PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, abril de 2020

Señora
Eufemia Pacheco Maya
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1412488**
Coordinadora Académica Sedes Comercio y Servicios

Centro Industrial y de Energías Alternativas
Regional Guajira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo abril del año 2020

Referencia: Contrato No. **1412488** del año 2020

GABRIEL DE JESUS MAIGUEL RUA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14.981.017 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro industrial y de energías alternativas regional guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de abril.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIESIOCHO MILLONES TRECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($18.398.785). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) CINCO (5) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2020, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL TRECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.504.388) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de julio de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades en el área de la SALUD - SERVICIOS FARMACÉUTICOS, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

CLÁUSULA (de obligaciones)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual.	Comunicación permanente por correo a la coordinadora Karen Patricia Banos Rodriguez	Correos electrónicos
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera en la jornada de diseño y desarrollo curricular del programa de formación	No ha recibido ningún llamado	Se estará atento

	integral conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos en el área técnica objeto de contrato		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondiente a las fichas asignadas de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Entre los días de la 1 ro al 20 de abril se ha realizado talleres virtuales por medio de cuestionario de preguntas y respuestas vía WhatsApp a la ficha correspondiente al N19-05262 en relación a los temas de formación de acuerdo a la competencia que se esta ejecutando	Talleres
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el curriculum, desarrollo curricular y proyectos formativos de los programas del área temática objeto del contrato	Impartir formación profesional en el programa de servicios farmacéuticos a las fichas 19-05262	Comunicación diaria por medio de la herramienta WhatsApp
5	Aplicar según la modalidad de enseñanza, aprendizajes, seguimientos y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se aplica estrategias pedagógicas de acuerdo con los lineamientos trazados por la entidad	Video tutoriales, cuestionario para realizar en casa, consultas de temas referente a sus competencias.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera en proyectos investigativos técnica y/o pedagógicas para fortalecer el proceso de formación del área temática. objeto contractual	No sé a realizado	Se estará atento al llamado cuando se requiera
7	Emitir juicios valorativos sobre el nivel de comportamiento de los resultados de aprendizaje de la competencia del programa, adquirido por los aprendices en el desarrollo de su formación aplicando los procedimientos plazos y herramientas tecnológicas que la actividad defina.	Se evaluó y valoro el resultado de aprendizaje mediante cuestionarios	Cuestionarios virtuales
8	Entregar los soportes de los procedimientos de ingreso de aprendices al programa de formación tales como ficha de matrícula, fotocopia de documento de identidad y /o requisitos definidos en el diseño curricular cuando ejecute formación complementaria	N/A	N/A
9	Registras, verificar, y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la gestión de la formación profesional, integral mediante las siguientes actividades: A. verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en este estado.B. registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendices previos. Los juicios evaluados, ruta de aprendizaje, Para los beneficiarios nativos registrándolo o trasladándolo. C Comunicando al coordinador académico oportunamente	N/A	N/A

	anomalías, inconsistencias, novedades del aprendiz hallazgo en el registro de información		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de los aprendices	N/A	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del centro de formación	Se esta al pendiente en la comunicación e interacciones interpersonales en el desarrollo de la formación virtual	Verificación de los diferentes diálogos de participación en el grupo de formación
12	Apoyar procesos de registro certificado para los programas en nivelo tecnológico del área temática objeto del presente contrato	N/A	N/A
13	Acatar lineamiento del sistema integrado de gestión y al sistema de salud en el trabajo y asistir a las convocatorias del centro del programa	Se está atento	Se está atento
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera en la promoción del portafolio de servicio	Se está atento	Se está atento
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados cuando el centro de formación lo requiera	N/A	N/A
16	Reportar los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado quedar a paz y salvo con el almacén	N/A	N/A
17	Aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados en la actualización “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y FORMATIVOS”, o en su defecto deberá aplicar el proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción electiva así mismo al informe de ejecución contractual con plazo máximo al 31 de julio del 2020	N/A	N/A
18	Acompañar a los aprendices en las actividades en las que se les encuentren planeadas por el equipo de bienestar del aprendiz	N/A	N/A
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnológico del centro de formación	N/A	N/A
20	Impartir formación profesional integral en el área de salud. SERVICIOS FARMACEUTICOS en sus diferentes modalidades y niveles con	Asistir a la formación de 8 horas diarias	Entrega de talleres y cuestionarios de talleres virtuales

	un alcance mínimo de 160 horas mensuales para un total de 800 horas		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de Aportes soy No 4328679505 del mes de febrero de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

