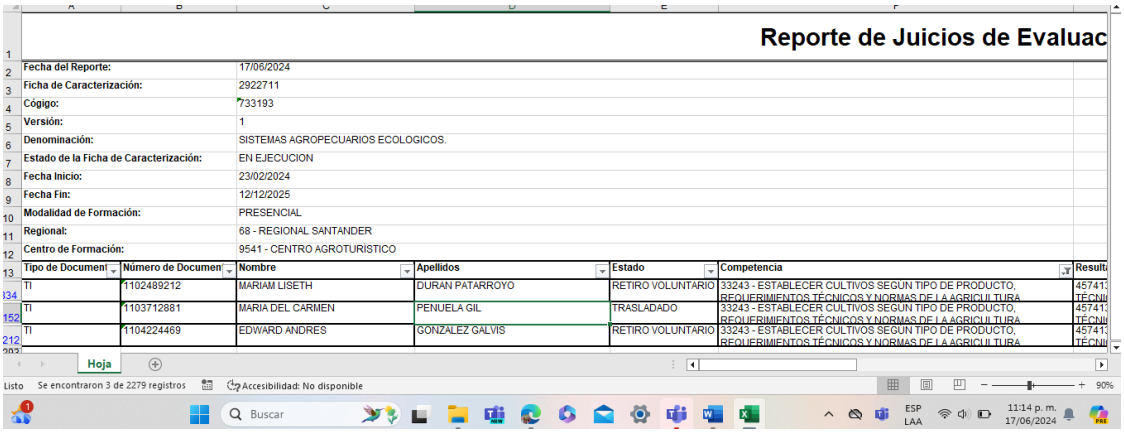
EVIDENCIA 6 -Obligación 7 : Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina



Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funciona
EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454084 - PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	CC 91109
EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454084 - PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	CC 91109
EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454084 - PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	CC 91109
EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454084 - PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	CC 91109
EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454084 - PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	CC 91109
EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454084 - PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	CC 91109
EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454084 - PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	CC 91109
EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454084 - PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	CC 91109

Ilustración 10.. Se hicieron juicios evaluativos, fichas 2915764, 2902508, 2915707, 2902509 y 2922711

EVIDENCIA 7. Obligación 9: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información



Reporte de Juicios de Evaluac

Fecha del Reporte:	17/06/2024
Ficha de Caracterización:	2922711
Cógigo:	733193
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	23/02/2024
Fecha Fin:	12/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Document	Número de Documen	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resulta
TI	1102489212	MARIAM LISETH	DURAN PATARROYO	RETIRO VOLUNTARIO	33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGUN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA	457413 TÉCNI
TI	1103712881	MARIA DEL CARMEN	PEÑUELA GIL	TRASLADADO	33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGUN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA	457413 TÉCNI
TI	1104224469	EDWARD ANDRES	GONZALEZ GALVIS	RETIRO VOLUNTARIO	33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGUN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA	457413 TÉCNI

Hoja

Listo Se encontraron 3 de 2279 registros Accesibilidad: No disponible 90%

Buscar ESP LAA 11:14 p. m. 17/06/2024

Ilustración 11. verificar que los aprendices retirados estén en Sofia plus. Fichas 2922711

EVIDENCIA 8- Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación

FICHA 2915764

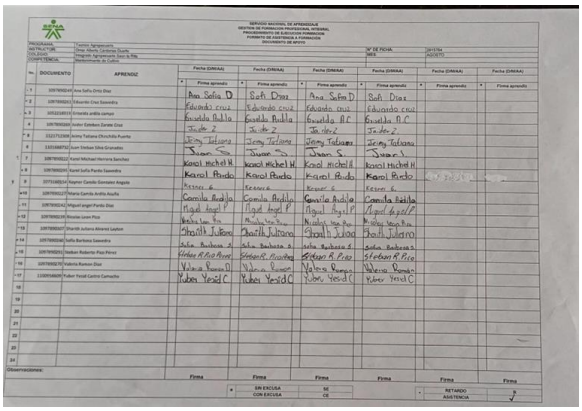
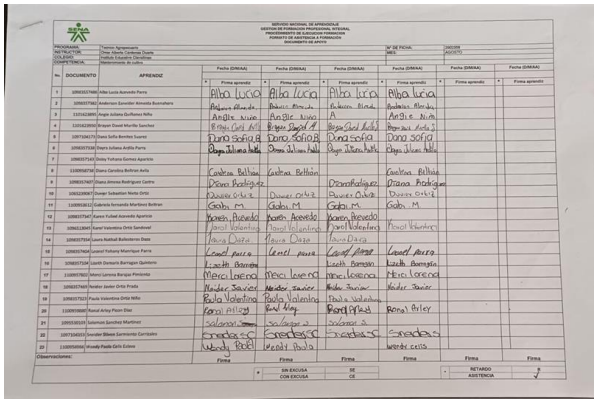


