PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Agosto 2024

Señor (a)
Yair Enrique Tache Niebles
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6040222
Coordinador de programas especiales
Centro acuícola y agroindustrial de Gaira
Ciudad Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6040222 del año 2024

Remedio Beatriz Gomez Rico, identificado con la cédula de ciudadanía No. 45.546.375 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VEINTISEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($26.793.270). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de marzo de 2024 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE ($3.572.436); b) Cinco (5) pagos iguales correspondientes a los meses de abril a agosto de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545); c) Un último pago en el mes de septiembre de 2024 por valor de OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO NUEVE PESOS M/CTE ($893.109

Plazo: Será hasta el 6 de Septiembre de 2024.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación en los programas de Atención a Poblaciones Vulnerables del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena en la especialidad de AGRICOLA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Se verifico y registro los aspirantes en la plataforma de Sofia plus de la ficha #3032982. Se enviaron los documentos a gestión educativa para su respectiva matricula de los aprendices de la cuarta semana de junio y creación hasta el mes de agosto.	Pantallazos
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se desarrollo el diseño curricular de Manejo de la nutrición en cultivos agrícolas a los aprendices de los diferentes grupos del mes de agosto a mi cargo y se elaboró Guía de aprendizaje.	Pantallazos
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	Se realizo actividades de conocimientos previos de forma oral para analizar e identificar los saberes previos de los aprendices.	Fotos

4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Se realizo el proceso de inducción a los aprendices sobre la formación Manejo de la nutrición en cultivos agrícolas donde se les explico de que se trataba la formación y su duración.	Fotos
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se entrega evidencia al realizar la obligación.
6	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Se realizo control de asistencia a las diferentes formaciones durante el periodo ejecutado de estas.	Listados de Asistencia
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	Esta actividad se realizará en periodos posteriores motivo plataforma en proceso de migración de información.	Se entrega evidencia al realizar la obligación
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje	Esta actividad se realizará en periodos posteriores motivo plataforma en proceso de migración de información.	Se entrega evidencia al realizar la obligación
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada	Se utilizo la plataforma de Sofia plus donde se realizó el proceso de verificación y registro de aprendices de la ficha # 3032982	Pantallazos

	una de las acciones que integran el proceso formativo		
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga evidencia al realizar la actividad
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran	Se realizo el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.	Certificado
12	Desplazarse a otras ciudades, municipios, veredas y/o corregimientos del departamento diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se está realizando formaciones en el municipio de Aracataca, Magdalena en Manejo de la nutrición en cultivos agrícolas.	Fotos
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago	Se envió programación de los cursos del mes de Agosto que están a mi cargo para impartirles formación a los aprendices de los diferentes grupos , al Coordinador Yair Tache Niebles.	Pantallazos
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga la evidencia al realizar la actividad
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación y le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga la evidencia al realizar la obligación

16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga la evidencia al realizar la obligación
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga la evidencia al realizar la actividad
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad disponga como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp.	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se cargan evidencias al realizar la obligación.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga evidencia al realizar la obligación
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga evidencia al realizar la obligación
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional laboral	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga la evidencia al realizar la obligación
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico- pedagógica	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga evidencia al realizar la actividad
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga evidencia al realizar la obligación

	gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional		
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga la evidencia al realizar la actividad
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	Esta actividad se realizará en periodos posteriores	Se carga la evidencia al realizar la actividad
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Está programado asistir a reunión presencial del mes de agosto a finales del mes en mención. Se envió informe mensual correspondiente al mes de agosto al Supervisor del contrato.	Se carga evidencia al realizar actividad
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha	Esta obligación se realizó en periodos anteriores.	Se cargo la evidencia en el periodo del mes correspondiente.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9470667165 de la planilla, operador Aportes en línea y periodo julio 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (29) folios

Cordialmente,

Firma: Remedio Gomez Rico
Nombre: Remedio Beatriz Gómez Rico
Contratista

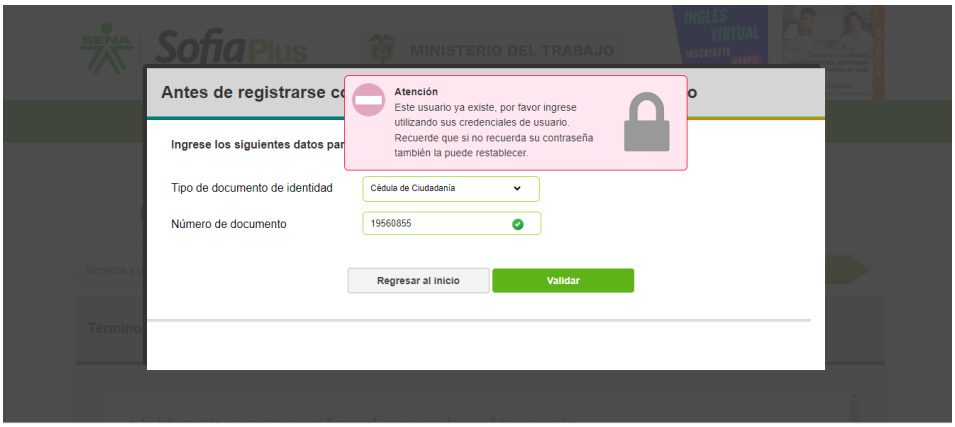
C.C. No. 45.546.375

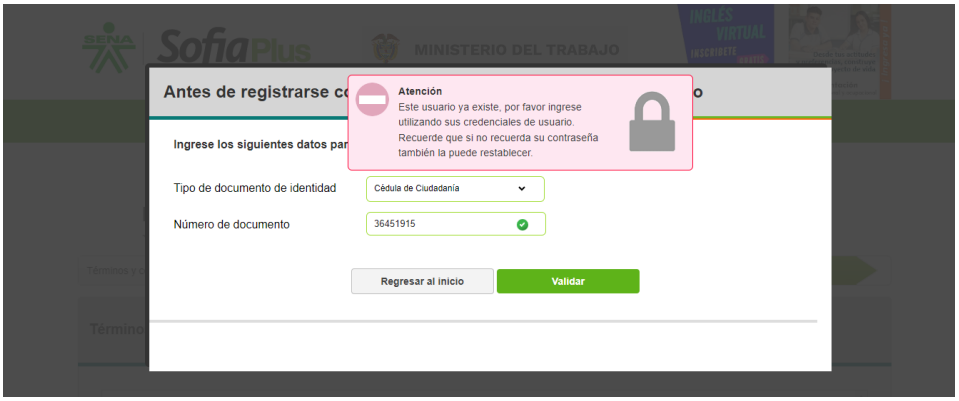
Recibí a satisfacción:

