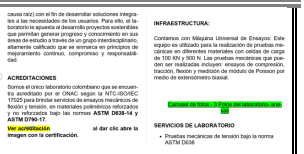
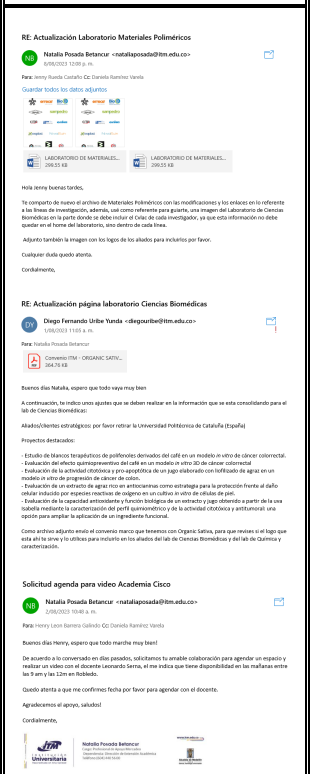
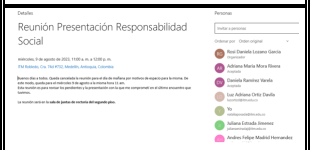
INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LAGESTION

INFORME EJECUCION DE ACTIVIDADES No 01		OBJETO DEL CONTRATO
DATOS BÁSICOS CONTRATO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS, COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO, PARA PRESTAR SUS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "CONSOLIDACIÓN DE LA EXTENSIÓN ACADÉMICA ORIENTADA A LA ATENCIÓN DE DESAFÍOS Y PRIORIDADES DEL TERRITORIO PARA EL DESARROLLO HUMANO SOSTENIBLE" COMPONENTE PORTAFOLIO CON DISEÑO DE CONTENIDOS.
NO. CONTRATO	4910	
ENTIDAD CONTRATANTE	Instituto Tecnológico Metropolitano –ITM	
CONTRATISTA	NATALIA POSADA BETANCUR	
PROFESION CONTRATISTA	ADMINISTRADOR COMERCIAL Y DE MERCADEO	
SUPERVISOR	DANIELA RAMIREZ VARELA	
SEDE DONDE SE PRESTO EL SERVICIO	Sede Robledo Calle 73 No 76 a 354 - De manera remota (trabajo desde casa)	
DEPARTAMENTO	Antioquia	**OBJETO DEL INFORME DE ACUERDO CON EL CONTRATO**
DURACION DEL CONTRATO	90 DÍAS	Entrega de informe de actividades mes de agosto de 2023.
PERIODO DE PRESTACION DEL SERVICIO INFORME	Agosto de 2023	
FECHA INICIO DE ACTIVIDADES	30 DE AGOSTO DE 2023	
FORMA DE PAGO	Mensual	

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD (OPCIONAL)	DESCRIPCIÓN DE EVIDENCIA
Actualizar el portafolio de servicios con su documentación.	Elaboración de documento por laboratorio con toda la información correspondiente a la actualización del sitio web entregada por cada líder y posterior socialización con comunicaciones para actualización de cada interna web.		
Acompañar la actualización de la página web y otros medios de divulgación del portafolio institucional.	Consolidación de material digital para incluir en actualización de cada laboratorio. Revisión con cada líder la información consolidada con el fin de realizar ajustes y contar con aprobación. Reunión para revisión y construcción documento del proceso y modificación interna web Academia Cisco. Agenda con comunicaciones y docente líder Academia Cisco para producción video para actualizar micro sitio.		
Apoyar a la comunidad académica con la información que sea requerida para optimizar la participación en eventos externos, facilitando la divulgación del mensaje institucional.	acompañamiento y atención visitas de estudiantes Instituciones Educativas de las regiones de Antioquia, que llegan a la Institución para conocer la oferta institucional. (Jardín, Andes, titiribí, Tarso, La Estrella) Apoyo a la U en mi barrio con atención de visitas de Instituciones de las comunas para difusión de oferta académica. Institución Pedro Luis Villa Comuna 3.		

Apoyar la preparación de espacios estratégicos a través del rastreo de información y presentaciones institucionales.	Reunión con equipo de Proyección Social para socialización y revisión estrategia responsabilidad social.		
Realizar atención al público ITM que se encuentre interesado en alguno de los productos del portafolio institucional, entendiendo que este consta de oferta académica, oferta de extensión y oferta de proyección social.	Atención evento para divulgación de oferta académica Comuna 1, Grupo de mujeres programa orientación socio ocupacional con Cueros Vélez.		
Acompañar otras actividades de mercadeo de la Dirección de Extensión Académica.	Apoyo elaboración informe compromisos del plan de mejora respecto a las avances actualización oferta de servicios el micro sitio web Extensión.		

- Declaro el cumplimiento del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social.

Las actividades están evidencias y en poder del supervisor para dar cumplimiento con la respectiva cancelación de los honorarios.

FIRMA Y NOMBRE DEL PRESTADOR DEL SERVICIO	**FIRMA:** NATALIA POSADA B. **NOMBRE: NATALIA POSADA BETANCUR**		
SUPERVISOR DESIGNADO ITM	**VoBo**		
	NOMBRE	**DANIELA RAMIREZ VARELA**	
	CARGO	**JEFE OFICINA DE MERCADEO**	