ALCALDÍA DE LOS PATIOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Código: GA-F-21
	CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE CONTRATOS DEL ESTADO-PERSONA NATURAL	Versión: 05
	FORMATO	Aprobación: 01/11/2022

LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LOS PATIOS

CERTIFICA

Qué, LEIDY JOHANNA HERNANDEZ CARVAJAL con C.C **1.093.768.876** Expedida en Los Patios, ejecutó satisfactoriamente las actividades del contrato celebrado cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA EL APOYO EN EL PROCESO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE LOS PATIOS** En el periodo laborado relacionado

Registro Presupuestal:	No. RP 0888
Certificado Disponibilidad Presupuestal:	No. CDP 0093
Contrato de Prestación de Servicios No.	OPS-JUR-402-2024
Término del Contrato:	CUATRO (4) MESES
Valor del Contrato:	$ 10.000.000
Valor a cobrar:	$ 2.500.000
Periodo laborado:	Del 5 de julio al 4 de agosto 2024

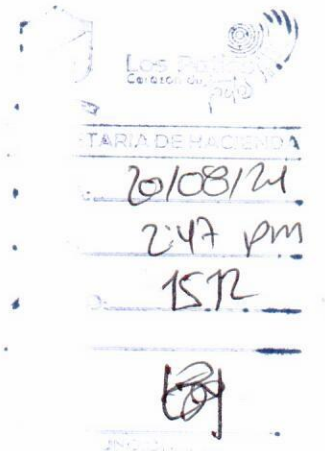
Que, así mismo certifico que he verificado documentalmente y a través de la página web del FOSYGA y/o la plataforma de pagos de seguridad y/o la plataforma de pagos de seguridad social respectiva, que el Contratista canceló su seguridad social conforme a lo preceptuado en la ley, y por los montos mínimos al que está obligado por el presente pago, y por todos los pagos que ha obtenido de la Alcaldía de Los Patios por prestación de servicios de la presente vigencia (anexo soportes de la consulta).

Que: El contrato y/o proceso OPS-JUR-402-2024 se encuentra publicado en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II), y el estado es **EJECUCIÓN**, según constancia de publicación No. CO1.PCCNTR.6399417.

Se expide la presente a solicitud de la Interesada a los Dieciséis (16) días del mes de agosto de 2024, para efectos de cobro.

TITO ANDRES BONILLA CASTIBLANCO
Director de Servicios Públicos

	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Aprobó:	Tito Andres Bonilla Castiblanco	Director de Servicios Públicos	
Revisó:	Tito Andres Bonilla Castiblanco	Director de Servicios Públicos	
Elaboró:	Monica Hasbleidy Leal Buitrago	Operario (E)	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la Firma del Remitente.			


TARIA DE HACIENDA
20/08/24
2:47 pm
15R

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 252573071

PIB
09:25:17

Bogotá DC, 15 de agosto del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LEIDY JOHANNA HERNANDEZ CARVAJAL identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1093768876:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 15 de agosto de 2024, a las 09:23:32, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1093768876
Código de Verificación	109376887624081509233 2

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

BBVA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1093768876
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEIDY JOHANNA HERNANDEZ CARVAJAL
CIUDAD/MUNICIPIO:	CUCUTA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 1 # 11-100	TELÉFONO:	5555555
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			7933068735	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES julio	AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO 2024
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/08/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	848355448

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP			MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208,000	$ 0	$ 208,000
SUBTOTALES:											**$ 208,000**	**$ 0**	**$ 208,000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC24	ESSC24-COOSALUD ESS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162,500	$ 0	$ 0	$ 162,500
SUBTOTALES:													**$ 162,500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162,500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6,800	$ 6,800	$ 0	$ 0	$ 6,800
SUBTOTALES:									**$ 6,800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6,800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP																											
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1093768876	HERNANDEZ CARVAJAL LEIDY JOHANNA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1,300,000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1,300,000	$ 208,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208,000	ESSC24-COOSALUD ESS	30	$ 1,300,000	$ 162,500	$ 0	$ 162,500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1,300,000	109376887	$ 6,800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 377.300

Planilla Pagada

¿Qué vas a consultar hoy?

Aquí puedes explorar las planillas disponibles para pago, revisar tus comprobantes de pago y acceder a certificados por cotizante. Elige la opción que necesitas:

Los campos marcados con * son obligatorios para garantizar la información esencial.