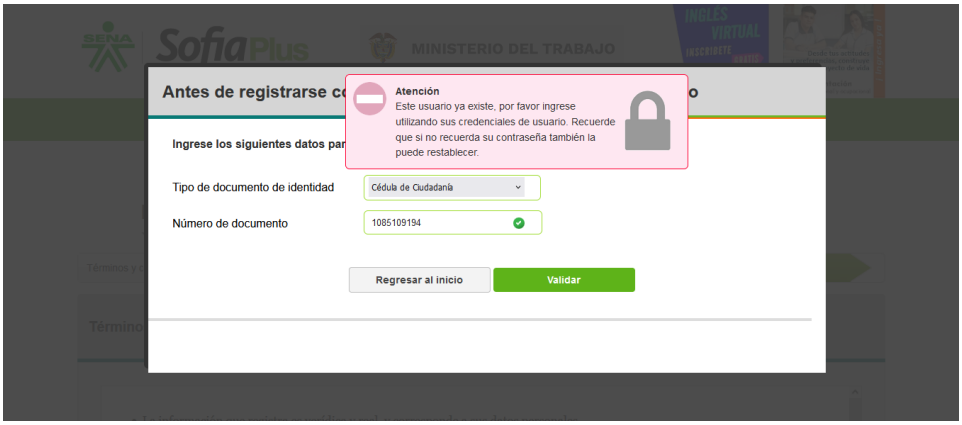
Firma: _____
Nombres y Apellidos Yair Enrique Tache Niebles
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.6040222 de 2024
Cargo Coordinador de programas especiales