Ilustración 12.. Se impartió formación a las fichas 2915764

FICHA 2902508



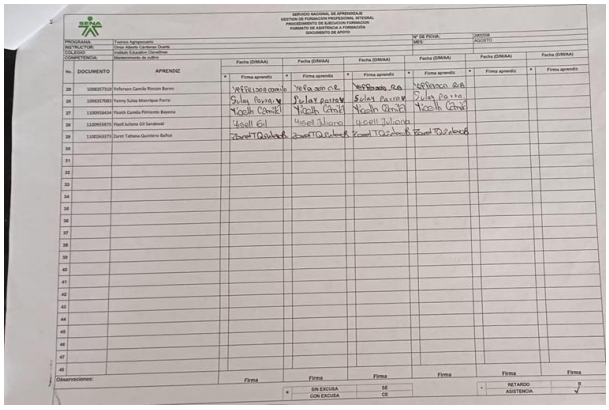
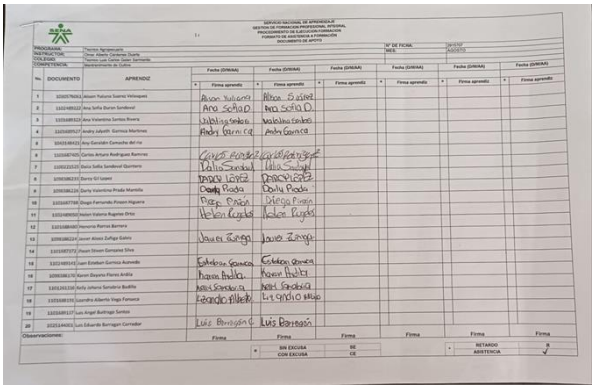