Datos del aportante:

Tipo de documento *

Cédula de ciudadanía

No. de documento *

1093768876

Planillas disponibles para pago

Soportes de pago

Certificados por cotizante

Esta opción te permite generar los soportes de pago de tus planillas, creadas a través de nuestros canales de asesoría ó el portal transaccional, pagadas en puntos presenciales ó a través de PSE.

No. de planilla *

7933068735

Administradora de riesgos *

14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

☐ No cotizo ARL

Buscar

Tus resultados:

No. Planilla	Tipo planilla	Valor pagado	Estado	Forma de presentación	Periodo liquidado	Enviar comprobante de pago	Soporte de pago
7933068735	I	$377.300	PAGADA	ÚNICO	2024-07		

Regresa al home

Powered By Lucasian Labs S.A.S

© Copyrights ACH Colombia ACH COLOMBIA S.A.

Líneas de Atención al cliente: Planilla electrónica Bogotá: 380 8880 - Medellín: 204 0180 - Resto del País: 01 8000 11 0764

CONTRATO:	**OPS-JUR-402-2024**
SUPERVISOR:	**TITO ANDRES BONILLA CASTIBLANCO**
PERIODO:	**05 DE JULIO AL 04 DE AGOSTO DE 2024**

INFORME DE ACTIVIDADES: 1 DE 4

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA EL APOYO EN EL PROCESO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE LOS PATIOS"

ACTIVIDADES

Implementar estrategias para atender y solucionar las problemáticas ambientales que se generen en la prestación de servicios públicos acueducto, alcantarillado y aseo.

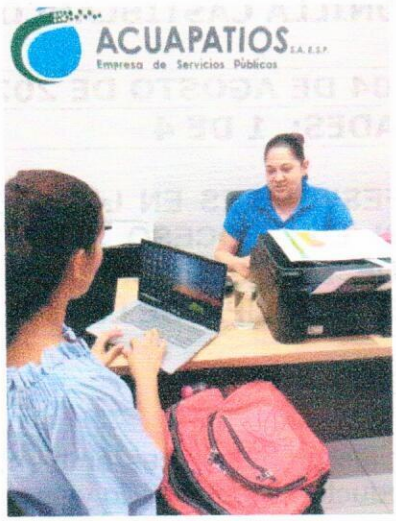
- Se Participo en la visita técnica interinstitucional, al acueducto de Montebello I y II (APYUM), en articulación con CORPONOR, IDS, secretaria de salud, dirección de medio ambiente y la dirección de servicios públicos, con quienes se realizó la visita de campo al punto de captación del acueducto y el estado de la planta, donde se revisó el estado ambiental y sanitario en el que se encuentra operando el acueducto.





- Se realizó seguimiento y control ambiental a los pequeños prestadores del municipio de Los Patios, para diagnosticar la calidad y eficiencia de la prestación del servicio

de acueducto y alcantarillado, mediante un instrumento de diagnóstico que tiene el ministerio de vivienda y evalúa los procesos técnicos, operativos, financieros y administrativos.





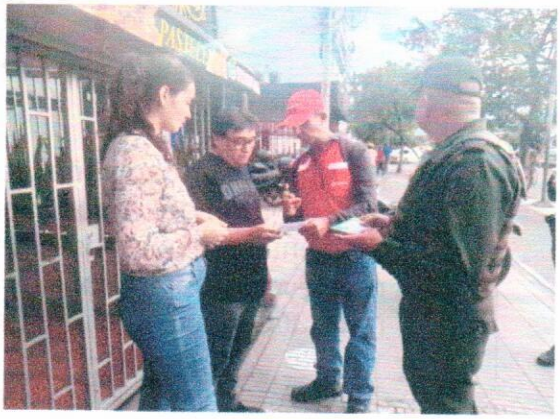
Realizar seguimiento a los puntos críticos de arrojos clandestinos de residuos sólidos y escombros según lo establecido en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS y los informados por la comunidad.

- Participación en la mesa de trabajo para organizar la campaña de identificación de puntos críticos y socialización con la comunidad, por parte de servicios públicos se realizará seguimiento a la prestación y continuidad del servicio de aseo prestado por la empresa VEOLIA, en los diferentes puntos identificados del municipio.



- Se realizó una campaña de sensibilización y orientación a la comunidad en articulación con la dirección de medio ambiente, la secretaria de salud, la secretaria de gobierno, La policía ambiental, VEOLIA y la dirección de servicios públicos, en la cuál se abordo a los comerciantes formales e informales para la correcta disposición final de los residuos generados de sus actividades en los horarios establecidos, debido a que están generando puntos críticos de contaminación de residuos, tratando de poner en conocimiento de la ley 1801 artículo 11 que regula la limpieza y recolección de residuos solidos y escombros.