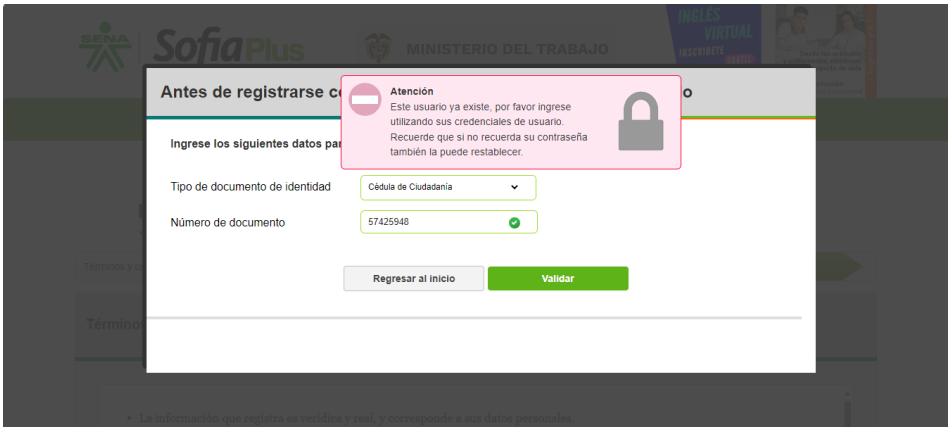
Obligación # 1

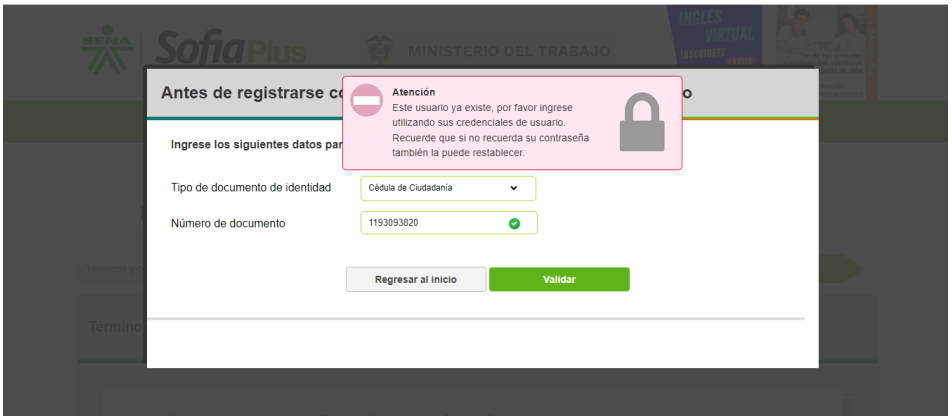
Ficha #3032982

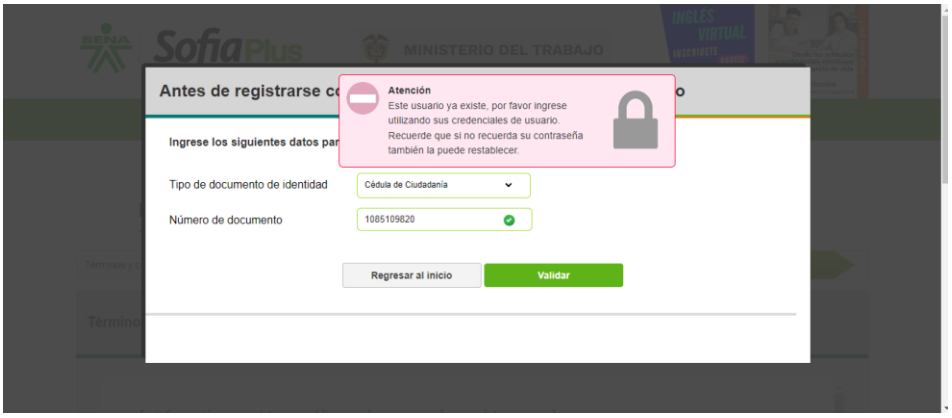


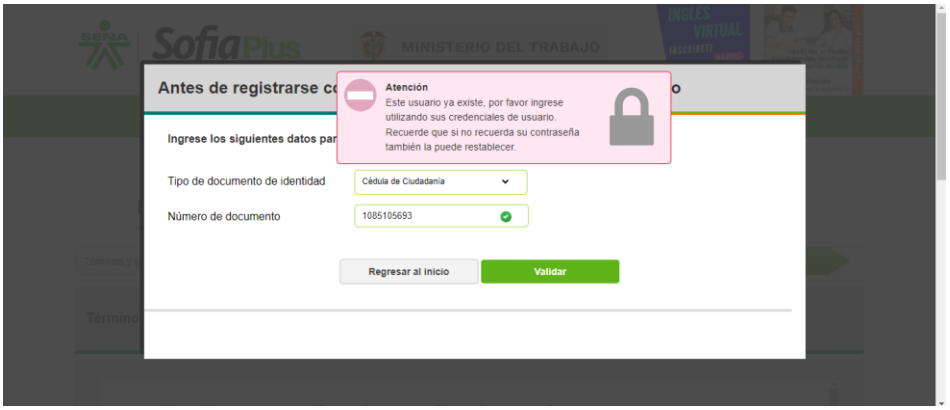


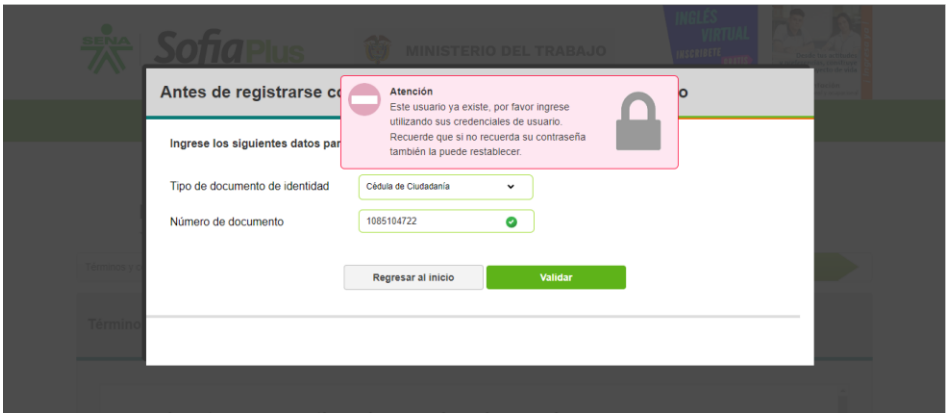


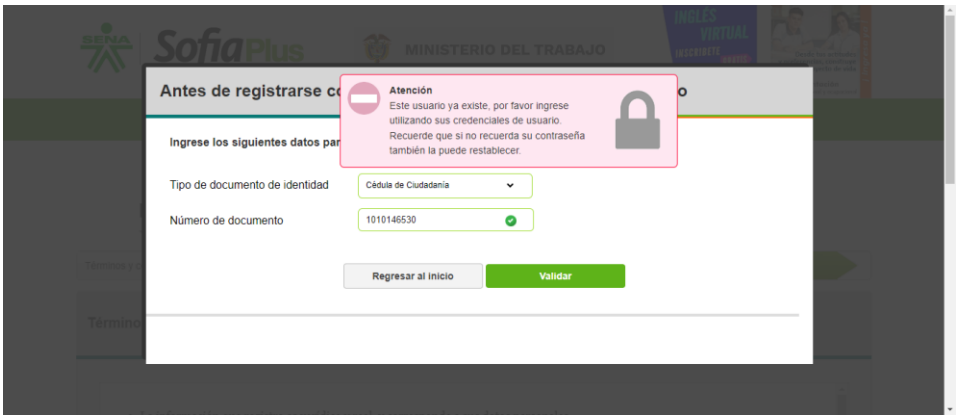

SofiaPlus
MINISTERIO DEL TRABAJO
Antes de registrarse c
Atención
Este usuario ya existe, por favor ingrese utilizando sus credenciales de usuario. Recuerde que si no recuerda su contraseña también la puede restablecer.
Ingrese los siguientes datos par
Tipo de documento de identidad
Cédula de Ciudadanía
Número de documento
57425948
Regresar al inicio
Validar


SofiaPlus
MINISTERIO DEL TRABAJO
Antes de registrarse c
Atención
Este usuario ya existe, por favor ingrese utilizando sus credenciales de usuario. Recuerde que si no recuerda su contraseña también la puede restablecer.
Ingrese los siguientes datos par
Tipo de documento de identidad
Cédula de Ciudadanía
Número de documento
1193093820
Regresar al inicio
Validar

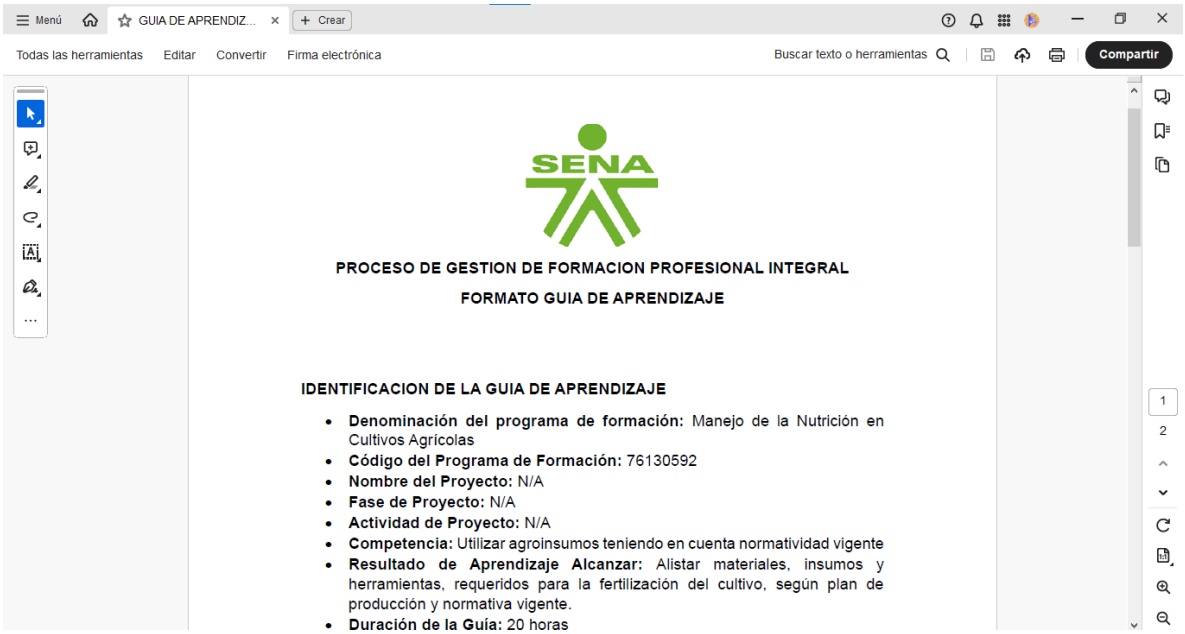

SofiaPlus
MINISTERIO DEL TRABAJO
Antes de registrarse c
Atención
Este usuario ya existe, por favor ingrese utilizando sus credenciales de usuario. Recuerde que si no recuerda su contraseña también la puede restablecer.
Ingrese los siguientes datos par
Tipo de documento de identidad
Cédula de Ciudadanía
Número de documento
1085109820
Regresar al inicio
Validar


SofiaPlus
MINISTERIO DEL TRABAJO
Antes de registrarse c
Atención
Este usuario ya existe, por favor ingrese utilizando sus credenciales de usuario. Recuerde que si no recuerda su contraseña también la puede restablecer.
Ingrese los siguientes datos par
Tipo de documento de identidad
Cédula de Ciudadanía
Número de documento
1085105693
Regresar al inicio
Validar


SofiaPlus
MINISTERIO DEL TRABAJO
Antes de registrarse c
Atención
Este usuario ya existe, por favor ingrese utilizando sus credenciales de usuario. Recuerde que si no recuerda su contraseña también la puede restablecer.
Ingrese los siguientes datos par
Tipo de documento de identidad
Cédula de Ciudadanía
Número de documento
1085104722
Regresar al inicio
Validar


SofiaPlus
MINISTERIO DEL TRABAJO
Antes de registrarse c
Atención
Este usuario ya existe, por favor ingrese utilizando sus credenciales de usuario. Recuerde que si no recuerda su contraseña también la puede restablecer.
Ingrese los siguientes datos par
Tipo de documento de identidad
Cédula de Ciudadanía
Número de documento
1010146530
Regresar al inicio
Validar