Ilustración 13 .Se impartió formación a las fichas 2902508

FICHA 2915707



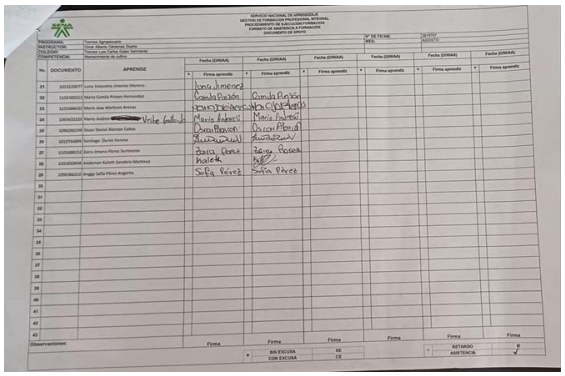


Ilustración 14. Se impartió formación a las ficha 2915707

FICHA 2902509

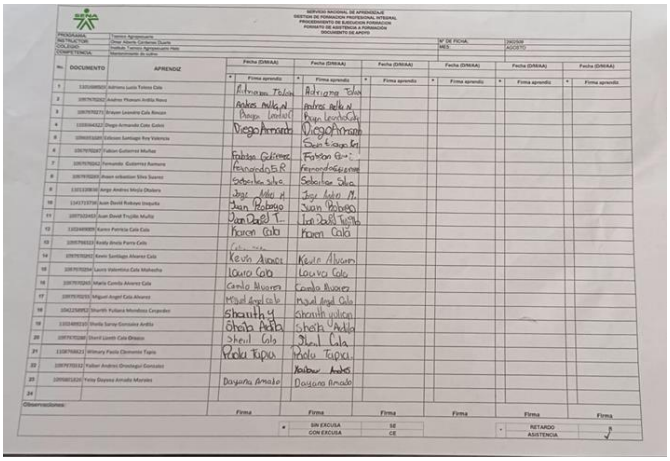


Ilustración 15.. Se impartió formación a las fichas 2902509

EVIDENCIA 9. Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato

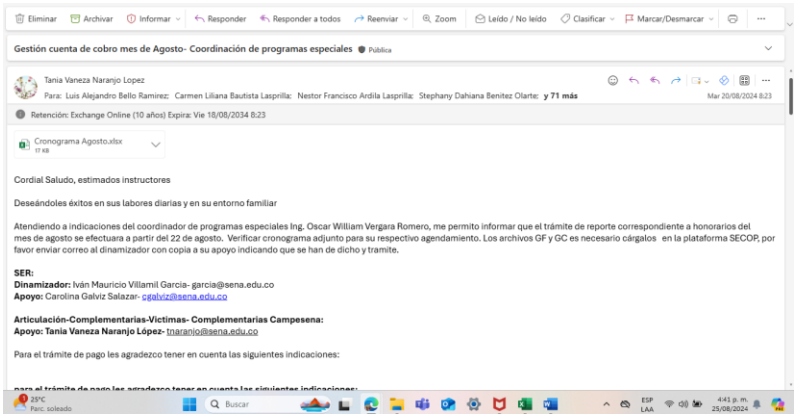


Ilustración 16. Email enviado entrega cuentas, requisitos

Omar Alberto Cárdenas Duarte

C.C 91.109.395

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/08/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2902509 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2922711 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR POBLACIONES ASOCIADOS A LOS CULTIVOS ESTABLECIDOS, SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

UTILIZAR INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y EXIGIDOS POR LA REGLAMENTACIÓN DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915764 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915707 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2902508 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 58,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/08/2024	20/08/2024	DESARROLLO CURRICULAR	5,00
01/08/2024	20/08/2024	DESARROLLO CURRICULAR	3,00
01/08/2024	20/08/2024	DESARROLLO CURRICULAR	3,00
01/08/2024	20/08/2024	DESARROLLO CURRICULAR	1,00
01/08/2024	20/08/2024	DESARROLLO CURRICULAR	3,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	15,00

INSTRUCTOR: OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 25 de julio de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	68324	**Fecha Solicitud**	2024-07-25	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-07-25	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1224	**Dependencia Solicitante**		954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE	CC: 91109395	Contratista/Instructor	Autorizada	2024-07-29	2024-07-29	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / SUAITA	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	85.622,00	211.817,00	VIATICOS FORMACION 29 DE JULIO A SUAITA. IMPARTIR FORMACION TECNICA EN EL COLEGIO INTEGRADO LUCAS CABALLERO FICHA 2922711.
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**85.622,00**	**211.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 29 DE JULIO A SUAITA. IMPARTIR FORMACION TECNICA EN EL COLEGIO INTEGRADO LUCAS CABALLERO FICHA 2922711.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637 4662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/07/25 14:46:25 -05:00

Firma Responsable

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 25 de julio de 2024	

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	25/07/2024 13:43:09

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
25/07/2024 2:46:40 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	26/07/2024 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1224 de fecha 2024-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	176424	**Fecha Registro:**	2024-07-26	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	211.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	211.817,00	**Saldo x Obligar:**	211.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91109395	**Razón Social:**	OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	32227032871	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**68324**	**Número:**	COM 68324	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-07-26

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF

FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
	211.817,00	0,00		
Total:	211.817,00	0,00	211.817,00	211.817,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 68324. 29 DE JULIO A SUAITA. IMPARTIR FORMACION TECNICA EN EL COLEGIO INTEGRADO LUCAS CABALLERO FICHA 2922711. S/G COMUNICACION CPE No. 68-9-2024-029438 DE 26072024

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-08-02	211.817,00	211.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San gil, 30 de Julio de 2024

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ, SUBDIRECTORA (E)

ORDEN DE VIAJE No: 68324	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	29/07/2024	**29/07/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Santander, Centro agroturístico	**Suaita**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION TECNICA EN EL COLEGIO INTEGRADO LUCAS CABALLERO, FICHA: 2922711

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se explico que es MIP (Manejo integrado de plagas)
2. Se enseño los diferentes controle que tiene el MIP

RESULTADOS:

1. Identificar las diferentes las diferentes plagas que tiene los cultivos agronómicos.
2. Aprender los diferentes controles que se pueden tener para controlar las plagas agronómicas en los diferentes cultivos.