- Se realizó un recorrido por la avenida 10 del municipio de Los Patios en las siguientes fechas para realizar seguimiento a la prestación del servicio de aseo por la avenida 10 del municipio de los Patios.

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN Y ORIENTACIÓN A LA COMUNIDAD			
LUGAR	FECHA	HORA	PARTICIPANTES
Av-10 con calle 33 hasta la cancha el Cují	17 de julio	04:00 P.M a 06:00 P.M	VEOLIA, DSP, DMA, POLICIA, SG
Cancha el Cují hasta el Km 8	18 de julio	04:00 P.M a 06:00 P.M	VEOLIA, DSP, DMA, POLICIA, SG
Km 8 hasta Montebello II	19 de julio	04:00 P.M a 06:00 P.M	VEOLIA, DSP, DMA, POLICIA, SG





- Se finalizó la campaña de articulación institucional con éxito de lo cual se pudo evidenciar el desconocimiento de los comerciantes sobre los posibles comparendos ambientales, por parte de la empresa VEOLIA que debe revisar las rutas de recolección para una mayor eficiencia y por parte de la administración municipal, realizar seguimiento ambiental.





Apoyar los Procesos administrativos propios de la dependencia asignados por el jefe inmediato.

- Se participo en la primera Jornada de capacitaciones a madres comunitarias del municipio de Los patios sobre servicios públicos, donde participaron las empresas de VEOLIA, Agua de Los Patios y CENS, centrales eléctricas, generando información acerca de la importancia de la prestación de los diferentes servicios públicos en el municipio, a través del uso adecuado de los mismos para generar conciencia de ahorro y cuidado ambiental en el aprovechamiento de los recursos naturales, así mismo, se hablan de los deberes y obligaciones de los usuario y la socialización de los de diferentes programas por parte de las empresas.





Asistir a los eventos y actividades propios de la dependencia o administración que requieran acompañamiento y participación del equipo de trabajo

- Se participo en la jornada de intervención al punto critico denominado la trocha en donde por invitación de la policía ambiental se realizó una jornada de limpieza y mejoramiento del entorno con siembra de algunas especies frutales como mamones y mangos, en la cual participó la dirección de servicios públicos y otras entidades gubernamentales y municipales.





Atentamente,

Leidy J. Hernández C.

LEIDYJOHANNA HERNANDEZ CARVAJAL
C.C 1.093.768.876 de Los Patios
CONTRATISTA

Dando cumplimiento a lo establecido en el Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción de 2011", el **director de Servicios públicos – TITO ANDRES BONILLA CASTIBLANCO** en mi condición de supervisora del contrato de prestación de servicios **OPS-JUR-402-2024** me permito presentar informe de supervisión en los términos establecidos en la norma antes transcrita:

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	ORDEN	CONVENIO

Contrato número: **OPS-JUR-404-2024** de 05 DE JUNIO DEL 2024

Objeto del contrato: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA EL APOYO EN EL PROCESO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE LOS PATIOS"

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor:	**TITO ANDRES BONILLA CATIBLANCO- Director de servicios públicos.**
Por parte del contratista:	LEIDY JOHANNA HERNANDEZ CARVAJAL identificado con cédula de ciudadanía número 1093768876 expedida en Los Patios
Otros asistentes:	NO HUBO
	NO HUBO
Lugar donde se realiza la reunión	**Oficina de La Dirección de Servicios Públicos – Centro Administrativo Municipal de Los Patios**
Hora de inicio (a.m./p.m.)	**8:00 am**
Hora de finalización (a.m./p.m.)	**8:30 am**

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Recibo informe de actividades realizadas durante el periodo de 05 de julio al 04 de agosto de 2024 en cumplimiento a los establecido en el contrato de prestación de servicios No **OPS-JUR-402-2024.**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

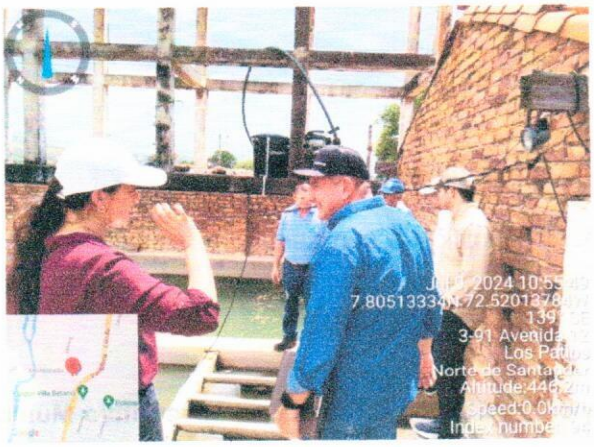
Actividad /Compromiso

Se relacionan las actividades realizadas durante el periodo de 05 de julio al 04 de agosto de 2024 a continuación:

ACTIVIDADES

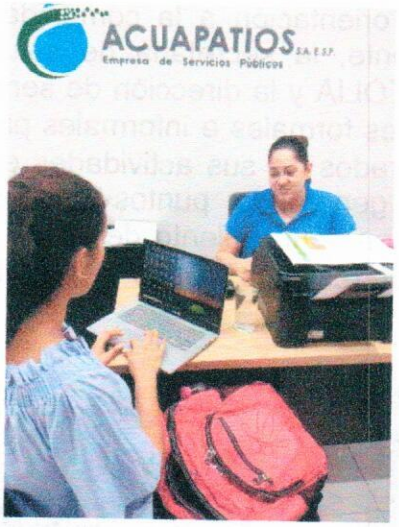
Implementar estrategias para atender y solucionar las problemáticas ambientales que se generen en la prestación de servicios públicos acueducto, alcantarillado y aseo.

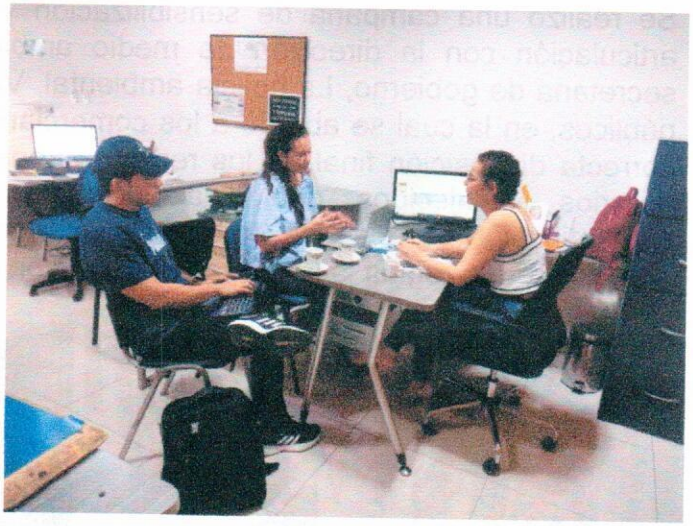
- Se Participo en la visita técnica interinstitucional, al acueducto de Montebello I y II (APYUM), en articulación con CORPONOR, IDS, secretaria de salud, dirección de medio ambiente y la dirección de servicios públicos, con quienes se realizó la visita de campo al punto de captación del acueducto y el estado de la planta, donde se revisó el estado ambiental y sanitario en el que se encuentra operando el acueducto.





- Se realizó seguimiento y control ambiental a los pequeños prestadores del municipio de Los Patios, para diagnosticar la calidad y eficiencia de la prestación del servicio de acueducto y alcantarillado, mediante un instrumento de diagnóstico que tiene el ministerio de vivienda y evalúa los procesos técnicos, operativos, financieros y administrativos.





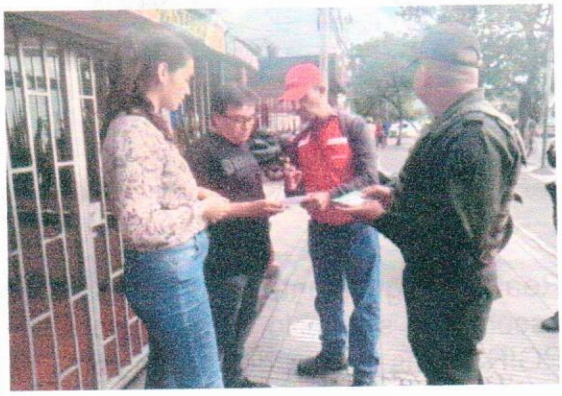
Realizar seguimiento a los puntos críticos de arrojos clandestinos de residuos sólidos y escombros según lo establecido en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS y los informados por la comunidad.

- Participación en la mesa de trabajo para organizar la campaña de identificación de puntos críticos y socialización con la comunidad, por parte de servicios públicos se realizará seguimiento a la prestación y continuidad del servicio de aseo prestado por la empresa VEOLIA, en los diferentes puntos identificados del municipio.



