PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C julio 31 del 2024

Señor
Edinson Eljadue Castilla
SUPERVISOR CONTRATO No 5863647
Coordinador Académico
Coordinación de prestación de servicios Asistenciales
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5863647 del año 2024

Erycka Liliana Landinez Ortiz identificado con la cédula de ciudadanía No 52696049 de Bogotá D.C , en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de prestación de servicios Asistenciales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el mes de julio.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS . M/CTE. ($37357857). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SEIS PESOS . COP incluido IVA. ($ 3932406), b) Un segundo pago correspondiente al mes de marzo de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS .COP incluido IVA. ($ 3238452), c) Un tercer pago correspondiente al mes de abril de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS .OP incluido IVA. ($4163724), d) Un cuarto pago correspondiente al mes de mayo de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS UN MIL OCHENTA Y OCHO PESOS .COP incluido IVA. ($ 3701088), e) Un quinto pago correspondiente al mes de junio

de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS. COP incluido IVA. ($ 3238452), f) Un sexto pago correspondiente al mes de julio de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS. COP incluido IVA. ($ 3469770), g) Un séptimo pago correspondiente al mes de agosto de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS. COP incluido IVA. ($ 3469770), h) Un octavo pago correspondiente al mes de septiembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS PESOS. COP incluido IVA. ($ 2775816), i) Un noveno pago correspondiente al mes de octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS. COP incluido IVA. ($ 4163724), k) Un décimo pago correspondiente al mes de noviembre de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS. COP incluido IVA. ($ 3238452), l) Un onceavo pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TRES PESOS. COP incluido IVA. ($ 1966203).

Plazo: 969 Horas hasta el 12/12/2024

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Atender la formación de los aprendices, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva p a r a l a s c o m p e t e n c i a s del programa de formación TÉCNICO EN ENFERMERÍA, perteneciente a la red de conocimiento, SALUD, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales	. Apoyo a la formación presencial ficha 2875005 en práctica Salas de cirugía Hospital San Ignacio, aula de simulación sede San Antonio y desarrollo de la guía de salas de cirugía utilizando mediación tecnológica, herramientas de Google meet, correo sena.	Fichas asociadas en el aplicativo Sofía Plus, Portafolio del instructor con formatos vigentes en territorium
2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación	. Apoyo a la formación presencial ficha 2875005 en práctica Salas de cirugía Hospital San Ignacio	Fichas asociadas en el aplicativo Sofía Plus, Sofía Plus. Drive
3	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías, en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices	No aplica para este mes	No aplica para este mes.
4	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales	No aplica para este mes	No aplica para este mes

5	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo, programadas por el Centro	No se programo para este mes	No se programo para este mes
6	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Apoyo a la formación presencial ficha 2875005 en práctica Salas de cirugía Hospital San Ignacio	Fichas asociadas en el aplicativo Sofía Plus, .
7	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación	Apoyo a la formación presencial ficha 2875005 en práctica Salas de cirugía Hospital San Ignacio	Drive creado para recolección de actividades actuales.
8	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente pedagógico, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Desarrollo de talleres, realización de trabajo autónomo de la guía asignada. Realización de actividades pedagógicas complementarias según necesidad del aprendiz	Presentación de evidencias de conocimiento, realización de juicios evaluativos

9	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo	Acompañamiento en el desarrollo del curso de formación por medio de la socialización de las actividades de enseñanza aprendizaje. Guía de aprendizaje con acciones que motivan la reflexión y la innovación	Desarrollo y retroalimentación de las actividades planteadas en la Guías de aprendizaje de Salas de cirugía
10	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	Reunión presencial creación de evidencias plataforma teams.	Plantilla asistencia reunión presencial
11	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Promoción e invitación a desarrollar los programas virtuales del SENA. Divulgación de los diferentes programas de formación del SENA por medios virtuales	Difusión de información de forma virtual por WhatsApp y durante encuentros pedagógicos
12	Participar en el proceso de selección, ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera.	N/A en este trimestre	N/A en este trimestre

13	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	No aplica en este mes	No aplica en este mes
14	Participar en los comités institucionales, asistir puntualmente a las acciones programadas, colaborar activamente con la disposición para el aseo y orden de los ambientes de formación	No aplica en este mes	No aplica en este mes
15	Articularse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.	No aplica en este mes	No aplica en este mes
16	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Entrega de informe mensual de ejecución contractual. Alistamiento de la planeación pedagógica de la formación.	Informe mensual de ejecución contractual. Guías de aprendizaje en formato vigente GFPI_G_014 y registro de actividades y novedades en Sofía plus.