Obligación # 2

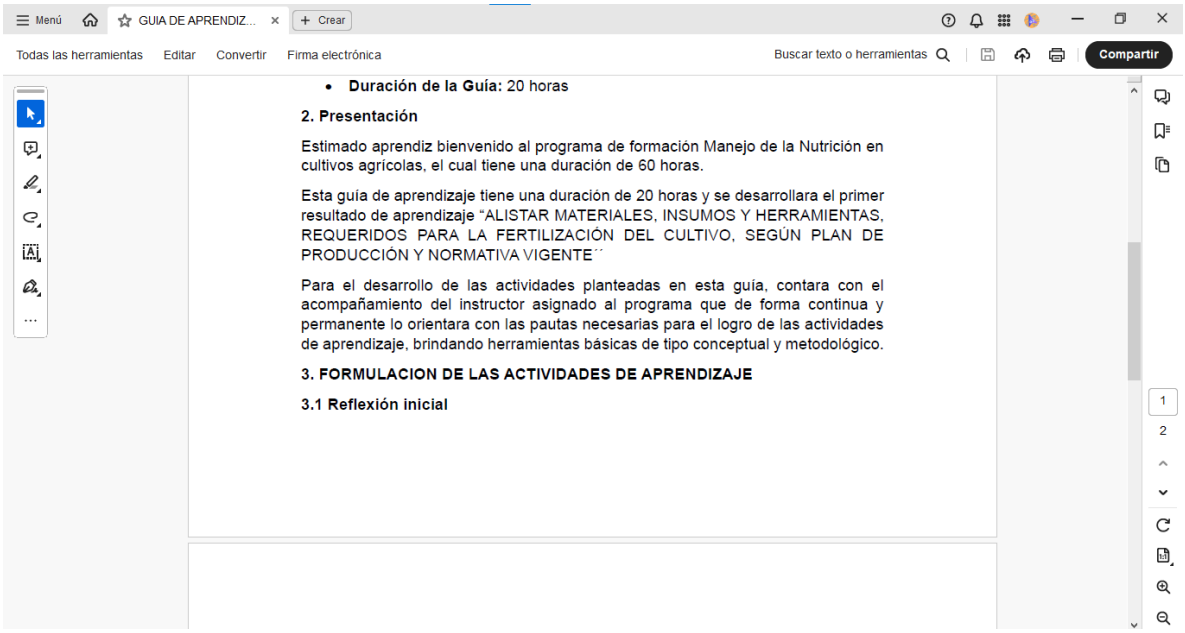


PROCESO DE GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUIA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACION DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Manejo de la Nutrición en Cultivos Agrícolas
- **Código del Programa de Formación:** 76130592
- **Nombre del Proyecto:** N/A
- **Fase de Proyecto:** N/A
- **Actividad de Proyecto:** N/A
- **Competencia:** Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente
- **Resultado de Aprendizaje Alcanzar:** Alistar materiales, insumos y herramientas, requeridos para la fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente.
- **Duración de la Guía:** 20 horas



- **Duración de la Guía:** 20 horas

2. Presentación

Estimado aprendiz bienvenido al programa de formación Manejo de la Nutrición en cultivos agrícolas, el cual tiene una duración de 60 horas.

Esta guía de aprendizaje tiene una duración de 20 horas y se desarrollara el primer resultado de aprendizaje "ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS, REQUERIDOS PARA LA FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE¨

Para el desarrollo de las actividades planteadas en esta guía, contara con el acompañamiento del instructor asignado al programa que de forma continua y permanente lo orientara con las pautas necesarias para el logro de las actividades de aprendizaje, brindando herramientas básicas de tipo conceptual y metodológico.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Reflexión inicial

Obligación #3

Grupo # 1














8 jul 2024 2:40:02 p. m.
10.611578333333334N 74.26826166666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


8 jul 2024 2:43:30 p. m.
10.611603333333335N 74.26826166666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


9 jul 2024 2:29:19 p. m.
10.611584999999998N 74.26828W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


9 jul 2024 2:38:00 p. m.
10.611363333333335N 74.26838666666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico

Grupo #2


10 jul 2024 2:45:06 p. m.
10.611593333333333N 74.26827166666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


10 jul 2024 3:31:46 p. m.
10.611656666666667N 74.26817166666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


11 jul 2024 2:29:38 p. m.
10.611583333333332N 74.26835666666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


11 jul 2024 2:37:36 p. m.
10.611583333333332N 74.268325W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


12 jul 2024 2:29:08 p. m.
10.611678333333336N 74.26839W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


12 jul 2024 2:49:12 p. m.
10.611683333333334N 74.26838500000001W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


15 jul 2024 2:49:27 p. m.
10.6115683333333333N 74.26829W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


15 jul 2024 3:00:50 p. m.
10.61158N 74.26821166666667W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


15 jul 2024 2:36:01 p. m.
10.61158666666667N 74.26827666666667W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


15 jul 2024 3:01:32 p. m.
10.6115716666666668N 74.26824666666667W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


15 jul 2024 3:20:05 p. m.
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


16 jul 2024 2:48:32 p. m.
10.6116N 74.26830166666667W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico

Grupo # 3


17 jul 2024 3:11:26 p. m.
10.611563333333333N 74.26829166666667W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


18 jul 2024 2:39:57 p. m.
10.611665N 74.26827W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


17 jul 2024 3:03:57 p. m.
10.611533333333334N 74.26827W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


22 jul 2024 3:08:46 p. m.
10.611320000000001N 74.26830833333334W
#Instructora Remedio Gomez Rico


19 jul 2024 2:55:54 p. m.
10.611565N 74.26830166666667W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


22 jul 2024 3:47:50 p. m.
10.61131N 74.26834000000001W
#Instructora Remedio Gomez Rico


23 jul 2024 2:41:06 p. m.
10.611631666666664N 74.26831166666666W
#Instructora Remedio Gomez Rico


23 jul 2024 3:04:42 p. m.
10.611606666666667N 74.268265W
#Instructora Remedio Gomez Rico


24 jul 2024 2:30:15 p. m.
10.6120517N 74.2681973W
#Instructora Remedio Gomez Rico


24 jul 2024 2:51:43 p. m.
10.611683333333334N 74.26826166666666W
#Instructora Remedio Gomez Rico

Grupo # 4


25 jul 2024 8:35:31 a. m.
10.593768333333333N 74.191138333333334W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


26 jul 2024 9:18:07 a. m.
10.593760000000001N 74.191193333333333W
#Instructora Remedio Gomez Rico


26 jul 2024 9:18:32 a. m.
10.593751666666666N 74.19118W
#Instructora Remedio Gomez Rico


30 jul 2024 9:05:06 a. m.
10.593796666666666N 74.191196666666667W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


25 jul 2024 8:35:38 a. m.
10.598765N 74.191138333333334W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


31 jul 2024 9:03:49 a. m.
10.593833333333334N 74.19120166666667W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


VICTIM
31 jul 2024 9:50:00 a. m.
10.593715000000001N 74.19124166666667W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


30 jul 2024 9:06:33 a. m.
10.593778333333335N 74.19117666666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico

Grupo # 5


1 ago 2024 9:01:49 a. m.
10.593798333333332N 74.19116166666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


1 ago 2024 9:02:40 a. m.
10.593765N 74.19118W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


2 ago 2024 9:14:49 a. m.
10.593790000000002N 74.191184999999999W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


5 ago 2024 8:37:57 a. m.
10.59375N 74.191155W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


5 ago 2024 8:38:27 a. m.
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


2 ago 2024 9:01:32 a. m.
10.593775N 74.191150000000001W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


6 ago 2024 9:15:27 a. m.
10.593748333333334N 74.19117W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


8 ago 2024 8:54:39 a. m.
10.593781666666667N 74.191168333333332W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


8 ago 2024 8:55:24 a. m.
10.593784999999999N 74.191193333333333W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


6 ago 2024 9:13:46 a. m.
10.593741666666665N 74.191161666666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico

Grupo # 6


9 ago 2024 2:45:12 p. m.
10.608285N 74.2672668W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


12 ago 2024 3:02:36 p. m.
10.611563333333333N 74.26827W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