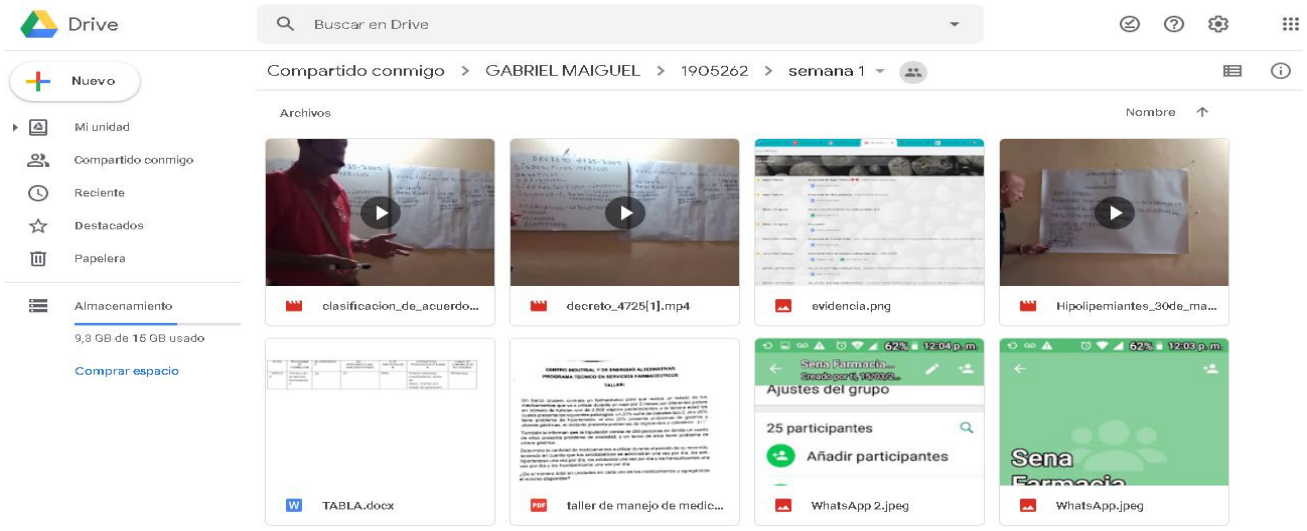
Evidencias en ( ) folios

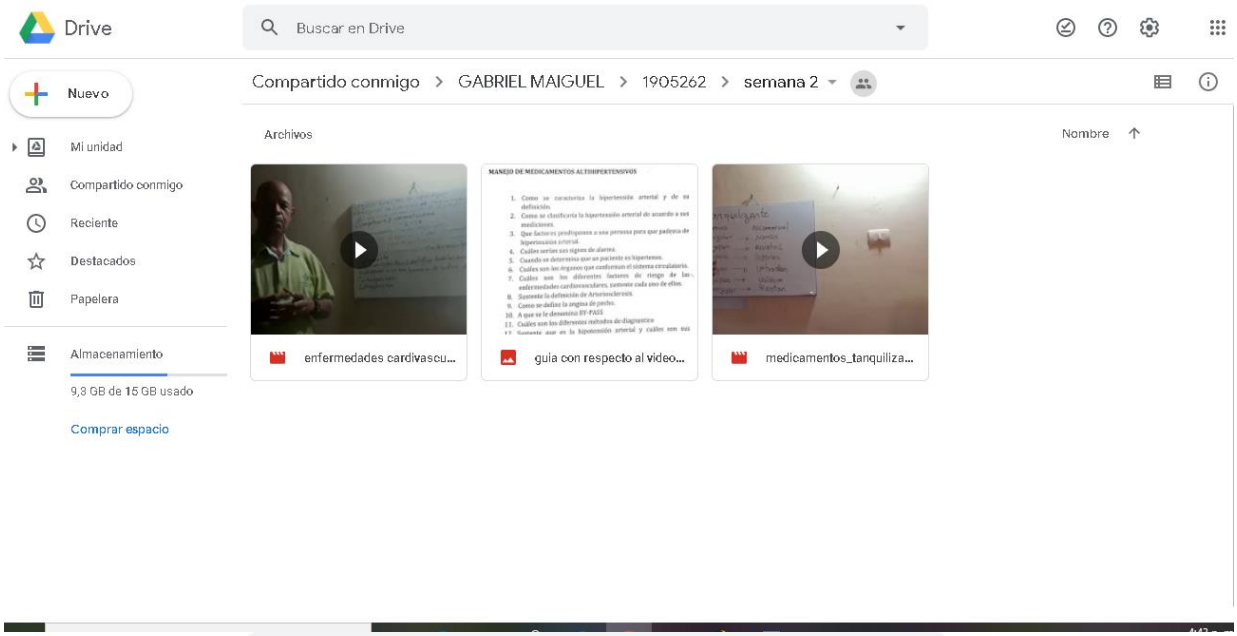
Cordialmente,

GABRIEL DE JESUS MAIGUEL RUA
Contratista
C.C. No. 14.981.017

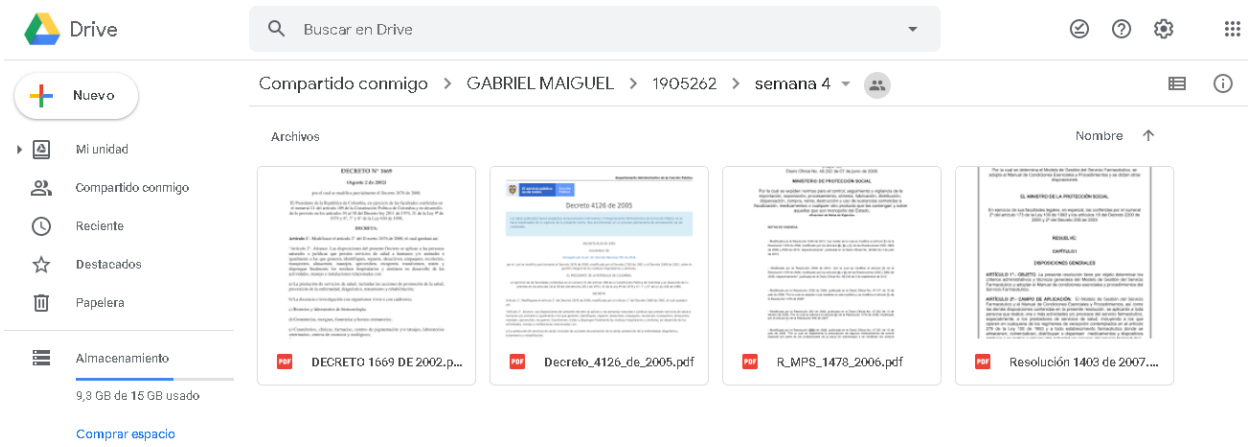
Recibí a satisfacción:

Eufemia Pacheco Maya
Supervisor(a) Contrato 1412488 de 2020
Coordinadora Académica Sedes Comercio y Servicios


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
9,3 GB de 15 GB usado
Comprar espacio
Compartido conmigo > GABRIEL MAIGUEL > 1905262 > semana 1
Archivos
Nombre
clasificacion_de_acuerdo...
decreto_4725[1].mp4
evidencia.png
Hipolipemiantes_30de_ma...
TABLA.docx
taller de manejo de medic...
Ajustes del grupo
25 participantes
Añadir participantes
WhatsApp 2.jpeg
WhatsApp.jpeg


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
9,3 GB de 15 GB usado
Comprar espacio
Compartido conmigo > GABRIEL MAIGUEL > 1905262 > semana 2
Archivos
Nombre
enfermedades cardivascu...
guia con respecto al video...
medicamentos_tanquiliza...


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
9,3 GB de 15 GB usado
Comprar espacio
Compartido conmigo > GABRIEL MAIGUEL > 1905262 > semana 3
Archivos
Nombre
EL SERVICIO FARMACÉUTICO
elserviciofarmaceutico.pdf
medicamentos antimicoti...
Somos una sola red, somos Subred Norte
Nuestra Plataforma Estratégica
Misión
Visión
Valores
Principios
sistema de gestion y calid...


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
9,3 GB de 15 GB usado
Comprar espacio
Compartido conmigo > GABRIEL MAIGUEL > 1905262 > semana 4
Archivos
Nombre
DECRETO 1669 DE 2002.p...
Decreto_4126_de_2005.pdf
R_MPS_1478_2006.pdf
Resolución 1403 de 2007....