.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**



Ilustración 1. Explicación MIP (manejo integrado de plagas



Ilustración 2. Diferentes tipos de control para manejo de plagas

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Aplicar prácticas para el manejo del sistema agroecológico según criterios técnicos.	**Instructor / Aprendices**	**29/07/2024**

CONCLUSIÓNES:

1. Aprendieron a identificar el diferente tipo de plagas que existen en los diferentes cultivos.
2. Aprendieron los diferentes tipos de controles que existen para controlar las plagas agrícolas

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Omar Alberto Cárdenas Duarte	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Oscar William Vergara Romero	Coordinador Programas especiales	

COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHÍCULO No.	PLACA
4	1103	SKL 935

FECHA: Julio 29- 2024 | HORA: 10:00 | 966796

NOMBRE: Omar Cardenas C.C. No. 91109395

DE: Socorro A: Suaita

EL AGENTE

VALOR $: 18000

PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD

COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHÍCULO No.	PLACA
10	6171	WLK 347

FECHA: Julio. 29. 2024 | HORA: 18:00 | 966159

NOMBRE: Omar, Cardenas C.C. No. 91109395

DE: Suaita A: Socorro

EL AGENTE

VALOR $: 18000

PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 9 de agosto de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	77324	**Fecha Solicitud**	2024-08-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-08-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1224	**Dependencia Solicitante**		954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE	CC: 91109395	Contratista/Instructor	Autorizada	2024-08-12	2024-08-12	SANTANDER / SOCORRO	SANTANDER / SUAITA	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	85.622,00	211.817,00	VIATICOS FORMACION 12 DE AGOSTO A SUAITA. IMPARTIR FORMACION TECNICA EN EL COLEGIO INTEGRADO LUCAS CABALLERO, FICHA 2922711.
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**85.622,00**	**211.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 12 DE AGOSTO A SUAITA. IMPARTIR FORMACION TECNICA EN EL COLEGIO INTEGRADO LUCAS CABALLERO, FICHA 2922711.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637 4662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/08/09 15:07:39 -05:00

Firma Responsable

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 9 de agosto de 2024	

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	09/08/2024 10:42:34

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
9/08/2024 3:08:00 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHyacalder YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068- CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Sistema: 9/08/2024 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1224 de fecha 2024-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	199124	**Fecha Registro:**	2024-08-09	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	211.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	211.817,00	**Saldo x Obligar:**	211.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91109395	**Razón Social:**	OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	32227032871	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**77324**	**Número:**	COM 77324	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-08-09

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		211.817,00	0,00		
					Total:	211.817,00	0,00	211.817,00	211.817,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 77324. 12 DE AGOSTO A SUAITA. IMPARTIR FORMACION TECNICA EN EL COLEGIO INTEGRADO LUCAS CABALLERO, FICHA 2922711 S/G COMUNICACIONCPE No. 68-9-2024-031376 DE 09082024

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-08-20	211.817,00	211.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San gil, 16 de Agosto de 2024

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ, SUBDIRECTORA (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
77324	**12/08/2024**	**12/08/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Santander, Centro agroturístico	**Suaita**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION TECNICA EN EL COLEGIO INTEGRADO LUCAS CABALLERO, FICHA: 2922711

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se explico los diferentes tipos de insectos que existen
2. Exposición por grupos de clases de insectos y manejos culturales

RESULTADOS:

1. Identificar las diferentes las diferentes clases de insectos agrícolas
2. Aprender los controles culturales para cada tipo de insecto.

.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**



Ilustración 1. Reunión por grupos sobre tipos de insectos



Ilustración 2. Exposiciones sobre clases de insectos

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Aplicar prácticas para el manejo del sistema agroecológico según criterios técnicos.	**Instructor / Aprendices**	**12/08/2024**

CONCLUSIÓNES:

1. Aprendieron a identificar el diferente tipo de insectos que existen en los diferentes cultivos.
2. Aprendieron los diferentes tipos de control culturales.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Omar Alberto Cárdenas Duarte	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Oscar William Vergara Romero	Coordinador Programas especiales	

COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHÍCULO No.	PLACA
5	6171	WLK 347

FECHA: Agosto - 12 - 2024 | HORA: 10:00 | 933542

NOMBRE: Omar Cardenas C.C. No. 91109395

DE: Socorro - Suaita

EL AGENTE: COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

VALOR $: 18.000

Despacho Mixto SEGUROS LA EQUIDAD

COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHÍCULO No.	PLACA
3	6114	XGD 154

FECHA: Agosto - 12 - 2024 | HORA: 5:30 | 933546

NOMBRE: Omar Cardenas C.C. No. 91109395

DE: Suaita - Socorro

EL AGENTE: COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA

VALOR $: 18.000

Despacho Mixto SEGUROS LA EQUIDAD