9 ago 2024 3:08:47 p. m.
10.611593333333333N 74.268319999999999W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


14 ago 2024 2:54:12 p. m.
10.611558333333335N 74.268288333333335W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


12 ago 2024 3:03:49 p. m.
10.611575N 74.268274999999999W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


15 ago 2024 3:04:21 p. m.
10.611546666666667N 74.268315W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


14 ago 2024 3:41:51 p. m.
10.611608333333333N 74.268298333333333W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


15 ago 2024 3:48:31 p. m.
10.611591666666667N 74.26824W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


16 ago 2024 3:13:09 p. m.
10.6120961N 74.2682048W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


16 ago 2024 3:16:49 p. m.
10.611618333333334N 74.26825166666666W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


16 ago 2024 3:18:34 p. m.
10.611576666666668N 74.26828166666665W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico


16 ago 2024 4:01:34 p. m.
10.611573333333334N 74.26827833333333W
Magdalena
#Instructora Remedio Gomez Rico

Obligación # 4













sena

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 17/07/2024

REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	CIUDAD/MUNICIPIO:	EL RETEN

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Buenas Practicas Agricolas

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA):

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	CC	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
1	T.I	1081809573	Juan David Altahona G.	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
2	CC	1085104488	Maria Jose Sanchez R.	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
3	CC.	1085106879	Juan Angel Sanchez R.	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
4	CC.	36454217	Ayelis Yaneth pabon O.	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
5	TI.	1122814201	Anyelith Julieth pabon O.	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
5	CC.	1085111490	Carlos Alberto Ruda O.	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
7	TI.	1082925997	Samuel Eduardo Martinez P.	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
8	CC.	1085106018	Luz Mari Casianni P.	17/07/2024				
9	CC	1085107909	Silfredo ortiz chiquillo	17/07/2024				
10	CC	1082961760	Pedro Nuñita Gil	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
11	CC	19562996	Sair Enrique Fonseca M	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
12	TI	1079658650	Natalia Carranza De los Reyes	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
13	CC	1192802237	Katerine paola Valencia H.	17/07/2024				
14	CC	1007910973	Hayerli Michelle Meza G.	17/07/2024				
15	CC	1081824687	Stiven Carlos Ortega B	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024
16	CC	77100130	Luis Rafael Ortega R.	17/07/2024	18/07/2024	19/07/2024	22/07/2024	23/07/2024

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Scanned with CamScanner

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 25/07/2024

REGIONAL: 47 Magdalena | CENTRO DE FORMACIÓN: 9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira | CIUDAD/MUNICIPIO: Aracataca

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Buenas Practicas Agricolas | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS PARTICULAR):

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	CC	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
1	CC	1084788624	Ana María Rodriguez P.	25/07/2024	26/07/2024	29/07/2024	30/07/2024	31/07/2024
2	CC	1193111571	Yisel Manotas Solar	25/07/2024	26/07/2024	29/07/2024	30/07/2024	31/07/2024
3	TI	1128202135	María Jose Guerra Solar	25/07/2024	26/07/2024			
4	CC	1085105916	Michel Carolina Montero A	25/07/2024	26/07/2024	29/07/2024	30/07/2024	31/07/2024
5	CC	1084788591	Angelica Salgado Alvarado	25/07/2024	26/07/2024	29/07/2024	30/07/2024	31/07/2024
6	CC	1004484885	Luz Bonilla Acosta	25/07/2024	26/07/2024	29/07/2024	30/07/2024	31/07/2024
7	TI	1065126772	Shaira Vanesa Gonzalez A	25/07/2024	26/07/2024			
8	CC	1003195686	María Gonzalez Acuña	25/07/2024	26/07/2024			
9	CC	1081831508	Estrella Isabel Muñoz A	25/07/2024	26/07/2024	29/07/2024	30/07/2024	31/07/2024
10	CC	1152940818	Erika Polo Acuña	25/07/2024	26/07/2024	29/07/2024	30/07/2024	31/07/2024
11	CC	57421017	Elizabeth Avila Varela	25/07/2024	26/07/2024	29/07/2024	30/07/2024	31/07/2024
12	CC	1118836173	Diana Elena Yepes B.	25/07/2024	26/07/2024	29/07/2024	30/07/2024	31/07/2024
13	CC	1084788788	María de Los Milagros	25/07/2024	26/07/2024			
14	CC	1002485031	Laura Vanesa Davila R.	25/07/2024				
15	TI	1084732176	Dimas Junior Coronado R	25/07/2024				
16	CC	1084741850	Eslin Elena Bustamante P.	25/07/2024				

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Scanned with CamScanner

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 01/08/2024

REGIONAL:	47 Magdalena	CENTRO DE FORMACIÓN:	9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	CIUDAD/MUNICIPIO:	Aracataca

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Manejo de la Nutrición en Cultivo Agrícola

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	CC	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
1	CC	1084788594	Angelica Salgado Ahumada	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
2	CC	57106117	Julia Mercedes Camargo R	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
3	CC	63334789	Elizabeth Muñoz Altamar	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
4	CC	57424708	Marlene Judith Avila	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
5	CC	26688702	Sixta Rosa Muñoz M.	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
6	CC	57421017	Elizabeth Avila Varela	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
7	CC	1004484885	Liz Elena Barrero Acosta	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
8	CC	1004485038	Hayerlis Johana Velasquez	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
9	CC	1081790051	Maria del Rosario Rodriguez	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
10	CC	1085105916	Michel Carolina Montaño A.	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
11	CC	19620739	Carlos Molina Rudas	01/08/2024				
12	CC	77100130	Luis Rafael Ortega R.	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
13	CC	57402944	Osvany Barranco Avendaño	01/02/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
14	CC	1047419815	Alvaro Javier Torres G.	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024
15	CC	1082246877	Jhon Carlos Ortega B.	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	06/08/2024
16	CC	22738668	Sandy Patricia Ortega H.	01/08/2024	02/08/2024	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024

Consentimiento de prueba: *es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.*

Scanned with CamScanner

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 12/08/2024

REGIONAL: 47 Magdalena | CENTRO DE FORMACIÓN: 9118 Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira | CIUDAD/MUNICIPIO: Aracataca

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Manejo de la Nutrición en Cultivo Agrícola | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA):

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

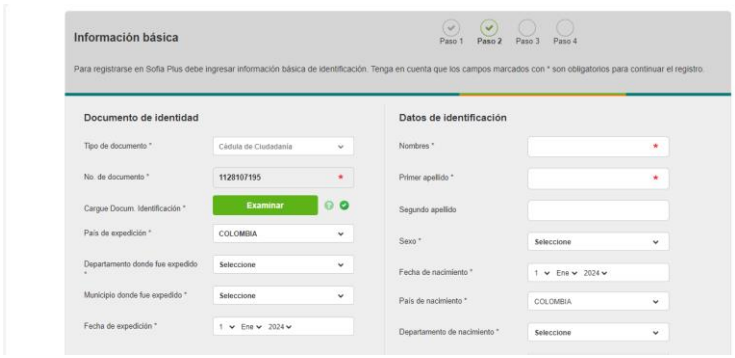
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	CC	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
1	TI	1083809573	Juan David Altahona G.	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
2	CC	1085104499	Maria Jose sanchez R.	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
3	CC	1085108679	Juan Angel sanchez R	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
4	CC	1085114843	Hayerliz Mendoza B.	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
5	CC	1007539736	Javier Andres Benitez	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
5	CC	1085111490	Carlos Alberto Rudas O.	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
7	CC	1082961760	Pedro Nuivita Gil	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
8	CC	19560855	Manuel del cristo Conco	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
9	CC	1091833293	Dayira Paola Acosta G.	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
10	CC	1004502452	Yolanda De la Cruz G.	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
11	CC	1118361773	Diana Yepes Barrios	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
12	CC	36729526	Diana Hilma Altahona	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
13	CC	57281071	Carmen Escorcia polo	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
14	CC	36454217	Ayelys pabon ospino	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
15	CC	19562996	Sair Fonseca Moreno	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024
16	CC	1085105693	Pedro Jose Barrio Julio	12/08/2024	13/08/2024	14/08/2024	15/08/2024	20/08/2024

