ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | BOGOTÁ

INFORME PERIÓDICO
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

PERIODO DEL INFORME				1	al	30	de julio	de	2024
DEPENDENCIA	Subdirección para la Infancia			UNIDAD OPERATIVA			Nivel Central		

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

NOMBRE	ROSA MILENA RIVERA BECERRA	IDENTIFICACIÓN	37751769
CORREO PERSONAL	rmilenarivera31@gmail.com	NÚMERO CELULAR	3212021136

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	3404-2024			Fecha de suscripción	15	02	2024	Plazo de ejecución (en días)	285
Fecha acta de inicio	22	02	2024	Fecha Terminación	6	12	2024		
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales para fortalecer la práctica adecuada de la lactancia materna aportando al desarrollo de las niñas, los niños, sus familias y al cumplimiento de los objetivos establecidos en el proyecto 7744 generación de oportunidades para el desarrollo integral de la niñez y la adolescencia de Bogotá en el marco del sistema de cuidado.								

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor Inicial del contrato:	$	35.691.500
Valor adiciones (si aplica)		
Valor Total Contrato	$	35.691.500
Saldo pendiente por ejecutar	$	19.661.634
Valor Pagado	$	16.029.866
Valor Cobro periodo	$	3.757.000

Porcentaje de Avance Físico	55%
Porcentaje de Avance Financiero	45%

VALOR COBROS YA REALIZADOS

Cobro No. 1	Cobro No. 2	Cobro No. 3	Cobro No. 4	Cobro No. 5	Cobro No. 6	Cobro No. 7	Cobro No. 8	Cobro No. 9
$ 1.001.866	$ 3.757.000	$ 3.757.000	$ 3.757.000	$ 3.757.000				
Cobro No. 10	**Cobro No. 11**	**Cobro No. 12**	**Cobro No. 13**	**Cobro No. 14**	**Cobro No. 15**	**Cobro No. 16**	**Cobro No. 17**	**Cobro No. 18**

INFORME DEL CONTRATISTA

Obligaciones específicas	Avances (Actividades desarrolladas)	Soportes/Evidencias
1. Elaborar e implementar un plan de trabajo y un cronograma relacionado con las estrategias en las tecnologías de Información, que aporte al desarrollo de las acciones del equipo de trabajo para dar cumplimiento de los objetivos de los convenios interadministrativos y el proyecto de inversión, en coherencia con los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS vigentes.	1.1 Se diligenció el cronograma mensual de actividades desde 1 al 30 de julio este archivo de soporte se encuentra en el Drive de Share point del equipo.	Anexo 1.1._Cronograma mensual julio 2024.
2. Realizar el seguimiento, análisis y actualización de los datos y estadísticas ingresados al Sistema de información vigente, generando las alertas sobre la implementación de la oferta de atención de la Subdirección para la Infancia, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de la información y la prestación de los servicios, en el marco de los convenios interadministrativos.	2.1 Se realizó la actualización de los datos estadísticos de medidas antropométricas de talla y peso de niños y niñas de jardines infantiles de la localidades de Barrios Unidos, Teusaquillo y Chapinero, lo cual generó la emisión de correos de respuestas a solicitudes de técnico Cuéntame ICBF de niños y niñas faltantes por peso y talla, se copió correo de respuesta a líderes de convenio ICBF - SDIS, está base de matriz enviada el día 18 de julio de 2024.	Anexo 2.1._Soporte respuesta técnicos Cuéntame.
3. Generar plan de trabajo que permita orientar al equipo de trabajo frente a las actividades relacionadas con el registro, actualización y reportes en el Sistema vigente para el ingreso de información, cumpliendo con los objetivos de la Subdirección para la Infancia en el marco de los convenios asignados.	3.1. Se generó actividad relacionada con el reporte de las tomas de las medidas antropométricas de casos de niños y niñas con Riesgo de DNT Aguda, DNT Aguda y Obesidad, eso generó que se realizarán las visitas a unidades operativas, lo cual genera el soporte en actas institucionales de SDIS de las visitas presenciales a los jardines infantiles de las localidades de Barrios Unidos Teusaquillo y Chapinero, está actividad se realizó durante todo el mes de julio 2024.	Anexo 3.1.1._ 03.07.2024 JI Casa de las Hadas Anexo 3.1.2._ 03.07.2024 JI San Luis Anexo 3.1.3._04.07.2024 JI Santa Sofía Anexo 3.1.4._04.07.2024 JI Juan XXIII Anexo 3.1.5._04.07.2024 JI Lugar de Recreo Anexo 3.1.6._04.07.2024 JI Nogal de la Esperanza Anexo 3.1.7._ 09.07.2024 JI El Rosario Anexo 3.1.8._12.07.2024 JI Rionegro Anexo 3.1.9._12.07.2024 JI Nogal de la Esperanza Anexo 3.1.10._17.07.2024 JI Juan XXIII Anexo 3.1.11._19.07.2024 JI La Ciudad que Soñamos Anexo 3.1.12._29.07.2024 JI La Ciudad que Soñamos Anexo 3.1.13._29.07.2024 JI Juan XXIII Anexo 3.1.14._29.07.2024 JI Lugar de Recreo
4. Realizar acciones de articulación con dependencias de la SDIS y entidades externas, con el objetivo de crear y actualizar las unidades operativas y requerimientos de usuarios en el Sistema vigente para el ingreso de información.	4.1. Se realizó reunión de articulación con líder del convenio SDIS - ICBF, referente de infancia de la localidad de Barrios Unidos Teusaquillo, enfermera del convenio y nutricionistas locales, está reunión se llevó a cabo el día 23 de julio de 2024, en las instalaciones de la Subdirección local de Barrios Unidos y Teusaquillo.	Anexo 4.1._Acta de articulación.
5. Brindar acompañamiento y soporte técnico frente a las gestiones necesarias para registrar y mantener actualizada los datos en el Sistema vigente para el ingreso de información, bajo los procesos y procedimientos establecidos en el marco de los convenios interadministrativos	5.1 Se validó la base de seguimiento a niños y niñas con DNT Aguda, Moderada y Severa de las localidades de Barrios Unidos - Teusaquillo y Chapinero, lo cual generó la emisión de correo electrónico de respuesta a esta solicitud a líderes del convenio ICBF - SDIS el día 18 de julio de 2024.	Anexo 5.1._Soporte matriz casos de seguimientos.