17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	No aplica para este mes	No aplica para este mes
18	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Certificado afiliación a salud y pensión mes de junio	Certificado afiliación a salud y pensión mes de junio
19	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica y elaborar el anexo técnico	No se realizó en este mes	No se realizó en este mes
20	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	N/A este trimestre.	N/A este trimestre.
21	Formular proyectos y ejecutar acciones de investigación, innovación y desarrollo tecnológico correspondientes, según lineamientos SENNOVA y crear grupo de semilleros	No se realizó en este mes	No se realizó en este mes
22	Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado	No se presentan casos de inasistencia	Lista de asistencia a encuentros pedagógicos concertados.
23	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación	N/A este trimestre	N/A este trimestre
24	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica	Incentivar a los aprendices sobre el uso de bases de datos.	Direcciones electrónicas registradas en las guías de aprendizaje.

	especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).		Correos electrónicos Guías de aprendizaje Matrices y trabajos con referencia bibliográfica recientes bajo las normas actualizadas.
25	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional	Realizar taller de sensibilización valores código de integridad SENA.	Tema manejado durante encuentros
26	Para los instructores de formación virtual y a distancia, debe cumplir los lineamientos de orientación de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de aprendizaje-GFPI-G-014/V4	Participación en el desarrollo de todas las actividades que con lleva el proceso de ejecución de la formación participar en las acciones de mejora producto de la auditoria	Planeación de acciones de mejora auditoria
27	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	He cumplido con el 100% de las obligaciones generales y resalto para este mes las siguientes acciones: Apoyo a la formación virtual y presencial en campo de práctica ficha 2875005 en práctica Salas de cirugía Hospital San Ignacio, aula de simulación Sede San Antonio, inducción a practica por vía teams y manejo de la plataforma territorium	Listados de asistencia Informe mensual contractual enviado a coordinación. Evidencias en drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9469100545 , aportes en línea periodo junio 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

Erycka Liliana Landinez Ortiz

Contratista

C.C. No. 52696049 de Bogotá

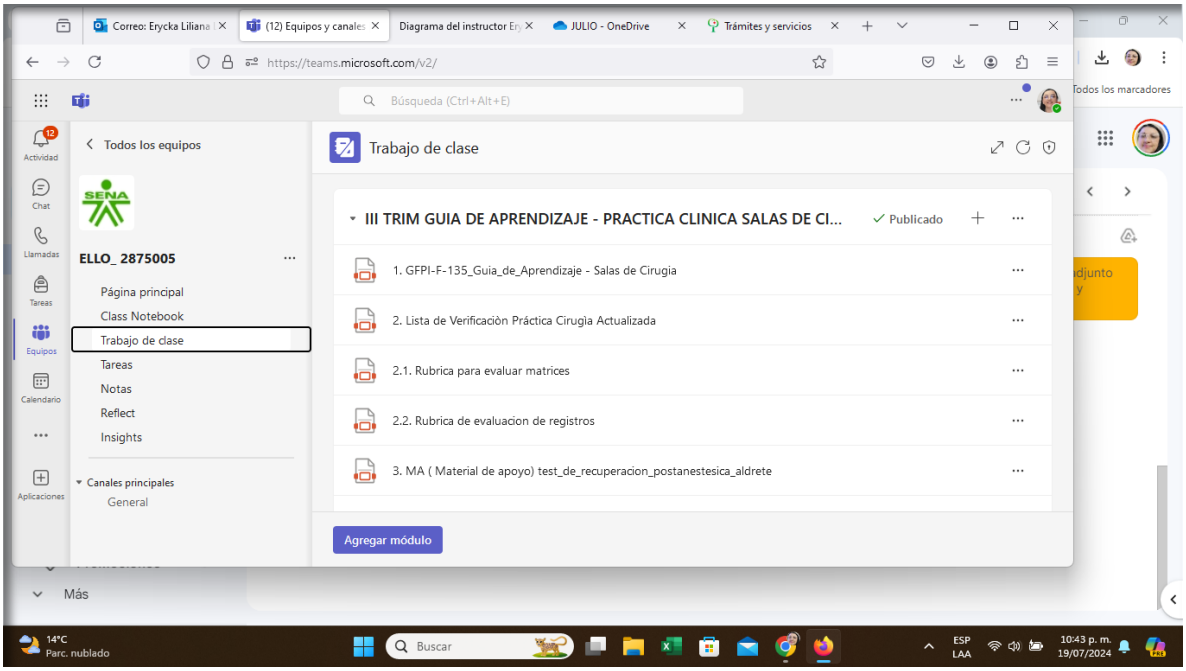
Recibí a satisfacción:

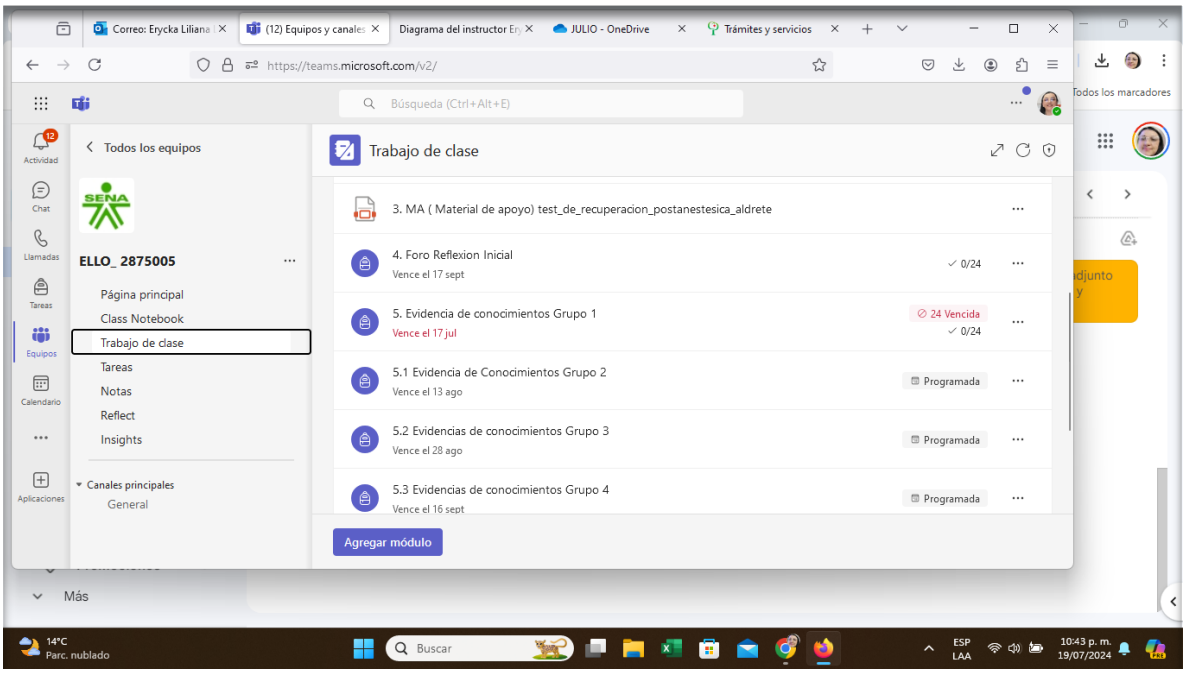
Firma

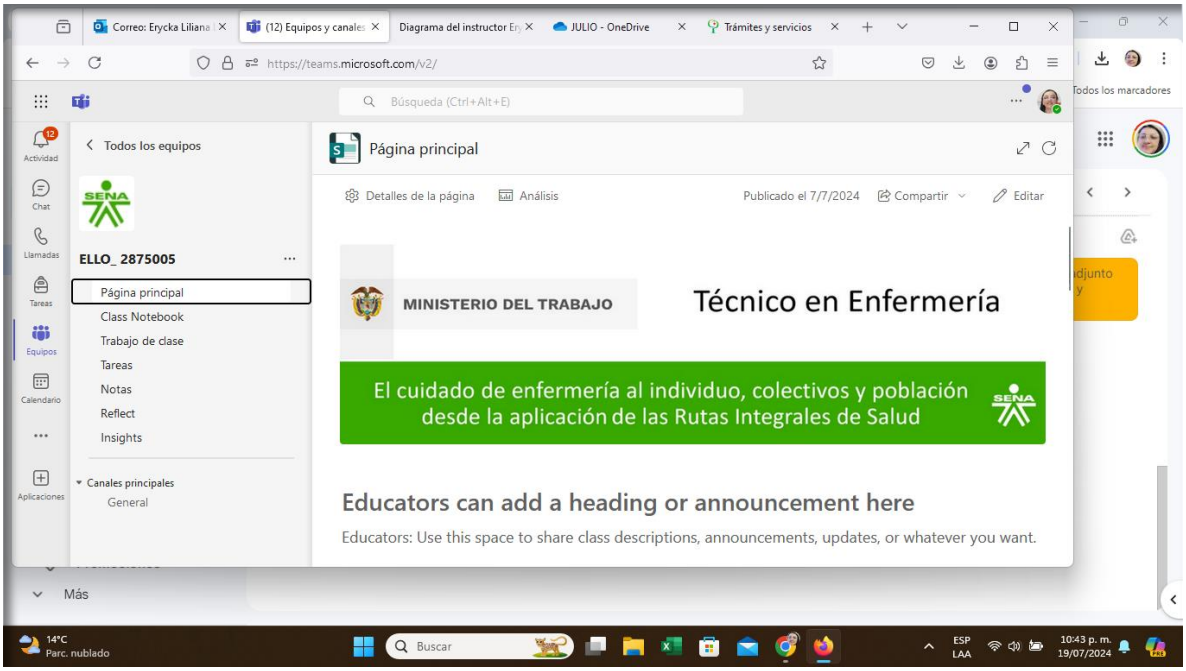
Edinson Eljadue Castilla

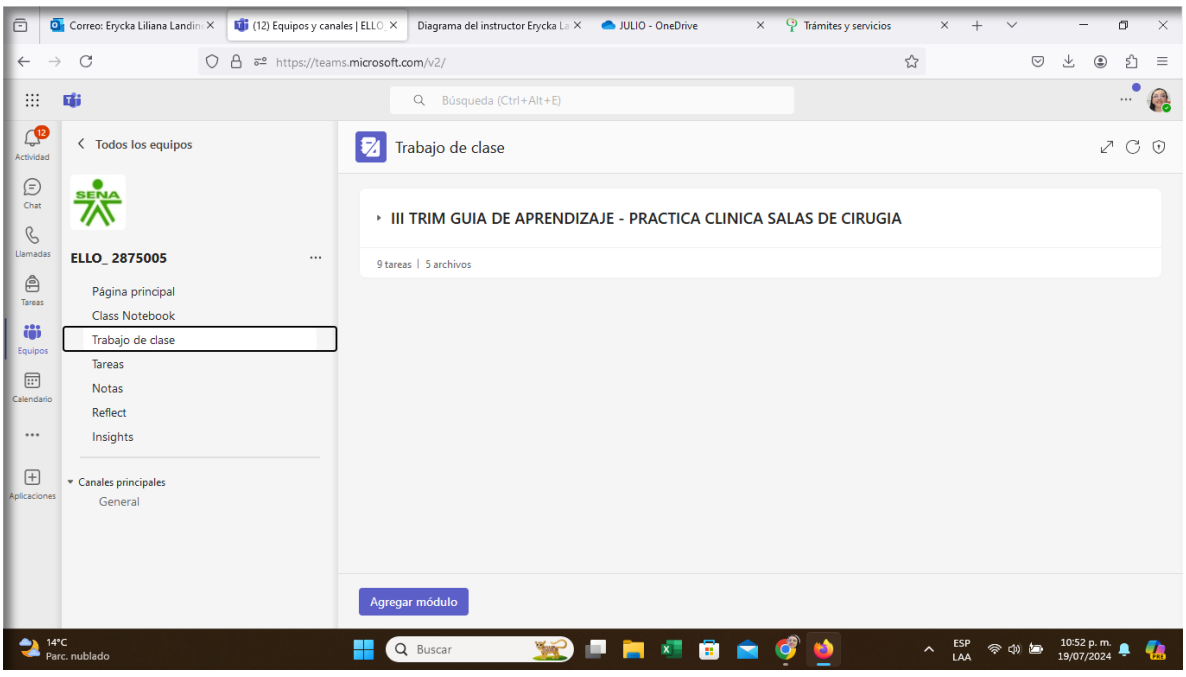
Supervisor(a) Contrato 5863647 de 2024

EVIDENCIAS JULIO






Página principal
Todos los equipos
ELLO_ 2875005
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
MINISTERIO DEL TRABAJO
Técnico en Enfermería
El cuidado de enfermería al individuo, colectivos y población desde la aplicación de las Rutas Integrales de Salud
Educators can add a heading or announcement here
Educators: Use this space to share class descriptions, announcements, updates, or whatever you want.


Trabajo de clase
Todos los equipos
ELLO_ 2875005
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
III TRIM GUIA DE APRENDIZAJE - PRACTICA CLINICA SALAS DE CIRUGIA
9 tareas | 5 archivos
Agregar módulo