Consentimiento de prueba: *es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.*

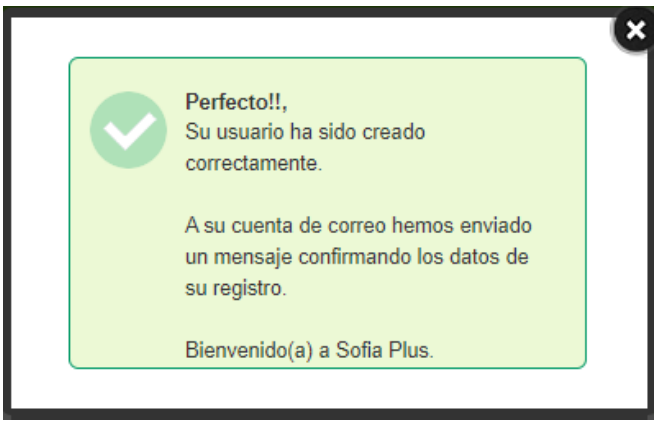
Scanned with CamScanner

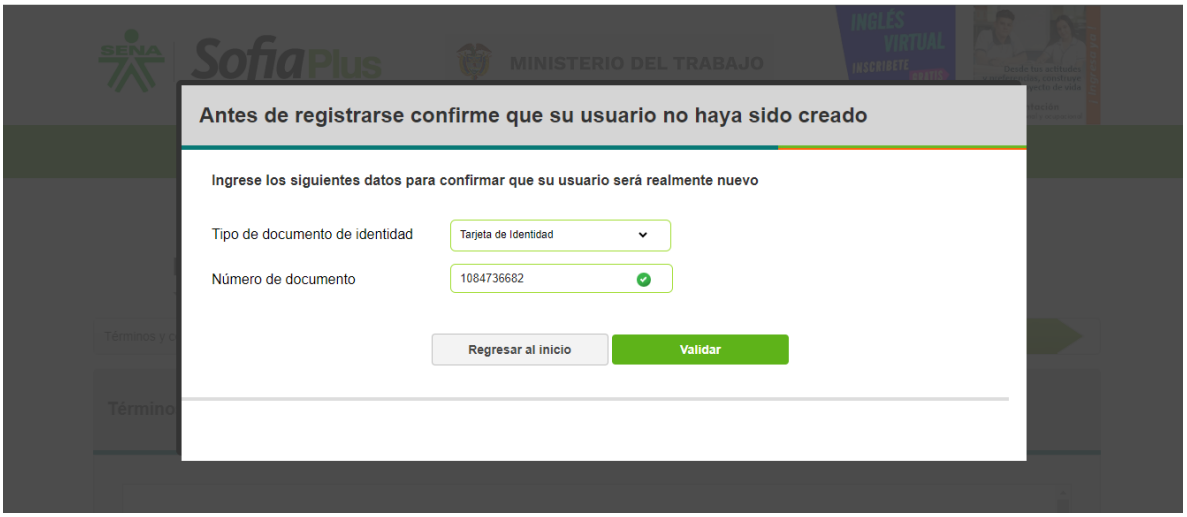
Obligación #9





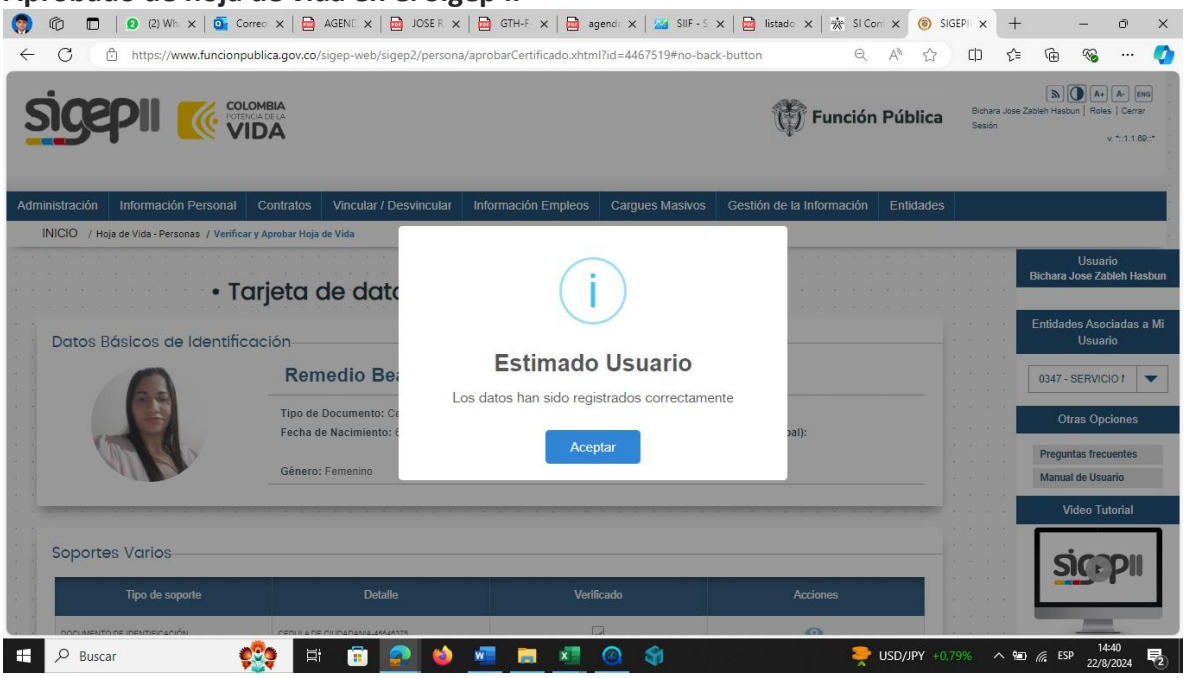





SofiaPlus
MINISTERIO DEL TRABAJO
INGLÉS VIRTUAL
Antes de registrarse confirme que su usuario no haya sido creado
Ingrese los siguientes datos para confirmar que su usuario será realmente nuevo
Tipo de documento de identidad
Tarjeta de Identidad
Número de documento
1084736682
Regresar al inicio
Validar


SofiaPlus
MINISTERIO DEL TRABAJO
INGLÉS VIRTUAL
INSCRIBETE GRATIS
EN UNO DE NUESTROS CURSOS
Inicio
Buscar oferta
Presentar pruebas de selección
Certificados
Ayuda y soporte
Registro de usuarios nuevos
¿Por qué registrarse como usuario?
Términos y condiciones
Información básica
Datos de contacto
Asignar clave y finalizar
Términos y condiciones
Paso 1
Paso 2
Paso 3
Paso 4
• La información que registra es verídica y real, y corresponde a sus datos personales.

