| | | |
|---|---|---|
| Instituto Nacional de Metrología de Colombia | **RECOMENDACIÓN DE SUPERVISOR** | Código: A-07-F-11 |
| | | Versión: 01 |
| | | Página: Ver (pie de pág) |

| | |
|---|---|
| **DEPENDENCIA QUE GENERA LA NECESIDAD:** | Subdirección de Metrología Química y Biología |
| **NOMBRE DEL JEFE DE LA DEPENDENCIA:** | EDNA JULIETH VILLARRAGA FARFÁN |
| **OBJETO A CONTRATAR:** | CONTRATAR EL SUMINISTRO DE REACTIVOS E INSUMOS PARA PRODUCIR MATERIALES DE REFERENCIA, ESTABLECER CAPACIDADES DE MEDICIÓN Y CALIBRACIÓN PARA EL LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA DE LA SUBDIRECCIÓN DE METROLOGÍA QUÍMICA Y BIOLOGÍA. |
| **FECHA:** | 2024-05-21 |

Teniendo en cuenta las recomendaciones de la "Guía para el ejercicio de las funciones de supervisión e interventoría de los contratos suscritos por las Entidades Estatales" expedida por Colombia Compra Eficiente y el Manual de Contratación del INM, se realiza el siguiente analisis, con el fin de establecer la idoneidad requerida para realizar la supervision del objeto a contratar.
**PERFIL SUGERIDO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 16**

Teniendo en cuenta el objeto a contratar, me permito proponer como supervisor a MARIA DEL ROCIO MORATO en calidad de PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 16 (2028-16) de la Subdirección de Metrología Quimica

| REQUISITO | CUMPLE | NO CUMPLE |
|---|---|---|
| Cuenta con los conocimientos técnicos sobre el objeto del proceso de contratación. | X | |
| El objeto del proceso de contratación esta relacionado con sus funciones. | X | |
| Es idoneo para cumplir con el conjunto de funciones o actividades determinadas en el Manual de Contratación y el Instructivo para el efecto. | X | |
| Se analizó la carga laboral y contará con el tiempo disponible para ejercer una adecuada supervión, por lo que no existe riesgo de una supervisión inadecuada por falta de tiempo. | X | |

| CONTRATO DE OBRA (Si aplica) | SI | NO |
|---|---|---|
| Teniendo en cuenta que la forma de pago del contrato a suscribir requiere la figura de **anticipo**, se solicita al ordenador del gasto se delegue a un funcionario del Grupo de Gestion Financiera de la Secretaria General para que ejerza las actividades de supervision sobre el contrato de fiducia a suscribir. | | X |

**Nota:** El supervisor debe realizar el control y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista, con la finalidad de lograr la ejecución satisfactoria del objeto del contrato, manteniendo permanentemente informado al ordenador del gasto o su delegado, de su estado administrativo, financiero y legal, y de cualquier contratiempo que se presente el el desarrollo del objeto contractual.

**Profesional Recomendado**

| | |
|---|---|
| **Nombre** | **MARIA DEL ROCIO MORATO** |
| **Firma** | María del Rocio Morato Rdodríguez<br>Firmado digitalmente por María del Rocio Morato Rdodríguez<br>Fecha: 2024.05.21 16:35:31 -05'00' |
| **Cédula** | C.C. 35.424.181 |
| **Cargo** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 16 |
| **Dependencia** | Subdirección de Metrología Química y Biología |

**Aprobación Jefe de la Dependencia**

| | |
|---|---|
| **Nombre** | **EDNA JULIETH VILLARRAGA FARFÁN** |
| **Firma** | Firmado digitalmente por Edna Julieth Villarraga Farfán |
| **Fecha** | 2024-05-21 |