6. Generar la centralización de información y articulación frente a las actividades desarrolladas por los técnicos del Sistema de información, garantizando la oportunidad y la calidad de los datos, implementando instrumentos para el registro de información de los beneficiarios atendidos en la oferta de atención de la Subdirección para la Infancia, en el marco de los convenios interadministrativos.	**6.1. Se realizó articulación con técnico Cuentáme de ICBF en solicitud de bases nutricionales de niños y niñas de las unidades operativas de Barrios Unidos, Teusaquillo y Chapinero.**	**Anexo 6.1._ Soporte de solicitud.**
7. Generar estrategias de mejora a partir del seguimiento, análisis y patrones en los datos del Sistema vigente para el ingreso de información, que permitan alcanzar los objetivos de los convenios interadministrativos y el proyecto de inversión, en coherencia con los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS vigentes.	**7.1. Se participó en la jornada de fortalecimiento técnico de nutrición y salubridad, la cual permite alcanzar los objetivos de los convenios interadministrativos, está actividad se desarrolló el día 10 de julio de 2024 en el CDC Timiza en la localidad de Kennedy.**	**Anexo 7.1._Ficha SIRBE talleres cursos FOR PSS 330.**
8. Realizar los informes e insumos que le sean solicitados, para dar respuesta a derechos de petición, proposiciones del Concejo de Bogotá, tutelas, requerimientos de Órganos de Control, entidades públicas o privadas y de la ciudadanía en general.	**8.1 Se generó el informe de participación en la jornada de cualificación a familias fortaleciendo la práctica adecuada de la lactancia materna a través de la Estrategia Salas Amigas de la Familia Lactante Institucional en el acta se describe las temáticas desarrolladas.**	**Anexo 8.1._Acta de cualificación a familias.**
9. Participar en los comités, mesas, reuniones y demás instancias que le sean designadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y al avance temático de los propósitos que allí se definan	**9.1. Se participó y asistió en la reunión convocada por profesional del enlace técnico Seguimiento Nutrición convenio ICBF-SDIS, con la finalidad de definir las orientaciones y acuerdos con respecto a cumplimiento de obligaciones contractuales, está reunión se realizó el día 8 de julio de 2024, atendiendo a el desarrollo de actividades contractuales del convenio interadministrativo ICBF – SDIS.**	**Anexo 9.1._Acta reunión equipo Enfermeras.**
10. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	**10.1 Se desarrolló el Curso OBSERVO, IDENTIFICO Y PROTEJO: niñas, niños y adolescentes libres de violencias basadas en género que la Secretaría Distrital de la Mujer con una duración de 10 horas certificadas, el cual culminó el día 22 de julio 2024.**	**Anexo 10.1._Soporte de Certificado curso Secretaría de la Mujer.**
11. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	**11.1 Se convocó a participar en reunión virtual de Acciones de promoción de la práctica de la lactancia Materna por parte de la Subdirección para la Infancia el día 23 de julio de 2024, con la finalidad de poder avanzar con los compromisos de las políticas públicas de nutrición que corresponden a acciones de lactancia Materna. 11.2 Se participó en reunión virtual los días 25 y 29 de julio con la finalidad de conocer el instrumento para identificar condiciones de protección y seguridad en la atención de niños y niñas en unidades operativas.**	**Anexo 11.1._Soporte reunión virtual lactancia. Anexo 11.2_Soporte reunión instrumento.**

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato o memorando de designación)	**Adriana González Gómez - Subdirectora para la Infancia**
OBSERVACIONES FRENTE A LA SUPERVISIÓN (En caso en que el supervisor asuma la misma recientemente - si aplica)	
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (según memorando de designación)	**Argenis Solanyy Ruiz Muñoz**

DATOS PLANILLA APORTES SEGURIDAD SOCIAL	
NÚMERO PLANILLA DE PAGO	**7930646231**
VALOR	**$ 436.300**
PERIODO	**JUNIO 2024**
FECHA PAGO	**16 de julio 2024**

OBSERVACIONES

Rosa Milena Rivera B

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE **ROSA MILENA RIVERA BECERRA**

CÉDULA **37751769**