Aprobado de hoja de vida en el Sigep II



Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Remedio Beatriz Gómez Rico

C.C 45.546.375

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 16 de agosto 2024



Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76900789000

Obligación # 12

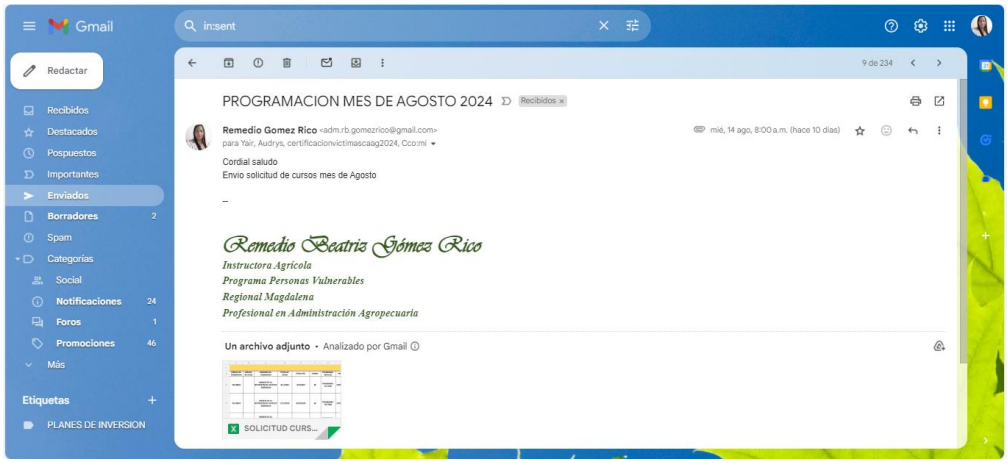


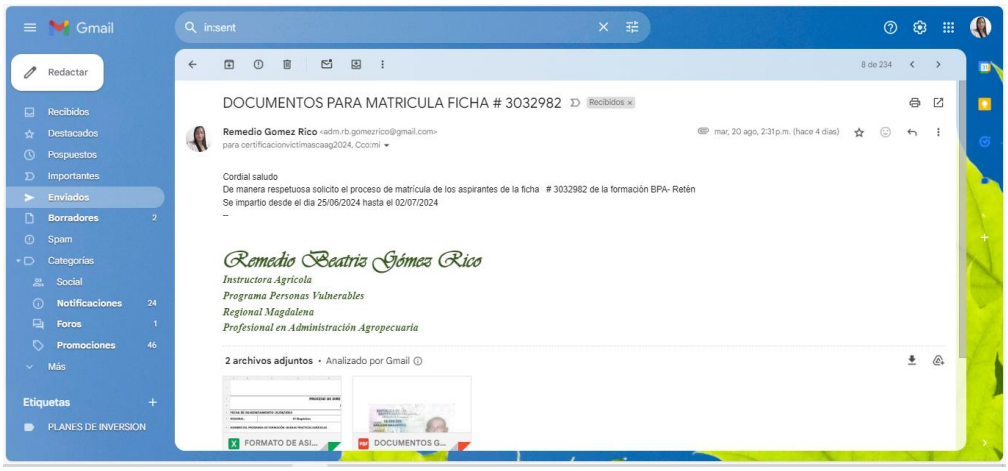


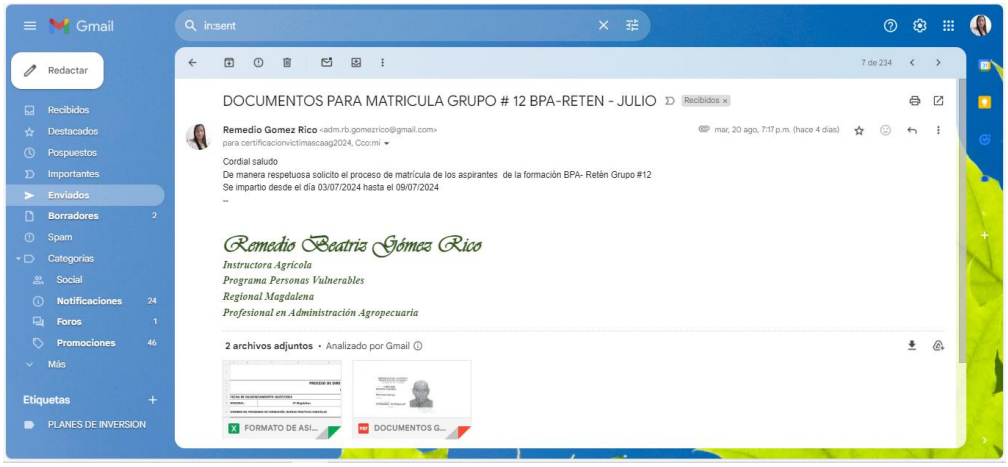


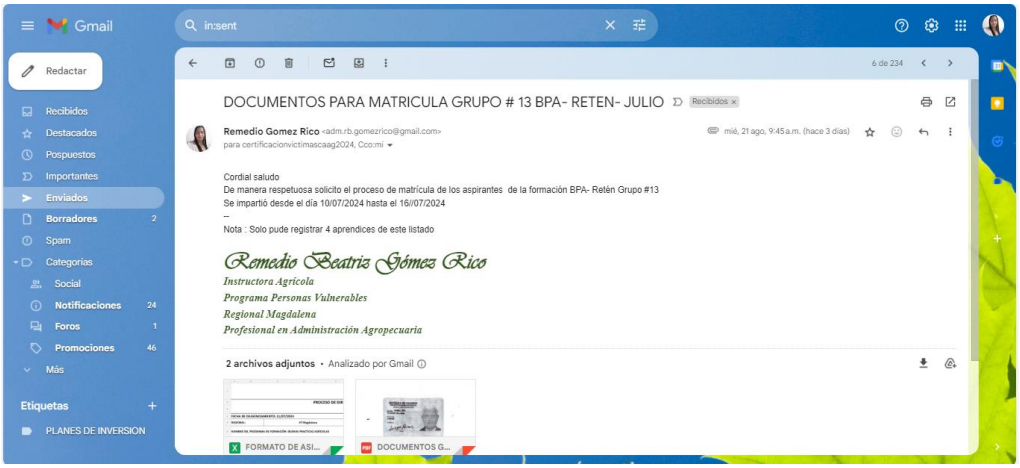


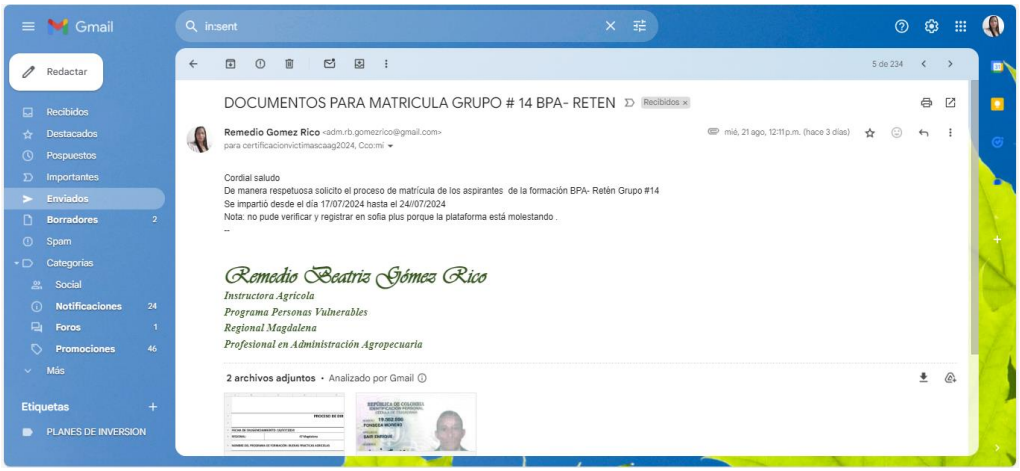
Obligación # 13

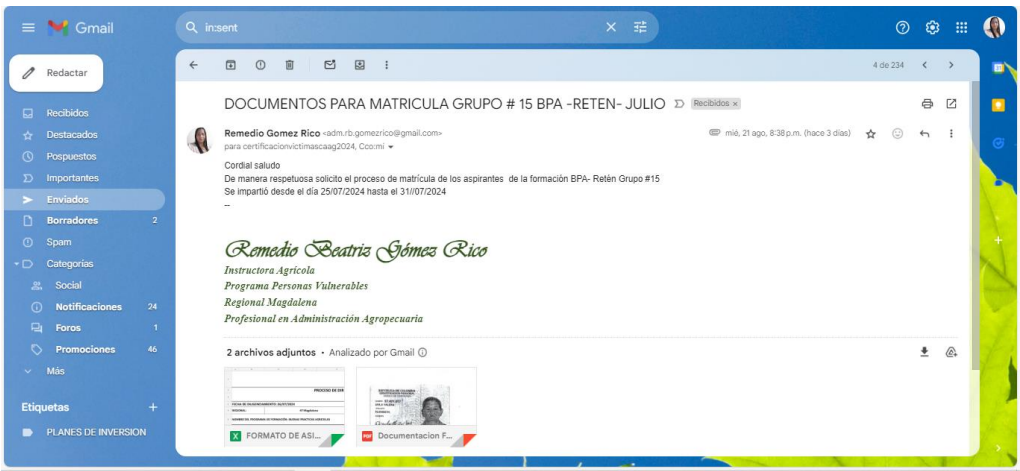







Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 2
Spam
Categorías
Social
Notificaciones 24
Foros 1
Promociones 46
Más
Etiquetas
PLANES DE INVERSION
6 de 234
DOCUMENTOS PARA MATRICULA GRUPO # 13 BPA- RETEN- JULIO
Recibidos
Remedio Gomez Rico <adm.rb.gomezrico@gmail.com>
para certificacionvictimascaag2024, Cco:mi
mié, 21 ago, 9:45 a.m. (hace 3 días)
Cordial saludo
De manera respetuosa solicito el proceso de matrícula de los aspirantes de la formación BPA- Retén Grupo #13
Se impartió desde el día 10/07/2024 hasta el 16//07/2024
--
Nota : Solo pude registrar 4 aprendices de este listado
Remedio Beatriz Gómez Rico
Instructora Agrícola
Programa Personas Vulnerables
Regional Magdalena
Profesional en Administración Agropecuaria
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
FORMATO DE ASI...
DOCUMENTOS G...


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 2
Spam
Categorías
Social
Notificaciones 24
Foros 1
Promociones 46
Más
Etiquetas
PLANES DE INVERSION
5 de 234
DOCUMENTOS PARA MATRICULA GRUPO # 14 BPA- RETEN
Recibidos
Remedio Gomez Rico <adm.rb.gomezrico@gmail.com>
para certificacionvictimascaag2024, Cco:mi
mié, 21 ago, 12:11 p.m. (hace 3 días)
Cordial saludo
De manera respetuosa solicito el proceso de matrícula de los aspirantes de la formación BPA- Retén Grupo #14
Se impartió desde el día 17/07/2024 hasta el 24//07/2024
Nota: no pude verificar y registrar en sofia plus porque la plataforma está molestando .
--
Remedio Beatriz Gómez Rico
Instructora Agrícola
Programa Personas Vulnerables
Regional Magdalena
Profesional en Administración Agropecuaria
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 2
Spam
Categorías
Social
Notificaciones 24
Foros 1
Promociones 46
Más