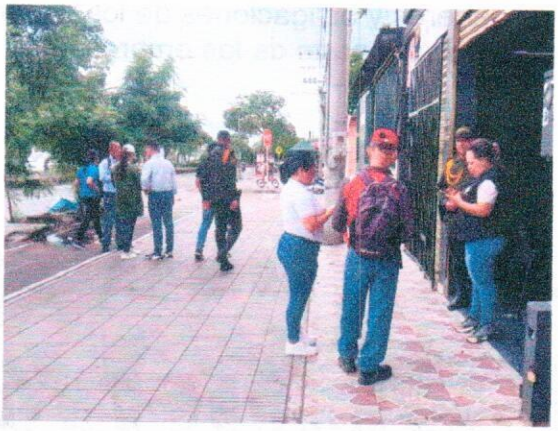
- Se realizó una campaña de sensibilización y orientación a la comunidad en articulación con la dirección de medio ambiente, la secretaria de salud, la secretaria de gobierno, La policía ambiental, VEOLIA y la dirección de servicios públicos, en la cual se abordó a los comerciantes formales e informales para la correcta disposición final de los residuos generados de sus actividades en los horarios establecidos, debido a que están generando puntos críticos de contaminación de residuos, tratando de poner en conocimiento de la ley 1801 artículo 11 que regula la limpieza y recolección de residuos sólidos y escombros.





- Se realizó un recorrido por la avenida 10 del municipio de Los Patios en las siguientes fechas para realizar seguimiento a la prestación del servicio de aseo por la avenida 10 del municipio de los Patios.

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN Y ORIENTACIÓN A LA COMUNIDAD			
LUGAR	FECHA	HORA	PARTICIPANTES
Av-10 con calle 33 hasta la cancha el Cují	17 de julio	04:00 P.M a 06:00 P.M	VEOLIA, DSP, DMA, POLICIA, SG
Cancha el Cují hasta el Km 8	18 de julio	04:00 P.M a 06:00 P.M	VEOLIA, DSP, DMA, POLICIA, SG
Km 8 hasta Montebello II	19 de julio	04:00 P.M a 06:00 P.M	VEOLIA, DSP, DMA, POLICIA, SG





- Se finalizó la campaña de articulación institucional con éxito de lo cual se pudo evidenciar el desconocimiento de los comerciantes sobre los posibles comparendos ambientales, por parte de la empresa VEOLIA que debe revisar las rutas de recolección para una mayor eficiencia y por parte de la administración municipal, realizar seguimiento ambiental.





Apoyar los Procesos administrativos propios de la dependencia asignados por el jefe inmediato.

- Se participo en la primera Jornada de capacitaciones a madres comunitarias del municipio de Los patios sobre servicios públicos, donde participaron las empresas de VEOLIA, Agua de Los Patios y CENS, centrales eléctricas, generando información acerca de la importancia de la prestación de los diferentes servicios públicos en el municipio, a través del uso adecuado de los mismos para generar conciencia de ahorro y cuidado ambiental en el aprovechamiento de los recursos

naturales, así mismo, se hablan de los deberes y obligaciones de los usuario y la socialización de los de diferentes programas por parte de las empresas.





Asistir a los eventos y actividades propios de la dependencia o administración que requieran acompañamiento y participación del equipo de trabajo

- Se participo en la jornada de intervención al punto crítico denominado la troca en donde por invitación de la policía ambiental se realizó una jornada de limpieza y mejoramiento del entorno con siembra de algunas especies frutales como mamones y mangos, en la cual participo la dirección de servicios públicos y otras entidades gubernamentales y municipales.





Compromisos adquiridos		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Informe de actividades	5 de septiembre	Johanna Hernández

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	**$10.000.000**
Valor Adiciones	**$0**
Valor Total del Contrato	**$10.000.000**
Valor pagado	**$2´500.000**
Valor causado que no se ha pagado	**$2´500.000**
Valor total ejecutado	**$5´000.000**
Valor no ejecutado	**$5´000.000**

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	**Valor**
Del 05 de junio al 04 de julio de 2024	**$2´500.000**
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

Fecha de la próxima reunión	**05**	**De**	**Septiembre**	**de**	**2024**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el 16 de agosto de 2024.

TITO ANDRES BONILLA CASTIBLANCO
Supervisor del Contrato

Lady J Hernández C.

LEIDY JOHANNA HERNANDEZ C.
Contratista