Etiquetas
PLANES DE INVERSION
4 de 234
DOCUMENTOS PARA MATRICULA GRUPO # 15 BPA -RETEN- JULIO
Recibidos
Remedio Gomez Rico <adm.rb.gomezrico@gmail.com>
para certificacionvictimascaag2024, Cco:mi
mié, 21 ago, 8:38 p.m. (hace 3 días)
Cordial saludo
De manera respetuosa solicito el proceso de matrícula de los aspirantes de la formación BPA- Retén Grupo #15
Se impartió desde el día 25/07/2024 hasta el 31//07/2024
--
Remedio Beatriz Gómez Rico
Instructora Agrícola
Programa Personas Vulnerables
Regional Magdalena
Profesional en Administración Agropecuaria
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
FORMATO DE ASI...
Documentacion F...


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 2
Spam
Categorías
Social
Notificaciones 24
Foros 1
Promociones 46
Más
Etiquetas
PLANES DE INVERSION
3 de 234
DOCUMENTOS PARA MATRICULA GRUPO # 16 MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS- ARACATACA- AGOSTO
Recibidos
Remedio Gomez Rico <adm.rb.gomezrico@gmail.com>
para certificacionvictimascaag2024, Cco:mi
mié, 21 ago, 10:14 p.m. (hace 3 días)
Cordial saludo
De manera respetuosa solicito el proceso de matrícula de los aspirantes de la formación Manejo de la Nutrición en cultivo agrícola - Aracataca Grupo #16- Agosto
Se impartió desde el día 01/08/2024 hasta el 09/08/2024
--
Remedio Beatriz Gómez Rico
Instructora Agricola
Programa Personas Vulnerables
Regional Magdalena
Profesional en Administración Agropecuaria
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 2
Spam
Categorías
Social
Notificaciones 24
Foros 1
Promociones 46
Más
Etiquetas
PLANES DE INVERSION
2 de 234
DOCUMENTOS PARA MATRICULA GRUPO # 17 MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVO AGRICOLA - ARACATACA-AGOSTO
Recibidos
Remedio Gomez Rico <adm.rb.gomezrico@gmail.com>
para certificacionvictimascaag2024, Cco:mi
mié, 21 ago, 11:39 p.m. (hace 3 días)
Cordial saludo
De manera respetuosa solicito el proceso de matrícula de los aspirantes de la formación Manejo de la Nutrición en cultivo agrícola - Aracataca Grupo #17- Agosto
Se impartió desde el día 12/08/2024 hasta el 20/08/2024
--
Remedio Beatriz Gómez Rico
Instructora Agricola
Programa Personas Vulnerables
Regional Magdalena
Profesional en Administración Agropecuaria
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail